

天保镇天保村乡村振兴示范园坚果加工厂
建设项目 EPC

招标文件

项目编号: 6C532602024002P2001

审查意见: 经审核, 此招标文件无误, 不修改,



2024.5.14

招标人: 麻栗坡农旅开发投资集团有限责任公司 (盖章)

招标代理机构: 中恭鸿建项目管理有限公司 (盖章)

2024年05月



目录

第一章 招标公告	3
第二章 投标人须知	3
第三章 评标办法（综合评估打分法）	34
第四章 合同条款及格式	51
第五章 报价要求	88
第六章 投标文件格式	90

第一章招标公告

天保镇天保村乡村振兴示范园坚果加工厂建设项目 EPC 招标公告

项目编号：GC532600202400292001

一、招标条件

天保镇天保村乡村振兴示范园坚果加工厂建设项目 EPC 已由麻栗坡县发展和改革委员会以（备案）文号 2405-532624-04-01-908969 文件批准实施，招标人为麻栗坡农旅开发投资集团有限责任公司，建设资金为自筹资金，项目已具备招标条件，现对本项目设计、施工总承包（EPC）进行公开招标，欢迎具有独立法人资格和相应资质的投标人参与投标。

二、项目概况与招标范围

2.1 工程名称：天保镇天保村乡村振兴示范园坚果加工厂建设项目EPC

2.2 建设规模：麻栗坡边境经济合作区乡村振兴示范园内新建钢结构厂房一栋，建筑面积 6480 平方米，建设给排水、供电、室内装修、绿化等综合配套设施，场地平整硬化；购置坚果加工生产线一条，主要加工澳洲坚果、开心果、榛子等坚果类产品，年可处理坚果 1000 吨。

2.3 项目建设地点：麻栗坡县天保镇新城村。

2.4 估算总投资： 2000 万元。

2.5 招标范围：1、设计：完成方案设计、初步设计（含概算）、施工图设计（提供合格的设计报告文件并配合招标人取得相关单位的审查合格意见书）等设计工作，及相关后续服务以及建设项目施工过程中的全过程设计跟踪服务、协调工作及其他相关图纸设计工作直至本项目工程竣工验收。2、施工：施工

图纸所示范围内全部内容。**3、招标文件及补遗全部范围。**具体工作内容及要求以招标人实际委托的为准。

2.6 计划工期：210 日历天（其中含图纸设计时间 30 天），具体开工时间以合同约定时间为准。

2.7 质量要求：设计成果符合国家、行业、地方现行相关法律法规，施工质量执行符合设计要求，达到国家现行有关施工质量验收规范要求并达到合格标准；保证各专项工程验收通过。

三、投标人资格要求

3.1 资质要求：参加本次招标的投标人必须是在中华人民共和国注册，须具备建设行政主管部门核发的以下资质的独立企业法人：**（1）施工资质：**具备建筑工程施工总承包贰级及以上资质；**（2）设计资质：**工程设计综合资质或建筑行业（建筑工程）乙级及以上资质。

3.2 财务要求：投标人需具备良好的银行资信和商业信誉，没有处于被责令停业、财产被冻结、接管或破产状态，需提供近 3 年（2021 年—2023 年任意一年）经审计的审计报告。新成立公司提供成立至今的月或季度财务报表（包括资产负债表、现金流量表、利润表等）（牵头人提供）。

3.3 信誉要求：投标人信誉良好，当前未因不良行为记录被行政主管部门暂停或取消投标人资格，未被列入“信用中国”网站的失信被执行人、重大税收违法失信主体（查询对象包括法定代表人、拟派的项目负责人（项目经理、设计负责人）、施工技术负责人，联合体各方均须提供承诺）；未被列入“国家企业信用信息公示系统”企业经营异常名录（联合体各方均须提供承诺）。

3.4、设计负责人和项目经理资格要求

3.4.1 设计负责人要求：投标人拟派往本项目设计负责人具备国家注册一级结构师资格或者一级建筑师资格和中级及以上技术职称，且注册在投标人企业，在今后实施过程中不允许作任何更换（提供承诺）。

3.4.2 项目经理要求：投标人拟派往本工程项目经理必须具备建设行政主管部门颁发的建筑工程专业贰级及以上注册建造师资格证，并取得安全生产考核合格证书，不得有其他在建、待建项目，且在今后实施过程中不允许作任何更换，必须长驻施工现场，并不得兼任其他项目的管理人员（提供承诺）。

3.4.3 拟投入本项目的设计负责人和项目经理需提供在本单位的 2023 年 10 月 1 日至今任意连续三个月有效可查社保缴费证明（新公司按照实际情况提供）及劳动合同（联合体各方均须提供）。

3.4.4 施工技术负责人要求：施工技术负责人具有中级以上（含中级）技术职称，并为投标单位人员，需提供在本单位的 2023 年 10 月 1 日至今任意连续三个月有效可查社保缴费证明（新公司按照实际情况提供）及劳动合同。

3.4.6 拟派的施工主要人员：按《建筑与市政基础设施工程施工现场专业(管理)人员配备标准》(DB-DBJ53/T-69-2014)要求足额配备现场施工专业（管理）人员。

3.4.7 本项目接受联合体投标，联合体投标的，应满足下列要求：联合体成员单位不得超过两家且需具备资质条件中所对应的资质要求；联合体牵头方必须是施工企业；联合体各方应签订共同投标协议，明确约定各方拟承担的工作和责任，并对本项目报名投标后，不得再以自己名义单独对本项目投标，也不得组成新的联合体或参加其他联合体在本项目中投标，联合体资质应符合法律法规的规定，并按照联合体协议约定的分工进行认定。

3.5 资格审查方式：资格后审。

四、报名方式及电子招标文件获取

4.1 获取文件及报名时间：2024 年 05 月 20 日至 2024 年 5 月 24 日每天 8:00~11:30，14:30~17:30（节假日除外）；

4.2 报名方式：网络报名，登录云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn/>），凭企业数字证书（USBKEY）在网上查找到该项目进行报名并获取招标文件及其他招标资料（招标电子技术标文件，格式为*.BZBJ）；未办理企业数字证书（USBKEY）的企业请前往文山州公共资源交

易中心四楼办理企业数字证（USBKEY），在云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn/>）完成注册通过后，便可获取招标文件。招标文件（含招标电子技术标文件，格式为*.BZBJ）供投标人下载使用。注册办理证书流程见云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn/>）服务指南。

4.3 未按要求办理而产生的后果由投标人自负。

五、本项目采用网上开标的方式，投标人网上远程解密参与投标

5.1 网上上传网址为 <http://ggzy.yn.gov.cn/> 投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传。投标人根据拟要投标的项目，按照网上投标系统要求上传全部投标文件，投标文件上传后须自行检查投标文件的完整性并进行确认签名后，方完成全部投标文件网上上传操作。投标人可自行打印“上传投标文件回执”。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。

5.2 开标时间、地点、远程解密时限、电子签名确认时限

5.2.1 投标截止时间及开标时间：2024年6月14日09时00分；

5.2.2 开标地点：麻栗坡县公共资源交易中心开标厅（麻栗坡县政务楼25楼）；

5.2.3 远程解密及电子签名确认时限：本项目可采用网上开标的方式，投标人网上远程解密参与投标； 网上远程解密：投标人须在投标截止前持单位CA数字证书登录“云南省公共资源交易中心”做好网络解密电子投标文件工作，至投标截止时间止，投标人须在规定的解密时间内完成电子投标文件解密工作（招标机构下达远程解密命令时间为30分钟），未在规定时间内完成电子投标文件解密的，视为撤回投标文件，由此造成的损失由投标人自行承担；

（温馨提示：请在开标时间前登录系统做好准备，详情请参考《云南省公共资源交易电子化平台智能开标系统培训教材》网上开标由北京筑龙信息技术有限公司提供技术支持。信息技术咨询服务电话：010-86483801）。

六、发布公告的媒介

本次招标公告在云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn/>）网站上发布，我公司对其他网站或媒体转载的招标公告及其内容不承担任何责任。

七、投标保证金

1.投标保证金的金额：壹拾万元整（¥：100000.00元）（投标保证金必须一次性足额转入，不可多转、少转或多笔转入），保证金建议于2024年6月14日09时00分前从投标人基本账户提交到麻栗坡县公共资源交易中心账户，以确保开标前能按时到账。

户名：麻栗坡县政务服务管理局麻栗坡县公共资源交易中心

开户银行：中国建设银行股份有限公司麻栗坡支行

银行账号：53050167773600000093-0071

联系电话：13987066366（代理公司座机）

2.保证金缴纳方式：银行转账、银行保函、投标保证保险

银行转账：投标（交易）保证金应以投标人自身的名义提交，并且必须从其基本账户转出，不得以分支机构其他名义提交（按照规定，投标人可以为自然人的项目除外）。

注：具体操作步骤请登录云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn/>）下载保证金操作手册。

银行保函：保函申请人必须是投标人，受益人必须是投标人，保证人必须是投标人基本账号的开户银行；银行保函必须正确填写受益人和申请人的全称，并与招标文件规定的名称相一致，以免造成投标无效。注：具体操作步骤请“登录云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn/>）”下载电子保函操作手册。

保证保险：1.当投标人未能按照招标文件要求履行投标义务而导致招标人受到损失时，由保险公司按照保险合同对招标人的损失承担代偿责任。2.投标人在支付投标保证金保险费时，必须使用基本账号资金支付购买，未从基本账

户转出支付保费造成经济纠纷的应由企业自行承担。3.在投标保证金保险中，投标人为投保人，招标人为被保险人。

保证金确认：“确认投标保证金”模块用于投标人对投标保证金在交纳截止时间前进行确认，及时发现处理各种异常情况，避免因为保证金问题在开标时造成投标失败。操作说明如下：

3.进入投标子系统，点击导航栏【投标保证金】模块内子菜单【确认投标保证金】，进入列表页面，投标人可搜索自己需要确认保证金的标段，点击【确认】按钮，即可进入“投标保证金确认”页面。

3.1 在“投标保证金确认”页面，系统会显示投标人自己交退保证金银行往来款记录。如果企业投标保证金从基本账户按时、足额转出成功后，在“银行往来款记录”列表处会显示“已绑定”。

3.2 投标人点击右上角【确认】按钮，即可进行保证金确认操作。

注：提交时需使用数字证书签名，请在提交时插入数字证书。

3.3 打印保证金交纳回执

保证金交纳确认成功后，确认状态会显示“已确认”。点击【回执】，即可进行打印回执操作。保证金交纳回执需加盖单位公章后，上传至电子响应文件。

注：保证金缴款单位名称必须是投标人名称，凡是使用个人姓名缴纳和现金转存保证金的，将视为无效保证金，禁止参加项目投标。

4.保证金退还

4.1 未中标投标人的投标保证金在中标结果公示期满后 4 日内由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。

4.2 中标人的投标保证金在签订合同并送交代理公司上传到系统内备案后 4 日内由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。

4.3 流标、废标项目经项目行政主管部门确认后，4 日内由投标人先提出退还申请（申请理由：项目招标失败），交易中心审核通过后银行自动退还。

4.4 未绑定的保证金在中标结果公示期满后 4 日内由投标人自行登录系统提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。

八、联系方式

招标人：麻栗坡农旅开发投资集团有限责任公司

地 址：麻栗坡县红银小区西侧储备粮食仓库三楼

电 话：0876-30543902

招标代理机构：中恭鸿建项目管理有限公司

地 址：文山市城南路盘龙苑小区 78 号

联系人：陆师

联系电话：13987066366

2024 年 05 月 16 日

第二章 投标人须知

一、投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	招 标 人：麻栗坡农旅开发投资集团有限责任公司 地 址：麻栗坡县红银小区西侧储备粮食仓库三楼 联 系 人：周帮清 电 话：0876-30543902
1.1.3	招标代理机构	招标代理机构：中恭鸿建项目管理有限公司 地 址：文山市城南路盘龙苑小区 78 号 联系人：陆师 联系电话：13987066366
1.1.4	工程名称	天保镇天保村乡村振兴示范园坚果加工厂建设项目 EPC
1.1.5	建设地点	麻栗坡县天保镇新城村
1.1.6	项目概况	项目规划总用地面积约 80000 平方米 (120 亩)，总建筑面积约 22000 平方米，(其中智慧农业科普教育馆 1 栋：5300 平方米、玻璃智能温室 1 栋：2560 平方米、连栋薄膜温室 2 栋：4480 平方米，拱棚约 6530 平方米、恒温库：144 平方米，净菜配送中心：1677 平方米，业务用房：1317 平方米及附属设施)。
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	1、设计：完成方案设计、初步设计（含概算）、施工图设计(提供合格的设计报告文件并配合招标人取得相关单位的审查合格意见书)等设计工作，及相关后续服务以及建设项目施工过程中的全过程设计跟踪服务、协调工作及其他相关图纸设计工作直至本项目工程竣工验收。2、施工：施工图纸所示范围内全部内容。4、招标文件及补遗全部范围。具体工作内容及要求以招标人实际委托的为准。
1.3.2	工期要求	210 日历天（其中图纸设计时间 30 天），具体开工时间以合同约定时间为准。

