

德宏芒市机场候机楼前站配套旅客服务中心工程施工项目建设工程施工合同

工程名称：德宏芒市机场候机楼前站配套旅客服务中心工程施工项目

发包人：云南机场集团有限责任公司德宏芒市机场

承包人：中冶天工集团有限公司

第一部分 合同协议书

发包人(全称): 云南机场集团有限责任公司德宏芒市机场

承包人(全称): 中冶天工集团有限公司

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规、规章和规范性文件,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,双方就德宏芒市机场候机楼前站配套旅客服务中心工程施工项目工程施工及有关事项协商一致,共同达成如下协议:

一、工程概况

1. 工程名称: 德宏芒市机场候机楼前站配套旅客服务中心工程施工项目。

2. 工程地点: 芒市凤平镇德宏芒市机场。

3. 工程立项批准文号: 《云南机场集团有限责任公司关于德宏芒市机场候机楼前站配套旅客服务中心项目立项的批复》(云机场发〔2023〕238号)。

4. 资金来源: 企业自筹。

5. 工程承包范围: 一是新建旅客服务中心及配套建设给排水、消防、暖通、强电等相关工程设施。二是总图及道路工程,新建室外广场、新建停车场及道路,配套建设绿化、人行道、室外给排水、室外供电、室外弱电及照明等相关内容。具体如下:

旅客服务中心:包括建筑工程、装修工程(不含运营商二次装修部分图纸所示相应区域楼地面、踢脚、墙面等相关装修工程)、幕墙工程。

室外连廊工程:包括建筑工程、装修工程。

室外总图工程:包括绿化工程、步道砖、新建人行道、广场铺装、广场水池、道路及停车场工程、拆除现状自行车棚、土石方工程等。

室内安装工程:给排水消防工程,包含室内生活给水、污水排水、雨水排水、消火栓系统及自动喷淋系统的管道敷设,设备安装;暖通工程,包含室内通风防排烟系统及空调系统的设备、通风管道安装;电气工程,包含室内配电、普通照明、消防应急疏散照明、火灾自动报警系统的管线

敷设，设备及器具安装；弱电工程，包括室内综合布线，视频监控系統、出入口管理系统，隐蔽报警系统、公共广播系统、无线 WIFI 系统、信息发布系统、时钟系统管线敷设，设备及器具安装。

室外安装工程：室外给排水工程，包含室外生活给水，污水排水，雨水排水，消火栓系统及自动喷淋系统的室外管道敷设，阀门井、检查井、水表井砌筑安装，消防喷淋泵的更换；室外供电工程：室外弱电工程，包含室外光缆、大对数电缆敷设、小型手孔电缆井砌筑安装；室外照明工程，包含室外 LED 路灯、庭院灯安装及管线敷设；室外停车场管理系统，包含室外停车场管理系统智能道闸、车辆检测器、车牌识别摄像一体机等设备安装及管线敷设；室外监控系统，包含室外枪型摄像机、交换机、监控立杆，室外监控系统的管线敷设等，具体施工内容详见施工图及招标工程量清单为准。

二、合同工期

承包人应按照监理人指示开工，工期为 270 日历天，具体开工时间以总监理工程师签发开工令时间为准。

关于合同工期的其他约定：自合同生效之日起至本项目顺利通过竣工验收为止。

三、质量标准和其他建设目标

1. 工程质量符合满足设计要求和国家及行业现行有关规程、规范及强制性标准的技术要求，达到验收标准，一次性验收合格标准。

2. 安全管理目标：严格执行国家、行业、云南机场集团有限责任公司有关工程建设安全管理的法律、法规和规章制度，确保工程建设安全文明施工，采取积极的安全措施，确保实现以下安全管理目标：努力实现生产安全“零事故”目标，并在施工区域范围内杜绝人身伤亡事故、火灾事故、环境污染事故及突发环境事件和垮（塌）堰事故、传染病和中毒等公共卫生事件、其他对云南机场集团和社会造成重大影响的不安全事件。

3. 进度目标：坚持以“工程进度服从安全、质量”为原则，积极采取相应措施，确保工程开、竣工时间和工程阶段性里程碑进度计划按时完成。

4. 投资控制目标：在满足安全质量的前提下，优化工程技术方案，合理控制工程造价，严格规范建设过程中设计变更，现场签认，严格执行合同，做好工程项目结算工作，实现工程造价与结算管理目标。

5. 环境保护与水土保持目标：确保工程环保、水保设施建设“三同时”，落实工程环保、水保方案及批复意见，确保竣工前完成工程拆迁、场地恢复，确保工程顺利通过环保和水保验收。

6. 档案管理目标：严格按照国家、行业、云南机场集团有限责任公司的有关档案管理规定进行档案管理，将档案管理纳入整个现场管理程序，坚持归档与工程同步进行，确保实现档案归档率 100%，资料准确率 100%，案卷合格率 100%，保证档案资料的齐全、准确、规范、真实、系统、完整；同时保证在合同规定的时间移交竣工档案。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）贰千陆佰贰拾捌万伍仟叁佰零玖元壹角柒分（¥ 26285309.17 元）（含税）。增值税税率 9%，不含增值税价：人民币（大写）贰仟肆佰壹拾壹万肆仟玖佰陆拾贰元伍角肆分（¥ 24114962.54 元）；综合税率 9.9%，不含税价：人民币（大写）贰仟叁佰玖拾壹万柒仟肆佰柒拾捌元柒角玖分（¥ 23917478.79 元）。若国家出台新的税收政策，合同约定税率与国家法律法规及税务机关规定的税率不一致时，对于尚未完成结算且未开具增值税税率发票的部分，按照国家法律法规及税务机关规定的增值税及附加税税率调整含税价格，价格调整以不含税价为基础。

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）叁拾壹万肆仟贰佰叁拾伍元肆角伍分（¥ 314235.45 元）（含税）；

（2）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）壹佰捌拾贰万玖仟捌佰叁拾伍元整（¥ 1829835.00 元）（含税）；

(3) 暂列金:

人民币(大写) 壹佰壹拾肆万叁仟伍佰玖拾玖元玖角玖分
(¥1143599.99 元)(含税):

2. 合同价格形式: ☒ 固定综合单价 ☐ 固定全费用综合单价 ☐ 固定总价 ☐ 其他_____。

五、项目经理、技术负责人

承包人项目经理及联系方式: 陈成 13529341823。

承包人技术负责人及联系方式: 吴德均 13678780117。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件:

- (1) 补充协议(如果有);
- (2) 中标(成交)通知书;
- (3) 专用合同条款及其附件;
- (4) 通用合同条款;
- (5) 技术标准和要求;
- (6) 图纸;
- (7) 已标价工程量清单;
- (8) 采购文件;
- (9) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续,筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应

的工程维修责任。

3. 承包人确认已阅读及理解云南机场集团有限责任公司规章制度及相关规定，并承诺严格遵守与其履行本合同义务相关的规定。

4. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议中所用词语的含义与专用合同条款、通用合同条款中相应词语的含义相同。

九、签订时间

本合同于 2020 年 12 月 27 日签订。

十、签订地点

本合同在 昆明机场 签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自双方法定代表人（负责人）或其委托代理人签字并加盖单位公章或合同专用章后生效。

十三、合同份数

本合同一式 捌 份，均具有同等法律效力，发包人执 陆 份，承包人执 贰 份。

(本页为签字盖章页, 无正文)

<p>发包人: <u>云南机场集团有限责任公司</u> <u>德宏芒市机场</u> (盖章)</p> <p>法定代表人(负责人): <u>杨振峰</u> 或其委托代理人: <u>(签字)</u></p> <p>统一社会信用代码: <u>91533100919053220M</u></p> <p>地址: <u>云南省德宏州芒市风平镇</u> <u>320国道旁德宏芒市机场</u></p> <p>邮政编码: <u>678400</u></p> <p>电话: <u>0692-2934642</u></p> <p>传真:</p> <p>电子信箱:</p> <p>开户银行: <u>中国建设银行德宏州分</u> <u>行营业部</u></p> <p>账号: <u>53001737136050393379</u></p>	<p>承包人: <u>华高印务集团有限公司</u> <u>(盖章)</u></p> <p>法定代表人(负责人): <u>华高印文</u> 或其委托代理人: <u>(签字)</u></p> <p>统一社会信用代码: <u>91120118789363043U</u></p> <p>地址: <u>天津自贸试验区(空港经</u> <u>济区)西二道88号</u></p> <p>邮政编码: <u>300308</u></p> <p>电话: <u>022-84908000</u></p> <p>传真: <u>022-24897777</u></p> <p>电子信箱:</p> <p>开户银行: <u>建行天津滨海临空支行</u></p> <p>账号: <u>12001785600052501840</u></p>
---	--

第二部分 通用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义与解释

合同协议书、通用合同条款、专用合同条款中的下列词语具有本款所赋予的含义：

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同：是指根据法律规定和合同当事人约定具有约束力的文件，构成合同的文件包括合同协议书、中标通知书（如果有）、投标函及其附录（如果有）、专用合同条款及其附件、通用合同条款、技术标准和要求、图纸、已标价工程量清单或预算书以及其他合同文件。

1.1.1.2 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.1.1.3 中标通知书：是指构成合同的由发包人通知承包人中标的书面文件。

1.1.1.4 投标函：是指构成合同的由承包人填写并签署的用于投标的称为“投标函”的文件。

1.1.1.5 投标函附录：是指构成合同的附在投标函后的称为“投标函附录”的文件。

1.1.1.6 技术标准和要求：是指构成合同的施工应当遵守的或指导施工的国家、行业或地方的技术标准和要求，以及合同约定的技术标准和要求。

1.1.1.7 图纸：是指构成合同的图纸，包括由发包人按照合同约定提供或经发包人批准的设计文件、施工图、鸟瞰图及模型等，以及在合同履行过程中形成的图纸文件。图纸应当按照法律规定审查合格。

1.1.1.8 已标价工程量清单：是指构成合同的由承包人按照规定的格式和要求填写并标明价格的工程量清单，包括说明和表格。

1.1.1.9 预算书：是指构成合同的由承包人按照发包人规定的格式和要

求編制的工程預算文件。

1.1.1.10 其他合同文件：是指经合同当事人约定的与工程施工有关的具有合同约束力的文件或书面协议。合同当事人可以在专用合同条款中进行约定。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.1 合同当事人：是指发包人和（或）承包人。

1.1.2.2 发包人：是指与承包人签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.1.2.3 承包人：是指与发包人签订合同协议书的，具有相应工程施工承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.1.2.4 监理人：是指在专用合同条款中指定的，受发包人委托按照法律法规规定进行工程监督管理的法人或其他组织。

1.1.2.5 设计人：是指在专用合同条款中指定的，受发包人委托负责工程设计并具备相应工程设计资质的法人或其他组织。

1.1.2.6 分包人：是指按照法律规定和合同约定，分包部分工程或工作，并与承包人签订分包合同的具有相应资质的法人。

1.1.2.7 发包人代表：是指由发包人任命并派驻施工现场在发包人授权范围内行使发包人权利的人。

1.1.2.8 项目经理：是指由承包人任命并派驻施工现场，在承包人授权范围内负责合同履行，且按照法律规定具有相应资格的项目负责人。

1.1.2.9 总监理工程师：是指由监理人任命并派驻施工现场进行工程监理的总负责人。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.1 工程：是指与合同协议书中工程承包范围对应的永久工程和（或）临时工程。

1.1.3.2 永久工程：是指按合同约定建设并移交给发包人的工程，包括工程设备。

1.1.3.3 临时工程：是指为完成合同约定的永久工程所修建的各类临时

性工程，不包括施工设备。

1.1.3.4 单位工程：是指在合同协议书中指明的，具备独立施工条件并能形成独立使用功能的永久工程。

1.1.3.5 工程设备：是指构成永久工程的机电设备、金属结构设备、仪器及其他类似的设备和装置。

1.1.3.6 施工设备：是指为完成合同约定的各项工作所需的设备、器具和其他物品，但不包括工程设备、临时工程和材料。

1.1.3.7 施工现场：是指用于工程施工的场所，以及在专用合同条款中指明作为施工场所组成部分的其他场所，包括永久占地和临时占地。

1.1.3.8 临时设施：是指为完成合同约定的各项工作所服务的临时性生产和生活设施。

1.1.3.9 永久占地：是指专用合同条款中指明为实施工程需永久占用的土地。

1.1.3.10 临时占地：是指专用合同条款中指明为实施工程需要临时占用的土地。

1.1.4 日期和期限

1.1.4.1 开工日期：包括计划开工日期和实际开工日期。计划开工日期是指合同协议书约定的开工日期；实际开工日期是指监理人按照第 7.3.2 项〔开工通知〕约定发出的符合法律规定的开工通知中载明的开工日期。

1.1.4.2 竣工日期：包括计划竣工日期和实际竣工日期。计划竣工日期是指合同协议书约定的竣工日期；实际竣工日期按照第 13.2.3 项〔竣工日期〕的约定确定。

1.1.4.3 工期：是指在合同协议书约定的承包人完成工程所需的期限，包括按照合同约定所作的期限变更。

1.1.4.4 缺陷责任期：是指承包人按照合同约定承担缺陷修复义务，且发包人预留质量保证金（已缴纳履约保证金的除外）的期限，自工程实际竣工日期起计算。

1.1.4.5 保修期：是指承包人按照合同约定对工程承担保修责任的期限，

从工程竣工验收合格之日起计算。

1.1.4.6 基准日期：招标发包的工程以投标截止日前 28 天的日期为基准日期，直接发包的工程以合同签订日前 28 天的日期为基准日期。

1.1.4.7 天：除特别指明外，均指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算，期限最后一天的截止时间为当天 24:00 时。

1.1.5 合同价格和费用

1.1.5.1 签约合同价：是指发包人和承包人在合同协议书中确定的总金额，包括安全文明施工费、暂估价及暂列金额等。

1.1.5.2 合同价格：是指发包人用于支付承包人按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额，包括合同履行过程中按合同约定发生的价格变化。

1.1.5.3 费用：是指为履行合同所发生的或将要发生的所有必需的开支，包括管理费和应分摊的其他费用，但不包括利润。

1.1.5.4 暂估价：是指发包人在工程量清单或预算书中提供的用于支付必然发生但暂时不能确定价格的材料、工程设备的单价、专业工程以及服务工作的金额。

1.1.5.5 暂列金额：是指发包人在工程量清单或预算书中暂定并包括在合同价格中的一笔款项，用于工程合同签订时尚未确定或者不可预见的所需材料、工程设备、服务的采购，施工中可能发生的工程变更、合同约定调整因素出现时的合同价格调整以及发生的索赔、现场签证确认等的费用。

1.1.5.6 计日工：是指合同履行过程中，承包人完成发包人提出的零星工作或需要采用计日工计价的变更工作时，按合同中约定的单价计价的一种方式。

1.1.5.7 质量保证金：是指按照第 15.3 款（质量保证金）约定承包人用于保证其在缺陷责任期内履行缺陷修补义务的担保。

1.1.5.8 总价项目：是指在现行国家、行业以及地方的计量规则中无工程量计算规则，在已标价工程量清单或预算书中以总价或以费率形式计算的项目。

1.1.6 其他

1.1.6.1 书面形式：是指合同文件、信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式。

1.2 语言文字

合同以中国的汉语简体文字编写、解释和说明。合同当事人在专用合同条款中约定使用两种以上语言时，汉语为优先解释和说明合同的语言。

1.3 法律

合同所称法律是指中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方性法规、自治条例、单行条例和地方政府规章等。

合同当事人可以在专用合同条款中约定合同适用的其他规范性文件。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的国家标准、行业标准、工程所在地的地方性标准，以及相应的规范、规程等，合同当事人有特别要求的，应在专用合同条款中约定。

1.4.2 发包人要求使用国外标准、规范的，发包人负责提供原文版本和中文译本，并在专用合同条款中约定提供标准规范的名称、份数和时间。

1.4.3 发包人对工程的技术标准、功能要求高于或严于现行国家、行业或地方标准的，应当在专用合同条款中予以明确。除专用合同条款另有约定外，应视为承包人在签订合同前已充分预见前述技术标准和功能要求的复杂程度，签约合同价中已包含由此产生的费用。

1.5 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书（如果有）；
- (3) 投标函及其附录（如果有）；
- (4) 专用合同条款及其附件；
- (5) 通用合同条款；

- (6) 技术标准和要求;
- (7) 图纸;
- (8) 已标价工程量清单或预算书;
- (9) 其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分,并根据其性质确定优先解释顺序。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供和交底

发包人应按照专用合同条款约定的期限、数量和内容向承包人免费提供图纸,并组织承包人、监理人和设计人进行图纸会审和设计交底。发包人至迟不得晚于第 7.3.2 项〔开工通知〕载明的开工日期前 14 天向承包人提供图纸。

因发包人未按合同约定提供图纸导致承包人费用增加和(或)工期延误的,按照第 7.5.1 项〔因发包人原因导致工期延误〕约定办理。

1.6.2 图纸的错误

承包人在收到发包人提供的图纸后,发现图纸存在差错、遗漏或缺陷的,应及时通知监理人。监理人接到该通知后,应附具相关意见并立即报送发包人,发包人应在收到监理人报送的通知后的合理时间内作出决定。合理时间是指发包人在收到监理人的报送通知后,尽其努力且不懈怠地完成图纸修改补充所需的时间。

1.6.3 图纸的修改和补充

图纸需要修改和补充的,应经图纸原设计人及审批部门同意,并由监理人在工程或工程相应部位施工前将修改后的图纸或补充图纸提交给承包人,承包人应按修改或补充后的图纸施工。

1.6.4 承包人文件

承包人应按照专用合同条款的约定提供应当由其编制的与工程施工有

关的文件，并按照专用合同条款约定的期限、数量和形式提交监理人，并由监理人报送发包人。

除专用合同条款另有约定外，监理人应在收到承包人文件后7天内审查完毕，监理人对承包人文件有异议的，承包人应予以修改，并重新报送监理人。监理人的审查并不减轻或免除承包人根据合同约定应当承担的责任。

1.6.5 图纸和承包人文件的保管

除专用合同条款另有约定外，承包人应在施工现场另外保存一套完整的图纸和承包人文件，供发包人、监理人及有关人员进行工程检查时使用。

1.7 联络

1.7.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等，均应采用书面形式，并应在合同约定的期限内送达接收人和送达地点。

1.7.2 发包人和承包人应在专用合同条款中约定各自的送达接收人和送达地点。任何一方合同当事人指定的接收人或送达地点发生变动的，应提前3天以书面形式通知对方。

1.7.3 发包人和承包人应当及时签收另一方送达至送达地点和指定接收人的来往信函。拒不签收的，由此增加的费用和（或）延误的工期由拒绝接收一方承担。

1.8 严禁贿赂

合同当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取非法利益或损害对方权益。因一方合同当事人的贿赂造成对方损失的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

承包人不得与监理人或发包人聘请的第三方串通损害发包人利益。未经发包人书面同意，承包人不得为监理人提供合同约定以外的通讯设备、交通工具及其他任何形式的利益，不得向监理人支付报酬。

1.9 化石、文物

在施工现场发运的所有文物、古迹以及具有地质研究或考古价值的其

他遗迹、化石、钱币或物品属于国家所有。一旦发现上述文物，承包人应采取合理有效的保护措施，防止任何人员移动或损坏上述物品，并立即报告有关政府行政管理部门，同时通知监理人。

发包人、监理人和承包人应按有关政府行政管理部门要求采取妥善的保护措施，由此增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担。

承包人发现文物后不及时报告或隐瞒不报，致使文物丢失或损坏的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

除专用合同条款另有约定外，发包人应根据施工需要，负责取得出入施工现场所需的批准手续和全部权利，以及取得因施工所需修建道路、桥梁以及其他基础设施的权利，并承担相关手续费用和建设费用。承包人应协助发包人办理修建场内外道路、桥梁以及其他基础设施的手续。

承包人应在订立合同前查勘施工现场，并根据工程规模及技术参数合理预见工程施工所需的进出施工现场的方式、手段、路径等。因承包人未合理预见所增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

1.10.2 场外交通

发包人应提供场外交通设施的技术参数和具体条件，承包人应遵守有关交通法规，严格按照道路和桥梁的限制荷载行驶，执行有关道路限速、限行、禁止超载的规定，并配合交通管理部门的监督和检查。场外交通设施无法满足工程施工需要的，由发包人负责完善并承担相关费用。

1.10.3 场内交通

发包人应提供场内交通设施的技术参数和具体条件，并应按照专用合同条款的约定向承包人免费提供满足工程施工所需的场内道路和交通设施。因承包人原因造成上述道路或交通设施损坏的，承包人负责修复并承担由此增加的费用。

除发包人按照合同约定提供的场内道路和交通设施外，承包人负责修建、维修、养护和管理施工所需的其他场内临时道路和交通设施。发包人

和监理人可以为实现合同目的使用承包人修建的场内临时道路和交通设施。

场外交通和场内交通的边界由合同当事人在专用合同条款中约定。

1.10.4 超大件和超重件的运输

由承包人负责运输的超大件或超重件，应由承包人负责向交通管理部门办理申请手续，发包人给予协助。运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用，由承包人承担，但专用合同条款另有约定除外。

1.10.5 道路和桥梁的损坏责任

因承包人运输造成施工场地内外公共道路和桥梁损坏的，由承包人承担修复损坏的全部费用和可能引起的赔偿。

1.10.6 水路和航空运输

本款前述各项的内容适用于水路运输和航空运输，其中“道路”一词的涵义包括河道、航线、船闸、机场、码头、堤防以及水路或航空运输中其他相似结构物；“车辆”一词的涵义包括船舶和飞机等。

1.11 知识产权

1.11.1 除专用合同条款另有约定外，发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人要求的或其他类似性质的文件的著作权属于发包人，承包人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经发包人书面同意，承包人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

1.11.2 除专用合同条款另有约定外，承包人为实施工程所编制的文件，除署名权以外的著作权属于发包人，承包人可因实施工程的运行、调试、维修、改造等目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经发包人书面同意，承包人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

1.11.3 合同当事人保证在履行合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。承包人在使用材料、施工设备、工程设备或采用施工工艺时，因侵

犯他人的专利权或其他知识产权所引起的责任，由承包人承担；因发包人提供的材料、施工设备、工程设备或施工工艺导致侵权的，由发包人承担责任。

1.11.4 除专用合同条款另有约定外，承包人在合同签订前和签订时已确定采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费已包含在签约合同价中。

1.12 保密

除法律规定或合同另有约定外，未经发包人同意，承包人不得将发包人提供的图纸、文件以及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

除法律规定或合同另有约定外，未经承包人同意，发包人不得将承包人提供的技术秘密及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

1.13 工程量清单错误的修正

除专用合同条款另有约定外，发包人提供的工程量清单，应被认为是准确的和完整的。出现下列情形之一时，发包人应予以修正，并相应调整合同价格：

- (1) 工程量清单存在缺项、漏项的；
- (2) 工程量清单偏差超出专用合同条款约定的工程量偏差范围的；
- (3) 未按照国家现行计量规范强制性规定计量的。

2. 发包人

2.1 许可或批准

发包人应遵守法律，并办理法律规定由其办理的许可、批准或备案，包括但不限于建设用地规划许可证、建设工程规划许可证、建设工程施工许可证、施工所需临时用水、临时用电、中断道路交通、临时占用土地等许可和批准。发包人应协助承包人办理法律规定的有关施工证件和批件。

因发包人原因未能及时办理完毕前述许可、批准或备案，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期，并支付承包人合理的利润。

2.2 发包人代表

发包人应在专用合同条款中明确其派驻施工现场的发包人代表的姓名、

职务、联系方式及授权范围等事项。发包人代表在发包人的授权范围内，负责处理合同履行过程中与发包人有关的具体事宜。发包人代表在授权范围内的行为由发包人承担法律责任。发包人更换发包人代表的，应提前7天书面通知承包人。

发包人代表不能按照合同约定履行其职责及义务，并导致合同无法继续正常履行的，承包人可以要求发包人撤换发包人代表。

不属于法定必须监理的工程，监理人的职权可以由发包人代表或发包人指定的其他人员行使。

2.3 发包人人员

发包人应要求在施工现场的发包人人员遵守法律及有关安全、质量、环境保护、文明施工等规定，并保障承包人免于承受因发包人人员未遵守上述要求给承包人造成的损失和责任。

发包人人员包括发包人代表及其他由发包人派驻施工现场的人员。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

除专用合同条款另有约定外，发包人应最迟于开工日期7天前向承包人移交施工现场。

2.4.2 提供施工条件

除专用合同条款另有约定外，发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：

- (1) 将施工用水、电力、通讯线路等施工所必需的条件接至施工现场内；
- (2) 保证向承包人提供正常施工所需要的进入施工现场的交通条件；
- (3) 协调处理施工现场周围地下管线和邻近建筑物、构筑物、古树名木的保护工作，并承担相关费用；
- (4) 按照专用合同条款约定应提供的其他设施和条件。

