


文件已审核，无涉密信息，同意 发布。(盖章)	批注：	审核人(签字): 	日期：2025 年 3 月 20 日
---------------------------	-----	--	--------------------

文山州砚山县平远镇莲花塘等 2 个村土地整治(提质  
改造)项目管护及水稻种植

# 招标文件

项目编号：ZH532600202500008001001

招标人：砚山福地七乡土地开发有限公司(盖章)

招标代理机构：云南俊瀚工程咨询有限公司(盖章)

日期：二〇二五年三月

# 投标(唱标)一览表

项目名称: \_\_\_\_\_

项目编号: \_\_\_\_\_

投标人名称	投标报价 (元/亩/年)	水稻种植及 管护期限	质量目标	项目负责人	备注
					投标报价以单 价(元/亩/年) 报价,最后结 算按实际种植 面积核算。

注: 1、此表须置于投标文件封面后第一页(扉页)。

2、数字小数点后取两位。

投标人: (电子签章)

法定代表人或授权代表人: (电子签章)

日期:        年        月        日

---

## 电子招标投标注意事项及要求

### 1.1 电子投标文件的组成及要求：

(1)投标文件全部采用电子文档，格式为\*.BTBJ。必须使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统》制作。

(2)在编制技术标投标文件时，粘贴图片使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，最终的每份电子投标文件所占用的磁盘空间必须小于 50M。

### 1.2 电子招标文件的修改：

(1)招标人对招标文件中的清单、评标办法、评审项目等重要评审内容做出变更，将同时发布补遗文件进行说明以保证各投标人都能重新下载并用于编制电子投标文件。

(2)投标人在收到招标人书面答疑和澄清后，请自行登录云南省公共资源交易信息网收取修改内容。投标人应在截标时间前随时查看“云南省公共资源交易信息网”中有关该项目招标文件的答疑、补遗内容。

(3)招标文件澄清、招标文件修改文件内容均以网上发布的文件为准，当招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容前后相互矛盾时，以最后发出的为准。

### 1.3 电子投标文件的编制：

(1)电子投标文件必须使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统》制作(电子投标文件格式为\*.BTBJ)。

(2)如投标人提交的电子投标文件不符合(1)要求或开标时无法读取导入或解密，其投标文件视为未按要求提交。

### 1.4 电子投标文件的签章和签名要求：

按照投标文件格式，采用单位和个人数字证书电子签章及电子签名：投标文件需要企业、法定代表人电子签章及电子签名。

### 1.5 电子投标文件的递交及份数：

(1)网上递交：网上递交网址为：<https://ggzy.yn.gov.cn/homePage#/homePage>，投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为未按要求提交。

### 1.6 电子投标文件的密封和标记：

---

(1) 网上递交的投标文件需要对投标文件进行加密。

(2) 未按本章第(1)项要求密封和加写标记的投标文件，视为未按要求提交。

#### 1.7 电子投标文件的修改与撤回：

(1) 在规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已在网上递交的投标文件，无须书面形式通知招标人。

(2) 修改的投标文件应按照本章有关电子投标文件规定进行编制、密封、标记和递交。

#### 1.8 电子开标及投标文件解密：

(1) 电子文件开标顺序：按照电子招标投标交易平台自动提取所有投标人的顺序当众开标。

(2) 招标人宣布开启电子投标文件后，招标人按照电子文件的开标顺序上前，使用投标人编制投标文件时的加密数字证书对投标文件进行解密。

## 电子投标文件编制及报送要求

1、网上递交投标文件应根据招标文件要求，在投标截止时间前将电子投标文件通过“云南省公共资源交易信息网（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/homePage#/homePage>）”网上上传指定的开标项目，并打印“上传投标文件回执”，以表明上传成功。

2、该投标文件制作及报送要求如果与招标文件规定不一致，以此投标文件制作及报送要求为准。

3、在编制技术标投标文件时，粘贴图片使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，最终的每份电子投标文件所占用的磁盘空间必须小于 50M。

**注：不同单位的投标文件若芯片序列号、硬盘序列号、网卡序列号一致，视为由同一台电脑编制！**

---

# 目 录

第一章 招标公告 .....	1
第二章 投标人须知 .....	7
投标人须知前附表 .....	7
第三章 评标办法(综合评估法) .....	28
评标办法前附表 .....	28
第四章 合同条款及格式(仅供参考) .....	35
第五章 工程量清单 .....	45
第六章 图纸(招标图纸) .....	46
第七章 技术标准和要求 .....	47
第八章 投标文件格式 .....	50
投标(唱标)一览表 .....	51
目 录 .....	52
一、投标函 .....	53
二、法定代表人身份证明 .....	54
三、授权委托书 .....	55
四、已标价工程量清单 .....	56
五、项目实施计划方案 .....	57
六、技术指导计划及培训方案 .....	58
七、类似业绩列表 .....	59
八、资格证明文件 .....	60
九、投标人信息表 .....	61
十、人员配备 .....	62
十一、其他材料 .....	63

---

# 第一章 招标公告

## 文山州砚山县平远镇莲花塘等 2 个村土地整治(提质改造) 项目管护及水稻种植招标公告

### 1. 招标条件:

本招标项目文山州砚山县平远镇莲花塘等 2 个村土地整治(提质改造)项目管护及水稻种植已由文山州自然资源和规划局以“文山州自然资源和规划局关于文山州砚山县 2019 年第四批土地整治(提质改造)项目入库的通知(〔2019〕-747 号)”批准建设，项目建设单位为砚山福地七乡土地开发有限公司，建设资金已落实，项目已具备招标条件，招标代理机构为云南俊瀚工程咨询有限公司。现对该项目进行公开招标，特邀请有意向的潜在投标人(以下简称投标人)提出投标申请。

### 2. 项目概况:

2.1 项目名称：文山州砚山县平远镇莲花塘等 2 个村土地整治(提质改造)项目管护及水稻种植

2.2 项目编号：ZH532600202500008001001

2.3 立项批准文件：文山州自然资源和规划局(〔2019〕-747 号)

2.4 招标范围：管护的范围为招标方提供的平远莲花塘土地整治(提质改造)旱改水项目区范围及矢量数据为准，承包方管护面积为项目区整体面积。水稻种植面积为招标方确认交付承包方种植传统水稻地块面积，水稻面积预计 2500 亩；(具体以招标方提供的矢量数据为准)承包方负责好项目区内传统水稻种植管护、土地平整、田间道路、灌溉沟渠、水利工程设施及配套设备等管护，具体详见工程量清单表。

2.5 项目地点：砚山县平远镇莲花塘村

2.6 标段划分：本项目不划分标段。

2.7 预算总投资：预算单价 800 元/亩/年\*实际种植管护面积(约 200 万元)

2.8 资金来源：企业自筹

2.9 质量要求：

---

## 水稻种植要求

①按国家、省、州(市)自然资源部门规定要求完成项目区的水稻种植，种植优质水稻品种，保证每个田块水稻苗成活率达 98%，每亩产量均不低于 300 公斤，保证水稻种植的田块，涉及的图斑通过项目指标验收。

②要求种植传统水稻，放水泡田后翻耕起浆，整平田面，采用移栽秧苗方式种植；

③地块中要有明显的水田特征，包括但不限于田块平整、田埂明显可见、田块能够经常蓄水以保证水稻生长用水要求等特征。

④水稻种植一定要遵循不缺穴、不漂苗的原则，必须成行成列，种植水稻的株距在 10-13cm 左右，行距是在 20-30cm 左右。

⑤根据外业核查举证标准，要求田内、田埂杂草清理干净，确保举证拍照田块中种植物为水稻，田内泡水、田间无杂草。

⑥按照《水稻种植技术规范》(DB2111/T 0006-2021)，在水稻各生长期及时防虫防病害，及时进行水稻施肥与水田灌溉。

⑦必须保证招标方交付承包方种植管理的土地只能种植传统水稻，不得另做他用、不撂荒或闲置；水稻种植达到项目验收举证要求，顺利通过举证验收入库。

确保项目田间道路、田埂、灌溉沟渠、管道、蓄水池、排洪沟、涵洞、泵房等土建、水利工程设施维护完好，保持田间道路路面平整无坑洼、蓄水设施不垮塌不渗漏、灌溉沟渠通畅不堵塞，充分发挥项目工程设施正常功能。发生垮塌的承包方必须自行修复，费用自行承担。确保项目区内所安装的变压器、电机、水泵、配电箱、水管网等配套设备能够正常运转、安全可靠发生丢失损坏的承包方必须自行修复，费用自行承担。

