

GF—2015—0212

合同编号: JCSY-HT-2024-1107001

建设工程造价咨询合同

住 房 城 乡 建 设 部

制 定

国家工商行政管理总局

说 明

为了指导建设工程造价咨询合同当事人的签约行为,维护合同当事人的合法权益,依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国招标投标法》以及相关法律法规,住房和城乡建设部、国家工商行政管理总局对《建设工程造价咨询合同》(示范文本)GF-2002-0212进行了修订,制定了《建设工程造价咨询合同》(示范文本)GF-2015-0212,以下简称《示范文本》。为了便于合同当事人使用《示范文本》,现就有关问题说明如下:

一、《示范文本》的组成

《示范文本》由协议书、通用条件和专用条件三部分组成。

(一)协议书

《示范文本》协议书集中约定了合同当事人基本的合同权利义务。

(二)通用条件是合同当事人根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》等法律法规的规定,就工程造价咨询的实施及相关事项,对合同当事人的权利义务作出的原则性约定。通用条件既考虑了现行法律法规对工程发承包计价的有关要求,也考虑了工程造价咨询管理的特殊需要。

(三)专用条件是对通用条件原则性约定的细化、完善、补充、修改或另行约定的条件。合同当事人可以根据不同建设工程的特点及发承包计价的具体情况,通过双方的谈判、协商对相应的专用条件进行修改补充。在使用专用条件时,应注意以下事项:

- 1.专用条件的编号应与相应的通用条件的编号一致;
- 2.合同当事人可以通过对专用条件的修改,满足具体工程的特殊要求,避免直接修改通用条件;
- 3.在专用条件中有横道线的地方,合同当事人可针对相应的通用条件进行细化、完善、补充、修改或另行约定,如无细化、完善、补充、修改或另行约定,则填写“无”或划“/”。

二、《示范文本》的性质和适用范围

《示范文本》供合同双方当事人参照使用,可适用于各类建设工程造价咨询服务以及阶段性造价咨询服务的合同订立。合同当事人可结合建设工程具体情况,按照法律法规规定,根据《示范文本》的内容,约定双方具体的权利义务。

第一部分 协议书

委托人：砚山金池实业有限责任公司

法定代表人：吴永燭

地址：云南省文山壮族苗族自治州砚山县江那镇文化传媒大楼（民族剧院旁）

经办人及联系电话：何泽15750394153

咨询人：宸安工程管理咨询（云南）有限公司（联合体牵头人）

法定代表人：王露

地址：云南省昆明市五华区王筇路与科普路和沙河路交叉口云时代广场2幢21层2108号

经办人及联系电话：张艳堂15925102073

昆明旭坤会计师事务所有限责任公司（联合体成员）

法定代表人：梁利本

地址：云南省昆明市盘龙区龙华路633号万派中心二楼

经办人及联系电话：李国斌18787072785

甲方于2024年【07】月【12】日委托云南安满工程招标咨询有限公司对砚山城北片区输变电及电网更新改造项目（全过程跟踪审计服务）（以下简称“本项目”）造价服务招标（项目编号：GC532600202400480001）面向国内采用公开招标方式进行招标，乙方于2024年【10】月【9】日中标,现根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律法规,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,双方就下述建设工程委托造价咨询与其他服务事项协商一致,订立本合同。

一、工程概况

1.项目名称:硯山城北片区输变电及电网更新改造项目（全过程跟踪审计服务）。

2.工程地点:硯山县。

3.建设规模（1）硯山县220kV输变电站工程包括线路工程等3项工程；（2）硯山县干河、江那、盘龙片区电网配套工程：新建110kV架空线路约76.80km，110kV电缆线路8.10km，35kV电缆线路约14.6km，10kV主线电缆、支线电缆线路约85.71km，10kV临时供电线路约20km，10kV施工用电1项，电缆埋管，电缆隧道约8.3km及相关配套设备。

4.项目总投资：71945.81万元，其中建安工程费：59679.46万元。

二、服务范围及工作内容

双方约定的服务范围及工作内容:本项目包含范围内进行全过程造价咨询服务及财务全过程跟踪审计、竣工财务决算审计。

（1）施工图预算审核阶段：设计图纸经图审或是批复同意后，完成对施工图预算的审核工作，并出具审核报告；

（2）施工阶段：完成项目在施工阶段各合同段的全过程造价咨询服务及造价跟踪管理服务。主要包括①审查合同内工程量清单，出具审核意见及实际工程量审核确认；②制定项目工程造价管理控制总体方案，细化明确工程造价咨询过程中的工作流程和管理措施，建立工程造价台账，做好造价动态管理；③对设计变更、工程洽商、现场签证、索赔、工程造价鉴定等事宜的造价谈判、审核，尤其对工程造价变动进行事前成本测算，协助制定变更、洽商等方案的经济比较；④对暂估材料及设备、暂估工程的审核认价，编制或审核暂估价材料设备或专业工程暂估项的工程量清单和招标控制价；⑤征询材料、设备等市场价格，对材料设备等进行市场询价（不少于3家）并提

供书面意见，对主要建材、大宗材料设备选型、采购等提出建设性咨询意见；⑥审核工程预付款、进度款；⑦参与工程承包可能发生的索赔、违约等情况的谈判、协商、解决工作；⑧工程合同咨询及其他造价咨询服务。

