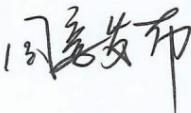




砚山县2024年高素质农民培育项目

☐公开招标 ☒竞争性磋商 ☐询价

采购单位审核意见	审核意见：  法定代表人（签字）：  (单位公章) 2024年10月28日
代理机构审核意见	审核意见： 法定代表（负责）人（签字）：  (单位公章) 年 月 日

采 购 人：砚山县农业农村和科学技术局

代理机构：云南林润技术咨询有限公司

日 期：2024年10月

目录

第一章 竞争性磋商公告	3
第二章 供应商须知	7
第三章 合同书样式及主要条款	27
第四章 响应文件格式	35
第五章 项目需求	56
第六章 评审	60

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

砚山县2024年高素质农民培育项目的潜在供应商应在云南省公共资源交易平台凭企业数字证书进行报名后（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/>）获取磋商文件，并于2024年11月12日08时30分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZC532600202400733

项目名称：砚山县2024年高素质农民培育项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：180.00万元

最高限价：180.00 万元

采购需求：聚焦提升技术技能水平、提升产业发展能力、提升综合素质素养，全年计划开设培训班次6个，其中开设生物育种产业化示范（专业生产型）培训1个班60人，开设粮油单产提升（专业生产型）培训1个班60人；产业发展带头人（经营管理型）培训1个班60人，农业创新创业（经营管理型）培训1个班60人；养殖（专业生产型）培训1个班60人电商知识技能（技能服务型）培训1个班60人（具体采购需求详见竞争性磋商文件第五章项目需求）

培训对象：培育对象为全县11个乡镇年龄在18至60周岁的农民专业合作社负责人（骨干）、种养大户、新型经营主体带头人、家庭农场经营者、返乡创业大学生、中职毕业生、返乡农民工、村（组）干部、退伍军人等。搭建农业农村与妇联、共青团、科协、党校等沟通联系机制，并利用高素质农民跟踪问效回访、农业科技下乡等常态化工作，广泛开展摸底调查和宣传发动工作，通过自愿申报，乡镇推荐的方式，多渠道开展遴选学员。

服务地点：在全县范围内，具体地点以培训需求和采购方需求为准（如需参观考察地点待定）

服务要求：根据《云南省财政厅关于下达2024年中央农业经营主体能力提升资金（第二批）的通知》（云财农〔2024〕56号）、《文山州财政局关于下达2024年中央农业经营主体能力提升资金（第二批）的通知》（文财农〔2024〕43号）精神，2024年下达砚山县高素质农民培育资金180万元，高素质农民任务300人以上，参训学员参与项目成效评价率达90%以上，总体满意度达90%以上，并按照相关要求适时开展跟踪服务。

合同履行期限：自合同签订之日起至2024年12月15日前完成培训（具体按采购人安排的时间组织培训）。

付款方式：待财政清算该项目资金后拨付给中标单位。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（详见采购文件内“供应商须知前附表”）：

1.1 具有独立承担民事责任的能力：（提供法人或者其他组织、自然人的营业执照等证明文件）

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：未处于财产被接管、冻结和破产状态，提供近1年（2021年度或2023年度）经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表或审计报告。（如新成立的拟投单位只需提供验资报告或相关证明材料）

1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。（提供书面声明）

1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录①依法缴纳税收：提供缴税所属时间在2024年1月至本项目投标文件提交截止时间前任意3个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；（新公司按照实际情况提供）②社会保障资金的良好记录：提供缴费所属时间在2024年1月至本项目投标文件提交截止时间前任意3个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；（新公司按照实际情况提供）

1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供书面承诺书）

1.6 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目，评审时小型和微型企业产品享受10%的价格折扣。监狱企业、残疾人企业视同小型、微型企业。

3. 本项目的特定资格要求：（1）须具备《中华人民共和国民办学校办学许可证》或职业院校、技工院校资格证明，并在2023年度年检合格（提供相应证明材料）。（2）除公办职业院校、技工院校外，其他类型的培训机构须提供办学许可证及培训机构培训资质（工种）许可范围证明材料。

4. 其他要求：（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供书面声明）

（2）供应商提供所有投标资料内容均真实有效承诺书。（提供书面承诺）

注：采购人或代理机构在发中标通知书前进行查询，如查询到供应商提供虚假承诺及虚假证明材料的，取消中标资格并上报至行政主管部门处理。

三、获取采购文件

时间：公告发布之日起至2024年11月05日17时30分（北京时间，法定节假日除外）

地点：云南省公共资源交易平台（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/>），选择“文山州”，进入文山州公共资源交易中心）

方式：公告发布之日起（北京时间，下同），登录云南省公共资源交易平台，凭企业数字证书（USBKEY）在网上报名并获取采购文件及其他资料（电子采购文件，格式为*.ZCZBJ）；未办理企业数字证书（USBKEY）的企业请在云南省公共资源交易平台（网址：

<https://ggzy.yn.gov.cn/>) 完成注册登记获得企业数字证书后，便可获取采购文件。（注册办理证书流程见云南省公共资源交易平台“交易指引”专栏或电话咨询 0876-2152881）

四、响应文件提交

截止时间：2024年 11 月 12 日08 时30 分（北京时间）

地点：电子响应文件通过网上递交；递交地址：云南省公共资源交易平台（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/>），供应商须在响应文件递交截止时间前完成所有响应文件的上传，网上确认电子签名，响应文件递交截止时间前未完成响应文件传输的，视为未按要求提交。

五、开启

时间：2024 年 11 月 12 日08 时 30 分（北京时间）

地点：砚山县公共资源交易中心开标室。

注：（1）该项目实行“不见面开标”相关要求，供应商不参加响应文件开启（开标）会议。

（2）该项目因为需要进行磋商，供应商须在磋商时间准时到达磋商地点进行二次报价（因自身情况不能到现场的，视二次报价与第一次报价相一致）。

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

7.1 保证金的金额：根据《云南省公共资源交易工作联席会议办公室关于印发云南省公共资源交易平台整合共享 2024 年重点工作任务的通知》云发改办交易监管〔2024〕55 号，对依法必须招标且招标标的金额在 1000 万元以下（含 1000 万元）的政府投资项目，免于收取无失信记录企业投标保证金。该项目不收取保证金。

八、发布公告媒介

本次磋商采购的相关信息同时在“云南省政府采购网”“云南省公共资源交易平台”网站发布。请各磋商供应商在递交电子磋商响应文件前随时查看，以获取最新信息。我公司对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

九、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：砚山县农业农村和科学技术局

地址：砚山县民族文化广场（江那镇人民政府下隔壁）

联系方式：0876—3122402，0876—3124265

2. 采购代理机构信息

招标代理机构：云南林润技术咨询有限公司

地 址：云南省文山壮族苗族自治州文山市卧龙街道普阳东路丽晶园小区51幢02号

联 系 人：王盛昆

电 话：0876-3079058

3. 项目联系方式

项目联系人：王盛昆

电 话：0876-3079058

2024 年 10 月 28 日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.2	采购人	砚山县农业农村和科学技术局
	采购代理机构	云南林润技术咨询有限公司
	项目名称	砚山县2024年高素质农民培育项目
	项目编号	ZC532600202400733
	资金来源	政府投资
	出资比例	100%
	资金落实情况	已具备
2.1	项目预算	180.00万元
3.1	采购需求	详见第五章“项目需求”
3.2	服务要求	根据《云南省财政厅关于下达2024年中央农业经营主体能力提升资金（第二批）的通知》（云财农〔2024〕56号）、《文山州财政局关于下达2024年中央农业经营主体能力提升资金（第二批）的通知》（文财农〔2024〕43号）精神，2024年下达砚山县高素质农民培育资金180万元，高素质农民任务300人以上，参训学员参与项目成效评价率达90%以上，总体满意度达90%以上，并按照相关要求适时开展跟踪服务。
3.3	合同履行期限	自合同签订之日起至 2024 年 12 月 15 日前完成培训（具体按采购人安排的时间组织培训）。
3.4	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：

条款号	条款名称	编列内容
3.5	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
3.6	供应商提出问题的截止时间	投标截止时间10天之前
3.7	采购人书面澄清的时间	投标截止时间10天之前
3.8	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求： 分包金额要求： 接受分包的第三人资质要求：
3.9	偏离	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.10	履约保证金	无
3.11	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.12	签字和盖章要求	按照投标文件格式，采用单位和个人数字证书电子签章及电子签名： 注：在需要电子签章的地方进行电子签章，无需逐页电子签章。
3.13	响应文件要求	1. 电子标书：投标文件全部采用电子文档，由商务标文件（包含投标报价和投标函内容）、技术标文件（包含项目人员和服务承诺等内容）组成。 商务标电子文件、技术标电子文件必须使用《云南省政府采购投标文件编制系统》制作。

