

合同编号：ZLJS-MJQGCZX-20241230

墨江哈尼族自治县 2025--2027 年

政府投资项目（一期）

全过程咨询服务项目

全过程工程咨询合同

委托人：墨江哈尼族自治县发展和改革局

咨询人：中路建设（云南）有限公司

2024 年 12 月



第一部分 协议书

委托人（全称）：墨江哈尼族自治县发展和改革局

咨询人（全称）：中路建设（云南）有限公司

根据《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规与规范性文件，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述建设项目全过程工程咨询服务事项协商一致，订立本合同。

一、项目概况

1. 项目名称：墨江哈尼族自治县 2025—2027 年政府投资项目（一期）全过程咨询服务项目

2. 项目投资：约 50 亿元（以实际项目清单为准）

3. 建设地点：墨江哈尼族自治县

4. 建设规模：项目规模包括但不限于建筑、交通、民政、水利、市政、农业、环保、能源、教育、医疗、旅游等行业内墨江县所有使用财政资金、财政渠道、国有资金支持的项目，以及该项目的可行性研究报告、专债的实施方案、PPP 项目实施方案、方案设计、初步设计、施工图设计、全过程造价咨询服务、工程监理、测绘、规划及咨询、环境评价、水土保持、主体工程全阶段勘察设计等内容，根据项目建设模式确定需要项目管理的可以开展项目管理服务，其余可服务项目，具体视发包人的需求及要求开展。

5. 资金来源：专项债券融资、中央预算资金及国债资金。

二、项目全过程工程咨询服务范围

服务期限内政府投资项目按全过程工程咨询服务，特殊项目另行由甲乙双方同共商议研究同意后决定是否开展服务。

工作内容为在服务期限内完成以下所列所有工作并提供全套成果文件：

(1) 项目管理：完成墨江哈尼族自治县 2025—2027 年政府投资项目（一期）的项目策划、规划、可研、设计、采购、施工、竣工、结（决）算、试运行等过程中及项目实施范围内质量、安全、进度、费用（投资）、合同、信息等内容进行管理和控制等工作。

(2) 投资咨询工作：完成墨江哈尼族自治县 2025—2027 年政府投资项目（一期）的项目策划、项目包装、可行性研究报告、专项债券实施方案、PPP 项目实施方案等为申报项目而产生的前期咨询工作。

(3) 全过程造价咨询：完成墨江哈尼族自治县 2025—2027 年政府投资项目（一期）的设计概预算编制、工程量清单及招标控制价编制、施工全过程造价控制、工程结算审核等全过程造价咨询工作。

(4)工程勘察：完成墨江哈尼族自治县 2025—2027 年政府投资项目（一期）的初步勘察、详细勘察等全过程勘察工作。

(5)工程设计：完成墨江哈尼族自治县 2025—2027 年政府投资项目（一期）的项目方案设计、初步设计、施工图设计的全过程设计工作。

(6)监理服务：完成墨江哈尼族自治县 2025—2027 年政府投资项目（一期）的项目施工及保修阶段全过程监理服务工作。

(7)测绘服务：完成墨江哈尼族自治县 2025—2027 年政府投资项目（一期）的控制测量、界线与不动产测绘、地形测量、规划测量、建设工程测量等相关测绘工作。

(8)环境影响评价报告：完成墨江哈尼族自治县 2025—2027 年政府投资项目（一期）的环境影响评价报告书的编制、评审、报批直到取得批复文件，并提供相关后续服务。

(9)规划工作：完成墨江哈尼族自治县 2025—2027 年政府投资项目（一期）的城乡规划、总体规划、控制性详细规划、修建性详细规划和土地利用规划及咨询工作。

(10)水土保持方案：完成墨江哈尼族自治县 2025—2027 年政府投资项目（一期）的水土保持方案编写、水土保持初步设计编制等工作。

三、项目全过程工程咨询服务期限

全过程工程咨询服务期限为完成本合同约定所有的工程咨询服务内容的时间。

本项目全过程工程咨询服务期限计划：自 2025 年 1 月 1 日—2027 年 12 月 31 日，合同到期时在实施的项目仍由中标人继续实施，2027 年 12 月 31 日后启动的项目则由发包人另行选定。

四、全过程工程咨询服务总体目标

1. 投资控制金额：确保投资控制在经批准的初步设计概算内。
2. 工程质量标准：确保符合相关法律法规及行业标准。
3. 安全文明控制目标：确保工程无重大安全事故，确保现场安全文明施工符合相关规定。

五、全过程工程咨询服务费用与组成

1. 实行服务成果与项目实施进度相统一，当项目前期工作启动（即咨询工作开始时）项目单位与中标单位签订具体项目全过程咨询合同，项目落地实施后给予支付，如果该项目规划方案、可行性研究报告等前期工作评审不通过，中标单位将不再开展后续工作，该项目服务合同自动作废，项目单位不予支付项目规划方案、可行性研究报告等编制费用。例如：在 2025 年 1 月 1 日-2027 年 12 月 31 日间，墨江县政府投资的某一个项目根据项目谋划和项目申报需要开展可行性研究报告、规划、实施方案等前期工作，中标单位在接到项目单位需求后立即开展前期工作，同时，项目单位与中标单位签订该子项目的全过程咨询合同，若项目落地，则中标单位继续履行合同中的项目管理、工程勘察、工程设计、监理服务、全过程造价咨询、测绘、环境影响评价报告、水土保持方案等工作；若项目规划方案、可行性研究

报告等前期工作评审不通过，则中标单位将不再开展后续工作，该项目服务合同自动作废，项目单位不予支付项目规划方案、可行性研究报告等编制费用。

2. 若项目落地继续开展后续工作如有代建/承建单位参与，再由项目单位、中标单位、代建/承建单位共同签订项目补充协议。三方共同签订的协议需明确项目服务范围、三方权利义务、违约责任以及项目费用、支付方式等为完成目标子项目所需各方参与、商定的全部事项，其中项目费用以结算依据结合中标金额计取。

3. 为确保项目符合政府投资项目管理政策及经济社会发展需要，严禁增加政府债务风险，由项目单位提出项目清单报县发展和改革局审核后，提请县人民政府审定，才能开展全过程咨询服务。

4. 费用结算：

阶段	全过程咨询服务项	结算参考
	全过程工程咨询	《关于推进全过程工程咨询服务发展的指导意见》（发改投资规〔2019〕515号）
	项目管理	《关于印发〈基本建设项目成本管理规定的通知〉》（财建〔2016〕504号）
项目决策阶段 咨询	投资决策咨询	《国家计委关于印发建设项目前期工作咨询收费暂行规定的通知》（计价格〔1999〕1283号）
	环境影响评价	《建设项目环境影响评价收费标准》（计价格〔2002〕125号）
	水土保持咨询	《关于开发建设项目水土保持咨询服务费用计列的指导意见》（保监〔2005〕22号）
	交通影响评价	《建设项目交通影响评价报告收费标准》
项目建设实施 阶段	工程勘察	《国家计委、建设部关于发布〈工程勘察设计收费管理规定〉的通知》（计价格〔2002〕10号） 《市政工程投资估算编制办法》（中华人民共和国建设部建标〔2007〕164号）
	工程设计	《国家计委、建设部关于发布〈工程勘察设计收费管理规定〉的通知》（计价格〔2002〕10号）
	造价咨询	《关于调整建设工程造价咨询服务收费标准的通知》云价综合〔2012〕66号

	工程监理	《国家发改委建设部关于印发〈建设工程监理与相关服务收费管理规定〉的通知》（发改价格〔2007〕670号）
	测绘	《测绘类项目支出标准（2023年）的通知》自然资办函（2023）1479号
	规划及咨询	中国城市规划协会文件〔2017〕——《城市规划设计计费指导意见》

注：以上结算依据若在合同签订过程中已废止的且行业主管部门没有另行发布结算依据文件的，参考上述文件结合下浮率进行结算。

5. 下浮率： 31.00%。

六、合同文件组成：

1. 协议书；
2. 中标通知书；
3. 投标文件及其附件（如有）；
4. 专用合同条款及其附件；
5. 通用合同条款；
6. 招标文件及其答疑文件（如有）；
7. 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

七、双方承诺

1、委托人承诺：遵守本合同中的各项约定，为全过程工程咨询人提供项目现场的必要办公场地、项目相关文件资料、设备，并按本合同约定方式与期限支付全过程工程咨询服务费用。

2、咨询人承诺：遵守本合同中的各项约定，按照全过程工程咨询服务范围和内容，承担全过程工程咨询义务与责任，未经委托人同意不得转委托；在规定时间内完成各项服务事项。

3、委托人和咨询人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一项目另行签订与合同实质性内容相背离的其他协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、合同订立

