

市综合行政执法局办公用房修缮项目

☐ 公开招标

☒ 竞争性磋商

☐ 询价

采购单位 审核意见	审核意见: 经审核, 已通过公平竞争审查、 保密文本审查, 信息无误, 不涉密, 同意 公开发布。 审核人: 曾建祥 2024 年 9 月 23 日
--------------	--

采 购 人: 文山市综合行政执法局 (单位公章)

采购代理机构: 云南奥丰工程咨询有限公司 (单位公章)

目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 供应商须知	9
第三章 采购需求	26
第四章 评审办法	29
第五章 合同书格式及主要条款	41
第六章 磋商响应文件格式	44

电子投标文件编制及报送要求

- 1、电子投标文件的制作必须使用《云南省政府采购投标文件编制系统》，生成电子签名的技术投标文件，格式为*.ZCTBJ（此文件必须网上递交）。
- 2、《云南省政府采购投标文件编制系统》提供数字证书（CA）对投标文件进行加密功能。供应商对网上递交的投标文件应加密，如果供应商使用某个数字证书（CA）对投标文件进行了数字证书（CA）加密，需要在开标会上使用该数字证书（CA）进行网上远程解密，才能读取或导入投标文件，因供应商原因造成投标文件未解密的，视为未按要求提交。
- 3、网上递交投标文件应根据招标文件要求，在投标截止时间前将电子投标文件通过“云南省公共资源交易信息网（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/>）”网上上传指定的开标项目。
- 4、供应商投标时，须按本附件“电子投标文件编制及报送要求”规定编制及网上递交电子投标文件，如果供应商没有按规定网上递交电子投标文件，视为未按要求提交。
- 5、在编制技术标投标文件时，粘贴图片使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，最终的每份电子投标文件所占用的磁盘空间必须小于 50M。

※温馨提示

如发现所有投标单位编制响应文件的电脑芯片、硬盘和网卡系列号一致，即各投标单位标书之间的硬件信息相同，则视为围标串标，并上报监管单位给予处理。

第一章 市综合行政执法局办公用房修缮项目竞争性磋商公告

项目概况

市综合行政执法局办公用房修缮项目采购项目的供应商应在云南省公共资源交易信息网选择“文山州”（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/>）获取采购文件，并于 2024 年 10 月 08 日 09 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况：

1.1 项目编号：ZC532600202400632001

1.2 项目名称：市综合行政执法局办公用房修缮项目

1.3 采购方式：竞争性磋商

1.4 预算金额：129.9 万元

1.5 最高限价：1298394.17 元

1.6 采购需求：智慧城管指挥调度中心办公面积改造 168 m²；执法一大队办公地点办公面积改造 1150 m²；按技术要求和标准进行改造（具体以实际发布的工程量清单为准）。

1.7 合同履行期限：60 日历天（具体开工时间以合同约定时间为准）。

1.8 质量要求：达到国家现行有关施工质量验收规范要求，并一次性验收合格。

1.9 本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，本项目对小型和微型企业产品的价格给予 3% 的扣除。

2.2 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业产品的价格给予 3% 的扣除。

2.3 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策

的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位产品的价格给予 3%的扣除。残疾人福利性单位视为小型、微型企业。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 营业执照：具有独立承担民事责任的能力，供应商须在中华人民共和国境内注册、具备独立法人或者其他组织，持有市场监督管理部门核发的有效的营业执照，提供营业执照或民办非企业单位（法人）登记证书或自然人的身份证明等证明文件原件扫描件。

3.2 资质要求：磋商申请人须具备建筑工程施工总承包叁级及以上资质或建筑装饰装修工程专业承包贰级及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力；且具备有效的安全生产许可证。

3.3 项目经理要求：

（1）拟派项目经理必须已在申请人单位注册并具备建筑工程专业贰级及以上注册建造师资格证书且具备中级及以上技术职称和有效的安全生产考核合格证，且不能有在建（待建）工程。

（2）项目经理应附身份证、建造师注册证、职称证、安全生产考核合格证（安全生产考核合格证必须证企相符）、劳动合同、社保证明（若是新成立的公司，根据实际情况提供）等相关证明资料。

3.4 技术负责人要求：具备中级及以上技术职称，提供职称证、身份证、劳动合同、社保证明（若是新成立的公司，根据实际情况提供）等，在今后实施过程中不允许做任何更换，并不得兼任其他项目的管理人员（提供承诺书）。

3.5 信誉要求：

（1）信誉良好，没有骗取中标、发生严重违约、重大工程质量事故问题、拖欠农民工工资问题；申请人提供近三年内无拖欠农民工工资承诺（采购人或代理机构在发中标通知书前进行查询，如查询到申请人提供虚假承诺的，取消中标资格）。

（2）供应商、供应商法定代表人、拟任的项目经理存在行贿犯罪记录的，采购人将不接受其投标申请，提供无行贿犯罪承诺书。

(3) 失信信息查询：按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）相关要求，供应商应在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人记录、重大税收违法案件当事人名单且在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有政府采购严重违法失信行为记录（被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外）。

(4) 近年发生的行政处罚情况说明：未受到行政处罚仅作说明及真实性承诺即可，受到行政处罚的须提供行政处罚情况说明（附相关行政处罚通知书等扫描件）及真实性承诺。

(5) 根据《云南省人民政府办公厅关于进一步构建解决农民工工资拖欠长效机制的若干意见》（云政办发〔2017〕60号），供应商在项目实施过程中必须“按月足额支付农民工工资和项目实行人工费与其他工程款分账管理”。

3.7 其他要求：

(1) 拟派主要人员：施工员、质量员、安全员、材料员、机械员、资料员。在招投标阶段、施工阶段未经采购人同意不得随意更换，应提供职业培训合格证书、身份证、劳动合同、社保证明材料（若是新成立的公司，根据实际情况提供），如在报名至开标结束过程中发现提供的相关证明弄虚作假，取消中标资格。

(2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一采购项目的政府采购活动，提供承诺书。

三、获取采购文件：

1. 报名时间：公告发布之日起至2024年09月30日23时59分止（北京时间）。

2. 报名方式：网络报名，公告发布之日起（北京时间，下同），登录云南省公共资源交易信息网选择“文山州”（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/>），凭企业数字证书（USBKEY）在网上报名并获取采购文件及其他资料（招标电子技术文件，格式为*.ZCZBJ）；未办理企业数字证书（USBKEY）的企业请前往文山州公共资源交易中心四楼办理企业数字证书（USBKEY），并在云南省公共资源交易信息网完成注册通过后，便可获取采购文件。（注册办理证书流程见云南省公共资源交易信息网）服务指南或电话咨询0876-2152881）。

四、响应文件递交：

1. 截止时间：2024 年 10 月 08 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：文山州公共资源交易中心（云南省文山市华龙北路 2 号新业务用房四楼开标厅）

3. 递交方式：网上递交，磋商申请人须在开标截止时间前完成所有响应文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传响应文件回执”，开标截止时间前未完成响应文件传输的，视为未按要求提交。

注：该项目为云南省公共资源交易电子化平台项目，评标时采用电子评标。各供应商对上传的相关证件及证明资料合法性、真实性、精准性负责（确保上传的相关资料清晰可辨，如评标过程中，评标委员会无法辨别影响投标的，责任由供应商自行承担），如发现提供虚假材料的，一经查实取消投标、成交资格，并依据相关法律、法规进行处罚。

五、开启：

1. 时间：2024 年 10 月 08 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：文山州公共资源交易中心（云南省文山市华龙北路 2 号新业务用房四楼开标厅）

六、公告期限：

自本公告发布之日起不少于 5 个工作日。

本次招标采购的相关信息同时在“云南省政府采购网”“云南省公共资源交易信息网”“文山市人民政府网”等网站上发布。我公司对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

七、其他补充事宜：

（一）开标方式

网上开标，投标人可采用网上远程解密或现场解密方式参与投标。

采用网上远程解密的，投标人应熟练掌握网上远程解密操作，并在规定的时间内，本项目的解密时限为30分钟，成功完成网上远程解密，如在规定的时间内不能成功完成网上远程解密的，则视为撤销其投标文件，后果自负。若未在签名确认时间内完成签名确认的，则视为对本

