

经审核无涉密内容
同意发布文件。

2025.3.24

文山兴胜矿业有限公司文山市下厂锌银矿 2025 年度地质勘查施工项目（钻探）

招 标 文 件

项目编号：WSHH-ZB-2025-29

招 标 人：文山兴胜矿业有限公司
招标代理机构：文山弘合项目管理有限公司

二〇二五年三月

目录

第一章 招标公告	1
1、工程概况	1
2、投标人资格要求	1
3、招标文件的获取	2
4、开标及投标文件的递交	3
5、其他补充事宜	3
6、联系方式	4
第二章 投标人须知及前附表	5
第一节 投标人须知前附表	5
第二节 投标人须知	11
第三章 合同文本格式	23
附件 1：安全生产合同书	34
附件 2：保密协议	40
第四章 技术要求	37
1、项目概况	40
2、工作内容	40
3、工作量要求	40
4、工期要求	42
5、技术和质量要求	42
6、人员及设备配置要求	42
7、环境保护要求	42
第五章 投标文件格式	23
一、开标（唱标）一览表	45
目 录	错误！未定义书签。
二、投标函	49
三、法定代表人身份证明书	51
四、法定代表人授权委托书	52
五、资格审查文件	53
六、技术部分投标文件	61
七、其他资料	65
第六章 评标办法	66
一、评标办法前附表	66
二、评标办法（综合评估法）正文部分	69
附件 A：评标详细程序	71
附件 B：投标被否决的条件	72

第一章 文山兴胜矿业有限公司文山市下厂锌银矿 2025 年度地质勘查施工项目（钻探）招标公告

1、招标条件

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》及相关法律法规的规定，受招标人文山兴胜矿业有限公司的委托，文山弘合项目管理有限公司对文山兴胜矿业有限公司文山市下厂锌银矿 2025 年度地质勘查施工项目（钻探）组织公开招标，欢迎具备相应能力的潜在投标单位参加本项目投标。

2、工程概况

文山市下厂锌银矿位于红河哈尼族彝族自治州与文山壮族苗族自治州交界处东侧，即文山市城南西 74° 平距约 33km 处，行政区划隶属文山市小街镇下厂村所辖。矿区至小街为 17km 简易公路，小街镇至文山市为柏油路，里程约 45.0km，矿区至文山市运距 69.0km，文山州至昆明为高速路，里程 306km，矿区至最近汽车站为腰店站，运距 1.0km，至砚山机场里程 81.0km，至蒙自火车站里程 140.0km，交通方便。

2.1 项目名称：文山兴胜矿业有限公司文山市下厂锌银矿 2025 年度地质勘查施工项目（钻探）

2.2 项目编号：WSHH-ZB-2025-29

*2.3 招标预算：人民币 549.70 万元。

*2.4 最高限价：人民币 549.70 万元。

2.5 招标范围：探矿工程施工由钻探、槽探施工组成。钻探施工设计工作量 7325m，其中矿产地质钻探工程量 6370m，水文钻探工程量 955m；槽探设计工作量 500m³。钻孔孔深根据揭穿矿体情况后，具体确定终孔深度。

*2.6 工期要求：合同签订之日起 365 日历天。

*2.7 质量要求：质量要求：按《岩芯钻探操作规程》（DZ/T 0227-2010）、《水文水井地质钻探规程》（DZ/T0148—2014）和批复的项目地质工作设计的相关要求执行。

2.8 工程地点：文山市境内。

*2.9 标段划分：不划分标段。

*3、投标人资格要求

3.1 投标人应是经国家工商行政管理部门登记注册，同时具有良好的银行资信和商业信誉，没有处于被责令停业、财产被接管、冻结或破产状态的独立法人（如投标人为事业单位编制的，需具有完成本招标项目相应的能力，并提交事业单位法人证书）；提供营业执照。

3.2 投入本项目的项目负责人必须具备探矿（或钻探）专业中级及以上技术职称；

3.3 财务要求：投标人财务状况良好，提供任意一年（2021 年～2024 年）经审计的财务会计报表和审计报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表，下同）；新成立公司（成立时间不足 1 年的）可提供成立至今的月或季度财务报表。

3.4 信誉要求：投标人自行承诺（格式自拟），投标人未被“信用中国”网站等相关网站查询被列入失信被执行人名单的投标人、严重违法失信企业名单（黑名单）、中国政府采购网政府采购严重违法失信行为信息记录等。

3.5 投标人须具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供 2024 年 1 月至今任意连续 3 个月依法缴纳税收和缴纳社会保障资金的证明（成立未满 3 个月的提供成立以来的税收和社会保障资金缴纳凭证或相关情况说明；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）。

3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的招投标活动。

3.7 本次招标不接受联合体投标。

4、招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者于：2025 年 3 月 25 日至 2025 年 3 月 31 日(全天)。凭企业数字证书（USBKEY）登录云南省公共资源交易信息网（选择文山州）

（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）获取招标文件（格式为*.BZBJ）；未办理企业数字证书的企业请前往文山州公共资源交易中心 4 楼办理企业数字证书，并在云南省公共资源交易中心（选择文山州）完成注册后，便可获取招标文件，此为获取招标文件的唯一途径。注册办理证书流程见云南省公共资源交易中心（选择文山州）“服务指南”或咨询文山 CA 数字证书运维服务热线 0876-2152881。

4.2 获取方式：网上获取。

注：未办理云南省 CA 证书的企业需要按照云南省公共资源交易信息网电子认证的要求，在“云南省公共资源交易信息网”完成注册，审核通过后办理企业数字证书（CA）。如果投标人之前已经进行过注册并办理过云南 CA 证书，此次无需重复办理，可直接登录云南省公

公共资源交易信息网（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）进行报名并获取招标文件。

***5、开标及投标文件的递交**

5.1 递交方式

时间：网上递交截止时间（投标截止时间，下同）：**2025 年 04 月 14 日 09 时 00 分**（时间以云南省公共资源交易信息网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage#/homePage>）上显示时间的为准）。

地点：网上递交，网上递交网址为 <http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage#/homePage>，投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名，递交截止时间前未完成投标文件传输的，视为未按要求提交。

5.2 电子开标及投标文件解密

5.2.1 电子文件开标顺序：按照交易平台自动提取所有投标人的顺序当众开标。

5.2.2 招标人宣布开启电子投标文件后，投标人按照电子文件的开标顺序，远程使用投标人编制投标文件时的加密数字证书对投标文件进行解密。

5.2.3 网上开标投标文件解密方式：根据《云南省发展和改革委员会关于贯彻落实积极应对疫情创新做好招投标工作保障经济平稳运行有关要求的通知》（云发改办招投标〔2020〕108 号）的相关要求，充分利用信息网络推行不见面办事，正式启用远程网上开标（不见面开标）系统。各投标人应当提前熟悉和掌握网上开标远程解密详细操作，操作步骤可登录云南省公共资源交易信息网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage#/homePage>），选择办事指南，自行学习《云南省公共资源交易电子化平台智能开标系统操作手册》，并按智能开标系统培训教材参加投标。

5.2.4 投标人网上远程解密、开标：针对网上开标的项目，登录云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage#/homePage>）在线开标，进入网上开标大厅，找到对应项目，根据网上远程解密、开标的要求，须在规定时间内完成在线解密、开标一览表确认等相关操作。若投标人没有在规定时间内完成以上相关操作，则视为撤销其投标文件，不再进入评标阶段。开标过程中如有问题，可以发起在线异议，由代理机构给予对应的回复。技术操作咨询：北京筑龙信息技术有限责任公司服务热线：010-86483801，QQ：4009618998。

5.2.5 因投标人原因导致投标文件解密失败的，视为自动放弃投标资格。

6、投标保证金

6.1 本项目投标保证金金额依照《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十六条规定执行按招标项目估算价 2%进行计取为人民币:大写:壹拾万零玖仟玖佰肆拾元整(小写:109940.00 元)现执行“云南省发展和改革委员会等部门关于鼓励减免政府投资项目投标保证金的通知”《云发改交易管理(2023)397 号》文件的相关要求,本项目投标保证金金额确定为大写:叁万元整(小写:30000.00 元),降幅为 72.71%。

6.2 本项目根据《云南省人民政府关于印发 2024 年进一步推动经济稳进提质政策措施的通知》(云政发(2024)7 号)第十八条规定:“在工程建设项目招投标领域,对依法必须招标且标的金额 1000 万元以下(含 1000 万元)的政府投资项目,免于收取无失信记录企业投标保证金。请采用这一方式的投标人在系统提交相关证明资料,如未提交相关证明资料视为未缴纳保证金。(操作方式:登录云南省公共资源交易信息网下载相关操作流程及要求,严格按照系统无失信记录免缴保证金流程要求提交,截标时由交易中心工作人员进行核验确认)

6.3 保证金的提交方式有三种:银行转账、银行保函、保证保险。各投标人根据招标文件的要求,可自愿、择优选择三种保证金提交方式中的任何一种方式缴纳投标保证金。

保证金缴纳账户信息:

户名:文山州公共资源交易中心

开户银行:文山民丰村镇银行凤凰支行

银行账号:118050100100000272002834

7、发布公告的媒介

本招标公告在以下网站发布:云南省公共资源交易信息网上发布。

8、联系方式

招 标 人:文山兴胜矿业有限公司

地 址:云南省文山壮族苗族自治州文山市卧龙街道凤凰路华宇印象 37 号

联 系 人:柏玉超

联 系 电 话:15008820520

代理机构:文山弘合项目管理有限公司

地 址:云南省文山壮族苗族自治州文山市卧龙社区华宇印象 26 栋商铺

联 系 人:王恩虎

联系电话:0876-2662429、15287619795

行政监督单位:文山壮族苗族自治州自然资源和规划局 监督电话:0876-2182052

第二章 投标人须知及前附表

第一节 投标人须知前附表

条款号	条款名称	内 容 规 定
1.2	项目名称和编号	项目名称：文山兴胜矿业有限公司文山市下厂锌银矿 2025 年度地质勘查施工项目（钻探） 项目编号：WSHH-ZB-2025-29
1.3	招标人	名称：文山兴胜矿业有限公司 地址：云南省文山壮族苗族自治州文山市卧龙街道凤凰路华宇印象 37 号 联系人：柏玉超 电话：15008820520
1.4	招标代理机构	代理机构：文山弘合项目管理有限公司 地 址：云南省文山壮族苗族自治州文山市卧龙社区华宇印象 26 栋商铺 联 系 人：王恩虎 联系电话：0876-2662429、15287619795
1.5	资金落实情况	已落实。
1.6.1	招标范围	详见招标公告 2.5 条。
*1.6.2	工期要求	合同签订之日起 365 日历天。
*1.6.3	质量要求	质量要求：按《岩芯钻探操作规程》（DZ/T 0227-2010）、《水文水井地质钻探规程》（DZ/T0148—2014）和批复的项目地质工作设计的相关要求执行。
1.6.4	建设地点	文山市境内。
*1.6.5	分包要求	本项目不允许分包。
2.1	投标人资格要求	详见招标公告“3、投标人资格要求”。

