

云南省文山州马关县 2023 年增发国债 高标准农田建设项目质量检测服务

招标文件

项目编号: GC532600202400055001

招标单位	审核意见: 同意接收。
审核意见	审核人(签字): 马兵 日期:

招标人: 马关县农业农村和科学技术局

招标代理机构: 云南腾讯工程管理有限公司

日期: 二〇二四年一月



目 录

第一章 招标公告 1

第二章 投标人须知 8

第三章 评标办法 28

第四章 合同条款及格式 40

第五章 技术标准和要求 50

第六章 投标文件格式 51

第一章 招标公告

云南省文山州马关县 2023 年增发国债高标准农田建设项目监理服务、质量检测服务招标公告

一、招标条件

本招标项目云南省文山州马关县 2023 年增发国债高标准农田建设项目已由文山州农业农村局以文山州农业农村局关于云南省文山州马关县 2023 年增发国债高标准农田建设项目初步设计的批复（文农建[2024]1 号）文件批准建设，项目建设单位为马关县农业农村和科学技术局，建设资金已落实，项目已具备招标条件，招标代理机构为云南腾讯工程管理有限公司。现对该项目的监理服务、质量检测服务进行公开招标，特邀请有意向的潜在投标人（以下简称投标人）提出投标申请。

二、项目概况与招标范围

（一）工程名称：云南省文山州马关县 2023 年增发国债高标准农田建设项目

（二）建设规模及内容：1、南捞乡，完成高标准农田建设1.5万亩，完成引水灌溉面积0.4365万亩。2、都龙镇、夹寒箐镇、小坝子镇，规划建设面积4.5万亩，受益总面积4.50万亩，改善灌溉与排涝积1.9380万亩，改善土壤肥力4.50万亩。改善交通运输覆盖面积2.55万亩。项目规划的主要工程措施有土壤改良、灌溉与排水工程、田间道路工程三项工程。

（三）项目建设地点：马关县境内都龙镇的东瓜林村民委员会；夹寒箐镇境内的布都老寨、夹寒箐、水碓房、通寺、达布斯、光坎、尖山、新堡寨、么龙、牛马榔等 10 个村委会；小坝子镇境内的半坡、金竹棚、小坝子等 3 个村民委员会；南捞乡境内的南捞、那往、小麻栗坡、漫铎等 4 个村委会。

（四）投资金额：284.00 万元。

（五）招标范围：

云南省文山州马关县 2023 年增发国债高标准农田建设项目监理服务（一标段）

承担文山州马关县 2023 年增发国债高标准农田建设项目（一标段）、（二标段）、（三标段）、（七标段）从施工准备期至缺陷责任期满的全过程监理服务。

云南省文山州马关县 2023 年增发国债高标准农田建设项目监理服务（二标段）

承担文山州马关县 2023 年增发国债高标准农田建设项目（四标段）、（五标段）、（六标段）从施工准备期至缺陷责任期满的全过程监理服务。

云南省文山州马关县 2023 年增发国债高标准农田建设项目质量检测服务

承担本建设工程七个施工标段整个施工过程的质量检测服务。

（六）计划工期：210 日历天；具体以项目实施时间为准；现场检测日期及最终成果报告时间均须满足招标人要求。

（七）质量要求：

监理服务：严格执行国家现行工程建设强制性标准，认真、全面履行《监理合同》及监理服务承诺。

质量检测服务：符合现行相关国家强制性技术标准、规范和规程的要求。检测服务过程和成果必须符合国家有关工程建设标准强制性条文、中华人民共和国国家标准和建设部、水利部及其它部委颁布的有关工程检测方面现行的标准、规范、规程、定额、办法、示例，以及相关文件和规定。

三、资格要求

（一）资质条件

监理服务：具备国家建设行政主管部门颁发的水利工程施工监理乙级及以上资质。

质量检测服务：具备独立法人资格且资信良好，具备计量行政主管部门计量认证和水行政主管部门颁发的水利工程质量检测单位《资质等级证书》，检测资质范围为：混凝土工程、岩土工程、量测工程乙级及以上资质。

（二）财务要求

需具备良好的银行资信和商业信誉，没有处于被责令停业、财产被冻结、接管或破产状态，需提供近 3 年内（2020-2022 年）经审计的财务报告或财务报表。若为联合体投标的仅需牵头人提交，新注册成立的企业可以不提供。

（三）人员要求

监理服务：1、拟派的项目总监理工程师：必须具有注册监理工程师资格（水利工程专业）中级及以上职称，提供相关证明资料，提供本人劳动合同和社保证明。2、投标人拟派的项目管理人员配备要求：（1）项目管理人员（含总监）不能少于8人；（2）工程师及以上职称监理人员人数不得低于配备人员总数的60%且为本单位人员（提供本人社保证明和劳动合同）。

质量检测服务：拟派项目负责人：拟派驻本项目的项目负责人应具有水利相

关专业中级及以上技术职称和水行政主管部门颁发的质检证书。

(四) 其他要求:

①投标人信誉良好,没有处于被责令停业,未被行政主管部门取消投标资格,财产被接管、冻结、破产状态;(2021 年 1 月 1 日至今)没有骗取中标和严重违约的记录。投标人未被列入失信被执行人、经营异常名录、严重违法失信行为记录名单,提供承诺。

②根据《云南省人民政府办公厅关于进一步构建解决农民工工资拖欠长效机制的若干意见》(云政办发〔2017〕60 号)。投标人在项目实施过程中必须按月足额支付农民工工资和项目实行人工费与其他工程款分账管理,提供承诺。

③与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位,不得参加投标,否则,相关投标按无效处理,提供全国企业信用信息公示系统网页证明材料。(内容为:基础信息、行政处罚信息、列入经营异常名录信息、列入严重违法失信企业名单(黑名单)信息)

④拟派的项目组成员,中标后未经招标人同意,不到岗开展工作或擅自更换的,按合同条款的有关约定进行处罚。

⑤根据最高人民法院、国家发展和改革委员会、工业和信息化部、住房和城乡建设部、交通运输部、水利部、商务部、国家铁路局、中国民用航空局《关于在招标投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知》(法〔2016〕285 号)的要求,招标人在发出中标通知书前,应通过“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)查询投标人及法定代表人、项目负责人是否为失信被执行人,对属于失信被执行人的,取消其中标资格。

⑥投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的,不得同时参加同一项目的投标:(1)法定代表人为同一人的两个及两个以上法人单位;(2)母公司、直接或间接持股 50%及以上的被投资公司;(3)均为同一家母公司直接或间接持股 50%及以上的被投资公司;(4)单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位。

本项目不接受联合体投标。

四、资格审查方式: 资格后审。

五、招标文件的获取

5.1 获取方式: 网络获取,此为获取招标文件的唯一途径;

5.2 电子招标文件的获取:

凡有意参加投标者，2024 年 02 月 06 日至 2024 年 02 月 19 日（全天 24 小时），（北京时间，下同；），登录云南省公共资源交易信息网

（<https://ggzy.yn.gov.cn/homePage>）选择“文山州”进入文山州公共资源交易电子服务系统，凭企业数字证书（USBKEY）在网上获取招标文件及其它招标资料（招标电子技术标文件，格式为*.BZBJ）；未办理企业数字证书（USBKEY）的企业请前往文山州公共资源交易中心四楼办理企业数字证书（USBKEY），并在云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/homePage>）完成注册通过后，便可获取招标文件。招标文件（含招标电子技术标文件，格式为*.BZBJ）供投标人下载使用。（注册办理证书流程见云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/homePage>）服务指南或电话咨询 0876-2152881。

六、投标保证金：

1 投标保证金：

投标保证金金额：**监理服务一标段：捌仟元整（¥：8000.00 元）；监理服务二标段：捌仟元整（¥：8000.00 元）；质量检测服务：伍仟元整（¥：5000.00 元）。**本项目投标保证金金额依照《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十六条规定执行，按招标项目估算价 2%进行计取取整为监理服务一标段：¥20000.00 元；监理服务二标段二标段：¥20000.00 元；质量检测服务：16000.00 元。现执行“云南省发展和改革委员会等部门关于鼓励减免政府投资项目投标保证金的通知”《云发改交易管理〔2023〕397 号》文件的相关要求，本项目监理服务一标段投标保证金金额确定为人民币 8000.00 元，降幅为 60%；监理服务二标段投标保证金金额确定为人民币 8000.00 元，降幅为 60%；质量检测服务投标保证金金额确定为人民币 5000.00 元，降幅为 68.75%。

