

云南省烟草公司楚雄州公司大姚县分公司 新街烟叶站收购用房改扩建项目建设工程 施工合同

第一部份 合同协议书

发包人（甲方）：云南省烟草公司楚雄州公司（全称）

承包人（乙方）：华固集团有限公司（全称）

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就云南省烟草公司楚雄州公司大姚县分公司新街烟叶站收购用房改扩建项目工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：云南省烟草公司楚雄州公司大姚县分公司新街烟叶站收购用房改扩建项目。
2. 工程地点：大姚县新街镇小古衙村委会钱湾村。
3. 工程立项批准文号：楚烟司〔2024〕25号。
4. 资金来源：企业自筹。
5. 工程内容：本项目施工设计图及工程量清单内的所有内容。
群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。
6. 工程承包范围：本项目施工设计图及工程量清单内的所有内容。

二、合同工期

计划开工日期：计划开工日期为2025年2月18日，具体开工日期以发包人和监理方发出的开工令为准。

计划竣工日期：计划竣工日期为 2025 年 5 月 18 日，具体竣工时间从发包人和监理方发出的开工令之日起满 90 天止。

工期总日历天数：90 天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合国家建筑工程质量规范标准和要求。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：肆佰肆拾玖万壹仟零叁拾玖元贰角柒分
(¥4491039.27 元)；

其中：

(1) 安全文明施工费：

人民币（大写）肆万玖仟贰佰捌拾肆元陆角(¥ 49284.60 元)；

(2) 材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）零元（¥ 0 元）；

(3) 专业工程暂估价金额：

人民币（大写）零元（¥ 0 元）；

(4) 暂列金额：

人民币（大写）壹拾陆万柒仟零肆拾捌元(¥ 167048.00 元)。

2. 合同价格形式：固定综合单价。

五、项目经理

承包人项目经理：施建文。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；

- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于 2024 年 12 月 12 日签订。

十、签订地点

本合同在云南省烟草公司楚雄州公司大姚县分公司签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自甲乙双方签字盖章生效。

十三、合同份数

本合同一式拾份，均具有同等法律效力，发包人执伍份，承包人执伍份。

发包人（甲方）：云南省烟草公司楚雄州公司

法定代表人或其

委托代理人：曹敬（签字）

统一社会信用代码

代码：91532300217430343X

地址：云南省楚雄州楚雄开发区永安路347号

邮政编码：675000

法定代表人：

委托代理人：

电 话：0878-6226565

传 真：0878-6226482

电子信箱：

户名：云南省烟草公司楚雄州公司

开户银行：云南红塔银行股份有限公司楚雄分行

账 号：1060121000019648

承包人（乙方）：华固集团有限公司

法定代表人或其

委托代理人：李丁（签字）

统一社会信用代码

代码：91530100697969451E

地 址：云南省昆明市嵩明县牛栏江镇
白龙桥90号

邮政编码：650000

法定代表人：

委托代理人：

电 话：0871-65217656

传 真：0871-65217656

电子信箱：

户名：华固集团有限公司

开户银行：兴业银行昆明小康大道支行

账 号：471220100100083167

第二部分 通用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义与解释

合同协议书、通用合同条款、专用合同条款中的下列词语具有本款所赋予的含义：

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同：是指根据法律规定和合同当事人约定具有约束力的文件，构成合同的文件包括合同协议书、中标通知书（如果有）、投标函及其附录（如果有）、专用合同条款及其附件、通用合同条款、技术标准和要求、图纸、已标价工程量清单或预算书以及其他合同文件。

1.1.1.2 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.1.1.3 中标通知书：是指构成合同的由发包人通知承包人中标的书面文件。

1.1.1.4 投标函：是指构成合同的由承包人填写并签署的用于投标的称为“投标函”的文件。

1.1.1.5 投标函附录：是指构成合同的附在投标函后的称为“投标函附录”的文件。

1.1.1.6 技术标准和要求：是指构成合同的施工应当遵守的或指导施工的国家、行业或地方的技术标准和要求，以及合同约定的技术标准和要求。

1.1.1.7 图纸：是指构成合同的图纸，包括由发包人按照合同约定提供或经发包人批准的设计文件、施工图、鸟瞰图及模型等，以及在合同履行过程中形成的图纸文件。图纸应当按照法律规定审查合格。

1.1.1.8 已标价工程量清单：是指构成合同的由承包人按照规定的格式和要求填写并标明价格的工程量清单，包括说明和表格。

1.1.1.9 预算书：是指构成合同的由承包人按照发包人规定的格式和要求编制的工程预算文件。

1.1.1.10 其他合同文件：是指经合同当事人约定的与工程施工有关的具有合同约束力的文件或书面协议。合同当事人可以在专用合同条款中进行约定。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.1 合同当事人：是指发包人和（或）承包人。

1.1.2.2 发包人：是指与承包人签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.1.2.3 承包人：是指与发包人签订合同协议书的，具有相应工程施工承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.1.2.4 监理人：是指在专用合同条款中指定的，受发包人委托按照法律规定进行工程监督管理的法人或其他组织。

1.1.2.5 设计人：是指在专用合同条款中指定的，受发包人委托负责工程设计并具备相应工程设计资质的法人或其他组织。

1.1.2.6 分包人：是指按照法律规定和合同约定，分包部分工程或工作，并与承包人签订分包合同的具有相应资质的法人。

1.1.2.7 发包人代表：是指由发包人任命并派驻施工现场在发包人授权范围内行使发包人权利的人。

1.1.2.8 项目经理：是指由承包人任命并派驻施工现场，在承包人授权范围内负责合同履行，且按照法律规定具有相应资格的项目负责人。

1.1.2.9 总监理工程师：是指由监理人任命并派驻施工现场进行工程监理

的总负责人。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.1 工程 是指与合同协议书中工程承包范围对应的永久工程和(或)临时工程。

1.1.3.2 永久工程 是指按合同约定建造并移交给发包人的工程，包括工程设备。

1.1.3.3 临时工程 是指为完成合同约定的永久工程所修建的各类临时性工程，不包括施工设备。

1.1.3.4 单位工程 是指在合同协议书中指明的，具备独立施工条件并能形成独立使用功能的永久工程。

1.1.3.5 工程设备 是指构成永久工程的机电设备、金属结构设备、仪器及其他类似的设备和装置。

1.1.3.6 施工设备 是指为完成合同约定的各项工作所需的设备、器具和其他物品，但不包括工程设备、临时工程和材料。

1.1.3.7 施工现场 是指用于工程施工的场所，以及在专用合同条款中指明作为施工场所组成部分的其他场所，包括永久占地和临时占地。

1.1.3.8 临时设施 是指为完成合同约定的各项工作所服务的临时性生产和生活设施。

1.1.3.9 永久占地 是指专用合同条款中指明为实施工程需永久占用的土地。

1.1.3.10 临时占地 是指专用合同条款中指明为实施工程需要临时占用的土地。

1.1.4 日期和期限

1.1.4.1 开工日期 包括计划开工日期和实际开工日期。计划开工日期是

指合同协议书约定的开工日期；实际开工日期是指监理人按照第 7.3.2 项（开工通知）约定发出的符合法律规定的开工通知中载明的开工日期。

1.1.4.2 竣工日期：包括计划竣工日期和实际竣工日期。计划竣工日期是指合同协议书约定的竣工日期；实际竣工日期按照第 13.2.3 项（竣工日期）的约定确定。

1.1.4.3 工期：是指在合同协议书约定的承包人完成工程所需的期限，包括按照合同约定所作的期限变更。

1.1.4.4 缺陷责任期：是指承包人按照合同约定承担缺陷修复义务，且发包人预留质量保证金（已缴纳履约保证金的除外）的期限，自工程实际竣工日期起计算。

1.1.4.5 保修期：是指承包人按照合同约定对工程承担保修责任的期限，从工程竣工验收合格之日起计算。

1.1.4.6 基准日期：招标发包的工程以投标截止日前 28 天的日期为基准日期，直接发包的工程以合同签订日前 28 天的日期为基准日期。

1.1.4.7 天：除特别指明外，均指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算，期限最后一天的截止时间为当天 24:00 时。

1.1.5 合同价格和费用

1.1.5.1 签约合同价：是指发包人和承包人在合同协议书中确定的总金额，包括安全文明施工费、暂估价及暂列金额等。

1.1.5.2 合同价格：是指发包人用于支付承包人按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额，包括合同履行过程中按合同约定发生的价格变化。

1.1.5.3 费用：是指为履行合同所发生的或将要发生的所有必需的开支，包括管理费和应分摊的其他费用，但不包括利润。

1.1.5.4 暂估价：是指发包人在工程量清单或预算书中提供的用于支付必

然发生但暂时不能确定价格的材料、工程设备的单价、专业工程以及服务工作的金额。

1.1.5.5 暂列金额：是指发包人在工程量清单或预算书中暂定并包括在合同价格中的一笔款项，用于工程合同签订时尚未确定或者不可预见的所需材料、工程设备、服务的采购，施工中可能发生的工程变更、合同约定调整因素出现时的合同价格调整以及发生的索赔、现场签证确认等的费用。

1.1.5.6 计日工：是指合同履行过程中，承包人完成发包人提出的零星工作或需要采用计日工计价的变更工作时，按合同中约定的单价计价的一种方式。

1.1.5.7 质量保证金：是指按照第 15.3 款〔质量保证金〕约定承包人用于保证其在缺陷责任期内履行缺陷修补义务的担保。

1.1.5.8 总价项目：是指在现行国家、行业以及地方的计量规则中无工程量计算规则，在已标价工程量清单或预算书中以总价或以费率形式计算的项目。

1.1.6 其他

1.1.6.1 书面形式：是指合同文件、信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式。

1.2 语言文字

合同以中国的汉语简体文字编写、解释和说明。合同当事人在专用合同条款中约定使用两种以上语言时，汉语为优先解释和说明合同的语言。

1.3 法律

合同所称法律是指中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方性法规、自治条例、单行条例和地方政府规章等。

合同当事人可以在专用合同条款中约定合同适用的其他规范性文件。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的国家标准、行业标准、工程所在地的地方性标准，以及相应的规范、规程等，合同当事人有特别要求的，应在专用合同条款中约定。

1.4.2 发包人要求使用国外标准、规范的，发包人负责提供原文版本和中文译本，并在专用合同条款中约定提供标准规范的名称、份数和时间。

1.4.3 发包人对工程的技术标准、功能要求高于或严于现行国家、行业或地方标准的，应当在专用合同条款中予以明确。除专用合同条款另有约定外，应视为承包人在签订合同前已充分预见前述技术标准和功能要求的复杂程度，签约合同价中已包含由此产生的费用。

1.5 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书（如果有）；
- (3) 投标函及其附录（如果有）；
- (4) 专用合同条款及其附件；
- (5) 通用合同条款；
- (6) 技术标准和要求；
- (7) 图纸；
- (8) 已标价工程量清单或预算书；
- (9) 其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分，并根据其性质确定优先解释顺序。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供和交底

发包人应按照专用合同条款约定的期限、数量和内容向承包人免费提供图纸，并组织承包人、监理人和设计人进行图纸会审和设计交底。发包人至迟不得晚于第 7.3.2 项〔开工通知〕载明的开工日期前 14 天向承包人提供图纸。

因发包人未按合同约定提供图纸导致承包人费用增加和（或）工期延误的，按照第 7.5.1 项〔因发包人原因导致工期延误〕约定办理。

1.6.2 图纸的错误

承包人在收到发包人提供的图纸后，发现图纸存在差错、遗漏或缺陷的，应及时通知监理人。监理人接到该通知后，应附具相关意见并立即报送发包人，发包人应在收到监理人报送的通知后的合理时间内作出决定。合理时间是指发包人在收到监理人的报送通知后，尽其努力且不懈怠地完成图纸修改补充所需的时间。

1.6.3 图纸的修改和补充

图纸需要修改和补充的，应经图纸原设计人及审批部门同意，并由监理人在工程或工程相应部位施工前将修改后的图纸或补充图纸提交给承包人，承包人应按修改或补充后的图纸施工。

1.6.4 承包人文件

承包人应按照专用合同条款的约定提供应当由其编制的与工程施工有关的文件，并按照专用合同条款约定的期限、数量和形式提交监理人，并由监理人报送发包人。

除专用合同条款另有约定外，监理人应在收到承包人文件后 7 天内审查完毕，监理人对承包人文件有异议的，承包人应予以修改，并重新报送监理人。监理人的审查并不减轻或免除承包人根据合同约定应当承担的责任。

1.6.5 图纸和承包人文件的保管

除专用合同条款另有约定外，承包人应在施工现场另外保存一套完整的图纸和承包人文件，供发包人、监理人及有关人员进行工程检查时使用。

1.7 联络

1.7.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等，均应采用书面形式，并应在合同约定的期限内送达接收人和送达地点。

1.7.2 发包人和承包人应在专用合同条款中约定各自的送达接收人和送达地点。任何一方合同当事人指定的接收人或送达地点发生变动的，应提前3天以书面形式通知对方。

1.7.3 发包人和承包人应当及时签收另一方送达至送达地点和指定接收人的来往信函。拒不签收的，由此增加的费用和（或）延误的工期由拒绝接收一方承担。

1.8 严禁贿赂

合同当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取非法利益或损害对方权益。因一方合同当事人的贿赂造成对方损失的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

承包人不得与监理人或发包人聘请的第三方串通损害发包人利益。未经发包人书面同意，承包人不得为监理人提供合同约定以外的通讯设备、交通工具及其他任何形式的利益，不得向监理人支付报酬。

1.9 化石、文物

在施工现场发掘的所有文物、古迹以及具有地质研究或考古价值的其他遗迹、化石、钱币或物品属于国家所有。一旦发现上述文物，承包人应采取合理有效的保护措施，防止任何人员移动或损坏上述物品，并立即报告有关政府行政管理部门，同时通知监理人。

