

GF—2015—0212

建设工程全过程造价咨询合同
保山市隆阳区红岩水库除险加固工程（第五标段：
全过程造价咨询及工程竣工决算审计服务）

（合同编号：BSLY-HYCXJG-SJ-05）

住 房 城 乡 建 设 部
国 家 工 商 行 政 管 理 总 局 制定

第一部分 中标通知书

中 标 通 知 书

通知书编号：ZYB-2025BS-03-（05）

招标编号：GC530500202500073001003

中标人名称：爱尔信时代（云南）项目管理咨询有限公司//云南瑞众会计师事务所（普通合伙）

你方于 2025-04-23 （投标日期）所递交的 保山市隆阳区红岩水库除险加固工程（三标段至五标段）（项目名称）保山市隆阳区红岩水库除险加固工程（五标段：全过程造价咨询及工程竣工决算审计服务）标段投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价（万元）：52.66

服务期限：从实际委托项目施工开工至工程缺陷责任期满为止。


请你方在接到本通知书后的 30 日内到隆阳区中小型水库工程管理中心(指定地点)与我方签订服务合同，在此之前按招标文件第二章“投标人须知”第7.6.1款规定向我方提交履约担保。

随附的投标文件澄清、说明、补正事项纪要(如果有)，是本中标通知书的组成部分。特此通知。

附：澄清、说明、补正事项纪要(如有)

招标人（盖单位章）

招标代理（盖单位章）

法定代表人：（签字）

打印日期：2025-05-06

作为办理后续手续的唯一中标凭证，请妥善保管，复印无效！遗失不补！

第二部分 合同协议书

发包人（全称）：隆阳区中小型水库工程管理中心

咨询人（全称）牵头人：爱尔信时代（云南）项目管理咨询有限公司

成员单位（全称）：云南瑞众会计师事务所（普通合伙）

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律规
定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就保山市隆阳区红岩水库
除险加固工程全过程造价咨询及工程竣工决算审计服务项目及有关事项协商
一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：保山市隆阳区红岩水库除险加固工程全过程造价咨询及工程
竣工决算审计服务。

2. 工程地点：云南省保山市隆阳区蒲缥镇。

3. 工程立项批准文号：保水许可〔2024〕16号。

4. 资金来源：上级补助。

5. 工程内容：从项目前期准备工作至项目竣工决算交付使用全过程全部经
济活动的真实性、合法性、合规性、完整性和效益性进行监督、检查和评价，
并针对建设过程中存在的问题及时提出审计意见和建议，有效控制工程成本。
主要包括项目前期准备、决策、工程造价审核、施工阶段全过程造价控制（工
程款支付审核、工程变更造价分析、合同造价条款变更管理、现场工程计量，
材料、设备询价咨询，工程签证审核等全阶段造价咨询服务）、竣工结算审核
和决算审计、配合政府部门审计（如需要）、配合招标人完成与项目相关的财
务、造价及其他工作等，同时为招标人提供涉及造价信息与造价控制相关的其
他咨询服务（具体以招标人委托为准）。

6. 工程承包范围：

从项目前期准备工作至项目竣工决算交付使用全过程全部经济活动的真实性、合法性、合规性、完整性和效益性进行监督、检查和评价，并针对建设过程中存在的问题及时提出审计意见和建议，有效控制工程成本。主要包括项目前期准备、决策、工程造价审核、施工阶段全过程造价控制（工程款支付审核、工程变更造价分析、合同造价条款变更管理、现场工程计量，材料、设备询价咨询，工程签证审核等全阶段造价咨询服务）、竣工结算审核和决算审计、配合政府部门审计（如需要）、配合招标人完成与项目相关的财务、造价及其他工作等，同时为招标人提供涉及造价信息与造价控制相关的其他咨询服务（具体以招标人委托为准）。

7. 项目概况：

隆阳区红岩水库位于云南省保山市隆阳区蒲缥镇双河村境内，坝址位于怒江左岸一级支流蒲缥河上游，地理坐标为东经 $99^{\circ} 03'$ ，北纬 $25^{\circ} 01'$ ，距蒲缥集镇 6 公里，距保山市城区约 32 公里。水库坝址以上控制流域面积 46.3 平方公里。