		<p>特别注意：</p> <p>（1）供应商不得对采购文件格式中的内容进行删减或修改，否则作为无效投标处理。</p> <p>（2）供应商可以在格式内容之外另行说明和增加相关内容，作为投标文件的组成部分。</p>
4.1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	<p>1. 具有独立承担民事责任的能力：（提供法人或者其他组织、自然人的营业执照等证明文件）</p> <p>2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：未处于财产被接管、冻结和破产状态，提供近 1 年（2021 年度或 2023 年度）经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表或审计报告，（如新成立的拟投单位只需提供验资报告或相关证明材料）</p> <p>3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。（提供书面声明）</p> <p>4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录①依法缴纳税收：提供缴税所属时间在 2024 年 1 月至本项目投标文件提交截止时间前任意 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；（新公司按照实际情况提供）②社会保障资金的良好记录：提供缴费所属时间在 2024 年 1 月至本项目投标文件提交截止时间前任意 3 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；（新公司按照实际情况提供）</p> <p>5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供书面承诺书）</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>6. 法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>7. 本项目的特定资格要求：（1）须具备《中华人民共和国民办学校办学许可证》或职业院校、技工院校资格证明，并在2023年度年检合格（提供相应证明材料）。</p> <p>（2）除公办职业技工院校外，其他类型的培训机构须提供办学许可证及培训机构培训资质（工种）许可范围证明材料。</p> <p>8. 其他要求：（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供书面声明）</p> <p>（2）供应商提供所有投标资料内容均真实有效承诺书。（提供书面承诺）</p>
4.2	供应商特定条件	见第一章“竞争性磋商公告”
4.3	为本项目提供设计、编制规范、进行管理等服务供应商	无
4.4	磋商文件澄清联系方式	电话及传真：0876-3079058
4.5	有效期	递交响应文件的截止日期后90天。
5.1	递交响应文件的截止时间	<u>2024年11月12日08时30分</u>
5.2	是否退还响应文件	否

条款号	条款名称	编列内容
5.3	磋商时间和地点	磋商时间：2024年 11 月 12 日08时30分 磋商前签到地点：砚山县公共资源交易中心开标室。 注：（1）该项目实行“不见面开标”相关要求，供应商不参加响应文件开启（开标）会议。（2）该项目因为需要进行磋商，供应商须在磋商时间准时到达磋商地点进行二次报价（因自身情况不能到现场的，视二次报价与第一次报价相一致）。
5.4	采购代理服务费	本项目招标代理服务费以签订代理协议为准，由中标人在领取中标通知书时向采购代理机构支付。
6.1	评标委员会的组建	磋商小组构成：由招标人代表和有关经济、技术等方面的专家3人及其以上单数组成； 评标专家确定方式：从云南省政府采购管理信息系统中随机抽取。
7.1	评标办法	综合评分法
8.1	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人数量：按打分排序推荐前1~3名。
9.1	采购预算价	180.00万元。

条款号	条款名称	编列内容
10.1	政府采购政策	1. 本项目不属于专门面向中小企业采购的项目，评审时小型和微型企业产品享受 10%的价格折扣。监狱企业、残疾人企业视同小型、微型企业。
		3. 根据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），该目标地属于 <u>其他未列明行业</u> 。 注：从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。 注： 1. 监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业，享受促进中 小 企业发展的政府采购政策； 2. 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明 函》原件，监狱企业应当提供《监狱企业证明》原件，残疾人 福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件。供应 商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标，依照 《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责 任。
采购人补充的其他内容		
投标文件的提交及份数		项目为文山州公共资源交易电子化平台项目，供应商按规定 制作、上传电子投标文件即可。
重新招标的其他情形		在投标有效期内同意延长投标有效期的供应商少于三个的，采购人应当依法重新招标。
中标人若因报价过低致使不与采购人签订合同的，或在合同签订、履行中无故要求变更投标承诺和变更投标报价的，采购人可取消其中标资格；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人应对超过部分予以赔偿。		

一、总则

1. 项目概况

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规和规章的规定，本项目已具备竞争性磋商条件，现对本次服务项目进行竞争性磋商采购。

1.2 本项目采购人、采购代理机构、项目名称及项目编号：见“**供应商须知前附表**”。

。

2. 资金来源

2.1 采购人自筹，项目预算金额见“**供应商须知前附表**”。

3. 采购范围及服务期

3.1 本项目服务范围：见“**供应商须知前附表**”。

3.2 本项目服务期：见“**供应商须知前附表**”。

4. 合格的供应商（以下简称供应商）

4.1 参加磋商的供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

4.2 参加磋商的供应商应符合采购人根据采购项目的特殊要求规定的特定条件。特定条件见“**供应商须知前附表**”。

4.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4.4 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4.5 若本项目专门面向中小企业采购的，如提供服务的供应商为非中小企业，其响应将被认定为**无效**。

4.6 符合上述条件的供应商应承担磋商及履约中应承担的全部责任与义务。

5. 磋商费用

无论是否成交，供应商自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

二、磋商文件

6. 磋商文件的组成

要求提供的服务、采购过程及合同条款在磋商文件中均有说明，磋商文件共六章，各章的内容如下：

第一章 磋商邀请书

第二章 供应商须知

第三章 合同书样式及主要条款

第四章 响应文件格式

第五章 项目需求

第六章 评审

7. 磋商文件的澄清、修改

7.1 参加磋商供应商应认真审核第五章“项目需求”中的技术参数、配置及要求，如发现其中技术参数、配置有误或要求不合理的，应在及时向采购人或采购代理机构提出。在规定时间内，对磋商文件未提出异议，即视为默认磋商文件的全部内容。

7.2 采购代理机构将视情况以书面或网上发布公告形式答复所有获取磋商文件的供应商（答复中不包含问题的来源）要求澄清的问题，其他澄清方式无效。

7.3 磋商文件澄清联系方式见“**供应商须知前附表**”。

7.4 采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的，澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。澄清或者修改将在原公告发布媒体上发布澄清公告，对采购代理机构和形式磋商供应商都有同等的约束力。

7.5 采购代理机构和采购人可以视采购具体情况，推迟递交响应文件截止时间，并将变更时间以公告形式通知所有磋商文件收受人。

三、响应文件的编制

8. 响应文件编写注意事项

8.1 供应商应仔细阅读磋商文件，在完全了解采购的内容、技术性能要求（见第五章“项目需求”）和商务条件后，编写响应文件。

8.2 对磋商文件提出的实质性要求作出响应是指供应商必须对磋商文件中规定的实质性要求作出满足或者优于原要求的承诺。

9. 响应文件构成

9.1 本项目所述的响应文件包含电子响应文件。

供应商编写的响应文件应由下列部分构成，有关文件的提交如未特别注明可提供复印件的，电子响应文件应为原件扫描件。

供应商响应文件应按如下顺序编制。

（1）报价文件

（2）资格证明文件

（3）技术服务部分文件

（4）商务部分文件

具体构成详见第四章“响应文件格式”的目录

10. 报价和报价货币

10.1 供应商可就“项目需求”中的服务内容作完整唯一报价。

10.2 本项目采用固定价格采购，投标报价统一按预算金额进行填报，执行国家规定的现行技术、经济标准、定额及规范，由供应商自行测算出现行市场的设备、材料及各类价格。报价包括但不限于服务内容、配套材料采购、安装调试、保证期

内缺陷的修复补救、 市场价格的变化、利润及税金等费用，该报价应符合国内行情并能保证供应商完成履行合同所需的一切工作。合同一旦签订，此合同价格在合同实施期间将不因工作量及市场价格的变化而调整。

10.3通过初审的供应商将进行磋商及最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

★10.4低于成本价不正当竞争预防措施（实质性要求）

（1）在评审过程中，供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

（2）供应商的书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。

（3）供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，由其法定代表人/主要负责人/本人或者其授权代表签字确认。

（4）供应商提供书面说明后，磋商小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内递交有效书面说明书的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。

10.5 报价货币为人民币。

11.有效期

11.1 在“供应商须知前附表”规定的有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

11.2 因特殊情况需要延长有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有供应商 延长有效期。供应商同意延长的，应相应延长其保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其磋商申请失效，但供应商有权收回其保证金。

12. 响应文件的书写要求

12.1 电子响应文件的签章和签名要求：按照响应文件格式，采用单位和个人数字证书电子签章及电子签名：响应文件需要企业、法定代表人电子签章及电子签名。若格式中要求加盖单位公章的，自然人无需盖章，但需要签字。要求法定代表人签字的，适用于主要负责人。

