

# 文山学院教学（生活）硬件设施亮化、优化提升改造项目（工程）

## 竞争性磋商文件

项目编号：云南彝合文山[2023]002

采 购 单 位：文山学院（盖章）

采购代理机构：云南彝合项目管理有限公司（盖章）

日 期：二 0 二 三 年 八 月



## 目 录

第一章	磋商公告 .....	1
第二章	供应商须知 .....	6
第三章	采购需求 .....	17
第四章	响应文件格式 .....	19
第五章	评审办法 .....	38
第六章	合同书格式及主要条款 .....	46

## 第一章 磋商公告

# 文山学院教学（生活）硬件设施亮化、优化提升 改造项目（工程）竞争性磋商公告

文山学院教学（生活）硬件设施亮化、优化提升改造项目（工程）采购项目的潜在供应商应在云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn//homePage#/homePage>）获取采购文件，并于 2023 年 9 月 15 日 09 点 00 分（北京时间）前递交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目名称：文山学院教学（生活）硬件设施亮化、优化提升改造项目（工程）

项目编号：云南彝合文山[2023]002

预算金额：350.695257 万元。

最高限价：350.695257 万元。

采购需求：文山学院北校区、食堂、实验楼老旧电路提升改造；文山学院北校区老旧楼顶、实验楼、文综楼北楼屋面、化生楼、木园 3 宿舍楼、留学生公寓、木园 2 宿舍楼、艺馨楼，屋面防水改造；文山学院学生公寓空置房间翻新改造。

质量要求：达到国家现行有关施工质量验收规范要求，并达到合格标准。

合同履行期限：90 日历天（具体开工、竣工时间与采购人签订合同为准）。

本项目不接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1.1 具有独立承担民事责任的能力；

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

1.5 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

1.6 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，本项目对小型和微型企业产品的价格给予 3% 的扣除。

2.2 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业产品的价格给予 3% 的扣除。

2.3 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位产品的价格给予 3% 的扣除。残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

注：①小微企业以供应商填写的《中小企业声明函》及国家企业信用信息公示系统内容为判定标准。②监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。③残疾人企业以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》并提供财政部或民政部或中国残疾人联合会出具的证明资料为判定标准。④供应商满足以上任意一项给予价格 3% 的扣除，以上政府采购政策不得叠加。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 具有建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质的独立法人资格企业，企业具备有效的安全生产许可证，并在人员、设备等方面具备施工能力；拟投入本项目的项目经理须具有建设行政主管部门颁发的贰级及以上建筑工程专业（不含临时）证书，并取得安全生产考核合格证书，其中项目经理未担任其他在建工程的项目经理，提供无在建承诺书，若经招标人或招标代理公司查询有在建项目的，一律取消参与本项目的活动；

3.2 拟投入到本项目的技术负责人具备相关专业中级及以上技术职称；

3.3 根据《人民政府关于进一步加强农民工工资支付保障工作的意见》(文政发〔2016〕25号)文件要求，凡在进行工程招投标的施工企业均须提供公司近三年内(2019年-2021年)无拖欠农民工工资承诺书，由采购人或招标代理机构在发中标通知书前进行查询，如查询到供应商提供虚假承诺的，取消成交资格；

3.4 按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部令第87号)、《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)相关要求，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单(以在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))查询的信用记录为准)，查询供应商、法定代表人及项目负责人；未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商(以在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询的信用记录为准)。(被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外)。

注：以上信用查询提供书面承诺即可无需提供查询截图；(由采购人或采购代理机构在发成交通知书前进行查询，如查询到供应商提供虚假承诺的，取消中标资格。并录入不良行为记录。)；

### 三、获取采购文件

1. 电子招标文件的获取：

时间：2023年9月5日至2023年9月11日

凡有意参加投标者，请于报名截止时间前，登录云南省公共资源交易信息网，凭企业数字证书(USBKEY)在网上获取招标文件及其他招标资料(招标电子技术标文件，格式为\*.ZCZBJ)；未办理企业数字证书(USBKEY)的企业请前往文山州公共资源交易中心四楼办理企业数字证书(USBKEY)，完成注册通过后，便可获取招标文件。磋商文件(含招标电子技术标文件，格式为\*.ZCZBJ)供应商下载使用。交易指引或电话咨询 0876-2152881)未按规定

时间及规定方式获取采购文件的供应商不能参与投标。

售价（元）：0。

#### 四、响应文件提交

1. 截止时间：2023 年 9 月 15 日 09 点 00 分（北京时间）

2. 地点：云南省公共资源交易信息网，供应商须在投标截止时间前完成所有磋商响应文件的上传电子磋商响应文件（\*ZCTBJ），网上确认电子签名，投标截止时间前未完成磋商响应文件传输的，视为未按要求提交。

3. 网上递交响应文件后，还须携带加密数字证书到开标现场解密，地点：文山州公共资源交易中心，逾期未到达指定地点，视为未按要求解密。

#### 五、开启

时间：2023 年 9 月 15 日 09 点 00 分（北京时间）

地点：文山州公共资源交易中心四楼开标室（云南省文山市华龙北路 2 号州政务局 4 楼）

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 七、其他补充事宜

1. 本招标公告同时在“云南省政府采购网”、“云南省公共资源交易信息网”、“文山学院官网”发布；请各供应商在递交响应文件前随时查看，以获取最新信息。采购人和采购代理机构对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

2. 云南省公共资源交易信息网平台系统技术支持

2.1 电子投标文件制作及上传技术支持电话：010-86483801。2.2 数字证

书办理技术支持电话：0876-2152881。办理证书地址：文山州公共资源交易中心四楼大厅（文山市华龙西路2号）。

3. 保证金的缴纳：本项目不缴纳投标保证金。

## 八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：文山学院

地址：云南省文山壮族苗族自治州文山市开化镇学府路66号

联系方式：0876-2159123

### 2. 采购代理机构信息

名称：云南彝合项目管理有限公司

地址：文山市卧龙街道望龙锦苑西区L5—S3

联系方式：13187605326

### 3. 项目联系方式

项目联系人：依雁鹏

电 话：13187605326



## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1	采购人	名称：文山学院 地址：云南省文山壮族苗族自治州文山市开化镇学府路66号 联系人：王老师 联系电话：0876-2159123
2	采购代理机构	名称：云南彝合项目管理有限公司 地址：云南省文山壮族苗族自治州文山市卧龙街道望龙锦苑西区L5-S3商铺 联系人：依雁鹏 电话：13187605326
3	项目名称(标段名称)	文山学院教学（生活）硬件设施亮化、优化提升改造项目（工程）
4	项目编号	云南彝合文山[2023]002
5	建设地点	云南省文山壮族苗族自治州文山市开化镇学府路66号
6	资金来源	财政资金
7	出资比例	100%
8	资金落实情况	已落实
9	磋商范围	文山学院北校区、食堂、实验楼老旧电路提升改造；文山学院北校区老旧楼顶、实验楼、文综楼北楼屋面、化生楼、木园3宿舍楼、留学生公寓、木园2宿舍楼、艺馨楼，屋面防水改造；文山学院学生公寓空置房间翻新改造。
10	最高限价	最高限价为：350.695257万元； 注：供应商的报价不能超出最高限价，超出最高限价为响应无效。
11	承包方式	总承包（指合同约定范围内） 合同价款方式：总价包干
12	计划工期	90日历天（具体开工、竣工时间与采购人签订合同为准）
13	质量要求	达到国家现行有关施工质量验收规范要求并达到合格标准；
14	标段划分	本次磋商设有一个标段
15	供应商资格要求	详见磋商公告



