
(G F — 2007 — 0211)

水利工程施工监理合同

(景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚)

中华人民共和国水利部
国家工商行政管理总局

水利工程施工监理合同书

委托人：景洪市沙河投资开发有限公司

监理人：昆明天筑建设工程监理有限公司

合同编号：SHT-QQ-JL-2024-0801

合同名称：水利工程施工监理合同（景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚）

依据国家有关法律、法规，景洪市沙河投资开发有限公司（以下简称委托人），委托昆明天筑建设工程监理有限公司（以下简称监理人）提供景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚监理服务，经双方协商一致，订立本合同。

一、工程概况

1、工程名称：景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚；

2、建设地点：景洪市城区。

3、工程等（别）级：堤防 4 级。

4、工程总投资：25334.74 万元。

5、工期：自签订《水利工程施工监理合同》之日起至竣工验收交付使用后且缺陷责任期（工程质量保修期）满之日止。

二、监理范围

1、监理项目名称：景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚（监理招标）；

2、监理项目内容及主要特性参数：本次清淤疏浚范围从流沙河中老铁路桥起，至流沙河与澜沧江交汇口止，河道清淤范围全长约 9km。主要建设内容为：河道清淤、堤防建设、景观提升；

3、监理项目投资：983410.89 元（暂定）。

4、监理阶段：施工阶段和保修阶段。

三、监理服务内容、期限

1、监理服务内容：对景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚

的施工阶段和保修阶段进行全过程监理。

2、监理服务期限：

自签订《水利工程施工监理合同》之日起至竣工验收交付使用后且缺陷责任期（工程质量保修期）满之日止。

四、监理服务酬金

签约酬金（暂定）：¥983410.89元（大写：人民币玖拾捌万叁仟肆佰壹拾元捌角玖分），固定费率：0.49%，结算时固定费率不因任何因素调整，委托人最终以经造价咨询单位审定的工程费用结算价及中标固定费率支付最终监理服务费，计算公式：最终监理服务费=经造价咨询单位审定的工程费用结算价×中标固定费率。当最终监理服务费大于1,003,480.50元，超出部分由监理人自行承担。工程费用包括建筑工程费、施工临时工程费、水土保持工程投资和环境保护工程投资。

最终监理服务费包括但不限于为完成本项目监理范围内的所有监理工作产生的各项费用，如办公用具用品、办公设备、生活、交通、通讯、监理辅助设备（仪器）、劳力等有关管理成本，以及利润、税金等，包含从开工到竣工验收直至工程结算审核完毕的施工阶段和保修阶段全部期限内的监理费用，监理人完成本项目约定范围内的工作不再计取其他任何费用，监理人应按照委托人的要求提供增值税发票。

五、监理合同的组成文件及解释顺序

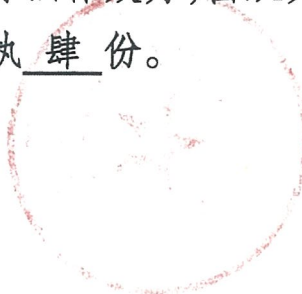
- 1、监理合同书（含补充协议）；
- 2、中标通知书；
- 3、投标文件；
- 4、专用合同条款；
- 5、通用合同条款；
- 6、监理大纲；
- 7、双方确认需要进入合同的其他文件。

六、本合同书经双方法定代表人或其授权代表人签名并加盖本单

位公章后生效。

七、本合同书正本一式贰份,具有同等法律效力,由双方各执壹份;
副本 玖 份,委托人执 伍 份,监理人执 肆 份。

(以下无正文)



(本页为签章页，无合同内容)

委托人：景洪市沙河投资开发
有限公司 (盖章)



法定代表人或

委托代理人 (签字):



经办人 (签字): 王

审核律师 (签字):

地址：云南省西双版纳州景
洪市勐泐大道 41 号

邮政编码：666100

电话：0691-2149200

传真：0691-2149400

监理人：昆明天筑建设工程监理
有限公司 (盖章)



法定代表人或

委托代理人 (签字):



经办人 (签字): 华藏

地址：昆明市五华区莲花池正街 122
号昆明理工大学国家大学科技园 C
栋 415-417 室

邮政编码：650000

电话：0871-63396339

传真：0871-63396339

统一社会信用代码：

91530100292114666E

开户银行：中国工商银行昆明圆通支行

账号：2502010809024540366

电子邮箱：42797327@qq.com

第一部分 通用合同条款

词语涵义及适用语言

第一条 下列名词和用语，除上下文另有约定外，具有本条所赋予的涵义：

一、“委托人”指承担工程建设项目直接建设管理责任，委托监理业务的法人或其合法继承人。

二、“监理人”指受委托人委托，提供监理服务的法人或其合法继承人。

三、“承包人”指与委托人(发包人)签订了施工合同，承担工程施工的法人或其合法继承人。

四、“监理机构”指监理人派驻工程现场直接开展监理业务的组织由总监理工程师、监理工程师和监理员以及其他人员组成。

五、“监理项目”是指委托人委托监理人实施建设监理的工程建设项目。

六、“服务”是指监理人根据监理合同约定所承担的各项工作，包括正常服务和附加服务。

七、“正常服务”指监理人按照合同约定的监理范围、内容和期限所提供的服务。

八、“附加服务”指监理人为委托人提供正常服务以外的服务。

九、“服务酬金”指本合同中监理人完成“正常服务”、“附加服务”应得到的正常服务酬金和附加服务酬金。

十、“天”指日历天。

十一、“现场”指监理项目实施的场所。

第二条 本合同适用的语言文字为汉语文字。

监理依据

第三条 监理的依据是有关工程建设法律、法规、规章和规范性文件；

工程建设强制性条文、有关技术标准；经批准的工程建设项目设计文件及其相关文件；监理合同、施工合同等合同文件。具体内容在专用合同条款中约定。

通知和联系

第四条 委托人应指定一名联系人，负责与监理机构联系。更换联系人时，应提前通知监理人。

第五条 在监理合同实施过程中，双方的联系均应以书面函件为准。在不做出紧急处理即可能导致安全、质量事故的情况下，可先以口头形式通

知，并在48小时内补做书面通知。

第六条 委托人对委托监理范围内工程项目实施的意见和决策，应通过监理机构下达，法律、法规另有规定的除外。

委托人的权利

第七条 委托人享有如下权利：

一、对监理工作进行监督、检查，并提出撤换不能胜任监理工作人员的建议或要求；二、对工程建设中质量、安全、投资、进度方面的重大问题的决策权；

三、核定监理人签发的工程计量、付款凭证；

四、要求监理人提交监理月报、监理专题报告、监理工作报告和监理工作总结报告；

五、当监理人发生本合同专用条款约定的违约情形时，有权解除本合同。

监理人的权利

第八条 委托人赋予监理人如下权利：

一、审查承包人拟选择的分包项目和分包人，报委托人批准；

二、审查承包人提交的施工组织设计、安全技术措施及专项施工方案等各类文件；

三、核查并签发施工图纸；

四、签发合同项目开工令、暂停施工指示，但应事先征得委托人同意；签发进场通知、复工通知；

五、审核和签发工程计量、付款凭证；

六、核查承包人现场工作人员数量及相应岗位资格，有权要求承包人撤换不称职的现场工作人员；

七、发现承包人使用的施工设备影响工程质量或进度时，有权要求承包人增加或更换施工设备；

八、当委托人发生本合同专用条款约定的违约情形时，有权解除本合同；

九、专用合同条款约定的其他权利。

委托人的义务

第九条 工程建设外部环境的协调工作。

第十条 按专用合同条款约定的时间、数量、方式，免费向监理机构提供开展监理服务的有关本工程建设资料。

第十一条 在专用合同条款约定的时间内，就监理机构书面提交并要求作出决定的问题作出书面决定，并及时送达监理机构。超过约定时间，监理机构未收到委托人的书面决定，且委托人未说明理由，监理机构可认为委托人对提出的事宜已无不同意见，无须再作确认。

第十二条 与承包人签订的施工合同中明确其赋予监理人的权限，并在工程开工前将监理单位、总监理工程师通知承包人。

第十三条 提供监理人员在现场的工作和生活条件，具体内容在专用合同条款中明确。如果不能提供上述条件的，应按实际发生费用给予监理人补偿。

第十四条 按本合同约定及时、足额支付监理服务酬金。

第十五条 为监理机构指定具有检验、试验资质的机构并承担检验、试验相关费用。

第十六条 维护监理机构工作的独立性，不干涉监理机构正常开展监理业务，不得擅自作出有悖于监理机构在合同授权范围内所作出的指示的决定；未经监理机构签字确认，不得支付工程款。