1、签订时间：2024年12月30日

2、签订地点：云南省普洱市墨江县

十、合同份数

本合同一式叁份，均具有同等法律效力，委托人执壹份，咨询人执贰份。

委托人：墨江哈尼族自治县发展和改革局（盖章）

法定代表人：（签字）

或委托代理人：（签字）

纳税人识别号：11532723015225798L

地址：墨江县县城回归大道88号

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

账号：

时间：2024年12月30日

咨询人：中路建设（云南）有限公司（盖章）

法定代表人：（签字）

或委托代理人：（签字）

纳税人识别号：91530000MA6L0R019Y

地址：云南省昆明市五华区金鼎山北路22号

邮政编码：650000

电话：0871-67171943

传真：0871-67171943

电子邮箱：/

开户银行：中国建设银行股份有限公司
昆明滇池国家旅游度假区支行

账号：53050194504100000710

时间：2024年12月30日

第二部分 通用条款

1. 词语定义、适用法律法规、语言

1.1 词语定义

1.1.1 项目：是指委托人委托实施全过程工程咨询服务的建设项目。

1.1.2 全过程工程咨询：是指从事工程咨询服务的企业受建设单位委托，在授权范围内对工程建设全过程提供专业化咨询服务和其他管理服务的活动。全过程工程咨询服务的企业对建设项目进行从概念到完成的全方位的计划、控制与协调（以满足委托人的要求），使项目在所要求的质量、安全标准上，在规定的时间内，在批准的预算经费内完成。

1.1.3 委托人：是指直接承担项目投资责任和委托全过程工程咨询业务的当事人，及取得该当事人资格的合法继承人和允许的受让人。

1.1.4 咨询人：是指承担全过程工程咨询义务和责任的当事人，及取得该当事人资格的合法继承人和允许的受让人。

1.1.5 项目管理：是指咨询人受托承担的全部或部分项目业主在项目建设过程中的管理，包括但不限于对项目策划、规划、可研、设计、采购、施工、竣工、结（决）算、试运行等过程中及项目实施范围内质量、安全、进度、费用（投资）、合同、信息等内容进行管理和控制，并承担相应全过程工程咨询责任的活动。

1.1.6 全过程工程咨询机构：是指由全过程工程咨询人组建的实施具体全过程工程咨询工作的机构。

1.1.7 项目负责人：是指经委托人同意，由全过程工程咨询人任命的全面履行本合同的负责人。

1.1.8 正常工作：是指双方在合同中约定的全过程工程咨询工作。

1.1.9 附加工作：是指本合同约定的正常工作以外，由委托人另行签订补充协议增加委托全过程工程咨询人的工作内容，或由于委托人项目决策或不可抗力等原因使得项目停、缓建及延误，因增加工作量或持续时间而增加全过程工程咨询人的工作。

1.1.10 日（天）：是指任何一天零时至第二天零时的时间段。

1.1.11 月：是指根据公历从一个月中任何一天开始到下一个相应日期前一天的时间段。

1.1.12 参建单位：是指委托人通过招标等方式选择承担本项目勘察、设计、施工、材料/设备供应、专项咨询服务等工作，具备相应资质或营业许可的单位。

1.1.13 专项咨询服务：是指前期工程咨询、施工监理、工程造价咨询等专业化咨询服

务。

1.2 法律

合同所称法律是指中华人民共和国法律、行政法规、部门规章,以及工程所在地的地方性法规、自治条例、单行条例和地方政府规章等。

合同当事人可以在专用合同条款中约定合同适用的其他规范性文件。

1.3 语言文字

合同以中国的汉语简体文字编写、解释和说明。合同当事人在专用合同条款中约定使用两种以上语言时,汉语为优先解释和说明合同的语言。

1.4 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释,互为说明。除专用合同条款另有约定外,解释合同文件的优先顺序如下:

- 1、协议书;
- 2、中标通知书;
- 3、投标文件及其附件(如有);
- 4、专用合同条款及其附件;
- 5、通用合同条款;
- 6、招标文件及其答疑文件(如有);
- 7、其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分,并根据其性质确定优先解释顺序。

2. 全过程工程咨询服务的一般内容

2.1 造价咨询

工程造价咨询是指面向社会接受委托、承担建设项目的全过程、动态的造价管理,包括可行性研究、投资估算、项目经济评价、工程概算、预算、工程结算、工程竣工结算、工程招标标底、投标报价的编制和审核、对工程造价进行监控。

2.2 工程勘察

建设工程勘察是指为满足工程建设的规划、设计、施工、运营及综合治理等的需要,对地形、地质及水文等状况进行测绘、勘探测试,并提供相应成果和资料的活动。

2.3 工程设计

工程设计,是根据建设工程的要求,对建设工程所需的技术、经济、资源、环境等条件进行综合分析、论证,编制建设工程设计文件的活动。

2.4 工程监理

建设工程监理单位受建设单位委托,根据法律法规、工程建设标准、勘察设计文件及合同,在施工阶段对建设工程质量、造价、进度进行控制,对合同、信息进行管理,对工程建设相关方的关系进行协调,并履行建设工程安全生产管理法定职责的服务活动。

2.5 规划及咨询

包括但不限于本项目省内行政辖区承担县以下级别土地利用总体规划(不涉及永久基本农田的)及其评估、修改、调整、专项规划、项目实施方案等的编制、设计、咨询业务等以及镇、20 万现状人口以下城市总体规划的编制、镇、登记注册所在地城市和 100 万现状人口以下城市相关专项规划的编制、详细规划的编制、乡、村庄规划的编制、建设工程项目规划选址的可行性研究等,此外还包含建筑、市政公用工程、农业、林业的规划咨询等;

2.6 环境影响评价报告

完成本项目的环境影响评价报告书的编制、评审、报批直到取得批复文件,并提供相关后续服务。

2.7 水土保持

包括但不限于本项目未招标的所有项目的水土保持方案编写、水土保持初步设计编制等;

2.8 测绘

包括但不限于本项目未招标的所有项目的控制测量、地形测量、规划测量、建设工程测量等。

3. 委托人义务

3.1 委托人应监督和指导项目的建设实施,并主持项目的竣工验收和移交。

3.2 委托人应为全过程工程咨询工作提供必要条件。

3.3 委托人应按合同约定的方式、时间、金额向全过程工程咨询人支付全过程工程咨询服务费。

3.4 委托人应负责资金使用计划的审核与管理,并承担项目建设开支,向所有参建方支付参建合同款项。

3.5 委托人应当授权一名熟悉工程情况、能在规定时间内作出决定的常驻代表(在专用条件中约定),负责与全过程工程咨询人联系。更换常驻代表,要提前通知全过程工程咨询人。

3.6 委托人需建立有效的决策机制,对全过程工程咨询人的请示和建议做出决定,对工作计划和报告进行批复。委托人在项目建设过程中对参建单位的各种实施指令均须通过全过程工程咨询人下达。

3.7 委托人应当将授予全过程工程咨询人的管理权利,以及全过程工程咨询机构主要成员的职能分工、管理权限及时书面通知各参建单位。

3.8 委托人应负责项目资金筹措,项目建设外环境协调,如建设过程中争取相关优惠政策、与当地居民及政府部门的关系协调等工作。

3.9 专用条款可以补充约定委托人的其他义务。

4. 咨询人义务

4.1 咨询人应按合同约定的具体工作范围及工作内容为委托人提供全过程工程咨询服务。咨询人在履行本合同义务期间,应遵守国家有关法律、法规及地方有关规范性文件等,维护委托人的合法权益。

4.2 咨询人应向委托人提交合同约定的履约担保,具体的形式、时间等内容应在专用合同条款内明确。

4.3 咨询人应组建能够满足全过程工程咨询服务需要的全过程工程咨询机构,向委托人报送委派的项目负责人及其全过程工程咨询机构主要成员名单、全过程工程咨询规划或全过程工程咨询专项计划,完成委托全过程工程咨询合同约定的全过程工程咨询业务。在履行合同义务期间,应按专用条件约定向委托人报告全过程工程咨询工作。

4.4 咨询人应按批准的建设规模、建设内容和建设标准组织实施管理,严格控制项目投资,确保工程质量与安全,按期交付项目成果。咨询人不得在实施管理过程中随意变更建设规模、建设标准、建设内容。如需超出范围变更,应遵循建设程序办理并报委托人决定。

4.5 咨询人应根据项目进度需要,向委托人提供资金使用计划。

4.6 咨询人应在项目建成后,及时协助委托人完成验收、竣工资料审核等相关工作。组织项目移交,配合做好竣工结(决)算审查和项目审计工作。

4.7 咨询人应在项目建成后,监督相关单位落实工程保修责任。

4.8 咨询人应建立完整的项目建设档案,在全过程工程咨询任务完成后将工程档案及相关资料等整理汇编,向委托人移交。

4.9 咨询人使用委托人提供的设施和物品属委托人的财产,在全过程工程咨询工作完成或中止时,应将其设施和剩余的物品按合同约定的时间和方式移交给委托人。

4.10 咨询人不得泄露与本工程、本合同业务有关的保密资料。

4.11 咨询人在全过程工程咨询服务合同范围内,对委托人与其他参建单位的合同纠纷,进行协商、争议评审、调解、仲裁或人民法院诉讼等争议解决方式时,应当协助委托人收集作证的事实材料,有效地维护委托人的合法权益。

