

此文件已审核，同意发布。  
2024年11月12日。  
云南永泽  
YONGNANYONGZE

# 文山市人民医院单病种质量控制管理 /上报系统采购项目

## 竞争性磋商文件

项目编号：YNYZ-2024-10-14

采 购 人：文山市人民医院

采购代理机构：云南永泽项目管理咨询有限公司

日期：2024 年 11 月



## 目录

第一章竞争性磋商公告 .....	- 1 -
第二章供应商须知 .....	- 5 -
第三章 合同书格式及主要条款 .....	- 17 -
第四章 响应文件格式 .....	- 22 -
第五章 采购需求 .....	- 43 -
第六章 磋商程序及方法 .....	- 56 -

# 第一章竞争性磋商公告

## 项目概况

文山市人民医院单病种质量控制管理/上报系统采购项目的潜在供应商应在云南省公共资源交易信息网 (<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>) 选择“文山州”，凭企业数字证书(CA)在网上获取采购文件，并于 2024 年 11 月 27 日 09 时 00 分(北京时间)前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

1. 项目编号：YNYZ-2024-10-14

2. 项目名称：文山市人民医院单病种质量控制管理/上报系统采购项目

3. 采购方式：竞争性磋商

4. 预算金额：700000.00 元

5. 最高限价：700000.00 元

6. 采购需求：根据采购需求和系统部署实际情况搭建单病种质量控制管理上报系统以及涉及的软件系统采购、部署安装，协助采购人完成新建系统与医院现使用的各信息化系统和上级相应系统平台进行对接，开展系统集成调试，系统建成后开展试运行和检验验收，项目技术支持和培训指导及售后运维服务等，具体需求详见第五章采购需求。

7. 合同履行期限：合同签订后至本项目完成为止；

8. 本项目不接受联合体；

## 二、供应商的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1.1 具有独立承担民事责任的能力。

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供近三年（2021 年-至今）任意一年度的财务报表(至少包括资产负债表、利润表、现金流量表)，新成立不满 1 年的供应商提供自成立至今的任意 1 个月的财务报表；

1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或提供承诺函。

1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。提供 2024 年 1 月至今任意 1 个月依法缴纳税收和缴纳社会保障资金的证明(成立未满 3 个月的提供成立以来的税收和

社会保障资金缴纳凭据；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）。

1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

1.6 法律、行政法规规定的其他条件。

1.6.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

1.6.2 供应商应在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))未被列入失信被执行人记录、重大税收违法失信主体且在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))没有政府采购严重违法失信行为记录。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

2.2 本项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）、《财政部 发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）等。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 提供所投产品的“软件著作权证书”；

3.2 供应商须保证使用方在设备和配套软件产品使用期间不受第三方提出侵犯其专利权、商标权、工业设计权、著作权或其他知识产权的起诉，提供承诺函；

3.3 供应商如果是代理商或经销商的，需具有制造商对所投产品的正式授权委托书（扫描件或复印件）或制造商出具的有效长期代理协议（扫描件或复印件）。

### 三、获取采购文件

时间：2024年11月12日23时59分至2024年11月20日23时59分。

地点：进入云南省公共资源交易信息网选择“文山州”，凭企业数字证书（CA）在

网上获取采购文件；

方式：网上获取电子招标文件，格式为\*.ZCZBJ（交易平台技术支持服务电话：010-86483801，0886-3898525，QQ：4009618998）。

售价：0 元。

#### 四、响应文件提交

截止时间：2024 年 11 月 27 日 09 时 00 分（北京时间）

地点：进入云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）选择“文山州”进行提交。二次报价需进行现场报价，地点为文山市公共资源交易中心开标厅三（文山市华龙北路 2 号文山州政务服务中心大楼四楼）。

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起至少 5 个工作日。

#### 六、其他补充事宜

1. 开标方式：网上开标

2. 是否需要缴纳投标保证金：否

3. 网上递交：网上递交须登录云南省公共资源交易信息网选择文山州（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），投标人须在投标截止时间前完成所有电子投标文件的上传，网上确认电子签名，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为未按要求提交。

4. 本项目开标在网上进行，二次报价需进行现场报价。投标人登录云南省公共资源交易信息网选择文山州，按照《云南省公共资源交易电子化平台智能开标系统培训教材（适用投标人和供应商）》完成远程解密、查看开标一览表和签名确认等相关操作。

5. 投标人网上远程解密、开标：针对网上智能开标的项目，投标人登录云南省公共资源交易信息网选择文山州在截标时间前须提前进入到“网上开标室”，根据网上远程解密、开标的要求，须在规定时间内完成在线解密（解密时间 30 分钟）、开标一览表确认等相关操作。若投标人没有在规定时间内完成以上相关操作，则视为撤销其投标文件，不再进入评标阶段。开标过程中如有问题，可以发起在线异议，由代理机构给予对应的回复。技术操作咨询：北京筑龙信息技术有限责任公司服务热线：010-86483801，0886-3898525，QQ：4009618998。

6. 本项目招标公告将同时在“云南省政府采购网”、“云南省公共资源交易信息网”、“文山市人民政府网”上发布，采购人和采购代理机构对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

7. 服务地点：采购人指定地点。

8. 服务期：60 日历天

9. 质保期：三年。

10. 质量要求：根据采购人的需求，在规定的时间内，保证质量，完成系统建设，确保一次性验收合格，满足采购人的使用需求。

## 七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名 称：文山市人民医院

地 址：文山市凤凰路 31 号

联系方式：0876-2193665

### 2. 采购代理机构信息

名 称：云南永泽项目管理咨询有限公司

地 址：文山市卧龙南苑 219 号

联系方式：0876-6886587

### 3. 项目联系方式

项目联系人：杨明伟

电 话：0876-6886587

## 第二章 供应商须知

### 一、供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	采购人	名称：文山市人民医院 地址：文山市凤凰路 31 号 联系方式：0876-2193665
2	采购代理机构	名称：云南永泽项目管理咨询有限公司 地址：文山市卧龙南苑 219 号 联系方式：0876-6886587
3	项目名称	文山市人民医院单病种质量控制管理/上报系统采购项目
4	项目编号	YNYZ-2024-10-14
5	资金来源	财政资金
6	采购内容	具体详见“第五章采购需求”
7	质保期	三年
8	服务地点	采购人指定地点
9	供应商的资格要求	详见第一章“竞争性磋商公告”
10	磋商文件的澄清或者修改	提交首次响应文件截止时间至少5日前
11	构成响应文件的其他资料	1、“第五章采购需求”中要求提供的其他资料。 2、竞争性磋商文件中所涉及到的相关资料及证明文件或供应商认为必须提供的其他相关资料。
12	预算金额	详见第一章“竞争性磋商公告”
13	最高限价	详见第一章“竞争性磋商公告”
14	磋商有效期	从递交响应文件截止之日起 90 日历天
15	响应文件份数	电子投标文件（格式为：*.ZCTBJ）1 份，登录云南省公共资源交易信息网（网址： <a href="https://ggzy">https://ggzy</a> 。

条款号	条款名称	编列内容
		<p>yn.gov.cn/#/homePage) 选择“文山州”，投标人须在投标截止时间前完成所有电子投标文件的上传，网上确认电子签章，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。</p> <p>注：本项目采用智能开标，投标人无需递交纸质文件及电子光盘。</p>
16	磋商保证金	无
17	递交响应文件截止时间	2024 年 11 月 27 日 09 时 00 分（北京时间）
18	递交响应文件地点	进入云南省公共资源交易信息网(https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage) 选择“文山州”进行提交。
19	是否退还响应文件	<input checked="" type="checkbox"/> 不予退还 <input type="checkbox"/> 退还
20	磋商时间和地点	<p>磋商时间：同递交响应文件截止时间</p> <p>磋商地点：同递交响应文件地点</p>
21	磋商程序和方法	综合评分法
22	履约担保	无
23	采购代理服务费	<p>本次采购代理服务费：壹万零伍佰元整（¥10500.00 元）由成交人支付，由成交人在领取成交通知书时一次性支付。成交通知书发出后，任何情形下该费用均不予退还。供应商在响应文件中必须做出含以上要求内容的“代理服务费认缴承诺”，否则作无效投标处理。</p>
24	备选方案	<p><input type="checkbox"/> 接受    <input checked="" type="checkbox"/> 不接受</p> <p>（接受备选方案的，应在报价一览表格式及相关报价表中，列出主选方案和备选方案的相关内容）</p>
25	需要补充的其他内容	