第十七条 为监理人员投保人身意外伤害险和第三者责任险。如要求监理人自己投保，则应同意监理人将投保的费用计入报价中。

第十八条 将投保工程险的保险合同提供给监理人作为工程合同管理的一部分。

第十九条 未经监理人同意，不得将监理人用于本工程监理服务的任何文件直接或间接用于其他工程建设之中。

监理人的义务

第二十条 本着“守法、诚信、公正、科学”的原则，按专用合同条款约定的监理服务内容为委托人提供优质服务。

第二十一条 在专用合同条款约定的时间内组建监理机构，并进驻现场。及时将监理规划、监理机构及其主要人员名单提交委托人，将监理机构及其人员名单、监理工程师和监理员的授权范围通知承包人；实施期间有变化的，应当及时通知承包人。更换总监理工程师和其他主要监理人员应征得委托人同意。

第二十二条 发现设计文件不符合有关规定或合同约定时，应向委托人报告。

第二十三条 核验建筑材料、建筑构配件和设备质量，检查、检验并确认工程的施工质量；检查施工安全生产情况。发现存在质量、安全事故隐患，或发生质量、安全事故，应按有关规定及时采取相应的监理措施。

第二十四条 监督、检查工程施工进度。

第二十五条 按照委托人签订的工程保险合同，做好施工现场工程保险合同的管理。协助委托人向保险公司及时提供一切必要的材料和证据。

第二十六条 协调施工合同各方之间的关系。

第二十七条 按照施工作业程序，采取旁站、巡视、跟踪检测和平行检测等方法实施监理。需要旁站的重要部位和关键工序在专用合同条款中约定。

第二十八条 及时做好工程施工过程各种监理信息的收集、整理和归档，并保证现场记录、试验、检验、检查等资料的完整和真实。

第二十九条 编制《监理日志》，并向委托人提交监理月报、监理专题报告、监理工作报告和监理工作总结报告。

第三十条 按有关规定参加工程验收，做好相关配合工作。委托人委托监理人主持的分部工程验收由专用合同条款约定。

第三十一条 妥善做好委托人所提供的工程建设文件资料的保存、回收及保密工作。在本合同期限内或专用合同条款约定的合同终止后的一定期限内，未征得委托人同意，不得公开涉及委托人的专利、专有技术或其他需保密的资料，不得泄露与本合同业务有关的技术、商务等秘密。

监理服务酬金

第三十二条 监理正常服务酬金的支付时间和支付方式在专用合同条款中约定。

第三十三条 除不可抗力外，有下列情形之一的且由此引起监理工作量增加或服务期限延长，均应视为监理机构的附加服务，监理人应得到监理附加服务酬金：

一、由于委托人、第三方责任、设计变更及不良地质条件等非监理人原因致使正常的监理服务受到阻碍或延误；

二、在本合同履行过程中，委托人要求监理机构完成监理合同约定范围和内容以外的服务；

三、由于非监理人原因暂停或终止监理业务时，其善后工作或恢复执行监理业务的工作。监理人完成附加服务应得到的酬金，按专用合同条款约定的方法或监理补充协议计取和支付。

第三十四条 国家有关法律、法规、规章和监理酬金标准发生变化时，应按有关规定调整监理服务酬金。

第三十五条 委托人对监理人申请支付的监理酬金项目及金额有异议时，应当在收到监理人支付申请书后7天内向监理人发出异议通知，由双方协商解决。7天内未发出异议通知，则按通用合同条款第三十二条、第三十三条、第三十四条的约定支付。

合同变更与终止

第三十六条 因工程建设计划调整、较大的工程设计变更、不良地质条件等非监理人原因致使本合同约定的服务范围、内容和服务形式发生较大变化时，双方对监理服务酬金计取、监理服务期限等有关合同条款应当充分协商，签订监理补充协议。

第三十七条 当发生法律或本合同约定的解除合同的情形时，有权解除合同的一方要求解除合同的，应书面通知对方；若通知送达后28天内未收到对方的答复，可发出终止监理合同的通知，本合同即行终止。因解除合同遭受损失的，除依法可以免除责任的外，应由责任方赔偿损失。

第三十八条 在监理服务期内，由于国家政策致使工程建设计划重大调整，或不可抗力致使合同不能履行时，双方协商解决因合同终止所产生的遗留问题。

第三十九条 本合同在监理期限届满并结清监理服务酬金后即终止。

违约责任

第四十条 委托人未履行合同条款第十条、第十一条、第十三条、第十四条、第十五条、第十六条、第十七条、第十九条约定的义务和责任，除按专用合同条款约定向监理人支付违约金外，还应继续履行合同约定的义务和责任。

第四十一条 委托人未按合同条款第三十二条、第三十三条、第三十四条约定支付监理服务酬金，除按专用合同条款约定向监理人支付逾期付款违约金外，还应继续履行合同约定的支付义务。

第四十二条 监理人未履行合同条款第二十一条、第二十三条、第二十四条、第二十五条、第二十七条、第二十八条、第二十九条、第三十条、第三十一条约定的义务和责任，除按专用合同条款约定向委托人支付违约金外，还应继续履行合同约定的义务和责任。

争议的解决

第四十三条 本合同发生争议，由当事人双方协商解决；也可由工程项目主管部门或合同争议调解机构调解；协商或调解未果时，经当事人双方同意可由仲裁机构仲裁；或向人民法院起诉。争议调解机构、仲裁机构在专用合同条款中约定。

第四十四条 在争议协商、调解、仲裁或起诉过程中，双方仍应继续履

行本合同约定的责任和义务。

其 他

第四十五条 委托人可以对监理人提出并落实的合理化建议给予奖励。奖励办法在专用合同条款中约定。

第二部分 专用合同条款

本合同专用合同条款是对工程监理合同通用条件中相关条件的明确、补充、修改或增加。当专用条件与通用条件发生抵触时，以专用条件为准。在专用条件中未申明某通用条件修改或以其他条件相应替代时，则该条件继续有效。

监理依据

第三条 本合同适用的国家法律、行政法规和部门规章以及地方法规、规章和监理依据为：

1. 《中华人民共和国招标投标法》；
2. 《中华人民共和国民法典》；
3. 《水利工程施工监理规范》(SL 288-2014)；
4. 《水利水电建设工程验收规程》(SL 223-2008)；
5. 《水利水电工程施工质量检验与评定规程》(SL 176-2007)；
6. 《水利水电工程单元工程施工质量验收评定标准》(SL 631 ~ 637-2012, SL 638 ~ 639-2013)；
7. 《水利工程建设监理规定》(水利部〔2006〕28号令)；
8. 《水利工程项目招标投标管理规定》(中华人民共和国水利部第14号令)；
9. 《水利工程项目监理招标投标管理办法》(水建管〔2002〕587号文)；
10. 国家有关水利水电工程法规和设计、施工及验收规程、规范、标准；
11. 本合同项目的招标文件、投标文件、设计合同、施工合同和监理合同；
12. 经批准的工程建设项目设计文件；
13. 经批准的设计变更及合同变更等文件；

14. 工程实施过程中有关材料。

15. 其他与履行本合同有关的法律、法规、规章、规范性文件及技术资料等。

委托人的权利

第七条

五、当监理人发生下列违约情形时，委托人有权解除合同：

1. 违反廉政合同或廉洁纪律相关规定的；
2. 在工程监理过程中因监理人责任造成投资、进度方面出现偏差超过20%或发生较大质量、安全事故；
3. 监理人签发的工程技术经济签证、凭证等弄虚作假；
4. 监理人当年度连续三次或累计三次拒绝提交监理月报、监理专题报告、监理工作报告和监理工作总结报告；
5. 未经委托人批准，擅自变更总监理工程师及主要监理人员；
6. 工程监理过程中主要监理人员（总监理工程师、专业监理工程师、监理员）无法胜任本职工作，而监理人不能及时解决本质问题；
7. 监理人不接受委托人的不良信誉记录管理制度的；
8. 监理人不良信誉记录累计达到10次及以上；
9. 监理人未按投标文件的承诺履行合同；
10. 监理人在投标过程中弄虚作假，提供虚假的业绩证明材料、监理人员资质证明材料、劳动关系证明、社保证明等材料的；
11. 因监理人原因致使合同约定的监理人义务未能及时、完全履行的。

通用合同条款第七条增加第六款，内容如下：

六、委托人的其他权利

1. 监理人未能按时提交监理月报、监理专题报告、监理工作报告和监理工作总结报告的，每出现 1 次上述情形将给予监理人 1 次不良

信誉记录；

2. 监理单位人员无法胜任本职工作，委托人提出整改要求后 14 天仍未整改到位的，将给予监理人 1 次不良信誉记录；同一事项委托人第二次提出整改要求后 14 天仍未整改到位的，将增加监理人 2 次不良信誉记录；

3. 监理单位主要人员数量、人员资质和人员业绩与投标文件不一致，委托人提出整改要求后 14 天仍未整改到位的，将给予监理人 1 次不良信誉记录；同一事项委托人第二次提出整改要求后 14 天仍未整改到位的，将增加监理人 2 次不良信誉记录；