16	是否接受联合体	不接受
17	踏勘现场	不组织；
18	磋商预备会	不召开，如有疑问请各磋商申请人在磋商须知前附表规定的时间前以书面形式提出。采购人以书面答疑方式回复所有申请人。
19	分包	不允许
20	偏离	允许，磋商申请人可在磋商文件要求的条件上，作出正偏离的承诺（如工期提前、质量标准提高，处罚额度增大等）
21	构成磋商文件的其他材料	采购单位以书面形式发出的答疑书、补遗书或通知等。
22	磋商申请人要求澄清磋商文件的截止时间	磋商前5个工作日
23	磋商申请人确认收到磋商文件澄清的时间	收到当天确认
24	磋商申请人确认收到磋商文件修改的时间	收到当天确认
25	计价方式	总价包干（含所有费用）
26	磋商文件有效期	递交响应文件的截止日期后90天
27	磋商保证金	保证金的缴纳：本项目不缴纳投标保证金。
28	是否允许递交备选磋商方案	不允许
29	签字或盖章要求	按照投标文件格式，采用单位和个人数字证书电子签章及电子签名：电子《投标文件》需要企业、法定代表人电子签章及电子签名。
30	投标文件的编制与递交	（1）电子投标文件必须使用《云南省政府采购投标文件编制系统》制作（电子投标文件格式为*.ZCTBJ）。编制要求见供应商须知正文附件《电子投标文件编制及报送要求》。 （2）如供应商提交的电子投标文件不符合（1）要求或开标时无法读取导入或解密，其投标文件视为未按要求提交。 （3）网上递交：
31	递交磋商申请文件截止时间、地点	时间：2023年9月15日09点00分（北京时间） 地点：云南省公共资源交易信息网。
32	是否退还磋商申请文件	否
33	磋商时间和地点	时间：2023年9月15日09点00分（北京时间） 地点：文山州公共资源交易中心开标1室。
34	磋商小组的组建	评标委员会构成：3人（含）以上单数，由经济、技术

		方面和采购人代表的专家组成。 评标专家确定方式:在云南省政府采购网工程类评标专家库中随机抽取。
35	定标说明	磋商小组按响应文件满足磋商文件全部实质性要求且综合评分得分(磋商委员会全体成员的评分计算出平均得分,为投标人评审因素最后得分)由高到低的顺序推荐成交供应商候选人。
36	是否授权磋商小组确定中标人	否,由磋商小组根据磋商办法的相关规定推荐1~3名中标候选人,采购单位根据相关规定确定中标人。
37	履约保证金	中标价的3%,中标人不按规定提交履约保证金视为放弃中标。 履约保证金缴纳形式:银行转账、银行保函、保证保险 履约保证金提交时间:合同签订前 履约保证金退款时间:工程竣工经双方验收合格后退回
38	中标服务费	按采购代理协议执行。
39	<b>需要补充的其他内容</b>	
39.1	供应商代表出席开标会	
	供应商的法定代表人或其委托代理人应当按时参加开标会	
39.2	成交结果公告	
	在成交通知书发出前,采购单位将成交结果在本磋商项目磋商公告发布的同一媒介予以公示,公示期1个工作日。	
39.3	知识产权	
	构成本磋商文件各个组成部分的文件,未经采购单位书面同意,磋商申请人不得擅自复印和用于非本磋商项目所需的其他目的。采购单位全部或者部分使用未中标人磋商申请文件中的技术成果或技术方案时,需征得其书面同意,并不得擅自复印或提供给第三人。	
39.4	重新招标	
	除磋商须知正文规定的情形外,除非已经产生中标候选人,在磋商时间截止前响应磋商申请人少于三个的,采购单位应当依法重新招标。	
39.5	同义词语	
	构成磋商文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”和“采购内容”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”,在招标投标阶段应当分别按“采购单位”和“磋商申请人”进行理解。	
39.6	解释权	
	构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释,互为说明;如有不明确或不一致,构成合同文件组成内容的,以合同文件约定内容为准,且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释;除磋商文件中有特别规定外,仅适用于招标投标阶段的规定,按磋商公告、磋商须知、磋商办法、磋商申请文件格式的先后顺序解释;同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的,以编排顺序在后者为准;同一组成文件不同版本之间有不一致的,以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的,由采购单位负责解释。	

## 一、总 则

### 1. 项目概况

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规的规定，按照财政部门的审批意见，我公司受文山学院（以下简称“采购人”）的委托，组织对本项目进行竞争性磋商采购，本项目已具备竞争性磋商条件，现对本项目进行竞争性磋商采购。

1.2 本项目采购人、采购代理机构、项目名称及项目编号：见“**供应商须知前附表**”。

### 2. 资金来源

2.1 政府采购资金已落实，全部用于该项目的建设。

### 3. 采购范围

3.1 本项目采购及建设范围：见“**第三章采购需求**”。

3.2 工期要求：具体详见供应商须知前附表。

### ★4. 合格的供应商（以下简称供应商）

4.1 参加磋商的供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

4.2 参加磋商的供应商应符合“**供应商须知前附表**”第15条要求。

4.3 参加磋商的供应商不得直接或间接地与为本次采购货物及项目建设进行设计、编制规范和其他文件的咨询公司、采购人或其附属机构有任何关联。

4.4 本项目不接受联合体参加。

4.5 符合上述条件的供应商应承担磋商及履约中应承担的全部责任与义务。

## 5. 磋商费用

无论是否成交，供应商自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

## 6. 保密

参与招标投标活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 二、磋商文件

### 1. 磋商文件的组成

要求提供的服务、采购过程及合同条款在磋商文件中均有说明，磋商文件共六章，各章的内容如下：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 响应文件格式

第五章 评审办法

第六章 合同书样式及主要条款

### 2. 现场踏勘和竞争性磋商文件的疑问

2.1 不组织现场踏勘。

2.2 供应商对磋商文件如有疑点要求采购单位澄清，或认为有必要与采购单位进行技术问题交流时，可在云南省公共资源交易信息网对本项目提出，供应商就竞争性磋商文件的任何内容请求澄清须在磋商前5个工作日进行。