条款号	条款名称	编列内容
(1)		缴纳采购代理服务费用需要开具增值税专用发票的供应商，除具备增值税一般纳税人资格外，还须带上：增值税专用发票的开票信息（在税务机关登记的单位名称，税务登记号，地址和电话，开户银行和账号）并加盖该公司财务专用章，到云南永泽项目管理咨询有限公司财务部现场办理发票开具手续。
(2)		<p>本项目须进行二次报价。供应商应在 2024 年 11 月 27 日 10 时 00 分前到现场进行二次报价，供应商不到现场的视为放弃磋商，地点为文山市公共资源交易中心开标厅三（文山市华龙北路 2 号文山州政务服务中心大楼四楼）。</p> <p><b>现场报价须知</b></p> <p>到达现场报价的供应商须提供法人身份证明书（法定代表人到场的提供法人证明书和身份证原件）、授权委托书和被授权人身份证原件，以及已盖章的二次报价表数份。</p> <p><b>注：二次报价为最终报价。</b></p>
(3)		<p>①电子响应文件必须使用《云南省政府采购响应文件编制系统》制作（电子响应文件格式为*.ZCTBJ）。</p> <p>②如供应商提交的电子响应文件不符合本项①要求或开标会议时无法读取导入或解密，其响应文件视为未按要求提交。供应商可到云南省公共资源交易信息网点击【在线培训】按钮进行“电子响应文件制作及上传”的学习。也可登录云南省公共资源交易信息网进入【学习园地】的招投标学习区，下载视频进行学习。</p>
付款方式		具体以合同约定为准。

## 二、磋商须知

### （一）总则

#### 1、项目概况

1.1 采购人、采购代理机构、项目名称及项目编号：见“**供应商须知前附表**”。

#### 2、资金来源

2.1 “**供应商须知前附表**”中所述的采购资金，用于采购“**第五章采购需求**”所列服务。

#### 3、采购范围

3.1 本项目采购内容：见“**供应商须知前附表**”。

3.2 本项目质保期、服务地点：见“**供应商须知前附表**”。

#### 4、合格的供应商（以下简称供应商）

4.1 合格供应商应满足第一章竞争性磋商公告 二、供应商的资格要求。

#### 5、磋商费用

5.1 无论是否成交，供应商自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

#### 6、质疑

6.1 供应商认为竞争性磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，质疑内容不得含有虚假、恶意成分。**供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。**当事人对自己提出的主张，有责任提供证据，提出质疑时应同时提交相关证据材料和注明事实的确切来源且证据合法、真实、有效。采购人或采购代理机构应当在7个工作日内对供应商依法提出的质疑作出书面答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

供应商知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

6.2 供应商提供的质疑函应符合中华人民共和国财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》的规定。供应商提供的质疑函（如材料中有外文资料应同时附上中文译本）应当包括以下主

要内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

**质疑函实行实名制，供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章的原件至采购人或采购代理机构。**

受理质疑部门：云南永泽项目管理咨询有限公司；

联系电话：0876-6886587；

通讯地址：文山市卧龙南苑 219 号。

## 7、投诉

7.1 当事人提出的投诉事项必须首先经过质疑程序。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

## 二、磋商文件

### 8、磋商文件的组成

8.1 要求提供的采购过程及合同条款在磋商文件中均有说明，磋商文件共六章，各章的内容如下：

第一章竞争性磋商公告

第二章供应商须知

第三章合同书样式及主要条款

第四章响应文件格式

第五章采购需求

第六章磋商程序及方法

### 9、磋商文件的澄清、修改

9.1 投标人应认真核查招标文件，如有疑问的，投标人可以在“**投标人须知前附表**”规定截止时间前以在线不署名提交要求采购人澄清，截止时间后送达的澄清要求不予接受。所有获取了采购文件的潜在投标人凭企业数字证书（CA）登录云南省公共资源交易信息网（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）选择“文山州”，通过在线方式进行不署名提问。

### 三、响应文件

#### 10、响应文件编写注意事项

10.1 供应商应仔细阅读磋商文件，在完全了解采购的内容、技术要求（见“第五章采购需求”）和商务条件后，编写响应文件。

10.2 对磋商文件提出的实质性要求和条件作出响应是指供应商必须对磋商文件中规定的实质性要求和条件作出满足或者优于原要求和条件的承诺，并提供相应的证明材料。

#### 11、响应文件构成

11.1 供应商编写的响应文件应按第四章“响应文件格式”要求填写。有关文件的提交如未特别注明需提供原件的，可提供复印件。

11.2 构成响应文件的其它资料：详见“**供应商须知前附表**”要求；

11.3 若同时参与多个标段（若分标段时）磋商的，响应文件应按标段分别编制，单独成册。

#### 12、报价和报价货币

12.1 供应商须就“第五章采购需求”中所参与磋商的项目内容作完整唯一报价。

12.2 供应商应依据磋商文件的要求及有关资料，执行国家或行业现行技术经济标准、定额及规范，自行测算出满足采购需求的竞争性报价。该报价应符合市场行情并能保证供应商完成履行合同所需的全部工作，此价格在合同签订后将不作调整。

12.3 供应商根据自身实力，结合市场情况自主报价。

12.4 供应商不得哄抬报价，也不应低于成本价报价。

12.5 报价货币为人民币。

12.6 本项目最高限价详见第一章“**竞争性磋商公告**”。

#### 13、有效期

13.1 在“**供应商须知前附表**”规定的有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

13.2 因特殊情况需要延长有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有供应商延长有效期。供应商同意延长的，应相应延长其保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应

文件；供应商拒绝延长的，其响应文件失效，但供应商有权收回其保证金。

#### **14、响应文件的编制**

14.1 响应文件响应文件应按“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为文件的组成部分。并按磋商文件要求由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。

**委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。**

14.2 响应文件应当对竞争性磋商文件有关工期、磋商有效期、质量要求、采购范围等实质性内容作出响应。

14.3 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或供应商法定代表人或其授权的代理人签字确认。

14.4 响应文件应由法定代表人或其委托代理人在凡规定签字处逐一签字，要求盖章处应盖单位章，若以投标专用章或合同专用章代替的，须出具供应商单位公章对投标专用章或合同专用章的授权函原件。

#### **15、磋商保证金**

15.1 磋商保证金为人民币。供应商应在递交响应文件截止时间以前按“**供应商须知前附表**”规定的方式及金额提交，并在磋商有效期内保持有效。

15.2 下列情况发生时，磋商保证金将不予退还：

- （1）供应商在磋商开始后要求撤回响应文件的；
- （2）成交后供应商无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订合同的；
- （3）成交供应商将成交项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的；
- （4）成交供应商拒绝履行合同义务的。

#### **四、响应文件的提交**

##### **16、响应文件的密封与标记**

16.1 修改的投标文件应按照附件《电子化交易内容》规定进行编制、密封、标记和递交，递交份数见“**投标人须知前附表**”

16.2 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

##### **17、递交响应文件的截止时间和地点**

17.1 响应文件的递交不得迟于“**供应商须知前附表**”规定的递交响应文件截止时间。截止时间前未完成响应文件传输的，视为撤回响应文件。

17.2 供应商必须在规定时间内将响应文件递交到“**供应商须知前附表**”规定的地点。

17.3 除“**供应商须知前附表**”另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

## **五、磋商**

### **18、磋商**

18.1 采购代理机构将在“**供应商须知前附表**”规定的时间和地点进行磋商，供应商的法定代表人或其委托代理人应按时参加。

18.2 磋商由磋商小组负责。磋商小组由采购人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为三人及以上单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。磋商应当推选组长，但采购人代表不得担任组长。

采购人委派代表参加磋商的，要向采购代理机构出具授权函。除授权代表外，采购人可以委派纪检监察等相关人员进入磋商现场，对磋商工作实施监督，但不得超过 2 人。

#### **18.3 磋商原则**

参照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及省、市有关规定，磋商小组成员按照客观、公正、谨慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。根据排名先后确定成交候选供应商。

#### **18.4 磋商程序和方法**

磋商小组按照第六章“磋商程序和方法”规定的方法、因素、标准和程序进行磋商。

### **19、磋商过程的保密**

19.1 在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。磋商开始后，直到授予供应商合同止，凡是属于审查、澄清、磋商和比较的有关资料以及成交建议等均不向供应商或其他人员透露。