1.3.3	质量要求	设计成果符合国家、行业、地方现行相关法律法规，施工质量执行符合设计要求，达到国家现行有关施工质量验收规范要求并达到合格标准；保证各专项工程验收通过。
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	<p>1.资质要求：参加本次招标的投标人必须是在中华人民共和国注册，须具备建设行政主管部门核发的以下资质的独立企业法人：（1）施工资质：具备建筑工程施工总承包贰级及以上资质；（2）设计资质：工程设计综合资质或建筑行业（建筑工程）乙级及以上资质；2.财务要求：投标人需具备良好的银行资信和商业信誉，没有处于被责令停业、财产被冻结、接管或破产状态，需提供近3年（2021年—2023年任意一年）经审计的审计报告。新成立公司提供成立至今的月或季度财务报表（包括资产负债表、现金流量表、利润表等）（牵头人提供）。</p> <p>3.信誉要求：投标人信誉良好，当前未因不良行为记录被行政主管部门暂停或取消投标人资格，未被列入“信用中国”网站的失信被执行人、重大税收违法失信主体（查询对象包括法定代表人、拟派的项目负责人（项目经理、设计负责人）、施工技术负责人，联合体各方均须提供承诺）；未被列入“国家企业信用信息公示系统”企业经营异常名录（联合体各方均须提供承诺）。</p> <p>4.设计负责人和项目经理资格要求</p> <p>4.1 设计负责人要求：投标人拟派往本项目设计负责人具备国家注册一级结构师资格或者一级建筑师资格和中级及以上技术职称，且注册在投标人企业，在今后实施过程中不允许作任何更换（提供承诺）。</p> <p>4.2 项目经理要求：投标人拟派往本工程项目经理必须具备建设行政主管部门颁发的建筑工程专业贰级及以上注册建造师资格证，并取得安全生产考核合格证书，不得有其他在建、待建项目，且在今后实施过程中不允许作任何更换，必须长驻施工现场，并不得兼任其他项目的管理人员（提供承诺）。</p> <p>4.3 拟投入本项目的设计负责人和项目经理需提供在本单位的2023年10月1日至今任意连续三个月有效可查社保缴费证明（新公司按照实际情况提供）及劳动合同（联合体各方均须提供）。</p> <p>4.5 施工技术负责人要求：施工技术负责人具有中级以上（含中级）技术职称，并为投标单位人员，需提供在本单位的2023年10月1日至今任意连续三个月有效可查社保</p>

		<p>缴费证明（新公司按照实际情况提供）及劳动合同。</p> <p>4.6 拟派的施工主要人员：按《建筑与市政基础设施工程施工现场专业（管理）人员配备标准》（DB-DBJ53/T-69-2014）要求足额配备现场施工专业（管理）人员。</p> <p>4.7 本项目接受联合体投标，联合体投标的，应满足下列要求：联合体成员单位不得超过三家且需具备资质条件中所对应的资质要求；联合体牵头方必须是施工企业；联合体各方应签订共同投标协议，明确约定各方拟承担的工作和责任，并对本项目报名投标后，不得再以自己名义单独对本项目投标，也不得组成新的联合体或参加其他联合体在本项目中投标，联合体资质应符合法律法规的规定，并按照联合体协议约定的分工进行认定。</p> <p>5.资格审查方式：资格后审。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	<p>本项目接受联合体投标，联合体投标的，应满足下列要求：联合体成员单位不得超过两家且需具备资质条件中所对应的资质要求；联合体牵头方必须是施工企业；联合体各方应签订共同投标协议，明确约定各方拟承担的工作和责任，并对本项目报名投标后，不得再以自己名义单独对本项目投标，也不得组成新的联合体或参加其他联合体在本项目中投标，联合体资质应符合法律法规的规定，并按照联合体协议约定的分工进行认定。</p>
1.5	设计费补偿	<p>本项目设计费补偿。中标单位中标后必须配合招标人完成设计相关报建报审的相关工作，必须确保方案优化调整后的最终实施方案造价控制在中标价内。招标人有权对投标报价的各分项价格进行审核，对于不合理的，有权进行修改。</p>
1.6	踏勘现场	不集中组织，由投标人自行踏勘。
1.7.1	投标预备会	不召开
1.7.2	投标人提出问题的截止时间	<p>所有投标人必须于开标 10 天前将有关招标文件、设计任务书（技术要求）的相关疑问提交招标人或招标代理机构，所有获取了招标文件的潜在投标人凭企业数字证书（USBKEY）登录云南省公共资源交易信息网（http://ggzy.yn.gov.cn/）通过网络在线方式进行提问。</p>
1.7.3	招标人书面澄清的时间	<p>投标截止时间 15 天前，由招标人以补遗书方式按程序报有关主管部门备案后，提交云南省公共资源交易信息网（http://ggzy.yn.gov.cn/）统一通过网络向潜在投标人发布，</p>

		且投标人不须回函确认,所有获取了招标文件的潜在投标人凭企业身份认证数字证书（USBKEY）查看澄清内容。
1.8	分包	不允许
1.9	偏离	允许细微偏离。
2.1	构成招标文件的其他材料	招标过程中所发出的澄清文件、更改通知、答疑文件等。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的时间	投标截止时间 10 天前
2.2.2	投标截止时间	2024 年 6 月 14 日 09 时 00 分（北京时间，下同）
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	投标人自行登录云南省公共资源交易信息网（ http://ggzy.yn.gov.cn/ ）获取澄清，无须回复确认已收到该澄清
2.3.1	投标人确认收到招标文件修改的时间	投标人自行登录云南省公共资源交易信息网获取澄清,无须回复确认已收到该澄清
3.3.1	投标有效期	自投标人提交投标文件截止之日起计算 90 天
3.4.1	投标保证金	<p>1.投标保证金的金额：壹拾万元整（¥：100000.00 元）（投标保证金必须一次性足额转入，不可多转、少转或多笔转入），保证金建议于 2024 年 6 月 14 日 09 时 00 分前从投标人基本账户提交到麻栗坡县公共资源交易中心账户,以确保开标前能按时到账。</p> <p>户 名：麻栗坡县政务服务管理局麻栗坡县公共资源交易中心</p> <p>开户银行：中国建设银行股份有限公司麻栗坡支行</p> <p>银行账号：53050167773600000093-0071</p> <p>联系电话：13987066366（代理公司座机）</p> <p>2.保证金缴纳方式：银行转账、银行保函、投标保证保险</p> <p>银行转账：投标（交易）保证金应以投标人自身的名义提交，并且必须从其基本账户转出，不得以分支机构其他名义提交（按照规定，投标人可以为自然人的项目除外）。</p> <p>注：具体操作步骤请登录云南省公共资源交易信息网（http://ggzy.yn.gov.cn/）下载保证金操作手册。</p> <p>银行保函：保函申请人必须是投标人，受益人必须是投标人，保证人必须是投标人基本账号的开户银行；银行保函必须正确填写受益人和申请人的全称,并与招标文件规定的</p>

		<p>名称相一致，以免造成投标无效。注：具体操作步骤请“登录云南省公共资源交易信息网（http://ggzy.yn.gov.cn/）”下载电子保函操作手册。</p> <p>保证保险：1.当投标人未能按照招标文件要求履行投标义务而导致招标人受到损失时，由保险公司按照保险合同对招标人的损失承担代偿责任。2.投标人在支付投标保证金保险费时，必须使用基本账号资金支付购买，未从基本账户转出支付保费造成经济纠纷的应由企业自行承担。3.在投标保证金保险中，投标人为投保人，招标人为被保险人。</p> <p>保证金确认：“确认投标保证金”模块用于投标人对投标保证金在交纳截止时间前进行确认，及时发现处理各种异常情况，避免因保证金问题在开标时造成投标失败。操作说明如下：</p> <p>3.进入投标子系统，点击导航栏【投标保证金】模块内子菜单【确认投标保证金】，进入列表页面，投标人可搜索自己需要确认保证金的标段，点击【确认】按钮，即可进入“投标保证金确认”页面。</p> <p>3.1 在“投标保证金确认”页面，系统会显示投标人自己交退保证金银行往来款记录。如果企业投标保证金从基本账户按时、足额转出成功后，在“银行来款记录”列表处会显示“已绑定”。</p> <p>3.2 投标人点击右上角【确认】按钮，即可进行保证金确认操作。</p> <p>注：提交时需使用数字证书签名，请在提交时插入数字证书。</p> <p>3.3 打印保证金交纳回执</p> <p>保证金交纳确认成功后，确认状态会显示“已确认”。点击【回执】，即可进行打印回执操作。保证金交纳回执需加盖单位公章后，上传至电子响应文件。</p> <p>注：保证金缴款单位名称必须是投标人名称，凡是使用个人姓名缴纳和现金转存保证金的，将视为无效保证金，禁止参加项目投标。</p> <p>4.保证金退还</p> <p>4.1 未成交投标人的投标保证金在中标结果公示期满后3个工作日（节假日顺延）由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。</p> <p>4.2 成交人的投标保证金在签订合同并送交代理公司上传到系统内备案后4日内由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。</p>
--	--	--

		<p>4.3 流标、废标项目经项目行政主管部门确认后，4 日内由投标人先提出退还申请（申请理由：项目招标失败），交易中心审核通过后银行自动退还。</p> <p>4.4 未绑定的保证金在中标结果公示期满后 4 日内由投标人自行登录系统提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。</p>
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.1	投标文件格式	参照第六章投标文件格式，电子投标文件必须使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统编制》制作，格式为*.BTBJ。
3.7.3	投标文件的签署	招标文件中要求签字或盖章的地方应相应的签字或盖章
3.7.4	投标文件递交及有关内容	网上递交：网上递交网址为云南省公共资源交易信息网（ http://ggzy.yn.gov.cn/ ），投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件；
3.7.5	投标文件的密封	网上递交的投标文件应使用数字证书进行加密；
4.1.2	递交投标文件时间及地点	<p>投标截止时间：2024年6月14日09时00分</p> <p>递交地点：麻栗坡县公共资源交易中心开标室（麻栗坡县政务楼25楼）。</p>
4.2.2	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：同递交地点</p>
5.2	开标程序	<p>(1) 电子文件开标顺序：按照电子招标投标交易平台自动提取所有投标人的顺序当众开标。</p> <p>(2) 招标人或招标代理机构宣布开启电子投标文件后，招标人或招标代理机构按照电子文件的开标顺序，使用投标人编制投标文件时的加密数字证书对投标文件进行解密。</p> <p>(3) 公布投标人名称、项目名称、投标报价，并记录在案。</p>

6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成须为 7 人及其以上单数，其中招标人代表不超过评标委员成员总数的三分之一。其余从云南省综合专家库中随机抽取组成。
6.3	评标办法	综合评分法
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人人数： 1-3 。
7.4.1	履约担保	履约担保的形式：银行保函或现金、支票、保证保险形式 履约担保的金额：合同价款的 5%； 招标人要求中标人提交履约担保时，招标人也将在中标人提交履约担保的同时，向中标人提供同等形式的对等担保。
9	需要补充的其他内容	
9.1	投标报价方式	<p>1、建筑安装工程费：最高投标限价 2000 万元。 注：建筑安装工程费招标控制价下浮率为“0.1%”；建筑安装工程费投标报价下浮率只能大于等于招标控制价“0.1%”。</p> <p>2、设计费控制价为：40 万元，投标人设计费投标报价高于招标控制价的，按废标处理。 本项目设备及安装费用包含于建筑安装工程费中，投标单位自行计算后进行合理报价。投标人完成招标范围内的其他工作不得另计取任何费用。</p>
9.2	竣工结算	<p>1.设计费报价：投标人按市场价格结合本项目实际工作量进行包干报价，中标后的报价为完成本次招标范围及建设规模内所有设计工作并包含与之相关的全部费用，结算价不做调整。</p> <p>2.建筑安装工程费报价：工程中标后，中标人根据招标人的相关要求完成设计并通过相关设计审核程序，中标人根据经图审的施工图纸采用工程量清单方式编制施工图预算，施工图预算经招标人和招标人委托的造价咨询公司审核确定预算总造价。工程结算时，经招标人委托的造价咨询公司审定的总造价为计算基数，再按投标人下浮比例计算，作为该项目施工最终结算价款。</p>
9.5	投标文件电子版	电子投标文件必须使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统编制》制作。编制要求见“投标人须知正文”。

9.5.2	计算机辅助评标	投标人需按本须知附表一“电子投标文件编制及报送要求”编制及报送电子投标文件。计算机辅助评标方法见第三章“评标办法”。
9.6	中标候选人公示及中标结果公示	评标结束备案后,在发布招标公告的媒介上公示发布中标候选人公示,公示期为3个工作日; 中标候选人公示结束后在发布招标公告的媒介上公示发布中标结果公示,公示期为3个工作日。
9.7	费用	1、投标费用由各投标人自行承担。 2、中标服务费:以中标价为计算基数参照国家发展计划委员会(计价格〔2002〕1980号)文件规定的收费标准收取,由中标人支付中标服务费。
9.8	递交投标文件注意事项	网上递交:投标人登录“云南省公共资源交易信息网(http://ggzy.yn.gov.cn/)”,根据拟要投标的项目,上传投标文件电子文件必须使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统编制》制作格式为*.BTBJ,并完成最后的“确认并签名”,打印“上传投标文件回执”,表明投标人网上上传投标文件成功。
9.9	失信信息查询	根据最高人民法院、国家发展改革委、工业和信息化部、住房和城乡建设部、交通运输部、水利部、商务部、国家铁路局、中国民用航空局《关于在招标投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知》(法〔2016〕285号)的要求,招标人在发出中标通知书前,应通过“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)查询投标人及法定代表人、项目负责人是否为失信被执行人,对属于失信被执行人的,取消其中标资格。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体,以一个投标人的身份共同参加投标活动的,对所有联合体成员进行失信被执行人信息查询。联合体中有一个或一个以上成员属于失信被执行人的,联合体视为失信被执行人。
9.10	原文无	有下列情形之一的,招标人将重新招标: (1) 投标截止时间止,投标人少于3个的; (2) 经评标委员会评审后有效投标人不足3家时,且评标委员会认为不具有竞争性的; (3) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对该项目设计及施工进行总承包招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标工程名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目概况：见投标人须知前附表。

