

马关县花坝子一级水电站库区八寨镇新
寨村委会花坝子美丽家园移民新村
建设项目



2024年2月22日

竞争性磋商文件

采购人：马关县搬迁安置办公室

采购代理机构：云南晟兴工程技术咨询有限公司

二〇二四年二月



目 录

第一章	竞争性磋商公告	1
第二章	供应商须知	8
第三章	评标办法	33
第四章	合同条款及格式	44
第五章	工程量清单	71
第六章	图纸	72
第七章	技术标准和要求	73
第八章	响应文件格式	88

第一章 竞争性磋商公告

马关县花坝子一级水电站库区八寨镇新寨村委会花坝子美丽家园移民新村建设项目竞争性磋商公告

项目概况：

马关县花坝子一级水电站库区八寨镇新寨村委会花坝子美丽家园移民新村建设项目采购项目的潜在供应商应在云南省公共资源交易信息网获取采购文件，并于 2024 年 3 月 7 日上午 08 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

采购计划编号：4532625JH202400031；

项目名称：马关县花坝子一级水电站库区八寨镇新寨村委会花坝子美丽家园移民新村建设项目；

采购方式：☐竞争性谈判 ☒竞争性磋商 ☐询价

预算金额：300 万元；

最高限价：259.767531 万元；

采购需求：本项目涉及水泥路面硬化 1127.3 m²（均宽 3.5m）；道路绿化 600 m²（种植芒果、柑桔、菠萝蜜等）；花台 400m；新建户厕（含洗澡间）36 个；改造厨房 36 个；化粪池 6 座（每座容积 5m³）；不锈钢分类垃圾亭 2 个；太阳能路灯 35 盏；新建公厕 44 m²；村内活动室改造 1 个（内、外墙粉刷装修、桌椅配备 20 套）；雨污管合建 2023.12m；新建雨水沟 736.19m，污水检查井 18 个，挡土墙 60m³，室外活动场地硬化 341.36 m²；商铺 532.13 m²。

合同履行期限：8 个月，具体以签订合同为准，开工时间以监理工程师发出的开工令为准；

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：（1）根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本项目对小型和微型企业的报价给予5%的扣除。

（2）根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业的报价给予5%的扣除。

（3）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位的报价给予5%的扣除。残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

注：①小微企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准。②监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。③残疾人企业以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准。④不得重复享受前3条政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

（1）营业执照：供应商在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力，持有有效的营业执照或事业单位法人证书。

（2）企业资质：供应商应具备行政主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质和市政公用工程总承包叁级及以上资质，具有有效安全生产许可证，并在人员、设备、经验等方面具有相应能力；

（3）项目经理：具备建筑工程注册建造师贰级及以上执业资格并具有安全生产考核合格证；

（4）技术负责人：须具备建筑工程专业或市政公用工程专业中级及以上技术职称；

（5）1.1 拒绝被政府列入有不良行为记录的企业或个人投标。

1.2 投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目的投标：

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、获取采购文件

时间：2024 年 2 月 23 日起至 2024 年 3 月 1 日；（北京时间）

地点：云南省公共资源交易信息网

方式：请按本公告规定的获取采购文件时间，登录云南省公共资源交易信息网网站，凭单位数字证书（USBKEY）在网上获取竞争性磋商文件及其他招标资料（招标电子文件，格式为*.ZCZBJ）；未办理单位数字证书（USBKEY）的单位请前往文山州公共资源交易中心四楼办理单位数字证书（USBKEY），并在云南省公共资源交易信息网完成注册通过后，便可登录网站获取竞争性磋商文件。（注册办理证书流程见云南省公共资源交易信息网服务指南或电话咨询 0876-2152881）。

售价：0 元。

四、响应文件提交

截止时间：2024 年 3 月 7 日上午 08 时 30 分（北京时间）

地点：云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/>）。

五、开启

时间：2024 年 3 月 7 日上午 08 时 30 分（北京时间）

地点：马关县公共资源交易中心。

开启方式：采用网上开标远程解密。开标时供应商无须到现场出席开标会，供应商须用加密数字证书按时对响应文件进行解密，解密时限为 30 分钟，因评标系统无法进行网上磋商二次报价，供应商须到磋商现场进行

二次报价，不到现场进行二次报价视为放弃磋商，响应文件无效。

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

(1) 磋商保证金

磋商保证金的金额：人民币贰万元整（¥：20000.00 元）；

本项目磋商保证金金额依照《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十六条规定执行，按招标项目估算价不超2%进行计取为人民币60000.00元。现执行“云南省发展和改革委员会等部门关于鼓励减免政府投资项目投标保证金的通知”《云发改交易管理〔2023〕397号》文件的相关要求，本项目磋商保证金金额确定为人民币20000.00元，降幅66.7%。（保证金转账需绑定账号，如出现保证金未绑定账号且保证金已扣款现象，视为保证金未缴纳）。供应商须从基本账户以银行转账或电汇方式在投标截止时间前交入马关县公共资源交易中心账户。

磋商保证金交纳事宜：

一、开户银行基本信息

开户名：马关县政务服务管理局

开户行：中国建设银行股份有限公司马关支行

账 号：6232813920001875557

缴纳方式为：银行转账、银行保函、保证保险。

银行转账：磋商保证金应以投标人自身的名义提交，并且必须从其基本账户转出，不得以分支机构其他名义提交（按照规定，投标人可以为自然人的项目除外）。

银行保函：保函申请人必须是投标人，受益人必须是招标人，保证人必须是投标人基本账号的开户银行；银行保函必须正确填写受益人和申请人的全称，并与招标文件规定的名称相一致，以免造成投标无效。

保证保险：1. 当投标人未能按照磋商文件要求履行投标义务而导致招标人受到损失时，由保险公司按照保险合同对招标人的损失承担代偿责任。2. 投标人在支付磋商保证金保险费时，必须使用基本账号资金支付购买，未从基本账户转出支付保费造成经济纠纷的应由企业自行承担。3. 在保证保险中，投标人为投保人，招标人为被保险人。

二、保证金交纳与退还注意事项

（一）保证金必须从投标人的对公基本账户转出；（转账之前投标人需确认基本账户信息与云南省公共资源交易信息网注册基本账户信息完全一致，否则无法绑定成功。）；

（二）保证金转账方式：银行转账、银行保函、保证保险，其他转账方式视为无效；不支持银行存现、提现业务；

（三）磋商保证金到账时间：以保证金专用账户实际到账时间为准，超过投标截止时间到账保证金视为无效；

（四）跨行转账事项提醒：

按照人民银行相关规定，跨行转账在工作日下午四点半前办理手续，可以保证实时跨行到账；

（五）保证金确认：“确认磋商保证金”模块用于投标人对磋商保证金在缴纳截止时间前进行确认，及时发现处理各种异常情况，避免因保证金问题在开标时造成投标失败。

操作说明如下：

①进入投标子系统，点击导航栏【磋商保证金】模块内子菜单【确认磋商保证金】，进入列表页面，投标人可搜索自己需要确认保证金的标段，点击【确认】按钮，即可进入“磋商保证金确认”页面。

②在“磋商保证金确认”页面，系统会显示投标人自己缴退保证金银行往来款记录。如果企业磋商保证金从基本账户按时、足额转出成功后，在“银行来款记录”列表处会显示“已绑定”。

③投标人点击右上角【确认】按钮，即可进行保证金确认操作。

注：提交时需使用数字证书签名，请在提交时插入数字证书。

（六）打印保证金缴纳回执

保证金缴纳确认成功后，确认状态会显示“已确认”。点击【回执】，即可进行打印回执操作。保证金缴纳回执需加电子签章后，上传至电子投标文件。

（七）保证金退还

①未中标投标人的磋商保证金在中标结果公示期满后3个工作日（节假日顺延）内先由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。

②中标人的磋商保证金在签订合同并提交系统备案后3个工作日（节假日顺延）内先由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。

③流标项目经项目行政主管部门确认后，3个工作日内由投标人先提出退还申请（申请理由：项目招标失败），交易中心审核通过后银行自动退还。

④未绑定的保证金在中标结果公示期满后3个工作日内（节假日顺延）由投标人自行登录系统提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。

（2）发布公告媒介

本项目竞争性磋商公告在“云南省政府采购网”“云南省公共资源交易信息网”“马关县人民政府网”等网站发布，我公司对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不负责任。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：马关县搬迁安置办公室

地址：马关县马白镇文化路198号

联系方式：0876-7134745

2. 采购代理机构信息

名 称：云南晟兴工程技术咨询有限公司

地 址：文山市凤凰路华宇印象丽水湾7幢2号

联系方式：0876-2129968

3. 项目联系方式

项目联系人：杨锦涛

电 话：0876-2129968

4. 监督部门联系方式

监督部门：马关县财政局

电 话：0876-7120728

第二章 供应商须知

一、供应商须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	采购单位	名 称：马关县搬迁安置办公室 地 址：马关县马白镇文化路 198 号 联系方式：0876-7134745
1.1.3	采购代理机构	名 称：云南晟兴工程技术咨询有限公司 地 址：文山市凤凰路华宇印象丽水湾 7 幢 2 号 联系方式：0876-2129968
1.1.4	项目名称	马关县花坝子一级水电站库区八寨镇新寨村委会花坝子美丽家园移民新村建设项目
1.1.5	建设地点	马关县八寨镇
1.1.6	采购内容	本项目涉及水泥路面硬化 1127.3 m ² （均宽 3.5m）；道路绿化 600 m ² （种植芒果、柑桔、菠萝蜜等）；花台 400m；新建户厕（含洗澡间）36 个；改造厨房 36 个；化粪池 6 座（每座容积 5m ³ ）；不锈钢分类垃圾亭 2 个；太阳能路灯 35 盏；新建公厕 44 m ² ；村内活动室改造 1 个（内、外墙粉刷装修、桌椅配备 20 套）；雨污管合建 2023.12m；新建雨水沟 736.19m，污水检查井 18 个，挡土墙 60m ³ ，室外活动场地硬化 341.36 m ² ；商铺 532.13 m ² 。
1.1.7	采购预算价	300 万元。
1.2.1	资金来源	财政拨款
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实。

1.3.1	招标范围	竞争性磋商文件及补遗、工程量清单全部范围。
1.3.2	工期	8个月，具体以签订合同为准，开工时间以监理工程师发出的开工令为准；
1.3.3	质量要求	达到国家现行有关施工质量验收规范要求，并达到合格标准。
1.3.4	采购方式	竞争性磋商
1.3.5	资格审查方式	资格后审
1.4.1	供应商资格条件	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 本项目的特定资格要求：</p> <p>（1）营业执照：供应商在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力，持有有效的营业执照或事业单位法人证书。</p> <p>（2）企业资质：供应商应具备行政主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质和市政公用工程总承包叁级及以上资质，具有有效安全生产许可证，并在人员、设备、经验等方面具有相应能力；</p> <p>（3）项目经理：具备建筑工程注册建造师贰级及以上执业资格并具有安全生产考核合格证；</p> <p>（4）技术负责人：须具备建筑工程专业或市政公用工程专业中级及以上技术职称；</p> <p>（5）1.1 拒绝被政府列入有不良行为记录的企业或个人投标。</p> <p>1.2 投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目的投标：</p>