2 投标保证金的形式：采用银行转账、银行保函、保证保险（注：若投标人以银行转账形式递交投标保证金，在递交投标保证金时应在备注栏中注明“项目名称”）。

（1）银行转账：投标（交易）保证金应以投标人自身的名义提交，并且必须从其基本账户转出，不得以分支机构其他名义提交（按照规定，投标人可以为自然人的项目除外）。

(2) 银行保函：保函申请人必须是投标人，受益人必须是招标人，保证人必须是投标人基本账号的开户银行；银行保函必须正确填写受益人和申请人的全称，并与招标文件规定的名称相一致，以免造成投标无效。

(3) 保证保险：1. 当投标人未能按照招投标文件要求履行投标义务而导致招标人受到损失时，由保险公司按照保险合同对招标人的损失承担代偿责任。2. 投标人在支付投标保证金保险费时，必须使用基本账号资金支付购买，未从基本账户转出支付保费造成经济纠纷的应由企业自行承担。3. 在投标保证保险中，投标人为投保人，招标人为被保险人。

3 投标保证金交纳事宜：

投标保证金缴纳账户详细信息（账户名称、开户行、账号）详见云南省公共资源交易信息网中本目标标段信息；

联系电话：0876-2668696

4 投标保证金的提交时间：投标人需在投标截止时间前递交保证金，到账时间以实际到达专用账号时间为准，未在投标截止时间前到账的保证金视为未提交；银行保函必须在规定的投标截止时间前递交至托管银行在交易中心的服务柜台，在投标截止时间前，由银行工作人员进行网上确认，未确认的保证金视为未提交；工程投标保证保险的投保人应当在项目投标前与保险公司签订投标保证保险合同，在投标截止时间前，由保险公司完成网上确认，未确认的保证金视为未提交。

七、投标文件的递交

1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）**2024年02月28日上午09:00**；开标地址：**文山州公共资源交易中心（地址：云南省文山市华龙北路2号新业务用房四楼）**；

2 网上递交：云南省公共资源交易信息网

（<https://ggzy.yn.gov.cn/homePage>）选择“文山州”进入文山州公共资源交易电子服务系统，投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，电子投标文件（格式为*BTBJ），网上确认电子签名，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为未按要求提交，招标人不予受理。

3 开标方式网络解密：投标人须在投标截止前持单位CA数字证书登录云南省公共资源交易信息网（<https://ggzy.yn.gov.cn/homePage>）选择“文山州”进入文山州公共资源交易电子服务系统，做好网络解密电子投标文件工作。按照

《网上开标远程解密操作指南（投标人）》完成远程解密、查看开标一览表和签名确认等相关操作。本项目解密时间为 30 分钟，若投标人未在规定时间内完成以上解密，则视为撤销其投标文件，不再进入评标阶段。开标过程中如有问题，可以在线提出异议，由代理机构给予对应的回复。本项目签名确认时间为 3 分钟，在规定的签名确认时间内不进行开标一览表确认的，则视为对开标结果无异议。由于投标人操作失误或自身原因造成没有按时进行远程解密的，视为自动撤回投标文件。

八. 发布公告的媒介

本招标公告在云南省公共资源交易信息网上发布，我公司对其他网站或媒体转载的招标公告及其内容不承担任何责任。

九、联系方式

招 标 人：马关县农业农村和科学技术局

联系人地址：马关县兴隆路 25 号

联 系 人：王工

电 话：0876-3066586

招标代理机构：云南腾讯工程管理有限公司

地 址：云南省昆明市五华区红云街道办事处和谐广场B座 46 层 4606 室

联 系 人：孙工

电 话：17787686189

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	招 标 人：马关县农业农村和科学技术局 联系人地址：马关县兴隆路 25 号 联 系 人：王工 电 话：0876-3066586
1.1.3	招标代理机构	招标代理机构：云南腾讯工程管理有限公司 地 址：云南省昆明市五华区红云街道办事处和谐广场 B 座 46 层 4606 室 联 系 人：孙工 电 话：17787686189
1.1.4	项目名称	云南省文山州马关县 2023 年增发国债高标准农田建设项目质量检测服务
1.1.5	建设地点	马关县境内南捞乡的南捞村委会，那往村委会、小麻栗坡村委会、漫铎村委会；都龙镇的冬瓜林村民委员会；夹寒箐镇布都老寨村、夹寒箐村、水碓房村、通寺村、达布斯村、光坎村、尖山村、新堡寨村、么龙村、牛马榔村；小坝子镇的半坡村、金竹棚村、小坝子村民委员会。
1.2.1	资金来源	增发国债
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	承担本建设工程七个施工标段整个施工过程的质量检测服务。
1.3.2	检测周期	现场检测日期及最终成果报告时间均须满足招标人要求
1.3.3	质量要求	符合现行相关国家强制性技术标准、规范和规程的要求。检测服务过程和成果必须符合国家有关工程建设标准强制性条文、中华人民共和国国家标准和建设部及其它部委颁布的有关工程检测方面现行的标准、规范、规程、定额、办法、示例，以及相关文件和规定。

1.3.4	标段划分	本次招标不划分标段
1.4.1	投标人资格要求	<p>资格要求：具备独立法人资格且资信良好，具备计量行政主管部门计量认证和水行政主管部门颁发的水利工程质量检测单位《资质等级证书》，检测资质范围为：混凝土工程、岩土工程、量测工程乙级及以上资质。</p> <p>财务要求：需具备良好的银行资信和商业信誉，没有处于被责令停业、财产被冻结、接管或破产状态，需提供近 3 年内（2020-2022 年）经审计的财务报告或财务报表。若为联合体投标的仅需牵头人提交，新注册成立的企业可以不提供。</p> <p>拟派项目负责人：拟派驻本项目的项目负责人应具有水利相关专业中级及以上技术职称和水行政主管部门颁发的质检证书。</p> <p>其他要求：</p> <p>①投标人信誉良好，没有处于被责令停业，未被行政主管部门取消投标资格，财产被接管、冻结、破产状态；(2020 年 1 月 1 日至今)没有骗取中标和严重违约的记录。投标人未被列入失信被执行人、经营异常名录、严重违法失信行为记录名单，提供承诺。</p> <p>②根据《云南省人民政府办公厅关于进一步构建解决农民工工资拖欠长效机制的若干意见》(云政办发〔2017〕60 号)。投标人在项目实施过程中必须按月足额支付农民工工资和项目实行人工费与其他工程款分账管理，提供承诺。</p> <p>③与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标，否则，相关投标按无效处理，提供全国企业信用信息公示系统网页证明材料。(内容为：基础信息、行政处罚信息、列入经营异常名录信息、列入严重违法失信企业名单(黑名单)信息)</p> <p>④拟派的项目组成员，中标后未经招标人同意，不到岗开展工作或擅自更换的，按合同条款的有关约定进行处罚。</p> <p>⑤根据最高人民法院、国家发展和改革委员会、工业和信息化部、住房和城乡建设部、交通运输部、水利部、商务部、国家铁路局、中国民用航空局《关于在招标投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知》(法〔2016〕285 号)的要求，招标人在发出中标通知</p>

		<p>书前，应通过“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)查询投标人及法定代表人、项目负责人是否为失信被执行人，对属于失信被执行人的，取消其中标资格。</p> <p>⑥投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加同一项目的投标：(1)法定代表人为同一人的两个及两个以上法人单位；(2)母公司、直接或间接持股 50%及以上的被投资公司；(3)均为同一家母公司直接或间接持股 50%及以上的被投资公司；(4)单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位。</p> <p>3.5 本次招标不接受联合体投标。</p>
1.4.2	是否接受联合体 投标	不接受
1.9.1	踏勘现场	由投标人自行踏勘现场
1.10.1	投标预备会	不召开，如有疑问请各投标人在投标人须知前附表 2.2.1 规定的时间前以书面形式提出。
1.10.2	投标人提出问题的 时间和方法	在投标截止时间 10 日前，所有获取了招标文件的潜在投标人凭企业数字证书（CA）登录云南省公共资源交易信息网，通过网络在线方式向招标人或招标代理进行不署名提问，招标人或招标代理需对投标人进行回复。
1.11	分包	不允许
1.12	偏离	允许，投标人可在招标文件要求的条件上，作出正偏离的承诺（如质量标准提高，处罚额度增大等）
2.1.2	构成招标文件的其他材料	根据本章总则第 2.2 款、第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。
2.2.1	投标人要求澄清 招标文件的截止 时间	<p>同 1.10.2 的时间要求。</p> <p>投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以在线不署名提交方式登录 云南省公共资源交易信息网，要求招标人对招标文件予以澄清</p>
2.2.2	投标截止时间	2024 年 2 月 28 日 09 时 00 分