12.2 因复印、扫描、拍摄模糊，字迹潦草，表达不清，未按要求填写而导致非唯一理解，造成未实质性响应磋商文件的响应文件将会被认定为无效。

13. 保证金：本项目无需缴纳磋商保证金。

四、响应文件的提交

14. 响应文件的加密与提交

（1）网上递交的电子响应文件须对文件进行加密。

（2）供应商须在响应文件递交截止时间前完成所有响应文件的上传，网上确认电子签名。

注：建议供应商上传完成后，将已上传的电子响应文件重新下载下来，用对应类型的编制工具或标书查看工具进行解密查看，确保上传的文件可以正常解密打开。

（4）在规定响应文件递交截止时间前，供应商可以修改或撤回已在网上递交的电子响应文件，无须书面形式通知采购人。修改的电子响应文件应按照有关电子响应文件规定进行编制、密封、标记和递交。

15. 提交电子响应文件的截止时间和地点

电子响应文件的提交不得迟于竞争性磋商公告规定的提交截止时间。

五、磋商与评审

16. 磋商

16.1 采购代理机构将在“**供应商须知前附表**”规定的时间和地点进行磋商。

17. 评审

17.1 评审由磋商小组负责。磋商小组由采购人的代表和有关专家按相关规定组成，其中专家的人数不得少于成员总数的三分之二。

17.2 评审

磋商小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照磋商文件第六章“评审”的规定推荐成交候选人。

18. 评审过程的保密

磋商开始后，直到授予供应商合同止，凡是属于审查、澄清、评审和比较的有关资料以及成交建议等均不向供应商或其他无关的人员透露。供应商在评审过程中，所进行的力图影响评审结果的不公正活动，可能导致其申请被拒绝。

磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

19. 出现下列情形之一的，项目终止：

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

注：采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的。

注：在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购活动终止。

六、成交结果

20. 成交人的确定

20.1 由采购人委托评审委员会按照评审报告中推荐的成交人顺序确定成交人。

21. 成交通知书

21.1 成交人确定后 2 个工作日内，成交结果由采购代理机构在云南省政府采购网、云南省公共资源交易平台（文山州）上公告，同时通过云南省公共资源交易平台向成交人发出成交通知书。

21.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

22. 签订合同

22.1 成交人收到成交通知书后，按磋商文件、响应文件及有关澄清承诺书的要求与采购人签订合同，合同格式以磋商文件中的合同格式为准。

22.2 成交人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排在成交人之后第一位的成交候选供应商签订政府采购合同，以此类推；或重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对本项目重新开展的采购活动。

七、其他事项

23. 质疑和投诉

23.1 供应商认为磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日（即公告期限届满之日）起七个工作日内，以书面形式向下列部门或采购人提出质疑。质疑内容不得含有虚假、恶意成分。提出

质疑时必须同时提交相关证据材料和注明事实的确切来源。供应商在法定质疑期内应一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

23.2 受理质疑部门

（1）供应商对本项目的采购需求、技术及商务条件、评分标准提出质疑的，受理质疑部门为**采购人**，联系电话详见磋商公告。

（2）供应商对本项目磋商文件的其他条款、磋商过程和成交结果提出质疑的，受理质疑部门为**云南林润技术咨询有限公司**；联系电话详见磋商公告。

23.3 质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

超过法定质疑期发出的质疑函及未按规定要求签字盖章的质疑函采购人或采购代理机构有权拒收。

23.4 采购人或供应商对成交供应商提出质疑时，被质疑人应配合质疑处理部门的调查、处理工作，根据需要对举证材料须给予书面澄清回复和接受质询，其响应文件可公开的内容须接受任何形式的审查核实。

23.5 采购人、采购代理机构将在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出书面答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

23.6 投诉人必须首先经过质疑程序，在对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向砚山县财政局投诉。

24. 采购代理服务费用

本项目招标代理服务费按以签订代理协议为准，由成交供应商在领取成交通知书时向采购代理机构支付。

25. 实质性变动

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，需经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

26. 节能环保产品（本项目不适用）

对列入财政部、发展改革委、生态环境部等部门发布的政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单，且取得市场监督管理总局等确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书的产品，实施政府优先采购或强制采购。

“政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单”及其附件可通过中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查阅、下载。

若产品为经市场监督管理总局等确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品，请在“分项报价表”相应栏目中标明，并提供产品的认证证书复印件（或扫描件）一份；否则，不予认可。

27. 政府采购政策

27.1 中小企业扶持政策

（一）中型、小型、微型企业应当同时符合以下条件：

（1）依据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）规定，中型、小型和微型企业提出响应的须提供《中小企业声明函》并对声明函的真实性负责；

（2）按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定，供应商应符合中小企业划分标准；所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准；该项目的所属行业详见“**供应商须知前附表**”。

（3）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

（4）以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（二）根据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的

非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予一定比例的扣除（详见评审办法），用扣除后的价格参加评审

27.2. 监狱企业

监狱企业参与政府采购活动的，视同小型、微型企业。供应商为监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件原件扫描件，否则不予进行价格扣除。供应商应对提交的属于监狱企业的证明文件的真实性负责。提交的监狱企业的证明文件不真实的，应承担相应的法律责任。

27.3 残疾人福利性单位

27.3.1 残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

27.3.2 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

27.3.3 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳

动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

27.3.4 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

27.3.5 成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

27.3.6 供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

28. 解释权

本磋商文件是根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规编制，解释权属采购代理机构和采购人。

29. 电子招标响应注意事项及要求

29.1 电子响应文件的组成及要求：

（1）响应文件全部采用电子文档，格式为*.ZCTBJ。必须使用《云南省政府采购投标文件编制系统》制作。（如果有视频文件和图纸文件的话，格式为*.ZCTBY、*ZCTBT）

（2）在编制技术标响应文件时，粘贴图片使用JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，最终的每份电子响应文件所占用的磁盘空间必须小于 50M。

29.2 电子采购文件的修改：

（1）采购人对采购文件中的项目需求、评审办法、评审项目等重要评审内容做出变更，将同时发布补遗文件进行说明以保证供应商都能重新下载并用于编制电子响应文件。

(2) 供应商在收到采购人书面答疑和澄清后，请自行登录云南省政府采购交易平台收取修改内容。供应商应在响应文件递交截止时间前随时查看“云南省公共资源交易平台（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/>选择“文山州”，进入文山州公共资源交易中心）”中有关该项目采购文件的答疑、补遗内容。

(3) 采购文件澄清、修改内容均以网上发布的文件为准，当采购文件、采购文件澄清、采购文件修改文件内容前后相互矛盾时，以最后发出的为准。

29.3 电子响应文件的编制：

(1) 电子响应文件必须使用《云南省政府采购投标文件编制系统》制作（电子响应文件格式为*.ZCTBJ）。（如果有视频文件和图纸文件的话，制作格式为*.ZCTBY、*ZCTBT）编制要求见供应商须知正文附件《电子响应文件编制及报送要求》。

(2) 如供应商提交的电子响应文件不符合（1）要求或开启时无法读取导入或解密，其响应文件视为未按要求提交。

29.4 电子响应文件的签章和签名要求：

按照响应文件格式，采用单位和个人数字证书电子签章及电子签名：响应文件需要企业、法定代表人电子签章及电子签名。

29.5 电子响应文件的递交及份数：

(1) 网上递交：网上递交网址为云南省公共资源交易平台（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/>），供应商须在响应截止时间前完成所有响应文件的上传，响应文件提交截止时间前未完成响应文件传输的，视为未按要求提交。

29.6 电子响应文件的修改与撤回：

(1) 在规定的响应文件提交截止时间前，供应商可以修改或撤回已在网上递交的响应文件，无须书面形式通知采购人。

(2) 修改的响应文件应按照本章有关电子响应文件规定进行编制、加密和提交。

29.7 电子响应文件开启和解密：

该项目采用网上远程解密并开启响应文件方式，供应商应当提供网上远程解密电子响应文件。

附件：电子响应文件编制及报送要求

1. 电子响应文件的制作必须使用《云南省政府采购投标文件编制系统》，生成电子签名的技术标响应文件，格式为*.ZCTBJ（此文件必须网上递交）。
2. 《云南省政府采购投标文件编制系统》提供数字证书（CA）对响应文件进行加密功能。供应商对网上递交的响应文件应加密。如果供应商使用某个数字证书（CA）对响应文件进行了数字证书（CA）加密，需要在开启时使用该数字证书（CA）进行远程解密，才能读取或导入响应文件，因供应商原因造成响应文件未解密的，视为未按要求提交。
- 3、网上递交响应文件应根据采购文件要求，在响应文件提交截止时间前将电子响应文件通过“云南省公共资源交易平台（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/>）”网上上传指定的采购项目。
- 4、供应商提出响应时，须按本附件“电子响应文件编制及报送要求”规定编制及网上递交电子响应文件，如果供应商没有按规定网上递交电子响应文件，视为未按要求提交。
- 7、在编制技术标响应文件时，粘贴图片使用JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，最终的每份电子响应文件所占用的磁盘空间必须小于 100M。