1.2 项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 投标人应在投标文件中提供能够证明其资格或能力的证明材料复印件。

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

- (2)为本标段的监理人；
- (3)为本标段的代建人；
- (4)为本标段提供招标代理服务的；
- (5)与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (6)与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (7)与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (8)被责令停业的；
- (9)被暂停或取消投标资格的；
- (10)财产被接管或冻结的；
- (11)在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
- (12)与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。

（13）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

1.5 费用承担和设计成果补偿

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 招标人对符合招标文件规定的未中标人的设计成果不进行补偿。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问问题的澄清，以书面形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 不允许，分包内容详见投标人须知前附表 1.8 条。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 投标文件格式。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺项或内容不全，应在投标人须知前附表规定的截止时间前，通过书面方式要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前，经建设行政主管部门备案后上传到“云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn/>）”并通知所有购买招标文件的投标人，以保证各投标人都能重新下载并用于编制电子投标文件，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，不须回函确认，所有获取了招标文件的潜在投标人凭企业身份认证数字证书（USBKEY）查看澄清内容。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，确需要变更招标文件内容的，招标人可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改，并同时报主管部门备案。

招标人对工程建设内容、评标办法等做出变更的，需要重新制作电子招标文件，并重新备案，同时发布补遗文件进行说明以保证各投标人都能重新下载最新的电子招标文件用于编制电子投标文件。

招标文件的修改将在“云南省公共资源交易信息网”发布，招标文件的修改作为招标文件的组成部分，并具有约束力。但如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，并且修改内容影响投标文件编制的，应相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人自行登录云南省公共资源交易信息网收取修改内容。投标人应在投标截止时间前自行查看“云南省公共资源交易信息网”中有关该工程招标文件的答疑、补遗内容。否则，由此引起的投标损失自负。

2.3.3 潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前提出。招标人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。

2.3.4 招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容均以网上发布的为准，当招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容相互矛盾时，以最后发出的为准。

二、投标人须知正文部分

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

一、投标报价（唱标）一览表

二、投标报价汇总表

三、投标函及投标函附录

四、法定代表人身份证明书及法定代表人授权委托书（牵头方）

五、联合体协议书

六、投标保证金

七、资格审查资料

附表 1、投标人基本情况表

附表 2、牵头方财务状况表

附表 3、近三年完成的类似项目情况表

附表 4、近三年受行政主管部门通报或处罚情况

附表 5、近三年涉及的诉讼案件或仲裁情况

附表 6、项目经理简历表

附表 7、技术负责人简历表

附表 8、拟投入项目设计负责人简历表

附表 9、拟投入本项目工程管理人员汇总表

附表 10、承诺书

八、招标文件要求投标人提交或投标人认为有必要提供的其他资料

九、技术部分文件

（一）概述

1. 项目简要介绍。

2. 项目范围。

（一）设计方案

（二）设计负责人

（三）施工项目负责人

（四）工程设计工作大纲

（五）设计图纸

（六）功能设计

（七）施工技术方案

（八）质量承诺及保证措施

（九）安全文明施工保证措施

（十）工期承诺及保证措施

（十一）施工主要工序

（十二）施工机械

（十三）项目管理人员配置

（十四）施工总平面图

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第六章“投标文件格式”的要求填写。

3.2.2 投标人应充分了解施工场地的位置、周边环境、道路、装卸、保管、安装限制以及影响投标报价的其他要素。投标人根据工程实际，结合市场情况进行投标报价。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人应提供不少于本须知前附表第 3.4.1 项规定数额的投标保证金，此投标保证金是投标文件的一个组成部分。

3.4.2 对于未能按要求提交投标保证金的投标文件，招标人将视为不响应招标文件，而予以拒绝。

3.4.3 投标人如发生下列情况之一者，将被扣罚全部投标保证金：

3.4.3.1 投标人在投标有效期内撤回其投标文件；

3.4.3.2 中标人在规定的时间内若因自身的原因未能在收到中标通知后提交合同履行保证或签订合同协议。

3.4.4 a.未中标投标人的投标保证金在中标结果公示期满后 4 日内先由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。

b.中标人的投标保证金在签订合同并送交交易中心备案后 4 日内行由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。

c.流标项目经项目行政主管部门确认后，4 日内由投标人先提出退还申请（申请理由：项目招标失败），交易中心审核通过后银行自动退还。

3.5 资格审查资料

投标人应按招标文件提供资料证明其资格能力的资料供审查。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关招标范围、投标有效期、工期、质量标准、技术标准和要求等实质性内容作出响应并反应在投标函附录中。

4. 投标

4.1 电子投标文件的相关要求见投标人须知前附表

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.2.5 网上上传：投标人登录“云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn/>）”，根据拟要投标的项目，上传投标文件电子文件必须使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统编制》制作格式为*.BTBJ，并完成最后的“确认并签名”，打印“上传投标文件回执”，表明投标人网上上传投标文件成功。

4.3 投标文件的修改与撤回

在本章投标人须知前附表第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，已递交的投标文件，无须以书面形式通知招标人。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章投标人须知前附表第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，否则招标人不得受理其投标文件。

5.2 开标程序

主持人按国家有关规定组织开标程序。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会构成须为 7 人及其以上单数，其中招标人代表不超过评标委员成员总数的三分之一。其余从云南省综合专家库中随机抽取组成。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标候选人公示

招标人在发布公告的媒介公示中标候选人。

7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.4 履约担保

7.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.4.2 中标人不能按本章第 7.4.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.3 发包人要求承包人提供履约担保的，发包人应当向承包人提供支付担保。支付担保可以采用银行保函或担保公司担保等形式，具体由合同当事人在专用合同条款中约定。

7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在中标公示期内，以书面形式向招标人提出质疑。质疑内容不得含有虚假、恶意成分。提出质疑时应当有明确的请求和必要的证明材料，同时还必须提交相关证据材料和注明事实的确切来源。

8.5.2 投标人提供的质疑书（如材料中有外文资料应同时附上中文译本）应当包括以下主要内容：

- （1）质疑项目名称；
- （2）明确的请求和必要的证明材料；
- （3）质疑理由及事实依据；

- (4) 质疑对象；
- (5) 联系电话和地址；
- (6) 质疑的日期；
- (7) 质疑人署名。

质疑书实行实名制，并应由法定代表人或其授权代理人签字并加盖公章。

8.5.3 招标人或投标人对中标人提出质疑时，被质疑人应配合质疑处理部门的调查、处理工作，根据需要对举证材料须给予书面澄清回复和接受质询，其投标文件可公开的内容须接受任何形式的审查核实。

8.5.4 招标人、招标代理机构将在收到投标人的书面质疑后三个工作日内做出书面答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

8.5.5 投诉人必须首先经过质疑程序，在对招标人、招标代理机构的答复不满意，或者招标人、招标代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十个工作日内书面向麻栗坡农旅开发投资集团有限责任公司 监督管理部门投诉。

9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

10. 重新招标和不再招标

10.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后有效投标人不足 3 家时，且评标委员会认为不具有竞争性的；
- (3) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

10.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

附件

施工现场专业（管理）人员基本情况表

岗位	姓名	性别	出生 年月	工作 年限	职称	学历	岗位证书（资 格证及编号	岗位要求
项目经理								专职： <input checked="" type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>
技术负责人								专职： <input checked="" type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>
施工员								专职： <input checked="" type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>
安全员								专职： <input checked="" type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>
质量员（质检 员）								专职： <input checked="" type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>
材料员								专职： <input checked="" type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>
资料员								专职： <input checked="" type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>
测量员								专职： <input checked="" type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>

第三章 评标办法（综合评估打分法）

一、评标流程

形式评审→资格评审→响应性评审→综合评估打分→结果

按照此评标流程，只有前一步骤通过才能进行下一步骤的评审

二、评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标文件签字盖章	符合招标文件要求
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格评审标准	营业执照	符合第二章“投标人须知前附表”第1.4.1项规定
		资质等级	符合第二章“投标人须知前附表”第1.4.1项规定
		财务状况	符合第二章“投标人须知前附表”第1.4.1项规定
		信誉	符合第二章“投标人须知前附表”第1.4.1项规定
		项目经理、设计负责人	符合第二章“投标人须知前附表”第1.4.1项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知前附表”第1.4.1项规定
		联合体投标人	符合第二章“投标人须知”第1.4.2项规定
2.1.3	响应性评审标准	投标保证金	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定
		招标范围	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定
		工期	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
		质量要求	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
		否决投标条件	符合“评标办法”附件B的规定
2.2		综合评估打分法	是在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人的评标方法。

2.2.1	分值构成 (总分 100 分)		设计方案：40 分； 施工组织设计：40 分； 投标报价：20 分。
2.2.2	评分标准		
2.2.2 (2)	设计方 案 (40 分)	工程设计工 作大纲评分 (5 分)	1、工程设计工作大纲思路清晰，进度计划、质量体系及保障措施编制较好，能充分体现项目有关的设计理念，符合招标人产业和项目建设思路的、设计围绕产业发展理念设计的得 5 分； 2、工程设计工作大纲思路一般，进度计划、质量体系及保障措施编制一般，基本能体现设计理念及思路，但项目设计理念属应付、思路不符合产业发展，设计内容虚构且随意的得 2 分； 3、工程设计工作大纲思路不清晰，进度计划、质量体系及保障措施编制较差，不能体现招标人的设计理念及思路的得 1 分； 4、无设计大纲不得分。
		设计图 纸 (25 分)	(1) 图纸资料完整，深度满足要求，能充分体现投标人的设计理念及思路的得 (18-25 分) (2) 图纸资料基本完整，深度基本满足要求，基本能体现投标人的设计理念及思路的得 (10-17 分) (3) 图纸资料有较小缺漏，深度存在较小不足，基本能体现投标人的设计理念及思路的得 (2-9 分) (4) 无图纸，不能体现投标人的设计理念及思路的得 (0 分)
		项目解读及 设计构思 评 审 (10 分)	(1) 对招标项目理解正确，项目设计构思描述清晰、合理；满足项目建设使用功能；符合行业规范标准，设计构思新颖、独特、合理、定位准确、富有时代特色；能切实体现现代建筑与生态环境的和谐统一；设计时间和设计质量完全满足招标文件要求，对重点、难点、关键性技术问题总结完整、准确，有切实可行的对策措施且有较强的针对性和可实施性，设计进度计划安排合理可行、设计周期承诺满足项目建设要求及保证措施的内容和操作性合理可行，措施有力，具有较强的针对性和可实施性的得 (7-10 分) (2) 对招标项目理解基本正确，项目设计构思描述基本清晰、合理；基本满足项目建设使用功能；符合建筑设计需求，基本反映建筑设计的相关要求；设计时间和设计质量满足招标文件要求，对重点、难点、关键性技术问题和设计进度计划安排基本可行、设计周期承诺基本满足项目建设要求及保证措施的内容和操作性基

			<p>本可行得（4-6 分）</p> <p>（3）对项目解读及设计构思相关内容均有相应表述，但针对性可实施性较差的可得（2-3 分）</p> <p>（4）对项目解读及设计构思相关内容不完整，或有明显错误的得（1-0 分）</p>
2.2.2（3）	施工组织设计 （40 分）	施工技术方案 （10 分）	<p>1、有施工技术方案、施工程序、施工大纲 10 分；</p> <p>2、有施工技术方案但施工程序及施工大纲有错误的得 5 分；</p> <p>3、没有施工技术方案的不得分。</p>
		质量承诺及 保证措施 （10 分）	<p>1、质量承诺满足招标文件且有具体的违约责任承诺，对工程质量保证措施有阐述的得 10 分；</p> <p>2、质量承诺满足招标文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施基本达到要求但存在一些问题的得 5 分；</p> <p>3、质量承诺满足招标文件，有违约责任承诺但不具体的不得分。</p>
		安全文明施工 保证措施 （5 分）	<p>1、上年度投标人的建筑业施工企业安全资格证书年检结论为合格或持有安全生产许可证书；投标书中有具体、完整、可行的安全文明施工实施保证措施，并符合国家、省、州（市）的有关规定的 5 分；</p> <p>2、上年度投标人的建筑业施工企业安全资格证书年检结论为基本合格以上或持有安全生产许可证书；投标书中有安全文明施工实施保证措施，并符合国家、省、州（市）的有关规定的 3 分；</p> <p>3、安全资格证书（安全生产许可证书）或建设行政主管部门出具的证明的复印件未装订在投标书中，没有安全文明施工保证措施的，该项评审不得分。</p>
		工期承诺及 保证措施 （2 分）	<p>1、工期承诺满足招标文件且有具体的违约责任承诺，有施工进度计划，且能保证工期的得 2 分；</p> <p>2、工期承诺满足招标文件且有奖罚条件和有施工进度计划，但有错误（如：与投标工期有矛盾等）的得 1 分；</p> <p>3、无施工进度计划的不得分。</p>
		施工主要工	1、施工主要工序阐述明细、合理，主要工种施工方法

