

丘北县 2025 年小型水库维修养护项目



招 标 文 件

| 标 段 | 标段名称 | 合同编号 |
|------|----------|---------------|
| 第二标段 | 水库维修养护工程 | QB-WX-2025-02 |

招 标 人：丘北县大型灌区管理局

招标代理机构：云南天润项目管理有限公司

日 期：二〇二五年五月



投标（唱标）一览表

项目名称：

项目编号：

| 投 标 人 名 称 | 投标报价(元) | 质量要求 | 工期 | 项目 经理 |
|-----------|---------|------|----|----------|
| | 小写： | | | |
| | 大写： | | | |

投标人：（电子签章）

法定代表人（或委托代理人）：（电子签章或电子签名）

年 月 日

注：投标（唱标）一览表，此表应放在投标文件的扉页，否则按废标处理。

目 录

| | |
|---------------------------|----|
| 第一章 招标公告 | 3 |
| 第二章 投标人须知 | 9 |
| 第三章 评标办法（综合评估法） | 24 |
| 第四章 合同条款及格式 | 28 |
| 第五章 工程量清单 | 54 |
| 第六章 图纸 | 56 |
| 第七章 技术标准和要求（合同技术条款） | 57 |
| 第八章 投标文件格式 | 58 |

第一章 招标公告

丘北县 2025 年小型水库维修养护项目招标公告

本次招标项目丘北县 2025 年小型水库维修养护项目，已由丘北县发展和改革局以丘发改复[2025]39 号文件批复实施方案，招标人为丘北县大型灌区管理局，建设资金为 2025 年中央水利发展资金补助和地方自筹，招标代理机构为云南天润项目管理有限公司。项目已具备招标条件，现进行公开招标，特邀请有意向的潜在投标人(以下简称申请人)提出投标申请。

一、项目概况及招标内容

丘北县 2025 年小型水库维修养护项目主要建设内容包括水库物业化管理服务和水库维修养护工程。具体如下：59 座小型水库物业化管理服务（其中：小(1)型水库 4 座，小(2)型水库 55 座）；水库维修养护工程包括对雨桃水库、团结水库和永春水库共 3 座水库进行维修养护以及对团结水库、干龙潭水库、龙泉水库共 3 座水库安装供水计量设施。

1、本次招标共分为两个标段：

第一标段水库物业化管理服务：59 座小型水库物业化管理服务（其中：小(1)型水库 4 座，小(2)型水库 55 座）。具体管理范围包括工程区和运行区；内容包括制度建设、巡视检查、安全监测、维修养护、操作运行、信息化建设、安全管理、档案管理等。具体内容详见第五章服务内容及要求。

第二标段水库维修养护工程：（1）水库维修养护：对雨桃水库、团结水库和永春水库进行维修养护；（2）安装供水计量设施：包括安装管段式超声波流量计和明渠雷达流量流速仪。具体内容详见第五章工程量清单。

2、建设地点：丘北县。

3、资金来源：2025 年中央水利发展资金补助和地方自筹。

4、服务期限：第一标段：自合同签订之日起一年；第二标段：计划工期：180 日历天，（以实际开、竣工期为准）。

5、质量要求：第一标段：符合现行国家、水利行业相关文件及招标人的要求；第二标段：达到国家现行有关施工质量验收规范要求，一次性验收合格。

二、申请人资格要求

（一）第一标段资格要求：

1、营业执照：具备经国家工商行政管理部门登记注册的独立企业（事业）法人或组织，营业执照有效，并在人员、设备、物资等方面具有相应的能力。

2、财务要求：财务状况良好，未处于财产被接管、冻结和破产状态，提供 2021 年 1 月 1 日以来连续三年经会计师事务所或第三方审计机构审计的财务会计报表或审计报告，公司成立不足三年的，提交成立

之日起至投标时经审计的财务报告及有效的银行资信证明或存款证明，如在 2025 年以来新成立的单位只须提供本单位的财务报表。（投标人若为事业单位的，则不需提供利润表）。

3、项目负责人资格要求：拟派驻的项目负责人应具备水利水电相关专业中级及以上技术职称。

4、信誉要求：①投标人没有处于被责令停业，投标资格被取消的情况（提供相关承诺书，如查询到投标人提供虚假承诺的，取消中标资格）。②投标人未被水利建设市场监管平台列入失信黑名单、不良行为记录。

5、其他要求：

（1）专业技术人员不得少于 2 人，具有水利水电相关专业中级及以上职称。

（2）投标人及法定代表人不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人（提供相关承诺书）。

（3）供应商无行贿犯罪记录（由招标人（招标代理机构）通过“中国裁判文书网”查询，查询结果中若公司、法定代表人、拟任的项目负责人有行贿犯罪记录的将取消中标资格）（提供相关承诺书）。

（4）具有投标参股关系的关联企业，或具有直接管理和被管理关系的母子公司，或法定代表人为同一人的两个及两个以上法人不得同时对本项目提出投标申请。

6、拒绝近一年被政府列入有不良行为记录的企业或个人投标。

7、本标段不接受联合体投标。

（二）第二标段资格要求：

1、企业资质：本次招标要求投标申请人必须是具有独立法人资格，资信良好；并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力。申请人应具备水利水电工程施工总承包叁级及以上资质和有效的企业安全生产许可证。

2、项目经理：须具备水利水电工程注册建造师贰级及以上执业资格并具有水利相关专业中级及以上技术职称，且未担任其他在建工程的项目经理，在今后实施过程中一律不得擅自更换，如需更换，必须经过项目业主批准，并签署同意，并不得兼任其他项目的管理人员（提供承诺书）。

3、技术负责人：须具备水利及相关专业中级及以上技术职称。

4、安全生产考核合格证：企业主要负责人、技术负责人、专职安全生产管理人员安全生产考核合格证（A、B、C 证）须为水行政主管部门颁发的有效证书（B 证与建造师证须为同一人）。

5、财务要求：财务状况良好，未处于财产被接管、冻结和破产状态，提供 2021 年 1 月 1 日以来连续三年经会计师事务所或第三方审计机构审计的财务会计报表或审计报告，公司成立不足三年的，提交成立之日起至投标时经审计的财务报告及有效的银行资信证明或存款证明，如在 2025 年以来新成立的单位只须提供本单位的财务报表。（投标人若为事业单位的，则不需提供利润表）。

6、信誉要求：

(1) 投标人、投标人法定代表人、拟任的项目负责人存在行贿犯罪记录的，招标人将不接受其投标申请（投标人提供相关承诺）。招标结束后由招标人在“中国裁判文书网”查询核实，存在弄虚作假的一律上报主管部门列入不良记录，并取消其中标资格。

(2) 失信信息查询：根据最高人民法院、国家发展改革委、工业和信息化部、住房和城乡建设部、交通运输部、水利部、商务部、国家铁路局、中国民用航空局《关于在招标投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知》（法〔2016〕285 号）的要求，招标人在发出中标通知书前，应通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）查询投标人及法定代表人、项目负责人是否为失信被执行人，对属于失信被执行人的，取消其中标资格（注：投标人提供相关承诺）。

(3) 投标人在投标文件中提交的信用信息应与水利建设市场监管平台一致（注：投标人提供相关承诺）。

7、严禁中标人将中标项目转包或违法分包。中标人派驻现场的项目负责人和主要技术负责人与投标文件不符的（特殊情况须按照更换程序办理的除外），否则视同转包，并依法严格查处（提供承诺书）。

8、其他要求：

(1) 农民工工资支付信用记录：企业近 3 年内无拖欠农民工工资行为(提供书面承诺)，未被评不良信用单位或不良评级施工单位；根据云南省人力资源和社会保障厅、劳动保障监察局云劳监局[2018]7 号文件《关于请衔接相关单位统一查询用人单位劳动保障信用记录的紧急通知》要求，对农民工工资支付信用记录进行查询。若中标的，发现有拖欠工资重大违法行为，取消其中标资格。

(2) 投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加同一项目的投标：

①与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标；

②单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

9、拒绝近一年被政府列入有不良行为记录的企业或个人投标。

10、本标段不接受联合体投标。

三、资格审查方法

本次招标采用资格后审方式。具体要求详见招标文件，资格审查不合格投标人的电子投标文件将按无效投标处理。

四、招标文件的获取

1、时间：2025 年 5 月 20 日至 2025 年 5 月 26 日。

2、地点：云南省公共资源交易信息网；

3、方式：网络获取。请按本公告规定的时间，登录云南省公共资源交易信息网站确认投标，凭单位数字证书（USBKEY）在网上获取招标文件及其他招标资料（招标电子文件，格式为*.ZCZBJ）；未办理单

位数字证书（USBKEY）的单位请前往文山州公共资源交易中心四楼办理单位数字证书（USBKEY），并在云南省公共资源交易信息网完成注册通过后，便可获取招标文件。（注册办理证书流程见云南省公共资源交易信息网服务指南或电话咨询 0876-2152881）。

五、投标保证金

本项目不收取投标保证金。

六、该项目采用网上智能开标的方式，投标人网上远程解密参与投标。

七、电子投标文件的递交

1、提交投标文件截止时间及开标时间：2025 年 6 月 11 日 08 时 30 分（北京时间）。

2、地点（网上递交）：云南省公共资源交易信息网。

3、开标地点：丘北县公共资源交易中心开标厅。

4、远程解密时间：2025 年 6 月 11 日 08 时 30 分（北京时间）。

5、网上远程解密：

（1）远程解密须由投标人完成，投标人应在网上开标前按照《网上开标远程解密操作指南（投标人）》中对使用远程解密文件的电脑和网络环境的要求进行调试，确保投标文件解密过程顺利。制作投标文件时，使用法定代表人 CA 证书加密的文件，在网上开标前应先用企业 CA 证书登陆，在招标人发布远程解密文件的即时消息后，拔出企业 CA 证书插入法定代表人 CA 证书后再进行项解密，请投标人提前认真学习网上开标直播会操作指南和网上开标远程解密操作指南（投标方），操作指南可在云南省公共资源交易信息网（文山州）“通知公告”栏目内下载。

（2）招标代理机构在开标现场远程解密时将会发出即时消息，本项目解密时间为 30 分钟（招标代理机构下达远程解密命令三次，每次 10 分钟），如投标人未在发出的第三次即时消息规定时间内进行解密视为自动放弃参与本项目投标；若在签名确认规定时间内有异议的，则可在投标系统提交异议，在规定时间内完成签名确认的，则视为对本次开标无异议。

（3）若因投标人自身原因导致无法按时解密的，视为自动放弃投标。

八、发布公告的媒介

本次招标公告在《云南省公共资源交易信息网》上发布。

九、联系方式

招标人：丘北县大型灌区管理局

地 址：丘北县锦屏镇文秀路 227 号

联系人： 张世兴

电 话：0876-3017625

招标代理机构：云南天润项目管理有限公司

地址：文山市卧龙街道碧翠园小区 9 幢 2803 室

联系人：陆文娟

电 话：0876-2666986

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

| 条款号 | 条 款 名 称 | 编 列 内 容 |
|-------|---------|--|
| 1.1.2 | 招标人 | <p>名称：丘北县大型灌区管理局</p> <p>地址：丘北县锦屏镇文秀路 227 号</p> <p>联系人：张世兴</p> <p>电话： 0876-3017625</p> |
| 1.1.3 | 招标代理机构 | <p>名称：云南天润项目管理有限公司</p> <p>地址：文山市卧龙街道碧翠园小区 9 幢 2803 室</p> <p>联系人：陆文娟</p> <p>联系电话：0876-2666986</p> |
| 1.1.4 | 项目名称 | 丘北县2025年小型水库维修养护项目。 |
| 1.1.5 | 建设地点 | 丘北县。 |
| 1.1.6 | 现场管理机构 | 丘北县大型灌区管理局。 |
| 1.1.7 | 设计人 | 云南致诚水利水电工程有限公司。 |
| 1.1.8 | 监理人 | / |
| 1.1.9 | 代建机构 | / |
| 1.2.1 | 资金来源 | 2025年中央水利发展资金补助和地方自筹。 |
| 1.2.2 | 资金落实情况 | 已落实。 |
| 1.3.1 | 招标范围 | <p>丘北县 2025 年小型水库维修养护项目，建设内容包括水库物业化管理和水库维修养护工程。具体如下：59 座小型水库物业化管理服务（其中：小(1)型水库 4 座，小(2)型水库 55 座）；水库维修养护工程包括对雨桃水库、团结水库和永春水库共 3 座水库进行维修养护以及对团结水库、干龙潭水库、龙泉水库共 3 座水库安装供水计量设施。</p> <p>1. 本次招标共分为两个标段。</p> <p>第二标段水库维修养护工程：（1）水库维修养护：对雨桃水库、团结水库和永春水库进行维修养护；（2）安装供水计量设施：包括安装管段式超声波流量计和明渠雷达流量流速仪。具体内容详见第五章工程量清单。</p> |
| 1.3.2 | 工期 | 180 日历天，（以实际开、竣工期为准） |
| 1.3.3 | 质量要求 | 达到国家现行有关施工质量验收规范要求，一次性验收合格。 |