2.4.3 提供基础资料

发包人应当在移交施工现场前向承包人提供施工现场及工程施工所必

需的毗邻区域内供水、排水、供电、供气、供热、通信、广播电视等地下管线资料，气象和水文观测资料，地质勘察资料，相邻建筑物、构筑物和地下工程等有关基础资料，并对所提供资料的真实性、准确性和完整性负责。

按照法律规定确需在开工后方能提供的基础资料，发包人应尽其努力及时地在相应工程施工前的合理期限内提供，合理期限应以不影响承包人的正常施工为限。

2.4.4 逾期提供的责任

因发包人原因未能按合同约定及时向承包人提供施工现场、施工条件、基础资料的，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

2.5 资金来源证明及支付担保

除专用合同条款另有约定外，发包人应在收到承包人要求提供资金来源证明的书面通知后 28 天内，向承包人提供能够按照合同约定支付合同价款的相应资金来源证明。

除专用合同条款另有约定外，发包人要求承包人提供履约担保的，发包人应当向承包人提供支付担保。支付担保可以采用银行保函或担保公司担保等形式，具体由合同当事人在专用合同条款中约定。

2.6 支付合同价款

发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款。

2.7 组织竣工验收

发包人应按合同约定及时组织竣工验收。

2.8 现场统一管理协议

发包人应与承包人、由发包人直接发包的专业工程的承包人签订施工现场统一管理协议，明确各方的权利义务。施工现场统一管理协议作为专用合同条款的附件。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

承包人在履行合同过程中应遵守法律 and 工程建设标准规范，并履行以

下义务：

(1) 办理法律规定应由承包人办理的许可和批准，并将办理结果书面报送发包人留存；

(2) 按法律规定和合同约定完成工程，并在保修期内承担保修义务；

(3) 按法律规定和合同约定采取施工安全和环境保护措施，办理工伤保险，确保工程及人员、材料、设备和设施的安全；

(4) 按合同约定的工作内容和施工进度要求，编制施工组织设计和施工措施计划，并对所有施工作业和施工方法的完备性和安全可靠性负责；

(5) 在进行合同约定的各项工作时，不得侵害发包人与他人使用公用道路、水源、市政管网等公共设施的权利，避免对邻近的公共设施产生干扰。承包人占用或使用他人的施工场地，影响他人作业或生活的，应承担相应责任；

(6) 按照第6.3款〔环境保护〕约定负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作；

(7) 按第6.1款〔安全文明施工〕约定采取施工安全措施，确保工程及其人员、材料、设备和设施的安全，防止因工程施工造成的人身伤害和财产损失；

(8) 将发包人按合同约定交付的各项价款专用于合同工程，且应及时支付其雇用人员工资，并及时向分包人支付合同价款；

(9) 按照法律规定和合同约定编制竣工资料，完成竣工资料立卷及归档，并按专用合同条款约定的竣工资料的套数、内容、时间等要求移交发包人；

(10) 应履行的其他义务。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理应为合同当事人所确认的人选，并在专用合同条款中明确项目经理的姓名、职称、注册执业证书编号、联系方式及授权范围等事项。项目经理经承包人授权后代表承包人负责履行合同。项目经理应是承包人正式聘用的员工，承包人应向发包人提交项目经理与承包人之间的劳

劳动合同，以及承包人为项目经理缴纳社会保险的有效证明。承包人不提交上述文件的，项目经理无权履行职责，发包人有权要求更换项目经理，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

项目经理应常驻施工现场，且每月在施工现场时间不得少于专用合同条款约定的天数。项目经理不得同时担任其他项目的项目经理。项目经理确需离开施工现场时，应事先通知监理人，并取得发包人的书面同意。项目经理的通知中应当载明临时代行其职责的人员的注册执业资格、管理经验等资料，该人员应具备履行相应职责的能力。

承包人违反上述约定的，应按照专用合同条款的约定，承担违约责任。

3.2.2 项目经理按合同约定组织工程实施。在紧急情况下为确保施工安全和人员安全，在无法与发包人代表和总监理工程师及时取得联系时，项目经理有权采取必要的措施保证与工程有关的人身、财产和工程的安全，但应在48小时内向发包人代表和总监理工程师提交书面报告。

3.2.3 承包人需要更换项目经理的，应提前14天书面通知发包人和监理人，并取得发包人书面同意。通知中应当载明继任项目经理的注册执业资格、管理经验等资料，继任项目经理继续履行第3.2.1项约定的职责。未经发包人书面同意，承包人不得擅自更换项目经理。承包人擅自更换项目经理的，应按照专用合同条款的约定承担违约责任。

3.2.4 发包人有权书面通知承包人更换其认为不称职的项目经理，通知中应当载明要求更换的理由。承包人应在接到更换通知后14天内向发包人提出书面的改进报告。发包人收到改进报告后仍要求更换的，承包人应在接到第二次更换通知的28天内进行更换，并将新任命的项目经理的注册执业资格、管理经验等资料书面通知发包人。继任项目经理继续履行第3.2.1项约定的职责。承包人无正当理由拒绝更换项目经理的，应按照专用合同条款的约定承担违约责任。

3.2.5 项目经理因特殊情况授权其下属人员履行其某项工作职责的，该下属人员应具备履行相应职责的能力，并应提前7天将上述人员的姓名和授权范围书面通知监理人，并取得发包人书面同意。

3.3 承包人人人员

3.3.1 除专用合同条款另有约定外，承包人应在接到开工通知后7天内，向监理人提交承包人项目管理机构及施工现场人员安排的报告，其内容应包括合同管理、施工、技术、材料、质量、安全、财务等主要施工管理人员名单及其岗位、注册执业资格等，以及各工种技术工人的安排情况，并同时提交主要施工管理人员与承包人之间的劳动关系证明和缴纳社会保险的有效证明。

3.3.2 承包人派驻到施工现场的主要施工管理人员应相对稳定。施工过程中如有变动，承包人应及时向监理人提交施工现场人员变动情况的报告。承包人更换主要施工管理人员时，应提前7天书面通知监理人，并征得发包人书面同意。通知中应当载明继任人员的注册执业资格、管理经验等资料。

特殊工种作业人员均应持有相应的资格证明，监理人可以随时检查。

3.3.3 发包人对于承包人主要施工管理人员的资格或能力有异议的，承包人应提供资料证明被质疑人员有能力完成其岗位工作或不存在发包人所质疑的情形。发包人要求撤换不能按照合同约定履行职责及义务的主要施工管理人员的，承包人应当撤换。承包人无正当理由拒绝撤换的，应按照专用合同条款的约定承担违约责任。

3.3.4 除专用合同条款另有约定外，承包人的主要施工管理人员离开施工现场每月累计不超过5天的，应报监理人同意；离开施工现场每月累计超过5天的，应通知监理人，并征得发包人书面同意。主要施工管理人员离开施工现场前应指定一名有经验的人员临时行其职责，该人员应具备履行相应职责的资格和能力，且应征得监理人或发包人的同意。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员，或前述人员未经监理人或发包人同意擅自离开施工现场的，应按照专用合同条款约定承担违约责任。

3.4 承包人现场查勘

承包人应对基于发包人按照第2.4.3项「提供基础资料」提交的基础资料所做出的解释和推断负责，但因基础资料存在错误、遗漏导致承包人解释或推断失实的，由发包人承担责任。

承包人应对施工现场和施工条件进行查勘,并充分了解工程所在地的气象条件、交通条件、风俗习惯以及其他与完成合同工作有关的其他资料。因承包人未能充分查勘、了解前述情况或未能充分估计前述情况所可能产生后果的,承包人承担由此增加的费用和(或)延误的工期。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

承包人不得将其承包的全部工程转包给第三人,或将其承包的全部工程肢解后以分包的名义转包给第三人。承包人不得将工程主体结构、关键性工作及专用条款中禁止分包的专业工程分包给第三人。主体结构、关键性工作的范围由合同当事人按照法律规定在专用条款中予以明确。

承包人不得以劳务分包的名义转包或违法分包工程。

3.5.2 分包的确定

承包人应按专用条款的约定进行分包,确定分包人。已标价工程量清单或预算书中给定暂估价的专业工程,按照第10.7款(暂估价)确定分包人。按照合同约定进行分包的,承包人应确保分包人具有相应的资质和能力。工程分包不减轻或免除承包人的责任和义务,承包人和分包人就分包工程向发包人承担连带责任。除合同另有约定外,承包人应在分包合同签订后7天内向发包人和监理人提交分包合同副本。

3.5.3 分包管理

承包人应向监理人提交分包人的主要施工管理人员表,并对分包人的施工人员进行实名制管理,包括但不限于进出场管理、登记造册以及各种证照的办理。

3.5.4 分包合同价款

(1) 除本预算(2)目约定的情况或专用条款另有约定外,分包合同价款由承包人与分包人结算。未经承包人同意,发包人不得向分包人支付分包工程价款;

(2) 生效法律文书要求发包人向分包人支付分包合同价款的,发包人有权从应付承包人工程款中扣除该部分款项。

3.5.5 分包合同权益的转让

分包人在分包合同项下的义务持续到缺陷责任期届满以后的，发包人有权在缺陷责任期届满前，要求承包人将其在分包合同项下的权益转让给发包人，承包人应当转让。除转让合同另有约定外，转让合同生效后，由分包人向发包人履行义务。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

(1) 除专用合同条款另有约定外，自发包人向承包人移交施工现场之日起，承包人应负责照管工程及工程相关的材料、工程设备，直到颁发工程接收证书之日止。

(2) 在承包人负责照管期间，因承包人原因造成工程、材料、工程设备损坏的，由承包人负责修复或更换，并承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

(3) 对合同内分期完成的成品和半成品，在工程接收证书颁发前，由承包人承担保护责任。因承包人原因造成成品或半成品损坏的，由承包人负责修复或更换，并承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

3.7 履约担保

发包人需要承包人提供履约担保的，由合同当事人在专用合同条款中约定履约担保的方式、金额及期限等。履约担保可以采用银行保函或担保公司担保等形式，具体由合同当事人在专用合同条款中约定。

因承包人原因导致工期延长的，继续提供履约担保所增加的费用由承包人承担；非因承包人原因导致工期延长的，继续提供履约担保所增加的费用由发包人承担。

3.8 联合体

3.8.1 联合体各方应共同与发包人签订合同协议书。联合体各方应为履行合同向发包人承担连带责任。

3.8.2 联合体协议经发包人确认后作为合同附件。在履行合同过程中，未经发包人同意，不得修改联合体协议。

3.8.3 联合体牵头人负责与发包人和监理人联系，并接受指示，负责组织

织联合体各成员全面履行合同。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

工程实行监理的，发包人和承包人应在专用合同条款中明确监理人的监理内容及监理权限等事项。监理人应当根据发包人授权及法律规定，代表发包人对工程施工相关事项进行检查、查验、审核、验收，并签发相关指示，但监理人无权修改合同，且无权减轻或免除合同约定的承包人的任何责任与义务。

除专用合同条款另有约定外，监理人在施工现场的办公场所、生活场所由承包人提供，所发生的费用由发包人承担。

4.2 监理人员

发包人授予监理人对工程实施监理的权利由监理人派驻施工现场的监理人员行使。监理人员包括总监理工程师及监理工程师。监理人应将授权的总监理工程师和监理工程师的姓名及授权范围以书面形式提前通知承包人。更换总监理工程师的，监理人应提前7天书面通知承包人；更换其他监理人员，监理人应提前48小时书面通知承包人。

4.3 监理人的指示

监理人应按照发包人的授权发出监理指示。监理人的指示应采用书面形式，并经其授权的监理人员签字。紧急情况下，为了保证施工人员的安全或避免工程受损，监理人员可以口头形式发出指示，该指示与书面形式的指示具有同等法律效力，但必须在发出口头指示后24小时内补发书面监理指示，补发的书面监理指示应与口头指示一致。

监理人发出的指示应送达承包人项目经理或经项目经理授权接收的人员。因监理人未能按合同约定发出指示、指示延误或发出了错误指示而导致承包人费用增加和（或）工期延误的，由发包人承担相应责任。除专用合同条款另有约定外，总监理工程师不应将第4.4款（商定或确定）约定应由总监理工程师作出确定的权力授权或委托给其他监理人员。

承包人对监理人发出的指示有疑问的，应向监理人提出书面异议，监

理人应在48小时内对该指示予以确认、更改或撤销。监理人逾期未回复的，承包人有权拒绝执行上述指示。

监理人对承包人的任何工作、工程或其采用的材料和工程设备未在约定的或合理期限内提出意见的，视为批准，但不免除或减轻承包人对该工作、工程、材料、工程设备等应承担的责任和义务。

4.4 商定或确定

合同当事人进行商定或确定时，总监理工程师应当会同合同当事人尽量通过协商达成一致，不能达成一致的，由总监理工程师按照合同约定审慎做出公正的确定。

总监理工程师应将确定以书面形式通知发包人和承包人，并附详细依据。合同当事人对总监理工程师的确定没有异议的，按照总监理工程师的确定执行。任何一方合同当事人有异议，按照第20条（争议解决）约定处理。争议解决前，合同当事人暂按总监理工程师的确定执行；争议解决后，争议解决的结果与总监理工程师的确定不一致的，按照争议解决的结果执行，由此造成的损失由责任人承担。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 工程质量标准必须符合现行国家有关工程施工质量验收规范和标准的要求。有关工程质量的特殊标准或要求由合同当事人在专用合同条款中约定。

5.1.2 因发包人原因造成工程质量未达到合同约定标准的，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期，并支付承包人合理的利润。

5.1.3 因承包人原因造成工程质量未达到合同约定标准的，发包人有权要求承包人返工直至工程质量达到合同约定的标准为止，并由承包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

5.2 质量保证措施

5.2.1 发包人的质量管理

发包人应按照法律规定及合同约定完成与工程质量有关的各项工作。

5.2.2 承包人的质量管理

承包人按照第7.1款（施工组织设计）约定向发包人和监理人提交工程质量保证体系及措施文件，建立完善的质量检查制度，并提交相应的工程质量文件。对于发包人和监理人违反法律规定和合同约定的错误指示，承包人有权拒绝实施。

承包人应对施工人员进行质量教育和技术培训，定期考核施工人员的劳动技能，严格执行施工规范和操作规程。

承包人应按照法律规定和发包人的要求，对材料、工程设备以及工程的所有部位及其施工工艺进行全过程的质量检查和检验，并作详细记录，编制工程质量报表，报送监理人审查。此外，承包人还应按照法律规定和发包人的要求，进行施工现场取样试验，工程复检测量和设备性能检测，提供试验样品，提交试验报告和测量成果以及其他工作。

5.2.3 监理人的质量检查和检验

监理人按照法律规定和发包人授权对工程的所有部位及其施工工艺、材料和工程设备进行检查和检验。承包人应为监理人的检查和检验提供方便，包括监理人到施工现场，或制造、加工地点，或合同约定的其他地方进行察看和查阅施工原始记录。监理人为此进行的检查和检验，不免除或减轻承包人按照合同约定应当承担的责任。

监理人的检查和检验不应影响施工正常进行。监理人的检查和检验影响施工正常进行的，且经检查检验不合格的，影响正常施工的费用由承包人承担，工期不予顺延；经检查检验合格的，由此增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.1 承包人自检

承包人应当对工程隐蔽部位进行自检，并经自检确认是否具备覆盖条件。

5.3.2 检查程序

除专用合同条款另有约定外，工程隐蔽部位经承包人自检确认具备覆

盖条件的，承包人应在共同检查前 48 小时书面通知监理人检查，通知中应载明隐蔽检查的内容、时间和地点，并应附有自检记录和必要的检查资料。

监理人应按时到场并对隐蔽工程及其施工工艺、材料和工程设备进行检查。经监理人检查确认质量符合隐蔽要求，并在验收记录上签字后，承包人才能进行覆盖。经监理人检查质量不合格的，承包人应在监理人指示的时间内完成修复，并由监理人重新检查，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

除专用合同条款另有约定外，监理人不能按时进行检查的，应在检查前 24 小时向承包人提交书面延期要求，但延期不能超过 48 小时，由此导致工期延误的，工期应予以顺延。监理人未按时进行检查，也未提出延期要求的，视为隐蔽工程检查合格，承包人可自行完成覆盖工作，并作相应记录报送监理人，监理人应签字确认。监理人事后对检查记录有疑问的，可按第 5.3.3 项（重新检查）的约定重新检查。

5.3.3 重新检查

承包人覆盖工程隐蔽部位后，发包人或监理人对质量有疑问的，可要求承包人对已覆盖的部位进行钻孔探测或揭开重新检查，承包人应遵照执行，并在检查后重新覆盖恢复原状。经检查证明工程质量符合合同要求的，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期，并支付承包人合理的利润；经检查证明工程质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

5.3.4 承包人私自覆盖

承包人未通知监理人到场检查，私自将工程隐蔽部位覆盖的，监理人有权指示承包人钻孔探测或揭开检查，无论工程隐蔽部位质量是否合格，由此增加的费用和（或）延误的工期均由承包人承担。

5.4 不合格工程的处理

5.4.1 因承包人原因造成工程不合格的，发包人有权随时要求承包人采取补救措施，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。无法补救的，按照第 13.2.4 项（拒绝接收全部或

部分工程)约定执行。

5.4.2 因发包人原因造成工程不合格的,由此增加的费用和(或)延误的工期由发包人承担,并支付承包人合理的利润。

5.5 质量争议检测

合同当事人对工程质量有争议的,由双方协商确定的工程质量检测机构鉴定,由此产生的费用及因此造成的损失,由责任方承担。

合同当事人均有责任的,由双方根据其责任分别承担。合同当事人无法达成一致的,按照第4.4款(商定或确定)执行。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 安全生产要求

合同履行期间,合同当事人均应当遵守国家和工程所在地有关安全生产的要求,合同当事人有特别要求的,应在专用合同条款中明确施工项目安全生产标准化达标目标及相应事项。承包人有权拒绝发包人及监理人强令承包人违章作业、冒险施工的任何指示。

在施工过程中,如遇到突发的地质变动、事先未知的地下施工障碍等影响施工安全的紧急情况,承包人应及时报告监理人和发包人,发包人应当及时下令停工并报政府有关行政管理部门采取应急措施。

因安全生产需要暂停施工的,按照第7.8款(暂停施工)的约定执行。

6.1.2 安全生产保证措施

承包人应当按照有关规定编制安全技术措施或者专项施工方案,建立安全生产责任制度、治安保卫制度及安全生产教育培训制度,并按安全生产法律法规规定及合同约定履行安全职责,如实编制工程安全生产的有关记录,接受发包人、监理人及政府安全监督部门的检查与监督。

6.1.3 特别安全生产事项

承包人应按照法律法规进行施工,开工前做好安全技术交底工作,施工过程中做好各项安全防护措施。承包人为实施合同而雇用的特殊工种的人员应受过专门的培训并已取得政府有关管理机构颁发的上岗证书。

承包人在动力设备、输电线路、地下管道、密封防震车间、易燃易爆地段以及临街交通要道附近施工时，施工开始前应向发包人和监理人提出安全防护措施，经发包人认可后实施。

实施爆破作业，在放射、毒害性环境中施工（含储存、运输、使用）及使用毒害性、腐蚀性物品施工时，承包人应在施工前 7 天以书面通知发包人和监理人，并报送相应的安全防护措施，经发包人认可后实施。

需单独编制危险性较大分部分项专项工程施工方案的，及要求进行专家论证的超过一定规模的危险性较大的分部分项工程，承包人应及时编制和组织论证。

6.1.4 治安保卫

除专用合同条款另有约定外，发包人应与当地公安部门协商，在现场建立治安管理机构或联防组织，统一管理施工场地的治安保卫事项，履行合同工程的治安保卫职责。

发包人和承包人除应协助现场治安管理机构或联防组织维护施工场地的社会治安外，还应做好包括生活区在内的各自管辖区的治安保卫工作。

除专用合同条款另有约定外，发包人和承包人应在工程开工后 7 天内共同编制施工场地治安保卫计划，并制定应对突发治安事件的紧急预案。在工程施工过程中，发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，发包人和承包人应立即向当地政府报告。发包人和承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量避免人员伤亡和财产损失。

6.1.5 文明施工

承包人在工程施工期间，应当采取措施保持施工现场平整，物料堆放整齐。工程所在地有关政府行政管理部门有特殊要求的，按照其要求执行。合同当事人对文明施工有其他要求的，可以在专用合同条款中明确。

在工程移交之前，承包人应当从施工现场清除承包人的全部工程设备、多余材料、垃圾和各种临时工程，并保持施工现场整洁整齐。经发包人书面同意，承包人可在发包人指定的地点保留承包人履行保修期内的各项义

务所需要的材料、施工设备和临时工程。

6.1.6 安全文明施工费

安全文明施工费由发包人承担，发包人不得以任何形式扣减该部分费用，因基准日期后合同所适用的法律或政府有关规定发生变化，增加的安全文明施工费由发包人承担。

承包人经发包人同意采取合同约定以外的安全措施所产生的费用，由发包人承担。未经发包人同意的，如果该措施避免了发包人的损失，则发包人在避免损失的额度内承担该措施费。如果该措施避免了承包人的损失，由承包人承担该措施费。

除专用合同条款另有约定外，发包人应在开工后28天内预付安全文明施工费总额的50%，其余部分与进度款同期支付。发包人逾期支付安全文明施工费超过7天的，承包人有权向发包人发出要求预付的催告通知，发包人收到通知后7天内仍未支付的，承包人有权暂停施工，并按第16.1.1项（发包人违约的情形）执行。

承包人对安全文明施工费应专款专用，承包人应在财务账目中单独列项备查，不得挪作他用，否则发包人有权责令其限期改正；逾期未改正的，可以责令其暂停施工，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

6.1.7 紧急情况处理

在工程实施期间或缺陷责任期内发生危及工程安全的事件，监理人通知承包人进行抢救，承包人声明无能力或不愿立即执行的，发包人有权雇佣其他人员进行抢救。此类抢救按合同约定属于承包人义务的，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

6.1.8 事故处理

工程施工过程中发生事故的，承包人应立即通知监理人，监理人应立即通知发包人。发包人和承包人应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。发包人和承包人应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以

及正在采取的紧急措施等。

6.1.9 安全生产责任

6.1.9.1 发包人的安全责任

发包人应负责赔偿以下各种情况造成的损失：

(1) 工程或工程的任何部分对土地的占用所造成的第三者财产损失；

(2) 由于发包人原因在施工场地及其毗邻地带造成的第三者人身伤亡和财产损失；

(3) 由于发包人原因对承包人、监理人造成的人员人身伤亡和财产损失；

(4) 由于发包人原因造成的发包人自身人员的人身伤害以及财产损失。

6.1.9.2 承包人的安全责任

由于承包人原因在施工场地内及其毗邻地带造成的发包人、监理人以及第三者人员伤亡和财产损失，由承包人负责赔偿。

6.2 职业健康

6.2.1 劳动保护

承包人应按照法律规定安排现场施工人员的劳动和休息时间，保障劳动者的休息时间，并支付合理的报酬和费用。承包人应依法为其履行合同所雇用的人员办理必要的证件、许可、保险和注册等。承包人应督促其分包人为分包人所雇用的人员办理必要的证件、许可、保险和注册等。

承包人应按照国家法律规定保障现场施工人员的劳动安全，并提供劳动保护，并应按国家有关劳动保护的规定，采取有效的防止粉尘、降低噪声、控制有害气体和保障高温、高寒、高空作业安全等劳动保护措施。承包人雇佣人员在施工中受到伤害的，承包人应立即采取有效措施进行抢救和治疗。

承包人应按法律规定安排工作时间，保证其雇佣人员享有休息和休假的权利。因工程施工的特殊需要占用休假日或延长工作时间的，应不超过法律规定的限度，并按法律规定给予补休或付酬。

6.2.2 生活条件

承包人应为其履行合同所雇用的人员提供必要的膳宿条件和生活环境；承包人应采取有效措施预防传染病，保证施工人员的健康，并定期对施工现场、施工人员生活基地和工程进行防疫和卫生的专业检查和处理，在远离城镇的施工场地，还应配备必要的伤病防治和急救的医务人员与医疗设施。

6.3 环境保护

承包人应在施工组织设计中列明环境保护的具体措施。在合同履行期间，承包人应采取合理措施保护施工现场环境，对施工作业过程中可能引起的大气、水、噪音以及固体废物污染采取具体可行的防范措施。

承包人应当承担因其原因引起的环境污染侵权损害赔偿责任，因上述环境污染引起纠纷而导致暂停施工的，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 施工组织设计的内容