## 水稻种植的管护要求

①水稻种植及管护期间，承包方应充分开发利用土地资源，不能出现弃耕、抛荒等浪费土地资源现象，防止水稻种植及管护范围内耕地出现荒漠化、盐渍化、水土流失和土地污染等问题发生，确保土壤的肥沃程度稳中有升。同时不发生挖沙取土、挖塘养鱼等破坏耕地的行为。

②承包方应确保项目田间道路、田埂、灌溉沟渠、管道、蓄水池、排洪沟、涵洞、泵房等土建、水利工程设施维护完好，保持田间道路路面平整无坑洼、蓄水设施不垮

---

塌不渗漏、灌溉沟渠通畅不堵塞，充分发挥项目工程设施正常功能。发生垮塌的承包方必须自行修复，费用自行承担。确保项目区内所安装的变压器、电机、水泵、配电箱、水管网等配套设备能够正常运转、安全可靠发生丢失损坏的承包方必须自行修复，费用自行承担。

③招标方组织举证时，承包方需要安排不低于 8 人无条件配合招标方开展举证工作。

④以上所述标准及要求承包方未按合同约定达到标准的，招标方有权通知承包方无条件整改。

2.10 水稻种植及管护期限：一年，具体时间以合同约定时间为准。

### **3. 投标人资格要求：**

#### **3.1 投标人资格要求**

(1)具有独立承担民事责任的能力：提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件；

(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2022 年度至今任意一年财务状况报告或财务报表(包括资产负债表、利润表、现金流量表)；投标人成立时间不足一年的，可提供自投标文件提交截止时间前三个月内开户银行出具的资信证明或资金存款证明，或提供自成立至今财务报表(包括资产负债表、利润表、现金流量表)；

(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料(提供书面声明)；

(4)本次招标不接受联合体参加。

3.2 本次招标实行资格后审，资格审查的具体要求见《招标文件》。资格后审不合格的投标人投标文件将按废标处理。

3.3 根据最高人民法院、国家发展和改革委员会、工业和信息化部、住房和城乡建设部、交通运输部、水利部、商务部、国家铁路局、中国民用航空局《关于在招标投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知》(法〔2016〕285 号)的要求，招标人在发出中标通知书前，应通过“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)查询投标人及法定代表人、项目负责人是否为失信被执行人，对属于失信被执行人的，取消其中标资格。



---

3.4 投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加同一项目的投标：(1)法定代表人为同一人的两个及两个以上法人单位；(2)母公司、直接或间接持股 50%及以上的被投资公司；(3)均为同一家母公司直接或间接持股 50%及以上的被投资公司；(4)单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位。

#### 4. 投标保证金

本项目根据《云南省人民政府关于印发 2024 年进一步推动经济稳进提质政策措施的通知》（云政发〔2024〕7 号）第十八条规定：“在工程建设项目招投标领域，对依法必须招标且标的金额 1000 万元以下（含 1000 万元）的政府投资项目，免于收取无失信记录企业投标保证金。”

本项目免收投标保证金

#### 5. 电子招标文件的获取

投标人可于 2025 年 3 月 21 日至 2025 年 3 月 28 日，凭企业数字证书(CA)登录云南省公共资源交易信息网(选择文山) (<https://ggzy.yn.gov.cn/homePage#/homePage>) 获取招标文件及其它招标资料(含招标电子技术标文件，格式为\*.ZBJ、图纸(电子版))。未办理企业数字证书(CA)的企业需要按照云南省公共资源交易电子认证的要求，办理企业数字证书(CA)，并在云南省公共资源交易信息网完成注册通过后，便可获取招标文件，此为获取招标文件的唯一途径。注册办理证书流程见云南省公共资源交易信息网(选择文山州)“服务指南”或咨询文山 CA 数字证书运维服务热线 0876-2152881。

#### 6. 投标文件的递交及相关事宜

6.1 投标文件上传的截止时间，投标截止时间为 2025 年 4 月 11 日 08 时 30 分。

6.2 网上上传：网上上传网址为云南省公共资源交易信息网 (<https://ggzy.yn.gov.cn/homePage#/homePage>)，投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传。投标人根据拟要投标的项目，按照网上投标系统要求上传全部投标文件，投标文件上传后须自行检查投标文件的完整性并进行确认签名后，方完成全部投标文件网上上传操作。投标人可自行打印“上传投标文件回执”。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。

6.3 开标时间、地点、远程解密时限、电子签名确认时限

6.3.1 投标截止时间及开标时间：2025 年 4 月 11 日 08 时 30 分；

---

6.3.2 开标地点：砚山县公共资源交易中心(三楼开标室)；

6.3.3 远程解密及电子签名确认时限：

本项目采用远程智能开标方式，投标人登录云南省公共资源交易信息网，在招标人或招标代理机构下达“网上解密”指令后，投标人在规定的投标文件解密时间内，使用对本项目投标文件进行加密的数字证书完成本单位所有投标文件解密操作。若未在规定的解密时间内完成解密操作或因投标人自身原因致使其投标文件未成功解密，视为撤销其投标文件，不再进入评标阶段。远程智能开标的操作流程详见《云南省公共资源交易电子化平台智能开标系统培训教材(适用投标人和供应商)》及附件。技术咨询：北京筑龙信息技术有限责任公司服务热线：010-86483801，QQ：4009618998。请投标人仔细阅读以保证开标顺利进行。

#### 6.4 技术支持

电子投标文件制作及上传技术支持电话：010-86483801；在线服务 QQ：4009618998

投标人可自行登录云南省公共资源交易信息网(<https://ggzy.yn.gov.cn/homePage#/homePage>)，点击【交易指引】按钮进行“电子投标文件制作及上传”的学习。

### 7. 发布公告的媒介

云南省公共资源交易信息网(<https://ggzy.yn.gov.cn/homePage#/homePage>)、砚山县人民政府网上发布，我公司对其他网站或者媒体转载的招标公告及其内容不承担任何责任。

### 8. 联系方式

招标人：砚山福地七乡土地开发有限公司

地 址：砚山县江那镇民族剧院传媒大楼 14 楼

联系人：袁师

电 话：0876-3135558

代理机构：云南俊瀚工程咨询有限公司

地 址：文山市华龙北路锦屏苑 A 区 K-9 商铺

---

联系人：杨女士

电 话：0876-3013952

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	招标人：砚山福地七乡土地开发有限公司 地 址：砚山县江那镇民族剧院传媒大楼 14 楼 联系人：袁师 电 话：0876-3135558
1.1.3	招标代理机构	招标代理机构：云南俊瀚工程咨询有限公司 地 址：文山市华龙北路锦屏苑 A 区 K-1 商铺 联 系 人：杨女士 电 话：0876-3013952
1.1.4	项目名称/项目编号	文山州砚山县平远镇莲花塘等 2 个村土地整治(提质改造)项目管护及水稻种植 项目编号：ZH532600202500008001001
1.1.5	项目地点	砚山县平远镇莲花塘村
1.2.1	资金来源	企业自筹
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	资金已落实
1.3.1	招标范围	管护的范围为招标方提供的平远莲花塘土地整治(提质改造)旱改水项目区范围及矢量数据为准，承包方管护面积为项目区整体面积。水稻种植面积为招标方确认交付承包方种植传统水稻地块面积，水稻面积预计 2500 亩；(具体以招标方提供的矢量数据为准)承包方负责好项目区内传统水稻种植管护、土地平整、田间道路、灌溉沟渠、水利工程设施及配套设备等管护，具体详见工程量清单表。
1.3.2	水稻种植及管护期限	一年，具体时间以合同约定时间为准
1.3.3	质量要求	水稻种植要求 ①按国家、省、州(市)自然资源部门规定要求完成项目区的水稻种植，种植优质水稻品种，保证每个田块水稻苗成活率达 98%，每亩产量均不低于 300 公斤，保证水稻种植的田块，涉及的图斑通过项目指标验收。 ②要求种植传统水稻，放水泡田后翻耕起浆，整平田面，采用移栽秧苗方式种植； ③地块中要有明显的水田特征，包括但不限于田块平整、田埂明显可见、田块能够经常蓄水以保证水稻生长用水要求等特征。 ④水稻种植一定要遵循不缺穴、不漂苗的原则，必须成行成列，种植水稻的株距在 10-13cm 左右，行距是在 20-30cm 左右。

