

文山学院外语综合智能评测与训练系统采购项目

招标文件

文山学院外语综合智能评测与训练系统采购项目

招 标 文 件

招标编号：云鑫招字 2022-15-078

招标人：文山学院

招标代理机构：云南鑫德招标咨询有限公司

日 期：二〇二二年十一月

目 录

第一章	文山学院外语综合智能评测与训练系统采购项目招标公告 ..	3
第二章	投标人须知	9
第三章	采购需求	25
第四章	合同书样式及主要条款	36
第五章	评标办法	42
第六章	投标文件格式	47

第一章 文山学院外语综合智能评测与训练系统采购项目 招标公告

项目概况

文山学院外语综合智能评测与训练系统采购项目招标项目的潜在投标人应在云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）获取招标文件，并于2022年12月2日09时00分（北京时间）前提交投标文件。

一、项目基本情况：

1. 招标编号：云鑫招字 2022-15-078；
2. 政府采购计划编号：4530000JH202217179；
3. 项目名称：文山学院外语综合智能评测与训练系统采购项目；
4. 招标方式：公开招标；
5. 预算金额：844000.00 元；
6. 最高限价：844000.00 元；
7. 采购需求：

序号	项目名称	单价	数量	总价
1	基础平台	18 万	1	18 万
2	写作智能评阅模块	0	1	0
3	翻译智能评阅模块	0	1	0
4	课堂教学配套资源训练模块	0	1	0
5	基础英语资源训练模块	0	1	0
6	大学英语四级训练系统	7 万	1	7 万
7	大学英语六级训练系统	11 万	1	11 万
8	英语专业四级训练系统	16 万	1	16 万
9	英语专业八级训练系统	12 万	1	12 万
10	硕士研究生英语入学考试训练系统	10.4 万	1	10.4 万
11	高等学校入学分级训练系统	7.5 万	1	7.5 万
12	外语学科竞赛训练系统	2.5 万	1	2.5 万

以上软件存在软件更新的投标人需免费升级、更新。

注：投标人必须对所有内容进行完整报价，不得缺项、漏项，否则按无效响应处理。

具体要求详见第三章采购需求；

8. 合同履行期限：1 个月（具体以合同签订要求为准）；

9. 服务地点：招标人指定地点；

10. 质量要求：满足国家、省、市、县现行相关标准、规范和强制性条文要求及招标人要求；

11. 质保及售后：本项目含 5 年以上系统免费更新、升级、维护服务。

12. 付款方式：签订合同时协商；

13. 本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1.1 具有独立承担民事责任的能力；

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

1.6 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定，本项目对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除。

2.2 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）规定，本项目对监狱企业产品的价格给予 10%的扣除。

2.3 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定，本项目对残疾人福利性单位产品的价格给予 10%的扣除。残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

注：①小微企业以投标人填写的《中小企业声明函》内容为判定标准，中小企业声明函是针对产品生产厂家的，而非是指投标人。②监狱企业须投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。③残疾人企业以投标人填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准。④不得重复享受前 3 条政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 具有独立承担民事责任的能力，提供法人或者其他组织、自然人的营业执照等证明文件，开户许可证（或基本存款账户信息）；

3.2 财务要求：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供（2019-2021 年度）任意一年经第三方审计的财务审计报告（注：包含财务审计报告包括资产负债表、现金流量表、利润表）。新公司根据成立年份提供或提供自投标文件提交截止时间前三个月内基本开户银行出具的资信证明（包括资产负债表、利润表、现金流量表）或财务情况说明；

3.3 依法缴纳税收：提供缴费所属时间在 2022 年 01 月至本项目投标文件提交截止时间前任意 1 个月的税收缴纳凭证；成立未满一个月的投标人提供成立以来的税收缴纳凭证或相关情况说明，依法免税的投标人，应提供相应文件证明其依法免税；

3.4 社会保障资金的良好记录：提供缴费所属时间在 2022 年 01 月至本项目投标文件提交截止时间前任意 1 个月的社保资金缴纳凭证；成立未满一个月的投标人提供成立以来社保资金缴纳凭证或相关情况说明；

3.5 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供相关证明材料或自行承诺。

3.6 参与本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，提供参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

3.7 投标人提供企业、法定代表人无行贿犯罪的承诺书；

3.8 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）相关要求，信用信息查询具体要求：本项目投标文件递交截止时间前存在以下不良记录的将取消其投标资格：“信用中国”被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体的投标人；“中国政府采购网”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人。（提供承诺书）如查询到供应商提供虚假承诺的，取消中标资格；

3.9 其他要求：

3.9.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项目下的采购活动。

3.9.2 投标人不得与招标人、招标代理机构等有利害关系。

三、获取招标文件：

1. 招标文件获取方式：网上自行下载。

2. 招标文件的获取：

请投标人于公告发布之日起至 2022 年 11 月 17 日 17:30 时（北京时间，下同），登录云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），凭企业数字证书（USBKEY）在网上进行网络确认并获取招标文件及其他招标资料（招标电子技术标文件，格式为* . ZCZBJ）；未办理企业数字证书（USBKEY）的企业请前往文山州公共资源交易中心四楼办理企业数字证书（USBKEY），并在云南省公共资源交易信息网

（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）完成注册通过后，便可获取招标文件。招标文件（含招标电子技术标文件，格式为* . ZCZBJ）投标人下载使用。（注册办理证书流程

见云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）服务指南或电话咨询 0876-2152881）。

四、投标文件递交截止时间、开标时间和地点：

1. 投标文件递交截止时间：2022 年 12 月 2 日 09 时 00 分（北京时间）；
2. 开标时间：2022 年 12 月 2 日 09 时 00 分（北京时间）；
3. 开标地点：文山州公共资源交易中心开标 3 室（云南省文山市华龙北路 2 号州政务局 4 楼）。

五、投标文件开启：

1. 远程解密时间：2022 年 12 月 2 日 09 时 00 分（北京时间）；
2. 网站：云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）；
3. 网上递交：网上递交网址为：<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>，投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传电子投标文件（*ZCTBJ），网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为未按要求提交；
4. 开启方式网络解密：投标单位开标时自行登录云南省公共资源交易信息网进行解密（温馨提示：请在开标时间前登录系统做好准备。）详情请参考《云南省公共资源交易信息网上开标操作指南（投标方）》网上开标由北京筑龙信息技术有限责任公司提供技术支持。信息技术咨询服务电话：0876-2123578 、2189885。（重要提示：投标人必须在招标文件规定的时间内完成解密工作，招标代理机构下达远程解密命令三次，每次 5 分钟），如在规定的时间内不能完成网上远程解密的，则视为撤销其投标文件。若未在签名确认时间内完成签名确认，则视为对本次开标无异议）；
5. 该项目为公共资源交易电子化平台项目，评标时采用电子评标。

六、公告期限：

1. 本次招标公告同时在云南省政府采购网（<http://www.yngp.com/>）、云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）网上发布。公告期限自本公告发布之日起 5 个工作日。
2. 说明：已确认投标人在投标文件递交截止时间前应主动登录云南省公共资源交易信息网 <https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>，以便及时了解相关招标信息和补充信息，如因未主动登录网站获取相关信息，对其产生的不利因素由投标人自行承担。

七、其他补充事宜：

保证金

1. 开户银行基本信息

户 名：文山州公共资源交易中心

开户银行：文山民丰村镇银行凤凰支行

银行账号：118050100100000272002155

保证金查询电话：0876-8882428

温馨提醒：保证金转账需绑定账号：

投标保证金额：壹万元整（小写：10000.00 元）

保证金提交方式：**银行转账、银行保函、保证保险**，以云南省公共资源交易信息网确认到账时间为准。

2. 保证金缴纳与退还注意事项

2.1 投标人按规定缴纳投标保证金，投标保证金必须从企业基本账户转出。

2.2 投标人在缴纳投标保证金时，需在转账凭证注明项目名称，并注明联系人电话，以便核查，缴纳和退还保证金的单位名称，应与投标人的名称一致。

2.3 保证金缴纳形式：

（一）银行转账：投标（交易）保证金应以投标人自身的名义提交，并且必须从其基本账户转出，不得已分支机构其他名义提交（按照规定，投标人可以为自然人的项目除外）。

（二）银行保函：保函申请人必须是投标人，受益人必须是投标人，保证人必须是投标人基本账号的开户银行；银行保函必须正确填写受益人和申请人的全称，并与竞争性谈判文件规定的名称相一致，以免造成投标无效。

（三）保证保险：①当投标人未能按照投标文件要求履行投标义务而导致招标人受到损失时，由保险公司按照保险合同对招标人的损失承担代偿责任。②投标人在支付投标保证金保险费时，必须使用基本账号资金支付购买，未从基本账户转出支付保费造成经济纠纷的应由企业自行承担。③在投标保证保险中，投标人为投保人，招标人为被保险人。

2.4 投标人将缴纳保证金的银行回执复印件附在投标文件内，保证金缴纳时间已到账时间为准。

2.5 未中标投标人的投标保证金在中标结果公示期满后3个工作日（节假日顺延）由代理机构提交，交易中心核验通过后银行自动退还。

2.6 中标单位的投标保证金在签订合同并把合同彩色扫描交给代理公司上传系统审批后1个工作日（节假日顺延）退还。

2.7 因工商注册名称变更造成退款单位与交款单位名称不一致的，投标人应当提供由市场管理部门出具的名称变更证明书及变更后企业的退还申请，经交易中心审核后，按程序办理退款。

2.8 以货币方式提交的投标保证金，退还本金和托管银行同期活期存款利息，法律政策另有规定的除外。

八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系：

1. 招标人信息

名 称：文山学院

地 址：文山市学府路 66 号

联系方式：0876-2159123

2. 招标代理机构信息

名 称：云南鑫德招标咨询有限公司

地 址：文山市金石路金玉名园 M-18 号

联系方式：0876-8883918

3. 项目联系方式

项目联系人：江跃海

电 话：0876-8883918

4. 技术支持

4.1 联系方式：

电子投标文件制作及上传技术支持电话：400-9618-998 QQ：4009618998

地址：文山州公共资源交易中心四楼 412 室（文山市华龙西路 2 号）

投标人可到云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）点击【在线培训】按钮进行“电子投标文件制作及上传”的学习。也可登录云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）进入【学习园地】的招投标学习区，下载视频进行学习。

数字证书办理技术支持电话：0876-2152881、0871-65315589

办理证书地址：云南省文山市华龙西路 2 号新业务用房 4 楼大厅 联系电话：0876-2152881

4.2 投标人办理数字证书相关资料及附件：

需提供的资料清单：

- (1) 公司营业执照；
- (2) 公司开户许可证；
- (3) 法人身份证复印件；
- (4) 经办人身份证复印件；
- (5) 基本账户开户证扫描件；（以上资料需加盖公司鲜章）
- (6) 《企业证书申请表》；
- (7) 《企业盖单位电子公章申请表》；
- (8) 《个人证书申请表》；
- (9) 《法定代表人电子签名申请表》。

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.2	招标人	文山学院
	招标代理机构	云南鑫德招标咨询有限公司
	项目名称	文山学院外语综合智能评测与训练系统采购项目
	项目编号	ZC532600202220857001
2.1	资金来源	财政拨款
3.1	招标范围	具体以招标人需求为准，详见第三章采购需求
3.2	服务期	1 个月（具体以合同签订要求为准）
4.1	投标人资格要求	<p>符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供下列材料：</p> <p>（1）具有独立承担民事责任的能力，提供法人或者其他组织、自然人的营业执照等证明文件，开户许可证（或基本存款账户信息）；</p> <p>（2）财务要求：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供（2019-2021 年度）任意一年经第三方审计的财务审计报告（注：包含财务审计报告包括资产负债表、现金流量表、利润表）。新公司根据成立年份提供或提供自投标文件提交截止时间前三个月内基本开户银行出具的资信证明（包括资产负债表、利润表、现金流量表）或财务情况说明；</p> <p>（3）依法缴纳税收：提供缴费所属时间在 2022 年 01 月至本项目投标文件提交截止时间前任意 1 个月的税收缴纳凭证；成立未满一个月的投标人提供成立以来的税收缴纳凭证或相关情况说明，依法免税的投标人，应提供相应文件证明其依法免税；</p> <p>（4）社会保障资金的良好记录：提供缴费所属时间在 2022 年 01 月至本项目投标文件提交截止时间前任意 1 个月的社保资金缴纳凭证；成立未满一个月的投标人提供成立以来社保资金缴纳凭证或相关情况说明；</p>

		<p>(5) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供相关证明材料或自行承诺。</p> <p>(6) 参与本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，提供参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p> <p>(7) 投标人提供企业、法定代表人无行贿犯罪的承诺书；</p> <p>(8) 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）相关要求，信用信息查询具体要求：本项目投标文件递交截止时间前存在以下不良记录的将取消其投标资格：“信用中国”被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体的投标人；“中国政府采购网”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人。（提供承诺书）如查询到供应商提供虚假承诺的，取消中标资格；</p> <p>(9) 其他要求：</p> <p>1. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项目下的采购活动。</p> <p>2. 投标人不得与招标人、招标代理机构等有利害关系。</p>
9.1	招标文件澄清截止时间	提交投标文件的截止日期 15 日前
9.3	招标文件澄清联系方式	澄清联系人：江跃海 电话：0876-8883918
17.1	投标有效期	从投标截止之日算起 90 日历天
18	电子签章要求	按照投标文件格式要求，投标人应在招标文件要求投标人法定代表人或其委托代理人签字的地方签字，要求电子签章的地方电子签章。电子投标文件采用企业、个人数字证书进行电子签章、电子签名。
19.1	投标保证金	<p>1. 开户银行基本信息</p> <p>户 名：文山州公共资源交易中心</p> <p>开户银行：文山民丰村镇银行凤凰支行</p> <p>银行账号：118050100100000272002155</p> <p>保证金查询电话：0876-8882428</p> <p>温馨提醒：保证金转账需绑定账号；</p> <p>投标保证金额：壹万元整（小写：10000.00 元）</p> <p>保证金提交方式：银行转账、银行保函、保证保险，以云南省公共资源交易信息网确认到账时间为准。</p> <p>2. 保证金缴纳与退还注意事项</p>