2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	投标人自行登录 云南省公共资源交易信息网获取澄清，无须回复确认已收到该澄清。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	投标人自行登录 云南省公共资源交易信息网获取澄清，无须回复确认已收到该澄清。
3.2.1	报价方式	<p>本项目按固定单价下浮率报价，投标申请人按照招标控制价（单价）及企业自身实力，考虑完成本项目的所有费用及一切风险因素进行下浮报价。</p> <p>注：不按要求报价的按废标处理。</p> <p>最终各单项质量检测服务费=招标控制价（单价）×（1-下浮率）×实际工程量</p> <p>最终质量检测服务费为各单项质量检测服务费相加总和</p>
3.3.1	投标有效期	90 日历天，从投标截止之日算起
3.4.1	投标保证金	<p>1 投标保证金：</p> <p>投标保证金金额：质量检测服务：伍仟元整（¥：5000.00 元）。</p> <p>本项目投标保证金金额依照《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十六条规定执行，按招标项目估算价 2%进行计取取整为质量检测服务：16000.00 元。现执行“云南省发展和改革委员会等部门关于鼓励减免政府投资项目投标保证金的通知”《云发改交易管理（2023）397 号》文件的相关要求，本项目质量检测服务投标保证金金额确定为人民币 5000.00 元，降幅为 68.75%。</p> <p>2 投标保证金的形式：采用银行转账、银行保函、保证保险（注：若投标人以银行转账形式递交投标保证金，在递交投标保证金时应在备注栏中注明“项目名称”）。</p> <p>（1）银行转账：投标（交易）保证金应以投标人自身的名义提交，并且必须从其基本账户转出，不得以分支机构其他名义提交（按照规定，投标人可以为自然人的项目除外）。</p> <p>（2）银行保函：保函申请人必须是投标人，受益人必须是招标人，保证人必须是投标人基本账号的开户银行；银行保函必须正确填写受益人和申请人的全称，并与招标文件规定的名称相一致，以免造成投标无效。</p>

		<p>(3) 保证保险：1. 当投标人未能按照招投标文件要求履行投标义务而导致招标人受到损失时，由保险公司按照保险合同对招标人的损失承担代偿责任。2. 投标人在支付投标保证金保险费时，必须使用基本账号资金支付购买，未从基本账户转出支付保费造成经济纠纷的应由企业自行承担。3. 在投标保证保险中，投标人为投保人，招标人为被保险人。</p> <p>3 投标保证金交纳事宜：</p> <p>投标保证金缴纳账户详细信息（账户名称、开户行、账号）详见云南省公共资源交易信息网中本目标段信息；</p> <p>联系电话：0876-2668696</p> <p>4 投标保证金的提交时间：投标人需在投标截止时间前递交保证金，到账时间以实际到达专用账号时间为准，未在投标截止时间前到账的保证金视为未提交；银行保函必须在规定的投标截止时间前递交至托管银行在交易中心的服务柜台，在投标截止时间前，由银行工作人员进行网上确认，未确认的保证金视为未提交；工程投标保证保险的投保人应当在项目投标前与保险公司签订投标保证保险合同，在投标截止时间前，由保险公司完成网上确认，未确认的保证金视为未提交。</p>
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	签字和盖章要求	按照投标文件格式，采用单位数字证书进行电子签章和采用单位法定代表人数字证书进行电子盖章或签名。
3.7.4	投标文件的上传	进入云南省公共资源交易信息网, 投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。
4.1.1	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：同递交地点</p>
5.2	开标程序	<p>(1) 开标会由代理机构主持，主持人宣布开标会议开始；</p> <p>(2) 介绍参加开标会的人员名单；</p> <p>(3) 启动开标系统，进入开标准备；</p>

		(4) 开启网上标书，进行远程解密，导入电子投标文件； (5) 唱标； (6) 开标结束。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成： 5 人或 5 人以上单数。 评标专家确定方式：评标由招标人依法组建的评标委员会负责，评标委员会由招标人代表及技术、经济方面的专家组成，其中技术、经济类专家人数不得少于成员总数的三分之二。 评标专家确定方式：从云南省综合评标专家库中随机抽取。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否 由评标委员会根据“第三章 评标办法”的相关规定推荐 1～3 名中标候选人，招标人根据相关规定确定中标人。
10	需要补充的其他内容	
10.1 投标人是否需现场出席开标会		
	<div><input type="checkbox"/> 是</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> 否</div> <p>该项目采用网上开标方式，采用网上远程解密方式参与投标。采用网上远程解密的，应熟练掌握网上远程解密操作，并在规定的时间内成功完成网上远程解密，如在规定的时间内不能成功完成网上远程解密的，则视为撤销其投标文件，后果自负。若未在签名确认时间内完成签名确认的，则视为对本次开标无异议。若因投标人自身原因导致无法按时解密的，视为撤销其投标文件。</p>	
10.2 中标公示		
	在中标通知书发出前，招标人将中标候选人的情况在本招标项目招标公告发布的同一媒介予以公示，公示期为 3 个工作日。	
10.3 知识产权		
	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。	
10.4 重新招标的其他情形		
	除投标人须知正文第 8 条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的，招标人应当依法重新招标。	

10.5	同义词语
	构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。
10.6	监督
	本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受马关县发展和改革局实施的监督。
10.7	解释权
	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按投标邀请书、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。
10.10	招标人补充的其他内容
10.10.1	所有投标人的投标文件必须是在接受招标人招标文件（含合同条款等）的基础上作出的投标承诺，若中标人对招标文件（含合同条款等）提出修改要求，招标人可视为其不响应招标文件的实质性条款，取消其中标资格，并没收其投标保证金。
10.10.2	中标人若因报价过低致使不与招标人签订合同的，或在合同签订、履行中无故要求变更投标承诺和变更投标报价（含总价或浮动幅度值或调整系数）的，招标人可取消其中标资格，并没收其保证金；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人应对超过部分予以赔偿。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本工程检测进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源、出资比例和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、检测工期、质量要求和标段划分

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的检测周期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.4 本招标项目的标段划分：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本工程施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 项目负责人：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 不接受联合体投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

- (2) 为本工程前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本工程的监理人；
- (4) 为本工程的代建人；
- (5) 为本工程提供招标代理服务的；
- (6) 与本工程的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本工程的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本工程的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 由投标人自行踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.10 投标预备会

1.10.1 招标人不统一召开投标预备会，如有疑问请各投标人在投标人须知前附表 2.2.1 规定的时间前进行提出。

1.11 分包

本项目不允许分包。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件的组成：

电子技术招标文件，包含投标招标公告、投标人须知、评标办法、合同条款及格式、技术标准和要求、投标文件格式、投标人须知前附表规定的其他材料；

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 同投标人须知前附表规定的时间要求。投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以在线不署名提交方式登录云南省公共资源交易信息网，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 投标截止时间：见投标人须知前附表。

2.2.3 招标澄清和补遗全部通过网络送达，请投标人在开标截止日前，务必查询网站信息，投标人自行登录云南省公共资源交易信息网。获取澄清，如果澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 天，并且澄清内容影响投标文件编制的，应相应延长投标截止时间。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，确需要变更招标文件内容的，招标人可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改，并同时报主管部门备案。

招标人对工程量检测清单、评标办法做出变更的，需要重新制作电子招标文件，并重新备案，同时发布补遗文件进行说明以保证各投标人都能重新下载最新的电子招标文件用于编制电子投标文件。

招标文件的修改将在云南省公共资源交易信息网发布，招标文件的修改作为招标文件的组成部分，并具有约束力。但如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，并且修改内容影响投标文件编制的，应相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人自行登录云南省公共资源交易信息网收取修改内容。投标人应在投标截止时间前自行查看云南省公共资源交易信息网中有关该工程招标文件的答疑、补遗内容。否则，由此引起的投标损失自负。

2.3.3 潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前提出。招标人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。

2.3.4 招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容均以网上发布的为准，当招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容相互矛盾时，以最后发出的为准。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件全部采用电子文档，由资格审查部分、商务标部分、技术标部分组成。

3.1.2 对技术标部分的要求

“项目管理机构”作为明标进行评审，需按照“技术标投标文件编制系统”的要求进行编制，相关的证明材料应使用扫描件。

在编制技术标投标文件时，粘贴图片使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，最终的每份标书文件所占用的磁盘空间必须小于 50M。

3.1.3 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章所指的联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 拦标价详见投标人须知前附表