### 3. 竞争性磋商文件的修改

3.1 在投递响应文件的截止时间前，采购单位无论出于自己的考虑，还是出于对供应商提问的澄清，均可对磋商文件用答疑文件的方式进行修改。答疑文件将作为磋商文件的组成部分，对所有供应商均有约束力。

3.2 为供应商有足够的时间按磋商文件的修改要求考虑修正响应文件，并按规定提供磋商所需的证明文件，采购单位可酌情推迟竞争性磋商的日期，并将此变更书面形式通知所有参与竞争性磋商的供应商。

特别说明：决定参加投标的供应商若认为招标文件的资格要求和技术要求有倾向性或不公正性，可根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十三条第一款规定：“对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购公告期限届满之日”规定执行，本次公告届满之日为公告届满日期。

### 三、响应文件的编制

#### 1. 响应文件编写注意事项

1.1 供应商应仔细阅读磋商文件，在完全了解采购的内容、要求（见第三章“采购需求”）后，按照第四章“响应文件格式”编写响应文件。

1.2 对磋商文件提出的实质性要求作出响应是指供应商必须对磋商文件中规定的实质性要求作出满足或者优于原要求的承诺。

1.3 磋商文件中实质性要求。

#### 2. 响应文件构成

2.1 供应商编写的响应文件应由下列部分构成，并按以下顺序编制。有关文件的提交如未特别注明可提供复印件的，均要求提交原件的扫描件。供应商响应文件应按如下顺序编制。

- （1）报价一览表：按第四章“响应文件格式”提供的格式及要求填写；
- （2）项目报价明细表：按第四章“响应文件格式”提供的格式及要求填写；
- （3）资格性审查资料；
- （4）项目建设技术部分：按第四章“响应文件格式”提供的格式及要求



填写。

### 3. 报价和报价货币

3.1 本工程报价以第三章“采购需求”中的内容进行报价；

3.2 供应商须就“采购需求”中的内容作完整唯一报价；

3.3 供应商可先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。

3.4 供应商的报价应依据磋商文件的要求及有关资料，执行国家规定的现行技术、经济标准、定额及规范，由供应商自行测算出现行市场的设备、材料及各类价格。报价包括但不限于完成项目建设、利润及税金等费用，该报价应符合国内行情并能保证供应商完成履行合同所需的一切工作。一旦评标结束最终成交，总价将包定，不予调整。如发生漏、缺、少项，都将被认为是成交人的报价让利行为，损失自负。

3.5 施工现场的着装、标志标牌、活动板房、护栏、夜间照明、现场安全文明措施、保通、现场保洁、施工现场及周边的保通必须满足施工规范、城市管理的规定及业主的合理要求，费用综合考虑在报价中。

3.6 供应商应根据施工设计图纸对采购人公布的采购内容进行核实，如有重大错误或对采购内容有疑问应在磋商文件规定的时间内向采购人或招标代理机构书面提出，由采购人视情况作出书面回复，未经采购人书面同意，供应商不得随意对采购人公布的采购内容作任何调整。

3.7 通过初审的供应商将进行第二轮报价，第二轮报价为最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

3.8 供应商不得哄抬报价，也不应低于成本价(或进价) 报价。磋商小组认为供应商的最低报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予



以解释说明，并提交相关证明材料。否则，磋商小组可以取消该供应商的成交候选资格。

3.9 报价应本着合理的原则，采购人不保证报价最低者一定中标。

3.10 报价货币为人民币。

#### 4. 有效期

4.1 在“**供应商须知前附表**”规定的有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

4.2 因特殊情况需要延长有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有供应商延长有效期。供应商同意延长的，应相应延长其保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其磋商申请失效，但供应商有权收回其保证金。

### 四、响应文件的提交

#### 1. 响应文件的密封与标记

1.1 供应商应按“**供应商须知前附表**”中规定提交响应文件。

1.2 供应商应将电子文件加以密封，并在封贴处盖密封章（或公章）。

1.3 响应文件袋的封面应注明项目名称、项目编号、供应商名称、详细通讯地址、邮政编码。

#### 2. 递交响应文件的截止时间和地点

2.1 响应文件的递交不得迟于“**供应商须知前附表**”规定的递交响应文件截止时间。

2.2 供应商必须在规定时间内将响应文件递交到“**供应商须知前附表**”规定的地点。

2.3 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购代理机构不予受理。

## 5. 投标文件的编制与递交

(1) 电子投标文件必须使用《云南省政府采购投标文件编制系统》制作（电子投标文件格式为\*.ZCTBJ）。编制要求见供应商须知正文附件《电子投标文件编制及报送要求》。

(2) 如供应商提交的电子投标文件不符合（1）要求或开标时无法读取导入或解密，其投标文件视为未按要求提交。

(3) 网上递交：云南省公共资源交易信息网。

## 6. 保证金

### 6.1 磋商保证金金额

具体详见磋商公告及供应商须知前附表。

6.2 供应商应把缴纳保证金凭证复印件加盖公章编制在投标文件中供查验。

6.3 有下列情形之一的，保证金不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 磋商文件规定的其他情形。

## 五、磋商与评审

### 1. 磋商

采购代理机构将在“**供应商须知前附表**”规定的时间和地点进行磋商，供应商的法定代表人或其委托代理人应按时参加。

## 2. 评审

2.1 评审由磋商小组负责。磋商小组由采购人的评审代表和有关专家按相关规定组成，其中专家的人数不得少于成员总数的三分之二。

2.2 评审，经磋商确定最终采购需求和通过初审提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

2.3 磋商小组按响应文件满足磋商文件全部实质性要求且综合评分得分（磋商委员会全体成员的评分计算出平均得分，为投标人评审因素最后得分）由高到低的顺序推荐成交供应商候选人。

## 3. 评审过程的保密

磋商开始后，直到授予供应商合同止，凡是属于审查、澄清、评审和比较的有关资料以及成交建议等均不向供应商或其他无关的人员透露。供应商在评审过程中，所进行的力图影响评审结果的不公正活动，可能导致其申请被拒绝。

磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

## 4. 出现下列情形之一的，项目终止：

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）在采购过程中符合竞争要求的供应商（即提交最后报价的供应商）或者最后报价未超过最高限价的供应商不足 3 家的。

**注：在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购活动终止。**

## 六、成交结果

### 1. 成交供应商的确定

1.1 采购代理机构在评审结束后两个工作日内将评审报告送采购人确认。

1.2 采购人在收到评审报告后五个工作日内，按照评审报告中推荐的成交供应商顺序确定成交供应商。

### 2. 成交通知书

2.1 成交供应商确定后，成交结果由采购代理机构在云南省政府采购网等媒体上公告，公示期结束后向成交供应商发出成交通知书。

2.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

### 3. 签订合同

3.1 成交供应商收到成交通知书后，按磋商文件、响应文件及有关承诺书的要求与采购人商定合同内容，并签订政府采购合同。

3.2 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排位在成交供应商后一位的成交候选供应商签订政府采购合同，以此类推；或重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对本项目重新开展的采购活动。