条款号	条款名称	内 容 规 定
*2.2	是否接受联合体投标	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不接受</p> <p><input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：</p> <p>信用要求：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加投标的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p> <p>其他要求：接受联合体投标的，需提供联合体协议书。</p>
4.1	现场踏勘	不组织。
6.1	投标人提出问题的截止时间	投标截止时间10日以前，所有获取了招标文件的潜在投标人凭企业数字证书（CA）登录云南省公共资源交易信息网（网址： http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage ），通过网络在线方式进行不署名提问。
6.1.1	投标人提出询问的事项	投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以在线不署名提交方式登录云南省公共资源交易信息网（网址： http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage#/homePage ），要求招标人对招标文件予以澄清。
6.2	招标人澄清的时间	招标人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清。澄清内容可能影响投标文件编制的，招标人应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，招标人应当顺延提交投标文件的截止时间。
6.3	投标人确认收到招标文件澄清的事项	投标人自行登录云南省公共资源交易信息网（网址： http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage ）获取澄清，无须回复确认已收到该澄清。
7	招标文件的修改	<p>1. 在投标截止日期 15 天前的任何时候，无论出于何种原因，招标人均可对招标文件进行修改，并通知每一个投标人。到开标时间不足 15 天的，投标时间顺延。</p> <p>2. 补充通知将以书面形式发给所有获得招标文件的投标人，补</p>

条款号	条款名称	内 容 规 定
		充通知作为招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。补充通知将于投标截止日期前 15 天以书面形式告知投标人。
7.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	投标人自行登录云南省公共资源交易信息网（网址： http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage ）获取澄清，无须回复确认已收到该澄清。
7.4	投标人确认收到招标文件修改的时间	投标人自行登录云南省公共资源交易信息网（网址： http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage ）获取澄清，无须回复确认已收到该澄清。
*8.3	最高限价	本项目最高限价为人民币 549.70 万元 ，投标总报价不得高于最高限价，否则投标文件将作投标被否决处理。
*9	投标报价	根据工程分项报价表报价。
*11.1	投标有效期	投标截止后 90 天（日历天）。
*12.2	投标保证金	<p>投标保证金</p> <p>1、本项目投标保证金额依照《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十六条规定执行按招标项目估算价 2%进行计取为人民币：大写：壹拾万零玖仟玖佰肆拾元整（小写：109940.00 元）现执行“云南省发展和改革委员会等部门关于鼓励减免政府投资项目投标保证金的通知”《云发改交易管理(2023)397 号》文件的相关要求，本项目投标保证金金额确定为大写：叁万元整（小写：30000.00 元），降幅为 72.71%。</p> <p>2、本项目根据《云南省人民政府关于印发 2024 年进一步推动经济稳进提质政策措施的通知》（云政发〔2024〕7 号）第十八条规定：“在工程建设项目招投标领域，对依法必须招标且标的金额 1000 万元以下（含 1000 万元）的政府投资项目，免于收取无失信记录企业投标保证金。请采用这一方式的投标人在系统提交相关证明资料，如未提交相关证明资料视为未缴纳保证金。（操作方式：登录云南省公共资源交易信息网下载相关操作流程及要求，严格按照系统无失信记录免缴保证金流程要求提交，</p>

条款号	条款名称	内 容 规 定
		<p>截标时由交易中心工作人员进行核验确认)</p> <p>3 、保证金的提交方式有三种:银行转账、银行保函、保证保险。各投标人根据招标文件的要求,可自愿、择优选择三种保证金提交方式中的任何一种方式缴纳投标保证金。</p> <p>保证金缴纳账户信息:</p> <p>户名:文山州公共资源交易中心</p> <p>开户银行:文山民丰村镇银行凤凰支行</p> <p>银行账号:118050100100000272002834</p>
14.2	投标文件电子签章及电子签名要求	<p>按照投标文件格式,采用单位和个人数字证书电子签章或电子签名:技术标投标文件(包括资格审查投标文件)需要企业、法定代表人电子签章或电子签名;商务标投标文件需要企业、法定代表人电子签章或电子签名。</p> <p>注:在需要电子签章或电子签名的地方进行电子签章或电子签名,无需逐页电子签章或电子签名。</p>
15.3	投标文件的上传	<p>网上上传:投标人须在投标截止时间前登录云南省公共资源交易信息网(网址: http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage),完成所有电子投标文件的上传,网上确认电子签名,并打印“上传投标文件回执”,投标截止时间前未完成投标文件上传的,视为撤回投标文件(如因修改重新上传投标文件后,需再次确认并打印回执)。投标截止时间前未完成投标文件传输或在开标时未使用数字证书(CA)进行网络远程在线解密,因投标人原因造成投标文件未解密的,视为撤回其投标文件,后果及责任由投标人自行负责。</p>
16.5	纸质投标文件份数	<p>(1) 投标现场不递交。</p> <p>(2) 投标人中标后须提交 1 份与网上上传的电子投标文件完全一致的纸质标书给招标人备案存档。</p> <p>(3) 中标后提交的纸质投标文件应按要求装订成册,不得采用活页夹。</p>
15	电子投标文件的密封和标记	网上递交的投标文件需要对投标文件进行加密。
15.3	投标文件递交地点	云南省公共资源交易信息网(网址: http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage)

条款号	条款名称	内 容 规 定
16.1	投标截止时间	2025 年 04 月 14 日 09 时 00 分
18.1	开标	开标时间：同投标截止时间。 开标地点：文山州公共资源交易中心四楼开标室。
19.1	评标委员会的 组建	评标委员会构成：5 人及以上单数；其中招标人代表不超过人员总数的三分之一且不得担任评标委员会主任委员，评标专家不少于人员总数的三分之二。 评标专家确定方式：从云南省综合评标专家库中随机抽取。 注：特殊情况专家名单经相关部门同意后确定。
19.4	评标办法	综合评估打分法。
20	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐中标候选人 3 人，并标明排列顺序。由招标人根据相关法律法规确定中标人。
21	中标候选人 公示媒介	在中标通知书发出前，招标人将中标候选人的情况在本招标项目招标公告发布的同一媒介予以中标结果公示，公示期不少于 3 个工作日。
24.1	履约保证金	1. 中标人应在签订本合同前向招标人提交履约保证金； （1）履约保证金金额为：提供项目中标合同金额的 10%； （2）履约保证金可采用的提交方式：保兑支票、银行汇票或现金支票。 2. 如在合同执行期间因中标人违约导致履约保证金部分扣除的，中标人需在 5 个工作日内将扣除的履约保证金补齐； 3. 未按合同约定履行义务的，按合同约定扣除履约保证金； 4. 如中标人在合同执行过程中单方面终止合同，履约保证金不退还； 5. 在中标人完成其合同义务，包括任何保证义务后 30 日内，招标人一次性无息退还履约保证金。
25	招标代理服务费	招标代理服务费以中标金额作为计算基数按《云南省建设工程招标代理服务收费指导意见（试行）》的通知（云建招协〔2023〕

条款号	条款名称	内 容 规 定
		51 号收取。招标代理服务费在发放中标通知书前由中标人一次性缴清给本项目的招标代理机构。
25.2	公证费	由中标人向公证处支付（如有）。
30	其他补充说明	
30.1	投标文件的签字、盖章	投标文件中需要盖单位公章的部位，如以其他印鉴的（如投标专用章）代替，必须出具有效授权，否则视其投标无效；需要签字的部位，不得以打印的签名代替，否则视其投标无效。

第二节 投标人须知

一、总则

1. 项目概况

1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.2 工程概况：见投标人须知前附表。

1.3 招标人：见投标人须知前附表。

1.4 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.5 招标项目的资金情况

资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.6 招标内容、工期要求、质量要求、建设地点及分包

1.6.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.6.2 工期要求：见投标人须知前附表。

1.6.3 质量要求：见投标人须知前附表。

1.6.4 建设地点：见投标人须知前附表。

1.6.5 分包要求：投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的要求等限制性条件。

***2. 投标人资格要求**

2.1 投标人应具备资格要求：见投标人须知前附表；

2.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

3. 费用承担

3.1 投标人应承担所有与编写和提交投标文件有关的费用，不论投标的结果如何，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4. 现场踏勘

4.1 投标人须知前附表规定组织现场踏勘的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

4.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

4.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

4.4 招标人在踏勘现场中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

二、招标文件

5. 招标文件的组成

5.1 本招标文件包括：

第一章 招标公告

第二章 投标须知及投标人须知前附表

第三章 合同文本格式

第四章 技术要求

第五章 投标文件格式

第六章 评标办法

5.2 投标人应认真审阅招标文件中所有的投标须知、合同格式、技术要求、投标文件格

式要求。如果投标人的投标文件不能符合招标文件的要求，责任由投标人负责。实质上不响应招标文件的要求的投标文件将被拒绝。

6. 招标文件的澄清和异议

6.1 投标人提出问题的截止时间：投标截止时间 10 日以前，所有获取了招标文件的潜在投标人凭企业数字证书（CA）登录云南省公共资源交易信息网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），通过网络在线方式进行不署名提问。

6.1.1 投标人提出询问的事项：投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以在线不署名提交方式登录云南省公共资源交易信息网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage#/homePage>），要求招标人对招标文件予以澄清。

6.2 招标人澄清的时间：招标人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清。澄清内容可能影响投标文件编制的，招标人应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，招标人应当顺延提交投标文件的截止时间。

6.3 投标人确认收到招标文件澄清的事项：投标人自行登录云南省公共资源交易信息网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）获取澄清，无须回复确认已收到该澄清。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止日期 15 天前的任何时候，无论出于何种原因，招标人均可对招标文件进行修改，并通知每一个投标人。到开标时间不足 15 天的，投标时间顺延。

7.2 补充通知将以书面形式发给所有获得招标文件的投标人，补充通知作为招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。补充通知将于投标截止日期前 15 天以书面形式告知投标人。

7.3 投标人确认收到招标文件澄清的时间：详见“投标人须知前附表”。

7.4 投标人确认收到招标文件修改的时间：详见“投标人须知前附表”。

三、投标报价说明

8. 投标报价

8.1 投标报价为投标人完成招标文件中规定的招标范围及合同文件中规定的工作内容的各项费用的总和，费用包含但不仅限于本合同项下完成招标范围内的实施和完成合同项目所需人工、材料、税金、保险，并综合考虑风险费及配合费等直至验收交付的全部费用并能保证投标人完成履行合同所需的一切工作（投标人应在开标（唱标）一览表备注中注明）。不论这些价格是否包括在投标报价中，招标人视投标人在计算报价时已包括在内，不在另行支付任何费用，即应是完成本招标文件招标范围及合同条款上所列项目范围及工期的全部，不得以任何理由予以重复。