		单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
1.4.2	是否接受联合体 投标	不接受
1.4.3	资料领取	竞争性磋商文件由供应商自行在网上下载。云南省公共资源交易信息网（ https://ggzy.yn.gov.cn/ ）
1.5.2	磋商保证金	<p>磋商保证金的金额：<u>人民币贰万元整（¥：20000.00元）</u>；</p> <p>本项目磋商保证金金额依照《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十六条规定执行，按招标项目估算价不超 2%进行计取为人民 60000.00 元。现执行“云南省发展和改革委员会等部门关于鼓励减免政府投资项目投标保证金的通知”《云发改交易管理〔2023〕397号》文件的相关要求，本项目磋商保证金金额确定为人民币 20000.00 元，降幅 66.7%。（保证金转账需绑定账号，如出现保证金未绑定账号且保证金已扣款现象，视为保证金未缴纳）。供应商须从基本账户以银行转账或电汇方式在投标截止时间前交入马关县公共资源交易中心账户。</p> <p>磋商保证金交纳事宜：</p> <p>一、开户银行基本信息</p> <p>开户名：马关县政务服务管理局</p>

		<p>开户行：中国建设银行股份有限公司马关支行</p> <p>账 号：6232813920001875557</p> <p>缴纳方式为：银行转账、银行保函、保证保险。</p> <p>银行转账：磋商保证金应以投标人自身的名义提交,并且必须从其基本账户转出，不得以分支机构其他名义提交(按照规定,投标人可以为自然人的项目除外)。</p> <p>银行保函：保函申请人必须是投标人，受益人必须是招标人，保证人必须是投标人基本账号的开户银行；银行保函必须正确填写受益人和申请人的全称，并与招标文件规定的名称相一致,以免造成投标无效。</p> <p>保证保险：1. 当投标人未能按照磋商文件要求履行投标义务而导致招标人受到损失时，由保险公司按照保险合同对招标人的损失承担代偿责任。2. 投标人在支付磋商保证金保险费时，必须使用基本账号资金支付购买,未从基本账户转出支付保费造成经济纠纷的应由企业自行承担。3. 在保证保险中，投标人为投保人，招标人为被保险人。</p> <p>二、保证金交纳与退还注意事项</p> <p>（一）保证金必须从投标人的对公基本账户转出；（转账之前投标人需确认基本账户信息与云南省公共资源交易信息网注册基本账户信息完全一致，否则无法绑定成功。）；</p> <p>（二）保证金转账方式：银行转账、银行保函、保证保险，其他转账方式视为无效；不支持银行存现、提</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>现业务；</p> <p>（三）磋商保证金到账时间：以保证金专用账户实际到账时间为准，超过投标截止时间到账保证金视为无效；</p> <p>（四）跨行转账事项提醒：</p> <p>按照人民银行相关规定，跨行转账在工作日下午四点半前办理手续，可以保证实时跨行到账；</p> <p>（五）保证金确认：“确认磋商保证金”模块用于投标人对磋商保证金在缴纳截止时间前进行确认，及时发现处理各种异常情况，避免因为保证金问题在开标时造成投标失败。</p> <p>操作说明如下：</p> <p>①进入投标子系统，点击导航栏【磋商保证金】模块内子菜单【确认磋商保证金】，进入列表页面，投标人可搜索自己需要确认保证金的标段，点击【确认】按钮，即可进入“磋商保证金确认”页面。</p> <p>②在“磋商保证金确认”页面，系统会显示投标人自己缴退保证金银行往来款记录。如果企业磋商保证金从基本账户按时、足额转出成功后，在“银行来款记录”列表处会显示“已绑定”。</p> <p>③投标人点击右上角【确认】按钮，即可进行保证金确认操作。</p> <p>注：提交时需使用数字证书签名，请在提交时插入数字证书。</p> <p>（六）打印保证金缴纳回执</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>保证金缴纳确认成功后，确认状态会显示“已确认”。点击【回执】，即可进行打印回执操作。保证金缴纳回执需加电子签章后，上传至电子投标文件。</p> <p>(七) 保证金退还</p> <p>①未中标投标人的磋商保证金在中标结果公示期满后3个工作日（节假日顺延）内先由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。</p> <p>②中标人的磋商保证金在签订合同并提交系统备案后3个工作日（节假日顺延）内先由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。</p> <p>③流标项目经项目行政主管部门确认后，3个工作日内由投标人先提出退还申请（申请理由：项目招标失败），交易中心审核通过后银行自动退还。</p> <p>④未绑定的保证金在中标结果公示期满后3个工作日内（节假日顺延）由投标人自行登录系统提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。</p>
1.9.1	踏勘现场	不组织，供应商自行踏勘。
1.10.1	投标预备会	不召开。
1.10.2	供应商提出问题的截止时间	递交响应文件截止之日 <u>5</u> 天前。
1.10.3	采购单位书面澄清的时间	递交响应文件截止之日 <u>5</u> 天前。
1.11	分包	不允许。
1.12	偏离	允许细微偏差， 重大偏差按废标处理。
2.1	构成竞争性磋商	无。

	文件的其他材料	
2.2.2	供应商要求澄清 招标文件的截止时间	递交响应文件截止之日 <u>5</u> 天前。
2.2.3	供应商确认收到 竞争性磋商文件 澄清的时间	收到澄清文件后的 24 小时以内。
2.2.4	投标截止时间	2024 年 3 月 7 日上午 08 时 30 分（北京时间）。
2.3.2	供应商确认收到 竞争性磋商文件 修改的时间	收到修改文件后的 24 小时以内。
3.1.1	构成响应文件的 其他材料	无。
3.3.1	磋商有效期	自供应商提交响应文件截止之日起计算 <u>90</u> 天
3.6	是否允许递交备 选投标方案	不允许。
3.7.3	签字或盖章要求	电子投标文件采用单位电子签章和个人数字证书电子签名；须供应商和供应商的法定代表人在需要加盖单位公章的位置及需要签字的位置用电子签章及电子印章或电子签章（手写）电子签名。
4.2.2	递交响应文件地 点	云南省公共资源交易信息网 (https://ggzy.yn.gov.cn/)
5.1	开标时间和地点	开标时间:2024 年 3 月 7 日上午 08 时 30 分(北京时间) 开标地点:马关县公共资源交易中心；

5.2	开标程序	由代理机构对供应商的电子响应文件进行解密并唱标。
6.1.1	磋商小组的组建	磋商小组构成： <u>3</u> 人（含）以上单数组成，采购单位担任人数不超过磋商小组总人数的1/3，其余由采购单位从云南省政府采购专家库中随机抽取或全部从云南省政府采购专家库中随机抽取。
7.1	是否授权磋商小组确定成交人	否，推荐的中标候选人数量：1~3人
7.3.1	履约担保	履约担保的形式：具体签订施工合同时约定。 履约担保的金额：具体签订施工合同时约定。
10	需要补充的其它内容	
10.1	细微偏差	响应文件的细微偏差是指响应文件在实质上响应磋商文件的要求，但在个别地方存在漏项或提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或不完整处不会对其他供应商造成不公平的结果。细微偏差不影响响应文件的有效性。
10.2	最高限价（招标控制价）	1. 最高限价（招标控制价）： <u>人民币贰佰伍拾玖万柒仟陆佰柒拾伍元叁角壹分（¥：2597675.31元）</u> 。 2. 高于最高限价（招标控制价）的响应文件将不予评审。
10.4	评标办法	综合评分办法。
11	招标代理服务费	招标代理服务费：包干价人民币贰万零陆佰元整（¥：20600.00元），由中标人在领取中标通知书时一次性支付给招标代理机构。
12	失信信息查询	按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录

		录有关问题的通知》(财库[2016]125号)相关要求, 供应商应在“信用中国”网站未被列入失信被执行人记录、重大税收违法案件当事人名单且在“中国政府采购网”没有政府采购严重违法失信行为记录(被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外)。
13	政府采购支持小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展	<p>(1) 根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定, 本项目对小型和微型企业的报价给予 5%的扣除。</p> <p>(2) 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定, 本项目对监狱企业的报价给予 5%的扣除。</p> <p>(3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定, 本项目对残疾人福利性单位的报价给予 5%的扣除。残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。</p> <p>注: ①小微企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准。②监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件, 否则不予认定。③残疾人企业以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准。④不得重复享受前 3 条政府采购政策。</p>
14	农民工工资支付信用记录	农民工工资保证金: 中标金额的 3%; 农民工工资保证金严格按照云人社发〔2021〕26 号文的规定执行, 如有新规定按照新规定执行。

		<p>中标人的农民工工资支付信用记录查询：根据云南省人力资源和社会保障厅劳动保障监察局文件《关于请衔接相关单位统一查询用人单位劳动保障信用记录事项的紧急通知》（云劳监局〔2018〕7号），原“无拖欠工资证明”更名为“工资支付信用记录”，在工程项目招投标过程中，对投标施工企业的农民工工资支付信用情况进行查询，由招标人以查询函的方式统一向当地人社部门函请出具投标企业“工资支付信用记录”等相关信用记录信息。查询结果中有拖欠工资支付信用记录的投标人将取消中标资格。</p>
15	采购资金	<p>采购资金的支付方式、时间、条件：以合同谈判时约定为准。</p>
16	其他注意事项	<p>见《供应商须知正文》</p>

二、供应商须知正文

1. 总 则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目施工进行招标。

1.1.2 本招标项目采购单位：见供应商须知前附表 1.1.2。

1.1.3 本项目采购代理机构：见供应商须知前附表 1.2.3。

1.1.4 本招标项目名称：见供应商须知前附表 1.1.4。

1.1.5 本项目建设地点：见供应商须知前附表 1.1.5。

1.2 总投资、资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见供应商须知前附表 1.2.1。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见供应商须知前附表 1.2.2。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见供应商须知前附表 1.2.3。

1.3 招标范围、工期要求、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见供应商须知前附表 1.3.1。