条款号	条款名称	编列内容
		<p>⑤根据外业核查举证标准，要求田内、田埂杂草清理干净，确保举证拍照田块中种植物为水稻，田内泡水、田间无杂草。</p> <p>⑥按照《水稻种植技术规范》(DB2111/T 0006-2021)，在水稻各生长期及时防虫防病害，及时进行水稻施肥与水田灌溉。</p> <p>⑦必须保证招标方交付承包方种植管理的土地只能种植传统水稻，不得另做他用、不撂荒或闲置；水稻种植达到项目验收举证要求，顺利通过举证验收入库。</p> <p>确保项目田间道路、田埂、灌溉沟渠、管道、蓄水池、排洪沟、涵洞、泵房等土建、水利工程设施维护完好，保持田间道路路面平整无坑洼、蓄水设施不垮塌不渗漏、灌溉沟渠通畅不堵塞，充分发挥项目工程设施正常功能。发生垮塌的承包方必须自行修复，费用自行承担。确保项目区内所安装的变压器、电机、水泵、配电箱、水管网等配套设备能够正常运转、安全可靠发生丢失损坏的承包方必须自行修复，费用自行承担。</p> <p>水稻种植的管护要求</p> <p>①水稻种植及管护期间，承包方应充分开发利用土地资源，不能出现弃耕、抛荒等浪费土地资源现象，防止水稻种植及管护范围内耕地出现荒漠化、盐渍化、水土流失和土地污染等问题发生，确保土壤的肥沃程度稳中有升。同时不发生挖沙取土、挖塘养鱼等破坏耕地的行为。</p> <p>②承包方应确保项目田间道路、田埂、灌溉沟渠、管道、蓄水池、排洪沟、涵洞、泵房等土建、水利工程设施维护完好，保持田间道路路面平整无坑洼、蓄水设施不垮塌不渗漏、灌溉沟渠通畅不堵塞，充分发挥项目工程设施正常功能。发生垮塌的承包方必须自行修复，费用自行承担。确保项目区内所安装的变压器、电机、水泵、配电箱、水管网等配套设备能够正常运转、安全可靠发生丢失损坏的承包方必须自行修复，费用自行承担。</p> <p>③招标方组织举证时，承包方需要安排不低于 8 人无条件配合招标方开展举证工作。</p> <p>④以上所述标准及要求承包方未按合同约定达到标准的，招标方有权通知承包方无条件整改。</p>
1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	<p>(1)具有独立承担民事责任的能力：提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件；</p> <p>(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2022 年度至今任意一年财务状况报告或财务报表(包括资产负债表、利润表、现金流量表)；投标人成立时间不足一年的，可提供自投标文件提交截止时间前三个月内开户银行出具的资</p>

条款号	条款名称	编列内容
		信证明或资金存款证明，或提供自成立至今财务报表(包括资产负债表、利润表、现金流量表)； (3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料(提供书面声明)。
1.4.2	是否接受联合体投标	本项目不接受联合体投标
1.9	踏勘现场	不组织踏勘
1.10	招标预备会	不召开，以书面答疑形式进行。
1.10.3	投标文件递交截止时间	2025年4月11日08时30分
1.11	分包	不允许
1.12	偏离	不允许
2.1	构成《招标文件》的其他材料	《招标文件》的“答疑及补充通知”等
2.2.1	投标人要求澄清《招标文件》的截止时间	投标截止时间17天前
2.2.2	招标人书面澄清的截止时间	投标截止时间15天前
2.2.3	投标人确认收到《招标文件》澄清的时间	收到澄清后24小时内(以发出时间为准)
2.3.2	投标人确认收到《招标文件》修改的时间	收到修改后24小时内(以发出时间为准)
3.1.1	构成投标文件的其他材料	投标电子文档，澄清函等经确认的材料
3.3.1	投标有效期	投标截止时间后90天
3.4.1	投标保证金	本项目根据《云南省人民政府关于印发2024年进一步推动经济稳进提质政策措施的通知》（云政发〔2024〕7号）第十八条规定：“在工程建设项目招投标领域，对依法必须招标且标的金额1000万元以下（含1000万元）的政府投资项目，免于收取无失信记录企业投标保证金。”本项目不收取保证金。
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	签字或盖章要求	<b>电子投标文件：</b> 电子投标文件按格式要求需要企业、法定代表人电子公章、电子签章的地方进行加盖电子公章及加盖电子签章。 <b>投标文件要求字迹书写清晰可辨，如出现字迹模糊不能辨认的，视为不响应招标文件的要求。</b>
3.7.4	电子投标文件	1.投标文件上传的截止时间，投标截止时间为2025年4月11日08时30分。 2.网上上传：网上上传网址为云南省公共资源交易信息网( <a href="https://ggzy.yn.gov.cn/homePage#/homePage">https://ggzy.yn.gov.cn/homePage#/homePage</a> )，投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传。投标人根据拟要投标的项目，按照网上投标系统要求上传全部投标文件，

条款号	条款名称	编列内容
		<p>投标文件上传后须自行检查投标文件的完整性并进行确认签名后，方完成全部投标文件网上传操作。投标人可自行打印“上传投标文件回执”。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。</p> <p>3. 开标时间、地点、远程解密时限、电子签名确认时限</p> <p>3.1 投标截止时间及开标时间：2025 年 4 月 11 日 08 时 30 分；</p> <p>3.2 开标地点：砚山县公共资源交易中心(三楼开标室)；</p> <p>3.4 远程解密及电子签名确认时限：</p> <p>本项目采用远程智能开标方式，投标人登录云南省公共资源交易信息网，在招标人或招标代理机构下达“网上解密”指令后，投标人在规定的投标文件解密时间内，使用对本项目投标文件进行加密的数字证书完成本单位所有投标文件解密操作。若未在规定的解密时间内完成解密操作或因投标人自身原因致使其投标文件未成功解密，视为撤销其投标文件，不再进入评标阶段。远程智能开标的操作流程详见《云南省公共资源交易电子化平台智能开标系统培训教材(适用投标人和供应商)》及附件。技术操作咨询：北京筑龙信息技术有限责任公司服务热线：010-86483801，QQ：4009618998。请投标人仔细阅读以保证开标顺利进行。</p>
3.7.5	文件编制及加密	网上递交的投标文件使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统》编制后需要对投标文件进行加密。
4.2	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	<p><b>开标时间：2025 年 4 月 11 日 08 时 30 分</b></p> <p><b>开标地点：砚山县公共资源交易中心(三楼开标室)</b></p>
5.2	开标程序	<p>(1)宣布开标纪律；</p> <p>(2)公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；</p> <p>(3)宣布开标人、唱标人、记录人、监督人等有关人员单位；</p> <p>(4)按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；</p> <p>(5)电子标书数据导入，投标人进行远程解密；(招标机构下达远程解密命令三次，每次 3 分钟)</p> <p>(6)按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、投标报价、质量要求、水稻种植及管护期限及其他内容，并记录在案；</p> <p>(7)招标人代表、监督人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；</p>
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：由 5 人及以上单数组成(包含业主代表)。从云南省综合评标专家库中随机抽取。
7.3.1	履约担保	<p>履约担保形式：中标人与招标人协商确定</p> <p>履约担保的金额：中标价的 10%。</p>

条款号	条款名称	编列内容
10	需要补充的其他内容	
10.1	拦标价(投标报价上限价)	<p>本项目招标控制价(拦标价):</p> <p>单价: 800.00 元/亩/年</p> <p>预计总价大写: 贰佰万元整</p> <p>预计总价小写: ¥2000000.00 元。</p> <p>注: 投标人的投标总报价高于拦标价的不予评审, 视为不响应招标文件要求。</p>
10.2	电子版	网上递交电子投标文件
10.3	收费标准	本项目的招标代理服务费参照“云南省建设工程招标投标行业协会关于印发《云南省建设工程招标代理服务收费指导意见(试行)》的通知(云建招协〔2023〕51号)”计算标准计算后下浮20%向中标人收取(含税)。
10.4	招标文件的解释	招标人自行编写的内容由招标人(招标代理机构)解释。对招标人自行编写的内容理解有争议的, 由备案的行政监督部门按照招标文件所使用的词句、招标文件的有关条款、招标的目的、习惯以及诚实信用原则, 确定该条款的真实意思。
10.5	知识产权	构成本招标文件各个组成部分的文件, 未经招标人书面同意, 投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时, 需征得其书面同意, 并不得擅自复印或提供给第三人。

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定, 本招标项目已具备招标条件, 现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人: 见《投标人须知前附表》。

1.1.3 本项目招标代理机构: 见《投标人须知前附表》。

1.1.4 本招标项目名称: 见《投标人须知前附表》。

1.1.5 本项目地点: 见《投标人须知前附表》。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源: 见《投标人须知前附表》。

1.2.2 本招标项目的出资比例: 见《投标人须知前附表》。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况: 见《投标人须知前附表》。



---

### 1.3 招标范围、水稻种植及管护期限和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见《投标人须知前附表》。

1.3.2 本项目的水稻种植及管护期限：见《投标人须知前附表》。

1.3.3 本项目的质量要求：见《投标人须知前附表》。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质要求：见《投标人须知前附表》；