| | | |
|-------|---------------|---|
| 1.4.1 | 投标人资质条件、能力和信誉 | <p>1、企业资质：本次招标要求投标申请人必须是具有独立法人资格，资信良好；并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力。申请人应具备水利水电工程施工总承包叁级及以上资质和有效的企业安全生产许可证。</p> <p>2、项目经理：须具备水利水电工程注册建造师贰级及以上执业资格并具有水利相关专业中级及以上技术职称，且未担任其他在建工程的项目经理，在今后实施过程中一律不得擅自更换，如需更换，必须经过项目业主批准，并签署同意，并不得兼任其他项目的管理人员（提供承诺书）。</p> <p>3、技术负责人：须具备水利及相关专业中级及以上技术职称。</p> <p>4、安全生产考核合格证：企业主要负责人、技术负责人、专职安全生产管理人员安全生产考核合格证（A、B、C 证）须为水行政主管部门颁发的有效证书（B 证与建造师证须为同一人）。</p> <p>5、财务要求：财务状况良好，未处于财产被接管、冻结和破产状态，提供 2021 年 1 月 1 日以来连续三年经会计师事务所或第三方审计机构审计的财务会计报表或审计报告，公司成立不足三年的，提交成立之日起至投标时经审计的财务报告及有效的银行资信证明或存款证明，如在 2025 年以来新成立的单位只需提供本单位的财务报表。（投标人若为事业单位的，则不需提供利润表）。</p> <p>6、信誉要求：</p> <p>（1）投标人、投标人法定代表人、拟任的项目负责人存在行贿犯罪记录的，招标人将不接受其投标申请（投标人提供相关承诺）。招标结束后由招标人在“中国裁判文书网”查询核实，存在弄虚作假的一律上报主管部门列入不良记录，并取消其中标资格。</p> <p>（2）失信信息查询：根据最高人民法院、国家发展改革委、工业和信息化部、住房和城乡建设部、交通运输部、水利部、商务部、国家铁路局、中国民用航空局《关于在招标投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知》（法〔2016〕285 号）的要求，招标人在发出中标通知书前，应通过“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）查询投标人及法定代表人、项目负责人是否为失信被执行人，对属于失信被执行人的，取消其</p> |
|-------|---------------|---|

| | | |
|--------|-----------------|--|
| | | <p>中标资格（注：投标人提供相关承诺）。</p> <p>（3）投标人在投标文件中提交的信用信息应与水利建设市场监管平台一致（注：投标人提供相关承诺）。</p> <p>7、严禁中标人将中标项目转包或违法分包。中标人派驻现场的项目负责人和主要技术负责人与投标文件不符的（特殊情况须按照更换程序办理的除外），否则视同转包，并依法严格查处（提供承诺书）。</p> <p>8、其他要求：</p> <p>（1）农民工工资支付信用记录：企业近3年内无拖欠农民工工资行为（提供书面承诺），未被评不良信用单位或不良评级施工单位；根据云南省人力资源和社会保障厅、劳动保障监察局云劳监局[2018]7号文件《关于请衔接相关单位统一查询用人单位劳动保障信用记录的紧急通知》要求，对农民工工资支付信用记录进行查询。若中标的，发现有拖欠工资重大违法行为，取消其中标资格。</p> <p>（2）投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加同一项目的投标：</p> <p>①与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标；</p> <p>②单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。</p> <p>9、拒绝近一年被政府列入有不良行为记录的企业或个人投标。</p> <p>10、本标段不接受联合体投标。</p> |
| 1.4.2 | 是否接受联合体投标 | 不接受。 |
| 1.9 | 踏勘现场 | 是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 1.10 | 投标预备会 | 不召开。 |
| 1.10.2 | 投标人提出问题的截止时间和方法 | 递交电子投标文件截止之日10天前，所有获取招标文件的潜在投标人凭企业数字证书（CA）登录《云南省公共资源交易信息网》，通过网络在线方式进行不署名提问。 |
| 1.10.3 | 招标人澄清的时间和方法 | 递交电子投标文件截止之日15天前，由招标人以补遗书方式按程序报有关主管部门备案后，提交云南省公共资源交易信息网（文山州）统一通过网络向潜在投标人发布，且投标人不需回函确认，所有获取了招标文件的潜在投标人登录《云南省公共资源交易信息网》凭企业身份认证数字证书（CA）查看澄清内容。 |
| 1.11 | 分包 | 不允许 |

| | | |
|-------|-------------------|--|
| 1.12 | 偏离 | 不允许 |
| 2.2.1 | 投标人要求澄清招标文件的截止时间 | 同 1.10.2 的时间要求： 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以在线不署名提交方式登录《云南省公共资源交易信息网》，要求招标人对招标文件予以澄清。 |
| 2.2.2 | 投标截止时间 | 2025 年 6 月 11 日 08 时 30 分（北京时间）。 |
| 2.2.3 | 投标人确认收到招标文件澄清的时间 | 投标人自行登录《云南省公共资源交易信息网》获取澄清，无须回复确认已收到该澄清。 |
| 2.3.2 | 投标人确认收到招标文件修改的时间 | 投标人自行登录《云南省公共资源交易信息网》收取修改内容，无须回复确认已收到该修改。投标人应在截标时间前随时查看“《云南省公共资源交易信息网》”中有关该工程招标文件的答疑、补遗内容。否则，由此引起的投标损失自负。 |
| 3.2.3 | 最高投标限价 | 1. 第二标段概算金额：437400.00元。 2. 最高投标限价：435994.21元。 3. 主要单价的最高投标限价如下： (1) 坝土钻孔进尺（孔深<30m）：214.40元/m； (2)：帷幕灌浆（土层，1:3水泥粘土浆，自上而下，10~20Lu）：258.78元/m； (3) C35钢筋混凝土：656.38元/m ³ ； (4) 钢筋制安：7564.63元/t； (5) C25混凝土路面（20cm厚）：126.39/m ² 。 3. 投标人的投标报价高于最高投标限价为无效投标，不参与评审。 |
| 3.3.1 | 投标有效期 | 投标截止日结束后60天。 |
| 3.4.1 | 投标保证金 | 本项目不收取投标保证金。 |
| 3.5.2 | 近年财务状况的年份要求 | 提供2021年1月1日以来连续三年经会计师事务所或第三方审计机构审计的财务会计报表或审计报告，公司成立不足三年的，提交成立之日起至投标时经审计的财务报告及有效的银行资信证明或存款证明，如在2025年以来新成立的单位只需提供本单位的财务报表。（投标人若为事业单位的，则不需提供利润表） |
| 3.5.3 | 近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求 | 2022年1月1日-至今 |
| 3.7.3 | 签字或盖章要求 | 按照投标文件格式，采用单位和个人数字证书电子签章(或电子签名)。 |
| 4.1.2 | 投标文件的提交 | 网上递交：云南省公共资源交易信息网 (https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage)，投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。 |
| 4.2.3 | 是否退还投标文件 | 否 |

| | | |
|-------|--|--|
| 5.1 | 开标截止时间和地点 | <p>开标时间：2025年6月11日08时30分</p> <p>地 点（网 上 递 交）：云 南 省 公 共 资 源 交 易 信 息 网 (https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage)</p> |
| 5.2 | 开标程序 | <p>开标顺序：按照电子招标投标交易平台自动提取所有投标人的顺序当众开标。</p> |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建 | <p>评标委员会构成：5人，由有关技术、经济等方面的专家组成，5人评委均从云南省综合评标专家库中随机抽取。</p> |
| 7.3.1 | 履约担保 | <p>履约担保的形式：银行转账或银行（保险）保函。</p> <p>履约担保的金额：合同价的5%。</p> <p>农民工工资保障金：按当地劳动保障部门相关规定执行。</p> |
| 7.3.2 | 付款方式 | <p>按业主要求，双方合同中另行约定。</p> |
| 10 | 需要补充的其它内容 | |
| 10.1 | 投标说明及其他要求 | <p>1、网上递交网址为：《云南省公共资源交易信息网》投标人须在投标截止时间前完成所有电子投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传电子投标文件回执”，投标截止时间前未完成电子投标文件传输的，视为未按要求提交。</p> <p>2、该项目该项目采用网上智能开标的方式，投标人网上远程解密参与投标。</p> <p>3、投标人应熟练掌握网上远程解密操作，在网上开标前按照《网上开标远程解密操作指南（投标人）》中对使用远程解密文件的电脑和网络环境的要求进行调试，确保投标文件解密过程顺利。</p> <p>4、招标代理机构在开标现场远程解密时将会发出即时消息，本项目解密时间为30分钟（招标代理机构下达远程解密命令三次，每次10分钟），如投标人未在发出的第三次即时消息规定时间内进行解密视为自动放弃参与本项目投标；若在签名确认规定时间内有异议的，则可在投标系统提交异议，在规定时间内完成签名确认的，则视为对本次开标无异议。</p> <p>5、若因投标人自身原因导致无法按时解密的，视为自动放弃投标。</p> |
| 10.2 | 本招标文件未尽事宜，按国家、省、州招标投标法律、法规及规范性文件执行。 | |
| 10.3 | 因2016年5月1日起开始实施营业税改增值税方案，除国家允许的政策外，其他风险由投标单位自行承担。 | |
| 10.4 | <p>1、根据《云南省发展和改革委员会关于印发云南省招标代理机构及从业人员管理暂行办法的通知》（云发改交易管理规〔2023〕1号）文件，本项目招标代理服务费由中标人支付。</p> <p>2、招标代理服务费按照《关于印发<云南省建设工程招标代理服务收费参考意见>的通知》云建招协〔2024〕58号文件规定以工程类招标计算。</p> <p>3、本项目招标代理服务费由中标人接到中标通知书之后七天内向招标代理机构支付。</p> | |

| | |
|------|--|
| | 4、公证费由中标人支付。(如有) |
| 10.5 | 中标后须提交的投标文件：中标人在领取中标通知书时须提供2份与网上上传的电子投标文件完全一致的纸质投标文件。 |
| 10.6 | 为确保招标投标工作的严肃性、投标文件的真实性，招标人应当在中标候选人公示前对第一、二、三中标候选人的资格、资质、业绩、信誉等进行核查，核查网站为水利建设市场监管平台。若第一、二、三中标候人所递交投标文件中的资料与核查结果不一致取消其中标候选人资格，由本级水利工程招标投标监督管理部门按照相关法律法规进行处理，按照《水利建设市场主体信用信息管理办法》进行量化扣分，记录不良行为信息，并将处理情况逐级报送至云南省水利建设市场信用信息平台、水利建设市场监管平台。 |

1. 总则

1.1 项目概况

本招标项目为丘北县 2025 年小型水库维修养护项目。

概算金额：437400.00 元。

资金来源：2025 年中央水利发展资金补助和地方自筹。

计划工期：180 日历天，（以实际开、竣工期为准）。

质量要求：达到国家现行有关施工质量验收规范要求，一次性验收合格。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 本招标项目现场管理机构：见投标人须知前附表。

1.1.7 本招标项目设计人：见投标人须知前附表。

1.1.8 本招标项目监理人：见投标人须知前附表。

1.1.9 本招标项目代建机构：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(4) 项目经理资格：见投标人须知前附表。

1.4.2 本工程不接受联合体投标

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位)；
- (2) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本项目的监理人；
- (4) 为本项目的代建人；
- (5) 为本项目提供招标代理服务的；
- (6) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

招标人不组织踏勘现场，投标人自行踏勘。

1.10 投标预备会

本项目不召开。

1.11 分包

投标人须知前附表规定允许分包的，分包的内容、分包金额、接受分包的第三人资质要求见附表人须知前附表。投标人应在投标文件中明确是否在中够将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包。投标人拟分包时，分包人应具备与分包工程的标准和规模相适应的资质，在人力、设备、资金等方面具有承担分包工程施工的能力。投标人应在投标文件中提供分包协议、分包人的资质证书及营业执照复印件、人员、设备资料表、分包的工程项目和工程量。

1.12 偏离

投标文件不允许偏离招标文件的实质性要求和条件。投标文件偏离招标文件的非实质性要求和条件的，其处理方式见投标人须知前附表。

2 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；

根据本章第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 同 1.10.2 的时间要求。投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以在线不署名提交方式登录《云南省公共资源交易信息网》，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 投标截止时间：见投标人须知前附表。

2.2.3 招标澄清和补遗全部通过网络送达，请投标人在投标截止日前，务必查询《云南省公共资源交易信息网》，投标人自行登录《云南省公共资源交易信息网》获取澄清，无须回复确认已收到该澄清，招标人不再另行通知。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人确需要变更招标文件内容的，招标人可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改，并同时报主管部门备案。招标人无论对评标办法、评审项目等重要评审内容作何种变更，都要重新制作电子招标文件，并重新备案，同时发布补遗文件进行说明以保证各投标人都能重新下载最新的电子招标文件用于编制电子投标文件。招标文件的修改将在“《云南省公共资源交易信息网》”发布，招标文件的修改作为招标文件的组成部分，并具有约束力。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 日，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人自行登录《云南省公共资源交易信息网》收取修改内容，无须回复确认已收到该修改。投标人应在截标时间前随时查看“《云南省公共资源交易信息网》”中有关该工程招标文件的答疑、补遗内容。否则，由此引起的投标损失自负。

2.3.3 招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容均以网上发布的为准，当招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容相互矛盾时，以最后发出的为准。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- (3) 已标价工程量清单；
- (4) 施工组织设计；

- (5) 项目管理机构;
- (6) 资格审查资料;
- (7) 其它材料。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 本工程的投标报价设控制价：见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.4 投标保证金

本项目不收取投标保证金。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人合法有效且年检合格的营业执照副本及其年检合格的证明材料、资质证书副本和安全生产许可证等材料的复印件。

3.5.2 “近3年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表的复印件。

3.5.3 “近3年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件。

3.6 备选投标方案

本工程不采用备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置采用单位和个人数字证书电子签章(或电子签名)，已标价的工程量清单还应加盖注册水利造价工程师执业印章。

4 投标

4.1 投标文件的密封和标记

投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3（B）项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

5 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 款规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。投标人的法定代表人或其委托代理人未参加开标会的，招标人可将其投标文件按无效标处理。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并确认投标人法定代表人或其委托代理人是否在场；
- (3) 宣布主持人、开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- (4) 除投标人须知前附表另有约定外，由投标人推荐的代表检查投标文件的密封情况；
- (5) 宣布投标文件开启顺序：随机开启；
- (6) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、标段名称、投标报价、质量要求、工期及其他招标文件规定开标时公布的内容，并进行文字记录；
- (7) 主持人、开标人、唱标人、记录人、监标人、投标人的法定代表人或其委托代理人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (8) 开标结束。

6 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人和有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标通知