注：不同单位的响应文件若芯片序列号、硬盘序列号、网卡序列号一致，视为由同一台电脑编制！

第三章合同书样式及主要条款（仅供参考）

合同条款前附表

序号	内容
1	服务期： 。
2	服务地点/服务范围：在全县范围内，具体地点以培训需求和采购方需求为准（如需参观考察地点待定）。
3	付款方式： 。

说明：请成交人于合同签订后 2 个工作日内递交我公司存档以便于及时向交易中心申请退还成交人保证金。

（ 此合同仅供参考 ， 以双方最终签订合同为准 ）

合同编号：
编号：

合同自编号：

招标

云南省省级政府采购 （ 委托采购 ）

合 同 书

签订地点：

云南省财政厅 制

甲方（ 采购人公章 ） 名 称

： 地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人

： 项目（ 技术 ） 负责人

：

电 话：

签订日期：

乙方（ 投标人公章 ） 名 称：

地 址

： 邮

编：

法定代表人或委托代理人

： 项目（ 技术 ） 负责人

：

电 话：

签订日期：

丙方（ 鉴证方公章 ） 名 称

： 地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人

： 经办人：

电 话：

甲方：（ 招标人 ）
甲方 ）

（ 以下简称

乙方：（ 中标人 ）
称乙方 ）

（ 以下简

根据《中华人民共和国民法典》等法律法规，本着自愿、平等、诚实信用的原则，双方就补贴性职业培训项目事宜，协商一致，签订本合同。

一、目标任务

（一）总体目标任务。根据《云南省财政厅关于下达2024年中央农业经营主体能力提升资金（第二批）的通知》（云财农〔2024〕56号）、《文山州财政局关于下达2024年中央农业经营主体能力提升资金（第二批）的通知》（文财农〔2024〕43号）精神，2024年下达砚山县高素质农民培育资金180万元，高素质农民任务300人以上，参训学员参与项目成效评价率达90%以上，总体满意度达90%以上，并按照相关要求适时开展跟踪服务。

（二）培训开班计划。聚焦提升技术技能水平、提升产业发展能力、提升综合素质素养，全年计划开设培训班次6个，其中：**11月下旬**开设生物育种产业化示范（专业生产型）培训1个班60人，粮油单产提升（专业生产型）培训1个班60人，产业发展带头人（经营管理型）培训1个班60人，农业创新创业（经营管理型）培训1个班60人；**12月上旬**开设养殖（专业生产型）培训1个班60人，电商知识技能（技能服务型）培训1个班60人。

（三）培训课时标准。严格把控培训时间要求，经营管理型培训时间控制在56-120个学时（约等于7-15天），课时分配为综合素养20%，专业能力60%，能力拓展20%，实习实训占总学时的二分之一以上，线上学习占总学时的十分之一以上；专业生产型和技能服务型时间控制在24-56个学时（约等于3-7天），课时分配为综合素养10%，专业能力80%，能力拓展10%，实操实训占总学时的三分之二以上。

二、主要任务

（一）围绕粮油稳产保供需要，重点提升技术技能水平。聚焦粮油等主要作物大面积单产提升，围绕全产业链技术或单项关键技术开展培训，分品种组班、分技术授课、分阶段培训，推进良田、良种、良法、良机、良制融合。紧扣农时，围绕作物生产全过程全周期开展培训，突出良种选购及制种、关键生产技术、病虫害防治、耕地保护建设等内容。聚焦大食物开发，服务设施农业、智慧农业、标准化种养殖发展，开展市场冷链、电商营销、信贷融资风险防控农业生产和农产品“三品一标”等全产业链技能培训。开展绿色发展技术技能培训。开展农业防灾减灾救灾技术措施、设施装备应用培训。开展牛羊养殖户技能培训，强化绿色养殖技术落地应用。

（二）围绕特色产业发展需求，培优提升产业发展能力。围绕特色产业高质量发展的需要，以新型经营和服务主体的经营者和骨干为重点对象开展培训，不断培优提升产业发展能力。围绕经营管理、绿色发展、品牌创建、市场营销、风险防控等内容开展系统培育，提升产业发展水平和带动能力。服务乡村产业发展水平提升，围绕乡土特色产业、农产品加工业、农村一二三产业融合农产品流通等，分领域、分产业、分层级开展系统培育，拓宽农民增收致富渠道。认真贯彻落实大食物观要求，统筹当地主导、特色产业发展和农民培训意愿需求，突出“土特产”，因地制宜开展粮油、蔬菜等经济作物的生产管理培训、牛羊养殖户、动物疫病防治培训，提高农民在全产业链发展中的增值收益。

（三）围绕乡村治理和建设需要，全面提升综合素质素养。全面开设综合素养课程，持续推进习近平新时代中国特色社会主义思想相关课程覆盖所有培育对象，弘扬社会主义核心价值观，普及三农相关政策、涉农法律法规、农业绿色发展、农业标准化、农产品质量安全、耕地保护建设、农业金融保险、乡村治理、农耕文化、农村移风易俗等领域知识、理念和倡导性要求，全面提升农民综合素质。将乡村治理融入综合素养课程，提高农民参与乡村治理过程的能力和意识。

三、专项行动

服务三农领域重大任务，聚焦粮油作物大面积单产提升、新型农业经营主体能力提升和农民综合素质素养全面提升，重点组织开展好七项培训专项行动。

（一）玉米单产提升技术培训行动。开展玉米高产增产技术模式应用和技术技能培训，强化高产优质耐密品种相关技术培训。

（二）新品种玉米技术培训行动。开展新品种玉米种植管理等技术相关培训，对参与示范的农户做到应培尽培，确保每户种植户有一个种植明白人。

（三）“菜篮子”技术培训行动。围绕“肉、蛋、奶、水产和果菜”等农产品生产、加工、营销开展专项技术培训。结合蔬菜等优势特色产业集群建设，强化绿色产业基地全产业链技能提升，提升“南菜北运”和“云菜入湾”保供能力和水平。抓好非洲猪瘟等重大动物疫病常态化防控技术培训，提升农民畜牧业生产技能，持续保障肉蛋供应安全。

（四）新型农业经营主体产业发展能力提升培育行动。以家庭农场、农民合作社、农业企业、专业型社会化服务企业和农村集体经济组织等主体带头人和骨干为重点对象，开展主体发展能力提升培训，组织跨区域学习，拓宽发展思路、优化发展路径，促进产业提档升级。

（五）本土青年人才培育行动。认真贯彻落实《云南省支持青年创业兴乡三年行动（2024—2026年）》要求，联合共青团砚山县委组织在留村青年中培育一批懂农业、懂技术的“土专家”“田秀才”，把青年种植养殖能手、专业大户等培养成致富带头人。

（六）高素质女农民培育行动。联合砚山县妇联开展高素质女农民专题培育，持续提高农村妇女在培育中的比例，充分发挥“女能人”在乡村振兴中的“半边天”作用。

（七）农民素质素养提升培训行动。依托高素质农民培育项目，统筹党校师资、基地等资源，联合基层党校深入行政村，面向小农户开展素质素养提升培训。重点宣讲习近平新时代中国特色社会主义思想、党的政策理论，讲授党章党规、党的基本知识和法律法规，弘扬社会主义核心价值观，教育引导农民听党话、感党恩、跟党走。培训时长为半天至一天，培训内容为综合素质素养课程。培训工作相关信息如学员签到表、课程表、图片、新闻报道等相关资料分班级录入农民教育培训信息管理系统。

四、实施步骤

（一）培训准备阶段

1. 遴选培育对象。培育对象为全县11个乡镇年龄在18至60周岁的农民合作社负责人（骨干）、种养大户、新型经营主体带头人、家庭农场经营者、返乡创业大学生、中高职毕业生、返乡农民工、村（组）干部、退伍军人等。搭建农业农村与妇联、共青团、

科协、党校等沟通联系机制，并利用高素质农民跟踪问效回访、农业科技下乡等常态化工作，广泛开展摸底调查和宣传发动工作，通过自愿申报，乡镇推荐的方式，多渠道开展遴选学员。