(2) 财务要求：见《投标人须知前附表》；

(3) 信誉要求：见《投标人须知前附表》；

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：**(不采用)**

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位)；

(2) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

(3) 为本项目的代建人；

(4) 为本项目提供招标代理服务的；

(5) 与本项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

(6) 与本项目的代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

(7) 与本项目的代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

(8) 被责令停业的；

(9) 被暂停或取消投标资格的；

(10) 财产被接管或冻结的；

(11) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大质量问题的。

(12) 所附资料弄虚作假的。

### 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

---

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对《招标文件》和《投标文件》中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

不组织踏勘

## 1.10 投标预备会

招标人不召开投标预备会，对于投标人在阅读《招标文件》中提出的疑问，招标人将以招标文件澄清或修改的形式予以答复。

## 1.11 分包

本项目不允许分包。

## 1.12 偏离

本项目不允许偏离。

## 2. 招标文件

### 2.1 《招标文件》的组成

本《招标文件》包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 《投标人须知前附表》规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对《招标文件》所作的澄清、修改，构成《招标文

---

件》的组成部分。

## **2.2 《招标文件》的澄清**

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查《招标文件》的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标截止时间 17 天前以书面形式提出澄清申请，要求招标人对《招标文件》予以澄清。

2.2.2 《招标文件》的澄清将在投标截止时间 15 天前，以书面形式通知所有购买《招标文件》的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清通知发出的时间距投标截止时间不足 15 天，投标截止时间应相应延长。

2.2.3 投标人在收到澄清通知后，应在 1 天内以书面形式告知招标人，确认已收到澄清通知。收到澄清通知后 24 小时内，无回复确认函则视为已收到澄清通知并确认通知的全部内容。

## **2.3 《招标文件》的修改**

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以书面形式修改《招标文件》，并通知所有获取《招标文件》的投标人

2.3.2 投标人收到修改通知后，应在 1 天内以书面形式告知招标人，确认已收到该修改通知。收到澄清通知后 24 小时内，无回复确认函则视为已收到澄清通知并确认通知的全部内容。

## **3. 投标文件**

### **3.1 《投标文件》的组成**

3.1.1 《投标文件》应包括下列内容：

投标(唱标)一览表；

(1) 投标函；

(2) 法定代表人身份证明；

(3) 授权委托书；

(4) 已标价工程量清单；

(5) 项目实施计划方案；

(6) 技术指导计划及培训方案；

(7) 类似业绩列表；

(8) 资格证明文件；

(9) 投标人信息表；

(10) 人员配备；

---

(11)其他材料。

### **3.2 投标报价**

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

### **3.3 投标有效期**

3.3.1 在《投标人须知前附表》规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其《投标文件》。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标，但不得要求或被允许修改或撤销其《投标文件》；投标人拒绝延长的，其投标失效。

### **3.4 投标保证金**

免收

### **3.5 资格审查资料**

3.5.1 具有独立承担民事责任的能力：提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件；

3.5.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供2022年度至今任意一年财务状况报告或财务报表(包括资产负债表、利润表、现金流量表)；投标人成立时间不足一年的，可提供自投标文件提交截止时间前三个月内开户银行出具的资信证明或资金存款证明，或提供自成立至今财务报表(包括资产负债表、利润表、现金流量表)；

3.5.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料(提供书面声明)；

### **3.6 备选投标方案**

不接受备选投标方案。

### **3.7 投标文件的编制**

3.7.1 《投标文件》应按“投标文件格式”进行编写，可增加附页，作为《投标文件》的组成部分。在满足《招标文件》实质性要求的基础上，可提出较《招标文件》要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 《投标文件》应当对《招标文件》有关水稻种植及管护期限、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

---

**3.7.3 电子版投标文件：**电子投标文件按格式要求需要企业、法定代表人电子公章、电子签章的地方进行加盖电子公章及加盖电子签章。

网上递交：网上递交网址为：<https://ggzy.yn.gov.cn/homePage#/homePage>，投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为未按要求提交。

**3.7.4 电子投标文件** (1) 网 上 递 交 ： 网 上 递 交 网 址 为 ：  
<https://ggzy.yn.gov.cn/homePage#/homePage>，投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为未按要求提交。

本项目为文山州公共资源交易电子化平台项目，采用电子开标、评标，开标采用网上远程解密方式。投标人应熟练掌握网上远程解密操作，并在规定的时间内成功完成网上远程解密，如在规定的时间内不能成功完成网上远程解密的，则视为撤销其投标文件，后果自负。若未在签名确认时间内完成签名确认的，则视为对本次开标无异议。操作指南可在云南省公共资源交易信息网“通知公告”栏目内下载。若因投标人自身原因导致无法按时解密的，视为撤销其投标文件。

**3.7.5** 网上递交的投标文件使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统》编制后需要对投标文件进行加密。

## **4. 投标**

### **4.1 《投标文件》的递交**

**4.1.1** 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交《投标文件》并将电子投标文件上传到**云南省公共资源交易信息网**，未按规定在投标截止时间前上传投标文件的，视为撤回其投标文件。

**4.1.2** 投标人递交《投标文件》的地点：见《投标人须知前附表》。

**4.1.3** 除《投标人须知前附表》另有规定外，投标人所递交的《投标文件》不予退还。

**4.1.4** 网上上传投标文件：投标人登录“**云南省公共资源交易信息网**”，投标人根据拟要投标的项目，按照网上投标系统要求上传全部投标文件，投标文件上传后须自行检查投标文件的完整性并进行确认签名后，方完成全部投标文件网上上传操作。投标人可自行打印“上传投标文件回执”。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。

### **4.2 《投标文件》的修改与撤回**

**4.2.1** 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，

---

但应以书面形式通知招标人。

**4.2.2** 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

**4.2.3** 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

**4.2.4** 电子投标文件的修改与撤回：

(1) 在规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已在网上递交的投标文件，无须书面形式通知招标人。

(2) 修改的投标文件应按照本章有关电子投标文件规定进行编制、密封、标记和递交。

## **5. 开标**

### **5.1 开标时间和地点**

详见《投标人须知前附表》

### **5.2 开标程序**

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监督人等有关人员单位；
- (4) 按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
- (5) 电子标书数据导入，投标人进行远程解密；（招标机构下达远程解密命令三次，每次3分钟）
- (6) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、投标报价、质量要求、水稻种植及管护期限及其他内容，并记录在案；
- (7) 招标人代表、监督人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；

**5.2.2** 若招标人宣读的内容与投标文件不符时，投标人有权在开标现场提出异议，经监标人当场核查确认之后，可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出异议，则认为投标人已确认招标人宣读的内容。

## **6. 评标**

### **6.1 评标委员会**

**6.1.1** 评标由依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确

---

定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (3) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循“公平、公正、科学和择优”的原则。

## 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审要素、评审标准和程序对《投标文件》进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审要素和评审标准，不作为评标依据。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

评标委员会推荐 3 名中标候选人，并标明排列顺序。招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。

### 7.2 中标通知

招标人将于开标后的三个工作日内将评标结果公布在云南省公共资源交易信息网、砚山县人民政府网公示。

公示期结束后，如无异议，招标人在本章第 3.3 款规定的投标有效期内以书面形式向中标人发出中标通知书。

### 7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和《招标文件》第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，给招标人造成的损失超过的，中标人应当予以赔偿。

### 7.4 签订合同

招标人和中标人应当自《中标通知书》签发之日起 30 日内，根据《招标文件》和中标人的《投标文件》订立书面合同，同时中标人须组织人员、设备进场。中标人逾期未和招标人签订合同的，视为中标人自行放弃中标资格，由此造成的一切法律后果及经济损失，由中标人自行承担。给

---

招标人造成损失的，中标人应当予以赔偿。

## 8. 重新招标或经批准不招标

### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 同意延长投标有效期的投标人少于 3 个的；
- (4) 中标候选人均未与招标人签订合同的。

### 8.2 变更招标方式

重新招标后，仍出现本章第 8.1 条规定情形之一的，可以依法变更招标方式。

## 9. 纪律和监督

### 9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法利益。

下列行为均属招标人与投标串通投标：

- (1) 招标人在开标前开启《投标文件》，并将投标情况告知其他投标人，或者协助投标人撤换《投标文件》，更改报价；
- (2) 招标人向投标人泄露标底；
- (3) 招标人与投标人商定，投标时压低或抬高标价，中标后再给投标人或招标人额外补偿；
- (4) 招标人预先内定中标人；
- (5) 其他串通投标行为。

### 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其它方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.2.1 下列行为均属以他人名义投标：

- (1) 投标人挂靠其他实施单位；
- (2) 投标人从其他实施单位通过转让或租借的方式获取资格或资质证书；
- (3) 由其他单位及法定代表人在自己编制的《投标文件》上加盖印章和签字的行为。