		序（2分）	<p>得当且有针对性的得2分；</p> <p>2、施工主要工序有阐述、安排基本合理，有主要工种施工方法的得1分；</p> <p>3、施工主要工序无阐述、安排和主要工种施工方法的不得分。</p>
		施工机械（2分）	<p>1、投入的施工机械能满足施工要求，且搭配适当的得2分；</p> <p>2、投入的施工机械基本能满足施工要求，但搭配不当的得1分；</p> <p>3、投入的施工主要机械不能满足工程要求的不得分。</p>
		项目管理人员配置（4分）	<p>1、投标人拟定的项目经理符合招标文件规定项目经理的资格条件，项目经理资质证书年检合格，项目管理人员配置针对工程实际且合理，能满足工程管理需要的得4分；</p> <p>2、投标人拟定的项目经理符合招标文件规定项目经理的资格条件，项目经理资质证书年检合格，项目管理人员配置基本合理，基本满足工程管理需要，但专业配置没有针对性的得2分；</p> <p>3、投标人拟定的项目经理不符合招标文件规定项目经理的资格条件、项目经理资质证书年检不合格、对项目管理人员没有说明的不得分。</p>
		施工总平面图（5分）	<p>1、施工总平面图布置合理5分；</p> <p>2、施工总平面图布置存在明显问题的1分；</p> <p>3、无施工总平面图布置不得分。</p>
2.2.2（5）	投标报价（满分20分）	建安工程费投标报价评审（总分20分）	<p>以建安工程费投标报价的平均值为评标基准价，投标报价等于基准价的得满分20分，其余投标报价与之相差，每向上或向下浮动1%在满分基础上扣0.1分扣完为止（扣减分值的中间值用插入法，小数点后保留两位）。</p> <p>评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的，其投标文件作废标处理</p>
合计	满分100分		

三、评标办法正文

1.评标方法

本次评标采用综合评估打分法。评标委员会对满足招标文件实质要求的投标文件，根据本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按综合得分由高到低顺序推荐中标候选人，综合得分相等时，按照技术部分得分高低进行排序；如综合得分及技术得分相同，则按照投标报价由低至高的顺序进行排序。

2.评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式性评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

见评标办法前附表；

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

评分标准：见评标办法前附表；

3.评标程序：形式评审→资格评审→响应性评审→综合评估打分→结果（提交评标报告）。

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本意第 2.1 项规定的评审标准对投标文件进行初步

评审。有一项不符合评审标准的，作否决投标处理。

3.1.2 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作否决投标处理。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分：所有评委有效评分份数的算术平均值。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作否决投标处理。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交的投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 经形式评审、资格评审、响应性评审合格的投标人，才能进入详细评审，最终得分按照统分原则进行汇总，评委会按照最终得分由高至低进行排序，推荐中标候选人。若出现最终得分相同的情况，按照技术部分得分高低进行排序；如最终得分及技术得分相同，则按照投标报价由低至高的顺序进行排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

3.4.3 评标委员会只负责推荐中标候选人排序，中标人最终由招标人确定。

3.4.4 招标代理机构根据定标结果向中标人发出中标通知书。

注：1. 评标委员会完成评标后，向招标人提交书面评标报告，经招标人、监督部门、行业主管部门认真审查评标委员会提交的书面评标报告（审查内容包含形式评审、资格评审、响应性评审、详细评审等），发现评审遗漏和异常等情形时，依照法定程序进行复核，确认存在问题的，依照法定程序予以纠正。如在审查时发现评标委员会未按招标文件规定的评标标准进行评标，招标人应当组织原评标委员会进行重新评审。原评标委员会应在规定时间及地点按招标文件规定的评标标准进行重新评审。

2. 如按照本办法确定为实质上响应招标文件要求的投标文件份数少于三份时，如评委会认为投标仍然具有竞争性，评标委员会可以采取综合评议推荐法推荐中标候选人。

3. 在评标过程中如遇特殊情况，由评委会根据有关法律、法规集体研究决定。

4、评分要求和统计分数原则

（1）评标委员会应对各投标人的投标文件技术部分进行评审，并按招标文件规定分值评分，各分档评分中间不得用插入法评分。

（2）技术部分评分中，各评委的评分应在评标委员会内进行公示，某个评委对某投标文件评分分值低于（高于）所有评委对该投标文件评分分值的平均分10分以上（含10分）的，被认定为评分存在畸高、畸低异常现象，该评委须向评标委员会做出明确书面解释，理由不充分的该评委应对其评分作修正，若拒不修正的，该评委对此投标文件的评分不得参与计算此投标文件的技术部分得分，并记录于评标报告。

（3）统计分数原则：计算算术平均分为投标人的技术部分得分（保留小数点后两位）。

附件 A:评标详细程序

评标详细程序

A0.总则

本附件是本章“评标办法”的组成部分，是对本章第 3 条所规定的评标程序的进一步细化，评标委员会应当按照本附件所规定的详细程序开展并完成评标工作。

A1.基本程序

评标活动将按以下五个步骤进行：

- (1) 评标准备；
- (2) 初步评审（形式评审、资格评审、响应性评审）；
- (3) 详细评审（综合评估打分）；
- (4) 澄清、说明或补正；
- (5) 推荐中标候选人或者直接确定中标人及提交评标报告。

A2.评标准备

A2.1 评标委员会成员签到

评标委员会成员到达评标现场时应在签到表上签到以证明其出席。

A2.2 评标委员会的分工

评标委员会首先推选一名评标委员会主任。招标人也可以直接指定评标委员会主任。评标委员会主任负责评标活动的组织领导工作。评标委员会主任在与其他评标委员会成员商议的基础上可以将评标委员会划分为技术组和商务组。

A2.3 熟悉文件资料

A2.3.1 评标委员会主任应组织评标委员会成员认真研究招标文件，了解和熟悉招标目的、招标范围、主要合同条件、技术标准和要求、质量标准和工期

要求，掌握评标标准和方法，熟悉本章及附件中包括的评标表格的使用，如果本章及附件所附的表格不能满足评标所需时，评标委员会应补充编制评标所需的表格，尤其是用于详细分析计算的表格。未在招标文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

A2.3.2 招标人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据，包括招标文件、未在开标会上当场拒绝的各投标文件、开标会记录、有关的法律、法规、规章、国家标准以及招标人或评标委员会认为必要的其他信息和数据。

A3 初步评审

A3.1 形式评审

评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准，对投标人的投标文件进行形式评审。如不通过形式评审不得进入下一阶段的资格评审。

A3.2 资格评审

A3.2.1 评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准，对投标人的投标文件进行资格评审。如不通过资格评审不得进入下一阶段的响应评审。

A3.3 响应性评审

A3.3.1 评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准，对投标人的投标文件进行响应性评审。

A3.3.2 投标人投标价格应按照第二章“投标人须知”前附表第 9.1 款载明的要求进行报价，未按该要求报价的，该投标人的投标文件不能通过响应性评审。

A3.4 判断投标是否为否决投标

A3.4.1 判断投标人的投标是否为否决投标的全部条件(包括本章第 3.1.2 项和 3.1.3 项中规定的条件)，在本章附件 B 中集中列示。

A3.4.2 本章附件 B 集中列示的否决投标条件不应与第二章“投标人须知”

和本章正文部分包括的否决投标条件抵触，如果出现相互矛盾的情况，以附表 B 的规定为准。

A3.4.3 评标委员会在评标(包括初步评审和详细评审)过程中，依据本章**附件 B**中规定的否决投标条件判断投标人的投标是否是否决投标。

A3.5 算术错误修正

评标委员会依据本章中规定的相关原则对投标报价中存在的算术错误进行修正，并根据算术错误修正结果计算评标价。

A3.6 澄清、说明或补正

在初步评审过程中，评标委员会应当就投标文件中不明确的内容要求投标人进行澄清、说明或者补正。投标人对此以书面形式予以澄清、说明或者补正。澄清、说明或补正根据本章第 3.3 款的规定执行。

A4. 详细评审

只有通过了初步评审、被判定为合格的投标方可进入详细评审。

A4.1 详细评审的程序

A4.1.1 评标委员会按照本章第 3.2 款中规定的程序进行详细评审：

A4.2 技术评审和评分

详见评标办法前附表。

A4.3 商务部分评审和评分

详见评标办法前附表。

A4.4 投标报价评审和评分

A4.4.1 按照评标办法前附表中规定的方法计算“评标基准价”。

A4.4.2 按照评标办法前附表中规定的方法，计算各个已通过了初步评审、技术评审和商务评审并且经过评审认定为不低于其成本的投标报价的“偏差率”。

A4.4.3 按照评标办法前附表中规定的评分标准，对照投标报价的偏差率，分别对各个投标报价进行评分。

A4.7 澄清、说明或补正

在详细评审过程中，评标委员会应当就投标文件中不明确的内容要求投标人进行澄清、说明或者补正。投标人对此以书面形式予以澄清、说明或者补正。澄清、说明或补正根据本章第 3.3 款的规定执行。

A4.8 汇总评分结果

A4.8.1 评标委员会成员填写详细评审评分汇总表。

A4.8.2 详细评审工作全部结束后，汇总各个评标委员会成员的详细评审评分结果，并按照详细评审综合得分由高至低的次序对投标人进行排序。综合得分相等时，按照技术部分得分高低进行排序；如综合得分及技术得分相同，则按照投标报价由低至高的顺序进行排序。

A5. 推荐中标候选人或者直接确定中标人

A5.1 推荐中标候选人

A5.1.1 除第二章“投标人须知”前附表第 7.1 款授权直接确定中标人外，评标委员会在推荐中标候选人时，应遵照以下原则：

(1) 评标委员会按照最终得分由高至低的次序排列，并根据第二章“投标人须知”前附表第 7.1 款规定的中标候选人数量，将排序在前的投标人推荐为中标候选人。

(2) 如果评标委员会根据本章的规定作否决投标处理后，有效投标不足三个，且少于第二章“投标人须知”前附表第 7.1 款规定的中标候选人数量的，评标委员会认为任具备竞争性，评标委员会应综合评议投标推荐中标候选人向招标人推荐。如果因有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以建议招标人重新招标。

A5.2.2 投标人数量少于三个或者所有投标被否决的，招标人应当依法重新招标。

A5.2 直接确定中标人

第二章“投标人须知”前附表授权评标委员会直接确定中标人的，评标委

员会按照最终得分由高至低的次序排列，并确定排名第一的投标人为中标人。

A5. 3 编制评标报告

评标委员会根据本章第 3.4.2 项的规定向招标人提交评标报告。评标报告应当由全体评标委员会成员签字，并于评标结束时抄送有关行政监督部门。评标报告应当包括以下内容：

- (1) 基本情况和数据表；
- (2) 评标委员会成员名单；
- (3) 开标记录；
- (4) 符合要求的投标一览表；
- (5) 否决投标情况说明；
- (6) 评标标准、评标方法或者评标因素一览表；
- (7) 经评审的价格一览表(包括评标委员会在评标过程中所形成的所有记载评标结果、结论的表格、说明、记录等文件)；
- (8) 经评审的投标人排序；
- (9) 推荐的中标候选人名单(如果第二章“投标人须知”前附表授权评标委员会直接确定中标人，则为“确定的中标人”)与签订合同前要处理的事宜；
- (10) 澄清、说明、补正事项纪要。

A6. 特殊情况的处置程序

A6.2 关于评标活动暂停

A6.2.1 评标委员会应当执行连续评标的原则，按评标办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。只有发生不可抗力导致评标工作无法继续时，评标活动方可暂停。

A6.2.2 发生评标暂停情况时，评标委员会应当封存全部投标文件和评标记录，待不可抗力的影响结束且具备继续评标的条件时，由原评标委员会继续评标。

A6.3 关于评标中途更换评委

A6.3.1 除非发生下列情况之一，评标委员会成员不得在评标中途更换：

- (1) 因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评标中途退出评标活动。
- (2) 根据法律法规规定，某个或某几个评标委员会成员需要回避。

A6.3.2 退出评标的评标委员会成员，其已完成的评标行为无效。由招标人根据本招标文件规定的评标委员会成员生产方式另行确定替代者进行评标。

A6.4 记名投票

在任何评标环节中，需评标委员会就某项定性的评审结论做出表决的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

A7.补充条款

.....

附件 B：否决投标条件

B0. 总则

招标文件中否决投标条款集中附件 B 单列，其他地方所列的否决条款无效，评标委员会不能依据招标文件中“否决投标条件”之外的条款否决投标文件。

B1. 否决投标条件

投标人或投标文件有下列情形之一的,其投标作否决投标处理：

B1.1 不按要求进行澄清、说明或未经同意主动提交澄清、说明材料的；
投标人未自行踏勘现场却在投标文件中承诺本投标人已自行踏勘现场；

B1.2 有《云南省招标投标活动中串通投标行为认定处理法和云南省招标投标活动投诉处理办法的通知》（云政办发【2010】106 号）和《云南省房屋建筑和市政基础设施工程招标中串通投标行为认定处理暂行办法》（19 号公告）规定的串通投标行为的；

B1.3 有第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定的任何一种情形的。

B1.4 有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的。

B1.5 在形式评审、资格评审、响应性评审中，评标委员会认定投标人的投标文件不符合评标办法前附表中规定的任何一项评审标准的。

B1.6 投标人未按第二章“投标人须知前附表”第 9.8 款规定投标注意事项的。

B1.7 投标人拒绝对投标报价中存在的算术错误按规定进行修正的。

B1.8 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；

B1.9 投标人工程量清单报价存在有重大漏项、缺项，且在投标书中没有明确的阐述和承诺的；

B1.10 投标文件中不符合投标人须知前附表投标文件的上传及格式的；

B1.11 投标文件中不符合投标人须知正文部分投标文件的组成的；

B1.12 投标文件中不符合投标人须知正文部分投标报价的；

B1.13 未按规定格式填写，内容不全或者关键内容字迹模糊，无法辨认的；

B1.14 投标人上传的电子投标文件中有两份或多份内容不同的投标文件，或者在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按招标文件规定提交备选投标方案的除外。

B1.15 投标人名称或组织结构与资格审查不一致的。

B1.16 投标人在投标文件中电子签章或电子签名的名称或人员与其他投标人在投标文件中的电子签章或电子签名的名称或人员为同一人的。

B1.17 违反《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《国家九部委 30 号令》、《云南省政府 106 号文》、《云南省住建厅第 19 号公告》等相关法律法规的，经评标委员会集体表决后认定，视作串通投标处理，并提请有关监管部门依法予以处罚。