4. 在质量控制和安全管理中，施工单位申请内容达不到相关标准或要求（非重大偏差）而签署同意意见的，第 1 次给监理人 1 次不良信誉记录；自第 2 次起，每 1 次给监理人增加 2 次不良信誉记录；

5. 实际完成的施工（年、月）进度计划、投资计划、材料计划（甲供设备）与监理人审定的计划值偏差超过 20%，出现此种偏差后 14 天未向委托人提交偏差分析报告，每出现 1 次给予监理人 1 次不良信誉记录；

6. 当主要节点的施工进度与投标进度偏差超过 20%时，出现此种偏差后 14 天未向委托人提交偏差分析报告，每出现 1 次给予监理人 1 次不良信誉记录；

7. 监理单位签证工程量经委托人核实存在虚假成分的，应按委托人要求立即撤换相关监理人员，并每出现 1 次给予监理人 2 次不良信誉记录；

8. 监理单位对变更单价、费用索赔、工期索赔等审核不严，应按委托人要求立即撤换相关监理人员，并每出现 1 次给予监理人 2 次不良信誉记录；

9. 合同履行过程中，委托人现场检查发现监理单位原因导致部分档案资料遗失的，每发现 1 次给予监理人 2 次不良信誉记录；

10. 合同履行过程中，委托人现场检查发现监理单位未按照施工

作业程序，进行旁站、巡视、跟踪检测和平行检测监理的，每发现 1 次给予监理人 1 次不良信誉记录；

11. 合同履行过程中，委托人发现监理人未及时做好工程施工过程各种监理信息的收集、整理和归档的，每发现 1 次给予监理人 1 次不良信誉记录；

12. 合同履行过程中，委托人发现监理人未能保证现场记录、试验、检验、检查等资料的完整和真实的，每发现 1 次给予监理人 1 次不良信誉记录；

13. 未按水土保持相关规定对所监理工程涉及的水土保持项目进行监理或所监理的水土保持实施效果达不到合同要求的，委托人指定单位或相关行政管理部门每发一次整改要求给予监理人 1 次不良信誉记录；

14. 未按环境保护相关规定对所监理工程涉及的环境保护项目进行监理或所监理的环保项目实施效果达不到合同要求的，委托人指定单位或相关行政管理部门每发一次整改要求给予监理人 1 次不良信誉记录；

15. 合同履行过程中，监理人未按有关规定参加工程验收或未做好相关配合工作的，每发现 1 次给予监理人 1 次不良信誉记录；

16. 合同履行过程中，监理人未做好委托人所提供的工程建设文件资料的保存、回收及保密工作的，每发现 1 次给予监理人 1 次不良信誉记录；

17. 委托人有权要求监理人对其出现的不良信誉记录支付 20000 元/次的违约金，违约金自委托人应支付给监理人的进度付款中扣除；

18. 当监理人在安全生产管理中出现违约情形时，除应接受相关部门的处罚外，委托人有权按《安全生产考核细项表》中的规定对监理人的违约行为处以违约金，违约金自委托人应支付给监理人的进度付款中扣除；

19. 当监理人在质量管理中出现违约情形时，除应接受相关部门

的处罚外，委托人有权按《质量考核细项表》中的规定对监理人的违约行为处以违约金，违约金自委托人应支付给监理人的进度付款中扣除；

20. 除上述情形外，监理人未严格履行监理职责的，委托人视情节严重情况给予监理人不良信誉记录等。

监理人的权利

第八条

通用合同条款第八条第五款补充以下内容：

监理人签发的任何付款凭证以及处理设计变更签单，都必须经委托人最终签审才能进行最终处置。

通用合同条款第八条第八款细化为：

无。

九、委托人赋予监理人的其他权利：无。

委托人的义务

第十条 委托人向监理机构免费提供的资料为：

序号	资料名称	份数	提供时间	收回时间	保存和保密要求
1	施工招标文件	1	在各单项工程开工前 14 天内	在监理业务完成后 28 天内	监理人自行制定保存和保密制度，按相关要求严格执行
2	施工承包人的投标文件	1	在各单项工程开工前 14 天内	在监理业务完成后 28 天内	
3	施工合同书	1	在各单项工程开工前 14 天内	在监理业务完成后 28 天内	
4	施工设计图纸及技术说明	1	在各单项工程开工前 14 天内	在监理业务完成后 28 天内	

第十一条 委托人对监理人或监理机构书面提交并要求作出决定的事宜作出书面决定，并送达监理人或监理机构的时限：

一般文件 14 天；紧急事项 7 天；变更文件 14 天。

通用合同条款第十三条内容全文修改为：

第十三条 委托人不提供监理人员在现场的工作和生活条件, 监理人为履行监理职责所需的任何工作和生活条件费用均已包含在监理人的投标总报价中。监理人的现场工作和生活条件包括但不限于以下内容:

一、办公用房及生活住房: 委托人不提供办公生活用房, 由监理人自行解决, 费用包含在监理服务费内。

二、交通工具及交通工程运行维护费用: 由监理人负责, 交通工具须满足监理工作的需要, 费用包含在监理服务费内。

三、测量仪器: 由监理人负责, 测量仪器维护、维修、检定等由监理人承担, 费用包含在监理服务费内。测量仪器精度必须满足工程监理精度要求, 否则委托人有权要求监理人更换性能精度符合要求的仪器, 其相关的费用全部由监理人承担。

四、办公设备: 监理人必须配置的办公设备包括电脑、打印机、复印机、传真机、照相机等由监理人自备, 费用包含在监理服务费内。

五、用餐: 由监理人自行解决, 费用包含在监理服务费内。

通用合同条款第十五条内容全文修改为:

第十五条 监理人应采用跟踪检测、平行检测对承包人的自检结果进行抽检, 监理人的抽检数量必须满足相关规程规范要求。监理人一般应采取跟踪检测对承包人在质量检测中的取样和送样进行监督, 监理人跟踪检测发生的一切费用已包含在监理服务费中, 委托人不再另行支付; 平行检测时, 检测量数应符合相关监理规范要求, 监理人平行检测所发生的一切检验、试验费用均已包含在监理服务费中, 委托人不再另行支付。

通用合同条款第十七条内容全文修改为:

第十七条 监理人应为自身人员、设备、财产进行投保, 投保费用含入监理服务费中, 委托人不再另行支付。

监理人的义务

第二十条 监理服务内容: 详见合同附件。

监理人应遵守国家、行业、地方及委托人的各项监督管理规定。

监理人应在监理合同生效后的 14 天内，向委托人提交监理规划和实施细则等。向委托人提交的主要监理人员必须是与投标文件一致的人员，并提供其名单、简历。

当本项目涉及公路、管道、电力、通信、军事设施、河流等交叉或并行施工时，相关监理工作须满足公路、管道、电力、通信、军事设施、河流等权属单位的管理规定，所有与此相关的费用含于投标总报价中，委托人不再另行支付。

第二十一条 对通用合同条款本条补充以下内容：

监理人应按照在本合同生效后的 7 天内组建监理机构，并在接到委托人的书面通知后 7 天内进驻现场。

监理人应按照委托人的要求，派驻代表同设计单位、委托人联合办公，派驻人员须满足委托人管理需求。

总监理工程师每月驻工地时间不得少于21天，每少一天处以3000元的违约金，违约金自委托人应支付给监理人的进度付款中扣除。

任何时候总监理工程师未经书面申请并获得委托人同意而擅自离开工地现场的，每发生一次处以30000元的违约金，违约金自委托人应支付给监理人的进度付款中扣除。

监理人在投标时承诺委派的总监理工程师保证按委托人要求及时进场，履行总监理工程师职责，否则委托人有权终止合同并对监理人提交的履约保函进行索赔。

监理人在投标时承诺委派于本工程的总监理工程师，合同履行期间未经委托人同意，不得更换总监理工程师，否则委托人有权选择解除监理合同或者处以监理服务费总额的 5%作为违约金，违约金自委托人应支付给监理人的进度付款中扣除。经委托人同意更换后的总监理工程师素质和能力不得低于投标文件承诺的要求，即便委托人同意监理人的更换总监理工程师的申请，除提拔、调离承包人单位、退休、被追究刑事责任或被采取强制措施、患重大疾病导致无法履职、死亡、

委托人要求情形外委托人将对监理人处以 50000 元/次的违约金，违约金自委托人应支付给监理人的进度付款中扣除。

通用合同条款第二十五条内容全文修改为：

第二十五条 按照工程保险合同，做好施工现场工程保险合同的管理。协助承包人向保险公司及时提供一切必要的材料和证据。

第二十七条 对通用合同条款本条补充以下内容：

现场监理人员应按照施工作业程序及时到位，对工程建设进行动态跟踪监理，工程的关键部位、关键工序应按《水利工程施工监理规范》等文件要求进行旁站。需旁站监理的工程重要部位及关键工序包括但不限于：混凝土浇筑、灌浆、不良地质处理、偶发事故、其他隐蔽工程和特殊情况。