---

9.2.2 下列行为均属投标人串通投标报价：

- (1) 投标人之间相互约定抬高或压低投标报价；
- (2) 投标人之间相互约定，在招标项目中分别以高、中、低价位报价；
- (3) 投标人之间先进行内部总价，内定中标人，然后再参加投标；
- (4) 投标人之间其他串通投标报价的行为。

### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对《投标文件》的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审要素和评审标准进行评标。

### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对《投标文件》的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## 10. 需要补充的其他内容

### 10.1 拦标价(投标报价上限价)

详见《投标人须知前附表》。

### 10.2 电子版

详见《投标人须知前附表》。

### 10.3 收费标准

详见《投标人须知前附表》。

### 10.4 招标文件的解释

详见《投标人须知前附表》。

### 10.5 知识产权

详见《投标人须知前附表》。

---

附表一：招标文件澄清申请函

**招标文件澄清申请函**

编号：

(招标人名称)：

经过仔细阅读(项目名称)《招标文件》后，我方申请对以下问题予以澄清：

1、……

2、……

投标人：（盖单位章）

日 期：      年    月    日

注：投标人要求招标人澄清《招标文件》有关问题时，适用于本格式。

---

附表二：招标文件澄清通知

**招标文件澄清通知**

编号：

(投标人名称)：

经研究，对(项目名称)《招标文件》，作如下澄清：

1、……

2、……

请收到本通知后以书面形式按《招标文件》第2章附件四格式在年月日前回复确认，同时采用传真方式发至。

招标人：(盖单位章)

日 期：      年    月    日

注：招标人对《招标文件》澄清时，适用于本格式。招标人可根据需要将附件二与附件三内容合并发出。

---

附表三：招标文件修改通知

**招标文件修改通知**

编号：

(投标人名称)：

经研究，对(项目名称)《招标文件》，作如下修改：

1、……

2、……

请收到本通知后以书面形式按《招标文件》第2章附件四格式在年月日前回复确认，同时采用传真方式发至。

招标人：（盖单位章）

日 期：      年    月    日

注：招标人对《招标文件》修改时，适用于本格式。

---

附表四：招标文件澄清通知、修改通知确认函

**招标文件澄清通知、修改通知确认函**

编号：

(招标人名称)：

你方年月日发送的(项目名称)《招标文件》问题(澄清通知/修改通知)，我方已于年月日收到，通知的主要内容如下：

年月日，(文件名称及编号)，共(页码总数)(条款总数)；

……

特此确认。

投标人：(盖单位章)

日期： 年 月 日

注：收到《招标文件》澄清通知或修改通知后，投标人向招标人发出确认函时，适用于本格式。

附表五：开标记录表

开标记录表

项目名称：

开标时间： 年 月 日 时 分

序号	投标人	投标报价 (元)	水稻种植及管 护期限	质量 目标	备注	投标人法定代表人或其委 托代理人签名
招标人编制的拦标价						

主持人： 唱标人： 公证人： 记录人： 监标人：

日期： 年 月 日

注：可以根据招标项目的实际需要对本开标记录表进行适当修改。

---

附表六：中标通知书

**中标通知书**

编号：

(中标人名称)：

你方于(投标日期)所递交的(项目名称)投标文件已被我方接受，并被确定为中标人。

中标价：元。

水稻种植及管护期限：日历天。

质量目标：。

项目负责人：(姓名)。

请你方在接到本通知书后的日内到(指定地点)与我方签订项目承包合同协议书，在此之前按招标文件第二章“投标人须知”第 7.3 款规定向我方提交履约担保。

特此通知

招标人：(盖单位章)

法定代表人：(签字)

招标代理机构：(盖单位章)

日期：年月日

---

附表七：中标结果通知书

**中标结果通知书**

编号：

招标人将于开标后的三个工作日内将评标结果公布在云南省公共资源交易信息网、砚山县人民政府网公示。



### 第三章 评标办法(综合评估法)

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照一致
		投标文件的签字盖章	符合第二章“投标人须知”第3.7.3款规定
		投标文件格式符合	第八章“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只有一个有效报价
		投标文件	符合第二章“投标人须知”第3.7.4款规定
2.1.2	资格评审标准	资格审查	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
2.1.3	响应性评审标准	投标范围	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项招标范围规定。
		水稻种植及管护期限	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定。
		质量目标	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定。
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1款规定。
		权利义务	符合第四章“合同条款及格式”规定的权利义务。
		已标价工程量清单	符合第五章“工程量清单”给出的范围及数量和填写的有关要求。
		技术标准和要求	符合第七章“技术标准和要求”（合同技术条款）的规定。
		其他实质性要求	符合招标文件中规定的其他实质性要求。
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	技术部分： <u>50</u> 分 投标报价： <u>50</u> 分
2.2.2		评标基准价计算方法	评标基准价的确定： 以各投标人的有效投标报价的平均值作为评标基准价(P) $P = \frac{t_1 + t_2 + \cdots + t_n}{n}$ 即：
2.2.3		投标报价的偏差率计算公式	偏差率=100%×(投标人报价-评标基准价)/评标基准价，偏差率取小数点后二位，小数点后第二位四舍五入取。
2.2.4 (1)	技术部分 评分标准 (50 分)	1) 项目实施计划方案 评分(满分 20 分)	第一档次(15-20 分)：项目实施计划方案内容比较完整、方案科学合理、针对性及可操作性强；工作安排合理，工作进度符合要求，对实施的职责、工作范围、工作内容理解清晰，有全面的项目管理体系；产品质量及供货时间保证措施比较完善，能保证项目目标完成； 第二档次(9-14 分)：项目实施计划方案内容完整、方案相对合理、具有一定的针对性及可操作性；工作安排相对合理，工作进度基本符合要求，对实施的职责、工作范围、

条款号		评审因素	评审标准
			<p>工作内容理解一般，有项目管理体系；产品质量及供货时间保证措施相对完善，能保证项目目标完成；</p> <p>第三档次(4-8分)：项目实施计划方案内容基本完整、方案一般、缺乏针对性及可操作性；工作安排一般，工作进度勉强符合要求，对实施的职责、工作范围、工作内容有一定的理解，项目管理体系不完善；产品质量及供货时间保证措施不完善，基本能保证项目目标完成；</p> <p>第四档次(0-3分)：项目实施计划方案内容不完整、方案一般、缺乏针对性及可操作性；工作安排一般，工作进度勉强符合要求，对实施的职责、工作范围、工作内容有一定的理解，项目管理体系不完善；产品质量及供货时间保证措施不完善，不能保证项目目标完成。</p>
		2) 技术指导计划及培训方案评分(满分 20 分)	<p>第一档次(15-20分)：制定的技术指导计划比较详细、目标明确、条理清晰，培训人员配置合理；针对本项目制定培训方案，方案具体、可行；针对本采购项目制定科学、合理的技术指导计划和培训方案；</p> <p>第二档次(9-14分)：有基本的技术指导计划、培训目标基本明确，培训人员配置基本符合项目需求；技术指导计划和培训方案基本可行，具有一定的针对性；</p> <p>第三档次(4-8分)：有基本的技术指导计划、培训目标一般，培训人员配置基本符合项目需求；技术指导计划和培训方案基本可行，针对性较差；</p> <p>第四档次(0-3分)：制定的技术指导计划不完整、不具体、培训目标不明确；制定的技术指导计划和指导方案缺乏针对性，缺乏可操作性。</p>
		3) 人员配备评审评分(满分 5 分)	<p>第一个档次(4-5分)：拟派往本项目的项目组人员配备充分，专业齐全，经验丰富的；</p> <p>第二个档次(2-3分)：拟派往本项目的项目组人员配备满足本项目需求，经验一般的；</p> <p>第三个档次(0-1分)：拟派往本项目的项目组人员配备不满足本项目需求，经验较差的。</p>
		4) 投标人类似案例评审评分(满分 5 分)	<p>根据投标人已完成或正在实施过程中的类似案例进行评价打分，每提供一个类似案例得 1 分，加满为止。投标人须提供类似案例的合同或中标通知书等复印件加盖公章证明材料，未提供或不符合要求的不予加分。</p>
2.2.4 (2)	投标报价评分标准 (50 分)	<p>投标人总报价得分</p> <p>满分：50 分</p>	<p>投标报价得分计算公式示例：</p> <p>(1) 如果投标人的投标报价 &gt; 评标基准价，则评标价得分 = <math>50 - \text{偏差率} \times 100 \times E1</math>；</p> <p>(2) 如果投标人的投标报价 <math>\leq</math> 评标基准价，则评标价得分</p>