B1.18 违反国家、省、市相关法律法规的；

B1.19 投标函未满足第六章“投标函”要求的；

- B1.20 工期不满足投标人须知 1.3.2 条的；
- B1.21 质量要求不满足投标人须知 1.3.3 条的；
- B1.22 资质条件、能力和信誉不满足投标人须知 1.4.1 条的；
- B1.23 分包未满足投标人须知 1.11 条的；
- B1.24 偏离未满足投标人须知 1.12 条的；
- B1.25 其他材料未满足第六章“其他材料”的；
- B1.26 投标有效期未满足投标人须知 3.3.1 条的；
- B1.27 投标保证金未满足投标人须知 3.4.1 条的；
- B1.28 资格审查文件未满足投标人须知 3.5 条的；
- B1.29 投标文件格式未满足投标人须知 3.7.1 条的；
- B1.30 投标文件签署未满足投标人须知 3.7.4 条的；
- B1.28 投标报价未满足投标人须知 3.2 条的；
- B1.31 低于成本报价的；
- B1.32 投标总报价高于最高投标限价的；
- B1.33 不同投标人委托同一人投标的；
- B1.34 不同投标人的投标文件由同一台电脑编制的；
- B1.35 “施工组织设计”部分明显不符合技术规范、技术标准的；
- B1.36 投标文件中各电子标书未加签有效的投标人数字证书(USBKEY)的；
- B1.37 不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的；
- B1.38 不同投标人的投标文件错漏之处一致的；
- B1.39 不同投标人的投标报价或者报价组成异常一致或者呈规律性变化的；

B1.40 不同投标人的投标文件载明的项目管理机构成员出现相同人员的；

B1.41 内容填写不全或者关键字迹模糊无法辨认的；

B1.42 扫描件模糊不清无法辨认的；

B1.43 投标文件未按招标文件规定加盖投标人印章或未经法定代表人或其委托代理人签字和盖章的，由委托代理人签字和盖章的，但未随投标文件一起提交有效的“授权委托书”原件的。

B1.44 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的。

B1.45 未按招标文件要求提交投标保证金或提交的投标保证金有瑕疵的。

B1.46 投标文件中载明的招标项目质量、进度、投资控制目标不符合招标文件要求的；投标文件未对招标文件有关招标范围、投标有效期、工期、质量标准、技术标准和要求等实质性内容作出响应并反应在投标函附录中。

B1.47 明显不符合技术规格、技术标准的要求的；

B1.48 投标文件未承诺按月足额支付农民工工资和项目实行人工费与其他工程款分账管理的。

B1.49 不同单位的投标文件若芯片序列号、硬盘序列号、网卡序列号一致，视为同一台电脑编制，评标委员会必须否决其投标并认定为串通投标。

第四章 合同条款及格式

(仅做参考)

一、协议书

_____ (发包人名称，以下简称“发包人”) 为实施_____ (项目名称)，已接受_____ (承包人名称，以下简称“承包人”) 对该项目设计、设备采购、施工投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

(1) 中标通知书；

(2) 投标函及投标函附录；

(3) 专用合同条款；

(4) 通用合同条款；

(5) 发包人要求；

(6) 承包人建议；

(7) 其他合同文件。

2. 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

3. 签约合同价：暂定_____ (万元)，其中设计费 (包干) _____ 元，工程费 (暂定) _____ 元，下浮率_____ %。

1) 设计费用包含但不限于设计人完成本项目的方案优化、初步设计、施工图设计、全套成果资料制作、完成施工图审查、组织专家论证并通过专家评审、配合发包人报批报建、专家咨询、资料收集、配合完成竣工图编制等相关工作，以及项目施工过程中的全过程设计服务及协调工作，施工阶段设计人员驻场服务等全部费用，包含本合同工作所需缴纳的

一切税费。除合同明示发包人应承担的费用外，发包人不再支付任何费用。

3.1.1 工程竣工结算价=建安工程合同总价±[(设计变更±现场签证±其他调整)*(1-下浮率%)，若因特殊原因导致设计变更，需报请招标人同意后方可变更，否则一律不予认可。同时，在施工过程中接受施工过程造价管理，施工结算以有权部门出具的审核结果为准。

4. 承包人项目经理：_____，注册证号：_____。

设计负责人：_____，注册证号：_____。

5. 工程质量符合的标准和要求：_____。

6. 承包人承诺按合同约定承担工程的设计、实施、竣工及缺陷修复。

7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

8. 承包人计划开始工作时间：_____，实际开始工作时间按照发包人开始工作通知中载明的开始工作时间为准。工期为_____天，其中设计周期为_____天。

9. 本协议书一式____份，合同双方各执____份。

10. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：_____（盖单位章）

承包人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：____（签字）

法定代表人或其委托代理人：____（签字）

_____年_____月_____日

_____年_____月_____日

二、通用条款

参照《中华人民共和国标准设计施工招标文件（2012 版）》、住房和城乡建设部 国家工商行政管理总局关于印发《建设工程总承包合同示范文本（试行）》的通知 建市[2011]139 号总承包合同范本自行编写总承包合同。

三、专用条款

专用合同条款是对通用合同条款的有关条款的补充、删改或具体化，应对照通用合同条款中同一编号的条和款一起阅读和理解。

如果在合同文件任何部分，引用某条款号时（没有指明专用条款或通用条款），被引用的条款指同一条款号的专用条款和通用条款的总称。

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.2 发包人：

1.1.2.3 承包人：

1.1.2.4 承包人项目经理：

1.1.3 工程和设备

1.1.3.4 单位工程：

1.1.3.11 临时占地：

1.1.3.13 现场：

1.1.4 日期

1.1.4.3 工期：

1.1.4.5 缺陷责任期：__年

1.5 合同生效的条件

发、承包双方签字盖章，且承包人提交经发包人确认的合格履约担保后生效。在合同协议书签订并生效之前，投标文件和中标通知书将对双方具有约束力。

1.6 文件的提供和照管

1.6.1 需要由承包人提供的文件，包括：_____；

承包人提供的文件的期限为：该文件使用前14天；

承包人提供的文件的数量为： 一式_____份 ；

承包人提供的文件的形式为：纸质文件 份，电子文件 份；

1.6.2 发包人提供的文件：

1.7 联络

1.7.2 联络送达的期限：48小时内。

2. 发包人义务

2.3 提供施工场地

合同谈判时明确。

2.7 其他义务

发包人应履行的其他义务还包括：合同签订时确定

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.8 为他人提供方便

承包人为他人提供条件可能发生费用的处理方法：合同签订时确定。

第4.1.9项补充：

在承包人负责照管与维护期间，如果本工程或材料、设备等发生损失或损害，除不可抗力原因之外，承包人均应自费弥补，并达到合同要求。

4.1.10 其他义务：

承包人还应履行的其他义务：合同签订时确定

4.2 履约担保

本款约定为：

承包人应对严格履约（自费）取得履约担保，履约担保的额度及形式应符合投标函附录中的规定。

承包人应在收到中标通知书后签署合同协议书之前向发包人提交履约担保。履约保函担保应由发包人批准的国家（或其他司法管辖区域）内的实体提供，并采用合同条款附件格式，或发包人批准的其他格式。

承包人应确保履约担保在发包人颁发工程接收证书前一直有效，发包人应在收到工程接收证书后28天内，将履约担保，退还承包人。

除出现以下情况发包人根据合同规定有权获得的金额外，发包人不应对履约担保提出索赔：

（a）承包人未能按上段所述的要求延长履约担保的有效期，这时发包人可索赔履约

担保的全部金额。

(b) 承包人未能在商定或确定后42天内,将承包人同意的,或按照第23.4款[发包人的索赔]或第24条[争议的解决]的规定确定的承包人应付金额付给发包人。

(c) 承包人未能在收到发包人要求纠正违约的通知后42天内进行纠正,或根据第22.1.3款[承包人违约解除合同]的规定,承包人违约解除合同的情况,不管是否已发出终止通知。

除专用合同条款另有约定外,发包人要求承包人提供履约担保的,发包人应当向承包人提供支付担保。支付担保可以采用银行保函或担保公司担保等形式,具体由合同当事人在专用合同条款中约定。

4. 监理人

4.6 承包人人员的管理

4.6.3 本条补充以下内容:

(1) 承包人应保证投标文件所列的项目经理、项目技术负责人及时到岗到位,其他技术管理骨干应按工程施工需要及时到位。

(2) 承包人如要求更换项目管理人员,其申报接替人员的水平、能力和业绩不得低于被替换人员,未经发包人批准,不得更换投标时所报的项目经理(副经理)和项目技术负责人以及其他施工现场主要施工管理人员。

(3) 投标承诺人员如下:

(自行承诺)

4.6.5 尽管承包人已派遣了各类人员,但若这些人员仍不能满足合同进度计划和质量要

求时，发包人有权要求承包人继续增派或雇佣这类人员，并书面通知承包人和抄送发包人。承包人在接到上述通知后应立即执行发包人的上述指示，不得无故拖延，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

4.8 保障承包人人员的合法权益

本条补充以下内容：

承包人不得拖欠农民工工资。非发包人原因造成的农民工滋事、斗殴等干扰事件，为不对施工造成影响，发包人可替承包人先行支付相关补偿费用，但该费用将从承包人工程款中进行扣除。全部责任事故均由承包人承担。

6. 设施设备和工程材料

6.1 承包人提供的设施设备和工程材料

6.1.1 设施设备，实际采购清单、数量、金额均以海关、边检及口岸建设指挥部三方最终确认为准。

6.1.2 承包人负责采购设施设备和工程材料的，应按照设计和有关标准要求采购，并提供产品合格证明及出厂证明，对所采购的产品质量负责。发包人认为承包人所采购产品无法满足工程质量或项目需求的，发包人可以将该项材料或工程设备改为发包人自行供应。

6.1.3 承包人报送发包人审批的时间：材料、设备采购前14天。

6.1.4 承包人自行采购的产品须满足约定的品牌范围及规格要求，发包人将对承包人自行采购产品进行现场验收；凡不满足约定的品牌范围及规格要求的承包人自行采购产品，承包人无条件撤离现场，发包人保留追究承包人工期延误责任的权利。若确需更换品牌、规格的，须经发包人专题书面核准。

本条补充：

报送的样品，每一类材料设备，至少应准备符合合同要求的三个产品，价格分高、中、低三档，并附上任何必要的说明书、生产（制造）许可证书、出厂合格证明或者证书、出厂检测报告、性能介绍、使用说明等相关资料，同时注明材料和工程设备的供货人及品种、规格、数量和供货时间等，以便发包人选择和批准。

发包人有权对承包人所提供样品价格及品质进行审查认定，如经审查承包人所提供样品品质或质量不能满足发包人要求，以及经发包人和造价单位审查价格过高，发包人有权对产品价格和品质进行最终认定。

7. 施工设备和临时设施

7.1 承包人提供的施工设备和临时设施

7.1.2 发包人承担修建临时设施费用的范围：无。

临时占地的申请：承包人办理。

临时占地相关费用：承包人承担，已计入投标报价。

8. 交通运输

8.2 场内施工道路

8.2.1 临时道路和交通设施的修、维护、养护和管理人：承包人。

8.2.2 临时道路和交通设施相关费用的承担：承包人。

本款增加第8.2.3项、第8.2.4项

8.2.3 承包人在其自身标段内修建的临时道路必须无条件允许其他工程（或其他标段）

承包人共同使用，承包人负责维修、养护和管理，相关费用已经考虑并包括在合同价款中。

8.2.4 如果承包人与其他工程（或其他标段）承包人共同使用公共范围内临时道路和交通设施时，应服从发包人的协调管理。

8.3 场外交通

合同谈判时间明确

10. 施工安全、治安保卫和环境保护

10.2 承包人的安全责任

10.2.1 编制施工安全措施计划的期限：签订合同时约定。

本款增加第10.2.10项、第10.2.11项

9.2.8 为了保护本合同工程免遭损坏，或为现场附近和过往群众的安全与方便，在确有必要的时候和地方，或当有关主管部门要求时，承包人应自费提供照明、警卫、护栅、警告标志等安全防护措施。

9.2.9 在整个施工过程中对承包人采取的施工安全措施，发包人有权监督，并向承包人提出整改要求，如果由于承包人未能对其负责的上述事项采取各种必要的措施而导致或发生与此有关的人身伤亡、罚款、索赔、损失赔偿、诉讼费用及其他一切责任应由承包人负责。

10.4 环境保护

本款增加第10.4.4项

10.4.4 在整个施工过程中对承包人采取的环境保护措施，发包人有权监督，并向承包

人提出整改要求，如果由于承包人未能对其负责的上述事项采取各种必要的措施而导致或发生与此有关的人身伤亡、罚款、索赔、损失赔偿、诉讼费用及其他一切责任应由承包人负责。

11.开始工作和竣工

11.4 异常恶劣的气候条件

异常恶劣的气候条件的范围：（1）5年一遇强度的降水；（2）8级以上大风；（3）连续3天40摄氏度以上的高温。

11.5 承包人的工期延误

逾期竣工违约金的计算方法：合同谈判时按乙方承诺条件执行。

逾期竣工违约金的限额：合同谈判时按乙方承诺条件执行。

11.6 工期提前

提前竣工的奖励方法：无。

13. 工程质量

13.1 工程质量要求

13.1.1 工程质量验收标准：符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的要求合格。

13.4 工程隐蔽部位覆盖前的检查

13.4.1 通知发包人检查

本项补充：

经承包人自检确认的工程隐蔽部位具备覆盖条件后，承包人应提前48小时通知发包人，发包人在收到通知后，除需进行大型试验外，应立即组织进行检查验收，完成时间不应超过24小时。发包人不能按时进行检查时，应提前24小时提交书面延期要求，延期最长不得超过48小时。

