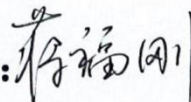





广南县建筑垃圾污染环境防治工作规划编制服务

采购方式	<input type="checkbox"/> 公开招标 <input checked="" type="checkbox"/> 竞争性磋商 <input type="checkbox"/> 竞争性谈判 <input type="checkbox"/> 询价
采购单位 审核意见	<p>审核意见：</p> <p>已审核，同意发布</p> <p>法定代表人或其委托代理人（签字或印章）：</p> <p>（单位公章）：</p> <p>日期：2024.12.4</p>
采购代理 机构审核 意见	<p>审核意见：</p> <p>已审核，同意发布</p> <p>法定代表人或其委托代理人（签字或印章）：</p> <p>（单位公章）：</p> <p>日期：2024.12.4</p>

广南县建筑垃圾污染环境防治工作规划编制服务

竞争性磋商文件

项目编号：YNGN-JZJC-20241204001

采购人：广南县综合行政执法局

采购代理机构：云南锦洲工程项目管理咨询有限公司

日期：二〇二四年十二月



目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 供应商须知	4
第三章 磋商响应文件格式	19
第四章 采购需求	35
第五章 评审办法	36
第六章 合同书格式及主要条款（仅供参考）	43

第一章 竞争性磋商公告

广南县建筑垃圾污染环境防治工作规划编制服务竞争性磋商公告

项目概况

广南县建筑垃圾污染环境防治工作规划编制服务的潜在供应商应在云南省公共资源交易信息网获取采购文件，并于 2024 年 12 月 16 日 15:00（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：YNGN-JZJC-20241204001

项目名称：广南县建筑垃圾污染环境防治工作规划编制服务

采购方式：竞争性磋商

预算金额（万元）：60.00

最高限价（万元）：60.00

采购需求：依据现行国家和行业标准开展工作，按照文山州内各级人民政府要求，结合广南县实际情况编制广南县建筑垃圾污染防治工作规划（2024-2035）。制定建筑垃圾源头减量政策，推进建筑垃圾收集、运输、利用及处置规划体系建设，提高建筑垃圾处理资源化、减量化、无害化水平，进一步促进广南县建筑垃圾治理和再利用产业化发展，实现建筑垃圾治理工作经济效益、生态效益和社会效益的同步推进。（详见第四章 采购需求）

合同履行期限：签订合同之日起 90 日历天内提交规划成果并通过审查

本项目（否）接受联合体投标

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：满足《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）相关规定。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，用扣除后的价格参加评审；广南县建筑垃圾污染环境防治工作规划编制服务：小微企业价格扣除优惠比例 10%；

3. 本项目的特定要求：

3.1 资质要求：同时具备建设行政主管部门核发有效的城乡规划编制乙级（含）及以上和市政行业（环境卫生工程）乙级（含）及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的服务能力；

3.2 项目负责人资格要求：须具有规划专业高级（含）及以上技术职称的国家注册城乡规划师执业资格或环境工程相关专业高级（含）及以上技术职称，且注册在投标单位的在岗履职人员，须提供劳动合同和近三个月养老保险证明材料，且拟派项目负责人不得更换（提供承诺）；如是新成立的拟投标单位或新入职的人员，尚未产生社保缴纳材料的附相关说明。

三、获取采购文件

时间：2024-12-04 20:00 至 2024-12-13 00:00，每天上午 08:00 至 12:00，下午 02:30 至 05:30
(北京时间，法定节假日除外)

地点：云南省公共资源交易信息网

方式：凡有意参加投标者登录云南省公共资源交易信息网，凭企业数字证书(USBKEY)在网上获取磋商文件及其他磋商资料(磋商电子技术标文件，格式为*.ZCZBJ)；并在云南省公共资源交易信息网完成注册通过后，便可获取磋商文件(含磋商电子技术标文件，格式为*.ZCZBJ)。潜在供应商在线确认前，需注册、办理数字证书，数字证书办理服务 24 小时客服热线：400-6727-666。若之前在云南省境内已办理过云南 CA 证书的，无需重复办理。未按要求办理而产生的后果由供应商自负。(注册办理证书流程见云南省公共资源交易信息网业务咨询或电话咨询 400-6727-666)

售价(元)：0

四、响应文件提交

截止时间：2024 年 12 月 16 日 15:00(北京时间)；

地点：云南省公共资源交易信息网，供应商须在投标截止时间前完成所有磋商响应文件的上传(格式为*.ZCTBJ)，网上确认电子签名，并打印“上传磋商响应文件回执”，投标截止时间前未完成磋商响应文件传输的，视为未按要求提交；

五、开启

时间：2024 年 12 月 16 日 15:00(北京时间)

地点：广南县公共资源交易中心(广南县莲城镇小南街 1 号公共资源交易中心三楼开标大厅)

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

开标方式：网上开标

是否需要缴纳投标保证金：否

其他：本次采购的相关信息同时在云南省政府采购网、云南省公共资源交易信息网、广南县人民政府网发布。请各供应商在递交投标文件前随时查看，以获取最新信息。采购人及采购代理机构对其他网站发布的公告内容不承担任何责任。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：广南县综合行政执法局

地址：广南县莲城镇南秀路 264 号

联系方式：陆敬/0876-3068041

2. 采购代理机构信息

名称：云南锦洲工程项目管理咨询有限公司

地址：广南县莲城镇华泓国际鞋服城二期 20-8 号

联系方式：方芳/0876-3029984

3. 项目联系方式

项目联系人：方芳

联系电话：0876-3029984

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	采购单位	采购人：广南县综合行政执法局 地址：广南县莲城镇南秀路264号 联系方式：陆敬/0876-3068041
2	采购代理机构	单位名称：云南锦洲工程项目管理咨询有限公司 地址：广南县莲城镇华泓国际鞋服城二期20-8号 联系电话：方芳/0876-3029984
3	项目名称	广南县建筑垃圾污染环境防治工作规划编制服务
4	项目编号	YNGN-JZJC-20241204001
5	实施地点	广南县县域内
6	资金来源	财政资金
7	出资比例	100%
8	资金落实情况	已落实
9	采购范围	依据现行国家和行业标准开展工作，按照文山州内各级人民政府要求，结合广南县实际情况编制广南县建筑垃圾污染防治工作规划（2024-2035）。制定建筑垃圾源头减量政策，推进建筑垃圾收集、运输、利用及处置规划体系建设，提高建筑垃圾处理资源化、减量化、无害化水平，进一步促进广南县建筑垃圾治理和再利用产业化发展，实现建筑垃圾治理工作经济效益、生态效益和社会效益的同步推进。
10	本项目最高限价	最高限价：60.00 万元 注：供应商报价超出最高限价的，视为无效投标。
11	合同履行期限	签订合同之日起90日历天内提交规划成果并通过审查
12	质量要求	规划成果应符合国家现行城乡规划相关法律、法规及《云南省专项专类规划编制导则与审查要点》的要求，并通过审查。
13	标段划分	本项目不分标段
14	磋商申请人资格要求	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 1.1、具有独立承担民事责任的能力：参加本次磋商的供应商须具备

		<p>独立承担民事责任能力的中华人民共和国境内注册的企业法人或其他组织，提供营业执照或者其他有效的证明材料；</p> <p>1.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2021 年度至今任意一年度的财务报告或审计报告；如拟投标单位成立未满一年，只需提供成立至今的财务报表：资产负债表、现金流量表、利润表、所有者权益变动表（如有时）及其附注（如有时）；如无财务报表提供基本开户银行近一个月出具的资信证明或提供财政部门认可的专业担保机构出具的投标担保函；</p> <p>1.3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供相关证明材料或自行承诺）</p> <p>1.4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2023 年 01 月至今任意连续 3 个月的税收凭证，若为免税或新成立的企业提供相应证明材料；提供 2023 年 01 月至今任意连续 3 个月社会保障资金缴纳凭证，按国家有关规定依法不需要缴纳社会保障资金或新成立的企业，应提供相应证明材料；</p> <p>1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（自行承诺）</p> <p>1.6、法律、行政法规规定的其他条件：</p> <p>1.6.1 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；</p> <p>1.6.2 失信信息查询：按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）相关要求，供应商应在“信用中国”网站未被列入失信被执行人记录、重大税收违法案件当事人名单且在中国政府采购网没有政府采购严重违法失信行为记录（被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外），由采购人或代理机构在评审活动开始前进行查询，存在不良记录的资格审查不予通过。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：满足《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）相关规定。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，用扣除后的价格参加评审；广南县建筑垃圾污染环境防治工作规划编制服务：小微企</p>
--	--	--