	<p>2.1 投标人按规定缴纳投标保证金，投标保证金必须从企业基本账户转出。</p> <p>2.2 投标人在缴纳投标保证金时，需在转账凭证注明项目名称，并注明联系人电话，以便核查，缴纳和退还保证金的单位名称，应与投标人的名称一致。</p> <p>2.3 保证金缴纳形式：</p> <p>（一）银行转账：投标（交易）保证金应以投标人自身的名义提交，并且必须从其基本账户转出，不得已分支机构其他名义提交（按照规定，投标人可以为自然人的项目除外）。</p> <p>（二）银行保函：保函申请人必须是投标人，受益人必须是投标人，保证人必须是投标人基本账号的开户银行；银行保函必须正确填写受益人和申请人的全称，并与竞争性谈判文件规定的名称相一致，以免造成投标无效。</p> <p>（三）保证保险：①当投标人未能按照投标文件要求履行投标义务而导致招标人受到损失时，由保险公司按照保险合同对招标人的损失承担代偿责任。②投标人在支付投标保证金保险费时，必须使用基本账号资金支付购买，未从基本账户转出支付保费造成经济纠纷的应由企业自行承担。③在投标保证保险中，投标人为投保人，招标人为被保险人。</p> <p>2.4 投标人将缴纳保证金的银行回执复印件附在投标文件内，保证金缴纳时间已到账时间为准。</p> <p>2.5 未中标投标人的投标保证金在中标结果公示期满后3个工作日（节假日顺延）由代理机构提交，交易中心核验通过后银行自动退还。</p> <p>2.6 中标单位的投标保证金在签订合同并把合同彩色扫描交给代理公司上传系统审批后1个工作日（节假日顺延）退还。</p> <p>2.7 因工商注册名称变更造成退款单位与交款单位名称不一致的，投标人应当提供由市场管理部门出具的名</p>
--	---

		变更证明书及变更后企业的退还申请，经交易中心审核后，按程序办理退款。 2.8 以货币方式提交的投标保证金，退还本金和托管银行同期活期存款利息，法律政策另有规定的除外。
20	履约保证金金额	无
21	电子投标文件	网上递交： https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage ，投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。 注：中标单位在领取中标通知书时须提供 2 份与网上上传的电子投标文件完全一致的纸质标书。
22	投标文件加密	网上递交的投标文件应使用数字证书进行加密。
23	递交投标文件的开启方式	该项目采用网上开标方式，投标人采用网上远程解密方式参与投标，投标人应熟练掌握网上远程解密操作，并在规定的时间内成功完成网上远程解密（招标代理机构下达远程解密命令三次，每次 5 分钟），如在规定的时间内不能成功完成网上远程解密的，则视为撤销其投标文件，后果自负，若未在签名确认时间内完成签名确认的，则视为对本次开标无异议，操作指南可在云南省公共资源交易信息网“通知公告”栏目内下载。
24.1	是否退还投标文件	否
24.2	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：同递交投标文件地点
24.1	开标程序	开标顺序：按照开标系统从网站读取的顺序当众开标。
25.1	评标委员会构成	评标委员会人数：五人及其以上单数，招标人的评标代表不得超过评标委员会全体成员的三分之一，其他成员从评标专家库中随机。 评标委员会构成：由招标人熟悉相关业务的代表及云南省政府采购专家管理子系统中随机抽取组成。
26.3	资格审查方式	资格后审
	评标办法	综合评分法
27	是否授权评标委员会确定中标单位	否，推荐的中标候选人的人数为 1~3 名
28	中标公告	中标通知书随中标公示一起发出，招标单位将中标候选人的情况在本招标公告发布的同一媒介予以公示，公示期不少于 1 个工作日

29	中标服务费	参照国家计委关于印发《采购代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格〔2002〕1980号）及国家发展改革委办公厅关于《采购代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）规定的服务类收费标准计取后优惠20%，由成交单位在领取成交通知书时一次性支付给采购代理机构。
30	争议解决	争议的最终解决方式：诉讼 诉讼机构名称：招标人所在地人民法院
31	说明	当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准
32	知识产权	投标人应保证其所出售的标的物没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利
33	招标文件的解释	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。
34	需要补充的其他内容	<p>34.1 政府采购政策：</p> <p>（1）根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，本项目对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除。</p> <p>（2）根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，本项目对监狱企业产品的价格给予10%的扣除。</p> <p>（3）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，本项目对残疾人福利性单位产品的价格给予10%的扣除。残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。</p> <p>注：①小微企业以投标人填写的《中小企业声明函》内容为判定标准，中小企业声明函是针对产品生产厂家的，而非是指投标人。②监狱企业须投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。③残疾人企业以投标人填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准。④不得重复享受前3条政府采购政策。</p> <p>34.2 中小企业（残疾人福利性单位、监狱企业）优惠</p> <p>1、根据国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知，该项目的属于：信息传输业（互联网和相关服务）。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100</p>

		<p>人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>2、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》第四条 在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：</p> <p>（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；</p> <p>（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；</p> <p>（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。</p> <p>在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。</p> <p>（2）监狱企业视同小型、微型企业。投标人为监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。投标人应对提交的属于监狱企业的证明文件的真实性负责。提交的监狱企业的证明文件不真实的，应承担相应的法律责任。</p> <p>（3）根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。中标、成交投标人为残疾人福利性单位的，招标人或者其委托的采购代理机构应当随中标、中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。</p> <p>（4）参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》内容为判定标准，监狱企业应当提供《监狱企业证明》原件，残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件。投标人按照招标文件规定提供声明函或证明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。</p> <p>34.3 踏勘现场：招标人不组织，各投标人自行踏勘。</p>
--	--	--

35	电子招投标重要 注意事项	<p>电子招投标重要注意事项：</p> <p>1. 递交投标文件时，投标人或联合体牵头人（主办方）需在投标截止时间前以企业机构数字证书（CA）登录云南省公共资源交易信息网 (https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage)上传电子投标文件；</p> <p>2. 投标人或联合体牵头人（主办方）须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成签名确认的，视为未递交；</p> <p>3. 除电子招投标相关业务工作外，其他未尽事宜按行业监督部门要求执行。</p> <p>注：1、不同单位的投标文件电脑主板、硬盘、网卡参数和芯片序列号一致，视为由同一台电脑编制，否决投标并认定为串通投标。2、上述注意事项如与招标文件其他内容矛盾，请以本项所列“注意事项”内容为准。</p>
----	-----------------	--

一、总则

1. 项目概况

1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本次项目招标进行公开招标。

1.2 本项目招标人、招标代理机构、项目名称及项目编号：见“投标人须知前附表”。

2. 资金来源及招标控制价

2.1 本项目资金来源：见“投标人须知前附表”。

2.2 本项目招标控制价：见“投标人须知前附表”。

3. 招标范围及服务期

3.1 本项目招标范围：见“投标人须知前附表”。

3.2 本项目服务期：见“投标人须知前附表”。

4. 合格的投标人

4.1 投标人应符合招标人根据招标项目的特殊要求规定的特定条件。特定条件见“投标人须知前附表”。

4.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合

同项下的招标活动。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标单位不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本项目的监理人；
- (4) 为本项目的承包人；
- (5) 为本采购项目提供招标代理服务的；
- (6) 与本项目的监理人或承包人或采购代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本项目的监理人或承包人或采购代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本项目的监理人或承包人或采购代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。
- (13) 涉及正在诉讼的案件，或涉及正在诉讼的案件但经审查委员会认定不会对承担本项目造成重大影响。

5. 投标费用

5.1 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与准备和参加投标活动有关的全部费用。

6. 质疑

6.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向下列部门或招标人提出质疑。质疑内容不得含有虚假、恶意成分。提出质疑时必须同时提交相关证据材料和注明事实的确切来源。

受理质疑部门：云南鑫德招标咨询有限公司；电话及传真：0876-8883918；

6.2 投标人提供的质疑书（如材料中有外文资料应同时附上中文译本）应当包括以下主要内容：

- (1) 质疑项目名称；
- (2) 明确的请求和必要的证明材料；
- (3) 质疑理由及事实依据；
- (4) 质疑对象；
- (5) 联系电话和地址；
- (6) 质疑的日期；
- (7) 质疑人署名。

质疑书实行实名制并由法定代表人或其授权代理人签字并加盖公章。

6.3 招标人、招标代理机构将在收到投标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

7. 投诉

投诉必须首先经过质疑程序。质疑投标人对招标人、招标代理机构的答复不满意，或者招标人、招标代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向招标单位上级监督部门实名书面投诉。

二、招标文件

8. 招标文件构成

8.1 要求提供的货物、招标过程及合同条款在招标文件中均有说明，招标文件共六章，各章的内容如下：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 合同书样式及主要条款

第五章 评标办法

第六章 投标文件格式

9. 招标文件的澄清

9.1 投标人应认真审核招标文件第三章采购需求中的采购及服务要求，如发现表中表述有误或要求不合理的，投标人必须在“投标人须知前附表”规定截止时间前在云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）网站要求招标代理机构澄清，截止时间后送达的澄清要求概不接受，由此产生的后果由投标人负责。

9.2 招标代理机构将以书面或网上发布公告形式（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）答复所有获取招标文件的投标人（答复中不包含问题的来源）要求澄清的问题，其他澄清方式无效。

9.3 招标文件澄清联系方式见“投标人须知前附表”。

10. 招标文件的修改

10.1 招标代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，于招标文件要求提交投标文件截止时间十五日前，在云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）上发布更正公告，该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

10.2 招标代理机构和招标人可以视招标具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少在招标文件要求提交投标文件的截止时间十五日前，在云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）上发布变更公告。

三、投标文件的编制

11. 投标文件编写注意事项

11.1 投标人应仔细阅读招标文件，在完全了解招标的内容、技术性能要求（见招标文件第三章采购需求）和商务条件后，编写投标文件。如果没有按照招标文件要求提交全部投标文件或者资料，没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应是投标人的风险，并可能导致该投标被拒绝。

11.2 对招标文件提出的实质性要求和条件作出响应是指投标人必须对招标文件中标明的实质性要求和条件的技术参数及性能配置、数量、售后服务、合同主要条款及其他要求等内容作出满足或者优于原要求和条件的承诺。

12. 投标的语言及计量单位

12.1 投标人的投标文件以及投标人与招标代理机构就有关投标的所有来往函电统一使用中文（特别规定除外）。

12.2 投标文件中使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用中国法定计量单位。

13. 投标文件构成

13.1 投标人编写的投标文件应由下列部分构成：

- （1）开标一览表
- （2）分项报价表
- （3）技术指标偏离表
- （4）商务条款偏离表
- （5）投标函
- （6）法定代表人证明书
- （7）法定代表人授权委托书
- （8）廉洁保证书
- （9）投标人资格审查资料
- （10）类似项目业绩表
- （11）项目管理机构
- （12）投标人应提供的其他资料
- （13）投标保证金有效凭证
- （14）投标人认为有必要提供的其他资料

14. 投标文件的格式要求

投标人应按第六章“投标文件格式”提供的格式完整地填写，未提供格式的按“投标人须知前附表”要求办理。投标文件中所有证照、截图等图片内容清晰可辨。

15. 投标报价

15.1 投标报价指货物的报价和标准附件、运输及至验收合格所需的各种费用及必要的保险费用和各项税金等所有费用的总和。

15.2 投标人的投标报价为不可更改的一次性报价，投标人不得哄抬报价，也不应低于成本价报价。评标委员会认为投标人的最低报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的合理期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料。否则，评标委员会可以取消该投标人的中标候选人资格。

“开标一览表”作为投标人对招标人的报价承诺，必须按规定格式填写，不得进行选择性价，否则作废标处理。

15.3 投标人的投标报价应依据招标文件的要求及有关资料，执行国家规定的现行技术、经济标准、定额及规范，由投标人自行测算出现行市场的设备、材料及各类价格。投标人的报价包括货物的设计、生产、装配、运输、装卸、保险、安装（调试）、培训、税费及售后服务等项目涉及的所有费用，投标人不得再要求追加任何费用。“分项报价表”中投标人对每种货物只允许有一个报价，不得进行选择性价。如未按要求报价，投标无效。

15.4 该报价应符合国内行情并能保证投标人完成履行合同所需的一切工作。且报价在合同执行期间将不因市场设备材料价格的变化而调整。

16. 投标货币

投标应以人民币报价。

17. 投标有效期

17.1 在“投标人须知前附表”规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

17.2 因特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

18. 投标文件的书写要求

投标文件须采用单位和个人数字证书电子签章及电子签名：在要求电子签章和电子签名处进行电子签章和电子签名。

19. 投标保证金

19.1 投标保证金为人民币。投标人应按“投标人须知前附表”规定的金额及截止时间办理投标保证金手续。

19.2 下列情况发生时，投标保证金将由招标人全部扣除：

- （1）投标人在开标后要求撤回投标的；
- （2）由于中标人的原因未按规定的时间、地点与招标人签订合同的。

20. 履约保证金（本项目不要求）

- （1）中标人在收到中标通知书后 10 个工作日内交纳；

(2) 投标人所交货物与合同标准不相符合的，招标人有权拒收货物或拒绝验收，投标人无权请求返还履约保证金；

(3) 若中标人中途违约和不按所签合同履行，该履约保证金将不退回，合同也随之解除；未提交履约保证金的无权签订采购合同。

四、 投标文件的提交

21. 投标文件的密封与标记

投标人应按“投标人须知前附表”中规定的形式提交投标文件。

22. 提交投标文件的截止时间和地点

22.1 投标文件的提交不得迟于“投标人须知前附表”规定的提交投标文件截止时间。

22.2 投标人必须在规定时间内将投标文件提交到“投标人须知前附表”规定的地点。

22.3 除“投标人须知前附表”另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

22.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标代理机构不予受理。

五、 开标与评标

23. 开标

23.1 招标代理机构将在“投标人须知前附表”规定的时间和地点进行开标，本项目为网上开标，各投标人不需要到开标现场解密，按要求在网上进行解密，请各投标人认真学习网上解密相关知识，投标人未按要求在规定时间内解密的按无效投标处理。