### **20、出现下列情形之一的，项目磋商失败：**

- (1) 符合专业条件的供应商或者对竞争性磋商文件作实质响应的供应商不足 3 家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的最终报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

项目磋商失败后，采购人应当将失败理由通知所有供应商。

## 六、成交结果

### 21、成交供应商的确定

21.1 采购代理机构在磋商结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

21.2 采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

### 22、成交通知书

22.1 成交供应商确定后，成交结果由采购代理机构在相应网站上发布公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

22.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

22.3 采购代理机构无义务向未成交供应商解释未成交原因和退回响应文件。

### 23、签订合同

23.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。如成交通知书发出之日起 30 日内，成交供应商未与采购人联系协商合同签订事宜，则视为自动放弃本次成交，采购人有权单方面终止成交供应商的成交资格，并另行委托采购代理机构重新组织竞争性磋商，所发生的一切法律和经济责任由成交供应商承担。

23.2 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选供应商协商签订政府采购合同，以此类推。也可以重新组织竞争性磋商。

23.3 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

### 24、履约担保

24.1 签订合同前，成交供应商应按“**供应商须知前附表**”上确定的履约担保的金额及形式，向采购人提交履约担保，联合体成交的，其履约担保由牵头人递交。否则，视为放弃成交项目，磋商保证金将不予退还。

24.2 签订合同后，如成交供应商不按双方合同约定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

## 七、其他事项

### 25、采购代理服务费用

25.1 采购代理服务费用由采购代理机构向成交供应商收取，收取标准详见“**供应商须知前附表**”。

25.2 成交供应商应在接受“**成交通知书**”时向采购代理机构一次付清代理服务费。

### 26、磋商文件编制依据

26.1 本磋商文件是根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关法律法规编制。

### 27、需要补充的其他内容

27.1 备选方案按“**供应商须知前附表**”的规定执行。

27.2 需要补充的其他内容：见“**供应商须知前附表**”。

## 附件：电子化交易内容

为规范云南省公共资源电子化交易，采购人、采购代理机构在编制电子化采购文件时明确电子化交易的内容，详细内容如下：

### 1、电子采购文件获取

凡有意参加投标者，请于文件获取截止时间前（北京时间，下同），凭企业数字证书（CA）登录云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）选择“文山州”，在网上获取采购文件及其它采购资料（电子采购文件格式为\*.ZCZBJ），数字证书（CA）详见其办理流程。

### 2、电子采购文件澄清与答疑

所有获取了采购文件的潜在供应商，可凭企业数字证书（CA）登录云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）选择“文山州”，在规定的时间内通过在线方式匿名进行询问、质疑。



供应商应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应在规定的时间前向采购人提出询问，以便采购人补齐。如有疑问，应在规定的时间前以在线不署名提交质疑，要求采购人对采购文件予以澄清。

### **3、电子采购文件的修改**

(1) 采购人对采购文件中的涉及评标办法、评审项目等重要评审内容做出变更，将同时发布补遗文件进行说明，以保证各供应商都能重新下载并用于编制电子投标文件。

(2) 供应商应在投标截止时间前及时登录云南省公共资源交易信息网 (<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>) 选择“文山州”中查看有关该工程采购文件的答疑、补遗内容。否则，后果自负。

(3) 采购文件澄清、采购文件修改文件内容均以网上电子文件为准，当采购文件、采购文件澄清、采购文件修改文件内容后相互矛盾时，以最新发布的采购文件为准。

### **4、电子投标文件的组成及要求**

(1) 投标文件全部采用电子文档，格式为\*.ZCTBJ，使用云南省政府采购投标文件编制系统完成编制，并完成电子签名及加密。

(2) 在编制投标文件时，图片建议使用 JPG 格式，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，每份投标文件须小于 100M。

### **5、电子投标文件的递交**

投标文件递交截止时间前，供应商应根据采购文件要求，须登录云南省公共资源交易信息网 (<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>) 选择“文山州”，在投标截止时间前完成所有电子投标文件的递交，且完成电子签名确认”，以确保文件上传成功。投标文件在截止时间前未完成电子签名确认的，视为无效投标，不能进入开标阶段。

同时，供应商应自行下载已上传成功的投标文件，并进行查看、解密和核验投标文件，以确保上传投标文件的正确性。

### **6、电子投标文件的撤回、修改和重新递交**

(1) 在投标截止时间前，供应商可以撤回在网上已递交的投标文件，修改后重新递交，无须书面形式通知采购人。

(2) 修改的投标文件应按照本说明第 4 点、第 5 点的要求进行重新编制、加密和递交。

### **7、电子开标及投标文件解密**

网上智能开标及远程解密

(1) 供应商登录云南省公共资源交易信息网（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），按照《云南省公共资源交易电子化平台智能开标系统培训教材（适用投标人和供应商）》完成远程解密、查看开标一览表等相关操作。本项目解密时间为 1 小时，若供应商未在规定时间内完成所有投标文件解密，则视为无效投标，不再进入评标阶段。

(2) 因开标系统、开标现场网络、设备及其他特殊原因，导致不能正常解密投标文件的，经核实和上报相关部门同意后，可再次下达网上解密指令来延长解密时间。

(3) 开标过程中如有问题，可以在线提出异议，由代理机构给予回复。在规定的异议询问时间内未提出异议的，则视为对开标结果无异议。

## **8、技术支持**

交易平台技术支持

服务电话：010-86483801，0886-3898525

### 第三章 合同书格式及主要条款

（本合同条款及格式仅为参考格式，具体内容 by 成交人与采购人在签订合同时根据采购文件与响应文件具体约定）

合同编号：

项目编号：

本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

## 云南省省级政府采购

# 合 同 书

签订地点：

云南省财政厅 制

甲方（采购人公章）名称：

地址：

邮编：

法定代表人或委托代理人：

项目（技术）负责人：

电话：

签订日期：

乙方（供应商公章）名称：

地址：

邮编：

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电话：

签订日期：

丙方（鉴证方公章）名称：

地址：

邮编：

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电话：

## 合同主要条款（参考）

（本合同条款仅供参考，最终合同条款以磋商文件要求及采购人要求的条款为准）

# 政府采购合同

甲方（委托方）：\_\_\_\_\_

乙方（受托方）：\_\_\_\_\_

甲、乙双方根据（项目名称）\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的磋商结果，本着共同发展的原则，在自愿平等、友好协商的基础上，根据《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国政府采购法》及有关规定，就甲方委托乙方的相关事宜，达成如下合同条款，双方共同遵守：

### 合同金额

合同金额为人民币（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）。

### 一、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

- 1、本合同项下的服务指：
- 2、.....。

### 二、服务质量标准

### 三、甲方乙方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

（二）乙方的权利和义务

### 四、服务时间（项目完成期限）

委托服务期间自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月止。

### 五、验收及评价考核：

### 六、付款方式：

### 七、知识产权归属：

### 八、保密：

### 九、违约责任与赔偿损失：

- 1) 乙方提供的服务不符合磋商文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 \_\_ %的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3% 的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5% 的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 \_\_ % 向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

#### **十、争端的解决：**

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

#### **十一、不可抗力：**

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

#### **十二、税费：**

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

#### **十三、其它：**

1) 本合同所有附件、磋商文件、响应文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

#### **十四、合同生效：**

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 合同一式四份

3) 同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经当地财政部门审批，并签订书面补充协议报监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

本页为签署页，无正文。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

授权委托代理人：

授权委托代理人：

电话：

电话：

传真：

传真：

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：

账号：

注意事项：本合同条款未尽事宜，由甲乙双方以补充合同约定，原则上不能超越和违背磋商及补充文件、响应文件及投标有关承诺的范围及内容。

## 第四章 响应文件格式

# 文山市人民医院单病种质量控制管理/上报系统采购项目

## 响应文件

项目编号：

供应商：\_\_\_\_\_（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（电子签章或签名）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 目录

- 一、报价一览表（第一次报价）
- 二、资格证明文件
- 三、供应商信息表
- 四、法定代表人身份证明书
- 五、法定代表人授权委托书
- 六、磋商申请函
- 七、技术文件
  - 1、服务方案
  - 2、质量保障措施及承诺
  - 3、售后服务方案及承诺
  - 4、服务及配套软件的响应程度
  - 5、人员配备状况
    - （一）拟派主要人员汇总表
    - （二）主要人员简历表
  - 6、近年完成的类似项目情况表
- 八、其它
- 九、享受政府采购政策的相关材料