第二十九条 对通用合同条款本条补充以下内容：

现场施工监理结束后，对承包人的竣工资料的审核（竣工图等）、竣工结算审核，以及监理人自身的竣工资料的整理、归档、移交等工作均属于监理人的义务，无论监理人为完成该义务耗用多长时间，完成该义务的费用已含在投标总报价中，委托人不再另行支付。

通用合同条款第三十条内容全文修改为：

第三十条 按有关规定参加工程验收，包括法人验收、阶段验收、专项验收、政府验收等，并做好相关配合工作。本合同监理范围内的所有分部工程验收工作均由监理人主持，其它验收工作是否委托监理人主持在合同执行期由双方另行协商。

通用合同条款第三十一条内容全文修改为：

第三十一条 妥善做好委托人所提供的工程建设文件资料的保存、回收及保密工作。未征得委托人书面同意，不得公开涉及委托人的专利、专有技术或其他需保密的资料，不得泄露与本合同业务有关的技术、商务等秘密。监理人承担的保密责任和义务不因本合同的变更、解除、终止而免除，除非委托人以书面形式明确表示监理人无须再承担保密责任和义务。

监理服务酬金

第三十二条 监理正常服务酬金支付方式：

一、监理服务费的组成及计算方法：最终监理服务费=经造价咨询单位审定的工程费用结算价×中标固定费率。当最终监理服务费大于1,003,480.50元，超出部分由监理人自行承担。工程费用包括建筑工程费、施工临时工程费、水土保持工程投资 and 环境保护工程投资。

二、最终监理服务费包括但不限于为完成本项目监理范围内的所有监理工作产生的各项费用，如办公用具用品、办公设备、生活、交通、通讯、监理辅助设备（仪器）、劳力等有关管理成本，以及利润、税金等，包含从开工到竣工验收直至工程结算审核完毕的施工阶段和保修阶段全部期限内的监理费用，监理人完成本项目约定范围内的工作不再计取其他任何费用，监理人应按照委托人的要求提供增值税发票。

三、固定费率不因任何因素调整。

四、监理服务费的支付方式为：银行转账。

五、监理服务费的支付时间为：

1.每季度由监理人上报一次，委托人根据资金到位情况按实际完成工程产值的 70%支付酬金。计算公式：支付金额=本季度完成工程产值×中标固定费率×70%。

2.工程竣工验收合格且工程费用结算审定后，委托人按中标固定费率和经造价咨询单位审定的工程费用结算价计算最终监理服务费，并根据资金到位情况支付至最终监理服务费的 97%。计算公式：支付金额=最终监理服务费×97%-已支付的监理服务费。工程费用包括建筑工程费、施工临时工程费、水土保持工程投资 and 环境保护工程投资。

3.剩余监理服务费至工程缺陷责任期满及监理相关服务届满14天内一次性支付完毕。

委托人根据资金到位情况，按照以上约定及时支付工作酬金，但

任何情况下，监理人均保证在委托人支付工作酬金之前，非经委托人书面通知，不得停工、怠工，否则视为监理人严重违约，监理人应承担签约酬金的10%作为违约金。委托人可根据工程实际情况调整监理进度款支付时间和比例。

通用合同条款第三十三条内容全文修改为：

第三十三条 除不可抗力外，有下列情形且由此引起监理工作量增加或服务期限延长，应视为监理机构的附加服务，监理人应得到监理附加服务酬金：委托人要求监理机构完成监理合同约定范围和内容以外的服务。

监理人完成附加服务应得到的酬金约定为：由监理人与委托人协商，以补充协议的形式予以明确。

通用合同条款第三十四条内容全文修改为：

第三十四条 委托人最终以经造价咨询单位审定的工程费用结算价及中标固定费率支付最终监理服务费，在监理服务期内，固定费率不因国家有关法律、法规、规章和监理酬金标准发生变化时进行调整。

合同变更与终止

通用合同条款第三十六条内容全文修改为：

第三十六条 委托人要求监理机构完成监理合同约定范围和内容以外的服务时，双方对监理服务酬金计取、监理服务期限等有关合同条款应当充分协商，签订监理补充协议。

违约责任

通用合同条款第四十条内容全文修改为：

第四十条 委托人未履行通用合同条款第十四条、第十九条约定的义务和责任，除按本条约定向监理人支付违约金外，还应继续履行合同约定的义务和责任。

委托人违约，应支付给监理人违约金，计算办法：

一、委托人未履行通用合同条款第十四条的违约金：见专用合同条款第四十一条。

二、委托人未履行通用合同条款第十九条的违约金：双方协商确定违约金金额，违约金金额累计不超过签约酬金（暂定）的 1%。

三、上述两项违约金金额累计不超过签约酬金（暂定）的 1%。

第四十一条 对通用合同条款本条补充以下内容：

因委托人延期支付监理服务酬金，应支付给监理人逾期付款违约金的计算办法如下：/。

通用合同条款第四十二条内容全文修改为：

第四十二条

一、监理人未履行通用合同条款第二十三条、第二十四条、第二十五条、第二十七条、第二十八条、第二十九条、第三十条、第三十一条约定的义务和责任，或发生专用合同条款第七条第六款中规定的不良信誉记录行为，除按下述约定向委托人支付违约金外，还应继续履行合同约定的义务和责任：

监理人向委托人支付违约金金额为：10000 元/次，违约金金额累计不超过签约酬金（暂定）的 5%，给委托人造成的损失，还应赔偿委托人的损失。

支付方式为：自委托人应支付给监理人的进度付款中扣除。

二、合同履行过程中监理人擅自终止合同履行的，委托人有权解除合同并不再向监理人支付任何费用，监理人应承担 50 万元的违约金，给委托人造成损失的，监理人还应赔偿委托人的损失，且监理人应在收到委托人通知后 14 日内向委托人返还未扣回的预付款（如有）及委托人为本合同履行而向监理人交付的一切资料文件。

三、安全生产管理违约情形及安全生产考核细项

监理人须接受委托人对监理人的安全生产管理违约处理及安全生产考核：

（一）监理单位在安全生产管理中有下列行为之一，实行“一次死

亡法”(即：对景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚建设过程中安全管控差，或发生了重特大的生产安全责任事故，委托人有权解除合同并将其列入黑名单，不得参与景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚的其他项目投标)；

1.由于监理单位工作失职发生重特大安全生产责任事故；

2.在一个年度内，监理单位被各级水行政主管部门或安全监督管理部门连续两次或累计三次对安全生产管理问题进行通报；

3.在一个年度内，监理单位被各级水行政主管部门或安全监督管理部门累计两次对安全生产管理问题进行挂牌督办；

4.按《安全生产考核细项表》一次考核结果得分在 60 分（不含 60 分）以下；

5.按《安全生产考核细项表》累计两次考核结果得分在 70 分（不含 70 分）以下。

（二）当监理人在安全生产管理中出现《安全生产考核细项表》中的情形时，除应接受相关部门处罚外，还须接受委托人对监理人以下违约行为的处理，违约金自委托人应支付给监理人的进度付款中扣除：

安全生产考核细项表

考核内容	考核扣分规定（标准分：100分）				违约金规定	
	考核指标	考核标准	扣分		违约金标准	违约金（元）
			自评	分局考核		
安全事故控制 安全控制体系	1.1 由于工作失职发生较大生产安全责任事故	扣 10 分/1 起			20000 元/出现扣分	
	1.2 由于工作失职发生一般生产安全责任事故	扣 7 分/1 起			10000 元/出现扣分	
	2.1 未建立安全生产管理机构	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	2.2 安全管理制度不完善、不落实	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	2.3 安全生产目标管理计划、安全管理制度及检查评估未报项目法人	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	2.4 未逐级签订安全生产目标责任书	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	2.5 未按规定进行安全生产目标完成情况考核	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
安全过程控制	3.1 未编制安全监理规划、细则	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	3.2 未按规定审查安全技术措施、专项施工方案，或对安全技术措施、专项施工方案审查不严	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	3.3 未组织、参与安全防护设施设备、危险性较大的单项工程验收	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
安全检查	4.1 对监理过程中的安全隐患，未及时指出并组织施工单位整改	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	4.2 未按规定进行各类安全检查或实施监理	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	4.3 未按规定对施工单位的主要负责人、项目负责人以及专职安全生产管理人员资格进行审查	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	4.4 未按规定监督施工单位安全生产经费使用	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	