23.2 开标会议与会人员包括（但不限于）：招标人代表、监督人员、投标人代表、代理机构工作人员等。

23.3 开标时招标代理机构依据电子投标系统生成的投标人顺序正序开启标书。

23.4 开标时，投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- (1) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (3) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- (4) 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

(5) 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝并且其投标保证金也将被没收。

23.5 开标程序

- (1) 开标会由招标代理机构主持，主持人宣布开标会议开始；
- (2) 介绍参加开标会的人员名单；
- (3) 宣布唱标和记录人员名单；

(4) 唱标：由唱标人宣读投标人在其投标文件中承诺的投标报价、服务期等以及招标代理机构认为有必要宣读的其他内容；

(5) 开标会议结束。

23.6 由招标代理机构工作人员唱标并作记录，投标人代表对唱标结果及开标过程无异议后签字确认。

注：投标人对开标过程如有异议应在开标现场提出，过后不再受理。

24. 评标

24.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

24.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

24.3 评标

评标委员会按照第五章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第五章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

25. 评标过程的保密

开标后，直到授予投标人合同止，凡是属于审查、澄清、评审和比较的有关资料以及授标建议等均不得向投标人或其他无关的人员透露。投标人在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

26. 在招标中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足 3 家的；
- (2) 出现影响招标公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，招标人不能支付的；
- (4) 因重大变故，招标任务取消的。

注：招标出现废标、流标情形的，招标人将以公告形式（云南省公共资源交易信息网）将废标、流标理由通知所有投标人。

27. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

六、中标结果

28. 中标通知书

28.1 中标人确定后，中标结果由招标代理机构在云南省政府采购网（<http://www.yngp.com/>）、云南省公共资源交易信息网

(<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>) 上公示，同时向中标人发出中标通知书。

28.2 中标通知书是合同的一个组成部分。

28.3 对落标的投标人，不再另行通知，也不予解释落标原因；

29. 签订合同

29.1 中标人在中标公示发布结束收到中标通知后三十日内必须与招标单位签订合同，否则中标结果无效（特殊情况除外，但必须提供书面说明原因），招标人相关人员见证合同签订；

29.2 招标文件、中标人的投标文件及有关澄清承诺书的要求，均作为合同内容的依据；

29.3 中标人不得与招标人私下协商，改变招标货物及设备的任何内容，更不得以任何理由提高中标价格；

29.4 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

七、 其他事项

30. 中标代理服务费

参照国家计委关于印发《采购代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格[2002]1980号）及国家发展改革委办公厅关于《采购代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）规定的服务类收费标准计取后优惠 20%，由成交单位在领取成交通知书时一次性支付给采购代理机构。

31. 解释权

本招标文件是根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府法》及相关法律法规编制，解释权属招标代理机构。

32. 重新招标

有下列情形之一的，招标单位将重新招标：

- （1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- （2）经评标委员会评审后否决所有投标的；
- （3）中标候选人均未与招标单位签订合同的；
- （4）法律规定的其他情形。

33. 纪律和监督

33.1 对招标单位的纪律要求

招标单位不得泄漏磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

33.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标单位串通投标，不得向招标单位或者评审小组成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评审工作。

33.3 对评审小组成员的纪律要求

评审小组成员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中,评审小组成员不得擅自离职守,影响评审程序正常进行,不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

33.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中,与评审活动有关的工作人员不得擅自离职守,影响评审程序正常进行。

34. 节能环保产品

对列入财政部、发展改革委、生态环境部等部门发布的政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单,且取得市场监督管理总局等确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书的产品,实施政府优先采购或强制采购。

“政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单”及其附件可通过中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查阅、下载;

若产品为经市场监督管理总局等确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品,请在“分项报价表”相应栏目标明,并提供产品的认证证书复印件(或扫描件)一份;否则,不予认可。

35. 小微型企业(残疾人福利性单位、监狱企业)产品、服务价格扣除说明

(1) 小微企业(监狱企业、残疾人福利单位视同小微企业)价格扣除

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,对小型和微型企业产品的价格给予一定比例(详见评审办法部分)的价格扣除,用扣除后的价格参与评审。

(2) 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》原件,监狱企业应当提供《监狱企业证明》原件,残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件。

36. 低于成本价不正当竞争预防措施

(1) 在评审过程中,投标人报价有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,并提交相关证明材料,投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(2) 投标人的书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求,逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。

(3) 投标人书面说明应当签字确认或者加盖公章,否则无效。书面说明的签字确认,由其法定代表人/主要负责人/本人或者其授权代表签字确认。

(4) 投标人提供书面说明后,评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况报告、与其他投标人比较情况等就投标人书面说明进行审查评价。投标人拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内

内递交有效书面说明书的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。

37. 需要补充的其他内容：见“投标人须知前附表”。

附件：电子投标文件编制及报送要求

1. 电子投标文件的制作应使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统》（最新版），生成电子签名的投标文件，格式为*.ZCTBJ（此文件须网上递交）。如果要求提供电子效果图纸文件/电子视频演示文件，也必须使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统》制作生成电子签名的效果图纸文件（格式为*.BTBT）/视频演示文件（格式为*.BTBY），上述两个文件无须网上递交上传，需单独刻录一张光盘密封，密封袋上应写明“XXX 单位电子签名的效果图纸和视频演示文件”，并提交到开标现场，在开标现场由工作人员现场开启光盘并导入开标系统。

光盘刻录时，请使用正规刻录软件进行刻录 CD 或 DVD 光盘，不要对电子投标文件进行压缩，光盘刻录完成后，应检验光盘刻录的质量，检验光盘时不要在本机的刻录光驱上进行，将刻录好的光盘用另外一台电脑的“只读光驱”进行读取测试。测试的方法：将刻录光盘上的投标文件数据拷贝到电脑硬盘上，检查拷贝是否成功，同时使用相应标书文件编制系统或查看工具中的【查看标书】功能对刻录后光盘中的电子标书文件进行查看。

2. 《云南省工程建设模块化投标文件编制系统》提供数字证书（CA）对投标文件进行加密。投标人对网上递交的投标文件应加密。

3. 网上递交投标文件应根据招标文件要求，在投标截止时间前将电子投标文件通过云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）网上上传指定的开标项目，并打印“上传投标文件回执”，以表明上传成功。同时，应自行核验下载上传成功的投标文件，并进行查看和解密以确保上传投标文件的正确性。

4. 投标人投标时，须按本附件“电子投标文件编制及报送要求”规定编制及网上递交电子投标文件。

5. 该投标文件制作及报送要求如果与招标文件规定不一致，以此投标文件制作及报送要求为准。

6. 在编制技术标投标文件时，粘贴图片使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，最终的每份投标文件所占用的磁盘空间必须小于 1000M。

注：不同单位的投标文件若芯片序列号、硬盘序列号、网卡序列号一致，视为由同一台电脑编制！

第三章 采购需求

附件 1:

项目名称	项目功能参数要求	单价	数量	总价
基础平台	<p>一、智能测评平台模块</p> <p>1. 考试系统支持电脑浏览器、电脑客户端听说读写译全题型考试。</p> <p>1.1 系统公网统一部署在云服务器，支持教师和学生随时随地在公网环境下登录使用。</p> <p>1.2 系统需支持每分钟答题数据实时存储。断电、断网等意外情况发生后可随时恢复，继续答题；</p> <p>1.3 可在学生进入考试前，完成试卷资源预加载，加载到本地机进行答题，同时在云端实施存储，保证数据的安全稳定；</p> <p>1.3 系统需支持考前或考中修改试题内容能自动生效，无需教师重新发布考试；</p> <p>1.4 考试期间，支持随时下载已交卷考生的成绩和答题详情；</p> <p>1.5 系统需支持学生在规定的时间内均可进入考试，超过规定时间段不可再进入考试，但进入考试后每个学生的考试时长相同。</p> <p>1.6 管理员可对发布的学校考试设置查看权限，仅供指定人可见。需提供功能截图。</p> <p>1.7 考试区分考试类型，以便统计各类考试的数据等。考试类型需包括但不限于：入学、期中、期末、日常、诊断、模拟、竞赛、其他。</p> <p>▲1.8 考试系统需具备独立校内端，支持公网+局域网考试</p> <p>1.9 考试阶段可断开公网，支持学生在校内局域网考试。需提供功能截图</p> <p>1.10 对于局域网的考试，支持教师在局域网进行监考操作，可以为学生重置包括但不限于考试状态、重置听力、重置口语、过期临时允许进入考试、延时等。需提供功能截图。</p> <p>1.11 局域网考试结束后，支持数据同步至公网统一阅卷、导出成绩等管理。</p> <p>1.12 校内端局域网考试支持多套试卷横向打乱或随机试卷，支持选项异序。</p> <p>2. 限制多端同时考试，以防作弊。</p> <p>2.1 限制同一学生账号在多处同时考试，有效防止作</p>	18 万	1	18 万

	<p>弊。</p> <p>2.2 限制需同时对 B/S(Browser/Server) 和 C/S (Client/Server)生效。</p> <p>3. 系统需支持笔试和口试一卷作答。需提供功能截图</p> <p>3.1 系统支持同一试卷中包括但不限于听、说、读、写、译等各种题型。</p> <p>3.2 系统支持同一场考试中包括笔试和口试。</p> <p>4. 在线考务管理系统</p> <p>4.1 支持包括但不限于在线出题、组卷、审卷、考试、监考、阅卷以及成绩统计分析和归档等全流程的考务工作。</p> <p>4.2 考试期间,可以随时查看包括但不限于考试人数、交卷情况、答题情况。</p> <p>4.3 支持考前或考中可以随时加入,加入后考生能自动收到考试,无需教师重新发布考试。</p> <p>4.4 系统支持在线监考,包括但不限于为单个学生以及批量学生重置考试状态、重置听力、重置口语、过期临时允许进入考试、延时等。</p> <p>4.5 管理员可以查看全校所有考试、训练的数据,能够查看题库、考试、账号数据的操作日志,并能够对误操作等数据进行恢复。需提供功能截图。</p> <p>5. 系统支持查看登录历史轨迹</p> <p>5.1 系统支持记录考生进入试卷的登录数据,包括 IP、终端类型。需提供功能截图。</p> <p>5.2 系统支持记录登录设备详情,包括但不限于时间、终端类型、设备唯一值。</p> <p>6. 支持考中人像抓拍</p> <p>6.1 系统支持通过调用考生设备自带的摄像头实现考中抓拍机制。</p> <p>6.2 系统支持教师监考时,可以在考试详情页查看所抓拍的内容。</p> <p>7. 页面切换监控。</p> <p>7.1 系统支持记录考中学生切出考试页面的次数。</p> <p>7.2 系统支持教师在监考页面查看学生切出考试页面的具体记录。</p> <p>8. 行为异常记录</p> <p>8.1 系统支持根据考生作答过程中的异常状态,给出异常行为的提示。</p> <p>8.2 系统支持监考老师查看异常行为,包括更换设备、切出考试等具体记录。</p> <p>9. 预约考试报名系统</p> <p>▲9.1 系统需支持但不限于以下两种考试模式: 管理员安排考生的教务类考试, 以及学生可自主报名、自</p>			
--	---	--	--	--

	<p>由参加的预约报名类考试。需提供功能截图</p> <p>9.2 管理员可以规定在一定时间段内允许学生报名的次数上限和设置报名有效期；在报名有效期内，学生可以取消报名。</p> <p>9.3 管理员基于实际报名情况直接安排考试考务，不需要另外新建考试，方便院校灵活组织赛事、模考、校本考试类考试。</p> <p>10. 试卷评阅系统</p> <p>10.1 系统支持但不限于机评、师评、机评和师评结合等多种评阅方式。</p> <p>10.2 系统支持任一考试阶段（包括考中、考后阅卷阶段）修改答案后自动重判功能，如试题答案变更，无需教师重新评阅。</p> <p>10.3 除客观题机评外，系统需支持写作、翻译等主观题机评，且不论是系统自带试题或教师自建试题，均可自动机评，全程无需教师定标参与机评。需提供功能截图。</p> <p>10.4 可以对未阅试卷进行重新分配，重新分配不影响教师已阅试卷。教师已阅试题可按师评分计算，未阅试题按机评分计算。</p> <p>11. 试题资源库具有合法授权</p> <p>▲11.1 题库需搭载专业听说训练题库，题库数量不少于 32 套，包含但不限于 4 个级别难度。需提供功能截图</p> <p>11.2 产品需包含但不限于模板、试题、试卷管理系统，配备国内外常见考试试卷模板结构。</p> <p>12. 自建题库系统</p> <p>12.1 自建题库系统需支持包括但不限于听、说、读、写、译等题型。支持至少 180 种国内外考试常见题型，包含但不限于填空题、选择题、判断题、写作题、句子改错题、完形填空、阅读理解、翻译题等题型。</p> <p>12.2 支持管理员和教师对自建题库、自建试卷、自建试题设置查看权限，以防泄题。</p> <p>12.3 教师可新建、复制、修改、删除模板、试卷、试题，模板可批量设置题型，可为试题设置分值。</p> <p>12.4 支持教师手工选题组卷和系统自动组卷，可跨题库组卷。（需演示）</p> <p>12.5 支持整卷录入，支持批量输入选项或小题等，试题录入时可进行一键暂存。</p> <p>12.6 支持包括但不限于对试题进行批量发布、批量取消发布、批量变更题库、批量修改共享状态等操作。</p> <p>12.7 支持 word 导入试卷和试题，可对试卷结构和内容进行智能识别，试卷导入后可同时在题库中自动保存试卷中的试题。</p>			
--	--	--	--	--

