

云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆-发电照明车）采购项目（二次）

招 标 文 件

项目编号：中昕（CG）招字 YN（2024）044

采 购 人：云南省森林消防总队

采购代理机构：中昕国际项目管理有限公司

日期：2024年6月

目 录

第一章 招标公告	3
一、项目基本情况	3
二、申请人的资格要求：	3
三、获取招标文件	5
四、截止时间、开标时间和地点	5
五、公告期限	5
六、其他补充事宜	5
七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系	6
第二章 投标人须知	11
投标人须知前附表	11
一、总 则	14
二、招标文件	15
三、投标文件	17
四、投标文件的提交	20
五、开标与评标	20
六、中标结果	22
七、其他事项	23
第三章 合同书样式及主要条款	25
第四章 投标文件格式	43
开标一览表	44
一、资格证明文件	45
二、商务部分	55
投标人信息表	65
三、技术部分	67
第五章 项目需求及技术要求	73
第六章 资格评审标准	77
第七章 评标方法（综合评分法）	79
评标方法前附表	79
详细评审细则：	80

第一章 招标公告

项目概况

云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆-发电照明车）采购项目（二次）招标项目的潜在投标人应在云南省公共资源交易信息网（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage>）获取招标文件，并于2024年7月30日09时00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：中昕（CG）招字 YN（2024）044

项目名称：云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆-发电照明车）采购项目（二次）

预算金额（万元）：882.00

最高限价（万元）：882.00

采购需求：需求一览表，具体内容见下表及招标文件第五章《项目需求及技术要求》。

序号	装备名称	拟采购数量	参考单价 (万元)	所属行业
1	照明车	9	98.00	工业

交货期：自合同签订之日起 120 个日历天内。

交货地点：采购人指定地点。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（1）具有独立承担民事责任的能力：提供有效的营业执照或其他组织证明材料或自然人身份证明（扫描件）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：投标人满足下列任一条件，①（提供 2021 年度至今任意一年度经会计师事务所或审计机构出具的无保留意见的会计（财务审计）报告，包括资产负债表、利润表（损益表）、现金流量表），非营利性单位或者社会团

体或者其他机关事业单位以符合财务会计制度为准,新成立不满 1 年的机构可提供自成立以来以来的财务报表;②投标截止时间前三个月内基本开户银行出具的资信证明;③财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函(需同时提供专业担保机构经财政部门认可的证明文件)。

(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料(提供证明材料或书面声明);

(4)具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录:

① 提供缴税所属时间在 2023 年 06 月至本项目投标文件提交截止时间前任意连续 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税(费)凭证或税务局出具纳税情况的相关证明;依法免税的,应提供依法免税的相关证明文件;若为新成立不满 3 个月的公司,提供证明材料;

② 提供缴费所属时间在 2023 年 06 月至本项目投标文件提交截止时间前任意连续 3 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税(费)凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明;依法免缴的,应提供依法免缴的相关证明文件;若为新成立不满 3 个月的公司,提供证明材料;

(5)在参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(重大违法记录,是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚)的书面声明);

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 本项目不属于专门面向中小企业采购的项目;本项目针对小型和微型企业产品或残疾人福利性单位或监狱企业产品的价格给予 10%的扣除,用扣除后的价格参与评审,残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策(监狱企业视同小型或微型企业)。

3. 本项目的特定资格要求:

3.1 所投车辆的生产厂家需要为中华人民共和国工业和信息化部审批通过的道路机动车辆生产企业,需提供相关证明文件并加盖公章。

3.2 本项目不接受进口产品投标(进口产品是指通过中国海关报关,验放进入中国境内,且产自关境外的产品)。

3.3 供应商未列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单,重大税收违法案件当事人名单及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的政府采购严重违法失信行为记录名单。上述网站信用信息查询记录的网页截图由招标代理在开标后统一查询并提交评标委员会。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格；

3.5 供应商必须提供“参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明”。

3.6 本次招标不接受联合体投标。

三、获取招标文件

时 间:2024年07月03日09:00分至2024年07月10日17:00分,每天上午09:00至12:00,下午12:00至17:30(北京时间,法定节假日除外);

地点:云南省公共资源交易信息网(<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>)。

方式:

1)本项目采用电子招标投标,投标人必须在云南省公共资源交易信息网(<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>)获取电子招标文件。

2)网上获取招标文件:凡有意参加投标者(以网上公告时间为准),进入“云南省公共资源交易信息网”(<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>),从投标入口进入“云南省公共资源交易系统”,使用CA数字证书进行登录,在我要投标模块下【确认投标】菜单中针对要参与投标的项目确认投标。确认投标之后,点击【下载采购文件】菜单,选择参与投标的项目即可查看和下载采购文件(电子招标文件,格式为*.ZCZBJ)及其他附件等文件。

注:企业数字证书(CA)办理流程详见“交易平台技术支持”。如果投标人之前已经在云南省公共资源交易中心网进行过注册并办理过企业数字证书(CA),此次无需重复办理,可直接登录云南省公共资源交易信息网(<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>)使用CA数字证书进行登录,在我要投标模块下【确认投标】菜单中针对要参与投标的项目确认投标并下载采购文件。

3)联系方式:

电子投标文件制作及上传技术支持电话:010-86483801

四、截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间、开标时间:2024年07月30日09时00分(北京时间)

地 点:云南省昆明市科高路799交易大厦开标厅(云南省公共资源交易中心二楼)

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

开标方式：智能开标

其他：

1、本项目需要落实的政府采购政策

扶持中小企业政策：投标人按规定提供小型、微型企业的产品（提供由小微企业制造的货物、承担的工程或者服务），其报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型和微型企业，其产品在评审时给予相同的价格扣除。执行政策文件：“关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）”、“《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）”、“《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）”、“《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）”。

节能、环保产品采购政策：《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

2、本项目采用网上智能开标：投标人须在投标截止时间前进入到“网上开标室”，根据网上远程解密、开标的要求，须在规定时间内完成在线解密、开标一览表确认等相关操作。若投标人未在规定时间内完成以上相关操作，则视为撤销其投标文件，不再进入评标阶段。开标过程中如有问题可发起在线异议，由招标代理机构进行回复。为保证顺利开标，请各投标人提前熟悉《网上智能开标远程解密操作指南》（指南详见云南省公共资源交易服务平台）。

注：本项目采用网上智能开标，投标人应按照招标文件要求在网上进行解密。

3、公告发布的媒介：本次招标公告在《中国政府采购网》、《云南省公共资源交易信息网》上发布。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：云南省森林消防总队

地址：昆明市五华区龙泉路476号

联系方式：甘老师，0871-65816999

2. 采购代理机构信息

名 称：中昕国际项目管理有限公司

地址：云南省昆明市西山区滇池路2号方舟大厦21楼4号

联系方式：卢超、王师（17387999932）

3. 项目联系方式

项目联系人：王师

电 话：17387999932

4. 监督单位名称、联系方式和地址

监督部门：云南省森林消防总队纪检监察处

联系人：欧阳俊宇

电 话：0871-65816999 转 2032

附件 1 云南省公共资源交易电子化采购文件

电子化交易的内容

（适用于政府采购网上智能开标采购文件）

1、电子采购文件获取

凡有意参加投标者，请于文件获取截止时间前（北京时间，下同），凭企业数字证书（CA）登录云南省公共资源交易系统（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），在网上获取采购文件及其它采购资料（电子采购文件格式为*.ZCZBJ），数字证书（CA）详见其办理流程。

2、电子采购文件澄清与答疑

所有获取了采购文件的潜在供应商，可凭企业数字证书（CA）登录云南省公共资源交易系统（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），在规定的时间内通过在线方式进行询问、质疑。

供应商应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应在规定的时间前向采购人提出询问，以便采购人补齐。如有疑问，应在规定的时间前以在线提交质疑，要求采购人对采购文件予以澄清。

3、电子采购文件的修改

（1）采购人对采购文件中的涉及评标办法、评审项目等重要评审内容做出变更，将同时发布补遗文件进行说明，以保证各供应商都能重新下载并用于编制电子投标文件。

（2）供应商应在投标截止时间前及时登录云南省公共资源交易系统（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）中查看有关该工程采购文件的答疑、补遗内容。否则，后果自负。

（3）采购文件澄清、采购文件修改文件内容均以网上电子文件为准，当采购文件、采购文件澄清、采购文件修改文件内容后相互矛盾时，以最新发布的采购文件为准。

4、电子投标文件的组成及要求

（1）投标文件全部采用电子文档，格式为*.ZCTBJ，使用云南省政府采购投标文件编制系统完成编制，并完成电子签名及加密。

(2) 在编制标投标文件时，图片建议使用 JPG 格式，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，每份投标文件须小于 100M。

5、电子投标文件的递交

投标文件递交截止时间前，供应商应根据采购文件要求，须登录云南省公共资源交易系统（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），在投标截止时间前完成所有电子投标文件的递交，且完成电子签名确认，并打印“上传投标文件回执”，以确保文件上传成功。投标文件在截止时间前未完成电子签名确认的，视为无效投标，不能进入开标阶段。

同时，供应商应自行下载已上传成功的投标文件，并进行查看、解密和核验投标文件，以确保上传投标文件的正确性。

6、电子投标文件的撤回、修改和重新递交

(1) 在投标截止时间前，供应商可以撤回在网上已递交的投标文件，修改后重新递交，无须书面形式通知采购人。

(2) 修改的投标文件应按照本说明第 4 点、第 5 点的要求进行重新编制、加密和递交。

7、电子开标及投标文件解密

供应商可以根据自身情况，选择以下任意一种方式参加开标：

1 网上智能开标及远程解密

(1) 供应商登录云南省公共资源交易系统（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），按照《网上智能开标远程解密操作指南（投标人）》完成远程解密、查看开标一览表等相关操作。本项目解密时间为 1 小时，若供应商未在规定时间内完成所有投标文件解密，则视为无效投标，不再进入评标阶段。