发包人、监理人和承包人应按有关政府行政管理部门要求采取妥善的保护措施，由此增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担。

承包人发现文物后不及时报告或隐瞒不报，致使文物丢失或损坏的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

除专用合同条款另有约定外，发包人应根据施工需要，负责取得出入施工现场所需的批准手续和全部权利，以及取得因施工所需修建道路、桥梁以及其他基础设施的权利，并承担相关手续费用和建设费用。承包人应协助发包人办理修建场内外道路、桥梁以及其他基础设施的手续。

承包人应在订立合同前查勘施工现场，并根据工程规模及技术参数合理预见工程施工所需的进出施工现场的方式、手段、路径等。因承包人未合理预见所增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

1.10.2 场外交通

发包人应提供场外交通设施的技术参数和具体条件，承包人应遵守有关交通法规，严格按照道路和桥梁的限制荷载行驶，执行有关道路限速、限行、禁止超载的规定，并配合交通管理部门的监督和检查。场外交通设施无法满足工程施工需要的，由发包人负责完善并承担相关费用。

1.10.3 场内交通

发包人应提供场内交通设施的技术参数和具体条件，并应按照专用合同

条款的约定向承包人免费提供满足工程施工所需的场内道路和交通设施。因承包人原因造成上述道路或交通设施损坏的，承包人负责修复并承担由此增加的费用。

除发包人按照合同约定提供的场内道路和交通设施外，承包人负责修建、维修、养护和管理施工所需的其他场内临时道路和交通设施。发包人和监理人可以为实现合同目的使用承包人修建的场内临时道路和交通设施。

场外交通和场内交通的边界由合同当事人在专用合同条款中约定。

1.10.4 超大件和超重件的运输

由承包人负责运输的超大件或超重件，应由承包人负责向交通管理部门办理申请手续，发包人给予协助。运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用，由承包人承担，但专用合同条款另有约定除外。

1.10.5 道路和桥梁的损坏责任

因承包人运输造成施工场地内外公共道路和桥梁损坏的，由承包人承担修复损坏的全部费用和可能引起的赔偿。

1.10.6 水路和航空运输

本款前述各项的内容适用于水路运输和航空运输，其中“道路”一词的涵义包括河道、航线、船闸、机场、码头、堤防以及水路或航空运输中其他相似结构物；“车辆”一词的涵义包括船舶和飞机等。

1.11 知识产权

1.11.1 除专用合同条款另有约定外，发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人要求的或其他类似性质的文件的著作权属于发包人，承包人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经发包人书面同意，

承包人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

1.11.2 除专用合同条款另有约定外，承包人为实施工程所编制的文件，除署名权以外的著作权属于发包人，承包人可因实施工程的运行、调试、维修、改造等目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经发包人书面同意，承包人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

1.11.3 合同当事人保证在履行合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。承包人在使用材料、施工设备、工程设备或采用施工工艺时，因侵犯他人的专利权或其他知识产权所引起的责任，由承包人承担；因发包人提供的材料、施工设备、工程设备或施工工艺导致侵权的，由发包人承担责任。

1.11.4 除专用合同条款另有约定外，承包人在合同签订前和签订时已确定采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费已包含在签约合同价中。

1.12 保密

除法律规定或合同另有约定外，未经发包人同意，承包人不得将发包人提供的图纸、文件以及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

除法律规定或合同另有约定外，未经承包人同意，发包人不得将承包人提供的技术秘密及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

1.13 工程量清单错误的修正

除专用合同条款另有约定外，发包人提供的工程量清单，应被认为是准确的和完整的。出现下列情形之一时，发包人应予以修正，并相应调整合同价格：

- (1) 工程量清单存在缺项、漏项的；
- (2) 工程量清单偏差超出专用合同条款约定的工程量偏差范围的；

(3) 未按照国家现行计量规范强制性规定计量的。

2. 发包人

2.1 许可或批准

发包人应遵守法律，并办理法律规定由其办理的许可、批准或备案，包括但不限于建设用地规划许可证、建设工程规划许可证、建设工程施工许可证、施工所需临时用水、临时用电、中断道路交通、临时占用土地等许可和批准。发包人应协助承包人办理法律规定的有关施工证件和批件。

因发包人原因未能及时办理完毕前述许可、批准或备案，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期，并支付承包人合理的利润。

2.2 发包人代表

发包人应在专用合同条款中明确其派驻施工现场的发包人代表的姓名、职务、联系方式及授权范围等事项。发包人代表在发包人的授权范围内，负责处理合同履行过程中与发包人有关的具体事宜。发包人代表在授权范围内的行为由发包人承担法律责任。发包人更换发包人代表的，应提前7天书面通知承包人。

发包人代表不能按照合同约定履行其职责及义务，并导致合同无法继续正常履行的，承包人可以要求发包人撤换发包人代表。

不属于法定必须监理的工程，监理人的职权可以由发包人代表或发包人指定的其他人员行使。

2.3 发包人人员

发包人应要求在施工现场的发包人人员遵守法律及有关安全、质量、环境保护、文明施工等规定，并保障承包人免于承受因发包人人员未遵守上述要求给承包人造成的损失和责任。

发包人人员包括发包人代表及其他由发包人派驻施工现场的人员。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

除专用合同条款另有约定外，发包人应最迟于开工日期7天前向承包人移交施工现场。

2.4.2 提供施工条件

除专用合同条款另有约定外，发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：

- （1）将施工用水、电力、通讯线路等施工所必需的条件接至施工现场内；
- （2）保证向承包人提供正常施工所需要的进入施工现场的交通条件；
- （3）协调处理施工现场周围地下管线和邻近建筑物、构筑物、古树名木的保护工作，并承担相关费用；
- （4）按照专用合同条款约定应提供的其他设施和条件。

2.4.3 提供基础资料

发包人应当在移交施工现场前向承包人提供施工现场及工程施工所必需的毗邻区域内供水、排水、供电、供气、供热、通信、广播电视等地下管线资料，气象和水文观测资料，地质勘察资料，相邻建筑物、构筑物和地下工程等有关基础资料，并对所提供资料的真实性、准确性和完整性负责。

按照法律规定确需在开工后方能提供的基础资料，发包人应尽其努力及时地在相应工程施工前的合理期限内提供，合理期限应以不影响承包人的正常施工为限。

2.4.4 逾期提供的责任

因发包人原因未能按合同约定及时向承包人提供施工现场、施工条件、基础资料的，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

2.5 资金来源证明及支付担保

除专用合同条款另有约定外，发包人应在收到承包人要求提供资金来源证明的书面通知后 28 天内，向承包人提供能够按照合同约定支付合同价款的相应资金来源证明。

除专用合同条款另有约定外，发包人要求承包人提供履约担保的，发包人应当向承包人提供支付担保。支付担保可以采用银行保函或担保公司担保等形式，具体由合同当事人在专用合同条款中约定。

2.6 支付合同价款

发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款。

2.7 组织竣工验收

发包人应按合同约定及时组织竣工验收。

2.8 现场统一管理协议

发包人应与承包人、由发包人直接发包的专业工程的承包人签订施工现场统一管理协议，明确各方的权利义务。施工现场统一管理协议作为专用合同条款的附件。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

承包人在履行合同过程中应遵守法律 and 工程建设标准规范，并履行以下义务：

（1）办理法律规定应由承包人办理的许可和批准，并将办理结果书面报送发包人留存；

（2）按法律规定和合同约定完成工程，并在保修期内承担保修义务；

（3）按法律规定和合同约定采取施工安全和环境保护措施，办理工伤保险，确保工程及人员、材料、设备和设施的安全；

（4）按合同约定的工作内容和施工进度要求，编制施工组织设计和施工

措施计划，并对所有施工作业和施工方法的完备性和安全可靠性负责；

（5）在进行合同约定的各项工作时，不得侵害发包人与他人使用公用道路、水源、市政管网等公共设施的权利，避免对邻近的公共设施产生干扰。承包人占用或使用他人的施工场地，影响他人作业或生活的，应承担相应责任；

（6）按照第6.3款〔环境保护〕约定负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作；

（7）按第6.1款〔安全文明施工〕约定采取施工安全措施，确保工程及其人员、材料、设备和设施的安全，防止因工程施工造成的人身伤害和财产损失；

（8）将发包人按合同约定支付的各项价款专用于合同工程，且应及时支付其雇用人员工资，并及时向分包人支付合同价款；

（9）按照法律规定和合同约定编制竣工资料，完成竣工资料立卷及归档，并按专用合同条款约定的竣工资料的套数、内容、时间等要求移交发包人；

（10）应履行的其他义务。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理应为合同当事人所确认的人选，并在专用合同条款中明确项目经理的姓名、职称、注册执业证书编号、联系方式及授权范围等事项，项目经理经承包人授权后代表承包人负责履行合同。项目经理应是承包人正式聘用的员工，承包人应向发包人提交项目经理与承包人之间的劳动合同，以及承包人为项目经理缴纳社会保险的有效证明。承包人不提交上述文件的，项目经理无权履行职责，发包人有权要求更换项目经理，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

项目经理应常驻施工现场，且每月在施工现场时间不得少于专用合同条

款约定的天数。项目经理不得同时担任其他项目的项目经理。项目经理确需离开施工现场时，应事先通知监理人，并取得发包人的书面同意。项目经理的通知中应当载明临时代行其职责的人员的注册执业资格、管理经验等资料，该人员应具备履行相应职责的能力。

承包人违反上述约定的，应按照专用合同条款的约定，承担违约责任。

3.2.2 项目经理按合同约定组织工程实施。在紧急情况下为确保施工安全和人员安全，在无法与发包人代表和总监理工程师及时取得联系时，项目经理有权采取必要的措施保证与工程有关的人身、财产和工程的安全，但应在48小时内向发包人代表和总监理工程师提交书面报告。

3.2.3 承包人需要更换项目经理的，应提前14天书面通知发包人和监理人，并征得发包人书面同意。通知中应当载明继任项目经理的注册执业资格、管理经验等资料，继任项目经理继续履行第3.2.1项约定的职责。未经发包人书面同意，承包人不得擅自更换项目经理。承包人擅自更换项目经理的，应按照专用合同条款的约定承担违约责任。

3.2.4 发包人有权书面通知承包人更换其认为不称职的项目经理，通知中应当载明要求更换的理由。承包人应在接到更换通知后14天内向发包人提出书面的改进报告。发包人收到改进报告后仍要求更换的，承包人应在接到第二次更换通知的28天内进行更换，并将新任命的项目经理的注册执业资格、管理经验等资料书面通知发包人。继任项目经理继续履行第3.2.1项约定的职责。承包人无正当理由拒绝更换项目经理的，应按照专用合同条款的约定承担违约责任。

3.2.5 项目经理因特殊情况授权其下属人员履行其某项工作职责的，该下属人员应具备履行相应职责的能力，并应提前7天将上述人员的姓名和授权范围书面通知监理人，并征得发包人书面同意。

3.3 承包人人员

3.3.1 除专用合同条款另有约定外，承包人应在接到开工通知后7天内，向监理人提交承包人项目管理机构及施工现场人员安排的报告，其内容应包括合同管理、施工、技术、材料、质量、安全、财务等主要施工管理人员名单及其岗位、注册执业资格等，以及各工种技术工人的安排情况，并同时提交主要施工管理人员与承包人之间的劳动关系证明和缴纳社会保险的有效证明。

3.3.2 承包人派驻到施工现场的主要施工管理人员应相对稳定。施工过程中如有变动，承包人应及时向监理人提交施工现场人员变动情况的报告。承包人更换主要施工管理人员时，应提前7天书面通知监理人，并征得发包人书面同意。通知中应当载明继任人员的注册执业资格、管理经验等资料。

特殊工种作业人员均应持有相应的资格证明，监理人可以随时检查。

3.3.3 发包人对于承包人主要施工管理人员的资格或能力有异议的，承包人应提供资料证明被质疑人员有能力完成其岗位工作或不存在发包人所质疑的情形。发包人要求撤换不能按照合同约定履行职责及义务的主要施工管理人员的，承包人应当撤换。承包人无正当理由拒绝撤换的，应按照专用合同条款的约定承担违约责任。

3.3.4 除专用合同条款另有约定外，承包人的主要施工管理人员离开施工现场每月累计不超过5天的，应报监理人同意；离开施工现场每月累计超过5天的，应通知监理人，并征得发包人书面同意。主要施工管理人员离开施工现场前应指定一名有经验的人员临时代行其职责，该人员应具备履行相应职责的资格和能力，且应征得监理人或发包人的同意。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员，或前述人员未经监理人或发包人同意擅自离开施工现场的，应按照专用合同条款约定承担违约责任。

3.4 承包人现场查勘

承包人应对基于发包人按照第2.4.3项〔提供基础资料〕提交的基础资料所做出的解释和推断负责，但因基础资料存在错误、遗漏导致承包人解释或推断失实的，由发包人承担责任。

承包人应对施工现场和施工条件进行查勘，并充分了解工程所在地的气象条件、交通条件、风俗习惯以及其他与完成合同工作有关的其他资料。因承包人未能充分查勘、了解前述情况或未能充分估计前述情况所可能产生后果的，承包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

承包人不得将其承包的全部工程转包给第三人，或将其承包的全部工程肢解后以分包的名义转包给第三人。承包人不得将工程主体结构、关键性工作及专用合同条款中禁止分包的专业工程分包给第三人，主体结构、关键性工作的范围由合同当事人按照法律规定在专用合同条款中予以明确。