4.12 专用条款可以补充约定咨询人的其他义务。

5. 委托人权利

5.1 委托人有订立所有与项目有关文件、合同的权利，对全过程工程咨询人在建设过程中负责起草及参与洽商的项目文件、参建合同等，拥有最终审定权。

5.2 委托人有权对项目建设过程进行监督，有权对全过程工程咨询人的工作计划、步骤等实施情况进行监督。

5.3 委托人有对工程规模、设计标准、规划设计、生产工艺设计和设计使用功能要求的认定权，以及对工程设计变更的审批权。

5.4 咨询人调换项目负责人须事先经委托人同意。

5.5 委托人有权要求咨询人提交业务范围内的专项报告。

5.6 委托人有权要求咨询人更换不称职的全过程工程咨询机构工作人员，有权就适应全过程工程咨询需要提出增加全过程工程咨询人员的合理要求。

5.7 专用条款可以补充约定委托人的其他权利。

6. 咨询人权利

6.1 咨询人在委托人委托的全过程工程咨询范围内，享有以下权利：

6.1.1 选择参建单位的建议权。

6.1.2 关注项目进展，应委托人所需，对项目建设资金筹措、建设外环境协调享有知情权，在项目建设过程中负责起草、参与洽商或审核项目文件、参建合同。

6.1.3 对工程建设有关事项包括工程规模、设计标准、规划设计、生产工艺设计和使用功能要求，向委托人的建议权。

6.1.4 对工程设计中的技术问题，按照安全和优化的原则，向咨询人提出建议，如果拟提出的建议可能会提高工程造价，或延长工期，应当事先征得委托人的同意。当发现工程设计不符合国家颁布的建设工程质量标准或设计合同约定的质量标准时，应当书面报告委托人并要求咨询人更正。

6.1.5 组织监理或相关单位审批建设组织或技术方案（如工程施工组织设计和施工技术方案），按照兼顾质量、工期和投资、安全的原则，向相关参建方提出建议，并向委托人报告。

6.1.6 主持参建单位组织协调，重要协调事项应当事先向委托人报告。

6.1.7 征得委托人同意，有权通过监理实施或独立发布开工令、停工令、复工令，但应当事先向委托人报告。在涉及施工安全或人身健康等紧急情况下需要停工的，可先采取措施，事后向委托人报告。

6.1.8 通过监理或独立行使对工程上使用的材料和施工质量的检验权。对于不符合设计

要求和合同约定及国家质量标准材料、构配件、设备，有权通知承包人停止使用；对于不符合规范和质量标准的工序、分部、分项工程和不安全施工作业，有权通知承包人停工整改、返工。承包人得到监理或全过程工程咨询机构复工令后才能复工。

6.1.9 通过监理或独立行使对工程施工进度的检查、监督权，以及工程实际竣工日期提前或超过工程施工合同规定的竣工期限的签认权。

6.1.10 征得委托人同意，按参建合同，在合同约定的价格范围内，对参建单位工作进度款项支付的审核和签认权，以及参建合同结算的复核确认权与否决权。未经全过程工程咨询负责人签字确认，委托人不支付参建单位款项。

6.1.11 专用条款可以补充约定咨询人的其他权利。

6.2 咨询人有权按全过程工程咨询合同取得相应报酬及专用条款约定的其他奖励或参与项目投资节余额提成。

7. 委托人责任

7.1 委托人应当履行全过程工程咨询合同约定的义务，对违反合同约定或未适当履行合约且引发不良后果的行为，应视为违约，并承担相应的违约责任。

7.2 委托人有权就全过程工程咨询造成的损失提出索赔，如果该索赔要求未能成立，则索赔提出方应补偿由该索赔给他方造成的各项费用支出和损失。

7.3 因不可抗力导致委托全过程工程咨询合同不能全部履行或部分履行，委托人不承担责任，委托人就相关事项与全过程工程咨询人进行协商解决。

8. 咨询人责任

8.1 咨询人应当履行全过程工程咨询合同约定的义务，对违反合同约定或未适当履行合约且引发不良后果的行为，应视为违约，委托人可以从全过程工程咨询履约担保中扣除违约金。

8.2 除因咨询人违约需承担违约金外，确因全过程工程咨询人责任造成项目建设内容、建设规模、建设标准发生变化，致使工期延长、投资增加或其他经济损失的，咨询人应当向委托人赔偿，累计赔偿总额一般不应超过全过程工程咨询服务报酬总额（除去税金）。如确因咨询人责任造成特别严重后果或特别重大经济损失时，赔偿金额不超过全过程工程咨询服务报酬总额和保险及追加的保险额的总和。

8.3 咨询人对因其他参建方违约或过失所影响建设项目质量、工期、安全、投资等而造成委托人的经济损失，不承担直接经济责任。咨询人有权就因其他方原因造成的损失提出合理索赔，如果该索赔要求未能成立，则索赔提出方应补偿由该索赔给他方造成的各项费用支出和损失。

8.4 因不可抗力导致全过程工程咨询合同不能全部履行或部分履行，咨询人不承担责任，

且就相关事项应积极组织各方协商解决。

8.5 咨询人未经委托人的书面同意,不得实施、更改或终止履行全部或部分服务的任何转委托合同。即使委托人同意咨询人把某些服务转委托给第三方来完成,咨询人仍是第一责任人。

9. 合同生效、变更、解除与终止

9.1 本合同自双方法定代表人或委托代理人签字或盖章,并加盖单位公章后才正式生效。

9.2 除不可抗力外,由于非咨询人的原因使项目建设管理工作受到阻碍或延误,以致发生了工作或延长了持续时间,则咨询人应当将此情况与其可能产生的影响及时通知委托人,完成全过程工程咨询的时间相应延长,全过程工程咨询人可要求增加附加工作报酬。

9.3 合同生效后,如果项目实际情况发生变化使得咨询人不能完成全部或部分工作时,咨询人应立即通知委托人,委托人应采取相应的措施。经协商,全过程工程咨询人可暂停执行全部或部分业务。如暂停执行全部业务六个月后仍不具备恢复全过程工程咨询服务的条件,咨询人有权提出解除合同。如暂停全部业务超过三个月以上后又进行恢复全过程工程咨询服务的,咨询人因此发生的善后工作以及恢复全过程工程咨询服务准备工作应视为附加工作,委托人应按专用条款约定支付附加工作报酬。

9.4 当咨询人不履行全部或部分全过程工程咨询义务,而又无正当理由,委托人可发出警告直至解除合同,全过程工程咨询人承担违约责任。

9.5 当事人一方要求变更或解除合同时,应当在 30 日前以书面形式通知对方。在取得对方同意后,经双方协议变更或解除合同。因解除合同使对方遭受损失的,除依法可以免除责任的情况外,应由责任方负责赔偿。

变更或解除合同的通知或协议必须采用书面形式,变更或解除协议未达成之前,原合同仍然有效。

9.6 当咨询人完成本合同约定的全部工作且委托人支付完所有全过程工程咨询费用(包括附加工作酬金及奖励(如有))后,本合同即告终止。

10. 全过程工程咨询费用

10.1 全过程工程咨询费用包括正常全过程工程咨询报酬、附加工作报酬、工作奖励或参与投资节余分成等,除正常全过程工程咨询报酬金额在全过程工程咨询合同协议书内明确外,其他金额计取条件与方式应由合同专用条款另行约定。

10.2 全过程工程咨询服务费用,应按照全过程工程咨询合同专用条款中约定支付。全过程工程咨询费的计算调整应在委托全过程工程咨询合同专用条款中约定。

10.3 如果委托人在约定的支付期限内未支付全过程工程咨询服务费用的,应当向全过程工程咨询人支付违约金。违约金从支付期限最后一日起计算,具体计算方式应在专用条款

中约定。

10.4 支付全过程工程咨询费用所采用的货币币种为人民币。

10.5 如果委托人对咨询人提交的支付通知书中的费用或部分费用项目提出异议的，应当在收到支付通知书后 7 天内与咨询人协商。

11. 其他

11.1 咨询人因本项目所需而外出考察自身产生的费用，除合同专用条款另有约定外，一般应由咨询人自行承担，该项费用包含在投标报价或合同总价内。

11.2 咨询人及其全过程工程咨询机构成员不得接受本项目相关参建单位的任何非法报酬或非法经济利益。

11.3 在合同执行过程中引起争议的解决方式，应在专用条款内约定。

11.4 咨询人可对 8.1 条、8.2 条、8.3 条的责任进行保险并追加保险额；对公共或第三方的责任进行保险并追加保险额。上述各项保险的费用或追加保险额除合同专用条款另有约定外，一般应由咨询人自行承担，该项费用包含在投标报价或合同总价内。

第三部分 专用条款

1. 词语定义、适用法律法规、语言

1.2 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国民法典》、《工程咨询行业管理办法》（2023年修订）、《关于推进全过程工程咨询服务发展的指导意见》（发改投资规〔2019〕515号）、《全过程工程咨询服务管理标准》（T/CCIAT0024—2020）、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》、《建设工程安全生产管理条例》、《房屋建筑和市政基础设施项目工程总承包管理办法》及合同协议书中的相关标准要求和其它相关法律、法规。

1.4 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

- (1) 合同协议书；
- (2) 合同专用条款；
- (3) 中标通知书；
- (4) 招标文件及其附件；
- (5) 本合同通用条款；
- (6) 投标文件及其附件；
- (7) 标准、规范及有关技术文件；
- (8) 双方约定构成合同组成部分的其他文件。