(2) 因开标系统、开标现场网络、设备及其他特殊原因，导致不能正常解密投标文件的，经核实和上报相关部门同意后，可再次下达网上解密指令来延长解密时间。

(3) 开标过程中如有问题，可以在线提出异议，由代理机构给予回复。在规定的异议询问时间内未提出异议的，则视为对开标结果无异议。

8、技术支持

交易平台技术支持

服务电话：010-86483801

附件 2 网上智能开标相关事项

一、根据《云南省发展和改革委员会关于贯彻落实积极应对疫情创新做好招标投标工作保障经济平稳运行有关要求的通知》（云发改办招投标〔2020〕108 号）、《云南省公共资源交易中心关于推行网上智能开标的通知》的相关要求, 供应商可以根据自身情况, 选择以下方式参加开标:

网上智能开标及远程解密

(1) 供应商登录云南省公共资源交易系统(网址: <http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>), 按照《网上智能开标远程解密操作指南(投标人)》完成远程解密、查看开标一览表等相关操作。本项目解密时间为 1 小时, 若供应商未在规定时间内完成所有投标文件解密, 则视为无效投标, 不再进入评标阶段。

(2) 因开标系统、开标现场网络、设备及其他特殊原因, 导致不能正常解密投标文件的, 经核实和上报相关部门同意后, 可再次下达网上解密指令来延长解密时间。

(3) 开标过程中如有问题, 可以在线提出异议, 由代理机构给予回复。在规定的异议询问时间内未提出异议的, 则视为对开标结果无异议。

技术操作咨询: 北京筑龙信息技术有限责任公司
服务热线: 010-86483801, QQ: 4009618998。

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1	采购人	云南省森林消防总队
	采购代理机构	中昕国际项目管理有限公司
	项目名称及招标编号	项目名称：云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆-发电照明车）采购项目（二次） 项目编号：中昕（CG）招字 YN（2024）044
2	资金来源	政府投资。
3.1	招标范围	详见招标公告及招标文件第五章
3.2	验收标准	符合现行国家相关规定及行业标准、要求，符合国家相关行业质量验收标准。
3.3	交付时间	交货时间：自合同签订之日起 120 个日历天内。 交货地点：采购人指定地点。
4.1.2	财务状况证明材料	投标人满足下列任一条件，（1）（提供 2021 年度至今任意一年度经会计师事务所或审计机构出具的无保留意见的会计（财务审计）报告，包括资产负债表、利润表（损益表）、现金流量表），非营利性单位或者社会团体或者其他机关事业单位以符合财务会计制度为准，新成立不满 1 年的机构可提供自成立以来的财务报表；（2）投标截止时间前三个月内基本开户银行出具的资信证明；（3）财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（需同时提供专业担保机构经财政部门认可的证明文件）。
4.1.3	纳税证明材料的时间范围	缴税所属时间在 2023 年 06 月至本项目投标文件提交截止时间前任意连续 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明；依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；若为新成立不满 3 个月的公司，提供证明材料
4.1.4	缴纳社会保险证明材料	缴费所属时间在 2023 年 06 月至本项目投标文件提交截止时间

	的时间范围	前任意连续 3 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明；依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；若为新成立不满 3 个月的公司，提供证明材料
4.1.6	没有重大违法记录	投标人必须提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）
4.3	本项目的特定资格要求	见第一章“公开招标公告”“二、申请人的资格要求”
4.5	是否接受联合体投标	不接受
9.1	招标文件澄清截止时间	提交投标文件截止时间十五日前
★15.1	本项目预算金额及最高限价	见第一章“公开招标公告”
★17.1	投标文件有效期	从提交投标文件截止之日起 90 日历天
18.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不得分包。 <input type="checkbox"/> 本项目中，/ 可以分包。
21.1	投标保证金	本项目不收取投标保证金
23.1	提交投标文件截止时间	见第一章“招标公告”
23.2	提交投标文件的地点	见第一章“招标公告”
23.3	投标文件的退还	不予退还
24.1	开标时间和地点	同提交投标文件截止时间和地点
26.3	评标方法	综合评分法
31.1	履约保证金	<p>履约担保的形式：收到中标通知书后 5 个工作日内，中标单位需以非现金形式（支票、汇票、本票、保函、保证保险或总队接受的其它方式）。</p> <p>履约担保的金额：合同价款的 5%。</p> <p>退还方式：项目验收合格后退还，由供应商提出退还履约保证金申请，甲方向供应商无息返还履约保证金。</p>

34.1	备选方案	不接受
34.2	需要补充的其他内容	
1)	<p>本项目付款方式</p> <p>预付款：合同签订生效起 5 个工作日内，供应商需提供合同总价 30%预付款担保（可非现金方式），提供担保后甲方向供应商支付合同总金额 30%的预付款。</p> <p>尾款：乙方将全部产品送至甲方指定地点并安装、调试，经甲方书面验收合格，并结算审计后，乙方依据审定金额提供支付尾款书面申请和普通发票后，甲方支付项目尾款并退还预付款担保。</p>	
2)	<p>政府采购中标人须知：</p> <p>中标人查询到中标公示后，需办理以下事宜：</p> <p>1、缴纳招标代理服务费；</p> <p>2、领取中标通知书，并与采购人联系、洽谈采购合同。</p>	
3)	<p>采购代理服务费：</p> <p>1. 本项目采购代理服务费由中标供应商支付，中标供应商收到中标通知书的同时，应向采购代理机构缴付采购代理服务费；</p> <p>2. 采购代理服务费按“国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格[2002]1980 号）”及“国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知(发改办价格[2003]857 号)”规定的标准下浮 20%计取，以中标金额作为收费的计算基数，向中标人收取；</p>	

一、总 则

1. 采购人、采购代理机构、项目名称及招标编号，详见招标文件“**投标人须知前附表**”。

2. 资金来源

2.1 财政资金，用于采购“项目需求”所列货物。

3. 招标范围

3.1 本项目招标范围：见“**投标人须知前附表**”。

3.2 本项目质保期：见“**投标人须知前附表**”。

3.3 本项目交货时间、交货地点、交货方式：见“**投标人须知前附表**”。

4. 合格的投标人

4.1 投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供下列材料：

4.1.1 投标人必须具有独立承担民事责任的能力：提供有效的营业执照或其他组织证明材料或自然人身份证明（扫描件）；

4.1.2 投标人须提供财务状况证明材料（具体要求详见“**投标人须知前附表**”）；

4.1.3 投标人纳税证明材料（具体要求详见“**投标人须知前附表**”）；

4.1.4 投标人缴纳社会保险证明材料（具体要求详见“**投标人须知前附表**”）；

4.1.5 投标人须提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或相关承诺；

4.1.6 投标人必须提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）；

4.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目；本项目针对小型和微型企业产品或残疾人福利性单位或监狱企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策（监狱企业视同小型或微型企业）。

4.3 本项目的特定资格要求：详见第一章“招标公告”；

4.4 符合上述条件的投标人应承担投标及履约中应承担的全部责任与义务。

5. 投标费用

5.1 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与准备和参加投标活动有关的全部费用。

6. 质疑

6.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应当在应知其权

益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，质疑内容不得含有虚假、恶意成分。当事人对自己提出的主张，有责任提供证据，提出质疑时应同时提交相关证据材料和注明事实的确切来源且证据合法、真实、有效。采购人或采购代理机构应当在 7 个工作日内对供应商依法提出的质疑作出书面答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

6.2 投标人提供的质疑书应符合中华人民共和国财政部第 94 号令《政府采购质疑和投诉办法》的规定。投标人提供的质疑书（如材料中有外文资料应同时附上中文译本）应当包括以下内容：

- （1）质疑项目名称；
- （2）质疑理由及事实依据；
- （3）质疑对象；
- （4）联系电话和地址；
- （5）质疑的日期；
- （6）质疑人署名。

投标人需在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑书实行实名制，并提交由法定代表人或其委托代理人签字且盖单位章的原件至采购人或采购代理机构。

7. 投诉

7.1 投诉必须首先经过质疑程序。质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内书面向同级财政部门提出投诉。

二、招标文件

8. 招标文件构成

8.1 要求提供的货物、采购过程及合同条款在招标文件中均有说明，招标文件共七章，各章的内容如下：

第一章	招标公告
第二章	投标人须知
第三章	合同书样式及主要条款
第四章	投标文件格式
第五章	项目需求及技术要求
第六章	资格评审标准
第七章	评标方法

9. 招标文件的澄清

9.1 投标人应认真核查招标文件，如有疑问的，投标人可以在“投标人须知前附表”规定截止时间前以在线不署名提交要求采购人澄清，截止时间后送达的澄清要求不予接受。所有获取了采购文件的潜在投标人凭企业数字证书(CA)登录云南省公共资源交易信息网(网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage>)，通过在线方式进行不署名提问。

9.2 采购代理机构将以书面形式答复所有下载招标文件的投标人(答复中不包含问题的来源)要求澄清的问题，其他澄清方式为无效。

10. 招标文件的澄清或者修改

10.1 采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，于招标文件要求提交投标文件截止时间 15 日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布澄清公告。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

10.2 采购代理机构和采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少要在招标文件要求提交投标文件的截止时间 3 日前，将变更时间书面通知所有下载招标文件的投标人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布澄清公告。

10.3 招标人对采购文件中的涉及评标办法、评审项目等重要评审内容做出变更，将同时发布补遗文件进行说明以保证各投标人都能重新下载并用于编制电子投标文件。

10.4 投标人应在投标截止时间前及时登录云南省公共资源交易信息网(网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage>)中查看有关该项目招标文件的答疑、补遗内容。否则，后果自负。

10.5 招标文件澄清、招标文件修改文件内容均以网上电子文件为准，当招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容后相互矛盾时，以最后发出的为准。

三、投标文件

11. 投标文件编写注意事项

11.1 投标人应仔细阅读招标文件，在完全了解采购的内容、技术性能要求（详见“项目需求”）和商务条件后，编写投标文件。招标文件中标注★号的条款为实质性要求和条件，投标文件必须响应（即满足或优于）招标文件的实质性要求和条件，不满足任何一条将导致投标无效。