本次除险加固不改变水库设计任务，仍以农业灌溉供水为主，兼有下游河道防洪削峰作用。水库设计灌溉面积 2.73 万亩，设计灌溉供水量 1191.55 万立方米，防洪保护面积 4.0 平方公里。除险加固后水库维持原死水位和正常蓄水位，死水位 1436.80 米，死库容 314 万立方米，正常蓄水位 1454.50 米，相应库容 1244 万立方米，兴利库容 930 万立方米。设计洪水位 1457.32 米，校核洪水位 1458.77 米，水库总库容由 1525 万立方米增加为 1585 万立方米。工程等别为 III 等，主要建筑物级别为 3 级，次要建筑物级别为 4 级，设计洪水标准为 50 年一遇，校核洪水标准为 1000 年一遇，消能防冲洪水标准为 30 年一遇。

8. 项目总投资：11118.68 万元

二、合同工期

自项目施工开工至工程缺陷责任期满为止。

三、质量标准

工程质量符合国家（行业）现行的相关质量标准、验收规范、质量检验评定标准，一次性验收合格标准，同时工程造价咨询成果文件应符合《建设工程造价咨询成果文件质量标准》CECA/G7-2012 规定。

四、签约合同价

签约合同价为：人民币（大写）伍拾贰万陆仟陆佰元整（¥526600.00 元）；

五、履约担保

履约保证金按中标价的 5%计（大写：贰万陆仟叁佰叁拾元整，小写：¥26330.00 元），中标人应按合同规定的格式及专用合同条款规定的金额，在正式签订协议前向招标人提交履约担保，选择保证金、保函或保险担保其中任意一种，若确认乙方违约，甲方可以从此保证金中直接扣取违约金。乙方需将履约担保资料报甲方。工程竣工验收后一次性结算履约保证金。

六、项目负责人

咨询人项目负责人（牵头人）：张镇。

成员单位：宁德锐。

七、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

1. 中标通知书；
2. 本合同协议书；
3. 合同附件和补充协议；
4. 专用合同条款；
5. 通用合同条款；

6. 标准、规范及有关技术文件；

7. 招投标文件；

8. 图纸；

9. 已标价工程量清单；

10. 会议纪要；

11. 其他合同文件。

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

八、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

九、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

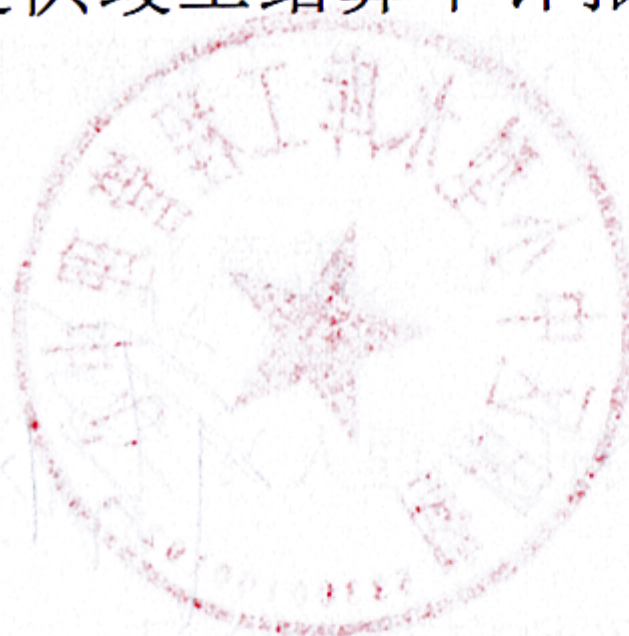
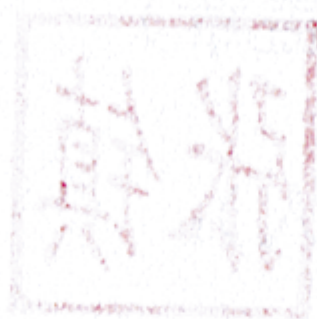
十、其它事项