承包人不得以劳务分包的名义转包或违法分包工程。

3.5.2 分包的确定

承包人应按专用合同条款的约定进行分包，确定分包人。已标价工程量清单或预算书中给定暂估价的专业工程，按照第10.7款〔暂估价〕确定分包人。按照合同约定进行分包的，承包人应确保分包人具有相应的资质和能力。工程分包不减轻或免除承包人的责任和义务，承包人和分包人就分包工程向发包人承担连带责任。除合同另有约定外，承包人应在分包合同签订后7天内向发包人和监理人提交分包合同副本。

3.5.3 分包管理

承包人应向监理人提交分包人的主要施工管理人员表，并对分包人的施

工人员进行实名制管理，包括但不限于进出场管理、登记造册以及各种证照的办理。

3.5.4 分包合同价款

（1）除本项第（2）目约定的情况或专用合同条款另有约定外，分包合同价款由承包人与分包人结算，未经承包人同意，发包人不得向分包人支付分包工程价款；

（2）生效法律文书要求发包人向分包人支付分包合同价款的，发包人有权从应付承包人工程款中扣除该部分款项。

3.5.5 分包合同权益的转让

分包人在分包合同项下的义务持续到缺陷责任期届满以后的，发包人有权在缺陷责任期届满前，要求承包人将其在分包合同项下的权益转让给发包人，承包人应当转让。除转让合同另有约定外，转让合同生效后，由分包人向发包人履行义务。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

（1）除专用合同条款另有约定外，自发包人向承包人移交施工现场之日起，承包人应负责照管工程及工程相关的材料、工程设备，直到颁发工程接收证书之日止。

（2）在承包人负责照管期间，因承包人原因造成工程、材料、工程设备损坏的，由承包人负责修复或更换，并承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

（3）对合同内分期完成的成品和半成品，在工程接收证书颁发前，由承包人承担保护责任。因承包人原因造成成品或半成品损坏的，由承包人负责修复或更换，并承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

3.7 履约担保

发包人需要承包人提供履约担保的，由合同当事人在专用合同条款中约定履约担保的方式、金额及期限等。履约担保可以采用银行保函或担保公司担保等形式，具体由合同当事人在专用合同条款中约定。

因承包人原因导致工期延长的，继续提供履约担保所增加的费用由承包人承担；非因承包人原因导致工期延长的，继续提供履约担保所增加的费用由发包人承担。

3.8 联合体

3.8.1 联合体各方应共同与发包人签订合同协议书。联合体各方应为履行合同向发包人承担连带责任。

3.8.2 联合体协议经发包人确认后作为合同附件。在履行合同过程中，未经发包人同意，不得修改联合体协议。

3.8.3 联合体牵头人负责与发包人和监理人联系，并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

工程实行监理的，发包人和承包人应在专用合同条款中明确监理人的监理内容及监理权限等事项。监理人应当根据发包人授权及法律规定，代表发包人对工程施工相关事项进行检查、查验、审核、验收，并签发相关指示，但监理人无权修改合同，且无权减轻或免除合同约定的承包人的任何责任与义务。

除专用合同条款另有约定外，监理人在施工现场的办公场所、生活场所由承包人提供，所发生的费用由发包人承担。

4.2 监理人员

发包人授予监理人对工程实施监理的权利由监理人派驻施工现场的监理

人员行使，监理人员包括总监理工程师及监理工程师。监理人应将授权的总监理工程师和监理工程师的姓名及授权范围以书面形式提前通知承包人。更换总监理工程师的，监理人应提前7天书面通知承包人；更换其他监理人员，监理人应提前48小时书面通知承包人。

4.3 监理人的指示

监理人应按照发包人的授权发出监理指示。监理人的指示应采用书面形式，并经其授权的监理人员签字。紧急情况下，为了保证施工人员的安全或避免工程受损，监理人员可以口头形式发出指示，该指示与书面形式的指示具有同等法律效力，但必须在发出口头指示后24小时内补发书面监理指示，补发的书面监理指示应与口头指示一致。

监理人发出的指示应送达承包人项目经理或经项目经理授权接收的人员。因监理人未能按合同约定发出指示、指示延误或发出了错误指示而导致承包人费用增加和（或）工期延误的，由发包人承担相应责任。除专用合同条款另有约定外，总监理工程师不应将第4.4款〔商定或确定〕约定应由总监理工程师作出确定的权力授权或委托给其他监理人员。

承包人对监理人发出的指示有疑问的，应向监理人提出书面异议，监理人应在48小时内对该指示予以确认、更改或撤销，监理人逾期未回复的，承包人有权拒绝执行上述指示。

监理人对承包人的任何工作、工程或其采用的材料和工程设备未在约定的或合理期限内提出意见的，视为批准，但不免除或减轻承包人对该工作、工程、材料、工程设备等应承担的责任和义务。

4.4 商定或确定

合同当事人进行商定或确定时，总监理工程师应当会同合同当事人尽量通过协商达成一致，不能达成一致的，由总监理工程师按照合同约定审慎做

出公正的确定。

总监理工程师应将确定以书面形式通知发包人和承包人，并附详细依据。合同当事人对总监理工程师的确定没有异议的，按照总监理工程师的确定执行。任何一方合同当事人有异议，按照第20条〔争议解决〕约定处理。争议解决前，合同当事人暂按总监理工程师的确定执行；争议解决后，争议解决的结果与总监理工程师的确定不一致的，按照争议解决的结果执行，由此造成的损失由责任人承担。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 工程质量标准必须符合现行国家有关工程施工质量验收规范和标准的要求。有关工程质量的特殊标准或要求由合同当事人在专用合同条款中约定。

5.1.2 因发包人原因造成工程质量未达到合同约定标准的，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期，并支付承包人合理的利润。

5.1.3 因承包人原因造成工程质量未达到合同约定标准的，发包人有权要求承包人返工直至工程质量达到合同约定的标准为止，并由承包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

5.2 质量保证措施

5.2.1 发包人的质量管理

发包人应按照法律规定及合同约定完成与工程质量有关的各项工作。

5.2.2 承包人的质量管理

承包人按照第7.1款〔施工组织设计〕约定向发包人和监理人提交工程质量保证体系及措施文件，建立完善的质量检查制度，并提交相应的工程质量文件。对于发包人和监理人违反法律规定和合同约定的错误指示，承包人有

权拒绝实施。

承包人应对施工人员进行质量教育和技术培训，定期考核施工人员的劳动技能，严格执行施工规范和操作规程。

承包人应按照法律规定和发包人的要求，对材料、工程设备以及工程的所有部位及其施工工艺进行全过程的质量检查和检验，并作详细记录，编制工程质量报表，报送监理人审查。此外，承包人还应按照法律规定和发包人的要求，进行施工现场取样试验、工程复核测量和设备性能检测，提供试验样品、提交试验报告和测量成果以及其他工作。

5.2.3 监理人的质量检查和检验

监理人按照法律规定和发包人授权对工程的所有部位及其施工工艺、材料和工程设备进行检查和检验。承包人应为监理人的检查和检验提供方便，包括监理人到施工现场，或制造、加工地点，或合同约定的其他地方进行察看和查阅施工原始记录。监理人为此进行的检查和检验，不免除或减轻承包人按照合同约定应当承担的责任。

监理人的检查和检验不应影响施工正常进行。监理人的检查和检验影响施工正常进行的，且经检查检验不合格的，影响正常施工的费用由承包人承担，工期不予顺延；经检查检验合格的，由此增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.1 承包人自检

承包人应当对工程隐蔽部位进行自检，并经自检确认是否具备覆盖条件。

5.3.2 检查程序

除专用合同条款另有约定外，工程隐蔽部位经承包人自检确认具备覆盖条件的，承包人应在共同检查前 48 小时书面通知监理人检查，通知中应载明

隐蔽检查的内容、时间和地点，并应附有自检记录和必要的检查资料。

监理人应按时到场并对隐蔽工程及其施工工艺、材料和工程设备进行检查。经监理人检查确认质量符合隐蔽要求，并在验收记录上签字后，承包人才能进行覆盖。经监理人检查质量不合格的，承包人应在监理人指示的时间内完成修复，并由监理人重新检查，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

除专用合同条款另有约定外，监理人不能按时进行检查的，应在检查前 24 小时向承包人提交书面延期要求，但延期不能超过 48 小时，由此导致工期延误的，工期应予以顺延。监理人未按时进行检查，也未提出延期要求的，视为隐蔽工程检查合格，承包人可自行完成覆盖工作，并作相应记录报送监理人，监理人应签字确认。监理人事后对检查记录有疑问的，可按第 5.3.3 项〔重新检查〕的约定重新检查。

5.3.3 重新检查

承包人覆盖工程隐蔽部位后，发包人或监理人对质量有疑问的，可要求承包人对已覆盖的部位进行钻孔探测或揭开重新检查，承包人应遵照执行，并在检查后重新覆盖恢复原状。经检查证明工程质量符合合同要求的，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期，并支付承包人合理的利润；经检查证明工程质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

5.3.4 承包人私自覆盖

承包人未通知监理人到场检查，私自将工程隐蔽部位覆盖的，监理人有权指示承包人钻孔探测或揭开检查，无论工程隐蔽部位质量是否合格，由此增加的费用和（或）延误的工期均由承包人承担。

5.4 不合格工程的处理

5.4.1 因承包人原因造成工程不合格的,发包人有权随时要求承包人采取补救措施,直至达到合同要求的质量标准,由此增加的费用和(或)延误的工期由承包人承担。无法补救的,按照第13.2.4项〔拒绝接收全部或部分工程〕约定执行。

5.4.2 因发包人原因造成工程不合格的,由此增加的费用和(或)延误的工期由发包人承担,并支付承包人合理的利润。

5.5 质量争议检测

合同当事人对工程质量有争议的,由双方协商确定的工程质量检测机构鉴定,由此产生的费用及因此造成的损失,由责任方承担。

合同当事人均有责任的,由双方根据其责任分别承担。合同当事人无法达成一致的,按照第4.4款〔商定或确定〕执行。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 安全生产要求

合同履行期间,合同当事人均应当遵守国家和工程所在地有关安全生产的要求,合同当事人有特别要求的,应在专用合同条款中明确施工项目安全生产标准化达标目标及相应事项。承包人有权拒绝发包人及监理人强令承包人违章作业、冒险施工的任何指示。

在施工过程中,如遇到突发的地质变动、事先未知的地下施工障碍等影响施工安全的紧急情况,承包人应及时报告监理人和发包人,发包人应当及时下令停工并报政府有关行政管理部门采取应急措施。

因安全生产需要暂停施工的,按照第7.8款〔暂停施工〕的约定执行。

6.1.2 安全生产保证措施

承包人应当按照有关规定编制安全技术措施或者专项施工方案,建立安

全生产责任制度、治安保卫制度及安全生产教育培训制度，并按安全生产法律规定及合同约定履行安全职责，如实编制工程安全生产的有关记录，接受发包人、监理人及政府安全监督部门的检查与监督。

6.1.3 特别安全生产事项

承包人应按照法律规定进行施工，开工前做好安全技术交底工作，施工过程中做好各项安全防护措施。承包人为实施合同而雇用的特殊工种的人员应受过专门的培训并已取得政府有关管理机构颁发的上岗证书。

承包人在动力设备、输电线路、地下管道、密封防震车间、易燃易爆地段以及临街交通要道附近施工时，施工开始前应向发包人和监理人提出安全防护措施，经发包人认可后实施。

实施爆破作业，在放射、毒害性环境中施工（含储存、运输、使用）及使用毒害性、腐蚀性物品施工时，承包人应在施工前 7 天以书面通知发包人和监理人，并报送相应的安全防护措施，经发包人认可后实施。

需单独编制危险性较大分部分项专项工程施工方案的，及要求进行专家论证的超过一定规模的危险性较大的分部分项工程，承包人应及时编制和组织论证。

6.1.4 治安保卫

除专用合同条款另有约定外，发包人应与当地公安部门协商，在现场建立治安管理机构或联防组织，统一管理施工场地的治安保卫事项，履行合同工程的治安保卫职责。

发包人和承包人除应协助现场治安管理机构或联防组织维护施工场地的社会治安外，还应做好包括生活区在内的各自管辖区的治安保卫工作。

除专用合同条款另有约定外，发包人和承包人应在工程开工后 7 天内共同编制施工场地治安管理计划，并制定应对突发治安事件的紧急预案。在工

程施工过程中，发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，发包人和承包人应立即向当地政府报告。发包人和承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量避免人员伤亡和财产损失。

6.1.5 文明施工

承包人在工程施工期间，应当采取措施保持施工现场平整，物料堆放整齐。工程所在地有关政府行政管理部门有特殊要求的，按照其要求执行。合同当事人对文明施工有其他要求的，可以在专用合同条款中明确。

在工程移交之前，承包人应当从施工现场清除承包人的全部工程设备、多余材料、垃圾和各种临时工程，并保持施工现场清洁整齐。经发包人书面同意，承包人可在发包人指定的地点保留承包人履行保修期内的各项义务所需要的材料、施工设备和临时工程。

6.1.6 安全文明施工费

安全文明施工费由发包人承担，发包人不得以任何形式扣减该部分费用。因基准日期后合同所适用的法律或政府有关规定发生变化，增加的安全文明施工费由发包人承担。

承包人经发包人同意采取合同约定以外的安全措施所产生的费用，由发包人承担。未经发包人同意的，如果该措施避免了发包人的损失，则发包人在避免损失的额度内承担该措施费。如果该措施避免了承包人的损失，由承包人承担该措施费。

除专用合同条款另有约定外，发包人应在开工后28天内预付安全文明施工费总额的50%，其余部分与进度款同期支付。发包人逾期支付安全文明施工费超过7天的，承包人有权向发包人发出要求预付的催告通知，发包人收到通知后7天内仍未支付的，承包人有权暂停施工，并按第16.1.1项〔发包人违约

的情形）执行。

承包人对安全文明施工费应专款专用，承包人应在财务账目中单独列项备查，不得挪作他用，否则发包人有权责令其限期改正；逾期未改正的，可以责令其暂停施工，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