招标人将于开标后的三个工作日内在《云南省公共资源交易信息网》进行评标结果公示，届时请各投标人自行查询，评标结果公示有效期三个工作日。

公示期结束后，如无异议，招标人在本章第3.3款规定的投标有效期内以书面形式向中标人发出中标通知书。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的担保形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约保函格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第7.3.1项要求提交履约担保的，视为放弃中标。

7.4 签订合同

7.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的担保形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约保函格式要求。

7.4.2 中标人不能按本章第7.3.1项要求提交履约担保的，视为放弃中标。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于3个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

(3) 评标委员会否决不合格投标或者界定为废标后因有效投标不足3个，使得投标明显缺乏竞争，评标委员会决定否决全部投标的；

8.2 不再招标

重新招标后，仍出现本章第8.1条规定情形之一的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

下列行为均属招标人与投标人串通投标：

- (1) 招标人在开标前开启投标文件，并将投标情况告知其他投标人，或者协助投标人撤换投标文件，更改报价；
- (2) 招标人向投标人泄露标底；
- (3) 招标人与投标人商定，投标时压低或抬高标价，中标后再给投标人或招标人额外补偿；

- (4) 招标人预定内定中标人；
- (5) 其它串通投标行为。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.2.1 下列行为均属以他人名义投标：

- (1) 投标人挂靠其他施工单位；
- (2) 投标人从其它施工单位通过转让或租借的方式获取资格或资质证书；
- (2) 由其他单位及法定代表人在自己编制的投标文件上加盖印章或签字的行为。

9.2.2 下列行为，视为允许他人以本单位名义承揽工程：

- (1) 投标人的法定代表人的委托代理人不是投标人本单位人员；
- (2) 投标人拟在施工现场设项目管理机构的技术负责人、技术负责人、财务负责人、质量管理人员、安全管理人员（专职安全生产管理人员）不是本单位人员。

投标人本单位人员，必须同时满足以下条件：

- (1) 聘任合同必须由投标人单位与之签订；
- (2) 与投标人单位有合法的工资关系；
- (3) 投标人单位为其办理社会保险关系，或具有其他有效证明其为本单位人员身份的文件。

9.2.3 下列行为均属投标人串通投标报价：

- (1) 投标人之间相互约定抬高或压低投标报价；
- (2) 投标人之间相互约定，在招标项目中分别以高、中、低价位报价；
- (3) 投标人之间现进行内部竞价，内定中标人，然后再参与投标；
- (4) 投标人之间其他串通投标报价的行为。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，如有异议，应在投标人须知前附表规定的时间前通过网络在线方式进行不署名提出异议，在线不署名提交方式登录《云南省公共资源交易信息网》。

10.是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

11.需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

电子招标投标注意事项及要求

1. 电子投标文件的组成及要求：

(1) 投标文件全部采用电子文档，格式为*.BTBJ。必须使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统》制作。

(2) 在编制投标文件时，粘贴图片使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，最终的每份电子投标文件所占用的磁盘空间必须小于 100M。

2. 电子招标文件的修改：

(1) 招标人对招标文件中的服务项目清单、评标办法、评审项目等重要评审内容做出变更，将同时发布补遗文件进行说明以保证各投标人都能重新下载并用于编制电子投标文件。

(2) 投标人在收到招标人书面答疑和澄清后，请自行登录云南省公共资源交易信息网（文山州）收取修改内容。投标人应在截标时间前随时查看“云南省公共资源交易信息网（文山州）”中有关该项目招标文件的答疑、补遗内容。

(3) 招标文件澄清、招标文件修改文件内容均以网上发布的文件为准，当招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容前后相互矛盾时，以最后发出的为准。

3. 电子投标文件的编制：

(1) 电子投标文件必须使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统》制作（电子投标文件格式为*.BTBJ）。

(2) 如投标人提交的电子投标文件不符合（1）要求或开标时无法读取导入或解密，其投标文件视为未按要求提交。

4. 电子投标文件的签章和签名要求：

电子投标文件采用单位电子签章和个人数字证书电子签名：投标文件须投标单位和投标单位的法定代表人逐页电子签章及电子印章或电子签章（手写）电子签名。

5. 电子投标文件的递交：

(1) 网上递交：网上递交网址为：<https://wsggzy.cn/jsgc-tb>，投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为未按要求提交文件。

6. 电子投标文件的修改与撤回：

(1) 在规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已在网上递交的投标文件，无须书面形式通知招标人。

(2) 修改的投标文件应按照本章有关电子投标文件规定进行编制、密封、标记和递交。

7. 电子开标及投标文件解密：

开标方式为网上远程解密或现场解密：（1）现场解密的投标单位需携带数字证书现场解密，逾期送达或者未送达指定地点的投标单位，招标人不予受理。

（2）网上远程解密的投标单位开标时自行登录云南省公共资源交易系统-投标子系统进行解密（温馨提示：请在开标时间前登录系统做好准备。）详情请参考《云南省公共资源交易系统网上开标操作指南（投标方）》网上开标由北京筑龙信息技术有限责任公司提供技术支持。信息技术咨询服务电话：0876-2123578、0876-2189885。

（重要提示：投标人必须在招标文件规定的时间内完成解密工作。如在规定的时间内不能成功完成网上远程解密的，则视为撤销其投标文件。若未在签名确认时间内完成签名确认，则视为对本次开标无异议）。

注：不同单位的投标文件若芯片序列号、硬盘序列号、网卡序列号一致，视为由同一台电脑编制！

附件:

中 标 通 知 书

编号:

_____ (中标人名称):

你方于_____ (投标日期)所递交的_____ (项目名称)_____ (标段名称)投标文件已被我方接受,并被确定为中标人。

中标价_____元。

工期_____日历天。

工程质量:符合_____标准

技术负责人:_____ (姓名)。

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____ (详细地点)与我方签订施工合同协议书,在此之前按招标文件第二章投标人须知第7.3条规定向我方提交履约担保。

特此通知。

招标人: _____ (盖单位章)

法定代表人: _____ (签字)

_____年_____月_____日

附件：

中 标 结 果 通 知

编号：

招标人将于开标后的三个工作日内在《云南省公共资源交易信息网》进行评标结果公示，届时请各投标人自行查询，评标结果公示期为三个工作日。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

| 条款号 | | 评审因素 | 评审标准 |
|-------|--------------------|-----------|--|
| 2.1.1 | 形式评审标准 | 投标人名称 | 与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致 |
| | | 投标文件签字盖章 | 符合第二章的规定 |
| | | 投标文件格式 | 符合第二章的规定 |
| | | 报价唯一 | 只能有一个有效报价 |
| 2.1.2 | 资格评审标准 | 营业执照 | 具备有效的营业执照 |
| | | 安全生产许可证 | 具备有效的安全生产许可证 |
| | | 安全生产考核合格证 | 具备有效的安全生产考核合格证 |
| | | 资质等级 | 符合第二章的规定 |
| | | 财务状况 | 符合第二章的规定 |
| | | 信誉 | 符合第二章的规定 |
| | | 项目经理 | 符合第二章的规定 |
| | | 技术负责人 | 符合第二章的规定 |
| | | 其他要求 | 符合第二章的规定 |
| 2.1.3 | 响应性评审标准 | 投标内容 | 符合第二章的规定 |
| | | 工期 | 符合第二章的规定 |
| | | 质量要求 | 符合第二章的规定 |
| | | 投标有效期 | 符合第二章的规定 |
| | | 权利义务 | 符合第四章“合同条款及格式”的规定 |
| | | 已标价工程量清单 | 符合第五章“工程量清单”给出的范围及数量 |
| | | 技术标准和要求 | 符合第七章“技术标准和要求”的规定 |
| 条款号 | 条款内容 | | 编列内容 |
| 2.2.1 | 分值构成 (总分 100 分) | | 投标报价及合理性: 55 分; 施工组织设计及工程质量检测: 30 分; 项目班子和施工机械设备配置: 10 分; 企业信誉: 5 分。 |
| 2.2.2 | 评标基准价计算方法 | | 若投标人的投标报价高于控制价则不予评审。 当投标人家数超过七家（含七家）时，评标基准价为所有投标人报价中 去掉第一个、第二个最高报价和第一个、第二个最低报价后的算术平均值；当投 标人家数小于七家大于五家（含五家）时，评标基准价为所有投标人报价中 去掉一个最高报价和一个最低报价后的算术平均值；当投标人家数不超过五 家时，评标基准价为所有投标人的投标报价算术平均值。 |
| 2.2.3 | 投标报价的偏差率（Y） | | 偏差率 $Y=100 \times (\text{投标人报价}-\text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$ ，偏差率取小数点 |

| | | | |
|--------------|-------------------|-------------|--|
| | | 计算公式 | 后二位，小数点后第三位四舍五入取。 |
| 条款号 | | 评分因素 | 评分标准 |
| 2.2.4 (1) | 施工组织设计及工程质量检测评分标准 | 工期承诺及保证措施 | 此项满分 3 分：工期承诺满足招标文件要求，工期保证措施合理且有针对性，有无具体的违约责任承诺，在 0-3 分之间进行赋分。 |
| | | 施工方案及技术措施 | 此项满分 15 分，包含（a+b+c+d）项分值之和。 a、施工技术方案合理且能指导施工，施工措施具体且有什对性，施工部署全面，满分 6 分； b、施工主要工序阐述明细、全面、合理、主要工程施工方法得当，对招标项目的关键技术、工艺是明确、深入的表述，对施工重点、难点有合理、经济的解决方案和可行保证措施，满分 5 分； c、施工进度计划按投标工期安排，工序搭配逻辑关系和关键线路清晰、合理，有针对工程实际，满分 2 分； d、施工总平面图合理，有无针对工程实际，满分 2 分。 |
| | | 质量管理体系与措施 | 此项满分 5 分：质量承诺是否满足招标文件且有无具体的违约责任承诺，质量保证措施是否严格按招标文件要求的施工规范、标准编制，有无针对工程实际，在 0-5 分之间进行赋分。 |
| | | 安全管理体系与措施 | 此项满分 3 分：安全管理体系与措施是否具体、完整、可行，是否合理、先进、针对工程实际，在 0-3 分之间进行赋分。 |
| | | 环境保护管理体系与措施 | 此项满分 2 分：环境保护管理体系与措施是否具体、完整、可行，是否合理、先进、针对工程实际，在 0-2 分之间进行赋分。 |
| | | 文明施工管理体系与措施 | 此项满分 2 分：文明施工管理体系与措施是否具体、完整、可行，是否合理、先进、针对工程实际，在 0-2 分之间进行赋分。 |
| 2.2.4 (2) | 项目班子和施工机械设备配置评分标准 | 主要管理和技术人员配置 | 此项满分 5 分：项目管理人员配置是否合理，能否满足工程管理需要，有无针对工程实际，相关人员是否持证上岗，有无类似工程经验，在 0-5 分之间进行赋分。 |
| | | 施工机械设备配置 | 此项满分 5 分：施工机械及设备投入是否与进度计划对应，能否满足工程要求，机械和设备搭配是否合理、准确，有无针对工程实际，在 0-5 分之间进行赋分。 |
| 2.2.4 (3) | 投标报价及合理性评分标准 | 投标总报价得分 | <p>一、计算投标总报价得分的评标基准价</p> <p>（一）当招标人设置拦标价（最高投标限价）时，评标基准价的计算公式如下：</p> $P=F \times K$ <p>式中：P—评标基准价； F—部分投标总报价的算术平均值； K—合理低价期望值，取值选择：<u>0.98</u>；</p> <p>1. 部分投标总报价指：投标总报价在拦标价下浮一定范围内的方可参与评标基准价的计算，若投标总报价在此范围外，只是不参与评标基准价的公式计算，但不影响其投标文件参与评审。</p> <p>2. 拦标价下浮一定范围：拦标价\geq部分投标总报价\geq拦标价\timesB； 式中：B—下浮度值，取值选择：<u>0.95</u>。</p> <p>3. F 值计算方法如下：</p> <p>（1） 当在以上范围内的部分投标总报价个数 $n \geq 7$ 时，去掉范围内的最高、</p> |

| | | | |
|--------------|----------|------------|--|
| | | | <p>次高、最低、次低四个投标总报价后其余投标总报价的算术平均值。</p> <p>(2) 当在以上范围内的部分投标总报价个数 $7 > n \geq 5$ 时, 去掉范围内的最高、最低二个投标总报价后其余投标总报价的算术平均值。</p> <p>(3) 当在以上范围内的投标总报价个数 n 在 $n < 5$ 且 $n \neq 0$ 时, 直接计算范围内的全部投标总报价的算术平均值。</p> <p>(4) 当在以上范围内的投标总报价个数 $n=0$ 时, 评标基准价按下列公式计算: $P = \text{拦标价} \times B \times K$。</p> <p>(二) 投标总报价说明。</p> <p>投标总报价指经评标委员会评审, 满足初步评审要求的投标文件中的投标总报价, 若评标过程中投标文件为无效标的, 其投标总报价不参与计算, 投标文件不参加评审。</p> <p>(三) 投标总报价的偏差率</p> <p>投标总报价的偏差率 $= 100\% \times (\text{投标总报价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$</p> <p>投标总报价的偏差率取小数点后四位, 第五位四舍五入。</p> <p>二、投标总报价得分 (50 分)</p> <p>(1) 投标总报价说明:</p> <p>投标人的投标总报价指经评标委员会评审, 满足初步评审要求的投标文件投标函中的文字报价 (包括按招标文件要求进行算术修正后的报价, 若评标过程中投标文件为无效标的, 其投标总报价不参与计算, 投标文件不参加评审)。</p> <p>(2) 投标总报价得分计算公式:</p> <p>1. 若投标人的投标总报价 $>$ 评标基准价, 则:</p> <p>投标总报价得分 $= 50 - \text{偏差率} \times 100 \times 2$;</p> <p>2. 若投标人的投标报价 \leq 评标基准价, 则:</p> <p>投标总报价得分 $= 50 + \text{偏差率} \times 100 \times 1$;</p> <p>投标总报价得分分值取小数点后两位, 第三位四舍五入。若投标总报价得分计算后小于或等于 0 分, 则按 0 分计。</p> |
| | | 主要工程单价合理性 | 满分 3 分。 |
| | | 编制依据方法的合理性 | 满分 2 分。 |
| 2.2.5 (4) | 企业 信誉 | 企业信誉 | <p>满分 5 分。</p> <p>企业无不良记录, 需提供相关承诺。</p> |