次开标无异议。操作指南可在云南省公共资源交易信息网网站上下载。若因投标人自身原因导致无法按时解密的，视为撤销其投标文件。

采用现场解密的，投标人应带上本单位的CA到唱标席解密投标文件，若因投标人自身原因导致无法按时解密的，视为撤销其投标文件。

注：该项目因需要进行磋商，供应商须在磋商时间准时到达磋商地点进行二次报价（①因自身原因不能到现场的，视二次报价与第一次报价相一致；②在接到磋商通知10分钟以内未到达现场的，视为因自身原因不能到现场，视二次报价与第一次报价相一致）。

（二）保证金

本项目不收取磋商保证金。根据《云南省财政厅关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的实施意见》云财规〔2019〕5号第二大点第（七）点意见：“鼓励采购人、采购代理机构根据项目特点、供应商信用等情况免收投标保证金或者降低缴纳比例，并在招标文件中加以明确”。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

1. 采购人信息

名称：文山市综合行政执法局

地址：文山市西正街 88 号

联系方式：0876-3050790

2. 采购代理机构信息

名称：云南奥丰工程咨询有限公司

地址：云南省文山壮族苗族自治州文山市卧龙街道丽晶园小区 56-5 号

联系方式：0876-3057288

3. 项目联系方式

项目联系人：谢世顺

联系方式：13368767466

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1	采购单位	文山市综合行政执法局
2	采购代理机构	云南奥丰工程咨询有限公司
3	项目名称	市综合行政执法局办公用房修缮项目
4	项目编号	ZC532600202400632001
5	建设地点	文山市
6	资金来源	财政资金
7	出资比例	100%
8	资金落实情况	已落实
9	磋商范围	工程量清单、竞争性磋商文件及补遗全部范围。
10	承包方式	总承包（指合同约定范围内）
11	合同履行期限	60 日历天（具体开工时间以合同约定时间为准）。
12	质量要求	达到国家现行有关施工质量验收规范要求，并一次性验收合格。
13	标段划分	本次磋商不划分标段
14	供应商 资格要求	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>1.1 具有独立承担民事责任能力的中华人民共和国境内注册的法人，具备有效的营业执照；</p> <p>1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2021 年至今任意一年经审计的财务报表及审计报告；包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务审计报告的扫描件（新成立的公司根据实际情况提供）。</p> <p>1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关证明材料或自行承诺）；</p> <p>1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：①提供 2023 年</p>

		<p>06 月至今任意连续 3 个月的税收凭证，若为免税或新成立的企业提供相应证明材料；②提供 2023 年 06 月至今任意连续 3 个月社会保障资金缴纳凭证，按国家有关规定依法不需要缴纳社会保障资金或新成立的企业，应提供相应证明材料；</p> <p>1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（自行承诺）；</p> <p>1.6 法律、行政法规规定的其他条件：供应商不得被信用中国列入失信被执行人或者重大税收违法失信主体、不得为中国政府采购网政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定时间和地域范围内）（由采购人或代理机构在评审活动开始前进行查询，存在不良记录的资格审查不予通过）。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：</p> <p>2.1 根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，本项目对小型和微型企业产品的价格给予 3%的扣除。</p> <p>2.2 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业产品的价格给予 3%的扣除。</p> <p>2.3 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位产品的价格给予 3%的扣除。残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>3.1 营业执照：具有独立承担民事责任的能力，供应商须在中华人民共和国境内注册、具备独立法人或者其他组织，持有市场监督管理部门核发的有效的营业执照，提供营业执照或民办非企业单位（法人）登记证书或自然人的身份证明等证明文件原件扫描件。</p>
--	--	--

		<p>3.2 资质要求：磋商申请人须具备建筑工程施工总承包叁级及以上资质或建筑装饰装修工程专业承包贰级及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力；且具备有效的安全生产许可证。</p> <p>3.3 项目经理要求：</p> <p>（1）拟派项目经理必须已在申请人单位注册并具备建筑工程专业贰级及以上注册建造师资格证书且具备中级及以上技术职称和有效的安全生产考核合格证，且不能有在建（待建）工程。</p> <p>（2）项目经理应附身份证、建造师注册证、职称证、安全生产考核合格证（安全生产考核合格证必须证企相符）、劳动合同、社保证明（若是新成立的公司，根据实际情况提供）等相关证明材料。</p> <p>3.4 技术负责人要求：具备中级及以上技术职称，提供职称证、身份证、劳动合同、社保证明（若是新成立的公司，根据实际情况提供）等，在今后实施过程中不允许做任何更换，并不得兼任其他项目的管理人员（提供承诺书）。</p> <p>3.5 信誉要求：</p> <p>（1）信誉良好，没有骗取中标、发生严重违约、重大工程质量事故问题、拖欠农民工工资问题；申请人提供近三年内无拖欠农民工工资承诺（采购人或代理机构在发中标通知书前进行查询，如查询到申请人提供虚假承诺的，取消中标资格）。</p> <p>（2）供应商、供应商法定代表人、拟任的项目经理存在行贿犯罪记录的，采购人将不接受其投标申请，提供无行贿犯罪承诺书。</p> <p>（3）失信信息查询：按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）相关要求，供应商应在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）未被</p>
--	--	---

		<p>列入失信被执行人记录、重大税收违法案件当事人名单且在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有政府采购严重违法失信行为记录（被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外）。</p> <p>（4）近年发生的行政处罚情况说明：未受到行政处罚仅作说明及真实性承诺即可，受到行政处罚的须提供行政处罚情况说明（附相关行政处罚通知书等扫描件）及真实性承诺。</p> <p>（5）根据《云南省人民政府办公厅关于进一步构建解决农民工工资拖欠长效机制的若干意见》（云政办发〔2017〕60号），供应商在项目实施过程中必须“按月足额支付农民工工资和项目实行人工费与其他工程款分账管理”。</p> <p>3.7 其他要求：</p> <p>（1）拟派主要人员：施工员、质量员、安全员、标准员、劳务员、材料员、机械员、资料员。在招投标阶段、施工阶段未经采购人同意不得随意更换，应提供职业培训合格证书、身份证、劳动合同、社保证明材料（若是新成立的公司，根据实际情况提供），如在报名至开标结束过程中发现提供的相关证明弄虚作假，取消中标资格。</p> <p>（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一采购项目的政府采购活动，提供承诺书。</p>
15	是否接受联合体	不接受
16	踏勘现场	不组织，有需要的供应商可自行踏勘；
17	磋商预备会	不召开，如有疑问请各磋商供应商在磋商须知前附表规定的时间前以书面形式提出。采购人以书面答疑方式回复所有供应商。
18	分包	不允许
19	偏离	允许，磋商供应商可在磋商文件要求的条件上，做出正偏离的承

		诺（如工期提前、质量标准提高，处罚额度增大等）
20	构成磋商文件的其他材料	采购单位以书面形式发出的答疑书、补遗书或通知等。
21	磋商供应商要求澄清磋商文件的截止时间	磋商前 5 日
22	磋商供应商确认收到磋商文件澄清的时间	收到 24 小时以内确认
23	磋商供应商确认收到磋商文件修改的时间	收到 24 小时以内确认
24	计价方式	工程量清单计价
25	投标有效期	递交磋商响应文件的截止日期后 90 天
26	磋商保证金	根据《云南省财政厅关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的实施意见》云财规〔2019〕5 号第二大点第（七）点意见：“鼓励采购人、采购代理机构根据项目特点、供应商信用等情况免收投标保证金或者降低缴纳比例”，本项目不收保证金。
27	费用承担	1、供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。 2、本次委托的采购项目代理服务费：11700.00 元，参照代理协议内的约定金额，由采购代理机构向成交供应商收取，成交供应商在领取成交通知书时一次性付清。 3、无论投标过程中的做法和结果如何，供应商应自行承担所有参与投标有关的全部费用。
28	是否允许递交备选磋商方案	不允许
29	签字或电子签	（1）磋商响应文件应按磋商响应文件格式部分要求，由磋商供应