11.2 对招标文件提出的实质性要求和条件作出响应是指：投标人必须对招标文件中的实质性要求和条件的内容作出满足或者优于原要求和条件的承诺，并提供相应的证明材料。

12. 投标的语言及计量单位

12.1 投标人的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电统一使用中文（特别规定除外）。

12.2 投标文件中使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用中国法定计量单位。

13. 投标文件构成

13.1 投标人编写的投标文件应按第四章“投标文件格式”要求填写，构成。有关文件的提交如未特别注明需提供原件的，可提供扫描件。

13.2 投标人同时投多个包（若分包时）的，投标文件应按包分别编制，单独成册。

14. 投标文件的格式要求

14.1 投标人应按第四章“投标文件格式”提供的格式完整地填写。

15. 投标报价

★15.1 本项目预算金额及最高限价见“投标人须知前附表”，若投标人的投标报价超过最高限价，按不实质性响应招标文件要求处理。

15.2 投标人须就“项目需求”中的所投包货物内容作完整唯一报价。

15.3 投标人按《开标（唱标）一览表》、投标报价汇总表及投标报价组成表填报本项目投标报价，投标报价包含且不限于货物的出厂价、软件、硬件、备件或备机费用、运输费用、安装调试费用，有关的所有技术服务费、技术支持、培训、售后服务、质保期内用于更换的配件、验收合格所需的各种费用及必要的保险费用和各项税金等完成本项目所需的一切费用，该报价应符合国内行情并能保证供应商完成履行合同所需的一切工作，为包干总价。合同一旦签订，此价格在合同实施期间将不因市场价格等的变化而调整。

15.4 货物的出厂价指制造厂生产的，满足招标要求及符合国家质量检测标准的货物的价格。

包括但不限于产品的设计费、投标人为取得生产制造投标货物所需的图纸或为采购人提供所生产货物的图纸和技术资料的费用、生产所需的材料费、加工费、辅助材料费、专用工具费、废品损失费、外购配套件费、包装费、利润和税金等费用。还包括必不可少的部件、标准备件、专用工具的价格。

15.5 项目特别要求的备品备件，指按“投标人须知前附表”的要求提供规定时间内所需的备品备件清单和报价。

15.6 进口组部件、元器件或全进口产品的全部费用须折合成人民币报价，并注明进口件的原产地，交货时需提供商检证明。汇率风险由投标人自行承担。

15.7 运杂费用：即投标货物到交货地点前的所有费用，包括铁路或公路运费、提货及转运费用、短途运费、包装费、装卸费用、加固费用、保险费等。

15.8 技术服务费用包括：设计联络费用（若有）、现场服务（包括指导安装和调试费用）和人员培训的费用、技术资料费以及技术咨询协调费用等。技术服务费用应单独列报，按“投标人须知前附表”的要求报价。

15.9 关税费用：教学科研设备已办理政府采购进口设备审批。按国家免税规定，学校可享受免税政策，办理免税的一切费用由供应商承担。

15.10 投标人根据自身的技术水平、企业实力以及市场价格，充分考虑可能存在的明示或暗示的风险，合理填报具有竞争力的投标报价。

15.11 本项目不组织集中踏勘，但供应商可自行对项目现场和周围环境进行踏勘，以获取编制投标文件和签署合同所需的资料。踏勘现场所发生的费用及其一切风险由供应商自行承担。因供应商自身原因未考虑到的价格风险，由供应商自行承担，合同结算时对该部分不做调整。

15.12 若在项目实施过程中因供应商的实施方案不完善、或未认真理解采购方提供的相关资料及采购方要求、不满足现行国家相关规范要求等而需增加的投资等均属供应商的责任，所产生费用全部由供应商承担，包干总价不得以任何增加调整。

16. 投标货币

16.1 投标以人民币报价。

17. 投标文件有效期

17.1 在“**投标人须知前附表**”规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

★17.2 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购代理机构可

以不退还投标保证金。

17.3 在特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标文件失效，但投标人有权收回其投标保证金。

18. 分包

18.1 “**投标人须知前附表**”规定允许分包的项目，投标人在中标后只能将项目的非主体、非关键性工作分包。投标人应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

★19. 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

20. 投标文件的编制

20.1 投标文件全部采用电子文档，格式为*.ZCTBJ，应使用《云南省政府采购投标文件编制系统》制作，编制要求见附件《电子投标文件编制及报送要求》，并进行电子签名及加密。

20.2 在编制投标文件时，粘贴图片建议使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，最终的每份标书文件所占用的磁盘空间必须小于 100M。

★20.3 如投标人提交的电子标书不符合 20.1 要求或开标时无法读取导入或解密，其投标文件将不予受理。

20.4 投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其委托代理人（签名或盖章）确认。

★20.5 关键内容字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解，视为未实质性响应招标文件的投标文件。

20.6 投标文件中提供的资料（扫描件），内容必须清晰可辨，若内容模糊，无法辨识，均视为未提供。

★20.7 投标文件中对招标文件商务条款及技术要求的应答出现完全或绝大部分复制招标文件要求的，视为未实质性响应招标文件的投标文件。

20.8 投标文件应由法定代表人或其委托代理人在凡规定（签字或签章）处逐一签字或签章，要求盖章处应盖单位章。

21. 投标保证金：本项目不收取投标保证金

四、投标文件的提交

22. 投标文件的递交

22.1 投标人应根据招标文件要求，在“供应商须知前附表”规定的提交投标文件截止时间前，登录云南省公共资源交易信息网（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage>），在投标截止时间前完成所有电子投标文件的递交，且完成电子签名确认，并打印“上传投标文件回执”，以确保文件上传成功。投标文件在截止时间前未完成电子签名确认的，视为无效投标，不能进入开标阶段。

22.2 同时，供应商应自行下载已上传成功的投标文件，并进行查看、解密和核验投标文件，以确保上传投标文件的正确性。

23. 投标文件的撤回、修改和重新递交

23.1 在投标截止时间前，供应商可以撤回在网上已递交的投标文件，修改后重新递交，无须书面形式通知采购人。

23.2 修改的投标文件应按照本章第 20 款、第 22 款的要求进行重新编制、加密和递交。

23.3 在投标截止时间后递交的投标文件不予撤回。

五、开标与评标

24. 开标

24.1 采购代理机构将在“投标人须知前附表”规定的时间和地点进行开标，邀请各投标人的法定代表人或其委托代理人参加开标会（或通过智能开标的方式远程参加开标会），如投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

24.2 投标截止后投标人不足 3 家的，不得开标。

24.3 开标程序：

(1) 开标会由采购代理机构主持；

(2) 开标：顺序按照电子公共资源交易平台自动提取所有供应商的顺序当众开标或远程智能开标。主持人宣布开启电子投标文件后，投标人按照上述开标顺序，使用投标人编制投标文件时的加密数字证书对投标文件进行解密；

注：请供应商务必携带编制投标文件时的加密数字证书到达开标现场或按远程智能开标要求提前做好开标要素。

(3) 唱标：由系统宣读投标人在其电子投标文件中、投标价格和招标文件规定的需要

宣布的其他内容。

24.4 开标工作人员将做开标记录，参加开标的各投标人代表须签字确认或网上确认，相关工作人员须签字确认。

24.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

25. 资格审查

开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

26. 评标

26.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为 5 人及以上单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。评标委员会应当推选组长，但采购人代表不得担任组长。

采购人委派代表参加评标委员会的，要向采购代理机构出具授权函。

26.2 评标原则及方法

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

26.3 评标方法

本项目按“**投标人须知前附表**”规定的评标方法评标。在评标中，不得改变招标文件中规定的评标标准、方法和中标条件。第七章“**评标方法**”没有规定的评审因素和标准，不作为评标依据。

26.4 评标应当在严格保密的情况下进行。任何单位和个人不得非法干预、影响评标办法的确定，以及评标过程和结果。评标委员会成员和与评标活动有关的人员在政府采购活动中应严格遵守政府采购评审工作纪律，不得向外界泄露评审情况。

★26.5 在评标过程中，评标委员会发现投标人有本须知 19 条款规定的情形，应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

★26.6 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(五) 不同投标人的投标文件相互混装;

(六) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

★26.7 (适用于综合评分法) 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的, 按一家投标人计算, 评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格; 评审得分相同的, 评标委员会将依次按技术部分得分高优先、价格部分得分高优先、商务部分得分高优先的顺序确定; 所有得分均相等的, 主要技术指标高优先、质保期长优先、交货时间短优先、故障到达时间短优先的顺序确定一个投标人获得中标人推荐资格, 其他同品牌投标人不作为中标候选人。

★26.8 (适用于最低评标价法) 提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的, 以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标; 报价相同的, 评标委员会将依次按主要技术指标高优先、质保期长优先、交货时间短优先、故障到达时间短优先的顺序确定一个参加评标的投标人, 其他投标无效。

26.9 若为非单一产品采购, 对于招标文件第五章规定的核心产品, 多家投标人提供的核心产品品牌有一项品牌相同的, 按前两款规定处理。

27. 在招标采购中, 出现下列情形之一的, 应予废标:

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足 3 家的;
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算, 采购人不能支付的;
- (4) 因重大变故, 采购任务取消的。

废标后, 采购人应当将废标理由通知所有投标人。

六、中标结果

28. 中标人的确定

28.1 采购代理机构应当在评标结束之日起 2 个工作日内将评标报告送采购人确认。

28.2 采购人应当在收到评标报告之日起 5 个工作日内, 在评标报告中推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

29. 中标通知书

29.1 中标人确定之日起 2 个工作日内, 采购代理机构在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果, 中标公告期限为 1 个工作日, 同时向中标人发出中标通知书, 向未中标人发出中标结果通知书。

29.2 中标通知书是合同的一个组成部分。

30. 签订合同

30.1 采购人与中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订政府采购合同。

30.2 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，或中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

30.3 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

31. 履约担保

31.1 签订合同前，中标人应按“**投标人须知前附表**”上确定的履约担保的金额及形式，向采购人提交履约担保，联合体中标的，其履约担保由牵头人递交。否则，视为放弃中标项目，投标保证金将不予退还。