### 4. 履约保证金

4.1 成交价的 3%，中标人不按规定提交履约保证金视为放弃中标；

4.2 履约保证金提交时间：合同签订前；

4.3 履约保证金退款时间：工程竣工经双方验收合格后退回。

## 七、其他事项

### 1. 质疑和投诉

1.1 供应商认为磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的合法权益受到损

害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式（原件）向相关部门或采购人提出质疑。质疑内容不得含有虚假、恶意成分。提出质疑时应当有明确的请求和必要的证明材料，同时还必须提交相关证据材料和注明事实的确切来源。供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。（注：同一采购程序环节供应商超出法定质疑期或质疑次数的，我公司不予受理。）

特别说明：提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商，对于没有提出澄清或质疑又参与了该项目的供应商将被视为完全认同该项目的采购文件，投标开始后不再受理针对采购文件的相关质疑及投诉。

受理质疑部门：云南彝合项目管理有限公司

电话：13187605326

1.2 供应商提供的质疑书以数字证书（USBKEY）登录云南省公共资源交易信息网通过网络在线方式进行提问。质疑供应商需根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）的要求向招标人、招标代理机构提出。如不按上述规定质疑的，视为无效质疑，不予受理。

**质疑书实行实名制，并应由法定代表人或其授权代理人签字并加盖公章。**

1.3 采购人或供应商对成交供应商提出质疑时，被质疑人应配合质疑处理部门的调查、处理工作，根据需要对举证材料须给予书面澄清回复和接受质询，其响应文件可公开的内容须接受任何形式的审查核实。

1.4 采购人、采购代理机构将在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出书面答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

1.5 投诉人必须首先经过质疑程序，在对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向文山市政府采购监督管理部门投诉。

## 2. 实质性变动

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

## 3. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见“**供应商须知前附表**”。

## 4. 解释权

本磋商文件是根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规编制，解释权属采购代理机构。



### 第三章 采购需求

#### 一、工程概况

1. 项目名称：文山学院教学（生活）硬件设施亮化、优化提升改造项目（工程）
2. 项目编号：云南彝合文山[2023]002
3. 采购范围：文山学院北校区、食堂、实验楼老旧电路提升改造；文山学院北校区老旧楼顶、实验楼、文综楼北楼屋面、化生楼、木园3宿舍楼、留学生公寓、木园2宿舍楼、艺馨楼，屋面防水改造；文山学院学生公寓空置房间翻新改造，（具体内容详见清单）。
4. 建设地点：云南省文山壮族苗族自治州文山市开化镇学府路66号
5. 采购预算约：350.695257万元；
6. 最高限价：350.695257万元。
7. 质量要求：达到国家现行有关施工质量验收规范要求，并达到合格标准。
10. 工 期：90日历天（具体开工、竣工时间与采购人签订合同为准）

## 二、工程量清单

(另册)

## 第四章 响应文件格式

（项目名称） 竞争性磋商

# 响 应 文 件

项目编号： \_\_\_\_\_

供应商： \_\_\_\_\_ （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： \_\_\_\_\_ （签章）

## 一、报价部分

### 1. 报价说明

- 1、本报价依据文山学院教学（生活）硬件设施亮化、优化提升改造项目（工程）工程量清单全部内容进行编制。
- 2、本项目的报价采用总价包干形式报价。
- 3、供应商的报价应是施工图设计范围及工程量清单所示内容和工期的全部，不得以任何理由予以重复，作为供应商计算单价或总价的依据。
- 4、报价一览表中所填入的总报价，均应包括实施和完成合同项目所需人工、材料、机械、质检（检测）、措施、运输、安装、缺陷修复、废弃物处置（包括场地选择）、管线保护、周边建筑物保护、安全文明施工、承包人应配备足够的保通设施和相应保通人员以满足保通工作的需要、环保、管理、利润、税金、保险，并综合考虑风险费及配合费等全部费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险，结算时以成交总价支付。磋商报价不得低于其企业成本价。
- 5、本报价的币种为人民币。
- 6、供应商应将磋商报价需要说明的事项，用文字书写与磋商报价表一并报送。
- 7、磋商文件中所有要求签字，盖章的地方，必须按规定签字或盖章。
- 8、报价中的任何内容不得随意删除或涂改。
- 9、采购内容表中列明的所有需要填报的单价和合价，供应商应填报，未填报的单价和合价，视为此项费用已包括在磋商总报价中。

## 2. 报价一览表

### (第一轮报价表)

项目名称:

项目编号:

序号	项 目	金 额	
		小写(元)	大写(元)
1	磋商总报价		
2	质量要求		
3	工期承诺	_____日历天	
4	磋商保证金		
5	项目经理及证号		
6	项目负责人及联系方式		
7	说 明		

注:

- 1、供应商须按要求填写信息，不得随意更改本表格式。
- 2、报价要求：所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签章）

年 月 日

### 3. 报价预算书

依据工程采购清单内容，结合市场材料价格进行编制。



## 二、资格性审查资料

请按照“第五章评审办法”资格评审标准提供相关资料

## 磋商响应承诺书

致：\_\_\_\_\_（采购单位名称）

1、根据你方竞争性磋商采购项目编号为\_\_\_\_\_（项目编号）的\_\_\_\_\_（磋商采购项目名称）磋商文件，遵照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，经研究上述磋商文件的须知、合同条款、采购需求及其他有关文件资料后，我方愿以人民币（大写：\_\_\_\_\_）\_\_\_\_\_（小写¥\_\_\_\_\_元）的报价并按上述合同条款、采购标准的条件要求承包上述工程的施工、竣工，并承担一切质量缺陷保修责任。

2、我方承诺我们的报价不低于我们自身的成本。

3、我方已详细审核全部磋商文件，包括修改文件（如有时）及有关附件；

4、一旦我方成交，我方保证按合同协议书中规定的工期\_\_\_\_\_日历天内完成并移交全部工程。

5、如果我方成为承包人，我方将按照磋商文件规定提交履约保证金。

6、我方同意所提交的响应文件在竞争性磋商文件的供应商须知中规定的有的效期内有效，在此期间内如果成交，我方将受此约束。

7、除非另外达成协议并生效，你方的成交通知书和本响应文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

磋商申请人：\_\_\_\_\_（盖章）

单位地址：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权委托人：\_\_\_\_\_

（签字或盖章）

邮政编码：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

开户银行名称：\_\_\_\_\_

开户银行账号：\_\_\_\_\_

开户银行地址：\_\_\_\_\_

开户银行电话：\_\_\_\_\_

说明： 1. 未填写本表格的供应商将不能通过符合性审查。

2. 本承诺函内容不得擅自修改。

### 法定代表人身份证明书

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：法定代表人身份证复印件包括正反面

### 法定代表人授权委托书

致：\_\_\_\_\_

本授权书声明：\_\_\_\_\_（供应商全称）的法定代表人代表本公司授权\_\_\_\_\_（委托代理人姓名）为本公司合法代理人，以本单位名义亲自出席参加贵方组织的\_\_\_\_\_（采购项目名称）项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的磋商。代理人在本项目磋商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予承认。