*8.2 本项目最高限价见“投标人须知前附表”，若投标人的投标报价超过最高限价，按不实质性响应招标文件要求处理。

8.3 投标人须就“技术要求”中的所投服务要求作完整唯一报价。

*8.4 投标人的报价应在唱标一览表备注中明确报价包括完成招标范围内的实施和完成合同项目所需人工、材料、税金、保险，并综合考虑风险费及配合费等直至验收交付的全部费用。

8.5 投标人应依据招标文件的要求及有关资料，按国家或行业现行技术经济标准、定额及规范，自行测算出满足招标要求的投标服务要求的竞争性报价。投标报价包括但不限于项目施工费用、设备使用费、完成项目期间发生的其他费用、利润及税金等全部费用。该报价应考虑市场风险、政策性风险、汇率风险等因素，并能保证乙方完成履行合同所需的全部工作，此价格在合同签订后将不作调整。

8.6 投标报价及合同所有款项的支付均以人民币计算。

四、投标文件的编制

9. 投标文件的语言

9.1 投标文件及投标人与招标人之间与投标有关的来往通知、函件、资料 and 文件均使用中文。

9.2 投标文件编写注意事项：投标人应仔细阅读招标文件，在完全了解招标的内容、技术性能要求（详见“技术要求”）和商务条件后，编写投标文件。招标文件中标注*号的条款为实质性要求和条件，投标文件必须响应招标文件的实质性要求和条件，不满足任何一条将导致投标无效。

10. 投标文件的组成

10.1 投标人的投标文件应包括（但不限于）下列内容：

- 一、开标（唱标）一览表；
- 二、投标函；
- 三、法定代表人身份证明书；
- 四、法定代表人授权委托书；
- 五、资格审查文件；
- 六、技术部分投标文件；
- 七、其他资料。

*11. 投标有效期

11.1 投标文件有效期：详见“投标人须知前附表”

11.2 投标人须对投标文件有效期作出书面承诺，在投标文件规定的有效期满之前，如果出现特殊情况，招标人可以书面提出延长投标有效期的要求。投标人须以书面形式予以答复，投标人可以拒绝这种要求，而不被没收其投标保证金。同意延长投标有效期的投标人不允许修改其投标文件，但需要相应地延长投标保证金的有效期。

*12. 投标保证金

12.1 投标人应提供不少于投标人须知前附表所规定数额的投标保证金，此投标保证金是投标文件的一个组成部分。

12.2 关于投标保证金要求详见投标人须知前附表。

12.3 投标保证金最迟应于投标截止时间的前交纳,对于未能按要求提交投标保证金的投标人,招标人将视为不响应投标而予以拒绝。

12.4 投标人如发生下列情况之一者,将被扣罚全部投标保证金:

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件;

(2) 中标人在收到中标通知书后,无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保;

(3) 其他损害招标人利益行为。

12.5 中标人的投标保证金将于合同签订后 5 个工作日内退还。

12.6 未中标的投标人的投标保证金在中标通知书发出后 5 个工作日内退还。

13. 答疑

13.1 投标人应按投标人须知前附表的规定提出疑问。

13.2 答疑的问题,招标人将整理成书面材料,回复报名购买招标文件的所有投标人。

13.3 招标人向投标人提供的招标文件和所附资料及提出问题的书面答复,是招标人现有的能使投标人可利用的资料。投标人据此做出的理解、推论及结论,招标人概不负责。

13.4 投标人如有对招标文件需澄清的疑问,可以书面、电子邮件的形式通知招标代理机构。

14. 投标文件的份数和签署

14.1 全套投标文件应无涂改和行间插字,如必须修改,修改处应由法定代表人(或授权代理人)签字并加盖单位公章。

14.2 投标文件电子签章及电子签名要求:详见“投标人须知前附表”。

五、投标文件的递交

15. 投标文件的递交

15.1 投标人应在投标截止时间前将电子投标文件上传到云南省公共资源交易信息网(网址: <http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>),未按规定在投标截止时间前上传投标文件的,

视为撤回其投标文件。

15.2 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

15.3 网上上传投标文件：投标人须在投标截止时间前登录云南省公共资源交易信息网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），完成所有电子投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件上传的，视为撤回投标文件（如因修改重新上传投标文件后，需再次确认并打印回执）。投标截止时间前未完成投标文件传输或在开标时未使用数字证书（CA）进行网络远程在线解密，因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件，后果及责任由投标人自行负责。

16. 投标文件的递交要求

16.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前上传电子投标文件。

16.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

16.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

16.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

16.5 纸质投标文件的递交：（1）投标现场不递交。（2）投标人中标后须提交 1 份与网上上传的电子投标文件完全一致的纸质标书给招标人备案存档。（3）中标后提交的纸质投标文件应按要求装订成册，不得采用活页夹。

17. 投标文件的修改与撤回

17.1 在本章投标人须知前附表规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已在网上递交的投标文件，无须书面形式通知招标人。

17.2 投标人撤回投标文件的，可在规定时间内申请退还已缴纳的投标保证金。

17.3 修改的投标文件应按照投标人须知前附表的规定进行编制和上传。

六、开标

18. 开标

18.1 开标时间和地点

18.1.1 招标人在招标文件规定的投标截止时间（开标时间）和地点公开开标，届时请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时远程参加。

18.1.2 投标文件解密方式：根据《云南省发展和改革委员会关于贯彻落实积极应对疫情创新做好招投标工作保障经济平稳运行有关要求的通知》（云发改办招投标〔2020〕108 号）的相关要求，充分利用信息网络推行不见面办事）正式启用远程网上开标（不见面开标）系统。投标人按照网上开标操作指南流程参加投标。

18.1.3 投标人网上远程解密、开标：针对网上开标的项目，登录云南省公共资源交易信息网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），点击【智能开标系统】，进入网上开标大厅，找到对应项目，根据网上远程解密、开标的要求，须在规定时间内完成在线解密、开标一览表确认等相关操作。若投标人没有在规定时间内完成以上相关操作，则视为撤销其投标文件，不再进入评标阶段。开标过程中如有问题，可以发起在线异议，由代理机构给予对应的回复。

18.1.4 投标人对开标过程有异议的，可以发起在线异议，招标代理机构将在线进行查看并回复。

18.2 电子开标及投标文件解密

宣布开启电子投标文件后，投标人远程使用编制投标文件时的加密数字证书对投标文件进行解密。

18.3 投标文件不予受理情形

投标文件有下列情形之一的，招标人不予受理：

18.3.1 在 投标人须知前附表规定的“投标截止时间”投标人逾期在网络上上传或未成功上传的投标文件，招标人将不予受理。

18.3.2 投标人提交的电子标书格式不符合招标文件要求或无法读取导入的。

七、评标

19. 评标委员会

19.1 评标由依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的熟悉相关业务代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

19.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- （5）与其中任何一个投标人系一个系统单位的人员。

19.3 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

19.4 评标

评标委员会按照第六章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第六章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

*19.5 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （5）不同投标人的投标文件相互混装；
- （6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

八、授予合同

20. 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

21. 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

22. 中标通知书

22.1 招标人对中标人进行网上公示，公示期不少于 3 个工作日。公示通过，招标人确定定标意见后，可向中标人发出中标通知书，并将中标结果通知所有未中标的投标人。

22.2 评委会提出书面评标报告后，招标人应当在 7 天内确定中标人，并以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

22.3 中标通知书将成为合同的组成部分。

23. 签订合同

23.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

23.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

24. 履约担保

24.1 中标的投标人应按规定向招标人提交履约担保。履约担保的形式为履约保证金，履约保证金金额见投标人须知前附表。

25. 招标代理服务费

25.1 招标代理服务费向中标人收取，收取标准详见“投标人须知前附表”。中标人应

在接受“中标通知书”前向招标代理机构一次付清代理服务费。

25.2 本项目公证费：详见投标人须知前附表。

26. 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，则应承担相应的法律责任。

27. 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

28. 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

29. 纪律和监督

29.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

29.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

29.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第六章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

29.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评

标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

29.5 投诉

投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

30. 其他补充说明

见投标人须知前附表。

第三章 合同文本格式

（合同内容最终以甲乙双方签订时协商为准，但项目工期、质量标准、人员及设备要求等与招标文件一致）

合同编号：

地质勘查项目 钻探施工合同

工 程 名 称：文山兴胜矿业有限公司文山市下厂锌银矿 2025 年度地质勘查施工项目（钻探）

发 包 单 位：文山兴胜矿业有限公司

承 包 单 位：

签 订 日 期：

合同签订地点：

合同协议书

发包单位：文山兴胜矿业有限公司（简称甲方）

承包单位： （简称乙方）

依照《中华人民共和国民法典》及其它有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就本钻探、槽探施工事项协商一致，订立本合同。

第一条 工程概况

1、工程名称：文山兴胜矿业有限公司文山市下厂锌银矿 2025 年度地质勘查施工项目（钻探）。

2、工程建设地点：文山市境内。

3、工作内容及工程量：探矿工程施工由钻探、槽探施工组成。钻探施工设计工作量 7325m，其中矿产地质钻探工程量 6370m，水文钻探工程量 955m；槽探设计工作量 500m³。钻孔竣工工程量，以实际完成的工程量为准。

4、已终孔验收的钻孔岩芯由乙方移交至甲方指定的地点。

5、钻孔地质编录、取样化验等工作由甲方完成。

第二条 施工技术指标与质量要求

按《岩芯钻探操作规程》（DZ/T 0227-2010）、《绿色勘查指南》（TCMSA 0001-2018）和批复的项目地质工作设计的相关要求执行。

1、岩矿心采取率：矿体和矿体顶、底板的岩矿心采取率要大于 80%；在厚大矿体内，当采取率连续 5 米低于 80%时，要查明原因，采取补救措施。围岩岩心采取率大于 80%。

2、孔斜度和孔深误差测定：天顶角和方位角直孔每 100 米测一次，开孔段应加密 1 至 2 个测点；见矿和终孔均需进行测定；矿层厚超过 30 米时，见、止矿点都要测定。如钻孔偏斜与设计出入较大时，应及时采取补救措施。

3、钻孔孔径：采用口径的大小要通过试验能满足地质要求时，才能使用。根据以往普查钻孔情况，终孔孔径以不低于 75 毫米为宜。特殊情况下（孔内事故、超深孔等）可采用

56 毫米，但采取率要保证切分样重量。

4、有关简易水文地质观测、原始班报表填写、钻孔弯曲度规定、钻孔封孔与检验、孔口标桩等其它质量要求，均严格按照《岩心钻探规程》执行。

第三条 工程工期

工程完成时间为：自合同签订之日起 365 日历天内。

工期顺延的有关规定：

1、因不可抗力（仅限于政策性原因或自然灾害或严重影响野外地质工作的气候原因、战争原因）因素导致生产不能正常进行所延误的时间，工期可顺延；

2、施工过程中出现重大地质变化(矿体产状、规模、品级),需要对设计进行调整，而导致生产不能正常进行，工期可顺延；

3、延误工期以甲乙双方负责人及有关人员共同签字确认。

第四条 人员及设备配置

1、项目负责人必须具备探矿（或钻探）相关专业中级及以上技术职称，承担过类似钻探施工项目。施工人员结构合理，技术骨干力量配备满足工作要求。

2、钻探施工应有不少于 5 台钻机同时施工，同时需配置测斜等相关技术设备。

第五条 工程验收

采用单工程验收和竣工验收相结合的办法进行。单工程验收于施工结束后 2 日内由乙方向甲方提出申请，甲方在接到申请后，组织专家及相关人员择日对工程进行验收，审定实物工作量，评定质量等级。