1.3.2 本项目的工期：见供应商须知前附表 1.3.2。

1.3.3 本项目的质量要求：见供应商须知前附表 1.3.3。

1.4 供应商资格要求

供应商应满足供应商须知前附表 1.4.1 条要求。

1.5 费用承担

1.5.1 供应商应承担其参加本招标活动自身所发生的费用。

1.5.2 磋商保证金：详见供应商须知前附表 1.5.2 条规定

1.6 保密

1.6.1 参与招标、磋商活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，采购期间发出的图纸、文件及资料，供应商应妥善保管，不得遗失、涂抹缺页、转借及复制，若违反规定除没收资料押金外，还须承担由此造成的后果且承担法律责任。

1.6.2 供应商在投标截止时间后，不得更改或补充响应文件内容。

1.6.3 响应文件制定的标价、施工组织设计等是磋商小组评标的依据，供应商应对响应文件负全部责任。当成交后由于成交人的责任而发生费用增加和工期延长的，均由供应商自行负责，并不得提出调整原响应文件内已定的标价、工期、合同主要条款等响应文件及竞争性磋商文件的实质性内容。

1.6.4 参加投标各方人员必须遵守有关法纪，严守未公开的一切机密。

1.6.5 供应商在编制响应文件过程中，不得同其他供应商串通投标，故意抬高或压低标价；不得利用不正当手段破坏公平竞争，如果有上述问题发生，一经查实，即取消其投标资格，若中标将取消中标资格，并将按有关法律法规追究其法律责任。

1.6.6 成交人进入施工现场后，采购单位若发现施工队伍、建造师或建造师与响应文件不符或建造师（员）忽视工程质量、进度、安全及保密规定等，采购单位有权终止合同，另选施工队伍，一切责任由承包方负责。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。专用术语必要时应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 工程现场踏勘、招标答疑和竞争性磋商文件的补充

1.9.1 供应商须知前附表规定统一组织踏勘现场的，采购单位按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

1.9.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购单位的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.2 供应商如对竞争性磋商文件、图纸、资料及勘察现场过程中有疑问，请在领取竞争性磋商文件后 24 小时内以书面形式向采购单位或采购代理机构提出。

1.9.3 采购单位收到供应商提出的疑问后，将在发出竞争性磋商文件后 24 小时内以书面形式向供应商进行解答，答疑文件将作为竞争性磋商文件的补充文件，同时送达所有获得竞争性磋商文件的供应商。任何口头或电话询问与答复均属无效。

1.9.4 在投标截止时间前 5 日经主管部门批准，采购单位都有权对竞争性磋商文件进行修改、补充，若原竞争性磋商文件与后补充文件有矛盾时，以后补充文件为准。

1.9.5 如果考虑到招标澄清或修改的内容会导致供应商不能按期完成响应文件，采购单位有权延长投标截止日期，并将新的日期在原截止日期 5 日前书面通告所有的供应商按新的投标截止日期递交响应文件。

1.10 投标预备会

1.10.1 供应商须知前附表规定召开投标预备会的，采购单位按供应商须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清供应商提出的问题。

1.10.2 供应商应在供应商须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购单位，以便采购单位在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，采购单位在供应商须知前附表规定的时间内，

将对供应商所提问题的澄清，以书面方式通知所有的供应商。该澄清内容为竞争性磋商文件的组成部分。

1.11 分包

本项目不允许违法分包。

1.12 偏离

供应商须知前附表允许响应文件偏离竞争性磋商文件某些要求的，偏离应当符合竞争性磋商文件规定的偏离范围和幅度。

2. 磋商文件

2.1 磋商文件的组成

本磋商文件包括：

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸(如有)；
- (7) 技术标准和要求
- (8) 响应文件格式；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

2.2 磋商文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购单位提出，以便补齐。如有疑问，应在供

应商须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同）要求采购单位对竞争性磋商文件予以澄清。

2.2.2 磋商文件的澄清将在供应商须知前附表规定的投标截止时间 5 天前，报主管部门备案后以书面形式发给所有的供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 5 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 供应商在收到澄清后，应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购单位，确认已收到该澄清。

2.3 磋商文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 5 天前，若出现对磋商文件的修改内容，须报主管部门备案后，以书面形式发给各供应商。

2.3.2 供应商收到修改内容后，应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购单位，确认已收到该修改。

3. 响应文件

3.1 响应文件包括：详见第八章响应文件格式。

3.2 磋商报价

3.2.1 供应商应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格；

3.2.2 供应商在投标截止时间前修改投标函中的磋商总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 本工程的磋商报价采用工程量清单计价方式（普通清单）。

3.2.4 磋商报价为供应商在响应文件中提出的各项支付金额的总和。

3.2.5 供应商的磋商报价，应是在规定的工期内完成本招标工程范围的

全部费用，不得以任何理由予以重复。

3.2.6 供应商磋商报价的编制依据如下：

(1) 采购单位提供的工程量清单、磋商文件（包括书面答疑材料和磋商文件的补充文件）；

(2) 市场供求状况和自身实力；

(3) 综合考虑施工组织和施工方法、工期和质量要求，必要的技术措施和合同实施过程中可能发生的风险因素。

3.2.7 磋商报价包括分部分项工程费（含风险费）、措施项目费、其他项目费、规费、税金，直至工程验收及保修完毕的所有费用。

采购单位若发现工程量清单存在误差或有遗漏项目的，可在投标截止时间前 5 日对工程量清单作修正，并以书面形式通知所有供应商，由此影响供应商的响应文件编制时间的，采购单位应当适当延长投标截止时间。供应商若对工程量清单有疑问可在磋商文件规定的时间内向采购单位书面提出，由采购单位视情况作出书面回复。

3.2.8 磋商小组初步评审时应认真审查各供应商工程量清单报价，若发现供应商的报价明显低于其他磋商报价，且其响应文件的磋商报价分析不能说明清楚的，使得其磋商报价可能低于其个别成本的，磋商小组应当对供应商进行询标。询标完毕后，供应商应磋商小组所提问题作出书面说明并按要求提供相关材料。供应商不能合理说明或不能提供相关证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标按废标处理。

3.2.9 主要材料采购订货时必须取得采购单位和监理方书面批准。如施工中发生品牌变更，必须以采购单位和监理对品牌、质量、等级和价格的书面批准作为结算依据。

3.2.10 本工程暂列金（如有）供应商不得更改。且应计入磋商报价。否则，按“不符合磋商文件中其他实质性要求”作废标处理。

3.2.11 供应商应按采购单位提供的图纸和工程量清单、磋商文件、工程规范，根据自身的实力计算工程项目的单价和合价。工程量清单中的每一工程项目均需计算填写单价和合价，工程量清单中供应商没有填写的项目将视为此项目的费用已包括在总价中，采购单位将不再另行支付。

3.2.12 供应商可先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。

3.2.13 报价应本着合理的原则，采购单位不保证报价最低者一定中标。

3.2.14 施工现场的着装、标志标牌、活动板房、护栏、夜间照明、现场安全文明措施、保通、现场保洁、施工现场及周边的保通必须满足施工规范、城市管理的规定及业主的合理要求，费用综合考虑在报价中。

3.2.15 供应商应根据施工实际情况对采购单位公布的工程量清单进行核实，如有重大错误或对工程量清单有疑问应在磋商文件规定的时间内向采购单位或采购代理机构书面提出，由采购单位视情况作出书面回复，未经采购单位书面同意，供应商不得随意对采购单位公布的工程量清单作任何调整。

3.3 磋商有效期

3.3.1 在供应商须知前附表规定的投标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购单位以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商同意延长的，应相应延长其磋商保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其投标失效，但供应商有权收回其磋商保证金。

3.4 磋商保证金

详见供应商须知前附表 1.5.4 条规定

3.5 资格审查资料

供应商在编制响应文件时，应按最新情况更新或编制资料，以证实其各项资格条件能满足要求，具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

3.6 备选投标方案

供应商不得递交备选投标方案。

4. 响应文件的修改与撤回

1. 在规定的投标截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件，但应以书面形式通知采购单位。

2. 供应商修改或撤回已递交响应文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。

3. 修改的内容为响应文件的组成部分。

4. 在投标截止时间之后，供应商不得补充、修改响应文件。

5. 在投标截止时间至投标有效期满之前，供应商不得撤回其响应文件，否则其磋商保证金将被没收。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

5.1.1 采购单位或代理机构在供应商须知前附表规定的时间、地点进行开标，递交响应文件时的要求详见注意事项。

5.1.2 开标会议由采购代理机构主持，马关县公共资源交易中心、采购单位进行现场监督。

5.2 开标程序

开标由采购单位委托的采购代理机构主持，开标程序如下：

1. 会议开始；
2. 宣布会场纪律；
3. 介绍参加会议有关单位和代表；
4. 主持人对各供应商的电子响应文件进行解密并唱标；
5. 各供应商代表对唱标内容进行签字确认；
6. 将各供应商的相关证件资料送入评标室，按竞争性磋商文件的规定进行评审；
7. 磋商小组对各供应商响应文件审查后，由通过符合性审查的供应商二次报价。

6. 评标

6.1 磋商小组

6.1.1 评标由采购单位依法随机抽取的磋商小组负责。磋商小组成员人数确定方式见供应商须知前附表。

6.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 供应商的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与供应商有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 磋商小组按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标

准和程序对响应文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

7.1.1 磋商小组依据本磋商文件规定的评标标准和方法，对响应文件进行评审和比较，向采购单位提出书面意见，并推荐 1~3 名成交候选人。采购单位依据磋商小组提出的书面评标报告依法确定成交人。

7.1.2 采购单位应当确定排名第一的成交候选人为成交人。排名第一的成交候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者竞争性磋商文件规定应当提交履约保证金而未在规定的期限内未能提交的，采购单位可以确定排名第二的成交候选人为成交人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购单位可以确定排名第三的成交候选人为成交人。

7.2 成交通知

7.2.1 评标结束后，采购单位按规定将成交结果在发布招标公告的媒介上公示 1 个工作日。

7.2.2 采购单位应在磋商小组提出书面评标报告后 5 个工作日内确定成交人，采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，30 日内与成交人按照竞争性磋商文件和成交的响应文件签订施工合同。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，成交人应按供应商须知前附表规定的金额、担

保形式向采购单位提交履约担保。

7.3.2 成交人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其磋商保证金不予退还，给采购单位造成的损失超过磋商保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。此外，采购单位可将有关情况报主管部门，由主管部门依照有关法律法规给予相应处罚，并作不良市场行为记录。

7.4 签订合同

7.4.1 采购单位与成交人应当自成交通知书发出之日起 30 天内，根据竞争性磋商文件和成交人的响应文件订立书面施工合同，成交人无正当理由拒签合同的，采购单位取消其成交资格，其磋商保证金不予退还；给采购单位造成的损失超过磋商保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出成交通知书后，采购单位无正当理由拒签合同的，采购单位向成交人退还磋商保证金；给成交人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.4.3 成交人应当按照合同约定履行义务，完成成交项目施工，不得将成交项目施工转让（转包）给他人。