	4.5无安全生产监理巡视检查记录	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	4.6未安全问题复查整改验收	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	4.7未督促落实安全生产标准化建设工作	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	4.8未督促建立安全生产标准化建设激励约束机制	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
工程建设安全 生产的 强制性 标准	5.1 对相关安全生产强制性标准要求识别不完整	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	5.2 标准适用不正确	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	5.3 发现不符合强制性标准时，无记录	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
监 理 例 会 及 其 他	6.1 未按规定召开安全生产例会	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	6.2 会议记录不完整	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	6.3 会议要求未检查落实	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	6.4 未提供安全防护用具及服装	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	6.5未组织消防检查和消防演练	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
总计扣分：						
考核得分：			(签名)	(签名)	总计违约金：	
注：1、考核得分=标准分 100 分-总计扣分；2、该表由现场管理机构对监理单位按季度进行考核，各级各部门检查、巡查、稽查发现问题的违约金标准参照该表执行。						

(三) 检查、考核及处理

委托人制定景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚建设安全生产考核管理办法，由委托人组织进行季度、年度检查考核，对发现问题进行违约处理，违约处理依据包括但不限于《安全生产考核细项表》。

四、质量管理违约情形及质量考核细项

监理人须接受委托人对监理人的质量管理违约处理及质量考核

(一)监理单位在质量管理中有下列行为之一,实行“一次死亡法”(即：对景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚建设过程中质量

管控差，或发生了重特大的质量责任事故，委托人有权解除合同并将其列入黑名单，不得参与景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚的其他项目投标)

- 1.由于监理单位工作失职发生重特大工程质量责任事故；
- 2.在合同履行期内，监理单位被各级行政主管部门连续两次或在合同履行期内累计三次对施工质量管理问题进行通报；
- 3.在合同履行期内，监理单位被各级行政主管部门累计两次对施工质量管理问题进行挂牌督办；
- 4.按《质量考核细项表》一次考核结果得分在 60 分以下（不含 60 分）；
- 5.按《质量考核细项表》连续两次考核结果得分在 70 分以下（不含 70 分）。

（二）当监理人在质量管理中出现《质量考核细项表》中的情形时，除应接受相关部门处罚外，还须接受委托人对监理人以下违约行为的处理，违约金自委托人应支付给监理人的进度付款中扣除：

质量考核细项表

考核内容	考核扣分规定（标准分:100 分）				违约金规定	
	考核指标	考核标准	扣分		违约金标准	违约金（元）
			自评	现场管理机构考核		
质量控制体系	1.1 未制定质量控制体系	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	1.2 质量控制目标不满足质量管理工作要求	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	1.3 质量控制目标未进行宣贯	扣 0.5 分/1 项			200 元/出现扣分	
	1.4 未编制质量控制体系文件	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	1.5 监理单位不具备承担监理服务范围的资质	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	1.6 派驻现场监理人员数量、专业、资格不符合合同约定或不能满足工程建设需要	扣 1.5 分/1 人			1000 元/出现扣分	

施 工 准 备 工 作	1.7 主要监理人员变更未报项目法人（项目建管单位）批准	扣 1.5 分/1 人			1000 元/出现 扣分	
	1.8 私自变更主要监理人员	扣 1.5 分/1 人			1000 元/出现 扣分	
	1.9 监理机构主要人员驻工地时间不满足合同约定	扣 1.5 分/1 人			1000 元/出现 扣分	
	1.10 质量管理体系建立不完善	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	1.11 监理机构岗位质量责任不明确，岗位责任制不落实	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	1.12 监理单位未与监理机构签订工程质量责任书，质量责任书中未明确质量责任、无具体奖罚规定或未执行，无可操作性	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	2.1 未制定监理实施细则	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	2.2 监理实施细则无审批手续	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	2.3 监理规划或监理实施细则编制缺项、不完整或有错误	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	2.4 监理实施细则针对性和可操作性较差；无质量控制要点、控制措施	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	2.5 对施工单位质量保证体系未进行审查或审查无记录，或对存在问题未提出整改意见	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	2.6 对施工单位的开工准备（如人员设备进场、工器具准备等）未进行检查与批准或审核工作	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	2.7 对混凝土、浆砌石等项目施工器具不满足相关规定即允许开仓或默认开仓	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	2.8 对施工单位的开工准备（如人员设备进场、工器具准备等）检查与批准、审核工作存在不足	扣 0.5 分/1 项			200 元/出现 扣分	
	2.9 未按规定协助建管单位向施工单位移交施工设施或施工条件	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	2.10 未按规定对施工单位的测量方案、成果进行批准和实地复核	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	2.11 提供的施工图不满足开工条件，即同意开工	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	2.12 未协调建管单位及设计单位及时提供施工图纸，或同意或默认施工单位在无正式施工图纸的情况下施工	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	

2.13 对不具备开工条件的分部工程批准开工	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
2.14 合同项目开工令下达时间晚于实际开工时间	扣 0.5 分/1 项			200 元/出现 扣分	
2.15 对施工单位施工技术准备工作审核不严或监督检查工作不到位	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
2.16 对施工图纸审签不符合监理规范要求	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
2.17 未组织设计交底会议	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
2.18 组织的设计交底会议没有记录、记录内容不全	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
2.19 对施工组织设计、施工技术方案、作业指导书审查不严	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
2.20 对工艺试验审查不满足合同规定的技术要求	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
2.21 未按规定执行设计变更管理程序	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
2.22 设计变更报告未经批复即签发设计图纸或未经批复即同意用于施工	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
3.1 未对施工单位地质复勘和土料场复勘等工作进行监督检查或监督检查不到位	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
3.2 未监督施工单位定期对施工控制网进行复核	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
3.3 未按规定要求施工单位进行各种施工工艺参数的试验或未审批施工单位提交的工艺参数试验报告	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
3.4 对批复的施工方案实施监督不到位	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
3.5 未按规定对施工单位的原材料、中间产品的存放工作进行监督检查或监督检查不到位	扣 0.5 分/1 项			200 元/出现 扣分	
3.6 签证未经检验或检验不合格的建筑材料、建筑构配件和设备	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
3.7 签证不合格的建设工程	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
3.8 与施工单位串通，弄虚作假、降低工程质量	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
3.9 对进场使用的原材料、中间产品，未履行审批手续或审批工作存在不足	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	

施工过程质量控制	3.10 未按规定规定的项目和频次对进场原材料、中间产品及成品进行平行检测和跟踪检测	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	3.11 平行检测、跟踪检测工作不符合规范要求	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	3.12 委托不具备资质的试验检测单位进行检测	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	3.13 未按规程规范要求对施工单位的取样工作进行见证	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	3.14 对平行检测不合格的材料和中间产品的处理措施不力	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	3.15 未按规定对施工单位的原材料、中间产品及产品质量检测工作进行监督检查或监督检查不到位	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	3.16 批准使用存在错误的混凝土（砂浆）配合比	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	3.17 未按规定对进场的特种设备使用进行检查和审批	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	3.18 未按规定对施工单位拌和系统及其管理进行监督检查	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	3.19 未按规定对混凝土拌和质量进行监督检查	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	3.20 未按合同和规范规定对重要隐蔽（关键部位）单元工程、主要工序施工过程进行旁站监理或旁站无记录	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	3.21 工作期间履职不到位，擅离职守，脱岗	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	3.22 对重要隐蔽（关键部位）单元工程、主要工序施工过程旁站记录不完整	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	3.23 对施工单位“三检制”执行情况和存在问题检查不到位	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	3.24 未对施工单位的质量评定资料进行复核或复核不认真，签认存在明显错误的质量评定表	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	3.25 单元（工序）工程未经检验合格即允许下道工序施工	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	3.26 单元（工序）工程未经检验合格即默认为下道工序施工或未制止下道工序施工	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	3.27 对施工（安装）单位有质量改进指令，但事后无检查或有检查无记录	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	

	3.28 未按规程规范要求组织重要隐蔽（关键部位）单元工程（或设备安装主要单元工程）质量验收	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	3.29 未按规程规范要求组织重要隐蔽（关键部位）单元工程（或设备安装主要单元工程）质量验收即允许或默认下道工序施工，或未对施工单位违规进行下道工序施工行为进行制止	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	3.30 重要隐蔽（关键部位）单元工程质量等级签证未及时报送建管单位	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	3.31 重要隐蔽（关键部位）单元工程质量等级签证，相关人员未进行签字确认或签认有错误	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	3.32 对施工单位申报文件、资料，监理单位审批意见填写不准确	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	3.33 对施工单位申报文件、资料，监理单位审批人员资格不符合规定	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	3.34 对施工单位提交的各种资料审查不严格	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	3.35 对明显的质量问题不能及时发现或对发现的质量问题未及时下发监理指令	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	3.36 对存在的质量问题未督促施工单位进行及时处理或落实整改	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	3.37 出现质量问题未及时召开质量专题会议，或议定的事项未落实	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	3.38 应由总监理工程师签字的文件由他人代签	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	3.39 单元工程评定资料监理单位签字不全	扣 0.5 分/1 项			200 元/出现 扣分	
安全 监测 设备 安装 监理	3.40 单元工程评定资料弄虚作假	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	4.1 未参加监测仪器和材料进场验收或进场验收记录不详	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	4.2 未对监测仪器率定情况进行监督检查	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	4.3 未对电缆进行见证取样检测	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	4.4 未对施工人员资格及所用检测设备进行审查	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	4.5 未对需要变更的方案提出审批意见	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	