	<p>12.8 支持创建试卷时，能够随时切换题库选题或手工录题。</p> <p>12.9 支持批量组卷，并能选择批量组卷的重复率。</p> <p>12.10 系统需配备国内外常见考试试卷模板结构。</p> <p>12.11 支持试题、试卷、模板设置私有、共享属性。</p> <p>13. 试题标签成体系，可供教师出题进行快速定位筛选</p> <p>13.1 不同题型的试题包括如年份、主题、考点、场景、功能、体裁、难度等至少 30 套标签体系。</p> <p>13.2 每一道试题需包含被学校使用次数以及总体得分率的信息，方便教师在筛选试题时对试题使用情况以及难度进行把握。</p> <p>14. 文本内容转音频，可快速合成听力音频。（需演示）</p> <p>14.1 可将英文、中文的文本合成为音频。</p> <p>14.2 模板和试题中均可使用文本合成音频的功能。</p> <p>14.3 合成音频时，音频可根据需要调节语速，支持 0.6-1.5 倍速或以上区间调整语速。</p> <p>14.4 合成音频时，可一键去除段首的角色标记，方便教师处理文本。</p> <p>14.5 合成音频时，有多种音色可以使用。</p> <p>14.6 支持普通独白、篇章朗读类的单音色音频合成。</p> <p>14.7 支持男女对话类型的多音色音频合成。</p> <p>15. 试题、试卷和题库拥有查重系统，需提供功能截图</p> <p>15.1 支持对试题、试卷和题库进行查重操作。</p> <p>15.2 在自建题库内录入试题时，可将试题资源与系统中已存在的所有试题资源进行查重操作，重复试题需有标记，用户可基于查重结果判断是否继续录入。</p> <p>15.3 可对某一个题库内全部试题进行查重，并可导出查重结果。</p> <p>15.4 可对多套试卷间进行查重，并可导出查重结果。方便不同教师组卷的横向查重，确保多套试卷中无重复试题。</p> <p>15.5 可对学校考试中的试卷间进行查重，还可将多场学校考试中所用试卷进行查重。可通过查重操作避免不同考试考到相同题目。</p> <p>15.6 试卷查重后支持一键去重操作，可一键替换试卷中的重复试题。</p> <p>15.7 所有的查重操作均可以跨题库、跨题型。</p> <p>16. 日常训练模块系统</p> <p>▲16.1 教师可发布班级训练，提供功能截图</p> <p>16.2 班级训练支持听说读写译等全题型。</p> <p>16.3 班级训练支持通过教师选择题型、题库，设置分</p>			
--	---	--	--	--

	<p>数后，自动从所选题库中按条件抽题训练。</p> <p>▲16.4 班级训练支持挑战和练习两种模式。两种模式均可反复练习。挑战模式可设置达标分数。练习模式可查看试题解析。需提供功能截图</p> <p>16.5 班级训练支持仅发布训练给班级中部分学生。</p> <p>17. 模考训练</p> <p>17.1 管理员可手动或自动设置学生自主训练题库及试卷。</p> <p>17.2 学生可反复练习模考试卷，并能交卷后即查看答案。</p> <p>18. 学生可利用题库进行自主训练。需提供功能截图</p> <p>18.1 学生可进行自主训练，包括基础训练至少 10000 道题目，在训练记录中可查看错题本。</p> <p>18.2 教师可发布班级训练，需提供功能截图。</p> <p>18.3 班级训练支持听说读写译等全题型。</p> <p>18.4 班级训练支持通过教师选择题型、题库，设置分数后，自动从所选题库中按条件抽题训练。</p> <p>18.5 班级训练支持挑战和练习两种模式。两种模式均可反复练习。挑战模式可设置达标分数。练习模式可查看试题解析。需提供功能截图。</p> <p>18.6 班级训练支持仅发布训练给班级中部分学生。需提供功能截图。</p> <p>18.7 模考训练，管理员可手动或自动设置学生自主训练题库及试卷。学生可反复练习模考试卷，并能交卷后即查看答案。</p> <p>19. 可查看班级训练、模考训练和自主训练等总体情况，并可以对训练数量、平均分、最高分、最低分等数据进行统计，需提供功能截图。</p> <p>19.1 教师可查看所任教班级的学生日常训练情况，包括但不限于班级训练、模考训练和自主训练，可以查看任教班级每位学生参加各项训练的总体情况，包括但不限于训练数量、平均分、最高分、最低分等数据并可导出数据明细。</p> <p>19.2 管理员可查看全校的学生日常训练情况，包括但不限于班级训练、模考训练和自主训练，可以查看任教班级每位学生参加各项训练的总体情况，包括但不限于训练数量、平均分、最高分、最低分等数据并可导出数据明细。</p> <p>20. 考试统计分析系统（需演示）</p> <p>20.1 学生可以在成绩报告中查看个人答题详情和参考答案解析。</p> <p>20.2 教师可以查看各分数段得分统计、难度、干扰度在内的项目分析，并且一键导出。</p> <p>20.3 全校考试可导出试卷包、答卷、成绩，便于学校</p>			
--	---	--	--	--

	<p>老师归档。</p> <p>21. 产品需支持多个考试成绩横向导出功能，并支持批量导出成绩对比表格。需提供功能截图</p> <p>21.1 系统支持教师批量导出同一学生多场考试的成绩，以方便对比。</p> <p>21.2 支持教师导出自己所教授班级一段时间内学生参与所有班级测试和学校考试的成绩。</p> <p>21.3 导出的成绩单提供原始分和百分制两类分数。</p> <p>22. 提供命题工具，对阅读素材进行难度定级并提供素材改编反馈。需提供功能截图。</p> <p>▲23. 中国英语学习者语料库支持</p> <p>提供中国英语学习者语料库，不仅能够帮助教师进行写作教学与语料库研究，而且能够为学生日常写作练习提供丰富的学习语料。需提供功能截图。</p> <p>24. 系统平台支持搭载作文自动评分引擎，一键点击实现作文自动评分，无需输入范文或定标作文。</p>			
写作智能 评阅模块	<p>1. 系统能够实现作文自动评分，写作智能评分引擎需对写作题进行自动评分</p> <p>2. 评阅包括但不限于作文总分、总评语，以及语言、内容、篇章结构、技术规范四个维度的分项分，分项分支支持以星级及百分比的形式展现。</p> <p>▲3. 评分能够一键点击自动智能评阅，无需输入范文或定标作文。需提供功能截图。</p>	0	1	0
翻译智能评 阅模块	<p>1. 能够实现翻译题型的智能评分</p> <p>2. 能够实现段落翻译、句子翻译的自动评分</p> <p>3. 评分实时呈现</p>	0	1	0
课堂教学配 套资源训练 模块	<p>▲1. 系统需具备支持校方大学外语课堂教学内容题库，题库内容和主题与该校大学外语教学、测试评估具有高度的一致性、适应性和相关性。且需提供正版使用或授权证明，避免对第三方侵权。</p> <p>▲2. 题库试卷需不少于 8000 道，包含但不限于 4 个级别难度。</p> <p>3. 题库需经过专业编辑人员编校，保证试题质量</p>	0	1	0
基础英语资 源训练模块	<p>▲1. 试题数量不少于 10000 道试题；需提供功能截图</p> <p>2. 题库需包含考查英语基础能力的试题；题库题型包括：听写填空、单词听写、词汇选择、单词填空、词组单选、词组替换、半句填空、语法选择、语法填空、语法改错、半句翻译、完型填空、选词填空；</p> <p>3. 题库需包含试题、听力音频、听力文本、答案内容；</p> <p>4. 题库需由全国高校中致力于教学的一线教师设计，语料需有选自国外原版英文网站，题目设计符合大学英语教学要求，能够全面训练大学生英语基础能力。试题需经过专业测评编辑的审核、编校、检测的质量保障流程。</p>	0	1	0

大学英语四级训练系统	<p>1. 需支持学校进行班级测试、校级考试和学生自主训练等多种使用方式，满足多样化考试训练需求。</p> <p>2. 能够支持进行自主模拟训练，模拟考试安排两种形式。</p> <p>3. 支持每一道试题需包含被学校使用次数以及总体得分率的信息，方便教师在筛选试题时对试题使用情况以及难度进行把握。</p> <p>4. 试题能够实现随机组卷，支持用户通过自动组卷与手动组卷两种方式进行题库选择题，系统支持跨题库选题。</p> <p>5. 试题能够支持大规模考试的选项异序、随机试卷以及横向同级试题异序功能。</p> <p>6. 能够在 B/S(Browser/Server)+C/S(Client/Server)端同时呈现，能够在网页端和客户端进行测试。</p> <p>7. 能够支持管理员权限和教师权限同时使用。</p> <p>8. 能够实现作文、翻译智能评阅。实时智能机器评阅，反馈训练。</p> <p>9. 试题数量不少于 210 套试卷、1600 道试题；</p> <p>10. 题库需包含四级笔试真题、2016 年四级考试改革后的新题型整套模拟试卷、各类专项试卷；</p> <p>11. 题库需由参与高校外语教学与评价的测评专业人士、严格参照大学英语四级考试大纲编写，在选材、难度等内容上同大学英语四级考试真题保持高度一致。试题需经过专业测评编辑的审核、编校、检测的质量保障流程。</p> <p>▲12. 为保障试题质量，试题编校团队需为专业编辑，具有国家认证颁发的出版编辑资格证，提供该编辑在生产厂商缴纳社保的证明材料或劳务合同的证明材料，保证三审三校流程，证明材料不少于 5 人。</p>	7 万	1	7 万
大学英语六级训练系统	<p>1. 需支持学校进行班级测试、校级考试和学生自主训练等多种使用方式，满足多样化考试训练需求。</p> <p>2. 能够支持进行自主模拟训练，模拟考试安排两种形式。</p> <p>3. 支持每一道试题需包含被学校使用次数以及总体得分率的信息，方便教师在筛选试题时对试题使用情况以及难度进行把握。</p> <p>4. 试题能够实现随机组卷，支持用户通过自动组卷与手动组卷两种方式进行题库选择题，系统支持跨题库选题。</p> <p>5. 试题能够支持大规模考试的选项异序、随机试卷以及横向同级试题异序功能。</p> <p>6. 能够在 B/S(Browser/Server)+C/S(Client/Server)端同时呈现，能够在网页端和客户端进行测试。</p>	11 万	1	11 万

	<p>端进行测试。</p> <p>7. 能够支持管理员权限和教师权限同时使用。</p> <p>8. 能够实现作文、翻译智能评阅。实时智能机器评阅，反馈训练。</p> <p>9. 试题数量不少于 100 套试卷、920 道试题；需提供功能截图</p> <p>10. 题库需包含六级笔试真题、2016 年六级考试改革后的新题型整套模拟试卷、各类专项试卷；</p> <p>11. 题库需由参与高校外语教学与评价的测评专业人士、严格参照大学英语六级考试大纲编写，在选材、难度等内容上同大学英语六级考试真题保持高度一致。试题需经过专业测评编辑的审核、编校、检测的质量保障流程。</p> <p>▲12. 为保障试题质量，试题编校团队需为专业编辑，具有国家认证颁发的出版编辑资格证，提供该编辑在生产厂商缴纳社保的证明材料或劳务合同的证明材料，保证三审三校流程，证明材料不少于 5 人。</p>			
英语专业四级训练系统	<p>1. 需支持学校进行班级测试、校级考试和学生自主训练等多种使用方式，满足多样化考试训练需求。</p> <p>2. 支持试题标签成体系，可供教师出题进行快速定位筛选，不同题型的试题包括如年份、主题、考点、场景、功能、体裁、难度等至少 30 套标签体系。</p> <p>3. 支持每一道试题需包含被学校使用次数以及总体得分率的信息，方便教师在筛选试题时对试题使用情况以及难度进行把握。</p> <p>4. 试题能够实现随机组卷，支持用户通过自动组卷与手动组卷两种方式进行题库选择题，系统支持跨题库选题。</p> <p>5. 试题能够支持大规模考试的选项异序、随机试卷以及横向同级试题异序功能。</p> <p>6. 能够在 B/S(Browser/Server)+C/S(Client/Server)端同时呈现，能够在网页端和客户端进行测试。</p> <p>7. 能够支持管理员权限和教师权限同时使用。</p> <p>8. 能够实现作文、翻译智能评阅。实时智能机器评阅，反馈训练。</p> <p>9. 试题数量不少于 54 套试卷、1600 道题；</p> <p>10. 题库需包含英语专业四级考试真题、模拟题，模拟题全部为 2016 年改革后的新题型；</p> <p>11. 题库需由英语专业教学和测试工作的测评专业人士、严格参照英语专业四级考试大纲编写，在选材、难度等内容上同英语专业四级考试真题尽量保持高度一致。试题需经过专业测评编辑的审核、编校、检测的质量保障流程。</p>	16 万	1	16 万

	<p>▲12. 为保障试题质量，试题编校团队需为专业编辑，具有国家认证颁发的出版编辑资格证，提供该编辑在生产厂商缴纳社保的证明材料或劳务合同的证明材料，保证三审三校流程，证明材料不少于 5 人。</p>			
英语专业八级训练系统	<p>1. 需支持学校进行班级测试、校级考试和学生自主训练等多种使用方式，满足多样化考试训练需求。</p> <p>2. 支持试题标签成体系，可供教师出题进行快速定位筛选，不同题型的试题包括如年份、主题、考点、场景、功能、体裁、难度等至少 30 套标签体系。</p> <p>3. 支持每一道试题需包含被学校使用次数以及总体得分率的信息，方便教师在筛选试题时对试题使用情况以及难度进行把握。</p> <p>4. 试题能够实现随机组卷，支持用户通过自动组卷与手动组卷两种方式进行题库选择题，系统支持跨题库选题。</p> <p>5. 试题能够支持大规模考试的选项异序、随机试卷以及横向同级试题异序功能。</p> <p>6. 能够在 B/S (Browser/Server)+C/S (Client/Server) 端同时呈现，能够在网页端和客户端进行测试。</p> <p>7. 能够支持管理员权限和教师权限同时使用。</p> <p>8. 能够实现作文、翻译智能评阅。实时智能机器评阅，反馈训练</p> <p>9. 试题数量不少于 40 套试卷、420 道题；</p> <p>10. 题库需包含英语专业八级考试真题、模拟题，模拟题全部为 2016 年改革后的新题型；</p> <p>11. 题库需由英语专业教学和测试工作的测评专业人士、严格参照英语专业八级考试大纲编写，在选材、难度等内容上同英语专业八级考试真题保持高度一致。试题需经过专业测评编辑的审核、编校、检测的质量保障流程。</p> <p>▲12. 为保障试题质量，试题编校团队需为专业编辑，具有国家认证颁发的出版编辑资格证，提供该编辑在生产厂商缴纳社保的证明材料或劳务合同的证明材料，保证三审三校流程，证明材料不少于 5 人。</p>	12 万	1	12 万
	<p>1. 需支持学校进行班级测试、校级考试和学生自主训练等多种使用方式，满足多样化考试训练需求。</p> <p>2. 能够支持进行自主模拟训练，模拟考试安排两种形式。</p> <p>3. 支持每一道试题需包含被学校使用次数以及总体得分率的信息，方便教师在筛选试题时对试题使用情况以及难度进行把握。</p> <p>4. 试题能够实现随机组卷，支持用户通过自动组卷与手动组卷两种方式进行题库选择题，系统支持跨题库</p>			