3.2.2 本工程中标后结算一律采用人民币。

3.2.3 投标人可先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。

3.2.4 建筑材料质量检测收费在合同期间由中标人支付，投标人报价时应综合考虑。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件之前，应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

3.4.3 投标保证金退还：见投标须知前附表。

3.4.4 对于未能按要求提交投标保证金的投标，招标人将视为不响应招标文件而予以拒绝。

3.4.5 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书；
- (3) 在合同签订时，要求变更投标承诺和变更投标报价费率；
- (4) 在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前，投标人补充、修改、替代、撤回投标文件的。

3.5 资格审查资料

本次招标采用资格后审的方式进行资格审查，资格审查资料包含在投标文件中，不单另成册。

3.6 备选投标方案

本项目不接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件全部采用电子文档，由资格审查文件、商务标部分文件、技术标部分文件组成。

商务标部分电子标书必须使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统》制作。资格审查文件、技术标部分电子标书必须使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统》制作。

3.7.2 如投标人提交的电子标书不符合 3.7.1 要求或开标时无法读取导入或解密，其投标文件将不予受理。

3.7.3 投标文件的签署：见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.5 投标文件的上传：见投标人须知前附表。

4. 投标文件

4.1 投标文件的递交

4.1.1 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前将电子投标文件上传到云南省公共资源交易信息网，未按规定在投标截止时间前上传投标文件的，视为撤回其投标文件。

4.1.2 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.1.3 网上上传投标文件：投标人登录云南省公共资源交易信息网，投标人根据拟要投标的项目，按照网上投标系统要求上传全部投标文件，投标文件上传后须自行检查投标文件的完整性并进行确认签名后，方完成全部投标文件网上上传操作。投标人可自行打印“上传投标文件回执”。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。

4.2 投标文件的修改与撤回

4.2.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已在网上上传的投标文件，无须书面形式通知招标人。

4.2.2 投标人撤回投标文件的，可在规定时间内申请退还已缴纳的投标保证金。

4.2.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制和上传。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

5.1.1 招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定进行公开开标，所有投标人准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

(1) 宣布开标纪律；

(2)宣布开标人、唱标人、记录人、行政监督等有关人员姓名；

(3)公共资源交易平台提取所有已成功上传的投标文件，由投标人对网上上传已加密的投标文件进行解密，解密完成后导入有效投标人的电子投标文件（格式为：BTBJ）。所有有效投标文件导入完成后进行唱标公布投标人名称、项目名称、投标报价、质量目标、工期、投标保证金及其他内容，并记录在案。因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；

(4)招标人、行政监管人员、招标代理机构、交易中心有关人员在开标记录上签字确认；

(5)开标结束。

5.3 投标文件不予受理情形

5.3.1 投标文件有下列情形之一的，招标人不予受理：

5.3.1.1 在 2.2.2 项规定的“投标截止时间”以后逾期上传的；

5.3.1.2 投标人提交的电子标书格式不符合 3.7.1 项要求或无法读取导入的；

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 投标人或投标人的主要负责人的近亲属；

(2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

(3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

7.1.1 评标委员会依据本招标文件规定的评标标准和方法，对投标文件进行评审和比较，向招标人提出书面意见，并推荐 3 名中标候选人。招标人依据评标委员会提出的书面评标报告依法确定中标人。

7.1.2 国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 签订合同

7.3.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.3.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，评标委员会可以否决所有投标人：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 不符合国家法律法规和云南省规范性文件要求的；
- (4) 在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标函签字盖章	有法定代表人电子盖章或签名并加盖单位章
		投标文件格式	符合招标文件的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照（审查投标文件中的扫描件）
		资质证书	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定（审查投标文件中的扫描件）
		项目负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定（审查投标文件中的扫描件）
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定（审查投标文件中的扫描件）
2.1.3	响应性评审标准	投标价格	投标人投标价格不得超出(不含等于)本招标文件规定的最高限价
		检测周期	符合招标文件要求
		质量要求	投标文件有质量承诺且质量承诺满足招标文件要求
		投标保证金	已按招标文件要求提交投标保证金
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成（技术部分分值为 80 分, 商务部	采用综合评估价法，第一阶段评标委员会对投标文件进行初步评审，投标

		分分值为 20 分)	<p>人只有全部满足评标办法前附表中的评审标准才能通过进入第二阶段评审。第二阶段对通过第一阶段评审的投标文件进行详细评审。第三阶段对通过第一、二阶段评审的投标文件按照商务部分及技术部分评审的标准进行评审并打分，最终根据投标人的最后得分由高到低的顺序推荐中标候选人。</p> <p>商务部分满分 20 分，技术部分满分 80 分，综合得分满分 100 分</p> <p>$Z=S+J$</p> <p>Z:综合得分</p> <p>S:价格部分得分</p> <p>J:技术部分得分</p> <p>最后按照投标人综合得分由高到低的顺序推荐第一至第三中标候选人</p>
2.2.2	商务部分 评审(满分 20分)	投标人投标总价评审	满分 20 分
	技术部分 评审(满分 80分)	检测项目的主要检测 方案及其说明	满分 25 分
		检测工期计划及保证 措施	满分 15 分
		技术质量控制和管理	满分 10 分
		人员投入安排计划、 投入的检测设备仪器 情况及使用计划	满分 15 分
		项目管理机构配备	满分 15 分

条款号		编列内容
附件A	评标程序	详见本章附件 A：评标详细程序
附件B	否决投标条件	详见本章附件 B：否决投标条件

1. 评标方法

1.1 本工程评标方法按照《中华人民共和国招标投标法》进行评标。采用综合评分法进行评审。

1.2 按照《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》，所有投标被否决的，招标人应当重新招标。

1.3 评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按综合得分由高到低的顺序推荐 3 家中标候选人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成：见评标办法前附表；

2.2.2 技术部分评分标准

技术部分评分标准：详见附件 A “评标详细程序”

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.2 项、第 2.1.3 项规定的评审标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 投标人有附件 B “废标条件”中规定的任何一种情形的，其投标作废标处理。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的分值进行打分，并计算出技术部分得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求，评委会要求澄清和补正的内容不可改变其文件实质，同时保证公平性。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照有效投标人综合得分由高到低的顺序推荐中标候选人。若出现商务部分得分相同时，以技术部分评审得分高的优先推荐中标候选人，若技术部分得分同样并列，由评标委员会进行无记名投票，以得票数多的优先推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

附件 A：评标详细程序

评标详细程序

A0. 总则

本附件是本章“评标办法”的组成部分，是对本章第 3 条所规定的评标程序的进一步细化，评标委员会应当按照本附件所规定的详细程序开展并完成评标工作。

A1. 基本程序

评标活动将按以下五个步骤进行：

- (1) 评标准备；
- (2) 初步评审；
- (3) 详细评审；
- (4) 澄清、说明或补正；
- (5) 推荐中标候选人或者直接确定中标人及提交评标报告。

A2. 评标准备

A2.1 评标委员会成员签到

评标委员会成员到达评标现场时应在签到表上签到以证明其出席。

A2.2 评标委员会的分工

评标委员会首先推选一名评标委员会主任。招标人也可以直接指定评标委员会主任。评标委员会主任负责评标活动的组织领导工作。评标委员会主任在与其他评标委员会成员商议的基础上可以将评标委员会划分为技术组和商务组。

A2.3 熟悉文件资料

A2.3.1 评标委员会主任应组织评标委员会成员认真研究招标文件，了解和熟悉招标目的、招标范围、主要合同条件、技术标准和要求、质量标准和工期要求，掌握评标标准和方法，熟悉本章及评标表格的使用，如果本章及评标表格不能满足评标所需时，评标委员会应补充编制评标所需的表格，尤其是用于详细分析计算的表格。未在招标文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

A2.3.2 招标人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据,包括招标文件、未在开标会上当场拒绝的各投标文件、开标会记录、拦标价、有关的法律、法规、规章、国家标准以及招标人或评标委员会认为必要的其他信息和数据。

A2.4 对投标文件进行基础性数据分析和整理工作(清标)

A2.4.1 在不改变投标人投标文件实质性内容的前提下,评标委员会应当对投标文件进行基础性数据分析和整理(本章中简称为“清标”),从而发现并提取其中可能存在的对招标范围理解的偏差、投标报价的算术性错误、错漏项、投标报价构成不合理、不平衡报价等存在明显异常的问题,并就这些问题整理形成清标成果。评标委员会对清标成果审议后,决定需要投标人进行书面澄清、说明或补正的问题,形成质疑问卷,向投标人发出问题澄清通知(包括质疑问卷)。

