

建设工程委托监理合同

合同编号：2025JJGLZX0001

建设工程名称：文山学院学生宿舍楼建设项目

委 托 人：文山学院

监 理 人：云南工程建设监理有限公司

合同签订日期：2025年03月18日

中华人民共和国建设部

国家工商行政管理局

监制

第一部分 协议书

委托人（全称）：文山学院

监理人（全称）：云南工程建设监理有限公司

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述工程委托监理与相关服务事项协商一致，订立本合同。

一、工程概况

1. 工程名称：文山学院学生宿舍楼项目；
2. 工程地点：文山市城区东南侧，文山学院新校区内；
3. 工程规模：总建筑面积 44888 平方米，共 3 栋学生宿舍 D5、D6、D7。
4. 工程概算投资额或建筑安装工程费：总投资 13685.90 万元。

二、词语限定

协议书中相关词语的含义与通用条件中的定义与解释相同。

三、组成本合同的文件

1. 协议书；
2. 监理过程中双方签署的补充性文件；
3. 专用条件；
4. 通用条件；
5. 招标文件、投标文件、中标通知书；
6. 其他相关文件；
7. 附录 A：相关服务的范围和内容；

附录 C 委托人授权说明。

四、总监理工程师

总监理工程师姓名：唐顺荣，身份证号码：53292819830505071X，注册号：53004458。

五、签约酬金

签约酬金：包干总价¥1396800.00 元整（大写：壹佰叁拾玖万陆仟捌佰元整）此监理服务费为实施完成合同委托的监理项目所必须的全部费用，包含人员、设备、差旅、住宿、餐饮、税收、保险、利润和物价等一切因素，不随投资概算调整，

不随工期、监理服务内容、工程量调整，不随国家政策或法规、标准及市场因素的变化而进行调整。委托人不再支付与本工程有关的其他任何监理工作费用(包括附加工作、额外工作、工程延期、安全文明施工的监理等)。

六、期限

1. 监理期限：自监理服务合同签订生效之日起，直至监理范围内所有工程通过竣工验收及保修期满为止。

计划施工工期：489 日历天，2025 年 4 月 30 日至 2026 年 8 月 30 日，开工时间以委托人通知为准。

七、双方承诺

1. 监理人向委托人承诺，按照本合同约定提供监理与相关服务。

2. 委托人向监理人承诺，按照本合同约定支付酬金。

八、合同订立

1. 订立时间：2025 年 03 月 18 日。

2. 订立地点：云南省文山市。

3. 本合同一式拾份，具有同等法律效力，委托人执伍份、监理人伍份。

自双方法定代表人或授权代理人签字（或盖章）并加盖公司公章或合同专用章后生效。

(本页无正文，为签署页)

委托人：(公章) 文山学院

法定代表人或其委托代理人：
(签字)

统一社会信用代码：

地址：文山市学府路 66 号

邮政编码：663099

法定代表人：

委托代理人：

电话：0876-2152077

开户银行：农行云南文山市支行

账号：24070401040001963

监理人：(公章) 云南工程建设监理有限公司

法定代表人或其委托代理人：
(签字)

统一社会信用代码：91530000713486522X

地址：云南省昆明市船房住宅小区城市花园广场南区综合楼三楼

邮政编码：650100

法定代表人：

委托代理人：

电话：0871-64150746

开户银行：上海浦东发展银行昆明严家地支行

账号：78050154740000488

第二部分 通用条件

1. 定义与解释

1.1 定义

除根据上下文另有其意义外，组成本合同的全部文件中的下列名词和用语应具有本款所赋予的含义：

1.1.1 “工程”是指按照本合同约定实施监理与相关服务的建设工程。

1.1.2 “委托人”是指本合同中委托监理与相关服务的一方，及其合法的继承人或受让人。

1.1.3 “监理人”是指本合同中提供监理与相关服务的一方，及其合法的继承人。

1.1.4 “承包人”是指在工程范围内与委托人签订勘察、设计、施工等有关合同的当事人，及其合法的继承人。

1.1.5 “监理”是指监理人受委托人的委托，依照法律法规、工程建设标准、勘察设计文件及合同，在施工阶段对建设工程质量、进度、造价进行控制，对合同、信息进行管理，对工程建设相关方的关系进行协调，并履行建设工程安全生产管理法定职责的服务活动。

1.1.6 “相关服务”是指监理人受委托人的委托，按照本合同约定，在勘察、设计、保修等阶段提供的服务活动。

1.1.7 “正常工作”指本合同订立时通用条件和专用条件中约定的监理人的工作。

1.1.8 “附加工作”是指本合同约定的正常工作以外监理人的工作。

1.1.9 “项目监理机构”是指监理人派驻工程负责履行本合同的组织机构。

1.1.10 “驻地总监理工程师”是指由监理人的法定代表人书面授权，全面负责履行本合同、主持项目监理机构工作的注册监理工程师。

1.1.11 “酬金”是指监理人履行本合同义务，委托人按照本合同约定给付监理人的金额。

1.1.12 “正常工作酬金”是指监理人完成正常工作，委托人应给付监理人并在协议书中载明的签约酬金额。

1.1.13 “附加工作酬金”是指监理人完成附加工作，委托人应给付监理人的

金额。

1.1.14 “一方”是指委托人或监理人；“双方”是指委托人和监理人；“第三方”是指除委托人和监理人以外的有关方。

1.1.15 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.16 “天”是指第一天零时至第二天零时的时间。

1.1.17 “月”是指按公历从一个月中任何一天开始的一个公历月时间。

1.1.18 “不可抗力”是指委托人和监理人在订立本合同时不可预见，在工程施工过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用条件约定的其他情形。

1.1.19 “报酬比率”是指中标监理总价与本标段对应工程概算中的建安工程费之比。

1.2 解释

1.2.1 本合同使用中文书写、解释和说明。如专用条件约定使用两种及以上语言文字时，应以中文为准。

1.2.2 组成本合同的下列文件彼此应能相互解释、互为说明。除专用条件另有约定外，本合同文件的解释顺序如下：

- (1) 协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 专用条件；
- (4) 通用条件；
- (5) 投标文件。