6.1.7 紧急情况处理

在工程实施期间或缺陷责任期内发生危及工程安全的事件，监理人通知承包人进行抢救，承包人声明无能力或不愿立即执行的，发包人有权雇佣其他人员进行抢救。此类抢救按合同约定属于承包人义务的，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

6.1.8 事故处理

工程施工过程中发生事故的，承包人应立即通知监理人，监理人应立即通知发包人。发包人和承包人应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。发包人和承包人应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以及正在采取的紧急措施等。

6.1.9 安全生产责任

6.1.9.1 发包人的安全责任

发包人应负责赔偿以下各种情况造成的损失：

- （1）工程或工程的任何部分对土地的占用所造成的第三者财产损失；
- （2）由于发包人原因在施工场地及其毗邻地带造成的第三者人身伤亡和财产损失；
- （3）由于发包人原因对承包人、监理人造成的人员人身伤亡和财产损失
- （4）由于发包人原因造成的发包人自身人员的人身伤害以及财产损失。

6.1.9.2 承包人的安全责任

由于承包人原因在施工场地内及其毗邻地带造成的发包人、监理人以及第三者人员伤亡和财产损失，由承包人负责赔偿。

6.2 职业健康

6.2.1 劳动保护

承包人应按照法律规定安排现场施工人员的劳动和休息时间，保障劳动者的休息时间，并支付合理的报酬和费用。承包人应依法为其履行合同所雇用的人员办理必要的证件、许可、保险和注册等，承包人应督促其分包人为分包人所雇用的人员办理必要的证件、许可、保险和注册等。

承包人应按照法律规定保障现场施工人员的劳动安全，并提供劳动保护，并按国家有关劳动保护的规定，采取有效的防止粉尘、降低噪声、控制有害气体和保障高温、高寒、高空作业安全等劳动保护措施。承包人雇佣人员在施工中受到伤害的，承包人应立即采取有效措施进行抢救和治疗。

承包人应按法律规定安排工作时间，保证其雇佣人员享有休息和休假的权利。因工程施工的特殊需要占用休假日或延长工作时间的，应不超过法律规定的限度，并按法律规定给予补休或付酬。

6.2.2 生活条件

承包人应为其履行合同所雇用的人员提供必要的膳宿条件和生活环境；承包人应采取有效措施预防传染病，保证施工人员的健康，并定期对施工现场、施工人员生活基地和工程进行防疫和卫生的专业检查和处理，在远离城镇的施工场地，还应配备必要的伤病防治和急救的医务人员与医疗设施。

6.3 环境保护

承包人应在施工组织设计中列明环境保护的具体措施。在合同履行期间，承包人应采取合理措施保护施工现场环境。对施工作业过程中可能引起的大

气、水、噪音以及固体废物污染采取具体可行的防范措施。

承包人应当承担因其原因引起的环境污染侵权损害赔偿责任，因上述环境污染引起纠纷而导致暂停施工的，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 施工组织设计的内容

施工组织设计应包含以下内容：

- （1）施工方案；
- （2）施工现场平面布置图；
- （3）施工进度计划和保证措施；
- （4）劳动力及材料供应计划；
- （5）施工机械设备的选用；
- （6）质量保证体系及措施；
- （7）安全生产、文明施工措施；
- （8）环境保护、成本控制措施；
- （9）合同当事人约定的其他内容。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

除专用合同条款另有约定外，承包人应在合同签订后14天内，但至迟不得晚于第7.3.2项〔开工通知〕载明的开工日期前7天，向监理人提交详细的施工组织设计，并由监理人报送发包人。除专用合同条款另有约定外，发包人和监理人应在监理人收到施工组织设计后7天内确认或提出修改意见。对发包人和监理人提出的合理意见和要求，承包人应自费修改完善。根据工程实际情况需要修改施工组织设计的，承包人应向发包人和监理人提交修改后的

施工组织设计。

施工进度计划的编制和修改按照第7.2款（施工进度计划）执行。

7.2 施工进度计划

7.2.1 施工进度计划的编制

承包人应按照第7.1款（施工组织设计）约定提交详细的施工进度计划，施工进度计划的编制应当符合国家法律规定和一般工程实践惯例，施工进度计划经发包人批准后实施。施工进度计划是控制工程进度的依据，发包人和监理人有权按照施工进度计划检查工程进度情况。

7.2.2 施工进度计划的修订

施工进度计划不符合合同要求或与工程的实际进度不一致的，承包人应向监理人提交修订的施工进度计划，并附具有关措施和相关资料，由监理人报送发包人。除专用合同条款另有约定外，发包人和监理人应在收到修订的施工进度计划后7天内完成审核和批准或提出修改意见。发包人和监理人对承包人提交的施工进度计划的确认，不能减轻或免除承包人根据法律规定和合同约定应承担的任何责任或义务。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

除专用合同条款另有约定外，承包人应按照第7.1款（施工组织设计）约定的期限，向监理人提交工程开工报审表，经监理人报发包人批准后执行。开工报审表应详细说明按施工进度计划正常施工所需的施工道路、临时设施、材料、工程设备、施工设备、施工人员等落实情况以及工程的进度安排。

除专用合同条款另有约定外，合同当事人应按约定完成开工准备工作。

7.3.2 开工通知

发包人应按照法律规定获得工程施工所需的许可。经发包人同意后，监

理人发出的开工通知应符合法律规定。监理人应在计划开工日期7天前向承包人发出开工通知，工期自开工通知中载明的开工日期起算。

除专用合同条款另有约定外，因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 90 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。发包人应当承担由此增加的费用和（或）延误的工期，并向承包人支付合理利润。

7.4 测量放线

7.4.1 除专用合同条款另有约定外，发包人应在至迟不得晚于第7.3.2项〔开工通知〕载明的开工日期前7天通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。发包人应对其提供的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的真实性、准确性和完整性负责。

承包人发现发包人提供的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料存在错误或疏漏的，应及时通知监理人。监理人应及时报告发包人，并会同发包人和承包人予以核实。发包人应就如何处理和是否继续施工作出决定，并通知监理人和承包人。

7.4.2 承包人负责施工过程中的全部施工测量放线工作，并配置具有相应资质的人员、合格的仪器、设备和其他物品。承包人应矫正工程的位置、标高、尺寸或准线中出现的任何差错，并对工程各部分的定位负责。

施工过程中对施工现场内水准点等测量标志物的保护工作由承包人负责。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

在合同履行过程中，因下列情况导致工期延误和（或）费用增加的，由发包人承担由此延误的工期和（或）增加的费用，且发包人应支付承包人合理的利润：

- (1) 发包人未能按合同约定提供图纸或所提供图纸不符合合同约定的；
- (2) 发包人未能按合同约定提供施工现场、施工条件、基础资料、许可、批准等开工条件的；
- (3) 发包人提供的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料存在错误或疏漏的；
- (4) 发包人未能在计划开工日期之日起 7 天内同意下达开工通知的；
- (5) 发包人未能按合同约定日期支付工程预付款、进度款或竣工结算款的；
- (6) 监理人未按合同约定发出指示、批准等文件的；
- (7) 专用合同条款中约定的其他情形。

因发包人原因未按计划开工日期开工的，发包人应按实际开工日期顺延竣工日期，确保实际工期不低于合同约定的工期总日历天数。因发包人原因导致工期延误需要修订施工进度计划的，按照第 7.2.2 项〔施工进度计划的修订〕执行。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误的，可以在专用合同条款中约定逾期竣工违约金的计算方法和逾期竣工违约金的上限。承包人支付逾期竣工违约金后，不免除承包人继续完成工程及修补缺陷的义务。

7.6 不利物质条件

不利物质条件是指有经验的承包人在施工现场遇到的不可预见的自然物质条件、非自然的物质障碍和污染物，包括地表以下物质条件和水文条件以及专用合同条款约定的其他情形，但不包括气候条件。

承包人遇到不利物质条件时，应采取克服不利物质条件的合理措施继续施工，并及时通知发包人和监理人。通知应载明不利物质条件的内容以及承

包人认为不可预见的理由。监理人经发包人同意后应当及时发出指示，指示构成变更的，按第10条〔变更〕约定执行。承包人因采取合理措施而增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担。

7.7 异常恶劣的气候条件

异常恶劣的气候条件是指在施工过程中遇到的，有经验的承包人在签订合同时不可预见的，对合同履行造成实质性影响的，但尚未构成不可抗力事件的恶劣气候条件。合同当事人可以在专用合同条款中约定异常恶劣的气候条件的具体情形。

承包人应采取克服异常恶劣的气候条件的合理措施继续施工，并及时通知发包人和监理人。监理人经发包人同意后应当及时发出指示，指示构成变更的，按第10条〔变更〕约定办理。承包人因采取合理措施而增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担。

7.8 暂停施工

7.8.1 发包人原因引起的暂停施工

因发包人原因引起暂停施工的，监理人经发包人同意后，应及时下达暂停施工指示。情况紧急且监理人未及时下达暂停施工指示的，按照第7.8.4项〔紧急情况下的暂停施工〕执行。

因发包人原因引起的暂停施工，发包人应承担由此增加的费用和（或）延误的工期，并支付承包人合理的利润。

7.8.2 承包人原因引起的暂停施工

因承包人原因引起的暂停施工，承包人应承担由此增加的费用和（或）延误的工期，且承包人在收到监理人复工指示后84天内仍未复工的，视为第16.2.1项〔承包人违约的情形〕第（7）目约定的承包人无法继续履行合同的情形。

7.8.3 指示暂停施工

监理人认为有必要时，并经发包人批准后，可向承包人作出暂停施工的指示，承包人应按监理人指示暂停施工。

7.8.4 紧急情况下的暂停施工

因紧急情况需暂停施工，且监理人未及时下达暂停施工指示的，承包人可先暂停施工，并及时通知监理人。监理人应在接到通知后 24 小时内发出指示，逾期未发出指示，视为同意承包人暂停施工。监理人不同意承包人暂停施工的，应说明理由，承包人对监理人的答复有异议，按照第 20 条〔争议解决〕约定处理。

7.8.5 暂停施工后的复工

暂停施工后，发包人和承包人应采取有效措施积极消除暂停施工的影响。在工程复工前，监理人会同发包人和承包人确定因暂停施工造成的损失，并确定工程复工条件。当工程具备复工条件时，监理人应经发包人批准后向承包人发出复工通知，承包人应按照复工通知要求复工。

承包人无故拖延和拒绝复工的，承包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期；因发包人原因无法按时复工的，按照第 7.5.1 项〔因发包人原因导致工期延误〕约定办理。

7.8.6 暂停施工持续 56 天以上

监理人发出暂停施工指示后 56 天内未向承包人发出复工通知，除该项停工属于第 7.8.2 项〔承包人原因引起的暂停施工〕及第 17 条〔不可抗力〕约定的情形外，承包人可向发包人提交书面通知，要求发包人在收到书面通知后 28 天内准许已暂停施工的部分或全部工程继续施工。发包人逾期不予批准的，则承包人可以通知发包人，将工程受影响的部分视为按第 10.1 款〔变更的范围〕第（2）项的可取消工作。

暂停施工持续 84 天以上不复工的，且不属于第 7.8.2 项〔承包人原因引起的暂停施工〕及第 17 条〔不可抗力〕约定的情形，并影响到整个工程以及合同目的实现的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。解除合同的，按照第 16.1.3 项〔因发包人违约解除合同〕执行。

7.8.7 暂停施工期间的工程照管

暂停施工期间，承包人应负责妥善照管工程并提供安全保障，由此增加的费用由责任方承担。

7.8.8 暂停施工的措施

暂停施工期间，发包人和承包人均应采取必要的措施确保工程质量及安全，防止因暂停施工扩大损失。

7.9 提前竣工

7.9.1 发包人要求承包人提前竣工的，发包人应通过监理人向承包人下达提前竣工指示，承包人应向发包人和监理人提交提前竣工建议书，提前竣工建议书应包括实施的方案、缩短的时间、增加的合同价格等内容。发包人接受该提前竣工建议书的，监理人应与发包人和承包人协商采取加快工程进度的措施，并修订施工进度计划，由此增加的费用由发包人承担。承包人认为提前竣工指示无法执行的，应向监理人和发包人提出书面异议，发包人和监理人应在收到异议后 7 天内予以答复。任何情况下，发包人不得压缩合理工期。

7.9.2 发包人要求承包人提前竣工，或承包人提出提前竣工的建议能够给发包人带来效益的，合同当事人可以在专用合同条款中约定提前竣工的奖励。

8. 材料与设备

8.1 发包人供应材料与工程设备

发包人自行供应材料、工程设备的，应在签订合同时在专用合同条款的

附件《发包人供应材料设备一览表》中明确材料、工程设备的品种、规格、型号、数量、单价、质量等级和送达地点。

承包人应提前30天通过监理人以书面形式通知发包人供应材料与工程设备进场。承包人按照第7.2.2项〔施工进度计划的修订〕约定修订施工进度计划时，需同时提交经修订后的发包人供应材料与工程设备的进场计划。

8.2 承包人采购材料与工程设备

承包人负责采购材料、工程设备的，应按照设计和有关标准要求采购，并提供产品合格证明及出厂证明，对材料、工程设备质量负责。合同约定由承包人采购的材料、工程设备，发包人不得指定生产厂家或供应商，发包人违反本款约定指定生产厂家或供应商的，承包人有权拒绝，并由发包人承担相应责任。

8.3 材料与工程设备的接收与拒收

8.3.1 发包人应按《发包人供应材料设备一览表》约定的内容提供材料和工程设备，并向承包人提供产品合格证明及出厂证明，对其质量负责。发包人应提前24小时以书面形式通知承包人、监理人材料和工程设备到货时间，承包人负责材料和工程设备的清点、检验和接收。