	章要求	<p>商的法定代表人或其委托代理人签字或电子签章，并加盖电子签章。没有按磋商文件要求签字或电子签章的磋商响应文件将被拒绝；</p> <p>（2）由委托代理人签字或电子签章的，磋商响应文件中应附有法定代表人的授权委托书，其授权委托书必须由法定代表人及委托代理人签字或电子签章。</p> <p>注：在需要电子签章的地方进行电子签章，无需逐页电子签章。</p>
30	电子响应文件格式及编制要求	<p>供应商须在投标截止时间前完成所有响应文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传响应文件回执”，投标截止时间前未完成响应文件传输的，视为撤回响应文件。</p> <p>供应商在提交响应文件截止时间前，首先应将电子响应文件上传到云南省公共资源交易信息网，如果供应商没有按规定网上递交电子响应文件，视为撤回响应文件。</p> <p>电子响应文件必须使用《云南省政府采购响应文件编制系统》制作（电子标书格式为*.ZCTBJ）。按照响应文件格式，采用单位和个人电子签章及电子签名，包括企业和法定代表人。</p> <p>供应商代表在投标截止时间后用加密时使用的数字证书（CA）进行网络远程解密，读取或导入响应文件，因供应商原因造成响应文件未解密的，视为撤回其响应文件。</p>
31	上传响应文件截止时间	<p>上传截止时间：2024年10月08日09时00分（北京时间）</p> <p>网上递交：供应商须在投标截止时间前完成所有响应文件的上传电子响应文件（*BTBJ），网上确认电子签名，并打印“上传响应文件回执”，投标截止时间前未完成响应文件传输的，视为未按要求提交。</p>
32	是否退还磋商响应文件	否
33	开标时间和地点	<p>时间：2024年10月08日09时00分（北京时间）</p> <p>地点：文山州公共资源交易中心（云南省文山市华龙北路2号新业务用房四楼开标厅）</p>

		<p>开标方式：网络远程解密，供应商采用网上远程解密方式参与投标。采用网上远程解密的，投标人应熟练掌握网上远程解密操作，并在规定的时间内（招标代理机构下达远程解密命令，时间为 30 分钟。）成功完成网上远程解密，如在规定的时间内不能成功完成网上远程解密的，则视为撤销其投标文件，后果自负。（此次磋商只需上传电子响应文件，不接受纸质响应文件）。</p> <p>注：该项目因需要进行磋商，供应商须在磋商时间准时到达磋商地点进行二次报价（①因自身原因不能到现场的，视二次报价与第一次报价相一致；②在接到磋商通知 10 分钟以内未到达现场的，视为因自身原因不能到现场，视二次报价与第一次报价相一致）。</p>
34	磋商小组的组建	评标专家组成方式：在云南省政府采购信息管理系统中随机抽取专家 2 人和采购单位代表 1 人组成，采购单位代表总数不超过评委总数的三分之一。
35	定标说明	磋商小组按磋商响应文件满足磋商文件全部实质性要求且综合评分得分由高到低的顺序推荐成交供应商候选人。
36	是否授权磋商小组确定成交供应商	否，由磋商小组根据磋商办法的相关规定推荐 1～3 名成交供应商候选人，采购单位根据相关规定确定成交供应商候选人。
37	最高限价	小写¥：1298394.17元（大写：壹佰贰拾玖万捌仟叁佰玖拾肆元壹角柒分），供应商的投标总报价高于最高限价的投标报价视为无效投标，不参与评审。
38	需要补充的其他内容	
38.1 供应商代表出席开标会		
<p>供应商的法定代表人或其委托代理人应当按时参加开标会，同时应携带以下证件在开标时备查：</p> <p>1、法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（原件）；</p> <p>2、被授权人有效身份证件（原件）；</p> <p>注：以上资料不全或不符合要求的供应商提交的磋商响应文件按无效处理。招标文件要求的证件原件以上述为准，其他要求无效。</p>		
38.2 履约及农民工工资保证金、质量保证金		

<p>履约及农民工工资保证金：成交价的5%，成交人不按规定提交履约及农民工工资保证金的视为放弃中标。</p> <p>质量保证金：成交价的3%。</p> <p>履约及农民工工资保证金提交时间：合同签订前缴纳到采购单位指定的账户。</p> <p>履约及农民工工资保证金退款时间：工程竣工经双方验收合格后且无拖欠农民工工资行为按无息全额退回。</p>
38.3 结算依据
本项目以投标综合单价及实际工程量为结算依据。
38.4 成交公示
在成交通知书发出前，采购单位将成交候选人的情况在本磋商项目磋商公告发布的同一媒介予以公示，公示期不少于1个工作日。
38.5 知识产权
构成本磋商文件各个组成部分的文件，未经采购单位书面同意，磋商供应商不得擅自复印和用于非本磋商项目所需的其他目的。采购单位全部或者部分使用未成交供应商磋商响应文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
38.6 重新招标
除磋商须知正文规定的情形外，除非已经产生成交候选人，在磋商时间截止前响应磋商供应商少于三个的，采购单位应当依法重新招标。
38.7 同义词语
<p>本磋商文件上下文中出现的招标人、采购人等均指：采购人；</p> <p>本磋商文件上下文中出现的招标代理机构、采购代理机构均指：采购代理机构；</p> <p>本磋商文件上下文中出现的供应商、投标人、竞标人等均指：供应商；</p>
38.8 解释权
<p>构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按磋商公告、磋商须知、磋商办法、磋商响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购单位负责解释。</p>

38.9细微偏差澄清
<p>采购人将以书面方式要求供应商对响应文件中的细微偏差内容做出必要的澄清或补正。对此，供应商不得拒绝。澄清或补正应以书面方式进行并不得超过响应文件的范围或改变响应文件实质内容。供应商的澄清或补正内容将作为响应文件的组成部分。供应商拒不按照要求对响应文件进行澄清或补正的，采购人将按否决投标处理，并没收其投标担保。采购人不接受供应商主动提出的澄清或补正。</p>
39招标控制价编制说明
<p>编制依据：1.《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）及配套的工程量计算规范，云南省住房和城乡建设厅关于《云南省建设工程造价计价标准（2020版）》发布实施的通知（云建科〔2021〕15号）及其相关配套的计价文件，其中包括：《云南省建设工程造价计价规则及机械仪器仪表台班费用定额》DBJ53/T-58-2020；《云南省市政工程计价标准》DBJ53/T-59-2020；《云南省园林绿化工程计价标准》DBJ53/T-60-2020；《云南省建筑工程计价标准》J53/T-61-2020；《云南省通用安装工程计价标准》DBJ53/T-63-2020；《云南省装配式建筑工程计价标准》DBJ53/T-110-2020；《云南省城市地下综合管廊工程计价标准》DBJ53/T-111-2020；《云南省绿色建筑工程计价标准》DBJ53/T-112-2020。</p> <p>2.云建标【2018】89号文“云南省住房和城乡建设厅关于调整云南省建设工程造价计价依据中税金综合税率的通知”。</p> <p>3.云南省建设厅文件云建科函〔2019〕62号文，《关于重新调整云南省建设工程造价计价依据中税金综合税率》的通知。</p> <p>4.本工程投标须知、相关规范及要求。</p> <p>5.施工图纸。</p> <p>6.其他相关资料。</p> <p>三、其他说明</p> <p>1.本报价表中所填入的综合单价和合价均包括人工费、材料费、机械费、管理费、利润以及所测算的风险金等全部费用。</p> <p>2.本报价的币种为人民币。</p>
40、政府采购政策
<p>小型和微型企业价格评分优惠政策</p> <p>①根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，本项目对小型和微型</p>

企业产品的价格给予3%的扣除。

② 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业产品的价格给予3%的扣除。

③根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位产品的价格给予3%的扣除。残疾人福利性单位视为小型、微型企业。

一、总 则

1. 项目概况

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《云南省政府采购管理暂行办法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）等法律法规的规定，按照文山市财政局的审批意见，我公司受文山市综合行政执法局（以下简称“采购人”）的委托，组织对本项目进行竞争性磋商采购，本项目已具备竞争性磋商条件，现对本项目进行竞争性磋商采购。