不具备验收条件或验收不合格的，经甲方同意可给予乙方60天的宽限期进行完善和修正。在宽限期内验收合格的，不视为违约；宽限期满仍不具备验收条件或验收不合格的，视为不能履行合同，乙方承担违约责任，按合同违约责任条款约定处理。

第六条 工程价款、支付与结算

一、工程价款

1、合同总价暂定为人民币_____万元（大写：_____），实际合同价款依据甲方认可的实际完成工程量确定。

2、启动资金：合同签订后，乙方完成人员、设备进场等前期工作，经甲方验收通过，甲方向乙方支付暂定合同总价的 15% 作为启动资金和进场费用。

3、中间计量支付：甲乙双方根据项目工作完成进度及验收合格情况，协商办理计量及支付的时间、金额，协商一致后，乙方向甲方提供增值税专用发票等计量支付资料，经甲方审核满足支付条件后支付。

4、项目完工结算：乙方完成所有工程量，并经甲方验收通过后，甲方向乙方办理项目完工结算。

5、乙方完成以上阶段性任务后应及时联系甲方办理计量，逾期没有提交计量申请且没有书面告知甲方的，视为乙方放弃该批次计量，甲方不予办理支付手续。

5、所支付价款包括但不限于设备费、材料费、人工费、服务费以及因乙方原因导致返工所产生的费用等履行合同所需的全部含税费用。项目实际支出以项目结题后经专家审核认可的经费结算数为准。除以上费用外，乙方不得要求甲方支付任何其他费用。

6、在双方办理完计量工作后，乙方应在 10 个工作日内开具并送达真实、合法、有效的全额增值税专用发票给甲方入账，否则甲方有权拒绝支付一切款项，且无需承担任何责任，且乙方的各项合同义务仍应按合同约定履行。

7、如乙方无任何违约行为，甲方在每个付款阶段的 30 个工作日内按相应比例进行付款，因甲方审批程序等客观原因造成不能及时拨付的，甲方应及时告知乙方，履行及时告知义务后不承担迟延支付的责任。

二、结算与支付

1、甲方对乙方送交的计量或结算资料如有异议，应在收到预结算文件 10 日内通知乙方，逾期通知的，视为无异议。

2、甲方对乙方探测数据的真实性、可靠性有异议时，有权委托国家法定检测单位抽检，如抽检结果证明乙方探测数据超出法定的合理误差范围，甲方有权要求乙方承担违约责任并承担由此产生的所有相关费用。如国家法定检测单位抽检结果证明乙方探测数据未超出法定的合理误差范围，抽检费用由甲方承担。

第七条 工程资料的归属与保密

1、乙方在工程施工过程中所形成的所有原始资料（包括岩矿样）、成果报告归甲方所有。

2、乙方应对工程施工中所获得的资料及成果保密。未经甲方同意，乙方不得以任何形式、理由向第三者披露或提供（包括带他人到实地观看），也不得接待他人查阅原始记录、图片和实物等相关资料。如擅自泄漏资料，将承担相应的法律责任。

3、保密信息是指合同双方雇员、顾问、代理人或其他相关人员因执行本合同而创造、取得和/或开发的尚未公开的信息，包括但不限于本合同中的全部条款及信息、未公开的发明、发现，商业秘密、技术秘密，包括但不限于项目技术文件、技术成果等其他相关的信息。

第八条 甲、乙双方责任

一、甲方责任

- 1、对工程质量及进度进行监督。
- 2、负责钻孔地质编录工作。
- 3、协助乙方进行地方关系协调。
- 4、及时交验测量控制点。
- 5、按合同约定拨付项目资金。
- 6、发生重大自然灾害不能施工时，协助乙方撤离施工人员。

二、乙方责任

- 1、保证按双方约定的工期完成工程施工。
- 2、严格按设计要求施工，保证质量达到一次验收合格。
- 3、积极配合甲方的编录、采样工作，及时清洗、整理岩芯。
- 4、确保文明施工，保持现场及生活区的卫生、清洁，遵守《云南省建筑施工现场管理规定》。
- 5、严格按照国家和云南省有关安全施工、环境保护、职业病防治法律、法规、标准组织施工。发生事故或违法行为，自行负责。
- 6、制定可行的森林防火措施，如发生火灾，后果自负。
- 7、自备急救药品及器材。
- 8、不得对测定的工程位置进行随意移动。如需移动，须经甲方和同意后方的进行，否

则视为不合格工程，甲方不予验收。

9、进入施工现场必须配戴安全帽。施工现场须张贴操作规程并悬挂安全生产警示牌。

10、施工中不得随意砍伐树木和破坏环境，如发现违规，则甲方现场管理人员将有权对相关责任人处以每棵 300-500 元的罚款，并报有关执法部门追究其法律责任。处罚金从履约保证金中扣除。

11、乙方履行合同过程中造成了环境污染，由乙方承担全部责任和所有费用。

12、承担本工程项目应缴纳相关的税费。

13、遵守国家及行业有关环保规定，树立以保护生态环境为荣，以破坏生态环境为耻的环保理念。施工过程中树立生态环境保护和环境恢复治理、和谐勘查等生态文明保护意识，坚持“绿色勘查”原则，以“预防为主、保护优先”的原则。按照批复的项目地质工作设计及《绿色勘查指南》（TCMSA 0001-2018）等相关要求，制定钻探绿色勘查措施，并严格执行。

第九条 其他约定

1、签订合同之前乙方向甲方交纳中标金额 10% 的履约保证金，待所有工程施工结束，通过验收合格后 60 日内，甲方将履约保证金全额无息退还给乙方。

2、乙方应当自行完成所承担的工程，不得将工程转包给第三方。

3、乙方在施工中因安全事故造成的人员伤亡、财产损失，由乙方自行承担经济、法律责任。甲方应协助乙方进行事故处理。甲方协助现场救护和事故调查处理。

4、在本合同执行过程中，因重大自然灾害、国家政策法律调整等不可抗力致使本合同无法履行，经双方协商一致可以解除本合同。不可抗力发生后，双方均应及时通知对方，并采取措施，防止损失扩大。

5、工程施工结束时，双方应及时组织验收。

6、甲乙双方按国家有关规定签署、履行《安全生产合同》和《保密协议》。

7、合同中的米进尺价格为含税包干综合单价。

第十条 违约责任

1、乙方逾期完成所承包的工程项目，以合同工期为界，以天为计，每逾期一天罚款按合同总价款的 0.1‰ 元/日计。

2、乙方违反本合同的约定，使资料失密，给甲方造成损失的，应向甲方赔偿经济损失。

3、乙方违反本合同的约定，在工程施工中弄虚作假，一经证实，甲方有权解除合同，乙方返还所得项目款，并向甲方赔偿损失。

4、甲、乙双方任何一方怠于履行本合同约定的告知义务，造成损失的，应向受损方赔偿经济损失。

5、甲方未按合同规定的时间付款，每延期一日向乙方支付所拖欠项目工程款 0.1‰ 的违约金。

6、因不可抗力造成损失的，互不承担经济责任，但在自然灾害或者国家政策法律等不可抗力因素发生后，没有采取必要措施，致使损失扩大的，应承担相应的经济责任。

第十一条 争议的解决

履行本合同时发生的争议，双方应通过友好协商解决，协商不成时，双方均有权向甲方所在地有管辖权的法院提起诉讼。在提起诉讼期间，除正在进行裁决的部分外，本合同的其它部分继续执行。

第十二条 生效合同文本

1、本合同经双方代表签字并加盖单位公章之日起生效。

2、本合同一式陆份，甲乙双方各持叁份，具有同等法律效力。

3、本合同未尽事宜，经双方协商一致，可在合同中增加补充条款，补充条款是合同的组成部分。当补充条款与原条款不一致时，以补充条款为准。

4、经双方确认的本合同附件为合同的组成部分，与合同具有同等法律效力。附件中的内容不一致时，以后签署的为准。

第十三条 合同附件

附件：1.安全生产合同书

2.保密协议

（以下无正文）

甲方：文山兴胜矿业有限公司

乙方：

（盖章）

（盖章）

地址：文山市卧龙街道凤凰路华宇印象 37 号

地址：

法人代表：

法人代表：

委托代理人：

委托代理人：

经办人：

经办人：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

传真：

传真：

联系电话：

联系电话：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

本合同仅为范本，具体内容以实际签订时约定为准

附件 1： 安全生产合同书

合同编号：

安 全 生 产 合 同 书

甲 方：文山兴胜矿业有限公司

乙 方：（单位名称）

合同签订日期：

合同有效期：

合同签订地点：

根据《中华人民共和国矿山安全法》、《经济合同法》和《云南省矿山企业承包联营管理暂行规定》的规定，结合承揽工程安全生产及管理状况，双方达成如下协议。

第一条 安全保障

1.1 乙方向甲方承包工程项目时，应具备安全生产及安全管理资质，不具备的，不予承包工程。

1.2 甲方应向乙方介绍安全生产状况，生产工作中存在的不安全因素及防范措施及安全管理制度，并提供有关安全管理资料。

1.3 乙方应设置专职或兼职安全管理人员，负责生产过程中的安全监督检查工作，甲方提供专业技术指导，协助开展管理工作。

1.4 乙方应维护作业现场的安全设备、设施及装置，保证齐全完好。

1.5 乙方作业人员应配备必要的劳动防护用品，上岗人员必须“三带”（安全帽、防护鞋、照明灯具）齐全。

1.6 乙方在施工过程中对通风不良的工作面应安装通风防尘设备设施。

1.7 乙方必须执行国家安全生产法律、法规、安全管理制度、落实安全生产责任制，遵守安全技术操作规程，落实安全技术措施。

1.8 乙方应当从工程项目款中提取适当的安全技术措施费，用于改善劳动环境和开展各种安全活动的奖励。

第二条 安全教育

2.1 乙方人员应接受甲方的安全教育及培训，对新进入人员必须进行三级安全教育。

2.2 乙方必须贯彻落实甲方安全教育培训计划，每周组织一次安全教育及学习活动，学习资料由甲方提供，并负责监督检查及考核。

2.3 乙方的特种作业人员必须经过专业技术的教育培训及考核，做到持证上岗。

第三条 安全管理

3.1 乙方应建立健全项目负责人的操作人员的安全生产责任制及安全生产管理制度。

3.2 乙方工程项目负责人在安全生产工作中负有下列责任：

3.2.1 认真贯彻党和国家有关安全生产的法令、法规，执行甲方的安全管理规章制度。

3.2.2 组织领导乙方的安全生产工作，配备合格的专（兼）职安全员，并做到跟班监护。组织开展安全自检及反违章检查，参加甲方组织的安全检查。

3.2.3 强化现场安全管理，采取措施改善劳动条件，处理不安全状态，保证安全生产所需材料的投入。

3.2.4 若发生事故应及时准确向有关部门报告乙方事故，积极组织抢险救护。

3.3 乙方在安全生产中享有《安全生产法》及《矿山安全法》赋予的权利和应当履行的义务。

3.4 乙方在生产过程中应当按照森林防火、专业安全要求开展安全检查确认工作，消除作业场所的隐患。

3.5 乙方必须开展文明生产工作，遵守当地环境保护的有关规定。

3.6 甲方各级管理人员有权进入乙方施工现场开展安全检查工作，乙方应配合并接受检查，发现重大隐患危及员工生命安全时，乙方人员应当停止作业，并采取措施排除险情后再继续作业。