施工组织设计应包含以下内容：

- (1) 施工方案；
- (2) 施工现场平面布置图；
- (3) 施工进度计划和保证措施；
- (4) 劳动力及材料供应计划；
- (5) 施工机械设备的选用；
- (6) 质量保证体系及措施；
- (7) 安全生产、文明施工措施；
- (8) 环境保护、成本控制措施；
- (9) 合同当事人约定的其他内容。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

除专用合同条款另有约定外，承包人应在合同签订后14天内，但最迟不得晚于第7.3.2项〔开工通知〕载明的开工日期前7天，向监理人提交详细

的施工组织设计，并由监理人报送发包人。除专用合同条款另有约定外，发包人和监理人应在监理人收到施工组织设计后7天内确认或提出修改意见。对发包人和监理人提出的合理意见和要求，承包人应自费修改完善。根据工程实际情况需要修改施工组织设计的，承包人应向发包人和监理人提交修改后的施工组织设计。

施工进度计划的编制和修改按照第7.2款（施工进度计划）执行。

7.2 施工进度计划

7.2.1 施工进度计划的编制

承包人应按照第7.1款（施工组织设计）约定提交详细的施工进度计划，施工进度计划的编制应当符合国家法律规定和一般工程实践惯例。施工进度计划经发包人批准后实施。施工进度计划是控制工程进度的依据，发包人和监理人有权按照施工进度计划检查工程进度情况。

7.2.2 施工进度计划的修订

施工进度计划不符合合同要求或与工程的实际进度不一致的，承包人应向监理人提交修订的施工进度计划，并附具有关措施和相关资料，由监理人报送发包人。除专用合同条款另有约定外，发包人和监理人应在收到修订的施工进度计划后7天内完成审核和批准或提出修改意见。发包人和监理人对承包人提交的施工进度计划的确认，不能减轻或免除承包人根据法律规定和合同约定应承担的任何责任或义务。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

除专用合同条款另有约定外，承包人应按照第7.1款（施工组织设计）约定的期限，向监理人提交工程开工报审表，经监理人报发包人批准后执行。开工报审表应详细说明按施工进度计划正常施工所需的施工道路、临时设施、材料、工程设备、施工设备、施工人员等落实情况以及工程的进度安排。

除专用合同条款另有约定外，合同当事人应按约定完成开工准备工作。

7.3.2 开工通知

发包人应按照法律规定获得工程施工所需的许可。经发包人同意后，监理人发出的开工通知应符合法律规定。监理人应在计划开工日期7天前向承包人发出开工通知，工期自开工通知中载明的开工日期起算。

除专用合同条款另有约定外，因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起90天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。发包人应当承担由此增加的费用和（或）延误的工期，并向承包人支付合理利润。

7.4 测量放线

7.4.1 除专用合同条款另有约定外，发包人应在至迟不得晚于第7.3.2项〔开工通知〕载明的开工日期前7天通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。发包人应对其提供的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的真实性、准确性和完整性负责。

承包人发现发包人提供的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料存在错误或疏漏的，应及时通知监理人。监理人应及时报告发包人，并会同发包人和承包人予以核实。发包人应就如何处理和是否继续施工作出决定，并通知监理人和承包人。

7.4.2 承包人负责施工过程中的全部施工测量放线工作，并配置具有相应资质的人员、合格的仪器、设备和其他物品。承包人应矫正工程的位置、标高、尺寸或准线中出现的任何差错，并对工程各部分的定位负责。

施工过程中对施工现场内水准点等测量标志物的保护工作由承包人负责。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

在合同履行过程中，因下列情况导致工期延误和（或）费用增加的，由发包人承担由此延误的工期和（或）增加的费用，且发包人应支付承包人合理的利润：

- （1）发包人未能按合同约定提供图纸或所提供图纸不符合合同约定的；
- （2）发包人未能按合同约定提供施工现场、施工条件、基础资料，并

可、批准等开工条件的；

(3) 发包人提供的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料存在错误或疏漏的；

(4) 发包人未能在计划开工日期之日起 7 天内同意下达开工通知的；

(5) 发包人未能按合同约定日期支付工程预付款、进度款或竣工结算款的；

(6) 监理人未按合同约定发出指示、批准等文件的；

(7) 专用合同条款中约定的其他情形。

因发包人原因未按计划开工日期开工的，发包人应按实际开工日期顺延竣工日期，确保实际工期不低于合同约定的工期总日历天数。因发包人原因导致工期延误需要修订施工进度计划的，按照第 7.2.2 项（施工进度计划的修订）执行。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误的，可以在专用合同条款中约定逾期竣工违约金的计算方法和逾期竣工违约金的上限。承包人支付逾期竣工违约金后，不免除承包人继续完成工程及修补缺陷的义务。

7.6 不利物质条件

不利物质条件是指有经验的承包人在施工现场遇到的不可预见的自然物质条件、非自然的物质障碍和污染物，包括地表以下物质条件和水文条件以及专用合同条款约定的其他情形，但不包括气候条件。

承包人遇到不利物质条件时，应采取克服不利物质条件的合理措施继续施工，并及时通知发包人和监理人。通知应载明不利物质条件的内容以及承包人认为不可预见的理由。监理人经发包人同意后应当及时发出指示，指示构成变更的，按第 10 条（变更）约定执行。承包人因采取合理措施而增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担。

7.7 异常恶劣的气候条件

异常恶劣的气候条件是指在施工过程中遇到的，有经验的承包人在签订合同时不可预见的，对合同履行造成实质性影响的，但尚未构成不可抗

力事件的恶劣气候条件。合同当事人可以在专用合同条款中约定异常恶劣的气候条件的具体情形。

承包人应采取克服异常恶劣的气候条件的合理措施继续施工，并及时通知发包人和监理人。监理人经发包人同意后应当及时发出指示，指示构成变更的，按第10条（变更）约定办理。承包人因采取合理措施而增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担。

7.8 暂停施工

7.8.1 发包人原因引起的暂停施工

因发包人原因引起暂停施工的，监理人经发包人同意后，应及时下达暂停施工指示。情况紧急且监理人未及时下达暂停施工指示的，按照第7.8.4项（紧急情况下的暂停施工）执行。

因发包人原因引起的暂停施工，发包人应承担由此增加的费用和（或）延误的工期，并支付承包人合理的利润。

7.8.2 承包人原因引起的暂停施工

因承包人原因引起的暂停施工，承包人应承担由此增加的费用和（或）延误的工期，且承包人在收到监理人复工指示后84天内仍未复工的，视为第16.2.1项〔承包人违约的情形〕第（7）目约定的承包人无法继续履行合同的情形。

7.8.3 指示暂停施工

监理人认为有必要时，并经发包人批准后，可向承包人作出暂停施工的指示，承包人应按监理人指示暂停施工。

7.8.4 紧急情况下的暂停施工

因紧急情况需暂停施工，且监理人未及时下达暂停施工指示的，承包人可先暂停施工，并及时通知监理人。监理人应在接到通知后24小时内发出指示，逾期未发出指示，视为同意承包人暂停施工。监理人不同意承包人暂停施工的，应说明理由。承包人对监理人的答复有异议，按照第20条（争议解决）约定处理。

7.8.5 暂停施工后的复工

暂停施工后，发包人和承包人应采取有效措施积极消除暂停施工的影响。在工程复工时，监理人会同发包人和承包人确定因暂停施工造成的损失，并确定工程复工条件。当工程具备复工条件时，监理人应经发包人批准后向承包人发出复工通知，承包人应按照复工通知要求复工。

承包人无故拖延和拒绝复工的，承包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期；因发包人原因无法按时复工的，按照第 7.5.1 项（因发包人原因导致工期延误）约定办理。

7.8.6 暂停施工持续 56 天以上

监理人发出暂停施工指示后 56 天内未向承包人发出复工通知，除该项停工属于第 7.8.2 项（承包人原因引起的暂停施工）及第 17 条（不可抗力）约定的情形外，承包人可向发包人提交书面通知，要求发包人在收到书面通知后 28 天内准许已暂停施工的部分或全部工程继续施工。发包人逾期不予批准的，则承包人可以通知发包人，将工程受影响的部分视为按第 10.1 款（变更的范围）第（2）项的可取消工作。

暂停施工持续 84 天以上不复工的，且不属于第 7.8.2 项（承包人原因引起的暂停施工）及第 17 条（不可抗力）约定的情形，并影响到整个工程以及合同目的实现的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。解除合同的，按照第 16.1.3 项（因发包人违约解除合同）执行。

7.8.7 暂停施工期间的工程照管

暂停施工期间，承包人应负责妥善照管工程并提供安全保障，由此增加的费用由责任方承担。

7.8.8 暂停施工的措施

暂停施工期间，发包人和承包人均应采取必要的措施确保工程质量及安全，防止因暂停施工扩大损失。

7.9 提前竣工

7.9.1 发包人要求承包人提前竣工的，发包人应通过监理人向承包人下达提前竣工指示，承包人应向发包人和监理人提交提前竣工建议书，提前竣工建议书应包括实施的方案、缩短的时间、增加的合同价格等内容。发

包人接受该提前竣工建议书的，监理人应与发包人和承包人协商采取加快工程进度的措施，并修订施工进度计划，由此增加的费用由发包人承担。承包人认为提前竣工指示无法执行的，应向监理人和发包人提出书面异议，发包人和监理人应在收到异议后7天内予以答复。任何情况下，发包人不得压缩合理工期。

7.9.2 发包人要求承包人提前竣工，或承包人提出提前竣工的建议能够给发包人带来效益的，合同当事人可以在专用合同条款中约定提前竣工的奖励。

8. 材料与设备

8.1 发包人供应材料与工程设备

发包人自行供应材料、工程设备的，应在签订合同时在专用合同条款的附件《发包人供应材料设备一览表》中明确材料、工程设备的品种、规格、型号、数量、单价、质量等级和送达地点。

承包人应提前30天通过监理人以书面形式通知发包人供应材料与工程设备进场。承包人按照第7.2.2项〔施工进度计划的修订〕约定修订施工进度计划时，需同时提交经修订后的发包人供应材料与工程设备的进场计划。

8.2 承包人采购材料与工程设备

承包人负责采购材料、工程设备的，应按照设计和有关标准要求采购，并提供产品合格证明及出厂证明，对材料、工程设备质量负责。合同约定由承包人采购的材料、工程设备，发包人不得指定生产厂家或供应商，发包人违反本款约定指定生产厂家或供应商的，承包人有权拒绝，并由发包人承担相应责任。

8.3 材料与工程设备的接收与拒收

8.3.1 发包人应按《发包人供应材料设备一览表》约定的内容提供材料和工程设备，并向承包人提供产品合格证明及出厂证明，对其质量负责。发包人应提前24小时以书面形式通知承包人。监理人材料和工程设备到货时间，承包人负责材料和工程设备的清点、检验和接收。

发包人提供的材料和工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定的，

或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的，按照第16.1款（发包人违约）约定办理。

8.3.2 承包人采购的材料和工程设备，应保证产品质量合格，承包人应在材料和工程设备到货前24小时通知监理人检验。承包人进行永久设备、材料的制造和生产的，应符合相关质量标准，并向监理人提交材料的样本以及有关资料，并应在使用该材料或工程设备之前获得监理人同意。

承包人采购的材料和工程设备不符合设计或有关标准要求时，承包人应在监理人要求的合理期限内将不符合设计或有关标准要求的材料、工程设备运出施工现场，并重新采购符合要求的材料、工程设备，由此增加的费用和（或）延误的工期，由承包人承担。

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应材料与工程设备的保管与使用

发包人供应的材料和工程设备，承包人清点后由承包人妥善保管，保管费用由发包人承担，但已标价工程量清单或预算书已经列支或专用合同条款另有约定除外。因承包人原因发生丢失毁损的，由承包人负责赔偿；监理人未通知承包人清点的，承包人不负责材料和工程设备的保管，由此导致丢失毁损的由发包人负责。

发包人供应的材料和工程设备使用前，由承包人负责检验，检验费用由发包人承担，不合格的不得使用。

8.4.2 承包人采购材料与工程设备的保管与使用

承包人采购的材料和工程设备由承包人妥善保管，保管费用由承包人承担。法律规定材料和工程设备使用前必须进行检验或试验的，承包人应按监理人的要求进行检验或试验，检验或试验费用由承包人承担；不合格的不得使用。

发包人或监理人发现承包人使用不符合设计或有关标准要求的材料和工程设备时，有权要求承包人进行修复、拆除或重新采购，由此增加的费用和（或）延误的工期，由承包人承担。

8.5 禁止使用不合格的材料和工程设备

8.5.1 监理人有权拒绝承包人提供的合格材料或工程设备，并要求承包人立即进行更换。监理人应在更换后再次进行检查和检验，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

8.5.2 监理人发现承包人使用了不合格的材料和工程设备，承包人应按照监理人的指示立即改正，并禁止在工程中继续使用不合格的材料和工程设备。

8.5.3 发包人提供的材料或工程设备不符合合同要求的，承包人有权拒绝，并可要求发包人更换，由此增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担，并支付承包人合理的利润。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量等要求均应在专用合同条款中约定。样品的报送程序如下：

（1）承包人应在计划采购前28天向监理人报送样品。承包人报送的样品均应来自供应材料的实际生产地，且提供的样品的规格、数量足以表明材料或工程设备的质量、型号、颜色、表面处理、质地、误差和其他要求的特征。

（2）承包人每次报送样品时应随附申报单，申报单应载明报送样品的相关数据和资料，并标明每件样品对应的图纸号，预留监理人批复意见栏。监理人应在收到承包人报送的样品后7天向承包人回复经发包人签认的样品审批意见。

（3）经发包人和监理人审批确认的样品应按约定的方法封样，封存的样品作为检验工程相关部分的标准之一。承包人在施工过程中不得使用与样品不符的材料或工程设备。

（4）发包人和监理人对样品的审批确认仅为确认相关材料或工程设备的特征或用途，不得被理解为对合同的修改或改变，也并不减轻或免除承包人任何的责任和义务。如果封存的样品修改或改变了合同约定，合同当

事人应当以书面协议予以确认。

8.6.2 样品的保管

经批准的样品应由监理人负责封存于现场，承包人应在现场为保存样品提供适当和固定的场所并保持适当和良好的存储环境条件。

8.7 材料与工程设备的替代

8.7.1 出现下列情况需要使用替代材料和工程设备的，承包人应按照第8.7.2项约定的程序执行：

- (1) 基准日期后生效的法律规定禁止使用的；
- (2) 发包人要求使用替代品的；
- (3) 因其他原因必须使用替代品的。

8.7.2 承包人应在使用替代材料和工程设备28天前书面通知监理人，并附下列文件：

- (1) 被替代的材料和工程设备的名称、数量、规格、型号、品牌、性能、价格及其他相关资料；
- (2) 替代品的名称、数量、规格、型号、品牌、性能、价格及其他相关资料；
- (3) 替代品与被替代产品之间的差异以及使用替代品可能对工程产生的影响；
- (4) 替代品与被替代产品的价格差异；
- (5) 使用替代品的理由和原因说明；
- (6) 监理人要求的其他文件。

监理人应在收到通知后14天内向承包人发出经发包人签认的书面指示；监理人逾期发出书面指示的，视为发包人和监理人同意使用替代品。

8.7.3 发包人认可使用替代材料和工程设备的，替代材料和工程设备的价格，按照已标价工程量清单或预算书相同项目的价格认定；无相同项目的，参考相似项目价格认定；既无相同项目也无相似项目的，按照合理的成本与利润构成的原则，由合同当事人按照第4.4款〔商定或确定〕确定价格。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

承包人应按合同进度计划的要求，及时配置施工设备和修建临时设施。进入施工场地的承包人设备需经监理人核查后才能投入使用。承包人更换合同约定的承包人设备的，应报监理人批准。

除专用合同条款另有约定外，承包人应自行承担修建临时设施的费用，需要临时占地的，应由发包人办理申请手续并承担相应费用。

8.8.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备或临时设施在专用合同条款中约定。

8.8.3 要求承包人增加或更换施工设备

承包人使用的施工设备不能满足合同进度计划和（或）质量要求时，监理人有权要求承包人增加或更换施工设备，承包人应及时增加或更换，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

8.9 材料与设备专用要求

承包人运入施工现场的材料、工程设备、施工设备以及在施工场地建设的临时设施，包括备品备件、安装工具与资料，必须专用于工程。未经发包人批准，承包人不得运出施工现场或挪作他用；经发包人批准，承包人可以根据施工进度计划撤走闲置的施工设备和其他物品。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.1 承包人根据合同约定或监理人指示进行的现场材料试验，应由承包人提供试验场所、试验人员、试验设备以及其他必要的试验条件。监理人在必要时可以使用承包人提供的试验场所、试验设备以及其他试验条件，进行以工程质量检查为目的的材料复核试验，承包人应予以协助。

9.1.2 承包人应按专用合同条款的约定提供试验设备、取样装置、试验场所和试验条件，并向监理人提交相应进场计划表。

承包人配置的试验设备要符合相应试验规程的要求并经过具有资质的检测单位检测，且在正式使用该试验设备前，需要经过监理人与承包人共

同校定。

9.1.3 承包人应向监理人提交试验人员的名单及其岗位、资格等证明资料,试验人员必须能够熟练进行相应的检测试验,承包人对试验人员的试验程序和试验结果的正确性负责。

9.2 取样

试验属于自检性质的,承包人可以单独取样。试验属于监理人抽检性质的,可由监理人取样,也可由承包人的试验人员在监理人的监督下取样。

9.3 材料、工程设备和工程的试验和检验

9.3.1 承包人应按合同约定进行材料、工程设备和工程的试验和检验,并为监理人对上述材料、工程设备和工程的质量检查提供必要的试验资料和原始记录。按合同约定应由监理人与承包人共同进行试验和检验的,由承包人负责提供必要的试验资料和原始记录。

9.3.2 试验属于自检性质的,承包人可以单独进行试验。试验属于监理人抽检性质的,监理人可以单独进行试验,也可由承包人与监理人共同进行。承包人对由监理人单独进行的试验结果有异议的,可以申请重新共同进行试验。约定共同进行试验的,监理人未按照约定参加试验的,承包人可自行试验,并将试验结果报送监理人,监理人应承认该试验结果。

9.3.3 监理人对承包人的试验和检验结果有异议的,或为查清承包人试验和检验成果的可靠性要求承包人重新试验和检验的,可由监理人与承包人共同进行。重新试验和检验的结果证明该项材料、工程设备或工程的质量不符合合同要求的,由此增加的费用和(或)延误的工期由承包人承担;重新试验和检验结果证明该项材料、工程设备和工程符合合同要求的,由此增加的费用和(或)延误的工期由发包人承担。

9.4 现场工艺试验

承包人应按合同约定或监理人指示进行现场工艺试验。对大型的现场工艺试验,监理人认为必要时,承包人应根据监理人提出的工艺试验要求,编制工艺试验措施计划,报送监理人审查。

10. 变更

10.1 变更的范围

除专用合同条款另有约定外，合同履行过程中发生以下情形的，应按照本条约定进行变更：

- (1) 增加或减少合同中任何工作，或追加额外的工作；
- (2) 取消合同中任何工作，但转由他人实施的工作除外；
- (3) 改变合同中任何工作的质量标准或其他特性；
- (4) 改变工程的基线、标高、位置和尺寸；
- (5) 改变工程的时间安排或实施顺序。

10.2 变更权

发包人和监理人均可以提出变更。变更指示均通过监理人发出，监理人发出变更指示前应征得发包人同意。承包人收到经发包人签认的变更指示后，方可实施变更。未经许可，承包人不得擅自对工程的任何部分进行变更。

涉及设计变更的，应由设计人提供变更后的图纸和说明。如变更超过原设计标准或批准的建设规模时，发包人应及时办理规划、设计变更等审批手续。

10.3 变更程序

10.3.1 发包人提出变更

发包人提出变更的，应通过监理人向承包人发出变更指示，变更指示应说明计划变更的工程范围和变更的内容。

10.3.2 监理人提出变更建议

监理人提出变更建议的，需要向发包人以书面形式提出变更计划，说明计划变更工程范围和变更的内容、理由，以及实施该变更对合同价格和工期的影响。发包人同意变更的，由监理人向承包人发出变更指示。发包人不同意变更的，监理人无权擅自发出变更指示。

10.3.3 变更执行

承包人收到监理人下达的变更指示后，认为不能执行，应立即提出不

能执行该变更指示的理由。承包人认为可以执行变更的，应当书面说明实施该变更指示对合同价格和工期的影响，且合同当事人应当按照第10.4款（变更估价）约定确定变更估价。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

除专用合同条款另有约定外，变更估价按照本款约定处理：

（1）已标价工程量清单或预算书有相同项目的，按照相同项目单价认定；

（2）已标价工程量清单或预算书中无相同项目，但有类似项目的，参照类似项目的单价认定；

（3）变更导致实际完成的变更工程量与已标价工程量清单或预算书中列明的该项目工程量的变化幅度超过15%的，或已标价工程量清单或预算书中无相同项目及类似项目单价的，按照合理的成本与利润构成的原则，由合同当事人按照第4.4款（商定或确定）确定变更工作的单价。

10.4.2 变更估价程序

承包人应在收到变更指示后14天内，向监理人提交变更估价申请。监理人应在收到承包人提交的变更估价申请后7天内审查完毕并报送发包人，监理人对变更估价申请有异议，通知承包人修改后重新提交。发包人应在承包人提交变更估价申请后14天内审批完毕。发包人逾期未审批或未提出异议的，视为认可承包人提交的变更估价申请。

因变更引起的价格调整应计入最近一期的进度款中支付。

10.5 承包人的合理化建议

承包人提出合理化建议的，应向监理人提交合理化建议说明，说明建议的内容和理由，以及实施该建议对合同价格和工期的影响。

除专用合同条款另有约定外，监理人应在收到承包人提交的合理化建议后7天内审查完毕并报送发包人，发现其中存在技术上的缺陷，应通知承包人修改。发包人应在收到监理人报送的合理化建议后7天内审批完毕。合理化建议经发包人批准的，监理人应及时发出变更指示，由此引起的合同

价格调整按照第10.4款〔变更估价〕约定执行。发包人不同意变更的，监理人应书面通知承包人。

合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的，发包人可对承包人给予奖励，奖励的方法和金额在专用合同条款中约定。

10.6 变更引起的工期调整

因变更引起工期变化的，合同当事人均可要求调整合同工期，由合同当事人按照第4.4款〔商定或确定〕并参考工程所在地的工期定额标准确定增减工期天数。

10.7 暂估价

暂估价专业分包工程、服务、材料和工程设备的明细由合同当事人在专用合同条款中约定。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目，采取以下第1种方式确定。合同当事人也可以在专用合同条款中选择其他招标方式。

第1种方式：对于依法必须招标的暂估价项目，由承包人招标，对该暂估价项目的确认和批准按照以下约定执行：

(1) 承包人应当根据施工进度计划，在招标工作启动前14天将招标方案通过监理人报送发包人审查，发包人应当在收到承包人报送的招标方案后7天内批准或提出修改意见。承包人应当按照经过发包人批准的招标方案开展招标工作；

(2) 承包人应当根据施工进度计划，提前14天将招标文件通过监理人报送发包人审批，发包人应当在收到承包人报送的相关文件后7天内完成审批或提出修改意见；发包人有权确定招标控制价并按照规定参加评标；

(3) 承包人与供应商、分包人在签订暂估价合同前，应当提前7天将确定的中标候选人供应或中标候选分包人的资料报送发包人，发包人应在收到资料后3天内与承包人共同确定中标人；承包人应当在签订合同后7天内，将暂估价合同副本报送发包人留存。

第2种方式：对于依法必须招标的暂估价项目，由发包人和承包人共同招标确定暂估价供应商或分包人的，承包人应按照施工进度计划，在招标工作启动前14天通知发包人，并提交暂估价招标方案和工作分工。发包人应在收到后7天内确认。确定中标人后，由发包人、承包人与中标人共同签订暂估价合同。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

除专用合同条款另有约定外，对于不属于依法必须招标的暂估价项目，采取以下第1种方式确定：

第1种方式：对于不属于依法必须招标的暂估价项目，按本项约定确认和批准：

(1) 承包人应根据施工进度计划，在签订暂估价项目的采购合同、分包合同前28天向监理人提出书面申请。监理人应当在收到申请后3天内报送发包人，发包人应当在收到申请后14天内给予批准或提出修改意见，发包人逾期未予批准或提出修改意见的，视为该书面申请已获得同意；

(2) 发包人认为承包人确定的供应商、分包人无法满足工程质量或合同要求的，发包人可以要求承包人重新确定暂估价项目的供应商、分包人；

(3) 承包人应当在签订暂估价合同后7天内，将暂估价合同副本报送发包人留存。

第2种方式：承包人按照第10.7.1项（依法必须招标的暂估价项目）约定的第1种方式确定暂估价项目。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人具备实施暂估价项目的资格和条件的，经发包人和承包人协商一致后，可由承包人自行实施暂估价项目，合同当事人可以在专用合同条款约定具体事项。