		<p>业价格扣除优惠比例 10%；</p> <p>3. 本项目的特定要求：</p> <p>3.1 资质要求：同时具备建设行政主管部门核发有效的城乡规划编制乙级（含）及以上和市政行业（环境卫生工程）乙级（含）及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的服务能力；</p> <p>3.2 项目负责人资格要求：须具有规划专业高级（含）及以上技术职称的国家注册城乡规划师执业资格或环境工程相关专业高级（含）及以上技术职称，且注册在投标单位的在岗履职人员，须提供劳动合同和近三个月养老保险证明材料，且拟派项目负责人不得更换（提供承诺）；如是新成立的拟投标单位或新入职的人员，尚未产生社保缴纳材料的附相关说明。</p>
15	是否接受联合体	不接受
16	踏勘现场	不组织，自行踏勘
17	磋商预备会	不召开
18	分包	不允许
19	偏离	允许细微偏离，细微偏差仅限缩短期限和项目创优
20	构成磋商文件的其他材料	采购单位发出的答疑书、补遗书或通知等
21	供应商要求澄清磋商文件的截止时间	磋商前 5 个日历天
22	供应商确认收到磋商文件澄清的时间	供应商自行登录云南省公共资源交易信息网获取澄清，无须回复确认已收到该澄清
23	供应商确认收到磋商文件修改的时间	供应商自行登录云南省公共资源交易信息网收取修改内容，无须回复确认已收到该修改
24	计价方式	总价包干
25	磋商文件有效期	递交磋商响应文件的截止日期后 60 天

26	磋商保证金	本项目不收取投标保证金
27	是否允许递交备选磋商方案	不允许
28	磋商响应文件的提交	网上递交：供应商须在投标截止时间前（2024 年 12 月 16 日 15:00）完成所有磋商响应文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传磋商响应文件回执”，投标截止时间前未完成磋商响应文件传输的，视为撤回磋商响应文件。
29	磋商响应文件的格式要求	<p>1. 电子标书：磋商响应文件全部采用电子文档。</p> <p>电子文件必须使用《云南省政府采购投标文件编制系统》制作。</p> <p>编制要求见供应商须知正文附件《电子投标文件编制及报送要求》。</p> <p>特别注意：</p> <p>(1) 供应商不得对磋商文件格式中的内容进行删减或修改，否则视为不响应采购文件实质性要求。</p> <p>(2) 供应商可以在格式内容之外另行说明和增加相关内容，作为投标文件的组成部分。另行说明或自行增加的内容、以及按投标文件格式在空格（下划线）由供应商填写的内容，不得与磋商文件的强制性审查标准和禁止性规定相抵触。</p> <p>(3) 按磋商文件格式在空格（下划线）由供应商填写的内容，确实没有需要填写的，可以在空格中用“/”标注，也可以不填（空白）。但磋商文件中另有规定的从其规定。</p> <p>(4) 磋商响应文件应对磋商文件提出的所有实质性要求和条件作出实质性响应，并且实质性响应的内容不得互相矛盾。</p>
30	磋商响应文件的签署	按照电子磋商文件格式，采用单位和个人数字证书电子签章及电子签名：只在需要电子签章的地方进行电子签章或签名，无需逐页电子签章。
31	开标方式	<p>开标时间：2024 年 12 月 16 日 15:00（北京时间）；</p> <p>开标方式：网上开标，需远程解密。采用网上远程解密的，供应商应熟练掌握网上远程解密操作，并在规定的时间内（招标代理机构下达远程解密命令，时间为 30 分钟）成功完成网上远程解密，如在规定的时间内不能成功完成网上远程解密的，则视为撤销其投标文件，后果自负。若未在签名确认时间内完成签名确认的，则视为对本次开标无异议。操作指南可在云南省公共资源交易信息网“通知公告”栏目内下载。若因供应商自身原因导致无法按时解密的，视为撤销其投标文件。</p>

		供应商须在磋商时间准时到达磋商地点进行二次报价（供应商根据自身情况确定是否到现场二次报价，供应商不到现场进行二次报价的，视为二次报价与一次报价一致）。
31	磋商小组的 组建	磋商小组的构成：三人及以上单数，由有关技术、经济等方面的评标专家及采购人代表组成，采购人代表不能超过评审小组人数的三分之一； 评标专家确定方式：在云南省政府采购专家库中随机抽取。
32	定标说明	磋商小组按磋商响应文件满足磋商文件全部实质性要求且综合评分得分由高到低的顺序推荐成交候选人。
33	是否授权磋商小组确定成交人	否，由磋商小组根据磋商办法的相关规定推荐 1～3 名成交候选人，采购单位根据相关规定确定成交人。
34	履约保证金	履约保证金：本项目不采用。
35	需要补充的其他内容	
35.1 供应商代表出席开标会		
<p>（1）本项目采用不见面远程开启响应文件；不见面远程开启响应文件是指，采购代理机构依托公共资源交易电子化平台组织磋商采购活动，供应商在线对响应文件进行远程解密的一种组织形式。</p> <p>（2）因公共资源交易系统尚未实现远程磋商功能，供应商根据自身情况确定是否到现场二次报价，供应商不到现场二次报价的，以一次报价为准。</p> <p>供应商法定代表人或其委托代理人参加二次报价的，同时应携带以下证件备查：</p> <p>1. 供应商营业执照复印件并加盖公章；</p> <p>2. 法定代表人证明书（法人出席开标会时提供）；法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（委托人出席开标会时提供）；</p> <p>3. 法定代表人身份证原件（法人出席开标会时提供）；被授权人有效身份证件原件（委托人出席开标会时提供）；</p> <p>4. 磋商最终报价表。</p>		
35.2 成交公示		
采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在本项目磋商公告发布的同一媒介予以公示成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，公示期不少于1个工作日。		
35.3 知识产权		

<p>构成本磋商文件各个组成部分的文件，未经采购单位书面同意，供应商不得擅自复印和用于非本磋商项目所需的其他目的。采购单位全部或者部分使用未成交人磋商响应文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。</p>
<p>35.4重新招标</p>
<p>除磋商须知正文规定的情形外，在磋商时间截止前响应供应商少于三个的，采购单位应当依法重新招标。</p>
<p>35.5同义词语</p>
<p>构成磋商文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”和“项目概况”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“采购单位”和“供应商”进行理解。</p>
<p>35.6解释权</p>
<p>构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按磋商公告、磋商须知、磋商办法、磋商响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购单位负责解释。</p>
<p>35.7成交服务费</p>
<p>依据《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号），收取成交金额的1%，在成交人领取成交通知书时一次性支付。</p>
<p>35.8 未尽事宜</p>
<p>响应文件中所有承诺必须具有针对性，承诺中必须包含本项目名称和项目编号且承诺时间为采购文件发出之后开标时间之前时段。</p>

一、总 则

1. 项目概况

1.1 参照《中华人民共和国政府采购法》《云南省政府采购管理暂行办法》（云财采〔2014〕7号）、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）等法律法规的规定，按照县财政局的审批意见，我公司受广南县综合行政执法局（以下简称“采购人”）的委托，组织对本项目进行竞争性磋商采购，现通过发布公告的方式邀请符合相应资格条件的供应商参与本项目。