1. 本合同一式陆份，均具有同等法律效力，发包人执叁份，咨询人执叁份，双方法定代表人或委托代理人签字并盖章之日起生效，结算付清余款后失效。

2. 合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

3. 中标后项目负责人不得更换，且每月驻场不得低于 22 天。

4. 项目交付使用时咨询人应向委托人提供竣工结算审计报告和决算审计报告。



此页无正文

委托人:隆阳区中小型水库工程管理中 咨询人(牵头人):爱尔信时代(云南)项



心(盖章) 目管理咨询有限公司(盖章)

法定代表人(或委托代理人): 法定代表人(或委托代理人):

单位地址:隆阳区龙泉路329号

单位地址:云南省昆明市五华区王筇路中
铁云时代金御六楼607-609室

开户银行:建行保山城南支行

开户银行:中国建设银行股份有限公司昆
明颐园支行

帐 号:53001728641058000017

帐 号:53050161535000000610

邮 编:

邮 编:650000

电 话:0875-3067580

电 话:0871-67381887

咨询人(成员单位):云南瑞众会计师事务
所(普通合伙)(盖章)



法定代表人(或委托代理人): 宁德锐

签字日期:2025年6月3日

第三部分 专用合同条款

1.词语定义、语言、解释顺序与适用法律

1.2 语言

本合同文件除使用中文外，还可用无。

1.3合同文件的优先顺序

本合同文件的解释顺序为：双方在合同履行过程中签署的洽商文件或补充协议；协议书；专用条件及附录；通用条件；中标通知书或委托书；其他合同文件。同一内容不同文件约定不一致的，以签订时间在后的文件为准。

1.4适用法律

本合同适用的其他规范性文件包括：国家、云南省、保山市建设主管部门或行业主管部门的相关现行文件。

2.委托人的义务

2.1 提供资料

委托人按照咨询人工作需要无偿向咨询人提供与本合同咨询业务有关资料的时间为：根据项目进度情况分阶段提供。

2.2 提供工作条件

2.2.1 项目咨询人员使用由委托人提供的房屋及设备，支付使用费的标准为：费用由咨询人承担。

2.4 委托人代表

委托人代表为：董炜，其权限范围：负责向咨询人下达工作任务、提出工作要求、协调咨询人的工作、监督咨询人的工作进度及质量、复核咨询人的成果文件、签署有关经济及技术文件等。

2.5 答复

委托人同意在7日内，对咨询人书面提交并要求做出决定的事宜给予书

面答复。逾期未答复的，视为委托人认可。

3.咨询人的义务

3.1 项目咨询团队及人员

3.1.1 项目咨询团队的主要人员应具有资格条件，团队人员的数量应满足项目实施的需求。

3.1.2 项目负责人为：张镇，项目负责人为履行本合同的权限为：全权代表咨询人组织项目的实施。

3.1.3 咨询人更换项目咨询团队其他咨询人员的约定：咨询人需要更换项目咨询团队其他咨询人员需征得委托人书面同意。

3.1.4 委托人要求更换咨询人员的情形还包括：服务态度及服务意识较差、不能胜任委托人安排的工作、工作质量达不到委托人要求、存在弄虚作假等其它委托人认为不适宜担任咨询人员的情形。

3.2 咨询人的工作要求

3.2.1 咨询人向委托人提供有关资料的时间：工程量清单及招标控制价（或施工图预算）编制在委托人提交完整设计文件并下达任务书后15日历天内完成并提交编制成果文件；竣工结算审核在工程竣工验收合格且施工承包人报送竣工结算报告和完整的竣工结算资料送达之日起30日历天内完成并出具审核成果文件。如遇重大或特殊情况，具体工作完成时限以委托人下达的任务书为准。

咨询人向委托人提供的资料还包括：工程量计算书底稿（电子版）、必要的依据文件等委托人需要咨询人提供的资料。

3.2.2 咨询人向委托人提供咨询成果文件的名称、组成、时间、份数及质量标准：按国家及行业标准或按委托人要求提供。

3.2.4 咨询人应在收到委托人以书面形式提出的建议或者异议后5日内

给予书面答复。

3.3 咨询人的工作依据

经双方协商，本合同约定的造价咨询服务适用的技术标准、规范、定额等工作依据为：《建设工程招标控制价编审规程》(CECAGC 6-2011)、《建设项目全过程造价咨询规程》(中价协〔2009〕008号)、《建设项目工程结算编审规程》(CECA/GC3-2010)、《建设工程造价咨询规范》(GB/T51095-2015)、《建设工程价款结算暂行办法》(财建〔2004〕369号文)、《建设工程造价咨询成果文件质量标准》(CECA/GC7-2012)、《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)及配套工程量计算规则等；《云南省建设工程计价标准2020版》及配套的取费文件、消耗量定额等。