15. 变更

15.1 变更权

本款补充：

确因突发事件以及保证施工安全需要立即处理的设计变更，承包人在进行变更处理的同时应有发包人在场确认，并按规定书面向发包人报告，并及时按程序办理设计变更手续。凡未按发包人规定的程序报批，自行变更者，发包人一概不予承认，并追究有关责任者的责任。

15.3 变更程序

15.3.2 变更估价

承包人提交变更报价书的期限：签订合同时约定。

发包人商定或确定变更价格的期限：签订合同时约定。

16. 价格调整

16.1 物价波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：按国家、行业及云南省相关规定执行，在合同谈判时明确。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第 2 种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：无；

第2种方式：采用价格指导进行价格调整。

（1）关于基准价格的约定：参照施工同期文山州建筑业协会的《文山州工程建设材料价格信息》发布的“文山州基价区建设工程材料（综合）参考价格”（以下称“综合参考价格”）及结合现行市场价格情况进行调整；《文山州工程建设材料价格信息》中有综合价的（即没注明厂家品牌的价格），先按综合价作为结算价；没有公布综合价的材料，按信息价中相同规格材料价格经发包人审定后作为结算价。没有公布“综合参考价格”的材料由承包人报价经发包人审定价格后作为结算价。

第3种方式：其他价格调整方式：无。

17. 合同价格与支付

17.1 合同价格

本合同价格形式：_____。

总价合同

总价合同是按本次招标的要求进行设计后的施工图所涵盖内容的全部费用，投标人根据所报的设计方案自行计算工程量清单，工程量清单不得以任何理由予以重复，作为投标人计算单价或总价的依据，若投标报价中出现漏项、漏报，中标人中标后必须按优化调整后的图纸及相关规范施工实施，且视为漏项、漏报的内容已包含在投标总报价中，在这些项目实施后，中标费率不予调整。若因投标人设计不合理导致的修改、增加、返工等，其

中标费率也不予调整，但减少或增加部分（如减少或增加的工程量或项目）应按相应的清单子目，在结算时予以减少或增加。

总价包含的风险范围：（1）对市场价格波动采用造价信息及结合市场价格进行合同价格调整时，价格变化在约定幅度范围以内的；（2）承包人使用机械设备、施工技术以及组织管理水平等自身原因造成施工费用增加的，由承包人全部承担。

风险费用的计算方法：签订合同时约定。

风险范围以外合同价格的调整方法：签订合同时约定

单价合同

综合单价包含的风险范围：

（1）材料价格市场波动风险包干幅度：除钢筋、商品混凝土、柴油、地材(石、水泥、沙、砖)的价格波动允许调整外，其他材料按相应双方共同委托有资质的中介机构编制的报价清单完全包干；

（2）政策性调价的风险：工程实施过程中，规费、税金发生政策性调整按调整办法执行，其他按政策变化据实调整；

（3）已有清单项目工程量增减风险包干幅度：因工程量增减的，综合单价不作调整。

风险费用的计算方法：无。

风险范围以外合同价格的调整方法：

（1）材料价格市场波动风险：详本合同补充条款。

（2）政策性调价的风险：工程实施过程中，规费、税金发生政策性调整按调整办法执

行。

17.2 预付款

17.2.1 预付款

预付款额度：_____。

17.3 工程进度付款

执行通用条款

17.3.1 计量原则

工程量计量按照合同约定的工程量计算规则、图纸及变更、增项指示等进行计量。工程量计算规则应以相关的国家标准、行业标准等为依据。工程量计算规则：

- a. 本项目合同条款和《工程量清单》载明的特殊计量规则；
- b. 《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500—2013）计量规则；
- c. 现行行业专项工程定额及云南省住建厅标准定额处发布的工程造价计价标准、计价办法、有关规定及相关解释。

17.3.2 付款时间

承包方应于每月25日向监理人报送上月20日至当月19日已完成的工程量报告，并附具进度付款申请单、已完成工程量报表和有关资料。经监理单位审核后报甲方，甲方在次月10日前支付进度款的80%，审计决算后支付至审定结算价乘以优惠下浮率的97%，余下3%工程款作为工程质量保证金，在工程质保期满后1个月内，一次性付清。

17.3.3 付款方式

发包人应将合同价款支付至合同协议书中约定的承包人账户。发包人支付进度款至签约合同价的__%时暂停支付，在第三方审计完成后根据审计结果支付至审定总价的__%

承包人如为设计单位与施工单位组成的联合体，发包人将向设计单位直接支付设计费用，将向施工单位直接支付施工费用。

（具体付款方式合同谈判时明确）

17.4 质量保证金

17.4.1 质量保证金的金额或比例：_____。

17.5 竣工结算

17.5.1 竣工付款申请单

竣工付款申请单的份数和提交期限：工程接收证书颁发后14天内提交5份竣工付款申请单。

竣工付款申请单的内容：按通用合同条款执行。

本条补充：承包人应据实编制提交结算资料，不得虚报、多报、乱报。若承包人提交的结算价格，具体规定在合同谈判时明确。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

最终结清申请单的份数和提交期限：如约定在缺陷责任期终止证书颁发后7天内提交5份最终结清申请单。

18. 竣工验收

18.2 竣工验收申请报告

竣工资料的内容：按照建设行政主管部门及发包人的相关规定执行。

竣工资料的份数：4套，分送相关部门。

18.3 竣工验收

18.3.5 实际竣工日期：以提交竣工验收申请报告的日期为准。

18.6 施工期运行

18.5.1 需要施工期运行单位工程或工程设备：无。

19. 缺陷责任与保修责任

19.7 保修责任

本款约定为：

（1）工程保修期执行《建设工程质量管理条例》规定。保修期自实际竣工验收合格日期起计算，保修期见工程质量保修书。

（2）保修期与缺陷责任期重叠的期间内，承包人的保修责任同缺陷责任。在缺陷责任期满后的保修期内，承包人可不在工地留有办事人员和机械设备，但必须随时与发包人保持联系，在保修期内承包人应对由于施工质量原因造成的损坏自费进行修复。

（3）在全部工程竣工验收前，已经发包人提前验收的单位工程，其保修期的起算日期相应提前。

（4）工程保修期终止后的28天内，发包人应签发保修期终止证书。

(5) 若承包人无正当理由不履行保修义务和责任，则承包人应承担由于违约造成的法律后果，并由发包人将其违约行为上报建设行政主管部门，作为不良记录。

20. 保险

20.1 设计和工程保险

按通用合同条款执行。

20.4 其他保险

关于其他保险的约定：承包人应为其施工现场的全部人员办理意外伤害保险并支付保险费。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：应当办理。

21. 不可抗力

21.1 不可抗力的确认

21.1.1项约定为：按通用条款执行。

22. 违约

22.1 承包人违约

22.1.2承包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 承包人所提供的施工所有材料应符合国家标准要求并提供所需的检验证书及资料不符合质量要求的材料，不得使用。如使用不合格的材料，应责令返工，造成的损失由承包人负责，并且每次承包人向发包人支付5000元违约金。

(2) 承包人应做好施工原始记录。按节点申报资金使用计划、下月（期）材料、设备

及劳动力进场计划、合同中约定资料及其他必要的文件资料等。如承包人不按时报送，工程师有权不签署同意付款的审核意见，发包人有权顺延支付工程进度款时间。发包人在支付进度款前发现承包人提交虚假资料的，有权延迟支付进度款或结算款，承包人须按虚假资料所涉及金额的20%向发包人支付违约金。

(3) 承包人采购材料计划至少提前30日报发包人确认审批，未按约定上报计划审批而引起的工期延误由承包人承担，同时承包人每次向发包人赔偿违约金5000元。

(4) 承包人未按发包人审批计划采购的材料设备，承包人须无条件更换，由此造成的损失及责任由承包人承担，同时承包人每次向发包人赔偿违约金1万元。

(5) 承包人在本项目上不得有拖欠工人工资的情况发生，否则所造成的一切不良后果责任由承包人自行承担，如造成发包人损失，承包人承担经济赔偿责任。承包人须保证发包人所支付的工程款专款专用，违反此约定的，发包人有权停止支付工程款。承包人拖欠其工人或所雇人员工资或报酬，导致其工人或所雇人员向有关部门投诉、控告、检举或以聚集的方式讨要工资或报酬事件的，每发生一次，承包人须向发包人支付违约金1万元。

(6) 承包人项目部管理人员及施工作业人员必须能满足工程需要，如不能满足工程需要，承包人除按要求配备足够的管理人员及施工作业人员外，须向发包人支付违约金2000元/次。

(7) 承包人项目经理缺席工程例会或其他会议的，承包人每次支付违约金2000元；承包人管理人员、施工人员不服从发包人管理，辱骂、围攻发包人人员的，承包人须每人每次赔偿违约金500元，相关责任人限期清退出场，情节严重的，承担相应法律责任；发包人有权要求承包人从本工程上立即解雇承包人提供的任何人，未经发包人同意不允许再次雇用这些人。一旦发包人提出解雇，此人再作为承包人的雇员出现在与工程有关的场所，则

认为是承包人违约，违约金为1000元/天，直至此人离开。

(8) 承包人不执行或延迟执行工程师发出的合理指令的，承包人每拒绝执行一次，或每延迟执行一天，应向发包人支付500元/次/天的违约金。

(9) 如承包人不按要求内容向独立承包人提供配合的，或配合不及时，发包人可另行处理，所发生的费用加20%的管理费后从每期支付承包人的工程进度款中直接扣除。

(10) 承包人不得以任何理由擅自停工及消极怠工，或采取吵闹、围攻、上访、威胁等行为，出现上述情况承包人承担违约金10万元，并承担由此给发包人造成的一切损失及责任。

(11) 承包人应在施工前将相应民工队伍及其负责人的施工水平、履约信誉等情况报送发包人审核、承包人不得安排未结清民工工资的施工队伍进入本项目施工。否则承包人承担违约金10万元，并承担由此给发包人造成的一切损失及责任。

(12) 承包人在移交工程的同时，未能按合同要求向城建档案馆及发包人移交承包人负责整理提交的竣工验收备案资料及其他资料的，每迟延一天，承包人应向发包人支付违约金5000元/天。

(13) 承包人达不到本合同安全文明施工的要求，达不到《施工安全检查标准》要求，每次赔偿发包人违约金2万元；

承包人发生违约行为，需要向承包人支付违约金时，发包人可在向承包人支付预付款、工程进度款、结算款等环节直接扣出，发包人未扣出的，不代表发包人对承包人应承担的违约责任有任何免除。

(14) 项目负责人和项目技术负责人每月驻工地不得少于22天，否则，每少于1天按500

元/天进行处罚。

(15) 总工期每延长一天, 将扣逾期完工违约金3000元/天, 全部逾期完工违约金的总限额为不超过签约合同价的10%, 承包人支付逾期竣工违约金, 不免除承包人完成工程及修补缺陷的义务。特殊情况由发包人和承包人协商解决。

22.1.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定: 承包人在合同履行过程中出现以下情况的, 发包人有权单方解除合同:

①超过合同规定的开工日期7天, 承包人仍未进场;

②承包人虽已进场, 但承包人未按合同约定指定时间开始实际施工, 并且在发包人给定的宽限期内承包人仍未开始;

③承包人实际施工进度, 与合同约定的工期、节点工期或承包人提交并经发包人认可的进度计划相比, 延迟30天以上;

④承包人中途退场;

⑤对工程师或政府主管部门提出的安全文明生产整改要求, 在指定期限内未予落实;

⑥承包人未经发包人同意擅自分包、转包;

⑦承包人伪造、虚报企业资质;

⑧承包人在承接本工程和施工过程中有腐败和欺诈行为。

因以上承包人之原因导致发包人解除合同的, 承包人须按签约合同价的10%向发包人支付违约金。承包人还应赔偿发包人因此而遭受的损失。

24. 争议的解决

24.1 争议的解决方法

争议的解决方式：向 合同签订地 人民法院起诉。

24.3 争议评审

第24.3.1项补充：

争议评审组由3人或5人组成，专家的聘请方法可由发包人和承包人共同协商确定，亦可请当地主管部门推荐或通过合同争议调解机构聘请，并经双方认同。争议评审组成员应与合同双方均无利害关系。争议评审组的各项费用由发包人和承包人平均分摊。

四、工程质量保修书

发包人（全称）：麻栗坡农旅开发投资集团有限责任公司

承包人（全称）：_____

发包人、承包人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》和《工程质量保修办法》，经协商一致，对_____（工程全称）签定工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章的管理规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

二、质量保修期

双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，约定本工程的质量保修期如下：

- 1.地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的该工程合理使用年限；
- 2.屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为____年；
- 3.装修工程为____年；
- 4.电气管线、给排水管道、设备安装工程为____年；

5.供热与供冷系统为___个采暖期、供冷期；

6.给排水设施、道路等配套工程为____年；

7.其他项目保修期限约定如下：

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、质量保修责任

1.属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。

承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理。

2.发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3.对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《工程质量保修办法》的规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，承包人实施保修。