硕士研究生英语入学考试训练系统	<p>选题。</p> <p>5. 试题能够支持大规模考试的选项异序、随机试卷以及横向同级试题异序功能。</p> <p>6. 能够在 B/S (Browser/Server)+C/S (Client/Server) 端同时呈现，能够在网页端和客户端进行测试。</p> <p>7. 能够支持管理员权限和教师权限同时使用。</p> <p>8. 能够实现作文、翻译智能评阅。实时智能机器评阅，反馈训练。</p> <p>9. 题库需包含硕士研究生英语入学考试真题、模拟题；</p> <p>10. 试题数量不少于 50 套试卷、470 道题；需提供功能截图</p> <p>11. 试题严格参照硕士研究生英语入学考试大纲编写，在选材、难度等内容上同硕士研究生英语入学考试真题保持高度一致。试题需经过专业测评编辑的审核、编校、检测的质量保障流程。</p> <p>▲12. 为保障试题质量，试题编校团队需为专业编辑，具有国家认证颁发的出版编辑资格证，提供该编辑在生产厂商缴纳社保的证明材料或劳务合同的证明材料，保证三审三校流程，证明材料不少于 5 人。</p>	10.4 万	1	10.4 万
高等学校入学分级训练系统（需演示）	<p>1. 需支持学校进行班级测试、校级考试和学生自主训练等多种使用方式，满足多样化考试训练需求。</p> <p>2. 支持试题标签成体系，可供教师出题进行快速定位筛选，不同题型的试题包括如年份、主题、考点、场景、功能、体裁、难度等至少 30 套标签体系。</p> <p>3. 支持每一道试题需包含被学校使用次数以及总体得分率的信息，方便教师在筛选试题时对试题使用情况以及难度进行把握。</p> <p>4. 试题能够实现随机组卷，支持用户通过自动组卷与手动组卷两种方式进行题库选择题，系统支持跨题库选题。</p> <p>5. 试题能够支持大规模考试的选项异序、随机试卷以及横向同级试题异序功能。</p> <p>6. 能够在 B/S (Browser/Server)+C/S (Client/Server) 端同时呈现，能够在网页端和客户端进行测试。</p> <p>7. 能够支持管理员权限和教师权限同时使用。</p> <p>8. 能够实现作文、翻译智能评阅。实时智能机器评阅，反馈训练。</p> <p>9. 试题数量不少于 36 套试卷、680 道题；需提供功能截图</p> <p>10. 题库需包含口试、笔试试卷；</p> <p>11. 题库需由国内测评顾问团队和高校命题专家团</p>	7.5 万	1	7.5 万

	队，经过多方调研、策划、讨论后研发的。试题需经过专业测评编辑的审核、编校、检测的质量保障流程。确保试卷高质量，为全国高校定位本科新生英语水平提供有效参考。			
外语学科竞赛训练系统	1. 需支持赛事安排、赛事预约； 2. 够实现自主训练和赛事安排两种模式 ▲3. 试题数量不少于 55 套试卷、100 道题；需提供功能截图 4. 题库需包含但不限于 2015-2020 年写作大赛真题； 5. 题库需包含但不限于 2015-2020 年写作大赛初赛、复赛、决赛各个环节各个场次的真题； 6. 题库需包含但不限于议论文、说明文、记叙文和应用文类型的题目； 7. 题库需包含但不限于图表题、图片题和文字题； 8. 题目需包含但不限于关键词、字数上限和下限要求及所属赛事阶段信息。 ▲7. 试题需具备合法使用或授权证明，确保不对第三方侵权。	2.5 万	1	2.5 万
合计	84.4 万			

第四章 合同书样式及主要条款

（注：合同格式仅供参考，具体以甲乙双方签订合同为准）

合同编号：

合同自编号：

招标编号：

●本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

云南省省级政府采购 （委托采购）

合 同 书

签订地点：

云南省财政厅 制

根据本项目采购中标结果，本合同签约各方就本合同书中所描述项目与之相关的技术和法律问题经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》之规定，达成如下协议，由签约各方共同恪守。

第一条 签约方

甲方（委托方）：_____。

乙方（委托方）：_____。

第二条 项目名称：_____。

第三条 服务内容：_____。

第四条 考核方式：_____。

第五条 保密要求

5.1 保密范围：_____。

5.2 保密期限：_____。

第六条 权利保障

6.1 _____。

6.2 _____。

6.3 _____。

第七条 风险承担

7.1 在本合同履行过程中，因现有技术水平和客观条件下难以克服的技术困难造成的损失，风险责任按如下约定承担：_____。

7.2 因不可抗力因素造成的损失，双方按如下约定承担：_____。

7.3 本合同所指不可抗力因素，除法律规定情形之外，还包括以下情形：_____。

第八条 技术成果权益的归属和分享

8.1 履行本合同产生的技术秘密成果有关权益约定如下：

著作权：_____。

8.2 其他需要约定的内容：_____。

8.3 乙方承诺，其在受托开发本合同项目中，不会侵犯第三方的知识产权，同时，在交付本合同成果中也不会涉及或非法使用第三方的知识产权。

第九条 成果验收

9.1 成果交付载体：_____。

9.2 成果交付时间、地点：_____。

成果交付时间：_____。

交付地点：_____。

9.3 成果验收标准、方式：

(1) _____。

(2) _____。

第十条 相关技术服务

10.1 签约方确认，履行本合同是否需要相关技术服务：

10.2 相关技术服务的内容、方式：

如涉及培训服务：乙方将到现场对甲方的相关管理人员和技术人员进行____次免费培训。所提供的培训采用集中讲解方式，主要内容为应用操作培训、日常维护培训等等。甲方培训人员的食宿及交通费用由甲方自行承担。

甲方应为乙方开展培训服务提供如下条件：根据乙方要求提供资料等；

根据乙方要求提供培训场地、培训设施和调研条件；组织被培训的人员。

第十一条 费用及支付方式

11.1 本合同费用总额为_____元。

11.2 开票类型：☐增值税普通发票 ☐增值税专用发票

11.3 开票信息：

单位名称：

纳税人识别号：

地址：

电话：

开户行：

账号：

第十二条 费用结算办法

12.1 费用结算方式：双方签订合同后，预付合同价款的____%，剩余资金待项目结束，通过验收后支付。

12.2 实际支出后的结余费用，签约方按如下约定处理：

12.3 开发过程中购置的相关设备、器材、资料等财产按如下约定处理：

第十三条 违约责任

13.1 任何签约方违反本合同第__条、第__条、第__条、第__条、第__条中的任何一条，按以下第__种方式承担违约责任：违约金总计不超过合同金额的__%

- (1) 支付__元违约金；
- (2) 按合同总标的__%支付违约金；
- (3) 按实际损失支付赔偿金；实际损失的范围和计算方法为：_____。
- (4) 其他计算方式：_____。

13.2 (1) 因甲方（委托方）原因终止合同的，甲方应承担相应的违约责任，且乙方有权要求甲方就乙方已发生成本及合理报酬进行结算。

(2) 因乙方（开发方）原因终止合同的，乙方退还甲方已支付的合同款并承担相应违约责任。

- (3) 违约金总计不超过合同金额的__%。

13.3 违约方承担违约责任后，签约方约定本合同内容：

是否履行再行协商 ☐

第十四条 合同的变更

签约方确认，在履行合同过程中对于具体内容需要变更的，由签约各方另行协商并书面约定，作为本合同的变更文本。

第十五条 合同的解除

15.1 在合同履行过程中，发生以下情形之一的，签约方可在__日内通知对方解除合同：

- (1) 因对方违约使合同不能继续履行或没有必要继续履行；
- (2) 其他约定情形：

15.2 合同解除后，对于已履行部分给签约方造成的实际损失，按如下约定承担：

第十六条 争议解决方式

16.1 签约各方因履行合同发生争议，应协商解决；

16.2 协商解决不成，向各自所在地有管辖权的人民法院起诉。

第十七条 名词解释

为避免签约各方理解上的分歧，签约方对本合同及相关补充内容中涉及的有关名词及技术术语，特作如下确认：

第十八条合同附件

附件 1：招标文件及补遗通知；

附件 2：中标单位的投标文件及澄清；

附件 3：中标通知书；

附件 4：《保密协议》；

附件 5：_____。

附件 6：_____。

附件 7：_____。

本合同已由双方授权代表签字并加盖公司印章，自双方签署之日起生效；如双方签署日期不一致，自较迟的签署日起生效。

甲方（招标人公章）名称：

地址：

邮编：

法定代表人或委托代理人：

项目（技术）负责人：

电话：

乙方（投标人公章）名称：

地址：

邮编：

法定代表人：

委托代理人： 电话：

开户银行：

账号：

丙方（鉴证方公章）名称：

地址：

法定代表人：

经办人：

电话

第五章 评标办法

评标办法前附表

条款号		评审因素与评审标准
2.2	资格审查标准	符合第二章“投标人须知”第4.1项规定
2.3	符合性审查标准	<p>(1) 投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨；</p> <p>(2) 投标文件按照招标文件格式及要求签字、盖章；</p> <p>(3) 按照招标文件要求提交投标保证金或者所提供的投标保证金无瑕疵；</p> <p>(4) 投标函上填写了投标总报价，投标报价未超出招标单位公布的最高投标限价，且报价唯一；</p> <p>(5) 投标有效期符合第二章“投标须知前附表”第17.1项的规定；</p> <p>(6) 投标文件未附有招标单位不能接受的条件；</p> <p>(7) 符合本次招标文件的其他实质性要求的。</p>
2.4	报价部分 (满分10分)	<p>投标报价得分（10分）</p> <p>本项目的价格分满分10分，分值保留小数点后两位，采用低价优先法计算，即通过本项目初步审查且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：对符合条件的小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位产品投标报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>在评审时按以下标准进行价格扣除，经价格扣除后的最后报价为评标价：</p> <p>(1) 价格扣除计算公式为：评标价=投标报价×（1-P）</p> <p>(2) P：对小型和微型企业提供产品扣除幅度（10%）</p> <p>投标报价得分=（评标基准价 / 评标价）×10；</p> <p>注：评标基准价：通过本项目初步审查且评标价最低的投标报价为评标基准价。评标过程中如遇特殊问题，由评标委员会根据有关法律、法规研究决定。</p>

		注：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过初步审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
综合评审部分（满分 90 分）		
2.5.1	技术参数 （满分 30 分）	该项得分最高 30 分。投标人投标产品的性能参数指标在“技术规格偏离表”须与招标文件的技术规范、参数要求提供证明材料、要求逐条对应，带▲参数每负偏离 1 条扣 3 分，不带▲参数每负偏离 1 条扣 1 分，扣完为止。
2.5.2	对本项目的理解、认识和建议 （满分 5 分）	<p>（1）对项目背景解读、现状认知准确深刻，建议科学、可操作性强，能满足项目需求的得 5 分；</p> <p>（2）对项目背景解读、现状认知准确深刻，建议科学、可操作性不强，基本满足项目需求的得 3 分；</p> <p>（3）对项目背景解读、现状认知不足，缺乏科学性建议、无可操作性，只能基本满足项目需求的得 1 分；</p> <p>（4）对项目背景解读、现状认知不足，无承担本项目的优势，不能满足项目需求或无对项目的整体理解认识的得 0 分。</p>
2.5.3	实施方案 评审 （15 分）	<p>（1）总体实施方案思路清晰、重点突出，系统性较强，考虑全面、高标准的实施方案原则，对本项目理解透彻，考虑全面，工作内容、实施方案有具体的难点、重点及解决措施，能切实解决在服务过程中可能发生的问题得 15 分；</p> <p>（2）总体实施方案思路一般，重点基本把握，系统性不全面，考虑存在一定的瑕疵，对本项目理解不透彻，考虑存在一定的瑕疵，工作内容、实施方案有合理的难点、重点及解决措施，保证措施基本可行，能解决在使用过程中可能发生的问题，能基本满足招标人要求的得 10 分；</p> <p>（3）总体实施方案思路差，系统性差，存在较大的瑕疵，对本项目理解存在一些问题，缺乏可行性，无针对性，工作内容、实施方案没有合理的难点、重点及解决措施，保证措施较差，基本能解决在使用过程中可能发生的问题或不能满足招标人要求的得 5 分；</p> <p>（4）无实施方案的不得分。</p>
2.5.4	计划进度的安排（满分 10 分）	<p>（1）计划进度编制完整，程序清晰，安排科学，措施有力，切实可行得 10 分；</p> <p>（2）计划进度编制完整，程序清晰，安排基本合理，有一定的措施得 7 分；</p> <p>（3）计划进度编制有一定缺陷，程序基本清晰得 4 分；</p> <p>（4）无计划进度安排的不得分。</p>