3.7 乙方必须无条件的组织落实甲方下达的安全指令或安全隐患整改项目。

3.8 乙方处理不了的重大安全隐患要报告甲方，甲方必须协助处理，共同研究安全防范措施。

3.9 未经批准，乙方不得随意拆除安全、通风、环保、通讯、信号、风、水管路、电气等固定设备设施。

3.10 甲方各级管理人员在执行公务，开展工作时秉公办事，不能徇私舞弊，打击报复。

3.11 乙方必须接受甲方的安全管理和安全管理运行的运作考核。

第四条 事故处理

4.1 乙方发生事故后，应当报告甲方有关领导和部门，采取措施组织抢救，防止事故扩大，尽量减少事故损失，甲方应协助抢救，提供必需工具。

4.2 乙方发生重伤以上事故，应当按照有关规定在 24 小时内如实报告地方政府主管部门和甲方的行业主管部门。

4.3 乙方发生重伤及其以上事故，应当保护好现场，因抢救事故，需要移动现场部分物品时，必须做出标志，做好记录，绘制事故现场图。

4.4 乙方发生轻伤事故，由乙方负责调查、分析、处理、报告甲方安委会审批结案。

4.5 乙方发生重伤事故，甲方应负责调查、分析、处理、报行业主管部门审批结案，公布处理结果。

4.6 乙方发生死亡事故，甲方协助地方政府主管部门进行调查分析处理。

4.7 乙方发生的死亡事故，应由甲方统计填写在“非本企业人员栏”内上报。

4.8 乙方应按国家规定，给付事故伤害者的医疗费用及抚恤金。

第五条 双方责任

5.1 由于乙方职工违反劳动纪律，违章操作或违章指挥而造成的事故或经济损失，由乙方承担责任。

5.2 因设计上的错误或缺陷造成事故或经济损失，由设计者负责。

5.3 在施工中乙方发现重大安全隐患报告了甲方，甲方未及时做出处理、整改决定而造成事故或经济损失，由甲方负责。

5.4 因乙方人员随意拆除固定设施、设备造成事故或经济损失，由乙方负责。

5.5 因甲方人员错误或失误造成的事故或经济损失，由甲方负责；因乙方人员错误或失误造成事故或经济损失，由乙方负责。

5.6 在施工过程中，因现场的安全设施、防护装置有缺陷或受损未及时修复完善而造成的损失，乙方负责。

5.7 因未对职工进行安全教育、培训，职工不懂操作规程或作业程序标准造成的事故或经济损失，由乙方负责。

5.8 因不及时组织落实隐患整改项目或安全技术防范措施造成的事故或经济损失，由乙方负责。

第六条 双方驻工地代表

6.1 甲方驻工地代表：

6.2 乙方驻工地代表：

第七条 附则

7.1 本合同未尽事宜，由双方本着实事求是的原则，互相协商解决。

7.2 本合同经双方签字盖章后即日生效，甲乙双方应认真遵照执行。

7.3 本合同一式陆份，甲乙双方各持叁份，具有同等的法律效力。

甲方：文山兴胜矿业有限公司

乙方：

（盖章）

（盖章）

地址：文山市卧龙街道凤凰路华宇印象 37 号

地址：

法人代表：

法人代表：

委托代理人：

委托代理人：

经办人：

经办人：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

传真：

传真：

联系电话：

联系电话：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

附件 2:

保密协议

甲方:

乙方:

为进一步强化、落实保密工作责任，确保国家秘密和公司商业秘密安全，提升双方保密工作和国家安全人民防线建设水平，根据《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国保守国家秘密实施条例》、《中华人民共和国国家安全法》、《中华人民共和国民法典》有关规定，甲乙双方经友好协商，对文山兴胜矿业有限公司文山市下厂锌银矿 2025 年度地质勘查施工项目（钻探）涉及的保密事宜订立此协议。乙方作为涉密单位，应严格履行下列保密义务，并承担相应责任：

一、乙方的保密义务

（一）严格遵守国家有关法律、法规和甲方提出的保密工作要求。接受甲方和国家安全机关的监督检查。

（二）健全保密工作领导机制，完善保密规章制度，严格落实保密责任制度，将做好保密工作作为履行合同的一项重要内容。

（三）加强日常保密教育和人员进场、休假、出差、退场等时机的保密教育，保证所属人员人人懂保密，人人会保密。法定代表人或其授权委托人必须对合同履行过程中相关涉密人员进行保密交底，组织学习保密要求及处罚措施，做好保密教育交底和学习记录。

（四）做好政治审核，杜绝政治不合格或有不良社会行为的人员参与本项目产品制造、服务提供及工程建设。

（五）对所有接触过本工程秘密的人员建立专门档案，跟踪管理，确保他们不在任何时候、任何地点向任何组织、任何个人泄露与工程有关的任何信息。

（六）做好合同文本、施工图纸等相关文件资料的安全保密工作，未经甲方同意，不得向任意第三方出示相关文件资料。做到专人管理、专柜存放，保证不发生丢失、违规复制等危害工程秘密安全的问题。

（七）保证不在任何报刊、杂志、互联网、局域网等内外部网站媒体上登载、宣传与本工程建设的有关任何信息，不得用本工程项目建设业绩为企业做广告、搞宣传、招投标或谋取其他利益。

（八）保证不违规使用照相机、录像机或带有照相、录像功能的手机拍摄与本工程有关

的工程秘密。

（九）确保计算机、移动存储介质、打印机、复印机等涉密载体由专人按保密规定严格管理，遵守“涉密不上网，上网不涉密”原则，确保不发生违规上网、失管失控等危害秘密安全的问题。

（十）严格手机、对讲机等移动通信设施的使用管理，保证不将手机带入会场、核心施工部位等重要涉密场所，不在通话中谈论任何涉密敏感信息，不用短信传输工程相关信息。

二、乙方的责任

（一）自本保密协议签订之日起，在工程解密前，乙方承担终身保密责任。

（二）因乙方发生失泄密事件，致使甲方及相关方遭受经济损失，由乙方承担。

（三）乙方承担做好保密延伸管理的责任，须向知悉工程相关秘密的合作方进行必要的保密教育。

（四）乙方相关合作方发生失泄密事件，乙方承担连带责任。

（五）在合同履行过程中若乙方发生失泄密事件，构成根本违约，由此给甲方及甲方相关合作方造成的全部损失，由乙方承担。

（六）乙方单位或人员因发生失泄密事件，经国家权威部门认定造成严重后果的，除立即解除合同外，须赔偿甲方全部经济损失并承担法律责任。

（七）主合同履行完成后，乙方若发生失泄密事件，同样因此构成对合同保密义务的违反，由此给甲方及甲方相关合作方造成的全部损失，由乙方承担。

（八）乙方的相关合作方发生失泄密事件，甲方有权按照上述约定对乙方进行责任追究。

（九）乙方、乙方相关合作方及其相关人员，在合同履行过程中发生保密违规或失泄密问题，乙方按照以下具体规定承担责任：

1. 未经甲方批准，利用任何形式发布涉及本工程敏感词汇，包括招投标、招工、宣传、采购等任何信息，给甲方及甲方相关合作方造成的全部损失，由乙方承担。

2. 未经甲方批准，擅自拍摄施工现场图片、视频并利用网络传输的，给甲方及甲方相关合作方造成的全部损失，由乙方承担。

3. 相关人员不服从甲方保密管理或发现本单位人员保密违规而不采取措施及时制止的，甲方有权向乙方追究违约责任。

4. 使用与甲方工程任务相关的涉密计算机连接互联网，或利用互联网传输与甲方工程任务相关的涉密资料，乙方承担向甲方缴纳 1000 元/次的责任款。

5. 图纸、文件等涉密资料未按要求办理发放、借阅登记、清退手续的，私自复印、扫描

涉密施工图纸、资料的，乙方承担向甲方缴纳 500 元/次的责任款。

6.因出现保密违规问题而被甲方上级单位通报批评的，甲方有权向乙方追究违约责任。

三、其他

（一）乙方郑重承诺将按照以上约定做好保密工作，若发生保密违规或失泄密事件，完全同意合同甲方按照以上约定进行责任追究。

（二）本保密责任书生效后即是文山兴胜矿业有限公司文山市下厂锌银矿 2025 年度地质勘查施工项目（钻探）合同不可分割一部分，如果此协议与主合同不一致或发生冲突时，应当以本协议为准，除本协议规定条款外，文山兴胜矿业有限公司文山市下厂锌银矿 2025 年度地质勘查施工项目（钻探）合同原有条款继续有效。

（三）本协议有效期自签订时起，至工程解密时止。本责任书一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

甲 方：（公章）

法定代表人（或授权委托人）：

签订日期：____年____月____日

乙 方：（公章）

法定代表人（或授权委托人）：

签订日期：____年____月____日

第四章 技术要求

1、项目概况

文山市下厂锌银矿位于红河哈尼族彝族自治州与文山壮族苗族自治州交界处东侧，即文山市城南西 74°平距约 33km 处，行政区划隶属文山市小街镇下厂村所辖。矿区至小街为 17km 简易公路，小街镇至文山市为柏油路，里程约 45.0km，矿区至文山市运距 69.0km，文山州至昆明为高速路，里程 306km，矿区至最近汽车站为腰店站，运距 1.0km，至砚山机场里程 81.0km，至蒙自火车站里程 140.0km，交通方便。

2、工作内容

矿产地质钻探施工，水文钻探施工及探槽施工，开展矿山地质勘查。

3、工作量要求

探矿工程施工由钻探、槽探施工组成。钻探施工设计工作量 7325m，其中矿产地质钻探工程量 6370m，水文钻探工程量 955m；槽探设计工作量 500m³。钻孔竣工工程量，以实际完成的工程量为准。