31.2 签订合同后，如中标人不按双方签订合同约定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

七、其他事项

32. 采购代理服务 fee

32.1 采购代理机构按“**投标人须知前附表**”中的收费标准向中标人收取招标代理服务费；

32.2 中标人应在接受“**中标通知书**”前向采购代理机构一次付清代理服务费。

33. 招标文件编制依据

33.1 本招标文件根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规编制。

34. 需要补充的其他内容

34.1 “**投标人须知前附表**”中若规定可以接受备选方案的，投标人在投标文件中只能提供一个备选方案，并注明主选方案，且备选方案的投标价格不得高于主选方案。凡提供两个以上备选方案或未注明主选方案的，该投标将被视为未实质性响应招标文件要求。

评标委员会在对有备选方案的投标人进行评审时，应当以主选方案为准进行评审，如考虑备选方案的，备选方案必须实质性响应招标文件要求。

34.2 其它需要补充的其他内容：见“**投标人须知前附表**”。

第三章 合同书样式及主要条款

（本合同条款及格式为模板格式，投标人必须响应；除采购人同意许可的情况外，一旦中标必须按此合同签订）

政府采购 货物（常规产品）买卖合同

项目名称：云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆-发电照明车）采购项目

合同编号：_____

甲 方（采购方）：云南省森林消防总队

乙 方（供货方）：_____

签订时间：_____

第一节 政府采购合同协议书

甲方(采购方): 云南省森林消防总队

乙方(供货方): _____

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称: 云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆-发电照明车）采购项目

采购项目编号: _____

(2) 采购计划编号: _____

(3) 项目内容:

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）: 发电照明车 9 辆

品牌: _____ 规格型号: _____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称: _____

关键部件: _____ 品牌: _____ 型号: _____

关键部件: _____ 品牌: _____ 型号: _____

关键部件: _____ 品牌: _____ 型号: _____

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称: _____ 数量: _____ 金额: 人民币 _____ 元

(大写: _____ 元整)。

☐否

(4) 政府采购组织形式: ☐政府集中采购 ☒部门集中采购 ☐分散采购

(5) 政府采购方式: ☒公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商

☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他: _____

(6) 中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业: ☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）: ☐是 ☐否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠: ☒是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位: ☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业: ☐是 ☐否

(7) 合同是否分包: ☐是 ☒否

分包主要内容: _____

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）:

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐大型企业 ☐中型企业 ☐小微企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

(8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是 ☐否

外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：人民币_____（大写：_____元整）。

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____

☐否

(10) 是否涉及节能产品：

☐是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及环境标志产品：

☐是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及绿色产品：

☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

(11) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

☐是 ☐否 ☐不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：_____

大写：_____

分包金额（如有）小写：_____

大写：_____

该合同价中已含实施和完成合同项目所需的研发、改造、人工、材料、机械、措施、质检（自检）、安装调试费（含安装、调试所需材料）、包装、运输、保险、设备的到厂卸货、二次转运、管理、利润、规费、税金、维护、培训、售后、合同明示或暗示的所有责任、义务和风险等按照技术标准和规范要求、工艺和方法完成本项目内容所需的费用以及考虑除不可抗力外的其他任何风险而增加的费用。

(2) 合同定价方式：

☐固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他_____

(3) 付款方式:

☐ 全额付款: _____

☒ 分期付款: (1) 本项目 ☒ 支持预付款 ☐ 不支持预付款。若支持预付款, 预付款比例为合同总额的 30 %: ¥ _____ 元 (人民币大写: _____), 合同签订生效起 5 个工作日内, 供应商需提供合同总价 30% 预付款担保 (可非现金方式), 提供担保后甲方向供应商支付合同总金额 30% 的预付款。

(2) 尾款: 乙方将全部产品送至甲方指定地点并安装、调试, 经甲方书面验收合格, 并结算审计后, 乙方依据审定金额提供支付尾款书面申请和普通发票后, 甲方支付项目尾款并退还预付款担保。

☐ 成本补偿: _____ (应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件)

☐ 绩效激励: _____ (应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件)

双方确认的支付方式为: 银行转账。

收款方账户信息为:

户名: _____;

开户行: _____;

账号: _____。

收款方信息变更的, 应以书面形式通知付款方, 未及时通知给双方造成的全部损失由收款方承担。

收款方委托其雇员办理收款事宜的, 应出具加盖收款方公章的授权委托书, 授权书注明办理本合同价款收取事项及具体授权期限, 未出具符合前述要求的有效授权委托书的, 付款方可不予办理, 导致逾期支付的, 不视为付款方违约。

3. 合同履行

(1) 起始日期: ____年__月__日, 完成日期: ____年__月__日。

(2) 履约地点: _____

(3) 履约担保: 是否收取履约保证金: ☒ 是 ☐ 否

收取履约保证金形式: 乙方在收到中标通知书后5个工作日内, 以支票、汇票、本票或者金融机构、保险公司出具的保函等非现金方式向甲方提供履约担保, 金额为合同总额 _____ %: ¥ _____ 元 (大写: _____), 凭履约保证金缴纳凭证或担保函到甲方签订采购合同。以非保函形式提供履约担保的, 需将履约保证金足额缴入甲方指定的账户。本合同的履约期限涵盖质保期限, 合同范围内所有产品 (货物) 项目验收合格后后退还, 乙方以非保函形式提供履约担保的, 经乙方提出申请, 甲方以不计利息的方式一次性将履约保证金退还给乙方。若以银行保函形式提供履约担保, 银行保函应由工、农、中、建、交或投标人的基本开户行开具。

收取履约保证金金额: _____

履约担保期限: 担保期限为合同生效之日起至产品 (货物) 质保期限届满。若以银行保函或保险保函形式提供履约担保, 如在担保期内保函到期, 则乙方需在保函到期前提供新的保函。

(4) 分期履行要求: _____

(5) 风险处置措施和替代方案: _____

4. 甲乙双方的权利义务

(一)、乙方保证提供的所有产品均是正品, 若提供的产品为授权经销产品, 乙方应取得授权经销许可证书; 乙方保证提供的售后服务方案符合行业规定, 所提供产品符合国家或行业标准。

(二)、乙方应保证向甲方提供的产品不存在侵犯第三方知识产权的情况，若在产品使用期间，第三方向乙方或乙方产品提供方提起侵犯其专利权、商标权和工业设计权等知识产权的诉讼，从而影响甲方正常使用由此给甲方造成损失的，乙方应承担赔偿责任，赔偿方式为：(1) 免费更换全部侵权产品；(2) 甲方不同意更换时，由甲方退还侵权产品，乙方退还侵权产品相对应的价款且赔偿甲方重新购买相同质量产品的市场差价。以上赔偿行为不视为免除乙方的违约责任。

(三)、乙方严格遵守所承诺的行业一切规定和条款；

(四)、乙方参与甲方共同进行货物的验收。

(五)、甲方在保质期内如发现产品质量问题，经查证后，属乙方责任的，乙方应无偿调换、退货，并承担由此给甲方造成的一切损失及承担相应责任。

(六)、乙方应向甲方提供有效的营业执照、资质证件、及法定代表人身份证复印件。

(七)、甲方需按合同约定的付款条件，向乙方支付货款；若因甲方延迟付款而造成乙方无法按时交货，由此所产生的损失由甲方承担。

5. 合同验收

(1) 验收组织方式：☐自行组织 ☐委托第三方组织

验收主体：_____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：☐是 ☐否

是否邀请专家参加验收：☐是 ☐否

是否邀请服务对象参加验收：☐是 ☐否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐是 ☐否

是否进行抽查检测：☐是，抽查比例：_____ ☐否

是否存在破坏性检测：☐是

对被破坏的检测产品的处理方式：_____

☐否

验收组织的其他事项：_____

(2) 履约验收时间：_____，供应商提出验收申请之日起____日内组织验收。

(3) 履约验收方式：☐一次性验收

☐分期/分项验收：_____(应明确分期/分项验收的工作安排)_____

(4) 履约验收程序：全部产品(货物)运抵现场、安装完毕(如有)后，乙方应当于3个日历天内通知甲方验收，甲方应在接到乙方通知后7个工作日内对货物进行验收，即为到货验收。本项目全部货物质量保证

期届满后 30 个工作日内，由甲方对货物及乙方服务、履行本合同情况（有无违约、有无侵害甲方权益等事项）进行最终验收检验。验收或检验不合格的，甲方有权要求乙方限期履行合同义务、无偿给予更换、维修、退货、解除本合同及采取其他有效补救措施，乙方同意以上约定。运输工具及运费由乙方负责，到达地点为甲方指定地点，运输过程中产生的人工费、搬运费、材料费等由乙方承担，所有运输过程中责任及经济损失风险由乙方负担，甲方不承担在运输过程中的任何经济和事故等责任风险。货交甲方验收合格前，货物毁损、灭失的风险由乙方承担。

（5）履约验收的内容： 包括每一项技术和商务要求的履约情况。

（6）履约验收标准：

1）、乙方提供的货物或服务应符合国家规定的标准、行业标准、招投标文件及本合同约定，且乙方提供的货物，应当是符合甲方要求的全新的、经出厂检验合格的、获得国家销售许可的完整配套、全新且合格（包括零部件）产品。

2）、产品（货物）送达指定交货地点后，将由甲方和乙方进行集中验货，若发现不合格的，甲方可拒绝收，且乙方必须在当日内予以更换，属于验货当日不可能发现的问题，甲方在保质期内发现均可以向乙方提出，乙方应在 2 日内更换，未予以更换的，甲方可以在应付款项中直接扣除。

3）、乙方在甲方指定地点交货完毕后，甲方根据标准组织相关部门、人员与乙方共同对产品进行验收，验收合格后填写《云南省森林消防总队物资到货验收表》。如甲方未在七天内组织验收，乙方视为甲方默认合格验收，并负有妥善保管货物之义务。