3.4 使用委托人房屋及设备的返还

咨询人应在本合同终止后3日内移交委托人提供的房屋及设备，移交的方式为：当面清点移交并签署移交清单。

4. 违约责任

4.1 委托人的违约责任:委托人未按约定支付咨询服务费的，未付金额按银行同期存款利率承担违约责任。

4.2 咨询人的违约责任

4.2.1 因咨询人或其委派的造价人员职业道德不良（如收受贿赂、与施工单位串通恶意抬高工程造价等），在材料询价、进度产值的审核和结算审核中高估冒算，一旦发现，经核实情况属实的，咨询人应承担给委托人造成的一切损失，相关工作人员按委托人要求更换，情节严重的，委托人有权终止与咨询人签订的咨询服务合同，并向其主管部门通报，咨询人承担由此产生的一切损失和相关法律责任。

4.2.2 如咨询人在合同执行责任范围内玩忽职守，则咨询人应向委托人承

担因此给委托人造成的一切损失。

4.2.3 由于咨询人单方面原因超过合同规定的编审周期，造成损失的由咨询人承担。

4.2.4 以上所涉及的违约金由委托人在应计造价咨询服务费中扣除。

4.2.5 咨询人提供的成果文件存在重大质量问题，委托人有权要求咨询人无偿修改，直至达到合同约定的质量标准。如因此造成工期延误，咨询人应承担相应的经济损失。

5. 支付

5.1 支付货币币种为：人民币，汇率为：无，其他约定：无。

5.2 支付申请

咨询人应在本合同约定的每次应付款日期7日前，向委托人提交支付申请书。

5.3 支付酬金

5.3.1 酬金和支付方式

5.3.1.1. 签约酬金：签约合同价为小写：¥ 526600.00 元（大写：伍拾贰万陆仟陆佰元整），造价咨询服务费按包干价计算。

5.3.1.2. 支付方式：

（1）造价咨询服务进度款（按季）=实际支付施工单位进度款金额比例×签约合同价。

（2）支付方式：本合同经双方签署后，5个工作日内预付合同金额的30%，之后根据施工单位进度款实际支付金额按季度计算并支付造价咨询服务费。造价咨询服务进度款于咨询人每季进度款审核或结算审核工作完成，咨询成果纸质文件移交委托人认可后5个日历日内支付。若甲方资金暂时不到位时，经甲乙双方协商，可适当延期付款。

(3) 其余剩余费用待项目审计完成后30日内根据审计金额一次性支付。

(4) 委托人付款前5日，咨询人应按照税法要求开具等额发票。

5.3.1.3.双方约定指定收款帐户信息下如：

公司名称：爱尔信时代（云南）项目管理咨询有限公司

账户号码：53050161535000000610

开户银行：中国建设银行股份有限公司昆明颐园支行

6. 合同变更、解除与终止

6.1 合同变更

6.1.2 除不可抗力外，因非咨询人原因导致本合同履行期限延长、内容增加时，附加工作酬金按下列方法确定：双方另行协商。

6.1.4 因工程规模、服务范围及内容的变化等导致咨询人的工作量增减时，服务酬金的调整方法：参照中标费率进行调整，特殊情况双方另行协商。

6.1.5 委托人有权根据项目实际情况调整咨询服务范围，咨询人应无条件接受。因此造成的服务费用变化，双方应友好协商解决。

6.2 合同解除

6.2.2 双方约定解除合同的条件还包括：出现不可抗力导致项目取消、出现不可抗力导致咨询人无法正常完成咨询服务、咨询人服务达不到委托人要求且经委托人2次约谈咨询人仍然达不到要求、咨询人出现弄虚作假情况。咨询人违反职业道德、出现重大过失或连续两次考核不合格的，委托人有权单方面解除合同，且不承担任何赔偿责任。