代理人无转委托权。

供 应 商：\_\_\_\_\_（全称）（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签章）

法定代表人身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

职 务：\_\_\_\_\_

代理人身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：委托代理人详细地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

委托代理人身份证复印件包括正反面

注：代理人出席磋商会时，应提供本人身份证（如非中国国籍应提供护照）原件交由磋商小组核验。

### 三、项目建设技术部分

注：此部分为评审小组综合评分的重要依据，各供应商应严格按照要求并参照“第五章评审办法”的相关规定编制。

#### 1. 施工组织设计

1、供应商应参照云建规【2021】04号等相关文件的规定，结合采购工程特点，编制施工组织设计，编制具体要求是：

结合采购工程特点，提出切实可行的施工技术方案、质量承诺及保证措施、施工主要工序、安全文明施工保证措施、工期承诺及保证措施、施工进度计划、劳动力安排和材料投入计划及其保证金承诺及保证措施，同时对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术措施、减少扰民噪音、降低环境污染技术措施、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2、施工组织设计除采用文字表述外应附下列图表，图表及格式要求附后。

2.1 拟投入的主要施工机械设备表

2.2 劳动力计划表

2.3 计划开、竣工日期和施工进度网络图

注：供应商除对质量作出承诺并有保证措施外，还应有具体的违约责任承诺。

附表：

(一) 拟投入的主要施工机械设备表

项目名称：

项目编号：

序号	机械或设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率 (KW)	生产能力	用于施工单位	备注

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权委托人（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## (二) 劳动力计划表

项目名称：

项目编号：

单位： 人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权委托人（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：供应商应按所列格式提交包括分包人在内的估计劳动力计划表。

### **(三) 计划开、竣工日期和施工进度网络图**

- 1、供应商应提交的施工进度网络图或施工进度表，说明按磋商文件要求的工期进行施工的各个关键日期。成交的承包人还应按合同条件有关条款的要求提交详细的施工进度计划。
- 2、施工进度表采用网络图表示，说明计划开工日期和各分项工程各阶段的完工日期，若非关键项目分包，需满足《中华人民共和国建筑法》第 29 条之规定，并在施工进度表中说明分包合同签订日期。
- 3、施工进度计划应与施工组织设计相适应。

### **2. 项目管理机构配备情况**

- 2.1 项目管理机构配备情况表；
- 2.2 项目经理简历表；
- 2.3 项目技术负责人简历表；
- 2.4 项目管理机构配备情况辅助说明资料；
- 2.5 其他政府采购政策

## 2.1 项目管理机构配备情况表

项目名称：

项目编号：

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					已承担在建工程情况	
			证书名称	级别	证号	专业	原服务单位	项目数	主要项目名称

一旦我单位成交，将实行项目经理负责制，我方保证并配备上述项目管理机构，上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理，项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权委托人（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2.2 项目经理简历表

项目名称：

项目编号：

姓 名		性 别		年 龄	
职 务		职 称		学 历	
参加工作时间		担任项目经理年限			
证书编号					
在建和已完采购项目情况					
采购单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或完工	工程质量

注：此表附项目经理业绩证明材料、资格证书及项目经理无在建项目承诺书。

(复印件加盖公章)。

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权委托人（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2.3 项目技术负责人简历表

项目名称：

项目编号：

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间		担任技术负责人年限			
在建和已完采购项目情况					
采购单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

注：此表后须附有项目技术负责人的相关职称证书证件复印件。

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权委托人（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2.4 项目管理机构配备情况辅助说明资料

项目名称：

项目编号：

注：1、辅助说明资料主要包括管理机构的机构设置、职责分工、有关复印证明材料以及供应商认为有必要提供的资料，辅助说明资料格式不做统一规定，由供应商自行设计。

2、项目管理班子配备情况辅助说明资料另附。

## 2.5 其他政府采购政策

### 《中小企业声明函》（格式）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖单位公章）：

日期：



### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（签章）：

日期：

### 监狱企业证明文件

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

供应商（加盖电子公章）：

法定代表人或委托代理人（签章）：

日期：

## 第五章 评审办法

## 评审标准前附表

条款号	评审因素	评审标准
一	资格评审标准	<p>具备有效的营业执照或事业单位法人证书或其他类似的法定证明文件</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，（提供 2020 年-2022 年任意一年企业财务报表或者提供经第三方中介机构/审计部门出具的审计报告和财务报表，新公司按实际情况提供），且财务状况良好，未处于财产被接管、冻结和破产状况；</p> <p>具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（书面声明或提供证明材料）</p> <p>有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供 2022 年 1 月至今任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料（成立不满 3 个月的提供成立至今的税收和社会保障资金缴纳凭证或相关情况说明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件）；</p> <p>参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供书面声明）</p> <p>法律、行政法规规定的其他条件。（提供承诺书）</p>
		<p>信用查询</p> <p>按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）、《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）相关要求，<b>供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单</b>（以在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询的信用记录为准），<b>查询供应商、法定代表人及项目负责人；未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商</b>（以在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询的信用记录为准）。（被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外）。</p> <p><b>注：以上信用查询提供书面承诺即可无需提供查询截图；（由采购人或采购代理机构在发成交通知书前进行查询，如查询到供应商提供虚假承诺的，取消中标资格。并录入不良行为记录。）</b></p>

		满足本项目要求的其他条件	<p>具有建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质的独立法人资格企业，企业具备有效的安全生产许可证</p> <p>拟投入本项目的项目经理须具有建设行政主管部门颁发的贰级及以上建筑工程专业（不含临时）证书，并取得安全生产考核合格证书，其中项目经理未担任其他在建工程的项目经理，提供无在建承诺书</p> <p>拟投入到本项目的技术负责人具备相关专业中级及以上技术职称</p> <p>根据《人民政府关于进一步加强农民工工资支付保障工作的意见》（文政发〔2016〕25号）文件要求，凡在进行工程招投标的施工企业均须提供公司近三年内（2020年-2022年）无拖欠农民工工资承诺书，由采购人或招标代理机构在发中标通知书前进行查询，如查询到供应商提供虚假承诺的，取消成交资格。</p>
		注：请提供评审标准中涉及的供相关证件原件的扫描件（网上查询的提供网页截图），评审标准供应商须全部满足，否则视为不合格的供应商，不得进入符合性评审、技术部分评审和磋商报价。	
条款号		评审因素	评审标准
二	符合性评审标准	磋商保证金	按照竞争性磋商文件要求按时提交磋商保证金，保证金缴纳凭证清晰可辨；
		报价	完整且只有一个有效报价
		磋商响应文件格式	磋商响应文件按规定的格式填写，内容完整，清晰可辨；
		磋商响应文件盖章、签字	竞争性磋商响应文件按规定盖章、签字；法定代表人证明书（附法人身份证正反面），法定代表人授权委托书（附授权委托人身份证正反面）
		采购人不能接受的条件	竞争性磋商响应文件中未附有采购人不能接受的条件；
		其他实质性要求	实质性响应磋商文件的其他要求；
		上述符合性评审标准通过者，才能进入最终报价和综合评分。	
条款号		评分标准	
三	综合评分（100分）	（一）最终报价评分（满分30分）	
		（二）施工技术方案评审评分（满分15分）	
		（三）质量承诺及保障措施评审评分（满分20分）	