A2.4.2 在不影响评标委员会成员的法定权利的前提下,评标委员会可委托由招标人专门成立的清标工作小组完成清标工作。在这种情况下,清标工作可以在评标工作开始之前完成,也可以与评标工作平行进行。清标工作小组成员应为具备相应执业资格的专业人员,且应当符合有关法律法规对评标专家的回避规定和要求,不得与任何投标人有利益、上下级等关系,不得代行依法应当由评标委员会及其成员行使的权利。清标成果应当经过评标委员会的审核确认,经过评标委员会审核确认的清标成果视同是评标委员会的工作成果,并由评标委员会以书面方式追加对清标工作小组的授权,书面授权委托书必须由评标委员会全体成员签名。

A2.4.3 投标人接到评标委员会发出的问题澄清通知后,应按评标委员会的要求提供书面澄清资料并按要求进行密封,在规定的时间内递交到指定地点。投标人递交的书面澄清资料由评标委员会开启。

A3. 初步评审

A3.1 形式评审

评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准,对投标人的投标文件进行形式评审,并记录评审结果。

A3.2 资格评审

评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准,对投标人的投标文件进行资格评审,并记录评审结果。

A3.3 响应性评审

评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准,对投标人的投标文件进行响应性评审,并记录评审结果。

A3.4 判断投标是否为废标

A3.4.1 判断投标人的投标是否为废标的全部条件(包括本章前附表中规定的条件),在本章附件 B 中集中列示。

A3.4.2 本章附件 B 集中列示的废标条件不应与第二章“投标人须知”和本章正文部分包括的废标条件抵触,如果出现相互矛盾的情况,以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

A3.4.3 评标委员会在评标(包括初步评审和详细评审)过程中,依据本章附件 B 中规定的废标条件判断投标人的投标是否为废标。

A3.5 算术错误修正

评标委员会依据本章中规定的相关原则对投标报价中存在的算术错误进行修正,并根据算术错误修正结果计算评标价。

A3.6 澄清、说明或补正

在初步评审过程中,评标委员会应当就投标文件中不明确的内容要求投标人进行澄清、说明或者补正。投标人对此以书面形式予以澄清、说明或者补正。澄清、说明或补正根据本章第 3.3 款的规定执行。

A4. 详细评审

只有通过了初步评审、被判定为合格的投标人可进入详细评审。

A4.1 详细评审的程序

评标委员会按照本章第 3.2 款中规定的程序进行详细评审:

(1) 技术部分评审和评分;

(2) 按照投标人综合得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

A4.2 技术部分评审和评分

按照评标办法前附表中规定的分值设定、评分标准，对技术部分进行评审和评分。

一、评标方法说明

采用综合评估打分法，其中商务部分满分 20 分，技术部分满分 80 分。

投标人最后得分： $Z=S+J$

Z 为投标人最后得分；

S 为投标人商务部分得分；

J 为投标人技术部分得分；

最后按照投标人综合得分由高到低的顺序推荐第一至第三中标候选人

二、技术部分评标标准

本项目采用综合评估打分法，第一阶段评标委员会对投标文件进行初步评审，投标人只有全部满足评标办法前附表中的初步评审标准才能通过进入第二阶段评审。第二阶段对通过第一阶段评审的投标文件进行详细评审，最终按投标人最后得分由高到低推荐中标候选人。

三、详细评审

(一)商务部分评审

投标人报价评审评分（满分 20 分）：

在招标文件规定的范围内的各投标人的报价进行评审。有效报价超过 5 家时（不含 5 家）以去掉一个最高及一个最低报价后再计算算术平均值为评标指标价，有效报价小于 5 家时（含 5 家）直接计算算术平均值为评标指标价，投标人的投标报价等于评标指标价的得满分 20 分，其他投标人的投标报价与评标指标价相比较，每向上浮动 1%扣 0.5 分，每向下浮动 1%扣 0.5 分，分值扣完为止。

偏差率= $100 \times \left| \frac{(1 - \text{有效投标人所报下浮率}) - (1 - \text{评标基准价})}{(1 - \text{评标基准价})} \right|$

(二)技术部分评审

1、检测项目的主要检测方案及其说明（满分 25 分）

审查和比较投标文件对各类检测项目论证的检测方案，特别是对该检测项目的难点或关键工作详细论证的检测方法相比较优的得满分，相比较差的酌情扣分。

第一个档次（19-25 分）：检测项目论证的检测方案，分项方案齐全，剪对性强，特别是对检测项目的难点或关键工作详细论证的检测方法可行、合理、准确，并具有可操作性；

第二个档次（12-18 分）：检测项目论证的检测方案，分项方案齐全，针对性一般，特别是对检测项目的难点或关键工作详细论证的检测方法可行、合理、准确，并具有可操作性一般的；

第三个档次（6-11 分）：检测项目论证的检测方案，分项方案齐全，针对性较差，特别是对检测项目的难点或关键工作详细论证的检测方法可行、合理，缺乏可操作性的；

第四个档次（0-5 分）：检测项目论证的检测方案，分项方案不齐全，针对性较差，特别是对检测项目的难点或关键工作详细论证的检测方法不可行、不合理、不准确，并且操作性差。

2、检测工期计划安排及保证措施 （满分 15 分）

第一个档次（11-15 分）：工期计划安排承诺满足招标文件要求，保证措施合理且有针对性，有具体的违约责任承诺的；

第二个档次（7-10 分）：工期计划安排承诺满足招标文件要求，保证措施合理但针对性一般，有具体的违约责任承诺的；

第三个档次（3-6 分）：工期计划安排承诺满足招标文件 要求，保证措施基本合理，有具体的违约责任承诺的；

第四个档次（0-2 分）：工期计划安排承诺满足招标文件要求，但保证措施存在问题，违约责任承诺不具体的；无检测工期计划安排、无保证措施、无违约责任承诺的不得分。

3、技术质量控制和管理（满分 10 分）

第一个档次（8-10 分）：质量承诺满足招标文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施严格按招标文件要求的检测技术规范、标准编制且针对性好的，有具体的违约责任承诺；

第二个档次（5-7 分）：质量承诺满足招标文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施达到招标文件要求的检测技术规范、标准但针对性一般的，有具体的违约责任承诺；

第三个档次（2-4 分）：质量承诺满足招标文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施基本达到招标文件要求的检测技术规范、标准但明显缺乏针对性的，有具体的违约责任承诺；

第四个档次（0-1 分）：质量承诺满足招标文件但违约责任承诺不具体，质量保证措施基本达到招标文件要求的检测技术规范、标准但有重大缺陷或错漏的；无技术质量控制和管理措施，无具体的违约责任承诺的不得分。

4、人员投入安排计划、投入的检测设备仪器情况及使用计划（满分 15 分）

第一个档次（13-15 分）：人员投入安排和检测设备仪器投入计划与检测进度计划呼应，能较好满足检测需要，调配投入计划合理，能指导检测且针对性好的，有具体的人员保障措施，且具体的违约责任承诺；

第二个档次（9-12 分）：人员投入安排和检测设备仪器投入计划与检测进度计划呼应，能满足检测需要，调配投入计划合理，但针对性和指导性一般的，有具体的人员保障措施，违约责任承诺一般的；

第三个档次（5-8 分）：人员投入安排和检测设备仪器投入计划与检测进度计划基本呼应，能基本满足检测需要，调配投入计划基本合理，但缺乏针对性的，人员保障措施一般，违约责任承诺不具体的；

第四个档次（0-4 分）：人员投入安排和检测设备仪器投入计划与检测进度计划不能呼应；无人员投入安排和检测设备仪器投入计划的不得分。

5、项目管理机构配备（满分 15 分）

第一个档次（13-15 分）：投标人拟定的检测项目负责人满足项目需要，项目负责人为工程检测专业高级工程师职称，参加项目的工程检测专业的高级工程师职不少于 2 人，项目组工程检测专业工程师职称以上人员不少于 10 人；项目管理人员针对项目实际配置且合理，配置能满足检测项目管理需要且有针对性的；所有人员均需提供社保证明及执业资格证书；

第二个档次（9-12 分）：投标人拟定的检测项目负责人满足项目需要，项目负责人为工程检测专业高级工程师职称，项目组工程检测专业工程师职称以上

人员不足 9 人；项目管理人员配置合理，能满足检测项目管理需要，但专业配置针对性一般的；所有人员均需提供社保证明及执业资格证书；

第三个档次（5-8 分）：投标人拟定的检测项目负责人满足项目需要，项目负责人为工程检测专业工程师职称，项目组工程检测专业工程师职称以上人员不少于 5 人，项目管理人员配置基本合理，基本能满足检测项目管理需要，但专业配置没有针对性的；所有人员均需提供社保证明及执业资格证书；