6.2.4 因不可抗力导致的合同解除，双方约定损失的分担如下：因不可抗力造成委托方无法履行合同的，损失按合同约定由委托人承担；因不可抗力造成咨询人无法履行合同的，咨询人的损失由咨询人自行承担。

7. 争议解决

7.2 调解

如果双方不能在30日内解决本合同争议，可以将其提交项目主管部门进行调解。

7.3 仲裁或诉讼

合同争议的最终解决方式：双方应友好协商解决争议，协商不成任何一方应向项目所在地具有管辖权的人民法院提起诉讼。

8. 其他

8.1 考察及相关费用

咨询人经委托人同意进行考察发生的费用无。

差旅费及相关费用的支付：由咨询人自行承担。

8.2 奖励：/。

8.3 保密

委托人声明的保密事项和期限：保密事项包括项目设计文件、经济文件、项目基本情况等，保密期限为长期。

咨询人声明的保密事项和期限：咨询人的技术服务方案、技术标准、经济文件等，保密期限为长期。

第三人声明的保密事项和期限：无。

8.4 联络

任何一方与合同有关的通知、指示、要求、决定等，均应送达对方指定的接收人和送达地点。

8.5 知识产权

委托人提供给咨询人的图纸、委托人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映委托人要求的或其他类似性质文件的著作权属于委托人或文件编制人。

咨询人为履行本合同约定而编制的成果文件，其著作权属于咨询人。

9.补充条款

9.1 咨询人应严格加强所属工作人员的执业道德的教育及监管，并且应承担因咨询人的工作人员违反职业道德而造成的工程造价再次审（核）计发生的咨询费用由咨询人全额支付。因咨询人或其委派的造价人员职业道德不良，与施工单位串通，在办理签证和结算审核中高估冒算的，一经发现核实，委托人有权终止合同，并由咨询人承担造成的相应损失。

9.2 咨询人应服从委托人在业务内的工作安排，若因咨询人不服从委托人安排，委托人有权安排其他造价咨询服务单位办理，发生的费用从本合同的咨询费中扣减，不足部分由咨询人支付，并保留解除合同的权利。

9.3 咨询人的项目负责人应保持与投标文件一致，不得任意更换（委托人授意或同意的除外），否则委托人有权解除合同，由此造成的损失由咨询人承担。

9.4 咨询人应在委托人办公地点设置咨询服务办公室，并确保适当的服务人员在岗不间断。项目主要服务人员有特殊情况需离岗的需向委托人提出书面请求并经委托人同意后方可离岗，项目主要服务人员离岗后咨询人应指派其它造价咨询人员补岗，并不能影响项目咨询工作的正常开展，否则，由此造成的损失由咨询人承担。