4）、如对验收结果等有异议，提出异议期限为交货后一个工作日。

5）、甲方对产品外观、数量、型号的检查验收，只是对产品的表面验收，不能视为是对产品质量的验收确认，在质保期内，甲方根据检验结果发现产品（货物）的质量或规格与合同要求不符，或产品（货物）被证实有缺陷，包括潜在的缺陷、使用不合适的材料、产品在使用过程中才能发现的隐蔽瑕疵等，乙方应依照本合同约定承担违约责任，验收和检验应当按照甲方要求及安排进行，乙方配合甲方做好验收工作，本合同货物及服务应当符合国家规定的标准以及行业标准。若发现交付货物或完成的服务不符合要求或存在质量问题，乙方应当按照甲方要求采取有效补救措施，如果超过 15 个日历天仍未有效解决的，视为验收不合格，甲方有权单方面解除本合同，所供产品（货物）由乙方自行带回，甲方有权没收其履约保证金，根据合同违约条款追究乙方违约责任，并将乙方纳入甲方采购黑名单，并在全中国消防装备信息网上公示其违约事实。在产品安装调试期

间或安装调试完成后，如果因乙方提供产品（货物）有缺陷或由于乙方技术人员的指导错误或乙方提供的技术资料、图纸、说明书的错误造成甲方设备、材料损坏、乙方应采取必要的补救措施、赔偿甲方的损失并承担违约责任。

（7）是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐是 ☐否

（8）履约验收其他事项：_____。

6. 交货地点、时间、方式：

（一）交货地点：云南省森林消防总队指定地点。

（二）交货时间： 年 月 日前配送完毕。

（三）交货方式：乙方负责指定相关人员及车辆到甲方指定地点进行交货。

7. 售后服务

8. 违约责任

（1）乙方逾期履行本合同供货约定义务时，每逾期一日，应当按本合同总价的 1%向甲方支付履约逾期违约金；逾期超过 15 个工作日的，甲方有权单方解除本合同，并有权扣除全部履约保证金并要求乙方退还全部或部分已收合同款，如给甲方造成的经济损失的，乙方应当承担全部违约责任并按实际损失额向甲方全额赔偿。

（2）除本合同另有约定，乙方违约的，甲方有权扣除履约保证金并限期催告乙方停止违约行为、采取有效补救措施（包括但不限于继续履行合同、扣除履约保证金、赔偿甲方经济损失等）。如乙方未在甲方指定期限内采取相关措施并经甲方验收合格的，甲方有权单方解除本合同，并要求乙方退还全部或部分已收合同款，如给甲方造成经济损失的，乙方应当承担全部违约责任并按实际损失额向甲方全额赔偿。

（3）在乙方违约但甲方不解除合同的情形下，甲方有权随时将履约保证金等额抵扣乙方应支付的违约金或经济损失，不足部分的违约金或经济损失由乙方另行支付，且乙方应当自履约保证金抵扣发生之日起二日内向甲方补足履约保证金。乙方违约，甲方解除本合同时，乙方所缴纳的履约保证金不予退还，乙方除应赔偿给甲方造成的损失外，还应承担合同总金额 30%的违约金；

（4）乙方必须向甲方提供全新的、经出厂检验合格的、获得国家销售许可的合格产品。若乙方所供货物是假货或走私等非法来源货物的，甲方有权扣除履约保证金并无条件解除本合同，乙方除应退还甲方支付的货

款外还应向甲方支付合同总价 30% 倍的违约金。

(5) 乙方向甲方开具等额、真实、合法的有效发票，若乙方提供的发票存在虚假、过期、失效或违法等情形的，乙方应向甲方支付合同总价 30% 违约金并向甲方重新开具等额、真实、合法的有效发票。

(6) 在明确约定本合同项下权利义务不许转包的情形下，乙方将本合同项下部分或全部权利义务转让给第三方时，甲方有权解除本合同，并要求乙方承担由此给甲方造成的实际损失及承担合同总金额 30% 的违约金。

(7) 质保期内，如乙方所供货物(产品)在使用过程中存在隐藏的重大缺陷(设计、工艺或者材料)及质量问题导致发生安全事故，造成甲方人员、任何第三方人员伤亡及财产损失的，由乙方承担医药费等全部赔偿责任且乙方应按合同总金额的 30% 向甲方支付违约金，涉嫌违法或构成犯罪的甲方将移交相关部门处理。

(8) 乙方应保证向甲方提供的产品不存在侵犯第三方知识产权的情况，若在产品使用期间，第三方向乙方或乙方产品提供方提起侵犯其专利权、商标权和工业设计权等知识产权的诉讼，从而影响甲方正常使用由此给甲方造成损失的，乙方应向甲方承担合同总金额的 30% 的违约金。

(9) 本合同的违约方应承担守约方为维护自身合法权益而支出的必要费用，包括但不限于诉讼费、保全费、保全保险费、鉴定评估费、差旅费、律师费等。

(10) 甲方由于领导出差或经费支付需报请会议研究、结算审核审计、上级要求等原因，导致甲方不能按合同约定时间支付有关款项，乙方不能以此为理由拖延甲方采购货物(产品)的按期交付，乙方不得提出让甲方支付延期支付款项利息等要求，甲方不承担任何延期付款的违约责任。

9. 解决争议的方式

因本合同及合同有关事项发生的争议，双方协商解决，协商不成时，甲乙双方均有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

10. 特别约定

本合同所用资金为财政资金，需接受国家审计，若因甲方审计流程需要，乙方应无条件全面配合甲方的审计工作，否则视为乙方违约，应向甲方承担合同总价 30% 的违约金。

11. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- (2) 政府采购合同专用条款
- (3) 政府采购合同通用条款
- (4) 中标(成交)通知书
- (5) 投标(响应)文件
- (6) 采购文件

(7) 有关技术文件，图纸

(8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

12. 合同生效

本合同自_____生效。

13. 合同份数

本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年____月____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

(以下无正文)

(本页为签署页)

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	

联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

（1）采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

（2）供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

（3）其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

（2）“合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

（3）“货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

（4）“相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

（5）“分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

（6）“联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订协议前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

（7）其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等

内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应当按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性

国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；
- (5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人将货物予以回收的义务；
- (6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

- (1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止

合同的履行。

(2) 合同履行过程中, 如果乙方出现以下情形之一的: 1. 经营状况严重恶化; 2. 转移财产、抽逃资金, 以逃避债务; 3. 丧失商业信誉; 4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形, 乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的, 合同继续履行; 乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的, 视为拒绝继续履约, 甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的, 应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方, 致使合同履行发生困难的, 甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止;

(2) 乙方未按合同约定履行, 构成根本性违约的, 甲方有权终止合同, 并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的, 双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任, 双方都有过错的, 各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的, 乙方应根据采购文件和投标(响应)文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的, 乙方应当按采购文件和投标(响应)文件签订分包意向协议, 分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的, 不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方, 应及时将事件情况以书面形式告知另一方, 并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告, 以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议, 由甲乙双方友好协商解决。协商不成时, 可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的, 可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的, 应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地; 通过诉讼方式解决的, 可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖, 但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行, 在争议解决期间, 合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容, 属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执

行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2（6）项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2（7）项	其他术语解释	
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	

	指定现场	
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第 7.3 款	保险要求	
第二节 第 8.2（1）项	质量保证期	
第二节 第 8.2（3）项	货物质量缺陷 响应时间	
第二节 第11.1款	其他应当保密的 信息	
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时 间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予 退还的情形	
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还 时间及逾期退还 的违约金	项目验收合格后后退还，由供应商提出退还履约保证金 申请，总队向供应商无息返还履约保证金。
第二节 第 14.1（3）项	运行监督、维修 期限	
第二节 第 14.1（5）项	货物回收的约定	
第二节 第 14.1（6）项	乙方提供的其他 服务	
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更 换相关具体规定	
第二节 第 15.2（2）项	迟延交货赔偿费	
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第__种 方式解决： （1）向_____仲裁委员会申请仲裁， 仲裁地点为_____； （2）向_____人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	

第四章 投标文件格式

云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆-发电照明车）采购项目（二次）

投 标 文 件

项目编号：

投标人：（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人（签名或电子签章）：

年 月 日

开标一览表

项目名称： _____

项目编号： _____

投标人名称	
投标总报价（万元）	
交货时间	
交货地点	
质保期	
交货方式	
备注：以上费用为包干价（包含完成本项目的一切费用）	

注：

- 1.表中“投标总报价”应与商务部分“投标函”中“投标总报价”一致。
- 2. 本表应盖单位电子公章，法定代表人应法定代表人电子签名或电子签章。

投标人：（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人（签名或电子签章）：

年 月 日

一、资格证明文件

1. 投标人应按所附格式要求填写并提交。
2. 资格声明中的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
3. 投标人提交的材料将被保密，但不退还。

格式 1:

法定代表人身份证明书

投标人名称:

单位性质:

成立时间: 年 月 日

经营期限:

姓名: 性别: 年龄: 职务:

系(投标人名称)的法定代表人。

特此证明。

注:后附法定代表人身份证扫描件。

投标人: (加盖电子公章)

年 月 日

格式 2:

法定代表人授权委托书

本授权书声明：____（投标人全称）的法定代表人代表本公司授权____（委托代理人姓名）为本公司合法代理人，就贵方组织的有关____（采购项目名称）项目（招标编号：_____）的招标，以本单位名义投标。代理人在本项目投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予承认。

代理人无转委托权。

投标人：（加盖电子公章）

法定代表人（签名或电子签章）：

签发日期：年 月 日

附：

委托代理人姓名：

职 务：

身 份 证 号 码：

详 细 地 址：

电 话：

注：后附委托代理人身份证扫描件。

格式 3:

投标人具有独立承担民事责任能力的证明材料

提供有效的营业执照或其他组织证明材料或自然人身份证明（扫描件）

格式 4:

投标人财务状况证明材料

格式 5:

投标人依法缴纳税收的证明材料

格式 6:

投标人依法缴纳社会保障资金的证明材料

格式 7:

投标人具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或相关承诺

格式 8:

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

(根据重大违法记录的定义自行承诺及说明)

投标人：(加盖电子公章)