第四个档次（0-4 分）：投标人拟定的检测项目负责人满足项目需要，项目负责人为工程检测专业工程师职称，项目组工程检测专业工程师职称以上人员少于 5 人，项目管理人员配置不合理，无项目管理机构配备的不得分；所有人员均需提供社保证明及执业资格证书。

（三）评标总得分

对有效投标人投标书的技术、商务部分分别按照招标文件评分标准采用百分制打分后，再按下列公式计算出投标人的最后得分：

商务部分满分 20 分，技术部分满分 80 分，综合得分满分 100 分

$$Z=S+J$$

Z:综合得分

S:价格部分得分

J:技术部分得分

评标委员会将按照投标人的最后综合得分由高到低的顺序推荐第一至第三中标候选人。若出现最后得分相同的情形时，评委按照商务部分得分较高的推荐优先中标候选人；若出现商务部分并列时，评委按照技术部分得分较高的推荐优先中标候选人；若技术部分得分也相同，则由评标委员会进行无记名投票的方式，按得票多少依次排列顺序，得票最多的投标人为第一中标候选人。

四、评分要求和统计分数原则

1. 评标委员会评委应首先对各投标人投标书进行评审，并按招标文件规定分值评分。

2. 统计分数原则：计算算术平均值为投标人的技术部分得分（保留小数点后两位，第三位四舍五入）。

五、扣分情况说明：

投标人有下列情形之一的应在技术得分中扣分：

（一）投标人发生过重大质量事故，受国家、省、州（市）建设行政主管部门通报或处罚的，在通报或处罚有效期内每次投标扣 4 分；

（二）投标人发生过重大安全事故，受国家、省、州（市）建设行政主管部门通报或处罚的，在通报或处罚有效期内每次投标扣 3 分；

（三）投标人有违反建设法律、法规、规章行为，受国家、省、州（市）建设行政主管部门查处（包括：通报、经济处罚、停工整顿）的，在处罚有效期内每次投标扣 3 分；

（四）投标人有其他建筑市场不良记录的，从每次不良记录生效之日起一年内每次投标扣 3 分，按次数累计扣分；

A5. 推荐中标候选人

A5.1 汇总评标结果

投标报价评审工作全部结束后，评标委员会应填写评标结果汇总表。

A5.2 推荐中标候选人

A5.2.1 评标委员会在推荐中标候选人时，应遵照以下原则：

（1）评标委员会按照有效投标人投标报价由低至高的次序排列，并根据第二章“投标人须知”前附表第 7.1 款规定的中标候选人数量，将排序在前的投标人推荐为中标候选人。

（2）如果评标委员会根据本章的规定作废标处理后，有效投标不足三个，但评标委员会认为仍具有竞争力的，可继续评标并按投标须知前附表要求向投标人推荐中标候选人。如果因有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以建议招标人重新招标。

A5.2.2 所有投标被否决的，招标人应当依法重新招标。

A5.3 编制及提交评标报告

评标委员会根据本章第 3.4.2 项的规定向招标人提交评标报告。评标报告应当由全体评标委员会成员签字，并于评标结束时抄送有关行政监督部门。评标报告应当包括以下内容：

（1）基本情况和数据表；

- (2) 评标委员会成员名单；
- (3) 开标记录；
- (4) 符合要求的投标一览表；
- (5) 废标情况说明；
- (6) 评标标准、评标方法；
- (7) 经评审的价格一览表(包括评标委员会在评标过程中所形成的所有记载评标结果、结论的表格、说明、记录等文件)；
- (8) 经评审的投标人排序；
- (9) 推荐的中标候选人名单与签订合同前要处理的事宜；
- (10) 澄清、说明、补正事项纪要。

A6. 特殊情况的处置程序

A6.1 关于评标活动暂停

A6.1.1 评标委员会应当执行连续评标的原则，按评标办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。只有发生不可抗力导致评标工作无法继续时，评标活动方可暂停。

A6.1.2 发生评标暂停情况时，评标委员会应当封存全部投标文件和评标记录，待不可抗力的影响结束且具备继续评标的条件时，由原评标委员会继续评标。

A6.2 关于评标中途更换评委

A6.2.1 除非发生下列情况之一，评标委员会成员不得在评标中途更换：

- (1) 因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评标中途退出评标活动。
- (2) 根据法律法规规定，某个或某几个评标委员会成员需要回避。

A6.2.2 退出评标的评标委员会成员，其已完成的评标行为无效。由招标人根据本招标文件规定的评标委员会成员产生方式另行确定替代者进行评标。

A6.3 记名投票

在任何评标环节中，需评标委员会就某项定性的评审结论做出表决的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

A7. 补充条款

评标中若遇特殊问题，由评标委员会根据有关法律法规规定研究决定。

附件 B：否决投标条件

B0. 总则

招标文件中否决投标条款集中附件 B 单列，其它地方所列的否决条款无效，评标委员会不能依据招标文件中“否决投标条件”之外的条款否决投标文件。

B1. 否决投标条件

投标人或投标文件有下列情形之一的，其投标作废标处理：

B1.1 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

B1.2 在形式评审、资格评审、响应性评审中，评标委员会认定投标人的投标不符合评标办法前附表中规定的任何一项评审标准的。

B1.3 评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的。

B1.4 投标文件未按招标文件的要求加盖电子签章的；

B1.5 投标文件未按招标文件规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

B1.6 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；

B1.7 按招标文件要求提交投标保证金或提交的保证金有瑕疵的；

B1.8 投标人投标报价超过拦标价和收费标准单价的；

B1.9 有下列情形之一的，经评标委员会集体表决后认定，视作串通投标处理，并提请招标投标管理部门依法予以处罚：

（1）不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的；

（2）不同投标人的投标文件两处以上错漏一致的；

（3）不同投标人的投标报价或者报价组成异常接近或者呈规律性变化的；

- (4) 不同投标人的投标文件由同一企业或者同一个人编制的；
- (5) 不同投标人的投标文件载明的项目管理班子成员出现同一人的；
- (6) 不同投标人的投标文件由同一台电脑编制或者同一台附属设备打印的；
- (7) 不同投标人委托同一人投标的；
- (8) 不同投标人使用同一个人或者同一个企业资金交纳投标保证金。
- (9) 不同投标人委托同一人或者注册在同一家企业的人员为其提供投标咨询、商务报价、技术咨询（招标工程本身要求采用专有技术的除外）等服务；
- (10) 评标委员会依法认定的其他串通投标行为。

第四章 合同条款及格式

建设工程质量检测合同

（本合同条款及格式仅作为参考, 招标人享有最终修订合同的权利,
最终合同内容以实际签订为准）

合同编号: _____

工程名称: _____

工程地点: _____

委托单位（甲方）: _____

检测单位（乙方）: _____

签订时间: _____

签订地点: _____

为确保建设工程的施工质量和安全可靠，根据国家有关检测规范的要求，甲方委托乙方对云南绿色铝创新产业园基础设施三期配套项目建设工程质量进行检测。双方依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》以及其他有关法律法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经协商一致订立本合同，并共同遵守。

第一条 检测内容及价格

序号	检测项目名称	单位	数量	单价（元）	合计（元）	备注

第二条 检测标准及质量

- 1、检测标准：现行国家标准规范。
- 2、检测质量：符合现行相关国家强制性技术标准、规范和规程的要求。检测服务过程和成果必须符合国家有关工程建设标准强制性条文、中华人民共和国国家标准和建设部及其它部委颁布的有关工程乙方面现行的标准、规范、规程、定额、办法、示例，以及相关文件和规定。

第三条 甲、乙双方权利义务

- 1、甲方的权利义务
 - （1）甲方有权监督乙方检测工作质量，并有权要求乙方不符合约定的检测工作限期整改。
 - （2）除乙方违反本合同约定义务外，甲方不得将本合同项下检测项目委托其他检测机构进行检测。
 - （2）甲方授权_____为代表，负责与乙方联系。如甲方代表发生变更，甲方应书面告知乙方。
 - （3）向乙方提供完整的工程检测条件及其他与检测有关的设计、施工资料。