## 一、报价一览表（第一次报价）

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

供应商名称	
磋商报价(元)	小写： 大写：
质保期	
服务地点	
质量要求	
承诺：完全响应竞争性磋商文件要求。	

注：

1、该磋商报价总价为完成本项目的全部费用，除此之外，采购人不再承担任何费用，请供应商综合考虑一切风险后进行填报。

2、此表所报价格币种均为人民币。

供应商：\_\_\_\_\_（全称）（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（电子签章或签名）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 报价一览表（最终报价）

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

供应商名称	
磋商最终报价(元)	小写：  大写：
质保期	
服务地点	
<p>承诺：1、完全响应竞争性磋商文件要求。</p> <p>2、新增（如有）</p>	

供应商：\_\_\_\_\_（全称）（加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签章或签名）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**注：**

- 1、此竞争性磋商报价一览表（最终报价），应单独准备，不装订在响应文件中。
- 2、各供应商需按此表中规定的格式填写，统一规范，不得自行增减内容。
- 3、磋商最终报价等内容一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其报价作无效处理。

## 二、资格证明文件

格式自拟

### 三、供应商信息表

(请供应商如实填写本表信息)

供应商名称			
供应商地址			
供应商(公司)性质		供应商(公司)类型	
法定代表人		注册资金	
注册日期		开户银行	
		开户基本账号	
联系人		联系电话	手机
			固定电话
联系传真		联系邮箱	
经营范围			
备注			

#### 四、法定代表人身份证明书

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

注：后附法定代表人身份证复印件（正反两面）（如非中国国籍应提供护照）。

供应商：\_\_\_\_\_（全称）（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（电子签章或签名）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 五、法定代表人授权委托书

本授权书声明：（供应商全称）的法定代表人代表本公司授权（委托代理人姓名）为本公司合法代理人，以本单位名义亲自出席参加贵方组织的（采购项目名称）项目（项目编号：      ）的磋商。代理人在本项目磋商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予承认。

代理人无转委托权。

供应商：\_\_\_\_\_（全称）（加盖电子公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章或签名）

法定代表人身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

委托代理人身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人电话：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

注：后附委托代理人身份证复印件（正反两面）（如非中国国籍应提供护照）。

## 六、磋商申请函

致：（采购人名称）

我方仔细研究了（采购项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）项目竞争性磋商文件的全部内容，我方正式授权下述签字人（姓名和职务）全权代表（供应商全称）参加磋商，并提交响应文件。

据此申请函，签字人兹宣布同意如下：

1. 按竞争性磋商文件项目需求及技术要求，以报价一览表（最终报价）中内容及其相关承诺完成服务。

2. 我方同意在《供应商须知》规定的递交响应文件截止日期起遵循本响应文件，并在《供应商须知》第 13.1 项规定的有效期满之前均具有约束力。如果我方报价被接受，则至合同履行完毕为止，本承诺书保持有效。

3. 我方同意供应商须知中关于没收保证金的规定。

4. 我方将按竞争性磋商文件的规定履行合同责任和义务。

5. 同意应贵方要求提供与本次磋商有关的任何数据和资料，并保证数据和资料的完整性和真实性。

6. 我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的供应商为成交供应商的行为。

地址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

开户名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_（全称）（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（电子签章或签名）

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日



## 七、技术文件

### 1、服务方案

（格式自拟）

包含以下内容，但不限于；

- （一）产品解决方案；
- （二）与相关数据对接技术方案；
- （三）培训方案；
- （四）拟投入人员情况；
- （五）实施方案；

## 2、质量保障措施及承诺

（格式自拟）

### **3、售后服务方案及承诺**

（格式自拟）

#### 4、服务及配套软件的响应程度

序号	条款	竞争性磋商文件规格（建设、功能要求）	响应文件响应技术需求说明书内容（供应商须逐条应答）	偏离	说明
...					

注：（1）请供应商逐条对应磋商文件的第五章“**采购需求**”中的要求认真填写该表。

（2）供应商根据竞争性磋商文件第五章《采购需求》中的第三项**具体要求**作出全面、真实地反映，技术规范、要求逐条对应答复，并在“**响应情况**”一列中写明详细内容，诸如“已知”、“理解”、“满足”或“同意”等非明确的答复视为不满足。响应文件应以中文应答（英文文本或缩略语需提供中文翻译或注释）。

（3）表格中“偏离”一列，供应商只能如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。凡“**响应情况**”高于磋商文件**规格（建设、功能要求）**要求的，按“正偏离”填写；低于磋商文件**规格（建设、功能要求）**要求的，按“负偏离”填写；满足磋商文件**规格（建设、功能要求）**要求的，按“无偏离”填写。

供应商：\_\_\_\_\_（全称）（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（电子签章或签名）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 5、人员配备状况

### (一)拟派主要人员汇总表

[illegible]

注：1、此表可扩展。

2、表后附相关人员的职称证书、资格证书（复印件或扫描件）（若有）。

(二)主要人员简历表

姓 名		年 龄		执业资格证书(或上岗 证书) 名称	
职 称		学 历		拟在本项目任职	
工作年限				从事本行业工作年限	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	委托人及联系电话

附：项目负责人身份证扫描件、相关证书扫描件及证明材料等。

## 6、近年完成的类似项目情况表

序号：

项目名称	
项目所在地	
采购人名称	
采购人地址	
采购人电话	
合同价格	
服务期限	
项目负责人	
项目描述	
备注	

备注：每张表格只填写一个项目，并标明序号。

## 八、其它

竞争性磋商文件要求及供应商认为需要提交的其他资格证明材料



## 九、享受政府采购政策的相关材料

各供应商若满足政府采购政策中关于中小企业或残疾人福利性单位或监狱企业要求的，根据自身实际情况提供相应材料，并对相关材料的真实性负责。若不满足上述类型要求的，可不提供。



## 残疾人福利性单位声明函

（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_（全称）（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（电子签章或签名）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：成交供应商为残疾人福利性单位的，其《残疾人福利性单位声明函》将随成交结果同时公告，接受社会监督。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

## 监狱企业证明文件

（如有）

根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

供应商：\_\_\_\_\_（全称）（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（电子签章或签名）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第五章 采购需求

### 文山市人民医院单病种质量控制管理/上报系统需求与技术参数:

#### 1、系统总体要求

1.1、系统应符合国家三级医院评审工作中关于单病种管理评审要求及国家卫健委关于单病种质量监测上报要求。

1.2、系统在院内部署，所有数据存储在医院内，通过前置机上报到国家平台。

1.3、要求支持与医院信息系统数据以及大数据治理平台的对接并实现数据实时同步，支持基于人工智能技术的数据实时采集及填报，支持集成多种数据库。

1.4、要求支持数据集成及整合过程的标准化：实现数据的集成，通过各种数据治理手段，结合标准的医疗术语的标准规范管理，实现数据的标准化，并实现数据治理过程中的完整性、自洽性、一致性。

1.5、要求支持对国家、国际标准编码映射，如临床术语、医学用语、疾病诊断编码 ICD-10、手术编码 ICD-9、药品名称等。

1.6、要求支持自定义编码的医疗名实体标准编码对照、映射，支持科室、病区、诊断编码、疾病、手术、药品、检验、检查等关键业务编码的统一。

1.7、要求按照《国家卫生健康委办公厅关于进一步加强单病种质量管理与控制工作的通知》（国卫办医函〔2020〕624号）的要求智能识别需要上报的病例，并支持医生二次判断。

1.8、要求支持自动填充上报表单的基本信息数据；支持自动填充上报表单的部分诊疗相关数据，包括诊断、病情评估、用药、手术、愈后等；支持自动填充上报表单的住院费用数据。