法定代表人或其委托代理人(签名或电子签章)：

年 月 日

注：

1、重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

格式 9:

其他资格证明文件

招标文件“申请人的资格要求”中要求提供的其他材料

- 1、资质证书（原件扫描件）
- 2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；（自行承诺或说明，格式自拟）；
-

二、商务部分

格式 1:

投 标 函

致：（采购人名称）

我方仔细研究了（采购项目名称）（招标编号：）项目招标文件的全部内容，正式授权下述人员（姓名和职务）全权代表投标人（投标人全称）参加投标，并提交电子投标文件份。

据此函，我单位兹宣布同意如下：

1、按招标文件货物需求及技术要求和投标报价汇总表，投标总报价（大写）_____元，人民币(¥：)，在 （交货时间） 内的指定交货地点完成交货。

2、我方已详细审查全部招标文件，包括(澄清文件)(如果有的话)。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

3、在投标人须知规定的开标日期起遵循本投标文件，并在投标人须知第 15 条规定的投标文件有效期满之前均具有约束力。

4、同意投标人须知中关于没收投标保证金的规定。

5、同意应贵方要求提供与本投标有关的任何数据或资料，并保证数据和资料的完整性和真实性。

6、完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标人为中标人的行为。

7. 如我方中标:

(1) 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同，并履行相应的合同责任和义务。

(2) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保（要求时）。

(3) 我方承诺将承担售后服务及保修责任。

8. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

9. (其他补充说明)。

与本投标有关的正式通讯地址为:

地址:

邮政编码： _____

电话： _____

传真： _____

开户名称： _____

开户银行： _____

帐 号： _____

投标人（加盖电子公章）：

法定代表人或其委托代理人（签名或电子签章）：

投标日期：年 月 日

格式 2:

投标分项报价表

项目名称:

招标编号:

序号	货物名称	制造商 名称、国 别	品牌（如 有）	型号和规 格	产品是否符合政 府采购政策关于 小型或微型企 业、残疾人福利 性单位或监狱企 业的要求	数量	单价（元）	总价（元）	备注
1									
..									

注：“总价”项价格应与开标一览表、投标函中投标总价一致。

投标人：（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人（签名或电子签章）：

年 月 日

格式3:

中小企业声明函

(如有)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元¹,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注:

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、本项目参照“中小企业划型标准规定(工信部联企业〔2011〕300号)”中规定的划分方式,将本次所采购所有货物的所属行业划分为“**工业**”(该行业划型标准:从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员300人及以上,且营业收入2000万元及以上的为中型企业;从业人员20人及以上,且营业收入300万元及以上的为小型企业;从业人员20人

以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。），若供应商针对本项目提供的全部货物均为中小企业制造（即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标），请严格按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定提供中小企业声明函，并将各项产品按其所属行业一一对应全部列出。

3、供应商须认真核对“中小企业划型标准规定（工信部联企业〔2011〕300 号）”规定的中小企业划型标准，如实填写声明函。所声明的从业人员人数或营业收入金额不符合中小企业划型标准规定或未按招标文件明确的所属行业填写的或填写的内容不符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定的，评标委员会将不予进行价格扣除。

格式 4:

残疾人福利性单位声明函

（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖单位公章）：

日 期：

注：中标供应商为残疾人福利性单位的，其《残疾人福利性单位声明函》将随中标结果同时公告，接受社会监督。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

格式 5:

监狱企业证明文件

(如有)

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号)的规定:监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象,且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局,各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局,各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所,以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

格式 6:

商务条款偏离表

投标人须逐条对应招标文件中要求的商务条款，认真填写该表。

商务条款是指：招标文件第五章《项目需求及技术要求》中要求的交货时间、交货地点、交货方式、付款方式、质量保证期、售后服务相关等商务要求。

项目名称:

招标编号:

序号	招标文件 页码及条 目号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	响应情况说明	商务条件支持 资料索引 (页码及条 目号等)

注：对于投标产品商务条款响应要求需有证明材料支持的，必须在投标文件中提供证明材料，并将该证明材料在投标文件中的索引（页码及条目号等）标注在“商务条件支持资料索引”中。

投标人：（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人（签名或电子签章）：

年 月 日

格式 7:

项目实施方案

(格式自拟，由投标人自行填写)

格式 8:

培训方案

(格式自拟，由投标人自行填写)

格式 9:

售后服务评审

(格式自拟，由投标人自行填写)

格式 10:

质量承诺及保证措施

(格式自拟，由投标人自行填写)

格式 11:

交货期承诺及保证措施

(格式自拟，由投标人自行填写)

格式 12:

2021 年 1 月 1 日至今类似项目业绩

序号	采购人	项目名称	合同主要内容	年份	备注

- 1. 供应商根据自身实际情况进行罗列，类似业绩须附有相关证明材料（如未提供或提供的材料不能清晰反映项目内容，则视为未提供业绩证明材料）
- 2. 业绩证明材料是指中标通知书或合同或用户使用证明等。

投标人：（加盖电子公章）
法定代表人或其委托代理人（签名或电子签章）：
年 月 日

格式 13:

投标人信息表
(请投标人如实填写本表信息)

公司名称			
公司地址			
公司性质		公司类型	
法定代表人		注册资金	
注册日期		开户银行	
		开户基本账号	
联系人		联系电话	手机
			固话
联系传真		联系邮箱	
经营范围			
公司管理体系认证	(质量、职业、环境管理体系)		
公司资质及各类生产、经营许可			
如：工程类资质（工程单位）、设备制造商、经销商（生产、经营许可证、产品认证）、其它资质。			
备注			

格式 14:

构成投标文件商务部分的其他资料

(投标人认为需要提供的商务部分其他资料，格式自拟。)

三、技术部分

格式 1:

技术规格偏离表

请按投标产品的实际技术参数，逐条对应招标文件的“项目需求及技术要求”中要求的技术规范认真填写该表，该表不能作为投标产品的技术文件。

项目名称:

招标编号:

产品名称	序号	招标文件技术规范、要求	投标品牌、型号、技术参数及配置	偏离	技术支持资料索引（页码及条目号等）

注：1、表格中“偏离”一列，投标人只能如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。凡投标内容高于招标文件要求的，按“正偏离”填写；低于招标文件要求的，按“负偏离”填写；满足招标文件要求的，按“无偏离”填写。并在“投标品牌、型号、技术参数及配置”一列中写明技术参数。

2、序号应对应该产品在第五章《项目需求及技术要求》中的序号。

3、表格中“投标品牌、型号、技术参数及配置”请投标人根据实际投标情况如实、完整、准确地填写，请勿复制、粘贴招标要求。

4、投标人须对招标文件第五章货物需求及技术要求中的技术参数要求作出全面、真实的反映，投标人除如实填写技术规格偏离表外，投标文件中必须提供最新技术支持资料支持参数技术规格偏离表应答。第五章《项目需求及技术要求》中要求提供技术支持资料的，投标人应按要求提供；第五章《项目需求及技术要求》中未明确要求提供技术支持资料的，投标人可根据实际情况自行提供相关技术支持资料（技术支持资料可为技术白皮书或产品相关鉴定资料或试验报告或产品检验报告或技术彩页或宣传资料或图纸资料，如技术白皮书/产品相关鉴定资料/试验报告/技术彩页/宣传资料/图纸资料与产品检验报告不一致的，以产品检验报告为准）。

5、若投标文件中的技术支持资料与技术规格偏离表应答不符，或投标人未提供技术支持资料且投标人又未在投标文件中作出说明和解释的，视为不响应该条技术参数要求。

6、投标人应将支持该项技术要求响应的技术支持资料在投标文件中的索引（页码及条目号等）标注在“技术支持资料索引”一栏中。

投标人：（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人（签名或电子签章）：

年 月 日

格式 2:

技 术 文 件

格式自拟，技术响应文件包括但不限于投标货物品牌、规格型号、产地、主要技术参数性能指标的详细描述和说明；产品彩页资料以及根据招标文件第五章内容要求对项目技术支持服务等其它需要说明的事项。

格式 3:

3-1 项目组人员配置表

项目负责 人姓名		学历		业务专业		
行政职务			专业技术 职称			
电话			E-mail			
项目组人员						
姓名	学历	业务专 业	职务	职称	在项目中承 担的任务	投入时间 (人月)

- 注：
- 1、表格长度和内容投标人须根据招标文件要求并结合自身实际情况自行调整进行填写
 - 2、投标人需承诺项目经理及核心技术人员在本项目完成期内不得随意更换。

投标人：（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人（签名或电子签章）：

年 月 日

3-2 项目组成员简历表

姓名		性别、年龄		学历		毕业时间	
毕业院校和专业				外语水平		技术职称	
执业资格		执业证书 编号				执业年限	
主要工作经历：（包括起止年限、单位名称、从事的工作内容、职务、所获荣誉、证明人、证明人联系电话）							
近五年内业绩情况							
序号	项目名称	委托单位名称		服务起止 时间	工作内容		备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

说明：

- 1、项目组成员需分别填写此表。
- 2、后附项目组成员身份证、相关资质证书、个人所获荣誉的复印件和证明其具备本项目要求的资格证明材料等；

投标人：（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人（签名或电子签章）：

年 月 日

格式 4:

构成投标文件技术部分的其他资料

(投标人认为需要提供的技术部分其他资料，格式自拟。)