9.5 咨询人在履约过程中，应严格按合同约定及要求 and 承诺执行，优质、高效地完成所承担的工程造价咨询业务。

9.6 咨询人在工作中应注意安全，如发生非委托人原因的人身及财产安全责任事故，均由咨询人自行解决并承担所有法律责任。

9.7 委托人书面委托的单位（项）工程造价控制、管理及竣工结算编制、审核均适用于本合同条款的相关约定。

9.8 本合同如有未尽事宜，双方协商解决或另订立补充协议。

10.本合同一式陆份，均具有同等法律效力，其中委托人执叁份，咨询人叁份。

第四部分 通用合同条款

1.词语定义、语言、解释顺序与适用法律

1.1 词语定义

组成本合同的全部文件中的下列名词和用语应具有本款所赋予的含义：

1.1.1“工程”是指按照本合同约定实施造价咨询与其他服务的建设工程。

1.1.2“工程造价”是指工程项目建设过程中预计或实际支出的全部费用。

1.1.3“委托人”是指本合同中委托造价咨询与其他服务的一方，及其合法的继承人或受让人。

1.1.4“咨询人”是指本合同中提供造价咨询与其他服务的一方，及其合法的继承人。

1.1.5“第三人”是指除委托人、咨询人以外与本咨询业务有关的当事人。

1.1.6“正常工作”是指本合同订立时通用条件和专用条件中约定的咨询人的工作。

1.1.7“附加工作”是指咨询人根据合同条件完成的正常工作以外的工作。

1.1.8“项目咨询团队”是指咨询人指派负责履行本合同的团队，其团队成员为本合同的项目咨询人员。

1.1.9“项目负责人”是指由咨询人的法定代表人书面授权，在授权范围内负责履行本合同、主持项目咨询团队工作的负责人。

1.1.10“委托人代表”是指由委托人的法定代表人书面授权，在授权范围内行使委托人权利的人。

1.1.11“酬金”是指咨询人履行本合同义务，委托人按照本合同约定给付咨询人的金额。

1.1.12“正常工作酬金”是指在协议书中载明的，咨询人完成正常工作，委托人应给付咨询人的酬金。

1.1.13“附加工作酬金”是指咨询人完成附加工作，委托人应给付咨询人的酬金。

1.1.14“书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.15“不可抗力”是指委托人和咨询人在订立本合同时不可预见，在合同履行过程中不可避免并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争等情形。

1.2 语言

本合同使用中文书写、解释和说明。如专用条件约定使用两种及以上语言文字时，应以中文为准。

1.3 合同文件的优先顺序

组成本合同的下列文件彼此应能相互解释、互为说明。除专用条件另有约定外，本合同文件的解释顺序如下：

- 1.协议书
- 2.中标通知书或委托书（如果有）；
- 3.专用条件及附录；
- 4.通用条件；
- 5.投标函及投标函附录或造价咨询服务建议书（如果有）；
- 6.其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，

属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件的组成部分。

1.4 适用法律

本合同适用中华人民共和国法律、行政法规、部门规章以及工程所在地的地方性法规、自治条例、单行条例和地方政府规章等。

合同当事人可以在专用条件中约定本合同适用的其他规范、规程、定额、技术标准等规范性文件。

2.委托人的义务

2.1 提供资料

委托人应当在专用条件约定的时间内，按照附录C 的约定无偿向咨询人提供与本合同咨询业务有关的资料。在本合同履行过程中，委托人应及时向咨询人提供最新的与本合同咨询业务有关的资料。委托人应对所提供资料的真实性、准确性、合法性与完整性负责。

2.2 提供工作条件

委托人应为咨询人完成造价咨询提供必要的条件。

2.2.1 委托人需要咨询人派驻项目现场咨询人员的，除专用条件另有约定外，项目咨询人员有权无偿使用委托人提供的房屋及设备。

2.2.2 委托人应负责与本工程造价咨询业务有关的所有外部关系的协调，为咨询人履行本合同提供必要的外部条件。

2.3 合理工作时限

委托人应当为咨询人完成其咨询工作，设定合理的工作时限。

2.4 委托人代表

委托人应授权一名代表负责本合同的履行。委托人应在双方签订本合同7日内，将委托人代表的姓名和权限范围书面告知咨询人。委托人更换委托人代表时，应提前7日书面通知咨询人。

2.5 答复

委托人应当在专用条件约定的时间内就咨询人以书面形式提交并要求做出答复的事宜给予书面答复。逾期未答复的，由此造成的工作延误和损失由委托人承担。

2.6 支付

委托人应当按照合同的约定，向咨询人支付酬金。

3. 咨询人的义务

3.1 项目咨询团队及人员

3.1.1 项目咨询团队的主要人员应具有专用条件约定的资格条件，团队人员的数量应符合专用条件的约定。

3.1.2 项目负责人

咨询人应以书面形式授权一名项目负责人负责履行本合同、主持项目咨询团队工作。采用招标程序签署本合同的，项目负责人应当与投标文件载明的一致。

3.1.3 在本合同履行过程中，咨询人员应保持相对稳定，以保证咨询工作正常进行。

咨询人可根据工程进展和工作需要等情形调整项目咨询团队人员。咨询人更换项目负责人时，应提前7日向委托人书面报告，经委托人同意后方可更换。

除专用条件另有约定外，咨询人更换项目咨询团队其他咨询人员，应提前3日向委托人书面报告，经委托人同意后以相当资格与能力的人员替换。

3.1.4 咨询人员有下列情形之一的，委托人要求咨询人更换的，咨询人应当更换：

- (1) 存在严重过失行为的；
- (2) 存在违法行为不能履行职责的；
- (3) 涉嫌犯罪的；
- (4) 不能胜任岗位职责的；
- (5) 严重违反职业道德的；
- (6) 专用条件约定的其他情形。