1.9、要求支持手动补录上报表单的缺失数据，并对数据合理性进行校验验证；支持对系统自动识别需上报的患者，进行集中管理和数据填报。

1.10、要求支持对缺失必填项的快速定位、补录；支持按照主题对缺失未填项进行快速定位。

1.11、支持自动审核、自动上报、一键上报、同步更新国家平台的数据更新等功能。

1.12、要求支持灵活的权限控制功能，院内可根据实际情况自定义创建系统角色及权限。

1.13、要求支持对 55 个病种的填报数据进行主题分类、展示。

1.14、要求支持 55 个病种的评估表、手术、检查、检验、药品、治疗等全流程质量控制，并在某个时间节点弹框提醒。

1.15、要求支持对没有被自动抓取的数据进行事中实时填报功能。

1.16、数据平均抓取率大于 90%以上；

1.17、如有新增病种，需免费维护数据；

1.18、如需补报往年数据，需免费抓取数据并上传平台。

1.19、中标方承担第三方系统接口改造费用，包括但不限于 HIS、LIS、PACS 等系统（如果第三方需收取费用时）；

1.20、系统免费维护期 3 年，免费维护满后按不高于合同价的 5%收取年度维护费。

## **2、数据对接**

### **2.1、院内数据对接**

要求支持与医院信息系统（HIS、EMR、LIS、RIS、PACS、医嘱、病案等）数据以及大数据治理平台数据的对接并实现数据实时同步。

### **2.2、国家单病种平台对接**

系统在院内局域网部署，支持通过医院前置机直接对接国家单病种中心数据接口服务，实现病种数据直接上报并同步国家平台数据更新。

## **3、病种采集**

### **3.1、病种内容**

系统应覆盖《国家单病种质量监测信息项（2020 版）》中要求的 55 个病种的全部上报内容。

### **3.2、病种筛选**

系统应能够按照国家单病种平台中规定的病种的准入项和排除项的规则自动按照 ICD-9 和 ICD-10 以及诊断和手术识别病种自动入组等。

## **4、数据采集**

系统能够从医院结构化信息系统（HIS、EMR、LIS、RIS、PACS、医嘱、病案等）以及大数据治理平台中以人工智能技术自动采集符合上报要求的相关病种数据。

## **5、我的工作台 ▲**

5.1、支持统计不同时间段内的病种上报数量。

5.2、支持按照病种、科室、自定义时间查看 55 个病种的上报数据统计图表。

## 6、病种填报

### 6.1、我的填报

6.1.1、要求支持医生以个人账号登陆系统后，显示对个人所属的患者进行填报。▲

6.1.2、要求支持对 55 个病种的填报数据按照国家单病种平台接口管理系统 API 参数无缝上报。

6.1.3、要求支持 55 个病种的人工智能的数据抓取。

6.1.4、要求支持表单数据的自动填充。

6.1.5、要求支持手动补录上报表单的缺失数据，并对数据合理性进行校验验证。▲

6.1.6、要求支持对缺失必填项的快速定位、补录。▲

6.1.7、要求支持填报内容快速保存至草稿箱。

6.1.8、要求支持每个病种的填报要求查看。

6.1.9、要求支持 360 视图的实时查看，有助于手动填报方便。

6.1.10、要求支持病种填报时的全键盘操作。

6.1.11、要求支持待填、已填、未填的数据查询。

6.1.12、要求支持在填报内容界面进行该患者的原始病历信息查询，包含该患者的基本信息、患者诊断信息、检查检验信息、患者医嘱信息、手术信息等内容。▲

6.1.13、支持在填报内容界面能够显示该病种的填报要求。

6.1.14、要求支持设定明确的标准或指标数值，以对特定医疗活动进行管理，实现对医疗活动的有效监管和管理。▲

### 6.2、综合填报

6.2.1、要求支持以科室的填报专员账号登陆系统后，显示对本科室所有的患者进行统一查看并填报。▲

6.2.2、要求能够查看患者上报审核时被驳回的原因和上报到国家平台时失败的原因，方便医生及时查看并纠正。

6.2.3、要求支持对 55 个病种的填报数据按照国家单病种平台接口管理系统 API 参数无缝上报。

6.2.4、要求支持 55 个病种的人工智能的数据抓取。

6.2.5、要求支持表单数据的自动填充。

6.2.6、要求支持手动补录上报表单的缺失数据，并对数据合理性进行校验验证。▲

6.2.7、要求支持对缺失必填项的快速定位、补录。▲

6.2.8、要求支持填报内容快速保存至草稿箱。

6.2.9、要求支持每个病种的填报要求查看。

6.2.10、要求支持 360 视图的实时查看，有助于提高手动填报效率。

6.2.11、要求支持病种填报时的全键盘操作。

6.2.12、要求支持待填、已填、未填的数据查询。

6.2.13、要求支持在填报内容界面进行该患者的原始病历信息查询，包含该患者的信息、患者诊断信息、检查检验信息、患者医嘱信息、手术信息等内容。▲

6.2.14、支持在填报内容界面能够显示该病种的填报要求。

6.2.15、要求支持设定明确的标准或指标数值，以对特定医疗活动进行管理，实现对医疗活动的有效监管和管理。▲

### **6.3、上报审核**

6.3.1、要求支持审核通过、驳回、驳回原因等。

6.3.2、要求支持对上报国家平台的单个病种填报数据进行查看。

6.3.3、要求支持对多个病例进行快速一键审核功能。

6.3.4、要求支持对已上报的病种填报数据按住院时间、出院时间、病种、日期、自定义时间段、疾病分类、病案号、患者姓名、患者证件号、系统推荐病例、临床入组病例、主管医师等进行查阅审核。

### **6.4、综合查询**

要求支持对上报病种填报数据按病种、科室、日期、自定义时间段、填报状态、删除原因、疾病分类、病案号、患者姓名、患者证件号、系统推荐病例、临床入组病例、主管医师等进行查阅，并支持以 Excel 表格的形式进行导出。

### **6.5、重新入组**

6.5.1、要求支持对入组错误或随着病程变化需再次入组的病例重新入组。

6.5.2、要求支持按照病种类别、住院、出院时间、自定义时间、患者病案号、患者姓名、证件号、系统推荐入组、临床入组、主管医生等条件进行查询等。

### **6.6、病种分配**

6.6.1、要求支持对病例进行自动分配或人工分配。

6.6.2、要求支持查看已分配和未分配的病例。



6.6.3、要求支持对已分配、未分配病例按住院时间、出院时间、时间段、病案号、患者姓名、患者证件号、系统推荐病例、临床入组病例、主管医师等进行查阅。

### 6.7、上报成功查询

系统应能够按自定义时间、患者姓名、病种名称、病案号、病种编码等展示病种上报成功进行统计并支持以 Excel 表格的形式进行导出

### 6.8、上报失败原因

系统应能够按自定义时间、患者姓名、病种名称、病案号、病种编码等展示病种上报失败原因并进行统计。

### 6.9、疑似病种确认 ▲

要求支持对自动入组的病例有两个或两个以上的单病种需要医生主观判断进行确认入组，并针对需要主观判断的病种进行确认入组，确保入组准确性和合理性。

### 6.10、病种修改记录 ▲

系统应能够以自定义时间段以及病案号、病种编码、病种名称、医生名称、病种名称、修改字段等在后台显示医生在填报病种数据修改前的数值和修改后的数值以及修改的具体时间等展示并统计查询等

## 7、统计分析

### 7.1、填报看板

7.1.1、支持按病种对应已报、已填、待填、待报等不同状态的患者人数进行统计并展示，且支持天、周、月、季度、年度、自定义时间维度的同期展示。

7.1.2、支持按科室查看各科室及本科室对应已报、已填、待填、待报等不同状态的患者人数进行统计并展示，且支持天、周、月、季度、年度、自定义时间维度的同期展示。

### 7.2、上报汇总

7.2.1、要求支持按日、月、年、自定义时间查看上报例数和累计总上报例数的统计以及同比环比的维度展示。

7.2.2、要求支持按科室和病种以时间维度或自定义时间维度查看病种上报率、上报完成率、上报及时率展示。

7.2.3、要求支持病例分布矩形图的展示。

7.2.4、要求支持对住院费用和住院天数按时间维度进行展示查询。

7.2.5、要求支持按病死率、年龄分布、性别分布等进行展示查询。

7.2.6、要求支持对抗生素按科室、病种的不同维度进行统计分析。

7.2.7、要求支持对病种并发症按科室、病种的不同维度进行统计分析。

7.2.8、要求支持单个病种总费用按科室、病种的统计分析

7.2.9、要求支持对查阅指标进行数据视图的切换，包括柱状图、表格形式。

### **7.3、病种上报趋势**

支持按年、月时间段展示 55 个病种以数据视图的形式展现出上报趋势、年龄分布、性别分布。

### **7.4、质控统计分析★**

7.4.1、要求支持按科室、病种、医生等在诊疗过程中的流程质控的执行情况进行统计分析。可按自定义时间段进行查看。

7.4.2、要求支持导出 Excel 统计表。

### **7.5、药占比统计分析 ▲**

要求支持按科室、病种等统计分析住院总费用、中医药费、中医药费用占比、西医药费、西医药费用占比、抗菌药物、抗菌药物的占比等并能导出 Excel 统计表。

### **7.6、完成率统计**

7.6.1、病种完成率：要求支持按病种名称、时间维度对全院病种待填报、待上报、已上报、总数、完成率等数据进行检索和查看统计数据；支持对查阅统计内容导出为 Excel 表格。