双方签订的补充协议与其他文件发生矛盾或歧义时，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

2. 监理人的义务

2.1 监理的范围和工作内容

2.1.1 监理范围在专用条件中约定。

2.1.2 除专用条件另有约定外，监理工作内容包括：

(1) 收到工程设计文件后编制监理规划，并在第一次工地会议 7 天前报委托人。根据有关规定和监理工作需要，编制监理实施细则；

- (2) 熟悉工程设计文件，并参加由委托人主持的图纸会审和设计交底会议；
 - (3) 参加由委托人主持的第一次工地会议；主持监理例会并根据工程需要主持或参加专题会议；
 - (4) 审查施工承包人提交的施工组织设计，重点审查其中的质量安全技术措施、专项施工方案与工程建设强制性标准的符合性；
 - (5) 检查施工承包人工程质量、安全生产管理制度及组织机构和人员资格；
 - (6) 检查施工承包人专职安全生产管理人員的配备情况；
 - (7) 审查施工承包人提交的施工进度计划，核查承包人对施工进度计划的调整；
 - (8) 检查施工承包人的试验室；
 - (9) 审核施工分包人资质条件；
 - (10) 查验施工承包人的施工测量放线成果；
 - (11) 审查工程开工条件，对条件具备的签发开工令；
 - (12) 审查施工承包人报送的工程材料、构配件、设备质量证明文件的有效性和符合性，并按规定对用于工程的材料采取平行检验或见证取样方式进行抽检；
 - (13) 审核施工承包人提交的工程款支付申请，签发或出具工程款支付证书，并报委托人审核、批准；
 - (14) 在巡视、旁站和检验过程中，发现工程质量、施工安全存在事故隐患的，要求施工承包人整改并报委托人；
 - (15) 经委托人同意，签发工程暂停令和复工令；
 - (16) 审查施工承包人提交的采用新材料、新工艺、新技术、新设备的论证材料及相关验收标准；
 - (17) 验收隐蔽工程、分部分项工程；
 - (18) 审查施工承包人提交的工程变更申请，协调处理施工进度调整、费用索赔、合同争议等事项；
 - (19) 审查施工承包人提交的竣工验收申请，编写工程质量评估报告；
 - (20) 参加工程竣工验收，签署竣工验收意见；
 - (21) 审查施工承包人提交的竣工结算申请并报委托人；
 - (22) 编制、整理工程监理归档文件并报委托人。
- 2.1.3 相关服务的范围和内容在附录 A 中约定。

2.2 监理与相关服务依据

2.2.1 监理依据包括：

- (1) 适用的法律、行政法规及部门规章；
- (2) 与工程有关的标准；
- (3) 工程设计及有关文件；
- (4) 本合同及委托人与第三方签订的与实施工程有关的其他合同。

双方根据工程的行业和地域特点，在专用条件中具体约定监理依据。

2.2.2 相关服务依据在专用条件中约定。

2.3 项目监理机构和人员

2.3.1 监理人应组建满足工作需要的项目监理机构，配备必要的检测设备。

项目监理机构的主要人员应具有相应的资格条件。

2.3.2 本合同履行过程中，总监理工程师及重要岗位监理人员应保持相对稳定，以保证监理工作正常进行。

2.3.3 监理人可根据工程进展和工作需要调整项目监理机构人员。监理人更换总监理工程师时，应提前 7 天向委托人书面报告，经委托人同意后方可更换；监理人更换项目监理机构其他监理人员，应以相当资格与能力的人员替换，并通知委托人。

2.3.4 监理人应及时更换有下列情形之一的监理人员：

- (1) 严重过失行为的；
- (2) 有违法行为不能履行职责的；
- (3) 涉嫌犯罪的；
- (4) 不能胜任岗位职责的；
- (5) 严重违反职业道德的；
- (6) 专用条件约定的其他情形。

2.3.5 委托人可要求监理人更换不能胜任本职工作的项目监理机构人员。

2.4 履行职责

监理人应遵循职业道德准则和行为规范，严格按照法律法规、工程建设有关标准及本合同履行职责。

2.4.1 在监理与相关服务范围内，委托人和承包人提出的意见和要求，监理人应及时提出处置意见。当委托人与承包人之间发生合同争议时，监理人应协助

委托人、承包人协商解决。

2.4.2 当委托人与承包人之间的合同争议提交仲裁机构仲裁或人民法院审理时，监理人应提供必要的证明资料。

2.4.3 监理人应在专用条件约定的授权范围内，处理委托人与承包人所签订合同的变更事宜。如果变更超过授权范围，应以书面形式报委托人批准。

在紧急情况下，为了保护财产和人身安全，监理人所发出的指令未能事先报委托人批准时，应在发出指令后的 24 小时内以书面形式报委托人。

2.4.4 除专用条件另有约定外，监理人发现承包人的人员不能胜任本职工作的，有权要求承包人予以调换。

2.5 提交报告

监理人应按专用条件约定的种类、时间和份数向委托人提交监理与相关服务的报告。

2.6 文件资料

在本合同履行期内，监理人应在现场保留工作所用的图纸、报告及记录监理工作的相关文件。工程竣工后，应当按照档案管理规定将监理有关文件归档。

2.7 使用委托人的财产

监理人无偿使用由委托人提供的资料，监理人应妥善使用和保管，在本合同终止时按专用条件约定的时间和方式移交。

3. 委托人的义务

3.1 告知

委托人应在委托人与承包人签订的合同中明确监理人、总监理工程师和授予项目监理机构的权限。如有变更，应及时通知承包人。

3.2 提供资料

委托人应无偿向监理人提供工程有关的资料。在本合同履行过程中，委托人应及时向监理人提供最新的与工程有关的资料。

3.3 提供工作条件

委托人应为监理人完成监理与相关服务提供必要的条件。

3.3.1 委托人应按照附录 B 约定，派遣相应的人员，提供房屋、设备，供监理人无偿使用。

3.3.2 委托人应负责协调工程建设中所有外部关系，为监理人履行本合同提

供必要的外部条件。

3.4 委托人代表

委托人应授权一名熟悉工程情况的代表，负责与监理人联系。委托人应在双方签订本合同后 7 天内，将委托人代表的姓名和职责书面告知监理人。当委托人更换委托人代表时，应提前 7 天通知监理人。

3.5 委托人意见或要求

在本合同约定的监理与相关服务工作范围内，委托人对承包人的任何意见或要求应通知监理人，由监理人向承包人发出相应指令。

3.6 答复

委托人应在专用条件约定的时间内，对监理人以书面形式提交并要求作出决定的事宜，给予书面答复。逾期未答复的，视为委托人认可。

3.7 支付

委托人应按本合同约定，向监理人支付酬金。

4. 违约责任

4.1 监理人的违约责任

监理人未履行本合同义务的，应承担相应的责任。

4.1.1 因监理人违反本合同约定给委托人造成损失的，监理人应当赔偿委托人损失。赔偿金额的确定方法在专用条件中约定。监理人承担部分赔偿责任的，其承担赔偿金额由双方协商确定。

4.1.2 监理人向委托人的索赔不成立时，监理人应赔偿委托人由此发生的费用。

4.2 委托人的违约责任

委托人未履行本合同义务的，应承担相应的责任。

4.2.1 委托人违反本合同约定造成监理人损失的，委托人应予以赔偿。

4.2.2 委托人向监理人的索赔不成立时，应赔偿监理人由此引起的费用。

4.2.3 委托人未能按期支付酬金超过 28 天，应按专用条件约定支付逾期付款利息。

4.3 除外责任

因非监理人的原因，且监理人无过错，发生工程质量事故、安全事故、工期延误等造成的损失，监理人不承担赔偿责任。

因不可抗力导致本合同全部或部分不能履行时，双方各自承担其因此而造成的损失、损害。

5. 支付

5.1 支付货币

除专用条件另有约定外，酬金均以人民币支付。涉及外币支付的，所采用的货币种类、比例和汇率在专用条件中约定。

5.2 支付申请

监理人应在本合同约定的每次应付款时间的7天前，向委托人提交支付申请书。支付申请书应当说明当期应付款总额，并列明当期应支付的款项及其金额。

5.3 支付酬金

支付的酬金包括正常工作酬金、附加工作酬金、合理化建议奖励金额及费用。

5.4 有争议部分的付款

委托人对监理人提交的支付申请书有异议时，应当在收到监理人提交的支付申请书后7天内，以书面形式向监理人发出异议通知。无异议部分的款项应按期支付，有异议部分的款项按第7条约定办理。