2. 全过程工程咨询服务的一般内容

2.1 项目管理：

2.1.1 前期管理

- ①协助委托方办理建设工程规划许可证；
- ②负责项目各个阶段可研性报告、设计文件的申报、审批、发放手续，并协助办理相关的施工许可证；
- ③配合委托方做好招标事宜的监督、协调，并提供相关服务；

- ④协助委托方进行设计工作的协调, 提供优化建议, 使其成果符合委托方要求;
- ⑤协助委托方对施工单位、主要设备供货单位进行资质审查和能力考察;
- ⑥项目的其他前期管理工作;

2.1.2 全过程项目协调

- ①编制项目管理的工作内容和控制方法;
- ②负责工程监理的月报季度年度的工作报表报告的收集整理和分析工作;
- ④其他项目管理工作。

2.1.3 合同管理

- ①负责监理及咨询等合同的起草修订和初步审查;
- ②负责合同之条款费用和付款方式的初步审核;
- ③负责所有合同履行合同相关义务和权利的行使;
- ④负责合同纠纷的处理;
- ⑤负责与本项目有关的合同管理工作。

2.1.4 后期管理

- ①负责组织工程竣工验收
- ②负责检查、督促监理人员对竣工图、竣工资料及时审核;
- ③负责配合各配套专业部门、职能部门的验收手续的办理;
- ④负责本工程项目的竣工决算事宜并配合做好项目审计工作;
- ⑤负责项目文档、影像等资料的收集、整理、编册, 以及向有关部门的移交;
- ⑥负责工程项目使用说明书的编制;
- ⑦负责项目的固定资产的登记、造册, 以及清单与实物的移交;
- ⑧其他有关的后期管理工作。

2.2 可行性研究报告、专债的实施方案、PPP 项目实施方案及设计概预算编制的工作内容:

根据子项目的实际情况结合国家有关规定编制可行性研究报告、专债的实施方案、PPP 项目实施方案,并保证通过评审。其余具体事项,均在子合同中约定。

2.3 全过程造价咨询

2.3.1 投资决策阶段,协助委托人制定工程投资控制目标,确定合理的投资估算。

2.3.2 初步设计阶段,对设计单位编制的工程概算进行重点审查,必要时,根据委托人要求进行全面审查。协助委托人完成设计概算报批。

2.3.3 招投标阶段,负责编制或审查工程预算书(或招标工程量清单、招标控制价),协助委托人做好设备、材料的选型,品牌推荐及市场询价等工作,确定合理的工程预算书(或招标工程量清单、招标控制价),确保成果文件的编制质量控制在行业操作规范内。

2.3.4 施工阶段,对工程变更、签证严格按管理流程执行,对工程进度款支付严格把关,协助处理相关索赔事宜等。

2.3.5 结算阶段,及时组织已完工程的结算工作,确定结算原则,对上报的工程结算书进行初审,并配合审计单位的结算审计工作等。

2.3.6 决算阶段,协助委托人做好工程技术资料及财务资料的收集,统计整个项目的各项费用支出,协助委托人完成财务决算的编制,并配合相关审计工作。

2.4 工程勘察

勘察工作内容:勘察内容包括但不限于工程地质勘察、钻探(泥浆护壁工艺)、原位测试、取样、室内试验,并提交合格勘察成果文件满足设计要求。

2.5 工程设计

设计工作内容:提供项目所需方案设计、初步设计等成果文件及施工咨询服务。

2.5.1 工程设计文件的要求

2.5.1.1 工程设计文件的编制应符合法律、技术标准的强制性规定及合同的要求。

2.5.1.2 工程设计依据应完整、准确、可靠,设计方案论证充分,计算成果可靠,并能够实施。

2.5.1.3 工程设计文件的深度应满足相应设计阶段的规定要求,并符合国家和行业现行有效的相关规定。

2.5.1.4 工程设计文件应当保证工程施工及投产后安全性要求,满足工程经济性包括节约投资及降低生产成本要求、合理布局要求,按照有关法律规定在工程设计文件中提出保障施工作业人员安全和预防生产安全事故的措施建议,安全设施应当按规定同步设计。

2.5.1.5 应根据法律、技术标准要求,保证专业建设工程的合理使用寿命年限,并应在

工程设计文件中注明相应的合理使用寿命年限。

2.5.2 不合格工程设计文件的处理

2.5.2.1 因咨询人原因造成工程设计文件不合格的,委托人有权要求咨询人采取补救措施,直至达到合同要求的质量标准,并按本合同的约定承担责任。

2.5.2.2 因委托人原因造成工程设计文件不合格的,咨询人应当采取补救措施,直至达到合同要求的质量标准,由此增加的设计费用和延长的设计周期由委托人承担。

2.5.3 工程设计进度与周期

2.5.3.1 工程设计进度计划

2.5.3.1.1 工程设计进度计划的编制

咨询人应按照双方约定提交工程设计进度计划,工程设计进度计划的编制应当符合法律规定和一般工程设计实践惯例,工程设计进度计划经委托人批准后实施。工程设计进度计划是控制工程设计进度的依据,委托人有权按照工程设计进度计划中列明的关键性控制节点检查工程设计进度情况。

工程设计进度计划中的设计周期应由委托人与咨询人协商确定,明确约定各阶段设计任务的完成时间区间,包括各阶段设计过程中咨询人与委托人的交流时间,并约定除相关政府部门对设计成果的审批时间外,委托人的审查时间最长期限不超过15个工作日,否则由此产生的延误均由委托人承担。

2.5.3.1.2 工程设计进度计划的修订

工程设计进度计划不符合合同要求或与工程设计的实际进度不一致的,咨询人应向委托人提交修订的工程设计进度计划,并附具有关措施和相关资料。委托人应在收到修订的工程设计进度计划后5天内完成审核和批准或提出修改意见,否则视为委托人同意咨询人提交的经修订后的工程设计进度计划。

2.5.3.2 工程设计开始

委托人应按照法律规定获得工程设计所需的许可。委托人发出的开始设计通知应符合法律规定,一般应在计划开始设计日期7天前向咨询人发出开始工程设计工作通知,工程设计周期自开始设计通知中载明的开始设计的日期起算。

咨询人应当在收到委托人提供的工程设计资料及约定的定金或预付款后,开始工程设计工作。

各设计阶段的开始时间均以咨询人收到的委托人发出开始设计工作的书面通知书中载明的开始设计的日期起算。

2.5.3 工程设计进度延误

2.5.3.1 因委托人原因导致工程设计进度延误

在合同履行过程中,委托人导致工程设计进度延误的情形主要有:

- (1) 委托人未能按合同约定提供工程设计资料或所提供的工程设计资料不符合合同约

定或存在错误或疏漏的；

(2) 委托人未能按合同约定日期足额支付定金或预付款、进度款的；

(3) 委托人提出影响设计周期的设计变更要求的。

因委托人原因导致咨询人未按计划开始设计日期开始设计的，委托人应按实际开始设计日期顺延推算完成设计日期。

咨询人应在发生上述情况后 5 天内向委托人发出要求延期的书面通知，在发生上述情况后 10 天内提交要求延期的详细说明供委托人审查。委托人收到咨询人要求延期的详细说明后，应在 5 天内进行审查并就设计周期是否延长及延期天数向咨询人进行书面答复。

如果委托人在收到咨询人提交要求延期的详细说明后，在约定的期限内未予答复，则视为咨询人延期的请求已被委托人批准。如果咨询人未能按本款约定的时间内发出要求延期的通知并提交详细资料，则委托人可拒绝作出任何延期的决定。

委托人上述工程设计进度延误情形导致增加了设计工作量的，委托人应当与咨询人协商后另行支付相应设计费用。

2.5.3.2 因咨询人原因导致工程设计进度延误

因咨询人原因导致工程设计进度延误的，咨询人应当承担相应责任。咨询人支付逾期完成工程设计违约金后，不免除咨询人继续完成工程设计的义务。

2.5.4 暂停设计

2.5.4.1 委托人原因引起的暂停设计

因委托人原因引起暂停设计的，委托人应及时下达暂停设计指示。

因委托人原因引起的暂停设计，委托人应承担由此增加的设计费用并延长设计周期。

2.5.4.2 咨询人原因引起的暂停设计

因咨询人原因引起的暂停设计，咨询人应当尽快向委托人发出书面通知并承担相应责任，且咨询人在收到委托人复工指示后 15 天内仍未复工的，视为咨询人无法继续履行合同的情形，咨询人应按约定承担责任。

2.5.4.3 其他原因引起的暂停设计

当出现非咨询人原因造成的暂停设计，咨询人应当尽快向委托人发出书面通知。

在上述情形下，咨询人的设计服务暂停，咨询人的设计周期应当相应延长，复工应有委托人与咨询人共同确认的合理期限确认书。

当发生本项约定的情况，导致咨询人增加设计工作量的，委托人应当另行支付相应设计费用。

2.5.4.4 暂停设计后的复工

暂停设计后，委托人和咨询人应采取有效措施积极消除暂停设计的影响。当工程具备复工条件时，委托人向咨询人发出复工通知，咨询人应按照复工通知要求复工。

除咨询人原因导致暂停设计外，咨询人暂停设计后复工所增加的设计工作量，委托人应

当另行支付相应设计费用。

2.5.5 提前交付工程设计文件

2.5.5.1 委托人要求咨询人提前交付工程设计文件的,委托人应向咨询人下达提前交付工程设计文件指示,咨询人应向委托人提交提前交付工程设计文件建议书,提前交付工程设计文件建议书应包括实施的方案、缩短的时间、增加的合同价格等内容。委托人接受该提前交付工程设计文件建议书的,委托人和咨询人协商采取加快工程设计进度的措施,并修订工程设计进度计划,由此增加的设计费用由委托人承担。咨询人认为提前交付工程设计文件的指示无法执行的,应向委托人提出书面异议,委托人应在收到异议后7天内予以答复。任何情况下,委托人不得压缩合理设计周期。