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件, 按照本章第2.2 款规定的评分标准进行打分, 并按得分由高到低顺序推荐第一、第二和第三中标候选人, 但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时, 以投标报价低的优先; 投标报价也相等的, 由招标人自行确定。

2. 评审标准

2.1初步评审标准

2.1.1 形式评审标准: 见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 施工组织设计：见评标办法前附表；

(2) 项目管理机构：见评标办法前附表；

(3) 投标报价：见评标办法前附表；

(4) 其他评分因素：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价的计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

(1) 施工组织设计评分标准：见评标办法前附表；

(2) 项目管理机构评分标准：见评标办法前附表；

(3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；

(4) 其他评分因素评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第2.1.1项、第2.1.2项规定的评审标准对投标文件进行评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

(1) 第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形的；

(2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

(3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第2.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值对施工组织设计计算出得分A；

(2) 按本章第2.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值对项目管理机构计算出得分B；

(3) 按本章第2.2.4 (3) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分C；

(4) 按本章第2.2.4 (4) 目规定的评审因素和分值对其他评分因素计算出得分D。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”

3.2.3 投标人得分=A+B+C+D。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求投标人作出书面说明，并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容(算术性错误修正的除外)。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会按照各评委评分的算术平均值高低的顺序推荐第一、第二和第三中标候选人。评标结果将于开标后的三个工作日内公布于《云南省公共资源交易信息网》公示，有效期三个工作日。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

第四章 合同条款及格式

第一节 通用合同条款

1. 一般约定

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007年版）相应条款，并补充如下内容：

1.1 词语定义

1.1.1.6 技术标准和要求：指构成合同文件组成部分的名为技术标准和要求文件，包括合同双方当事人约定对其所作的修改或补充。

1.1.1.7 图纸：指列入合同的招标图纸、投标图纸和发包人按合同约定向承包人提供的施工图纸和其他图纸(包括配套说明和有关资料)。列入合同的招标图纸已成为合同文件的一部分，具有合同效力，主要用于在履行合同过程中作为衡量变更的依据，但不能直接用于施工。经发包人确认进入合同的投标图纸亦成为合同文件的一部分，用于在履行合同中检验承包人是否按其投标时承诺的条件进行施工的依据，亦不能直接用于施工。

1.1.2 合同当事人和人员在专用合同条款中约定。

1.1.3.10 永久占地：指发包人为建设本合同工程永久征用的场地。

1.1.3.11 临时占地：指发包人为建设本合同工程临时征用，并应在完工后须按合同要求退还的场地

1.1.4 日期：在专用合同条款中约定。

1.5 合同协议书

合同协议书经双方签字和盖章后生效。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 发包人应按本合同技术条款规定的期限和数量将施工图纸，以及其他的图纸和文件提供给承包人。

1.6.2 承包人的文件应按本合同技术条款规定的期限和数量提供给监理人。监理人应按技术条款约定的期限批复承包人。

1.6.3 设计人需要对已发给承包人的施工图纸进行修改时，监理人应按本合同技术条款规定的期限内签发施工图纸的修改图给承包人。承包人应按本合同技术条款的规定编制一份承包人文件计划提交监理人批准后执行。

1.7 联络

1.7.2 来往函件的送达期限在本合同技术条款中规定，送达地点在专用合同条款中约定。

1.7.3 来往函件均应按合同约定的期限及时发出和答复，不得无故扣压和拖延，亦不得无故拒收。

否则，由此造成的后果由责任方负责。

1.11 专利技术

1.11.4 合同实施过程中，发包人要求承包人采用专利技术的，应办理相应的申办和使用手续，承包人应按发包人约定的条件使用，并承担使用专利技术的一切试验工作。申报专利技术所需的费用由发包人承担。

2. 发包人义务

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款，并补充如下内容：

2.3 提供施工场地

2.3.1 发包人应在合同双方签定合同协议书后的 14 天内，将本合同工程的施工用地范围图提交给承包人。发包人提供的施工用地范围图应标明用地范围内永久占地与临时占地的范围和界限，以及指明提供给承包人用于施工场地布置的范围和界限及其有关资料。

2.3.2 发包人提供的施工用地范围在专用合同条款中约定。

2.3.3 合同双方认为有必要时，发包人应按技术条款的规定，向承包人提供施工场地内的工程地质图纸和报告，以及地下障碍物图纸等施工场地有关资料。

2.7 组织竣工验收（组织法人验收）

发包人应按合同约定及时组织法人验收。

2.8 其它义务

其它义务在专用合同条款中补充约定。

3. 监理人

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款，并补充如下内容：

3.1 监理人的职责和权利

3.1.1 监理人在行使权力前，须根据发包人事先批准的权力范围，并在专用合同条款中约定。当监理人认为出现了危及生命、工程或毗邻财产等安全的紧急事件时，在不免除合同约定的承包人责任的情况下，监理人可以指示承包人实施为消除或减少这种危险所必须进行的工作，即使没有发包人的事先批准，承包人也应立即遵照执行。监理人应按第 15 条的约定增加相应的费用，并通知承包人。

4. 承包人

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款，并补充如下内容：

4.1 承包人的一般义务

4.1.3 除本合同第 5.2 款约定由发包人负责提供的材料和工程设备，以及指明由承包人提供的工程设备外，承包人应为完成本合同各项承包工作，负责提供工程施工所需的全部材料和设备。

4.1.10 其他义务在专用合同条款中补充约定。

4.2 履约担保

承包人也可采取如下约定方式：承包人应保证其履约担保在发包人颁发缺陷责任终止证书前一直有效。发包人应在缺陷责任期终止证书颁发后 28 天内把履约担保退还给承包人。

4.3 分包

4.3.6 承包人应按施工承包合同约定进行工程分包，并经监理人审核和发包人书面认可。承包人应通过劳务合同约定进行劳务作业分包，承包人应将分包合同副本提交监理人。.

4.3.7 承包人分包应遵守投标文件的承诺。投标时未提出的，实施阶段不得进行分包。

4.3.8 在合同实施过程中，如承包人无力在合同规定的期限内完成合同中的应急防汛、抢险等危及公共安全和工程安全的项目，经项目的上级主管部门同意，发包人可根据工程技术、进度的要求，对该应急防汛、抢险等项目的部分工程指定分包人。因非承包人原因形成指定分包条件的，发包人的指定分包不得增加承包人的额外费用；因承包人原因形成指定分包条件的，承包人应承担指定分包所增加的费用。

由指定分包人造成的与其分包工作有关的一切索赔、诉讼和损失赔偿由指定分包人直接对发包人负责，承包人不对此承担责任。

4.3.9 除 4.3.8 条规定的指定分包外，承包人对其分包项目的实施以及分包人的行为向发包人负全部责任。承包人应对分包项目的工程进度、质量、安全、计量和验收等实施监督和管理。

4.11 不利物质条件

4.11.3 除现场异常恶劣的气候条件外，工程的不利物质条件指在施工中遭遇不可预见的外界障碍或自然条件造成施工受阻，承包人应有权根据第 23.1 条的约定，要求延长工期及增加费用。监理人收到此类要求后，应在分析上述外界障碍或自然条件是否不可预见及不可预见程度的基础上，按照通用合同条款第 15 条的约定办理。

5. 材料和工程设备

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款，并补充如下内容：

5.1 承包人提供的材料和工程设备

5.1.1 除由发包人提供的材料外，其余为完成本合同各项工作所需的全部材料，均由承包人负责

采购、验收、运输和保管。发包人要求承包人提供的材料在本合同专用合同条款中约定。

5.1.2 发包人要求承包人提供的工程设备名称、规格、数量在本合同专用合同条款中约定。承包人提供工程设备的交货计划、交货方式，以及监理人的验收等，应在承包人办理工程设备订货时另行安排。

5.2 发包人提供的材料和工程设备

5.2.1 发包人提供的工程设备名称、规格、数量及交货地点和计划交货日期在本合同技术条款中规定。发包人提供的材料品种、规格、价格及交货地点在本合同专用合同条款中约定。

5.2.3 承包人接收材料和工程设备后的装卸、运输、仓储和保管的费用由承包人承担。

6. 施工设备和临时设施

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007年版）相应条款，并补充如下内容：

6.1 承包人提供的施工设备和临时设施

6.1.2 除合同约定由发包人提供的施工设备和临时设施外，承包人应提供为完成合同工作所需的施工设备，以及按合同约定负责修建、维修和管理其施工所需的临时设施，并承担相关费用。

6.2 发包人提供的施工设备和临时设施

6.2.1 发包人提供的施工设备在专用合同条款中约定。

6.2.2 发包人提供的临时设施在本合同技术条款中规定。

7. 交通运输

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007年版）相应条款，并补充如下内容：

7.1 道路通行权和场外设施

承包人应根据合同工程的施工需要，负责办理取得出入施工场地的专用和临时道路的通行权，以及取得为工程建设所需修建场外设施的权利，并承担相关费用。发包人应协助承包人办理上述手续。

7.2 场内施工道路

7.2.1 除本合同约定由发包人提供的部分道路和交通设施外，承包人应负责修建、维修、养护和管理其施工所需的全部临时道路和交通设施(包括合同约定由发包人提供的部分道路和交通设施维修、养护和管理), 并承担相应费用。

7.2.2 承包人修建的临时道路和交通设施, 应免费提供发包人、监理人，以及与本合同有关的其他承包人使用。

8. 测量放线

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款，并补充如下内容：

8.1 施工控制网

8.1.1 承包人负责测设施工控制网发包人应在本合同协议书签订后的 14 天内，向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。承包人应在收到上述资料后的 28 天内，将施测的施工控制网资料提交监理人审批。监理人应在收到报批件后的 14 天内批复承包人。

8.1.1 发包人应在本合同协议书签订后的 14 天内，向承包人提供施工控制网测设成果（包括测量基准点、基准线和水准点及其书面资料）。承包人应在收到上述施工控制网资料后的 14 天内，将承包人施测的用于施工的测量基准点、线及其书面资料，提交监理人审批。

8.5 补充地质勘探

在合同实施期间，监理人可以指示承包人进行必要的补充地质勘探和提供有关资料；承包人为本合同永久工程施工的需要进行补充地质勘探时，须经监理人批准，并应向监理人提交有关资料，上述补充勘探的费用由发包人承担。承包人为其临时工程所需进行的补充地质勘探，其费用由承包人承担。

9. 施工安全、治安保卫和环境保护

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款，并补充如下内容：

9.1 发包人的施工安全责任

9.1.1 发包人应承担本合同建设工程安全的监督管理责任。发包人应委托监理人根据国家有关安全的法律、法规，对承包人的施工安全工作进行全面和全过程的监督和检查。监理人的监督检查不减轻承包人应负的安全责任。

9.1.4 发包人应负责向承包人提供施工现场及施工可能影响的毗邻区域、内供水、通讯等地下管线资料，气象和水文观测资料等。

9.1.5 发包人应按照已标价工程量清单所列金额和合同约定的计量支付规定，支付安全施工所需费用（包括安全作业的培训费用）。

9.2 承包人的施工安全责任

9.2.1 承包人应按本合同技术条款规定的内容和期限，以及监理人的指示，编制施工安全措施计划提交监理人审批。监理人应在本合同技术条款规定的期限内批复承包人。

9.2.8 承包人应在施工组织设计中编制安全技术措施和施工现场临时用电方案，对危险性较大，并具有一定规模的工程，应编制专项施工方案报监理人批准，对涉及高边坡、深基坑、地下暗挖工程、高大模板工程的专项施工方案，承包人还应组织专家进行论证、审查或经第三方论证。

9.5 事故处理

9.5.1 发包人负责组织制定本建设项目的质量与安全事故应急预案，建立项目工程建设质量与安全事故应急处置指挥部，承包人应予配合。

9.5.2 承包人负责制定本单位施工质量与安全事故应急预案。在工程项目开工前，承包人还应根据项目的特点制定本项目施工现场施工质量与安全事故应急预案，并报送发包人和监理人。

9.5.3 承包人应加强对易发生质量和安全事故的部位、环节的监控，以及加强对救援器材、设备检查并定期组织演练。

9.5.4 对可能导致重大质量和安全事故后果的险情，发包人、承包人应按管理权限立即报告相关部门，必要时可越级上报至国家水行政主管部门工程建设突发事件应急指挥部办公室。

9.5.5 施工过程中发生事故时，发包人、承包人应按照住建部及国家相关规定，及时如实地向有关部门报告，并立即启动相应应急预案。

9.6 水土保持

9.6.1 承包人在施工过程中，应遵守有关水土保持的法律，履行合同约定的水土保持义务，并对其违反法律和合同约定义务所造成的水土流失灾害、人身伤害和财产损失负责。

9.6.2 承包人应按本合同约定的水土保持工作内容，编制本工程水土保持措施计划，报送监理人审批。

9.6.3 承包人的水土保持措施计划，除应满足本合同技术条款规定的水土保持要求外，还应满足当地政府对工程区水土保持规划的要求。

9.7 文明工地

9.7.1 发包人应按专用合同条款的约定，负责建立创建文明建设工地的组织机构，制定创建文明建设工地的规划和办法，承包人应予配合。

9.7.2 发包人、承包人均应严格执行已定的规划和办法，履行各自职责，承担相应责任。

9.8 防汛度汛

9.8.1 工程项目开工后，发包人负责组织编制本项目的度汛预案，承包人应予配合。

9.8.2 根据发包人制定的项目度汛预案，承包人负责制定相应的度汛方案和措施，报送发包人批准后实施。

10. 进度计划

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款，并补充如下内容：

10.1 合同进度计划

承包人应按本合同技术条款规定的内容和期限以及监理人的指示，编制详细的施工总进度计划及其说明提交监理人审批。监理人应在本合同技术条款规定的期限内批复承包人。

10.2 合同进度计划的修订

当监理人检查计划认为需要修订进度计划时，承包人应按监理人的指示，在 14 天内向监理人提交修订的合同进度计划，并附调整计划的相关资料，提交监理人审批。监理人应在收到该进度计划后的 14 天内批复。