发包人提供的材料和工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定的，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的，按照第16.1款〔发包人违约〕约定办理。

8.3.2 承包人采购的材料和工程设备，应保证产品质量合格，承包人应在材料和工程设备到货前24小时通知监理人检验。承包人进行永久设备、材料的制造和生产的，应符合相关质量标准，并向监理人提交材料的样本以及有关资料，并应在使用该材料或工程设备之前获得监理人同意。

承包人采购的材料和工程设备不符合设计或有关标准要求时，承包人应

在监理人要求的合理期限内将不符合设计或有关标准要求的材料、工程设备运出施工现场，并重新采购符合要求的材料、工程设备，由此增加的费用和（或）延误的工期，由承包人承担。

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应材料与工程设备的保管与使用

发包人供应的材料和工程设备，承包人清点后由承包人妥善保管，保管费用由发包人承担，但已标价工程量清单或预算书已经列支或专用合同条款另有约定除外。因承包人原因发生丢失毁损的，由承包人负责赔偿；监理人未通知承包人清点的，承包人不负责材料和工程设备的保管，由此导致丢失毁损的由发包人负责。

发包人供应的材料和工程设备使用前，由承包人负责检验，检验费用由发包人承担，不合格的不得使用。

8.4.2 承包人采购材料与工程设备的保管与使用

承包人采购的材料和工程设备由承包人妥善保管，保管费用由承包人承担。法律规定材料和工程设备使用前必须进行检验或试验的，承包人应按监理人的要求进行检验或试验，检验或试验费用由承包人承担，不合格的不得使用。

发包人或监理人发现承包人使用不符合设计或有关标准要求的材料和工程设备时，有权要求承包人进行修复、拆除或重新采购，由此增加的费用和（或）延误的工期，由承包人承担。

8.5 禁止使用不合格的材料和工程设备

8.5.1 监理人有权拒绝承包人提供的不合格材料或工程设备，并要求承包人立即进行更换。监理人应在更换后再次进行检查和检验，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

8.5.2 监理人发现承包人使用了不合格的材料和工程设备,承包人应按照监理人的指示立即改正,并禁止在工程中继续使用不合格的材料和工程设备。

8.5.3 发包人提供的材料或工程设备不符合合同要求的,承包人有权拒绝,并可要求发包人更换,由此增加的费用和(或)延误的工期由发包人承担,并支付承包人合理的利润。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备,样品的种类、名称、规格、数量等要求均应在专用合同条款中约定。样品的报送程序如下:

(1) 承包人应在计划采购前28天向监理人报送样品。承包人报送的样品均应来自供应材料的实际生产地,且提供的样品的规格、数量足以表明材料或工程设备的质量、型号、颜色、表面处理、质地、误差和其他要求的特征。

(2) 承包人每次报送样品时应随附申报单,申报单应载明报送样品的相关数据和资料,并标明每件样品对应的图纸号,预留监理人批复意见栏。监理人应在收到承包人报送的样品后7天向承包人回复经发包人签认的样品审批意见。

(3) 经发包人和监理人审批确认的样品应按约定的方法封样,封存的样品作为检验工程相关部分的标准之一。承包人在施工过程中不得使用与样品不符的材料或工程设备。

(4) 发包人和监理人对样品的审批确认仅为确认相关材料或工程设备的特征或用途,不得被理解为对合同的修改或改变,也并不减轻或免除承包人任何的责任和义务。如果封存的样品修改或改变了合同约定,合同当事人应当以书面协议予以确认。

8.6.2 样品的保管

经批准的样品应由监理人负责封存于现场，承包人应在现场为保存样品提供适当和固定的场所并保持适当和良好的存储环境条件。

8.7 材料与工程设备的替代

8.7.1 出现下列情况需要使用替代材料和工程设备的，承包人应按照第8.7.2项约定的程序执行：

- （1）基准日期后生效的法律规定禁止使用的；
- （2）发包人要求使用替代品的；
- （3）因其他原因必须使用替代品的。

8.7.2 承包人应在使用替代材料和工程设备28天前书面通知监理人，并附下列文件：

- （1）被替代的材料和工程设备的名称、数量、规格、型号、品牌、性能、价格及其他相关资料；
- （2）替代品的名称、数量、规格、型号、品牌、性能、价格及其他相关资料；
- （3）替代品与被替代产品之间的差异以及使用替代品可能对工程产生的影响；
- （4）替代品与被替代产品的价格差异；
- （5）使用替代品的理由和原因说明；
- （6）监理人要求的其他文件。

监理人应在收到通知后14天内向承包人发出经发包人签认的书面指示；监理人逾期发出书面指示的，视为发包人和监理人同意使用替代品。

8.7.3 发包人认可使用替代材料和工程设备的，替代材料和工程设备的价格，按照已标价工程量清单或预算书相同项目的价格认定；无相同项目的，参考相似项目价格认定；既无相同项目也无相似项目的，按照合理的成本与

利润构成的原则，由合同当事人按照第4.4款〔商定或确定〕确定价格。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

承包人应按合同进度计划的要求，及时配置施工设备和修建临时设施。进入施工场地的承包人设备需经监理人核查后才能投入使用。承包人更换合同约定的承包人设备的，应报监理人批准。

除专用合同条款另有约定外，承包人应自行承担修建临时设施的费用，需要临时占地的，应由发包人办理申请手续并承担相应费用。

8.8.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备或临时设施在专用合同条款中约定。

8.8.3 要求承包人增加或更换施工设备

承包人使用的施工设备不能满足合同进度计划和（或）质量要求时，监理人有权要求承包人增加或更换施工设备，承包人应及时增加或更换，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

8.9 材料与设备专用要求

承包人运入施工现场的材料、工程设备、施工设备以及在施工场地建设的临时设施，包括备品备件、安装工具与资料，必须专用于工程。未经发包人批准，承包人不得运出施工现场或挪作他用；经发包人批准，承包人可以根据施工进度计划撤走闲置的施工设备和其他物品。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.1 承包人根据合同约定或监理人指示进行的现场材料试验，应由承包人提供试验场所、试验人员、试验设备以及其他必要的试验条件。监理人在必要时可以使用承包人提供的试验场所、试验设备以及其他试验条件，进行

以工程质量检查为目的的材料复核试验，承包人应予以协助。

9.1.2 承包人应按专用合同条款的约定提供试验设备、取样装置、试验场所和试验条件，并向监理人提交相应进场计划表。

承包人配置的试验设备要符合相应试验规程的要求并经过具有资质的检测单位检测，且在正式使用该试验设备前，需要经过监理人与承包人共同校定。

9.1.3 承包人应向监理人提交试验人员的名单及其岗位、资格等证明资料，试验人员必须能够熟练进行相应的检测试验，承包人对试验人员的试验程序和试验结果的正确性负责。

9.2 取样

试验属于自检性质的，承包人可以单独取样。试验属于监理人抽检性质的，可由监理人取样，也可由承包人的试验人员在监理人的监督下取样。

9.3 材料、工程设备和工程的试验和检验

9.3.1 承包人应按合同约定进行材料、工程设备和工程的试验和检验，并为监理人对上述材料、工程设备和工程的质量检查提供必要的试验资料和原始记录。按合同约定应由监理人与承包人共同进行试验和检验的，由承包人负责提供必要的试验资料和原始记录。

9.3.2 试验属于自检性质的，承包人可以单独进行试验。试验属于监理人抽检性质的，监理人可以单独进行试验，也可由承包人与监理人共同进行。承包人对由监理人单独进行的试验结果有异议的，可以申请重新共同进行试验。约定共同进行试验的，监理人未按照约定参加试验的，承包人可自行试验，并将试验结果报送监理人，监理人应承认该试验结果。

9.3.3 监理人对承包人的试验和检验结果有异议的，或为查清承包人试验和检验成果的可靠性要求承包人重新试验和检验的，可由监理人与承包人共

同进行。重新试验和检验的结果证明该项材料、工程设备或工程的质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担；重新试验和检验结果证明该项材料、工程设备和工程符合合同要求的，由此增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担。

9.4 现场工艺试验

承包人应按合同约定或监理人指示进行现场工艺试验。对大型的现场工艺试验，监理人认为必要时，承包人应根据监理人提出的工艺试验要求，编制工艺试验措施计划，报送监理人审查。

10. 变更

10.1 变更的范围

除专用合同条款另有约定外，合同履行过程中发生以下情形的，应按照本条约定进行变更：

- （1）增加或减少合同中任何工作，或追加额外的工作；
- （2）取消合同中任何工作，但转由他人实施的工作除外；
- （3）改变合同中任何工作的质量标准或其他特性；
- （4）改变工程的基线、标高、位置和尺寸；
- （5）改变工程的时间安排或实施顺序。

10.2 变更权

发包人和监理人均可以提出变更。变更指示均通过监理人发出，监理人发出变更指示前应征得发包人同意。承包人收到经发包人签认的变更指示后，方可实施变更。未经许可，承包人不得擅自对工程的任何部分进行变更。

涉及设计变更的，应由设计人提供变更后的图纸和说明。如变更超过原设计标准或批准的建设规模时，发包人应及时办理规划、设计变更等审批手续。

10.3 变更程序

10.3.1 发包人提出变更

发包人提出变更的，应通过监理人向承包人发出变更指示，变更指示应说明计划变更的工程范围和变更的内容。

10.3.2 监理人提出变更建议

监理人提出变更建议的，需要向发包人以书面形式提出变更计划，说明计划变更工程范围和变更的内容、理由，以及实施该变更对合同价格和工期的影响。发包人同意变更的，由监理人向承包人发出变更指示。发包人不同意变更的，监理人无权擅自发出变更指示。

10.3.3 变更执行

承包人收到监理人下达的变更指示后，认为不能执行，应立即提出不能执行该变更指示的理由。承包人认为可以执行变更的，应当书面说明实施该变更指示对合同价格和工期的影响，且合同当事人应当按照第10.4款（变更估价）约定确定变更估价。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

除专用合同条款另有约定外，变更估价按照本款约定处理：

- （1）已标价工程量清单或预算书有相同项目的，按照相同项目单价认定；
- （2）已标价工程量清单或预算书中无相同项目，但有类似项目的，参照类似项目的单价认定；
- （3）变更导致实际完成的变更工程量与已标价工程量清单或预算书中列明的该项目工程量的变化幅度超过15%的，或已标价工程量清单或预算书中无相同项目及类似项目单价的，按照合理的成本与利润构成的原则，由合同当事人按照第4.4款（商定或确定）确定变更工作的单价。

10.4.2 变更估价程序

承包人应在收到变更指示后14天内，向监理人提交变更估价申请。监理人应在收到承包人提交的变更估价申请后7天内审查完毕并报送发包人，监理人对变更估价申请有异议，通知承包人修改后重新提交。发包人应在承包人提交变更估价申请后14天内审批完毕。发包人逾期未完成审批或未提出异议的，视为认可承包人提交的变更估价申请。

因变更引起的价格调整应计入最近一期的进度款中支付。

10.5 承包人的合理化建议

承包人提出合理化建议的，应向监理人提交合理化建议说明，说明建议的内容和理由，以及实施该建议对合同价格和工期的影响。

除专用合同条款另有约定外，监理人应在收到承包人提交的合理化建议后7天内审查完毕并报送发包人，发现其中存在技术上的缺陷，应通知承包人修改。发包人应在收到监理人报送的合理化建议后7天内审批完毕。合理化建议经发包人批准的，监理人应及时发出变更指示，由此引起的合同价格调整按照第10.4款〔变更估价〕约定执行。发包人不同意变更的，监理人应书面通知承包人。

合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的，发包人可对承包人给予奖励，奖励的方法和金额在专用合同条款中约定。

10.6 变更引起的工期调整

因变更引起工期变化的，合同当事人均可要求调整合同工期，由合同当事人按照第4.4款〔商定或确定〕并参考工程所在地的工期定额标准确定增减工期天数。

10.7 暂估价

暂估价专业分包工程、服务、材料和工程设备的明细由合同当事人在专

用合同条款中约定。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目，采取以下第 1 种方式确定。合同当事人也可以在专用合同条款中选择其他招标方式。

第 1 种方式：对于依法必须招标的暂估价项目，由承包人招标，对该暂估价项目的确认和批准按照以下约定执行：

（1）承包人应当根据施工进度计划，在招标工作启动前 14 天将招标方案通过监理人报送发包人审查，发包人应当在收到承包人报送的招标方案后 7 天内批准或提出修改意见。承包人应当按照经过发包人批准的招标方案开展招标工作；

（2）承包人应当根据施工进度计划，提前 14 天将招标文件通过监理人报送发包人审批，发包人应当在收到承包人报送的相关文件后 7 天内完成审批或提出修改意见；发包人有权确定招标控制价并按照规定参加评标；

（3）承包人与供应商、分包人在签订暂估价合同前，应当提前 7 天将确定的中标候选供应商或中标候选分包人的资料报送发包人，发包人应在收到资料后 3 天内与承包人共同确定中标人；承包人应当在签订合同后 7 天内，将暂估价合同副本报送发包人留存。

第 2 种方式：对于依法必须招标的暂估价项目，由发包人和承包人共同招标确定暂估价供应商或分包人的，承包人应按照施工进度计划，在招标工作启动前 14 天通知发包人，并提交暂估价招标方案和工作分工。发包人应在收到后 7 天内确认。确定中标人后，由发包人、承包人与中标人共同签订暂估价合同。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

除专用合同条款另有约定外，对于不属于依法必须招标的暂估价项目，

采取以下第 1 种方式确定：

第 1 种方式：对于不属于依法必须招标的暂估价项目，按本项约定确认和批准：

（1）承包人应根据施工进度计划，在签订暂估价项目的采购合同、分包合同前 28 天向监理人提出书面申请。监理人应当在收到申请后 3 天内报送发包人，发包人应当在收到申请后 14 天内给予批准或提出修改意见，发包人逾期未予批准或提出修改意见的，视为该书面申请已获得同意；