(3) 结算阶段：①按照项目各合同段承包合同、《建设工程价款结算暂行办法》规定及相关管理要求，完成项目各合同段的竣工结算审核工作。主要包括最终结算工程量的计算复核、工程结算造价审核，编制竣工结算报告等相关成果资料。如项目需要外部审计的，须配合外部审计单位完成外部审计工作；②提供造价技术支持，协助处理和解决结算争议问题；③协助督导参建企业及时报送有效造价过程资料，配合委托人收集整理完整有效的工程竣工结算资料并汇总汇编，无条件配合上级机关组织的结算审核及纪检巡视、审计监督等工作。

(4) 其他内容：①参与材料设备考察选型，受托人应按照委托人要求，参与设计阶段材料设备技术规格书（清单）编制，以及施工阶段材料设备选购认定，协助委托人完成材料设备的认质认价工作，参与审核材料设备参数性能、品牌档次、产品定位及合同商务要求，并视情出具相关意见，配合设计、监理单位进行材料设备参数性能、品牌档次、产品定位及合同商务要求，并视情出具相关意见，配合设计、监理单位进行材料设备的质量查验、资料复核、实物封样；②根据项目实际，提出工程造价管理合理化建议，并向委托人提供有关工程造价的政策、材料、设备市场价格信息等咨询服务；

(5) 与工程造价咨询有关的其他服务（未涉及的服务内容参照《建设项目全过程造价咨询规程（CECA/GC4-2009）实施手册》）。

(6) 财务全过程跟踪及竣工决算审计：对项目工程进度款项支付情况核实，对项目管理体制的建立和执行，建设资金的来源、到位、支出及资产形成，

债权债务审定、建设单位概算执行等情况的合规、合法、完整、真实性进行审查。

三、服务期限

本合同约定的建设工程造价咨询服务自 年 月 日开始实施,至工程造价咨询及财务竣工决算审计服务完成且乙方收取服务费用后止。

四、质量标准

工程造价咨询成果文件应符合《建设工程造价咨询成果文件质量标准》CECA/GC7-2012、建设工程造价咨询规范GB/T51095-2015及符合国家及地方现行的法律法规、造价行业管理规定,符合固定资产投资管理和工程基本建设等有关规章,以及建设部、云南省政府、云南省建设厅、云南省审计厅涉及项目造价管理、审计的有关规定、规范及标准。财务全过程跟踪及竣工决算审计成果文件应符合《中国注册会计师审计准则》《会计师事务所从事基本建设工程预算、结算、决算审核暂行办法》及审计有关国家及地方现行的法律法规。

五、酬金或计取方式

1.酬金:委托人按照中标价向咨询人支付酬金,本项目酬金合计为¥4,201,200.00元(大写人民币肆佰贰拾万零壹仟贰佰元整),其中联合体牵头人酬金¥3,571,000.00元(大写人民币叁佰伍拾柒万壹仟元整),联合体成员酬金¥630,200.00元(陆拾叁万零贰佰元整)。

2.计取方式:总价包干结算以中标通知书所列价款为准。具体支付方式以专用条款为准。

上述酬金包含咨询人履行本合同的全部费用,包括但不限于咨询人履行合同过程中产生的直接成本(现场咨询人员工资、差旅费、补助费及交通费及用于项目咨询人员的其他专项开支等)、间接成本(公司管理人员工资、

行政办公费、业务培训费、新技术开发研制费用等）、保险费、税费等费用，除此之外，咨询人完成本合同约定义务，不得以任何理由要求增加其他费用。

六、合同文件的构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- 1.中标通知书或委托书（如果有）；
- 2.投标函及投标函附录或造价咨询服务建议书(如果有)；
- 3.专用条件及附录；
- 4.通用条件；
- 5.其他合同文件（包括但不限于履行合同过程中双方书面确认的对合同内容有实质性影响的会议纪要、签证、变更、洽商等资料文件）。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件(包括补充协议)均构成合同文件的组成部分。

七、词语定义

协议书中相关词语的含义与通用条件中的定义与解释相同。

八、合同订立

1.订立时间：2024 年 11 月 7 日

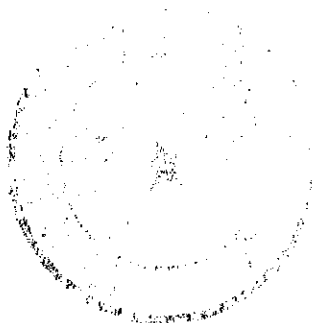
2.订立地点：云南省砚山县。

九、合同生效

本合同自双方法定代表人或授权代理人签字盖章之日起生效。

十、合同份数

本合同一式肆份,各份具有同等法律效力,其中委托人执贰份,咨询人执贰份。



委托人：(盖章)



法定代表人或其授权的

代理人：(签字)



住 所：

咨询人(牵头人)：(盖章)



法定代表人或其授权的

代理人：(签字)



住 所：云南省昆明市五华区王筇路云时代广场2幢21
层2108号

开户银行：

开户银行：富滇银行股份有限公司昆明云时代支行

帐 号：

帐 号：1208 7192 3050 0000 0142 8

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：0871-68335029

传 真：

传 真：0871-68335029

年 月 日

年 月 日

咨询人(成员)：(盖章)



法定代表人或其授权的

代理人：(签字)