条款号		评审因素	评审标准
			$=50 + \text{偏差率} \times 100 \times E2$ ; 其中: E1 是投标报价每高于评标基准价一个百分点的扣分值; E2 是投标报价每低于评标基准价一个百分点的扣分值。 其中 E1=2 分; E2=2 分。
说明	各评分因素得分应以评标委员会各成员的打分平均值确定。		

## 1、评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件,按照招标文件评标办法前附表规定的评分标准进行打分,并按得分由高到低顺序推荐中标候选人,或根据招标人授权直接确定中标人,但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时,以投标报价低的优先。

## 2、评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 资格审查标准:见《评标办法前附表》;

2.1.2 形式评审标准:见《评标办法前附表》;

2.1.3 响应性评审标准:见《评标办法前附表》。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1 分值构成

(1) 投标报价:见《评标办法前附表》;

(2) 技术部分:见《评标办法前附表》。

2.2.2 评标基准价计算方法:见《评标办法前附表》。

2.2.3 投标报价的偏差率计算公式:见《评标办法前附表》。

2.2.4 评分标准:见《评标办法前附表》。

## 3、评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.2 项、第 2.1.3 项规定的评审标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的,作废标处理。

---

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

- (1) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (2) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2.4 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

- (1) 按本章第 2.2.4(1) 目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 A；
- (2) 按本章第 2.2.4(2) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 B；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有拦标价时明显低于拦标价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

### 3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容(算术性错误修正的除外)。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

---

### 3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会按照各评委评分的算术平均值高低的顺序推荐第一、第二和第三中标候选人，评标结果将于开标后的三个工作日内在“云南省公共资源交易信息网、砚山县人民政府网公示”上进行评标结果公示，届时请各投标人自行查询，评标结果公示有效期三个工作日。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

---

附表一：投标文件澄清通知

**投标文件澄清通知**

编号：

(投标人名称)：

\_\_ (项目名称) 评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清于年月日时前递交至(详细地址)或传真至(传真号码)。采用传真方式的，应在年月日时前将原件递交至(详细地址)。

评标委员会负责人：(签字)

日期：年月日

---

附表二：投标文件澄清函

投标文件澄清函

编号：

(项目名称)评标委员会：

投标文件澄清通知(编号： )已收悉，现就有关问题澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

日期： 年月日

---

## 第四章 合同条款及格式(仅供参考)

合同编号：

### 文山州砚山县平远镇莲花塘等 2 个村 土地整治(提质改造)项目 水稻种植及管护合同

项目名称：文山州砚山县平远镇莲花塘等 2 个村土地整治(提  
质改造)项目管护及水稻种植

甲 方：

乙 方：

签订时间：2025 年 月 日

签订地点：砚 山 县



---

# 文山州砚山县平远镇莲花塘等 2 个村 土地整治(提质改造)项目 水稻种植及管护合同

**甲方：**

**乙方：**

为保证文山州砚山县平远镇莲花塘等 2 个村土地整治(提质改造)项目管护及水稻种植有效实施，切实做好项目水稻种植及管护工作，确保项目施工交付后耕地得到有效耕作与利用，沟渠、道路、变压器、水泵、田间水利配套设施得以有效维护管理。水稻种植：包含但不限于在项目区内的土地种植传统水稻、田间管理、稻谷收割等全过程种植工作；管护包含但不限于项目区内土地平整、田间道路管护、灌溉沟渠及水管网管护、项目区内工程设施及配套设备管护。为规范项目水稻种植及管护工作，确保水稻种植及管护工作有效实施，经双方协商同意，达成本项目水稻种植及管护协议：

## **一、项目水稻种植及管护期限、范围及目标**

### **(一)项目水稻种植及管护期限**

水稻种植及管护期限为：一年，自合同签订之日起计算，期满后根据实际情况或政策调整等因素，需要延长水稻种植及管护时间的另行协商。水稻种植收割结束后，(如甲方根据下年种植计划需提前收回乙方种植的土地的，甲方提前 30 日向乙方下达书面通知，以书面通知日期为准)。

### **(二)项目水稻种植及管护范围**

---

管护的范围为甲方提供的平远莲花塘土地整治(提质改造)旱改水项目区范围及矢量数据为准，乙方管护面积为项目区整体面积。水稻种植面积为甲方确认交付乙方种植传统水稻地块面积，水稻面积预计 2500 亩；(具体以甲方提供的矢量数据为准)乙方负责好项目区内传统水稻种植管护、土地平整、田间道路、灌溉沟渠、水利工程设施及配套设备等管护。

## **二、甲方对乙方水稻种植的要求:**

1.按国家、省、州(市)自然资源部门规定要求完成项目区的水稻种植，种植优质水稻品种，保证每个田块水稻苗成活率达 98%，每亩产量均不低于 300 公斤，保证水稻种植的田块，涉及的图斑通过项目指标验收。

2.要求种植传统水稻，放水泡田后翻耕起浆，整平田面，采用移栽秧苗方式种植；

3.地块中要有明显的水田特征，包括但不限于田块平整、田埂明显可见、田块能够经常蓄水以保证水稻生长用水要求等特征。

4.水稻种植一定要遵循不缺穴、不漂苗的原则，必须成行成列，种植水稻的株距在 10-13cm 左右，行距是在 20-30cm 左右。

5.根据外业核查举证标准，要求田内、田埂杂草清理干净，确保举证拍照田块中种植物为水稻，田内泡水、田间无杂草。

6.按照《水稻种植技术规范》(DB2111/T 0006-2021)，在水稻各生长期及时防虫防病害，及时进行水稻施肥与水田灌溉。

7.必须保证甲方交付乙方种植管理的土地只能种植传统水稻，不得另做他用、不撂荒或闲置；水稻种植达到项目验收举证要求，顺利通过举证验收入库。

---

### **三、甲方对乙方水稻种植的管护要求**

1.水稻种植及管护期间，乙方应充分开发利用土地资源，不能出现弃耕、抛荒等浪费土地资源现象，防止水稻种植及管护范围内耕地出现荒漠化、盐渍化、水土流失和土地污染等问题发生，确保土壤的肥沃程度稳中有升。同时不发生挖沙取土、挖塘养鱼等破坏耕地的行为。

2.乙方应确保项目田间道路、田埂、灌溉沟渠、管道、蓄水池、排洪沟、涵洞、泵房等土建、水利工程设施维护完好，保持田间道路路面平整无坑洼、蓄水设施不垮塌不渗漏、灌溉沟渠通畅不堵塞，充分发挥项目工程设施正常功能。发生垮塌的乙方必须自行修复，费用自行承担。确保项目区内所安装的变压器、电机、水泵、配电箱、水管网等配套设备能够正常运转、安全可靠发生丢失损坏的乙方必须自行修复，费用自行承担。

3.甲方组织举证时，乙方需要安排不低于8人无条件配合甲方开展举证工作。

4.以上所述标准及要求乙方未按合同约定达到标准的，甲方有权通知乙方无条件整改。

### **四、水稻种植及管护费用**

1.本合同费用实行综合包干价，即\_\_元/亩(含\_\_%的税价)，总价以中标单价乘以实际种植传统水稻的种植面积为准。该费用包含水稻种植费、管护费、种子、育苗等水稻种植等所有费用，不包含水费及电费，水费及电费由甲方根据实际使用金额自行缴纳。具体面积以甲方确认交付给乙方的地块面积为准。

2.本项目水稻种植及管护费用组成为：水稻种植费包含但不

---

限于：种植传统水稻所需的机械、人工、播种、育苗、水肥管理、除草、病虫害防治、收割等；管护费用包含但不限于田间道路、田埂、灌溉沟渠、管道、蓄水池、排洪沟、涵洞、泵房等土建、水利设施、变压器、电机、水泵、配电箱、水管网费、电力配套设施设备的维修维护费。

## **五、结算方式**

（一）自合同签订育苗结束后 30 日内，甲方向乙方支付总水稻种植及管护费用的 30%专项用于水稻育苗；待乙方水稻移栽期，水稻成活率达到 98%，实行报销制付款，最高支付总管护费用的 30%；乙方严格按照水稻种植及管护要求开展工作，甲方举证入库验收通过、管护期满后，甲方向乙方支付总水稻种植及管护费用的 40%。甲方款项未到位的，支付时间顺延至款项到位之日。

（二）开票要求：乙方申请付款时，需向甲方提供税率为\_\_%的增值税专用发票，若乙方无法提供增值税专用发票的甲方有权拒绝付款。

（三）付款要求：为保证甲方支付的资金专项用于本项目支出，乙方申请付款时，需提供本项目支出的人工、物资、材料、机械等支出凭证及采购合同、采购票据及乙方的支付凭证作为申请付款依据，否则，甲方有权拒绝支付任何款项。