7.4.4 供应商成交后，不得违反《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国政府采购法》、《云南省政府采购管理暂行办法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）等法律法规的规定及合同约定。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，采购单位将重新招标：

(1) 投标截止时间，供应商少于 3 个的；

(2) 经磋商小组评审后否决所有投标的。

(3) 所有供应商均没有响应竞争性磋商文件提出的实质性要求和条件的；

(4) 资格审查合格的供应商少于 3 个的；

(5) 违反国家法律法规采购单位将重新招标。

8.2 不再招标

重新招标后供应商仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对采购单位的纪律要求

采购单位不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通投标或者与采购单位串通投标，不得向采购单位或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第二章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得

向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，与磋商活动有关的工作人员不得擅自离岗，影响磋商程序正常进行。

9.5 整个招投标活动由采购单位代表依法实施监督。

9.6 投诉

供应商和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

详见供应商须知前附表。

11. 招标代理服务费

详见《供应商须知前附表》。

12. 失信信息查询

详见《供应商须知前附表》。

13. 政府采购支持中小企业发展

详见《供应商须知前附表》。

14. 农民工工资支付信用记录

详见《供应商须知前附表》。

15. 其他注意事项

详见《供应商须知前附表》。

(1) 电子投标文件的组成及要求：

①投标文件全部采用电子文档，格式为*.ZCTBJ。必须使用《云南省政府采购投标文件编制系统》制作。（如果有视频文件和图纸文件的话，格式为*.ZCTBY、*ZCTBT）

②在编制技术标投标文件时，粘贴图片使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，最终的每份电子投标文件所占用的磁盘空间必须小于 100M。

(2) 电子竞争性磋商文件的修改：

①采购人对竞争性磋商文件中的采购清单、评审办法、评审项目等重要评审内容做出变更，将同时发布补遗文件进行说明以保证各投标人都能重新下载并用于编制电子投标文件。

②投标人在收到采购人书面答疑和澄清后，请自行登录云南省政府采购交易平台收取修改内容。投标人应在截标时间前随时查看“文山州政府采购交易平台”中有关该项目竞争性磋商文件的答疑、补遗内容。

③竞争性磋商文件澄清、竞争性磋商文件修改文件内容均以网上发布的文件为准，当竞争性磋商文件、竞争性磋商文件澄清、竞争性磋商文件修改文件内容前后相互矛盾时，以最后发出的为准。

(3) 电子投标文件的编制：

①电子投标文件必须使用《云南省政府采购投标文件编制系统》制作（电子投标文件格式为*.ZCTBJ）。（如果有视频文件和图纸文件的话，制作格式为*.ZCTBY、*ZCTBT）编制要求见投标人须知正文附件《电子投标文件编制及报送要求》。

②如投标人提交的电子投标文件不符合（1）要求或招标会议时无法读取导入或解密，其投标文件视为未按要求提交。

(4) 电子投标文件的签章和签名要求：

按照投标文件格式，采用单位和个人数字证书电子签章及电子签名：投标文件需要企业、法定代表人电子签章及电子签名。

(5) 电子投标文件的递交及份数：

网上递交：网上递交网址为：<https://ggzy.yn.gov.cn>，投标人须在

招标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名，招标截止时间前未完成投标文件传输的，视为未按要求提交。（网上递交电子投标文件时，只能递交技术标文件*.ZCTBJ，视频文件*.ZCTBY 和图纸文件*.ZCTBT 需要在开标时线下导入，投标人将生成的视频和图纸文件拷贝到U盘中，再解密投标文件时需要进行线下导入）

（6）电子投标文件的密封和标记：

网上递交的投标文件需要对投标文件进行加密。

（7）电子投标文件的修改与撤回：

①在规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已在网上递交的投标文件，无须书面形式通知采购人。

②修改的投标文件应按照本章有关电子投标文件规定进行编制、密封、标记和递交。

（8）电子招标会议及投标文件解密：

电子文件开启顺序：按照电子招标投标交易平台自动提取所有投标人的顺序当众开启。

主持人宣布开启电子投标文件后，投标人按照电子文件的开启顺序上前，使用投标人编制投标文件时的加密数字证书对投标文件进行解密。

注：不同单位的投标文件若芯片序列号、硬盘序列号、网卡序列号一致，视为由同一台电脑编制！

第三章 评标办法

一、评标流程

资格审查→符合性审查→磋商→二次报价→综合评分→结果

二、评标办法前附表

条款号	评审因素	评审标准
1	资格审查	
	供应商名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
	响应文件签字盖章	符合第二章“供应商须知前附表”第3.7.3款规定
	响应文件格式	符合第八章“响应文件格式”的要求
	营业执照或事业单位法人证书	具备相关有效证件
	安全生产许可证、资质证书	具备相关有效证件
	法定代表人身份证明书或授权委托书及被授权委托人身份证明	具备相关有效证件
	资质等级	符合第二章“供应商须知前附表”第1.4.1项规定
	项目经理	符合第二章“供应商须知前附表”第1.4.1项规定
	技术负责人	符合第二章“供应商须知前附表”第1.4.1项规定

		其他要求	符合第二章“供应商须知前附表”第1.4.1项的其他规定
2	符合性 审查	投标范围	符合第二章“供应商须知前附表”第1.3.1项规定
		工期	符合第二章“供应商须知前附表”第1.3.2项规定
		质量承诺	符合第二章“供应商须知前附表”第1.3.3项规定
		磋商有效期	符合第二章“供应商须知前附表”第3.3.1项规定
		磋商保证金	符合第二章“供应商须知前附表”第1.5.2项规定
		已标价工程量清单	符合第五章“工程量清单”给出的范围、数量和填写的有关格式、内容及要求。
		技术标准和要求	符合第七章“技术标准和要求”规定
3	综合 评分	分值构成(总分 100 分)	1. 二次报价及合理性: <u>30</u> 分 2. 技术评分: <u>70</u> 分
3.1		二次报价及合理性 (满分 30 分)	1. 所有供应商:是指通过符合性审查的供应商。 2. 评标基准价:各个供应商中的第二次报价中的最低的供应商的价格为评标基准价。磋商报价得分=(评标基准价/最后磋商报价)×价格权值×100; 备注:价格权值为价格分值占总分值的

		比重，此项目为 0.3。
3.1.1	二次报价	<p>总价打分按二次报价金额计算打分。</p> <p>相应:二次报价与一次报价不同时，结算时各个单价折算成与一次报价的上（下）浮点比例后计算。</p>
3.2	技术评分（满分 70 分）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 施工技术方案评审评分(满分 10 分) 2. 质量承诺及保证措施评审评分(满分 10 分) 3. 施工主要工序评审评分(满分 10 分) 4. 安全文明施工保证措施评审评分(满分 10 分) 5. 工期承诺及保证措施评审评分(满分 10 分) 6. 施工进度计划评审评分（满分 5 分） 7. 劳动力安排和材料投入计划及其保证措施评审评分（满分 5 分） 8. 施工机械投入评审评分（满分 5 分） 9. 项目经理及项目管理人员配置评审评分（满分 5 分）
3.3	定标说明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 磋商小组所有成员集中与通过符合性评审的供应商分别进行最终磋商报价,供应商在规定时间内以书面形式递交磋商承诺及最终报价。 2. 经磋商确定通过初步评审提交最后

		<p>报价的供应商后,由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的响应文件和最后报价进行综合评分。</p> <p>3. 磋商小组按满足磋商文件全部实质性要求且综合评分得分由高到低的顺序推荐成交候选人。</p> <p>4. 综合评分相等时,以报价得分高的优先;报价得分相等时,以最终报价较低者优先。</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

三、评标办法正文

1. 评审方法

磋商小组根据供应商的响应文件，在全部满足磋商文件资格审查和符合性审查要求，质量和服务均能满足竞争性磋商文件实质性要求的供应商中，由磋商小组采用综合评分法对供应商进行综合评分。评审得分最高的供应商为第一成交候选人。综合评分相等时，以报价得分高的优先；报价得分相等时，以最终报价较低者优先。

2. 初步评审标准

2.1 初步评审包括资格审查和符合性审查。

2.2 资格评审查：依据法律法规和本竞争性磋商文件的规定，对供应商进行审查，详见“评标法办法前附表”。

2.3 符合性审查：依据法律法规和本竞争性磋商文件的规定，对供应商进行审查，详见“评标法办法前附表”。

3. 综合评分标准

满分 100 分，评分、比例值一般保留两位小数，如有必要可视情况增加小数点位数。

3.1 报价及合理性（满分 30 分）

（1）报价部分评分办法（30 分）

本项目的报价部分得分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最终报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分即 30 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：**磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值×100；**

备注：价格权值为价格分值占总分值的比重，此项目为 0.3。

（2）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》，对符合该办法规定的小微企业报

价给予 3%—5%的扣除，用扣除后的价格参加评审。本次招标对小微企业产品价格给予 5%的扣除参与评审。未尽事宜请按《政府采购促进中小企业发展管理办法》执行。

3.2 技术评分(满分 70 分)

(1) 施工技术方案评审评分（满分 10 分）

①.（10 分）：施工技术方案合理且能指导施工，施工措施具体且有针对性，施工部署全面的；

②.（8 分）：施工技术方案合理但对施工指导性一般，施工措施具体但针对性一般，施工部署全面的；

③.（6 分）：施工技术方案基本合理、对施工缺乏指导性，施工措施、施工部署基本合理但存在一些问题的；

④.（3 分）：施工技术方案、施工措施、施工部分存在有明显错误的。

⑤.（0 分）：无施工技术方案的不得分。

(2) 质量承诺及保证措施评审评分（满分 10 分）

①.（10 分）：质量承诺满足磋商文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施严格按磋商文件要求的施工技术规范、标准编制且针对性好的；

②.（8 分）：质量承诺满足磋商文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施达到磋商文件要求的施工技术规范、标准但针对性一般的；

③.（6 分）：质量承诺满足磋商文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施基本达到磋商文件要求的施工技术规范、标准但明显缺乏针对性的；

④.（3 分）：质量承诺满足磋商文件但违约责任承诺不具体，质量保证措施基本达到磋商文件要求的施工技术规范、标准但有重大缺陷或错漏的；

⑤.（0 分）：无质量承诺及保证措施的不得分。

(3) 施工主要工序评审评分（满分 10 分）

①.（10 分）：施工主要工序阐述明细、全面、合理，主要工种施工方法得当，且对招标项目的关键技术、工艺有明确、深入的表述，对施工重点、难点有合理、经济、安全的解决方案和可行保证措施的；