梁付

住 所：云南省昆明市盘龙区龙华路633号万派中心二楼

开户银行：

帐 号：

邮政编码：

电 话： 0871-65612429

传 真： 0871-65635465

年 月 日

第二部分 通用条款

1.词语定义、语言、解释顺序与适用法律

1.1 词语定义

组成本合同的全部文件中的下列名词和用语应具有本款所赋予的含义：

1.1.1“工程”是指按照本合同约定实施造价咨询与其他服务的建设工程。

1.1.2“工程造价”是指工程项目建设过程中预计或实际支出的全部费用。

1.1.3“委托人”是指本合同中委托造价咨询与其他服务的一方，及其合法的继承人或受让人。

1.1.4“咨询人”是指本合同中提供造价咨询与其他服务的一方，及其合法的继承人。

1.1.5“第三人”是指除委托人、咨询人以外与本咨询业务有关的当事人。

1.1.6“正常工作”是指本合同订立时通用条件和专用条件中约定的咨询人的工作。

1.1.7“附加工作”是指咨询人根据合同条件完成的正常工作以外的工作。

1.1.8“项目咨询团队”是指咨询人指派负责履行本合同的团队，其团队成员为本合同的项目咨询人员。

1.1.9“项目负责人”是指由咨询人的法定代表人书面授权，在授权范围内负责履行本合同、主持项目咨询团队工作的负责人。

1.1.10“委托人代表”是指由委托人的法定代表人书面授权，在授权范围内行使委托人权利的人。

1.1.11“酬金”是指咨询人履行本合同义务，委托人按照本合同约定给付咨询人的金额。

1.1.12“正常工作酬金”是指在协议书中载明的，咨询人完成正常工作，委托人应给付咨询人的酬金。

1.1.13“附加工作酬金”是指咨询人完成附加工作，委托人应给付咨询人的酬金。

1.1.14“书面形式”是指合同书、信件和数据电文(包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件)等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.15“不可抗力”是指委托人和咨询人在订立本合同时不可预见，在合同履行过程中不可避免并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争等情形。

1.2 语言

本合同使用中文书写、解释和说明。如专用条件约定使用两种及以上语言文字时，应以中文为准。

1.3 合同文件的优先顺序

组成本合同的下列文件彼此应能相互解释、互为说明。除专用条件另有约定外，本合同文件的解释顺序如下：

- 1.协议书；
- 2.中标通知书或委托书（如果有）；
- 3.专用条件及附录；
- 4.通用条件；
- 5.投标函及投标函附录或造价咨询服务建议书（如果有）；
- 6.其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件的组成部分。

1.4 适用法律

本合同适用中华人民共和国法律、行政法规、部门规章以及工程所在地的地方性法规、自治条例、单行条例和地方政府规章等。

合同当事人可以在专用条件中约定本合同适用的其他规范、规程、定额、技术标准等规范性文件。

2 委托人的义务

2.1 提供资料

委托人应当在专用条件约定的时间内，按照附录C的约定无偿向咨询人提供与本合同咨询业务有关的资料。在本合同履行过程中，委托人应及时向咨询人提供最新的与本合同咨询业务有关的资料。委托人应对所提供资料的真实性、准确性、合法性与完整性负责。

2.2 提供工作条件

委托人应为咨询人完成造价咨询提供必要的条件。

2.2.1 委托人需要咨询人派驻项目现场咨询人员的，除专用条件另有约定外，项目咨询人员有权无偿使用附录D中由委托人提供的房屋及设备。

2.2.2 委托人应负责与本工程造价咨询业务有关的所有外部关系的协调，为咨询人履行本合同提供必要的外部条件。

2.3 合理工作时限

委托人应当为咨询人完成其咨询工作，设定合理的工作时限。

2.4 委托人代表

委托人应授权一名代表负责本合同的履行。委托人应在双方签订本合同7日内，将委托人代表的姓名和权限范围书面告知咨询人。委托人更换委托人代表时，应提前7日书面通知咨询人。

2.5 答复

委托人应当在专用条件约定的时间内就咨询人以书面形式提交并要求作出答复的事宜给予书面答复。逾期未答复的，由此造成的工作延误和损失由委托人承担。

2.6 支付

委托人应当按照合同的约定，向咨询人支付酬金。

3. 咨询人的义务

3.1 项目咨询团队及人员

3.1.1 项目咨询团队的主要人员应具有专用条件约定的资格条件，团队人员的数量应符合专用条件的约定。

3.1.2 项目负责人

咨询人应以书面形式授权一名项目负责人负责履行本合同、主持项目咨询团队工作。采用招标程序签署本合同的，项目负责人应当与投标文件载明的一致。

3.1.3 在本合同履行过程中，咨询人员应保持相对稳定，以保证咨询工作正常进行。咨询人可根据工程进展和工作需要等情形调整项目咨询团队人员。咨询人更换项目负责人时，应提前7日向委托人书面报告，经委托人同意后方可更换。除专用条件另有约定外，咨询人更换项目咨询团队其他咨询人员，应提前3日向委托人书面报告，经委托人同意后以相当资格与能力的人员替换。

3.1.4 咨询人员有下列情形之一的，委托人要求咨询人更换的，咨询人应当更换：

- (1) 存在严重过失行为的；
- (2) 存在违法行为不能履行职责的；
- (3) 涉嫌犯罪的；
- (4) 不能胜任岗位职责的；
- (5) 严重违反职业道德的；