2.5.5	后续服务工作安排 (满分 5 分)	<p>(1) 后续服务标准规范、完善、具体, 服务能力强能切实解决使用过程中可能发生的问题, 且服务承诺方案能较好的满足采购要求、合理可行、保障措施具体完善的得 5 分;</p> <p>(2) 后续服务标准规范、完善、具体, 服务能力较强能正常解决使用过程中可能发生的问题, 服务承诺方案能基本满足采购要求、合理可行、保障措施完善的得 4 分;</p> <p>(3) 后续服务标准规范、完善、具体, 服务能力差能基本解决使用过程中可能发生的问题, 服务承诺方案少部分能满足采购要求、有一定的可行性、保障措施不具体的得 3 分;</p> <p>(4) 后续服务承诺或售后服务能力较弱且承诺内容不完整的得 2 分。</p> <p>注: 无针对本项目的后续服务方案及承诺的本项不得。</p>
2.5.6	培训方案 (满分 5 分)	<p>根据投标人提供的培训方案内容进行综合评分:</p> <p>(1) 培训方案目标明确、方法科学、内容全面、培训时间和人员安排合理, 得 5 分;</p> <p>(2) 培训方案目标较为清晰、方法较科学、内容较全面、培训时间和人员安排较为合理, 得 3 分;</p> <p>(3) 培训方案目标不够清晰、方法不够科学、内容不够全面、培训时间和人员安排不够合理, 得 1 分;</p> <p>(4) 未提供或提供不符合要求的, 得 0 分。</p>
2.5.7	数据保密 评审(满分 5 分)	<p>根据投标人提供的保密管理制度内容进行综合评分:</p> <p>(1) 保密管理制度内容具体、针对性强, 得 5 分;</p> <p>(2) 保密管理制度内容简单、有一定针对性, 得 3 分;</p> <p>(3) 保密管理制度内容空洞、无针对性的得 1 分;</p> <p>(4) 未提供不得分。</p>
2.5.8	服务团队 配置与管理(满分 5 分)	<p>(1) 项目实施团队人员配置完善具体、合理可行, 针对性强, 项目团队人员职责分工明确、安排合理, 相关人员经验丰富、专业化程度高, 得 5 分;</p> <p>(2) 项目实施团队人员配置合理可行, 有一定的针对性, 有较强的团队人员配备, 项目团队职责分工明确、安排基本合理, 相关人员经验欠缺, 专业化程度一般, 得 3 分;</p> <p>(3) 项目实施团队人员配置不全或团队人员不完善, 项目团队人员职责分工、安排不合理, 相关人员无服务经验, 不专业, 得 1 分;</p> <p>(4) 无项目实施团队人员, 得 0 分。</p> <p>注: 需提供人员配备情况表及人员资质、资历及工作经验的相关证明材料并进行服务能力、服务团队的承诺, 不提供或提供不齐全的视为不满足有关要求。</p>
2.5.9	产品演示 (满分 10 分)	<p>按第三章采购需求要求演示及介绍, 需完整演示以上功能全部满足得 10 分, 若每少演示一个内容或对 1 个内容功能演示不全或演示内容不满足项目需求的扣 1 分, 扣完为止; 不提供演示则该项不得分。(演示内容以实际系统操作为依据)。</p> <p>注: (1) 要求各投标企业在功能演示时, 要自动屏蔽本单位的一切相关信息, 若投标企业违反规定, 泄露本单位的相关信息给评标委员会的, 该项按零分记。</p>

		(2) 评委会根据实验演示效果对招标要求的响应程度综合评分,在规定时间内(30 分钟)未完成指定实验或演示实验功能达不到招标要求,不推荐为中标候选人。
--	--	---

投标人得分=报价部分+综合评审部分

1. 评标办法

本次评标采用综合评分法，**报价部分 10 分，综合评审部分 90 分**。评标委员会根据招标文件规定的资格评审及符合性评审标准，对投标文件进行评审和比较。经资格评审和符合性评审合格的投标文件，评标委员会根据招标文件确定的详细标准和方法，对其投标文件进行综合打分，并按得分由高到低的顺序推荐中标候选人。中标候选人并列的，按照以下原则确定中标人：综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价相等时，以技术部分得分高的优先；技术部分得分相等时，以商务部分得分高的优先；商务部分得分也相等的，由评标委员会采取记名投票的方式确定。

2. 评审标准

2.1 评标程序

2.1.1 审查投标单位的投标资格，只有资格审查通过的单位，其投标文件才能进入符合性评审。

2.2.2 对投标文件进行符合性评审，通过符合性评审的投标文件作为有效的投标文件。

2.2.3 评标委员会根据评分标准对有效的投标文件进行综合评审和评分。得分最高的投标人为第一中标候选人。

2.2.4 招标人不承诺最低报价的投标单位为中标单位。

2.2.5 评标委员会在确定中标单位之前仍有拒绝任何或全部投标的权力，并对所采取的行为不作任何解释。

2.2 分值构成与评分标准

详见评标办法前附表。

3. 评分要求和统计分数原则

3.1 评标委员会评委应首先对各投标人投标书技术、商务部分按招标文件规定分值评分，各分档评分中间不得用插入法评分。

3.2 统计分数原则：计算各投标人得分的算术平均值为投标人的最终得分（保留小数点后两位）。

4. 投标文件的澄清原则

4.1在评标过程中，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人对所提交的投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2投标人的澄清、说明和补正应当采用书面形式，由法定代表人或其授权的代表签字，并不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

4.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

5. 评标结果

5.1 评标委员会按得分由高到低顺序推荐中标候选人，并提出书面评标报告。

5.2 招标人根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人名单，确定中标单位。

5.3 招标单位或招标代理机构应对评审过程进行书面记录，书面记录应如实地反映评审的，特别是评审专家提出的各种意见和建议，并作为重要的应保密的资料存档。

5.4 评审过程中如遇特殊问题，由评标委员会根据有关法律、法规研究决定。

第六章 投标文件格式

(项目名称)

投标文件

项目编号：ZC532600202220857001

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其授权委托人：_____（电子签章）

联系人及电话：_____

日期：_____年____月____日

目 录

一、开标一览表·····	
二、分项报价表·····	
三、技术指标偏离表·····	
四、商务条款偏离表·····	
五、投标函·····	
六、法定代表人证明书·····	
七、法定代表人授权委托书·····	
八、廉洁保证书·····	
九、投标人资格审查资料·····	
十、类似项目业绩表(如有) ·····	
十一、项目管理机构·····	
十二、投标人应提供的其他资料·····	
十三、投标保证金有效凭证·····	
十四、投标人认为有必要提供的其他资料·····	

注：投标文件内容须按照以上目录顺序进行编制。

一、开 标 一 览 表

项目名称：文山学院外语综合智能评测与训练系统采购项目

项目编号：ZC532600202220857001

报价总报价（元）	（小写）： （大写）：
服务期	
服务地点	
质量承诺	
质保及售后	
项目负责人	
投标保证金	
备注	
投标人名称（电子签章）： 法定代表人或委托代理人（电子签章）： 联系人及电话： 日期：_____年____月____日	

注：1. 表中“总报价”应与分项报价表中“合计”一致；

2. 未响应招标文件内容的作废标处理。

二、分项报价表

项目名称：文山学院外语综合智能评测与训练系统采购项目

项目编号：ZC532600202220857001

项目名称	项目功能参数要求	单价	数量	总价
基础平台	<p>一、智能测评平台模块</p> <p>1. 考试系统支持电脑浏览器、电脑客户端听说读写译全题型考试。</p> <p>1.1 系统公网统一部署在云服务器，支持教师和学生随时随地在公网环境下登录使用。</p> <p>1.2 系统需支持每分钟答题数据实时存储。断电、断网等意外情况发生后可随时恢复，继续答题；</p> <p>1.3 可在学生进入考试前，完成试卷资源预加载，加载到本地机进行答题，同时在云端实施存储，保证数据的安全稳定；</p> <p>1.3 系统需支持考前或考中修改试题内容能自动生效，无需教师重新发布考试；</p> <p>1.4 考试期间，支持随时下载已交卷考生的成绩和答题详情；</p> <p>1.5 系统需支持学生在规定的时段内均可进入考试，超过规定时段不可再进入考试，但进入考试后每个学生的考试时长相同。</p> <p>1.6 管理员可对发布的学校考试设置查看权限，仅供指定人可见。需提供功能截图。</p> <p>1.7 考试区分考试类型，以便统计各类考试的数据等。考试类型需包括但不限于：入学、期中、期末、日常、诊断、模拟、竞赛、其他。</p> <p>▲1.8 考试系统需具备独立校内端，支持公网+局域网考试</p> <p>1.9 考试阶段可断开公网，支持学生在校内局域网考试。需提供功能截图</p> <p>1.10 对于局域网的考试，支持教师在局域网进行监考操作，可以为学生重置包括但不限于考试状态、重置听力、重置口语、过期临时允许进入考试、延时等。需提供功能截图。</p> <p>1.11 局域网考试结束后，支持数据同步至公网统一阅卷、导出成绩等管理。</p> <p>1.12 校内端局域网考试支持多套试卷横向打乱或随机试卷，支持选项异序。</p> <p>2. 限制多端同时考试，以防作弊。</p> <p>2.1 限制同一学生账号在多处同时考试，有效防止作弊。</p>		1	

	<p>2.2 限制需同时对 B/S(Browser/Server) 和 C/S (Client/Server)生效。</p> <p>3. 系统需支持笔试和口试一卷作答。需提供功能截图</p> <p>3.1 系统支持同一试卷中包括但不限于听、说、读、写、译等各种题型。</p> <p>3.2 系统支持同一场考试中包括笔试和口试。</p> <p>4. 在线考务管理系统</p> <p>4.1 支持包括但不限于在线出题、组卷、审卷、考试、监考、阅卷以及成绩统计分析和归档等全流程的考务工作。</p> <p>4.2 考试期间，可以随时查看包括但不限于考试人数、交卷情况、答题情况。</p> <p>4.3 支持考前或考中可以随时加入，加入后考生能自动收到考试，无需教师重新发布考试。</p> <p>4.4 系统支持在线监考，包括但不限于为单个学生以及批量学生重置考试状态、重置听力、重置口语、过期临时允许进入考试、延时等。</p> <p>4.5 管理员可以查看全校所有考试、训练的数据，能够查看题库、考试、账号数据的操作日志，并能够对误操作等数据进行恢复。需提供功能截图。</p> <p>5. 系统支持查看登录历史轨迹</p> <p>5.1 系统支持记录考生进入试卷的登录数据，包括 IP、终端类型。需提供功能截图。</p> <p>5.2 系统支持记录登录设备详情，包括但不限于时间、终端类型、设备唯一值。</p> <p>6. 支持考中人像抓拍</p> <p>6.1 系统支持通过调用考生设备自带的摄像头实现考中抓拍机制。</p> <p>6.2 系统支持教师监考时，可以在考试详情页查看所抓拍的内容。</p> <p>7. 页面切换监控。</p> <p>7.1 系统支持记录考中学生切出考试页面的次数。</p> <p>7.2 系统支持教师在监考页面查看学生切出考试页面的具体记录。</p> <p>8. 行为异常记录</p> <p>8.1 系统支持根据考生作答过程中的异常状态，给出异常行为的提示。</p> <p>8.2 系统支持监考老师查看异常行为，包括更换设备、切出考试等具体记录。</p> <p>9. 预约考试报名系统</p> <p>▲9.1 系统需支持但不限于以下两种考试模式：管理员安排考生的教务类考试，以及学生可自主报名、自由参加的预约报名类考试。需提供功能截图</p>			
--	--	--	--	--

	<p>9.2 管理员可以规定在一定时间段内允许学生报名的次数上限和设置报名有效期；在报名有效期内，学生可以取消报名。</p> <p>9.3 管理员基于实际报名情况直接安排考试考务，不需要另外新建考试，方便院校灵活组织赛事、模考、校本考试类考试。</p> <p>10. 试卷评阅系统</p> <p>10.1 系统支持但不限于机评、师评、机评和师评结合等多种评阅方式。</p> <p>10.2 系统支持任一考试阶段（包括考中、考后阅卷阶段）修改答案后自动重判功能，如试题答案变更，无需教师重新评阅。</p> <p>10.3 除客观题机评外，系统需支持写作、翻译等主观题机评，且不论是系统自带试题或教师自建试题，均可自动机评，全程无需教师定标参与机评。需提供功能截图。</p> <p>10.4 可以对未阅试卷进行重新分配，重新分配不影响教师已阅试卷。教师已阅试题可按师评分计算，未阅试题按机评分计算。</p> <p>11. 试题资源库具有合法授权</p> <p>▲11.1 题库需搭载专业听说训练题库，题库数量不少于 32 套，包含但不限于 4 个级别难度。需提供功能截图</p> <p>11.2 产品需包含但不限于模板、试题、试卷管理系统，配备国内外常见考试试卷模板结构。</p> <p>12. 自建题库系统</p> <p>12.1 自建题库系统需支持包括但不限于听、说、读、写、译等题型。支持至少 180 种国内外考试常见题型，包含但不限于填空题、选择题、判断题、写作题、句子改错题、完形填空、阅读理解、翻译题等题型。</p> <p>12.2 支持管理员和教师对自建题库、自建试卷、自建试题设置查看权限，以防泄题。</p> <p>12.3 教师可新建、复制、修改、删除模板、试卷、试题，模板可批量设置题型，可为试题设置分值。</p> <p>12.4 支持教师手工选题组卷和系统自动组卷，可跨题库组卷。（需演示）</p> <p>12.5 支持整卷录入，支持批量输入选项或小题等，试题录入时可进行一键暂存。</p> <p>12.6 支持包括但不限于对试题进行批量发布、批量取消发布、批量变更题库、批量修改共享状态等操作。</p> <p>12.7 支持 word 导入试卷和试题，可对试卷结构和内容进行智能识别，试卷导入后可同时在题库中自</p>			
--	---	--	--	--