	4.6 未按合同约定开展安全监测安装工程的监理工作	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	4.7 未及时复核监测单位监测结果	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	4.8 未及时组织系统联合测试	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	4.9 未组织开展试运行阶段监测数据的分析整理工作	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	4.10 未按规程规范进行工程质量评定和验收	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	4.11 未组织相关单位移交基准点、原始资料、考证表等相关原始资料	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	4.12 未对监测仪器埋设质量缺陷处理进行监督或记录	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	4.13 未督促监测单位对监测资料进行整编、分析和处理	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	5.1 未按合同约定进行驻厂监造或监造无资料	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	5.2 未对项目检测人员、设备、方法进行审查, 未对项目检测实施全过程监督并确认结果	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	5.3 未对零部件加工工艺、精度、材质进行检查监督, 或没有记录	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
金属结构、设备监造	5.4 未对关键部位、关键工序、关键施工时段实行旁站监理	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	5.5 旁站监理人员履行职责不到位	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	5.6 未对金属结构件和设备的安装、调试、试运转等进行检查	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	5.7 未对设备制造质量检验和试验记录进行签字确认	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	5.8 未对外购外协件质量检验进行审查确认	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	5.9 未进行出厂验收, 出厂验收资料不全, 无验收大纲, 无验收遗留问题处理资料	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	5.10 未组织工程金属结构件、永久设备进场验收, 或验收无记录	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	5.11 工程金属结构件、永久设备进场验收记录不详	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	

	5.12 无监造日志、日记，或记录不全	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
输 变 电 工 程 监 理	6.1 未对变电所址、线路路径进行复核和检查处理	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	6.2 发生特殊工种人员资质不符的现象未检查发现或未指令其停止作业	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	6.3 未对重要项目、隐蔽工程和关键部位设置见证点、待检点，并实行旁站监理	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
质 量 缺 陷 管 理	7.1 监督不到位出现质量缺陷	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	7.2 未制定或明确工程质量缺陷管理制度	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	7.3 未按要求对质量缺陷进行检验和评估	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	7.4 未按规定对工程质量缺陷处理方案进行审查	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	7.5 对质量缺陷的处理未实施监督、检验及验收；检验和验收无记录或记录不全	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	7.6 未按规定将质量缺陷的检查、处理和验收情况上报建管单位	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	7.7 未进行质量缺陷记录和备案；缺陷记录、备案资料不全、不详或与实际情况不符	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
	7.8 未对施工单位质量缺陷管理制度的执行、缺陷处理工作落实及存在的问题进行检查或检查工作不到位	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
质 量 事 故 处 理	8.1 由于工作失职发生较大质量责任事故	扣 10 分/1 起			20000 元/出 现扣分	
	8.2 由于工作失职发生一般质量责任事故	扣 7 分/1 起			10000 元/出 现扣分	
	8.3 对工程质量事故未按规定及时报告	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	8.4 质量事故无记录或记录不详、不实或与实际情况不符	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	8.5 未按要求参加工程质量事故调查、分析	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	8.6 对工程质量事故处理未实施监督及验收，或监督、验收无记录	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
	8.7 未建立工程质量事故档案或档案资料不全	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	

质量问题整改	9.1 对质量监督、质量巡查、质量检查和稽察提出的整改意见未落实	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	9.2 对项目法人（建管单位）、设计单位提出的质量问题未督促施工单位进行整改或整改不到位	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
工程验收	10.1 未认真审查施工单位验收申请报告或审查无记录	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	10.2 未对施工单位提交的施工管理工作报告进行审核或审核无记录	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	10.3 施工验收阶段使用规程、规范不当	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	10.4 未及时组织分部工程验收	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	10.5 主持的分部工程验收不符合规范要求	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	10.6 未提交各时段工程验收监理工作报告	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	10.7 对遗留问题未在分部工程验收签证书中填写清楚	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	10.8 未督促施工单位落实验收遗留问题	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	10.9 提交的验收资料不真实、不完整，导致验收结论有误	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
监理资料及其它	11.1 监理日志、日记等资料造假	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	11.2 监理日志、日记填写不规范、不完整或日志与日记填写内容不能反映工程实际情况	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	11.3 监理工程师、总监理工程师巡视无记录或记录不全	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	11.4 监理单位与施工单位以及建筑材料、建筑构配件和设备供应单位有隶属关系或者其他利害关系	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现扣分	
	11.5 监理例会记录内容不完善，例会次数不满足监理规划要求	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	11.6 监理用表格式不规范，或填写错误	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	
	11.7 施工进度滞后，未编制控制性进度计划，未责令施工单位采取补救措施	扣 1 分/1 项			500 元/出现扣分	

11.8 未制订监理业务培训计划或培训计划未落实	扣 0.5 分/1 项			200 元/出现 扣分	
11.9 对施工单位主要管理人员考勤不严格	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
11.10 监理月报、监理专题报告、监理工作报告和 监理工作总结报告等文件及其内容不完整、不规 范、不能反映工程实际情况	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
11.11 对施工单位工程档案资料整理整编检查监 督工作不到位	扣 1 分/1 项			500 元/出现 扣分	
11.12 未安排专人负责信息管理, 未制定监理收发 文管理办法, 文档管理混乱	扣 1.5 分/1 项			1000 元/出现 扣分	
总计扣分:					
考核得分:		(签名)	(签名)	总计违约金:	
注: 1、考核得分=标准分 100 分 - 总计扣分; 2、该表由现场管理机构对监理单位按季度进行考核, 各级各 部门检查、巡查、稽查发现问题的违约金标准参照该表执行。					

(三) 检查、考核及违约处理。

委托人制定景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚建设质量考核管理办法, 由委托人组织进行季度、年度检查考核, 对发现问题进行违约处理, 违约处理依据包括但不限于《质量考核细项表》。

争议的解决

通用合同条款第四十三条内容全文修改为:

本合同发生争议, 由当事人双方协商解决; 协商或调解未果时, 合同当事人约定的合同争议解决方式为: 向工程所在地有管辖权的人民法院起诉。

其 他

通用合同条款第四十五条内容全文修改为:

第四十五条 监理人在监理过程中, 有义务向委托人提出合理化建议。委托人对监理人提出合理化建议是否给予奖励, 双方另行协商并签订补充协议进行明确。

附加条款

第四十六条 监理人应在本合同所有监理范围内的工程验收完成后3个月内按委托人要求的格式向委托人提交完整的监理竣工(完工)结算资料(一式五份)(所提交的竣工结算价款含变更、索赔项目的,变更、索赔项目已经委托人审定),委托人在收到监理竣工结算资料后3个月内出具审核意见(委托人未能在3个月内出具审核意见的,视为委托人已认可监理人意见;若委托人审核时发现监理人所提交的结算资料不完整的,有权书面要求监理人进行补充,同时委托人审核时间自收到监理人的补充资料时重新起算)。若监理人在本合同所有监理范围内的工程验收完成后3个月内未按要求报送监理竣工(完工)结算的,委托人有权按委托人委托的第三方审核结果作为监理竣工(完工)结算金额,并以此金额办理余款支付,监理人不得对此提出异议。

第四十七条 送达地址及方式

委托人、监理人为双方在本合同履行过程中往来的各类文件、信函、通知等以及因本合同发生纠纷时相关文件和法律文书送达的地址,任何一方一经向对方送达地址进行文件发送的,即视为送达。

一、送达地址

1.委托人送达地址:(1)邮政EMS: 云南省西双版纳傣族自治州景洪市勐泐大道41号;

2.监理人送达地址:(2)邮政EMS: 云南省昆明市五华区莲花池正街122号昆明理工大学国家大学科技园C栋415-417室;

二、送达方式:采取邮政EMS。

三、任何一方的送达地址变更时须提前14天书面通知对方,如未按前述方式履行通知义务,双方所确认的前述送达地址仍视为有效送达地址。

第三部分 附件

1. 监理服务范围

对景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚的施工阶段和保修阶段进行全过程监理。

2. 监理内容

2.1 设计方面

2.1.1 熟悉设计文件内容，审查设计文件(包括：设计说明、施工措施、技术要求、操作规程、设计修改通知等)是否符合批准的设计任务书和原审批意见，以及是否符合勘测设计合同规定。