工作手段	技术条件	计量单位	工作量	备注
一、山地工程				
（一）槽探				
探槽（深度 0-3m）	土石方	m³	500	
二、钻探				
（一）矿产地质钻探				
1、直孔				
①0-300m	岩石级别Ⅷ	m		
②0-400m	岩石级别Ⅷ	m		
③0-500m	岩石级别Ⅷ	m	910	2 孔
④0-600m	岩石级别Ⅷ	m	1665	3 孔

工作手段	技术条件	计量单位	工作量	备注
⑤0-700m	岩石级别Ⅷ	m		
2、斜孔				
①0-300m				
天顶角≤35°	岩石级别Ⅷ	m		
①0-400m				
天顶角 15°	岩石级别Ⅷ	m	350	1 孔
②0-500m				
天顶角 15°	岩石级别Ⅷ	m	940	2 孔
天顶角 24°	岩石级别Ⅷ	m	485	1 孔
天顶角 29°	岩石级别Ⅷ	m	435	1 孔
③0-600				
天顶角 5°	岩石级别Ⅷ	m	550	1 孔
天顶角 10°	岩石级别Ⅷ	m	520	1 孔
天顶角 16°	岩石级别Ⅷ	m	515	1 孔
⑤0-700m				
天顶角≤35°	岩石级别Ⅷ	m		
（二）水文钻探				
0-500m	(口径 201~250mm)	m	955	含扩孔、管材
三、其他				
1、岩矿芯现场保管及搬运入库	采取率 90%	m	5733	
2、钻机调运费		台	5	类比相邻矿山勘查所产生的费用
3、钻探补偿		个	13	比相邻矿山勘查所产生的费用
4、探槽补偿		条	8	比相邻矿山勘查所产生的费用

4、工期要求

合同签订之日起 365 日历天内完成（具体以实际签订合同约定时间为准）。

5、技术和质量要求

5.1 钻探工作技术要求严格按工作设计和钻孔设计书进行，并严格按照《岩心钻探规程》（DZ/T 0227-2010）进行施工作业。

施工质量要求：严格按《岩心钻探规程》（DZ/T 0227-2010）执行。并强调：

5.1.1 岩矿心采取率：矿体和矿体顶、底板的岩矿心采取率要大于 80%；在厚大矿体内，当采取率连续 5 米低于 80%时，要查明原因，采取补救措施。围岩岩心采取率大于 80%。

5.1.2 孔斜度和孔深误差测定：天顶角和方位角直孔每 100 米测一次，开孔段应加密 1 至 2 个测点；见矿和终孔均需进行测定；矿层厚超过 30 米时，见、止矿点都要测定。如钻孔偏斜与设计出入较大时，应及时采取补救措施。孔斜测定与孔深测定要同时进行，并进行地温、放射性测量。

5.1.3 钻孔孔径：采用口径的大小要通过试验能满足地质要求时，才能使用。根据以往普查钻孔情况，终孔孔径以不低于 75 毫米为宜。特殊情况下（孔内事故、超深孔等）可采用 56 毫米，但采取率要保证切分样重量。

5.1.4 有关简易水文地质观测、原始班报表填写、钻孔弯曲度规定、钻孔封孔与检验、孔口标桩等其它质量要求，均严格按照《岩心钻探规程》执行。

5.1.5 全部工程施工结束验收合格后 15 个工作日内，提交钻探施工总结报告。

6、人员及设备配置要求

人员结构合理，技术骨干力量配备满足工作要求，项目负责人必须具备探矿（或钻探）专业中级或中级以上技术职称，承担过类似钻探施工项目。设备完善齐全，具有先进性。

7、环境保护要求

遵守国家及行业有关环保规定，树立以保护生态环境为荣，以破坏生态环境为耻的环保理念。施工过程中树立生态环境保护和环境恢复治理、和谐勘查等生态文明保护意识，坚持“绿色勘查”原则，以“预防为主、保护优先”的原则。按照批复的项目地质工作设计及《绿色勘查指南》（TCMSA

0001-2018）等相关要求，制定钻探绿色勘查措施，并严格执行。

第五章 投标文件格式

(项目名称)

投 标 文 件

项目编号：

投标人全称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子签章）
_____年____月____日

目 录

.....

.....

注：请根据招标文件要求并结合投标文件组成情况编制目录，评标办法所明确得分点处应提供的资料，均应编制目录，以便于评审查阅。

一、开标（唱标）一览表

（一）开标（唱标）一览表

项目名称：

项目编号：

投标总价（元）	工 期	质量承诺	项目负责人	投标保证金形式	备注
小写：¥_____元 大写：人民币_____元整				形式： 金额：	
投标人单位名称：_____（电子签章） 法定代表人或法人授权代表：_____（签字或电子签章） 日 期：_____年_____月_____日					

注：

- 1、此表应放于投标文件封面后第一页。
- 2、不按照该格式填写或填写不全导致投标被否决的风险由投标人承担。
- 3、本处投标总价的金额应与“投标函”中的投标总价中的总价金额相同。

(二) 分项报价表

工作手段	技术条件	单位	工程量	综合单价 (元)	总费用 (元)	备注
一、山地工程						
(一) 槽探						
探槽（深度 0-3m）	土石方	m ³	500			
二、钻探						
(一) 矿产地质钻探						
1、直孔						
①0-300m	岩石级别Ⅷ	m				
②0-400m	岩石级别Ⅷ	m				
③0-500m	岩石级别Ⅷ	m	910			
④0-600m	岩石级别Ⅷ	m	1665			
⑤0-700m	岩石级别Ⅷ	m				
2、斜孔						
①0-300m						
天顶角≤35°	岩石级别Ⅷ	m				
①0-400m						
天顶角 15°	岩石级别Ⅷ	m	350			
②0-500m						
天顶角 15°	岩石级别Ⅷ	m	940			
天顶角 24°	岩石级别Ⅷ	m	485			
天顶角 29°	岩石级别Ⅷ	m	435			
③0-600						
天顶角 5°	岩石级别Ⅷ	m	550			
天顶角 10°	岩石级别Ⅷ	m	520			
天顶角 16°	岩石级别Ⅷ	m	515			
⑤0-700m						
天顶角≤35°	岩石级别Ⅷ	m				
(二) 水文钻探						
0-500m	(口径 201~250mm)	m	955			含扩孔、管材
三、其他						
1、岩矿芯现场保管及搬运入库	采取率 90%	m	5733			
2、钻机调运费		台	5			类比相邻矿山勘查所产生的费用
3、钻探补偿		个	13			比相邻矿山勘查所产生的费用
4、探槽补偿		条	8			比相邻矿山勘查所产生的费用
总计						

投标人单位名称：_____（电子签章）

法定代表人或法人授权代表：_____（签字或电子签章）

二、 投 标 函

致：_____（招标人）

根据贵方（项目名称）_____（项目编号：_____），现正式授权下述签字人_____（姓名和职务）_____全权代表投标人_____（投标人全称）_____参加贵方组织的有关招标活动。

我方经踏勘和研究招标文件的投标须知、合同文本、技术要求和和其他有关文件后，我方愿意按所明确合同条件、技术规范等有关文件的条件承包所招标项目的钻探工作。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1、我公司愿意参加_____（项目名称）_____的投标。

2、投标总价为(大写)：_____元人民币（小写：_____元）。

3、我方同意在投标人须知规定的开标日期起遵循本投标文件，并在投标人须知规定的投标文件有效期满之前均具有约束力。如果我方投标被接受，则至合同履行完、质保期满为止，本投标函保持有效。

4、我方承诺已经具备《中华人民共和国招标投标法》中规定的参加招标活动的投标人应当具备的条件。

5、如我方投标被接受，将保证忠实地执行买卖双方所签经济合同，在合同生效后日内完成招标人所委托的工作内容，并承担合同规定的责任义务。

6、我方已详细审核招标文件，我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

7、如果在投标文件有效期内撤回投标或者有其他违约行为，我方的投标保证金可被贵方全部或部分没收。

8、同意应贵方要求提供与本投标有关的任何数据或资料。

9、我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标人为中标人的行为。

10、若贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

11、我方已按招标文件的规定递交了保证金额为人民币_____元的投标保证金。

我方与本次投标有关的正式通讯地址为：

地址：_____；

邮政编码：_____；

电话：_____；

传真：_____；

开户名称：_____；

开户银行：_____；

帐 号：_____；

法定代表人或其委托代理人签字：_____；

投标人（电子签章）：_____；

投标日期：_____。

三、法定代表人身份证明书

投标人名称：_____；

单位性质：_____；

地 址：_____；

成立时间：_____ 年_____ 月_____ 日

经营期限：_____；

姓 名：_____； 性别：_____； 年龄：_____； 职务：_____；

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证（复印件）

（身份证正反面复印件或扫描件）

投标人：_____（电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

四、法定代表人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）_____为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：授权委托书代理人身份证（复印件）

（身份证正反面复印件或扫描件）

投 标 人：_____（电子签章）

法定代表人：_____（签字或电子签章）

身份证号码：_____；

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____；

日 期：_____年_____月_____日

五、资格审查文件

（1）营业执照-副本内页或事业单位法人证书（提供扫描件）

【要求：清晰可辨】

(2) 类似业绩（如有）

2019 年 1 月～至今（含在建工程）业绩表和业绩证明材料

项目名称：

项目编号：

序号	业主名称	合同名称	建设地点	合同金额	建设规模	开/竣工日期	备注
1							
2							
3							
4							
...							

说明：

1. 投标人近三年（2019 年至今）承担过 1 项类似钻探工程业绩（类似钻探工程业绩指：中标通知书（成交通知书）或合同或协议或完工验收材料等），提供业绩证明材料中应能够明确体现出项目关键内容，包括：项目名称、项目基本内容、签订时间及盖章签字内容，否则可以不予认可。

2. 表格长度可根据需要自行调整，投标人根据招标文件要求结合实际情况和自身状况进行填写。

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子签章）

日期：____年 ____月 ____日

(3) 投标人项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间				从事项目负责人（设总）年限	
已完工程项目情况					
项目名称	建设规模	开/竣工日期	担负的工作职务	备注	
...					