	<p>动保存试卷中的试题。</p> <p>12.8 支持创建试卷时，能够随时切换题库选题或手工录题。</p> <p>12.9 支持批量组卷，并能选择批量组卷的重复率。</p> <p>12.10 系统需配备国内外常见考试试卷模板结构。</p> <p>12.11 支持试题、试卷、模板设置私有、共享属性。</p> <p>13. 试题标签成体系，可供教师出题进行快速定位筛选</p> <p>13.1 不同题型的试题包括如年份、主题、考点、场景、功能、体裁、难度等至少 30 套标签体系。</p> <p>13.2 每一道试题需包含被学校使用次数以及总体得分率的信息，方便教师在筛选试题时对试题使用情况以及难度进行把握。</p> <p>14. 文本内容转音频，可快速合成听力音频。（需演示）</p> <p>14.1 可将英文、中文的文本合成为音频。</p> <p>14.2 模板和试题中均可使用文本合成音频的功能。</p> <p>14.3 合成音频时，音频可根据需要调节语速，支持 0.6-1.5 倍速或以上区间调整语速。</p> <p>14.4 合成音频时，可一键去除段首的角色标记，方便教师处理文本。</p> <p>14.5 合成音频时，有多种音色可以使用。</p> <p>14.6 支持普通独白、篇章朗读类的单音色音频合成。</p> <p>14.7 支持男女对话类型的多音色音频合成。</p> <p>15. 试题、试卷和题库拥有查重系统，需提供功能截图</p> <p>15.1 支持对试题、试卷和题库进行查重操作。</p> <p>15.2 在自建题库内录入试题时，可将试题资源与系统中已存在的所有试题资源进行查重操作，重复试题需有标记，用户可基于查重结果判断是否继续录入。</p> <p>15.3 可对某一个题库内全部试题进行查重，并可导出查重结果。</p> <p>15.4 可对多套试卷间进行查重，并可导出查重结果。方便不同教师组卷的横向查重，确保多套试卷中无重复试题。</p> <p>15.5 可对学校考试中的试卷间进行查重，还可将多场学校考试中所用试卷进行查重。可通过查重操作避免不同考试考到相同题目。</p> <p>15.6 试卷查重后支持一键去重操作，可一键替换试卷中的重复试题。</p> <p>15.7 所有的查重操作均可以跨题库、跨题型。</p> <p>16. 日常训练模块系统</p>			
--	--	--	--	--

	<p>▲16.1 教师可发布班级训练，提供功能截图</p> <p>16.2 班级训练支持听说读写译等全题型。</p> <p>16.3 班级训练支持通过教师选择题型、题库，设置分数后，自动从所选题库中按条件抽题训练。</p> <p>▲16.4 班级训练支持挑战和练习两种模式。两种模式均可反复练习。挑战模式可设置达标分数。练习模式可查看试题解析。需提供功能截图</p> <p>16.5 班级训练支持仅发布训练给班级中部分学生。</p> <p>17. 模考训练</p> <p>17.1 管理员可手动或自动设置学生自主训练题库及试卷。</p> <p>17.2 学生可反复练习模考试卷，并能交卷后即查看答案。</p> <p>18. 学生可利用题库进行自主训练。需提供功能截图</p> <p>18.1 学生可进行自主训练，包括基础训练至少10000道题目，在训练记录中可查看错题本。</p> <p>18.2 教师可发布班级训练，需提供功能截图。</p> <p>18.3 班级训练支持听说读写译等全题型。</p> <p>18.4 班级训练支持通过教师选择题型、题库，设置分数后，自动从所选题库中按条件抽题训练。</p> <p>18.5 班级训练支持挑战和练习两种模式。两种模式均可反复练习。挑战模式可设置达标分数。练习模式可查看试题解析。需提供功能截图。</p> <p>18.6 班级训练支持仅发布训练给班级中部分学生。需提供功能截图。</p> <p>18.7 模考训练，管理员可手动或自动设置学生自主训练题库及试卷。学生可反复练习模考试卷，并能交卷后即查看答案。</p> <p>19. 可查看班级训练、模考训练和自主训练等总体情况，并可以对训练数量、平均分、最高分、最低分等数据进行统计，需提供功能截图。</p> <p>19.1 教师可查看所任教班级的学生日常训练情况，包括但不限于班级训练、模考训练和自主训练，可以查看任教班级每位学生参加各项训练的总体情况，包括但不限于训练数量、平均分、最高分、最低分等数据并可导出数据明细。</p> <p>19.2 管理员可查看全校的学生日常训练情况，包括但不限于班级训练、模考训练和自主训练，可以查看任教班级每位学生参加各项训练的总体情况，包括但不限于训练数量、平均分、最高分、最低分等数据并可导出数据明细。</p> <p>20. 考试统计分析系统（需演示）</p> <p>20.1 学生可以在成绩报告中查看个人答题详情和</p>			
--	--	--	--	--

	<p>参考答案解析。</p> <p>20.2 教师可以查看各分数段得分统计、难度、干扰度在内的项目分析，并且一键导出。</p> <p>20.3 全校考试可导出试卷包、答卷、成绩，便于学校老师归档。</p> <p>21. 产品需支持多个考试成绩横向导出功能，并支持批量导出成绩对比表格。需提供功能截图</p> <p>21.1 系统支持教师批量导出同一学生多场考试的成绩，以方便对比。</p> <p>21.2 支持教师导出自己所教授班级一段时间内学生参与所有班级测试和学校考试的成绩。</p> <p>21.3 导出的成绩单提供原始分和百分制两类分数。</p> <p>22. 提供命题工具，对阅读素材进行难度定级并提供素材改编反馈。需提供功能截图。</p> <p>▲23. 中国英语学习者语料库支持</p> <p>提供中国英语学习者语料库，不仅能够帮助教师进行写作教学与语料库研究，而且能够为学生日常写作练习提供丰富的学习语料。需提供功能截图。</p> <p>24. 系统平台支持搭载作文自动评分引擎，一键点击实现作文自动评分，无需输入范文或定标作文。</p>			
写作智能评阅模块	<p>1. 系统能够实现作文自动评分，写作智能评分引擎需对写作题进行自动评分</p> <p>2. 评阅包括但不限于作文总分、总评语，以及语言、内容、篇章结构、技术规范四个维度的分项分，分项分支持以星级及百分比的形式展现。</p> <p>▲3. 评分能够一键点击自动智能评阅，无需输入范文或定标作文。需提供功能截图。</p>		1	
翻译智能评阅模块	<p>1. 能够实现翻译题型的智能评分</p> <p>2. 能够实现段落翻译、句子翻译的自动评分</p> <p>3. 评分实时呈现</p>		1	
课堂教学配套资源训练模块	<p>▲1. 系统需具备支持校方大学外语课堂教学内容题库，题库内容和主题与该校大学外语教学、测试评估具有高度的一致性、适应性和相关性。且需提供正版使用或授权证明，避免对第三方侵权。</p> <p>▲2. 题库试卷需不少于 8000 道，包含但不限于 4 个级别难度。</p> <p>3. 题库需经过专业编辑人员编校，保证试题质量</p>		1	
基础英语资源训练模块	<p>▲1. 试题数量不少于 10000 道试题；需提供功能截图</p> <p>2. 题库需包含考查英语基础能力的试题；题库题型包括：听写填空、单词听写、词汇选择、单词填空、词组单选、词组替换、半句填空、语法选择、语法填空、语法改错、半句翻译、完型填空、选词填空；</p> <p>3. 题库需包含试题、听力音频、听力文本、答案内</p>		1	

	容; 4. 题库需由全国高校中致力于教学的一线教师设计, 语料需有选自国外原版英文网站, 题目设计符合大学英语教学要求, 能够全面训练大学生英语基础能力。试题需经过专业测评编辑的审核、编校、检测的质量保障流程。			
大学英语四级训练系统	1. 需支持学校进行班级测试、校级考试和学生自主训练等多种使用方式, 满足多样化考试训练需求。 2. 能够支持进行自主模拟训练, 模拟考试安排两种形式。 3. 支持每一道试题需包含被学校使用次数以及总体得分率的信息, 方便教师在筛选试题时对试题使用情况以及难度进行把握。 4. 试题能够实现随机组卷, 支持用户通过自动组卷与手动组卷两种方式进行题库选择题, 系统支持跨题库选题。 5. 试题能够支持大规模考试的选项异序、随机试卷以及横向同级试题异序功能。 6. 能够在 B/S(Browser/Server)+C/S(Client/Server)端同时呈现, 能够在网页端和客户端进行测试。 7. 能够支持管理员权限和教师权限同时使用。 8. 能够实现作文、翻译智能评阅。实时智能机器评阅, 反馈训练。 9. 试题数量不少于 210 套试卷、1600 道试题; 10. 题库需包含四级笔试真题、2016 年四级考试改革后的新题型整套模拟试卷、各类专项试卷; 11. 题库需由参与高校外语教学与评价的测评专业人士、严格参照大学英语四级考试大纲编写, 在选材、难度等内容上同大学英语四级考试真题保持高度一致。试题需经过专业测评编辑的审核、编校、检测的质量保障流程。 ▲12. 为保障试题质量, 试题编校团队需为专业编辑, 具有国家认证颁发的出版编辑资格证, 提供该编辑在生产厂商缴纳社保的证明材料或劳务合同的证明材料, 保证三审三校流程, 证明材料不少于 5 人。		1	
大学英语六级训练系统	1. 需支持学校进行班级测试、校级考试和学生自主训练等多种使用方式, 满足多样化考试训练需求。 2. 能够支持进行自主模拟训练, 模拟考试安排两种形式。 3. 支持每一道试题需包含被学校使用次数以及总体得分率的信息, 方便教师在筛选试题时对试题使用情况以及难度进行把握。		1	

	<p>4. 试题能够实现随机组卷，支持用户通过自动组卷与手动组卷两种方式进行题库选择题，系统支持跨题库选题。</p> <p>5. 试题能够支持大规模考试的选项异序、随机试卷以及横向同级试题异序功能。</p> <p>6. 能够在 B/S(Browser/Server)+C/S(Client/Server)端同时呈现，能够在网页端和客户端进行测试。</p> <p>7. 能够支持管理员权限和教师权限同时使用。</p> <p>8. 能够实现作文、翻译智能评阅。实时智能机器评阅，反馈训练。</p> <p>9. 试题数量不少于 100 套试卷、920 道试题；需提供功能截图</p> <p>10. 题库需包含六级笔试真题、2016 年六级考试改革后的新题型整套模拟试卷、各类专项试卷；</p> <p>11. 题库需由参与高校外语教学与评价的测评专业人士、严格参照大学英语六级考试大纲编写，在选材、难度等内容上同大学英语六级考试真题保持高度一致。试题需经过专业测评编辑的审核、编校、检测的质量保障流程。</p> <p>▲12. 为保障试题质量，试题编校团队需为专业编辑，具有国家认证颁发的出版编辑资格证，提供该编辑在生产厂商缴纳社保的证明材料或劳务合同的证明材料，保证三审三校流程，证明材料不少于 5 人。</p>			
英语专业四级训练系统	<p>1. 需支持学校进行班级测试、校级考试和学生自主训练等多种使用方式，满足多样化考试训练需求。</p> <p>2. 支持试题标签成体系，可供教师出题进行快速定位筛选，不同题型的试题包括如年份、主题、考点、场景、功能、体裁、难度等至少 30 套标签体系。</p> <p>3. 支持每一道试题需包含被学校使用次数以及总体得分率的信息，方便教师在筛选试题时对试题使用情况以及难度进行把握。</p> <p>4. 试题能够实现随机组卷，支持用户通过自动组卷与手动组卷两种方式进行题库选择题，系统支持跨题库选题。</p> <p>5. 试题能够支持大规模考试的选项异序、随机试卷以及横向同级试题异序功能。</p> <p>6. 能够在 B/S(Browser/Server)+C/S(Client/Server)端同时呈现，能够在网页端和客户端进行测试。</p> <p>7. 能够支持管理员权限和教师权限同时使用。</p> <p>8. 能够实现作文、翻译智能评阅。实时智能机器评阅，反馈训练。</p>		1	

	<p>9. 试题数量不少于 54 套试卷、1600 道题；</p> <p>10. 题库需包含英语专业四级考试真题、模拟题，模拟题全部为 2016 年改革后的新题型；</p> <p>11. 题库需由英语专业教学和测试工作的测评专业人士、严格参照英语专业四级考试大纲编写，在选材、难度等内容上同英语专业四级考试真题保持高度一致。试题需经过专业测评编辑的审核、编校、检测的质量保障流程。</p> <p>▲12. 为保障试题质量，试题编校团队需为专业编辑，具有国家认证颁发的出版编辑资格证，提供该编辑在生产厂商缴纳社保的证明材料或劳务合同的证明材料，保证三审三校流程，证明材料不少于 5 人。</p>			
英语专业八级训练系统	<p>1. 需支持学校进行班级测试、校级考试和学生自主训练等多种使用方式，满足多样化考试训练需求。</p> <p>2. 支持试题标签成体系，可供教师出题进行快速定位筛选，不同题型的试题包括如年份、主题、考点、场景、功能、体裁、难度等至少 30 套标签体系。</p> <p>3. 支持每一道试题需包含被学校使用次数以及总体得分率的信息，方便教师在筛选试题时对试题使用情况以及难度进行把握。</p> <p>4. 试题能够实现随机组卷，支持用户通过自动组卷与手动组卷两种方式进行题库选择题，系统支持跨题库选题。</p> <p>5. 试题能够支持大规模考试的选项异序、随机试卷以及横向同级试题异序功能。</p> <p>6. 能够在 B/S(Browser/Server)+C/S(Client/Server)端同时呈现，能够在网页端和客户端进行测试。</p> <p>7. 能够支持管理员权限和教师权限同时使用。</p> <p>8. 能够实现作文、翻译智能评阅。实时智能机器评阅，反馈训练</p> <p>9. 试题数量不少于 40 套试卷、420 道题；</p> <p>10. 题库需包含英语专业八级考试真题、模拟题，模拟题全部为 2016 年改革后的新题型；</p> <p>11. 题库需由英语专业教学和测试工作的测评专业人士、严格参照英语专业八级考试大纲编写，在选材、难度等内容上同英语专业八级考试真题保持高度一致。试题需经过专业测评编辑的审核、编校、检测的质量保障流程。</p> <p>▲12. 为保障试题质量，试题编校团队需为专业编辑，具有国家认证颁发的出版编辑资格证，提供该编辑在生产厂商缴纳社保的证明材料或劳务合同的证明材料，保证三审三校流程，证明材料不少于</p>		1	