7.6.2、科室完成率：要求支持按科室、时间维度对全院科室单病种待填报、待上报、已上报、总数、完成率等数据进行检索和查看统计数据；支持对查阅统计内容导出为 Excel 表格。

7.6.3、医生完成率：要求支持按医生名称、时间维度对全院医生待填报、待上报、已上报、总数、完成率等数据进行检索和查看统计数据；支持对查阅统计内容导出为 Excel 表格。

### **7.7、病例数据统计★**

7.7.1、要求支持查看患者准入项和准出项，快速定位准入和准出原因，方便管理和排查。

7.7.2、要求支持按科室、病种类型、时间维度、病案号、诊断、手术、医嘱等对全院病例数据进行筛选。

7.7.3、要求支持对检索内容以 Excel 的形式进行导出。

### **7.8、科室督导 ▲**

7.8.1、要求能够按天、周、月、年以及自定义时间段展示各科室待填报数量、待上报、已上报、上报失败、上报总数、上报成功率、上报失败率、病种上报率、病种未上报率等数据进行统计。

7.8.2、质控科领导可以根据每个科室的填报情况进行督导。

7.8.3、各科室管理员要能根据督导的具体内容做出整改并反馈。

7.8.4、质控科领导要能对科室管理员做出的整改和反馈进行监督并打印存档。

## **7.9、质量控制指标检测 ▲**

7.9.1、支持按照国家三级医院评审和公立医院绩效考核中关于单病种的考核指标进行统计分析。

7.9.2、支持检索数据的环比展示。

7.9.3、支持按照病种和自定义时间段进行检索查看。

7.9.4、支持对查阅统计内容导出为 Excel 表格。

## **7.10、并发症数据汇总 ▲**

7.10.1、支持按科室、病种、天、周、月、年以及自定义时间段对病种并发症进行统计分析。

7.10.2、支持以 Excel 表格的形式进行导出。

## **8、字典管理 ▲**

### **8.1、标准值域**

要求支持自定义编码的医疗名实体标准编码;支持科室、病区、诊断编码、疾病、药品、检验、检查等关键业务编码的值域管理、新增、删除修改等

### **8.2、系统值域**

要求支持病种上报内容按国家单病种平台的各项值域进行管理,包含诊断编码、疾病、药品、 检验、检查等关键业务编码的值域管理、新增、删除修改等

### **8.3、值域对照**

要求支持标准值域和系统值域各项值域对照、标准值域和系统值域映射等。

## **9、系统管理**

### 9.1、系统配置 ▲

9.1.1、基础设置：包含医院名称设置；审核方式设置：支持人工和自动审核；病例分配方式设置：支持人工分配、系统自动分配、人工加自动的分配方式。

9.1.2、提醒设置：要求包含逾期天数提醒设置，漏报天数提醒设置，自定义设置逾期天数提醒以及漏报天数提醒。

9.1.3、国家平台数据上报接口地址设置。

9.1.4、其它设置：要求具备 360 患者视图地址设置。

### 9.2、角色管理

9.2.1、要求支持用户按需选择所需要的角色，并进行新增、删除、修改。

9.2.2、要求支持管理人员按需添加新用户，并指定用户角色以匹配其系统权限。要求支持管理人员按需添加角色，并分配系统权限。

9.2.3、要求支持管理人员对已存在的角色及权限进行调整；角色包括填报员、审核员、管理员、病区主任、科室主任（科级管理员）、医务处（院级管理员）、院长（院级管理员）等角色自定义设置。

### 9.3、科室管理

要求支持科室列表查询；支持科室病种分配；支持科室新增、修改、删除等功能。

### 9.4、用户管理

要求支持新增各科室用户；支持对用户的角色进行分配；支持对用户的病种进行分配；支持修改、删除新增用户等功能。

### 9.5、病种类别

要求支持 55 个病种的类别管理；支持类别状态设置以及类别名称的修改等功能。

### 9.6、标杆值管理 ★

要求支持设置多个指标阈值；支持对 55 个病种指定的指标进行数据监管。

### 9.7、病种配置

要求支持设置 55 个病种的编码、名称、上报地址、状态等。

### 9.8、准入配置

要求支持按照国家单病种平台的准入和排除规则设置 55 个病种的准入项和排除项。

### 9.9、回退原因

要求支持对病种驳回的原因进行配置管理。

## 9.10、公告管理

系统应能够设置各种公告内容的新增、修改、删除等并能同步国家单病种平台的公告信息和政策文件等。

## 9.11、登陆日志

要求支持查看记录用户在系统中进行登录操作的信息，通常包括用户账号、登录时间、登录 IP 地址、登录状态等相关信息。用于帮助管理员监控系统的安全性和用户的活动情况

# 10、医生端事中实时填报

## 10.1、病种筛选

10.1.1、患者入组：系统必须能根据患者临床首次诊断（诊断、手术、手术名称）等信息进行病种自动入组，并在临床给与确认入组或忽略。

10.1.2、患者出组：系统必须根据临床诊断信息以及疾病的发展、首次诊断后病程的变化对已入组的病种在国家单病种准入和排除规则中，满足排除项的条件下进行提醒临床确认出组。