1.2 本项目采购人、采购代理机构、项目名称、项目编号：见“供应商须知前附表”。

2. 资金来源

2.1 政府采购资金已落实，全部用于该项目的采购。

3. 采购范围

3.1 本项目采购及建设范围：详见“第四章 采购需求”。

3.2 合同履行期限要求：见“供应商须知前附表”。

4. 合格的供应商

4.1 参加磋商的供应商应符合“供应商须知前附表”第十四条要求。

4.2 参加磋商的供应商不得直接或间接地与为本次采购货物及项目建设进行设计、编制规范和其他文件的咨询公司、采购人或其附属机构有任何关联。

4.3 本项目不接受联合体参加。

4.4 符合上述条件的供应商应承担磋商及履约中应承担的全部责任与义务。

5. 磋商费用

5.1、无论是否成交，供应商自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

5.2、成交供应商应承担“供应商须知前附表”中规定的成交服务费，成交服务费包含招标代理服务费用，由成交供应商承担此项费用。

6. 保密

6.1 供应商报名成功后，获取采购文件（电子版）。磋商结束后，未成交供应商应及时销毁采购文件。

6.2 参与磋商活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

二、磋商文件

1. 磋商文件的组成

要求提供的服务、采购过程及合同条款在磋商文件中均有说明，磋商文件共八章，各章的内容如下：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 磋商响应文件格式

第四章 采购需求

第五章 评审办法

第六章 合同书格式及主要条款（仅供参考）

2. 现场踏勘和竞争性磋商文件的疑问

2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前通过“云南省公共资源交易信息网”（下同）要求采购人对竞争性磋商文件予以澄清。

2.2 磋商文件的澄清将在供应商须知前附表规定的投标截止时间 5 天前，上传到“云南省公共资源交易信息网”，供应商自行登录云南省公共资源交易信息网获取澄清，以保证各供应商都能重新下载并用于编制电子投标文件，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 5 天，相应延长投标截止时间。

2.3 供应商在收到澄清后，不须回函确认，所有获取了磋商文件的潜在供应商凭企业身份认证数字证书（CA 锁）查看澄清内容。

2.4 供应商在收到采购人书面答疑和澄清后，请自行登录云南省公共资源交易信息网收取修改内容。供应商应在截标时间前随时查看“云南省公共资源交易信息网”中有关该项目竞争性磋商文件的答疑、补遗内容。

2.5 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在本章第 2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

3. 竞争性磋商文件的修改

3.1 在递交磋商响应文件的截止时间前，采购单位无论出于自己的考虑，还是出于对供应商提问的澄清，均可对磋商文件用答疑文件的方式进行修改。答疑文件将作为磋商文件的组成部分，对所有供应商均有约束力。

3.2 为了让供应商有足够的时间按磋商文件的修改要求考虑修正磋商响应文件，并按规定提供磋商所需的证明文件，采购单位可酌情推迟竞争性磋商的日期，并将此变更在“云南省公共资源交易信息网”上发布通知所有参与竞争性磋商的供应商。

3.3 采购人对磋商文件中的清单、评标办法、评审项目等重要评审内容做出变更，将同时发布补遗文件进行说明以保证各供应商都能重新下载并用于编制电子磋商响应文件。

3.4 供应商在收到采购人书面答疑和澄清后，请自行登录云南省公共资源交易信息网收取修改内容。供应商应在截标时间前随时查看“云南省公共资源交易信息网”中有关该项目磋商文件的答疑、补遗内容。

3.5 磋商文件澄清、磋商文件修改文件内容均以网上发布的文件为准，当磋商文件、磋商文件澄

清、磋商文件修改文件内容前后相互矛盾时，以最后发出的为准。

三、磋商响应文件的编制

1. 磋商响应文件编写注意事项

1.1 供应商应仔细阅读磋商文件，在完全了解采购的内容、要求（见第四章“采购需求”）后，按照第三章“磋商响应文件格式”编写磋商响应文件。

1.2 对磋商文件提出的实质性要求作出响应是指供应商必须对磋商文件中规定的实质性要求作出满足或者优于原要求的承诺。

2. 磋商响应文件构成

2.1 供应商编写的磋商响应文件应按照第三章磋商响应文件格式及供应商认为应提交的其他资料编写。

3. 报价和报价货币

3.1 项目采购最高限价：见供应商须知前附表 10；

3.2 本项目报价以总价包干的方式进行报价；

3.3 供应商须就“项目需求”中的内容做完整唯一报价；

3.4 供应商的报价应依据磋商文件的要求及有关资料，执行国家规定的现行技术、经济标准、定额及规范，由供应商自行测算出现行市场的设备、材料及各类价格。报价包括但不限于完成项目规划编制、利润及税金等费用，该报价应符合国内行情并能保证供应商完成履行合同所需的一切工作。一旦评标结束最终成交，总价将包定，不予调整。如发生漏、缺、少项，都将被认为是成交人的报价让利行为，损失自负。

3.5 通过初审的供应商将进行第二轮报价，第二轮报价为最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。二次报价后进入综合评分程序。

3.6 供应商不得哄抬报价，也不应低于成本价(或进价)报价。磋商小组认为供应商的最低报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料。否则，磋商小组可以取消该供应商的成交候选资格。

3.7 报价货币为人民币。

3.8 报价应本着合理的原则，采购人不保证报价最低者一定中标。

4. 有效期

4.1 在“供应商须知前附表”规定的有效期内，供应商不得要求撤销或修改其磋商响应文件。

4.2 因特殊情况需要延长有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有供应商延长有效期。供应商同意延长的，应相应延长其保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其磋商响应文件；供应商拒绝延长的，其磋商申请失效，但供应商有权收回其保证金。

5. 磋商响应文件的格式要求

磋商响应文件包括本竞争性磋商文件规定的内容，供应商提交的磋商响应文件必须使用磋商文件所提供的文件格式（表格可以按同样格式扩展）。

磋商响应文件包括本须知第 29 条中规定的内容。如磋商文件提供了磋商响应文件格式（表格可以按同样格式扩展）。

5.1 电子磋商响应文件的组成及要求：

（1）磋商响应文件全部采用电子文档，格式为*.ZCTBJ。必须使用《云南省政府采购投标文件编制系统》制作。（如果有视频文件和图纸文件的话，格式为*.ZCTBY、*ZCTBT）

（2）在编制技术标投标文件时，粘贴图片使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，最终的每份电子磋商响应文件所占用的磁盘空间必须小于 100M。

（3）如供应商提交的电子磋商响应文件不符合（1）要求或开标时无法读取导入或解密，其磋商响应文件视为未按要求提交。

6. 磋商响应文件的份数和签署

6.1 本项目为电子投标，供应商应按本磋商须知有关规定编制磋商响应文件并完成网上递交；

6.2 待成交候选人收到成交通知书后 5 个日历天，成交候选人须把电子磋商响应文件打印并装订成册，份数为叁本，补交到采购代理机构与采购人处存档，磋商响应文件以电子磋商响应文件为主；

7. 保证金

本项目不收取磋商保证金。

8. 响应文件应满足供应商须知前附表的其他内容。

四、磋商响应文件的递交

1. 磋商响应文件递交方式

1.1 网上递交：供应商须在投标截止时间前完成所有磋商响应文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传磋商响应文件回执”，投标截止时间前未完成磋商响应文件传输的，视为撤回磋商响应文件；

1.2 现场不再接收磋商响应文件文本标书，待成交候选人收到成交通知书后 5 个日历天，成交候选人须把电子磋商响应文件打印并装订成册，份数为叁本，补交到采购代理机构与采购人处存档，磋商响应文件以电子磋商响应文件为主；

2. 开标方式

2.1 开标方式：远程解密。采用网上远程解密的，供应商应熟练掌握网上远程解密操作，并在规定的时间内（招标代理机构下达远程解密命令，时间为 30 分钟）成功完成网上远程解密，如在规定的时间内不能成功完成网上远程解密的，则视为撤销其投标文件，后果自负。若未在签名确认时间内