1.2 本项目采购人、采购代理机构、项目名称及项目编号：见“**供应商须知前附表**”。

2. 资金来源

2.1 政府采购资金已落实，全部用于该项目的建设，项目预算金额为129.9万元。

3. 采购范围

3.1 本项目采购及建设范围：详见“**第三章采购清单**”。

3.2 工期要求：60日历天（具体开工时间以合同约定时间为准）。

★4. 合格的供应商（以下简称供应商）

4.1 参加磋商的供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

4.2 参加磋商的供应商应符合“**供应商须知前附表**”第十四条要求。

4.3 参加磋商的供应商不得直接或间接地与为本次采购货物及项目建设进行设计、编制规范和其他文件的咨询公司、采购人或其附属机构有任何关联。

供应商在招投标过程中若发现相关供应商参加投标的，可按本章第七项“其他事项”要求向云南奥丰工程咨询有限公司或采购人提出**书面**质疑。

4.4 本项目不接受联合体参加。

4.5 符合上述条件的供应商应承担磋商及履约中应承担的全部责任与义务。

5. 磋商费用说明

无论是否成交，供应商自行承担所有与参加磋商有关的全部费用（含进场交易费、公证费（如有）等）。

招标代理机构：云南奥丰工程咨询有限公司

地 址：云南省文山壮族苗族自治州文山市卧龙街道丽晶园小区 56-5 号

电话：0876-3057288

二、磋商文件

1. 磋商文件的组成

要求提供的服务、采购过程及合同条款在磋商文件中均有说明，磋商文件共六章，各章的内容如下：

第一章 采购公告

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 评审办法

第五章 合同书格式及主要条款（仅作参考）

第六章 磋商响应文件格式

2. 现场踏勘和竞争性磋商文件的疑问

2.1 不组织，有需要的供应商可自行踏勘；

2.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

2.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

3. 竞争性磋商文件的修改

3.1 在投递磋商响应文件的截止时间前，采购单位无论出于自己的考虑，还是出于对供应商提问的澄清，均可对磋商文件用答疑文件的方式进行修改。答疑文件将作为磋商文件的组成部分，对所有供应商均有约束力。

3.2 为供应商有足够的时间按磋商文件的修改要求考虑修正磋商响应文件，并按规定提供磋商所需的证明文件，采购单位可酌情推迟竞争性磋商的日期，并将此变更书面形式通知所有参与竞争性磋商的供应商。

三、磋商响应文件的编制

1. 磋商响应文件编写注意事项

1.1 供应商应仔细阅读磋商文件，在完全了解采购的内容、要求（见第三章“采购清单”）后，按照第六章“磋商响应文件格式”编写磋商响应文件。

1.2 对磋商文件提出的实质性要求做出响应是指供应商必须对磋商文件中规定的实质性要求做出满足或者优于原要求的承诺。

2. 磋商响应文件构成

2.1 供应商编写的磋商响应文件应由下列部分构成。有关文件的提交如未特别注明可提供复印件的，均要求提交原件。供应商磋商响应文件应按如下顺序编制。

- （1）报价一览表
- （2）磋商函
- （3）法定代表人身份证明及授权委托书
- （4）已标价工程量清单
- （5）施工组织设计
- （6）项目管理机构
- （7）资格审查资料
- （8）其他资料
- （9）中小企业声明函（如有）
- （10）残疾人福利性单位声明函（如有）
- （11）监狱企业声明函（如有）

3. 报价和报价货币

3.1 本工程报价以第三章“采购清单”中的工程量清单计价方式进行报价；

3.2 供应商须就“采购清单”中的内容做完整唯一报价；

3.3 本项目设有最高限价，最高限价为 **¥：1298394.17元**（大写：壹佰贰拾玖万捌仟叁佰玖拾肆元壹角柒分），供应商的投标总报价高于最高限价的投标报价视为无效投标，不参与评审。

3.4 供应商的报价应依据磋商文件的要求及有关资料，执行国家规定的现行技术、经济标准、定额及规范，由供应商自行测算出现行市场的设备、材料及各类价格。报价包括但不限于完成项目建设、利润及税金等费用，该报价应符合国内行情并能保证供应商完成履行合同所需的一切工作。一旦评标结束最终成交，总价将包定，不予调整。如发生漏、缺、少项，都将被认为是成交人的报价让利行为，损失自负。

3.5 该项目因需要进行磋商，供应商须在磋商时间准时到达磋商地点进行二次报价（①因自身原因不能到现场的，视二次报价与第一次报价相一致；②在接到磋商通知 10 分钟以内未到达现场的，视为因自身原因不能到现场，视二次报价与第一次报价相一致）。

3.6 供应商不得哄抬报价，也不应低于成本价（或进价）报价。磋商小组认为供应商的最低报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料。否则，磋商小组可以取消该供应商的成交候选资格。

3.6 报价货币为人民币。

4. 有效期

4.1 在“**供应商须知前附表**”规定的有效期内，供应商不得要求撤销或修改其磋商响应文件。

4.2 因特殊情况需要延长有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有供应商延长有效期。供应商同意延长的，应相应延长其保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其磋商响应文件；供应商拒绝延长的，其磋商申请失效，但供应商有权收回其保证金。

5. 磋商响应文件的签署规定：磋商响应文件须按磋商文件要求，由供应商的法定代表人或其委托代理人签字并盖单位章。委托代理人签字的，磋商响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。

6. 保证金

6.1 根据《云南省财政厅关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的实施意见》云财规〔2019〕5号第二大点第（七）点意见：“鼓励采购人、采购代理机构根据项目特点、供应商信用等情况免收投标保证金或者降低缴纳比例”，本项目不收保证金。

四、磋商响应文件的提交

1. 磋商响应文件的份数

供应商应按“**供应商须知前附表**”中规定的数量提交磋商电子响应文件。

2. 递交磋商响应文件的截止时间和地点

2.1 磋商电子响应文件的递交不得迟于“**供应商须知前附表**”规定的递交磋商电子响应文件截止时间。

2.2 供应商必须在规定时间内将磋商电子响应文件递交到“**供应商须知前附表**”规定的地点。

2.3 逾期送达的或者未送达指定地点的磋商响应文件，采购代理机构不予受理。

五、磋商与评审

1. 磋商

采购代理机构将在“**供应商须知前附表**”规定的时间和地点进行磋商，供应商的法定代表人或其委托代理人应按时参加。

2. 评审

2.1 评审由磋商小组负责。磋商小组由采购人在云南省政府采购信息管理系统中随机抽取专家2人和采购人代表1人按相关规定组成，其中经济、技术方面的专家人数不得少于成员总数的三分之二。

2.2 经评审，磋商确定最终采购清单和通过初审提交最终报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的磋商响应文件和最终报价进行综合评分。

2.3 磋商小组按磋商响应文件满足磋商文件全部实质性要求且综合评分得分由高到低的顺序推荐成交供应商候选人。

3. 评审过程的保密

磋商开始后，直到授予供应商合同止，凡是属于审查、澄清、评审和比较有关资料以及成交建议等均不向供应商或其他无关的人员透露。供应商在评审过程中，所进行的力图影响评审结果的不公正活动，可能导致其申请被拒绝。

磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

4. 出现下列情形之一的，项目终止：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

注：在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购活动终止。

六、成交结果

1. 成交供应商的确定

1.1 采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。

1.2 采购人在收到评审报告后5个工作日内，按照评审报告中推荐的成交供应商顺序确定成交供应商。

2. 成交通知书

2.1 成交供应商确定后，成交结果由采购代理机构在本磋商项目磋商公告发布的同一媒介予以公示，公示期结束后向成交供应商发出成交通知书。

2.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

3. 签订合同

3.1 成交供应商收到成交通知书后，按磋商文件、磋商响应文件及有关澄清承诺书的要求与采购人签订合同，合同格式以磋商文件中的第五章“合同条款及格式”作为参考。

3.2 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排位在

成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订政府采购合同,以此类推;或重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对本项目重新开展的采购活动。