不论何种原因造成施工进度计划拖后，承包人均应按监理人的指示，采取有效措施赶上进度。承包人应在向监理人提交修订合同进度计划的同时，编制一份赶工措施报告提交监理人审批。由于发包人原因造成施工进度拖后，应按第 11.3 款的约定办理；由于承包人原因造成施工进度拖后，应按第 11.5 款的约定办理。

10.3 单位工程进度计划

监理人认为有必要时，承包人应按监理人指示的内容和期限，并根据合同进度计划的进度控制要求，编制单位工程进度计划，提交监理人审批。

10.4 提交资金流估算表

承包人应在按第 10.1 款约定向监理人提交施工总进度计划的同时，按下表约定的格式，向监理人提交按月的资金流估算表。估算表应包括承包人计划可从发包人处得到的全部款额，以供发包人参考。此后，当监理人提出要求时，承包人应在监理人指定的期限内提交修订的资金流估算表。

资金流估算表(参考格式) 金额单位_____

| 年 | 月 | 工程 预付款 | 完成工作 量付款 | 保留金 扣留 | 材料款 扣除 | 预付款 扣还 | 其他 | 应收款 | 累计 应收款 |
|---|---|-----------|-------------|-----------|-----------|-----------|----|-----|-----------|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

11. 开工和竣工

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款，并补充如下内容：

11.1 开工

11.1.3 若发包人未能按合同约定向承包人提供开工的必要条件，承包人有权要求延长工期。监理人应在收到承包人的书面要求后，按第 3.5 款的约定，与合同双方商定或确定增加的费用和延长的工期。

11.1.4 承包人在接到开工通知后 14 天内未按进度计划要求及时进场组织施工，监理人可通知承包人在接到通知后 7 天内提交一份说明其进场延误的书面报告，报送监理人。书面报告应说明不能及时进场的原因和补救措施，由此增加的费用和工期延误责任由承包人承担。

11.3 发包人的工期延误

发生本款所述的发包人延误工期的情况，造成项目施工进度计划关键线路上的工期拖延时，承包人有权要求延长合同约定的工期，并修订合同进度计划。

11.4 异常恶劣的气候条件

11.4.1 异常恶劣气候条件的界定是以确保工程施工和人员的安全为前提，当工程所在地发生危及施工安全的异常恶劣气候时，发包人和承包人应按本合同通用合同条款第 12 条的约定，及时采取暂停施工或部分暂停施工措施。异常恶劣气候条件解除后，承包人应及时安排复工。

11.4.2 异常恶劣气候条件造成的工期延误和工程损坏，应由发包人与承包人参照本合同通用合同条款第 21.3 款的约定共同协商处理。

11.4.3 本合同工程界定异常恶劣气候条件的范围在专用合同条款中约定。

11.5 承包人工期延误

本合同逾期竣工违约金及全部逾期竣工违约金的总限额在专用合同条款中约定。

11.6 工期提前

发包人和承包人签订的提前竣工协议的内容包括：

- (1) 提前的时间和修订后的进度计划。
- (2) 承包人的赶工措施。
- (3) 发包人为赶工提供的条件。
- (4) 赶工费用（包括利润和奖励费用）

12. 暂停施工

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款，并补充如下内容：

12.1 承包人暂停施工的责任

承包人承担的其他暂停施工责任在专用合同条款中约定。

12.2 发包人暂停施工的责任

属于下列任何一种情况引起的暂停施工，均为发包人的责任：

- (1) 由于发包人违约引起的暂停施工。
- (2) 由于不可抗力的自然或社会因素引起的暂停施工。
- (3) 其它由于发包人原因引起的暂停施工。

13. 工程质量

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款，并补充如下内容：

13.2 承包人的质量管理

承包人应按本合同技术条款规定的内容和期限，编制工程质量保证措施文件，提交监理人审批。

监理人应在本合同技术条款规定的期限内批复承包人。

13.6 清除不合格工程

13.6.3 发生质量事故，承包人应严格保护事故现场，采取有效处理措施，防止事故扩大。

13.6.4 发生一般质量事故，发包人负责组织设计人、承包人、监理人等单位进行调查，调查结果应报送流域机构或水行政主管部门；发生较大及以上质量事故，发包人、承包人应按照相关规定的管理权限组织（或配合）调查组进行调查，调查结果应报送相关部门。

13.6.5 发生质量事故，承包人应配合发包人组织制定或提出处理方案，报有关部门审定或征求事故调查组意见。处理方案未经审定或认可，不得实施。

13.6.6 工程质量事故处理后，发包人负责委托工程质量检测单位进行检测，按照处理方案确定的质量标准，重新进行工程质量评定。

13.6.7 监理人应负责组织填写质量缺陷备案表。发包人、承包人应在质量缺陷备案表上签字，若有不同意见应明确记述。质量缺陷备案资料按竣工验收的标准制备。工程竣工验收时，发包人应负责向竣工验收委员会汇报并提交历次质量缺陷处理的备案资料。

13.7 质量评定

13.7.1 在工程开工前，承包人应配合发包人进行工程项目划分，并确定主要单位工程、主要分部工程、重要隐蔽单元工程和关键部位单元工程。经工程质量监督机构确认的项目划分表（包括补充说明）是质量评定的依据。

13.7.2 工程实施过程中，单位工程、主要分部工程、重要隐蔽单元工程和关键部位单元工程的项目划分需要调整时，发包人应负责重新报送工程质量监督机构确认。经工程质量监督机构重新确认的项目划分表（包括补充说明）是质量评定的依据。

13.7.3 承包人自检自评单元（工序）工程质量合格后应及时提交监理人，由监理人核定质量等级并签证认可。

13.7.4 承包人自评重要隐蔽单元工程及关键部位单元工程质量合格后应将自评成果及时提交监理人，监理人抽检后，组织发包人、监理人、承包人参加的联合小组，共同检查核定其质量等级并填写签证表，并将自评成果报送工程质量监督机构。

13.7.5 承包人自评分部工程质量合格后，由监理人复核，发包人认定。分部工程验收的质量结论由发包人报送质量监督机构。大型枢纽工程主要建筑物的分部工程验收的质量结论由发包人报送工程质量监督机构核定。

13.7.6 承包人自评单位工程质量合格后，应及时报监理人复核和发包人认定。发包人负责将单位工程验收的质量结论报质量监督机构核定。

13.7.7 在单位工程质量评定合格后，监理人负责统计并评定工程项目质量等级，经发包人认定后，报质量监督机构核定。

14. 试验和检验

14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

14.1.4 主体工程开工前，承包人应组织人员进行施工准备检查，并经发包人或监理人确认合格以及履行相关手续后，才能进行主体工程施工。

14.1.5 承包人应按相关规定和标准对水泥、钢材等原材料与中间产品质量进行检验，并报监理人复核。

14.1.6 水工金属结构、启闭机及机电产品进场后，应按合同进行交货检查和验收。安装前，承包人应检查产品是否有出厂合格证、设备安装说明书及有关技术文件，对在运输和存放过程中发生的变形、受潮、损坏等问题应作好记录，并进行妥善处理。

14.1.7 对涉及工程结构安全的试块、试件及有关材料，应实行见证取样。见证取样资料由承包人制备，记录应真实齐全，参与见证取样人员应在相关文件上签字。

14.1.8 竣工验收前，须经质量检测机构进行抽样检测的工程在专用合同条款中约定。

15. 变更

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007年版）相应条款，并补充如下内容：

15.1 变更的范围和内容

在履行合同中发生以下情形之一，应按照本款规定进行变更。

- (1) 取消合同中任何一项工作，但补取消的工作不能转由发包人或其它人实施
- (2) 改变合同中任何一项工作的质量或其他特性、
- (3) 改变合同中的基线、标高、位置或尺寸
- (4) 改变合同中任何一项工作的施工时间或改变已批准的施工工艺或顺序
- (5) 为完成工程需要追加的额外工作
- (6) 增加或减少合同中关键项目的工程量超过其工程总量的一定数量百分比

上述第（1）～（6）目的变更内容引起工程施工组织和进度计划发生实质性变动和影响其原定的价格时，才予调整该项目的单价。第（6）目情形下单价调整方式在专用合同条款中约定。

15.5 承包人的合理化建议

15.5.2 承包人实现合理化建议的奖励金额在专用合同条款中约定。

15.5.3 若承包人根据工程施工的需要，要求监理人对合同的任一项目和任一项工作作出变更，则应由承包人提交一份详细的变更申请报告报送监理人审批。未经监理人批准，承包人不得擅自变更。

15.5.4 由于承包人原因引起的变更，其增加的费用和工期延误责任由承包人承担。

15.8 暂估价

15.8.1 暂估价项目应由发包人根据项目的施工组织和进度控制要求，负责组织招标工作的实施。其招标工作应在充分保障公开、公正、公平原则的基础上，根据项目的具体情况，采取以下两种方式：

- (1) 由发包人单独进行招标；
- (2) 由发包人会同本合同承包人共同组织招标选定分包人。

15.8.3 列入本合同的暂估价项目的限额在专用合同条款中约定。

16. 价格调整

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007年版）相应条款，并补充如下内容：

16.1 物价波动引起的价格调整

16.1.1.5 若合同约定采用价格指数调整价格差额的，发包人和承包人应根据价格调整公式，按以下格式约定价格调整的因子及其权重，以共担价格风险的原则，得出公平、合理的实际价差近似值，作为价格调整后的合同支付价格。

价格指数与权重应根据发包人在招标文件中提供的基本价格指数项目表，由发包人和承包人共同根据项目具体情况填写，价格调整的可调因子、定值权重和变值权重的允许范围由发包人确定，变值权重建议值由承包人填写。

调价采用的基本价格指数选用招标文件约定的基准日颁布的价格指数作为调整价格的基准指数。价格指数可以价格代替。

16.1.2 采用造价信息调整价格差额

工程造价信息的来源，以及价格调整的项目和系数在专用合同条款中约定。

17. 计量与支付

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款，并补充如下内容：

17.1 计量

17.1.2 计量方法

（1）合同工程量清单中的工程量计算规则应遵守本行业的工程量计算规范，工程量清单项目的计价规则应与技术条款载明的项目实物标准相对应。

（2）合同工程量清单中，各专业工程项目的计量单位、计价规则和实物标准在本合同技术条款各专业工程章中规定。

17.1.3 计量周期

本合同工程的计量周期不另作约定。

17.1.5 总价子目的计量

（2）承包人应将工程量清单中的各总价子目进行分解，并在签订协议书后的（28）天内将各子目的总价支付分解表提交监理人审批。分解表应标明其所属子目和分阶段需支付的金额。承包人应按批准的各总价子目支付周期内，对已完成的总价子目进行计量，确定分项的应付金额列入进度付款申请单中。

17.2 预付款

17.2.1 本合同预付款额度、预付时间和次数在专用合同条款中约定。预付款的担保方法可采取银行保函，以及施工设备抵押的方式。

17.2.2 工程预付款保函在预付款被发包人扣回前一直有效。

17.2.3 预付款的扣回与还清办法在专用合同条款中约定。

17.2.4 工程材料预付款

工程主要材料到达工地并满足以下条件后，承包人可向监理人提交材料预付款支付申请单，要求给予材料预付款。

（1）材料的质量和储存条件符合本合同技术条款要求；

（2）材料已到达工地，并经承包人和监理人共同验点入库；

（3）承包人应按监理人的要求提交了材料订货单、收据或价格证明文件。

17.3 工程进度付款

17.3.2 进度付款申请单

承包人应按月向监理人提交包括以下内容的进度付款申请单，并应附有相应的支持性证明文件。

- (1) 已完成的《工程量清单》中的工程项目及其它项目的应付金额。
- (2) 经监理人签认的当月计日工支付凭证标明的应付金额。
- (3) 按第 16.1、16.2 款约定的价格调整金额。
- (4) 按第 5.2 款约定应由发包人扣还的工程材料款金额。
- (5) 按第 17.2 款约定应由发包人扣还的工程预付款金额。
- (6) 按第 17.4 款约定应由承包人交纳的质量保证金金额。
- (7) 按合同约定承包人应有权得到的其它金额。
- (8) 按合同约定应由承包人付给发包人的其它金额。

17.3.3 进度付款证书和支付时间

本项(2)目补充：

发包人逾期支付进度款时违约金的计算及支付方法：应从逾期第一天起按中国人民银行规定的同期贷款利率计算的逾期付款金额支付给承包人。

本项(4)目补充：

(4) 进度付款涉及政府投资资金的，应在遵守国库集中支付等有关规定的情况下，编制本工程项目资金流，筹置备用金，以及时满足本合同进度支付的要求。

17.4 质量保证金

17.4.1 按专用合同条款约定的金额和比例交纳质量保证金；质量保证金不计利息。

17.4.4 质量保证金扣留期限为一年，自验收之日起一年后无质量问题一次性支付施工单位。

17.5 竣工结算

17.5.1 竣工付款申请单

本项(1)目补充：

承包人应在工程接收证书颁发后 28 天内，按监理人批准的格式提交竣工付款申请单。提交竣工付款申请单的份数在专用合同条款中约定。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