完成签名确认的，则视为对本次开标无异议。操作指南可在云南省公共资源交易信息网“通知公告”栏目内下载。若因供应商自身原因导致无法按时解密的，视为撤销其投标文件。

供应商须在磋商时间准时到达磋商地点进行二次报价（供应商根据自身情况确定是否到现场二次报价，供应商不到现场进行二次报价的，视为二次报价与一次报价一致）。

供应商代表在现场进行报价的同时应携带以下资料：

1. 供应商营业执照副本复印件并加盖公章；
2. 法定代表人证明书（法人出席开标会时提供）；法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（委托人出席开标会时提供）；
3. 法定代表人身份证原件（法人出席开标会时提供）；被授权人有效身份证件原件（委托人出席开标会时提供）；
4. 磋商最终报价表。

五、磋商与评审

1. 磋商

采购代理机构将在“供应商须知前附表”规定的时间和地点进行磋商，供应商的法定代表人或其委托代理人应按时参加。

2. 评审

2.1 评审由磋商小组负责。磋商小组由采购人的代表和有关专家按相关规定组成，其中专家的人数不得少于成员总数的三分之二。

2.2 评审，经磋商确定最终采购内容和通过初审提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的磋商响应文件和最后报价进行综合评分。

2.3 磋商小组按磋商响应文件满足磋商文件全部实质性要求且综合评分得分由高到低的顺序推荐成交候选人。最终评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按技术部分得分由高到低顺序推荐。

3. 评审过程的保密

磋商开始后，直到授予供应商合同止，凡是属于审查、澄清、评审和比较的有关资料及成交建议等均不向供应商或其他无关的人员透露。供应商在评审过程中，所进行的力图影响评审结果的不公正活动，可能导致其申请被拒绝。

磋商小组成员及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

4. 出现下列情形之一的，项目终止：

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

注：在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购活动终止。

六、成交结果

1. 成交供应商的确定

1.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

1.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，按照评审报告中推荐的成交候选人顺序确定成交供应商。

2. 成交通知书

2.1 成交供应商确定后，成交结果由采购代理机构在云南省政府采购网、云南省公共资源交易信息网、广南县人民政府网站上公告，成交公告发出同时向成交供应商发出成交通知书。

2.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

3. 签订合同

3.1 成交供应商收到成交通知书后，按磋商文件、磋商响应文件及有关澄清承诺书的要求与采购人签订合同，合同格式可参照磋商文件中的第六章“合同条款及格式”。

3.2 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排在成交候选人之后第一位成交候选人签订政府采购合同，以此类推；或重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交候选人不得参加对本项目重新开展的采购活动。

4. 履约保证金

4.1 本项目不采用履约保证金。

七、其他事项

1 质疑及投诉

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

注意：本项目为云南省公共资源交易系统（新）电子化平台项目，提出质疑与作出答复可通过“电子交易服务系统”在“异议与答复”菜单以上传书面扫描件形式完成或线下接收纸质文档。

质疑接收

1.1.1 供应商应按照《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。

1.1.2 采购代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址。

接收质疑函的方式：质疑函可通过“电子交易服务系统”以上传书面扫描件形式递交或线下接收纸质文档。

采购代理机构：云南锦洲工程项目管理咨询有限公司

联系电话：0876-3029984

通讯地址：广南县莲城镇华泓国际鞋服城二期20-8号

采购人：广南县综合行政执法局

联系电话：0876-3068041

通讯地址：广南县莲城镇南秀路264号

1.1.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

1.1.4 不按上述要求提出的，采购人和采购代理机构将不予受理。

1.2 质疑回复

采购人或者采购代理机构应在收到质疑函后七个工作日内作出答复，并通过“电子交易服务系统”以上传书面扫描件的形式或线下发送纸质文档通知质疑供应商和其他有关供应商，质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

1.3 投诉

投诉人必须首先经过质疑程序，对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向监督管理部门提起投诉。

注意：本项目为云南省公共资源交易系统（新）电子化平台项目，提出投诉与作出答复可通过“电子交易服务系统”在首页“交易监督”菜单以上传书面扫描件形式完成或线下接收纸质文档。

1.3.1 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

监督部门：广南县财政局

监督电话：0876-3058915

通讯地址：广南县幼教中心附楼5楼

1.3.2 投诉人提起投诉应当符合下列条件：

- （一）提起投诉前已依法进行质疑；
- （二）投诉书内容符合《政府采购质疑和投诉办法》的规定；
- （三）在投诉有效期限内提起投诉；
- （四）同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- （五）财政部规定的其他条件。

1.3.3 投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

2. 实质性变动

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购内容中的技术、服务要求及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交磋商响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

3. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见“供应商须知前附表”。

4. 解释权

本磋商文件是根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规编制，解释权属采购代理机构。

附件：电子投标文件编制及报送要求

电子投标文件编制及报送要求

1、电子投标文件的制作必须使用《云南省政府采购投标文件编制系统》，生成电子签名的技术标投标文件，格式为*.ZCTBJ（此文件必须网上递交）。如果招标文件要求提供电子效果图纸文件/电子视频演示文件，也必须使用《云南省政府采购投标文件编制系统》制作生成电子签名的效果图纸文件（格式为*.ZCTBT）/视频演示文件（格式为*.ZCTBY），这两个文件无须网上递交上传，需单独刻录一张U盘密封，密封袋上应写明“XXX单位电子签名的效果图纸和视频演示文件”，并提交到开标现场，在开标现场由工作人员现场开启U盘并导入开标系统。

U盘刻录时，请使用测试的方法：将刻录U盘上的投标文件数据拷贝到电脑硬盘上，检查拷贝是否成功，同时使用《云南省政府采购投标文件编制系统》或查看工具中的【查看标书】功能对刻录后U盘中的电子投标文件进行查看。

2、《云南省政府采购投标文件编制系统》提供数字证书（CA）对投标文件进行加密功能。供应商对网上递交的投标文件应加密。如果供应商使用某个数字证书（CA）对投标文件进行了数字证书（CA）加密，需要在开标会上使用该数字证书（CA）进行现场解密，才能读取或导入投标文件，因供应商原因造成在规定时间内投标文件未解密的，视为未按要求提交。

3、网上递交投标文件应根据竞争性磋商文件要求，在投标截止时间前将电子投标文件通过“云南省公共资源交易信息网”网上上传指定的开标项目，并打印“上传投标文件回执”，以表明上传成功。

4、供应商投标时，须按本附件“电子投标文件编制及报送要求”规定编制及网上递交电子投标文件，如果供应商没有按规定网上递交电子投标文件，视为未按要求提交。

5、该投标文件制作及报送要求如果与招标文件规定不一致，以此投标文件制作及报送要求为准。

6、在编制技术标投标文件时，粘贴图片使用JPG格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于100dpi，最终的每份电子投标文件所占用的磁盘空间必须小于100M。

注：不同单位的投标文件若芯片序列号、硬盘序列号、网卡序列号一致，视为由同一台电脑编制！

第三章 磋商响应文件格式

(项目名称)

磋商响应文件

项目编号：_____

供应商：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

年 月 日

目 录

一、商务部分

1.1 磋商初次报价表

1.2 磋商函

1.3 法定代表人身份证明及授权委托书

二、资格审查部分

2.1 供应商基本情况

2.2 财务状况

2.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

2.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

2.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录

2.6 法定代表人身份证明及授权委托书

2.7 项目负责人资历表

三、技术部分

3.1 技术服务方案

3.2 拟投入本项目的主要人员汇总表

3.3 类似项目（如有）业绩一览表

四、企业声明函

五、其他资料

注：磋商响应文件内容须按照以上目录顺序并结合电子版竞争性磋商文件提供的电子目录进行编制。

一、商务部分

1.1 磋商初次报价表

项目名称：

项目编号：

序号	项目	内容	
1	磋商初次总报价	小写（元）	
		大写（元）	
2	质量承诺		
3	合同履行期限		
4	项目负责人	项目负责人姓名： 项目负责人证号：	
5	说明		