②.（7 分）：施工主要工序有阐述全面、合理，主要工种施工方法基本得当，且对招标项目的关键技术、工艺有明确的表述，对施工重点、难点有合理的解决方案，保证措施基本可行的；

③.（4 分）：施工主要工序阐述全面、基本合理，有主要工种施工方法，且对招标项目的关键技术、工艺有一定了解，对施工重点、难点有建议，解决方案和保证措施基本可行的；

④.（2 分）：施工主要工序阐述基本全面，且对招标项目的关键技术、工艺有一定了解，对施工重点、难点有建议，但解决方案和保证措施不可行的。

⑤.（0 分）：无施工主要工序阐述的不得分。

(4) 安全文明施工保证措施评审评分（满分 10 分）

①.（10 分）：上年度供应商持有安全生产许可证书且在有效期内；响应文件中有具体、完整、可行的安全文明施工实施保证措施且合理、先进、针对性好，在报价部分中有相对应的费用的，并符合国家、省、州（市）的有关规定的；

②.（8 分）：上年度供应商持有安全生产许可证书且在有效期内；响应文件中有具体、完整、可行的安全文明施工实施保证措施且合理但针对性一般，在报价部分中有相对应的费用的，并符合国家、省、州（市）的有关规定的；

③.（6 分）：上年度供应商持有安全生产许可证书且在有效期内；响应文件中有基本具体、可行的安全文明施工实施保证措施且在报价部分中

有相对应的费用的，并符合国家、省、州（市）的有关规定的；

④.（3分）：上年度供应商持有安全生产许可证书且在有效期内，响应文件中有安全文明施工保证措施且在报价部分中有相对应的费用的，但不具体，存有错漏的。

⑤.（0分）：无安全文明施工保证措施的不得分。

（5）工期承诺和保证措施评审评分（满分10分）

①.（10分）：工期承诺满足磋商文件要求，工期保证措施合理具有针对性，有具体的违约责任承诺的；

②.（8分）：工期承诺满足磋商文件要求，工期保证措施合理但针对性一般，有具体的违约责任承诺的；

③.（6分）：工期承诺满足磋商文件要求，工期保证措施基本合理，有具体的违约责任承诺的；

④.（3分）：工期承诺满足磋商文件要求，但工期保证措施存在问题，违约责任承诺不具体的；

⑤.（0分）：无工期承诺和保证措施的不得分。

（6）施工进度计划评审评分（满分5分）

①.（5分）：施工进度计划严格按投标工期安排，工序搭配逻辑关系和关键线路清晰、合理，并能指导施工具针对性好的；

②.（4分）：施工进度计划按投标工期安排，工序搭配逻辑关系和关键线路合理，但针对性一般的；

③.（3分）：施工进度计划符合投标工期要求，工序搭配逻辑关系和关键线路基本合理，但缺乏针对性的；

④.（1分）：施工进度计划中工序搭配逻辑关系有错误，关键线路不明确有错误的。

⑤.（0分）：无施工进度计划的不得分。

(7) 劳动力安排和材料投入计划及其保证措施评审评分（满分 5 分）

①.（5 分）：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划呼应，能较好满足施工需要，调配投入计划合理，能指导施工且针对性好的；

②.（4 分）：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划呼应，能满足施工需要，调配投入计划合理，但针对性和指导性一般的；

③.（3 分）：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划呼应，能基本满足施工需要，调配投入计划基本合理，但缺乏针对性的；

④.（1 分）：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划不能呼应的。

⑤.（0 分）：无劳动力安排和材料投入计划的不得分。

(8) 施工机械投入评审评分（满分 5 分）

①.（5 分）：施工机械投入与施工进度计划呼应、满足工程要求，施工机械搭配合理、准确且明确的，有相对应的费用的；

②.（4 分）：施工机械投入与施工进度计划呼应、满足工程要求，施工机械搭配基本合理、基本准确且有相对应的费用的；

③.（3 分）：施工机械投入与施工进度计划响应、基本满足工程要求，但施工机械搭配不当的；

④.（1 分）：施工机械投入与施工进度计划不相呼应的、不满足工程要求的。

⑤.（0 分）：施工机械投入未作说明的不得分。

(9) 项目经理或项目工程及项目管理人员配置评审评分（满分 5 分）

①.（5 分）：供应商拟定的项目经理符合招标文件规定的资格条件；项目经理资质证书和安全生产考核合格证。项目管理人员针对工程实际配置且合理，能满足工程管理需要且有针对性，项目管理人员持证上岗；

②.（4 分）：供应商拟定的项目经理符合招标文件规定的资格条件；项目经理资质证书和安全生产考核合格证。项目管理人员配置合理，能满

足工程管理需要，但专业配置针对性一般，项目主要管理人员持证上岗；

③.（3分）：供应商拟定的项目经理符合招标文件规定的资格条件；项目经理资质证书和安全生产考核合格证。项目管理人员配置基本满足工程管理需要，专业配置缺乏针对性，项目主要管理人员持证上岗；

④.（1分）：供应商拟定的项目经理符合招标文件规定的资格条件；项目经理资质证书和安全生产考核合格证。项目管理人员配置不合理，不能满足工程要求的；

⑤.（0分）：对项目管理人员没有说明的不得分。

★注：

(1)X 代表评分分值。

(2)磋商文件规定项目经理的资格条件应与资格审查时资格条件相一致。

(3)项目经理的建造师注册证复印件、证明项目经理有效证明资料复印件须提交在响应文件中，复印件应加盖公章，否则复印件无效，且评分时只能得第④项分值；响应文件中无复印件的不得分。

(4)若供应商不能全部满足上述每一档次规定全部内容的，打分时降一个档次打分。

(5)最终评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

4. 评审程序

4.1 初步评审

4.1.1 磋商小组依据本章第 2.1 项、第 2.2 项规定的标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，不再参与磋商。

4.1.2 供应商有以下情形之一的，取消其磋商资格：

(1) 串通报价或弄虚作假或有其他违法行为的；

(2) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的。

4.1.3 响应文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

(1) 报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

(3) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

(4) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(5) 按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其申请将被拒绝并且其保证金也将被没收。

4.2 磋商、比较与评价

4.2.1 磋商小组所有成员集中与通过初审的单一供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格、折扣和其他信息。

4.2.2 磋商文件有实质性变动的，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但不得对涉及竞争的公平、公正性内容进行修改、变动。

4.2.3 为有助于对响应文件的详细审查、评价和比较，磋商小组可要求对供应商分别进行技术询问、澄清，有关要求和答复均现场进行。

4.2.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

4.2.5 供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

4.2.6 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

4.3 评审结果

磋商小组按响应文件满足磋商文件全部实质性要求且综合评分得分由高到低的顺序推荐成交候选人；综合评分相等时，以报价得分高的优先；报价得分相等时，以最终报价较低者优先。

第四章 合同条款及格式（仅供参考）

（本合同条款仅供参考，中标后以甲乙双方依据竞争性磋商文件和响应文件的内容签订）

（GF—2017—0201）

建设工程施工合同

（示范文本）

住 房 城 乡 建 设 部
国 家 工 商 行 政 管 理 总 局

制定

目 录

(略)

第一部份 合同协议书

发包人(全称): _____

承包人(全称): _____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,双方就_____工程施工及有关事项协商一致,共同达成如下协议:

一、工程概况

1. 工程名称: _____。

2. 工程地点: _____。

3. 工程立项批准文号: _____。

4. 资金来源: _____。

5. 工程内容: _____。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》(附件1)。

6. 工程承包范围: _____。

二、合同工期

计划开工日期: _____年____月____日。

计划竣工日期: _____年____月____日。

工期总日历天数: _____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的,以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书（如果有）；
- （2）投标函及其附录（如果有）；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；
- （7）已标价工程量清单或预算书；
- （8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组

成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式____份，均具有同等法律效力，发包人执____份，承包人

执_____份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

组织机构代码：_____

组织机构代码：_____

地 址：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账 号：_____

账 号：_____

第二部分 通用合同条款

详见《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）中第二部分《通用条款》。

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：_____

_____。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：_____

_____。

1.1.3.9 永久占地包括：_____。

1.1.3.10 临时占地包括：_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：_____

_____。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：_____

_____。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：_____

_____；

发包人提供国外标准、规范的份数：_____；

发包人提供国外标准、规范的名称：_____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：_____

_____。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：_____

_____。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：_____；

发包人向承包人提供图纸的数量：_____；

发包人向承包人提供图纸的内容：_____。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：_____；

承包人提供的文件的期限为：_____；

承包人提供的文件的数量为：_____；

承包人提供的文件的形式为：_____；

发包人审批承包人文件的期限：_____。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：_____。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在_____天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：_____；

发包人指定的接收人为：_____。

承包人接收文件的地点：_____；

承包人指定的接收人为：_____。

监理人接收文件的地点：_____；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：_____。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：_____。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：_____。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由_____承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制

或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：_____。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：_____
_____。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：_____。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：_____。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：_____。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：_____。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：_____。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：_____。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：_____。

发包人是否提供支付担保：_____。

发包人提供支付担保的形式：_____。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：_____。

承包人需要提交的竣工资料套数：_____。

承包人提交的竣工资料的费用承担：_____。

承包人提交的竣工资料移交时间：_____。

承包人提交的竣工资料形式要求：_____。

(10) 承包人应履行的其他义务：_____。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

承包人对项目经理的授权范围如下：_____。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：_____。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：_____。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：_____。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：_____。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：_____。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：

_____。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：

_____。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：

_____。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：

_____。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：_____。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：_____。

主体结构、关键性工作的范围：_____。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：_____。

其他关于分包的约定：_____。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：_____。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：_____。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：_____。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：_____。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：_____。

关于监理人的监理权限：_____。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担约定：_____。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：_____。

关于工程奖项的约定：_____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：_____

_____。

监理人不能按时进行检查时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：_____。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：_____。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：_____。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：_____。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：_____

_____。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：_____

_____。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：_____。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：_____。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：_____。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：_____。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起_____天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：_____。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：_____。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

_____。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：_____

_____。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：_____。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：_____。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：_____。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、

数量要求：_____。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：_____。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____。

施工现场需要配备的试验设备：_____。

施工现场需要具备的其他试验条件：_____。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：_____。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：_____。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：_____。

发包人审批承包人合理化建议的期限：_____。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：_____。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：_____。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第____种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：_____；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：_____。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过____%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明

材料单价为基础超过____%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过____%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过____%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±____%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：_____。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

3、其他价格方式：_____。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：_____。

预付款支付期限：_____。

预付款扣回的方式：_____。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：_____。

预付款担保的形式为：_____。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：_____。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：_____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：_____。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项
〔总价合同的计量〕约定进行计量：_____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：_____。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：_____。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：_____。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：_____。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：_____。