(6)专用条件约定的其他情形。

3.2 咨询人的工作要求

3.2.1咨询人应当按照专用条件约定的时间等要求向委托人提供与工程造价咨询业务有关的资料，包括工程造价咨询企业的资质证书及承担本合同业务的团队人员名单及执业(从业)资格证书、咨询工作大纲等，并按合同约定的服务范围和工作内容实施咨询业务。

3.2.2咨询人应当在专用条件约定的时间内，按照专用条件约定的份数、组成向委托人提交咨询成果文件。

咨询人提供造价咨询服务以及出具工程造价咨询成果文件应符合现行国家或行业有关规定、标准、规范的要求。委托人要求的工程造价咨询成果文件质量标准高于现行国家或行业标准的，应在专用条件中约定具体的质量标准，并相应增加服务酬金。

3.2.3咨询人提交的工程造价咨询成果文件，除加盖咨询人单位公章、工程造价咨询企业执业印章外，还必须按要求加盖参加咨询工作人员的执业(从业)资格印章。

3.2.4咨询人应在专用条件约定的时间内，对委托人以书面形式提出的建议或者异议给予书面答复。

3.2.5咨询人从事工程造价咨询活动，应当遵循独立、客观、公正、诚实信用的原则，不得损害社会公共利益和他人的合法权益。

3.2.6咨询人承诺按照法律规定及合同约定，完成合同范围内的建设工程造价咨询服务，不转包承接的造价咨询服务业务。

3.3 咨询人的工作依据

咨询人应在专用条件内与委托人协商明确履行本合同约定的咨询服务需要适用的技术标准、规范、定额等工作依据，但不得违反国家及工程所在地的强制性标准、规范。

咨询人应自行配备本条所述的技术标准、规范、定额等相关资料。必须由委托人提供的资料，应在附录C中载明。需要委托人协助才能获得的资料，委托人应予以协助。

3.4 使用委托人房屋及设备的返还

项目咨询人员使用委托人提供的房屋及设备的，咨询人应妥善使用和保管，在本合同终止时将上述房屋及设备按专用条件约定的时间和方式返还委托人。

4 违约责任

4.1 委托人的违约责任

4.1.1 委托人不履行本合同义务或者履行义务不符合本合同约定的，应承担违约责任。双方可在专用条件中约定违约金的计算及支付方法。

4.1.2 委托人违反本合同约定造成咨询人损失的，委托人应予以赔偿。双方可在专用条件中约定赔偿金额的确定及支付方法。

4.1.3 委托人未能按期支付酬金超过14天，应按下列方法计算并支付逾期付款利息。逾期付款利息=当期应付款总额×中国人民银行发布的同期贷款基准利率×逾期支付天数（自逾期之日起计算）。双方也可在专用条件中另行约定逾期付款利息的计算及支付方法。

4.2 咨询人的违约责任

4.2.1 咨询人不履行本合同义务或者履行义务不符合本合同约定的，应承担违约责任。双方可在专用条件中约定违约金的计算及支付方法。

4.2.2 因咨询人违反本合同约定给委托人造成损失的，咨询人应当赔偿委托人损失。双方可在专用条件中约定赔偿金额的确定及支付方法。

5. 支付

5.1 支付货币

除专用条件另有约定外，酬金均以人民币支付。涉及外币支付的，所采用的货币种类和汇率等在专用条件中约定。

5.2 支付申请

咨询人应在本合同约定的每次应付款日期前，向委托人提交支付申请书，支付申请书的提交日期由双方在专用条件中约定。支付申请书应当说明当期应付款总额，并列明当期应支付的款项及其金额。

5.3 支付酬金

支付酬金包括正常工作酬金、附加工作酬金、合理化建议奖励金额及费用。

5.4 有异议部分的支付

委托人对咨询人提交的支付申请书有异议时，应当在收到咨询人提交的支付申请书后7日内，以书面形式向咨询人发出异议通知。无异议部分的款项应按期支付，有异议部分的款项按第7条约定办理。

6.合同变更、解除与终止

6.1 合同变更

6.1.1任何一方以书面形式提出变更请求时，双方经协商一致后可进行变更。

6.1.2除不可抗力外，因非咨询人原因导致咨询人履行合同期限延长、内容增加时，咨询人应当将此情况与可能产生的影响及时通知委托人。增加的工作时间或工作内容应视为附加工作。附加工作酬金的确定方法由双方根据委托的服务范围及工作内容在专用条件中约定。

6.1.3合同履行过程中，遇有与工程相关的法律法规、强制性标准颁布或修订的，双方应遵照执行。非强制性标准、规范、定额等发生变化的，双方协商确定执行依据。由此引起造价咨询的服务范围及内容、服务期限、酬金变化的，双方应通过协商确定。