4. 履约及农民工工资保证金、质量保证金

4.1 履约及农民工工资保证金: 成交价的 5%, 成交人不按规定提交履约及农民工工资保证金的视为放弃中标。

4.2 质量保证金: 成交价的 3%。

4.3 履约及农民工工资保证金提交时间: 合同签订前缴纳到采购单位指定的账户。

4.4 履约及农民工工资保证金退款时间: 工程竣工经双方验收合格后且无拖欠农民工工资行为按无息全额退回。

七、其他事项

1. 质疑和投诉

1.1 供应商认为磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的, 应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内, 以书面形式向下列部门或采购人提出质疑。质疑内容不得含有虚假、恶意成分。提出质疑时应当有明确的请求和必要的证明材料, 同时还必须提交相关证据材料和注明事实的确切来源。

受理质疑部门: 云南奥丰工程咨询有限公司; 电话: 0876-3057288;

1.2 供应商提供的质疑书(如材料中有外文资料应同时附上中文译本)应当包括以下主要内容:

- (1) 质疑项目名称;
- (2) 明确的请求和必要的证明材料;
- (3) 质疑理由及事实依据;
- (4) 质疑对象;
- (5) 联系电话和地址;
- (6) 质疑的日期;

(7) 质疑人署名。

质疑书实行实名制，并应由法定代表人签字并加盖公章。

1.3 采购人或供应商对成交供应商提出质疑时，被质疑人应配合质疑处理部门的调查、处理工作，根据需要对举证材料须给予书面澄清回复和接受质询，其磋商响应文件可公开的内容须接受任何形式的审查核实。

1.4 采购人、采购代理机构将在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出书面答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

1.5 投诉人必须首先经过质疑程序，在对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内书面向文山市政府采购监督管理部门投诉。

2. 实质性变动

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购清单中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，需经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交磋商响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

3. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见“供应商须知前附表”。

4. 解释权

本磋商文件是根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规编制，解释权属采购代理机构。

第三章 采购需求

一、基本要求

- 1、项目名称：市综合行政执法局办公用房修缮项目
- 2、采购方式：竞争性磋商
- 3、预算金额：129.9 万元
- 4、最高限价：1298394.17 元
- 5、采购需求：智慧城管指挥调度中心办公面积改造 168 m²；执法一大队办公地点办公面积改造 1150 m²；按技术要求和标准进行改造（具体以实际发布的工程量清单为准）。
- 6、合同履行期限：60 日历天（具体开工时间以合同约定时间为准）。
- 7、质量要求：达到国家现行有关施工质量验收规范要求，并一次性验收合格。

二、技术标准和要求：

1. 本招标工程项目的材料、设备、施工须达到现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求；严格遵照设计施工图及国家或行业有关标准、规范执行。
2. 本招标工程项目的安全生产、文明施工、环境保护措施应符合中华人民共和国以及省、市、自治区、直辖市或行业以及当地政府的有关法律法规的要求。
3. 根据工程设计要求及所处地域当地政府的相关规定，用于本招标工程项目的材料、设备、施工必须达到但不限于有关现行标准或规范及其最新版本的要求。

二、招标控制价公布表

采用工程量清单计价办法招标的工程
招标控制价公布表

工程名称：市综合行政执法局办公用房修
缮项目

时间：2024年9月3日

序号	名称	金额(元)	
		小写	大写
1	分部分项工程费	903021.44	玖拾万叁仟零贰拾壹元肆角肆分
2	措施项目费	24060.33	贰万肆仟零陆拾元叁角叁分
2.1	安全、文明施工及环境保护费和临时设施费的合计	10509.73	壹万零伍佰零玖元柒角叁分
2.2	大型机械设备进出场及安拆费、大型机械设备基础费、脚手架工程费、模板工程费、垂直运输费、超高增加费、排水降水费的合计	0.00	零元整
2.3	其他措施项目费	13550.60	壹万叁仟伍佰伍拾元陆角
3	其他项目费	251753.00	贰拾伍万壹仟柒佰伍拾叁元整
4	其他规费	665.75	陆佰陆拾伍元柒角伍分
5	税金	118893.65	壹拾壹万捌仟捌佰玖拾叁元陆角伍分
6	其他	0.00	零元整
7	招标控制价总价	1298394.17	壹佰贰拾玖万捌仟叁佰玖拾肆元壹角柒分

编制单位：（公章）
造价工程师（签字并盖注册章）

招标人：（公章）

三、工程量清单

(另册提供)

第四章 评审办法

初步评审标准前附表

条款号		评审因素	评审标准
一	资格 评 审 标 准	营业执照	具有独立承担民事责任的能力，供应商须在中华人民共和国境内注册、具备独立法人或者其他组织，持有市场监督管理部门核发的有效的营业执照，提供营业执照或民办非企业单位（法人）登记证书或自然人的身份证明等证明文件原件扫描件。
		财务要求	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2021 年至今任意一年经审计的财务报表及审计报告；包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务审计报告的扫描件（新成立的公司根据实际情况提供）。
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供相关证明材料或自行承诺。
		有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	①提供 2023 年 06 月至今任意连续 3 个月的税收凭证，若为免税或新成立的企业提供相应证明材料；②提供 2023 年 06 月至今任意连续 3 个月社会保障资金缴纳凭证，按国家有关规定依法不需要缴纳社会保障资金或新成立的企业，应提供相应证明材料；
		参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	自行承诺
		法律、行政	供应商不得被信用中国列入失信被执行人或者重大税收违法

	法规规定的 其他条件	失信主体、不得为中国政府采购网政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定时间和地域范围内）（由采购人或代理机构在评审活动开始前进行查询，存在不良记录的资格审查不予通过）。
	资质证书	磋商申请人须具备建筑工程施工总承包叁级及以上资质或建筑装饰装修工程专业承包贰级及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力；且具备有效的安全生产许可证。
	项目经理	<p>（1）拟派项目经理必须已在申请人单位注册并具备建筑工程专业贰级及以上注册建造师资格证书且具备中级及以上技术职称和有效的安全生产考核合格证，且不能有在建（待建）工程。</p> <p>（2）项目经理应附身份证、建造师注册证、职称证、安全生产考核合格证（安全生产考核合格证必须证企相符）、劳动合同、社保证明（若是新成立的公司，根据实际情况提供）。等相关证明材料。</p>
	技术负责人	具备中级及以上技术职称，提供职称证、身份证、劳动合同、社保证明（若是新成立的公司，根据实际情况提供）等，在今后实施过程中不允许做任何更换，并不得兼任其他项目的管理人员（提供承诺书）。
	信誉要求	<p>（1）信誉良好，没有骗取中标、发生严重违约、重大工程质量事故问题、拖欠农民工工资问题；申请人提供近三年内无拖欠农民工工资承诺（采购人或代理机构在发中标通知书前进行查询，如查询到申请人提供虚假承诺的，取消中标资格）。</p> <p>（2）供应商、供应商法定代表人、拟任的项目经理存在行贿犯罪记录的，采购人将不接受其投标申请，提供无行贿犯罪承诺书。</p> <p>（3）失信信息查询：按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）</p>

			<p>相关要求，供应商应在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人记录、重大税收违法案件当事人名单且在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有政府采购严重违法失信行为记录（被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外）。</p> <p>（4）近年发生的行政处罚情况说明：未受到行政处罚仅作说明及真实性承诺即可，受到行政处罚的须提供行政处罚情况说明（附相关行政处罚通知书等扫描件）及真实性承诺。</p> <p>（5）根据《云南省人民政府办公厅关于进一步构建解决农民工工资拖欠长效机制的若干意见》（云政办发〔2017〕60号），供应商在项目实施过程中必须“按月足额支付农民工工资和项目实行人工费与其他工程款分账管理”。</p>
		其他要求	<p>（1）拟派主要人员：施工员、质量员、安全员、材料员、机械员、资料员。在招投标阶段、施工阶段未经采购人同意不得随意更换，应提供职业培训合格证书、身份证、劳动合同、社保证明材料（若是新成立的公司，根据实际情况提供），如在报名至开标结束过程中发现提供的相关证明弄虚作假，取消中标资格。</p> <p>（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一采购项目的政府采购活动，提供承诺书。</p>
上述评审标准，供应商须全部满足，否则视为不合格的供应商，不得进入符合性评审、技术部分评审和磋商报价。			
条款号		评审因素	评审标准
二	符合性	报价	完整且只有一个有效报价；
		磋商响应文	磋商响应文件是否按规定的格式填写，是否有内容不全或关键