第五章 项目需求及技术要求

云南省森林消防总队应急保障车辆技术、商务需求表

技术、商务需求				
序号	装备名称	技术参数、商务要求	拟采购数量	参考单价（万元）
2	照明车	<p>一、技术部分</p> <p>1. 整车综合要求</p> <p>▲1.1 长 x 宽 x 高：≤9300mm×2550mm×3850mm；</p> <p>1.2 乘员人数≥3 人；</p> <p>1.3 接近角/离去角≥19/22° ；</p> <p>1.4 最高车速：≥90km/h；</p> <p>2. 底盘</p> <p>2.1 驱动型式：4×4；</p> <p>▲2.2 发动机额定功率：≥250kW；</p> <p>2.3 底盘总质量：≥20t；</p> <p>★2.4 须提供车辆底盘或整车的公告页或一致性证书或检测报告等相关证明材料。</p> <p>3. 驾驶室</p> <p>3.1 采用全封闭驾驶室，全钢框架焊接结构，液压缸倾翻、带安全锁止装置；</p> <p>3.2 车门开启角≥85°，车门把手方便戴手套开启和关闭；</p> <p>▲3.3 内部带冷暖空调、收音机、倒车雷达影像；</p> <p>3.4 预留卫星定位系统、计算机、车载集群电台的电源接口和安装位置（布局无限制，方便使用即可）；</p> <p>▲3.5 车联网调度系统可实时进行卫星定位，准确获得车辆在任何时刻的位置、速度、里程、数据等信息。（提供软件功能截图，需显示接收时间、速度、方向、状态、位置）；</p> <p>3.6 车联网调度系统可查询车辆周边建筑物及环境，可查询车辆历史轨迹及车辆状态（发动机状态、经纬度、是否出现报警等）。（提供软件功能截图）；</p> <p>3.7 车联网调度系统可通过手机获取车辆的相关信息，实时查询车辆的实时位置、速度、发动机情况等实时情况。（提供软件功能截图）；</p> <p>3.8 驾驶室要求：排半式或双排式驾驶室。</p> <p>4 防腐处理及喷涂</p> <p>4.1 整车喷漆采用优质烤漆，上装整体与驾驶室外表原装颜色一致，上装整体</p>	9	98.00

	<p>采用消防通用红色；</p> <p>4.2 卷帘门为铝型材阳极氧化银白色，内部为铝合金本色，地板采用铝合金防滑花纹板（厚度$\geq 5\text{mm}$）；</p> <p>5. 车辆上装改制要求：</p> <p>厢体要求：</p> <p>5.1 外蒙皮铝板（厚度$\geq 1.5\text{mm}$），中间为钢骨架（电泳处理），内为氧化的铝合金板（厚度$\geq 1.0\text{mm}$）；</p> <p>5.2 两侧及后面为卷帘门；</p> <p>供电系统：</p> <p>5.3 需配置独立柴油发电机；</p> <p>▲5.4 发电机功率：$\geq 200\text{kW}$；</p> <p>5.5 发电机频率：50Hz；</p> <p>5.6 输出电压：220V 和 380V；</p> <p>5.7 发电机噪音：$< 100\text{dB}$；</p> <p>5.8 燃油箱容量：$\geq 100\text{L}$；</p> <p>5.9 外接电源插座：≥ 10 套输出（防脱落）；</p> <p>5.10 发电机连续工作时间：不少于 8 小时（提供裕度计算证明）；</p> <p>照明系统：</p> <p>5.11 主照明灯个数：≥ 18 盏；主照明灯功率：$\geq 18 \times 1\text{KW}$；</p> <p>5.12 照明灯类型：LED；</p> <p>5.13 照明灯工作高度：$\geq 13.5\text{m}$；</p> <p>5.14 车顶两侧及后部共设置不少于 7 个强光照明灯，单个功率：$\geq 500\text{W}$；</p> <p>吊臂系统：</p> <p>5.15 采用直臂伸缩臂架，臂架由 4 节伸缩臂组成，伸缩高度≥ 13 米；</p> <p>5.16 臂和臂之间为销轴和油缸连接，臂架的升降和展开通过油缸来实现，臂头部安装主照明系统；</p> <p>5.17 能够实现 360° 作业，设有安全保护装置：液压安全阀，液压自动闭锁装置，防过负荷装置，回转自动锁定装置，警报蜂鸣器，水平仪；</p> <p>电缆线盘：</p> <p>5.18 支持输出电压：220V 和 380V；</p> <p>5.19 频率：50HZ；</p> <p>5.20 数量：30M（220V）$\times 2$ 组、50M（220V）$\times 2$ 组、50M（380V）$\times 2$ 组；</p> <p>5.21 线盘需有相应的保险装置；</p> <p>6. 警示照明系统及附加电器</p> <p>6.1 整车设有电源总开关，警灯、警报器、标志灯、示廓灯等操控开关设在驾驶室内，独立电路设计；</p> <p>6.2 警灯警报：配备 3 个以上灯组成的长排警灯，设置于驾驶室顶部，外形符合消防车整车外观要求；</p> <p>6.3 车身两侧各装 3 组以上爆闪警灯；</p> <p>6.4 警报器功率$\geq 100\text{W}$；</p> <p>6.5 标识灯：车身两侧下方安装 3 组以上安全标识灯；</p> <p>6.6 舱内照明灯：≥ 3 个；</p> <p>6.7 预留市电外接接口，当有外电时不用开动发电机；</p>		
--	--	--	--

	<p>▲6.8 倒车影像及倒车雷达：整车配备倒车影像及倒车雷达，提高驾驶安全性；探头数量不低于 4 个。</p> <p>7. 总体要求</p> <p>7.1 整车性能符合国家相关标准，所有焊接牢固、光洁、平整，符合国家相关标准；</p> <p>7.2 整车应设有短路保护、过载保护及接地装置，并设有紧急切断按钮、手动电源总开关和气路总开关。</p> <p>★7.3 满足国六排放标准；</p> <p>7.4 具备排气制动功能或缓速器。</p> <p>▲7.5 除转向桥以外的车桥必须是双胎。</p> <p>8. 随车资料（必须全部提供）</p> <p>8.1 交车时需提供：底盘使用、维护说明书 1 套（中文），底盘质量保修卡、合格证、底盘发动机拓印号、底盘随车配件清单（底盘厂家提供）；车辆整车合格证，上装使用操作说明书 1 份，以上提供的各种说明书应为中文（电子版及纸质版各一套）。</p> <p>8.2 随车配件</p> <p>8.2.1 随车工具 1 套，配备 150 件套棘轮扳手套装。</p> <p>8.2.2 车轮制动垫块 4 个规格：长×宽×高≤320×300×260mm，质量：≤12kg。</p> <p>8.2.3 专用万用表 1 台。</p> <p>8.2.4 配备该车型全尺寸备用轮胎，有固定安全位置。</p> <p>8.2.5 手提式干粉灭火器具 3 规格：≥4kg。</p> <p>8.2.6 原车工具套 1 规格：底盘厂随车附件，三角警示牌 1 个，绝缘手套 2 双，绝缘鞋 2 双，安全接地棒 2 只，断电剪个 1，消防锹 1 个，消防锤 1 个，消防斧 1 支，消防铁钎 1 支，警戒带 1 卷。</p> <p>二、商务部分</p> <p>1. 售后服务要求</p> <p>1.1 质量保证：从验收交付之日起为 3 年。</p> <p>1.2 中标人应在正式合同签订前 5 个工作日内，按照采购人要求缴纳履约保证金，质量保证期满，中标人无违约情形及未履行完毕的违约责任的，采购人向中标人无息退还履约保证金。</p> <p>1.3 售后服务：提供售后服务方案，包括但不限于接到报修通知后 2 小时内应答，24 小时到达现场。若投标车辆停产，中标人有义务提前 1 个月告知采购人投标车辆备品备件的规格型号，并根据采购人的要求储备相应备品备件，并承诺采购人在购买备品备件时予以优惠。质量保证期内，中标方应免费提供零件及维修服务，并应及时有效解决故障。</p> <p>1.4 操作培训：提供培训方案，包括但不限于：（1）中标人负责为采购方相关人员提供免费培训，使采购方相关人员具备基本操作、日常维护且能够处理产品常见问题的能力，采购方相关人员经中标人培训后仍无法达到上述标准的，采购方有权更换人员进行培训或要求中标人再次培训；（2）培训内容包括：基本操作、日常维护等；（3）培训时间、人数由采购方确定，培训场所、培训资料由中标人免费提供。</p>	
--	--	--

备注说明：

1、上述采购需求中标注“★”的内容为实质性要求。

第六章 资格评审标准

投标文件出现不满足下列各项评审内容及标准要求之一的，则资格评审为不合格。合格投标人不足 3 家的，不得评标。下列各项评审内容及标准均为招标文件的实质性要求，投标文件响应各款所列材料在开标后不得澄清、后补。

评审程序	评 审 内 容 及 标 准	
资格评审 标准	1	投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供下列材料：
	1.1	具有独立承担民事责任的能力：提供有效的营业执照或其他组织证明材料或自然人身份证明（扫描件）
	1.2	财务状况证明材料：投标人满足下列任一条件，①（提供 2021 年度至今任意一年度经会计师事务所或审计机构出具的无保留意见的会计（财务审计）报告，包括资产负债表、利润表（损益表）、现金流量表），非营利性单位或者社会团体或者其他机关事业单位以符合财务会计制度为准，新成立不满 1 年的机构可提供自成立以来的财务报表；②投标截止时间前三个月内基本开户银行出具的资信证明；③财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（需同时提供专业担保机构经财政部门认可的证明文件）。
	1.3	纳税证明材料的时间范围：缴税所属时间在 2023 年 06 月至本项目投标文件提交截止时间前任意连续 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明；依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；若为新成立不满 3 个月的公司，提供证明材料。
	1.4	缴纳社会保险证明材料的时间范围：缴费所属时间在 2023 年 06 月至本项目投标文件提交截止时间前任意连续 3 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明；依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；若为新成立不满 3 个月的公司，提供证明材料。
	1.5	投标人须提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或相关承诺。
	1.6	供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明。

	2	落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目；本项目针对小型和微型企业产品或残疾人福利性单位或监狱企业产品的价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策（监狱企业视同小型或微型企业）。
	3	本项目的特定资格要求：
	3.1	所投车辆的生产厂家需要为中华人民共和国工业和信息化部审批通过的道路机动车辆生产企业，需提供相关证明文件并加盖公章。
	3.2	本项目不接受进口产品投标（进口产品是指通过中国海关报关，验放进入中国境内，且产自关境外的产品）。
	3.3	供应商未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人名单，重大税收违法案件当事人名单及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的政府采购严重违法失信行为记录名单。上述网站信用信息查询记录的网页截图由招标代理在开标后统一查询并提交评标委员会。
	3.4	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格；
	3.5	供应商必须提供“参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明”。
	3.6	本次招标不接受联合体投标。