本项(1)目补充：

缺陷责任终止证书签发后，承包人应按监理人批准的格式提交最终结清申请单。提交最终结清申请单的份数在专用合同条款中约定。

18. 竣工验收

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款，并补充如下内容：

18.1 验收及类别

18.1.1 验收分为法人验收和政府验收。

18.1.2 法人验收是指在项目建设过程中由发包人组织进行的验收，包括分部工程验收、单位工程验收、水电站（泵站）中间机组启动验收、合同工程完工验收等。

18.1.3 政府验收是指由有关人民政府、行政主管部门或者其他有关部门组织进行的验收，包括阶段验收、专项验收、竣工验收等。

18.1.4 验收主持单位可根据工程建设需要增设验收的类别和具体要求。

18.2 法人验收

18.2.1 发包人按照专用合同条款的约定设定法人验收的具体环节。

18.2.2 在开工报告批准后 60 个工作日内，发包人负责制定法人验收工作计划，报法人验收监督管理机关和竣工验收主持单位备案。

18.2.3 法人验收由承包人向发包人提出验收申请。

18.2.4 法人验收由发包人主持，承包人应参加验收工作组。

18.2.5 发包人委托监理人主持分部工程验收。

18.2.6 在法人验收通过之日起 30 个工作日内，发包人负责制作法人验收鉴定书，发送承包人并报法人验收监督管理机关备案。

18.3 政府验收

18.3.1 组织政府验收的工程进度节点按照专用合同条款的约定执行。

18.3.2 发包人负责提出政府验收申请报告，并按程序上报法人验收监督管理机关和竣工验收主持单位。

18.3.3 专项验收依照国家有关规定执行。在收到专项验收成果文件之日起 10 个工作日内，发包人负责将专项验收成果文件报送竣工验收主持单位备案。

18.4 竣工验收

18.4.1 竣工验收在工程建设项目全部完成并满足一定运行条件后一年内进行。

18.4.2 发包人负责提出竣工验收申请报告，并依照程序上报法人验收监督管理机关和竣工验收主持单位。

18.4.3 申请竣工验收前，承包人应参加发包人组织的竣工验收自查。

18.4.4 竣工验收分为竣工技术预验收和竣工验收两个阶段。竣工验收主持单位委托工程质量检测单位对工程质量进行抽样检测的，承包人应予配合。竣工技术预验收前，发包人负责按照专用合同条款的约定对工程建设情况进行竣工技术鉴定。

18.4.5 竣工验收主持单位应自竣工验收通过之日起 30 个工作日内，编制竣工验收鉴定书，并发送有关单位。

18.4.6 工程质量保修期满以及竣工验收遗留问题和尾工处理完成并通过验收后，发包人负责将处理情况和验收成果报送竣工验收主持单位，申请领取工程竣工证书，并发送承包人。

18.5 施工期运行

18.5.1 需要进行施工期运行的单位工程或工程设备在专用合同条款中约定。

18.6 试运行

18.6.1 试运行的组织与费用承担在专用合同条款中约定。

18.7 竣工清场

工程项目竣工清场的工作范围和内容在本合同技术条款中规定。

19. 缺陷责任与保修责任

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款，并补充如下内容：

19.1 缺陷责任期（质量保修期）的起算时间

缺陷责任期（质量保修期）自工程接收证书中写明的全部工程竣工日开始算起。在全部工程竣工验收前，已经发包人提前验收的单位工程或部分工程，若未投入正常使用，其缺陷责任期亦按全部工程的竣工日开始算起。

19.7 保修责任

工程完工验收或投入使用验收后，发包人与承包人应办理工程交接手续，承包人应向发包人递交工程质量保修书。工程质量保修期应从工程通过合同工程完工验收后开始计算，但合同另有约定的除外。

工程质量保修期满后 30 个工作日内，发包人应向承包人颁发工程质量保修责任终止证书，但保修责任范围内的质量缺陷未处理完成的应除外。

20. 保险

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款，并补充如下内容：

20.1 工程保险

建筑工程一切险和（或）安装工程一切险的投保人，以及投保内容在专用合同条款中约定。

20.4 第三者责任险

第三者责任险投保内容在专用合同条款中约定。

20.5 其他保险

需要投保的其他保险内容在专用合同条款中约定。

20.6 对各项保险的一般要求

20.6.1 承包人提交保险凭证的期限在专用合同条款中约定。

20.6.4 保险金不足以补偿损失时，应由承包人和发包人各自负责补偿损失的保险在专用合同条款中约定。

20.7 风险责任的转移

工程通过竣工验收并移交给发包人后，原由承包人按本条款约定应承担的风险责任，以及保险的责任、权利和义务同时转移给发包人（在缺陷责任期发生的、在缺陷责任期前的承包人原因造成的损失和损坏除外）。

21. 不可抗力

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款。

22. 违约

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款。

23. 索赔

本条全文引用《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）相应条款，并补充如下内容：

23.4 发包人的索赔

23.4.3 承包人对监理人按第 23.4.1 项发出的索赔书面通知内容持异议时，应在收到书面通知后的 14 天内，将持有异议的书面报告及其证明材料提交监理人。监理人应在收到承包人书面报告后的 14 天内，将索赔处理意见通知承包人，并按第 23.4.2 项的约定执行赔付。若承包人不接受监理人的索赔处理意见，可按本合同第 24 条的规定办理。

24. 争议的解决

24.3 争议评审

若发包人和承包人共同商定采用争议评审组评审，应在开工日后的28天内，按第24.3款的约定，协商聘请争议评审组，并与争议评审组签订协议。

24.4 仲裁

24.4.1 若合同双方商定直接向仲裁机构申请仲裁，应在发包人和承包人签订本合同协议书后的 28 天内签订仲裁协议，并约定仲裁机构。

24.4.2 若合同双方未能达成仲裁协议，则本合同的仲裁条款无效，任一方均有权向人民法院提起诉讼。

第二节 专用合同条款

专用合同条款中的各条款是补充和修改通用合同条款中条款号相同的条款或当需要时增加新的条款，两者应对照阅读，一旦出现矛盾或不一致，则以专用合同条款为准，通用合同条款中未补充和修改的部分仍有效。专用条款中未明确的部分在签订合同协议书时由发包人和承包人协商确定。

1. 一般约定

1.1 词语定义：

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.2 发包人：_____

1.1.2.3 承包人：_____

1.1.2.5 分包人：本工程不允许分包

1.1.2.6 监理人：_____

1.1.4 日期：_____年 月 日

1.1.4.5 缺陷责任期（工程质量保修期）：自工程通过竣工验收之日起计算1年。

1.4 合同文件的优先顺序

进入合同文件的各项文件及其优先顺序是：

- (1) 合同协议书（包括会议纪要、补充协议）
- (2) 中标通知书
- (3) 投标报价书
- (4) 专用合同条款
- (5) 通用合同条款
- (6) 技术条款和要求
- (7) 图纸
- (8) 已标价的工程量清单
- (9) 经双方确认进入合同的其它文件

1.7 联络

1.7.2 来往函件均应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限送达：14日内。

2. 发包人义务

2.3 提供施工场地

删去本款全文，并代之以：

发包人负责办理工地范围内的征地和移民，向承包人提供施工用地，提供的用地范围根据监理人指示划定，用地期限在本合同工程完工后2个月。承包人只能在商定的用地范围内安排施工，超出商定的用地范围外的用地由承包人自行解决并承担由此发生的一切费用。

发包人不提供砂、石料场。

2.8 其它义务

(1) 协调勘察、设计、施工承包人、监理人及其他与施工有关人员的关系；

(2) 向承包人提供已有的与本合同工程有关的水文和地质勘探资料，但只对列入合同文件的水文和地质勘探资料负责，不对承包人使用上述资料所作出的分析结果承担责任；

(3) 发包人应按第8.1款和技术条款的规定，委托监理人向承包人移交现场测量基准点及其有关资料。

3. 监理人

3.1 监理人的职责和权力

本款第3.1.1项作如下修改与补充：

3.1.1 监理人受发包人委托，享有合同约定的权力。监理人须根据发包人事先批准的权力范围行使权力，除通用合同条款已明确规定的外，监理人在行使下列权力前，必须得到发包人的批准：

- (1) 按第4.3款约定，批准工程的分包；
- (2) 按第11.3款约定，确定延长完工期限；

- (3) 按第12.3款规定，签发暂停施工指示；
- (4) 按第15.4款规定，确定变更工作的单价；
- (5) 按第23.2(2)项规定，确定追加的付款和(或)延长的工期。

尽管有以上规定，但当监理人认为出现了危及生命、工程或毗邻财产等安全的紧急事件时，在不免除合同规定的承包人责任的情况下，监理人可以指示承包人实施为消除或减少这种危险所必须进行的工作，即使没有发包人事先批准，承包人也应立即遵照执行。监理人应按第15条的规定增加相应的费用，并通知承包人和抄送发包人。

4 承包人

4.1 承包人的一般义务

本合同工程承包人在监理工程师的指示下，在保证施工总体进度计划要求的基础上，应积极、义务的协助、配合好与其它合同工程承包人进行施工工序的搭接及施工工作面的交接，服从总体工程安排。

4.1.10 其它义务

(1) 本合同工程施工所需的水、电、交通等临时工程的修建与维护费用全部由承包人自行承担(招标工程量清单所列的除外)，施工对乡村便道的损坏由承包人负责恢复。若造成当地交通、农田、房屋、植被等损害，承包人应负责对造成的损害进行恢复及赔偿；

(2) 在施工队伍进场后，施工技术方案、施工进度计划、资金流计划、设备人员进场报验单经监理方检查、审核、批准，总监理工程师发出开工令后工程方可开工；

(3) 承包人应对其内部因劳务所产生的纠纷自行解决并承担一切责任，撤离前必须结清农民工工资及所有拖欠款项，承包人应对工程欠款引起的一切后果负完全责任；

(4) 承包人要采取有效措施对施工开挖边坡及时进行支护和做好排水措施(特别是雨季施工排水与防洪措施)，避免施工中造成水土流失，否则将承担相应赔偿责任；

(5) 承包人在施工过程中采取有效措施注意保护生活用水源免受施工活动造成的污染，否则将承担相应责任；

(6) 承包人应负责合同工程验收移交前工程的日常维护。

(7) 用于工程建设的工程款承包人必须专款专用，不得挪作它用。发包人有权指定承包人开户银行，并请银行代为监督；

(8) 承包人承担发包人提供的用地范围(图纸)的勘界测量，负责向移民征地工作组提供用地范围边界。

(9) 发包人提供的施工用地以外的承包人所需用地及其费用，由承包人自行解决。

(10) 根据《云南省人民政府办公厅关于全面治理拖欠农民工工资问题文件的通知》(云政办发〔2016〕68号)、《丘北县人民政府办公室关于印发丘北县推进实施建设工程劳动用工实名制工作方案和丘北县推进实施建设工程人工费用与其他工程款分账管理工作方案的通知》(丘政办发〔2017〕256号)的相关规定，承包人在签订施工合同后，以本单位名义到项目所在地劳动保障部门交纳农民工工资保证金，并以本单位名义到项目所在地银行设立农民工工资专用账户；项目实施期间，承包人必须实行用工实名制管理、建立实名制管理台账。

(11) 承包人项目管理人员必须与投标文件中一致，且必须如数到达施工现场。

4.2 履约担保

删去本款全文，并代之以：

(1) 本合同担保金额为中标价的5%进行履约担保。签订合同前，承包人必须向发包人提交合同投标人须知前附表中所规定的现金或银行保函担保及相应的履约保证书。在其有效期内，若承包人违约，按合同约定需要支付违约金或发包人要求赔偿损失时，可从承包人履约保证金中直接扣回。履约保证金不足以支付违约金或发包人的损失时，发包人可从应支付给承包人的工程价款和所扣留的其它款项中扣除。

(2) 承包人应保证其履约担保在发包人颁发合同工程完工证书前一直有效。在其有效期结束后28天内，发包人应将(剩余的)履约保证金(无息)退还给承包人。

4.3 分包

删去本款全文，并代之以：本工程不允许分包。

4.4 联合体

本工程不允许联合体投标。

4.5 承包人项目经理

本款第4.5.1项作如下修改与补充：

4.5.1 承包人须按投标承诺指派项目经理，并在约定的期限内到职，且项目经理驻工地的时间每月不得少于22天，少于一天按2000元/天处罚。若承包人因特殊原因需要更换项目经理，须事先征得发包人同意，并应在更换14天前通知发包人和监理人。承包人项目经理短期离开施工场地，应事先征得发包人及监理人同意，并委派代表代行其职责。

4.6 承包人员的管理

4.6.1项补充：

投标文件中承诺人员应按时到位，其他各主要岗位的技术和管理人员及各工种技术工人的资格不低于招标文件最低要求及投标时承诺的人员及能力要求。

特殊工种的工人、操作人员应受过专门培训并取得行业管理机构颁发的上岗证书；特殊工种包括但不限于：电工、焊工、锅炉工、塔吊司机、信号工、架子工、爆破作业人员、施工机械操作人员等。

4.6.3项细化为：

投标文件中承诺人员一般不得调整，承包人安排在施工场地的主要管理人员和技术骨干应相对稳定。承包人更换主要管理人员和技术骨干时，应先由监理人审核并报发包人同意后方可进行。

4.6.5 补充：

承包人应保证其主要管理人员（项目经理、技术负责人、质量管理员和安全管理专职人员）每天至少有2人驻工地现场。技术负责人须按投标指派，并在约定的期限内到职，若承包人因特殊原因需要更换技术负责人，须事先征得发包人同意。

5. 材料和工程设备

5.1 承包人提供的材料和工程设备

本款第5.1.2项作如下修改与补充：

5.1.2 承包人应在材料采购前，将各项材料的供货人及品种、规格、数量和供货时间等报送监理人审批。承包人应向监理人提交其负责提供的材料的质量证明文件，并满足合同约定的质量标准，经监理人核准后方可组织材料进场。

承包人采购工程设备前应向监理报送采购意向书，意向书应包含工程设备的供货人及品种、规格、数量、设备安装图和供货时间等报送监理人审批，经监理批准后方可采购。承包人与供货商签订采购协议后，应将采购协议副本一份报送监理机构备案。设备进场后承包人应报请监理汇同发包人、供货商、承包人等组成验收小组进行验收，经验收合格并经监理机构签字认可后方可进行安装。