		(四) 施工主要工序评审评分 (满分 5 分)
		(五) 安全文明施工保证措施评审评分 (满分 5 分)
		(六) 工期承诺及保证措施评审评分 (满分 5 分)
		(七) 施工进度计划评审评分 (满分 5 分)
		(八) 劳动力安排和材料投入计划及其保证措施评审评分 (满分 5 分)
		(九) 施工机械投入评审评分 (满分 5 分)
		(十) 项目经理及项目管理人员配置评审评分 (满分 5 分)
四	定标说明	磋商小组所有成员集中与通过符合性评审的供应商分别进行最终磋商报价, 供应商在规定时间内以书面形式递交磋商承诺及最终报价。
		经磋商确定最终采购需求和通过初审提交最后报价的供应商后, 由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。
		磋商小组按响应文件满足磋商文件全部实质性要求且综合评分得分 (磋商委员会全体成员的评分计算出平均得分, 为投标人评审因素最后得分) 由高到低的顺序推荐成交供应商候选人。

## 1. 评审方法

磋商小组根据供应商的响应文件, 在全部满足磋商文件初步评审要求, 质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中, 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后, 由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法, 是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

## 2. 初步评审标准

2.1 资格评审标准: 依据法律法规和磋商文件的规定, 对响应文件中的资格证明等进行审查, 以确定供应商是否具备磋商资格; 见“**初步评审标准前附表**”。

2.2 符合性评审标准: 依据磋商文件的规定对响应文件进行审查, 以确定是否对磋商文件的要求作出响应; 见“**初步评审标准前附表**”。



### 3. 综合评分标准

满分 100 分，评分时不得采用插入法评分，评分分值保留两位小数。

#### (1) 报价部分评分办法（30 分）

本项目的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分即 30 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：**磋商报价得分 = (磋商基准价 / 最后磋商报价) × 价格权值 × 100**；本项目在报价部分评分时给予小微企业 3% 的价格扣除，评标价格 = 报价 - 报价 × 扣除比例，评审、评标价格仅为评定价格，不作为最终的成交或中标价格，必须提供相关证明材料予以佐证。

**备注：价格权值为价格分值占总分值的比重，此项目为 0.3。**

#### (2) 施工技术方案评审评分（满分 15 分）

①. (12 分 < X ≤ 15 分)：施工技术方案合理且能指导施工，施工措施具体且有针对性，施工部署全面的；

②. (8 分 < X ≤ 11 分)：施工技术方案合理但对施工指导性一般，施工措施具体但针对性一般，施工部署全面的；

③. (4 分 < X ≤ 7 分)：施工技术方案基本合理、对施工缺乏指导性，施工措施、施工部署基本合理但存在一些问题的；

④. (0 分 < X ≤ 3 分)：施工技术方案、施工措施、施工部分存在有明显错误的。

⑤. 无施工技术方案的不得分。

#### (3) 质量承诺及保证措施评审评分（满分 20 分）

①. (17 分 < X ≤ 20 分)：质量承诺满足磋商响应文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施严格按磋商响应文件要求的施工技术规范、标准编制且针对性好的；

②. (13 分 < X ≤ 16 分)：质量承诺满足磋商响应文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施达到磋商响应文件要求的施工技术规范、标准但针对性一般的；

③. (9分 < X ≤ 12分)：质量承诺满足磋商响应文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施基本达到磋商响应文件要求的施工技术规范、标准但明显缺乏针对性的；

④. (5分 < X ≤ 8分)：质量承诺满足磋商响应文件但违约责任承诺不具体，质量保证措施基本达到磋商响应文件要求的施工技术规范、标准但有重大缺陷或错漏的。

⑤. 对质量无承诺或质量承诺不满足磋商响应文件的，为重大偏差应按规定作废标处理。

#### (4) 施工主要工序评审评分（满分 5 分）

①. (4分 < X ≤ 5分)：施工主要工序阐述明细、全面、合理，主要工种施工方法得当，且对招标项目的关键技术、工艺有明确、深入的表述，对施工重点、难点有合理、经济、安全的解决方案和可行保证措施的；

②. (3分 < X ≤ 4分)：施工主要工序有阐述全面、合理，主要工种施工方法基本得当，且对招标项目的关键技术、工艺有明确的表述，对施工重点、难点有合理的解决方案，保证措施基本可行的；

③. (2分 < X ≤ 3分)：施工主要工序阐述全面、基本合理，有主要工种施工方法，且对招标项目的关键技术、工艺有一定了解，对施工重点、难点有建议，解决方案和保证措施基本可行的；

④. (0分 < X ≤ 2分)：施工主要工序阐述基本全面，且对招标项目的关键技术、工艺有一定了解，对施工重点、难点有建议，但解决方案和保证措施不可行的。

⑤. 无施工主要工序阐述的不得分。

#### (5) 安全文明施工保证措施评审评分（满分 5 分）

①. (4分 < X ≤ 5分)：上年度供应商持有安全生产许可证书且在有效期内；磋商申请书中具有具体、完整、可行的安全文明施工实施保证措施且合理、先进、针对性好，在报价部分中有相对应的费用的，并符合国家、省、州（市）



的有关规定的；

②. (3分 $<X\leq 4$ 分)：上年度供应商持有安全生产许可证书且在有效期内；磋商申请书中具有具体、完整、可行的安全文明施工实施保证措施且合理但针对性一般，在报价部分中有相对应的费用的，并符合国家、省、州（市）的有关规定的；

③. (2分 $<X\leq 3$ )：上年度供应商持有安全生产许可证书且在有效期内；磋商申请书中具有基本具体、可行的安全文明施工实施保证措施且在报价部分中有相对应的费用的，并符合国家、省、州（市）的有关规定的；

④. (0分 $<X\leq 2$ 分)：上年度供应商持有安全生产许可证书且在有效期内，磋商申请书中具有安全文明施工保证措施且在报价部分中有相对应的费用的，但不具体，存有错漏的。