6.1.4因工程规模、服务范围及工作内容的变化等导致咨询人的工作量增减时，服务酬金应作相应调整，调整方法由双方在专用条件中约定。

6.2 合同解除

6.2.1委托人与咨询人协商一致，可以解除合同。

6.2.2有下列情形之一的，合同当事人一方或双方可以解除合同：

(1)咨询人将本合同约定的工程造价咨询服务工作全部或部分转包给他人，委托人可以解除合同；

(2)咨询人提供的造价咨询服务不符合合同约定的要求，经委托人催告仍不能达到合同约定要求的，委托人可以解除合同

(3)委托人未按合同约定支付服务酬金，经咨询人催告后，在28天内仍未支付的，咨询人可以解除合同；

(4)因不可抗力致使合同无法履行；

(5)因一方违约致使合同无法实际履行或实际履行已无必要。

除上述情形外，双方可以根据委托的服务范围及工作内容，在专用条件中约定解除合同的其他条件。

6.2.3任何一方提出解除合同的，应提前30天书面通知对方。

6.2.4合同解除后，委托人应按照合同约定向咨询人支付已完成部分的咨询服务酬金。因不可抗力导致的合同解除，其损失的分担按照合理分担的原则由合同当事人在专用条件中自行约定。除不可抗力外因非咨询人原因导致的合同解除，其损失由委托人承担。因咨询人自身原因导致的合同解除，按照违约责任处理。

6.2.5本合同解除后，本合同约定的有关结算、争议解决方式的条款仍然有效。

6.3 合同终止

除合同解除外，以下条件全部满足时，本合同终止：

(1)咨询人完成本合同约定的全部工作；

(2)委托人与咨询人结清并支付酬金；

(3)咨询人将委托人提供的资料交还。

7.争议解决

7.1 协商

双方应本着诚实信用的原则协商解决本合同履行过程中发生的争议。

7.2 调解

如果双方不能在14日内或双方商定的其他时间内解决本合同争议，可以将其提交给专用条件约定的或事后达成协议的调解人进行调解。

7.3 仲裁或诉讼

双方均有权不经调解直接向专用条件约定的仲裁机构申请仲裁或向有管辖权的人民法院提起诉讼。

8.其他

8.1考察及相关费用

除专用条件另有约定外，咨询人经委托人同意进行考察发生的费用由委托人审核后另行支付。差旅费及相关费用的承担由双方在专用条件中约定。

8.2奖励

对于咨询人在服务过程中提出合理化建议，使委托人获得效益的，双方在专用条件中约定奖励金额的确定方法。奖励金额在合理化建议被采纳后，与最近一期的正常工作酬金同期支付。

8.3保密

在本合同履行期间或专用条件约定的期限内，双方不得泄露对方声明的保密资料，亦不得泄露与实施工程有关的第三人所提供的保密资料。保密事项在专用条件中约定。

8.4 联络

8.4.1与合同有关的通知、指示、要求、决定等，均应采用书面形式，并在专用条件约定的期限内送达接收人和送达地点。

8.4.2委托人和咨询人应在专用条件中约定各自的送达接收人、送达地点、电子邮箱。任何一方指定的接收人或送达地点或电子邮箱发生变动的，应提前3天以书面形式通知对方，否则视为未发生变动。

8.4.3委托人和咨询人应当及时签收另一方送达至送达地点和指定接收人的往来函件，如确有充分证据证明一方无正当理由拒不签收的，视为认可往来函件的内容。

8.3 知识产权

除专用条件另有约定外，委托人提供给咨询人的图纸、委托人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映委托人要求的或其他类似性质文件的著作权属于委托人，咨询人可以为实现本合同目的而复制或者以其他方式使用此类文件，但不能用于与本合同无关的其他事项。未经委托人书面同意，咨询人不得为了本合同以外的目的而复制或者以其他方式使用上述文件或将之提供给任何第三方。

除专用条件另有约定外，咨询人为履行本合同约定而编制的成果文件，其著作权属于委托人。委托人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能擅自修改或用于与本合同无关的其他事项。未经咨询人书面同意，委托人不得为了本合同以外的目的而复制或者以其他方式使用上述文件或将之提供给任何第三方。

双方保证在履行本合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。因咨询人侵犯他人知识产权所引起的责任，由咨询人承担；因委托人提供的基础资料导致侵权的，由委托人承担责任。

除专用条件另有约定外，双方均有权在履行本合同保密义务并且不损害对方利益的情况下，将履行本合同形成的有关成果文件用于企业宣传、申报奖项以及接受上级主管部门的检查。

第三部分 专用条件

1.词语定义、语言、解释顺序与适用法律

1.2 语言

本合同文件除使用中文外,还可用____/____。

1.3 合同文件的优先顺序

本合同文件的解释顺序为：

1.协议书；

2.中标通知书或委托书（如果有）；

3.专用条件及附录；

4.通用条件；

5.投标函及投标函附录或造价咨询服务建议书（如果有）；

6.其他合同文件（包括但不限于履行合同过程中双方书面确认的对合同内容
有实质性影响的会议纪要、签证、变更、洽商等资料文件）。

1.4 适用法律

本合同适用的其他规范性文件包括：现行相关法律法规、规章制度，相关行业指导文件标准等。

2 委托人的义务

2.1 提供资料

委托人按照约定无偿向咨询人提供与本合同咨询业务有关资料的时间为收到咨询人相关要求后5个工作日。

2.2 提供工作条件

2.2.1 项目咨询人员使用由委托人提供的房屋及设备，支付使用费的标准为__由咨询人按市场价格承担租金__。

2.4 委托人代表

委托人代表为____，联系电话：____ 其权限范围_____。

2.5 答复

委托人同意在日__3__日内，对咨询人书面提交并要求作出决定的事宜给予书面答复。

3.咨询人的义务

3.1 项目咨询团队及人员

3.1.1 项目咨询团队的主要人员应具有国家一级注册造价工程师资格条件，团队人员的数量为3人及以上。

3.1.2 项目负责人为:造价负责人：邱虹；财务负责人：范文，项目负责人为履行本合同的权限为负责本项目工程造价跟踪审计及财务跟踪审计，代表咨询人全权负责本项目的实施过程的组织、管理；并对服务周期内的成果文件质量、交付时间节点负责；具体负责接受和确认委托人提供的资料和信息，组织专项工作小组协同作业，开展协议项下的全过程造价咨询服务业务，并代表咨询人与委托人联系和处理合作相关事宜。