2.5.5.2 委托人要求咨询人提前交付工程设计文件,或咨询人提出提前交付工程设计文件的建议能够给委托人带来效益的,合同当事人可以约定提前交付工程设计文件的奖励。

2.5.6 工程设计文件交付

2.5.6.1 工程设计文件交付的内容

2.5.6.1.1 工程设计图纸及设计说明。

2.5.6.1.2 委托人可以要求咨询人提交双方约定的具体形式的电子版设计文件。

2.5.6.2 工程设计文件的交付方式

咨询人交付工程设计文件给委托人,委托人应当出具书面签收单,内容包括图纸名称、图纸内容、图纸形式、份数、提交和签收日期、提交人与接收人的亲笔签名。

2.5.6. 工程设计文件审查

2.5.6.1 委托人对咨询人的设计文件审查期限不超过10天。

2.5.6.2 委托人应在审查同意咨询人的工程设计文件后在10天内,向政府有关部门报送工程设计文件。

2.5.6.3 工程设计审查形式及时间安排: 委托人另行通知,咨询人按委托人通知的时间参加。

2.5.7. 施工现场配合服务

2.5.7.1 委托人为咨询人派赴现场的工作人员提供便利条件的内容包括: 无。

2.6 工程监理

2.6.1 监理的范围和工作内容

2.6.1.1 监理的范围和内容

(一) 监理范围: 本工程设计文件内施工阶段全过程监理。

(二) 监理工作内容: 按照《建设工程监理规范》规定的“三控制、两管理、一协调”及安全生产管理。即: 在施工阶段对建设工程质量、造价、进度进行控制, 对合同、信息进行管理, 对工程建设相关方的关系进行协调, 并履行建设工程安全生产管理法定职责的服务。

2.6.1.2 监理工作内容包括:

(1) 收到工程设计文件后编制监理规划，并在第一次工地会议 7 天前报委托人。根据有关规定和监理工作需要，编制监理实施细则；

(2) 熟悉工程设计文件，并参加由委托人主持的图纸会审和设计交底会议；

(3) 参加由委托人主持的第一次工地会议；主持监理例会并根据工程需要主持或参加专题会议；

(4) 审查施工承包人提交的施工组织设计，重点审查其中的质量安全技术措施、专项施工方案与工程建设强制性标准的符合性；

(5) 检查施工承包人工程质量、安全生产管理制度及组织机构和人员资格；

(6) 检查施工承包人专职安全生产管理人員的配备情况；

(7) 审查施工承包人提交的施工进度计划，核查承包人对施工进度计划的调整；

(8) 检查施工承包人的试验室；

(9) 审核施工分包人资质条件；

(10) 查验施工承包人的施工测量放线成果；

(11) 审查工程开工条件，对条件具备的签发开工令；

(12) 审查施工承包人报送的工程材料、构配件、设备质量证明文件的有效性和符合性，并按规定对用于工程的材料采取平行检验或见证取样方式进行抽检；

(13) 审核施工承包人提交的工程款支付申请，签发或出具工程款支付证书，并报委托人审核、批准；

(14) 在巡视、旁站和检验过程中，发现工程质量、施工安全存在事故隐患的，要求施工承包人整改并报委托人；

(15) 经委托人同意，签发工程暂停令和复工令；

(16) 审查施工承包人提交的采用新材料、新工艺、新技术、新设备的论证材料及相关验收标准；

(17) 验收隐蔽工程、分部分项工程；

(18) 审查施工承包人提交的工程变更申请，协调处理施工进度调整、费用索赔、合同争议等事项；

(19) 审查施工承包人提交的竣工验收申请，编写工程质量评估报告；

(20) 参加工程竣工验收，签署竣工验收意见；

(21) 审查施工承包人提交的竣工结算申请并报委托人；

(22) 编制、整理工程监理归档文件并报委托人。

2.6.2 监理与相关服务依据

2.6.2.1 监理依据包括：

(1) 适用的法律、行政法规及部门规章；

(2) 与工程有关的标准；

(3) 工程设计及有关文件;

(4) 本合同及委托人与第三方签订的与实施工程有关的其他合同。

(5) 监理依据包括: (1) 《中华人民共和国建筑法》; (2) 《建设工程质量管理条例》; (3) 《建设监理规定》; (4) 《建设工程监理规范》; (5) 建筑工程施工质量验收系列标准; (6) 建设工程施工合同、招标文件; (7) 设计文件、施工图纸及相关文件。

2.6.2.2 相关服务依据包括: 经过委托人认可的监理规划及监理实施细则。

2.6.3 项目监理机构和人员

2.6.3.1 咨询人应组建满足工作需要的项目监理机构, 配备必要的检测设备。项目监理机构的主要人员应具有相应的资格条件。

2.6.3.2 本合同履行过程中, 总监理工程师及重要岗位咨询人员应保持相对稳定, 以保证监理工作正常进行。

2.6.3.3 咨询人可根据工程进展和工作需要调整项目监理机构人员。咨询人更换总监理工程师时, 应提前 7 天向委托人书面报告, 经委托人同意后方可更换; 咨询人更换项目监理机构其他咨询人员, 应以相当资格与能力的人员替换, 并通知委托人。

2.6.3.4 咨询人应及时更换有下列情形之一的咨询人员:

- (1) 严重过失行为的;
- (2) 有违法行为不能履行职责的;
- (3) 涉嫌犯罪的;
- (4) 不能胜任岗位职责的;
- (5) 严重违反职业道德的;
- (6) 专用条件约定的其他情形。

2.6.3.5 委托人可要求咨询人更换不能胜任本职工作的项目监理机构人员。

2.6.4 履行职责

咨询人应遵循职业道德准则和行为规范, 严格按照法律法规、工程建设有关标准及本合同履行职责。

2.6.4.1 在监理与相关服务范围内, 委托人和承包人提出的意见和要求, 咨询人应及时提出处置意见。当委托人与承包人之间发生合同争议时, 咨询人应协助委托人、承包人协商解决。

2.6.4.2 当委托人与承包人之间的合同争议提交仲裁机构仲裁或人民法院审理时, 咨询人应提供必要的证明资料。

2.6.4.3 咨询人应在授权范围内, 处理委托人与承包人所签订合同的变更事宜。如果变更超过授权范围, 应以书面形式报委托人批准。

在紧急情况下, 为了保护财产和人身安全, 咨询人所发出的指令未能事先报委托人批准时, 应在发出指令后的 24 小时内以书面形式报委托人。

2.6.5 提交报告

咨询人应提交报告的种类(包括监理规划、监理月报及约定的专项报告)、时间和份数:

(1) 开工前咨询人提交监理规划、监理实施细则; (2) 每月提交监理月报。

2.6.6 文件资料

在本合同履行期内,咨询人应在现场保留工作所用的图纸、报告及记录监理工作的相关文件。工程竣工后,应当按照档案管理规定将监理有关文件归档。

2.7 规划及咨询

2.7.1 规划工作范围:除通用条款约定外,具体工作内容以签订的子项目合同协议书为准

2.7.2 规划成果要求:

2.7.2.1 成果必须符合《中华人民共和国城市规划法》《城市规划编制办法》等普洱市或墨江县等城市总体规划要求和现行的国家及地方法规、规范和有关技术要求。

2.7.2.2 咨询人递交的各阶段设计文件需经委托人书面确认。

2.7.3 采用的主要技术标准是:

(1) 《城市规划编制办法》;

(2) 《城市用地分类与规划建设用地标准》(GB50137-2011);

(3) 根据项目要求、特点及现行相关法律、标准、规范、规定。

2.7.4 甲、乙双方责任及义务

2.7.4.1 委托人的责任及义务

1、委托人应向咨询人提交基础资料及文件,并对其完整性、正确性及时限负责。委托人不得要求咨询方违反国家有关标准进行设计。

2、委托人要求咨询方比合同规定时间提前交付设计资料及文件时,如果咨询方能够做到,委托人应根据咨询人提前投入的工作量,向咨询人支付赶工费。

3、委托人应为派赴现场处理有关设计问题的工作人员,提供必要的工作生活及交通等方便条件,费用由咨询人承担。

4、委托人应保护咨询人的投标书、文件、资料、数据、计算软件和专利技术。未经咨询人同意,委托人对咨询人交付的设计资料及文件不得擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同外的项目,如发生以上情况,委托人应负法律责任,咨询人有权向委托人提出索赔。