（2）发包人认为承包人确定的供应商、分包人无法满足工程质量或合同要求的，发包人可以要求承包人重新确定暂估价项目的供应商、分包人；

（3）承包人应当在签订暂估价合同后 7 天内，将暂估价合同副本报送发包人留存。

第 2 种方式：承包人按照第 10.7.1 项〔依法必须招标的暂估价项目〕约定的第 1 种方式确定暂估价项目。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人具备实施暂估价项目的资格和条件的，经发包人和承包人协商一致后，可由承包人自行实施暂估价项目，合同当事人可以在专用合同条款约定具体事项。

10.7.3 因发包人原因导致暂估价合同订立和履行迟延的，由此增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担，并支付承包人合理的利润。因承包人原因导致暂估价合同订立和履行迟延的，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

10.8 暂列金额

暂列金额应按照发包人的要求使用，发包人的要求应通过监理人发出。合同当事人可以在专用合同条款中协商确定有关事项。

10.9 计日工

需要采用计日工方式的，经发包人同意后，由监理人通知承包人以计日工计价方式实施相应的工作，其价款按列入已标价工程量清单或预算书中的计日工计价项目及其单价进行计算；已标价工程量清单或预算书中无相应的计日工单价的，按照合理的成本与利润构成的原则，由合同当事人按照第4.4款〔商定或确定〕确定计日工的单价。

采用计日工计价的任何一项工作，承包人应在该项工作实施过程中，每天提交以下报表和有关凭证报送监理人审查：

- （1）工作名称、内容和数量；
- （2）投入该工作的所有人员的姓名、专业、工种、级别和耗用工时；
- （3）投入该工作的材料类别和数量；
- （4）投入该工作的施工设备型号、台数和耗用台时；
- （5）其他有关资料和凭证。

计日工由承包人汇总后，列入最近一期进度付款申请单，由监理人审查并经发包人批准后列入进度付款。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

除专用合同条款另有约定外，市场价格波动超过合同当事人约定的范围，合同价格应当调整。合同当事人可以在专用合同条款中约定选择以下一种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

（1）价格调整公式

因人工、材料和设备等价格波动影响合同价格时，根据专用合同条款中约定的数据，按以下公式计算差额并调整合同价格：

$$\Delta P = P_0 \left[A + B_1 \frac{F_{t1}}{F_{01}} + B_2 \frac{F_{t2}}{F_{02}} + B_3 \frac{F_{t3}}{F_{03}} + \dots + B_n \frac{F_{tn}}{F_{0n}} \right] - P_0$$

公式中： ΔP ——需调整的价格差额；

P_0 ——约定的付款证书中承包人应得到的已完成工程量的金额。此项金额应不包括价格调整、不计质量保证金的扣留和支付、预付款的支付和扣回。约定的变更及其他金额已按现行价格计价的，也不计在内；

A ——定值权重（即不调部分的权重）；

$B_1; B_2; B_3; \dots; B_n$ ——各可调因子的变值权重（即可调部分的权重），为各可调因子在签约合同价中所占的比例；

$F_{t1}; F_{t2}; F_{t3}; \dots; F_{tn}$ ——各可调因子的现行价格指数，指约定的付款证书相关周期最后一天的前 42 天的各可调因子的价格指数；

$F_{01}; F_{02}; F_{03}; \dots; F_{0n}$ ——各可调因子的基本价格指数，指基准日期的各可调因子的价格指数。

以上价格调整公式中的各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源在投标函附录价格指数和权重表中约定，非招标订立的合同，由合同当事人在专用合同条款中约定。价格指数应首先采用工程造价管理机构发布的价格指数，无前述价格指数时，可采用工程造价管理机构发布的价格代替。

（2）暂时确定调整差额

在计算调整差额时无现行价格指数的，合同当事人同意暂用前次价格指数计算。实际价格指数有调整的，合同当事人进行相应调整。

（3）权重的调整

因变更导致合同约定的权重不合理时，按照第 4.4 款〔商定或确定〕执行。

（4）因承包人原因工期延误后的价格调整

因承包人原因未按期竣工的，对合同约定的竣工日期后继续施工的工程，在使用价格调整公式时，应采用计划竣工日期与实际竣工日期的两个价格指数中较低的一个作为现行价格指数。

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

合同履行期间，因人工、材料、工程设备和机械台班价格波动影响合同价格时，人工、机械使用费按照国家或省、自治区、直辖市建设行政主管部门、行业建设管理部门或其授权的工程造价管理机构发布的人工、机械使用费系数进行调整；需要进行价格调整的材料，其单价和采购数量应由发包人审批，发包人确认需调整的材料单价及数量，作为调整合同价格的依据。

（1）人工单价发生变化且符合省级或行业建设主管部门发布的人工费调整规定，合同当事人应按省级或行业建设主管部门或其授权的工程造价管理机构发布的人工费等文件调整合同价格，但承包人对人工费或人工单价的报价高于发布价格的除外。

（2）材料、工程设备价格变化的价款调整按照发包人提供的基准价格，按以下风险范围规定执行：

①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价低于基准价格的：除专用合同条款另有约定外，合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过 5% 时，或材料单价跌幅以在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 5% 时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价高于基准价格的：除专用合同条款另有约定外，合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过 5% 时，材料单价涨幅以在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 5% 时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价等于基准价格的：

除专用合同条款另有约定外，合同履行期间材料单价涨跌幅以基准价格为基础超过 $\pm 5\%$ 时，其超过部分据实调整。

④承包人应在采购材料前将采购数量和新的材料单价报发包人核对，发包人确认用于工程时，发包人应确认采购材料的数量和单价。发包人在收到承包人报送的确认资料后 5 天内不予答复的视为认可，作为调整合同价格的依据。未经发包人事先核对，承包人自行采购材料的，发包人有权不予调整合同价格。发包人同意的，可以调整合同价格。

前述基准价格是指由发包人在招标文件或专用合同条款中给定的材料、工程设备的价格，该价格原则上应当按照省级或行业建设主管部门或其授权的工程造价管理机构发布的信息价编制。

(3) 施工机械台班单价或施工机械使用费发生变化超过省级或行业建设主管部门或其授权的工程造价管理机构规定的范围时，按规定调整合同价格。

第 3 种方式：专用合同条款约定的其他方式。

11.2 法律变化引起的调整

基准日期后，法律变化导致承包人在合同履行过程中所需要的费用发生除第 11.1 款〔市场价格波动引起的调整〕约定以外的增加时，由发包人承担由此增加的费用；减少时，应从合同价格中予以扣减。基准日期后，因法律变化造成工期延误时，工期应予以顺延。

因法律变化引起的合同价格和工期调整，合同当事人无法达成一致的，由总监理工程师按第 4.4 款〔商定或确定〕的约定处理。

因承包人原因造成工期延误，在工期延误期间出现法律变化的，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

发包人和承包人应在合同协议书中选择下列一种合同价格形式：

1. 单价合同

单价合同是指合同当事人约定以工程量清单及其综合单价进行合同价格计算、调整和确认的建设工程施工合同，在约定的范围内合同单价不作调整。合同当事人应在专用合同条款中约定综合单价包含的风险范围和风险费用的计算方法，并约定风险范围以外的合同价格的调整方法，其中因市场价格波动引起的调整按第11.1款〔市场价格波动引起的调整〕约定执行。

2. 总价合同

总价合同是指合同当事人约定以施工图、已标价工程量清单或预算书及有关条件进行合同价格计算、调整和确认的建设工程施工合同，在约定的范围内合同总价不作调整。合同当事人应在专用合同条款中约定总价包含的风险范围和风险费用的计算方法，并约定风险范围以外的合同价格的调整方法，其中因市场价格波动引起的调整按第11.1款〔市场价格波动引起的调整〕、因法律变化引起的调整按第11.2款〔法律变化引起的调整〕约定执行。

3. 其它价格形式

合同当事人可在专用合同条款中约定其他合同价格形式。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款的支付按照专用合同条款约定执行，但至迟应在开工通知载明的开工日期7天前支付。预付款应当用于材料、工程设备、施工设备的采购及修建临时工程、组织施工队伍进场等。

除专用合同条款另有约定外，预付款在进度付款中同比例扣回。在颁发工程接收证书前，提前解除合同的，尚未扣完的预付款应与合同价款一并结算。

发包人逾期支付预付款超过 7 天的，承包人有权向发包人发出要求预付的催告通知，发包人收到通知后 7 天内仍未支付的，承包人有权暂停施工，并按第 16.1.1 项（发包人违约的情形）执行。

12.2.2 预付款担保

发包人要求承包人提供预付款担保的，承包人应在发包人支付预付款 7 天前提供预付款担保，专用合同条款另有约定除外。预付款担保可采用银行保函、担保公司担保等形式，具体由合同当事人在专用合同条款中约定。在预付款完全扣回之前，承包人应保证预付款担保持续有效。

发包人在工程款中逐期扣回预付款后，预付款担保额度应相应减少，但剩余的预付款担保金额不得低于未被扣回的预付款金额。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计量按照合同约定的工程量计算规则、图纸及变更指示等进行计量。工程量计算规则应以相关的国家标准、行业标准等为依据，由合同当事人在专用合同条款中约定。

12.3.2 计量周期

除专用合同条款另有约定外，工程量的计量按月进行。

12.3.3 单价合同的计量

除专用合同条款另有约定外，单价合同的计量按照本项约定执行：

（1）承包人应于每月 25 日向监理人报送上月 20 日至当月 19 日已完成的工程量报告，并附具进度付款申请单、已完成工程量报表和有关资料。

（2）监理人应在收到承包人提交的工程量报告后 7 天内完成对承包人提交的工程量报表的审核并报送发包人，以确定当月实际完成的工程量。监理人对工程量有异议的，有权要求承包人进行共同复核或抽样复测。承包人应

协助监理人进行复核或抽样复测，并按监理人要求提供补充计量资料。承包人未按监理人要求参加复核或抽样复测的，监理人复核或修正的工程量视为承包人实际完成的工程量。

（3）监理人未在收到承包人提交的工程量报表后的 7 天内完成审核的，承包人报送的工程量报告中的工程量视为承包人实际完成的工程量，据此计算工程价款。

12.3.4 总价合同的计量

除专用合同条款另有约定外，按月计量支付的总价合同，按照本项约定执行：

（1）承包人应于每月 25 日向监理人报送上月 20 日至当月 19 日已完成的工程量报告，并附具进度付款申请单、已完成工程量报表和有关资料。

（2）监理人应在收到承包人提交的工程量报告后 7 天内完成对承包人提交的工程量报表的审核并报送发包人，以确定当月实际完成的工程量。监理人对工程量有异议的，有权要求承包人进行共同复核或抽样复测。承包人应协助监理人进行复核或抽样复测并按监理人要求提供补充计量资料。承包人未按监理人要求参加复核或抽样复测的，监理人审核或修正的工程量视为承包人实际完成的工程量。

（3）监理人未在收到承包人提交的工程量报表后的 7 天内完成复核的，承包人提交的工程量报告中的工程量视为承包人实际完成的工程量。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，可以按照第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量，但合同价款按照支付分解表进行支付。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

合同当事人可在专用合同条款中约定其他价格形式合同的计量方式和程序。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

除专用合同条款另有约定外，付款周期应按照第 12.3.2 项〔计量周期〕的约定与计量周期保持一致。

12.4.2 进度付款申请单的编制

除专用合同条款另有约定外，进度付款申请单应包括下列内容：

- （1）截至本次付款周期已完成工作对应的金额；
- （2）根据第10条〔变更〕应增加和扣减的变更金额；
- （3）根据第12.2款〔预付款〕约定应支付的预付款和扣减的返还预付款；
- （4）根据第15.3款〔质量保证金〕约定应扣减的质量保证金；
- （5）根据第19条〔索赔〕应增加和扣减的索赔金额；
- （6）对已签发的进度款支付证书中出现错误的修正，应在本次进度付款中支付或扣除的金额；
- （7）根据合同约定应增加和扣减的其他金额。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单的提交

单价合同的进度付款申请单，按照第12.3.3项〔单价合同的计量〕约定的时间按月向监理人提交，并附上已完成工程量报表和有关资料。单价合同中的总价项目按月进行支付分解，并汇总列入当期进度付款申请单。

（2）总价合同进度付款申请单的提交

总价合同按月计量支付的，承包人按照第12.3.4项〔总价合同的计量〕约定的时间按月向监理人提交进度付款申请单，并附上已完成工程量报表和有关资料。

总价合同按支付分解表支付的，承包人应按照第12.4.6项〔支付分解表〕

及第12.4.2项〔进度付款申请单的编制〕的约定向监理人提交进度付款申请单。

（3）其他价格形式合同的进度付款申请单的提交

合同当事人可在专用合同条款中约定其他价格形式合同的进度付款申请单的编制和提交程序。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）除专用合同条款另有约定外，监理人应在收到承包人进度付款申请单以及相关资料后7天内完成审查并报送发包人，发包人应在收到后7天内完成审批并签发进度款支付证书。发包人逾期未完成审批且未提出异议的，视为已签发进度款支付证书。

发包人和监理人对承包人的进度付款申请单有异议的，有权要求承包人修正和提供补充资料，承包人应提交修正后的进度付款申请单。监理人应在收到承包人修正后的进度付款申请单及相关资料后7天内完成审查并报送发包人，发包人应在收到监理人报送的进度付款申请单及相关资料后7天内，向承包人签发无异议部分的临时进度款支付证书。存在争议的部分，按照第20条〔争议解决〕的约定处理。

（2）除专用合同条款另有约定外，发包人应在进度款支付证书或临时进度款支付证书签发后14天内完成支付，发包人逾期支付进度款的，应按照中国人民银行授权全国银行间同业拆借中心计算并公布贷款市场报价利率支付违约金。