注：1. 此表中的投标报价即为初次报价，另有折扣说明时在最终磋商时说明。

供应商（电子签章）：_____

法定代表人（电子签章）：_____

日期： 年 月 日

磋商最终报价表

项目名称：

项目编号：

序号	项目	金额	
1	磋商最终总报价	小写（元）	
		大写（元）	
其他承诺及优惠条件：			

注：1. 此表中的投标报价即为最终报价。

2. 此表无须放在磋商响应文件中，携带至开标现场，以便进行最终磋商报价时使用。

供应商（盖章）：_____

法定代表人或委托人（签字）：_____

日期： 年 月 日

1.2 磋商函

_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究（项目名称）_____竞争性磋商文件的全部内容（含补遗书第__号至第__号），在考察项目现场后，愿意以人民币（大写）_____元（¥_____）的总报价（或根据竞争性磋商文件规定修正核实后确定的另一金额），合同履行期限_____，按合同约定实施和完成项目内容，质量达到：规划成果应符合国家现行城乡规划相关法律、法规及《云南省专项专类规划编制导则与审查要点》的要求，并通过审查。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销磋商响应文件。

3. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订政府采购合同。

（2）我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件。

（3）我方承诺严格遵守采购文件中的各项要求及合同条款，在合同生效后按承诺的合同服务期限及服务要求完成服务内容，并承担合同规定的责任义务。

4. 我方在此声明，所递交的磋商响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5. 在合同协议书正式签署生效之前，本磋商函连同你方的成交通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

6. 我们同意在从规定的磋商之日起 60 天的磋商响应文件有效期内严格遵守本磋商函的各项承诺。在此期限届满之前，本磋商函始终对我方具有约束力，并随时接受成交。

供应商地址：_____

供应商：_____（全称）_____（电子签章）

邮政编码：_____

法定代表人：_____（姓名）_____（电子签章）

电话：_____

日期： 年 月 日

说明：★1. 未填写本表格的供应商将不能通过符合性审查。

2. 本承诺函内容不得擅自修改。

1.3 法定代表人身份证明及授权委托书

(一) 法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系（供应商名称）_____的法定代表人。

特此证明。

供应商：（单位名称）_____（电子签章）

年 月 日

附：法定代表人身份证复印件

(二) 授权委托书

本人(姓名)_____系(供应商名称)_____的法定代表人,现委托(姓名)为我方的代理人。代理人根据授权,有权以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改(项目名称)_____磋商响应文件、签订合同和处理有关事宜,其法律后果由我方承担。

委托期限:_____。

代理人无转委托权。

附:授权委托人身份证复印件

供应商: 单位名称 (电子签章)

法定代表人: _____ (电子签章)

身份证号码: _____

授权代理人: _____ (签字)

身份证号码: _____

年 月 日

二、资格审查部分

2.1 供应商基本情况

供应商名称			法定代表人 姓名	
注册地址				
联系方式	联系人		电话	
	传真		网址	
成立时间			经营资质	
营业执照号			注册资金	
开户银行			账号	
企业在职员工数量及拥有职称情况				
经营范围				
备注				

注：本表后附营业执照或有效的证明材料、资质证书、开户许可证、相关体系认证证书（如有）等原件复印件；

2.2 财务状况：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

（格式自拟）

2.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（自行阐述）

（格式自拟）

2.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

2.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（自行承诺）

2.6 法律、行政法规规定的其他条件（自行阐述，格式自拟）

2.7 项目负责人资历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间		执业证号			
已完成项目情况					
时间	参加过的类似项目		担负职务	发包人	

注：本表后附项目负责人身份证、学历证、执业证、劳动合同、社保证明材料、业绩证明材料（如有）等复印件。

三、技术部分

注：此部分为评审小组综合评分的重要依据，各供应商应严格按照要求并参照“第五章评审办法”的相关规定编制。

3.1 技术服务方案(供应商应当根据第四章《采购需求》和第五章《评审办法》，结合当地实际制定切实可行的项目服务方案，技术服务方案应包含以下内容，但不限于以下内容，格式自拟)

- (1)对该项目的认识、对服务内容、服务要求的理解；
- (2)项目所在地现状情况和发展趋势的综合研判；
- (3)规划编制重点技术方案和方法；
- (4)重点、难点分析及工作方案；
- (5)服务质量承诺及质量保证措施；
- (6)时间进度计划承诺及保证措施；
- (7)项目组织管理体系及人员、设备配备；
- (8)服务保密承诺及措施。

3.2 拟投入本项目的主要人员汇总表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			岗位证书名称	级别	证号	专业	
注：供应商应根据采购文件要求，并结合本项目的实际需要配备人员，应附相关人员证明材料的扫描件（根据实际情况提供：身份证、学历证、岗位证或职称证（如有）、劳动合同、社保证明材料）。							

3.3类似项目(如有)业绩一览表

序号	项目名称	签约日期	完成情况	备注

注：本表后附拟投单位成立至今类似项目(如有)的中标通知书或合同协议书扫描件。

四、企业声明函(如有则附相关证明材料)

(1) 中小微企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任

企业名称（盖章）：

日期：年月日

(2) 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 _____ 单位的 _____ 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：年月日

（3）监狱企业声明函及证明文件

监狱企业声明函

根据《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

本单位郑重声明，本单位为符合条件的监狱企业性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，或者提供其他监狱企业性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

企业名称（盖章）：

日期：年月日

五、其他资料

（供应商认为的重要且有必要提供或者补充的其他资料）

第四章 采购需求

一、采购项目内容

1.1 项目编号：YNGN-JZJC-20241204001

1.2 项目名称：广南县建筑垃圾污染防治工作规划编制服务

1.3 采购方式：竞争性磋商

1.4 预算金额（万元）：60.00

1.5 最高限价（万元）：60.00

1.6 采购需求：依据现行国家和行业标准开展工作，按照文山州内各级人民政府要求，结合广南县实际情况编制广南县建筑垃圾污染防治工作规划（2024-2035）。制定建筑垃圾源头减量政策，推进建筑垃圾收集、运输、利用及处置规划体系建设，提高建筑垃圾处理资源化、减量化、无害化水平，进一步促进广南县建筑垃圾治理和再利用产业化发展，实现建筑垃圾治理工作经济效益、生态效益和社会效益的同步推进。

1.7 合同履行期限：签订合同之日起 90 日历天内提交规划成果并通过审查

1.8 质量要求：规划成果应符合国家现行城乡规划相关法律、法规及《云南省专项专类规划编制导则与审查要点》的要求，并通过审查。

二、基本要求

2.1 依据现行国家和行业标准开展工作，按照文山州内各级人民政府要求，结合广南县实际情况编制广南县建筑垃圾污染防治工作规划（2024-2035）。《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》第五章第六十条，县级以上地方人民政府应当制定包括源头减量、分类处理、消纳设施和场所布局及建设等在内的建筑垃圾污染环境防治工作规划。通过出台《广南县建筑垃圾污染环境防治工作规划》，制定建筑垃圾源头减量政策，推进建筑垃圾收集、运输、利用及处置规划体系建设，提高建筑垃圾处理资源化、减量化、无害化水平，进一步促进广南县建筑垃圾治理和再利用产业化发展，实现建筑垃圾治理工作经济效益、生态效益和社会效益的同步推进。

2.2 规划范围：广南县县域内；

2.3 本次规划基准年为 2020 年，规划期限：2024—2035 年；

2.4 近期：2024—2030 年；

2.5 远期：2030—2035 年。

2.6 规划对象：本规划中建筑垃圾是指工程渣土、工程泥浆、工程垃圾、拆除垃圾和装修垃圾等的总称。包括新建、扩建、改建和拆除各类建筑物、构筑物、管网等以及居民装饰装修房屋过程中所产生的弃土、弃料及其他废弃物，不包括经检验、鉴定为危险废物的建筑垃圾。