2. 遴选培训机构。为了提高培训工作的针对性、实效性，按照《高素质农民培育规范》要求，通过政府购买服务的形式遴选2024年度高素质农民培训机构，科学制定培训课程，强化师资队伍建设，择优选用适用教材，量化培训内容、完成期限、质量要求、跟踪服务、绩效考核等，并对应建立指导监管机制，确保高质量完成培育目标任务。

（二）实施培训阶段

围绕县域乡村和产业发展需求，采取分段式培训、操作性培训、参与式培训相结合的方式开展高素质农民培育，即公共课集中培训、专业课分班培训、生产实践实训、外出培训学习等。

1. 理论授课。结合培训主题和本着实用原则，围绕产前、产中、产后生产发展环节，按照专业化、技能化、标准化的要求，综合设置课程并集中授课。
2. 实训观摩。组织学员到优秀实训基地、农民专业合作社、农业产业龙头企业、农业示范园等地进行参观考察，学习生产实践经验。
3. 成果考核。采用理论考试、实践考核和生产经营水平考察等多种评价方式，对参训学员进行综合考核，向考核合格的学员颁发培训结业证书。
4. 建立台账。以班次为单位，规范建立培训台帐，主要包括学员基本情况、培训专业、培训期次、培训时间、考评状况、就业情况等。

（三）绩效评价阶段

总结提炼全年培育培训工作经验做法，挖掘和宣传报道先进典型，并按照规定开展项目绩效评价。

六、经费概算

根据《云南省财政厅关于下达2024年中央农业经营主体能力提升资金（第二批）的通知》（云财农〔2024〕56号）、《文山州财政局关于下达2024年中央农业经营主体能力提升资金（第二批）的通知》（文财农〔2024〕43号）精神，2024年下达砚山县的180万元高素质农民培育项目资金，主要用于360名学员食宿费，培训教材费，场地租用费，授课教师课酬费，培训教师交通和食宿费，培训资料档案费，实训耗材费，证书制作费、培训车辆租用费、其他等。按照《文山州财政局 中共文山州委组织部关于调整文山州州级机关培训费综合定额标准的通知》（文财行〔2020〕123号）文件精神，砚山县结合工作实际计划开设培训班6个360人，其中经营管理型2个班120人，专业生产型和技能服务型4个班240人。

4. 合同效力

4.1 本合同经双方法定代表人（负责人）或委托代理人签字并加盖单位印章之日起生效
4.2 本合同未尽事宜，双方另行签订书面补充协议，补充协议与本合同内容不一致的，以补充协议为准。

4.3 本合同经双方协商一致，可以采用书面形式变更或解除。

4.4 各中标培训机构不得通过高额物质奖励、虚假宣传等不正当方式招揽生源，严禁恶意竞争行业乱象出现，一经查实严肃处理。

4.5 甲方发现乙方存在转包合同、弄虚作假、冒名顶替、虚报学员数量套取补贴资金等

恶劣情形，取消中标培训资格，解除培训服务合同，3年内不得参与全县范围内补贴性职业培训招投标。

4.6 乙方若在服务期满仍未完成培训目标数，3年内不得参与甲方组织的培训。

4.7 本合同一式贰份，甲乙双方各执壹份，具有同等法律效力。

本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

第四章 响应文件格式

（项目名称）采购

响应文件

项目编号：

供应商：（盖单位法人电子公章）

法定代表人或其委托代理人：（电子签名或签章）

年 月 日

响应文件目录

一、报价部分

- 1、报价表
- 2、承诺函

二、资格证明文件

- 1、营业执照（扫描件）或自然人证明等其他证明材料；
- 2、供应商提供近期财务状况报告或资信证明
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力
- 4、供应商缴纳税收证明材料
- 5、供应商缴纳社保证明材料
- 6、无重大违法记录声明
- 6、法定代表人资格证明书
- 7、法定代表人授权委托书
- 8、供应商信息表
- 9、信用查询情况

三、技术部分文件

- 1、教学实施方案
- 2、培训服务方案
- 3、管理制度
- 4、拟投入师资力量
- 5、后续服务能力、后续服务方案及保证措施
- 6、拟投入设施设备
- 7、培训档案管理
- 8、中小企业、残疾人福利性单位、监狱企业证明文件（如是）
- 9、供应商认为应当提供的其他资料（如有）

一、报价部分

1、报价表

项目名称：

项目编号：

序号	项目	金额	
		小写（元）	大写（元）
1	磋商总报价		
2	服务内容		
3	合同履行期限		
4	服务要求		
5	供应商地址		

注：1、供应商须按要求填写信息，不得随意更改本表格式。2、报价要求：所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

年 月 日

2、承诺函

致：砚山县农业农村和科学技术局

根据贵方为（采购项目名称）（招标编号：）项目采购服务的磋商邀请，正式授权下述
签字人（姓名和职务）全权代表供应商（供应商全称）参加磋商，并提交电子响应文件。
据此函，签字人兹宣布同意如下：

1. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的
供 应商应当具备的条件。
2. 我方承诺严格遵守采购文件中的各项要求及合同条款，在服务期内按合同约定提
供 服务，并承担合同规定的责任义务。
3. 我方已详细审核采购文件，我方对采购文件各项条款和评审办法无异议，知道必
须 放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
4. 如果在响应文件有效期内撤回响应或者有其他违约行为，我方的响应保证金可被
贵 方全部或部分没收。
5. 同意应贵方要求提供与本磋商响应有关的任何数据和资料，并保证数据和资料的
完 整性和真实性，若有违反，我方愿意承担一切后果。
6. 我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的供应商为成交人的行为。
7. 若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

与本磋商有关的正式通讯地址为：

地址：邮政编码：

电话：_____

传真：_____

开户名称：

开户银行：

账号：

供应商：（盖单位电子公章）

法定代表人：（电子签名）

年月日

注：未按照本承诺函的格式要求填写承诺函的，将造成非实质响应磋商，从而导致该供应商响应文件无效。

二、资格证明文件

1. 具有独立承担民事责任的能力：（提供法人或者其他组织、自然人的营业执照等证明文件）
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：未处于财产被接管、冻结和破产状态，提供近 1 年（2021年度或 2023年度）经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表或审计报告，（如新成立的拟投单位只需提供验资报告或相关证明材料）
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。（提供书面声明）
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录①依法缴纳税收：提供缴税所属时间在 2024年 1 月至本项目投标文件提交截止时间前任意 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；（新公司按照实际情况提供）
②社会保障资金的良好记录：提供缴费所属时间在 2024 年 1 月至本项目投标文件提交截止时间前任意 3 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；（新公司按照实际情况提供）
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供书面承诺书）
6. 法律、行政法规规定的其他条件。
7. 本项目的特定资格要求：（1）须具备《中华人民共和国民办学校办学许可证》或职业院校、技工院校资格证明，并在2023年度年检合格（提供相应证明材料）。
（2）除公办职业技工院校外，其他类型的培训机构须提供办学许可证及培训机构培训资质（工种）许可范围证明材料。
8. 其他要求：（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供书面声明）

(2) 供应商提供所有投标资料内容均真实有效承诺书。（提供书面承诺）

该部分资格证明文件将作为对供应商资格要求部分的评审依据，未按要求提交的供应商将不能通过资格性审查；

格式 2-1：法人或其他组织的营业执照等证明文件

佐证材料：

- ①供应商为法人的，应提交营业执照或法人登记证书或批准文件（扫描件）；
- ②供应商为非法人组织的，应提交依法登记证书（扫描件）；
- ③供应商为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照（扫描件）；
- ④供应商为自然人的，应提交自然人的身份证明。
- ⑤供应商为法人的分支机构的，应提交法人和分支机构的营业执照或法人登记证书或批准文件以及法人授权书。

格式2-2：供应商提供近期财务状况报告或资信证明

佐证材料（以下佐证材料提供其一即可。如果是联合体响应文件，联合体各方均须提供佐证材料）：

- （1）供应商2021年度或2023年度经会计师事务所审计的财务报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表）；
- （2）基本开户银行出具的近一个月的证明文件（扫描件），银行出具的证明文件应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等；
- （3）专业担保机构出具的担保函（扫描件）；
- （4）供应商自行编制的2021年度或2023年度的财务会计报告及财务会计制度（须加盖公章）；
- （5）自响应文件递交截止时间，供应商成立不足一个月的，可提供供应商编制的财务会计制度作为佐证材料（需加盖公章）。

格式2-3：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

（ 格式自拟 ）

格式 2-4：供应商缴纳税收证明材料

（1）要求提供供应商缴税所属时间在2024年1月至本项目投标文件提交截止时间前任意3个月的税务局税收通用缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或税务局出具纳税情况的相关证明复印件。