（四）结算要求：甲方书面通知乙方进行结算，通知到达乙方后，乙方应在 5 个工作日内与甲方进行核对、结算，乙方未按时核对、结算的以甲方结算的金额为准。

## **六、双方权利与义务**

---

### （一）甲方的权利与义务

1.负责对乙方水稻种植及管护工作责任落实情况进行监督检查。

2.有权要求乙方按照本合同约定的水稻种植及管护要求开展工作，若达不到本合同要求的，甲方有权通知乙方整改，整改后仍达不到要求的，有权单方面解除本协议并不支付任何费用，已支付的，有权要求乙方全额退回。

3.有权对乙方水稻种植及管护工作开展定期检查，并对水稻种植及管护工作中出现的错误及问题提出批评或责令整改。

4.水稻种植所需水费、电费有甲方根据第三方公司统计实际使用量及金额按实际使用情况缴纳。

### （二）乙方的权利与义务

1.乙方有义务自行协调种植水稻所需要的水，按本合同约定的水稻种植要求及管护要求履行义务。

2.乙方确保按照水稻种植要求及管护要求种植传统水稻、确保水稻产量达到要求，无条件配合上图入库举证工作，确保通过水田指标验收。确保田间道路、田埂、沟渠管道、房屋设施和灌溉设备进行日常管护，对水稻种植及管护中发现的问题及时整改排除隐患，保证房屋、道路和灌排系统的设施设备完好；不发生挖沙取土、挖塘养鱼等破坏耕地的行为；因上述事宜导致相关财产损害、人身损害的，由乙方承担相应责任。甲方已承担的，有权向乙方追偿，并扣留相应的水稻种植及管护费用。已经支付的，乙方应无条件返还。

3.水稻种植及管护期内乙方自行负责协调并统筹好水稻种植

---

及管护面积内的用水用电需求，乙方需提供具体的水稻种植及管护方案及用水用电计划交甲方报备，落实专职水稻种植及管护人员责任制和设备安全使用责任制，使项目工程持续稳定地发挥作用。

4.乙方后续申请付款时，需向甲方提供用于项目区的人工、物资、材料、机械等采购合同、采购票据及乙方的支付凭证作为申请付款依据。建立人、财、物、机、支付台账，农民工工资支付档案及支付花名册，同时需优先保障支付在本项目使用的农民工工资，如发生农民工讨要工资，或者上访事件，甲方有权拒绝支付剩余尾款。

5.水稻种植所有成果归乙方所有。

## **七、双方合同约定条款**

1.若发生洪涝、地震等不可抗力因素，导致土地耕种水稻种植及管护、田间工程管护、设施设备管护不能正常开展的，乙方不用承担相关违约责任但需要上报甲方进行修缮相关设施设备。

2.因乙方种植原因引起的不能通过指标验收问题，由乙方承担，造成不能验收通过的，乙方应无偿延长水稻种植及管护期限，直至通过验收，造成甲方损失的并承担赔偿责任(损失包含但不限于甲方支付的土地流转租金)。

## **八、违约责任**

1.乙方应按照本协议约定，积极履行水稻种植及全过程管护、田间工程管护、配套设备管护等各项水稻种植及管护义务，并确保符合本合同约定的各项标准、验收标准及甲方要求，否则，甲方有权责令乙方无条件整改，若在甲方提出的限期内乙方仍未整

---

改或整改不到位的，甲方有权单方解除本协议，有权拒绝支付费用，此外，甲方有权向乙方收取水稻种植及管护费用总金额 20% 的违约金。造成甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿。

2.乙方应按照本协议约定申请款项，同时保证甲方支付款项用于本项目支出，并优先保障乙方使用的农民工工资支付，甲方支付本项目款项不得挪作他用，否则，甲方有权甲方有权单方解除本协议，有权拒绝支付费用，此外，甲方有权向乙方收取水稻种植及管护费用总金额 20%的违约金。

3.乙方不得在未到达合同约定完成的种植工作前要求支付水稻种植及管护费用，不得以任何理由拒绝履行本合同各项义务或中止、终止本合同。否则，甲方有权向乙方收取水稻种植及管护费用总金额 20%的违约金。造成甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿。

4.水稻种植及管护期间，因种子质量、水稻种植及管护原因导致出苗、成活率低于 98%等问题的，根据甲方要求乙方负责无条件整改。若整改后达不到项目验收举证要求的，乙方应赔偿相应损失，甲方有权要求乙方退还甲方已支付的全部费用，造成甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿。

5.如出现弃耕、抛荒等浪费土地资源现象的，甲方有权不予结算该地块管护费用，每亩扣除甲方产生的成本费用即当年的土地流转费 1248 元，该费用从水稻种植及管护费用总费用中直接扣除，并有权收取水稻种植及管护费用总金额 20%的违约金。造成甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿。

6.本协议履行过程中，乙方不得单方终止合同或以实际不履

---

行义务方式拒绝履行合同，否则，甲方有权单方解除本协议，有权要求乙方退还甲方已支付的全部费用。此外，甲方有权向乙方收取水稻种植及管护费用总金额 20%的违约金。造成甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿。

## **九、合同变更和终止**

本合同的变更，须经甲乙双方协商一致，并达成书面文件。

本合同因下列原因之一终止；

- 1.经双方协商一致，可达成终止合同。
- 2.因不可抗力的原因致使本合同无法履行或无法继续履行，双方均有权解除本合同，且不承担任何责任。

## **十、不可抗力**

任何一方因法律规定的不可抗力或政策变化导致无法履行本合同的，不视为违约，但应在不可抗力发生后 5 日内书面通知对方，并采取一切必要措施消除或减轻不可抗力所造成的影响。

## **十一、争议解决**

- 1.本合同所有条款及其解释，均适用中华人民共和国法律。
- 2.凡因履行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议，合同双方首先以协商方式解决，双方协商一致的，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。如协商不能达成一致意见时，任何一方均可向项目所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

## **十二、合同生效**

- 1.本合同自甲乙双方法定代表人或授权委托人签字并加盖公司章之日起生效。
- 2.本合同一式肆份，甲乙双方各持贰份，各份均具有同等法



---

律效力。

(以下无正文，为合同签字盖章页)

甲方(盖章)：

法定代表人或授权委托人：

乙方(盖章)：

法定代表人或授权委托人：

签订时间：2025 年 月 日

签订地点：砚山县

---

## 第五章 工程量清单

(另附)

---

## 第六章 图纸(招标图纸)

单独成册

---

## 第七章 技术标准和要求

### 一、项目概况

1.1 项目名称：文山州砚山县平远镇莲花塘等 2 个村土地整治(提质改造)项目管护及水稻种植

1.2 项目编号：ZH532600202500008001001

1.3 立项批准文件：文山州自然资源和规划局(〔2019〕-747 号)

1.4 招标范围：管护的范围为招标方提供的平远莲花塘土地整治(提质改造)旱改水项目区范围及矢量数据为准，承包方管护面积为项目区整体面积。水稻种植面积为招标方确认交付承包方种植传统水稻地块面积，水稻面积预计 2500 亩；(具体以招标方提供的矢量数据为准)承包方负责好项目区内传统水稻种植管护、土地平整、田间道路、灌溉沟渠、水利工程设施及配套设备等管护，具体详见工程量清单表。

1.5 项目地点：砚山县平远镇莲花塘村

1.6 标段划分：本项目不划分标段。

1.7 预算总投资：预算单价 800 元/亩/年\*实际种植管护面积(约 200 万元)

1.8 资金来源：企业自筹

1.9 质量要求：

### 水稻种植要求

①按国家、省、州(市)自然资源部门规定要求完成项目区的水稻种植，种植优质水稻品种，保证每个田块水稻苗成活率达 98%，每亩产量均不低于 300 公斤，保证水稻种植的田块，涉及的图斑通过项目指标验收。

②要求种植传统水稻，放水泡田后翻耕起浆，整平田面，采用移栽秧苗方式种植；

③地块中要有明显的水田特征，包括但不限于田块平整、田埂明显可见、田块能够经常蓄水以保证水稻生长用水要求等特征。

④水稻种植一定要遵循不缺穴、不漂苗的原则，必须成行成列，种植水稻的株距在 10-13cm 左右，行距是在 20-30cm 左右。

---

⑤根据外业核查举证标准，要求田内、田埂杂草清理干净，确保举证拍照田块中种植物为水稻，田内泡水、田间无杂草。

⑥按照《水稻种植技术规范》(DB2111/T 0006-2021)，在水稻各生长期及时防虫防病害，及时进行水稻施肥与水田灌溉。

⑦必须保证招标方交付承包方种植管理的土地只能种植传统水稻，不得另做他用、不撂荒或闲置；水稻种植达到项目验收举证要求，顺利通过举证验收入库。

确保项目田间道路、田埂、灌溉沟渠、管道、蓄水池、排洪沟、涵洞、泵房等土建、水利工程设施维护完好，保持田间道路路面平整无坑洼、蓄水设施不垮塌不渗漏、灌溉沟渠通畅不堵塞，充分发挥项目工程设施正常功能。发生垮塌的承包方必须自行修复，费用自行承担。确保项目区内所安装的变压器、电机、水泵、配电箱、水管网等配套设备能够正常运转、安全可靠发生丢失损坏的承包方必须自行修复，费用自行承担。