第五章 评审办法

初步评审标准前附表

条款号		评审因素	评审标准
一	资格评审标准	资格要求	符合第二章“供应商须知前附表”第 14 项规定
上述评审标准，供应商须全部满足，否则为不合格的供应商，不得进入符合性评审、技术部分评审和最终磋商报价			
条款号		评审因素	评审标准
二	符合性评审标准	报价	完整且只有一个有效报价
		磋商响应文件格式	磋商响应文件是否按规定的格式填写，是否有内容不全或关键字模糊、无法辨认的
		磋商响应文件按要求盖签章	是否按磋商响应文件要求盖公司及法定代表人电子签章
		内容非正常一致	供应商之间的磋商响应件内容非正常一致的
		采购人不能接受的条件	磋商响应文件中是否附有采购人不能接受的条件的
		其他实质性要求	符合《磋商文件》中规定的其他实质性要求
上述符合性评审标准通过者，才能进入最终磋商报价和综合评分			
条款号		评审因素	评审标准
三	综合评分（满分 100 分）	报价评分（15 分）	<p>本项目的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最终磋商报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分即 15 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/最终磋商报价）×15；（备注：供应商报价不得超过本项目的最高限价）</p> <p>小微企业价格扣除优惠比例 10%，扣除后的价格为评标价。</p>

		服务方案整体评审评分（10 分）	<p>第一档（10 分）：服务方案全面完善、没有错误，可操作性强、针对性强，完全满足项目要求；</p> <p>第二档（8 分）：服务方案基本完善、有微小错误，可操作性一般、针对性一般，能满足项目要求；</p> <p>第三档（5 分）：服务方案较不完善、有较大错误，可操作性较差、针对性较弱，不完全满足项目要求；</p> <p>第四档（2 分）：服务方案不完善、有重大错误，没有操作性、没有针对性，不满足项目要求；</p>
		对项目所在地现状情况和发展趋势的综合研判评审评分（15 分）	<p>对详细规划范围内及周边的自然条件、生态本底、人口、土地利用、建筑、公共管理与公共服务设施、综合交通、公用设施、综合防灾等现状进行详细调查，总结现状特征，分析存在问题。梳理分析规划内容，收集范围内相关利益主体诉求，预判重点问题，明确编制重点和方向。</p> <p>第一档（15 分）：对现状特征掌握全面，问题研判全面准确有针对性，评价体系思路清晰完整的；</p> <p>第二档（11 分）：对现状特征基本掌握，问题研判基本准确，评价体系思路清晰的；</p> <p>第三档（7 分）：对地区的现状情况了解，问题研判准确，评价体系思路一般的；</p> <p>第四档（3 分）：对现状情况不了解，内容不全，评价体系思路不清晰的；</p> <p>未提供现状情况和问题综合研判的不得分。</p>
		对规划编制重点和要求的掌握评审评分（20 分）	<p>第一档（20 分）：规划层次清晰、管控要点准确，各层次重点突出、详细，系统性强，科学且切实可行，技术方案框架完整，对项目操作、实施和管理有全面周到的考虑和安排，实用性较好，指导性较强，内容较完整的；</p> <p>第二档（15 分）：规划层次、管控要点基本掌握，各层次编制内容较详细，具有可操作性。技术方案框架较完整，对项目操作、实施和管理有全面周到的考虑和安排，实用性好，指导性强，内容基本完整的；</p> <p>第三档（10 分）：规划层次、管控要点基本涉略但不清晰，各层次编制内容初步了解，技术方案框架一般，对项目操作、实</p>

			<p>施和管理考虑和安排一般，实用性一般，指导性一般，内容一般的；</p> <p>第四档（5分）：层次混杂，考虑有瑕疵，方案框架不完整，对项目操作、实施和管理考虑不周，实用性、指导性、内容不完整的，得5分；</p> <p>无编制重点和要求的不得分。</p>
		项目重难点分析评审评分（15分）	<p>第一档（15分）：项目重点、项目难点描述符合实际情况、描述准确、完全响应采购要求；</p> <p>第二档（10分）：项目重点、项目难点描述内容一般，满足采购要求；</p> <p>第三档（5分）：项目重点、项目难点描述内容一般，基本满足采购要求；</p> <p>无项目重难点分析不得分。</p>
		服务质量承诺及质量保证措施评审评分（10分）	<p>第一档（10分）：服务质量保障措施明确，供应商对后期服务内容及承诺全面、组织有序、服务质量及要求科学合理的；</p> <p>第二档（7分）：服务质量保障措施明确，供应商对后期服务内容及承诺全面、组织有序、服务质量及要求满足要求的；</p> <p>第三档（4分）：服务质量保障措施基本明确，内容一般、组织有序、服务质量和要求基本满足要求的；</p> <p>第四档（1分）：服务质量保障措施不清晰，内容、组织、服务质量和要求简单的；</p> <p>无服务质量保障措施及服务质量承诺的不得分。</p>
		时间进度计划承诺及保证措施评审评分（5分）	<p>第一档（5分）：时间进度计划安排优于竞争性磋商文件要求，内容完整、服务时间安排合理、切实可行、科学规范、针对性好；</p> <p>第二档（3分）：时间进度计划安排完全满足竞争性磋商文件要求，内容较完整、服务时间安排较合理、针对性较好；</p> <p>第三档（1分）：时间进度计划安排基本满足竞争性磋商文件要求，内容一般、服务时间安排一般、针对性一般。</p> <p>无时间进度计划承诺及保证措施的不得分。</p>

		项目组织管理体系及人员、设备配备 评审评分（8分）	<p>第一档(8分)：项目组织机构管理体系完善，针对性强，有科学严谨的管理程序；项目组成员具备中级及以上技术职称人员至少5人及以上且经验丰富，设备配置满足项目需求；</p> <p>第二档(5分)：项目组织机构管理体系完善，有针对性；项目组成员具备中级及以上技术职称人员至少3人，从业经验不足，设备配置基本满足项目需求；</p> <p>第三档(2分)：项目组织机构体系不完善，管理程序不清晰；项目组成员具备中级及以上技术职称人员至少1人，主要管理人员无从业经验，设备配置基本满足项目需求。</p> <p>无项目组织管理体系及人员、设备配备的不得分。</p>
		服务保密承诺及措施 评审评分（2分）	<p>有服务保密要求的承诺和措施，包含具体的违约承诺及惩罚措施，得2分；</p> <p>无服务保密承诺及措施不得分。</p>
四	定标说明		<p>1、经磋商小组经过评审通过初审的供应商，由磋商小组采用综合评分法对供应商的磋商响应文件和报价进行综合评分；</p> <p>2、磋商小组按磋商响应文件满足磋商文件全部实质性要求，按综合评分得分由高到低的顺序推荐成交供应商候选人。如出现供应商综合评分得分相同的，按供应商的最低投标报价由低到高顺序推荐成交供应商候选人，如出现供应商的最低投标报价相同的，按技术部分得分由高到低顺序推荐成交供应商候选人。</p>

1. 评审方法

磋商小组根据磋商文件的规定及要求对供应商的磋商响应文件，进行初步评审，在全部满足磋商文件初步评审要求，质量和服务后，由磋商小组采用综合评分法对各供应商的磋商响应文件进行综合评分。

综合评分法，是指磋商响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交供应商的评审方法。

2. 初步评审标准

2.1 资格评审标准：依据法律法规和磋商文件的规定，对磋商响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格；见“评审标准前附表”。

2.2 符合性评审标准：依据磋商文件的规定对磋商响应文件进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应；见“评审标准前附表”。

3. 综合评分标准

满分100分，评分时不得采用插入法评分，评分分值保留两位小数。

4. 评审程序

4.1 初步评审

4.1.1 磋商小组依据本章第 2.1 项、第 2.2 项规定的标准对磋商响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，不再参与磋商。

4.1.2 供应商有以下情形之一的，取消其磋商资格：

- (1) 串通报价或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (2) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的。

4.1.3 磋商响应文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- (1) 报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (3) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- (4) 对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(5) 按上述修正错误的原则及方法调整或修正磋商响应文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其申请将被拒绝并且其保证金也将被没收。

4.2 磋商、比较与评价

4.2.1 磋商小组所有成员集中与通过初审的单一供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格、折扣和其他信息。

4.2.2 磋商文件有实质性变动的，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但不得对涉及竞争的公平、公正性内容进行修改、变动。