⑤. 有下列情形之一的，该项评审不得分：

(1)安全生产许可证书复印件未放在磋商申请书中，或复印件虽放在磋商申请书中但未加盖公章的；

(2)磋商申请书中无安全文明施工保证措施或在报价部分中没有相应的费用的不得分。

安全文明施工保证措施的针对性是指：除技术、组织等方面的阐述针对招标工程的实际外，报价部分中相对应的费用组成合理。

(6) 工期承诺和保证措施评审评分（满分5分）

①. (4分 $<X\leq 5$ 分)：工期承诺满足磋商响应文件要求，工期保证措施合理具有针对性，有具体的违约责任承诺的；

②. (3分 $<X\leq 4$ 分)：工期承诺满足磋商响应文件要求，工期保证措施合理但针对性一般，有具体的违约责任承诺的；

③. (2分 $<X\leq 3$ )：工期承诺满足磋商响应文件要求，工期保证措施基本合理，有具体的违约责任承诺的；

④ (0分 $<X\leq 2$ 分)：工期承诺满足磋商响应文件要求，但工期保证措

施存在问题，违约责任承诺不具体的；

⑤. 无工期承诺或工期承诺不满足磋商响应文件要求不得分。

工期保证措施的针对性是指：除技术方面的阐述针对招标工程的实际外，报价部分中还应具有相对应的费用。

(7) 施工进度计划评审评分（满分 5 分）

①. (4 分 <  $X \leq 5$  分)：施工进度计划严格按投标工期安排，工序搭配逻辑关系和关键线路清晰、合理，并能指导施工且针对性好的；

②. (3 分 <  $X \leq 4$  分)：施工进度计划按投标工期安排，工序搭配逻辑关系和关键线路合理，但针对性一般的；

③. (2 分 <  $X \leq 3$  分)：施工进度计划符合投标工期要求，工序搭配逻辑关系和关键线路基本合理，但缺乏针对性的；

④. (0 分 <  $X \leq 2$  分)：施工进度计划中工序搭配逻辑关系有错误，关键线路不明确有错误的。

⑤. 无施工进度计划的不得分。

施工进度计划的针对性是指：除技术方面的阐述和进度计划图针对招标工程的实际外，报价部分中还应具有相对的费用。

(8) 劳动力安排和材料投入计划及其保证措施评审评分（满分 5 分）

①. (4 分 <  $X \leq 5$  分)：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划呼应，能较好满足施工需要，调配投入计划合理，能指导施工且针对性好的；

②. (3 分 <  $X \leq 4$  分)：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划呼应，能满足施工需要，调配投入计划合理，但针对性和指导性一般的；

③. (2 分 <  $X \leq 3$  分)：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划呼应，能基本满足施工需要，调配投入计划基本合理，但缺乏针对性的；

④. (0 分 <  $X \leq 2$  分)：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划不能呼应的。

⑤. 无劳动力安排和材料投入计划的不得分。

(9) 施工机械投入评审评分 (满分 5 分)

①. (4 分  $< X \leq 5$  分): 施工机械投入与施工进度计划呼应、满足工程要求, 施工机械搭配合理、准确且明确的, 有相对应的费用的;

②. (3 分  $< X \leq 4$  分): 施工机械投入与施工进度计划呼应、满足工程要求, 施工机械搭配基本合理、基本准确且有相对应的费用的;

③. (2 分  $< X \leq 3$  分): 施工机械投入与施工进度计划响应、基本满足工程要求, 但施工机械搭配不当的;

④. (0 分  $< X \leq 2$  分): 施工机械投入与施工进度计划不相呼应的、不满足工程要求的。

⑤. 施工机械投入未作说明的不得分。

(10) 项目经理或项目工程及项目管理人员配置评审评分 (满分 5 分)

①. (4 分  $< X \leq 5$  分): 供应商拟定的项目经理符合磋商响应文件规定的资格条件, 且近三年内承担过与招标工程类似的工程。项目管理人员针对工程实际配置且合理, 能满足工程管理需要且有针对性的;

②. (3 分  $< X \leq 4$  分): 供应商拟定的项目经理符合磋商响应文件规定的资格条件, 且近三年内承担过与招标工程类似的工程。项目管理人员配置合理, 能满足工程管理需要, 但专业配置针对性一般的;

③. (2 分  $< X \leq 3$  分): 供应商拟定的项目经理符合磋商响应文件规定的资格条件, 且近三年内承担过与招标工程类似的工程; 项目管理人员配置基本合理, 基本能满足工程管理需要, 但专业配置没有针对性的;

④. (0 分  $< X \leq 2$  分): 供应商拟定的项目经理符合磋商响应文件规定的资格条件, 项目经理的建造师注册证年检合格符合要求, 但近三年内未承担过与招标工程类似的工程; 项目管理人员配置不合理, 不能满足工程要求的。

⑤. 对项目管理人员没有说明的不得分。

注:

(1)X 代表评分分值。

(2)磋商响应文件规定项目经理的资格条件应与资格审查时资格条件相一致。

(3)项目经理的建造师注册证复印件、证明项目经理业绩的合同复印件和有效证明资料复印件须扫描至响应文件中，并加盖电子工程且评分时只能得第④项分值；响应文件中无复印件的不得分。

(4)若供应商不能全部满足上述每一档次规定全部内容的，打分时降一个档次打分。

(5)最终评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## 4. 评审程序

### 4.1 初步评审

4.1.1 磋商小组依据本章第 2.1 项、第 2.2 项规定的标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，不再参与磋商。

4.1.2 供应商有以下情形之一的，取消其磋商资格：

- (1) 串通报价或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (2) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的。

4.1.3 响应文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- (1) 报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (3) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- (4) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(5) 按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其申请将被拒绝并且其保证金也将被没收。

## 4.2 磋商、比较与评价

4.2.1 磋商小组所有成员集中与通过初审的单一供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格、折扣和其他信息。

4.2.2 磋商文件有实质性变动的，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但不得对涉及竞争的公平、公正性内容进行修改、变动。

4.2.3 为有助于对响应文件的详细审查、评价和比较，磋商小组可要求对供应商分别进行技术询问、澄清，有关要求和答复均现场进行。

4.2.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

4.2.5 供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

4.2.6 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

## 4.3 评审结果

磋商小组按响应文件满足磋商文件全部实质性要求且综合评分得分（磋商委员会全体成员的评分计算出平均得分，为投标人评审因素最后得分）由高到低的顺序推荐成交供应商候选人，并编写评审报告。



## 第六章 合同书格式及主要条款

注：建设工程施工合同范本仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

●合同编号: \_\_\_\_\_ 项目编号: \_\_\_\_\_

●本合同須加蓋甲乙双方騎縫章有效

云南省政府采购

(委托采购)

# 合 同 书

签订地点:

云南省财政厅 制

甲方（采购人公章） 名 称：  
地 址：  
邮 编：  
法定代表人或委托代理人：  
项目（技术）负责人：  
电话：  
签订日期：

乙方（供应商公章） 名 称：  
地 址：  
邮 编：  
法定代表人或委托代理人：  
经办人：  
电话：  
签订日期：

丙方（鉴证方公章） 名称：  
地址：  
邮编：  
法定代表人或委托代理人：  
经办人：  
电话：



合同编号：

甲方（采购人）：

乙方（中标人）：

合同签订地：甲方住所地

\_\_\_\_\_（甲方）所需\_\_\_\_\_（货物名称）在国内以公开招标方式进行采购。经评标委员会确定\_\_\_\_\_（乙方）为中标人。甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和其他法律、法规的规定，并按照公正、平等、自愿、诚实信用的原则，同意按照以下条款和条件，签署本合同。

## 一、词语定义及合同文件：

### 1、词语定义

本合同下列词语应具有本条款所赋予的定义：

1.1 “货物”：本合同所称货物是指乙方基于其已中标的投标文件而应向甲方提供的符合招标要求规格及功能的（货物名称）及其全部备品备件，它还应包括由乙方送交给甲方的所有的必须文件和与使用及测试有关的应进行的任何规定的服务。

1.2 “服务”系指根据合同规定乙方应承担的与供货有关的辅助义务，比如运输、保险以及其它伴随服务，比如安装、调试以及送货上门提供技术援助、培训、配合措施、维修响应和合同中规定乙方应承担的其它义务。

1.3 “合同价款”系指根据中标的投标文件和合同规定，乙方在正确地履行合同义务后甲方应支付乙方的价款。即货物的供货、税金、包装、运输、保险、装卸、安装调试、检验、配合验收、技术服务、售后服务、质保期保障、材料等全部费用，实行固定费用总包干。

1.4 “甲方”系指合同中明确规定的实际购买货物和接受服务的单位。

1.5 “乙方”系指合同中规定的提供货物和提供服务的单位。

1.6 “损失”本合同所指损失是指合同一方因不履行合同义务而使另一方及第三方的遭受各种损失及损害的费用，还包括守约方为减轻损害或维护权利而需支付的各种调查费用、车旅费用、律师费用等。

### 2、合同文件及解释顺序

除双方最终签署的合同文本（下称“合同文本”）外下列文件为本合同的组成部分。合同文件应能相互解释，互为说明。除合同文本另有约定外，组成本合同的文件及优先解释顺序如下：

- （1）合同文本
- （2）中标通知书
- （3）招标文件
- （4）投标文件及其附件

(5) 中标人在询标过程中做出的书面澄清或承诺

(6) 本合同附件

## 二、货物的名称、数量、单价

1、名称：

2、数量：

3、单价：

(详细清单可见附件)

## 三、合同价款及支付方式

1、合同价款：本合同金额为（大写）：                元（¥                元）人民币。

2、支付方式：合同签订后\_\_\_\_天内，甲方支付合同金额\_\_\_\_的预付款；到货经检验合格后，甲方向乙方支付合同价款的\_\_\_\_；其余合同总额的\_\_\_\_作为产品质量保证金待\_\_\_\_年质量保证期满后\_\_\_\_天内一次付清。

## 四、交货时间、地点及方式

1、交货时间：乙方于签订合同后\_\_\_\_天交付货物；

2、交货地点：

3、交货方式：货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点并完成安装调试，经验收合格视为交付。

## 五、质量要求、技术标准

本合同项下乙方所提供的货物及服务应符合招标文件中所述的标准。乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。如在招标文件中无相应说明，则按照国家标准、行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

## 六、权利瑕疵担保

1、乙方保证对其提供的货物享有合法的权利。

2、乙方保证其提供的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

3、乙方保证其所提供的货物没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4、如甲方使用该货物构成对任何第三方的侵权，则由乙方承担全部责任。

## 七、技术资料及保密要求

1、乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。乙方交付货物时向甲方提供本合同项下货物的产品质量保证书，合格证及说明书，产品权威部门检测报告等文件。

2、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给予履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

#### 八、验收

1、到货验收：货物到达交货地点后，甲方和乙方在 日内共同开箱检验货物的规格、质量和数量等状况；货物需要安装、调试的，由乙方负责并承担相应的费用，甲方应积极配合。安装调试后 日内，甲、乙双方应按照合同要求验收，验收合格的双方共同签字确认。

2、如发现货物的外观、规格、数量等与合同规定不符，甲方有权拒绝接受；经双方共同验收，货物达不到质量或规格要求的，甲方可以拒收，并有权解除合同。

3、货物在验收后被证明存在缺陷，包括但不限于潜在的缺陷、使用不合适的材料，甲方有权凭有关证明文件要求乙方改进并赔偿损失。

#### 九、质保期、质保金及售后服务

1、质保期：本合同项下产品质保期为\_\_\_\_\_。

2、质保金：本合同项下货物的质保金为\_\_\_\_\_元。

3、售后服务：乙方应按公开招标文件、投标文件及乙方在询标过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

#### 十、违约责任

##### 1、未按期交付货物的违约责任

1.1如果乙方未能按合同规定的时间按时足额交货的，经甲、乙双方友好协商甲方同意后，方可延长交货期。在乙方书面同意支付延期交货违约金的条件下，甲方有权选择同意延长交货期还是不予延长交货期。甲方同意延长交货期的，延期交货的时间由双方另行确定。延期交货违约金的支付甲方有权从未付的合同货款中扣除。延期交货违约金比率为每迟交1天，按迟交货物金额的\_\_\_\_%。

1.2如果乙方未能按合同规定的时间或双方另行确定的延期交货期按时足额交货的，每逾期1天，乙方应按迟交货物金额的 %向甲方支付逾期交货的违约金。逾期交货违约金的支付甲方有权从未付的合同货款中予以扣除。若乙方逾期交货达 天(含 天)以上的，甲方有权单方解除本合同，乙方仍应按上述约定支付逾期交货违约金。若因此给甲方造成损失的，还应赔偿甲方所受的损失。

2、如果乙方未能按合同约定提供货物和服务的，乙方应向甲方支付 元违约金，若因此给甲方造成损失的，乙方还应赔偿甲方所受的损失。（上述违约金可直接在履约保证金中扣除）

3、甲方逾期付款的(有正当拒付理由的除外)应按照逾期金额的每日 %支付逾期付款违约金。

## 十一、争议解决

本合同在履行过程中发生争议，双方协商解决；解决不成时，向合同签订地法院提起诉讼，本合同签订地为甲方住所地。

## 十二、适用法律

本合同按照中华人民共和国的有关法律进行解释。

## 十三、合同生效及其他

- 1、合同应在双方签字盖章并在买方收到卖方提供的履约保证金后开始生效。
- 2、本合同一式 份，（其中正本贰份，副本贰份）双方各执 份，具有同等效力。
- 3、如需修改或补充合同内容，经协商，双方应签署书面修改或补充协议，补充协议将作为本合同的一个组成部分。
- 4、其他：

甲方：	乙方：
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：

注：此范本仅为普通格式合同范本，仅供参考。采购双方可根据最终达成的中标内容进行调整、修改、补充，正式合同以采购双方根据民法典有关规定并参照此范本格式进行签订为准。