注：后附项目负责人身份证、学历证、职称证（如有）等扫描件。

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子签章）

日期：____年 ____月 ____日

（4）财务状况

一、 开户银行情况

开户银行	名称：		
	地址：		
	电话：		联系人及职务：
	传真：		电传：

二、近三年的财务情况

财务状况（单位）	任意一年（ 2021 年～2024 年）		
	一年（ 年）		
1、总资产			
2、流动资产			
3、总负债			
4、流动负债			
5、税前利润			
6、税后利润			

注：附相关审计报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表）及财务报表复印件。

（5）信誉承诺书

【投标人就资格要求中“近三年（2022 年至今）没有被行政主管单位暂停或取消投标资格，”的要求内容进行自行承诺或提供第三方出具的相关证明材料。】

项目名称：

项目编号：

致：（招标人名称）

很荣幸能参与上述项目的公开招标。

我单位（投标人名称）在此作如下承诺：

对此，我方保证承诺的真实有效性，如有违反，将自愿接受取消本次投标资格的处罚。

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子签章）

日期：____年 ____月 ____日

（6）信用查询

投标人自行承诺（格式自拟），投标人未被“信用中国”网站等相关网站查询被列入失信被执行入名单的投标人、严重违法失信企业名单（黑名单）、中国政府采购网政府采购严重违法失信行为信息记录等

（7）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

提供 2024 年 1 月至今任意连续 3 个月依法缴纳税收和纳社会保障资金的证明（成立未
满 3 个月的提供成立以来的税收和社会保障资金缴纳凭证或相关情况说明；依法免税或不需
要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资
金）复印件。

（8）投标保证金

（附投标保证金缴纳凭证扫描件）

六、技术部分投标文件

技术部分内容包含但不限于以下内容：

- （1）项目概况
- （2）对本项目钻探重点、难点工程的对策措施
- （3）技术路线及方法
- （4）项目组织机构，技术人员及设备投入计划
- （5）工作周期、进度计划及工期保证措施
- （6）施工质量保证及措施
- （7）环境保护及安全生产保障措施
- （8）投标人认为需要补充的其他资料

注：投标人应根据招标文件评标办法规定的内容自行编制。

附表 1：投标人基本情况表

投标人基本情况表

单位名称					
单位地址					
主管部门					
成立时间		批准部门		批准文号	
单位性质		开户银行及账号		注册资金（万元）	
联系人		电话			
电挂		传真			
职工概况	职工总数		其中：技术人员数		
	教授级高级工程师				
	高级工程师				
	单位行政和技术负责人				
	姓名	职务及职称	年龄	专业	
备注：					

附表 2： 拟投入项目主要人员汇总表

拟投入项目主要人员汇总表

序号	姓名	性别	出生日期	学历	专业	技术职称	在本项目拟任职务
...							

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子签章）

日期：____年 ____月 ____日

附表 3：投标人拟投入主要设备装备表

投标人拟投入主要设备装备表

序号	名称	规格	数量	主要性能	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
	...				

注： 1、“钻机设备”须附购置发票复印件或图片，无发票不予认可

2、表格长度可根据需要自行调整

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子签章）

日期：____年 ____月 ____日

七、其他资料

（一）招标文件要求提交的其他资料

（二）投标人认为需要提交的其他资料

第六章 评标办法

一、评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致。
		投标函签字、盖章	有法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章。
		投标文件格式	符合第五章“投标文件格式”的要求。
		报价唯一	只能有一个有效报价。
2.1.2	资格评审标准	营业执照	符合第二章“投标人须知前附表”第 2.1 款规定。
		项目负责人要求	符合第二章“投标人须知前附表”第 2.1 款规定。
		企业财务要求	符合第二章“投标人须知前附表”第 2.1 款规定。
		企业信誉要求	符合第二章“投标人须知前附表”第 2.1 款规定。
		企业纳税和社会保障资金	符合第二章“投标人须知前附表”第 2.1 款规定。
2.1.3	响应性评审标准	投标内容	详见招标公告 2.5 条。
		工期要求	详见招标公告 2.6 条。
		质量要求	按《岩芯钻探操作规程》（DZ/T 0227-2010）、《水文水井地质钻探规程》（DZ/T0148—2014）和批复的项目地质工作设计的相关要求执行。
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 11.1 款规定。
		投标保证金	符合第二章“投标人须知前附表”第 12.2 款规定。
		投标被否决的条件	符合第六章“评标办法”附件 B 的规定。

		其他实质性条件	投标文件中没有招标人不能接受的其他实质性要求（标注*条款内容）。
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成(总分 100 分)	1. 投标报价、技术部分分值权重及具体内容详见“评标办法”正文部分。
2.2.2		技术部分评分标准	详见“评标办法”附件 A：评标详细程序“三、评标标准”。
2.2.3		报价部分评分标准	详见“评标办法”附件 A：评标详细程序“三、评标标准”。
条款号		编列内容	
3	评标程序	详见本章附件 A：评标详细程序。	
3.1.2	投标被否决条款	详见本章附件 B：投标被否决的条件。	

二、评标办法（综合评估法）正文部分

1. 评标方法

本次招标的评标办法依据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》及本项目特点制定，采用综合评估打分法。如上传系统的评标辅助软件与招标文件内容矛盾的以签字盖章的招标文件为准。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 报价部分权重：见评标办法前附表；

(2) 商务部分权重：见评标办法前附表；

(3) 技术部分权重：见评标办法前附表；

2.2.2 报价部分评分标准

报价部分评分标准：见评标办法前附表。

2.2.3 商务部分评分标准

商务部分评分标准：见评标办法前附表。

2.2.4 技术部分评分标准

技术部分评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据评标办法前附表第2.1.1 项、第2.1.2 项、第2.1.3 项规定的评审标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，其投标将被否决。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标将被否决：

附件B“投标被否决的条件”中规定的任何一种情形的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标将被否决。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2 款规定的分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人做出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标将被否决。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

附件A：评标详细程序

评标详细程序

A0. 总则

本附件是本章“评标办法”的组成部分，是对本章第 3 条所规定的评标程序的进一步细化，评标委员会应当按照本附件所规定的详细程序开展并完成评标工作。

A1. 基本程序

评标活动将按以下五个步骤进行：

- （1）评标准备；
- （2）初步评审；
- （3）详细评审；
- （4）澄清、说明或补正；
- （5）推荐中标候选人或者直接确定中标人及提交评标报告。

A2. 评标准备

A2.1 评标委员会成员签到

评标委员会成员到达评标现场时应在签到表上签到以证明其出席。

A2.2 评标委员会的分工

评标委员会首先推选一名评标委员会主任。招标人也可以直接指定评标委员会主任。评标委员会主任负责评标活动的组织领导工作。评标委员会主任在与其他评标委员会成员商议的基础上可以将评标委员会划分为技术组和商务组也可以不划分。

A2.3 熟悉文件资料

A2.3.1 评标委员会主任应组织评标委员会成员认真研究招标文件，了解和熟悉招标目的、招标范围、主要合同条件、勘察技术要求、质量标准和勘察周期要求，掌握评标标准和方法，熟悉本章及附件中包括的评标表格的使用，如果本章及附件所附的表格不能满足评标所需时，评标委员会应补充编制评标所需的表格，尤其是用于详细分析计算的表格。未在招标文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

A2.3.2 招标人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据，包括招标文件、未在开标会上当场拒绝的各投标文件、开标会记录、拦标价、有关的法律、法规、规

章、国家标准以及招标人或评标委员会认为必要的其他信息和数据。

A2.4 澄清 投标人接到评标委员会发出的问题澄清通知后,应按评标委员会的要求提供书面澄清资料并按要求进行密封,在规定的时间内递交到指定地点。投标人递交的书面澄清资料由评标委员会开启。

A3. 初步评审

A3.1 形式评审

评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准,对投标人的投标文件进行形式评审,并记录评审结果。

A3.2 资格评审

当投标人资格预审申请文件的内容发生重大变化时,评标委员会依据资格预审文件中规定的标准和方法,对照投标人在资格预审阶段递交的资格预审文件中的资料以及在投标文件中更新的资料,对其更新的资料进行评审,并记录评审结果。

A3.3 响应性评审

评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准,对投标人的投标文件进行响应性评审,并记录评审结果。

A3.4 判断投标是否将被否决

A3.4.1 判断投标人的投标是否被否决的全部条件(包括本章第 3.1.2 项中规定的条件),在本章附件 B 中集中列示。

A3.4.2 本章附件 B 集中列示的投标被否决的条件不应与第二章“投标人须知”和本章正文部分包括的投标被否决的条件抵触,如果出现相互矛盾的情况,以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

A3.4.3 评标委员会在评标(包括初步评审和详细评审)过程中,依据本章附件 B 中规定的条件判断投标人的投标是否将被否决。

A3.5 算术错误修正

评标委员会依据本章中规定的相关原则对投标报价中存在的算术错误进行修正,并根据算术错误修正结果计算评标价。

A3.6 澄清、说明或补正

在初步评审过程中,评标委员会应当就投标文件中不明确的内容要求投标人进行澄清、说明或者补正。投标人对此以书面形式予以澄清、说明或者补正。澄清、说明或补正根据本

章第 3.3 款的规定执行。

A3.7 特殊情形

当有效投标文件不足 3 家时，评标委员会认为仍能满足项目要求，并具有竞争性，将按下述方法推荐中标候选人。具体办法如下：1) 若有两家单位的，则仍然按评标办法进行推荐；2) 若只有一家单位，则由评标委员会对该单位投标文件做出综合评议推荐。

A4. 详细评审

只有通过了初步评审、被判定为合格的投标人可进入详细评审。

A4.1 详细评审的程序

评标委员会按照本章第 3.2 款中规定的程序进行详细评审：

- (1) 技术部分评审和评分；
- (2) 商务部分评审和评分；
- (3) 汇总评分结果。

A4.2 评审和评分

按照评标办法前附表中规定的分值设定、评分标准，对技术部分进行评审和评分。

一、评标方法说明

评标时先评技术标后评商务标，对有效投标人投标书的技术、商务部分分别按照百分制打分方法打分后，再按下列公式计算出投标人的最后得分：

$$Z=F1+F2+F3$$

其中：

- Z：指投标人的最后得分；
- F1：指投标人的报价部分得分；
- F2：指投标人的商务部分得分；
- F3：指投标人的技术部分得分；

二、扣分情况说明

投标人有下列情形之一的应在最后得分中扣分：

- (一) 投标人发生过重大质量事故，受国家、省、州（市）建设行政主管部门通报或处罚的，在通报或处罚有效期内每次投标扣 4 分；
- (二) 投标人发生过重大安全事故，受国家、省、州（市）建设行政主管部门通报或处罚的，在通报或处罚有效期内每次投标扣 3 分；

（三）投标人有违反建设法律、法规、规章行为，受国家、省、州（市）建设行政主管部门查处（包括：通报、经济处罚、停工整顿）的，在处罚有效期内每次投标扣 3 分；

（四）投标人有其他勘察市场不良记录的，从每次不良记录生效之日起一年内每次投标扣 3 分，按次数累计扣分；

（五）投标人拟定项目负责人所承建工程发生过重大质量事故，受国家、省、州（市）建设行政主管部门通报或处罚的，在通报或处罚有效期内每次投标扣 3 分；

（六）投标人拟定项目负责人所承建工程发生过重大安全事故，受国家、省、州（市）建设行政主管部门通报或处罚的，在通报或处罚有效期内每次投标扣 3 分；

（七）投标人拟定项目负责人有违反建设法律、法规、规章行为，受国家、省、州（市）建设行政主管部门查处（包括：通报、经济处罚、停工整顿）的，在处罚有效期内每次投标扣 3 分；