## 10.2、事中填报 ★

系统应支持在临床诊疗的过程中对不能被自动抓取的数据进行事中实时填报功能。

# 11、单病种过程质量质控

11.1、病种质控列表：包含 55 个病种的评估表、诊断、手术、检查、检验、药品、治疗等全流程质量控制指标。

## 一、心血管系统疾病/手术

（一）急性心肌梗死（ST 段抬高型，首次住院）（STEMI）

（二）心力衰竭（HF）

（三）冠状动脉旁路移植术（CABG）

（四）房颤（AF）

（五）主动脉瓣置换术（AVR）（手术治疗）

（六）二尖瓣置换术（MVR）（手术治疗）

（七）房间隔缺损手术（ASD）（手术治疗）

（八）室间隔缺损手术（VSD）（手术治疗）

（九）主动脉腔内修复术（EAR）（手术治疗）

## 二、神经系统疾病/手术

（十）脑梗死（首次住院）（STK）

（十一）短暂性脑缺血发作（TIA）

（十二）脑出血（ICH）

（十三）脑膜瘤（初发，手术治疗）（MEN）

（十四）胶质瘤（初发，手术治疗）（GLI）

（十五）垂体腺瘤（初发，手术治疗）（PA）

（十六）急性动脉瘤性蛛网膜下腔出血（初发，手术治疗）（aSAH）

（十七）惊厥性癫痫持续状态（CSE）

（十八）帕金森病（PD）

## 三、呼吸系统疾病

（十九）社区获得性肺炎（成人，首次住院）（Cap\_Adult）

（二十）社区获得性肺炎（儿童，首次住院）（CAP）

（二十一）慢性阻塞性肺疾病（急性发作，住院）（AECOPD）

（二十二）哮喘（成人，急性发作，住院）（CAC）

（二十三）哮喘（儿童，住院）（CACC）

（二十四）急性肺血栓栓塞症（APTE）

## 四、运动系统疾病/手术

（二十五）髋关节置换术（Hip）

（二十六）膝关节置换术（Knee）

（二十七）发育性髋关节发育不良（手术治疗）（DDH）

## 五、生殖系统疾病/手术

（二十八）剖宫产（CS）

（二十九）异位妊娠（手术治疗）（DG）

（三十）子宫肌瘤（手术治疗）（UM）

## 六、肿瘤（手术治疗）

（三十一）肺癌（手术治疗）（LC）

（三十二）甲状腺癌（手术治疗）（TC）

（三十三）乳腺癌（手术治疗）（BC）

- （三十四）胃癌（手术治疗）（GC）
- （三十五）宫颈癌（手术治疗）（CC）
- （三十六）结肠癌（手术治疗）（CoC）

## 七、泌尿系统疾病/操作

- （三十七）糖尿病肾病（DKD）
- （三十八）终末期肾病血液透析（HD）
- （三十九）终末期肾病腹膜透析（DPD）

## 八、口腔系统疾病/手术

- （四十）舌鳞状细胞癌（手术治疗）（TSCC）
- （四十一）腮腺肿瘤（手术治疗）（PT）
- （四十二）口腔种植术（OIT）

## 九、眼科系统疾病/手术

- （四十三）原发性急性闭角型青光眼（手术治疗）（PACG）
- （四十四）复杂性视网膜脱离（手术治疗）（RD）

## 十、其他疾病/手术

- （四十五）围手术期预防感染（PIP）
- （四十六）围手术期预防深静脉血栓栓塞（DVT）
- （四十七）住院精神疾病（HBIPS）
- （四十八）中高危风险患者预防静脉血栓栓塞症（VTE）
- （四十九）严重脓毒症和脓毒症休克（SEP）
- （五十）儿童急性淋巴细胞白血病（初始诱导化疗）（ALL）
- （五十一）儿童急性早幼粒细胞白血病（初始化疗）（APL）
- （五十二）甲状腺结节（手术治疗）（TN）
- （五十三）HBV 感染分娩母婴阻断（HBV）
- （五十四）急性呼吸窘迫综合征（ARDS）
- （五十五）急性重症胰腺炎（SAP）

### 11.2、病种质控内容 ★

系统应包含以上病种的诊疗流程中的质量控制指标项：系统支持按照临床指南、单病种质量检测信息指标项、医院等级评审的指标项为基础的各病种的流程质控, 应包含诊断、评估表单（包含 VTE 评估表）、手术、检查、检验、治疗、药品使用等全流程实时质控, 还应包含

推荐的检查、检验项目提醒，推荐的治疗、手术等；

系统能够对病种诊疗过程中的各项指标数据进行有效的监控、上报和综合的统计分析，系统能够实时检查医生是否按照临床规范完成相应的诊疗措施进行事前提醒，事中质控，对偏离规范的医疗行为会触发后台质控规则，系统会以提醒的方式要求医生及时改进，实时全过程的质量控制干预，达到事前提醒、事中质控、事中填报、事后医疗质量分析来提高运营效率异常指标的提醒。比如：STEMI 患者，患者入院入科后，系统应及时提醒医生入院十分钟内要完成首次 ECG 的检查、X 胸片的检查、双联抗血小板药物的使用、他汀类药物的使用、实施 PCI 治疗等。

### **11.3、质控病种筛选**

11.3.1、患者质控入组：系统能根据患者临床首次诊断（诊断、手术、手术名称）等信息进行病种自动入组，入组后自动进入流程质控提醒。

11.3.2、患者质控出组：系统可根据临床诊断信息以及疾病的发展、首次诊断后病程的变化对已入组的病种在国家单病种准入和排除规则中，满足排除项的条件下进行提醒临床确认质控出组。

11.3.3、要求支持在诊疗过程中该病人有多个病种的情况下，主动提醒医生，并能对每个病种的质控内容进行切换。▲

### **11.4、资源消耗 ★**

支持根据设定的指标，监测患者的医疗费用、住院天数等情况，并在指标项超出预设阈值时进行提醒展示，以便及时采取措施。

## **12、单病种医学知识平台 ★**

### **12.1、单病种知识库**

应包含 55 个病种的疾病知识库，内容包含疾病的概述、病因、病理、临床表现、相关检查检验、诊断与鉴别诊断、治疗、愈后等疾病详细信息。

### **12.2、单病种文献报导**

应包含每个病种的最新的国内外文献报导等。

### **12.3、单病种临床路径**

应包含 55 个病种的临床路径表单。



### 13、单病种系统硬件配置功能清单要求

序号	要 求	硬件参数	数量
1	数据 库服 务器	12*3.5 英寸盘位 网口:2 个千兆电口, 2 个千兆光口, 2 个万兆光口; CPU: 2 颗 Intel Xeon Silver4210 (2.2GHz/10-Core/13.75MB/85W) 处理器 内存: 2 条 DDR4 RDIMM 内存-32GB 硬 盘 一 : 2 块 通 用 硬 盘 1200GB-SAS 12Gb/s-10K rpm-128MB-2.5 英寸(3.5 英寸托架), 硬盘二: 2 块通用硬盘 4000GB-SATA 6Gb/s-7.2K rpm-128MB-3.5 英寸(3.5 英寸托架) 阵列卡: 1 块 XR450C-MX 2G (3508) SAS/SATA RAID 卡 -RAID0, 1, 5, 6, 10, 50, 60-12Gb/s-2GB Cache 电源: 2 块 900W 交流电源	1 台
2	前置 机服 务器	12*3.5 英寸盘位 网口:2 个千兆电口, 2 个千兆光口, 2 个万兆光口; CPU: 2 颗 Intel Xeon Silver4210 (2.2GHz/10-Core/13.75MB/85W) 处理器 内存: 2 条 DDR4 RDIMM 内存-32GB 硬 盘 一 : 2 块 通 用 硬 盘 1200GB-SAS 12Gb/s-10K rpm-128MB-2.5 英寸(3.5 英寸托架), 硬盘二: 2 块通用硬盘 4000GB-SATA 6Gb/s-7.2K rpm-128MB-3.5 英寸(3.5 英寸托架) 阵列卡: 1 块 XR450C-MX 2G (3508) SAS/SATA RAID 卡 -RAID0, 1, 5, 6, 10, 50, 60-12Gb/s-2GB Cache 电源: 2 块 900W 交流电源	1 台

## 第六章 磋商程序及方法

### 一、磋商方法

综合评分法。磋商小组将根据评审办法计算出各供应商的综合总得分，按总得分由高到低的顺序推荐 3 名成交候选人；总得分相同的，按磋商报价得分由高到低的顺序排列；总得分且磋商报价得分相同的，按照技术部分评分由高到低的顺序排列。

磋商时，除价格得分外，磋商小组各成员将独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分，然后将每个供应商各项评分因素的得分汇总后计算磋商小组各成员独立评分的算术平均值（保留 2 位小数），得出每个供应商的最终得分。

磋商程序和方法前附表

条款号		审查内容	审查标准
2.1	实质性 要求审 查标准	资格条件	符合第二章“供应商须知”第 9 项规定。
		磋商有效期	符合第二章“供应商须知”第 14 项规定。
		磋商报价	未超过预算金额。
		磋商申请函	符合第四章《响应文件格式》中规定的格式及内容，有法定代表人或其委托代理人签字或盖章，并加盖公章；
		法定代表人身份证明书	符合第四章《响应文件格式》中规定的格式及内容，并加盖公章；响应文件正本中法定代表人身份证明书为原件扫描件。
		法定代表人授权委托书	符合第四章《响应文件格式》中规定的格式及内容，有法定代表人及委托代理人签字或盖章，并加盖公章；响应文件正本中法定代表人授权委托书为原件扫描件。
		签署、盖章	响应文件需按竞争性磋商文件的要求签署、盖章；
		其它实质性条件	（1）响应文件未含有采购人不能接受的附加条件； （2）响应文件未出现关键内容字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解的内容； （3）响应文件无法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

条款号	审查内容	审查标准
2.2	<p>综合评分法：是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。本项目评审细则详见下表。</p> <p>投标报价 F1：10 分。</p> <p>技术部分 F2：90 分。</p> <p>供应商的评审总得分 = F1 + F2。</p>	

**评审细则：**

序号	评分因素	评分标准
1	F1 磋商报价（10 分）	<p>1. 评标基准价：价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为评标基准价。</p> <p>2. 得分计算：满足磋商文件要求且最终报价最低的有效报价，其报价分为满分。其他供应商的报价得分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分 <math>F1 = (\text{评审基准价} / \text{该供应商的最终报价}) \times 10</math>。 （四舍五入，保留两位小数）</p> <p>注：</p> <p>1、因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评审基准价和最终报价；</p> <p>2、供应商按规定提供的产品（服务）符合政府采购政策关于小型、微型企业要求的，其最终报价给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参加评审；</p> <p>3、残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业；</p> <p>4、供应商仅能获得一种政策的价格扣除，不重复享受；</p> <p>5、因所提供材料不全导致评标委员会无法评定时，评标价格不予扣除。</p>