### **水稻种植的管护要求**

①水稻种植及管护期间，承包方应充分开发利用土地资源，不能出现弃耕、抛荒等浪费土地资源现象，防止水稻种植及管护范围内耕地出现荒漠化、盐渍化、水土流失和土地污染等问题发生，确保土壤的肥沃程度稳中有升。同时不发生挖沙取土、挖塘养鱼等破坏耕地的行为。

②承包方应确保项目田间道路、田埂、灌溉沟渠、管道、蓄水池、排洪沟、涵洞、泵房等土建、水利工程设施维护完好，保持田间道路路面平整无坑洼、蓄水设施不垮塌不渗漏、灌溉沟渠通畅不堵塞，充分发挥项目工程设施正常功能。发生垮塌的承包方必须自行修复，费用自行承担。确保项目区内所安装的变压器、电机、水泵、配电箱、水管网等配套设备能够正常运转、安全可靠发生丢失损坏的乙方必须自行修复，费用自行承担。

③招标方组织举证时，承包方需要安排不低于 8 人无条件配合招标方开展举证工作。

---

④以上所述标准及要求承包方未按合同约定达到标准的，招标方有权通知承包方无条件整改。

1.10 水稻种植及管护期限：一年，具体时间以合同约定时间为准。

## 二、建设依据

《中华人民共和国土地管理法》；

《中华人民共和国土地管理法实施条例》；

《基本农田保护条例》；

《中华人民共和国水土保持法》；

《中华人民共和国环境保护法》；

云南省国土资源厅云南省财政厅《土地开发整理项目预算编制暂行规定云南省补充编制规定》（云国土资(2016)35号）；

云南省国土资源厅云南省财政厅局《土地开发整理项目预算定额标准云南省补充预算定额》（云国土资(2016)35号）；

云南省国土资源厅云南省财政厅局《土地开发整理项目施工机械台班费定额云南省补充定额》（云国土资(2016)35号）；

云南省国土资源厅云南省财政厅关于土地整治工程营业税改征增值税计价依据调整过度实施方案的通知(云国土资(2017)232号)；

云南省自然资源厅关于印发《云南省新增耕地核定实施细则(试行)》的通知(云自然资耕保(2019)404号)；

云南省水利厅云南省发展和改革委员会关于调整云南省水利工程计价依据有关税率及系数的通知(云水规计(2019)46号)。

云南省、文山州相关规范、标准或规程

---

## 第八章 投标文件格式

\_\_\_\_\_ (项目名称)

项目编号：

# 投标文件

投标人：（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：（电子签章）

日期： 年 月 日

## 投标(唱标)一览表

项目名称: \_\_\_\_\_

项目编号: \_\_\_\_\_

投标人名称	投标报价 (元/亩/年)	水稻种植及 管护期限	质量目标	项目负责人	备注
					投标报价以单价(元/亩/年)报价,最后结算按实际种植面积核算。

注: 1、此表须置于投标文件封面后第一页(扉页)。

2、数字小数点后取两位。

投标人: (电子签章)

法定代表人或授权代表人: (电子签章)

日期:     年     月     日



---

## 目 录

投标(唱标)一览表

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人身份证明；
- (3) 授权委托书；
- (4) 已标价工程量清单；
- (5) 项目实施计划方案；
- (6) 技术指导计划及培训方案；
- (7) 类似业绩列表；
- (8) 资格证明文件；
- (9) 投标人信息表；
- (10) 人员配备；
- (11) 其他材料。

---

## 一、投标函

(招标人名称)\_\_\_\_\_:

1. 我方已仔细研究了(项目名称)\_\_\_\_\_ (项目编号)\_\_\_\_\_ 招标文件的全部内容, 愿意投标报价以单价\_\_\_\_\_ (元/亩/年) 报价, 最后结算按实际种植面积核算。水稻种植及管护期限\_\_\_\_\_, 按合同约定实施和完成承包项目, 质量达到\_\_\_\_\_。

2. 我方承诺在投标有效期内不补充、修改、替代或撤回本投标文件。

3. 如我方中标:

(1) 我方承诺在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 本投标函属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同资料。

4. 我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确, 且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

5. (其他补充说明)。

投标人: (名称) (电子签章)

法定代表人或其委托代理人: (电子签章)

地址:

网址:

电话:

传真:

邮政编码:

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

---

## 二、法定代表人身份证明

投标人名称：  
单位性质：  
地址：  
成立时间： 年月日  
经营期限：  
姓名：  
性别：  
年龄：  
身份证号码：  
职务：  
系(投标人名称)\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

投标人：(名称) (电子签章)

日期： 年 月 日

附：法定代表人身份证复印件

正面	反面
----	----

---

### 三、授权委托书

本人(姓名) 系(投标人名称) 的法定代表人，现委托(姓名) 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改(项目名称) (项目编号) 投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

投标人：(名称) (电子签章)

法定代表人：(电子签章)

身份证号码：

委托代理人：(电子签章)

身份证号码：

日期： 年 月 日

附：被授权委托代理人身份证复印件

正面	反面
----	----

---

## 四、已标价工程量清单

(由投标按招标文件第五章 工程量清单 要求编写)

---

## 五、项目实施计划方案

(由投标人按招标文件相关要求自行编写)

---

## 六、技术指导计划及培训方案

(由投标人按招标文件相关要求自行编写)

---

## 七、类似业绩列表

序号	项目名称	发包单位名称	项目金额	联系人	电话	备注

注：

1、投标文件中须提供类似业绩列表及相对应的类似业绩证明材料，类似业绩证明材料为中标通知书或合同(合同首页、标的及金额所在页及合同签字盖章页的复印件加盖公章)。无证明材料或证明材料不明确、无法体现类似业绩内容的，不予认可。

2、投标人可根据实际情况拓展本表。



---

## 八、资格证明文件

- (1)具有独立承担民事责任的能力：提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件；
- (2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2022 年度至今任意一年财务状况报告或财务报表(包括资产负债表、利润表、现金流量表)；投标人成立时间不足一年的，可提供自投标文件提交截止时间前三个月内开户银行出具的资信证明或资金存款证明，或提供自成立至今财务报表(包括资产负债表、利润表、现金流量表)；
- (3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料(提供书面声明)。

## 九、投标人信息表

(请投标人如实填写本表信息)

公司名称			
公司地址			
公司性质		公司类型	
法定代表人		注册资金	
注册日期		开户银行	
		开户基本账号	
联系人		联系电话	手机
			固话
联系传真		联系邮箱	
经营范围			
公司管理体系认证	(质量、职业、环境管理体系)		
公司资质及各类生产、经营许可			
如：公司资质、经销商(生产、经营许可证、产品认证)、其它资质。			
备注			

**说明：** 1、公司性质栏填写“国有、集体、私营、三资、个体、其它”，公司类型栏填写“工程、货物(制造商、代理商)、服务”。

2、“公司管理体系认证”处请填写企业通过的质量、职业、环境等管理体系认证名称，未通过任何管理体系认证请填写“无”。

3、“公司资质及各类生产、经营许可”处请根据企业实际情况填写。

投标人：(名称)(电子签章)

法定代表人(或委托代理人)：(电子签章)

日期： 年 月 日

## 十、人员配备

序号	姓名	性别	出生日期	学历	专业	资质、职称	在本项目拟任职务

注：  
1、本表后请附相关人员的身份证、职称证(如有)等资料复印件。  
2、投标人可根据人员配备情况拓展本表，但不得改变格式。

投标人：(名称)(电子签章)

法定代表人(或委托代理人)：(电子签章)

日期： 年 月 日

---

## 十一、其他材料

- 1、招标人或招标代理机构发出的修改或补遗；
- 2、企业法人单位、企业法定代表人、拟投入本项目的项目负责人的无行贿犯罪记录承诺函；
- 3、信誉承诺、无拖欠农民工工资承诺；
- 4、投标人及法定代表人、拟派的项目负责人不得为“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))中列入失信被执行人证明材料；
- 5、投标人认为有必要提供的其他材料。