10.7.3 因发包人原因导致暂估价合同订立和履行迟延的，由此增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担，并支付承包人合理的利润。因承包人原因导致暂估价合同订立和履行迟延的，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

10.8 暂列金额

暂列金额应按照发包人的要求使用，发包人的要求应通过监理人发出。合同当事人可以在专用合同条款中协商确定有关事项。

10.9 计日工

需要采用计日工方式的，经发包人同意后，由监理人通知承包人以计日工计价方式实施相应的工作，其价款按列入已标价工程量清单或预算书中的计日工计价项目及其单价进行计算；已标价工程量清单或预算书中无相应的计日工单价的，按照合理的成本与利润构成的原则，由合同当事人按照第4.4款（商定或确定）确定计日工的单价。

采用计日工计价的任何一项工作，承包人应在该项工作实施过程中，每天提交以下报表和有关凭证报送监理人审查：

- (1) 工作名称、内容和数量；
- (2) 投入该工作的所有人员的姓名、专业、工种、级别和耗用工时；
- (3) 投入该工作的材料类别和数量；
- (4) 投入该工作的施工设备型号、台数和耗用台时；
- (5) 其他有关资料和凭证。

计日工由承包人汇总后，列入最近一期进度付款申请单，由监理人审查并经发包人批准后列入进度付款。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

除专用合同条款另有约定外，市场价格波动超过合同当事人约定的范围，合同价格应当调整。合同当事人可以在专用合同条款中约定选择以下一种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

(1) 价格调整公式

因人工、材料和设备等价格波动影响合同价格时，根据专用合同条款中约定的数据，按以下公式计算差额并调整合同价格：

$$\Delta P = P_0 \left[A + \left(B_1 \times \frac{F_{t1}}{F_{01}} + B_2 \times \frac{F_{t2}}{F_{02}} + B_3 \times \frac{F_{t3}}{F_{03}} + \dots + B_n \times \frac{F_{tn}}{F_{0n}} \right) - 1 \right]$$

公式中： ΔP ——需调整的价格差额；

P_0 ——约定的付款证书中承包人应得到的已完成工程量的金额。此项金额应不包括价格调整、不计质量保证金的扣留和支付、预付款的支付和扣回。约定的变更及其他金额已按现行价格计价的，也不计在内；

A ——定值权重（即不调部分的权重）；

$B_1; B_2; B_3; \dots; B_n$ ——各可调因子的定值权重（即可调部分的权重），为各可调因子在签约合同价中所占的比例；

$F_t; F_e; F_0; \dots; F_m$ ——各可调因子的现行价格指数，指约定的付款证书相关周期最后一天的前42天的各可调因子的价格指数；

$F_{01}; F_{02}; F_{03}; \dots; F_{0n}$ ——各可调因子的基本价格指数，指基准日期的各可调因子的价格指数。

以上价格调整公式中的各可调因子、定值和定值权重，以及基本价格指数及其来源在投标函附录价格指数和权重表中约定，非招标订立的合同，由合同当事人在专用合同条款中约定。价格指数应首先采用工程造价管理机构发布的价格指数，无前述价格指数时，可采用工程造价管理机构发布的价格代替。

（2）暂时确定调整差额

在计算调整差额时无现行价格指数的，合同当事人同意暂用前次价格指数计算。实际价格指数有调整的，合同当事人进行相应调整。

（3）权重的调整

因变更导致合同约定的权重不合理时，按照第4.4款〔商定或确定〕执行。

（4）因承包人原因工期延误后的价格调整

因承包人原因未按期竣工的，对合同约定的竣工日期后继续施工的工程，在使用价格调整公式时，应采用计划竣工日期与实际竣工日期的两个价格指数中较低的一个作为现行价格指数。

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

合同履行期间，因人工、材料、工程设备和机械台班价格波动影响合

同价格时，人工、机械使用费按照国家或省、自治区、直辖市建设行政主管部门、行业建设管理部门或其授权的工程造价管理机构发布的人工、机械使用费系数进行调整；需要进行价格调整的材料，其单价和采购数量应由发包人审批，发包人确认需调整的材料单价及数量，作为调整合同价格的依据。

(1) 人工单价发生变化且符合省级或行业建设主管部门发布的人工费调整规定，合同当事人应按省级或行业建设主管部门或其授权的工程造价管理机构发布的人工费等文件调整合同价格，但承包人对人工费或人工单价的报价高于发布价格的除外。

(2) 材料、工程设备价格变化的价款调整按照发包人提供的基准价格，按以下风险范围规定执行：

① 承包人在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价低于基准价格的：除专用合同条款另有约定外，合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过 5% 时，或材料单价跌幅以在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 5% 时，其超过部分据实调整。

② 承包人在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价高于基准价格的：除专用合同条款另有约定外，合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过 5% 时，材料单价涨幅以在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 5% 时，其超过部分据实调整。

③ 承包人在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价等于基准价格的：除专用合同条款另有约定外，合同履行期间材料单价涨跌幅以基准价格为基础超过 $\pm 5\%$ 时，其超过部分据实调整。

④ 承包人应在采购材料前将采购数量和新的材料单价报发包人核对，发包人确认用于工程时，发包人应确认采购材料的数量和单价。发包人在收到承包人报送的确认资料后 5 天内不予答复的视为认可，作为调整合同价格的依据。未经发包人事先核对，承包人自行采购材料的，发包人有权不予调整合同价格。发包人同意的，可以调整合同价格。

前述基准价格是指由发包人在招标文件或专用合同条款中给定的材料、

工程设备的价格，该价格原则上应当按照省级或行业建设主管部门或其授权的工程造价管理机构发布的信息价编制。

(3) 施工机械台班单价或施工机械使用费发生变化超过省级或行业建设主管部门或其授权的工程造价管理机构规定的范围时，按规定调整合同价格。

第3种方式：专用合同条款约定的其他方式。

11.2 法律变化引起的调整

基准日期后，法律变化导致承包人在合同履行过程中所需要的费用发生除第11.1款（市场价格波动引起的调整）约定以外的增加时，由发包人承担由此增加的费用；减少时，应从合同价格中予以扣减。基准日期后，因法律变化造成工期延误时，工期应予以顺延。

因法律变化引起的合同价格和工期调整，合同当事人无法达成一致的，由总监理工程师按第4.4款〔商定或确定〕的约定处理。

因承包人原因造成工期延误，在工期延误期间出现法律变化的，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

发包人和承包人应在合同协议书中选择下列一种合同价格形式：

1. 单价合同

单价合同是指合同当事人约定以工程量清单及其综合单价进行合同价格计算、调整和确认的建设工程施工合同，在约定的范围内合同单价不作调整。合同当事人应在专用合同条款中约定综合单价包含的风险范围和风险费用的计算方法，并约定风险范围以外的合同价格的调整方法，其中因市场价格波动引起的调整按第11.1款〔市场价格波动引起的调整〕约定执行。

2. 总价合同

总价合同是指合同当事人约定以施工图、已标价工程量清单或预算书及有关条件进行合同价格计算、调整和确认的建设工程施工合同，在约定的范围内合同总价不作调整。合同当事人应在专用合同条款中约定总价包

合的风险范围和风险费用的计算方法,并约定风险范围以外的合同价格的调整方法。其中因市场价格波动引起的调整按第11.1款(市场价格波动引起的调整)、因法律变化引起的调整按第11.2款(法律变化引起的调整)约定执行。

3.其它价格形式

合同当事人可在专用合同条款中约定其他合同价格形式。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款的支付按照专用合同条款约定执行,但至迟应在开工通知载明的开工日期7天前支付。预付款应当用于材料、工程设备、施工设备的采购及修建临时工程、组织施工队伍进场等。

除专用合同条款另有约定外,预付款在进度付款中同比例扣回。在颁发工程接收证书前,提前解除合同的,尚未扣完的预付款应与合同价款一并结算。

发包人逾期支付预付款超过7天的,承包人有权向发包人发出要求预付的催告通知,发包人收到通知后7天内仍未支付的,承包人有权暂停施工,并按第16.1.1项(发包人违约的情形)执行。

12.2.2 预付款担保

发包人要求承包人提供预付款担保的,承包人应在发包人支付预付款7天前提供预付款担保,专用合同条款另有约定除外。预付款担保可采用银行保函、担保公司担保等形式,具体由合同当事人在专用合同条款中约定。在预付款完全扣回之前,承包人应保证预付款担保持续有效。

发包人在工程款中逐期扣回预付款后,预付款担保额度应相应减少,但剩余的预付款担保金额不得低于未被扣回的预付款金额。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计量按照合同约定的工程量计算规则、图纸及变更指示等进行计量。工程量计算规则应以相关的国家标准、行业标准等为依据,由合同

当事人在专用合同条款中的约定。

12.3.2 计量周期

除专用合同条款另有约定外，工程量的计量按月进行。

12.3.3 单价合同的计量

除专用合同条款另有约定外，单价合同的计量按照本项约定执行：

(1) 承包人应于每月 25 日向监理人报送上月 20 日至当月 19 日已完成的工程量报告，并附具进度付款申请单、已完成工程量报表和有关资料。

(2) 监理人应在收到承包人提交的工程量报告后 7 天内完成对承包人提交的工程量报表的审核并报送发包人，以确定当月实际完成的工程量。监理人对工程量有异议的，有权要求承包人进行共同复核或抽样复测。承包人应协助监理人进行复核或抽样复测，并按监理人要求提供补充计量资料。承包人未按监理人要求参加复核或抽样复测的，监理人复核或修正的工程量视为承包人实际完成的工程量。

(3) 监理人未在收到承包人提交的工程量报表后的 7 天内完成审核的，承包人报送的工程量报告中的工程量视为承包人实际完成的工程量，据此计算工程价款。

12.3.4 总价合同的计量

除专用合同条款另有约定外，按月计量支付的总价合同，按照本项约定执行：

(1) 承包人应于每月 25 日向监理人报送上月 20 日至当月 19 日已完成的工程量报告，并附具进度付款申请单、已完成工程量报表和有关资料。

(2) 监理人应在收到承包人提交的工程量报告后 7 天内完成对承包人提交的工程量报表的审核并报送发包人，以确定当月实际完成的工程量。监理人对工程量有异议的，有权要求承包人进行共同复核或抽样复测。承包人应协助监理人进行复核或抽样复测并按监理人要求提供补充计量资料。承包人未按监理人要求参加复核或抽样复测的，监理人审核或修正的工程量视为承包人实际完成的工程量。

(3) 监理人未在收到承包人提交的工程量报表后的 7 天内完成复核的，

承包人提交的工程量报告中的工程量视为承包人实际完成的工程量。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的,可以按照第12.3.4项〔总价合同的计量〕约定进行计量,但合同价款按照支付分解表进行支付。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

合同当事人可在专用合同条款中约定其他价格形式合同的计量方式和程序。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

除专用合同条款另有约定外,付款周期应按照第12.3.2项〔计量周期〕的约定与计量周期保持一致。

12.4.2 进度付款申请单的编制

除专用合同条款另有约定外,进度付款申请单应包括下列内容:

- (1) 截至本次付款周期已完成工作对应的金额;
- (2) 根据第10条〔变更〕应增加和扣减的变更金额;
- (3) 根据第12.2款〔预付款〕约定应支付的预付款和扣减的返还预付款;
- (4) 根据第15.3款〔质量保证金〕约定应扣减的质量保证金;
- (5) 根据第19条〔索赔〕应增加和扣减的索赔金额;
- (6) 对已签发的进度款支付证书中出现错误的修正,应在本次进度付款中支付或扣除的金额;
- (7) 根据合同约定应增加和扣减的其他金额。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单的提交

单价合同的进度付款申请单,按照第12.3.3项〔单价合同的计量〕约定的时间按月向监理人提交,并附上已完成工程量报表和有关资料。单价合同中的总价项目按月进行支付分解,并汇总列入当期进度付款申请单。

(2) 总价合同进度付款申请单的提交

总价合同按月计量支付的,承包人按照第12.3.4项〔总价合同的计量〕

约定的时间按月向监理人提交进度付款申请单，并附上已完成工程量报表和有关资料。

总价合同按支付分解表支付的，承包人应按照第12.4.6项（支付分解表）及第12.4.2项（进度付款申请单的编制）的约定向监理人提交进度付款申请单。

（3）其他价格形式合同的进度付款申请单的提交

合同当事人可在专用合同条款中约定其他价格形式合同的进度付款申请单的编制和提交程序。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）除专用合同条款另有约定外，监理人应在收到承包人进度付款申请单以及相关资料后7天内完成审查并报送给发包人，发包人应在收到后7天内完成审批并签发进度款支付证书。发包人逾期未完成审批且未提出异议的，视为已签发进度款支付证书。

发包人和监理人对承包人的进度付款申请单有异议的，有权要求承包人修正和提供补充资料，承包人应提交修正后的进度付款申请单。监理人应在收到承包人修正后的进度付款申请单及相关资料后7天内完成审查并报送给发包人，发包人应在收到监理人报送的进度付款申请单及相关资料后7天内，向承包人签发无异议部分的临时进度款支付证书。存在争议的部分，按照第20条（争议解决）的约定处理。

（2）除专用合同条款另有约定外，发包人应在进度款支付证书或临时进度款支付证书签发后14天内完成支付，发包人逾期支付进度款的，应按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率支付违约金。

（3）发包人签发进度款支付证书或临时进度款支付证书，不表明发包人同意、批准或接受了承包人完成的相应部分的工作。

12.4.5 进度付款的修正

在对已签发的进度款支付证书进行阶段汇总和复核中发现错误、遗漏或重复的，发包人和承包人均有权提出修正申请。经发包人和承包人同意的修正，应在下期进度付款中支付或扣除。

12.4.6 支付分解表

1. 支付分解表的编制要求

(1) 支付分解表中所列的每期付款金额, 应为第 12.4.2 项〔进度付款申请单的编制〕第(1)目的估算金额;

(2) 实际进度与施工进度计划不一致的, 合同当事人可按照第 4.4 款〔商定或确定〕修改支付分解表;

(3) 不采用支付分解表的, 承包人应向发包人和监理人提交按季度编制的支付估算分解表, 用于支付参考。

2. 总价合同支付分解表的编制与审批

(1) 除专用合同条款另有约定外, 承包人应根据第 7.2 款〔施工进度计划〕约定的施工进度计划、签约合同价和工程量等因素对总价合同按月进行分解, 编制支付分解表。承包人应当在收到监理人和发包人批准的施工进度计划后 7 天内, 将支付分解表及编制支付分解表的支持性资料报送监理人。

(2) 监理人应在收到支付分解表后 7 天内完成审核并报送发包人。发包人应在收到经监理人审核的支付分解表后 7 天内完成审批, 经发包人批准的支付分解表为有约束力的支付分解表。

(3) 发包人逾期未完成支付分解表审批的, 也未及时要求承包人进行修正和提供补充资料的, 则承包人提交的支付分解表视为已经获得发包人批准。

3. 单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批

除专用合同条款另有约定外, 单价合同的总价项目, 由承包人根据施工进度计划和总价项目的总价构成、费用性质、计划发生时间和相应工程量等因素按月进行分解, 形成支付分解表, 其编制与审批参照总价合同支付分解表的编制与审批执行。

12.5 支付账户

发包人应将合同价款支付至合同协议书中约定的承包人账户。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.1 分部分项工程质量应符合国家有关工程施工验收规范、标准及合同约定，承包人应按照施工组织设计的要求完成分部分项工程施工。

13.1.2 除专用合同条款另有约定外，分部分项工程经承包人自检合格并具备验收条件的，承包人应提前 48 小时通知监理人进行验收。监理人不能按时进行验收的，应在验收前 24 小时向承包人提交书面延期要求，但延期不能超过 48 小时。监理人未按时进行验收，也未提出延期要求的，承包人有权自行验收，监理人应认可验收结果。分部分项工程未经验收的，不再进入下一道工序施工。

分部分项工程的验收资料应当作为竣工资料的组成部分。

13.2 竣工验收

13.2.1 竣工验收条件

工程具备以下条件的，承包人可以申请竣工验收：

(1) 除发包人同意的甩项工作和缺陷修补工作外，合同范围内的全部工程以及有关工作，包括合同要求的试验、试运行以及检验均已完成，并符合合同要求；

(2) 已按合同约定编制了甩项工作和缺陷修补工作清单以及相应的施工计划；

(3) 已按合同约定的内容和份数备齐竣工资料。

13.2.2 竣工验收程序

除专用合同条款另有约定外，承包人申请竣工验收的，应当按照以下程序进行：

(1) 承包人向监理人报送竣工验收申请报告，监理人应在收到竣工验收申请报告后 14 天内完成审查并报送发包人。监理人审查后认为尚不具备验收条件的，应通知承包人在竣工验收前承包人还需完成的工作内容，承包人应在完成监理人通知的全部工作内容后，再次提交竣工验收申请报告。

(2) 监理人审查后认为已具备竣工验收条件的，应将竣工验收申请报

告提交发包人，发包人应在收到经监理人审核的竣工验收申请报告后 28 天内审批完毕并组织监理人、承包人、设计人等相关单位完成竣工验收。

(3) 竣工验收合格的，发包人应在验收合格后 14 天内向承包人签发工程接收证书。发包人无正当理由逾期不颁发工程接收证书的，自验收合格后第 15 天起视为已颁发工程接收证书。

(4) 竣工验收不合格的，监理人应按照验收意见发出指示，要求承包人对不合格工程返工、修复或采取其他补救措施，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。承包人在完成不合格工程的返工、修复或采取其他补救措施后，应重新提交竣工验收申请报告，并按本项约定的程序重新进行验收。

(5) 工程未经验收或验收不合格，发包人擅自使用的，应在转移占有工程后 7 天内向承包人颁发工程接收证书；发包人无正当理由逾期不颁发工程接收证书的，自转移占有后第 15 天起视为已颁发工程接收证书。

除专用合同条款另有约定外，发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的，每逾期一天，应以签约合同价为基数，按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率支付违约金。

13.2.3 竣工日期

工程经竣工验收合格的，以承包人提交竣工验收申请报告之日为实际竣工日期，并在工程接收证书中载明；因发包人原因，未在监理人收到承包人提交的竣工验收申请报告 42 天内完成竣工验收，或完成竣工验收不予签发工程接收证书的，以提交竣工验收申请报告的日期为实际竣工日期；工程未经竣工验收，发包人擅自使用的，以转移占有工程之日为实际竣工日期。

13.2.4 拒绝接收全部或部分工程

对于竣工验收不合格的工程，承包人完成整改后，应当重新进行竣工验收。经重新组织验收仍不合格的且无法采取措施补救的，则发包人可以拒绝接收不合格工程，因不合格工程导致其他工程不能正常使用的，承包人应采取措施确保相关工程的正常使用，由此增加的费用和（或）延误的

工期由承包人承担。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

除专用合同条款另有约定外，合同当事人应当在颁发工程接收证书后7天内完成工程的移交。

发包人无正当理由不接收工程的，发包人自应当接收工程之日起，承担工程照管、成品保护、保管等与工程有关的各项费用，合同当事人可以在专用合同条款中另行约定发包人逾期接收工程的违约责任。

承包人无正当理由不移交工程的，承包人应承担工程照管、成品保护、保管等与工程有关的各项费用，合同当事人可以在专用合同条款中另行约定承包人无正当理由不移交工程的违约责任。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程需要试车的，除专用合同条款另有约定外，试车内容应与承包人承包范围相一致，试车费用由承包人承担。工程试车应按如下程序进行：

(1) 具备单机无负荷试车条件，承包人组织试车，并在试车前48小时书面通知监理人，通知中应载明试车内容、时间、地点。承包人准备试车记录，发包人根据承包人要求为试车提供必要条件。试车合格的，监理人在试车记录上签字。监理人在试车合格后不在试车记录上签字，自试车结束满24小时后视为监理人已经认可试车记录，承包人可继续施工或办理竣工验收手续。

监理人不能按时参加试车，应在试车前24小时以书面形式向承包人提出延期要求，但延期不能超过48小时，由此导致工期延误的，工期应予以顺延。监理人未能在前述期限内提出延期要求，又不参加试车的，视为认可试车记录。

(2) 具备无负荷联动试车条件，发包人组织试车，并在试车前48小时以书面形式通知承包人。通知中应载明试车内容、时间、地点和对承包人的要求，承包人按要求做好准备工作。试车合格，合同当事人在试车记录上签字，承包人无正当理由不参加试车的，视为认可试车记录。

13.3.2 试车中的责任

因设计原因导致试车达不到验收要求，发包人应要求设计人修改设计，承包人按修改后的设计重新安装。发包人承担修改设计、拆除及重新安装的全部费用，工期相应顺延。因承包人原因导致试车达不到验收要求，承包人按监理人要求重新安装和试车，并承担重新安装和试车的费用，工期不予顺延。

因工程设备制造原因导致试车达不到验收要求的，由采购该工程设备的合同当事人负责重新购置或修理，承包人负责拆除和重新安装，由此增加的修理、重新购置、拆除及重新安装的费用及延误的工期由采购该工程设备的合同当事人承担。

13.3.3 投料试车

如需进行投料试车的，发包人应在工程竣工验收后组织投料试车。发包人要求在工程竣工验收前进行或需要承包人配合时，应征得承包人同意，并在专用合同条款中约定有关事项。

投料试车合格的，费用由发包人承担；因承包人原因造成投料试车不合格的，承包人应按照发包人要求进行整改，由此产生的整改费用由承包人承担；非因承包人原因导致投料试车不合格的，如发包人要求承包人进行整改的，由此产生的费用由发包人承担。

13.4 提前交付单位工程的验收

13.4.1 发包人需要在工程竣工前使用单位工程的，或承包人提出提前交付已经竣工的单位工程已经发包人同意的，可进行单位工程验收，验收的程序按照第13.2款「竣工验收」的约定进行。

验收合格后，由监理人向承包人出具经发包人签认的单位工程接收证书。已签发单位工程接收证书的单位工程由发包人负责照管。单位工程的验收成果和结论作为整体工程竣工验收申请报告的附件。

13.4.2 发包人要求在工程竣工前交付单位工程，由此导致承包人费用增加和（或）工期延误的，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期，并支付承包人合理的利润。

13.5 施工期运行

13.5.1 施工期运行是指合同工程尚未全部竣工，其中某项或某几项单位工程或工程设备安装已竣工，根据专用合同条款约定，需要投入施工期运行的，经发包人按第13.4款〔提前交付单位工程的验收〕的约定验收合格，证明能确保安全后，才能在施工期投入运行。

13.5.2 在施工期运行中发现工程或工程设备损坏或存在缺陷的，由承包人按第15.2款〔缺陷责任期〕约定进行修复。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

颁发工程接收证书后，承包人应按以下要求对施工现场进行清理：

- （1）施工现场内残留的垃圾已全部清除出场；
- （2）临时工程已拆除，场地已进行清理、平整或复原；
- （3）按合同约定应撤离的人员、承包人施工设备和剩余的材料，包括废弃的施工设备和材料，已按计划撤离施工现场；
- （4）施工现场周边及其附近道路、河道的施工堆积物，已全部清理；
- （5）施工现场其他场区清理工作已全部完成。

施工现场的竣工退场费用由承包人承担。承包人应在专用合同条款约定的期限内完成竣工退场，逾期未完成的，发包人有权出售或另行处理承包人遗留的物品，由此支出的费用由承包人承担。发包人出售承包人遗留物品所得款项在扣除必要费用后应返还承包人。

13.6.2 地表还原

承包人应按发包人要求恢复临时占地及清理场地，承包人未按发包人的要求恢复临时占地，或者场地清理未达到合同约定要求的，发包人有权委托其他人恢复或清理，所发生的费用由承包人承担。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

除专用合同条款另有约定外，承包人应在工程竣工验收合格后28天内向发包人和监理人提交竣工结算申请单，并提交完整的结算资料，有关竣

工结算申请单的资料清单和份数等要求由合同当事人在专用合同条款中约定。

除专用合同条款另有约定外，竣工结算申请单应包括以下内容：

- (1) 竣工结算合同价格；
- (2) 发包人已支付承包人的款项；
- (3) 应扣留的质量保证金。已缴纳履约保证金的或提供其他工程质量担保方式的除外；
- (4) 发包人应支付承包人的合同价款。

14.2 竣工结算审核

(1) 除专用合同条款另有约定外，监理人应在收到竣工结算申请单后14天内完成核查并报送发包人。发包人应在收到监理人提交的经审核的竣工结算申请单后14天内完成审批，并由监理人向承包人签发经发包人签认的竣工付款证书。监理人或发包人对竣工结算申请单有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料，承包人应提交修正后的竣工结算申请单。