5、应按照合同约定支付费用。

(二) 咨询人的责任及义务

1、应按国家技术规范、标准、规程及技术要求进行规划方案及优化工作,按本合同规定的时间提交质量合格的成果资料,并对其质量负责,确保通过相关主管部门审批,否则应负责无偿给予补充完善使其达到质量合格。规划设计标准达到如下:保证规划深度符合国家相关规范的同时,满足地方相关技术规定及文件的要求,并在此基础上进行设计以提高规

划的可实施性,为后续规划管理提供便利,确保成果文件符合《中华人民共和国城乡规划法》《城市规划编制办法》(中华人民共和国建设部令第146号)《城市规划编制办法实施细则》等要求及国家现行法律、法规、规范和云南省相关规定,并满足相关部门审批要求。

2、规划编制合理使用年限为国家规定的合理使用年限。

3、应保护委托人的知识产权,不得向第三人泄露、转让委托人提交的产品图纸等技术经济资料。如发生以上情况并给委托人造成损失的,委托人有权向咨询人索赔。

4、咨询人交付文件后,按规定参加有关主管部门的审查,并根据审查结论对所负责的内容在不超出原定范围的基础上做必要调整补充。

5、负责办理报批、审查等有关手续,至工程可顺利实施。

2.8 环境影响评价报告

2.8.1 咨询要求

环境影响报告书的编制必须符合相关法律法规的要求,按照国家有关环境影响评价报告书导则纲要编制要求编制环境影响报告书,并负责报告书的技术审查工作及取得审批机构的批文。

2.8.2 提交报告

咨询人编写并提交环境影响评价报告书,协助委托人办理环评审批,批复时间由环境保护行政主管部门决定。

2.8.3 委托人提供的资料及支持

2.8.3.1 提供技术资料,包括但不限于此:

- (1)主管部门允许开展前期工作(或立项)的批复函件。
- (2)可行性研究报告及其可研审查意见。
- (3)项目所在地的政府相关部门(国土、规划)允许建设用地的批复文件。
- (4)项目所在地的允许建设项目入驻的协议书。
- (5)总平面布置图等。
- (6)其他相关资料(详见附件)。

2.8.3.2 提供工作条件:

- (1)委托人为咨询人工作人员现场踏勘提供所需的场所及便利条件。
- (2)委托人为咨询人工作人员提供现场配合的工程技术人员。

2.8.4 成果及验收

2.8.4.1 咨询人提交技术服务工作成果的形式:报告书8份(报告表6份),电子文件1份。

2.8.4.2 技术咨询工作成果的验收标准:环境影响评价报告书符合国家相关法律、法规、标准并通过地方环保部门审定要求。

2.8.4.3 成果验收方式:咨询人向委托人提交环境影响报告书,并通过相关环保管理部门的技术评审。

2.8.4.4 成果验收时间和地点:按照相关环保管理部门的要求进行。

2.9 水土保持

2.9.1 工作内容

通过对拟建项目范围内及周边地质、地形、地貌、土壤、植被气象和水文条件及基本特征的调查、分析和研究,查清拟建项目范围内的水土流失程度及防治情况;预测建设工程可能导致水土流失的面积和总量,以及水土流失危害程度,针对性地提出水土流失防治和监测措施,做出防治结论和建议。

2.9.2 方案编制范围

编制范围根据建设用地所处的地层、构造、地形地貌条件与相邻地段潜在水土流失确定。若水土流失仅局限于建设用地范围,水土保持方案编制就按场地范围进行;若影响已超出场地或矿界范围,则适度扩展到场地或矿界的范围外。具体由工程技术人员到现场调查拟定编制范围,经工程所在地水务部门核准后进行编制。

2.9.3 技术要求

严格执行《水土保持综合治理技术规范》(GB/T16453-1996)、《土壤侵蚀分类分级标准》(SL190-96)、《开发建设项目水土保持方案技术规范》(SL204-98)等现行标准、规范,以及水利部、水利厅有关文件精神。根据拟建工程设计深度,本次水土保持方案编制阶段要求。

2.9.4 委托人责任

2.9.4.1 负责协调咨询人工作期间的外关系;

2.9.4.2 为咨询人工作人员提供必要的工作条件;

2.9.4.3 办理最终成果评审报批手续;

2.9.4.4 维护咨询人提交的成果资料,不得擅自修改或转让。

2.9.5 咨询人责任

2.9.5.1 本合同签字生效后,及时派技术人员到现场开展工作,工作期间需与其他部门协调时,应与委托人说明;

2.9.5.2 按照国家现行的标准、规范和规程进行水土保持方案编制,根据合同规定技术要求,提交成果报告资料,确保编制方案通过评审,并对方案质量负责;

2.9.5.3 由委托人提供的与工作项目有关的资料及报告评审所需的文件和资料,以及与工程有关的工程情况,未经委托人许可,不得供给任何第三方使用。

2.9.5.4 协助委托人办理评审报批手续。

2.10 测绘

2.10.1 测绘的范围和工作内容

2.10.1.1 测绘的范围和内容

(一) 测绘范围: 本项目设计文件内的测绘工作。

(二) 监理工作内容: 对项目需要开展测绘的子项目进行专项测绘工作。

2.10.2 监理与相关服务依据

2.10.2.1 监理依据包括:

(1) 适用的法律、行政法规及部门规章;

(2) 与测绘有关的标准;

(3) 测绘依据包括: 测绘技术标准精选(最新)G2260《GB/T 2260-2007 中华人民共和国行政区划代码》

G2659《GB/T2659-2000 世界各国和地区名称代码》

G3792.6《GB/T 3792.6-2005 测绘制图资料著录规则》

G6962《GB/T6962-2005 1:500、1:1000、1:2000 地形图航空摄影规范》

G7930《GB/T 7930-2008 1:500 1:1 000 1:2 000 地形图航空摄影测量内业规范》

G7931《GB/T 7931-2008 1:500 1:1 000 1:2 000 地形图航空摄影测量外业规范》

G10114《GB/T10114-2003 县级以下行政区划代码编制规则》

G12320《GB12320-1998 中国航海图编绘规范》

G12340《GB/T 12340-2008 1:25 000 1:50 000 1:100 000 地形图航空摄影测量内业规范》

G12341《GB/T 12341-2008 1:25 000 1:50 000 1:100 000 地形图航空摄影测量外业规范》

G12343.3《GB/T 12343.3-2009 国家基本比例尺地图编绘规范:1:500000 1:1 000 000 地形图编绘规范》

G12409《GB/T 12409-2009 地理格网》

G12897《GB/T 12897-2006 国家一、二等水准测量规范》

G12898《GB/T 12898-2009 国家三、四等水准测量规范》

G12979《GB/T 12979-2008 近景摄影测量规范》

G13923《GB/T 13923-2006 国土基础信息数据分类与代码》

G13977《GB/T 13977-2012 1:5 000 1:10 000 地形图航空摄影测量外业规范》

G13989《GB/T 13989-2012 国家基本比例尺地形图分幅和编号》

G13990《GB/T 13990-2012 1:5 000 1:10 000 地形图航空摄影测量内业规范》

G14267《GB/T 14267-2009 光电测距仪》

G14268《GB/T 14268-2008 国家基本比例尺地形图更新规范》

G14395 《GB/T 14395- 2009 城市地理要素编码规则城市道路、道路交叉口、街坊、市政工程管线》

G14511 《GB/T 14511-2008 地图印刷规范》

G14911 《GB/T 14911-2008 测绘基本术语》

G14912 《GB/T14912- 2005 1:500 1:1000 1:2000 外业数字测图技术规程》等

2.10.3 项目测绘机构和人员

2.10.3.1 咨询人应组建满足工作需要的项目测绘机构，配备必要的检测设备。项目测绘机构的主要人员应具有相应的资格条件。

3. 委托人义务

3.1 委托人代表

姓名：

身份证号：

职务或职称：

联系电话：

电子信箱：

3.2 委托人对咨询人请示、申请、计划与报告的审批或作出决定，其时间、形式及内容等要求为：在咨询人提出请示、申请、计划或报告之后的5个工作日内出具书面答复。

3.3 委托人对咨询人的授权范围：咨询人应依据全咨管理合同约定，在委托人授权范围、内容和期限内代表委托人实现对单项咨询人、承包人等相关人的全过程总控管理，配合委托人对政府建设主管部门、第三方审查和审计机构等相关人的全过程沟通协调，通过提供高质量咨询服务，实现建设项目的各项管理目标，全面提升项目的投资效益、建设质量和运营效率。

3.4 委托人在全过程工程咨询服务合同范围内应履行的其他义务：包括但不限于审核、批准、协调的工作，办理手续和协助工作，提供人员、资料、信息、文件、设备的工作，提供现场工作、生活及交通等方面的便利条件，评估和接收服务活动及成果的工作，以及指定委托方代表并保证该代表按照合同约定履行职责及义务等。

4. 咨询人义务

4.1 咨询人向委托人提交履约担保的形式及时间等内容有关约定

4.1.1 履约担保的形式：保证保险。

4.1.2 提交时间：本合同签订后七个工作日内。

4.1.3 全过程工程咨询履约担保的退还约定：另行约定。

4.2 咨询人代表

4.2.1 项目负责人

姓名: 申晓苏丹

身份证号: 53010319850223114

职称及执业资格: 高级工程师(规划)