3.1.3 咨询人更换项目咨询团队其他咨询人员的约定按通用条款执行。

3.1.4 委托人要求更换咨询人员的情形还包括按通用条款执行。

3.2 咨询人的工作要求

3.2.1 咨询人向委托人提供有关资料的时间：以委托人实际要求为准。

咨询人向委托人提供的资料还包括：以委托人实际要求为准。

3.2.2 咨询人向委托人提供咨询成果文件的名称、组成、时间、份数及质量标准：竣工验收结束后30个工作日内提供符合《建设工程造价咨询成果文件质量标准》CECA/GC7-2012及符合国家及地方现行的法律法规、造价行业管理规定，符合固定资产投资管理和工程基本建设等有关规章，以及建设部、云南省政府、云南省建设厅、云南省审计厅涉及项目造价管理、审计的有关规定、规范及标准。财务全过程跟踪及竣工决算审计成果文件应符合《中国注册会计师审计准则》《会计师事务所从事基本建设工程预算、结算、决算审核暂行办法》及审计有关国家及地方现行的法律法规的竣工结算成果文件并确保通过委托人及主管部门审核，竣工决算报告各肆份，其他需要咨询人提供的文件以委托人实际要求为准。

3.2.3 咨询人应在收到委托人以书面形式提出的建议或者异议后7日内给予书面答复。

3.3 咨询人的工作依据

经双方协商,本合同约定的造价咨询服务适用的技术标准、规范、定额等工作依据为《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》（GB50854-2013）、《通用安装工程工程量计算规范》（GB50856-2013）以及云南省2020版建设工程计价依据等相关建设工程标准、规范等。

3.4 使用委托人房屋及设备的返还

咨询人应在本合同终止后7日内移交委托人提供的房屋及设备，移交的方式为现场移交（按原状交付委托人）。

3.5 咨询人的服务要求

咨询人的服务要求包括但不限于：

（1）工程竣工结算的审查应采用全面审查法，严禁采用重点审查法、抽样审查法或类比审查法等其他方法，主要以工程量计算是否准确、定额的套用是否合理、材料价格及费用的计取是否正确三方面为重点，在施（竣）工图的基础上结合现场实际、施工合同、招投标文件、协议、会议纪要以及地质勘察资料、工程变更签证、材料设备价格签证、隐蔽工程验收记录等竣工资料等进行计算核实。

（2）组织召开工程造价审核相关的会议；审查结算必须是三方会审，必须有委托方的有关人员参加。

（3）现场踏勘，计量复核；

（4）工程造价咨询单位应确定项目负责人、技术负责人和咨询单位负责人的三级复核制度，对工作底稿逐级复核，不能流于形式。

（5）工程造价审核单位及工程造价结算审核工作人员在工作各个阶段必须与委托方主管人员密切配合，加强交流、磋商，对于原则问题及有争议的问题，应及时与委托人协商后确定。

（6）工作过程及成品要具有可追溯性

（7）结算审核结论清晰、审核依据准确无误、审核原则正确、审核范围及内容与委托内容一致，特殊处理在报告中要详细反映，工程造价咨询单位须编制和提交审核预（结）算与施工单位报审预算的《审核预（结）算对比表》和《结算审核说明书》，编制工程造价审核报告及其他相关报

表，在报告中应有分析影响工程价款的原因、审核调整的主要内容及如何控制修正工程造价的相关内容；《结算审核说明书》的说明中，除写清楚审查依据外，要以《预（结）算审核记录》为依据，对审查中有争议的工程范围、工程量、价格、费用等如何确定详细列出，遗留问题要写清楚。说明书中应附有《结算审批意见书》一份，其中有审定的该单位工程结算造价以及委托方、施工方、工程造价结算审核单位的三方签字、盖章，是预（结）算审核的最终生效文件。

（8）工程结算审核前，由项目负责人牵头编制的工程范围、技术统一口径、质量要求、成品格式、人员安排，计划进度等相关资料，报送委托方审批确认。

（9）提交的中间及成果资料须有项目负责人及注册造价工程师的签章及签字。

（10）成果文件要求：咨询人提交的成果文件（含中间文件）包括但不限于：工程量计算式（钢筋及图形算量电子文件、纸质文件等）、结算造价计价电子文件及纸质文件、各分项经济指标分析表及其他相关表格等。

（11）结算审核时间要求：具体项目的结算审核时间按委托人的时间要求执行。

（12）法律法规、行业规定的其他要求。

4.违约责任

4.1 委托人的违约责任

4.1.1 委托人违约金的计算及支付方法 。

4.1.2 委托人赔偿金额按下列方法确定并支付 。

4.1.3 委托人逾期付款利息按下列方法计算并支付：如果因委托人上级拨款不及时或项目资金不到位导致委托人不能按时支付咨询人报酬时，委托人无需承担逾期付款责任或支付逾期付款利息。咨询人应予以充分理解，保证本合同的正常履行，不以此情况作为拒绝提供服务的理由。