（3）发包人签发进度款支付证书或临时进度款支付证书，不表明发包人已同意、批准或接受了承包人完成的相应部分的工作。

12.4.5 进度付款的修正

在对已签发的进度款支付证书进行阶段汇总和复核中发现错误、遗漏或

重复的，发包人和承包人均有权提出修正申请。经发包人和承包人同意的修正，应在下期进度付款中支付或扣除。

12.4.6 支付分解表

1. 支付分解表的编制要求

（1）支付分解表中所列的每期付款金额，应为第 12.4.2 项〔进度付款申请单的编制〕第（1）目的估算金额；

（2）实际进度与施工进度计划不一致的，合同当事人可按照第 4.4 款〔商定或确定〕修改支付分解表；

（3）不采用支付分解表的，承包人应向发包人和监理人提交按季度编制的支付估算分解表，用于支付参考。

2. 总价合同支付分解表的编制与审批

（1）除专用合同条款另有约定外，承包人应根据第 7.2 款〔施工进度计划〕约定的施工进度计划、签约合同价和工程量等因素对总价合同按月进行分解，编制支付分解表。承包人应当在收到监理人和发包人批准的施工进度计划后 7 天内，将支付分解表及编制支付分解表的支持性资料报送监理人。

（2）监理人应在收到支付分解表后 7 天内完成审核并报送发包人。发包人应在收到经监理人审核的支付分解表后 7 天内完成审批，经发包人批准的支付分解表为有约束力的支付分解表。

（3）发包人逾期未完成支付分解表审批的，也未及时要求承包人进行修正和提供补充资料的，则承包人提交的支付分解表视为已经获得发包人批准。

3. 单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批

除专用合同条款另有约定外，单价合同的总价项目，由承包人根据施工进度计划和总价项目的总价构成、费用性质、计划发生时间和相应工程量等因素按月进行分解，形成支付分解表，其编制与审批参照总价合同支付分解

表的编制与审批执行。

12.5 支付账户

发包人应将合同价款支付至合同协议书中约定的承包人账户。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.1 分部分项工程质量应符合国家有关工程施工验收规范、标准及合同约定，承包人应按照施工组织设计的要求完成分部分项工程施工。

13.1.2 除专用合同条款另有约定外，分部分项工程经承包人自检合格并具备验收条件的，承包人应提前 48 小时通知监理人进行验收。监理人不能按时进行验收的，应在验收前 24 小时向承包人提交书面延期要求，但延期不能超过 48 小时。监理人未按时进行验收，也未提出延期要求的，承包人有权自行验收，监理人应认可验收结果。分部分项工程未经验收的，不得进入下一道工序施工。

分部分项工程的验收资料应当作为竣工资料的组成部分。

13.2 竣工验收

13.2.1 竣工验收条件

工程具备以下条件的，承包人可以申请竣工验收：

(1) 除发包人同意的甩项工作和缺陷修补工作外，合同范围内的全部工程以及有关工作，包括合同要求的试验、试运行以及检验均已完成，并符合合同要求；

(2) 已按合同约定编制了甩项工作和缺陷修补工作清单以及相应的施工计划；

(3) 已按合同约定的内容和份数备齐竣工资料。

13.2.2 竣工验收程序

除专用合同条款另有约定外，承包人申请竣工验收的，应当按照以下程序进行：

（1）承包人向监理人报送竣工验收申请报告，监理人应在收到竣工验收申请报告后 14 天内完成审查并报送发包人。监理人审查后认为尚不具备验收条件的，应通知承包人在竣工验收前承包人还需完成的工作内容，承包人应在完成监理人通知的全部工作内容后，再次提交竣工验收申请报告。

（2）监理人审查后认为已具备竣工验收条件的，应将竣工验收申请报告提交发包人，发包人应在收到经监理人审核的竣工验收申请报告后 28 天内审批完毕并组织监理人、承包人、设计人等相关单位完成竣工验收。

（3）竣工验收合格的，发包人应在验收合格后 14 天内向承包人签发工程接收证书。发包人无正当理由逾期不颁发工程接收证书的，自验收合格后第 15 天起视为已颁发工程接收证书。

（4）竣工验收不合格的，监理人应按照验收意见发出指示，要求承包人对不合格工程返工、修复或采取其他补救措施，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。承包人在完成不合格工程的返工、修复或采取其他补救措施后，应重新提交竣工验收申请报告，并按本项约定的程序重新进行验收。

（5）工程未经验收或验收不合格，发包人擅自使用的，应在转移占有工程后 7 天内向承包人颁发工程接收证书；发包人无正当理由逾期不颁发工程接收证书的，自转移占有后第 15 天起视为已颁发工程接收证书。

除专用合同条款另有约定外，发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的，每逾期一天，应以签约合同价为基数，按照中国人民银行授权全国银行间同业拆借中心计算并公布贷款市场报价利率支付违约金。

13.2.3 竣工日期

工程经竣工验收合格的，以承包人提交竣工验收申请报告之日为实际竣工日期，并在工程接收证书中载明；因发包人原因，未在监理人收到承包人提交的竣工验收申请报告42天内完成竣工验收，或完成竣工验收不予签发工程接收证书的，以提交竣工验收申请报告的日期为实际竣工日期；工程未经竣工验收，发包人擅自使用的，以转移占有工程之日为实际竣工日期。

13.2.4 拒绝接收全部或部分工程

对于竣工验收不合格的工程，承包人完成整改后，应当重新进行竣工验收，经重新组织验收仍不合格的且无法采取措施补救的，则发包人可以拒绝接收不合格工程，因不合格工程导致其他工程不能正常使用的，承包人应采取措施确保相关工程的正常使用，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

除专用合同条款另有约定外，合同当事人应当在颁发工程接收证书后7天内完成工程的移交。

发包人无正当理由不接收工程的，发包人自应当接收工程之日起，承担工程照管、成品保护、保管等与工程有关的各项费用，合同当事人可以在专用合同条款中另行约定发包人逾期接收工程的违约责任。

承包人无正当理由不移交工程的，承包人应承担工程照管、成品保护、保管等与工程有关的各项费用，合同当事人可以在专用合同条款中另行约定承包人无正当理由不移交工程的违约责任。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程需要试车的，除专用合同条款另有约定外，试车内容应与承包人承包范围相一致，试车费用由承包人承担。工程试车应按如下程序进行：

(1) 具备单机无负荷试车条件，承包人组织试车，并在试车前 48 小时书面通知监理人，通知中应载明试车内容、时间、地点。承包人准备试车记录，发包人根据承包人要求为试车提供必要条件。试车合格的，监理人在试车记录上签字。监理人在试车合格后不在试车记录上签字，自试车结束满 24 小时后视为监理人已经认可试车记录，承包人可继续施工或办理竣工验收手续。

监理人不能按时参加试车，应在试车前 24 小时以书面形式向承包人提出延期要求，但延期不能超过 48 小时，由此导致工期延误的，工期应予以顺延。监理人未能在前述期限内提出延期要求，又不参加试车的，视为认可试车记录。

(2) 具备无负荷联动试车条件，发包人组织试车，并在试车前 48 小时以书面形式通知承包人。通知中应载明试车内容、时间、地点和对承包人的要求，承包人按要求做好准备工作。试车合格，合同当事人在试车记录上签字。承包人无正当理由不参加试车的，视为认可试车记录。

13.3.2 试车中的责任

因设计原因导致试车达不到验收要求，发包人应要求设计人修改设计，承包人按修改后的设计重新安装。发包人承担修改设计、拆除及重新安装的全部费用，工期相应顺延。因承包人原因导致试车达不到验收要求，承包人按监理人要求重新安装和试车，并承担重新安装和试车的费用，工期不予顺延。

因工程设备制造原因导致试车达不到验收要求的，由采购该工程设备的合同当事人负责重新购置或修理，承包人负责拆除和重新安装，由此增加的修理、重新购置、拆除及重新安装的费用及延误的工期由采购该工程设备的合同当事人承担。

13.3.3 投料试车

如需进行投料试车的，发包人应在工程竣工验收后组织投料试车。发包人要求在工程竣工验收前进行或需要承包人配合时，应征得承包人同意，并在专用合同条款中约定有关事项。

投料试车合格的，费用由发包人承担；因承包人原因造成投料试车不合格的，承包人应按照发包人要求进行整改，由此产生的整改费用由承包人承担；非因承包人原因导致投料试车不合格的，如发包人要求承包人进行整改的，由此产生的费用由发包人承担。

13.4 提前交付单位工程的验收

13.4.1 发包人需要在工程竣工前使用单位工程的，或承包人提出提前交付已经竣工的单位工程且经发包人同意的，可进行单位工程验收，验收的程序按照第 13.2 款（竣工验收）的约定进行。

验收合格后，由监理人向承包人出具经发包人签认的单位工程接收证书。已签发单位工程接收证书的单位工程由发包人负责照管。单位工程的验收成果和结论作为整体工程竣工验收申请报告的附件。

13.4.2 发包人要求在工程竣工前交付单位工程，由此导致承包人费用增加和（或）工期延误的，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期，并支付承包人合理的利润。

13.5 施工期运行

13.5.1 施工期运行是指合同工程尚未全部竣工，其中某项或某几项单位工程或工程设备安装已竣工，根据专用合同条款约定，需要投入施工期运行的，经发包人按第 13.4 款（提前交付单位工程的验收）的约定验收合格，证明能确保安全后，才能在施工期投入运行。

13.5.2 在施工期运行中发现工程或工程设备损坏或存在缺陷的，由承包

人按第 15.2 款〔缺陷责任期〕约定进行修复。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

颁发工程接收证书后，承包人应按以下要求对施工现场进行清理：

- （1）施工现场内残留的垃圾已全部清除出场；
- （2）临时工程已拆除，场地已进行清理、平整或复原；
- （3）按合同约定应撤离的人员、承包人施工设备和剩余的材料，包括废弃的施工设备和材料，已按计划撤离施工现场；
- （4）施工现场周边及其附近道路、河道的施工堆积物，已全部清理；
- （5）施工现场其他场地清理工作已全部完成。

施工现场的竣工退场费用由承包人承担。承包人应在专用合同条款约定的期限内完成竣工退场，逾期未完成的，发包人有权出售或另行处理承包人遗留的物品，由此支出的费用由承包人承担，发包人出售承包人遗留物品所得款项在扣除必要费用后应返还承包人。

13.6.2 地表还原

承包人应按发包人要求恢复临时占地及清理场地，承包人未按发包人的要求恢复临时占地，或者场地清理未达到合同约定要求的，发包人有权委托其他人恢复或清理，所发生的费用由承包人承担。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

除专用合同条款另有约定外，承包人应在工程竣工验收合格后28天内向发包人和监理人提交竣工结算申请单，并提交完整的结算资料，有关竣工结算申请单的资料清单和份数等要求由合同当事人在专用合同条款中约定。

除专用合同条款另有约定外，竣工结算申请单应包括以下内容：

- (1) 竣工结算合同价格；
- (2) 发包人已支付承包人的款项；
- (3) 应扣留的质量保证金。已缴纳履约保证金的或提供其他工程质量担保方式的除外；
- (4) 发包人应支付承包人的合同价款。

14.2 竣工结算审核

(1) 除专用合同条款另有约定外，监理人应在收到竣工结算申请单后14天内完成核查并报送发包人。发包人应在收到监理人提交的经审核的竣工结算申请单后14天内完成审批，并由监理人向承包人签发经发包人签认的竣工付款证书。监理人或发包人对竣工结算申请单有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料，承包人应提交修正后的竣工结算申请单。

(2) 除专用合同条款另有约定外，发包人应在签发竣工付款证书后的14天内，完成对承包人的竣工付款。发包人逾期支付的，按照中国人民银行授权全国银行间同业拆借中心计算并公布贷款市场报价利率支付违约金；逾期支付超过56天的，按照中国人民银行授权全国银行间同业拆借中心计算并公布贷款市场报价利率的两倍支付违约金。

(3) 承包人对发包人签认的竣工付款证书有异议的，对于有异议部分应在收到发包人签认的竣工付款证书后7天内提出异议，并由合同当事人按照专用合同条款约定的方式和程序进行复核，或按照第20条〔争议解决〕约定处理。对于无异议部分，发包人应签发临时竣工付款证书，并按本款第(2)项完成付款。承包人逾期未提出异议的，视为认可发包人的审批结果。

14.3 甩项竣工协议

发包人要求甩项竣工的，合同当事人应签订甩项竣工协议。在甩项竣工协议中应明确，合同当事人按照第14.1款〔竣工结算申请〕及14.2款〔竣工

结算审核)的约定,对已完合格工程进行结算,并支付相应合同价款。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

(1)除专用合同条款另有约定外,承包人应在缺陷责任期终止证书颁发后7天内,按专用合同条款约定的份数向发包人提交最终结清申请单,并提供相关证明材料。

除专用合同条款另有约定外,最终结清申请单应列明质量保证金、应扣除的质量保证金、缺陷责任期内发生的增减费用。

(2)发包人对最终结清申请单内容有异议的,有权要求承包人进行修正和提供补充资料,承包人应向发包人提交修正后的最终结清申请单。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1)除专用合同条款另有约定外,发包人应在收到承包人提交的最终结清申请单后14天内完成审批并向承包人颁发最终结清证书。

(2)除专用合同条款另有约定外,发包人应在颁发最终结清证书后7天内完成支付。发包人逾期支付的,按照中国人民银行授权全国银行间同业拆借中心计算并公布贷款市场报价利率支付违约金;逾期支付超过56天的,按照中国人民银行授权全国银行间同业拆借中心计算并公布贷款市场报价利率的两倍支付违约金。