发包人在收到承包人提交竣工结算申请书后28天内未完成审批且未提出异议的，视为发包人认可承包人提交的竣工结算申请单，并自发包人收到承包人提交的竣工结算申请单后第29天起视为已签发竣工付款证书。

(2) 除专用合同条款另有约定外，发包人应在签发竣工付款证书后的14天内，完成对承包人的竣工付款。发包人逾期支付的，按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率支付违约金；逾期支付超过56天的，按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率的两倍支付违约金。

(3) 承包人对发包人签认的竣工付款证书有异议的，对于有异议部分应在收到发包人签认的竣工付款证书后7天内提出异议，并由合同当事人按照专用合同条款约定的方式和程序进行复核，或按照第20条（争议解决）约定处理。对于无异议部分，发包人应签发临时竣工付款证书，并按本款第(2)项完成付款。承包人逾期未提出异议的，视为认可发包人的审批结果。

14.3 甩项竣工协议

发包人要求甩项竣工的，合同当事人应签订甩项竣工协议。在甩项竣工协议中应明确，合同当事人按照第14.1款〔竣工结算申请〕及14.2款〔竣工结算审核〕的约定，对已完合格工程进行结算，并支付相应合同价款。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

(1) 除专用合同条款另有约定外，承包人应在缺陷责任期终止证书颁发后7天内，按专用合同条款约定的份数向发包人提交最终结清申请单，并提供相关证明材料。

除专用合同条款另有约定外，最终结清申请单应列明质量保证金、应扣除的质量保证金、缺陷责任期内发生的增减费用。

(2) 发包人对最终结清申请单内容有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料，承包人应向发包人提交修正后的最终结清申请单。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 除专用合同条款另有约定外，发包人应在收到承包人提交的最终结清申请单后14天内完成审批并向承包人颁发最终结清证书。发包人逾期未完成审批，又未提出修改意见的，视为发包人同意承包人提交的最终结清申请单，且自发包人收到承包人提交的最终结清申请单后15天起视为已颁发最终结清证书。

(2) 除专用合同条款另有约定外，发包人应在颁发最终结清证书后7天内完成支付。发包人逾期支付的，按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率支付违约金；逾期支付超过56天的，按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率的两倍支付违约金。

(3) 承包人对发包人颁发的最终结清证书有异议的，按第20条〔争议解决〕的约定办理。

15. 缺陷责任与保修

15.1 工程保修的原则

在工程移交发包人后，因承包人原因产生的质量缺陷，承包人应承担

质量缺陷责任和保修义务。缺陷责任期届满，承包人仍应按合同约定的工程各部位保修年限承担保修义务。

15.2 缺陷责任期

15.2.1 缺陷责任期从工程通过竣工验收之日起计算。合同当事人应在专用合同条款约定缺陷责任期的具体期限，但该期限最长不超过24个月。

单位工程先于全部工程进行验收，经验收合格并交付使用的，该单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。因承包人原因导致工程无法按合同约定期限进行竣工验收的，缺陷责任期从实际通过竣工验收之日起计算。因发包人原因导致工程无法按合同约定期限进行竣工验收的，在承包人提交竣工验收报告90天后，工程自动进入缺陷责任期；发包人未经竣工验收擅自使用工程的，缺陷责任期自工程转移占有之日起开始计算。

15.2.2 缺陷责任期内，由承包人原因造成的缺陷，承包人应负责维修，并承担鉴定及维修费用。如承包人不维修也不承担费用，发包人可按合同约定从保证金或银行保函中扣除，费用超出保证金的，发包人可按合同约定向承包人进行索赔。承包人维修并承担相应费用后，不免除对工程的损失赔偿责任。发包人有权要求承包人延长缺陷责任期，并应在原缺陷责任期届满前发出延长通知。但缺陷责任期（含延长部分）最长不能超过24个月。

由他人原因造成的缺陷，发包人负责组织维修，承包人不承担费用，且发包人不得从保证金中扣除费用。

15.2.3 任何一项缺陷或损坏修复后，经检查证实影响了工程或工程设备的使用性能，承包人应重新进行合同约定的试验和试运行，试验和试运行的全部费用应由责任方承担。

15.2.4 除专用合同条款另有约定外，承包人应于缺陷责任期期满后7天内向发包人发出缺陷责任期届满通知，发包人应在收到缺陷责任期满通知后14天内核实承包人是否履行缺陷修复义务。承包人未能履行缺陷修复义务的，发包人有权扣除相应金额的维修费用。发包人应在收到缺陷责任期届满通知后14天内，向承包人颁发缺陷责任期终止证书。

15.3 质量保证金

经合同当事人协商一致扣留质量保证金的，应在专用合同条款中予以明确。

在工程项目竣工前，承包人已经提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

承包人提供质量保证金有以下三种方式：

- (1) 质量保证金保函；
- (2) 相应比例的工程款；
- (3) 双方约定的其他方式。

除专用合同条款另有约定外，质量保证金原则上采用上述第(1)种方式。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留有以下三种方式：

- (1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；
- (2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；
- (3) 双方约定的其他扣留方式。

除专用合同条款另有约定外，质量保证金的扣留原则上采用上述第(1)种方式。

发包人累计扣留的质量保证金不得超过工程价款结算总额的3%。如承包人在发包人签发竣工付款证书后28天内提交质量保证金保函，发包人应同时退还扣留的作为质量保证金的工程价款；保函金额不得超过工程价款结算总额的3%。

发包人在退还质量保证金的同时按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率支付利息。

15.3.3 质量保证金的退还

缺陷责任期内，承包人认真履行合同约定的责任，到期后，承包人可向发包人申请返还保证金。

发包人在接到承包人返还保证金申请后，应于14天内会同承包人按照合同约定的内容进行核实。如无异议，发包人应当按照约定将保证金退还给承包人。对返还期限没有约定或者约定不明确的，发包人应当在核实后14天内将保证金退还承包人，逾期未退还的，依法承担违约责任。发包人在接到承包人返还保证金申请后14天内不予答复，经催告后14天内仍不予答复，视同认可承包人的返还保证金申请。

发包人和承包人对保证金预留、退还以及工程维修质量、费用有争议的，按本合同第20条约定的争议和纠纷解决程序处理。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期从工程竣工验收合格之日起算，具体分部分项工程的保修期由合同当事人在专用合同条款中约定，但不得低于法定最低保修年限。在工程保修期内，承包人应当根据有关法律规定以及合同约定承担保修责任。

发包人未经竣工验收擅自使用工程的，保修期自转移占有之日起算。

15.4.2 修复费用

保修期内，修复的费用按照以下约定处理：

(1) 保修期内，因承包人原因造成工程的缺陷、损坏，承包人应负责修复，并承担修复的费用以及因工程的缺陷、损坏造成的人身伤害和财产损失；

(2) 保修期内，因发包人使用不当造成工程的缺陷、损坏，可以委托承包人修复，但发包人应承担修复的费用，并支付承包人合理利润；

(3) 因其他原因造成工程的缺陷、损坏，可以委托承包人修复，发包人应承担修复的费用，并支付承包人合理的利润，因工程的缺陷、损坏造成的人身伤害和财产损失由责任方承担。

15.4.3 修复通知

在保修期内，发包人在使用过程中，发现已接收的工程存在缺陷或损坏的，应书面通知承包人予以修复，但情况紧急必须立即修复缺陷或损坏的，发包人可口头通知承包人并在口头通知后 48 小时内书面确认。承包人应在专用合同条款约定的合理期限内到达工程现场并修复缺陷或损坏。

15.4.4 未经修复

因承包人原因造成工程的缺陷或损坏，承包人拒绝维修或未能合理期限内修复缺陷或损坏，且经发包人书面催告后仍未修复的，发包人有权自行修复或委托第三方修复，所需费用由承包人承担。但修复范围超出缺陷或损坏范围的，超出范围部分的修复费用由发包人承担。

15.4.5 承包人出入权

在保修期内，为了修复缺陷或损坏，承包人有权进入工程现场，除情况紧急必须立即修复缺陷或损坏外，承包人应提前 24 小时通知发包人进场修复的时间。承包人进入工程现场前应获得发包人同意，且不应影响发包人正常的生产经营，并应遵守发包人有关保安和保密等规定。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

在合同履行过程中发生的下列情形，属于发包人违约：

- (1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的；
- (2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的；
- (3) 发包人违反第 10.1 款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的；
- (4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的；
- (5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的；
- (6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的；
- (7) 发包人明确表示或者以其行为表明不履行合同主要义务的；

(8) 发包人未能按照合同约定履行其他义务的。

发包人发生除本项第(7)目以外的违约情况时,承包人可向发包人发出通知,要求发包人采取有效措施纠正违约行为。发包人收到承包人通知后28天内仍不纠正违约行为的,承包人有权暂停相应部位工程施工,并通知监理人。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人应承担因其违约给承包人增加的费用和(或)延误的工期,并支付承包人合理的利润。此外,合同当事人可在专用合同条款中另行约定发包人违约责任的承担方式和计算方法。

16.1.3 因发包人违约解除合同

除专用合同条款另有约定外,承包人按第16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满28天后,发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的,或出现第16.1.1项〔发包人违约的情形〕第(7)目约定的违约情况,承包人有权解除合同。发包人应承担由此增加的费用,并支付承包人合理的利润。

16.1.4 因发包人违约解除合同后的付款

承包人按照本款约定解除合同的,发包人应在解除合同后28天内支付下列款项,并解除履约担保:

(1) 合同解除前所完成工作的价款;

(2) 承包人为工程施工订购并已付款的材料、工程设备和其他物品的价款;

(3) 承包人撤离施工现场以及遣散承包人人员的款项;

(4) 按照合同约定应在合同解除前支付的违约金;

(5) 按照合同约定应当支付给承包人的其他款项;

(6) 按照合同约定应退还的质量保证金;

(7) 因解除合同给承包人造成的损失。

合同当事人未能就解除合同后的结清达成一致的,按照第20条〔争议解决〕的约定处理。

承包人应妥善做好已完工程或与工程有关的已购材料、工程设备的保护和移交工作，并将施工设备和人员撤出施工现场，发包人应为承包人撤出提供必要条件。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

在合同履行过程中发生的下列情形，属于承包人违约：

- (1) 承包人违反合同约定进行转包或违法分包的；
- (2) 承包人违反合同约定采购和使用不合格的材料和工程设备的；
- (3) 因承包人原因导致工程质量不符合合同要求的；
- (4) 承包人违反第8.9款〔材料与设备专用要求〕的约定，未经批准，私自将已按照合同约定进入施工现场的材料或设备撤离施工现场的；
- (5) 承包人未能按施工进度计划及时完成合同约定的工作，造成工期延误的；
- (6) 承包人在缺陷责任期及保修期内，未能在合理期限对工程缺陷进行修复，或拒绝按发包人要求进行修复的；
- (7) 承包人明确表示或者以其行为表明不履行合同主要义务的；
- (8) 承包人未能按照合同约定履行其他义务的。

承包人发生除本项第(7)目约定以外的其他违约情况时，监理人可向承包人发出整改通知，要求其在指定的期限内改正。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人应承担因其违约行为而增加的费用和（或）延误的工期。此外，合同当事人可在专用合同条款中另行约定承包人违约责任的承担方式和计算方法。

16.2.3 因承包人违约解除合同

除专用合同条款另有约定外，出现第16.2.1项〔承包人违约的情形〕第(7)目约定的违约情况时，或监理人发出整改通知后，承包人在指定的合理期限内仍不纠正违约行为并致使合同目的不能实现的，发包人有权解除合同。合同解除后，因继续完成工程的需要，发包人有权使用承包人在施

工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件，合同当事人应在专用合同条款约定相应费用的承担方式。发包人继续使用的行为不免除或减轻承包人应承担的违约责任。

16.2.4 因承包人违约解除合同后的处理

因承包人原因导致合同解除的，则合同当事人应在合同解除后 28 天内完成估价、付款和清算，并按以下约定执行：

(1) 合同解除后，按第 4.4 款〔商定或确定〕商定或确定承包人实际完成工作对应的合同价款，以及承包人已提供的材料、工程设备、施工设备和临时工程等的价值；

(2) 合同解除后，承包人应支付的违约金；

(3) 合同解除后，因解除合同给发包人造成的损失；

(4) 合同解除后，承包人应按照发包人要求和监理人的指示完成现场的清理和撤离；

(5) 发包人和承包人应在合同解除后进行清算，出具最终结清付款证书，结清全部款项。

因承包人违约解除合同的，发包人有权暂停对承包人的付款，查清各项付款和已扣款项。发包人和承包人未能就合同解除后的清算和款项支付达成一致的，按照第 20 条〔争议解决〕的约定处理。

16.2.5 采购合同权益转让

因承包人违约解除合同的，发包人有权要求承包人将其为实施合同而签订的材料和设备的采购合同的权益转让给发包人，承包人应在收到解除合同通知后 14 天内，协助发包人与采购合同的供应商达成相关的转让协议。

16.3 第三人造成的违约

在履行合同过程中，一方当事人因第三人的原因造成违约的，应当向对方当事人承担违约责任。一方当事人和第三人之间的纠纷，依照法律规定或者按照约定解决。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

不可抗力是指合同当事人在签订合同时不可预见，在合同履行过程中不可避免且不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、骚乱、戒严、暴动、战争和专用合同条款中约定的其他情形。

不可抗力发生后，发包人和承包人应收集证明不可抗力发生及不可抗力造成损失的证据，并及时认真统计所造成的损失。合同当事人对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，由监理人按第4.4款（商定或确定）的约定处理。发生争议时，按第20条（争议解决）的约定处理。

17.2 不可抗力的通知

合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人和监理人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。

不可抗力持续发生的，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人和监理人提文中何报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后28天内提交最终报告及有关资料。

17.3 不可抗力后果的承担

17.3.1 不可抗力引起的后果及造成的损失由合同当事人按照法律规定及合同约定各自承担。不可抗力发生后已完成的工程应当按照合同约定进行计量支付。

17.3.2 不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同当事人按以下原则承担：

（1）永久工程、已运至施工现场的材料和工程设备的损坏，以及因工程损坏造成的第三人人员伤亡和财产损失由发包人承担；

（2）承包人施工设备的损坏由承包人承担；

（3）发包人和承包人承担各自人员伤亡和财产的损失；

（4）因不可抗力影响承包人履行合同约定的义务，已经引起或将引起工期延误的，应当顺延工期，由此导致承包人停工的费用损失由发包人和

承包人合理分担，停工期间必须支付的工人工资由发包人承担；

(5) 因不可抗力引起或将引起工期延误，发包人要求赶工的，由此增加的赶工费用由发包人承担；

(6) 承包人在停工期间按照发包人要求照管、清理和修复工程的费用由发包人承担。

不可抗力发生后，合同当事人均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大，任何一方当事人没有采取有效措施导致损失扩大的，应对扩大的损失承担责任。

因合同一方迟延履行合同义务，在迟延履行期间遭遇不可抗力的，不免除其违约责任。

17.4 因不可抗力解除合同

因不可抗力导致合同无法履行连续超过 84 天或累计超过 140 天的，发包人和承包人均有权解除合同。合同解除后，由双方当事人按照第 4.4 款（商定或确定）商定或确定发包人应支付的款项，该款项包括：

- (1) 合同解除前承包人已完工作的价款；
- (2) 承包人为工程订购的并已交付给承包人，或承包人有责任接受交付的材料、工程设备和其他物品的价款；
- (3) 发包人要求承包人退货或解除订货合同而产生的费用，或因不能退货或解除合同而产生的损失；
- (4) 承包人撤离施工现场以及遣散承包人人员的费用；
- (5) 按照合同约定在合同解除前应支付给承包人的其他款项；
- (6) 扣减承包人按照合同约定应向发包人支付的款项；
- (7) 双方商定或确定的其他款项。

除专用合同条款另有约定外，合同解除后，发包人应在商定或确定上述款项后 28 天内完成上述款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

除专用合同条款另有约定外，发包人应投保建筑工程一切险或安装工程一切险。

险一切险；发包人委托承包人投保的，因投保产生的保险费和其他相关费用由发包人承担。

18.2 工伤保险

18.2.1 发包人应依照法律规定参加工伤保险，并为在施工现场的全部员工办理工伤保险，缴纳工伤保险费，并要求监理人及由发包人为履行合同聘请的第三方依法参加工伤保险。

18.2.2 承包人应依照法律规定参加工伤保险，并为其履行合同的全部员工办理工伤保险，缴纳工伤保险费，并要求分包人及由承包人为履行合同聘请的第三方依法参加工伤保险。

18.3 其他保险

发包人和承包人可以为其施工现场的全部人员办理意外伤害保险并支付保险费，包括其员工及为履行合同聘请的第三方的人员，具体事项由合同当事人在专用合同条款约定。

除专用合同条款另有约定外，承包人应为其施工设备等办理财产保险。

18.4 持续保险

合同当事人应与保险人保持联系，使保险人能够随时了解工程实施中的变动，并确保按保险合同条款要求持续保险。

18.5 保险凭证

合同当事人应及时向另一方当事人提交其已投保的各项保险的凭证和保险单复印件。

18.6 未按约定投保的补救

18.6.1 发包人未按合同约定办理保险，或未能使保险持续有效的，则承包人可代为办理，所需费用由发包人承担。发包人未按合同约定办理保险，导致未能得到足额赔偿的，由发包人负责补足。

18.6.2 承包人未按合同约定办理保险，或未能使保险持续有效的，则发包人可代为办理，所需费用由承包人承担。承包人未按合同约定办理保险，导致未能得到足额赔偿的，由承包人负责补足。

18.7 通知义务

除专用合同条款另有约定外，发包人变更除工伤保险之外的保险合同时，应事先征得承包人同意，并通知监理人；承包人变更除工伤保险之外的保险合同时，应事先征得发包人同意，并通知监理人。

保险事故发生时，投保人应按照保险合同规定的条件和期限及时向保险人报告。发包人和承包人应当在知道保险事故发生后及时通知对方。

19. 索赔

19.1 承包人的索赔

根据合同约定，承包人认为有权得到追加付款和（或）延长工期的，应按以下程序向发包人提出索赔：

（1）承包人应在知道或应当知道索赔事件发生后28天内，向监理人提交索赔意向通知书，并说明发生索赔事件的事由；承包人未在前述28天内发出索赔意向通知书的，丧失要求追加付款和（或）延长工期的权利；

（2）承包人应在发出索赔意向通知书后28天内，向监理人正式递交索赔报告；索赔报告应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料；

（3）索赔事件具有持续影响的，承包人应按合理时间间隔继续递交延续索赔通知，说明持续影响的实际情况和记录，列出累计的追加付款金额和（或）工期延长天数；

（4）在索赔事件影响结束后28天内，承包人应向监理人递交最终索赔报告，说明最终要求索赔的追加付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料。

19.2 对承包人索赔的处理

对承包人索赔的处理如下：

（1）监理人应在收到索赔报告后14天内完成审查并报送发包人。监理人对索赔报告存在异议的，有权要求承包人提交全部原始记录副本；

（2）发包人应在监理人收到索赔报告或有关索赔的进一步证明材料后的28天内，由监理人向承包人出具经发包人签认的索赔处理结果。发包人

逾期答复的，则视为认可承包人的索赔要求；

(3) 承包人接受索赔处理结果的，索赔款项在当期进度款中进行支付；
 承包人不接受索赔处理结果的，按照第20条（争议解决）约定处理。

19.3 发包人的索赔

根据合同约定，发包人认为有权得到赔付金额和（或）延长缺陷责任期的，监理人应向承包人发出通知并附有详细的证据。

发包人应在知道或应当知道索赔事件发生后28天内通过监理人向承包人提出索赔意向通知书，发包人未在前述28天内发出索赔意向通知书的，丧失要求赔付金额和（或）延长缺陷责任期的权利。发包人应在发出索赔意向通知书后28天内，通过监理人向承包人正式递交索赔报告。

19.4 对发包人索赔的处理

对发包人索赔的处理如下：

(1) 承包人收到发包人提交的索赔报告后，应及时审查索赔报告的内容，查验发包人证明材料；

(2) 承包人应在收到索赔报告及有关索赔的进一步证明材料后28天内，将索赔处理结果答复发包人。如果承包人未在上述期限内作出答复的，则视为对发包人索赔要求的认可；

(3) 承包人接受索赔处理结果的，发包人可从应支付给承包人的合同价款中扣除赔付的金额或延长缺陷责任期；发包人不接受索赔处理结果的，按第20条（争议解决）约定处理。

19.5 提出索赔的期限

(1) 承包人按第14.2款〔竣工结算审核〕约定接收竣工付款证书后，应被视为已无权再提出在工程接收证书颁发前所发生的任何索赔。

(2) 承包人按第14.4款〔最终结清〕提交的最终结清申请单中，只限于提出工程接收证书颁发后发生的索赔。提出索赔的期限自接受最终结清证书时终止。

20. 争议解决

20.1 和解

合同当事人可以就争议自行和解。自行和解达成协议的经双方签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

20.2 调解

合同当事人可以就争议请求建设行政主管部门、行业协会或其他第三方进行调解，调解达成协议的，经双方签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

20.3 争议评审

合同当事人在专用合同条款中约定采取争议评审方式解决争议以及评审规则，并按下列约定执行：

20.3.1 争议评审小组的确定

合同当事人可以共同选择一名或三名争议评审员，组成争议评审小组。除专用合同条款另有约定外，合同当事人应当自合同签订后28天内，或者争议发生后14天内，选定争议评审员。

选择一名争议评审员的，由合同当事人共同确定；选择三名争议评审员的，各自选定一名，第三名成员为首席争议评审员，由合同当事人共同确定或由合同当事人委托已选定的争议评审员共同确定，或由专用合同条款约定的评审机构指定第三名首席争议评审员。

除专用合同条款另有约定外，评审员报酬由发包人和承包人各承担一半。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人可在任何时间将与合同有关的任何争议共同提请争议评审小组进行评审。争议评审小组应秉持客观、公正原则，充分听取合同当事人的意见，依据相关法律、规范、标准、案例经验及商业惯例等，自收到争议评审申请报告后14天内作出书面决定，并说明理由。合同当事人可以在专用合同条款中对本项事项另行约定。

20.3.3 争议评审小组决定的效力

争议评审小组作出的书面决定经合同当事人签字确认后,对双方具有约束力,双方应遵照执行。

任何一方当事人不接受争议评审小组决定或不履行争议评审小组决定的,双方可选择采用其他争议解决方式。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项产生的争议,合同当事人可以在专用合同条款中约定以下一种方式解决争议:

- (1) 向约定的仲裁委员会申请仲裁;
- (2) 向有管辖权的人民法院起诉。

20.5 争议解决条款效力

合同有关争议解决的条款独立存在,合同的变更、解除、终止、无效或者被撤销均不影响其效力。

第三部分 专用合同条款

专用合同条款是对通用合同条款的有关条款的补充、删改或具体化，应对照通用合同条款一起阅读和解释。

1. 一般约定

1.1 词语定义与解释

1.1.1 合同

1.1.1.1 修改为：

合同：指合同协议书、中标（成交）通知书、专用合同条款、通用合同条款、技术标准和要求、图纸、已标价工程量清单、招标文件，以及其他合同文件。

1.1.1.3 修改为：

中标（成交）通知书：指发包人通知承包人中标（成交）的函件。

1.1.1.6 补充：

合同约定的技术标准和要求是指根据法律法规、规章、规范性文件 and 行业规定的有关规定，用以明确现场条件、周围环境、承包范围、适用规范、技术标准等内容的文件，是合同文件的组成部分。

1.1.1.10 其他合同文件包括：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件，如经审批的施工组织设计（指导施工项目全过程各项活动的技术、经济和组织综合性文件）。

本项补充第 1.1.1.11 目

1.1.1.11 采购文件：指招标文件及投标文件，公开竞价比选文件及响应文件、（公开）竞争性谈判文件及响应文件，询价文件及报价文件，质疑答复及其他与采购有关的文件。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名称：云南联都项目管理咨询有限公司；

执业类别和等级: 房屋建筑工程监理甲级;

联系电话: 0871-68301863

电子信箱: zhangyong@china.com

通信地址：天津市滨海新区海滨中路聚兴八街博霖大厦 DB-4-6

21

1.1.2.5 设计人:

名称：华设设计集团股份有限公司；

資用類別和等級： 工程設計綜合資質甲級；

联系电话: 025-88018888

电子信箱: zsmhwy2018@126.com

通信地址：南京市秦淮区熙云大道9号

本项增加第 1.1.2.10 目

1.1.2.10 承包人技术负责人：指由承包人书面委派常驻现场负责管理本工程的技术总负责人。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：符合通用条款规定的发包人提供的施工场址。