（2）依法免税或不需要纳税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳税金。

（3）自响应文件递交截止时间，供应商成立不足一个月的，可提供将依法缴纳税收的承诺函。

（4）如果是联合体响应文件，联合体各方均需提供上述证明。

格式 2-5：供应商缴纳社保证明材料

（1）要求提供供应商缴费所属时间在2024年1月至本项目投标文件提交截止时间前任意3个月的社会保险费缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或社保管理部门出具的有效缴款证明复印件。

（2）依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金。

（3）自响应文件递交截止时间，供应商成立不足一个月的，可提供将依法缴纳社会保障资金的承诺函。

格式 2-6：无重大违法记录声明

书面声明

供应商名称在此声明，我单位参加政府采购活动前 3 年内未出现因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商：（盖单位电子公章）

法定代表人：（电子签名）

年月日

格式 2-7：法定代表人（负责人）资格证明书

法定代表人（负责人）资格证明书

供应商名称：

单位性质：

成立时间：年月日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（供应商名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

供应商：（盖单位电子公章）

年 月 日

注：1. 在响应文件中附法定代表人身份证复印件；

2. 若法定代表人（负责人）参与磋商的，还需现场出示该法定代表人（负责人）资格证明书原件或打印件。

格式 2-8：法定代表人（负责人）授权委托书

法定代表人（负责人）授权委托书

致：砚山县农业农村和科学技术局

本授权书声明：（供应商全称）的法定代表人代表本公司授权（委托代理人姓名）为本公司合法代理人，以本单位名义亲自出席参加贵方组织的（采购项目名称）项目（项目编号： ）的磋商。代理人在本项目磋商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予承认。

代理人无转委托权。

供应商：（全称）（加盖电子公章）

法定代表人：（电子签名）

法定代表人身份证号码：

年月日

附：

委托代理人姓名：

职 务：

身 份 证 号 码：

详 细 地 址：

电 话：

注：1. 在响应文件中附法定代表人及委托代理人身份证复印件；

2. 若委托代理人参与磋商的，还需现场出示该授权委托书原件或打印件。

格式 2-9：供应商信息表

（请供应商如实填写本表信息）

项目名称：

项目编号：

供应商名称：			
营业执照注册号：			
组织机构代码：			
税务登记证号：			
注册资金：		邮政编码：	
公司成立日期：		企业网站网址（如有）：	
企业电话：		通讯地址：	
公司简介：			
经营范围：			
供应商直接控股、存在管理关系的其他单位名称			
供应商法定代表人（单位负责人）在其单位以外的其他单位担任法定代表人（单位负责人）的情况说明			

供应商：（加盖电子公章）

法定代表人（电子签名）：

年月日

三、技术服务部分文件

格式 3-1：教学实施方案

（本部分由供应商根据自身情况并参照磋商文件要求， 自行提供， 格式自拟。）

供应商名称：（盖单位电子公章）

法定代表人（电子签名）：

日期：

格式 3-2：培训服务方案

（本部分由供应商根据自身情况并参照竞争性磋商文件要求，自行提供，格式自拟。）

供应商名称：（盖单位电子公章）

法定代表人（电子签名）：

日期：

格式 3-3：管理制度

（本部分由供应商根据自身情况并参照竞争性磋商文件要求，自行提供，格式自拟。）

供应商名称：（盖单位电子公章）

法定代表人（电子签名）：

日期：

格式 3-4：拟投入师资力量

人员情况

人员情况（需提供专兼职教师学历证书、与教学岗位相应的专业技术职称证书。）						
姓名	年龄	专业	职称	持何种资格证书	本项目担任的职务	工作年限

注：本表可扩展；

供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人：_____（电子签章）

日期： 年 月 日

格式 3-5：后续服务能力、后续服务方案及保证措施

（本部分由供应商根据自身情况并参照竞争性磋商文件要求， 自行提供， 格式自拟。）

供应商： （加盖电子公章）

法定代表人（电子签名）：

年 月 日

格式 3-6：拟投入设施设备

（本部分由供应商根据自身情况并参照竞争性磋商文件要求， 自行提供， 格式自拟。）

供应商： _____（电子签章）

法定代表人或委托代理人： _____（电子签章）

日期： 年 月 日

格式 3-7：培训档案管理

（本部分由供应商根据自身情况并参照竞争性磋商文件要求，自行提供，格式自拟。）

供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人：_____（电子签章）

日期： 年 月 日

格式 3-8：中小企业、残疾人福利性单位、监狱企业、聘用建档立卡贫困人员企业证明文件（如是）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____XXXX_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

监狱企业证明文件

根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

供应商认为应当提供的其他资料
(如有)

第五章 项目需求

一、项目名称：砚山县2024年高素质农民培育项目

二、项目编号：ZC532600202400733

三、采购方式：竞争性磋商

四、预算金额：180.00万元

五、最高限价：180.00万元

六、服务地点：在全县范围内，具体地点以培训需求和采购方需求为准（如需参观考察地点 待定）

七、培训对象：培育对象为全县 11 个乡镇年龄在 18 至 60 周岁的农民合作社负责人（骨干）、种养大户、新型经营主体带头人、家庭农场经营者、返乡创业大学生、中高职毕业生、返乡农民工、村（组）干部、退伍军人等。搭建农业农村与妇联、共青团、科协、党校等沟通联系机制，并利用高素质农民跟踪问效回访、农业科技下乡等常态化工作，广泛开展摸底调查和宣传发动工作，通过自愿申报，乡镇推荐的方式，多渠道开展遴选学员。

八、服务要求：根据《云南省财政厅关于下达 2024 年中央农业经营主体能力提升资金（第二批）的通知》（云财农〔2024〕56 号）、《文山州财政局关于下达 2024 年中央农业经营主体能力提升资金（第二批）的通知》（文财农〔2024〕43 号）精神，2024 年下达砚山县高素质农民培育资金 180 万元，高素质农民任务 300 人以上，参训学员参与项目成效评价率达 90%以上，总体满意度达 90%以上，并按照相关要求适时开展跟踪服务。

九、合同履行期限：自合同签订之日起至 2024 年 12 月15 日前完成培训（具体按采购人安排的时间组织培训）。

十、为深入贯彻落实 2024 年中央一号文件和中央、省、州农村工作会议精神，扎实推进高素质农民培育工作，按照《文山州农业农村局关于印发 2024 年高素质农民培育工作方案的通知》要求，特结合砚山实际制定本方案。

十一、工作思路

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党中央、国务院关于乡村人才振兴的决策部署，以学习运用“千村示范、万村整治”工作经验为引领，锚定“3815”战略发展目标，聚焦现代农业全产业链技能水平提高和我州“1+4+N”重点产业发展需求，按照“需求导向、产业主线、分层实施、全程培育”的原则，培育粮食安全守护者和乡村振兴主力军，为全面推进乡村振兴、加快农业农村现代化提供坚实人才保障。

二、目标任务

（一）总体目标任务。根据《云南省财政厅关于下达2024年中央农业经营主体能力提升资金（第二批）的通知》（云财农〔2024〕56号）、《文山州财政局关于下达2024年中央农业经营主体能力提升资金（第二批）的通知》（文财农〔2024〕43号）精神，2024年下达砚山县高素质农民培育资金180万元，高素质农民任务360人，参训学员参与项目成效评价率达90%以上，总体满意度达90%以上，并按照相关要求适时开展跟踪服务。

（二）培训开班计划。聚焦提升技术技能水平、提升产业发展能力、提升综合素质素养，全年计划开设培训班次6个，开设生物育种产业化示范（专业生产型）培训1个班60人，开设粮油单产提升（专业生产型）培训1个班60人；产业发展带头人（经营管理型）培训1个班60人，农业创新创业（经营管理型）培训1个班60人；养殖（专业生产型）培训1个班60人；电商知识技能（技能服务型）培训1个班60人。

（三）培训课时标准。严格把控培训时间要求，经营管理型培训时间控制在56-120个学时（约等于7-15天），课时分配为综合素养20%，专业能力60%，能力拓展20%，实习实训占总学时的二分之一以上，线上学习占总学时的十分之一以上；专业生产型和技能服务型时间控制在24-56个学时（约等于3-7天），课时分配为综合素养10%，专业能力80%，能力拓展10%，实操实训占总学时的三分之二以上。

十二、主要任务

（一）围绕粮油稳产保供需要，重点提升技术技能水平。聚焦粮油等主要作物大面积单产提升，围绕全产业链技术或单项关键技术开展培训，分品种组班、分技术授课、分阶段培训，推进良田、良种、良法、良机、良制融合。紧扣农时，围绕作物生产全过程全周期开展培训，突出良种选购及制种、关键生产技术、病虫害防治、耕地保护建设