(2) 发包人支付进度款的期限：_____。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：_____。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：_____。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：_____。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：_____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：_____。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：_____。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：_____。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：_____。

(1) 单机无负荷试车费用由_____承担；

(2) 无负荷联动试车费用由_____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：_____。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：_____。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：_____。

竣工结算申请单应包括的内容：_____。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：_____。

发包人完成竣工付款的期限：_____。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：_____。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：_____。

承包人提交最终结算申请单的期限：_____。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：_____。

(2) 发包人完成支付的期限：_____。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：_____。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：_____。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第_____种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：_____；

(2) _____%的工程款；

(3) 其他方式：_____。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第_____种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：_____。

关于质量保证金的补充约定：_____。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：_____。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：_____。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：_____。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任：_____。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：_____。

(3) 发包人违反第10.1款〔变更的范围〕第(2)项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：_____。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：_____。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：_____。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：_____。

(7) 其他：_____。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满____天后发

包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：_____。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：_____。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：_____。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：_____。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：_____。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后____天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：_____。

18.3 其他保险

关于其他保险的约

定：_____。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：_____。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：_____。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：_____。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：_____。

选定争议评审员的期限：_____。

争议评审小组成员的报酬承担方式：_____。

其他事项的约定：_____。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：_____。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第_____种方式解决：

(1) 向_____仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向_____人民法院起诉。

第五章 工程量清单

(另册提供, 见招标文件附件1)

第六章 图纸

（另册提供，见招标文件附件2）

第七章 技术标准和要求

项目名称：马关县花坝子一级水电站库区八寨镇新寨村委会花坝子美丽家园移民新村建设项目

采购内容：本项目涉及水泥路面硬化 1127.3 m²（均宽 3.5m）；道路绿化 600 m²（种植芒果、柑桔、菠萝蜜等）；花台 400m；新建户厕（含洗澡间）36 个；改造厨房 36 个；化粪池 6 座（每座容积 5m³）；不锈钢分类垃圾亭 2 个；太阳能路灯 35 盏；新建公厕 44 m²；村内活动室改造 1 个（内、外墙粉刷装修、桌椅配备 20 套）；雨污管合建 2023.12m；新建雨水沟 736.19m，污水检查井 18 个，挡土墙 60m³，室外活动场地硬化 341.36 m²；商铺 532.13 m²，具体详见工程量清单。

以上材料仅供参考，且只作为投标人在编制投标文件时参考使用。招标人不对投标人使用上述资料、数据和图纸所作的分析判断和推论承担责任，投标人自行确定相关费用的投标报价。

本招标工程项目的材料、设备、施工须达到现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求；严格遵照设计施工图及国家或行业有关标准、规范执行。

本招标工程项目的安全、文明、施工及社会环境的保护应按中华人民共和国以及省、市、自治区、直辖市或行业以及当地政府有关规定执行。

根据工程设计要求及所处地域当地政府的相关规定，适用本招标工程项目的材料、设备、施工必须达到以下现行标准或规范及其最新版本的要求：

一、施工质量与验收标准、规范

- 1 建筑工程施工质量验收统一标准 GB 50300-2001
- 2 烟囱工程施工及验收规范 GB 50078-2008
- 3 沥青路面施工及验收规范 GB 50092-96 2007 版
- 4 水泥混凝土路面施工及验收规范 GBJ 97-87 2007 版
- 5 给水排水构筑物工程施工及验收规范 GB 50141-2008
- 6 建筑地基基础工程施工质量验收规范 GB 50202-2002 2008 版
- 7 砌体结构工程施工质量验收规范 GB 50203-2011
- 8 混凝土结构工程施工质量验收规范 GB 50204-2002 2011 版
- 9 钢结构工程施工质量验收规范 GB 50205-2002
- 10 木结构工程施工质量验收规范 GB 50206-2012
- 11 屋面工程质量验收规范 GB 50207-2012
- 12 地下防水工程施工质量验收规范 GB 50208-2011
- 13 建筑地面工程施工质量验收规范 GB 50209-2010
- 14 建筑装饰装修工程质量验收规范 GB 50210-2001
- 15 建筑防腐蚀工程施工及验收规范 GB 50212-2002
- 16 建筑防腐蚀工程施工质量验收规范 GB 50224-2010

- 17 建筑给水排水及采暖工程施工质量验收规范 GB 50242-20
- 18 通风与空调工程施工质量验收规范 GB 50243-2002
- 19 给水排水管道工程施工及验收规范 GB 50268-2008
- 20 地下铁道工程施工及验收规范 GB 50299-1999 2007 版
- 21 建筑电气工程施工质量验收规范 GB 50303-2002 2007 版
- 22 电梯工程施工质量验收规程 GB 50310-2002
- 23 建筑内部装修防火施工及验收规范 GB 50354-2005
- 24 建筑工程施工质量评价标准 GB/T 50375-2006
- 25 建筑节能工程施工质量验收规范 GB 50411-2007
- 26 盾构法隧道施工与验收规范 GB 50446-2008
- 27 建筑结构加固工程施工质量验收规范 GB 50550-2010
- 28 铝合金结构工程施工质量验收规范 GB 50576-2010
- 29 建筑物防雷工程施工与质量验收规范 GB 50601-2010
- 30 跨座式单轨交通施工及验收规范 GB 50614-2010
- 31 住宅区和住宅建筑内通信设施工程验收规范 GB/T 50624-2010
- 32 钢管混凝土工程施工质量验收规范 GB 50628-2010
- 33 无障碍设施施工验收及维护规范 GB 50642-2011
- 34 钢筋混凝土筒仓施工与质量验收规范 GB 50669-2011
- 35 传染病医院建筑施工及验收规范 GB 50686-2011
- 36 人民防空工程施工质量验收规程 GB50134-2004 2007 版
- 37 建筑涂饰工程施工及验收规程 JGJ/T 29-2003
- 38 住宅装饰装修工程施工规范 GB50327-2001
- 39 住宅室内装饰装修工程质量验收规范 JGJ/T304-2013
- 40 外墙饰面砖工程施工及验收规程 JGJ 126-2000
- 41 智能建筑工程施工规范 GB50606-2010

- 42 智能建筑工程质量验收规范 GB50339-2013
- 43 城镇道路工程施工与质量验收规范 CJJ1-2008
- 44 城市桥梁工程施工与质量验收规范 CJJ2-2008
- 45 粉煤灰石灰类道路基层施工及验收规程 CJJ4-97
- 46 供水管井设计施工及验收规范 CJJ10-86
- 47 城镇供热管网工程施工及验收规范 CJJ28-2004
- 48 城镇燃气输配工程施工及验收规范 CJJ33-2005
- 49 钢渣石灰类道路基层施工及验收规范 CJJ35-90
- 50 乳化沥青路面施工及验收规程 CJJ42-91
- 51 热拌再生沥青混合料路面施工及验收规程 CJJ43-91
- 52 城市道路路基工程施工及验收规范 CJJ44-91
- 53 无轨电车供电线网工程施工及验收规范 CJJ72-97
- 54 城镇地道桥顶进施工及验收规程 CJJ74-99
- 55 联锁型路面砖路面施工及验收规程 CJJ79-98
- 56 园林绿化工程施工及验收规范 CJJ/82-2012
- 57 城市道路照明工程施工及验收规程 CJJ89-2001
- 58 城镇燃气室内工程施工与质量验收规范 CJJ94-2009

二、施工技术标准、规范

- 1 冷弯薄壁型钢结构技术规范 GB50018-2002
- 2 锚杆喷射混凝土支护技术规范 GB50086-2001
- 3 地下工程防水技术规范 GB50108-2008
- 4 膨胀土地区建筑技术规范 GBJ112-87
- 5 滑动模板工程技术规范 GB50113-2005
- 6 混凝土外加剂应用技术规程 GB 50119-2003
- 7 混凝土质量控制标准 GB 50164-2011

- 8 钢筋混凝土升板结构技术规范 GBJ130-90
- 9 粉煤灰混凝土应用技术规范 GBJ146-90
- 10 汽车加油加气站设计与施工规范 GB50156-2002 2006 版
- 11 蓄滞洪区建筑工程技术规范 GB50181-93
- 12 建设工程施工现场供用电安全规范 GB50194-93 2007 版
- 13 组合钢模板技术规范 GB50214-2013
- 14 土工合成材料应用技术规范 GB50290-98 2008 版
- 15 供水管井技术规范 GB50296-1999 2007 版
- 16 住宅装饰装修工程施工规范 GB50327-2001
- 17 建筑边坡工程技术规范 GB50330-2002
- 18 医院洁净手术部建筑技术规范 GB50333-2002 2006 版
- 19 混凝土电视塔结构技术规范 GB50342-2003
- 20 屋面工程技术规范 GB50345-2012
- 21 生物安全实验室建筑技术规范 GB50346-2011
- 22 建筑给水聚丙烯管道工程技术规范 GB/T50349-2005 2007 版
- 23 木骨架组合墙体技术规范 GB/T50361-2005
- 24 建筑与小区雨建筑工程用工程技术规范 GB50400-2006
- 25 硬泡聚氨酯保温防水工程技术规范 GB50404-2007
- 26 预应力混凝土路面工程技术规范 GB50422-2007
- 27 水泥基灌浆材料应用技术规范 GB/T50448-2008
- 28 城市轨道交通技术规范 GB50490-2009
- 29 城镇燃气技术规范 GB50494-2009
- 30 大体积混凝土施工规范 GB50496-2009
- 31 建筑施工组织设计规范 GB/T50502-2009
- 32 重晶石防辐射混凝土应用技术规范 GB/T50557-2010

- 33 墙体材料应用统一技术规范 GB50574-2010
- 34 环氧树脂自流平地面工程技术规范 GB/T50589-2010
- 35 乙烯基酯树脂防腐蚀工程技术规范 GB/T50590-2010
- 36 智能建筑工程施工规范 GB50606-2010
- 37 纤维增强复合材料建设工程应用技术规范 GB50608-2010
- 38 住宅信报箱工程技术规范 GB50631-2010
- 39 建筑工程绿色施工评价标准 GB/T50640-2010
- 40 混凝土结构工程施工规范 GB50666-2011
- 41 预制组合立管技术规范 GB50682-2011
- 42 坡屋面工程技术规范 GB50693-2011
- 43 建设工程施工现场消防安全技术规范 GB50720-2011
- 44 预防混凝土碱骨料反应技术规范 GB/T50733-2011
- 45 装配式大板居住建筑设计和施工规程 JGJ1-91
- 46 高层建筑混凝土结构技术规程 JGJ3-2010
- 47 高层建筑筏形与箱形基础技术规范 JGJ6-2011
- 48 空间网格结构技术规程 JGJ7-2010
- 49 混凝土泵送施工技术规程 JGJ/T 10-2011
- 50 轻骨料混凝土结构技术规程 JGJ12-2006
- 51 混凝土小型空心砌块建筑技术规程 JGJ/T14-2011
- 52 蒸压加气混凝土建筑应用技术规程 JGJ/T17-2008
- 53 钢筋焊接及验收规程 JGJ18-2012
- 54 冷拔低碳钢丝应用技术规程 JGJ19-2010
- 55 v 形折板屋盖设计与施工规程 JGJ/T21-93
- 56 施工现场临时用电安全技术规范 JGJ46-2005
- 57 轻骨料混凝土技术规范 JGJ 51-2002