2.1.2 及时向承包人签发设计文件，核查并签发施工图，发现问题向委托人反映，重大问题向委托人做专题报告。

2.1.3 主持或与委托人联合主持设计技术交底会议，编写会议纪要。

2.1.4 协助委托人会同设计人对重大技术问题和优化设计进行专题讨论。

2.1.5 审核承包人对施工图的意见和建议，协助委托人会同设计人进行研究。

2.1.6 代表委托人核查设计文件和各项设计变更，提出意见与优化建议。

2.1.7 组织设计人进行现场设计交底。

2.1.8 审核施工单位对设计文件的意见和建议，会同设计人进行研究，并督促设计人尽快给予答复。

2.1.9 代表委托人审核按工程建设合同文件规定应由施工单位提交的设计文件。

2.1.10 其他相关业务。

2.2 采购方面

2.2.1 协助委托人进行采购工作。

2.2.2 负责对施工单位的材料采购进行监督与控制。

2.2.3 负责甲供设备到场清点、验收、签证、进出场等管理工作。

2.2.4 负责甲供电的抄表、计量及结算的审核。

2.2.5 负责对进场的永久工程设备进行到货验收。

2.2.6 其他相关业务。

2.3 施工方面

2.3.1 协助委托人进行工程招标和签订工程建设合同（包括土建工程、机电设备安装工程、金属结构安装制作、水保、环保等工程的招标和合同签订）。

2.3.2 组织研究审核施工单位申报的进度结算方案。

2.3.3 全面管理工程建设合同，就施工单位选择的分包单位资格进行审查批准（若有）。

2.3.4 督促委托人按工程建设合同的规定，落实必须提供的施工条件，检查工程施工单位的开工准备工作，并在检查与审查合格后签发工程开工令。

2.3.5 审批施工单位提交的施工组织设计、施工进度计划、施工技术措施、安全措施、质量保证措施、作业规程、工艺试验成果、临建工程设计以及使用的原材料等。

2.3.6 签发补充设计文件、技术规范等，答复工程施工单位提出的建议和意见。

2.3.7 工程进度控制：根据工程建设合同总进度计划，编制控制性进度目标和年度施工计划，并审查批准施工单位提出的施工实施进度计划和检查其实施情况。督促施工单位采取确实措施，实现合同的工期目标要求。当实施进度发生较大偏差时，及时向委托人提出调整控制性进度计划的建议意见，经委托人批准后，完成进度计划的调整。

2.3.8 施工质量控制：审查施工单位的质量保证体系和措施，核实质量文件；依据工程建设合同文件、设计文件、技术标准，对施工的全过程进行检查，对重要工程部位和主要工序进行跟踪监督。以单元工程为基础，按水利部《水利水电基本建设工程单元工程质量等级评定标准》和《水利水电工程施工质量评定规程》的要求，对施工单位

评定的工程质量等级进行复核。

2.3.9 工程投资控制：协助委托人编制投资控制目标和分年度投资计划；审查施工单位提交的资金流计划；审核施工单位完成的工程量和单价费用，并签发计量和支付凭证；受理索赔申请，进行索赔调查和谈判，并提出处理意见；处理工程变更，下达工程变更令。

2.3.10 施工安全监督：检查施工安全措施、劳动防护和环境保护措施，并提出建议；检查防洪度汛措施并提出建议；参与相关的安全事故调查；审批施工度汛方案和超标准洪水施工预案。

2.3.11 主持监理合同授权范围内工程建设各方的协调工作，编制施工协调会议纪要。

2.3.12 协助委托人按国家规定进行工程各阶段验收及竣工验收，审查施工单位编制的竣工图和竣工档案、竣工结算（合同完工结算）。

2.3.13 信息管理：做好施工现场记录与信息反馈；按照监理合同附件的要求编制监理月、年报；按期整编工程资料和工程档案，做好文、录、表、单的日常管理，并在期限届满时移交委托人。

2.3.14 监督施工单位按时足额发放农民工工资，并就农民工工资问题向委托人出具书面报告。

2.3.15 负责及时收集本监理标段建安工程、第三者责任出险事件的索赔资料。

2.3.16 负责组织本监理标段的分部工程验收工作。

2.3.17 负责监督施工单位的安全生产标准化的组织实施。

2.3.18 负责本招标项目范围内安全监测设备埋设的监理工作。

2.3.19 接受委托人指定单位的监督管理，并定期报送相关资料。

2.3.20 按照国家、行业标准及要求，监督指导施工单位开展安全生产标准化建设，并支持项目法人通过水行政主管部门对景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚安全生产标准化评审。

2.3.21 其他相关工作。

2.4 其他工作

配合监理牵头人的工作。

2.5 档案资料的编制及移交

监理人应按《中华人民共和国档案法》、《中华人民共和国档案法实施办法》、《科学技术档案案卷构成的一般要求》、《国家重大建设项目文件归档要求与档案整理规范》、《水利工程项目档案管理规定》、《重大建设项目档案验收办法》等相关法律法规及委托人要求，监理人向委托人移交纸质档案一正两副共三套，电子档案三套。归档工作包括纸质档案、声像档案及电子档案的制作、挂接档案管理系统、移交等，其中纸质档案制作含资料的收集、分类、组卷、页码编制、复印、装订等，声像档案制作含照片、录像、录音的收集、分类、组卷及装订整编等；电子档案制作：含电子档案扫描、数字化录入等。

3. 监理机构应向委托人提供的信息和文件

3.1 定期的信息文件 — 监理月报

监理月报的主要内容：

- (1) 项目概述：包括项目位置、项目主要特征及合同情况简介。
- (2) 大事记。
- (3) 工程进度与形象面貌。
- (4) 资金到位和使用情况。
- (5) 质量控制：包括质量评定、质量分析、质量事故处理等情况。
- (6) 合同执行情况：包括合同变更、索赔和违约等。
- (7) 现场会议和往来信函：包括会议记录、往来信函。
- (8) 监理工作：包括监理组织框图、资源投入、重要监理活动、图纸审查、发放、技术方案审查、工程需要解决的问题和其他事项。
- (9) 施工单位情况：包括劳动力的动态、投入的设备、组织管理和存在的问题。
- (10) 安全、环境保护和水土保持。
- (11) 进度款支付情况。
- (12) 工程进展图片。

(13) 其他：包括水文和气象等自然情况。

3.2 不定期的监理工作报告

(1) 关于工程优化设计、工程变更的建议。

(2) 投资情况分析预测及资金、资源的合理配置和投入的建议。

(3) 工程进度预测分析报告。

3.3 日常监理文件

(1) 监理日记及施工大事记。

(2) 施工计划批复文件。

(3) 施工措施批复文件。

(4) 施工进度调整批复文件。

(5) 进度款支付确认文件。

(6) 索赔受理、调查及处理文件。

(7) 监理协调会议纪要文件。

(8) 其他监理业务往来文件。

3.4 文件报送份数：一式五份。

4. 项目监理机构

序号	岗位	姓名	性别	出生年月	从事工程监理工作年限	职称	学历	岗位证书(资格证书)名称
1	项目总监理工程师	赵国强	男	1966 年 05 月	17 年	高级工程师	本科	中华人民共和国注册监理工程师注册证书
2	副总监理工程师	陈军	男	1970 年 01 月	20 年	高级工程师	本科	中华人民共和国注册监理工程师注册证书
3	水利工程施工监理专业监理工程师	赵云波	男	1985 年 02 月	7 年	工程师	本科	中华人民共和国注册监理工程师注册证书
4	水利工程施工监理专业监理工程师	李永新	男	1966 年 05 月	16 年	高级工程师	专科	中华人民共和国注册监理工程师注册证书
5	水利工程施工监理专业监理工程师	邹科政	男	1982 年 11 月	12 年	高级工程师	专科	中华人民共和国注册监理工程师注册证书
6	水利工程施工监理专业监理工程师	赵志峰	男	1972 年 10 月	14 年	工程师	专科	中华人民共和国注册监理工程师注册证书

7	水利工程施工监理专业监理工程师	黄申	男	1978 年 10 月	10 年	工程师	专科	中华人民共和国注册监理工程师注册证书
8	安全监理工程师	段忠勇	男	1981 年 12 月	8 年	工程师	本科	中华人民共和国注册监理工程师注册证书
9	造价监理工程师	张跃武	男	1968 年 07 月	16 年	高级工程师	本科	中华人民共和国注册监理工程师注册证书
10	造价监理工程师	王俊华	女	1970 年 11 月	17 年	高级工程师	专科	中华人民共和国注册监理工程师注册证书
11	水土保持工程施工监理专业监理工程师	李昆鹏	男	1984 年 12 月	10 年	工程师	专科	中华人民共和国注册监理工程师注册证书
12	水土保持工程施工监理专业监理工程师	段家海	男	1973 年 05 月	17 年	高级工程师	本科	中华人民共和国注册监理工程师注册证书
13	水土保持工程施工监理专业监理工程师	杨勇	男	1978 年 11 月	10 年	工程师	本科	中华人民共和国注册监理工程师注册证书
14	水利工程建设环境保护监理专业监理工程师	臧悦	女	1988 年 10 月	3 年	工程师	硕士研究生	中华人民共和国注册监理工程师注册证书
15	监理员	赵文强	男	1986 年 09 月	8 年	技术员	专科	水利工程建设监理员培训合格证书
16	监理员	杨立飞	男	1984 年 07 月	7 年	助理工程师	专科	水利工程建设监理员培训合格证书
17	监理员	杨文平	男	1992 年 10 月	6 年	工程师	本科	水利工程建设监理员培训合格证书
18	监理员	李雨泽	男	1990 年 04 月	8 年	/	专科	水利工程建设监理员培训合格证书
19	监理员	王馨婷	女	1998 年 07 月	4 年	/	本科	水利工程建设监理员培训合格证书