1.1.3.9 永久占地包括：依据工程建设用地批复及施工图设计文件确

1.1.3.10 临时占地包括：指为实施本合同工程所需要的机场施工红线区域外的一切临时占用的土地，包括工程施工所用的便道、取土场、弃土堆场、桥梁和现场的临时出入通道，由发包人结合工程现场实际情况明确。

1.1.6 合同价格和费用

1.1.5.5 修改为:

暂列金额：是指发包人在工程量清单或预算书中暂定并包括在合同价格中的一笔款项，用于工程合同签订时尚未确定或者不可预见的所需材料、

工程设备、服务的采购，施工中可能发生的工程变更，合同约定调整因素出现时的合同价格调整以及发生的索赔，现场签证等的费用。

1.1.6 其他

本项增加第 1.1.6.2、1.1.6.3、1.1.6.4、1.1.6.5 目

1.1.6.2 内部审计：是指发包人（含发包人母公司）的内部审计机构按照国家及发包人有关规定的要求组织的对工程项目进行审计监督。

1.1.6.3 行政审计：是指行政机关按照相关法律法规及规定组织的对工程项目进行审计监督。

1.1.6.4 元或¥：指合同中作为货币单位的人民币元。

1.1.6.5 外来物：是指在机场活动区内无运行或者航空功能，并可能构成航空器运行危险的无生命物体。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《运输机场运行安全管理规定》、《危险性较大的分部分项工程安全管理规定》（中华人民共和国住房和城乡建设部令第37号）、《住房和城乡建设部办公厅关于实施〈危险性较大的分部分项工程安全管理规定〉有关问题的通知》（建办质〔2018〕31号）等。工程期间法律、法规、规章修订或调整的，按照修订或调整后的执行。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：工程所在地地方标准、规范低于国家、行业标准的，则按国家、行业标准执行；如果工程所在地地方标准、规范高于国家、行业标准的，则按工程所在地地方标准、规范执行；如果工程所在地地方标准、规范与国家、行业的标准出现矛盾或歧义的，在满足国家、行业标准的基础上按较高的标准、规范执行。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称、份数和时间：1。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：1。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

(1) 补充协议（如果有）；

- (2) 合同协议书及其附件;
- (3) 中标(成交)通知书;
- (4) 投标函及其附录(如果有);
- (5) 专用合同条款及其附件;
- (6) 通用合同条款;
- (7) 技术标准和要求;
- (8) 图纸;
- (9) 已标价工程量清单;
- (10) 招标文件;
- (11) 其他合同文件。

上述组成合同的各项文件应互相解释,互为说明。如有不明确或不一致之处,解释合同文件的优先顺序按照上述文件所列顺序为准。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。承包人承诺随偏差表说明外已完全响应招标文件等发包人文件,若发生投标文件等承包人文件内容与招标文件等发包人文件内容不一致的,则发包人有权选择以招标文件等发包人文件或投标文件等承包人文件为准。

发包人、承包人在合同履行过程中有关工程的洽商、变更等书面文件视为合同文件的组成部分。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限: 合同签订之日起7天内(发包人可根据工程需要分期分批提供图纸和技术资料,但应在相应工程施工开工前14天内提供);

发包人向承包人提供图纸的数量: 纸质图纸2套(承包人需要增加图纸套数的,发包人应代为复制,复制费用由承包人承担);

发包人向承包人提供图纸的内容: 合同范围内的施工图设计文件(通过监理人发送)。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的由其编制的与工程施工有关文件，包括：施工组织设计及专项方案，施工进度计划（包括总进度计划，周、月、季进度计划等）、工程量报表等相关材料；

承包人提供的文件的期限为：开工前7天，承包人向发包人提交施工组织设计及施工总进度计划，每月20日前向发包人提交当月完成的工程量报表和下月的施工进度计划安排，其他相关材料提供文件期限应满足发包人要求；

承包人提供的文件的数量为：提供5套资料(不含承包人自留)；

承包人提供的文件的形式为：纸制文件(5套)、电子文件(1份，原件扫描件)；

发包人审查承包人文件的期限：监理人应在收到承包人文件后7天内审查完毕，发包人收到监理人审核完毕的上述文件后7天内确认或提出修改意见。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：承包人应在施工现场另外保存一套完整的图纸和承包人文件，供发包人、监理人及有关人员进行工程检查时使用，自行承担并包括在承包人投标报价中。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件现场送达，EMS 邮寄或双方商定的其他方式送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：德宏芒市机场；

发包人指定的接收人为：李进恒；

承包人接收文件的地点：项目管理部；

承包人指定的接收人为：项目经理；

监理人接收文件的地点：现场办公室；

监理人指定的接收人为：方文光。

本款补充 1.7.4:

1.7.4 履行合同过程中, 承包人向发包人、发包人代表、监理人提交的任何待核实、审核、批准、回复、确认的申请、通知、报告、要求、资料等, 只有同时满足下列两个条件时, 才视为上述主体认可或接受或确认。否则, 不能视为上述主体认可或接受或确认, 即使部门规章、地方法规或地方规章有视为认可或接受或确认的规定。

1.7.4.1 在协议书、补充条款、专用合同条款中有关于逾期不核实、不审核、不批准、不回复、不提出异议、不提出意见或不确认视为认可或接受或确认之特别约定;

1.7.4.2 承包人向上述主体提交的任何待核实、审核、批准、回复、确认的申请、通知、报告、要求、资料等必须完全符合合同约定和发包人、监理人的指令 (包括但不限于完全符合提交的期限、提交的程序、提交的内容要求等)。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定: 承包人出入发包人特定区域, 应当遵守发包人安全管理规章制度及现场运行监管人员的指挥, 根据发包人要求提供进出人员身份资料办理相应登记备案手续。

承包人应在订立合同前对施工现场进行详细查勘, 并充分掌握且理解施工现场条件, 承包人不得以施工现场条件因素为由向发包人提出增加费用和(或)延长工期。

1.10.2 本项补充约定: 承包人应采取有效的措施, 避开城镇居民密集区, 避免其车辆对运输沿线道路的损坏、污染, 和对沿线居民的噪声干扰; 一旦导致对沿线道路的损坏、污染或噪声干扰, 承包人应及时自费进行维修、补救、补偿或赔偿, 这类费用风险应认为承包人已经在报价时给予充分的考虑。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定: 机场土地红线。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：发包人按现状提供，承包方应对场内施工环境及道路等状况进行勘察考虑，满足施工所需临时道路和交通设施的修建、维护、养护的相关费用已在投标报价中综合考虑，不再另行计列。

本项增加第 1.10.3.1 目

1.10.3.1 如果承包人与其他工程（或其他标段）承包人共同使用公共范围内临时道路和交通设施时，应服从发包人或监理人的协调管理。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由 承包人 承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：归发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：承包人在履行本施工合同的期间可为实现合同目的复制和使用，但未经发包人书面同意不能用于合同外的任何目的或用途或向任何第三方披露。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：无。
关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：按通用条款执行。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：费用已包含在投标报价中，发包人不再另行支付。

1.13 修改为：

1.13 工程量清单的修正

1.13.1 工程量清单缺项、项目特征描述不符

合同履行期间，工程量清单中工程出现缺项、项目特征描述不符，新增工程量清单项目的，应按照第 10.4 款规定确定工程量清单单价。

1.13.2 工程量偏差

1.13.2.1 工程量偏差是指承包人实施、完成合同工程的应予计量的实际

工程量与工程量清单开列的工程量之间的偏差。

1.13.2.2 对于某一分部分项工程项目，如果因本条规定工程量偏差和第10条规定工程变更等原因导致工程量增加超过15%时，按下列规定进行调整：

$$S=1.15Q_0 \times P_0 + (Q_1 - 1.15Q_0) \times P_1$$

式中 S——调整后的某一分部分项工程费结算价；

Q_1 ——最终完成的工程量；

Q_0 ——招标工程量清单中列出的工程量；

P_1 ——按照最终完成工程量重新调整后的单价；

P_0 ——承包人在工程量清单中填报的单价。

P_1 按下列方式确定：

当 $P_0 > P_2 \times (1+15\%)$ 时，该类项目的单价 $P_1 = P_2 \times (1+15\%)$ ；

当 $P_0 < P_2 \times (1+15\%)$ 时，原则上 $P_1 = P_0$ ，但发包人保留调整的权利。

式中： P_2 ——发包人招标控制价相应项目的单价。

1.13.2.3 对于某一分部分项工程项目，如果因本条规定工程量偏差和第10条规定工程变更等原因导致工程量减少的，单价不予调整。

2. 发包人

2.2 发包人代表

(1) 发包人代表：

☐ 发包人代表为发包人授权签订本合同的委托代理人。

☒ 发包人代表为下列人员：

姓 名： 李强 ；

职 务： 工程部主任 ；

联系电话： 18357550020 。

①负责工程建设项目管理，督促指导监理单位行使职权，组织协调施工、设计、监理等工程参建各方的工作，监督检查工程质量、安全、进度，审核开工令、停工令、复工令，审核工程施工组织计划、进度计划等。

② 1。

发包人代表无权豁免合同中承包人的任何义务，亦无权放弃合同中发包人的任何权利。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工日期7天前移交施工现场。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：发包人已指定水、电线路接入点，从接入点至施工现场所需的设备、管线及搭接费由承包人自行承担并包括在承包人投标报价中；同时，工程用水、用电费用由承包人单独计量后向发包人缴纳相应水电费，由发包人向有关部门代为缴纳，若承包人未缴纳，而影响发包人其他工程建设时，经监理及发包人现场负责人签字确认后，发包人有权直接从承包人工程进度款或工程竣工结算款中扣除后缴纳。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：/。

发包人是否提供支付担保：是。

发包人提供支付担保的金额：等同于本合同履约担保金额。

发包人提供支付担保的形式：银行保函。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：竣工验收前向发包人提交完整的工程竣工备案资料及竣工报告；竣工验收合格之日提供符合发包人要求、城建档案部门和行政质监监督部门要求的竣工图及相关竣工资料。

承包人需要提交的竣工资料套数：7套（不含承包人自留）。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收合格后30日历天内。

承包人提交的竣工资料形式要求：按国家有关规定及发包人《工程档案管理办法》执行。参建单位移交纸质档案时还须提供一套总目录、案卷目录、卷内目录、竣工图表的电子文档。

(1) 纸质资料部分：不得少于7套，4套为原件3套复印件。归档图纸一式7份，均为原件（原件的定义是指：签名或签证采用书写，加盖红章的原件）。

(2) 电子文件部分：按全套归档文件扫描刻录一套。电子文件应与纸质文件同时归档，并符合《电子档案归档与管理规范》（GB/T18894）和《公务电子邮件归档与管理规则》（DA/T32）的要求；照片文件的整理应符合《照片档案管理规范》（GB/T11821）的要求；录音、录像、软磁盘等磁性载体文件的整理应符合《磁性载体档案管理与保护规范》（DA/T15）的要求；计算机辅助设计文件的整理应符合《CAD 电子档案光盘存储、归档与档案管理要求》（GB/T17678.1）的要求。

(3) 参建单位移交纸质档案时还须提供一套总目录、案卷目录、卷内目录、竣工图表的电子文档。

(10) 承包人应履行的其他义务：

①保障农民工工资支付

a. 承包人应严格执行《保障农民工工资支付条例》等法律法规、规章和规范性文件，与农民工签订合同，规范农民工工资支付行为，及时足额支付农民工工资，严禁将工资发放给不具备用工主体资格的组织和个人。承包人必须按《保障农民工工资支付条例》及国家相关政策规定建立农民工权益保障体系，并由承包人独自承担一切用工责任、风险和后果，若出现克扣拖欠工资、农民工上访事件等情形，承包人必须立即纠正并妥善处理，给发包人造成损失的，由承包人赔偿，若因承包人的违法违规行为给发包人带来损失的由承包人承担赔偿责任。

b. 承包人应当按规定开设农民工工资款专用账户，专项用于支付本工程建设项目农民工工资，并妥善保存农民工工资专用账户开设、使用的有关资料。

c. 承包人应在合同签订并按规定开立农民工工资专用账户后，与发包人、开户银行签订农民工工资专用账户资金管理三方协议，专用账户开立后按规定完成登记备案手续；承包人应按规定在工程建设项目所在地开立工资保证金专门账户存储工资保证金或开立银行保函，并按规定完成登记备案手续。

d. 承包人对所承包工程项目的农民工工资支付负总责，不得以工程款未到位等为由克扣或拖欠农民工工资，不得将合同应收工程款等经营风险转嫁农民工。

e. 承包人企业的劳动合同管理、用工制度管理、工资支付制度管理等应当遵照国家、省市及地方的相关法规及规定执行，积极配合政府管理部门、发包人和监理人对保障农民工工资支付的监督检查。

f. 承包人在签订合同时应将农民工工资支付的详细管理方案提交发包人审核，方案应当从各方面（包括但不限于项目农民工实名制管理、项目专用账户管理、项目农民工工资支付管理、拖欠农民工工资“黑名单”管理等）详细说明确保不拖欠农民工工资的管理措施，保证措施及相关承诺。承包人每月需向发包人提交农民工工资支付情况的书面材料。

g. 承包人或其分包人所负责的工程出现拖欠农民工工资纠纷，发包人有权从未结工程款中扣减与拖欠工资对应款项，并向农民工支付。承包人认可发包人扣减工程款的行为，该行为视为发包人已按期履行相应的工程款支付义务。

② 承包人应严格遵守云南机场集团有限责任公司及工程所在机场的相关规章制度和工程管理规定，但不得据此认为承包人与云南机场集团有限责任公司及工程所在机场存在任何隶属关系。

③ 承包人应按照《住房和城乡建设部办公厅关于进一步加强施工工地和道路扬尘管控工作的通知》（建办质〔2019〕23号）等相关法律法规、

规章和规范性文件的要求做好相关施工工作包括但不限于以下工作内容：施工单位应制定具体的施工扬尘污染防治实施方案，在施工工地公示扬尘污染防治措施、负责人、扬尘监督管理主管部门等信息。施工单位应当采取有效防尘降尘措施，减少施工作业过程扬尘污染，并做好扬尘污染防治工作。

④对施工现场实行封闭管理。施工工地的封闭围挡应坚固、稳定、整洁、美观。

⑤加强物料管理。施工现场的建筑材料、构件、料具应按总平面布局进行码放。在规定区域内的施工现场应使用预拌混凝土及预拌砂浆；采用现场搅拌混凝土或砂浆的场所应采取封闭、降尘、降噪措施；水泥和其它易飞扬的细颗粒建筑材料应密闭存放或采取覆盖等措施。

⑥注重降尘作业。施工现场土方作业应采取防止扬尘措施，主要道路应定期清扫、洒水。拆除建筑物或构筑物时，应采用隔离、洒水等降噪、降尘措施，并应及时清理废弃物。施工进行铣刨、切割等作业时，应采取有效防扬尘措施；灰土和无机料应采用预拌进场，碾压过程中应洒水降尘。

⑦硬化路面和清洗车辆。施工现场的主要道路及材料加工区地面应进行硬化处理，道路应畅通，路面应平整坚实。裸露的场地和堆放的土方应采取覆盖、固化或绿化等措施。施工现场出入口应设置车辆冲洗设施，并对驶出车辆进行清洗。

⑧清运建筑垃圾。土方和建筑垃圾的运输应采用封闭式运输车辆或采取覆盖措施。建筑物内施工垃圾的清运，应采用器具或管道运输，严禁随意抛掷。施工现场严禁焚烧各类废弃物。

⑨承包人在施工过程中应采取相应且有效的管控措施，如：增加洒水频次、加强覆盖措施、暂停施工等，避免施工产生的扬尘影响机场正常运行。

⑩承包人不应在施工场地或其施工设备上展出或允许他人展出任何贸易或商业广告、通知；承包人在施工场地张贴任何贸易或商业广告、通知应先征得发包人的批准。发包人或监理人要求撤除的，承包人应按照发

包人或监理人的要求，立即撤除这些广告、通知。

⑪主动协调本工程周围居民及有关单位关系，采取必要措施协调解决扰民和民扰问题，应避免发生矛盾与冲突。否则，由此造成的一切后果由承包人承担。

⑫承包人现场管理人员、施工人员的吃住问题由承包人自行解决，费用由承包人自行承担。

⑬需承包人办理的有關施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：按有关规定办理，费用承包人自理。

⑭已完成工程成品保护的特殊要求及费用承担：按规定办理，直至竣工验收，费用承包人自理。

⑮施工场地周围、地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物、保护建筑）、古树名木的保护要求及费用承担：承包人由于施工原因造成损坏时，必须负责修复并赔偿全部损失。

⑯施工场地清洁卫生的要求：按文明施工及发包人有关规定，做好施工场地及周围清洁卫生，文明施工。承包人在施工中应配备洒水车辆，适时进行洒水，必须做好防止扬尘的施工措施，不得影响机场周边村寨的正常生产、生活，在影响机场周边村寨的正常生产、生活的情况下，发包人有权下达停工整改通知，所造成的损失由承包人负责。

⑰主动协调本工程周围居民及有关单位关系，采取必要措施协调解决扰民和民扰问题，应避免发生矛盾与冲突。否则，由此造成的一切后果由承包人承担。

⑱承包人移植的树木在养护期（一年）内必须确保成活，在整个绿化工程的养护期内，所有养护费用由承包人自行承担，同时承包人需派遣专人负责养护工作，以保证全部绿化植物成活，确保绿化工程达到预期效果。

⑲针对无法依据施工图纸进行计算的工程量，例如绿植砍伐与移植、土石方开挖等，承包人必须在建设单位、监理人以及造价单位三方共同确认的情况下，办理现场收方计量相关事宜。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理:

姓名: 陈成;

身份证号: 210505198311041016;

建造师执业资格等级: 壹级建造师;

建造师注册证书号: 津 1122014201409062;

建造师执业印章号: _____;

安全生产考核合格证书号: 津建安 B(2015)0043830;

联系电话: 13529341823;

电子信箱: _____;

通信地址: _____;

承包人对项目经理的授权范围如下:

① 代表承包人全面负责本合同执行中的有关技术、工程进度、现场管理、质量检验、结算与支付等方面工作。代表承包人对本合同执行中的有关文件进行签字确认。

② _____。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求: 项目经理应常驻施工现场, 每月在岗履职时间不得少于本月施工时间的 80%。项目经理确需离开施工现场时, 应事先书面通知 (项目经理的通知中应当载明临时代行其职责的人员, 该人员应具备履行相应职责的能力) 监理人, 并取得监理人及发包人的书面同意。项目经理的通知中应当载明临时代行其职责的人员的注册执业资格、管理经验等资料, 该人员应具备履行相应职责的能力。

承包人未提交项目经理劳动合同或缴纳社会保险证明, 及/或没有为项目经理缴纳社会保险的违约责任: 项目经理无权履行职责, 承包人应立即按发包人要求更换项目经理, 并向发包人支付 50 万元的违约金。

项目经理未经批准, 擅自离开施工现场的违约责任: 每发生一次, 承包人应向发包人支付 5 万元的违约金, 累计达到 5 次的, 发包人有权要求承包人更换项目经理, 且项目经理每更换一次, 承包人须向发包人支付

50 万元的违约金。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：每发生一次，承包人应向发包人支付 50 万元的违约金，同时发包人有权解除合同。

本项补充：承包人需要更换项目经理的，须提供经承包人法定代表人签署并加盖单位公章的申请，选派不低于原项目经理经验、资格条件的人员作为继任项目经理，提交发包人和监理人审核。发包人同意更换的，承包人应每次向发包人支付 25 万元的违约金。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：每发生一次，承包人应向发包人支付 50 万元的违约金，同时发包人有权解除合同。

本款增加第 3.2.6 项：

3.2.6 项目经理应按时参加由监理工程师和发包人召集召开的关于项目相关会议。项目经理未按时参加的，每发生一次，承包人应向发包人支付 1 万元的违约金，累计达到 5 次的，发包人有权要求承包人更换项目经理，且项目经理每更换一次须向发包人支付违约金 50 万元。

3.3 承包人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：按照用条款执行，人员配备情况与投标文件一致（详见附件 2）。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：承包人无正当理由拒绝撤换项目技术负责人的，承包人应向发包人支付 20 万元每人每次的违约金。承包人无正当理由拒绝撤换其他主要施工管理人员的，承包人应向发包人支付 10 万元每人每次的违约金，同时发包人有权解除合同。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：须经发包人书面同意。

本项补充：承包人关键人员包括承包人技术负责人、质量负责人及 安全负责人，关键人员每月在岗履职时间不得少于本月施工时间的 80%。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：承包人擅自更换项目技术负责人的，每次应向发包人支付 20 万元的违约金，同时发包人

有权解除合同；承包人擅自更换其他主要施工管理人员的，应向发包人支付 10 万元每人每次的违约金。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：项目技术负责人擅自离开施工现场的，承包人应向发包人支付 2 万元每次的违约金；其他主要施工管理人员擅自离开施工现场的，承包人应向发包人支付 1 万元每人每次的违约金。单个主要施工管理人员擅自离开施工现场累计达到 5 次的，发包人有权要求更换。每次更换，承包人应向发包人支付 10 万元每人每次的违约金。

本款补充第 3.3.6 项：

3.3.6 尽管承包人已派遣了各类人员，但若这些人员仍不能满足合同进度计划和质量要求时，监理人有权要求承包人继续增派或雇佣符合相关要求的人员，直至满足合同所需为止，并书面通知承包人和抄送发包人。承包人在接到上述通知后应立即执行监理人的上述指示，不得无故拖延，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：全部工程。

主体结构、关键性工作的范围：无。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：无。

其他关于分包的约定：无。

承包人应向监理人提交专业分包人的资格能力证明材料，经监理人审查并报发包人批准后，方可将相应专业工程分包给该专业分包人。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款的约定：无。

本款补充第 3.5.6、3.5.7 项

3.5.6 在工程施工过程中，承包人进行专业分包必须遵守以下规定：

(1) 专业分包工程不得再次分包。

(2) 承包人和专业分包人应当依法签订专业分包合同，并按照合同履行约定的义务。专业分包合同必须明确约定工程款支付条款、结算方式以及保证按期支付的相应措施，确保工程款的支付。

(3) 承包人对施工现场安全负总责，并对专业分包人的安全生产进行培训和管理。专业分包人应将其专业分包工程的施工组织设计和施工安全方案报承包人备案。专业分包人对分包施工现场安全负责，发现事故隐患，应及时处理。

(4) 所有专业分包计划和专业分包合同须报监理人审核，并报发包人同意。监理人审核或发包人同意专业分包并不减轻或免除合同规定的承包人的任何责任和义务。

3.5.7 发包人对承包人与专业分包人之间的法律与经济纠纷不承担任何责任和义务。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：自发包人向承包人移交施工现场之日起，承包人应负责照管工程及工程相关的材料、工程设备，直到颁发工程接收证书之日止。若工程接收证书中有整改要求的，相关部分的工程至整改完成接收为止。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：提供。

承包人提供履约担保的时间：在合同签订后 30 天内，申请支付预付款前。

承包人提供履约担保的金额：签约合同价（扣除暂列金）的 10 %。

承包人提供履约担保的形式：银行转账、支票、汇票及无条件不可撤销的银行保函。如承包人提交银行保函，必须是由国有商业银行出具的无条件不可撤销的银行保函（见索即付），若银行保函在工程竣工验收合格前到期或失效，承包人应及时更换，如未能及时更换，发包人在银行保函到期或失效后暂停合同款支付。

履约担保期限：保证期限至工程竣工验收合格后 180 天，工程竣工验收合格后 180 日内发包人一次性无息退还。项目执行过程中若遇保函到期的情况，承包人应于到期前 30 天内向发包人提出更换申请，保证在工程竣工验收合格前，保函处于有效期内。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：完成本项目的建设工程监理服务，包含施工管理、质量控制、进度控制、投资控制、合同管理、信息管理、组织协调、安全监理。详见监理合同及实施细则。

关于监理人的监理权限：决定影响工程的施工暂停；工程变更，设计变更估价的审核；索赔价款的审核；设计变更的审核；对承包人合同规定的义务提出变更；超出施工合同约定的工程价格的调整和变更的审核，具体已监理合同及实施细则为准。

监理人在行使下列权力前需要经发包人事先批准：

- (1) 确定第 7.6 款下产生的费用增加额；
- (2) 根据第 7.3 款、第 7.8 款发布开工通知、暂停施工指示或复工通知；
- (3) 决定第 7.5 款、第 7.7 款下的工期延长；
- (4) 审查批准技术标准和要求或设计的变更；
- (5) 根据 10.3 款发出的变更指示，变更涉及到增加合同价款；
- (6) 确定第 10.4 款下变更工作的单价；
- (7) 按照第 10.8 款发出有关暂列金额的使用要求；
- (8) 确定第 10.7 款项下的暂估价金额；
- (9) 确定第 19.2 款项下的索赔款；
- (10) 其他：_____。