评审标准	件格式	字模糊、无法辨认的；
	磋商响应文件电子签章、签字	磋商响应文件是否按规定电子签章、签字；法定代表人证明书（附法人身份证正反面），法定代表人授权委托书（附授权委托人身份证正反面）
	采购人不能接受的条件	磋商响应文件中未附有采购人不能接受的条件的；
	其他实质性要求	实质性响应磋商文件的其他要求；
上述符合性评审标准通过者，才能进入最终报价和综合评分。		
条款号		评分标准
三	综合评分 (100分)	（一）报价评分（满分 30 分）
		（二）施工技术方案评审评分（满分 15 分）
		（三）质量承诺及保证措施评审评分（满分 10 分）
		（四）施工主要工序评审评分（满分 5 分）
		（五）安全文明施工保证措施评审评分（满分 10 分）
		（六）工期承诺及保证措施评审评分（满分 10 分）
		（七）施工进度计划评审评分（满分 5 分）
		（八）劳动力安排和材料投入计划及其保证措施评审评分（满分 5 分）
		（九）施工机械投入评审评分（满分 5 分）
		（十）项目经理及项目管理人员配置评审评分（满分 5 分）
四	定标说明	1、经磋商小组经过评审通过初审的供应商，由磋商小组采用综合评分法对供应商的磋商响应文件和最终报价进行综合评分。 2、磋商小组按磋商响应文件满足磋商文件全部实质性要求按综合评分得分由高到低的顺序推荐成交供应商候选人。如出现供应商综合评分得分相同的，

		按供应商的最低投标报价由低到高顺序推荐成交供应商候选人，如出现供应商的最低投标报价相同的，按技术部分得分由高到低顺序推荐成交供应商候选人。
--	--	---

1. 评审方法

磋商小组根据磋商文件的规定及要求对供应商的磋商响应文件，进行初步评审，在全部满足磋商文件初步评审要求，质量和服务后，由磋商小组采用综合评分法对各供应商的磋商响应文件进行综合评分。

综合评分法，是指磋商响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

2. 初步评审标准

2.1 资格评审标准：依据法律法规和磋商文件的规定，对磋商响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格；见“初步评审标准前附表”。

2.2 符合性评审标准：依据磋商文件的规定对磋商响应文件进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求做出响应；见“初步评审标准前附表”。

3. 综合评分标准

满分 100 分，评分分值保留两位小数。

（1）报价部分评分办法（30 分）

本项目的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最终报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分即 30 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：
磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×30；

（按财政部令第 87 号第六十条规定，评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提供相关证明材料，供应商不能证明其合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。）

备注：（1）对小型和微型企业产品的价格给予 3%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（2）对环境标志产品及节能产品的评审：■不适用。（3）磋商报价超预算得其报价得分为 0 分。

（2）施工技术方案评审评分（满分 15 分）

第一档次（15 分）：施工技术方案合理且能指导施工，施工措施具体且有针对性和针对性，施工部署全面的；

第二档次（10 分）：施工技术方案合理但对施工指导性一般，施工措施具体但针对性一般，施工部署全面的；

第三档次（5 分）：施工技术方案基本合理、对施工缺乏指导性，施工措施、施工部署基本合理但存在一些问题的；

第四档次（2 分）：施工技术方案、施工措施、施工部分存在明显错误的。

无施工技术方案的不得分。

（3）质量承诺及保证措施评审评分（满分 10 分）

第一档次（10 分）：质量承诺满足采购文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施严格按采购文件要求的施工技术规范、标准编制且针对性好的；

第二档次（8 分）：质量承诺满足采购文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施达到采购文件要求的施工技术规范、标准但针对性一般的；

第三档次（6 分）：质量承诺满足采购文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施基本达到采购文件要求的施工技术规范、标准但明显缺乏针对性的；

第四档次（2 分）：质量承诺满足采购文件但违约责任承诺不具体，质量保证措施基本达到采购文件要求的施工技术规范、标准但有重大缺陷或错漏的。

对质量无承诺或质量承诺不满足采购文件的不得分。

（4）施工主要工序评审评分（满分 5 分）

第一档次（5 分）：施工主要工序阐述明细、全面、合理，主要工种施工方法得当，且对

招标项目的关键技术、工艺有明确、深入的表述，对施工重点、难点有合理、经济、安全的解决方案和可行保证措施的；

第二档次（4分）：施工主要工序有阐述全面、合理，主要工种施工方法基本得当，且对招标项目的关键技术、工艺有明确的表述，对施工重点、难点有合理的解决方案，保证措施基本可行的；

第三档次（2分）：施工主要工序阐述全面、基本合理，有主要工种施工方法，且对招标项目的关键技术、工艺有一定了解，对施工重点、难点有建议，解决方案和保证措施基本可行的；

第四档次（1分）：施工主要工序阐述基本全面，且对招标项目的关键技术、工艺有一定了解，对施工重点、难点有建议，但解决方案和保证措施不可行的。

无施工主要工序阐述的不得分。

（5）安全文明施工保证措施评审评分（满分 10 分）

第一档次（10分）：上年度供应商持有安全生产许可证书且在有效期内；磋商响应文件中有具体、完整、可行的安全文明施工实施保证措施且合理、先进、针对性好，在报价部分中有相对应的费用的，并符合国家、省、州（市）的有关规定的；

第二档次（8分）：上年度供应商持有安全生产许可证书且在有效期内；磋商响应文件中有具体、完整、可行的安全文明施工实施保证措施且合理但针对性一般，在报价部分中有相对应的费用的，并符合国家、省、州（市）的有关规定的；

第三档次（6分）：上年度供应商持有安全生产许可证书且在有效期内；磋商响应文件中有基本具体、可行的安全文明施工实施保证措施且在报价部分中有相对应的费用的，并符合国家、省、州（市）的有关规定的；

第四档次（2分）：上年度供应商持有安全生产许可证书且在有效期内，磋商响应文件中有安全文明施工保证措施且在报价部分中有相对应的费用的，但不具体，存有错漏的。

有下列情形之一的，该项评审不得分：

(1)安全生产许可证书扫描件未装订在磋商响应文件中,或扫描件虽装订在磋商响应文件中但未加盖公章的;

(2)磋商响应文件中无安全文明施工保证措施或在报价部分中没有相应的费用的不得分。

注:安全生产许可证书的扫描件应装订在磋商响应文件中,复印件加盖公章须携带到开标现场核对后方可得分。

安全文明施工保证措施的针对性是指:除技术、组织等方面的阐述针对招标工程的实际外,报价部分中相对应的费用组成合理。

(6) 工期承诺和保证措施评审评分(满分 10 分)

第一档次(10 分):工期承诺满足采购文件要求,工期保证措施合理具有针对性,有具体的违约责任承诺的;

第二档次(8 分):工期承诺满足采购文件要求,工期保证措施合理但针对性一般,有具体的违约责任承诺的;

第三档次(6 分):工期承诺满足采购文件要求,工期保证措施基本合理,有具体的违约责任承诺的;

第四档次(2 分):工期承诺满足采购文件要求,但工期保证措施存在问题,违约责任承诺不具体的;

无工期承诺或工期承诺不满足采购文件要求不得分。

工期保证措施的针对性是指:除技术方面的阐述针对招标工程的实际外,报价部分中还应具有相对应的费用。

(7) 施工进度计划评审评分(满分 5 分)

第一档次(5 分):施工进度计划严格按投标工期安排,工序搭配逻辑关系和关键线路清晰、合理,并能指导施工工具针对性好的;