5.2 发包人提供的材料和工程设备

本工程发包人不提供材料和工程设备。

注：本工程主要设备材料为暂估价的，投标人在采购时需由发包人、承包人、监理人三方共同询价，经跟踪审计单位审核后确定。

6. 施工设备和临时设施

6.2. 发包人提供的施工设备和临时设施

删去本款全文，并代之以：发包人不提供任何施工设备和临时设施。

7. 交通运输

7.1 道路通行权和场外设施

本款补充如下：

场内、场外的界定：设计开挖线四周10m范围内属场内，其它属场外。

道路通行权和场外设施的约定：道路通行权由承包人办理并承担费用；场内施工道路发包人不协助进行相关协调工作；若有场外施工道路需要发包人协调时，发包人应协助承包人办理相关手续。

现有场外施工道路客观上不能满足运输（农用后驱动拖拉机）条件，严重制约工程施工，或确有需要修建部分场外施工道路与场内道路相连接的，由承包人提出报告，经设计、监理、发包人共同认定后修建，

其费用由发包人承担。

8. 测量放线

8.1 施工控制网

8.1.1 施工控制网的约定:发包人应在发出开工通知前7天内,通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。承包人应根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范,按上述基准点(线)以及合同工程精度要求,测设施工控制网,并在开工后7天内,将施工控制网资料报送招标人、监理人复测审批。

9. 施工安全、治安保卫和环境保护

9.1 发包人的施工安全责任

增加条款:9.1.8 发包人委托监理人在每年汛前组织承包人和有关单位进行防汛检查,并负责统一指挥全工地的防汛和抗灾工作。

9.2 承包人的施工安全责任

本款作如下修改与补充:

9.2.1 承包人应按合同及安全承诺书的约定履行安全职责,执行监理人有关安全工作的指示,并在收到《进场通知》后21天内,按合同约定的安全工作内容,编制施工安全措施计划报送监理人审批。

9.2.14 承包人负责其自己辖区内的消防工作。承包人应组建专职消防队伍,在工地配备必要的日常消防设备,并其所属人员造成的火灾或安全事故及其人员伤亡和财产损失负责。

9.2.15 承包人应按合同要求配置专职安全员。专职安全员需具备从业资格,且每月驻工地时间不得少于21天。专职安全员短期离开施工场地,应事先征得监理人同意,并委派具有相应从业资格的代其履行职责。

10. 进度计划

10.1 合同进度计划

本款修改为:

承包人应按约定的内容和期限,编制详细的施工进度计划和施工方案。

11. 开工和竣工(完工)

11.1 开工

11.1.1 监理人应在开工日期7天前向承包人发出开工通知。监理人在发出开工通知前应获得发包人同意。工期自监理人发出的开工通知中载明的开工日期起计算。承包人应在开工日期后尽快施工。

11.1.2 承包人应按通用合同条款第10.1款约定的合同进度计划,向监理人提交工程开工报审表,经监理人审批后执行。开工报审表应详细说明按合同进度计划正常施工所需的施工道路、临时设施、材料设备、施工人员等施工组织措施的落实情况以及工程的进度安排。

11.2 竣工(完工)

本款补充如下:

(1) 工程实际完工日期为工程通过合同完工验收之日;

(2) 合同工程已具备合同约定的验收条件,承包人向发包人提交验收申请报告后,发包人无故未按18.4款规定组织验收的,工程实际完工日期为承包人提交验收申请报告之日。

11.4 异常恶劣的气候条件

本款所指的异常恶劣气候(在项目区所在地发生且影响施工的)的条件包括:

(1) 日降雨量大于50mm的雨日超过3天;

(2) 风速大于20.8m/s 的9级以上风灾;

(3) 日气温超过38℃ 的高温大于3天;

(4) 日气温低于-20℃ 的严寒大于3天;

(5) 造成工程损坏的冰雹和大雪灾害:日降雪量10mm及以上;

(6) 其它在项目区发生的30年一遇以上的异常恶劣气候灾害(不包括旱灾)。

11.5 承包人工期延误

(1) 逾期完工违约金表

| 标段 | 标段名称 | 违约金（元/天） |
|------|--------|----------|
| 第二标段 | 维修养护工程 | 500. 00 |

(2) 全部逾期完工违约金的总限额为不超过签约合同价的10%，承包人支付逾期竣工违约金，不免除承包人完成工程及修补缺陷的义务。

11.6 工期提前

工程提前的奖金约定：本工程要求承包人按质按量按时完成工程内容，提前完工的，不进行任何奖励。

12. 暂停施工

12.1 承包人暂停施工的责任

本款第（5）项“专用合同条款约定由承包人承担的其他暂停施工”包括：

- ①由于现场非异常恶劣气候条件引起的正常停工；
- ②承包人工会组织的和（或）承包人未履行或未全部履行第4.8款规定的义务引起的工人罢工；
- ③由于承包人未准备备用电源或备用电源不能满足施工需要，因项目区停电（3天以内）引起的暂停施工；

④承包人未按第7.2.1项约定，对发包人提供的道路和交通等设施进行维修、养护和管理或管理不善导致交通中断而引起的暂停施工。

13. 工程质量

13.1 工程质量要求

13.1.1 按水利部现行工程质量验收标准执行。

本款增加以下内容：

13.1.4发生质量事故，承包人应严格保护事故现场，采取有效处理措施，防止事故扩大。

13.1.5发生一般质量事故，发包人负责组织设计人、承包人、监理人等单位进行调查，调查结果应报送流域机构或水行政主管部门；发生较大及以上质量事故，发包人、承包人应按照相关规定的管理权限组织（或配合）调查组进行调查，调查结果应报送相关部门。

13.1.6发生质量事故，承包人应配合发包人组织制定或提出处理方案，报有关部门审定或征求事故调查组意见。处理方案未经审定或认可，不得实施。

13.1.7工程质量事故处理后，发包人负责委托工程质量检测单位进行检测，按照处理方案确定的质量标准，重新进行工程质量评定。

13.1.8监理人应负责组织填写质量缺陷备案表。发包人、承包人应在质量缺陷备案表上签字，若有不同意见应明确记述。质量缺陷备案资料按竣工验收的标准制备。工程竣工验收时，发包人应负责向竣工验收委员会汇报并提交历次质量缺陷处理的备案资料。

13.2 承包人的质量检查

承包人提交工程质量保证措施文件的期限：承包人应在接到开工通知后 14 天内。

14 试验和检验

14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

本款补充以下条款：

14.1.7主体工程开工前，承包人应组织人员进行施工准备检查，并经发包人或监理人确认合格以及履行相关手续后，才能进行主体工程施工。

14.2 现场材料试验

本条增加：

监理人认为材料试验需送省、州、县质检部门试验时，承包人应经监理人见证取样后送上述质检部门进行试验，费用由承包人承担。

15 变更

15.1 变更的范围和内容

本条增加：本合同采用固定单价合同形式承包，在合同履行期内无论增加或减少工程量，其《工程量

清单》中的单价均不作调整。

出现新增项目时，其新增项目的单价编制应与投标人投标报价中所采用的人工、材料、机械的基价及取费标准保持一致，但不高于投标报价时的定额消耗水平。由投标人编制报监理审核后，再报发包人审批。

15.4 变更的估价原则

本款第15.4.3项作如下修改与补充：

15.4.3 已标价工程量清单中无适用或类似子目的单价，可按照成本加利润的原则，由监理人按第3.5款商定或确定变更工作的单价或参照国家相关部门颁发的定额子目按投标报价的编制水平编制补充单价并报发包人批准。

15.5 承包人的合理化建议

本款补充如下：

15.5.2 承包人应积极提出合理化建议。

设计存在明显的错误、漏项、不合理的由承包人提出；若未提出，造成的后果由承包人自行承担。

15.5.3 无论承包人的建议是否有利于发包人，都必需经发包人和监理人在委托范围内批准后方可实施。否则均视为承包人违约，由承包人承担由此增加的一切费用并承担违约责任。

15.8 暂估价

补充条款：发包人在工程量清单中给定暂估价的材料和工程设备由发包人、承包人、监理人三方共同询价，经跟踪审计单位审核后确定。承包人应计取的税金等其他费用按国家相关规定计算。

16 价格调整

16.1 物价波动引起的价格调整

删去本款全文，并代之以：

本合同采用固定单价，合同履行期间，均不考虑由于政策因素或市场物价波动引起的价格调整。

17 计量与支付

17.1 计量

删去本款，并代之以：

按承包方实际完成的工程量，由承包方上报并经监理工程师、建设单位共同确认的工程量计量及按本合同《技术条款》的有关规定执行。

17.2 预付款

删去本款全文，并代之以：

本工程不支付预付款。

17.3 工程进度款

17.3.1 付款周期

本项目进度付款按月支付，经监理工程师审核并报发包人核定。

17.3.2 进度付款申请单

承包人应在每个付款周期末，按监理人批准的格式，向监理人提交进度付款申请单，并附相应的支持性证明文件。进度付款申请单的份数：**一式肆份**。

17.3.3 进度付款证书和支付时间

(1) 监理人在收到承包人进度付款申请单以及相应的支持性证明文件后的14天内完成核查，提出发包人到期应支付给承包人的金额以及相应的支持性材料，经发包人审查同意后，由监理人向承包人出具经发包人签认的进度付款证书。监理人有权扣发承包人未能按照合同要求履行任何工作或义务的相应金额。

(2) 发包人应在监理人收到进度付款申请单后的28天内，将进度应付款支付给承包人。

(3) 监理人出具进度付款证书，不应视为监理人已同意、批准或接受了承包人完成的该部分工作。

(4) 进度款的支付办法：按月进度支付，按监理人审核、发包人批准的月进度付款申请单中月完成总金额的97%进行支付。

17.3.4 工程进度付款的修正

在对以往历次已签发的进度付款证书进行汇总和复核中发现错、漏或重复的，监理人有权予以修正，承包人也有权提出修正申请。经双方复核同意的修正，应在本次进度付款中支付或扣除。

17.4 质量保证金

17.4.1 每个付款周期扣留的质量保证金为工程进度款3%, 扣留的质量保证金总额为审计部门审计后工程款的3%。

17.4.3 在第1.1.4.5目约定的缺陷责任期满后时, 承包人没有完成缺陷责任的, 发包人有权扣留与未履行责任剩余工作所需金额相应的质量保证金余额, 并有权根据第19.3款约定要求延长缺陷责任期, 直至完成剩余工作为止。

17.5 竣工(完工) 结算

17.5.1 竣工付款申请单

在本合同工程移交证书颁发后的28天内, 承包人应按监理人批准的格式提交一份竣工付款申请单(一式肆份), 并提供相关证明材料。竣工付款申请单应包括下列内容: 竣工结算合同总价、发包人已支付承包人的工程价款、应扣留的质量保证金、应支付的竣工付款金额、承包人认为根据合同应支付给他的追加金额和其它金额。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

缺陷责任期终止证书签发后的28天内, 承包人按监理人批准的格式向监理人提交一份最终付款申请单(一式肆份)。

17.7 竣工财务决算

承包人应为竣工财务决算编制提供的资料: 按《水利水电工程验收规程》SL223-2008的规定在2个月内提供相应结算资料。

17.8 竣工结算审计

发包人负责完成本工程竣工结算审计手续, 承包人应完成相关配合工作; 双方应以经政府审计部门认定的费用为最终支付金额。

18. 竣工验收

18.1 验收工作分类

本工程验收严格按《水利水电工程验收规程》SL223-2008 的规定执行。

19. 缺陷责任与保修责任

19.1 缺陷责任期(工程质量保修期)的起算时间

本工程缺陷责任期(工程质量保修期)为: 一年。

缺陷责任期(工程质量保修期)起算时间计算如下: 缺陷责任期(工程质量保修期)从工程通过工程竣工验收后开始计算。在工程竣工验收前, 已经发包人提前验收的单位工程或部分工程, 若未投入使用, 其缺陷责任期(工程质量保修期)亦从工程通过合同工程完工验收后开始计算; 若已投入使用, 其缺陷责任期(工程质量保修期)从通过单位工程或部分工程投入使用验收后开始计算。

19.2 缺陷责任

19.2.1 承包人应在缺陷责任期内对已交付使用的工程承担缺陷责任。

19.2.2 缺陷责任期内, 发包人对已接收使用的工程负责日常维护工作。发包人在使用过程中, 发现已接收的工程存在新的缺陷或已修复的缺陷部位或部件又遭损坏的, 承包人应负责修复, 直至检验合格为止。

19.2.3 监理人和承包人应共同查清缺陷和(或)损坏的原因。经查明属承包人原因造成的, 应由承包人承担修复和查验的费用。经查验属发包人原因造成的, 发包人应承担修复和查验的费用, 并支付承包人合理利润。

19.2.4 承包人不能在合理时间内修复缺陷的, 发包人可自行修复或委托其他人修复, 所需费用和利润的承担, 按第19.2.3项约定办理。

19.3 缺陷责任期的延长

由于承包人原因造成某项缺陷或损坏使某项工程或工程设备不能按原定目标使用而需要再次检查、检验和修复的, 发包人有权要求承包人相应延长缺陷责任期, 但缺陷责任期最长不超过2年。