3.2 咨询人的工作要求

3.2.1 咨询人应当按照专用条件约定的时间等要求向委托人提供与工程造价咨询业务有关的资料，包括工程造价咨询企业的资质证书及承担本合同业务的团队人员名单及执业（从业）资格证书、咨询工作大纲等，并按合同约定的服务范围和工作内容实施咨询业务。

3.2.2 咨询人应当在专用条件约定的时间内，按照专用条件约定的份数、组成向委托人提交咨询成果文件。

咨询人提供造价咨询服务以及出具工程造价咨询成果文件应符合现行国家或行业有关规定、标准、规范的要求。

3.2.3 咨询人提交的工程造价咨询成果文件，除加盖咨询人单位公章、工程造价咨询企业执业印章外，还必须按要求加盖参加咨询工作人员的执业（从业）资格印章。

3.2.4 咨询人应在专用条件约定的时间内，对委托人以书面形式提出的建议或者异议给予书面答复。

3.2.5 咨询人从事工程造价咨询活动，应当遵循独立、客观、公正、诚实信用的原则，不得损害社会公共利益和他人的合法权益。

3.2.6 咨询人承诺按照法律规定及合同约定，完成合同范围内的建设工程造价咨询服务，不转包承接的造价咨询服务业务。

3.3 咨询人的工作依据

咨询人应在专用条件内与委托人协商明确履行本合同约定的咨询服务需要适用的技术标准、规范、定额等工作依据，但不得违反国家及工程所在地的强制性标准、规范。

3.4 使用委托人房屋及设备的返还

项目咨询人员使用委托人提供的房屋及设备的，咨询人应妥善使用和保管，在本合同终止时将上述房屋及设备按专用条件约定的时间和方式返还委托人。

4. 违约责任

4.1 委托人的违约责任

4.1.1 委托人不履行本合同义务或者履行义务不符合本合同约定的，应承担违约责任。双方可在专用条件中约定违约金的计算及支付方式。

4.1.2 委托人违反本合同约定造成咨询人损失的，委托人应予以赔偿。双方可在专用条件中约定赔偿金额的确定及支付方式。

4.2 咨询人的违约责任

4.2.1 咨询人不履行本合同义务或者履行义务不符合本合同约定的，应承担违约责任。双方可在专用条件中约定违约金的计算及支付方式。

4.2.2 因咨询人违反本合同约定给委托人造成损失的，咨询人应当赔偿委托人损失。双方可在专用条件中约定赔偿金额的确定及支付方式。

5. 支付

5.1 支付货币

除专用条件另有约定外，酬金均以人民币支付。涉及外币支付的，所采用的货币种类和汇率等在专用条件中约定。

5.2 支付申请

咨询人应在本合同约定的每次应付款日期前，向委托人提交支付申请书，支付申请书的提交日期由双方在专用条件中约定。支付申请书应当说明当期应付款总额，并列明当期应支付的款项及其金额。

5.3 支付酬金

支付酬金包括正常工作酬金、附加工作酬金、合理化建议奖励金额及费用。

5.4 有异议部分的支付

委托人对咨询人提交的支付申请书有异议时，应当在收到咨询人提交的支付申请书后7日内，以书面形式向咨询人发出异议通知。无异议部分的款项应按期支付，有异议部分的款项按第7条约定办理。

6. 合同变更、解除与终止

6.1 合同变更

6.1.1 任何一方以书面形式提出变更请求时，双方经协商一致后可进行变更。

6.1.2 除不可抗力外，因非咨询人原因导致咨询人履行合同期限延长、内容增加时，咨询人应当将此情况与可能产生的影响及时通知委托人。增加的工

作时间或工作内容应视为附加工作。附加工作酬金的确定方法由双方根据委托的服务范围及工作内容在专用条件中约定。

6.1.3 合同履行过程中，遇有与工程相关的法律法规、强制性标准颁布或修订的，双方应遵照执行。非强制性标准、规范、定额等发生变化的，双方协商确定执行依据。由此引起造价咨询的服务范围及内容、服务期限、酬金变化的，双方应通过协商确定。