（八）投标人拟定的项目负责人有其他勘察市场行为不良记录的，从每次不良记录生效之日起一年内每次投标扣 2 分，按次数累计扣分。

三、评标标准

2.2.2		分值构成		技术部分： 80 分 投标报价： 20 分
条款号		评审因素	分值	评审标准
2.2.2 (1)	技术部分	施工方案及工作计划审查评分	20	<p>（1）施工方案的拟订较合理，针对性较强，服务范围较完整，方案整体评价较好，工作计划安排周全、合理的得 14~20 分；</p> <p>（2）施工方案的拟订基本合理，针对本项目的可行性一般，服务范围完整，方案整体评价一般，工作计划安排合理的得 7~13 分；</p> <p>（3）施工方案的拟定不合理，无针对性，服务范围不完整，方案整体评价较差的得 1~6 分。</p> <p>无方案的不得分</p>
		对项目的认识、理解	10	（1）对本项目的认识到位，政策把握准确、对实施任务理解准确、熟悉项目所在地现状、

				<p>了解全面的得 7~10 分；</p> <p>(2) 对本项目的认识到位，政策把握较为准确、对实施任务理解较为准确、基本熟悉项目所在地现状、了解全面的得 4~6 分；</p> <p>(3) 对本项目的认识不到位，政策把握不准确、对实施任务理解的得 1~3 分；</p> <p>无对本项目的认识、理解的不得分</p>
		项目重点难点分析	10	<p>(1) 对本项目的重点和难点理解清晰、分析透彻合理，针对性强，解决对策比较合理可行的得 7~10 分；</p> <p>(2) 对本项目的重点和难点理解、分析基本合理，针对性一般，解决对策合理可行的得 4~6 分；</p> <p>(3) 对本项目的重点和难点理解、分析不清楚，无针对性，解决对策不可行的 1~3 分</p> <p>无项目重点难点分析的不得分</p>
		施工质量承诺及保证措施评审评分	10	<p>(1) 施工质量保证体系健全，工作程序清晰，安排科学，保证措施有力，有具体的质量违约责任承诺得 7~10 分；</p> <p>(2) 施工质量保证体健全，工作程序清晰，安排基本合理，保证措施基本合理，无质量违约责任承诺的得 4~6 分；</p> <p>(3) 施工质量保证体系较差，工作程序不清晰，安排不合理的得分 1-3。</p> <p>无施工质量承诺及保证措施的不得分</p>
		工作期限承诺及保证措施评审评分	10	<p>(1) 工作完成时限能满足项目要求，对遇到问题的响应及解决时限的承诺，有具体的期限违约责任承诺的得满分 7~10 分；</p> <p>(2) 工作完成时限能满足项目要求，对遇到问题的响应及解决时限的承诺，有违约责任</p>

				<p>承诺但不具体的得 4~6 分；</p> <p>(3) 工作完成时限基本能满足项目要求，但无对遇到问题的响应及解决时限的承诺，无期限违约责任承诺的得 1~3 分。</p> <p>无工作期限承诺及保证措施的不得分</p>
		项目管理机构 配备情况评审 评分	10	<p>(1) 项目组织机构管理体系完善，针对性强，有科学严谨的管理程序，配备人员完全满足施工工作要求，经验丰富，人员结构搭配合理的得 7~10 分；</p> <p>(2) 项目组织机构管理体系基本健全，有一定针对性，有管理程序，配备人员能满足施工工作要求，人员结构搭配基本合理的得 4~6 分；</p> <p>(3) 有项目组织机构管理体系，但无针对性；有管理程序但有疏漏，配备人员基本能满足施工工作要求的得 1~3 分。</p> <p>无项目管理机构配备的不得分</p>
		拟投入本项目 设备评审	10	<p>(1) 拟投入本项目设备针对性强，设备结构搭配合理的得 7~10 分；</p> <p>(2) 拟投入本项目设备有一定针对性，设备结构搭配基本合理的得 4~6 分；</p> <p>(3) 拟投入本项目设备无针对性，设备结构搭配基本合理无针对性；有管理程序但有疏漏，配备人员基本能满足服务工作要求的得 1~3 分。</p> <p>无拟投入本项目设备的不得分</p>
2 2.3 (2)	投标 报价 (20 分)	<p>1、投标报价等于平均价得满分 20 分；</p> <p>2、投标报价与平均价相比每上浮 1%扣 0.2 分、下浮 1%扣 0.1 分，分数扣完为止。</p> <p>3、平均价计算</p>		

		<p>公式一：（适用于当投标报价个数 $n \geq 7$ 时）</p> $P = [(t_{\max} - 1 \times 0.5 + t_{\min} + 1 \times 0.5) + t_1 + t_2 + \cdots + t_{n-4}] \div (n-3)$ <p>其中：</p> <p>1、P 为平均价；</p> <p>2、t 为投标报价；$t_{\max} - 1$ 指投标报价中第二高值；$t_{\min} + 1$ 指投标报价中第二低值；t_1、t_2、\cdots、t_{n-4} 指分别去掉一个第一、第二高值和一个第一、第二低值后的投标报价；</p> <p>3、n 指投标报价个数</p> <p>公式二：（适用于当投标报价个数 n 在 $7 > n \geq 5$ 范围时）</p> $P = (t_1 + t_2 + \cdots + t_{n-2}) \div (n-2)$ <p>其中：t_1、t_2、\cdots、t_{n-2} 指去掉一个最高值和一个最低值后的投标报价；</p> <p>公式三：（适用于当投标报价个数 n 在 $5 > n \geq 3$ 范围时）</p> $P = (t_1 + t_2 + \cdots + t_n) \div n$ <p>其中：t_1、t_2、\cdots、t_n 指投标报价；</p> <p>当投标人投标报价个数小于 3 时，直接取投标人报价平均值。</p>
--	--	--

四、详细评审、评分应遵守下列规则

3.1 评标委员会成员应按招标文件的要求，认真审查各投标人的投标文件，并写出书面审查和评审意见。

3.2 评标委员会成员应当按照招标文件确定的评分标准自主评分（评分分值按评分标准），并签字确认。

A4.4 判断投标报价是否低于成本

在详细评审过程中，评标委员会判断投标报价是否低于其成本。由评标委员会认定投标人以低于成本竞标的，其投标将被否决。

A4.5 澄清、说明或补正

委员会应当就投标文件中不明确的内容要求投标人进行澄清、说明或者补正。投标人对此以书面形式予以澄清、说明或者补正。澄清、说明或补正根据本章第 3.3 款的规定执行。

A4.6 汇总评分结果

A4.6.1 详细评审工作全部结束后，汇总各个评标委员会成员的详细评审评分结果，并按

照详细评审最终得分由高至低的次序对投标人进行排序。

A4.6.2 统计分数原则

计算各投标人最终得分时，所有评委有效评分的算术平均值为投标人的最终得分（小数点后保留两位）。

A5. 推荐中标候选人或者直接确定中标人

A5.1 推荐中标候选人

A5.1.1 除第二章“投标人须知”前附表第 20 款授权直接确定中标人外，评标委员会在推荐中标候选人时，应遵照以下原则：

（1）评标委员会按照最终得分由高至低的次序排列，并根据第二章“投标人须知”前附表第 20 款规定的中标候选人数量，将排序在前的投标人推荐为中标候选人。

（2）如果评标委员会根据本章的规定否决投标后，有效投标不足三个，且少于第二章“投标人须知”前附表第 20 款规定的中标候选人数量的，则评标委员会可以将综合评议的排名作为中标候选人向招标人推荐。如果因有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以建议招标人重新招标。

A5.2.2 投标人数量少于三个或者所有投标被否决的，招标人应当依法重新招标。

注：

1、若出现最高得分并列时，技术得分高者优先，若还并列，由评标委员会评委无记名投票表决，按得票多少依次排列顺序，得票最多的投标人为第一中标候选人。

2、如按本办法确定为实质上响应招标文件要求的投标文件份数少于三份时，如评委会认为投标仍然具有竞争性，经评委会讨论研究后，按综合评议法进行评审，以投票的方式推荐中标候选人，票数多的为推荐第一中标候选人。

A5.2 直接确定中标人

第二章“投标人须知”前附表授权评标委员会直接确定中标人的，评标委员会按照最终得分由高至低的次序排列，并确定排名第一的投标人为中标人。

A5.3 编制评标报告

评标委员会根据本章第 3.4.2 项的规定向招标人提交评标报告。评标报告应当由全体评标委员会成员签字，并于评标结束时抄送有关行政监督部门。评标报告应当包括以下内容：

- （1）基本情况；
- （2）评标委员会成员名单；
- （3）开标记录；

- (4) 符合要求的开标一览表；
- (5) 投标被否决情况说明；
- (6) 评标标准、评标方法；
- (7) 经评审的价格一览表(包括评标委员会在评标过程中所形成的所有记载评标结果、结论的表格、说明、记录等文件)；
- (8) 经评审的投标人排序；
- (9) 推荐的中标候选人名单(如果第二章“投标人须知”前附表授权评标委员会直接确定中标人，则为“确定的中标人”)与签订合同前要处理的事宜；
- (10) 澄清、说明、补正事项纪要。

A6. 特殊情况的处置程序

A6.1 关于评标活动暂停

A6.1.1 评标委员会应当执行连续评标的原则，按评标办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。只有发生不可抗力导致评标工作无法继续时，评标活动方可暂停。

A6.1.2 发生评标暂停情况时，评标委员会应当封存全部投标文件和评标记录，待不可抗力的影响结束且具备继续评标的条件时，由原评标委员会继续评标。

A6.2 关于评标中途更换评委

A6.2.1 除非发生下列情况之一，评标委员会成员不得在评标中途更换：

- (1) 因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评标中途退出评标活动。
- (2) 根据法律法规规定，某个或某几个评标委员会成员需要回避。

A6.2.2 退出评标的评标委员会成员，其已完成的评标行为无效。由招标人根据本招标文件规定的评标委员会成员产生方式另行确定替代者进行评标。

A6.3 记名投票

在任何评标环节中，需评标委员会就某项定性的评审结论做出表决的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

附件 B：投标被否决的条件

投标被否决的条件

B0. 总则

本附件所集中列示的投标被否决的条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的投标被否决的条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

B1. 投标被否决的条件

投标人或投标文件有下列情形之一的,其投标将被否决:

B1.1 有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的。

B1.2 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

B1.3 在形式评审、资格评审、响应性评审中，评标委员会认定投标人的投标不符合评标办法前附表中规定的任何一项评审标准的。

B1.4 明显不符合技术规范、技术标准等强制性要求的。

B1.5 评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的。

B1.6 未加盖投标人公章及法定代表人或者其授权代表没有签字或盖章的。

B1.7 投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限。

B1.8 未按规定的格式填写,内容不全或关键内容字迹模糊、无法辨认的。

B1.9 投标文件无质量承诺或质量承诺不满足招标文件的。

B1.10 不符合招标文件其它实质性要求的。

B1.11 违反国家和地方有关法律、法规规定的。