(4) 负责提供检测时使用的水电使用等，检测时，协调施工单位按照检测要求关闭门窗。

(5) 甲方不得以任何方式要求乙方出具虚假检测报告。

(6) 在检测工作范围内，由于非甲方原因而发生安全事故，致使乙方在检测工作过程中发生人身伤害或检测设备损坏，或造成经济损失时，由乙方承担相应的民事责任。

2、乙方的权利义务

(1) 按国家现行有关技术规范、规程的要求，对本合同规定的检测试验项目进行测试。

(2) 按合同规定时间向甲方提交检测试验报告初稿及正式报告或检测试验结果。

(3) 对检测试验和报告质量及结果负全面责任。

(4) 乙方应向甲方提供与本工程检测业务有关的资料及咨询服务。

(5) 乙方承诺与行政机关、法律法规授权的具有管理公共事务职能的组织以及本工程相关的设计单位、施工单位、监理单位无隶属关系或者其他利害关系。

(6) 乙方应在甲方通知的日期进场开展检测活动。

(7) 乙方及乙方工作人员现场检测时应遵守甲方和项目监理方要求，同时遵守工程安全管理及其他工程现场管理制度。

(8) 乙方及乙方工作人员开展检测过程中造成的员工自身损害或其他第三人人身损害、财产损失或其他安全责任事故的，由乙方自行承担相应责任与损失。若乙方拒不承担的，甲方有权扣留检测费用，用于承担相关责任或费用。

(9) 乙方应确保具备履行本合同项目的资质、证照、条件和要求，确保所派驻人员为乙方正式员工，并具备开展相应的工作的资格条件、证照。

(10) 检测结果不合格的，乙方应在获得检测结果后及时通知甲方及项目监理方。

(11)因乙方原因造成检测报告不符合国家技术规范、标准、规程或者报告信息错误的，应无条件负责给予修正、补充和完善直至报告符合相关规范、标准。

(12)乙方应对检测过程中知悉的甲方商业信息、商业秘密及项目信息予以保密，不得以任何方式透露或泄露给第三方，否则乙方因赔偿由此给甲方造成的一切损失（包括直接损失与间接损失），此保密义务不因合同的终止而免除。

第四条 检测时间和报告的提交：

1、甲方开展检测工作的前3天通知乙方，乙方按照约定的检测时间开展检测工作。

2、乙方在接到甲方关于开展检测工作的通知之日起____日内完成甲方所通知全部检测工作，乙方应在检测工作完成后____日内向甲方出具检测报告中间结果，乙方应在检测工作完成后 天内提交甲方认可的正式检测报告纸质版一式__份，电子版一式壹份，并对其准确性和可靠性负责。当甲方对部分检测项目的检测报告份数有特殊需要时，可另行约定。

第五条 合同价款及支付方式

由甲乙双方另行协商约定。

第六条 违约责任

1、如因甲方原因单方解除合同、或因甲方原因造成本合同中断或乙方无法开展检测工作的，甲方除应按乙方进度支付检测费用外还承担乙方经济损失（包括但不限于因此支出的材料费、人工费等因开展检测工作支出的费用及因维权产生的案件受理费、律师代理费、执行费、评估费、鉴证费等）。

2、非因甲方及不可抗力原因造成乙方未按照合同约定时间提交检测报告的，每逾期一日，乙方应按检测费用的千分之三向甲方支付

违约金；逾期超过十五日的，甲方有权单方面解除本合同且不予支付乙方任何费用，已经支付的，乙方应于收到合同解除通知之日起三日内返还甲方，同时，由此给甲方造成的一切损失，乙方还应赔偿。

3、乙方不得将本合同所涉检测工作全部或部分委托给任何第三方开展，否则，甲方有权直接解除本合同，并要求乙方按检测费用总额的 20%支付违约金。

4、合同一方违约，守约方有权主张权利所支出的全部维权费用由违约方承担，包括但不限于诉讼费、律师费、咨询费、差旅费、鉴定费、拍卖费、估价费、登记费、过户费、保管费、财产保全费（包括为申请财产保全向第三方支付财产保全担保费及诉讼财产保全费）等。

第七条 争议解决

甲乙双方因履行本合同所发生的争议，首先应协商解决，协商不成的，任何一方有权向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第八条 其他事宜

1、本合同未尽事宜，可由甲乙双方协商后签订补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

2、本合同经甲、乙双方法定代表人或授权代理人签字盖章后生效。

3、本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，各份具有同等法律效力。

（下无正文）

(本页为签署页，无正文)

甲方（盖章）：

法定代表人或授权代理人：

开户银行：

账 号：

联 系 人：

电 话：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权代理人：

开户银行：

账 号：

联 系 人：

电 话：

第五章 技术标准和要求

一、本招标工程在实施过程中材料、设备、施工必须符合现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求。

二、本招标工程的安全生产、文明施工、环境保护措施应符合中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业以及当地政府的有关法律、法规的要求。

三、根据工程设计要求及所处地域当地政府的相关规定，该项工程的材料、设备、施工除必须达到以上的标准外还应满足下列要求：

- 1) 《土方与爆破工程施工及验收规范》GB50201-2012
 - 2) 《建筑地基基础工程施工质量验收规范》GB50300-2013
 - 3) 《建筑地基处理技术规范》JGJ79-2002
 - 4) 《土工试验方法标准》GB/T50123-1999
 - 5) 《建筑工程施工质量验收统一标准》GB50300-2013
 - 6) 《混凝土强度检验评定标准》GB/T50107-2010
 - 7) 《砌体工程施工质量验收规范》GB50203-2011
 - 8) 《建筑基坑支护技术规程》JGJ120-2012 及其他有关规定。
 - 9) 《建筑地基检测技术规范》JGJ340-2015
 - 10) 《建筑基桩检测技术规范》JGJ106-2014
 - 11) 《建筑工程材料检测取样规范》(2013 版)施行标准要求：JGJ52、GB/T14684
 - 12) 《混凝土结构工程施工质量验收规范》GB50204-2015
 - 13) 《房屋建筑和市政基础设施工程质量检测技术管理规范》GB50618-2011
 - 14) 《建筑工程检测试验技术管理规范》JGJ190-2010
- 其他相关的现行强制性标准和技术规范、规程。

第六章 投标文件格式

项目名称

投 标 文 件

投标人：_____（盖单位电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子盖章或签名）

日期： 年 月 日

目 录

一、投标文件资格审查部分格式

- (一) 投标人一般情况表
- (二) 营业执照
- (三) 资质证书
- (四) 项目负责人简历表
- (五) 拟派往本检测项目负责人与主要检测人员情况
- (六) 拟派人员不更换承诺
- (七) 廉政承诺书
- (八) 投标人承诺书
- (九) 投标人认为其他有必要提交的资料

二、投标文件投标函部分格式

- (一) 投标函
- (二) 投标函附录
- (三) 法定代表人身份证明
- (四) 授权委托书
- (五) 投标保证金交纳凭证

三、投标文件商务部分格式

- (一) 投标报价一览表
- (二) 投标报价说明及填报须知

四、投标文件技术部分格式

- (一) 招标的各种检测项目的主要检测方案及其说明
- (二) 检测工期计划安排及保证措施
- (三) 技术质量控制和管理
- (四) 人员投入安排计划及使用计划
- (五) 拟投入的主要检测设备、仪器表
- (六) 项目管理机构配备

一、投标文件资格审查部分格式

（一）投标人一般情况表

1	企业名称	
2	总部地址	
3	当地代表处地址	
4	电话	联系人
5	传真	电子邮箱
6	注册地	注册年份（请附营业执照扫描件）
7	公司资质等级证书号（请附有关证书的扫描件）	
8	公司（是否通过、何种）质量保证体系认证（如通过请附相关证书扫描件，并提供认证机构年审监督报告）	
9	主营范围：	
10	其他需要说明的情况	

（二）营业执照

按评标办法前附表要求提供

（三）资质证书

按评标办法前附表要求提供

（四）项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
学历		毕业院校		专业	
职务		职称		注册情况	
参加工作时间			从事项目负责人年限		
已完项目情况					
项目名称	服务周期		担负的技术职务	获奖情况	
简介：					

(五) 拟派往本检测项目负责人与主要检测人员情况

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明			
			证书名称	级别	证号	专业

注：1. 投标人须提供拟派往本招标工程项目以上人员社保证明。

（六）拟派人员不更换承诺（参考样式）

致： （招标人名称）

若我方成为本项目的中标人：

1. 拟派往本项目的项目负责人及主要人员均为本单位人员，不得进行更换，如有虚报，一经查实导致投标申请被拒绝的一切责任自行承担，且必须为本单位注册。
2. 提供至少 1 位具备检测岗位资格证书及工程师及以上职称。
3. 主要人员，必须有 3 年以上类似工程经验，均为本单位人员。
4. 所有人员配备齐全，不少于 5 人。
5. 中标后项目负责人、相关员不能兼任其它项目的项目负责人，且承诺中标后不对项目负责人进行更换。