4.2 咨询人的违约责任

4.2.1 咨询人违约金的计算及支付方法：

(1) 咨询人提交的咨询报告等成果文件达不到合同规定的工作内容、不符合合同目的或达不到行业规定的工作深度，咨询人应负责在委托人指定期限内无条件进行修改完善，委托人不另行支付额外费用且工期不予顺延，造成工期延误的，按照本条第(4)款约定承担违约责任。咨询人未在指定期限内修改完善或拒绝修改完善的，应向委托人支付合同总酬金10%的违约金，同时委托人有权解除合同且不予支付任何费用，因此给委托人造成的一切损失，咨询人还应赔偿。

(2) 若咨询人提供的造价成果出现重大偏差，每出现一次，咨询人应向委托人支付合同总酬金10%的违约金，出现三次以上的，委托人有权解除合同且不予支付任何费用，因此给委托人造成的一切损失，咨询人还应赔偿。

(3) 若咨询人或其工作人员有弄虚作假、玩忽职守的情况，委托人每发现一次，咨询人应向委托人支付合同总酬金10%的违约金，发现三次以上的，委托人有权解除合同且不予支付任何费用，因此给委托人造成的一切损失，咨询人还应赔偿。

(4) 咨询人逾期提交工作成果的，每逾期一日，咨询人应向委托人支付合同酬金1%的违约金。逾期超过15日的，委托人有权解除本合同，不予支付任何费用，因此给委托人造成的一切损失，咨询人还应赔偿。

(5) 咨询人应对造价或审计成果质量负责, 审定造价允许偏差应控制在3%以内。经砚山县造价、审计部门或甲方委托的社会中介审计机构抽查, 造价咨询成果出现质量较差、偏差较大情况(成果偏差在3%-5%之间), 或不能按委托人的要求进行造价咨询工作, 委托人将按合同应收的咨询费扣除10%作为违约金。若咨询人的造价咨询成果出现重大偏差情况(成果偏差大于5%), 委托人将按合同应付的咨询费扣除20%作为违约金; 若咨询人拒绝委托人安排的造价咨询工作, 委托人有权解除合同, 同时咨询人应承担违约责任并对审核结果承担法律责任。委托人有权直接从咨询服务费中扣除咨询人违约金和赔偿金。

委托人有权直接从咨询服务费中扣除咨询人违约金和赔偿金。

4.2.2 咨询人赔偿金额按下列方法确定并支付: 因咨询人违反本合同约定给委托人造成损失的, 咨询人应当按合同约定赔偿委托人损失。损失包括直接损失和间接损失, 包括但不限于因咨询人违约导致委托人产生的赔偿责任、额外支出责任及维权产生的各项费用(包括但不限于诉讼费、律师代理费、保全费、保全保险费、公告费等)。

5. 支付

5.1 支付货币

币种为 人民币, 其他约定 / 。

5.2 支付申请

咨询人(联合体牵头人)应在本合同约定的每次应付款 7 日前, 向委托人提交支付申请书及与付款金额一致的真实、有效、与应付金额等额的增值税专用发票, 咨询人(联合体牵头人)未提供支付申请书或发票的, 委托人有权不予支付费用, 并不承担逾期付款的违约责任。

关于发票的特别申明: 咨询人(联合体牵头人)向委托人保证所开具的一般纳税人增值税专用发票均为符合国家规定的合规、合法的正规发票。咨询人(联合体牵头人)承诺, 如委托人或任何第三方(包括但不限于委托人财务部、

审计部、政府税务机关、独立审计机构)在任何时候发现咨询人开具的增值税专用发票不符合要求,咨询人应双倍赔偿由此给委托人造成的损失。

5.3 支付酬金

酬金的支付:

正常工作酬金的支付:(1)第一次付款:本合同签订后30日内,委托人向咨询人支付合同酬金的30%,即¥1,260,360.00元(大写人民币壹佰贰拾陆万零叁佰陆拾元整);(2)第二次付款:咨询人完成每期进度款审核报告后并向委托人发出审核报告征求意见稿后30日内,委托人依据完成产值比例支付合同酬金,累计支付金额为合同酬金的50%,即¥2,100,600.00元(大写人民币贰佰壹拾万零陆佰元整);(3)第三次付款:咨询人出具最终审核报告并经委托人认可后30日内,委托人支付剩余合同酬金的20%,即¥840,840.00元(大写人民币捌拾肆万零捌佰肆拾元整),未获得委托人认可的,咨询人应根据委托人合理要求及有关规定、标准进行调整。否则,委托人有权不予支付剩余酬金。

委托人及咨询人协商一致确认,委托人按照上述约定向咨询人(联合体牵头人)支付酬金,视为委托人完成付款义务,咨询人牵头人与联合体成员之间的费用支付问题由双方自行协商解决,与委托人无关。

6.合同变更、解除与终止

6.1 合同变更

6.1.2 除不可抗力外,因非咨询人原因导致本合同履行期限延长、内容增加时,附加工作酬金按下列方法确定:无附加工作酬金。

6.1.4 因工程规模、服务范围及内容的变化等导致咨询人的工作量增减时,服务酬金的调整方法:根据云南省物价局云计价【2012】66号文计取。

6.2 合同解除

6.2.2 双方约定解除合同的条件还包括：如因政府及上级主管部门未将该合同标的权属划归委托人所有，而导致合同不能履行的，委托人有权解除合同，并不承担相应法律责任，咨询人对此知晓并认可。