附件二：安全生产管理目标责任书

景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚（监理招标）

安全生产管理目标责任书

委托人：景洪市沙河投资开发有限公司

监理人：昆明天筑建设工程监理有限公司

年 月 日

安全生产管理目标责任书

为贯彻执行国家安全生产法律法规和行业规程规范，切实做好景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚（监理招标）安全生产管理工作，甲乙双方特签订本责任书。

一、安全生产管理目标

（一）杜绝群死群伤的重特大事故发生，避免较大事故发生，减少一般事故发生。

（二）安全生产隐患整改率 100%。

二、委托人责任

（一）严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（二）严格执行国家及行业有关法律法规，做到安全生产设施建设与主体工程“三同时”，即：同时设计审批、同时施工、同时验收投入使用。

（三）负责统一监督、检查、协调工程施工安全、消防、防汛和防灾等工作，制定并实施安全生产管理制度和处罚办法。

（四）负责定期组织召开安全生产专题会议和安全检查，确保各项安全措施及时落实到位。

（五）保障安全措施经费足额到位，为监理人履行安全责任创造条件。

三、监理人责任

（一）严格执行国家及行业有关法律法规，履行工程合同中的有关安全要求和义务，并对安全生产承担监理责任，单位法定代表人为安全生产第一责任人。

（二）建立项目监理安全生产管理制度和机构，明确安全管理责任人和管理员。把施工安全生产管理内容纳入监理规划，编制安全监理实施细则并组织实施。

（三）审核施工单位安全生产管理机构 and 制度体系，督促施工单位按规定投入、使用安全生产措施费。

(四) 审查施工单位各项安全控制措施并督促落实, 组织参建各方进行施工现场安全生产检查和整改。对存在安全隐患的部位和项目要及时下达隐患整改通知书, 并督促施工单位整改到位。对整改不及时或拒不整改的施工单位要责令停工, 直至隐患消除方可继续施工。

(五) 检查施工单位安全生产管理人员及特种工人持证上岗率、各类设施设备报检率、合格率及完好率均达到 100%。

(六) 发生安全事故或突发性事件时, 协助有关部门对事故进行调查分析; 督促施工单位按照“四不放过”原则对事故进行调查处理。

四、安全生产管理奖惩

监理人履约过程中安全生产管理奖惩按景洪市沙河投资开发有限公司制定的安全生产相关考核管理办法执行。

五、其他

(一) 不因本责任书的签订而免除监理人按法律法规和合同规定应承担的其他责任和义务。

(二) 本责任书由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖单位公章后生效, 一式 壹拾壹 份, 委托人执 陆 份, 监理人执 伍 份, 工程竣工验收后自行失效。

委托人: 景洪市沙河投资开发有限公司

法定代表人或委托代理人签字:



监理人: 昆明天筑建设工程监理有限公司

法定代表人或委托代理人签字:



日期: 2024 年 9 月 5 日

附件三：工程质量管理目标责任书

景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚（监理招标）

工程质量管理目标责任书



委托人：景洪市沙河投资开发有限公司

监理人：昆明天筑建设工程监理有限公司

2024 年 9 月 5 日

工程质量管理目标责任书

为顺利推进景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚建设，做好景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚（监理招标）质量管理工作，确保工程建设质量全部合格，甲乙双方特签订本责任书。

一、工程质量目标

工程实体质量满足合同文件、设计文件及相关规范要求；原材料及中间产品质量全部合格，金属结构、机电设备和备品备件满足设计和规范要求，工程质量必须符合国家、行业、合同现行相关技术标准，确保一次性验收合格，力争优良。

二、委托人责任

（一）负责建立健全景洪市流沙河治理防洪工程流沙河清淤疏浚质量管理体系，并保证其有效运行，落实质量终身责任制。

（二）贯彻执行国家工程质量的法律法规、方针政策、规范标准和相关规章制度，及时向设计、监理和施工等参建单位传达国家、主管部门、上级单位的有关文件并监督落实。

（三）组织监督检查各参建单位质量管理体系的建立和实施，统筹协调设计、监理、施工等参建单位按职责分工抓好质量管理工作。加强对工程的巡视检查，及时准确掌握质量现状，排查质量问题。

（四）组织监督检查各参建单位质量管理情况以及质量管理人员履职情况。对不履行质量管理职责的参建单位，及时研究整改措施并切实落实到位；对玩忽职守、不遵守职业道德或业务不称职的质量管理人员，要及时清退出场。

（五）严格控制原材料、中间产品及工程实体质量，对工程建设中出现的质量问题及时组织研究解决，落实整改到位。

（六）科学处理质量与进度的关系，提高效率，在保证质量的前提下完成进度目标。

（七）定期主持召开工程质量管理工作会议，掌握工程质量情况，分析质量管理动态，研究解决质量问题及整改措施，安排部署工程质量管理工作的。

（八）按规定及时上报质量事故情况，按“三不放过”原则进行质量事故的调查处理。

(九) 按水利行业有关工程建设法规、施工规范及设计要求督促各参建单位开展质量检验和评定、组织和参加各类工程验收。

三、监理人责任

(一) 根据工程建设的实际情况，建立健全有效的工程质量管理体系，落实质量终身责任制。

(二) 编制监理规划，明确项目监理机构的工作范围、内容、目标和依据，确定监理工作制度、程序、方法和措施，并报委托人备案；按照工程建设进度计划，分专业编制监理实施细则并付诸实施；

(三) 按照监理合同，选派满足监理工作要求的总监理工程师、监理工程师和监理员组建项目监理机构，进驻现场。本工程实行总监理工程师负责制，总监理工程师负责全面履行监理合同约定的监理单位职责，发布有关指令，签署监理文件，协调有关各方之间的关系；监理工程师在总监理工程师授权范围内开展监理工作，具体负责所承担的监理工作，并对总监理工程师负责；监理员在监理工程师或总监理工程师授权范围内从事监理辅助工作；

(四) 审查施工单位质量管理体系，督促施工单位进行全面的质量管理；

(五) 审批施工单位上报的施工组织设计、施工技术措施、专项施工方案，以及按合同规定由施工单位完成的设计施工图纸和上报的各类文件，并督促施工单位严格执行；指导、监督合同中有关质量标准、要求的实施；

(六) 组织设计交底工作，核查并签发施工图。未经总监理工程师签字的施工图不得用于施工，不得修改工程设计文件；

(七) 按照监理规范的要求，采取旁站、巡视、跟踪检测和平行检测等方式实施监理；

(八) 在施工现场对工程项目的重要部位和关键工序的施工，实施连续性的全过程检查、监督与管理；

(九) 及时组织单元与隐蔽工程的质量检查签证和质量评定，及时组织对已完成分部分项工程的验收及质量评定工作，按本办法及有关规定参加工程验收工作；

(十) 按有关规定向委托人报告施工中影响或造成工程质量事故的情况，参与或协助委托人进行工程质量事故调查及事故处理方案的审查，监督工程质量事故处理；

(十一) 组织检查、验收进场的材料和设备，未经监理工程师签字，进场设备和材料不得在工程上使用或安装；

(十二) 组织填写内容真实、准确、完整的质量缺陷备案表；

(十三) 负责按规定定期向委托人报告工程质量情况，对工程质量进行统计、分析与评价，编写报告；

(十四) 监督检查工程保修状况，签发保修责任终止证书；

(十五) 按有关规定组织或参加工程质量检查，配合质量监督检查工作；

(十六) 建立、健全工程监理档案，分部工程、单项工程及单位工程完工验收后，及时向委托人提供完整的资料。

四、工程质量管理奖惩

监理人履约过程中质量管理奖惩按景洪市沙河投资开发有限公司制定的相关考核管理办法执行。

五、其他

(一) 不因本责任书的签订而免除监理人按法律法规和合同规定应承担的其他责任和义务。

(二) 本责任书由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖单位公章后生效，一式 壹拾壹 份，委托人执 陆 份，监理人执 伍 份，工程竣工验收后自行失效。

委托人：景洪市沙河投资开发有限公司

法定代表人或委托代理人签字：



监理人：昆明天筑建设工程有限公司

法定代表人或委托代理人签字：



日期：2024年9月5日