4.质量保修完成后，由发包人组织验收。

四、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

五、其他

双方约定的其他工程质量保修事项：

_____。

本工程质量保修书，由施工合同发包人、承包人双方在竣工验收前共同签署，作为施

工合同附件，其有效期限至保修期满。

发 包 人（公章）：

承 包 人（公章）：

法定代表人（签字）：

法定代表人（签字）：

年 月 日

年 月 日

五、廉政合同

合同编号：

建 设 工 程

廉 政 合 同

云 南 省 监 察（厅、局、室） 印制

有关行政主管部门（厅、局、委）

建设工程廉政合同

建设单位（甲方）：麻栗坡农旅开发投资集团有限责任公司			
中标单位（施工、设计）：			
工程名称：			
投资计划批准机关及文号：			
投资来源：			
投标形式：公开 <input type="checkbox"/>	邀请 <input type="checkbox"/>	直接发包 <input type="checkbox"/>	未招标 <input type="checkbox"/>
投标报价：	业主标底价：	中标价：	
建设工期：			
建设地点：			
评标形式：综合评分 <input type="checkbox"/>	量化评分 <input type="checkbox"/>	合理最佳低价 <input type="checkbox"/>	
定标形式：当场 <input type="checkbox"/>	隔日 <input type="checkbox"/>		

根据国家建设部、监察部《关于在工程建设中深入开展反对腐败和反对不正当竞争的通知》和中共云南省纪委、监察厅、建设厅《关于在全省建设工程中建立工程承包和工程廉政“双合同”机制的通知》精神，坚决执行《反对不正当竞争法》、《建筑法》、《招标投标法》等有关法律法规和政策，为确保建设工程质量达到国家有关规定、争优创优、干部廉洁，在签订工程建设合同的同时，承发包双方必须签订工程廉政合同。

一、甲方不得接受乙方请吃、请玩；不得接受乙方赠送的礼品、礼金和各种有价证券、信用卡及其他支付凭证；不得接受乙方任何好处费及工程回扣；不得向乙方报销任何由甲方支付的费用；不得借用、租用乙方的交通、通讯工具等物品；不得参加乙方举行的任何祝贺庆典活动。

二、甲方工作人员的配偶、子女，不得承包或从事与工程有关材料供应、工程分包、工程监理、工程装璜和装修、组织提供劳务等活动；不得向施工方推荐分包单位；不得要求施工方购买合同规定外的材料和设备。

三、甲方人员向乙方索贿，经乙方或其他线索检举，被纪检监察机关立案查处认定的，由此产生的办案费用由甲方（索贿方单位或个人）承担。不论举报甲方或乙方的贿赂行为的举报人，经查证属实，可由查办案件的机关（单位）依照规定给予奖励。

四、乙方不得以任何形式邀请甲方人员吃、玩或向甲方赠送礼品、礼金、各种有价证券、信用卡及其他支付凭证或物品。如有违反，由有关行政主管部门对乙方给予扣减应付工程款的3%—5%，或者中止工程建设合同。并视情节轻重，对乙方决策人和经办人以及甲方接受人员给予批评教育、党纪政纪处分、依法追究刑事责任。

五、乙方在工程项目建设中贿赂甲方人员、中介方人员，被纪检监察机关或司法机关立案查处的，甲方有权中止工程建设合同。由此给甲方造成的损失以及发生的一切费用均由乙方承担。可在工程款中扣除。

六、甲乙双方人员赠送、贿赂、接受或索要钱物的行为，如果一方发生，另一方当事人应立即主动报告本单位领导和纪检监察机关或向检察机关举报。对不主动报告情况的有关人员，一经查出，必须视情节轻重给予批评教育、党纪政纪处分依法追究刑事责任。

七、凡是未按规定签订《工程廉政合同》的工程项目，不得办理工程建设项目施工许可证等相关手续，不得擅自同意或者进行施工（设计、监理）。违者将由纪检监察机关追究党纪政纪责任，由有关行政主管部门依照有关法律法规进行处罚。

八、甲乙双方单位法定代表人和分管领导、有关人员要严格履行《工程廉政合同》。履行《工程廉政合同》中的相互监督、自查自纠等情况，甲乙双方分别在工程建设合同中期要向本单位的纪检监察部门和监证的纪检监察机关、部门作出报告。纪检监察机关、部门可视情况进行定期不定期的检查。如有违反，对法定代表人主要领导或分管领导要从严追究责任。

九、工程竣工验收同期，甲乙双方要分别向本单位的纪检监察部门和监证的纪检监察机关、部门写出执行《工程廉政合同》的情况总结和相互鉴定报告。未按规定做出报告或纪检监察机关、部门不同意验收的工程，不得办理工程竣工验收手续。

十、此合同一式 份：甲乙双方各 份，有关行政主管部门 份，纪检监察机关、部门一份。

十一、此合同自双方签字并经纪检监察机关、部门监证后即生效，并由本单位的纪检监察部门和监证的纪检监察机关、部门监督执行。

建设单位（甲方）：（公章）

中标单位（乙方）：（公章）

地 址：

地 址：

建设单位法定代表人：

中标单位法定代表人：

联系电话：

联系电话：

建设单位项目法人：

中标单位项目法人：

联系电话：

联系电话：

本单位纪检监察部门：（公章）

联系电话：

纪检监察机关、部门：（公章）

联系电话：

_____年 ____月 ____日

附件一：预付款担保格式

预付款担保

保函编号：

_____ (发包人名称)：

鉴于你方作为发包人已经与_____ (承包人名称)(以下称“承包人”)于
年____月____日签订了_____ (工程名称)施工承包合同(以下称“主合同”)。

鉴于该主合同规定，你方将支付承包人一笔金额为_____ (大写：_____)
的预付款(以下称“预付款”)，而承包人须向你方提供与预付款等额的不可撤销和无条件兑现
的预付款保函。

我方受承包人委托，为承包人履行主合同规定的义务作出如下不可撤销的保证：

我方将在收到你方提出要求收回上述预付款金额的部分或全部的索偿通知时，无须你方
提出任何证明或证据，立即无条件地向你方支付不超过_____ (大
写：_____)或根据本保函约定递减后的其他金额的任何你方要求的金
额，并放弃向你方追索的权力。

我方特此确认并同意：我方受本保函制约的责任是连续的，主合同的任何修改、变更、
中止、终止或失效都不能削弱或影响我方受本保函制约的责任。

在收到你方的书面通知后，本保函的担保金额将根据你方依主合同签认的进度付款证书
中累计扣回的预付款金额作等额调减。

本保函自预付款支付给承包人起生效，至你方签发的进度付款证书说明已抵扣完毕止。

除非你方提前终止或解除本保函。本保函失效后请将本保函退回我方注销。

本保函项下所有权利和义务均受中华人民共和国法律管辖和制约。

担保人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

_____年_____月_____日

备注：本预付款担保格式可采用经发包人认可的其他格式，但相关内容不得违背合同文件约定的实质性内容。

附件二：履约担保格式

承包人履约保函

_____(发包人名称):

鉴于你方作为发包人已经与_____ (承包人名称)(以下称“承包人”)于年____月____日签订了_____(工程名称)施工承包合同(以下称“主合同”),应承包人申请,我方愿就承包人履行主合同约定的义务以保证的方式向你方提供如下担保:

一、保证的范围及保证金额

我方的保证范围是承包人未按照主合同的约定履行义务,给你方造成的实际损失。

我方保证的金额是主合同约定的合同总价款5%,数额最高不超过人民币_____元(大写)。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为:连带责任保证。

我方保证的期间为:自本合同生效之日起至主合同约定的工程竣工日期后_____日内。

你方与承包人协议变更工程竣工日期的,经我方书面同意后,保证期间按照变更后的竣工日期做相应调整。

三、承担保证责任的形式

我方按照你方的要求以下列方式之一承担保证责任:

(1)由我方提供资金及技术援助,使承包人继续履行主合同义务,支付金额不超过本保函第一条规定的保证金额。

(2)由我方在本保函第一条规定的保证金额内赔偿你方的损失。

四、代偿的安排

你方要求我方承担保证责任的,应向我方发出书面索赔通知及承包人未履行主合同约定义务的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额,支付款项应到达的帐号,并附有说明承包人违反主合同造成你方损失情况的证明材料。

你方以工程质量不符合主合同约定标准为由,向我方提出违约索赔的,还需同时提供符合相应条件要求的工程质量检测部门出具的质量证明材料。

我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料后,在_____个工作日内进行核定后按照本保

函的承诺承担保证责任。

五、保证责任的解除

1、在本保函承诺的保证期间内，你方未书面向我方主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

2、承包人按主合同约定履行了义务的，自本保函承诺的保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

3、我方按照本保函向你方履行保证责任所支付的金额达到本保函保证金额时，自我方向你方支付(支付款项从我方帐户划出)之日起，保证责任即解除。

4、按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦解除。

我方解除保证责任后，你方应自我方保证责任解除之日起_____个工作日内，将本保函原件返还我方。

六、免责条款

1、因你方违约致使承包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2、依照法律法规的规定或你方与承包人的另行约定，免除承包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证责任。

3、你方与承包人协议变更主合同(符合主合同合同条款第15条约定的变更除外)，如加重承包人责任致使我方保证责任加重的，需征得我方书面同意，否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任。

4、因不可抗力造成承包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

七、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由贵我双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请_____仲裁委员会仲裁。

八、保函的生效

本保函自我方法定代表人(或其授权代理人)签字或加盖公章并交付你方之日起生效。

本条所称交付是指：_____。

担保人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

_____年____月____日

备注：本履约担保格式可以采用经发包人同意的其他格式，但相关内容不得违背合同约定的实质性内容。

附件三：支付担保格式

发包人支付保函

_____(承包人):

鉴于你方作为承包人已经与_____ (发包人名称)(以下称“发包人”)于
年____月____日签订了_____ (工程名称)施工承包合同(以下称“主合同”),应发
包人的申请,我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下
担保:

一、保证的范围及保证金额

我方的保证范围是主合同约定的工程款。本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约
定的除工程质量保证金以外的合同价款。

我方保证的金额是主合同约定的工程款的_____% , 数额最高不超过人民币元(大
写:_____)。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为:连带责任保证。

我方保证的期间为:自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付之日后____日
内。

你方与发包人协议变更工程款支付日期的,经我方书面同意后,保证期间按照变更后的
支付日期做相应调整。

三、承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的,由
我方在保证金额内代为支付。

四、代偿的安排

你方要求我方承担保证责任的,应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定
工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额,支付款项应到达的账号。

在出现你方与发包人因工程质量发生争议,发包人拒绝向你方支付工程款的情形时,你
方要求我方履行保证责任代为支付的,还需提供项目总监理工程师、监理人或符合相应条件

要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。

我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料后，在____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

五、保证责任的解除

1、在本保函承诺的保证期间内，你方未书面向我方主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

2、发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的，自本保函承诺的保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

3、我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时，自我方向你方支付(支付款项从我方账户划出)之日起，保证责任即解除。

4、按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦解除。

我方解除保证责任后，你方应自我方保证责任解除之日起____个工作日内，将本保函原件返还我方。

六、免责条款

1、因你方违约致使发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2、依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定，免除发包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证责任。

3、你方与发包人协议变更主合同的(符合主合同合同条款第15条约定的变更除外)，如加重发包人责任致使我方保证责任加重的，需征得我方书面同意，否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任。

4、因不可抗力造成发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

七、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由贵我双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请_____仲裁委员会仲裁。

八、保函的生效

本保函自我方法定代表人(或其授权代理人)签字或加盖公章并交付你方之日起生效。

本条所称交付是指：_____。

担保人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

_____年____月____日

备注：本支付担保格式可采用经承包人同意的其他格式，但相关约定应当与履约担保对等。

第五章 报价要求

1、投标人应依据招标文件及相关资料、依据对现场实际情况的了解和市场竞争因素，结合企业自身实力，按国家和部门现行标准、规范、规程、定额、办法、示例等要求的内容和深度合理编制本项目的施工组织措施和技术方案。在保证质量、安全和进度的前提下进行合理报价。

2、各投标单位根据自身所报的设计方案自行报设计费、工程费以及投标人认为有可能发生并能保证投标人完成履行合同所需的一切工作所需的所有费用。其中：设计费包含初步设计、施工图设计、施工图预算等费用、中标后进行优化调整、竣工阶段应提交的设计文件、专业设计、驻地设计、顾问总包以及管理工作等设计服务所产生的所有费用；工程费包含了工程过程中所需的人工费、材料费、机械费、措施费、管理费和利润、规费、风险费、税金、暂估价等所有费用；投标人认为有可能发生的并能保证投标人完成履行合同所需的一切工作所需的所有费用指的是投标单位应充分考虑建设期间内可能发生的各种风险因素，在投标总报价中进行综合考虑。

投标人在投标文件中须承诺中标后，严格进行限额设计，在完成施工图设计的同时按照招标文件规定的原则编制施工图预结算，及时供业主审核。

3、主要材料及设备须在招标人的监督下采购，对工程影响较大的、招标人有依据证明投标单位所报的报价明显高于市场中相同规格及品牌的主材及设备，招标人有权联合组织甲、乙、监及其他相关方共同对市场进行调查询价、订购，并在签订合同时根据双方确认的材料单价修正单价及总价，中标人不得拒绝。

4、总承包服务费：本项目无总承包服务费。在施工阶段中标单位不得向其他专业施工单位收取任何相关费用，配合业主完成设计相关报建报审手续并取得相关单位的审查合格意见书。

5、招标人提供的项目资料是招标人现有的能使投标人利用的资料，招标人对投标人由此而作出的推论、理解和结论概不负责。投标人可先到现场踏勘以充分了解现场的位置、道路、空间及任何其他足以影响投标报价的各种因素，任何因忽视或误解现场情况而导致的索赔或