4.2.3 为有助于对磋商响应文件的详细审查、评价和比较，磋商小组可要求对供应商分别进行技术询问、澄清，有关要求和答复均现场进行。

4.2.4 磋商小组在对磋商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

4.2.5 供应商的书面澄清、说明和补正属于磋商响应文件的组成部分。

4.2.6 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

4.3 评审结果

磋商小组按磋商响应文件满足磋商文件全部实质性要求按综合评分得分由高到低的顺序推荐成交磋商申请候选人。如出现供应商综合评分得分相同的，按供应商的最低投标报价由低到高顺序推荐

成交磋商中标候选人，如出现供应商的最低投标报价相同的，按技术部分得分由高到低顺序推荐成交供应商候选人，并编写评审报告。

4.4、小微企业、监狱企业价格扣除

(1) 根据财政部工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)、司法部财政部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)的精神，投标供应商被认定为小型、微型企业或监狱企业且所投产品为小型、微型企业或监狱企业所生产的，对小微型企业或监狱企业报价给予10%的扣除，扣除后的价格为评标价。小微企业须提供《中小企业声明函》且声明函所载内容必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消成交资格、投标保证金不予退还等。

(2) 投标供应商需提供相关证明材料证实自身是小微企业或监狱企业，提供不全或未能提供相关证明的，不作为小微企业或监狱企业进行价格扣除。小微企业划分标准请参照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)。

4.5. 节能环保产品

根据财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知(财库〔2004〕185号)、《中华人民共和国节约能源法》、财政部关于印发《节能环保产品政府采购清单数据规范》的通知(财办库〔2017〕3号)的精神。用财政资金进行采购的，应当优先采购节能产品，逐步淘汰低能产品。本次采购不属于节能产品，无需考虑该项条款。

4.6. 残疾人福利性单位政策

(1) 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号的精神，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

(2) 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

①安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%(含25%)，并且安置的残疾人人数不少于10人(含10人)；

②依法与安置的每位残疾人签订了一年以上(含一年)的劳动合同或服务协议；

③为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

④通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

⑤提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务(以下简称产品)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证(1至8级)》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

⑥出具《残疾人福利性单位声明函》；

4.7 根据《中华人民共和国政府采购法》《云南省人民政府关于进一步促进全省经济持续平稳发展 22 条措施的意见》（云政发〔2016〕111 号）等有关规定和要求，政府集中采购所需产品（服务）时，在同质同价条件下，原则上优先采购本地产品（服务）。

注：①小微企业以供应商填写的《中小企业声明函》及国家企业信用信息公示系统内容为判定标准，货物类中小企业声明函是针对产品生产厂家的，而非是指供应商。②监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。③残疾人企业以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准。④不得重复享受前 3 条政府采购政策。

第六章 合同书格式及主要条款（仅供参考）

合同编号：

●本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

广南县建筑垃圾污染环境防治工作规划编制服务

（委托采购）

（样本）

合 同 书

签订地点：

二〇二四 月 日

委托方(甲方): _____

承接方(乙方): _____

经过竞争性磋商采购后,确定由_____为项目承接单位,为了明确甲、乙双方在此项工作中的权利和义务,依照《中华人民共和国民法典》及_____.就甲方委托乙方编制_____(项目名称_____),经甲方、乙方协商一致,签订本合同。

第一条 项目基本情况

1. 项目名称: _____

2. 项目规模: _____

3. 规划范围: _____

第二条 设计依据

1. 《中华人民共和国土地管理法》(2020年);
2. 《中华人民共和国城乡规划法》(2019年);
3. 《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》(2020修订);
4. 《中华人民共和国水土保持法》;
5. 《云南省固体废物污染环境防治条例》;
6. 《城市建筑垃圾管理规定》;
7. 其他相关标准规范及规划。

第三条 任务分配及要求

甲方委托乙方就开展广南县建筑垃圾污染环境防治工作规划编制工作,包括以下成果资料:规划文本、规划图件、规划数据库、其他材料等。

第四条 工作内容

同采购文件一致。

第五条 工作安排

本次任务总体分为五个阶段。

第一阶段:签订合同后____个工作日内,乙方组织开展现场踏勘调研工作。

第二阶段:初步方案汇报。乙方在梳理基础资料与现状踏勘资料基础上,完成规划初步方案,并向甲方汇报和征求意见,同时完成补充调研。本阶段共计____个工作日。

第三阶段:中期成果汇报。乙方根据甲方书面修改意见进行修改完善,形成中期完整成果,并向甲方汇报和征求意见。本阶段共计____个工作日。

第四阶段：报批成果提交。乙方根据甲方书面意见进行修改完善，展开最终成功编制并提交报批成果。本阶段共计 个 工作日。

第五阶段：最终成果提交。根据成果论证、审查及公示等程序，乙方对成果文件修改并提交最终报批成果。本阶段共计 个工作日。

如遇不可控因素如因国家政策或上级部门对相关工作部署调整，以及工作资料缺失等情况造成工作延迟，则本合同约定的设计进度顺延或甲乙双方另行商定。

第六条 最终成果及验收方式

1. 最终成果构成如下:

- ☒ 规划研究报告 数量：_____套

☒ 以上文件的电子档案 格式要求：_____

☒ 汇报演示系统 格式要求：_____

☒ 其他：_____

2. 在合同履行过程中，国家、省、市国土空间规划相关标准变化时，甲方可以对最终成果的构成进行调整。甲方如需乙方增加交付成果的数量，应由双方协商解决。

3. 最终成果验收合格的标志为:

☒ 通过出台《广南县建筑垃圾污染环境防治工作规划》，规划成果必须符合国家、省、市对县级建筑垃圾污染环境防治工作规划编制的相关规程技术标准，经相关部门审查验收，报请有审批权限的审批机关批准。

□ 数据库建设: 。

第七条 合同价款及支付方式

1. 合同价款

依据采购文件及乙方的响应文件、成交通知书，本合同服务费含税总价为人民币_____元整（¥_____元）。

该服务费包括但不限于乙方完成本合同约定工作所需的设计费、人工费、材料费、办公费、服务费、差旅费、税金（适用_____的税率）、利润、本项目的招标代理费等所有费用；未经双方协商一致，不再调整。

乙方应自行承担合同履行期间产生的食宿、交通、工作费用以及在各阶段提供的文本图件费用，各级评审相关费用由乙方进行支付。

2. 支付方式

本项目付款共分为_____个分项，甲方应按照各分项任务进度在每个阶段工作完成后_个工作日分别支付给乙方。

第一阶段：调研阶段。

第二阶段：方案阶段。

第三阶段：成果上报阶段。

第四阶段：成果验收阶段，各方的权利和义务。

3. 甲方的权利和义务

(1) 甲方应于双方签订合同配合乙方收集规划所需的基础性资料，并配合乙方开展现场调研，有条件的情况下可为派驻项目现场的工作人员提供工作场所。

(2) 甲方应按本合同第八条规定的时间和金额向乙方支付各阶段合同价款。

(3) 甲方应及时组织各阶段成果的汇报、审查、研讨、公开展示及公众咨询等工作，并及时将审查和征询结果以书面形式提交给乙方。

(4) 甲方应指派专人负责与乙方联系，以及接受乙方就本项目的咨询。甲方变更联系人，应及时告知乙方。

(5) 甲方有权根据项目的工作内容和成果要求，对乙方项目组主要成员的构成提出要求。在合同履行过程中，甲方如发现乙方项目组主要成员有严重错误或有正当理由对乙方项目组主要成员履行的服务不满意的，有权要求乙方替换项目组主要成员。

(6) 在双方认定合理的情形下，甲方要求乙方提前交付成果时，乙方应同意。如因此而在实质上增加乙方的工作量的，由双方协商解决。

(7) 甲方应及时向政府有关主管部门报送规划成果，与有关主管部门进行积极沟通与联系，确保规划成果及时得到审批。

4. 乙方的权利和义务

(1) 乙方应按照国家及云南省的有关法规、设计标准、技术规范以及本合同约定的工作内容、技术标准、工作进度和成果要求进行工作，并按本合同第四条规定的工作进度向甲方交付成果。乙方应对其提交的成果质量负责。