6. 合同生效、变更、暂停、解除与终止

6.1 生效

除法律另有规定或者专用条件另有约定外，委托人和监理人的法定代表人或其授权代理人在协议书上签字并盖单位章后本合同生效。

6.2 变更

6.2.1 任何一方提出变更请求时，双方经协商一致后可进行变更。

6.2.2 除不可抗力外，因非监理人原因导致监理人履行合同期限延长、内容增加时，监理人应当将此情况与可能产生的影响及时通知委托人。增加的监理工作时间、工作内容应视为附加工作。附加工作酬金的确定方法在专用条件中约定。

6.2.3 合同生效后，如果实际情况发生变化使得监理人不能完成全部或部分工作时，监理人应立即通知委托人。除不可抗力外，其善后工作以及恢复服务的准备工作应为附加工作，附加工作酬金的确定方法在专用条件中约定。监理人用于恢复服务的准备时间不应超过28天。

6.2.4 合同签订后，遇有与工程相关的法律法规、标准颁布或修订的，双方应遵照执行。由此引起监理与相关服务的范围、时间、酬金变化的，双方应通过协

商进行相应调整。

6.2.5 因非监理人原因造成工程概算投资额或建筑安装工程费增加时，正常工作酬金应作相应调整。调整方法在专用条件中约定。

6.2.6 因工程规模、监理范围的变化导致监理人的正常工作量减少时，正常工作酬金应作相应调整。调整方法在专用条件中约定。

6.3 暂停与解除

除双方协商一致可以解除本合同外，当一方无正当理由未履行本合同约定的义务时，另一方可以根据本合同约定暂停履行本合同直至解除本合同。

6.3.1 在本合同有效期内，由于双方无法预见和控制的原因导致本合同全部或部分无法继续履行或继续履行已无意义，经双方协商一致，可以解除本合同或监理人的部分义务。在解除之前，监理人应作出合理安排，使开支减至最小。

因解除本合同或解除监理人的部分义务导致监理人遭受的损失，除依法可以免除责任的情况外，应由委托人予以补偿，补偿金额由双方协商确定。

解除本合同的协议必须采取书面形式，协议未达成之前，本合同仍然有效。

6.3.2 在本合同有效期内，因非监理人的原因导致工程施工全部或部分暂停，委托人可通知监理人要求暂停全部或部分工作。监理人应立即安排停止工作，并将开支减至最小。除不可抗力外，由此导致监理人遭受的损失应由委托人予以补偿。

暂停部分监理与相关服务时间超过 182 天，监理人可发出解除本合同约定的该部分义务的通知；暂停全部工作时间超过 182 天，监理人可发出解除本合同的通知，本合同自通知到达委托人时解除。委托人应将监理与相关服务的酬金支付至本合同解除日。

6.3.3 当监理人无正当理由未履行本合同约定的义务时，委托人应通知监理人限期改正。若委托人在监理人接到通知后的 7 天内未收到监理人书面形式的合理解释，则可在 7 天内发出解除本合同的通知，自通知到达监理人时本合同解除。委托人应将监理与相关服务的酬金支付至限期改正通知到达监理人之日，但监理人应承担第 4.1 款约定的责任。

6.3.4 监理人在专用条件 5.3 中约定的支付之日起 28 天后仍未收到委托人按本合同约定应付的款项，可向委托人发出催付通知。委托人接到通知 14 天后仍未支付或未提出监理人可以接受的延期支付安排，监理人可向委托人发出暂停工作

的通知并可自行暂停全部或部分工作。暂停工作后 14 天内监理人仍未获得委托人应付酬金或委托人的合理答复，监理人可向委托人发出解除本合同的通知，自通知到达委托人时本合同解除。委托人应承担第 4.2.3 款约定的责任。

6.3.5 因不可抗力致使本合同部分或全部不能履行时，一方应立即通知另一方，可暂停或解除本合同。

6.3.6 本合同解除后，本合同约定的有关结算、清理、争议解决方式的条件仍然有效。

6.4 终止

以下条件全部满足时，本合同即告终止：

- (1) 监理人完成本合同约定的全部工作；
- (2) 委托人与监理人结清并支付全部酬金。

7. 争议解决

7.1 协商

双方应本着诚信原则协商解决彼此间的争议。

7.2 调解

如果双方不能在 14 天内或双方商定的其他时间内解决本合同争议，可以将其提交给专用条件约定的或事后达成协议的调解人进行调解。

7.3 仲裁或诉讼

双方均有权不经调解直接向专用条件约定的仲裁机构申请仲裁或向有管辖权的人民法院提起诉讼。

8. 其他

8.1 外出考察费用

经委托人同意，监理人员外出考察发生的费用由委托人审核后支付。

8.2 检测费用

委托人要求监理人进行的材料和设备检测所发生的费用，由委托人支付，支付时间在专用条件中约定。

8.3 咨询费用

经委托人同意，根据工程需要由监理人组织的相关咨询论证会以及聘请相关专家等发生的费用由委托人支付，支付时间在专用条件中约定。

8.4 奖励

监理人在服务过程中提出的合理化建议，使委托人获得经济效益的，双方在专用条件中约定奖励金额的确定方法。奖励金额在合理化建议被采纳后，与最近一期的正常工作酬金同期支付。

8.5 守法诚信

监理人及其工作人员不得从与实施工程有关的第三方处获得任何经济利益。

8.6 保密

双方不得泄露对方申明的保密资料，亦不得泄露与实施工程有关的第三方所提供的保密资料，保密事项在专用条件中约定。

8.7 通知

本合同涉及的通知均应当采用书面形式，并在送达对方时生效，收件人应书面签收。

8.8 著作权

监理人对其编制的文件拥有著作权。

监理人可单独或与他人联合出版有关监理与相关服务的资料。除专用条件另有约定外，如果监理人在本合同履行期间及本合同终止后两年内出版涉及本工程的有关监理与相关服务的资料，应当征得委托人的同意。

第三部分 专用条件

1. 定义与解释

1.2 解释

1.2.1 本合同文件除使用中文外，还可用无。

1.2.2 约定本合同文件的解释顺序为：按本合同通用条件第 1.2.2 条执行

2. 监理人义务

2.1 监理的范围和内容

2.1.1 监理范围为本项目全过程施工监理，包括：监理合同范围内的工程施工质量、进度、投资控制，合同、资料管理，组织协调以及环境保护、安全生产、文明施工管理和材料检验，受委托参与施工、设备安装、调试、试运行、竣工验收及保修期内出现的修复等过程的全面监理。