如果发生紧急情况，监理人认为将造成人员伤亡，或危及本工程或临近的财产等立即采取行动，监理人有权在未征得发包人的批准的情况下发

记录报送监理人，监理人应签字确认。监理人事后对检查记录有疑问的，可按第 5.3.3 项（重新检查）的约定重新检查。”修改为“监理人未按时进行检查，也未提出延期要求的，承包人不得自行完成覆盖工作，应立即书面通知发包人处理，由此造成工期延误的，工期相应顺延。承包人自行完成覆盖工作的，不视为隐蔽工程检查合格，发包人或监理人有权要求重新检查，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。”

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：要求达到建筑施工安全检查的相关标准。承包人在施工开始前应提出安全防护措施，防护措施费用由承包人承担。承包人在发包人原有生产设施附近施工，在实施爆破、易燃、有毒、腐蚀性物品施工时，应遵守工程建设安全生产有关管理规定，严格按现行安全标准组织施工，接受行业主管部门依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除安全隐患。施工期间，施工单位必须采取有效措施以确保运输车辆及各类施工机械设备作业安全。如发生安全事故导致发包人损失的，承包人应赔偿发包人因此遭受的全部损失。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：按通用条款执行。

关于编制施工现场治安保卫计划的约定：按通用条款执行。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：要求达到建筑施工现场环境与卫生的相关标准。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：除预付款中已支付的款项外，剩余部分与工程进度款同期支付。

本款补充第 6.1.10、6.1.11、6.1.12、6.1.13 项

6.1.10 为了保护本合同工程免遭损坏，或为现场附近和过往群众的安全与方便，在确有必要的时候和地方，或当发包人或监理人或有关主管部门要求时，承包人应自费提供照明、警卫、护树、警告标志等安全防护措施。

6.1.11 承包人应具备《中华人民共和国安全生产法》、《安全生产许可证条例》等有关法律、规范性文件、国家标准或行业、地方标准规定的安全生产条件，并配备专职安全生产管理人员，建立健全安全生产管理制度，组织审核安全生产条件，定期组织安全生产检查。

6.1.12 承包人应具备《中华人民共和国安全生产法》、《安全生产许可证条例》等有关法律、规范性文件、国家标准或行业、地方标准规定的安全生产信用。

6.1.13 在整个施工过程中对承包人采取的施工安全措施，发包人和监理人有权监督，并向承包人提出整改要求，如果由于承包人未能对其负责的事项采取各种必要的措施而导致或发生与此有关的人身伤亡、罚款、索赔、损失赔偿、诉讼费用及其他一切责任应由承包人承担。

6.3 环境保护

本款补充约定：在整个施工过程中对承包人采取的环境保护措施，发包人和监理人有权监督，并向承包人提出整改要求，如果由于承包人未能对其负责的事项采取各种必要的措施而导致或发生与此有关的人身伤亡、罚款、索赔、损失赔偿、诉讼相关费用及其他一切责任应由承包人承担。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：1。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：开工前7天，承包人向发包人提供施工组织设计，并提供施工进度计划及资金使用计划，经发包人和监理方批准后实施，并在当月的20号前提供次月施工进度计划。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到上述资料后7天内确认或提出修改意见。

本项补充：施工组织设计应当实行动态管理，及时响应重大设计变更、工法重大调整、环境重大改变等情况。承包人应严格按照已批准的施工组织设计组织现场生产。

本款补充第 7.1.3 项

7.1.3 根据项目所在地有关政府部门或发包人要求，承包人编制的施工组织设计若包含绿色施工措施，应同时编制绿色施工措施预算，与施工组织设计一并报发包人、监理人、造价咨询机构（如有）进行技术及经济审核；承包人须严格按照经审核批准的绿色施工组织设计方案实施，实施情况与当月完成的工程量报表一并报送发包人，最终以审核确认的相关资料据实结算。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到后 7 天内确认或提出修改意见。

本款增加第 7.2.3、7.2.4 项

7.2.3 发包人和监理人对承包人提交的施工进度计划的确认，不能减轻或免除承包人根据法律规定和合同约定应承担的任何责任或义务。

7.2.4 在履行合同过程中，发包人或者监理人对承包人上报的施工进度计划的认可以及在履行合同过程中形成的会议纪要、双方来往函件、补充协议等文件对完工日期、竣工日期的描述及约定，均不视为发包人放弃按照合同约定的计划竣工日期或者经过顺延后的竣工日期次日起追究承包人逾期竣工违约责任的权利。除非在发包人、承包人双方法定代表人或其授权代理人签字并加盖单位公章的补充协议、洽商、备忘录等文件中特别约定放弃追究承包人逾期竣工违约责任的权利。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：施工组织设计审核通过后 3 天内提交开工报审表。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前五天内提供施工现场，并向承包人提供材料堆放及临时设施场地；提供相应的水电接驳点位，承包人须按要求完成计量设备的安装，发包人计量，费用由承包人

自行承担。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：二程开工前五天内负责将企业资质证书、营业执照、安全年检证明、有关人员上岗证、有关设备年审合格证、进场材料的报验资料等报送监理人审核。

7.3.2 开工通知

7.3.2 修改为：发包人应依照法律规定获得工程施工所需的许可。经发包人同意后，监理人发出的开工通知应符合法律规定。监理人应在计划开工日期 7 天前向承包人发出开工通知，工期自开工通知中载明的开工日期起算。

本款增加第 7.3.3 项。

7.3.3 在合同签订后发出工程开工令前，发包人和（或）监理人对照项目招标文件及合同文件，对开工前置条件进行检查，开工前置条件主要包括：

- (1) 项目组管理人员到位情况；
- (2) 投入的机械、设备到位情况；
- (3) 安全文明施工实施及准备情况；
- (4) 经监理人和发包人审核批准的施工组织设计和施工进度计划；
- (5) 施工临时设施、用房准备情况；
- (6) 设计交底、图纸会审记录；
- (7) 农民工工资保障措施情况；
- (8) 其他发包人认为应当检查的开工前置条件。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工前 7 天，通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。承包人就此建立的施工控制网资料应在开工前 3 天报送监理人审批及复核。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：1。

本项修改：将第 7.5.1 项第 (5) 目修改为“发包人未能按合同约定时限支付工程预付款、进度款的”。

本项补充：即使由于本项原因造成工期延误，如果受影响的工程并非处在工程施工进度网络计划的关键路线上，则承包人无权要求延长总工期。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：每逾期一天，承包人应向发包人支付签约合同价 5 % 的违约金。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：竣工结算价总额的 20%。

因承包人原因造成工期延误，承包人还应按法律规定或合同约定承担赔偿责任损失等其他违约责任。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：遇到不利物质条件，承包人应迅速采取措施，尽力减少损失，并在 24 小时内向发包人代表及监理工程师通报受害情况，向发包人报告损失情况和清理、修复的费用。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：(1) 连续强降雨、雪，3 天以上，如：持续降雨超过 24 小时且雨量超过 100mm 以上；近十年或未见异常雨、雪等；

(2) 40℃ 以上或低于-10℃ 以下并持续 3 天以上天气等；

(3) 8 级以上大风等；

(4) 指经监理人提出并由发包人确认，在该气候条件影响下，施工质量、安全、进度均不能得到保证的情况。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：1。

8. 材料与设备

8.3.2 本项补充：为保证工程质量和性能要求，承包人在采购工程

材料或设备前应提交发包人和监理人审核，若发包人对承包人申报的材料或设备的质量、材质、品牌等不满意，有权要求承包人更换直到符合发包人要求。发包人和监理人的审核不减轻或免除承包人的任何责任和义务。

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：承包人。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：需报送的样品为卫生器具、石膏板、铝方通、饮水机、地砖、防火门、电缆、灯具等发包人要求报送的其它材料或工程设备，样品的规格符合设计要求，颜色样式符合发包人要求，通常每种型号至少报送 1 个样品。

8.7 材料与工程设备的替代

8.7.2 将该项通用合同条款中“监理人应在收到通知后14天内向承包人发出经发包人签认的书面指示；监理人逾期发出书面指示的，视为发包人和监理人同意使用替代品。”修改为“监理人应在收到通知后14天内向承包人发出经发包人签认的书面指示。”

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：由承包人承担。

承包人修建临时设施需要临时占地的，关于临时占地的申请手续和费用承担的约定：由承包人承担。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：满足工程施工需要。

施工现场需要配备的试验设备：满足工程施工需要。

施工现场需要具备的其他试验条件：满足工程施工需要。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：满足工程施工需要，费用由承包人承担。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：以发包人书面批准为准。

10.3 变更程序

补充：变更程序还应严格按照发包人变更管理相关办法执行。

通用条款10.3.3修改为：“承包人收到监理人下达的变更指示后，应当立即执行，或者根据工程进度需要执行。”

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：涉及工程价款的变更，按发包人要求执行。对新增清单单价，执行以下原则：

(1) 已标价工程量清单中有适用于变更工作的清单项的，采用该清单的综合单价。

(2) 已标价工程量清单或预算书中无相同项目，但有类似项目的，参照类似项目的单价认定。

(3) 已标价工程量清单中没有适用也没有类似于变更工作清单项的，新增单价执行以下新增单价组价原则：

由承包人向发包人提出变更报价，经发包人及委托的造价咨询单位审核确认后执行。计价方式为：按《建设工程工程量清单计价规范》GB50500-2013、云南省住房和城乡建设厅关于《云南省工程造价计价标准（2020）版》发布实施的通知（云建科[2021]15号）等相关配套的定额、计量、计价文件的规定计算后按中标价（扣除暂列金）与拦标价（扣除暂列金）的下浮比例结算。

(4) 主要材料认定方法：合同中已有的主要材料，执行合同价格；合同中没有的新增主要材料，按《云南省建设工程材料及设备价格信息》（德宏地区除税预算价）与《云南德宏建筑经济信息》（芒市地区营改增：除税

价)孰低原则确定;政府指导价没有的材料价格,由建设单位、监理单位、施工单位、造价单位四方市场询价后确认,取定的主要材料计入10.4.1第(3)条中。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限: 1。

发包人审批承包人合理化建议的期限: 1。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为: 无。

10.7 暂估价

专业工程暂估价、暂估价材料和工程设备的明细: 专业工程暂估价(大楼外立面民族装饰), 专业工程暂估价(玻璃幕墙及与建筑物的封顶、封边(含电动排烟窗、金属格栅幕墙), 屋面天窗), 专业工程暂估价(抗震支架)。

本款补充: 发包人有权按照发包人相关管理规定确定暂估价项目的技术和经济方案, 包括设计图纸、招标方案和文件、工程量清单及控制价(或预算)等。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

已适用条款为准

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第3种方式确定。

第3种方式: 承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定: 承包人具备实施暂估价项目的资格和条件的, 经发包人同意后, 可由承包人自行实施暂估价项目。承包人应根据施工进度计划, 在暂估价项目实施前30天向设计单位和监理人报送施工方案包括但不限于技术方案、施工深化图纸以及施工预算等支撑性文件, 设计单位和监理人应当在收到方案后10天内完成施工方案审核并报送第三方造价单位审核, 第三方造价单位应当在收到设计单位和监理人的

审核意见后 10 天内完成预算审核并报送发包人，发包人应在收到方案 10 天内给予批准或提出修改意见。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：由发包人掌握使用，含在已签合同总价款内，使用后余额为发包方所有；用于支付工程签约时不确定或不可预见的所有材料、工程设备、服务的采购，可能发生的工程变更，合同约定调整因素出现时的合同价格调整，以及发生的索赔、现场计量确认等费用。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动引起合同价格调整的约定：除可调价材料（包括：混凝土、钢筋）外，其余材料不作调整。因承包人责任造成的工期延误期间的价格上涨，其差价不予调整，价格下跌的价差相应扣减。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第 2 种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：1；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：以造价管理部门发布的价格指导价格为基准；

删除通用合同条款第 2 种方式第 (2) 项第④目中的“发包人在收到承包人报送的确认资料后 5 天内不予答复的视为认可，作为调整合同价格的依据。”

合同履行期间，因人工、材料价格波动影响合同价格时，按以下约定执行：

(1) 人工费调整：按省级或行业建设主管部门发布的人工费调整文件为准。

(2) 材料费调整: ①调整范围: 承包人投标报价中可调价材料价格风险包干幅度为 10%, 即在包干范围以内的可调价材料单价发生上涨或下降的情况, 其幅度在 $\pm 10\%$ 以内 (含 10%) 的, 其价差由承包人承担或受益; 幅度在 $\pm 10\%$ 以外的, 其超出部分价差由发包人承担或受益; ②关于基准价格的约定: 以递交投标文件截止日前 28 天造价管理部门发布的材料指导价格为基准; ③关于施工期间材料指导价格的约定: 《云南省建设工程材料及设备价格信息》(德宏地区除税预算价) 与《云南德宏建筑经济信息》(芒市地区营改增: 除税价) 孰低原则确定; ④施工期间材料量的约定: 每月实际使用量按进度款审定工程量为准; ⑤材料消耗量的确定: 投标报价与计价依据及标准的消耗量孰低原则; ⑥投标所报的材料价格视为已包含运杂费、采保费等一切相关费用的合价。⑦施工期材料加权平均指导价按下列公式计算: 施工期材料加权平均指导价 = \sum (每月实际使用量 \times 当期材料指导价) / 同类材料总用量; ⑧波动幅度计算公式: 材料单价发生上涨或下降幅度 = $[\text{施工期材料加权平均指导价} - \text{基准价}] \div \text{基准价} \times 100\%$; ⑨材料单价波动幅度超出 $\pm 10\%$ 以外的材料价差 = $\pm (|\text{波动幅度}| - 10\%) \times (\text{承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价与基准价的孰低价格})$; ⑩调整材料价差的工程量为材料设备市场价格波动幅度超出 $\pm 10\%$ 期间施工所完成的图纸工程量。

(3) 机械费不做调整。

(4) 以上内容在项目实施过程中应完善相关资料, 与竣工结算同时报送, 统一调整。

第 3 种方式: 其他价格调整方式: 不适用。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1. 单价合同。

综合单价包含的风险范围: (1) 材料 (混凝土、钢筋除外) 价格市场波动风险; (2) 临时停水停电由承包人自行考虑到相关措施, 费用自理; (3) 已有清单项目工程量减少的风险; (4) 组织措施费包干的风险。

风险费用的计算方法：包含在投标报价中。

风险范围以外合同价格的调整方法：按照合同相关约定执行。

2. 总价合同。

总价包含的风险范围：1。

风险费用的计算方法：1。

风险范围以外合同价格的调整方法：1。

3. 其他价格方式：1。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：签约合同价（扣除暂列金）的 20%（含安全文明施工费总额的 30%）。

预付款支付期限：合同签订生效后，承包人项目经理及投标文件的主要项目负责人需到现场备案并开展工作，提交履约担保，办理工伤保险备案手续，购买公众责任险的证明，签订资金监管协议后。

预付款扣回的方式：按当月完成工程量价款占签约合同价（扣除暂列金）的比例等比扣回，全部预付款金额在期中支付证书的累计金额达到签约合同价（扣除暂列金）的 80% 时扣完。

12.2.2 预付款担保

关于预付款担保的约定：1。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：工程量应以承包人完成合同工程且应予计量的工程量确定。工程数量应按照相关工程现行国家工程量计算标准或发承包双方约定的工程量计算规则计算。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：按月计量，每月 20 日按进度向监理人提交审核，由监理人向发包人报审已完成工程量报告。

本项补充：已按发包人的变更管理相关制度完成审批的工程变更，实

施工过程中可按规定计量。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：按通用条款执行。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：1。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量：1。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：1。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：承包人提出申请后，工程款（进度款）按月支付。

本项补充：每次付款前承包人应向发包人提交同等金额的国家税务机关规定的增值税专用发票，并由承包人承担发票送达责任，逾期未送达造成付款延后、发票过期或损失的，由承包人承担相应责任。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：1。

12.4.3 进度付款申请单的提交

本项补充：承包人在每次申请进度款时，应向监理人提交符合发包人要求的进度款报审表和当前未拖欠农民工工资的书面承诺，经监理人核实并签署意见后，由承包人报发包人。

关于合同进度付款申请单提交的约定：4 份，每月 20 日前上报上月付款申请。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：监理人在收到承包人进度付款申请单以及相应的支持性证明文件后的 7 天内完成核查，提出发包人到期应支付给承包人的金额以及相应的支持性材料，并签署意见。监理人有权

扣发承包人未能按照合同要求履行任何工作或义务的相应金额。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：发包人收到上述资料后，如确认资料符合要求，应在 7 天内完成审核并通知监理人向承包人出具经发包人签认的进度款支付证书。如资料不合要求，发包人应及时通知承包人，由承包人将资料修改后重新申报。

删除通用合同条款本项中“发包人逾期未完成审批且未提出异议的，视为已签发进度款支付证书。”

(2) 发包人支付进度款的期限：发包人应在签发进度款支付证书后 48 天内，将进度应付款支付给承包人。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：按专用合同条款 16.1.2

(2) 执行。

本项补充：

(4) 发包人向承包人按不高于已计量完成工程价款的 80% 支付工程进度款，预付款和进度款累计支付至 工程价款的 80% 时暂停支付。

(5) 施工过程结算是指发承包双方在建设工程施工过程中，依据施工合同，对约定施工过程结算节点内完成并经分部分项工程验收满足合同质量要求的工程内容按合同约定开展工程价款计算、调整、确认及支付等活动。具备开展施工过程结算条件的，承包人应及时向监理人报送完整的施工过程结算文件及相应的结算资料，监理人完成审核后报发包人，发包人应及时组织审核。施工过程结算文件经发承包双方签认后，作为竣工结算文件的组成部分及支付进度款的依据，发包人有权在竣工结算时进行复审。经施工过程结算确认的工程价款部分，可按不高于施工过程结算款的 80% 支付，不受专用合同条款第 12.4.4 (4) 目约定的限制。

关于施工过程结算节点的约定：1。

(6) 每次付款前承包人应向发包人提交同等金额的国家税务机关规定的增值税专用发票，并由承包人承担发票送达责任，逾期未送达造成付款延后、发票过期或损失的，由承包人承担相应责任。

12.4.6 支付分解表的编制

2.总价合同支付分解表的编制与审批： / 。

3.单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批： 按照通用条款执行 。

本款增加第 12.4.7 项

12.4.7 人工费用

12.4.7.1 为全面保障农民工工资按时足额支付，人工费用按以下第 (2) 种方式计算：

(1) 按照合同约定的计价方式，依据现场实际已完工程量进行计算。

(2) 其他： 每月拨付工程进度款时，按工程款的 25% 确定当月人工费数额。若当月实际用工人工费数额高于按此比例确定的人工费数额时，承包人可向发包人申请按实际用工人工费数额拨付。

12.4.7.2 人工费用拨付周期不得超过 1 个月，具体按以下第 (1) 种方式拨付：

(1) 按月拨付；

(2) 按周拨付；

(3) 其他： / 。

12.5 支付账户

修改为：

发包人按合同约定将工程款支付至承包人账户，就视为发包人已履行支付义务。

本项补充：

(1) 工程款支付账户：承包人按发包人要求开立的本工程资金支付账户；

(2) 承包人按政府相关规定和发包人要求开立的本工程农民工工资专用账户。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按通用条款执行。

发包人不按照本项约定组织竣工验收，颁发工程接收证书的违约金的计算方法：按通用条款执行。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：工程竣工验收合格之日起15天内完成工程的移交。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：按通用条款执行。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：按通用条款执行。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：无。

(1) 单机无负荷试车费用由/承担；

(2) 无负荷联动试车费用由/承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：/。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：工程移交后7天内完成。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：工程竣工验收合格后60日历天内。

竣工结算申请应提交的资料主要包括：

(1) 结算书(含结算审批表)；

(2) 完整有效的全套竣工图纸;

(3) 发包人要求的其他资料 (包括但不限于: 开工报告、竣工验收报告、材料核价单、工程相关的签证资料、工程变更相关资料、材料报验资料、隐蔽验收记录、工程计量单、工程联系单或工程洽商、图纸会审纪要、相关会议纪要、合同金额与申报结算金额的分部分项工程量清单明细对比表等)。

14.2 竣工结算审核

通用条款第 14.2 款 (1)、(2) 修改为:

(1) 监理人审批竣工结算申请的期限: 监理人应在收到完整、有效的竣工结算申请资料后 14 天内完成核查并报送发包人。

发包人审批竣工结算申请的期限: 发包人收到监理人提交的经审核的完整、有效的竣工结算申请资料后应按照发包人相关规定组织竣工结算的审核工作。

发包人和监理人对承包人的竣工结算申请资料有异议的, 有权要求承包人修正和提供补充资料, 承包人应提交修正后的竣工结算申请资料。监理人应在收到承包人修正后的竣工结算申请资料后 7 天内完成核查并报送发包人, 发包人应在收到监理人报送的竣工结算申请资料后组织竣工结算的审核工作。

(2) 同时具备以下条件后, 承包人可提交付款申请并附相关资料:

①竣工结算已经发包人和承包人确认;

②按发包人档案管理办法要求提供完整竣工档案及完成工程档案移交;

③提供已结清相关水电费凭证。

④提供与支付金额 (含质保金) 相等的国家税务机关规定的增值税专用发票。

竣工付款申请单应包括以下内容:

①竣工结算合同价格;

②发包人已支付承包人的款项;

③应扣留的质量保证金。已缴纳履约保证金的或提供其他工程质量担

保方式的除外；

④发包人应支付承包人的合同价款。

监理人应在收到完整、有效竣工付款申请后 14 天内完成核查并报送发包人。发包人应在收到监理人提交的经审核的竣工付款申请后按照发包人相关规定组织竣工付款的审核工作。发包人审批通过后由监理人向承包人签发经发包人签认的竣工付款证书。

监理人或发包人对竣工付款申请有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料，承包人应提交修正后的竣工付款申请，监理人应在收到承包人修正后的竣工付款申请资料后 14 天内完成核查并报送发包人，发包人应在收到监理人报送的竣工付款申请资料后组织竣工付款的审核工作。

发包人完成竣工付款的期限：竣工付款证书签发后 60 天内，发包人向承包人支付工程款至审定结算价款的 97%（发票金额应含质保金）；留审定结算价款的 3% 作为质保金，质保金待缺陷责任期（24 个月）到期后无息付清。

发包人逾期支付竣工结算款的，按专用合同条款 16.1.2（2）承担违约责任。

（3）关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：按照合同条款的争议解决约定处理。

本款补充第（4）（5）项：

（4）承包人应按照合同约定报送竣工结算，发包人有权委托造价咨询机构进行审核。承包人须服从发包人的管理规定，积极配合发包人委托的造价咨询机构进行审核和（或）复审，审核差异产生的成效附加费由承包人承担。按本合同约定产生承包人应承担的造价咨询费用，由承包人在竣工结算定案后、申请结算尾款前，与造价咨询机构按照发包人与造价咨询机构签订的造价咨询服务合同确定应承担的造价审核费，并签订相关协议，由承包人支付至造价咨询机构，由造价咨询机构开具相应金额的增值税专用发票给承包人。

（5）若本合同工程进行发包人为部审计、行政审计的，承包人应高度

重视，并积极予以配合，对审计提出的有关意见承包人应及时执行和整改，发包人与承包人应本着实事求是的原则确认审计结论。若审计审定本合同工程价款发生审减，不论本合同工程是否已结算定案，都应按照审计结果调整结算价款。如发包人已付清工程款，承包人应在发包人书面通知指定的期限内退还发包人。如有未付清工程款，发包人可自应付承包人的工程价款中直接扣除，不足部分由承包人在发包人书面通知指定的期限内退还。承包人逾期退还的，按照本合同订立时全国银行间同业拆借中心公布的1年期贷款市场报价利率支付违约金；逾期支付超过56天的，按照本合同订立时全国银行间同业拆借中心公布的1年期贷款市场报价利率的两倍支付违约金。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：6份。

承包人提交最终结清申请单的期限：缺陷责任期满后。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：承包人提交最终结清申请单30日内，发包人完成审批后向承包人颁发最终结清证书。

删除通用合同条款14.4.2项第(1)目“发包人逾期未完成审核，又未提出修改意见的，视为发包人同意承包人提交的最终结清申请单，且发包人收到承包人提交的最终结清申请单后15天起视为已颁发最终结清证书。”

(2) 发包人完成支付的期限：在颁发最终结清证书后30天内完成支付。

发包人逾期支付最终结清款的，按专用合同条款16.1.2(2)承担违约责任。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：自工程竣工验收合格之日起24个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：工程竣工验收合格后退还履约保证金，缺陷责任期内扣留质量保证金。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第3.7条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第(2)种方式：

- (1) 质量保证金保函，保证金额为：1；
- (2) 3%的工程款；
- (3) 其他方式：1。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第(2)种方式：

- (1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；
- (2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；
- (3) 其他扣留方式：1。