第七章 评标方法（综合评分法）

评标方法前附表

条款号	评审程序	评审因素	评审内容及标准
2.1	符合性评审标准	投标人存在下列情况之一的，投标无效：	
		签署、盖章	投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
		投标报价	投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
		不能接受的附加条件	投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
		其它实质性条件	未实质性响应招标文件中其他要求的；
		其他无效情形	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
2.2	详细评审标准	1、评标总得分计算公式	投标人的评标总得分=F1+F2+F3 其中： ① F1、F2、F3 分别为投标报价、技术部分、商务部分 3 项评分因素的汇总得分；
		2、评分因素分值及权重	投标报价 F1：30 分； 技术部分 F2：65 分； 商务部分 F3：5 分。

详细评审细则：

<p>F1 投标报价得分（满分 30 分）</p>	<p>投标报价计算公式=（评标基准价/该投标人报价）×30</p> <p>即：F1=[C/（B1，B2，…，Bn）]×30</p> <p>注：C 为评标基准价，即经初步审查合格且参与评审的投标价格最低的有效投标报价；</p> <p>B1，B2，…，Bn 为第 n 个经初步审查合格的参与评审的有效投标报价。</p> <p>注：</p> <p>1、在计算投标报价得分时，投标人按规定提供的产品符合政府采购政策关于小型、微型企业要求的，其最终报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>2、残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业。</p> <p>3、监狱企业或残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策，只进行一次价格扣除。</p> <p>4、因所提供材料不全导致评标委员会无法评定时，评标价格不予扣除。</p>	
<p>F2 技术部分得分（满分 65 分）</p>	<p>1. 设备技术指标响应性（满分 34 分）</p>	<p>根据所投产品对招标文件第五章“项目需求及技术要求”中“技术部分”的逐项响应、承诺等方面情况进行评分，完全满足或高于招标文件技术需求 并按照要求提供相关证明材料的得 34 分，其中，“▲”号为重要指标项，如存在负偏离，每存在一项负偏离扣 3.5 分，未标注星号（‘▲’、‘★’）的条款为一般指标项， 每存在一项（最小细分项）负偏离扣 0.5 分，扣至 0 分为止。</p> <p>注：</p> <p>1. 响应产品的技术响应情况须在《技术条款偏离表》中完整体现，进行点对点应答，在引用招标文件的基础上, 进行逐条逐项答复、说明和解释。</p> <p>2. 技术指标：供应商需要提供响应产品技术支持资料，技术支持材料指 国家认证认可且具有相应资质的第三方检测机构出具的检测报告或生产厂家公开发布的印刷资料或产品说明书等资料。若响应文件中多处重复出现同一指标且响应不一致，以检测报告数据为准；未提供检测报告的，将以最低响应情况为准。</p> <p>3. 供应商提供的检测报告的检测时间应为 2021 年至响应截止时间。</p> <p>4. 如技术响应中出现缺项、漏项或未按照要求应答的视为负偏离。</p>
	<p>2. 项目实施方案评审评分（满分 4 分）</p>	<p>本项目的实施方案内容包含（1）供货能力及渠道，（2）供货进度计划，（3）供货运输方案，（4）突发事件应急预案的得 4 分，每</p>

			缺失一项内容扣 1 分。无该部分内容不得分。
	3. 培训方案(满分 2 分)		供应商提供的培训方案包括 (1) 培训方式, (2) 培训内容, (3) 培训进度时间培训计划, (4) 培训质量保证措施得 2 分, 每缺失一项内容扣 0.5 分。无该部分内容不得分。
	4. 售后服务(满分 12 分)	2 分	1. 底盘: 在满足招标文件要求的基础上, 增加一年加 0.5 分, 本项最多得 1 分。 2. 上装部分: 在满足招标文件要求的基础上, 增加一年加 0.5 分, 本项最多得 1 分。 注: 质量保证里程内应免费提供零件及维修服务, 并应及时有效解决故障, 须提供质保期承诺函, 格式自拟, 并加盖供应商公章; 未按要求提供, 将不予认可。
		4 分	质保期内每提供一次车辆维修保养服务(首保除外)加 1 分, 满分 4 分
		6 分	供应商提供的售后服务方案包括: (1) 突发故障的处理方案, (2) 日常保养维护频率, 故障响应速度时间, (3) 应急处理方案得 6 分, 每缺失一项内容扣 2 分。无该部分内容不得分。
	5、质量承诺及保证措施(满分 5 分)		供应商提供的质量承诺及保证措施方案包括: (1) 质量保障措施, (2) 质量问题处理方案, (3) 人员配置, (4) 安装、调试方案含乙方检验计划(含出厂检验, 到货检验, 及配套服务检验), (5) 项目实施过程中的安全保障措施得 5 分; 每缺失一项内容扣 1 分。无该部分内容不得分。
	6、交货期承诺及保证措施(满分 8 分)	供应商提供的交货期承诺及保证措施方案包括: (1) 交货方式、交货流程, (2) 交货保障措施(3) 交货管理制度(4) 延迟交货处理方案得 4 分; 每缺失一项内容扣 1 分。无该部分内容不得分。	
		交货时间 4 分 在 80 日历天内完成交货及安装调试的得 4 分; 在 90 日历天内完成交货及安装调试的得 3 分; 在 100 日历天内完成交货及安装调试的得 2 分; 在 110 日历天内完成交货及安装调试的得 1 分。	

F3 商务部分得分（满分 5 分）	2. 类似供货经验 （满分 4 分）	<p>投标人提供自 2021 年 1 月 1 日以来完成的类似项目的业绩：每提供 1 项类似业绩加 1 分，满分 4 分。</p> <p>（类似业绩指：指规格型号相同或不同，但主要功能及结构形式 相同的车辆）</p> <p>注：投标文件中须提供业绩证明材料，业绩证明材料为投标人与业主单位签订的合同（合同包括：首页、标的金额所在页及合同电子签名盖章页）或中标（成交）通知书。无证明材料或证明材料不明确、无法体现业绩内容或与响应文件内容不一致的，视为无效业绩，不予认可。</p>
	3. 节能环保 （满分 1 分）	<p>1. 本项目采购产品属于“节能产品政府采购品目清单”中优先采购范围，并且响应产品获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书的，得 0.5 分，否则不得分。</p> <p>2. 本项目采购产品属于“环境标志产品政府采购品目清单”中优先采购范围，并且响应产品获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的环境标志产品认证证书的，得 0.5 分，否则不得分。</p> <p>注：供应商须在响应文件中提供其所投产品有效认证证书复印件（加盖 公章），否则不予认可。</p>

1. 评标方法：

1.1 本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件全部实质性要求（即通过资格性评审及符合性评审）的投标文件，按照本章前附表规定的评分标准进行打分，并按评标总得分计算公式计算评标总得分，按总得分由高到低的顺序推荐 3 名中标候选人；评标总得分相等时，评标委员会将按投标报价由低到高的顺序推荐中标候选人。

2. 政府采购政策：

2.1 中小企业

2.1.1 根据《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46 号）的规定，中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.1.2 中小企业参加政府采购活动，应当出具文件中规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.1.3 依据规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

2.2 监狱企业

2.2.1 根据财政部《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知（财库〔2014〕68 号），监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业，监狱企业

参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

2.3 残疾人福利性单位

2.3.1 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

2.3.2 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

2.4 节能、环境标志产品

2.4.1 节能产品是指列入财政部和国家发改委公布的《节能产品政府采购品目清单》中的货物。政府强制采购节能产品是指《节能产品政府采购品目清单》中以“★”标注类别的产品。

2.4.2 环境标志产品是指列入财政部、生态环境部公布的《环境标志产品政府采购品目清单》中的货物。

★2.4.3 本项目采购清单中若有政府强制采购节能产品，只接受强制节能产品投标，投标人必须选报强制节能产品，否则按不实质性响应招标文件要求处理。投标人必须在投标文件中提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

2.4.4 投标人应在投标文件中提供所投标产品国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，否则不予认可。

2.4.5 投标人应在投标文件中提供所投标产品在“节能产品政府采购品目清单”或“环境标志产品政府采购品目清单”中的单页复印件一份，并在复印件上标注出所投产品及型号。

2.4.6 《节能产品政府采购品目清单》及《环境标志产品政府采购品目清单》可通过中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查阅、下载。

3. 评标程序及标准

3.1 符合性评审

依据招标文件的规定，评标委员会对符合资格的投标人的投标文件从有效性、完整性和对招标文件的实质性响应程度等方面进行审查，详见评标方法前附表。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价，详见评标方法前附表。

3.2.2 评标委员会各成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。对投标人的客观评分项的评分应当一致，对其他需要借助专业知识评判的主观评分项，应当严格按照评分细则公正评分。

3.2.3 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

3.2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

★同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本章第4款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

3.2.5 价格部分（F1）按评标方法前附表规定的投标报价计算公式，计算出各投标人价格部分得分。技术部分（F2）和商务部分（F3）得分由评标委员会成员独立评分，投标人各项评分因素得分为该项因素各评委评分的算术平均值。所有计算结果均保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

★3.2.6 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

4. 投标文件的澄清

4.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交的投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，进行书面澄清或说明。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。

4.2 投标人的澄清、说明应当采用书面形式，由法定代表人或其授权的代表签字，澄清事项不得超出投标文件的范围并不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明属于投标文件的组成部分。

4.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明。

5. 评标结果

5.1 评标委员会按最终得分由高到低顺序推荐3名中标候选人，并提出书面评标报告。

5.2 采购人根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人名单，确定中标人。

5.3 评标委员会发现采购文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者采购文件内容违反国家有关规定的，要停止评标工作并向采购人或采购代理机构书面说明情况，采购人或采购代理机构应当修改采购文件后重新组织采购活动；发现投标人提供虚假材料、串通等违法违规行为的，要及时向采购人或采购代理机构报告。