2.1.2 监理工作内容还包括：本合同附录 A、《建设工程监理规范》、《建设工程监理规范实施细则》、《建设工程监理与相关服务收费管理规定》附表一规定的施工阶段监理服务和相关服务。

监理人派人担任驻地总监理工程师，项目驻地总监理工程师负责组建项目监理机构，承担该项目全部工程建设阶段的监理工作，必须严格按照设计图纸要求，保证工程质量。

具体监理工作内容（包括但不限于）如下：

（一）技术及图纸

1、熟悉工程资料与施工合同文件。

2、组织有关单位（包括设计单位、承包人等）进行技术交底。对交底中澄清的问题做好记录，并将整理的纪要报委托人备案。

3、受委托人之托组织图纸会审，审阅并签发设计图纸和设计文件，配合设计人解释承包人对图纸提出的疑问。

4、参加由委托人主持的重大技术问题的讨论。

5、对于工程施工过程中发生的设计变更，应对工程质量、进度、投资等三方面进行评估，提出意见并报委托人决策。

6、审查并批准承包人提交的施工组织设计、施工技术方案、技术规划、临建工程设计等。

7、会同设计单位对有关工程图纸的变更做出解释和说明，发出图纸变更令，在现场协助设计方代表解决施工期间出现的设计、技术问题等。

(二) 进度控制

1、督促委托人按合同规定落实必须提供的施工条件，组织向承包人交接施工场地；检查承包人的开工准备情况；按照合同约定及授权，发布工程开工令。

2、依据合同中确定的工程控制性进度计划，审查并批准承包人提交的施工总进度计划、资源配置，检查其实施情况，督促承包人实现合同工期目标。

3、若发生工期延误，由承包人原因造成的，应督促承包人提出补救措施；如属于委托人原因造成的，应向委托人提出报告，并提出补救措施的建议供委托人决策。

4、审查和批准承包人提出的施工方案和施工进度计划，当发生实际进度与计划有实质性偏差时，及时向承包人发出书面通知，向委托人提出“进度分析报告”。

5、主持监理合同授权范围内的有关协调工作，写出工程进度协调会议纪要，提出监理对工程进度的意见。

6、在收到承包人月进度报告后，7天内提出审查意见，并将审查意见及承包人的进度报告报委托人备案。

(三) 质量控制

1、审查并批准承包人提交的施工组织设计，并将审查意见报委托人备案。

2、核查承包人关键技术工种、岗位进场人员的资格，包括技术水平、工作能力、工作态度等，核查承包人按进度需求进场的施工机械设备的数量、质量、种类、能力及状况，对不符合合同规定要求的人员和设备，有权令其更换或添置。

3、审查承包人采用的技术规范及施工规程等质量标准条件。

4、审查承包人的质量控制体系和措施，检查质量文件落实情况。依据施工合同规定，对施工前的准备工作进行检查，对施工工序、资源投入进行监督。督促承包人严格执行合同中的技术规范，施工要求和图纸上的规定，

确保质量满足合同要求。

5、审查、批准由承包人提交的质量检查要求，依据合同与规范制定各类施工质量检查的补充规定。及时检查、抽查工程质量，特别是隐蔽工程。对工程质量进行控制和评定，严格控制工程质量。主要包括：

(1) 审批承包人在施工过程中各工序是质量自检报告，按施工合同的要求进行质量控制和评定；

(2) 对承包人实验室的各种实验仪器及实验程序、成果进行全面检查；

(3) 承包人未按设计图纸、技术规范、操作规程进行施工时，依据合同应责令其停工、返工，并报告委托人；

(4) 对未签证或验收不合格的工程，通知承包人限期返工，重新验收合格，方可进入下一道工序或交付使用，并及时报告委托人；

(5) 审查用于永久工程的各种工程材料、构件的合格证，材料化验单，不合格的材料、构件，督促其退场。严禁使用不合格产品；

(6) 在施工现场对工程质量、安全、施工活动等进行跟班检查，关键工序实行旁站监理，并做好现场监理日记；

(7) 监督检查承包人的施工测量工作；

(8) 对已完成的施工工序，提出明确的验收意见。重大质量问题的处理方案报委托人认定后执行；

(9) 根据国家有关验收规程和合同约定，进行单位工程验收和组织隐蔽工程验收。审查承包人提交的阶段验收和竣工验收有关资料，参加阶段验收和竣工验收。依据合同签发竣工证书。参与工程移交，同时做好各种资料的收集、整理、归档工作。

(四) 投资控制

1、审查、批准承包人提交的资金流向和年度用款报告，报委托人备案。

2、委托人、监理人与承包人共同现场计量，并审查承包人提交的计量申请，签发工程计量认证书。审查承包人提交的支付申请，按施工合同约定，审查、签发支付证书。工程结束时，核实最终工程量，审查承包人的最终结算申请，报委托人批准。

3、按照合同约定及委托人授权，根据委托人制定的《管理办法》的相关条款执行，确定工程变更项目，分析与各方协商确定变更的工期与费用，

发布变更指令。

4、定期向委托人提交监理项目的投资控制分析报告。

(五) 安全监管

1、监理人应当审查承包人施工组织设计中的安全技术措施或者专项施工方案是否符合工程建设强制性标准。

2、监理人应按国务院现行颁布的《建设工程安全生产管理条例》及其他相关规定执行安全管理工作。监理人在施工监理过程中，发现存在安全事故隐患的，应当要求承包人整改；情况严重的，应当要求承包人暂时停止施工，并及时向相关上级主管单位及委托人报告。

3、监理工程师应当按照法律、法规和工程建设强制性标准实施监理，并对建设工程安全生产承担监理责任。

(六) 合同管理

1、全面管理工程承包合同的执行；审查承包人选择的专业分包单位资质，分包项目及分包金额，并报委托人批准；全面掌握承包人的专业分包单位、项目负责人、技术负责人的基本情况，对不能满意地履行合同的任何成员提出警告直至提出更换

2、分析、研究评价承包人可能提出的索赔要求，参与研究并协助做出对索赔的处理意见和决定。

3、参与工程合同争议、仲裁等有关问题的处理，提供必要的证据资料、意见和分析报告。

(七) 信息管理

1、核实并掌握工地的各种情况，详细记录工地与工程有关的所有信息，定期向委托人报告工地情况，重大或重要事项随时向委托人报告。

2、按时提交月报，包括进度分析、质量控制、投资分析报告等，以及各类专题报告，总结和最终监理报告。

3、及时向委托人提交监理人和承包人的来往文函。

4、做好有关工程资料和文件的汇总管理工作，随时接受委托人及政府有关质检部门的监督与检查。

(八) 监理资料

1、监理会议纪要发送至每个总包单位和委托人，按时向委托人提交监

理月报。

2、工程完工后监理竣工资料按要求由监理人自行归档，向委托人提交，数量由双方约定。

(九) 相关设备设施

监理人应向现场提供监理必备的测量和检测仪器及办公设施，并在工程开工时必须进场。严禁向承包人借用。

(十) 监理机构人员和值班要求

1、正常工作日监理人员必须按时上下班，承包人夜间施工必需有与施工专业相对应的人员跟踪监理。

2、节假日每天要求在正常上班时间有人值班。

3、在合同履行期间除特殊原因且经委托人同意外，不得擅自调整本项目驻地总监理工程师，主要项目监理人员不能调整更换（委托人认为进场的监理工程师不能胜任工作的除外）。

4、针对以上 1、2、3 条要求监理人作出书面承诺。

2.2 监理与相关服务依据

2.2.1 监理依据包括：委托人与设计单位、承包单位签订的合同及协议；工程项目施工图纸及说明；国家现行法律、法规、监理规范；设计、施工的相关规范、标准及规程；本工程质量控制标准、保证措施及其他技术文件和规定；本工程监理合同及有关协议。