- 58 普通混凝土用砂、石质量标准及检验方法 JGJ 52-2006
- 59 房屋渗漏修缮技术规程 JGJ/T53-2011
- 60 普通混凝土配合比设计规程 JGJ 55-2011
- 61 混凝土用水标准 JGJ 63-2006
- 62 液压滑动模板施工安全技术规程 JGJ65-2013
- 63 建筑工程大模板技术规程 JGJ74-2003
- 64 建筑地基处理技术规范 JGJ79-2012
- 65 建筑钢结构焊接技术规程 JGJ 81-2002
- 66 钢结构高强度螺栓连接技术规程 JGJ82-2011
- 67 预应力筋用锚具、夹具和连接器应用技术规程 JGJ 85-2010
- 68 无粘结预应力混凝土结构技术规程 JGJ/T92-2004
- 69 建筑桩基技术规范 JGJ94-2008
- 70 冷轧带肋钢筋混凝土结构技术规程 JGJ95-2011
- 71 钢框胶合板模板技术规程 JGJ96-2011
- 72 砌筑砂浆配合比设计规程 JGJ/T98-2010
- 73 高层民用建筑钢结构技术规程 JGJ99-98
- 74 玻璃幕墙工程技术规范 JGJ102-2003
- 75 塑料门窗工程技术规程 JGJ103-2008
- 76 建筑工程冬期施工规程 JGJ/T104-2011
- 77 机械喷涂抹灰施工规程 JGJ/T105-2011
- 78 钢筋机械连接技术规程 JGJ 107-2010
- 79 建筑与市政降水工程技术规范 JGJ/T111-98
- 80 建筑玻璃应用技术规程 JGJ 113-2009
- 81 钢筋焊接网混凝土结构技术规程 JGJ114-2003
- 82 冷轧扭钢筋混凝土构件技术规程 JGJ115-2006

- 83 建筑基坑支护技术规程 JGJ120-2012
- 84 工程网络计划技术规程 JGJ/T121-99
- 85 既有建筑地基基础加固技术规范 JGJ123-2012
- 86 外墙饰面砖工程施工及验收规程 JGJ 126-2000
- 87 金属与石材幕墙工程技术规范 JGJ133-2001
- 88 多孔砖砌体结构技术规范 JGJ137-2001
- 89 型钢混凝土组合结构技术规程 JGJ138-2001
- 90 外墙外保温工程技术规程 JGJ144-2004
- 91 混凝土异形柱结构技术规程 JGJ149-2006
- 92 种植屋面工程技术规程 JGJ155-2013
- 93 建筑轻质条板隔墙技术规程 JGJ/T157-2008
- 94 地下建筑工程逆作法技术规程 JGJ165-2010
- 95 清水混凝土应用技术规程 JGJ 169-2009
- 96 建筑陶瓷薄板应用技术规程 JGJ/T172-2012
- 97 自流平地面工程技术规程 JGJ/T175-2009
- 98 公共建筑节能改造技术规范 JGJ176-2009
- 99 补偿收缩混凝土应用技术规范 JGJ/T 178-2009
- 100 逆作复合桩基技术规程 JGJ/T186-2009
- 101 施工现场临时建筑物技术规范 JGJ/T188-2009
- 102 钢筋阻锈剂应用技术规程 JGJ/T192-2009
- 103 钢管满堂支架预压技术规程 JGJ/T194-2009
- 104 液压爬升模板工程技术规程 JGJ195-2010
- 105 施工企业工程建设技术标准化管理规范 JGJ/T198-2010
- 106 型钢水泥土搅拌墙技术规程 JGJ/T199-2010
- 107 喷涂聚脲防水工程技术规程 JGJ/T200-2010

- 108 石膏砌块砌体技术规程 JGJ/T201-2010
- 109 海砂混凝土应用技术规范 JGJ 206-2010
- 110 装配箱混凝土空心楼盖结构技术规程 JGJ/T207-2010
- 111 轻型钢结构住宅技术规程 JGJ209-2010
- 112 刚—柔性桩复合地基技术规程 JGJ/T210-2010
- 113 建筑工程水泥—水玻璃双液注浆技术规程 JGJ/T211-2010
- 114 地下工程渗漏治理技术规程 JGJ/T212-2010
- 115 现浇混凝土大直径管桩复合地基技术规程 JGJ/T213-2010
- 116 铝合金门窗工程技术规范 JGJ214-2010
- 117 铝合金结构工程施工规程 JGJ/T216-2010
- 118 纤维石膏空心大板复合墙体结构技术规程 JGJ217-2010
- 119 混凝土结构用钢筋间隔件应用技术规程 JGJ/T219-2010
- 120 抹灰砂浆技术规程 JGJ/T220-2010
- 121 纤维混凝土应用技术规程 JGJ/T221-2010
- 122 预拌砂浆应用技术规程 JGJ/T223-2010
- 123 预制预应力混凝土装配整体式框架结构技术规程 JGJ224-2010
- 124 大直径扩底灌注桩技术规程 JGJ/T225-2010
- 125 低张拉控制应力拉索技术规程 JGJ/T226-2011
- 126 低层冷弯薄壁型钢房屋建筑技术规程 JGJ227-2011
- 127 植物纤维工业灰渣混凝土砌块建筑技术规程 JGJ/T228-2010
- 128 倒置式屋面工程技术规程 JGJ230-2010
- 129 建筑外墙防水工程技术规程 JGJ/T235-2011
- 130 建筑遮阳工程技术规范 JGJ237-2011
- 131 混凝土基层喷浆处理技术规程 JGJ/T238-2011
- 132 再生骨料应用技术规程 JGJ/T240-2011

- 133 人工砂混凝土应用技术规程 JGJ/T241-2011
- 134 建筑钢结构防腐蚀技术规程 JGJ/T251-2011
- 135 钢筋锚固板应用技术规程 JGJ256-2011
- 136 预制带肋底板混凝土叠合楼板技术规程 JGJ/T258-2011
- 137 建筑施工临时支撑结构技术规范 JGJ 300-2013 2014.1
- 138 建筑防水工程现场检测技术规范 JGJ/T299-2013
- 139 建筑排水塑料管道工程技术规程 CJJ/T29-2010
- 140 民用房屋修缮工程施工规程 CJJ/T53-93
- 141 聚乙烯燃气管道工程技术规程 CJJ63-2008
- 142 固化类路面基层和底基层技术规程 CJJ/T80-98
- 143 城镇供热直埋管道工程技术规程 CJJ/T81-2013
- 144 建筑给水聚苯乙烯类管道工程技术规程 CJJ/T98-2003
- 145 埋地聚乙烯给水管道工程技术规程 CJJ101-2004
- 146 城镇供热直埋蒸汽管道技术规程 CJJ104-2005
- 147 管道直饮水系统技术规程 CJJ110-2006
- 148 预应力混凝土桥梁预制节段逐跨拼装施工技术规范
CJJ/T111-2006
- 149 游泳池给水排水工程技术规程 CJJ122-2008
- 150 建筑排水金属管道工程技术规程 CJJ127-2009
- 151 透水水泥混凝土路面技术规程 CJJ/T135-2009
- 152 城镇地热供热工程技术规程 CJJ138-2010
- 153 城市桥梁桥面防水工程技术规程 CJJ139-2010
- 154 埋地塑料排水管道工程技术规程 CJJ143-2010
- 155 燃气冷热电三联供工程技术规程 CJJ145-2010
- 156 城市户外广告设施技术规范 CJJ149-2010

- 157 建筑给水金属管道工程技术规程CJJ/T154-2011
- 158 建筑给水复合管道工程技术规程CJJ/T155-2011
- 159 滑坡防治工程设计与施工技术规范 DZ/T0219-2006
- 160 建筑边坡工程技术规范 GB50330-2013。

三、施工安全标准、规范

（一）有关标准

- 1 施工企业安全生产评价标准 JGJ / T 77--2010
- 2 建筑施工安全检查标准 JGJ 59--2011
- 3 建筑施工安全技术统一规范GB50870-2013 2014.3
- 4 建筑施工现场环境与卫生标准 JGJ 146--2004
- 5 企业安全生产标准化基本规范 AQT 9006--2010

（二）土石方及基坑支护

- 1 建筑施工土石方工程安全技术规范 JGJT 120--2009
- 2 建筑边坡工程技术规范 GB 50330--2002
- 3 建筑基坑工程监测技术规范GB 50497--2009
- 4 建筑基坑支护技术规程 JGJ 120--2012
- 5 湿陷性黄土地区建筑基坑工程安全技术规程 JGJ 167--2009

（三）施工用电

- 1 用电安全导则GB / T13869--2008
- 2 建设工程施工现场供用电安全规范GB50194--93 2007 版
- 3 施工现场临时用电安全技术规范 JGJ 46--2005
- 4 手持电动工具的管理使用检查和维修安全技术规程 GBT 3787--2006
- 5 剩余电流动作保护装置安装和运行GB13955--2005

（四）高处作业

- 1 建筑施工高处作业安全技术规范 JGJ 80--91

- 2 建筑外墙清洗维护技术规程 JGJ 168--2009
- 3 油漆与粉刷作业安全规范 AQ 5205--2008
- 4 座板式单人吊具悬吊作业安全技术规范 GB23525--2009
- 5 高处作业分级 GB 3608--2008

（五）脚手架

- 1 建筑施工门式钢管脚手架安全技术规范 JGJ128--2010
- 2 建筑施工扣件式钢管脚手架安全技术规范 JGJ 130--2011
- 3 建筑施工碗扣式脚手架安全技术规范 JGJ166--2008
- 4 建筑施工工具式脚手架安全技术规范 JGJ202--2010
- 5 建筑施工木脚手架安全技术规范 JGJ 164--2008
- 6 液压升降整体脚手架安全技术规程 JGJ183--2009
- 7 钢管脚手架扣件 GB 15831--2006

（六）模板

- 1 建筑施工模板安全技术规范 JGJ 162--2008
- 2 液压滑动模板施工安全技术规程 JGJ 65--2013
- 3 钢管满堂支架预压技术规程 JGJ / T 194--2009