证件号码: 1710067412

联系电话: 15808819983

电子信箱: /

4.2.2 总监理工程师

姓名: 肖约集

身份证号: 530125199612280814

职称及执业资格: 助理工程师/注册监理工程师(房屋建筑工程、市政公用工程)

证件号码: 00893063

联系电话: 15969576780

电子信箱: /

4.2.3 造价咨询负责人

姓名: 梅久林

身份证号: 511621198912252991

职称及执业资格: 高级工程师/一级注册造价工程师(土木建筑)

证件号码: 建[造]11195300007239

联系电话: 13330506783

电子信箱: /

4.2.4 项目管理负责人

姓名: 常夏丽

身份证号: 530322198801042644

职称及执业资格: 高级工程师/一级注册建造师(建筑工程)

证件号码: 云1532022202300157

联系电话: 18313861129

电子信箱: /

4.2.5 投资咨询负责人

姓名: 杨涛

身份证号: 530423199109230653

职称及执业资格: 工程师/咨询工程师(投资)

证件号码: 咨登3020240939362

联系电话: 15288200900

电子信箱：/

4.2.6 勘察负责人

姓名：孙武杰

身份证号：532528198907240033

职称及执业资格：高级工程师/注册土木工程师（岩土）

证件号码：AY235300691

联系电话：13187888357

电子信箱：/

4.2.7 设计负责人

姓名：徐秋雪

身份证号：530328198610280648

职称及执业资格：高级工程师/一级注册建筑师

证件号码：20245300937

联系电话：15925211507

电子信箱：/

4.2.8 测绘负责人

姓名：段成瑞

身份证号：530125198605232211

职称及执业资格：高级工程师（测绘）

证件号码：1710067358

联系电话：18288264468

电子信箱：/

4.2.9 规划及咨询负责人

姓名：申晓苏丹

身份证号：53010319850223114

职称及执业资格：高级工程师（规划）

证件号码：1710067412

联系电话：15808819983

电子信箱：/

4.2.10 咨询人向委托人报送资料、报告全过程工程咨询工作时间、形式、内容等要求为：

咨询人应在项目服务开始前向委托人提供与工程造价咨询业务有关的资料，包括工程造价咨询企业的资质证书及承担本合同业务的团队人员名单及执业（从业）资格证书、咨询工作大纲等，并按合同约定的服务范围和工作内容实施咨询业务。

4.3 全过程工程咨询服务具体控制目标

4.3.1 项目管理工作具体控制目标：通过计划、管理、审查、协调组织及控制项目质量，在项目实施整个过程中，包括项目的勘察设计、招标采购、施工安装、竣工验收等各个阶段，实现对项目决策的优化进而提高、完成乃至超越项目质量目标，使项目的适用性、安全性、耐久性、可靠性、经济性及与环境的协调性等方面满足建设单位需要，并符合国家法律、行政法规和技术标准、规范的要求。

4.3.2 专项咨询服务工作具体控制目标：咨询人承担项目全过程工程咨询业务应树立文化为本、绿色为先、集约发展、价值创新的咨询服务原则，发挥全过程工程咨询项目负责人在项目管理中的核心作用。由咨询人实施的项咨询服务工作，咨询人应承担相应的工程质量安全等责任，并针对个专项咨询服务设置负责人，在建设项目决策、勘察设计、招标采购、工程施工、竣工验收、运营维护等不同阶段，应依据相关标准规范和项目具体要求编制全过程工程咨询相应专业的成果文件，并符合国家法律、行政法规和技术标准、规范的要求。

4.3.3 全过程工程咨询机构项目班子人员控制目标：咨询人将根据项目进度的需求，选派开展工作涉及到的各专业技术精英组成的不少于 30 人的精英团队对项目的进度、专业进行长期负责；此外，还将派驻包括项目负责人在内不少于 3 人的精英团队长期在墨江驻点办公，负责项目的跟踪和对接，以便及时、高效配合发包人及各部门开展工作，直至合同期满。

4.3.4 其他控制目标：咨询人将根据全过程工程咨询合同约定的服务内容、服务期限，以及项目特点、规模、技术复杂程度、环境等因素，组建项目全过程工程咨询服务机构，并实行全过程工程咨询项目负责人责任制。咨询人根据授权范围和内容，履行管理职责，对项目全过程工程咨询进行全面的协调和管理，并承担相应责任。

4.4 咨询人在全过程工程咨询服务合同范围内应履行的其他义务：项目全过程的统筹及协调管理，包含策划管理、报批报建、勘察管理、设计协调管理、投资管理、招标采购管理、合同管理、进度管理、组织协调管理、安全生产和绿色施工、数字化管理、风险管理、竣工验收管理、后评价与运行维护等方面的管理服务。

5. 委托人权利

委托人在全过程工程咨询服务合同范围内，享有的其他权利：

(1) 委托人对咨询人进行授权，如委托人发现咨询人不按本合同约定履行其职责，或履行合同不力而严重影响本合同的执行，或与工程第三方串通给委托人或工程造成损失的，委托人有权要求咨询人更换有关工程管理人员，直至终止合同(合同终止应提前 30 天书面通知对方)，并有权要求咨询人承担相应的赔偿责任或连带赔偿责任。

(2) 委托人有对涉及工程工期、质量、标准等重大问题变更事项的审批权。

(3) 委托人有权要求咨询人提交工程变更建议书、咨询意见、会议纪要、工作月报和咨询人工作范围内的专项报告等报告报表，咨询人须按时完成。

(4) 咨询人更换项目经理等主要工程管理人员须事先经委托人书面同意批准，并应代之以具有同等工程管理能力的人员，并承担前任的全部责任。

(5) 通过招标，负责确定高素质的合格施工单位和监理单位。

(6) 委托人有权参加工程管理例会、工程协调例会及其相关会议，及时了解和掌握工程实际工作进展情况，听取并审议咨询人及工程第三方上报的各类工作报告、报表，协商解决工程项目管理中有关规划、设计、技术、设备等重大问题以及影响工程质量、进度、投资控制的关键问题。

(7) 委托人有权监督审查工程的质量、进度、成本控制计划及其调整计划。

(8) 委托人有权监督检查工程现场的安全生产目标及其相关规章制度的贯彻落实工作。

6. 咨询人权利

咨询人在全过程工程咨询服务合同范围内，享有的其他权利：

(1) 咨询人有权在委托人授权范围内，管理工程项目，管理协调其他参建方的工作关系。

(2) 咨询人有权知晓项目建设资金筹措等相关情况。

(3) 咨询人有权按工程咨询合同取得相应酬金及奖励，或参与项目投资节余的提成。

(4) 咨询人有权就工程事项提出建议。

(5) 咨询人有权对其他参建方的工作进行评价，并向委托人提出建议更换其不称职人员。

7. 委托人责任

7.1 因委托人违约，应承担违约责任或赔偿：按本合同通用条款执行。

8. 咨询人责任

8.1 因咨询人违约，应承担违约责任或赔偿：按本合同通用条款执行。

9. 合同生效、变更、解除与终止

9.1 合同变更、解除或终止的情形：按本合同通用条款执行。

10. 全过程工程咨询费用

10.1 附加工作报酬、工作奖励或参与投资节余分成计取与支付的条件和方式：

☒附加工作报酬：在工程总承包实施过程中发生的议价、调价部分，即作为附加（减）工作，并作为调整全过程咨询合同总价的依据。咨询人需在发生附加工作后 3 日内向委托人提交附加工作确认书，并由其签字确认后，方在结算时作为付款依据。

（或：当发生附加工作时，附加工作酬金按下列方法确定：附加 工作酬金=附加工作服务时间（天）×合同签约酬金/合同约定服务时间（天）。在附加工作结束后，并经双方确认酬金金额后的次月一次性支付。）

☒工作奖励：当合理化建议给工程项目带来较显著的工程投资节省时，奖励金额按下列方法确定：奖励金额=合理化建议节省的工程投资额×奖励金额比例；合理化建议节省的工程投资额的额度和奖励金额的比例在专用条款中约定，并在此项咨询工作结束后次月一次性支付）

☐投资节余分成：

10.2 全过程工程咨询服务费用支付的分类、方式和时间

10.2.1 按各专项咨询服务费分专业支付方式

10.2.1.1 专项咨询服务费用的支付方式：

（1）按服务成果应用支付：全过程工程咨询成果与项目争取、资金落实相挂钩。按照项目资金到位后的付款方式为：共涉及工程勘察费，工程咨询费（可行性研究报告、专项债实施方案、PPP 实施方案），工程初步设计费、方案设计费、施工图设计费，水土保持、规划方案、测绘和环境影响评价咨询费，在上述分项工作完成并提交成果文件后达到支付时序，委托人向牵头人一次性支付至单项费用的 75%；

（2）各环节服务必须与项目单位签订服务合同，按合同约定付款（不得与第上款有冲突）

（3）进度款支付，共涉及全过程造价咨询费、工程监理费，待项目完成产值达到 50%时，支付至合同金额的 50%；待项目完工，支付至合同金额的 80%；待工程竣工验收通过，结算工作完成后，支付至合同金额的 97%。