2.2.2 相关服务依据包括：国家、行业、地方相关规定、规范；本合同及委托人与第三方签订的与实施工程有关的其他合同；委托人制定的相关《管理办法》。

2.3 项目监理机构和人员

2.3.4 更换监理人员的其他情形：按补充条款 9.2 执行。

2.4 履行职责

2.4.3 对监理人的授权范围：本合同附录 C 事项须经委托人最终确认。

2.4.4 监理人有权要求承包人调换其人员的限制条件：经委托人同意。

2.5 提交报告

监理人应提交报告的种类(包括监理规划、监理实施细则，监理月报及约定的专项报告)、监理月报提交的时间和份数：每月 25 日前，5 份（含电子文件 1 份）。

2.7 使用委托人的财产

附录 B 中由委托人无偿提供的房屋、设备的所有权属于无。

3. 委托人义务

3.3 提供工作条件

3.3.1 委托人提供的房屋、设施、设备与物品及提供时间：无。

3.4 委托人代表

委托人代表为：王武兵 18708764256。

3.6 答复

委托人同意在 7 天内，对监理人书面提交并要求做出决定的事宜给予书面答复。

4. 违约责任

4.1 监理人的违约责任

4.1.1 监理人的违约责任：包括但不限于（1）监理人违反监理合同的任一约定，或将监理服务的任何部分转让或分包；（2）监理人未能按照投标文件的承诺配备满足监理服务需求的人员或设备；（3）监理人不履行监理职责，造成工程质量瑕疵、安全事故或向承包人索贿、谋取私利，或与承包人串通损害发包人利益等，给发包人造成损失；（4）监理人未按《建设工程监理规范》（GB/T 50319-2013）的规定对主要工程或关键工序进行旁站、巡视或抽检；（5）其他违反监理合同的情形。监理人出现以上情形的，委托人有权要求监理人进行整改，监理人应按照委托人通知内容进行整改并经委托人确认合格的；一次整改不合格或不按委托人整改的，委托人有权按照每次 2000 元的金额计收违约金（可从应付款项中扣除），并有权安排第三方完成上述内容，费用直接从监理人款项工程款中。若监理人未按照本合同约定履行合同义务，经委托人二次要求整改后仍未按约定履行义务的，发包人有权单方解除合同，承包人须支付合同总价款的 20 % 作为违约金，请应按委托人通知时间办理工地、资料等的移交对接手续，逾期办理的还应按每天 2000 元的金额承担逾期违约金。

监理单位审核的文件，在后续施工中仍然存在错、漏、缺等错误而影响项目实施的，委托人有权自行视情节严重程度扣除合同价款的 5000~20000 元。工程质量（含工程使用的材料、构件、设备等）经监理单位检查认可后依然发现质量问题的，每发现一次委托人有权自行视情节严重程度扣除合同价款的 5000~20000 元，若连续发生，委托人可加倍扣款，直至解除合同；经监理人认可的工程量、

工程变更款项或结算金额，委托人有权复查，如因监理人工作不认真造成计算错误或与实际不相符，按照错算/不符金额（委托人确认款项与监理人确认金额之差） \times 报酬比率 $\times 3$ 计算扣款金额。因监理人失职等监理人原因造成实际竣工日期与合同约定的竣工日期比较，每延误一天，扣除合同价款的 2000 元。因监理人失职等监理人原因导致发生重伤事故或其他财产损害事故，扣除监理费的 1%~2%；因监理人失等监理人原因导致发生死亡事故，扣除监理人监理费的 2%~5%。

以上违约责任均以委托人根据情节作出的通知为准，监理单位无异议。

4.1.2 因监理人原因给委托人造成损失金额超过 4.1.1 条第二款约定的以上扣款金额，超出部分监理人赔偿金额按下列方法确定：

赔偿金 = $3 \times$ 直接经济损失 \times 报酬比率 - 该项已扣金额

4.1.3 除 4.1.1、4.1.2 条约定外，因监理人原因给委托人造成损失的其它情形，赔偿金额按下列方法确定：

赔偿金 = $3 \times$ 直接经济损失 \times 报酬比率

4.1.4 因监理人投资控制审查不严导致工程投资增加的，承担如下违约责任：
①增加的工程投资（以施工合同价为准）达到 1% 小于 2%（含 1%）的，将扣减本合同总额的 2%；
②如增加投资超过 2% 小于 3%（含 2%），将扣减本合同总额的 4%；
③如增加投资超过 3% 小于 4%（含 3%），将扣减本合同总额的 8%；
④如增加投资超过 4%，委托人有权解除本合同，要求监理人返还委托人支付的全部费用；此外，监理人还应对委托人因此遭受的损失、发生的额外成本进行赔偿。

4.1.5 驻地监理工程师签认工程量有弄虚作假行为，每发现一次，委托人视其金额大小对监理单位处罚其所签文件涉及金额的 20% 至 50% 的违约金，且赔偿由此给委托人造成的全部损失，发现次数超过两次（含两次）及以上的，委托人有权单方解除本合同，有权要求监理人自接到委托人解除通知之日起 30 日内返还已支付的合同款项，并按本合同总额的 10% 向委托人支付违约金，且赔偿由此给委托人造成的一切损失。

4.1.6 因监理人违反本合同约定给委托人造成损失的，监理人应当赔偿委托人损失。同时应当承担委托人为维护自身权益及实现债权所支付的一切费用，包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、仲裁费、差旅费等。

4.2 委托人的违约责任

4.2.3 委托人逾期付款利息按下列方法确定：无。

5. 支付

5.1 支付货币

币种为：人民币，比例为：1，汇率为：1。

5.2 支付条件：全面履行监理合同中的约定，无违约及监理管理问题；

5.3 支付酬金

工作酬金的支付：

第一次付款：合同签订且由委托人正式通知监理人进场后支付监理总费用（包干价：1396800.00 元）的 15%，即 $1396800.00 \text{ 元} \times 15\% = 209520.00 \text{ 元}$ ；

第二次付款：主体工程完工后，支付监理总费用的 35%，即 $1396800.00 \text{ 元} \times 35\% = 488880.00 \text{ 元}$ ；