特此承诺

投标人： _____（盖单位电子公章）

法定代表人或其委托代理人： _____（电子盖章或签名）

日期： ____年____月____日

（七）廉政承诺书

本企业参与_____项目的投标，现作如下承诺：

1. 我公司参与此次投标活动所提交的所有材料都是真实、有效、合法的。
2. 不与其他投标人串通投标、围标，依法、依规公平竞争，不损害招标人或其他投标人的合法权益。
3. 不转让、出租、出借资质证书、人员岗位证书，不以法律、法规禁止的方式投标。
4. 不与招标人或招标代理机构串通投标，不损害国家利益、社会公共利益或者他当事人的合法权益。
5. 不向招标人、评标委员会成员、监督人员行贿。
6. 不扰乱招标投标活动正常秩序。
7. 不进行虚假恶意投诉。
8. 因违反法律、法规、规章被查处的，不干预案件查处。

如出现违法、违规或不良行为，甘愿接受公共资源交易监督管理部门、纪检监察机关或司法机关调查处理。违法、违规或不良行为事实成立的，本投标人不再要求退还投标时所提交的投标保证金和廉政保证金，并承担相关责任。给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人：_____（盖单位电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子盖章或签名）

日期：____年____月____日

（八）投标人承诺书

致：____（招标人名称）

我单位作为项目的投标人,现作出如下承诺:

1. 坚决贯彻落实习近平总书记关于扫黑除恶专项斗争的重要指示精神,按照党中央国务院、省委省政府的决策部署,严格遵守《住房和城乡建设部关于进一步加强房屋建筑和市政基础设施工程招标投标监管的指导意见》(建市规[2019]11号)文件要求,扎实开展好全省住建系统扫黑除恶专项斗争,营造良好的建筑市场秩序,促进建筑业高质量发展;

2. 严格遵守《中华人民共和国招标投标法》等有关法律法规,公开、公平、公正和诚实信用参加工程项目投标;

3. 不与其他投标人相互串通投标或者与招标人、招标代理机构串通投标;

4. 不向招标人、招标代理机构或者评标委员会成员行贿谋取中标;

5. 不以他人名义投标,挂靠、借用资质投标或者以其他方式弄虚作假,骗取中标;

6. 不以暴力手段胁迫其他潜在投标人放弃投标,或胁迫中标人放弃中标,强揽工程;

7. 不恶意举报投诉中标人或其他潜在投标人,干扰招标投标正常秩序;

8. 不将中标项目转让给他人,不将中标项目肢解分别转让给他人,不将中标项目违法分包给他人;

9. 在投标过程中,秉承诚实、信用、公平、公正的原则开展工作,出具的各类书面文件、证件及资料均真实、有效,不弄虚作假。

若违反上述行为,本投标人自愿承担相关责任,接受招标投标监督管理部门、纪检监察部门或司法机关调查处理。

投标人: _____ (盖单位电子公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (电子盖章或签名)

日期: ____年____月____日

(九) 投标人认为其他有必要提交的资料

二、投标文件投标函部分格式

（一）投标函

1. 根据你方招标工程____（招标工程项目名称）____项目招标文件，遵照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国民法典》等有关规定，经踏勘项目现场和研究上述招标文件的投标须知、合同条款、工程建设标准及其他有关文件资料后，我方愿以投标报价一览表的投标报价，按所报的完全费用单价依据工程建设标准，完成招标范围、合同条款的全部检测任务内容，并按规定提供检测报告（成果）并对所提供的报告承担相应责任。

我方承诺，如果我方中标，我方将按照招标文件、工程建设标准、工程质量标准以及科学、规范、严格的检测工作程序，按招标人的要求提供高质量的后续服务。

2. 我方将履行下述义务条件：

- （1）承认投标函及投标函附录是我方投标文件的组成部分；
- （2）我方将按评标办法中第 3.1.3 条之规定，接受对我方计算错误的修正；
- （3）如果我方中标，我方将按投标人须知的相关条款的规定签署合同；
- （4）如果我方中标，将按招标文件的规定时间及合同条款签订技术服务合同；

3. 除非另达成协议并生效，你方的招标文件、中标通知书和本投标文件将成为约束双方合同的组成部分。

投 标 人：_____（盖单位电子公章）

单位地址：_____

法定代表人或其委托代理人：_____（电子盖章或签名）

邮政编码：_____电话：_____传真：_____

开户银行名称：_____

开户银行账号：_____

开户银行地址：_____

开户银行电话：_____

日期：_____年____月____日

（二）投标函附录

项目名称：_____

序号	项 目 内 容	约 定 内 容	备注
1	质量标准	符合现行相关国家强制性技术标准、规范和规程的要求。检测服务过程和成果必须符合国家有关工程建设标准强制性条文、中华人民共和国国家标准和建设部及其它部委颁布的有关工程检测方面现行的标准、规范、规程、定额、办法、示例，以及云南省、文山州下发的有关文件和规定。	
2	合同工期	根据甲方要求，按实际工程进度完成检测工作	
3	检测责任期	（ ）年	
4	违约承诺		

投标人：_____（盖单位电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子盖章或签名）

日期：____年____月____日

(三) 法定代表人身份证明

投 标 人：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位电子公章）

_____年_____月_____日

注：附法定代表人身份证扫描件。

（四）授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____招标投标文件，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

投标人：_____（盖单位电子公章）

法定代表人：_____（电子盖章或签名）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

注：1. 附授权委托书身份证扫描件；

2. 如投标人由法定代表人亲自签署投标文件并参与相关活动，则不需要办理授权。如有被授权的代理人签署上述文件，则必须按本格式规定填报并提交授权书，否则被授权的代理人将不被认可。

3. 本授权委托书配合法定代表人身份证明书使用方可生效。

（五）投标保证金交纳凭证

附投标保证金交纳凭证扫描件

三、投标文件商务部分格式

投标报价一览表

项目名称：_____

序号	细目名称	金额及内容	备注
1	投标报价（下浮率）	%	
2	检测周期		
3	质量要求		
4	项目负责人		
5	项目负责人证书号		

本项目按固定单价下浮率报价，投标申请人按照招标控制价（单价）及企业自身实力，考虑完成本项目的所有费用及一切风险因素进行下浮率报价。

注：不按要求报价的按废标处理。

此表请放在投标文件封面后第一页

投标人：_____（盖单位电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子盖章或签名）

填表时间：____年____月____日

四、投标文件技术部分格式

检测方案：

投标人应编制检测方案，包括招标文件第二章投标人须知前附表 1.3.1 项规定的检测方案基本内容。编制具体要求是：按照本招标文件评标办法的要求，结合招标项目特点提出切实可行的检测方案。检测方案主要包括但不限于以下内容：

- （1）招标的各种检测项目的主要检测方案及其说明；
- （2）检测工期计划安排及保证措施；
- （3）技术质量控制和管理；
- （4）人员投入安排计划及使用计划；
- （5）投入的主要检测设、备仪器情况及使用计划；
- （6）项目管理机构配备

（一）招标的各种检测项目的主要检测方案及其说明

请投标人按照招标文件要求及评标办法中的评审内容自行编制。

（二）检测工期计划安排及保证措施

请投标人按照招标文件要求及评标办法中的评审内容自行编制。

（三）技术质量控制和管理

请投标人按照招标文件要求及评标办法中的评审内容自行编制。

(四) 人员投入安排计划及使用计划

工种	按项目检测阶段投入人员情况						

注：1. 投标人应按所列格式提交包括分包人在内的估计人员投入计划表。
2. 本计划表是以每班八小时工作制为基础编制的。

(五) 拟投入的主要检测设备、仪器表

项目名称：_____

序号	设备或 仪器名称	型号 规格	数量	国别产地	制造年份	用于检测部位	备注

(六) 项目管理机构配备

- (1) 项目管理机构配备情况表；
- (2) 检测项目负责人简历表；
- (3) 其它辅助说明资料。

(1) 项目管理机构配备情况表

项目名称：_____

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明			
			证书名称	级别	证号	专业

一旦我单位中标，将实行项目负责制，我方保证并配备上述项目管理机构。上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。

(2) 检测项目负责人简历表

项目名称：_____

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任检测项目负责人年限		
检测上岗证书编号					
在检和已完项目情况					
建设单位	项目名称	检测内容及规模	开、竣工日期	在检或已完	质量

(3) 项目管理机构配备情况辅助说明资料

注：1. 辅助说明资料主要包括管理机构的机构设置、职责分工、主要检测人员身份证、资格证扫描, 证明资料以及投标人认为有必要提供的资料。辅助说明资料格式不做统一规定, 由投标人自行设计。