工期延长申请，招标人不予认可。

6、投标报价根据投标单位自身的技术水平及实力进行报价。

7、施工图预算编制需按照《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、云南省 2020 版建设工程造价计价依据、云建标【2016】207 号及配套文件，结合市场供求状况，综合考虑工程投资、通常条件下的施工组织和施工方法、工期和质量要求、必要的技术措施和合同实施过程可能发生的风险因素后确定的全部费用；价格根据工程进度参考云南省建设工程造价管理协会《云南省建设工程材料及设备价格信息》及麻栗坡县市场材料价格执行定价。

8、结算时，由于招标人的原因主动提出的变更调整因此增加或减少的费用由中标单位与招标人另行签订补充协议，此部分费用不包含在中标价中。

第六章 投标文件格式

_____（项目名称）

投 标 文 件

招标编号：

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

说明：以联合体投标的，除联合体协议书由联合体各方签章外，其他资料由联合体牵头方签章即可。

投标文件目录

目录自行编制，且编制页码。

一、投标报价（唱标）一览表

投标报价（唱标）一览表

工程名称：

投标单位（牵头人）		备注
	设计费（元）	
	建筑安装工程 费下浮率（%）	
总工期(日历天、含设计周期)		
质量要求		
项目负责人	（1）设计负责人及证书编号： （2）施工（项目经理）负责人及证书编号：	

投标人（牵头方电子签章）：_____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

二、投标报价汇总表

工程名称：（工程名称） 招标编号：

序号	费用名称	报价	备注
2	设计费（元）		
3	建筑安装工程费下浮率（%）		
4		

投标人（牵头方电子签章）：_____

法定代表人或授权代理人（电子签章）：_____

日 期：_____

三、投标函及投标函附录

(一) 投标函

致：（招标人名称）

1. 我方已仔细研究了（填写工程名称）招标文件的全部内容，愿意以投标（唱标）一览表中的填报的内容，设计费_____元；建筑安装工程费下浮率_____%；总工期：____日历天（含设计和施工所需的全部工作时间）按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币_____万元。

4. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程，发生延期时按我方承诺的违约金递交罚款，并不再计算相应的赶工措施费用。

（5）我方对质量、安全的保证措施及违约金做出承诺；

（6）我方承诺不转包工程项目。

（7）我方承诺施工过程中服从甲方及监理指挥，与各专业施工协调配合到位。

（8）我方承诺施工过程中，发生停水、停电的工期保证措施，费用优惠不计。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6. （其他补充说明）。

在签署协议书之前，你方的中标通知书连同本投标函，包括投标函附录，对双方具有约束力。

投标人：_____（牵头方电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

_____年_____月_____日

（二）投标函附录

工程名称： （工程名称）

项目名称		项目编号	
投标人名称	牵头人		
	成员		
	成员		
总工期	设计周期： 施工工期： 总工期：		
质量承诺			
项目经理证书及编号			
设计负责人证书及编号			
备注			

投标人（牵头方电子签章）： _____

法定代表人（电子签章）： _____

日 期： 年 月 日

四、法定代表人身份证明书及法定代表人授权委托书（牵头方）

（一）法定代表人身份证明书

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： _____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限：

姓名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 职务：

系 （投标人名称） 的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

投标人： （牵头方电子签章）

年 月 日

（二）法定代表人授权委托书（牵头方）

本人（姓名）系（投标人牵头方名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（工程名称）施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件

投标人：_____（牵头方电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

身份证号码：

委托代理人：（签字）

身份证号码：

年 月 日

五、联合体协议书

（所有成员单位名称）自愿组成（联合体名称）联合体，共同参加（工程名称）投标。
现就联合体投标事宜订立如下协议。

1.（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头方。

2.联合体牵头方合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动,并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示,并处理与之有关的一切事务,负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3.联合体将严格按照招标文件的各项要求,递交投标文件,履行合同,并对外承担连带责任。

4.联合体各成员单位内部的职责分工如下:_____。

5.本协议书自签署之日起生效,合同履行完毕后自动失效。

6.本协议一式份,联合体成员和招标人各执一份。

注:本协议书由委托代理人签字的,应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头方名称: (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: (签字或盖章)

成员名称: (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: (签字)

成员名称: (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: (签字)

年 月 日

六、投标保证金

附：投标保证金凭证扫描件

七、资格审查资料

附表 1、投标人基本情况表

附表 2、牵头方财务状况表

附表 3、近三年受行政主管部门通报或处罚情况（含成员）

附表 4、近三年涉及的诉讼案件或仲裁情况（含成员）

附表 5、项目经理简历表

附表 6、技术负责人简历表

附表 7、拟投入项目设计负责人简历表

附表 8、拟投入本项目工程施工管理人员汇总表

附表 9、承诺书

附表 1

投标人基本情况表

工程名称：(工程名称)

单位名称					
单位地址		主管部门			
成立时间		批准部门		批准文号	
单位性质		开户银行 及账号		注册资金	
联系人		电话			
传真		E_mail			
资质证书	(投标人应详细列明已取得的所有资质证书情况)				
职工概况	职工总数:	_____人	其中:技术人员	_____人	
	高级工程师	_____人	注册工程师	_____人	
	单位行政和技术负责人				
	姓名	职务及职称	年龄	专业	
单位概况:					

说明: 1、联合体所有组成成员均需单独填写, 每张表格只填写一家联合体成员, 表格不够可另附页。

2、需附营业执照、资质证书、安全生产许可证(施工单位)、开户许可证等有效证明文件

投标人(牵头方电子签章): _____

法定代表人或授权代理人(电子签章): _____

日 期: _____

附表 2

牵头方财务状况表

工程名称：(工程名称)

序号	项目或指标	单位	年
一	资本金总额	万元	
二	全部资产总额	万元	
三	固定资产净值	万元	
四	流动资产	万元	
五	平均流动资产余额	万元	
六	速动资产	万元	
七	流动负债	万元	
八	营业收入	万元	
九	实际完成建安产值	万元	
十	净利润	万元	
十一	现金净流量	万元	
十二	年末所有者权益	万元	
十三	反映企业财务状况及经营成果的指标		
1	资产负债率	%	
2	流动比率	%	
3	流动资产周转率	%	
4	资产报酬率	%	

注：提供近 3 年（2021 年—2023 年任意一年）经审计的审计报告。新成立公司提供成立至今的月或季度财务报表（包括资产负债表、现金流量表、利润表等）。

附表 3

近三年受行政主管部门通报或处罚情况（含成员）

工程名称： （工程名称）

受国家、省、州（市）行政主管部门通报或处罚的情况	原因	通报或处罚的有效 期	备注

注：1．若无相应情况可直接填“无”，若有通报或处罚情况请按上表要求填写。

2．联合体组成成员均应填写在本表内，并在备注栏标明被通报或处罚单位。

投标人（牵头方电子签章）： _____

法定代表人或授权代理人（电子签章）： _____

日 期： _____

附表 4

近三年涉及的诉讼案件或仲裁情况（含成员）

工程名称： （工程名称）

涉及的另一方或另几方	争端的原因	涉及的金额	备注

注：1．若无相应情况可直接填“无”，若有通报或处罚情况请按上表要求填写。

2．联合体组成成员均应填写在本表内，并在备注栏标明出现诉讼案件或仲裁案件的单位。

投标人（牵头方电子签章）： _____

法定代表人或授权代理人（电子签章）： _____

日 期： _____

附表 5

项目经理简历表

工程名称： （工程名称）

姓名		性别		年龄	
学历		毕业院校		专业	
职务		职称		注册情况	
参加工作时间		从事项目负责人年限			
项目经历					
工程名称	建设规模	开/竣工日期	担负的技术职务	获奖情况	
简介：					

说明：本表后应附身份证、毕业证、注册证书、安全生产考核合格证书、劳动合同、社保证明等证明复印件；

投标人（牵头方电子签章）： _____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）： _____

日 期： _____

附表 6

技术负责人简历表

工程名称： （工程名称）

姓名		性别		年龄	
学历		毕业院校		专业	
职务		职称		注册情况	
参加工作时间			从事项目负责人年限		
项目经历					
工程名称	建设规模	开/竣工日期	担负的技术职务	获奖情况	
简介：					

说明：本表后应附身份证、毕业证、职称证书、劳动合同、社保证明等证明复印件；

投标人（牵头方电子签章）： _____

法定代表人或授权代理人（电子签章）： _____

日 期： _____

附表 7

拟投入项目设计负责人简历表

工程名称： （工程名称）

姓名		性别		出生日期	年月日
毕业院校及专业				毕业时间	年月日
从事本专业时间				为申请人服务时间	
执业注册				职称	
在本项目中担任职务					
本人主要勘察成果	序号	工程名称及规模	完成年月	在该项目中任何职务	
	1				
	2				
	3				
	4				
	...				
本人主要获奖情况					
其他需补充的情况					

注：1、后附设计负责人身份证、注册证书、职称证、学历证、劳动合同、社保证明等相关资料。

投标人（牵头方电子签章）： _____

法定代表人或授权代理人（电子签章）： _____

日 期： _____

附表 8

拟投入本项目工程施工管理人员汇总表

工程名称：

岗位	姓名	性别	出生 年月	工作 年限	职称	学历	岗位证书（资 格证及编号	岗位要求
（项目经理）								专职： <input type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>
技术负责人								专职： <input type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>
施工员								专职： <input type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>
安全员								专职： <input type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>
质量员 （质检员）								专职： <input type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>
标准员								专职： <input type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>
材料员								专职： <input type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>
资料员								专职： <input type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>
测量员								专职： <input type="checkbox"/> 兼职： <input type="checkbox"/>

注：1、此表应满足招标文件第二章中《附表一：施工现场专业（管理）人员配备表》的相关要求；

2、表中“岗位要求”栏专职、兼职由投标人在“□”“内打“√”。

投标人（牵头方电子签章）：_____

法定代表人或授权代理人（电子签章）：_____

日 期：_____

承诺书

(一) 无弄虚作假承诺书

(招标人名称):

我方在此承诺, 我方在(工程名称)投标中无下列情形:

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位);
- (2) 为本项目的监理人;
- (3) 为本项目的代建人;
- (4) 为本项目提供招标代理服务的;
- (5) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的;
- (6) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的;
- (7) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的;
- (8) 被责令停业的;
- (9) 被暂停或取消投标资格的;
- (10) 财产被接管或冻结的;
- (11) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

如有, 我方愿意承担因此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

投标人(牵头方电子签章): _____

法定代表人或授权代理人(电子签章): _____

日 期: _____

(二) 接受监理承诺书

(招标人名称):

对于本工程的招标，如我单位中标，保证接受发包方和发包方聘请的工程监理机构的监理，接受质检部门和安监部门的监督和检查，坚决执行国家现行的建设工程有关规定、验收标准。

特此承诺。

投标人（牵头方电子签章）: _____

法定代表人或授权代理人（电子签章）: _____

日 期: _____

（三）无法律诉讼承诺书

（招标人名称）：

我方作为本项目投标申请人，在此郑重承诺：我方联合体主办方或成员方在本次招标投标活动中所提供的所有资料均真实可靠，同时我方授权招标人：

（招标人名称）对我方所提交的一切材料进行核实查验。假如我方所提供的任何材料涉及弄虚作假等违法违规行为，招标人有权第一时间否决我方投标并解除合同。由此所造成的损失及由此带来包括法律诉讼在内的一切法律后果由我方全权承担。

特此承诺。

投标人（牵头方电子签章）：_____

法定代表人或授权代理人（电子签章）：_____

日 期：_____

(四) 工期承诺书

(招标人名称)：

若我单位在本工程项目中有幸中标，在该项目实施过程中，我们除响应投标文件及相关协议中所有的条款及履约合同内容外，并对工程工期达到要求做如下承诺：

一、保证严格按图纸、相关规范施工，达到国家现行有关施工质量验收规范要求，并达到合格标准。

二、制定施工工期管理机构 and 安全管理责任制，配备足够的安全生产设备和人员，并认真落实各项施工加速管理规定。

三、所有工程建设施工作业人员均提前做好工期提速准备，做好思想工作。

四、工期保证在投标（唱标）一览表的工期内，安全、保质、高效的完成此次施工任务。

五、在接到总监理工程师发布的开工令后，保证在业主要求的工期内全部完工，如延期，愿无条件承担招标文件及相关协议中相关处罚条款。

特此承诺。

投标人（牵头方电子签章）：_____

法定代表人或授权代理人（电子签章）：_____

日 期：_____

(五) 纳税的承诺

(招标人名称)：

如我单位中标，本项目所产生的各种税费，我单位保证在(项目所在地)税务局按时全额上缴。

特此承诺！

投标人(牵头方电子签章)：_____

法定代表人或授权代理人(电子签章)：_____

日 期：_____

（六）未被建设行政主管部门取消投标资格的情况说明

（如为联合体投标则联合体各方均须提供）

（七）投标人提供企业、法定代表人及拟任的项目负责人无行贿犯罪记录及中国裁判文书网承诺

（如为联合体投标则联合体各方均须提供）

（八）投标人提供企业及法定代表人、拟派的项目负责人不得为“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）中列入失信被执行人、重大税收违法案件失信主体（提供承诺）。

（如为联合体投标则联合体各方均须提供）

八、招标文件要求投标人提交或投标人认为有必要提供的其他资料

九、技术部分文件

投标人应根据招标文件及相关技术文件要求，编制本工程的工作方案。应包括（但不限于）以下内容，目录自行编制：

（一）概述

1. 项目简要介绍。

2. 项目范围。

（一）设计方案

（二）设计负责人

（三）施工项目经理

（四）工程设计工作大纲

（五）设计图纸

（六）功能设计

（七）施工技术方案

（八）质量承诺及保证措施

（九）安全文明施工保证措施

（十）工期承诺及保证措施

（十一）施工主要工序

（十二）施工机械

（十三）项目管理人员配置

（十四）施工总平面图