6.2.4 因不可抗力导致的合同解除,双方约定损失的分担如下：各自承担自身的损失。

7.争议解决

7.2 调解

如果双方不能在 / 日内解决本合同争议，可以将其提交 / 进行调解。

7.2 仲裁或诉讼

合同争议的最终解决方式为下列第 2 种方式：

(1) 提请 / 仲裁委员会进行仲裁。

(2) 向 项目所在地有管辖权的 人民法院提起诉讼。

8.其他

8.1 考察及相关费用

咨询人经委托人同意进行考察发生的费用由 咨询人 支付。

差旅费及相关费用的支付： / 。

8.2 奖励

合理化建议的奖励金额按下列方法确定： / 。

8.3 保密

委托人声明的保密事项和期限：在履行合同期间或合同规定期限内，不得泄露与本合同规定业务活动有关的保密资料，保密期限为长期。

咨询人声明的保密事项和期限：在履行合同期间或合同规定期限内，不得泄露与本合同规定业务活动有关的保密资料，保密期限为长期。

第三人声明的保密事项和期限：在履行合同期间或合同规定期限内，不得泄露与本合同规定业务活动有关的保密资料，保密期限为长期。

8.4 联络

8.4.1 任何一方与合同有关的通知、指示、要求、决定等，均应在7日内送达对方指定的接收人和送达地点。

8.4.2 委托人指定的送达接收人____，送达地点____，电子邮箱____。

8.4.3 咨询人指定的送达接收人张艳堂，送达地点云南省五华区中铁云时代广场2幢21层2108号，电子邮箱315077323@qq.com。

8.5 知识产权

委托人提供给咨询人的图纸、委托人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映委托人要求的或其他类似性质文件的著作权属于委托人。

咨询人为履行本合同约定而编制的成果文件，其著作权属于委托人。

双方将履行本合同形成的有关成果文件用于企业宣传、申报奖项以及接受上级主管部门的检查须遵守以下约定：无。

9. 补充条款

(1) 委托人有权要求咨询人更换咨询小组中业务能力较低、工作出现重大失误或配合不力的造价咨询人员。

(2) 咨询人材料设备询价时根据材料设备的不同须向委托人提供3~5家材料设备的相关的价格信息及供应商信息，并保证信息的真实、可靠。

(3) 因咨询人或其委派的造价人员职业道德不良（如：收受贿赂，与施工单位串通抬高工程造价等），在材料询价和结算审核等工作过程中高估冒算，如经发现并经核实情况属实的，咨询人应当按照相应金额的2倍向委托人支付违约金，同时委托人有权解除合同；构成犯罪的，移交司法机关进行处理，咨询人承担由此造成的所有经济损失与责任。

(4) 咨询人不得擅自从施工单位处接收竣工结算书等经济文件。所有经济文件必须经委托人逐一登记并签认后，方可作为审核依据之一。

(5) 咨询人的工作人员在工作中应注意安全，咨询人在服务过程中的作业、交通、设备使用、现场服务人员安全责任由咨询人自行承担，委托人承担责任的有权向咨询人追偿。

(6) 咨询人应依法做好造价咨询工作期间的造价咨询活动资料及相关信息的保密工作，如因咨询人未尽到安全保障责任及招投标活动的保密义务而导致的合同责任，由咨询人承担全部责任。

(7) 因咨询人原因、过失、舞弊行为，导致委托人经济上蒙受损失的，由咨询人承担责任，依法赔偿委托人直接经济损失。

(8) 咨询人每项造价工作都要形成书面资料，反映出具体的工作内容、工作过程、计算过程、结论形成的依据。按委托人要求编制成果报告。并应认真清点并保管好委托人提供的造价资料；如委托人提供的资料不完整，咨询人应在收到委托人提供资料48小时内书面通知委托人。

(9) 咨询人按照委托人要求的时间完成造价咨询工作(从委托人委托并提供完整资料之日起至委托人收到最终报告日止), 非咨询人原因造成的延误, 咨询人须及时办理工期延长申请, 经委托人审核同意后按延长工期执行。

(10) 咨询人必须在约定时间内按约定份数及要求提交各阶段咨询成果文件, 并对咨询成果的真实性、合法性负责。

(11) 咨询人应严格加强所属工作人员的执业道德的教育及监管, 并且应承担因咨询人的工作人员违反职业道德而造成的工程造价再次审(核)计发生的咨询费用由咨询人全额支付。

(12) 因咨询人或其委派的造价人员职业道德不良, 与施工单位串通, 在咨询过程中高估冒算的, 一经发现核实, 委托人有权终止合同, 并由受托人承担造成的相应损失。

(13) 咨询人自行负责承担的内容: 项目咨询人员所需办公用品、纸张笔墨、电脑、通讯设施、造价软件及食宿交通等一切相关事项。

(14) 若服务过程中委托人对咨询人服务不满意经委托人要求咨询人不整改的, 委托人可随时终止委托合同, 服务费按咨询人已完成并经过委托人审核符合要求的工作支付。

(15) 咨询人为联合体, 联合体成员任何一方违反本合同约定, 联合体全部成员共同对委托人承担连带责任。