（七）建筑机械

- 2 塔式起重机安全规程 GB 5144-2006
- 3 塔式起重机 GB / T 5031--2008
- 4 塔式起重机混凝土基础工程技术规程 JGJ / T187--2009
- 5 建筑施工塔式起重机安装、使用、拆卸安全技术规程 JGJ196--2010
- 6 施工升降机齿轮锥鼓形渐进式防坠安全器 JG 121--2000
- 8 施工升降机安全规程 GB 10055--2007
- 9 龙门架及井架物料提升机安全技术规范 JGJ88--2010
- 10 建筑起重机械安全评估技术规程 JGJ / T189--2009

- 11 起重机钢丝绳保养、维护、安装、检验和报废 GB / T. 5972--2009
- 12 起重吊运指挥信号 GB 5082-85
- 13 起重机吊装工和指挥人员的培训 GB / T23721--2009
- 14 起重机司机(操作员)、吊装工、指挥人员和评审员的资格要求 GB / T 23722--2009

- 15 高处作业吊篮 GB 19155--2003
- 16 建筑机械使用安全技术规程 JGJ 33--2012
- 17 施工现场机械设备检查技术规程 JGJ 160--2008
- 18 起重机械超载保护装置 GB 12602--2009

(八) 危险作业

- 1 建筑拆除工程安全技术规范 JGJ 147--2004
- 2 缺氧危险作业安全规程 GB 8958--2006
- 3 焊接与切割安全 GB 9448--1999
- 4 爆破安全规程 GB 6722--2011
- 5 高温作业分级 GB/T4200--2008
- 6 常用危险化学品贮存通则 GB 15603--1995

(九) 安全防护

- 1 安全网 GB 5725--2009
- 2 安全带 GB 6095--2009
- 3 安全带测试方法 GB / T 6096--2009
- 4 安全帽 GB 2811--2007
- 5 安全帽测试方法 GB / T 2812--2006
- 6 建筑施工作业劳动防护用品配备及使用标准 JGJ184--2009
- 7 坠落防护安全绳 GB 24543--2009
- 8 坠落防护装备安全使用规范 GB / T 23468--2009

9 个体防护装备选用规范 GB / T11651--2008

10 建筑施工场界环境噪声排放标准 GB 12523--2011

11 安全标志及其使用导则 GB 2894--2008

12 安全色 GB 2893--2008

(十) 应急预案

1 生产经营单位安全生产事故应急预案编制导则 AQ/T9002--2006

(十一) 安全技术资料

1 建筑施工组织设计规范 GB / T 50502--2009

2 建设工程施工现场安全资料管理规程 CECS266:2009

(十二) 临时建筑物及垃圾处理

1 施工现场临时建筑物技术规范 JGJ / T188--2009

2 建筑垃圾处理技术规范 CJJ 134-2009

四、云南省工程建设地方标准

1 太阳能热水系统与建筑一体化设计施工技术规范 DBJ53—18—2008

2 建筑工程施工质量统一验收规程 DBJ53/T—23—2008

3 建筑工程质量优良等级评定标准 DBJ53/T—24—2008

4 建筑工程应用 500MPa 热轧带肋钢筋技术规范 DBJ53/T—26—2010

5 建筑工程叠层橡胶隔震支座施工及验收规范 DBJ53/T—48—2012

6 综合布线系统工程施工及验收技术规范 DBJ53-15-2004

7 混凝土钢筋保护层限位器施工技术规范 DBJ53/T-21-2007

8 加芯搅拌桩技术规范 DBJ53/T-19-2007

9 先张法预应力混凝土管桩应用技术规范 DBJ53/T-22—2007

10 住宅小区及商住楼通信设施建设规范 DBJ53/T-17-2007

11 市政基础设施工程施工质量验收统一规程 DBJ53/T—36—2011

12 市政基础设施工程施工质量优良等级评定标准 DBJ53/T—37—

2011

13 建筑工程应用 500MPa 热轧带肋钢筋技术规程 DBJ53/T—26—

2010

第八章 响应文件格式

封 面

(项目名称)

响应文件

采购单位：_____

供应商（盖章）：_____（填写全称）

法定代表人或其委托代理人（签字或签章）：_____

日期： 年 月 日

目 录

- 一、报价一览表
- 二、磋商报价书
- 三、磋商保证金（书）
- 四、法定代表人身份证明
- 五、法定代表人授权委托书
- 六、工程量清单
- 七、施工组织设计
- 八、磋商申请人基本情况
- 九、项目管理机构组成表
- 十、主要人员简历表
- 十一、近 3 年财务状况表
- 十二、近 5 年完成的和正在实施的类似项目情况表
- 十三、近 3 年发生的诉讼及仲裁情况
- 十四、其他证明资料
- 十五、中小企业声明函（工程、服务）
- 十六、残疾人福利性单位声明函（如有）
- 十七、监狱企业证明（如有）

一、报价一览表

项目名称：

项目编号：

磋商保证金	磋商报价	工期	质量承诺	项目经理及证号

注：报价一览表，供应商应严格按竞争性磋商文件格式内容要求填写，
否则按废标处理。

供应商：（全称、公章）

法定代表人（或委托代理人）：（签字或签章）

日期： 年 月 日

二、磋商报价书

_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）竞争性磋商文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（¥_____元）的磋商总报价，按竞争性磋商文件规定的条件及要求 and 承包合同约定的全部工作，并承担相关的责任。

2. 我方承诺提交的响应文件（包括磋商报价书、工程量清单和其它文件）在投标截止时间后的60天内有效，在此期间被你方接受的上述文件对我方一直具有约束力。我方保证在响应文件有效期内不修改、不撤回响应文件。

3. 随同本磋商报价书附上磋商保证书一份，作为我方投标的保证。

4. 若我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，按竞争性磋商文件规定的期限、地点及时派代表与你方签订合同。

（2）我方承诺按时提交竞争性磋商文件规定的履约保证金，作为我方履约担保。

（3）我方承诺在接到你方的供货通知后依照约定调派人员和调配资源，并保证在合同规定的期限内完成合同规定的全部工作。

（4）我方承诺如我方中标将按时支付本项目的招标代理服务费。

5. 我方完全理解你方不保证磋商报价最低的供应商中标，也不对未中标的供应商作任何解释和说明。

供应商全称：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或签章）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日

三、磋商保证金（书）

_____（采购人名称）：

鉴于_____（供应商名称）（以下称“供应商”）于____年____月____日参加_____（项目名称）的投标，我单位作如下保证：

1. 向你方提交人民币（大写）：_____的保证金，作为我单位的投标担保。磋商保证金的有效期为投标截止期后60天，若你方要求延长响应文件的有效期限，本保证金的有效期限相应延长。

一旦我单位有下列违反竞争性磋商文件规定的事实，本保证金归你方所有，不予退还：

1. 在竞争性磋商文件规定的投标有效期内撤回响应文件；
2. 中标后，拒绝在竞争性磋商文件规定的期限内签订合同；
3. 未能按竞争性磋商文件的要求提交履约担保；
4. 未能按响应文件的承诺交纳招标代理服务费。

附：磋商保证金交纳凭证、保证金确认回执、投标保证保险单（若采用投标保证保险方式缴纳磋商保证金的须提供）。

供应商全称：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或签章）

_____年____月____日

四、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____ 年_____ 月_____ 日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商全称：_____（盖章）
_____年_____月_____日

附：法定代表人居民身份证复印件

A 面	B 面
-----	-----

五、法定代表人授权委托书

_____（采购人名称）：

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方委托代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

供应商全称：_____（盖章）

授 权 人：_____（签字或签章）

被授权代理人：_____（签字或签章）

_____年_____月_____日

附：被授权委托代理人居民身份证复印件

A 面	B 面
-----	-----

注：如供应商由法定代表人亲自签署响应文件并参与相关活动，则不需要办理授权。如由被授权的委托代理人签署上述文件，则必须按本格式规定填报并提交授权书，否则被授权的委托代理人将不被认可。

六、工程量清单

(工程量清单要求的格式、内容以竞争性磋商文件第五章工程量清单为准)

七、施工组织设计

(包括但不限于以下内容)

- 一、工程概况;
- 二、编制说明;
- 三、施工技术方案;
- 四、质量承诺及保证措施;
- 五、施工主要工序;
- 六、安全文明施工保证措施;
- 七、工期承诺和保证措施;
- 八、施工进度计划;
- 九、劳动力安排和材料投入计划及保证措施;
- 十、施工机械投入措施;
- 十一、项目经理及项目工程管理人员配置;
- 十二、其它施工措施;
- 十三、各种图表。

八、磋商申请人基本情况

供应商名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人		电 话	
	传 真		网 址	
组织结构				
法定代表人	姓名		电话	
技术负责人	姓名		电话	
成立时间		员工总人数：		
企业资质等级				
营业执照号				
注册资金				
安全生产许可证号				
开户银行				
账号				
经营范围				
备注				

注：相关材料复印件附后。

九、项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	

十、主要人员简历表

姓名		年龄		学历	
执业资格			安全生产考核合格 证书		
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要施工管理经历					
时间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

注：1. 主要人员指项目经理、技术负责人、安全员、质检员、财务负责人及其他主要人员。

2. 须附拟投入本项目人员相关证件。

十一、近 3 年财务状况表

1、企业近三年度经会计事务所或审计机构审计的财务报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书（公司成立不足三年的，提交成立之日起至投标时经审计的财务报告，如在 2023 年以来新成立的单位只需提供营业执照）。

2、为实施本项目拟投入的流动资金金额及其来源（附证明材料）。

年营业额数据表

年的营业额数据表		
年	营业额（万元）	备注

注：1、本表内容将通过供应商提供的财务报表进行审核；
2、所填的年营业额为供应商当年总的营业额。

十二、近 5 年完成的和正在实施的类似项目情况表

（供应商根据自身情况选填）

近 5 年指（2019 年 2 月至今）

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
完工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
项目描述	
备注	

注：附中标通知书或合同协议书或工程接收证书（工程竣工验收证书）的复印件。

十三、近 3 年发生的诉讼及仲裁情况

(近 3 年指 2020 年至今)

序号	诉讼及仲裁内容	诉讼及仲裁中的地位	缘由	结果	备注
一	诉讼事项				
二	仲裁事项				

注：附相关材料复印件。

十四、其他证明资料

- 1、采购人或采购代理机构发出的修改或补遗；
- 2、满足资格审查的其他资料；

十五、中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（若为中小企业单位的需填写，否则不需填写）

十六、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：需提供有关证明材料附后。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

（若为残疾人福利性单位的需填写，否则不需填写）

十七、监狱企业证明（如有）

须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件（若为监狱企业的需提供，否则不需提供）

注：需提供有关证明材料附后。