第三次付款：竣工验收合格，取得备案证后支付监理总费用的 45%，即支付 $1396800.00 \text{ 元} \times 45\% = 628560.00 \text{ 元}$ ；

第四次付款：保修期满后支付监理总费用的 5%，即支付 $1396800.00 \text{ 元} \times 5\% = 69840.00 \text{ 元}$ 。

在委托人向监理人支付相关费用之前，监理人需提供合法、有效、等额的增值税发票，否则委托人有权拒付款项直至监理人提供符合合同约定条件的发票为止。若监理人开具虚假、不符合要求的增值税发票，一切法律后果由监理人承担，给委托人造成的损失应予以赔偿。此外，委托人在本合同项下的付款义务是以监理人严格履行本合同义务及按约提供全部服务为前提条件，如监理人存在任何违约行为或未能按约提供任何服务，委托人有权暂停本合同项下款项支付，直至监理人纠正其违约行为（并履行相应违约责任对应的义务）及按约提供相关服务为止。对于监理人所出现违约情形所应承担的违约金、赔偿金等费用，委托人有权在任一付款节点条件具备时扣减，不足部分监理人应在收到委托人通知后 10 日内补足。

6. 合同生效、变更、暂停、解除与终止

6.1 生效

本合同生效条件：本合同自双方签字盖章后生效。

6.2 变更

6.2.2 附加工作监理服务酬金：无。

6.2.3 附加工作酬金按下列方法确定：无。

6.2.5 正常工作酬金增加额按下列方法确定：无。

6.2.6 特别约定：监理人同意因工程规模、监理范围的变化导致监理人的正常工作量减少时，应按减少工作量的比例从协议书约定的正常工作监理服务费用中扣减相同比例的监理服务费用。

6.2.7 非监理人的原因造成本合同监理服务周期超过合同约定的监理服务期6个月以内，延期的监理服务费不予增加，非监理人的原因造成本合同监理服务周期超出合同约定的监理服务期6个月以上时，超出部分的延期监理服务费用由双方协商解决。

7. 争议解决

7.2 调解

本合同争议进行调解时，可提交 进行调解。

7.3 仲裁或诉讼

合同争议的最终解决方式为下列第(2)种方式：

(1) 提请文山市仲裁委员会进行仲裁。

(2) 向工程所在地人民法院提起诉讼，且诉讼过程中所发生的诉讼费、律师费、保全费、清理费、公告费、公证费等全部费用均由违约方承担。

8. 其他

8.2 检测费用：包括在监理报价中，不再另行支付。

8.3 咨询费用：包括在监理报价中，不再另行支付。

8.4 奖励

根据委托人制定的《管理办法》中的相关奖励规定执行。

8.6 保密

委托人申明的保密事项和期限：与项目和委托人有关的秘密。

监理人申明的保密事项和期限：所有与工程项目有关的均予以保密。

第三方申明的保密事项和期限：项目相关图纸、资料和知识产权。

8.8 著作权

监理人在本合同履行期间及本合同终止后两年内出版涉及本工程的有关监理与相关服务的资料的限制条件：经委托人同意。

9. 担保

9.1 监理人向委托人提供履约担保，并于签订合同之日起30天内提供履约担

保，担保方式为：银行保函或现金担保，金额为合同价款的 10%，即 139680 元，若为银行保函，出具方式应为市级或以上的国有商业银行或商业银行的支行（及以上级别）开具的银行保函，担保期限为本项目的监理期限。

9.2 现金履约担保的退还：整个项目竣工时返回履约担保金额的 50%，整个项目竣工结算及审计部门审计完毕后返回至履约担保的 95%，余款保修期结束验收合格后两个月内支付。银行保函的退还：保修期结束验收合格后两个月内全额退还。以上均为无息原渠道退还。

9.3 履约担保金的账户信息如下：

户名：文山学院

账号：24070401040015138

开户行全称：中国农业银行文山市支行。

10. 补充条款

10.1 从工程开工之日起至解除监理合同全部责任时的要求：

（1）项目指派的专业监理负责人必须有至少 1 个同类工程的施工监理经验；

（2）项目总监必须主持每次监理例会，驻施工现场每月不得少于 22 天，若达不到 22 天，每天每人给予 10000 元的处罚；专业监理工程师负责人每月到现场不少于 22 天，如果达不到 22 天，每天每人给予 5000 元处罚。

（3）中标人在投标文件中提供的《拟派驻本项目的工程监理人员一览表》和投标文件中提供的《关于本项目总监理工程师的承诺》为本合同的附件。

（4）委托的建设工程监理所必要的监理人员外出考察，其费用支出视为包含在监理费报价中，由监理人自行报销。

（5）委托的建设工程监理需要外出委托试验检测的试验检测费用支出视为包含在监理报价中，由监理人支付，试验检测费用由委托人向委托检测单位代付并从监理费用中扣除。

10.2 监理人所拟配备的主要项目监理人员在今后实施过程中未经委托人同意不允许作任何更换，并做出相应承诺。

（1）对本工程不适宜的人员，委托人提出更换的，监理人须无条件更换为合格人员，如监理人拒不对相关人员进行更换，委托人有权单方面终止合同，同时另行委托其他符合监理资质要求的监理单位进行工程监理。

(2) 监理方不得擅自更换监理人员。擅自更换驻地总监理工程师，扣除 50 万元合同价款，擅自更换其他人员的每一位扣除 10 万元合同价款。若确因情况特殊需要更换的，必须经委托方同意后才能更换。因特殊原因经委托人同意更换的驻地总监理工程师，每次给予委托人 100000 元处罚；更换专业监理负责人员，每人每次给予委托人 50000 元处罚。

(3) 在合同履行过程中，若经委托人发现并证实监理人拟派总监理工程师在其他项目中任职，委托人有权单方面解除合同，因此造成的所有损失由监理人承担。

10.3 监理人和监理人员应严格按照《监理规范》及相关设计和施工规范进行监理，严禁和施工单位同吃、同喝、要吃、要喝，向施工单位索要或收受财物、现金、通讯工具、通讯费用、交通费用等。

10.4 监理人员应严格履行监理职责，上班时间严禁与施工单位人员打牌、打麻将、游戏等。

10.5 投资控制：监理人在监理过程中按照安全和优化原则，在符合国家颁布的建设工程质量标准或约定的前提下，向委托人提出合理可行的优化方案，达到最佳投资效果。

10.6 根据工程的情况，委托人认为监理人所投入人员不能满足现场监督控制等需求的，要求监理人增加专业监理人员、旁站人员、资料员、试验检测员等工作人员，监理人必须无条件执行，费用包含在监理酬金中。

10.7 监理人与第三方检测单位进行试验检测之前必须通知委托人相关人员到场见证。若发现监理人与第三方检测在试验过程中有弄虚作假行为的，委托人将根据情节严重程度给予相关的处罚，并计入监理人异常记录，情节严重者，将上报新区建管局，列入黑名单并与监理人解除合同清除出场。

11. 其他补充条款

11.1 拟投入本项目的监理人员应根据工程施工情况及委托人的要求及时到位，如不能按要求及时到位的将对监理人进行处罚，具体规定在委托人制定的相关《管理办法》中明确。