(2) 乙方应配合甲方组织、参加本规划项目各工作阶段的汇报、审查、研讨、公开展示及公众咨询等工作，并负责解答相应的技术问题。

(3) 本项目成果通过本合同第五条规定的最终成果验收程序后_1_年以内，乙方仍应配合甲方就本项目提供必要的解释和咨询，1年服务期满后，乙方需针对本次报批成果提供咨询和解释。

(4) 对于已经提交成果验收的各阶段成果文件，乙方必须按照甲方提供的书面成果审查或审批

意见进行修改和完善，并向甲方提供相应的书面报告说明成果修改的详细情况。未经甲方同意，乙方不得随意修改已经验收的成果文件。

(5) 乙方应依据合同规定的工作内容和技术要求，组织具有相应能力的各层次技术人员组成本合同项目组。本合同履行期间，乙方替换项目组主要成员必须征得甲方同意。

(6) 乙方应严格要求其工作人员，恪守忠实履行合同，因乙方原因引起的责任事故导致乙方工作人员人身损害赔偿和其他费用的，由乙方承担，与甲方无关。

(7) 合同履行期间，乙方承担第三方委托的本项目规划范围内的其他城市规划项目时，应书面告知甲方；对与甲方有利益冲突的项目，甲方有权要求乙方回避。

第八条 成果权属

1. 甲方在付清本合同全部经费的情况下拥有本项目的全部成果知识产权，在规划成果尚未移交甲方前为乙方所有，署名权为乙方，乙方参与评优等活动须征得对方同意。

2. 甲方应在公开成果时注明乙方为本合同项目受托人，乙方享有与甲方共同获得与本合同项目成果相关的荣誉证书和奖励的权利。

3. 乙方享有本合同项目中间成果或最终成果的下列相关权利：

(1) 利用本合同项目中间成果或最终成果用于学术研究，发表论文或著作；

(2) 以受托人的身份利用甲方已公开的成果对外宣传的权利。

4. 双方对本合同项目成果权属的特别约定如下：_____ / _____。

第九条 保密条款

1. 甲乙双方应遵守国家的有关保密规定。妥善保管对方提供的资料，保守对方的各项秘密，并保护对方的知识产权。

2. 未经对方许可，任何一方均不得将对方的资料或成果向第三方转让或用于本合同项目外的其他项目。如发生以上情况，泄密方承担一切由此引起的后果，并支付合同总价款 5% 的违约金。

3. 乙方须以保密方式处理双方直接或间接提供的任何资料，以及因本项目研究工作所直接或间接取得、处理或接触的任何其他资料。未经甲方同意，不得向第三方透露任何有关项目的内容，或公开任何项目中间成果或最终成果。如发生以上情况，乙方承担一切由此引起的后果，并向甲方支付合同总价款 5% 的违约金。

第十条 违约责任

1. 甲方违约责任

(1) 甲方变更委托项目内容、规模、条件，或甲方对其所提供资料作重大实质性修改时，应于

确定修改之日起_____个工作日内书面告知乙方。因以上原因造成乙方返工，工作量按本合同规定的计费标准计算未超过合同总价款的_____时，甲方应按乙方返工所耗工作量向乙方支付返工费；工作量按本合同规定的计费标准计算达到或超过合同总价款的 30%时，双方应协商签订补充协议或另行签订合同，重新明确有关条款。

(2)甲方未按本合同约定，延迟支付合同价款的，乙方有权要求甲方支付合同价款每日_____的逾期违约金，逾期违约金总额不超过合同总价款的_____。

(3)在合同履行期间，因甲方原因造成合同终止或解除，乙方未开始规划设计工作的，不退还甲方已付的定金或预付款。乙方已开始规划设计工作的，甲方应根据乙方已完成的实际工作量，不足或等于一半时，按该阶段规划设计费的一半支付；超过一半时，按该阶段规划设计费的全部支付，并且，甲方应当向乙方支付合同总价款 10 %的违约金，并赔偿乙方由此造成的实际损失。乙方应将已完成的阶段成果移交给甲方。

2. 乙方违约责任

(1)由于乙方工作的严重错误或严重遗漏造成成果质量事故损失的，乙方除负责及时采取有效补救措施外，应免收受损失部分的合同价款，并支付合同总价款 _____的违约金。

(2)本合同履行期间，因乙方原因乙方未能按合同约定的日期(含协商延缓的日期)提交成果的，甲方有权要求乙方支付该阶段合同价款每日_____的逾期违约金，逾期违约金总额不超过合同总价款的_____。

(3)在合同履行期间，因乙方原因造成合同终止或解除，乙方需返还甲方已付的设计费。

第十一条 合同解除

1. 本合同履行过程中出现以下情形，合同双方任何一方可以书面通知对方解除合同。

(1) 非归责于合同双方的原因，项目取消的；

(2) 非归责于合同双方的原因，项目长期暂停，超过_____（个）工作日；

(3) 非归责于合同双方的原因，审批部门不审批本项目，延误时间超过_____（个）工作日。

本合同履行期间，因上述情形造成合同解除的，甲方应按乙方已经完成的工作量向乙方支付费用，乙方同时应将已完成的阶段性成果移交甲方。

2. 本合同履行过程中出现下列情形，甲方有权解除合同：

(1) 因乙方原因乙方未能按合同约定的日期(含协商延缓的日期)提交成果，延误时间超过_____（个）工作日；

(2) 因乙方工作的严重错误或严重遗漏造成成果质量事故损失，且乙方未按甲方要求采取及时

有效的补救措施的；

(3) 合同履行期间，乙方承担本项目规划范围内与甲方利益冲突的其他城市规划项目，且未按甲方要求回避的；

(4) 乙方明确表示或者以自己的行为表明不履行本合同的。

本合同履行期间，因上述情形造成合同终止的，乙方除应退还甲方已预付的所有款项外，还应支付合同总价款_____的违约金。乙方应当退还甲方有关资料。

3. 本合同履行过程中出现下列情形，乙方有权解除合同：

(1) 甲方非因法定事由不审查本项目成果或暂停本项目，延误时间超过_____（个）工作日；

(2) 甲方未按本合同约定，逾期支付合同价款超过_____（个）工作日；

(3) 甲方明确表示或者以自己的行为表明不履行本合同的。

本合同履行期间，因上述情形造成合同解除的，乙方未开始规划工作的，不退还甲方已付的预付款或定金；已开始规划工作的，甲方应根据乙方已完成的实际工作量，不足或等于一半时，按该阶段合同价款的一半支付；超过一半时，按该阶段合同价款的全部支付。同时甲方应当向乙方支付合同总价款_____的违约金，并赔偿乙方由此造成的实际损失。乙方同时应将已完成的阶段成果移交给甲方，并退还甲方有关资料。

第十二条 合同争议的解决方式

本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的，可依法向甲方所在地人民法院起诉。

第十三条 其他条款

1. 本合同自双方签订之日起生效。双方履行完合同规定的义务后，本合同即行终止。

2. 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

3. 本合同的附件与本合同具有同等法律效力。双方来往的传真、电报、会议纪要等，经双方协商认可后，均可视为合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

4. 本合同未尽事宜，由双方协商签订补充协议。补充协议与本合同具有同等法律效力。补充协议必须以书面形式并经双方签字盖章后方能生效。

5. 本项目甲方指定联系人为_____，乙方项目负责人为_____，甲方指定接收电子文件邮箱为_____。

第十四条 名词解释

双方确定：本合同中所涉及的有关名词和技术术语，其定义和解释如下：

(1) 本合同中的书面文件是指：直接送达的书面文件、通过邮局送达的挂号信，以及其他：____
无_____。

(2) 本合同所指不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。

第十五条 本合同一式五份，甲乙双方各执贰份，代理机构壹份。

委托方(公章)：

承接方(乙方)(公章)：

法定代表人(签字或签章)：

法定代表人(签字或签章)：

委托代理人(签字或签章)：

委托代理人(签字或签章)：

联系人：

联系人：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

日 期： 年 月 日

日 期： 年 月 日