6.1.4 因工程规模、服务范围及工作内容的变化等导致咨询人的工作量增减时，服务酬金应作相应调整，调整方法由双方在专用条件中约定。

6.2 合同解除

6.2.1 委托人与咨询人协商一致，可以解除合同。

6.2.2 有下列情形之一的，合同当事人一方或双方可以解除合同：

(1) 咨询人将本合同约定的工程造价咨询服务工作全部或部分转包给他人，委托人可以解除合同；

(2) 咨询人提供的造价咨询服务不符合合同约定的要求，经委托人催告仍不能达到合同约定要求的，委托人可以解除合同；

(3) 委托人未按合同约定支付服务酬金，经咨询人催告后，在28天内仍未支付的，咨询人可以解除合同；

(4) 因不可抗力致使合同无法履行；

(5) 因一方违约致使合同无法实际履行或实际履行已无必要。

除上述情形外，双方可以根据委托的服务范围及工作内容，在专用条件中约定解除合同的其他条件。

6.2.3 任何一方提出解除合同的，应提前30天书面通知对方。

6.2.4 合同解除后，委托人应按照合同约定向咨询人支付已完成部分的咨询服务酬金。

因不可抗力导致的合同解除，其损失的分担按照合理分担的原则由合同当事人在专用条件中自行约定。除不可抗力外因非咨询人原因导致的合同解除，其损失由委托人承担。因咨询人自身原因导致的合同解除，按照违约责任处理。

6.2.5 本合同解除后，本合同约定的有关结算、争议解决方式的条款仍然有效。

6.3 合同终止

除合同解除外，以下条件全部满足时，本合同终止：

- (1) 咨询人完成本合同约定的全部工作；
- (2) 委托人与咨询人结清并支付酬金；
- (3) 咨询人将委托人提供的资料交还。

7. 争议解决

7.1 协商

双方应本着诚实信用的原则协商解决本合同履行过程中发生的争议。

7.2 调解

如果双方不能在14 日内或双方商定的其他时间内解决本合同争议，可以将其提交给专用条件约定的或事后达成协议的调解人进行调解。

7.3 仲裁或诉讼

双方均有权不经调解直接向专用条件约定的仲裁机构申请仲裁或向有管辖权的人民法院提起诉讼。

8. 其他

8.1 考察及相关费用

除专用条件另有约定外，咨询人经委托人同意进行考察发生的费用由委托人审核后另行支付。差旅费及相关费用的承担由双方在专用条件中约定。

8.2 奖励

对于咨询人在服务过程中提出合理化建议，使委托人获得效益的，双方在专用条件中约定奖励金额的确定方法。奖励金额在合理化建议被采纳后，与最近一期的正常工作酬金同期支付。

8.3 保密

在本合同履行期间或专用条件约定的期限内，双方不得泄露对方声明的保密资料，亦不得泄露与实施工程有关的第三人所提供的保密资料。保密事项在专用条件中约定。

8.4 联络

8.4.1 与合同有关的通知、指示、要求、决定等，均应采用书面形式，并应在专用条件约定的期限内送达接收人和送达地点。

8.4.2 委托人和咨询人应当及时签收另一方送达至送达地点和指定接收人的往来函件，如确有充分证据证明一方无正当理由拒不签收的，视为认可往来函件的内容。

8.5 知识产权

除专用条件另有约定外，委托人提供给咨询人的图纸、委托人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映委托人要求的或其他类似性质文件的著作权属于委托人，咨询人可以为实现本合同目的而复制或者以其他方式使用此类文件，但不能用于与本合同无关的其他事项。未经委托人书面同意，咨

询人不得为了本合同以外的目的而复制或者以其他方式使用上述文件或将之提供给任何第三方。

除专用条件另有约定外，咨询人为履行本合同约定而编制的成果文件，其著作权属于咨询人。委托人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能擅自修改或用于与本合同无关的其他事项。未经咨询人书面同意，委托人不得为了本合同以外的目的而复制或者以其他方式使用上述文件或将之提供给任何第三方。

双方保证在履行本合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。因咨询人侵犯他人知识产权所引起的责任，由咨询人承担；因委托人提供的基础资料导致侵权的，由委托人承担责任。

除专用条件另有约定外，双方均有权在履行本合同保密义务并且不损害对方利益的情况下，将履行本合同形成的有关成果文件用于企业宣传、申报奖项以及接受上级主管部门的检查。