11.2 监理人必须根据现行建设工程监理规范进行见证取样及平行检验，现场监理试验项目及频率必须满足规范要求。无工地试验室的监理人可委托有资质的试验检测中心或第三方检测单位，其委托的试验检测中心或第三方

检测单位不得与施工单位同为一家，且必须经委托人与监理人双方协调认可。满足本项目要求所需的试验、检测费包含在监理酬金中，委托人不再另行支付。

11.3 监理人在履行监理服务时，所必须的辅助人员（含后勤及勤杂人员等）、工作生活设施（含办公、住宿设施及附属物品等）、通讯设备、交通工具等均由监理人自行配备，其相关费用已包含在监理酬金中，所配置的人员、设施、设备必须符合合同文件的规定。

11.4 交工验收与缺陷责任期阶段监理工作

（1）缺陷责任期内如委托人需要曾经为本项目提供监理服务工作的任何监理人员前来配合相关工作时，监理人应及时协调其前来履行义务，否则，按专用条款 4.1.1 及相关合同条款约定处理。

（2）缺陷责任期内监理人如不能执行上款要求或不能按委托人要求及时完成相关工作任务的，委托人将另行委派相关人员完成委托人指定的工作，由此产生的费用由监理人承担，并从监理人的当期监理酬金中扣除。

（3）监理人在缺陷责任期内应保证驻地总监理工程师常期在岗，其他在岗人员及设备必须满足工作需要。

11.5 监理人必须设立专职的竣工资料管理部门，并且有 1 人专职负责。分项工程完工后，相应竣工资料应当及时整理完毕并且归档。必须做到工程结束，竣工资料整理归档结束。竣工资料移交前竣工资料管理人员未经批准不得擅自更换。

11.6 监理人的设施和物品

监理人为完成合同专用条款 2.1.3 和 2.1.4 款所约定的工作内容所需的交通车辆、办公和生活所需的设施、设备、试验检测仪器等物品，应按监理人的投标承诺自行采购和配备，如监理人不按要求采购上述物品和设备，或虽按投标文件承诺进行了采购，但在监理服务过程中为完成上述工作内容仍不能满足需要，委托人将代为配置，费用从监理酬金中扣除。代为配置的物品和设备均属于监理人的财产。

11.7 监理人员的业务培训、学习和参观考察

监理人进场后，必须及时制定详细的监理人员培训计划并报委托人审核，该培训计划应针对本项目工程特点且应包括宿舍类房屋、综合管网等监理服

务目标所含内容，及上述工程关键工程施工工艺和重要监理工作环节的培训和考核要求。该培训应根据工作和工程进展需要适时进行，以便及时对监理人员的知识进行更新，使监理人员的监理工作适应本项目的特点。

11.8 标准化工地和平安工地建设

(1) 监理人须按相关标准化管理的要求进行监理人驻地建设和平安工地建设，为完成驻地建设和平安工地建设工作所发生的一切费用均包含在监理酬金中，委托人不再另行支付。

(2) 监理人认真对承包人报送的施工组织设计文件、危险性较大工程专项施工方案、应急预案与施工安全风险评估报告及时审查；并根据相关规定开展施工风险评估。

11.9 安全生产权利与义务

(1) 监理人应按国务院现行颁布的《建设工程安全生产管理条例》及其他相关规定执行安全管理工作，并与委托人签订《安全生产合同》，签约双方严格遵守。

(2) 监理工程师在审批开工报告时应认真审查承包人的施工组织设计中的安全生产管理措施或专项施工方案是否符合工程强制性标准及专项方案中经济措施是否达到最优。

附录 A 相关服务的范围和内容

A-1 勘察阶段：按照《建设工程监理与相关服务收费管理规定》附表一，协助委托人管理。

A-2 设计阶段：按照《建设工程监理与相关服务收费管理规定》附表一，协助委托人管理。

A-3 保修阶段：按照《建设工程监理与相关服务收费管理规定》附表一，协助委托人管理。

A-4 其他（专业技术咨询、外部协调工作等）：提供专业咨询，协助委托人协调外部关系。

附录 C 委托人授权说明

监理人应履行监理合同赋予监理工程师的所有职责的隐含的权利，但在采取下列行动之前，须得到委托人的明确批准：

- (1) 发布开工令；
- (2) 决定工期延长；
- (3) 证明增加费用；
- (4) 确定变更及发布变更令；
- (5) 确定变更单价或价格；
- (6) 决定暂时停工；
- (7) 移交证书；
- (8) 最终支付证书；
- (9) 缺陷责任证书；
- (10) 承包人的违约；
- (11) 委托人的违约；
- (12) 特殊风险的认定等。

委托人可根据实际情况，随时对授予监理人的权利予以增加或收回。但授权变化，不影响本合同的执行。

附件1 拟派往本工程项目监理工程人员一览表

云南工程建设监理有限公司

文山学院学生宿舍楼建设项目监理服务—投标文件

3. 拟派往本工程项目监理工程人员一览表

投标人：云南工程建设监理有限公司（盖章）

法定代表人或其授权委托代理人：朱勇（签字或盖章）

序号	姓名	性别	年龄	学历	专业	职称	从业年限	拟任职务	进场时间
1	唐顺荣	男	42岁	本科	安全房屋建筑工程电力工程	高级工程师（建筑施工）	21年	总监理工程师	根据合同或业主要求进场
2	何国勇	男	48岁	专科	安全房屋建筑工程市政公用工程	高级工程师（工程管理）	21年	安全专业监理工程师	根据合同或业主要求进场
3	段立敏	男	48岁	本科	造价电力工程机电安装工程	高级工程师（建筑结构）	21年	造价专业监理工程师	根据合同或业主要求进场
4	杜有贤	男	48岁	本科	房屋建筑工程市政公用工程	工程师（建筑施工）	20年	房屋建筑工程监理人员	根据合同或业主要求进场
5	赵林锋	男	36岁	专科	房屋建筑工程市政公用工程	工程师（工程监理）	12年	房屋建筑工程监理人员	根据合同或业主要求进场
6	崔斌	男	40岁	专科	房屋建筑工程市政公用工程	高级工程师（建筑施工）	16年	房屋建筑工程监理人员	根据合同或业主要求进场
7	熊国庆	男	52岁	本科	房屋建筑工程市政公用工程	高级工程师（给排水）	26年	给排水工程监理人员	根据合同或业主要求进场