等内容。聚焦大食物开发，服务设施农业、智慧农业、标准化种养殖发展，开展市场冷链、电商营销、信贷融资风险防控农业生产和农产品“三品一标”等全产业链技能培训。开展绿色发展技术技能培训。开展农业防灾减灾救灾技术措施、设施装备应用培训。开展牛羊养殖户技能培训，强化绿色养殖技术落地应用。

（二）围绕特色产业发展需求，培优提升产业发展能力。围绕特色产业高质量发展的需要，以新型经营和服务主体的经营者和骨干为重点对象开展培训，不断培优提升产业发展能力。围绕经营管理、绿色发展、品牌创建、市场营销、风险防控等内容开展系统培育，提升产业发展水平和带动能力。服务乡村产业发展水平提升，围绕乡土特色产业、农产品加工业、农村一二三产业融合农产品流通等，分领域、分产业、分层级开展系统培育，拓宽农民增收致富渠道。认真贯彻落实大食物观要求，统筹当地主导、特色产业发展和农民培训意愿需求，突出“土特产”，因地制宜开展粮油、蔬菜等经济作物的生产管理培训、牛羊养殖户、动物疫病防治培训，提高农民在全产业链发展中的增值收益。

（三）围绕乡村治理和建设需要，全面提升综合素质素养。全面开设综合素养课程，持续推进习近平新时代中国特色社会主义思想相关课程覆盖所有培育对象，弘扬社会主义核心价值观，普及三农相关政策、涉农法律法规、农业绿色发展、农业标准化、农产品质量安全、耕地保护建设、农业金融保险、乡村治理、农耕文化、农村移风易俗等领域知识、理念和倡导性要求，全面提升农民综合素质。将乡村治理融入综合素养课程，提高农民参与乡村治理过程的能力和意识。

十三、专项行动

服务三农领域重大任务，聚焦粮油作物大面积单产提升、新型农业经营主体能力提升和农民综合素质素养全面提升，重点组织开展好**七项**培训专项行动。

（一）玉米单产提升技术培训行动。开展玉米高产增产技术模式应用和技术技能培训，强化高产优质耐密品种相关技术培训。

（二）新品种玉米技术培训行动。开展新品种玉米种植管理等技术相关培训，对参与示范的农户做到应培尽培，确保每户种植户有一个种植明白人。

（三）“菜篮子”技术培训行动。围绕“肉、蛋、奶、水产和果菜”等农产品生产、加工、营销开展专项技术培训。结合蔬菜等优势特色产业集群建设，强化绿色产业基地

全产业链技能提升，提升“南菜北运”和“云菜入湾”保供能力和水平。抓好非洲猪瘟等重大动物疫病常态化防控技术培训，提升农民畜牧业生产技能，持续保障肉蛋供应安全。

（四）新型农业经营主体产业发展能力提升培育行动。以家庭农场、农民合作社、农业企业、专业型社会化服务企业和农村集体经济组织等主体带头人和骨干为重点对象，开展主体发展能力提升培训，组织跨区域学习，拓宽发展思路、优化发展路径，促进产业提档升级。

（五）本土青年人才培育行动。认真贯彻落实《云南省支持青年创业兴乡三年行动（2024—2026年）》要求，联合共青团砚山县委组织在留村青年中培育一批懂农业、懂技术的“土专家”“田秀才”，把青年种植养殖能手、专业大户等培养成致富带头人。

（六）高素质女农民培育行动。联合砚山县妇联开展高素质女农民专题培育，持续提高农村妇女在培育中的比例，充分发挥“女能人”在乡村振兴中的“半边天”作用。

（七）农民素质素养提升培训行动。依托高素质农民培育项目，统筹党校师资、基地等资源，联合基层党校深入行政村，面向小农户开展素质素养提升培训。重点宣讲习近平新时代中国特色社会主义思想、党的政策理论，讲授党章党规、党的基本知识和法律法规，弘扬社会主义核心价值观，教育引导农民听党话、感党恩、跟党走。培训时长为半天至一天，培训内容为综合素质素养课程。培训工作相关信息如学员签到表、课程表、图片、新闻报道等相关资料分班级录入农民教育培训信息管理系统。

十四、实施步骤

（一）培训准备阶段

1. 遴选培育对象。培育对象为全县 11 个乡镇年龄在 18 至 60 周岁的农民合作社负责人（骨干）、种养大户、新型经营主体带头人、家庭农场经营者、返乡创业大学生、中高职毕业生、返乡农民工、村（组）干部、退伍军人等。搭建农业农村与妇联、共青团、科协、党校等沟通联系机制，并利用高素质农民跟踪问效回访、农业科技下乡等常态化工作，广泛开展摸底调查和宣传发动工作，通过自愿申报，乡镇推荐的方式，多渠道开展遴选学员。

2. 遴选培训机构。为了提高培训工作的针对性、实效性，按照《高素质农民培育规范》要求，通过政府购买服务的形式遴选 2024 年度高素质农民培训机构，科学制定培训

课程，强化师资队伍建设，择优选适用教材，量化培训内容、完成期限、质量要求、跟踪服务、绩效考核等，并对应建立指导监管机制，确保高质量完成培育目标任务。

（二）实施培训阶段

围绕县域乡村和产业发展需求，采取分段式培训、操作性培训、参与式培训相结合的方式开展高素质农民培育，即公共课集中培训、专业课分班培训、生产实践实训、外出培训学习等。

1. 理论授课。结合培训主题和本着实用原则，围绕产前、产中、产后生产发展环节，按照专业化、技能化、标准化的要求，综合设置课程并集中授课。

2. 实训观摩。组织学员到省外优秀实训基地、农民专业合作社、农业产业龙头企业、农业示范园等地进行参观考察，学习生产实践经验。

3. 成果考核。采用理论考试、实践考核和生产经营水平考察等多种评价方式，对参训学员进行综合考核，向考核合格的学员颁发培训结业证书。

4. 建立台账。以班次为单位，规范建立培训台帐，主要包括学员基本情况、培训专业、培训期次、培训时间、考评状况、就业情况等。

（三）绩效评价阶段

总结提炼全年培育培训工作经验做法，挖掘和宣传报道先进典型，并按照规定开展项目绩效评价。

十五、经费概算

根据《云南省财政厅关于下达 2024 年中央农业经营主体能力提升资金（第二批）的通知》（云财农〔2024〕56 号）、《文山州财政局关于下达 2024 年中央农业经营主体能力提升资金（第二批）的通知》（文财农〔2024〕43 号）精神，2024 年下达砚山县的 180 万元高素质农民培育项目资金，主要用于 360 名学员食宿费，培训教材费，场地租用费，授课教师课酬费，培训教师交通和食宿费，培训资料档案费，实训耗材费，证书制作费、培训车辆租用费、其他等。按照《文山州财政局 中共文山州委组织部关于调整文山州州级机关培训费综合定额标准的通知》（文财行〔2020〕123 号）文件精神，砚山县结合工作实际计划开设培训班 6 个 360 人，其中经营管理型 2 个班 120 人，专业生产型和技能服务型 4 个班 240 人。

第六章 评审

初步评审标准前附表

条款号	审查因素	审查标准	
1	资格性审查标准	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供资格证明文件	<p>1.1 具有独立承担民事责任的能力：（提供法人或者其他组织、自然人的营业执照等证明文件）</p> <p>1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：未处于财产被接管、冻结和破产状态，提供近 1 年（2021年度或 2023年度）经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表或审计报告，（如新成立的拟投单位只需提供验资报告或相关证明材料）</p> <p>1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。（提供书面声明）</p> <p>1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录①依法缴纳税收：提供缴税所属时间在 2024 年 1 月至本项目投标文件提交截止时间前任意 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；（新公司按照实际情况提供）</p> <p>②社会保障资金的良好记录：提供缴费所属时间在 2024 年 1 月至本项目投标文件提交截止时间前任意 3 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明，依法免缴的，应提供依</p>

			<p>法免缴的相关证明文件；（新公司按照实际情况提供）</p> <p>1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重 大违法记录。（提供书面承诺书）</p> <p>1.6 法律、行政法规规定的其他条件。</p>
		符合落实政 府采购政策 需满足的资格 要求	符合磋商公告第二部分申请人资格要求第 2 条。
		特定资格要求	符合磋商公告二部分申请人资格要求第 3.1 条. 3.2 条
		其他要求	<p>（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关 系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府 采购活 动。（提供书面声明）</p> <p>（2）供应商提供所有投标资料内容均真实有效承诺 书。（提供书面承诺）</p> <p>注：采购人或代理机构在发中标通知书前进行查询， 如 查询到供应商提供虚假承诺及虚假证明材料的， 取消中 标资格并上报至行政主管部门处理。</p>
条 款 号	评审因素		评审标准
2	符合性 审 查 标 准	响 应 文 件 格 式 承 诺 函	响应文件按磋商文件格式及内容要求签署、盖章有法定代表人签名或盖 章，并加盖单位鲜章；符合磋商文件给定格式及内容；