关于质量保证金的补充约定：质保金待合同范围内全部工程缺陷责任期（24个月）到期后无息付清。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：按合同约定《工程质量保修书》执行。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起24小时内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理，费用从质量保证金中扣除。发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。质量保修完成后，由发包人组织验收。

本款补充第15.4.6项

15.4.6 若承包人无正当理由不履行保修义务和责任，则承包人应承担

违约责任以及由于违约造成的一切法律后果，并由发包人将其违约行为上报住建部门或行业主管部门，作为不良记录在住建部门或行业主管部门有关平台上进行公示。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：无。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任：工期相应顺延，发包人不承担赔偿损失和实际费用等其他违约责任。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：发包人应就逾期未付部分向承包人支付按照合同订立时全国银行间同业拆借中心公布的1年期贷款市场报价利率计算的逾期付款违约金，但因承包人原因造成的除外。

(3) 发包人违反第10.1款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：无。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：无。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：工期相应顺延，发包人不承担赔偿损失和实际费用等其他违约责任。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：工期相应顺延，发包人不承担赔偿损失和实际费用等其他违约责任。

(7) 其他：无。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项（发包人违约的情形）约定暂停施工满 180 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：

（9）因承包人原因导致工程质量存在缺陷未能通过竣工验收的；

（10）如果承包人包括其任何分包商，代理人或雇员向任何人（设计方、监理人或发包人的有关人员）提出给予或同意给予或给予任何人以任何贿赂，作为引诱或报酬，使该人员采取或不采取与该合同或与发包人订立的任何其他合同有关的行动，发包人可解除本合同；

（11）根据第3条规定，被撤换的项目经理和其他人员，无监理人的批准不得重新在施工现场上工作。更换项目经理时，如果承包人在5天内未提出新的人选或两次提出的人选都不能令发包人满意，则发包人有权解除合同；

（12）承包人、分包人未按照国家有关规定或者本合同约定及时足额支付农民工工资的；

（13）承包人未按照国家有关规定或者本合同约定开设农民工工资专用账户、存储农民工工资保证金的；

（14）承包人未按照国家有关规定或者本合同约定建立农民工用工管理台账、工资支付台账并保存的；

（15）因承包人原因发生农民工讨薪、围堵或其他公共事件的；

（16）因承包人原因发生农民工上访事件的；

（17）因承包人未按照经审批的不通航施工管理方案要求组织施工管理或承包人其他原因导致产生的外来物未移除或发生外来物损伤航空器事件等影响机场运行的不安全事件的；

（18） / 。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法:

(1) 承包人发生第 16.2.1 (1) 目约定的违约情况时, 承包人应向发包人支付签约合同价 20% 的违约金, 且发包人有权解除本合同。

(2) 承包人发生第 16.2.1 (7) 目约定的违约情况时, 发包人可通知承包人立即解除合同, 可按以下约定的违约责任进行处理: 承包人应在 30 天内向发包人退还所有已支付费用, 并向发包人支付签约合同价 20% 的违约金。

(3) 承包人发生第 16.2.1 (9) 目约定的违约情况时, 承包人应及时负责采取有效措施直至符合规定标准, 承包人应向发包人支付签约合同价 5% 的违约金, 并应承担由此引起的一切额外费用, 且发包人有权解除合同。

(4) 承包人发生除第 16.2.1 (7) 目约定以外的其他违约情况时, 发包人或监理人可向承包人发出整改通知, 要求其在指定的期限内改正。承包人应承担其违约所引起的费用增加和 (或) 工期延误责任。若承包人逾期整改, 或整改后不符合发包人要求的, 发包人有权解除合同, 承包人应向发包人支付签约合同价 20% 的违约金, 并应承担由此引起的一切额外费用。

(5) 施工期间发生重大安全生产事故的, 承包人应承担全部事故责任, 承包人应向发包人支付签约合同价 20% 的违约金, 并应承担由此引起的一切额外费用, 且发包人有权解除合同。

(6) 承包人违反本合同第 1.11 款约定义务的, 发包人有权要求承包人向发包人支付签约合同价 5% 的违约金, 并有权解除本合同。承包人未经发包人同意转让或许可第三方使用发包人所有的技术成果和知识产权的, 所获收益归发包人所有。

(7) 承包人违反本合同第 1.12 款约定义务的, 应向发包人支付签约合同价 5% 的违约金, 并应承担一切法律责任。

(8) 承包人、分包人未按照国家有关规定或者本合同约定及时足额支付农民工工资的, 承包人应向发包人支付 50 万元的违约金; 承包人未按照国家有关规定或者本合同约定开设农民工工资专用账户、存储农民工工资保证金的, 承包人应向发包人支付 50 万元的违约金; 承包人未按照国

家有关规定或者本合同约定建立农民工用工管理台账、工资支付台账并保存的，承包人应向发包人支付 50 万元的违约金；因承包人原因发生农民工讨薪、围堵或其他公共事件的，每发生一次，承包人应向发包人支付 50 万元的违约金；发生上访事件的，每发生一次，承包人应向发包人支付 50 万元的违约金。

(9) 发生发包人代承包人支付农民工工资情形的，每发生一次，承包人应向发包人支付 20 万元的违约金，发包人有权从应付工程款或履约担保中扣除代为支付的款项，亦有权要求承包人在发包人指定期限内向发包人支付相应款项，逾期未支付的，每逾期一天，按代为支付款项的万分之五向发包人支付违约金。

(10) 未按本合同第 14.1 款约定期限提交竣工结算申请单和结算资料的，每逾期一天，承包人应向发包人支付 10000 元违约金。

(11) 承包人未按照经审批的不停航施工管理方案要求组织施工管理的或因承包人其他原因导致产生的外来物未移除的，每发生一次，承包人应向发包人支付 1 万元的违约金。

(12) 承包人未按照经审批的不停航施工管理方案要求组织施工管理的或因承包人其他原因导致外来物损伤航空器事件等机场运行不安全事件的，每发生一次，承包人应向发包人支付 1 万元的违约金，承包人应承担全部事故责任，并承担由此引起的一切额外费用，且发包人有权解除合同。

(13) 承包人按合同约定应支付的违约金低于给发包人造成的损失，并应就差额部分向发包人进行赔偿，应承担的赔偿金额不以签约合同价为限。

(14) 承包人违约除应承担相应违约责任（包括但不限于赔偿损失、支付违约金）外，发包人向承包人主张权利所产生的费用（包括但不限于诉讼费、仲裁费、律师费、保全费、公证费、鉴定费、差旅费、邮寄费等）亦由承包人承担。

(15) 承包人应在违约行为发生后 14 天内向发包人支付所有违约金

及赔偿金，逾期不支付的，发包人有权直接从应付给承包人的任何款项或履约担保中扣除。

(16) 承包人应承担的其他违约责任：无。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：发包人根据法律规定或合同约定解除本合同的，发包人无须向承包人作任何赔偿或补偿。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包入文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：发包人不另支付以上费用。

本条增加第 16.4 款

16.4 任何一方违反合同义务，应按照合同约定支付违约金的，但应当支付的违约金总额累计以不超过签约合同价的 50% 为限。但是，违约方应支付的违约金低于给对方造成的损失，应就差额部分进行赔偿，且承担的赔偿金额不以签约合同价为限。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：

- (1) 火山爆发、泥石流、暴风(雪)、台风、龙卷风、水灾等自然灾害；
- (2) 核反应、辐射或放射性污染；
- (3) 空中飞行物坠落或非发包人或承包人责任造成爆炸、火灾；
- (4) 公共突发事件；
- (5) 因国家政策法规、行业主管部门相关规定所导致的停工等情况，
承包人原因导致的除外；
- (6) 其他法定情形。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 60 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

建筑安装工程一切险的投保主体、投保内容、保险金额、保险费、保险期限等有关内容如下：本工程由发包人投保建筑工程一切险和安装工程一切险，具体以发包人实际投保的保险合同为准。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：(1) 承包人必须为从事危险作业的职工办理意外伤害保险，并为施工场地内承包人的自有人员生命财产及施工机械设备办理保险，支付保险费用。承包人按施工安全规范和采取预防事故的措施，确保施工安全和第三者安全。承包人负责所有参与施工人员的工伤保险；凡施工中发生的一切安全事故，均由承包人负责所发生事故依法应该支付的损失赔偿费，抗辩费和其他法律规定应当支付的费用和法律规定应当承担的责任，发包人不承担此责任，如因此给发包人造成损失的，承包人应赔偿发包人因此所遭受的全部损失。本项目的意外伤害保险应按项目参加意外伤害保险，办理保险时按实交足保险费。保险期限至工程保修期结束后。

(2) 承包人要办理公众责任险，累计赔偿限额不低于 5000 万元，每次事故赔偿限额不低于 500 万元。本工程竣工验收结束后止。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：是。保险事故发生时，承包人有责任尽力采取必要的措施，防止或者减少损失。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：按通用条款执行。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：采取争议评审方式解决争议。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：(1) 争议评审组由三人或五人组成，专

家的聘请方法可由发包人和承包人共同协商确定，或请行政主管部门推荐或通过合同争议调解机构聘请，并经双方认同。(2)选择三名争议评审员的，各自选定一名，第三名成员为首席争议评审员，选择五名争议评审员的，各自选定两名，第五名成员为首席争议评审员。首席争议评审员由合同当事人共同确定或由合同当事人委托已选定的争议评审员共同确定，或由行政主管部门指定首席争议评审员，或通过合同争议调解机构指定。

选定争议评审员的期限：合同当事人应当自合同签订后 60 天内，或者争议发生后 30 天内，选定争议评审员。

争议评审小组成员的报酬承担方式：争议评审组的各项费用由发包人和承包人平均分摊。

其他事项的约定：争议评审组成员应与合同双方均无利害关系。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：按通用条款执行。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第2种方式解决：

(1) 向1仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向工程所在地有管辖权的人民法院起诉。

21. 特别约定

本特别约定是合同各方经协商后对通用合同条款的修改或补充，如有不一致，以特别约定为准。

1。

附件

附件 1: 工程质量保修书

附件 2: 承包人主要施工管理人员表

附件 3: 安全生产合同

附件 4: 合规及廉洁自律承诺书

附件 5: 不拖欠农民工工资承诺

附件 1:

工程质量保修书

发行人(全称): 云南机场集团有限责任公司德宏芒市机场

承包人(全称): 中冶天工集团有限公司

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就德宏芒市机场候机楼前站配套旅客服务中心工程施工项目（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内,按照有关法律、法规和合同约定,承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程,屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏,供热与供冷系统,电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程,以及双方约定的其他项目。具体保修的内容,双方约定如下:

德宏芒市机场候机楼前站配套旅客服务中心工程施工项目质量保修范围内在保修期内出现的所有质量缺陷。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定,工程的质量保修期如下:

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限;
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗为 5 年;
3. 装修工程为 2 年;
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为 2 年;
5. 供热与供冷系统为 2 个采暖期、供冷期;
6. 给排水设施、道路等配套工程为 2 年;
7. 其他项目保修期限约定如下:

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为 24 个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：_____。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人：云南机场集团有限公司 承包人：中冶建工集团有限公司

司德恩芒市机场

(盖章)

(盖章)

(盖章)

法定代表人(负责人)

法定代表人(负责人)

或其委托代理人：(签字)

或其委托代理人：(签字)

杨拉桥

华高印文

附件2:

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管	张定健	工程部部长	工程师	浙江玉环工业城项目、 会泽易地扶贫搬迁安置房项目、禄丰县 人民医院综合住院楼建设项目
其他人员	冯大柱	安全总监	工程师	浙江玉环工业城项目 会泽易地扶贫搬迁安置房项目、禄丰县 人民医院综合住院楼建设项目
二、现场人员				
项目经理	陈成	项目经理	工程师	天士力药物科研基地二期一幼儿健康研 究教育中心综合业务楼项目
项目副经理	李刚	项目副经 理	/	瑞丽综合管廊、瑞丽红木厂房
技术负责人	吴远均	技术负责 人	高级工程师	保丰商务中心、瑞丽红木厂房
造价管理	吴远均	造价负责 人	/	昆明安宁工业园区马龙棕化厂房、曲靖 曲靖市麒麟区七中明和新城校区（第八 中学）
质量管理	吴明第	质量员	助理工程 师	峨边山市第二批安置房（一期）
材料管理	王志强	材料员	助理工程	海口金海佳苑建设项目

			师	
计划管理				
安全管理	吴佩友	安全员	助理工程师	昆明市西山区二环路内排水系统提升完善项目、云南云上云 5G 大数据园区及基础设施配套建设项目的
其他人员	杜环宇	施工员	助理工程师	禄丰县第二人民医院搬迁项目
	商旭	施工员	助理工程师	
	陈伟	施工员	助理工程师	
	朱创	安全员	助理工程师	
	陈浩龙	安全员	助理工程师	
	高叶航	质量员	助理工程师	
	官靖芳	资料员	助理工程师	
	霍文超	资料员	中级经济师	
	李莉莉	资料员	工程师	
	王磊	机械员	工程师	
	杨林	标准员	√	

安全生产合同

为在施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人云南机场集团有限公司禄定公司禄定市机场(发包人全称)(以下简称“发包人”)与承包人中冶天工集团有限公司(承包人全称)(以下简称“承包人”)特此签订安全生产合同：

一、发包人职责

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

2. 按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3. 重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

4. 定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

5. 组织对承包人施工现场安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

二、承包人职责

1. 严格遵守国务院第 393 号令《建设工程安全生产管理条例》中有关安全生产的规定，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

2. 坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3. 建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人

(包括临时雇佣的民工)的安全生产管理系统必须做到纵向到底,一环不漏;各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边,人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构,应按施工人员的1%~3%配备安全员,专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员,有权按有关规定发布指令,并采取保护性措施防止事故发生。

4. 承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施,防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

5. 承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书,参加施工的人员,必须接受安全技术教育,熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程,定期进行安全技术考核,合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员,经过专业培训,获得《安全操作合格证》后,方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时,项目经理必须承担管理责任。

6. 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外,还应配备有足够的消防设施,所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法;承包人不得将任何种类的易燃物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人,或允许、容忍上述同样行为。

7. 操作人员上岗,必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况,不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

8. 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查,并有安全员的签字记录,保证其经常处于完好状态;不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

9. 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时,必须制定相应的安全技术措施,施工现场必须具有相关的安全标志牌。

10. 承包人必须按照本工程项目特点,组织制定本工程实施中的生产

安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“三不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

三、违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

四、其他

本合同作为施工合同附件，与施工合同同时签署。由双方法定代表人（负责人）或其授权的代理人签署并加盖公章或合同专用章后生效，全部工程竣工验收后失效。

发包人：云南机场集团有限责任公 承包人：中天工业集团有限公司

司德宏芒市机场

(盖章)

(盖章)

法定代表人（负责人）或
其委托代理人：（签字）

杨邦平

法定代表人（负责人）或
其委托代理人：（签字）

高文
印

附件 4:

合规及廉洁自律承诺书

云南机场集团有限责任公司德宏芒市机场:

第一部分 通用条款

为构建亲清新型商业伙伴关系，确保企业经营管理活动公开、公平、公正及廉洁高效开展，根据国家有关法律法规、规章、其他规范性文件 and 云南机场集团有限责任公司的有关规定，我方承诺如下：

一、我方保证，我方人员及利益相关方（包括但不限于我方实际控制人，下同）已经知悉贵方制定的《云南航空产业投资集团有限责任公司“黑名单”管理办法（试行）》的全部内容，自愿受其约束且无任何异议。

二、我方保证并要求我方人员及利益相关方做到：

（一）遵守依法合规经营、诚实守信原则及廉洁从业有关规定。

（二）不向贵方及贵方人员赠送任何形式的现金、礼品、支付凭证、消费卡和有价证券等，以及向贵方及贵方人员提供可能影响正常业务开展的无偿或象征性低价付费的物品或服务；不为贵方及贵方人员报销各种费用（法律法规另有规定、贵我双方签署的合同/协议或其他文件另有约定的除外）；不为贵方及贵方人员提供任何形式的赞助、捐赠等。

（三）不向贵方及贵方人员以出借、赠予或象征性低价付费等方式提供房屋、机器设备、交通工具、通信设备等资产；不向贵方及贵方人员提供或组织可能影响正常业务开展的宴请、培训、工作考察；不向贵方及贵方人员直接或变相提供或组织娱乐、健身、旅游观光、休闲度假、上学、装修等活动或支付相关费用。

（四）不为贵方及贵方人员及其配偶、子女及其配偶和其他特定关系人（包括但不限于其他近亲属，下同）谋取不正当利益。

（五）不向贵方人员及其配偶、子女及其配偶和其他特定关系人提供借款、租赁或担保。

（六）不向贵方人员直接或间接打听、询问办理业务过程中涉及贵方内部秘密的信息。

（七）不要求贵方人员为我方违规或越权开展相关工作。

（八）贵方对涉嫌不廉洁的商业行为进行调查时，我方有积极配合贵方并提供相关证据、作证的义务。

（九）未经贵方书面同意，我方不得向任何新闻媒体、第三人披露有关云南航空产业投资集团有限责任公司及各级所属单位的人员关于商业道德方面的评价、信息，也不得披露本承诺书内容及我方与贵方具体商业合作的内容。

（十）未经贵方同意，不为贵方人员提供专职或兼职的工作岗位或由贵方人员发放各种形式的薪酬、奖金、分红。

（十一）不得以不正当渠道或非法手段影响贵方干部人事任免、公共决策等内部行为。

（十二）不组织贵方人员及亲属参与赌博等与职务、身份不相称的活动。

（十三）不得做出其他违反相关法律法规、规章、中国共产党纪律规定的行为。

三、处理方式

（一）贵方及其人员如有违规违纪等不当行为或不廉洁行为的，我方应及时向贵方的监督部门进行投诉或举报。

（二）我方及我方人员、我方利益相关方如有违反本承诺书任一承诺内容的行为，贵方可向我方的监督部门进行投诉或举报，并有权依据具体情节对我方采取相关措施，包括但不限于：依据《云南航空产业投资集团有限责任公司“黑名单”管理办法（试行）》将我方及利益相关方列入贵方黑名单，给予我方及利益相关方禁入限制，终止贵方与我方及利益相关方业务合作关系，暂停支付相关合作款项，解除本承诺书出具前后贵方与我方及利益相关方签署的且届时仍有效的任何合同、协议或其他文件等，并保留通过法律途径依法追究我方及我方人员、我方利益相关方责任的权

利，因此造成的贵方损失均由我方全额承担，对于情节严重的有权移送司法机关处置。

(三) 监督部门及联系方式如下：

贵方监督部门一：【党群工作部】

通信地址：云南省德宏傣族景颇族自治州芒市风平镇德宏芒市机场

7203 室

邮编：678400

电话：0692-2934737

邮箱：yafjtjwdlpxjjz@163.com

贵方监督部门二：【 】

通信地址：

邮编：

电话：

邮箱：

我方监督部门：中冶天工集团有限公司纪检部

通信地址：天津自贸试验区（空港经济区）西二道 88 号

邮编：300308

电话：022-24889988

邮箱：cmtec@ctmcc.com.cn

四、其他

(一) 本承诺书由贵我双方共同监督执行，我方负责所辖人员的监督、教育、管理及执行本承诺书。

(二) 贵方监督部门可采取座谈会或抽查的方式，定期或不定期对我方及我方人员、我方利益相关方进行走访了解，我方及我方人员、我方利益相关方应积极配合，客观如实反映情况，促进本承诺书的落实。

(三) 对于在本承诺书执行过程中产生的争议，各方应友好协商，协商不成，可诉至云南航空产业投资集团有限公司办公所在地（云南省昆明市官渡区）或所属单位住所地有管辖权的人民法院。

本承诺书自我方加盖公章或合同专用章后（自然人须签字）立即生效，且系无条件不可撤销承诺，贵我双方在任何领域、层次、方面的所有合作保持过程中，本承诺书持续有效。

第二部分 专用条款

（适用专用条款的，自行设计条款；不适用专用条款的，直接在空白处填写“无”。）



附件 5：不拖欠农民工工资承诺

云南机场集团有限责任公司德宏芒市机场：

1、我公司承诺不会以工程款未到位等为由克扣或拖欠农民工工资，不会将合同应收工程款等经营风险转嫁给农民工。

2、因我公司原因发生农民工讨薪、围堵或其他公共事件的，每发生一次我公司承诺向贵公司赔偿人民币 50 万元，发生上访事件的，我公司承诺向贵公司赔偿人民币 50 万元/人次。

3、我公司承诺在合同履行过程中，严格执行招标文件及合同条款中有关农民工工资及相关条款的规定，以及当地的相关规定。

4、农民工工资以货币形式，通过银行转账或者现金支付给农民工本人，不以实物或者有价证券等其他形式替代。

5、按照与农民工书面约定或者依法制定的规章制度规定的工资支付周期和具体支付日期足额支付工资。

6、实行月、周、日、小时工资制的，按照月、周、日、小时为周期支付工资；实行计件工资制的，工资支付周期由双方依法约定。

7、与农民工书面约定或者依法制定的规章制度规定的具体支付日期，在农民工提供劳动的当期或者次期。具体支付日期遇法定节假日或者休息日的，在法定节假日或者休息日前支付。因不可抗力未能在支付日期支付工资的，在不可抗力消除后及时支付。

8、按照工资支付周期编制书面工资支付台账，并至少保存 3 年。书面工资支付台账包括用人单位名称，支付周期，支付日期，支付对象姓名、身份证号码、联系方式，工作时间，应发工资项目及数额，代扣、代缴、扣除项目和数额，实发工资数额，银行代发工资凭证或者农民工签字等内容。向农民工支付工资时，应当提供农民工本人的工资清单。

9、拖欠农民工工资的，将依法予以清偿。

10、使用个人、不具备合法经营资格的单位或者未依法取得劳务派遣经营许可证的单位派遣的农民工，拖欠农民工工资的，由我公司清偿，并可以依法进行追偿。

11、我公司将工作任务发包给个人或者不具备合法经营资格的单位，导致拖欠所招用农民工工资的，依照有关法律规定执行。我公司允许个人、不具备合法经营资格或者未取得相应资质的单位以我公司的名义对外经营，导致拖欠所招用农民工工资的，由我公司清偿，并可以依法进行追偿。

12、我公司合并或者分立时，应当在实施合并或者分立前依法清偿拖欠的农民工工资；经与农民工书面协商一致的，可以由合并或者分立后承继其权利和义务的用人单位清偿。

13、我公司被依法吊销营业执照或者登记证书、被责令关闭、被撤销或者依法解散的，在申请注销登记前依法清偿拖欠的农民工工资。

14、我公司将按照有关规定开设农民工工资专用账户，专项用于支付该工程建设项目农民工工资。开设、使用农民工工资专用账户有关资料由我公司妥善保管备查。

15、我公司或者分包单位将依法与所招用的农民工订立劳动合同并进行用工实名登记。未与我公司或者分包单位订立劳动合同并进行用工实名登记的人员，不得进入项目现场施工。

16、我公司将在工程项目部配备劳资专管员，对分包单位劳动用工实施监督管理，掌握施工现场用工、考勤、工资支付等情况，审核分包单位编制的农民工工资支付表。我公司将建立用工管理台账，并保存至工程完工且工资全部结清后至少3年。

17、我公司将对分包单位劳动用工和工资发放等情况进行监督。分包单位拖欠农民工工资的，由我公司先行清偿，再依法进行追偿。工程建设项目转包，拖欠农民工工资的，由施工总承包单位先行清偿，再依法进行追偿。

18、用于支付农民工工资的银行账户所绑定的农民工本人社会保障卡或者银行卡，我公司或者其他人员不得以任何理由扣押或者变相扣押。

19、我公司将按照有关规定存储工资保证金，专项用于支付为所承包工程提供劳动的农民工被拖欠的工资。

20、我公司将在施工现场醒目位置设立维权信息告示牌，明示下列事项：

（一）建设单位、施工总承包单位及所在项目部、分包单位、相关行业工程建设主管部门、劳资专管员等基本信息；

（二）当地最低工资标准、工资支付日期等基本信息；

（三）相关行业工程建设主管部门和劳动保障监察投诉举报电话、劳动争议调解仲裁申请渠道、法律援助申请渠道、公共法律服务热线等信息。

21、建设单位与我公司或者我公司与分包单位因工程数量、质量、造价等产生争议的，我公司承诺决不因争议而不按照规定代发工资。

22、我公司将建设工程发包或者分包给个人或者不具备合法经营资格的单位，导致拖欠农民工工资的，由我公司清偿。我公司允许其他单位和个人以我公司的名义对外承揽建设工程，导致拖欠农民工工资的，由我公司清偿。

23、坚决执行国家或地方法律法规关于农民工工资的其他现行规定。

承包人：中冶天工集团有限公司

并 合同 日