第二档次(4 分):施工进度计划按投标工期安排,工序搭配逻辑关系和关键线路合理,

但针对性一般的；

第三档次（2分）：施工进度计划符合投标工期要求，工序搭配逻辑关系和关键线路基本合理，但缺乏针对性的；

第四档次（1分）：施工进度计划中工序搭配逻辑关系有错误，关键线路不明确有错误的。

无施工进度计划的不得分。

施工进度计划的针对性是指：除技术方面的阐述和进度计划图针对招标工程的实际外，报价部分中还应有的费用。

（8）劳动力安排和材料投入计划及其保证措施评审评分（满分5分）

第一档次（5分）：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划呼应，能较好满足施工需要，调配投入计划合理，能指导施工且针对性好的；

第二档次（4分）：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划呼应，能满足施工需要，调配投入计划合理，但针对性和指导性一般的；

第三档次（2分）：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划呼应，能基本满足施工需要，调配投入计划基本合理，但缺乏针对性的；

第四档次（1分）：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划不能呼应的。

无劳动力安排和材料投入计划的不得分。

（9）施工机械投入评审评分（满分5分）

第一档次（5分）：施工机械投入与施工进度计划呼应、满足工程要求，施工机械搭配合理、准确且明确的，有相对应的费用的；

第二档次（4分）：施工机械投入与施工进度计划呼应、满足工程要求，施工机械搭配基本合理、基本准确且有相对应的费用的；

第三档次（2分）：施工机械投入与施工进度计划响应、基本满足工程要求，但施工机械搭配不当的；

第四档次（1分）：施工机械投入与施工进度计划不相呼应的、不满足工程要求的。

施工机械投入未作说明的不得分。

（10）项目经理及项目管理人员配置评审评分（满分5分）

第一档次（5分）：供应商拟定的项目经理符合采购文件规定的资格条件，项目管理人员针对工程实际配置且合理，能满足工程管理需要且有针对性的；

第二档次（4分）：供应商拟定的项目经理符合采购文件规定的资格条件，项目管理人员配置合理，能满足工程管理需要，但专业配置针对性一般的；

第三档次（2分）：供应商拟定的项目经理符合采购文件规定的资格条件。项目管理人员配置基本合理，基本能满足工程管理需要，但专业配置没有针对性的；

第四档次（1分）：供应商拟定的项目经理符合采购文件规定的资格条件，项目经理的建造师注册证年检合格符合要求；项目管理人员配置不合理，不能满足工程要求的。

对项目管理人员没有说明的不得分。

★注：

（1）磋商响应文件规定项目经理的资格条件应与资格审查时资格条件相一致。

（2）项目经理的建造师注册证扫描件、项目经理相关有效证明资料扫描件须装订在响应文件中，扫描件应加盖公章，否则扫描件无效，且评分时只能得第④项分值；响应文件中无扫描件的不得分。

（3）若供应商不能全部满足上述每一档次规定全部内容的，打分时降一个档次打分。

（4）最终评审得分相同的，按照最终报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最终报价相同的，以信用等级高的优先推荐为成交候选人推荐。

4. 评审程序

4.1 初步评审

4.1.1 磋商小组依据本章资格评审标准对磋商响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，不再参与磋商。

4.1.2 供应商有以下情形之一的，取消其磋商资格：

(1) 串通报价或弄虚作假或有其他违法行为的；

(2) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的。

4.1.3 磋商响应文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

(1) 报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

(3) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

(4) 对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(5) 按上述修正错误的原则及方法调整或修正磋商响应文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其申请将被拒绝并且其保证金也将被没收。

4.2 磋商、比较与评价

4.2.1 磋商小组所有成员集中与通过初审的单一供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格、折扣和其他信息。

4.2.2 磋商文件有实质性变动的，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但不得对涉及竞争的公平、公正性内容进行修改、变动。

4.2.3 为有助于对磋商响应文件的详细审查、评价和比较，磋商小组可要求对供应商分别进行技术询问、澄清，有关要求和答复均现场进行。

4.2.4 磋商小组在对磋商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

4.2.5 供应商的书面澄清、说明和补正属于磋商响应文件的组成部分。

4.2.6 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

4.3 评审结果

磋商小组按磋商响应文件满足磋商文件全部实质性要求按综合评分得分由高到低的顺序推荐成交供应商候选人。如出现供应商综合评分得分相同的，按供应商的最低投标报价由低到高顺序推荐成交供应商候选人，如出现供应商的最低投标报价相同的，按技术部分得分由高到低顺序推荐成交供应商候选人，并编写评审报告。

第五章 合同书格式及主要条款

(注：本合同只作范本参考，具体条款由采购人与成交供应商协商制定)

合同协议书

发包人(全称)：_____

承包人(全称)：_____

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。
2. 工程地点：_____。
3. 工程立项批准文号：_____。
4. 资金来源：_____。
5. 工程内容：_____。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》(附件1)。

6. 工程承包范围：

施工图设计范围及工程量清单内容。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据2前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

达到国家现行有关施工质量验收规范要求，并一次性验收合格。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币(大写)_____ (¥元)。

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 成交通知书；
- (2) 投标函及其附录；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或电子签章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自双方签字之日起生效。

十三、合同份数

本合同一式陆份，均具有同等法律效力，发包人执肆份，承包人执贰份。

注：上述合同协议书仅供参考。

第六章 磋商响应文件格式

_____(项目名称)_____

磋商响应文件

项目编号：_____

供应商：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

日期：_____年_____月_____日

磋商响应文件目录

一、报价一览表

二、磋商函

三、法定代表人身份证明及授权委托书

四、已标价工程量清单

五、施工组织设计

六、项目管理机构

七、资格审查资料

八、其他资料

九、中小企业声明函（如有）

十、残疾人福利性单位声明函（如有）

十一、监狱企业声明函（如有）

注：磋商响应文件需按照以上目录顺序进行编制并连续标注页码。

一、报价一览表

(第一轮报价表)

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	项 目	金 额	
		小写（元）	大写（元）
1	磋商总报价		
2	质量承诺		
3	合同履行期限		
4	项目经理	姓名：	注册证书编号：
5	说 明		

注：

1、供应商须按要求填写信息，不得随意更改本表格式。

2、报价要求：所有价格均应以人民币报价，金额单位为元（金额保留两位小数）。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签章）

日期：_____年 _____月 _____日

二、磋商函

_____（采购人名称）：

1. 根据采购项目名称为_____（项目名称）_____（项目编号：_____）的竞争性磋商文件（含补遗书第_____号至第_____号），遵照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，经研究《竞争性磋商文件》的投标须知、合同条款、采购需求及其他有关文件资料后，我方愿以人民币大写：_____元（小写：¥_____）的总报价（或根据竞争性磋商文件规定修正核实后确定的另一金额），工期_____日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到：达到国家现行有关施工质量验收规范要求，并一次性验收合格。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销磋商响应文件。

3. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订政府采购合同。

（2）随同本磋商函递交的磋商函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照竞争性磋商文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

4. 我方在此声明，所递交的磋商响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5. 在合同协议书正式签署生效之前，本磋商函连同你方的成交通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

6. 我们同意在从规定的磋商之日起 90 天的磋商响应文件有效期内严格遵守本磋商函的各项承诺。在此期限届满之前，本磋商函始终对我方具有约束力，并随时接受成交。

7. 如果我们在本磋商响应文件有效期内撤回磋商响应文件；或拒绝接受按采购人须知规定的对磋商响应文件中细微偏差进行澄清与补正；或提交了虚假材料；或在接到成交通知书后的 15 天内未能或拒绝签订合同协议书；或未能提交履约担保；或在成交公示期间表明将放弃成交；或拒绝接受不平衡报价调整，另选成交单位。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人或其授权的代理人_____（电子签章）

供应商地址：_____

邮政编码：_____

传真：_____

电话：_____

日期：_____年____月____日

三、法定代表人身份证明及授权委托书

(一) 法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系 _____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明！

供应商：_____（电子签章）
_____年_____月_____日

附：授权法定代表人身份证复印件

（二）授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托____（姓名）为我方的代理人。代理人根据授权，有权以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改____（项目名称）（项目编号：____）的磋商响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权！