19.4 进一步试验和试运行

任何一项缺陷或损坏修复后，经检查证明其影响了工程或工程设备的使用性能，承包人应重新进行合同约定的试验和试运行，试验和试运行的全部费用应由责任方承担。

20 保险

20.1 工程保险

删除本款全文，并代之以：

由承包人以发包人和承包人共同名义投保建筑工程一切险，保险费用由承包人自理。

20.2 工伤事故保险

由承包人到工程所在地劳动保障部门为其履行合同所雇佣的全部人员，缴纳工伤保险费，保险费用由承包人自理。

20.3 人身意外伤害险

承包人应在整个施工期间为其现场机构雇佣的全部人员，投保人身意外伤害险，保险费用由承包人自理。

20.4 第三者责任险

删除本款全文。并代之以：

由承包人以发包人和承包人共同名义投保第三者责任险，保险费用由承包人自理。

20.6 对各项保险的一般要求

20.6.1 保险凭证

专用合同条款约定的期限为：工程开工后28天内。

22 违约

22.1 承包人违约

22.1.1 承包人违约的情形

本项增加以下内容：

（8）承包人在接到开工通知后14天内，未能按投标文件及合同条款中承诺的人员、施工设备按时、如数进入工地；

（9）承包人项目经理、技术负责人、专职安全员驻工地时间少于合同约定天数；

（10）承包人无法保证其主要管理人员（项目经理、项目副经理、技术负责人、质量管理员和安全管理专职人员）每天至少有2人驻工地现场；

（11）承包人的施工质量达不到设计、合同、规程规范及技术标准规定；

（12）经承包人签认的其它违约情形及责任。

22.1.2 对承包人违约的处理

本项补充：

（4）承包人发生第22.1.1项约定的违约情况时，无论发包人是否解除合同，发包人均有权向承包人课以违约金，并由发包人将其违约行为上报省级水行政主管部门，作为不良记录纳入水利建设市场信用信息管理系统。违约金的具体约定如下：

1）承包人发生第22.1.1项（1）、（6）目约定的违约情况时，向发包人支付违约金10万元；

2）承包人发生第22.1.1项（2）、（3）、（5）、（12）目约定的违约情况时，发包人除采取按合同约定要求承包人继续履行合同义务、通知承包人解除合同等措施外，每发生一次向承包人课以违约金1.0万元；

3）承包人发生第22.1.1项（4）目约定的违约情况时，已造成或预期造成工期延误的，按第11.5款约定向发包人支付逾期完工违约金。已造成或预期造成的工期延误按合同进度计划关键线路的时间节点计算，每季度进行一次考核、计算。工期延误后，承包人采取了赶工措施并实现了合同进度计划且上述工期延误未造成发包人损失的，发包人可退还承包人已支付的逾期完工违约金。

4）承包人发生第22.1.1（8）目约定的违约情况时，监理人可向承包人发出整改通知，要求其在指定的期限内改正，承包人应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误；若在监理指定期限内承包人仍未整改或整改不落实的，发包人除可通知承包人立即解除合同，并按有关法律处理外，同时向承包人课以违约金10万元。

5) 承包人发生第22.1.1(9)目约定的违约情况时,每不足1天承包人向发包人支付违约金500.00元/人次;

6) 承包人发生第22.1.1(10)目约定的违约情况时,每出现1天,承包人向发包人支付违约金1000.00元;

7) 承包人发生第22.1.1(11)目约定的违约情况时,第1次由监理给予警告,第2次由监理人向承包人发出整改通知,要求其在指定的期限内改正,第3次(含第3次)以后,每出现1次,视其情节及严重程度,给予500~2000元违约金处罚。

以上违约处罚均不免除承包人继续履行合同的义务。

24 争议的解决

24.1 争议的解决方式

合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或不接受争议评审组意见的,约定的合同争议解决方式: 仲裁。

本条增加以下内容:

争议的调解:

本合同双方约定的争议调解机构: 为文山州水务局,不再设置专门的争议调解机构。

第五章 工程量清单

一、项目概况及招标内容

根据丘北县小型水库目前存在的问题，以“实事求是、统筹安排、保证重点、严格标准”为原则，通过本次工程项目的实施，对水库现有问题进行维修处理后，能保障水库安全运行管理，充分发挥工程效益。

第二标段水库维修养护工程：（1）水库维修养护：对雨桃水库、团结水库和永春水库进行维修养护；（2）安装供水计量设施：包括安装管段式超声波流量计和明渠雷达流量流速仪。具体内容详见第五章工程量清单。

（一）雨桃水库维修养护

- 1、沿坝轴线从左坝肩至坝中对坝体进行帷幕灌浆防渗，帷幕灌浆 137.19m；
- 2、重修溢洪道泄槽段并结合现有排水沟损毁段拆除后重建，并于溢洪道护坦衔接，修建溢洪道长度 20m（溢 0+028.3~溢 0+048.3），修建排水沟长度 13.2m（排 0+000~排 0+013.2）；
- 3、拆除现有闸室，更换输水底涵 DN250 闸阀，并增加检修闸阀；
- 4、对放水闸阀出流渠道左侧挡土墙拆除后重建，修建挡墙 8.5m。

（二）团结水库维修养护

对现有输水底涵漏水处进行维修以及启闭机排绳器进行更换。

（三）永春水库维修养护

- 1、对坝顶从左坝肩至溢洪道进行硬化，共硬化 90.5m；
- 2、对左坝肩生产道路硬化 42m 并配套修建排水沟，沉砂池 2 座，埋设 DN800 涵管和 DN500 涵管各 1 座；
- 3、对左坝肩边坡松散体进行清理 105m³，撒草绿化 140m²；
- 4、对左坝肩边坡和坝脚采取水土保持工程植物措施，栽植水冬瓜 35 株，爬山虎 48 株，撒草绿化 140m²。

（四）部分水库安装计量设施

对无计量设施的团结水库、干龙潭水库、龙泉水库安装计量设施，共安装管段式超声波流量计 1 套，明渠雷达流量流速仪 3 套。

二、建设地点：丘北县。

三、资金来源：2025 年中央水利发展资金补助和地方自筹。

四、计划工期：180 日历天，（以实际开、竣工期为准）。

五、质量要求：达到国家现行有关施工质量验收规范要求，一次性验收合格。

六、说明

1. 工程量清单应与投标须知、合同条款、技术条款和图纸等招标文件一起参照阅读，但工程量及工程项目以招标书中工程量清单数据为准。
2. 工程量清单中的工程量是用作投标报价的估算工程量，不作为最终结算的工程量，用作结算的工程量是承包人实际完成的，并按承包方实际完成的工程量，由承包方上报并经监理工程师、建设单位、设计单位三方共同确认的工程量计量及按本合同《技术条款》的有关规定执行。
3. 除合同另有规定外，工程量清单的单价和合价包括由承包人承担的相关费用、税金等全部费用和要求获得的利润以及应由承包人承担的义务、责任和风险所发生的一切费用。
4. 符合合同规定的全部费用和利润都应包括在工程量清单所列的各项中，合同规定应由承包人承担而在工程量清单中未详细列出的项目，其费用和利润应认为已包括在其它有关项目的单价和合价中。投标人不应在工程量清单中自行增加新的项目或修改项目名称。
5. 工程量清单中的单价和合价栏均应由投标人填报。投标人还应填报投标报价汇总表，并在其结尾处填写投标总报价。报价货币为人民币。若投标人对某些项目未填报单价和合价，则应认为已包括在其它项目的单价和合价以及投标总报价内。
6. 工程量清单中的各项目的工作内容和要求及其计量和支付的规定详见《技术条款》有关部份。
7. 除合同另有规定外，在投标截止日前28天当时所依据的国家法律、行政法规、国务院有关部门的规章以及工程所在地的省、自治区、直辖市的地方法规和规章中规定应由承包人缴纳的税金和其它费用均应计入单价、合价和总报价中。
8. 工程量清单中有计算或汇总中的计算错误，应按以下原则改正：
 - (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。
9. 投标人在编制投标报价时，必须按清单及附表要求的格式及内容进行填写、计算。
10. 未尽事宜详见《技术条款》的相应规定。

七、工程量清单另附。

第六章 图纸

(如有，另附)

第七章 技术标准和要求（合同技术条款）

参照、引用：《水利水电工程标准施工招标文件》（技术标准和要求）（合同技术条款）（2009 版）

第八章 投标文件格式

丘北县 2025 年小型水库维修养护项目

投 标 文 件

| 标 段 | 标段名称 | 合同编号 |
|-----|------|------|
| | | |

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章或电子签名）

____年____月____日

投标（唱标）一览表

项目名称：
 项目编号：

| 投 标 人 名 称 | 投标报价(元) | 质量要求 | 工期 | 项目 经理 |
|-----------|---------|------|----|----------|
| | 小写： | | | |
| | 大写： | | | |

投标人：（电子签章）

法定代表人（或委托代理人）：（电子签章或电子签名）

年 月 日

注：投标（唱标）一览表，此表应放在投标文件的扉页，否则按废标处理。

目 录

一、投标函及投标函附录

二、法定代表人身份证明

三、授权委托书

四、已标价工程量清单

五、施工组织设计

六、项目管理机构表

七、资格审查资料

八、其它材料

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

_____ (招标人名称):

1. 我方已仔细研究了_____ (项目名称) _____ (标段名称) 招标文件的全部内容, 愿意以人民币 (大写) _____ 元 (¥ _____ 元) 的投标总报价, 工期 _____, 按合同约定实施和完成承包工程, 修补工程中的任何缺陷, 工程质量达到_____。

2. 我方承诺在投标有效期内不补充、修改、替代或者撤回本投标文件。

3. 如我方中标:

(1) 我方承诺在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内与你方签订合同;

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分;

(3) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保;

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

4. 我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确, 且不存在第2章“投标人须知”第1.4.3 款规定的任何一种情形。

5. 投标有效期_____。

6. _____ (其它补充说明)。

投标人: _____ (电子签章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (电子签章或电子签名)

地址: _____

电话: _____

传真: _____

邮政编码: _____

_____ 年 _____ 月 _____ 日

(二) 投标函附录

| 序号 | 条款名称 | 合同条款号 | 约定内容 | 备注 |
|----|--------------------|---------|----------|----|
| 1 | 技术负责人 | 1.1.2.4 | 姓名：_____ | |
| 2 | 工期 | 1.1.4.3 | _____日历天 | |
| 3 | 缺陷责任期 (工程质量保修期) | 1.1.4.5 | 一年 | |

二、法定代表人身份证明书

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____身份证号码：_____

职务：_____系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人居民身份证正反面（正面：印有国徽面，反面：印有头像面）

投标人：_____（电子签章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____ (姓名)系_____ (投标人名称)的法定代表人,现委托_____ (姓名)为我方代理人。代理人根据授权,以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____ (项目名称)_(标段名称)投标文件、签订合同和处理有关事宜,其法律后果由我方承担。

委托期限:_____。

代理人无转委托权。

附:法定代表人授权委托书代理人居民身份证正反面(正面:印有国徽面,反面:印有头像面)

投标人:_____ (电子签章)

法定代表人:_____ (签字或签章)

身份证号码:_____

委托代理人:_____ (签字)

身份证号码:_____

_____年_____月_____日

四、已 标 价 工 程 量 清 单

投标人应该按照第五章“工程量清单”的要求逐项填报工程量清单，包括工程量清单说明、投标报价说明、计日工说明、其他说明及工程量清单各项表格。

五、施工组织设计

1. 投标人编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本项目的施工设备情况、拟配备本项目的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本项目的主要施工设备表

附表二 拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

附表一：

拟投入本项目的主要施工设备表

| 序号 | 设备名称 | 型号规格 | 数量 | 国别产地 | 制造年份 | 额定功率(KW) | 生产能力 | 用于施工部位 | 备注 |
|----|------|------|----|------|------|----------|------|--------|----|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

投标人：（电子签章）

法定代表人（或委托代理人）：（电子签章或电子签名）

年 月 日

附表二：

拟投入本项目的试验和检测仪器设备表

| 序号 | 仪器设备 名称 | 型号 规格 | 数量 | 国别 产地 | 制造 年份 | 已使用 台时数 | 用途 | 备注 |
|----|------------|----------|----|----------|----------|------------|----|----|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

投标人：（电子签章）

法定代表人（或委托代理人）：（电子签章或电子签名）

年 月 日

附表三：

拟投入本项目的劳动力计划表

单位：人

| 工种 | 按工程施工阶段投入劳动力情况 | | | | | | |
|----|----------------|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

投标人：（电子签章）

法定代表人（或委托代理人）：（电子签章或电子签名）

年 月 日

附表四：

计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图(或横道图)表示。

附图：

施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附表六：

临时用地表

| 用途 | 面积(平方米) | 位置 | 需用时间 |
|----|---------|----|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

投标人：（电子签章）

法定代表人（或委托代理人）：（电子签章或电子签名）

年 月 日

六、项 目 管 理 机 构 表

(一)项目管理机构组成表

| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
|----|----|----|-----------|----|----|----|------|----|
| | | | 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 社会保险 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(二) 主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理应附建造师证、身份证、职称证、学历证复印件；技术负责人应附身份证、职称证、学历证复印件；其他主要人员应附职称证(执业证或上岗证书)、复印件。

[illegible]

七、资 格 审 查 资 料

(一)投标人基本情况表

| | | | | | | |
|--------|-----|--|----|--------|--|----|
| 投标人名称 | | | | | | |
| 注册地址 | | | | 邮政编码 | | |
| 联系方式 | 联系人 | | | 电 话 | | |
| | 传真 | | | 网 址 | | |
| 组织结构 | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 | | | 技术职称 | | 电话 |
| 技术负责人 | 姓名 | | | 技术职称 | | 电话 |
| 成立时间 | | | | 员工总人数： | | |
| 企业资质等级 | | | 其中 | 技术负责人 | | |
| 营业执照号 | | | | 高级职称人员 | | |
| 注册资金 | | | | 中级职称人员 | | |
| 开户银行 | | | | 初级职称人员 | | |
| 账号 | | | | 技工 | | |
| 经营范围 | | | | | | |
| 备注 | | | | | | |

(二) 财务状况

(三)近3年发生的诉讼及仲裁情况表

| 序号 | 诉讼或仲裁事项 | 诉讼或仲裁中的地位 | 缘由 | 结果 | 备注 |
|----|---------|-----------|----|----|----|
| 一 | 诉讼事项 | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 二 | 仲裁事项 | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

八、其 它 材 料

1、若存在“招标答疑及补充通知”等，投标人应将招标代理机构发出的“招标答疑及补充通知”随同投标文件起装订，否则，投标文件为废标。

2、投标人认为需要补充的材料。