	法定代表人资格证明书	符合磋商文件给定格式及内容，并加盖单位鲜章；
	法定代表人授权委托书	有法定代表人亲笔签名盖章或电子签名签章，并加盖单位电子公章；符合磋商文件给定格式及内容；
	磋商报价	完整，只有一个有效报价且未超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价
	有效期	符合磋商文件规定的有效期
	实质性条件	磋商文件中的标注★号的实质性要求及其他实质性要求
	响应无效	无磋商文件规定的其他响应无效情形

1. 评审方法

本次评审采用综合评分法。磋商小组所有成员集中与满足竞争性磋商文件初步评审要求的供应商分别进行磋商，磋商结束后，磋商小组要求所有实质响应的供应商在规定时间内提交最后报价，经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分按照本章第 2.3 款规定的评分标准进行打分，并按评审总得分由高到低顺序推荐成交候选人；

成交候选人并列的，按照以下原则确定成交人：政府采购优先采购节能产品、环保产品，同时为节能、环保的产品，优先于只为节能或只为环保的产品（供应商须在响应文件中提供该产品的相关证明材料并加盖供应商单位电子公章）；最后报价得分高低顺序；技术部分得分高低顺序排列。

2. 磋商与评审

2.1 初步评审

2.1.1 磋商小组依据本章第 2.1 项、第 2.2 项规定的标准对响应文件进行初步评审。有一项

不符合评审标准的，不再参与磋商。

2.1.2 供应商有以下情形之一的，取消其磋商资格：

- （1）串通报价或弄虚作假或有其他违法行为的；
- （2）不按磋商小组要求澄清、说明或补正的。

2.1.3 响应文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- （1）报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （2）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- （3）单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- （4）对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

（5）按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其申请将被拒绝并且其保证金不予退还。

2.2 磋商、比较与评价

2.2.1 磋商小组所有成员集中与通过初审的单一供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的资料、价格、折扣和其他信息。

2.2.2 磋商文件有实质性变动的，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但不得对涉及竞争的公平、公正性内容进行修改、变动。

2.2.3 为有助于响应文件的详细审查、评价和比较，磋商小组可要求对供应商分别进行询问、澄清，有关要求和答复均现场进行。

2.2.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

2.2.5 磋商小组将要求所有供应商在规定时间内进行最后报价，并对响应文件及供应商按要求提交的澄清、说明或补正进行综合比较和评价。

2.3 分值构成与评分标准

评分标准（总分 100 分）

序号	评审项目	标准分	评分标准
一、报价评分（10 分）			
1	磋商报价	10分	<p>1、磋商报价（最终报价）得分=（评审基准价/最终报价）×10</p> <p>注：评审基准价，即资格性审查和符合性审查合格的且磋商最终报价最低的有效磋商报价。</p>
二、技术部分评分（90 分）			
1	教学实施方案	20分	<p>第一档（20 分）：方案清晰、架构完整详细，对采购人需求分析透彻，对服务内容、培训方法、培训大纲、教学计划、范围、任务目标、完成保障措施等表述全面、详尽；内容齐全、结构清晰、可行、规范、周密、可操作性强，培训方式多样化，能充分满足本项目要求的。</p> <p>第二档（10 分）：方案相对清晰、架构相对完整详细，对采购人需求分析一般，对服务内容、培训方法、培训大纲、教学计划、范围、任务目标、完成保障措施等表述相对全面、详尽；内容相对齐全、结构相对清晰、可行、规范、周密、可操作性一般，培训方式多样化，能满足本项目要求的。</p> <p>第三档（5 分）：方案模糊、架构不够完整，对采购人需求分析一般，对服务内容、培训方法、培训大纲、教学计划、范围、任务目标、完成保障措施等表述模糊或不全；内容不全、结构一般、可操作性一般，培训方式单一，能部分满足本项目要求的。</p> <p>第四档（0 分）：有方案但方案混乱、不够完整、不能满足本项目要求或无方案的。</p>
2	培训服务方案	25分	<p>第一个档次（25分）：培训服务方案中培训计划、培训目标编制思路清晰、考虑全面、完整、详细、科学合理、有针对性、可操作性强；投标人具备培训工种丰富且针对性强；投标人提供的培训实施方案重点、强项突出及地方特色显著、鲜明的，符合招标人要求的。</p> <p>第二个档次（15分）：培训服务方案中培训计划、培训目标编制思路清晰、考虑基本全面、完整、详细、科学合理、有一定针对性、可操作性一般；投标人具备培训工种丰富且针对性一般；投标人提供的培训实施方案重点、强项基本突出及地方特色一般的，基本符合招标人要求的</p> <p>第三个档次（10分）：培训服务方案中培训计划、培训目标编制思路一般</p>

			<p>、考虑基本全面、基本完整、针对性差、可操作性一般；投标人具备培训工种不丰富且针对性差；投标人提供的培训实施方案重点、强项基本突出及地方特色一般的</p> <p>第四个档次（5分）培训服务方案内容不完整，没有针对本招标项目内容要求细化制定的。</p> <p>未提供培训服务方案的不得分。</p>
3	管理制度	10分	<p>培训机构内部管理制度健全完善，建立规范的教师管理及聘任制度、学员管理制度、学员考试（鉴定）制度、安全管理制度、档案管理制度、岗位责任制度、学员考勤管理制度等，酌情赋分。</p> <p>第一档次（10分）：供应商有完善、详尽的企业内部管理制度，人员管理科学、合理、规范、专业性强，能很好地满足项目服务需求的。</p> <p>第二档次（6分）：供应商企业内部管理制度一般，内容基本详细、较为合理、较为规范、专业性一般，基本满足项目服务需求的。</p> <p>第三档次（2分）：供应商企业内部管理制度不健全，内容宽泛、专业性较差。</p> <p>评审方式：查阅培训机构管理制度及制度上墙照片，职业院校、技工院校只需提供相关部门同意的规章制度文件均可。</p>
4	拟投入师资力量	10分	<p>（1）配备专职教学管理人员，得2分，无专职教学管理人员的不得分；</p> <p>（2）专职教师达到专兼职教师总数 1/4 以上的，得4分，少于专兼职教师总数 1/4 的不得分；</p> <p>（3）每个培训工种分别配备 1 名及以上理论课教师和 1 名及以上实习指导教师，得 2 分，未按要求配备的不得分；</p> <p>（4）专兼职教师具有大专以上文化程度及中级以上专业技术职务任职资格或四级（中级工）以上国家职业资格，得 2 分，低于以上要求的不得分。</p> <p>注：提供专兼职教师学历证书或聘用协议或劳动合同及与教学岗位相应的专业技术职称证书。</p>
5	后续服务能力、后续服务方案及保证措施	15分	<p>第一个档次（15分）：后续服务能力强，服务方案及保证措施完善具体，针对性强，有完整、全面的培训服务质量保证及具体的违约责任承诺。</p> <p>第三个档次（10分）：后续服务能力一般，后续服务方案及保证措施完善，针对性一般，有培训服务质量保证，有违约承诺但不具体的。</p> <p>第四个档次（5分）：后续服务能力、服务方案及保证措施基本可行，但缺乏针对性，无违约承诺。</p> <p>未提供后续服务能力、后续服务方案及保证的不得分。</p>
6	拟投入设施设备	5分	<p>（1）拟投入本项目教学培训设施设备齐全、丰富，能完全满足本项目培训要求得 5 分；</p> <p>（2）拟投入本项目教学培训设施设备基本齐全、基本满足本项目培训要求得 3 分。</p> <p>注：（1）自有教学培训设施、设备需提供购买发票或收据扫描件，（2）租赁教学设施、设备需提供租赁合同，未提供证明材料的不得分。</p>

7	培训档案管理	5分	<p>(1) 有培训档案（前、中、后）管理方案及保障措施的得 2 分；</p> <p>(2) 培训后档案装订、存储规范，有图片的得 3 分。</p> <p>注：培训档案管理，主要评估培训机构如何对培训后的档案资料进行管理（已有培训实例的可选取某一期培训班为例提供相应的有代表性的档案资料，对新成立的培训机构可提供模拟档案和培训档案管理办法）</p>
---	--------	----	--

2.4 评审结果

2.4.1 磋商小组按磋商文件规定的综合评分法按平均分得分由高到低顺序推荐成交候选人，并提出书面评审报告。

2.4.2 采购人根据磋商小组提出的书面评标报告和推荐的成交候选人名单，确定成交人。