附：授权委托人身份证复印件

供应商：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

身份证号码：_____

授权代理人：_____（签名）

身份证号码：_____

日 期：_____年____月____日

四、已标价工程量清单

供应商应按照第三章“工程量清单”的要求逐项填报工程量清单（工程量清单表）

五、施工组织设计

1、供应商应结合采购工程特点，编制施工组织设计，编制具体要求是：

结合采购工程特点，提出切实可行的施工技术方案、质量承诺及保证措施、施工主要工序、安全文明施工保证措施、工期承诺及保证措施、施工进度计划、劳动力安排和材料投入计划及其保证金承诺及保证措施，同时对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术措施、减少扰民噪音、降低环境污染技术措施、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2、施工组织设计除采用文字表述外应附下列图表，图表及格式要求附后。

2.1 拟投入的主要施工机械设备表

2.2 劳动力计划表

2.3 计划开、竣工日期和施工进度网络图

注：供应商除对质量作出承诺并有保证措施外，还应有具体的违约责任承诺。

六、项目管理机构

(1) 项目管理机构组成表

项目名称：_____

序号	拟任职务	姓名	工作年限	技术职称	岗位证书资格证及编号	备注

注：此表应满足采购文件的相关要求，应提供职业培训合格证书、身份证、劳动合同、社保证明（若是新成立的公司，根据实际情况提供）等相关证明材料。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人或其授权委托人：_____（电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

(2) 项目经理简历表

项目名称： _____

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间		担任项目经理年限			
注册建造师证书编号					
近三年类似工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工 日期	在建或 已完成	工程质量

注：项目经理应附建造师证、职称证、身份证、安全生产考核合格证、劳动合同及社保证明（若是新成立的公司，根据实际情况提供）材料。

供应商： _____（电子签章）

法定代表人或其授权委托人： _____（电子签章）

日 期： _____年_____月_____日

(3) 项目技术负责人简历表

项目名称：_____

姓名			性别			年龄		
职务			职称			学历		
参加工作时间						担任技术负责人年限		
在建和已完成工程项目情况								
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工 日期	在建或 已完	工程质量			

注：技术负责人应附身份证、职称证、劳动合同及社保证明材料（若是新成立的公司，根据实际情况提供）等相关证件。

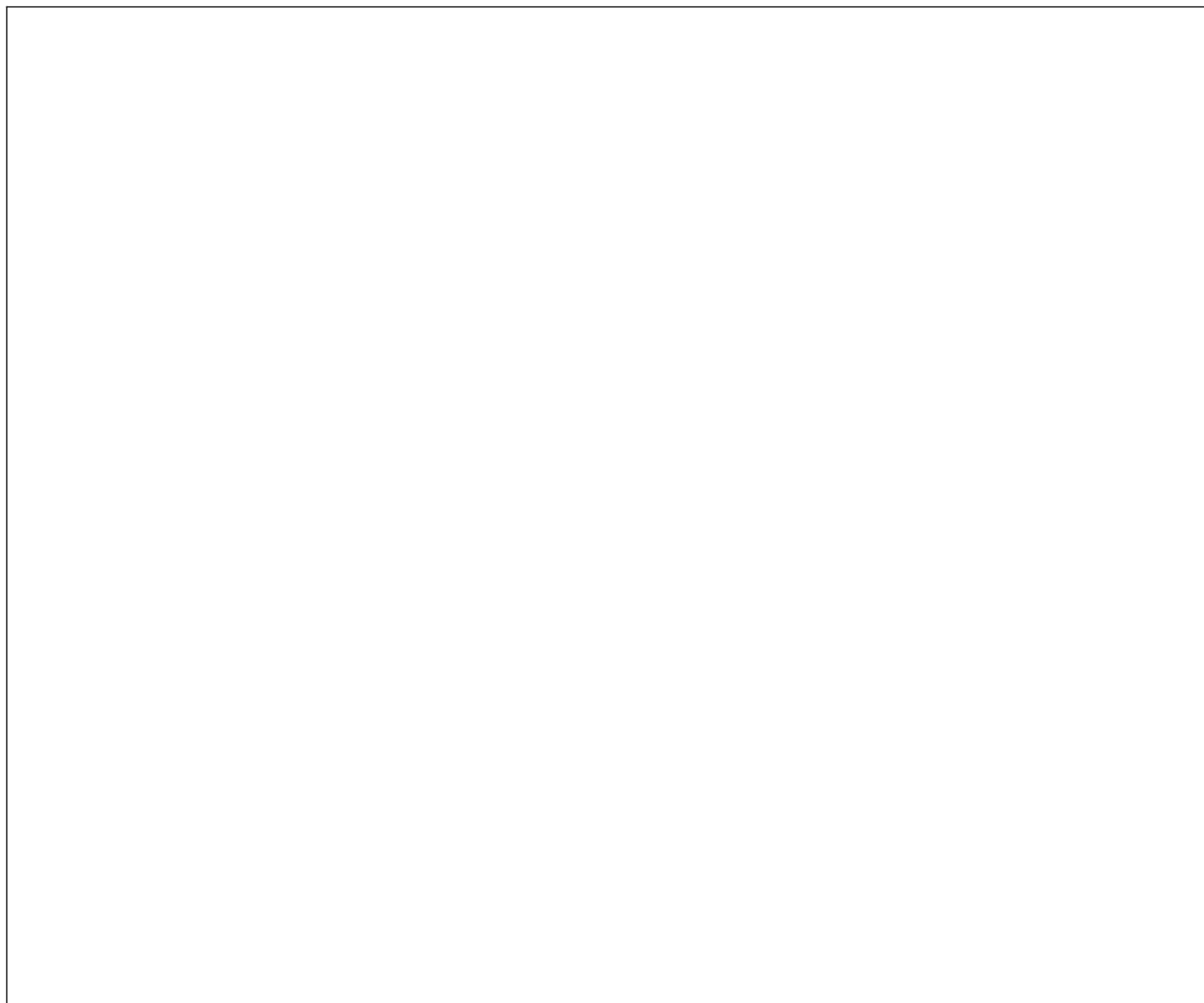
供应商：_____（电子签章）

法定代表人或其授权委托人：_____（电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

(4) 项目管理机构配备情况辅助说明资料

项目名称： _____



注：1、辅助说明资料主要包括管理机构的机构设置、职责分工、有关复印证明资料以及供应商认为有必要提供的资料，辅助说明资料格式不作统一规定，由供应商自行设计。

2、项目管理班子配备情况辅助说明资料另附（与本磋商文件一起装订）。

七、资格审查资料

（一）供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注	此表后附：企业营业执照副本彩色扫描件、企业资质证书副本彩色扫描件、企业安全生产许可证副本彩色扫描件、企业开户许可证彩色扫描件、企业变更材料彩色扫描件（若有）等相关证明材料。					

(二) 近年财务状况表

项目或指标	单位	____年
一、注册资金	万元	
二、净资产	万元	
三、总资产	万元	
四、固定资产	万元	
五、流动资产	万元	
六、流动负债	万元	
七、负债合计	万元	
八、营业收入	万元	
九、净利润	万元	
十、现金流量净额	万元	
十一、主要财务指标		
1. 净资产收益率	%	
2. 总资产报酬率	%	
3. 主营业务利润率	%	
4. 资产负债率	%	
5. 流动比率	%	
6. 速动比率	%	

随本表附：

注： 1、提供 2021 年至今任意一年经审计的财务报表及审计报告；包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务审计报告的扫描件。

2、本表所列数据必须与本表各附件中的数据相一致。

3、新注册公司按实际情况提供。

八、其他资料

- 1、采购人或采购代理机构发出的修改或补遗；
- 2、供应商认为应该提交的其他证明文件，格式由投标人自拟。

九、中小企业声明函（如有）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：_____（电子签章）

日期：_____年____月____日

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填。

十、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的（项目名称）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子签章）：_____

日 期：_____

十一、监狱企业声明函（如有）

本公司郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为监狱企业，且满足以下条件：

本公司参加_____单位的（项目名称）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他监狱企业制造的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：_____

日 期：_____