	5 人。			
硕士研究生 英语入学考 试训练系统	<p>1. 需支持学校进行班级测试、校级考试和学生自主训练等多种使用方式，满足多样化考试训练需求。</p> <p>2. 能够支持进行自主模拟训练，模拟考试安排两种形式。</p> <p>3. 支持每一道试题需包含被学校使用次数以及总体得分率的信息，方便教师在筛选试题时对试题使用情况以及难度进行把握。</p> <p>4. 试题能够实现随机组卷，支持用户通过自动组卷与手动组卷两种方式进行题库选择题，系统支持跨题库选题。</p> <p>5. 试题能够支持大规模考试的选项异序、随机试卷以及横向同级试题异序功能。</p> <p>6. 能够在 B/S(Browser/Server)+C/S(Client/Server)端同时呈现，能够在网页端和客户端进行测试。</p> <p>7. 能够支持管理员权限和教师权限同时使用。</p> <p>8. 能够实现作文、翻译智能评阅。实时智能机器评阅，反馈训练。</p> <p>9. 题库需包含硕士研究生英语入学考试真题、模拟题；</p> <p>10. 试题数量不少于 50 套试卷、470 道题；需提供功能截图</p> <p>11. 试题严格参照硕士研究生英语入学考试大纲编写，在选材、难度等内容上同硕士研究生英语入学考试真题保持高度一致。试题需经过专业测评编辑的审核、编校、检测的质量保障流程。</p> <p>▲12. 为保障试题质量，试题编校团队需为专业编辑，具有国家认证颁发的出版编辑资格证，提供该编辑在生产厂商缴纳社保的证明材料或劳务合同的证明材料，保证三审三校流程，证明材料不少于 5 人。</p>		1	
高等学校入 学分级训练 系统 (需演示)	<p>1. 需支持学校进行班级测试、校级考试和学生自主训练等多种使用方式，满足多样化考试训练需求。</p> <p>2. 支持试题标签成体系，可供教师出题进行快速定位筛选，不同题型的试题包括如年份、主题、考点、场景、功能、体裁、难度等至少 30 套标签体系。</p> <p>3. 支持每一道试题需包含被学校使用次数以及总体得分率的信息，方便教师在筛选试题时对试题使用情况以及难度进行把握。</p> <p>4. 试题能够实现随机组卷，支持用户通过自动组卷与手动组卷两种方式进行题库选择题，系统支持跨题库选题。</p> <p>5. 试题能够支持大规模考试的选项异序、随机试卷</p>		1	

	<p>以及横向同级试题异序功能。</p> <p>6. 能够在 B/S (Browser/Server) + C/S (Client/Server) 端同时呈现，能够在网页端和客户端进行测试。</p> <p>7. 能够支持管理员权限和教师权限同时使用。</p> <p>8. 能够实现作文、翻译智能评阅。实时智能机器评阅，反馈训练。</p> <p>9. 试题数量不少于 36 套试卷、680 道题；需提供功能截图</p> <p>10. 题库需包含口试、笔试试卷；</p> <p>11. 题库需由国内测评顾问团队和高校命题专家团队，经过多方调研、策划、讨论后研发的。试题需经过专业测评编辑的审核、编校、检测的质量保障流程。确保试卷高质量，为全国高校定位本科新生英语水平提供有效参考。</p>			
外语学科竞赛训练系统	<p>2. 需支持赛事安排、赛事预约；</p> <p>2. 够实现自主训练和赛事安排两种模式</p> <p>▲3. 试题数量不少于 55 套试卷、100 道题；需提供功能截图</p> <p>4. 题库需包含但不限于 2015-2020 年写作大赛真题；</p> <p>5. 题库需包含但不限于 2015-2020 年写作大赛初赛、复赛、决赛各个环节各个场次的真题；</p> <p>6. 题库需包含但不限于议论文、说明文、记叙文和应用文类型的题目；</p> <p>7. 题库需包含但不限于图表题、图片题和文字题；</p> <p>8. 题目需包含但不限于关键词、字数上限和下限要求及所属赛事阶段信息。</p> <p>▲7. 试题需具备合法使用或授权证明，确保不对第三方侵权。</p>		1	
合计				

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

日期： 年 月 日

注：1.如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

2.不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

三、技术指标偏离表

项目名称：文山学院外语综合智能评测与训练系统采购项目

项目编号：ZC532600202220857001

序号	项目名称	招标文件 技术指标、 要求	投标技术指 标及配置	偏离情况	技术支持资 料索引（页码 及条目号等）

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

日 期： 年 月 日

表格填写说明：

1. 表格中“偏离”部分，投标人只能如实填写“有偏离”或“无偏离”。凡投标内容与招标文件要求有区别地均按“有偏离”填写，并在说明栏中写明技术指标。

4. 表格中“说明”部分，若有偏离，则填写偏离指标。若无偏离，则不填写内容。

5. 表格中“技术支持资料索引（页码及条目号等）”，请对该条款服务要求标明索引的页码或条目号，以便于评标委员会查询。

6. 本表格将作为评标委员会对投标人技术部分的评审依据，未按填写要求填写本表格的投标人将不能通过初步评审。

四、商务条款偏离表

A. ☐ 我公司已详细阅读招标文件中项商务要求，所有商务要求均无偏离，中标后我公司将严格遵照执行。

B. ☐ 我公司已详细阅读招标文件中项商务要求，除下述条款有偏离外，其余条款我公司均予以认可，中标后将严格遵照执行。

序号	招标文件 条目号	招标文件的商务 条款要求	投标文件的商务 条款	说明

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

日期： 年 月 日

表格填写说明：

1. 投标人应根据实际投标情况，填写本表格，若无偏离，则勾选 A 项，电子签章即可。若有偏离，则勾选 B 项，按表格要求及实际情况填写后，电子签章。
2. 表格中“招标文件的商务条款要求”在填写时应注明该条款在招标文件的页码及条款号。
3. 表格中“投标文件的商务条款”请投标人根据实际投标情况如实、完整、准确地填写。
4. 本表格中内容与投标文件其余部分不一致的，以本表格为准。
- ★5. 未填写本表格的投标人将不能通过初步评审。

五、投 标 函

_____（招标人名称）_____：

根据贵方为_____（项目名称）（项目编号：_____）招标的投标邀请，正式授权下述签字人（姓名和职务）全权代表投标人（投标人全称）参加投标。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1. 按招标文件采购需求，投标总报价为人民币（大写）元（¥_____）。
2. 我方同意在投标人须知规定的开标日期起遵循本投标文件，并在投标有效期满之前均具有约束力。如果我方投标被接受，则至合同履行完毕、质保期满为止，本投标函保持有效。
3. 我方承诺已经具备招标文件中规定的参加活动的投标人应当具备的条件。
4. 我方承诺严格遵守招标文件中的各项要求及合同条款，在合同生效后，保证按投标文件中承诺的服务期限完成，并承担合同规定的责任义务。
5. 我方已详细审核招标文件，我方对招标文件各项条款和评标办法无异议，知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
6. 如果在投标文件有效期内撤回投标或者有其他违约行为，我方的投标保证金可被贵方全部或部分没收。
7. 同意应贵方要求提供与本投标有关的任何数据和资料，并保证数据和资料的完整性和真实性，若有违反，我方愿意承担一切后果。
8. 我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标人为中标人的行为。
9. 若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

与本投标有关的正式通讯地址为：

地址：

邮政编码：

电话：

传真：

开户名称：

开户银行：

账号：

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

日 期： 年 月 日

注：未按照本投标函的格式要求填写投标函的，将造成非实质响应投标，从而导致该投标人投标无效。

六、法定代表人证明书

单位名称：

地 址：

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：

身份证号码：

系_____的法定代表人。

特此证明

附：

(法定代表人身份证复印件包括正反面)

投标人：_____（电子签章）

日期：_____ 年_____月_____日

七、法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（单位名称）的（法定代表人姓名、职务），代表本公司授权（被授权单位名称）的（被授权人的姓名、职务）为本单位的合法代理人，项目编号为_____的公开招标活动，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

如果本公司在此次招标活动中中标，被授权人有权代表本公司签署政府采购合同。

本授权书于_____年____月____日法定代表人签字或盖章并由被授权人签字、单位盖章生效，特此声明。

法定代表人：_____（签字或电子签章）

被授权人：_____（签字或电子签章）

投标人：_____（电子签章）

日期：_____年____月____日

附：

（授权代表身份证复印件包括正反面）

八、廉洁保证书

致：文山学院

为了积极配合贵单位进行的____（项目名称）____（项目编号：____）的招标工作，有效遏制不公平竞争和违规违纪问题的发生，确保招标采购工作的公平、公正、公开，我们保证认真贯彻《中华人民共和国招标投标法》等相关法律法规的规定以及有关廉洁要求，特向贵单位承诺如下事项：

- 1、自觉遵守国家法律法规及有关廉政建设制度。
- 2、主动了解招标人招投标纪律，积极配合招标人执行招投标廉政建设的有关规定。
- 3、不使用不正当手段进行竞争。
- 4、按照招标文件规定的方式进行报价，不隐瞒本单位资质的真实情况，投标资质符合规定。
- 5、不得以任何方式向招标人员赠送礼品、礼金及有价证券；不宴请招标人的任何人参加高档娱乐消费、旅游、考察、参观等活动；不得以任何形式报销招标人的任何人以及亲友的各种票据及费用；不进行可能影响招投标公平、公正的任何活动。
- 6、不向招标人涉及招标的部门及个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
- 7、不向招标人员的配偶、子女分包此次采购项目。
- 8、不向招标人涉及采购的部门及个人支付好处费、介绍费。
- 9、一旦发现相关人员在采购过程中有索要财物等不廉洁行为，坚决予以抵制，并及时向相关部门举报。
- 10、我们若违反上述承诺，愿接受取消投标资格及其他任何形式的处理。

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

日期：_____年_____月_____日

九、投标人资格审查材料

附件一、投标人基本情况表

1	企业名称	
2	总部地址	
3	当地代表处地址	
4	电话	联系人
5	传真	电子邮箱
6	注册地	注册年份（请附营业执照复印件）
7	公司资质等级证书号（请附有关证书的复印件）	
8	主营范围 1、	
	2、	
	...	
9	作为总承包人经历年数	
10	作为分包商经历年数	
11	其他需要说明的情况	

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人: _____ (电子签章)

日期：_____年____月____日

附件二、投标人应提交的资格审查资料

1. 具有独立承担民事责任的能力，提供法人或者其他组织、自然人的营业执照等证明文件，开户许可证（或基本存款账户信息）；

2. 财务要求：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供（2019-2021年度）任意一年经第三方审计的财务审计报告（注：包含财务审计报告包括资产负债表、现金流量表、利润表）。新公司根据成立年份提供或提供自投标文件提交截止时间前三个月内基本开户银行出具的资信证明（包括资产负债表、利润表、现金流量表）或财务情况说明；

3. 依法缴纳税收：提供缴费所属时间在 2022 年 01 月至本项目投标文件提交截止时间前任意 1 个月的税收缴纳凭证；成立未满一个月的投标人提供成立以来的税收缴纳凭证或相关情况说明，依法免税的投标人，应提供相应文件证明其依法免税；

4. 社会保障资金的良好记录：提供缴费所属时间在 2022 年 01 月至本项目投标文件提交截止时间前任意 1 个月的社保资金缴纳凭证；成立未满一个月的投标人提供成立以来社保资金缴纳凭证或相关情况说明；

5. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供相关证明材料或自行承诺。

6. 参与本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，提供参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

7. 投标人提供企业、法定代表人无行贿犯罪的承诺书；

8. 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）相关要求，信用信息查询具体要求：本项目投标文件递交截止时间前存在以下不良记录的将取消其投标资格：“信用中国”被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体的投标人；“中国政府采购网”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人。（提供承诺书）如查询到供应商提供虚假承诺的，取消中标资格；

9. 其他要求：

9.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项目下的采购活动。

9.2 投标人不得与招标人、招标代理机构等有利害关系。

10. 其他资格证明文件（如有则附）。

十、类似项目业绩表（如有）

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同金额	
服务内容	
服务期限	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：需提供中标（成交）通知书或合同协或公共资源交易系统网站截图或业主评价等复印件。

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

日期：_____年_____月_____日

十一、项目管理机构

附件一、项目负责人简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于		学院	专业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

注：1、投标人应根据招标文件要求和招标项目的实际需要配备人员，应列出项目负责人等专业人员；

2、附人员相关证书。

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

日期：_____年_____月_____日

附件二、投入本项目的其他主要人员情况表

姓名		年龄		执业资格证书(或上岗证书) 名称	
职称		学历		拟在本项目任职	
工作年限				从事类似项目 工作年限	
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

注：附人员相关证书。

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或其授权委托人：_____（电子签章）

日期：_____年_____月_____日

十二、投标人应提供的其他资料

包含但不限于以下内容（投标人格式自拟）：

1. 对本项目的理解、认识和建议；
2. 实施方案；
3. 计划进度的安排；
4. 后续服务工作安排；
5. 培训方案；
6. 数据保密；

.....

十三、投标保证金有效凭证

投标保证金有效凭证及开户许可证（或基本存款账户信息）

十四、投标人认为有必要提供的其他资料

（内容、格式自拟）

附件：

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

企业名称：（电子签章）

日期： 年 月 日

注：（1）若不是中小企业则不用填写；

（2）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函（若有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：_____（电子签章）

日期：_____年_____月_____日

监狱企业证明文件（若有）

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

单位名称：_____（电子签章）

日期：_____年_____月_____日