序号	评分因素		评分标准
2	F2 技术部分 (90 分)	技术参数 (20 分)	<p><b>系统功能（20 分）</b></p> <p>1、标有“★”的条款为必须完全满足的实质性要求（需提供对应功能的系统截图，在偏离表中注明截图对应页码），投标供应商如有一项带“★”的条款不满足，则视为无效投标。</p> <p>2、标有“▲”的条款为重要性要求（需提供对应功能的系统截图，在偏离表中注明截图对应页码），投标供应商如有“▲”的条款一项不满足扣 5 分，总分 20 分，扣完为止。</p>
		服务方案 (36 分)	<p><b>产品解决方案（10 分）</b></p> <p>针对单病种全流程过程质控、单病种医生端事中填报、单病种数据采集、单病种审核、上报等核心功能，包括但不限于详细功能要求中的功能，投标人提供解决方案，要对系统功能业务需求理解全面、分析透彻、建设思路清晰，提供的应用系统功能设计方案完善、合理，需求范围界定准确，整体方案是否可行并具备可落地性、可扩展性，由评委会依据响应情况评分，满分 10 分，第一档得 10 分，第二档得 5 分；第三档得 2 分；第四档：不提供得 0 分。</p>
			<p><b>与相关数据对接技术方案（8 分）</b></p> <p>（院内数据来源、国家单病种中心）对接技术方案；</p> <p>第一档：提供接口对接技术方案（包含上报系统、过程质控系统 etc 接口文档）接口对接技术方案详细、科学、合理，得 8 分；</p> <p>第二档：对接技术方案不全面、不详细或可行度不高，得 4 分；</p> <p>第三档：对接技术方案不太合理、不太可行，不能满足采购需求的，得 2 分；</p> <p>第四档：不提供得 0 分。</p>
			<p><b>培训方案（5 分）</b></p> <p>投标人的培训方案应包括培训计划、培训目标、培训内容、培训方式、培训效果检验等，符合用户实际需求。对培训方案的合理性、可行性进行综合评价横向评比打分。第一档得 5 分；第二档得 2 分；第三档得 1 分；第四档：不提供得 0 分。</p>
			<p><b>拟投入人员情况（3 分）</b></p> <p>本项目需要投标人提供复合型的团队成员，具备高级信息系统项目管理师、系统分析师、软件设计师，每提供 1 项得 1 分，满分 3 分。</p>

		<p><b>实施方案（10分）</b></p> <p>项目实施方案科学、合理、规范和可操作性，进行评审。方案中需重点阐明实施可操作性，项目进度、降低实施风险，保证质量、提高自动上报率。第一档得10分，第二档得5分，第三档得2分。第四档：不提供得0分。</p>
	企业业绩（5分）	<p>供应商或生产厂家所投标产品在2020年1月1日以来，完成类似业绩每份得1分，最高累计得5分。（注：响应文件中应提供合同复印件或验收报告或中标（成交）通知书）。</p>
	综合实力（15分）	<p>1、供应商或生产厂家具有软件产品证书和软件企业证书（提供证明材料复印件作为证明文件）得2分。</p> <p>2、供应商人或生产厂商具有单病种质控、单病种上报、单病种医学知识平台等关于单病种软件著作权登记证书的，每提供一个得3分，最多得9分（需提供著作权原件扫描件）；</p> <p>3、投标产品具有中国软件评测中心出具的软件产品登记测试报告证明软件系统的稳定性的得4分（需提供测试报告原件扫描件）；</p>
	质量保障措施及承诺（7分）	<p>第一档（7分）：供应商提供的质量保证措施及承诺内容完整详细，针对性较强，能够满足采购人需求；</p> <p>第二档（4分）：供应商提供的质量保证措施及承诺内容完整，针对性一般，能基本满足采购人需求；</p> <p>第三档（2分）：供应商提供的质量保证措施及承诺内容基本完整或缺漏，针对性较差，不能满足采购人需求；</p> <p>第四档：供应商未提供质量保证措施及承诺的不得分。</p>
	售后服务方案及承诺（7分）	<p>1、评委对响应文件中售后服务是否具备本地化服务能力，在当地拥有常驻服务和技术支持机构、能提供快速的售后服务响应及时率，服务到位、具有详细的维修时间和处理办法及针对本项目的风险防范和应急方案，分档次给予打分，第一档得5分，第二档得3分，第三档得1分，售后服务承诺不满足招标文件要求的或未提供售后服务承诺的不得分。如为代理商，需提供原厂售后承诺函并加盖公章。</p> <p>2、投标供应商或生产厂家设有专业、规范的技术服务中心，能提供7×24小时技术支持特服号码400/800/95XXX等特服号码证明的，满足此项全部要求的得2分，不满足不得分。（须提供相关证明文件并加盖供应商公章）</p>

## 二、磋商标准

### 2.1 实质性要求审查标准

实质性审查标准：依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明、服务要求等实质性要求按审查标准进行审查，见“磋商程序和方法前附表”。

### 2.2 磋商标准

2.2.1 供应商只有通过实质性评审才能进入第二轮报价及详细评审。

2.2.2 第二轮磋商报价为供应商的最终报价。若供应商最终报价超过预算价或最高限价，按无效响应文件处理。

2.2.3 磋商小组对各供应商的响应文件进行详细评审。磋商小组按照得分的高低推荐成交候选人，推荐成交候选人 3 人，并标明排列顺序。

## 三、磋商程序

### 3.1 实质性要求审查

3.1.1 磋商小组依据本章第 2.1 项规定的标准对响应文件进行实质性要求审查。有一项不符合磋商标准的，不通过实质性要求审查，不再参与磋商。当响应磋商文件实质性要求的供应商少于 3 家时，将终止本次竞争性磋商采购活动。

3.1.2 政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

### 3.2 磋商、比较与评价

3.2.1 磋商小组所有成员集中与通过实质性审查的单一供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格、折扣和其他信息。

3.2.2 磋商文件有实质性变动的，磋商小组将经采购人代表确认后，以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但不得对涉及竞争的公平、公正性内容进行修改、变动。

3.2.3 为有助于对响应文件的详细审查、评价和比较，磋商小组可要求对供应商分别进行技术询问、澄清，有关要求和答复均现场进行。

3.2.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形

式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3.2.5 磋商小组对供应商提交的澄清、说明有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

3.2.6 磋商结束后，磋商小组将要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家（政府购买服务项目及科研项目不得少于 2 家）。

3.2.7 磋商小组成员要依法独立审查，并对审查意见承担个人责任。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。

3.2.8 磋商小组成员按本章规定的量化因素和分值进行打分，并计算出供应商的评标总得分。

3.2.9 技术部分（F2）由磋商小组成员独立评分，计算各供应商得分的算术平均值计入各供应商总分。评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.10 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

### **3.3 磋商结果**

磋商小组对各供应商的响应文件进行详细评审及打分。磋商小组按照最终得分的高低推荐 3 名成交候选人，并标明排列顺序。

### **3.4 政府采购政策：**

#### **3.4.1 中小企业**

3.4.1.1 根据《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46 号）的规定，中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

(1) 在货物采购项目中,货物由中小企业制造,即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标;

(2) 在工程采购项目中,工程由中小企业承建,即工程施工单位为中小企业;

(3) 在服务采购项目中,服务由中小企业承接,即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中,供应商提供的货物既有中小企业制造货物,也有大型企业制造货物的,不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动,联合体各方均为中小企业的,联合体视同中小企业。其中,联合体各方均为小微企业的,联合体视同小微企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

3.4.1.2 中小企业参加政府采购活动,应当出具文件中规定的《中小企业声明函》,否则不得享受相关中小企业扶持政策。

3.4.1.3 依据规定享受扶持政策获得政府采购合同的,小微企业不得将合同分包给大中型企业,中型企业不得将合同分包给大型企业。

#### 3.4.2 监狱企业

3.4.2.1 根据财政部《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知(财库〔2014〕68号),监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象,且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局,各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局,各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所,以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业,监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

#### 3.4.3 残疾人福利性单位

3.4.3.1 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时,应当提供《残疾人福利性单位声明函》,声明函格式参照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,并对声明的真实性负责。

3.4.3.2 在政府采购活动中,残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

3.4.3.3 中标、成交供应商为残疾人福利性单位的,采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》,接受社会监督。供应商提



供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

**3.5 响应文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：**

- （1）响应文件中报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，视为未实质性响应竞争性磋商文件的要求。