（4）尾款支付，保修期满后，对全过程工程咨询费进行结算，剩余未支付部分费用，委托人应在 7 个工作日内一次性向咨询人支付完成。

10.2.2 约定其他形式的支付方式： / 。

10.2.3 全过程工程咨询服务费用的计算调整约定： / 。

11. 其他

11.1 咨询人员因本项目所需而外出考察，自身产生的费用约定：由咨询人自行承担，已包含在合同总额内，不再另行计取。

11.2 本合同争议的解决方式：

本合同争议由合同当事人双方协商，协商不成的，共同提请第三方或行政主管部门调解，

或直接按以下第2种方式解决:

1、向普洱市仲裁委员会提请仲裁;

2、向甲方所在地人民法院起诉。

11.3 责任保险并追加保险额;对公共或第三方的责任进行保险并追加保险额的有关约定: 无。

11.4 其他补充条款: 无。

附录 A

咨询人派遣的咨询机构项目班子工作人员表

序号	姓名	身份证号	职务或岗位	职称或执业资格	在岗时段
1	申晓苏丹	530103198502232114	项目总负责人	职称证书	全时段
2	常夏丽	530322198801042644	项目管理负责人	一级注册建造师	全时段
3	杨涛	530423199109230653	投资咨询负责人	咨询工程师（投资）	全时段
4	梅久林	511621198912252991	造价咨询项目负责人	一级注册造价工程师	全时段
5	孙武杰	532528198907240033	勘察负责人	注册土木工程师（岩土）	全时段
6	徐秋雪	530328198610280648	设计负责人	一级注册建筑师	全时段
7	肖约集	530125199612280814	监理负责人	注册监理工程师	全时段
8	段成瑞	530125198605232211	测绘负责人	职称证书	全时段
9	申晓苏丹	530103198502232114	规划及咨询负责人	职称证书	全时段
10	杨永顺	532326198912071437	项目管理人员	一级注册建造师	全时段
11	胥涛	530325199612192137	项目管理人员	一级注册建造师	全时段
12	张仕松	532126199503271132	项目管理人员	一级注册建造师	全时段
13	王国华	53210119930719323X	项目管理人员	一级注册建造师	全时段
14	王宇	530112198203110332	项目管理人员	一级注册建造师	全时段
15	张超峰	341204198605082478	环境影响评价报告编写人员	注册环保工程师	全时段
16	张传凯	420204197410304514	环境影响评价报告编写人员	注册环保工程师	全时段
17	环彦云	532923199507101135	环境影响评价报告编写人员	职称证书	全时段
18	施春华	530402199006101531	建筑专业负责人	一级注册建筑师	全时段
19	凌昌明	532101198811051615	建筑专业人员	二级注册建筑师	全时段

20	钱红岗	53032219910814281X	结构专业负责人	一级注册结构工程师	全时段
21	周清晓	412926197911223313	结构专业人员	一级注册结构工程师	全时段
22	李必洲	513021199412217472	给排水专业负责人	注册公用设备工程师（给水排水）	全时段
23	唐启见	513023197408118715	给排水专业人员	注册公用设备工程师（给水排水）	全时段
24	王雪	530424199111162027	给排水专业人员	职称证书	全时段
25	宋丽	532526199110261728	电气专业负责人	注册电气工程师（供配电）	全时段
26	王海洋	130828198512222412	电气专业人员	注册电气工程师（供配电）	全时段
27	王洪军	532923198308150917	暖通专业负责人	注册公用设备工程师（暖通空调）	全时段
28	马玉	532726198808200915	市政专业人员	职称证书	全时段
29	张炳辉	530323199308170096	市政专业人员	职称证书	全时段
30	杨桂槐	532901198611242218	造价专业人员	一级注册造价工程师	全时段
31	曹世敏	530326198809022731	造价专业人员	一级注册造价工程师	全时段
32	唐龙甲	53038119901206233X	造价专业人员	一级注册造价工程师	全时段
33	何升科	533023199507011414	造价专业人员	职称证书	全时段
34	姚江	53262519881012039X	监理专业人员	注册监理工程师	全时段
35	苟泽章	530326199302242916	监理专业人员	注册监理工程师	全时段
36	张祥	53032419890312001X	监理专业人员	注册监理工程师	全时段
37	何志兵	431127199005156731	监理专业人员	监理业务培训合格证书	全时段
38	朱启泽	532701199406212419	监理专业人员	监理业务培训合格证书	全时段
39	李聪	532930200004180918	监理专业人员	监理业务培训合格证书	全时段
40	何秀芳	53292319950228194X	监理专业人员	监理业务培训合格证书	全时段
41	梁正江	532324199609130934	监理专业人员	监理业务培训合格证书	全时段

42	杨浩	532923199507171539	监理专业人员	监理业务培训合格 证书	全时段
43	袁海兵	53012519951010131X	监理专业人员	监理业务培训合格 证书	全时段
44	谢建新	432326197403043333	规划专业人员	注册城乡规划师	全时段
45	周汉梅	420117198505227540	规划专业人员	注册城乡规划师	全时段
46	李朝胜	532326199505200814	规划专业人员	职称证书	全时段
47	简云华	532924198609010914	水保专业人员	职称证书	全时段
48	赵正东	532128198906152910	水保专业人员	职称证书	全时段
49	张雨丰	53292719920428091X	水保专业人员	职称证书	全时段
50	杨茂松	532932199601020717	测绘专业人员	职称证书	全时段

注：以上表格可按需要扩展。

附录 B

咨询机构配备的房屋、设备、工具一览表

B-1 咨询机构配备的房屋

名称	数量或面积	地址
1. 办公用房	15 间	墨江县西片区双胞胎大道回归世家小区 3 幢 2 单元
2. 生活用房	15 间	墨江县西片区双胞胎大道回归世家小区 3 幢 2 单元
3. 试验用房	1 间	墨江县西片区双胞胎大道回归世家小区 3 幢 2 单元
4. 样品用房	1 间	墨江县西片区双胞胎大道回归世家小区 3 幢 2 单元
用餐及其他生活条件	餐厅 1 间、聚餐用房 2 间、出差人员住宿 6 间、文印室 1 间、仓库 3 间、停车场 1 个以及洗衣区、晾衣区等	

B-2 咨询机构配备的设备、工具

名称	数量	型号与规格	保障的时间
1. 办公设备			
台式电脑	按需配置	满足性能需求	全时段
便携式计算机	按需配置	满足性能需求	全时段
复印机	按需配置	满足性能需求	全时段
绘图仪	按需配置	满足性能需求	全时段
晒图机	按需配置	满足性能需求	全时段
打印机	4 台	/	全时段
数码相机	按需	满足性能需求	全时段
2. 检测和试验的规范与设备			
规划设计、方案设计、初步设计、施工图设计、水土保持、环评等			
GPS 接收机 (测距精度不低于 $10\text{mm} \pm 5\text{ppm}$)	按需	满足性能需求	全时段
二类以上全站仪 (测距角精度不低于 $2''$, 测距精度不低于 $3\text{mm} \pm 2\text{ppm}$)	按需	满足性能需求	全时段
作业车辆及其他设备	按需	满足性能需求	全时段
地质钻机	按需	XY-2	全时段

柴油发电机	按需	2~5KW	全时段
标贯	按需	SPT	全时段
取土器	按需	108	全时段
水泵	按需	SGZB-3250	全时段
高压水泵	按需	3SNS	全时段
压水自动记录仪	按需	GJY-IV型	全时段
抗震压力表	按需	YN-100	全时段
流量计	按需	LXS-25	全时段
压水栓塞	按需	XTF-2	全时段
电测水位计	按需	BS-100	全时段
监理服务			
全站仪	3 台	GTS-102N	全时段
水准仪	3 台	DZS3-1	全时段
回弹仪	ZC3-A 型砧	3 台	全时段
照相机	/	2 台	全时段
摇表	/	3 台	全时段
接地电阻测试仪	ZC298-2	3 台	全时段
游标卡尺	0-150MM	2 副	全时段
数字万用表	VS9801	1 台	全时段
兆欧表	500-1000	1 台	全时段
检测工具包	/	各监理人员人手一份	全时段
钢卷尺	5m	人手 1 把	全时段
钢卷尺	50m	人手 1 把	全时段
测绘服务			
拓普康全站仪	GTS-1002	1	全时段
水准仪	DZS2	1	全时段
GPS	天宇 C6	2	全时段
勘察工作服务			
全站仪	LeicaTS06	1 台	全时段
数字水准仪	DNA03	1 台	全时段

作业车辆及其它设备		2 台	全时段
地质钻机	XY-2	2 台	全时段
柴油发电机	2~5KW	1 台	全时段
标贯	SPT	1 台	全时段
取土器	108	1 台	全时段
水泵	SGZB-3250	1 台	全时段
高压水泵	3SNS	1 台	全时段
压水自动记录仪	GJY-IV型	1 台	全时段
抗震压力表	YN-100	1 台	全时段
流量计	LXS-25	2 台	全时段
压水栓塞	XTF-2 型	2 台	全时段
电测水位计	BS-100	2 台	全时段
3. 交通工具			
作业车辆及其他设备	满足性能需求	按需	全时段
4. 通讯设备			
移动电话	/	人手 1 部	全时段

[illegible]