云南省第一批工程监理单位和甲级监理企业

- 1638 -

					用工程	水)			
8	杨汝飞	男	52岁	专科	机电安装工程 房屋建筑工程	高级工程师 (工程监理)	20年	机电安装 工程监理 人员	根据合同 或业主要 求进场
9	俞海江	男	38岁	本科	通信工程 市政公用工程	高级工程师 (施工管理)	14年	通信工 程监 理 员	根据合同 或业主要 求进场
10	朱鸭柱	男	36岁	专科	造价 房屋建 筑工程 电力工 程	工程师 (工程 管理)	10年	电力工 程监 理 人 员	根据合同 或业主要 求进场
11	李正江	男	53岁	专科	房屋建 筑工程 市政公 用工程	高级工 程师 (施工 管理)	25年	装饰装 修工程 监 理 人 员	根据合同 或业主要 求进场
12	杨林	男	39岁	专科	施工管 理	工程师 (施工 管理)	15年	监 理 员	根据合同 或业主要 求进场
13	姜涛	男	41岁	本科	施工管 理	工程师 (施工 管理)	15年	监 理 员	根据合同 或业主要 求进场
14	李万军	男	37岁	专科	工程监 理	工程师 (工程 监 理)	10年	监 理 员	根据合同 或业主要 求进场
15	李海辉	男	39岁	本科	建筑施 工管理	工程师 (建筑 施 工 管 理)	13年	资 料 员	根据合同 或业主要 求进场



第四部分 廉政合同

甲方（委托人）：文山学院
乙方（监理人）：云南工程建设监理有限公司
工程名称：文山学院学生宿舍楼项目
中标价：1396800.00 元（壹佰叁拾玖万陆仟捌佰元整）
建设地点：文山市城区东南侧，文山学院新校区内

根据国家建设部、监察部《关于在工程建设中深入开展反对腐败和反对不正当竞争的通知》和中共云南省纪委、监察厅、建设厅《关于在全省建设工程中建立工程承包和工程廉政“双合同”机制的通知》精神，坚决执行《反对不正当竞争法》、《建筑法》、《招标投标法》等有关法规和政策。为确保建设质量达到国家有关规定，争优创优，干部廉洁，甲乙双方签订本廉政合同。

一、委托人不得接受乙方请吃、请玩；不接受乙方赠送的礼品、礼金、和各种有价证券、信用卡及其他支付凭证；不接受乙方任何好处费及工程回扣；不得向乙方报销任何应由委托人支付的费用，不得借用、租用乙方的交通、通信工具等物品；不参加乙方举行的任何祝贺庆典活动。

二、委托人工作人员的配偶、子女，不得承包或从事与工程有关材料供应、工程分包、工程监理、工程装璜和装修、组织提供劳务等活动；不得向乙方推荐分包单位；不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

三、委托人人员向乙方索贿，经乙方或其他线索检举，被纪检监察、机关立案查处认定的，由此产生的办案费用由委托人（索贿方单位或个人）承担。不论举报委托人或乙方的贿赂行为的举报人，经查证属实，可由查办案件的机关（单位）依照规定给予奖惩。

四、乙方不得以任何形式邀请委托人吃、玩或向委托人赠送礼品、礼金、各种有价证券、信用卡及其他支付凭证。如有违反，由有关行政主管部门对乙方给予扣减工程款 3%~5%，或者中止工程建设合同。并视情节轻重对甲、乙方决策人和经办人以及委托人接受人员给予批评教育、党纪政纪处分、依法追究刑事责任。

五、乙方在工程项目建设中贿赂委托人人员、中介方人员，被纪检监察机关

或司法机关立案查处的，委托人有权中止工程建设合同。由此给委托人造成的损失以及发生的一切费用均由乙方承担。可在工程款中扣除。

六、甲乙双方人员赠送、贿赂、接受或索要钱物的行为，如果一方发生，另一方当事人应立即主动报告本单位领导和纪检监察机关或向检察机关举报。对不主动报告情况的有关人员，一经查出，必须视情节轻重给予批评教育、党纪政纪处分、依法追究刑事责任。

七、凡是未按规定签订《工程廉政合同》的工程项目，不得办理工程建设项目施工许可证等相关手续，不得擅自同意或者进行施工（勘察、设计、监理）。违者将由纪检监察机关追究党纪政纪责任，由有关行政主管部门依照有关法律法规进行处罚。

八、甲乙双方单位法定代表人和分管领导、有关人员要严格履行《工程廉政合同》。履行《工程廉政合同》中的相互监督、自查自纠等情况，甲乙双方分别在工程建设合同中期要向本单位的纪检监察部门和监证的纪检监察机关、部门做出报告。纪检监察机关、部门可视情况进行定期不定期的检查。如有违反，对法定代表人或分管领导从严追究责任。

九、此合同一式十份：委托人、监理人各四份，甲乙纪检监察机关各一份。并复印报送上级纪检监察机关和行政主管部门一份备案。

十、此合同自双方签字后即生效。

甲方单位：（公章）文山学院

法定代表人：

地址：文山市学府路 66 号

联系电话：0876-2152077

2025 年 03 月 18 日

乙方单位：（公章）云南工程建设监理有限公司

法定代表人：

地址：云南省昆明市船房住宅小区城市花园广场南区综合楼三楼

联系电话：0871—64141058

2025 年 03 月 18 日

第五部分 安全生产合同

文山学院学生宿舍楼建设项目施工监理的实施过程中创造安全、高效的监理环境,切实搞好本项目的安全管理工作,本项目委托人(全称)(以下简称“委托人”)与监理人(全称)(以下简称“监理人”)特此签订安全生产合同:

一、委托人职责

1、严格遵守国家有关安全生产的法律法规有关安全生产的规定,认真执行监理服务合同中的有关安全要求。

2、按照“安全第一、预防为主、综合治理”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理,做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3、定期召开安全生产调度会,及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

4、组织对监理人安全检查,监督监理人及时处理发现的各项安全隐患。

二、监理人职责

1、严格按照《建设工程安全生产管理条例》(国务院第393号令)、《建设工程质量管理条例》、《建设工程监理规范》(GB/T 50319—2013)等国家有关安全生产的法律法规以及有关工程建设强制性标准实施监理,并对建设工程安全生产承担监理责任。应当编制安全生产监理计划,明确监理人员的岗位职责、监理内容和方法等。对危险性较大的工程应当加强巡视检查。

2、审查施工组织设计中的安全技术措施或者专项施工方案是否符合工程建设强制性标准。

3、在实施监理过程中,发现存在安全事故隐患的,应当要求承包人整改;情况严重的,应当要求承包人暂时停止施工,并及时报告委托人。承包人拒不整改或者不停止施工的,监理人应当及时向有关主管部门报告。

三、违约责任:

如因委托人或监理人违约造成安全事故,将依法追究责任。

四、本合同正本拾份,委托方执伍份,监理单位伍份。与协议书同时生效。

(此页无正文，为签字盖章页。)

委托人：(盖章) 文山学院

住所：文山市学府路 66 号

邮政编码：663099

法定代表人或其授权代理

人(签字或盖章)：

开户银行：农行云南文山市支行

账号：24070401040001963

电话：0876-2152077

传真：

电子邮箱：

监理人：(公章) 云南工程建设监理有限公司

住所：云南省昆明市船房住宅小区城市花园广场南区综合楼三楼

邮政编码：650100

法定代表人或其授权代理

人(签字或盖章)：

开户银行：上海浦东发展银行昆明严家地支行

账号：78050154740000488

电话：0871-64150746

传真：0871-64150746

电子邮箱：yngcjl@163.com