(3)承包人对发包人颁发的最终结清证书有异议的,按第20条〔争议解决〕的约定办理。

15. 缺陷责任与保修

15.1 工程保修的原则

在工程移交发包人后,因承包人原因产生的质量缺陷,承包人应承担质量缺陷责任和保修义务。缺陷责任期届满,承包人仍应按合同约定的工程各

部位保修年限承担保修义务。

15.2 缺陷责任期

15.2.1 缺陷责任期从工程通过竣工验收之日起计算，合同当事人应在专用合同条款约定缺陷责任期的具体期限，但该期限最长不超过24个月。

单位工程先于全部工程进行验收，经验收合格并交付使用的，该单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。因承包人原因导致工程无法按合同约定期限进行竣工验收的，缺陷责任期从实际通过竣工验收之日起计算。因发包人原因导致工程无法按合同约定期限进行竣工验收的，在承包人提交竣工验收报告90天后，工程自动进入缺陷责任期；发包人未经竣工验收擅自使用工程的，缺陷责任期自工程转移占有之日起开始计算。

15.2.2 缺陷责任期内，由承包人原因造成的缺陷，承包人应负责维修，并承担鉴定及维修费用。如承包人不维修也不承担费用，发包人可按合同约定从保证金或银行保函中扣除，费用超出保证金的，发包人可按合同约定向承包人进行索赔。承包人维修并承担相应费用后，不免除对工程的损失赔偿责任。发包人有权要求承包人延长缺陷责任期，并应在原缺陷责任期届满前发出延长通知。但缺陷责任期（含延长部分）最长不能超过24个月。

由他人原因造成的缺陷，发包人负责组织维修，承包人不承担费用，且发包人不得从保证金中扣除费用。

15.2.3 任何一项缺陷或损坏修复后，经检查证明其影响了工程或工程设备的使用性能，承包人应重新进行合同约定的试验和试运行，试验和试运行的全部费用应由责任方承担。

15.2.4 除专用合同条款另有约定外，承包人应于缺陷责任期届满后7天内向发包人发出缺陷责任期届满通知，发包人应在收到缺陷责任期满通知后14天内核实承包人是否履行缺陷修复义务，承包人未能履行缺陷修复义务的，

发包人有权扣除相应金额的维修费用。发包人应在收到缺陷责任期届满通知后14天内，向承包人颁发缺陷责任期终止证书。

15.3 质量保证金

经合同当事人协商一致扣留质量保证金的，应在专用合同条款中予以明确。

在工程项目竣工前，承包人已经提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

承包人提供质量保证金有以下三种方式：

- （1）质量保证金保函；
- （2）相应比例的工程款；
- （3）双方约定的其他方式。

除专用合同条款另有约定外，质量保证金原则上采用上述第（1）种方式。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留有以下三种方式：

- （1）在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；
- （2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；
- （3）双方约定的其他扣留方式。

除专用合同条款另有约定外，质量保证金的扣留原则上采用上述第（1）种方式。

发包人累计扣留的质量保证金不得超过工程价款结算总额的3%。如承包人在发包人签发竣工付款证书后28天内提交质量保证金保函，发包人应同时退还扣留的作为质量保证金的工程价款；保函金额不得超过工程价款结算总

额的3%。

发包人在退还质量保证金的同时按照中国人民银行授权全国银行间同业拆借中心计算并公布贷款市场报价利率支付利息。

15.3.3 质量保证金的退还

缺陷责任期内，承包人认真履行合同约定的责任，到期后，承包人可向发包人申请返还保证金。

发包人在接到承包人返还保证金申请后，应于14天内会同承包人按照合同约定的内容进行核实。如无异议，发包人应当按照约定将保证金返还给承包人。对返还期限没有约定或者约定不明确的，发包人应当在核实后14天内将保证金返还承包人，逾期未返还的，依法承担违约责任。发包人在接到承包人返还保证金申请后14天内不予答复，经催告后14天内仍不予答复，视同认可承包人的返还保证金申请。

发包人和承包人对保证金预留、返还以及工程维修质量、费用有争议的，按本合同第20条约定的争议和纠纷解决程序处理。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期从工程竣工验收合格之日起算，具体分部分项工程的保修期由合同当事人在专用合同条款中约定，但不得低于法定最低保修年限。在工程保修期内，承包人应当根据有关法律规定以及合同约定承担保修责任。

发包人未经竣工验收擅自使用工程的，保修期自转移占有之日起算。

15.4.2 修复费用

保修期内，修复的费用按照以下约定处理：

（1）保修期内，因承包人原因造成工程的缺陷、损坏，承包人应负责修复，并承担修复的费用以及因工程的缺陷、损坏造成的人身伤害和财产损失；

(2) 保修期内，因发包人使用不当造成工程的缺陷、损坏，可以委托承包人修复，但发包人应承担修复的费用，并支付承包人合理利润；

(3) 因其他原因造成工程的缺陷、损坏，可以委托承包人修复，发包人应承担修复的费用，并支付承包人合理的利润，因工程的缺陷、损坏造成的人身伤害和财产损失由责任方承担。

15.4.3 修复通知

在保修期内，发包人在使用过程中，发现已接收的工程存在缺陷或损坏的，应书面通知承包人予以修复，但情况紧急必须立即修复缺陷或损坏的，发包人可以口头通知承包人并在口头通知后 48 小时内书面确认，承包人应在专用合同条款约定的合理期限内到达工程现场并修复缺陷或损坏。

15.4.4 未能修复

因承包人原因造成工程的缺陷或损坏，承包人拒绝维修或未能在合理期限内修复缺陷或损坏，且经发包人书面催告后仍未修复的，发包人有权自行修复或委托第三方修复，所需费用由承包人承担。但修复范围超出缺陷或损坏范围的，超出范围部分的修复费用由发包人承担。

15.4.5 承包人出入权

在保修期内，为了修复缺陷或损坏，承包人有权出入工程现场，除情况紧急必须立即修复缺陷或损坏外，承包人应提前 24 小时通知发包人进场修复的时间。承包人进入工程现场前应获得发包人同意，且不应影响发包人正常的生产经营，并应遵守发包人有关保安和保密等规定。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

在合同履行过程中发生的下列情形，属于发包人违约：

- (1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的；
- (2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的；
- (3) 发包人违反第10.1款〔变更的范围〕第(2)项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的；
- (4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的；
- (5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的；
- (6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的；
- (7) 发包人明确表示或者以其行为表明不履行合同主要义务的；
- (8) 发包人未能按照合同约定履行其他义务的。

发包人发生除本项第(7)目以外的违约情况时，承包人可向发包人发出通知，要求发包人采取有效措施纠正违约行为。发包人收到承包人通知后28天内仍不纠正违约行为的，承包人有权暂停相应部位工程施工，并通知监理人。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人应承担因其违约给承包人增加的费用和(或)延误的工期，并支付承包人合理的利润。此外，合同当事人可在专用合同条款中另行约定发包人违约责任的承担方式和计算方法。

16.1.3 因发包人违约解除合同

除专用合同条款另有约定外，承包人按第16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满28天后，发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，或出现第16.1.1项〔发包人违约的情形〕第(7)目约定的违约情况，承包人有权解除合同，发包人应承担由此增加的费用，并支付承包人合理的

利润。

16.1.4 因发包人违约解除合同后的付款

承包人按照本款约定解除合同的，发包人应在解除合同后 28 天内支付下列款项，并解除履约担保：

- （1）合同解除前所完成工作的价款；
- （2）承包人为工程施工订购并已付款的材料、工程设备和其他物品的价款；
- （3）承包人撤离施工现场以及遣散承包人人员的款项；
- （4）按照合同约定在合同解除前应支付的违约金；
- （5）按照合同约定应当支付给承包人的其他款项；
- （6）按照合同约定应退还的质量保证金；
- （7）因解除合同给承包人造成的损失。

合同当事人未能就解除合同后的结清达成一致的，按照第 20 条〔争议解决〕的约定处理。

承包人应妥善做好已完工程和与工程有关的已购材料、工程设备的保护和移交工作，并将施工设备和人员撤出施工现场，发包人应为承包人撤出提供必要条件。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

在合同履行过程中发生的下列情形，属于承包人违约：

- （1）承包人违反合同约定进行转包或违法分包的；
- （2）承包人违反合同约定采购和使用不合格的材料和工程设备的；
- （3）因承包人原因导致工程质量不符合合同要求的；
- （4）承包人违反第8.9款〔材料与设备专用要求〕的约定，未经批准，

私自将已按照合同约定进入施工现场的材料或设备撤离施工现场的；

（5）承包人未能按施工进度计划及时完成合同约定的工作，造成工期延误的；

（6）承包人在缺陷责任期及保修期内，未能在合理期限对工程缺陷进行修复，或拒绝按发包人要求进行修复的；

（7）承包人明确表示或者以其行为表明不履行合同主要义务的；

（8）承包人未能按照合同约定履行其他义务的。

承包人发生除本项第（7）目约定以外的其他违约情况时，监理人可向承包人发出整改通知，要求其在指定的期限内改正。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人应承担因其违约行为而增加的费用和（或）延误的工期。此外，合同当事人可在专用合同条款中另行约定承包人违约责任的承担方式和计算方法。

16.2.3 因承包人违约解除合同

除专用合同条款另有约定外，出现第16.2.1项〔承包人违约的情形〕第（7）目约定的违约情况时，或监理人发出整改通知后，承包人在指定的合理期限内仍不纠正违约行为并致使合同目的不能实现的，发包人有权解除合同。合同解除后，因继续完成工程的需要，发包人有权使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件，合同当事人应在专用合同条款约定相应费用的承担方式。发包人继续使用的行为不免除或减轻承包人应承担的违约责任。

16.2.4 因承包人违约解除合同后的处理

因承包人原因导致合同解除的，则合同当事人应在合同解除后 28 天内完成估价、付款和清算，并按以下约定执行：

(1) 合同解除后，按第 4.4 款〔商定或确定〕商定或确定承包人实际完成工作对应的合同价款，以及承包人已提供的材料、工程设备、施工设备和临时工程等的价值；

(2) 合同解除后，承包人应支付的违约金；

(3) 合同解除后，因解除合同给发包人造成的损失；

(4) 合同解除后，承包人应按照发包人要求和监理人的指示完成现场的清理和撤离；

(5) 发包人和承包人应在合同解除后进行清算，出具最终结清付款证书，结清全部款项。

因承包人违约解除合同的，发包人有权暂停对承包人的付款，查清各项付款和已扣款项。发包人和承包人未能就合同解除后的清算和款项支付达成一致的，按照第 20 条〔争议解决〕的约定处理。

16.2.5 采购合同权益转让

因承包人违约解除合同的，发包人有权要求承包人将其为实施合同而签订的材料和设备的采购合同的权益转让给发包人，承包人应在收到解除合同通知后 14 天内，协助发包人与采购合同的供应商达成相关的转让协议。

16.3 第三人造成的违约

在履行合同过程中，一方当事人因第三人的原因造成违约的，应当向对方当事人承担违约责任。一方当事人和第三人之间的纠纷，依照法律规定或者按照约定解决。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

不可抗力是指合同当事人在签订合同时不可预见，在合同履行过程中不可避免且不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、骚

乱、戒严、暴动、战争和专用合同条款中约定的其他情形。

不可抗力发生后，发包人和承包人应收集证明不可抗力发生及不可抗力造成损失的证据，并及时认真统计所造成的损失。合同当事人对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，由监理人按第4.4款〔商定或确定〕的约定处理。发生争议时，按第20条〔争议解决〕的约定处理。

17.2 不可抗力的通知

合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人和监理人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。

不可抗力持续发生的，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人和监理人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后28天内提交最终报告及有关资料。

17.3 不可抗力后果的承担

17.3.1 不可抗力引起的后果及造成的损失由合同当事人按照法律规定及合同约定各自承担。不可抗力发生前已完成的工程应当按照合同约定进行计量支付。

17.3.2 不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同当事人按以下原则承担：

（1）永久工程、已运至施工现场的材料和工程设备的损坏，以及因工程损坏造成的第三人人员伤亡和财产损失由发包人承担；

（2）承包人施工设备的损坏由承包人承担；

（3）发包人和承包人承担各自人员伤亡和财产的损失；

（4）因不可抗力影响承包人履行合同约定的义务，已经引起或将引起工期延误的，应当顺延工期，由此导致承包人停工的费用损失由发包人和承包

人合理分担，停工期间必须支付的工人工资由发包人承担；

（5）因不可抗力引起或将引起工期延误，发包人要求赶工的，由此增加的赶工费用由发包人承担；

（6）承包人在停工期间按照发包人要求照管、清理和修复工程的费用由发包人承担。

不可抗力发生后，合同当事人均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大，任何一方当事人没有采取有效措施导致损失扩大的，应对扩大的损失承担责任。

因合同一方迟延履行合同义务，在迟延履行期间遭遇不可抗力的，不免除其违约责任。

17.4 因不可抗力解除合同

因不可抗力导致合同无法履行连续超过 84 天或累计超过 140 天的，发包人和承包人均有权解除合同。合同解除后，由双方当事人按照第 4.4 款〔商定或确定〕商定或确定发包人应支付的款项，该款项包括：

（1）合同解除前承包人已完成工作的价款；

（2）承包人为工程订购的并已交付给承包人，或承包人有责任接受交付的材料、工程设备和其他物品的价款；

（3）发包人要求承包人退货或解除订货合同而产生的费用，或因不能退货或解除合同而产生的损失；

（4）承包人撤离施工现场以及遣散承包人人员的费用；

（5）按照合同约定在合同解除前应支付给承包人的其他款项；

（6）扣减承包人按照合同约定应向发包人支付的款项；

（7）双方商定或确定的其他款项。

除专用合同条款另有约定外，合同解除后，发包人应在商定或确定上述

款项后 28 天内完成上述款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

除专用合同条款另有约定外，发包人应投保建筑工程一切险或安装工程一切险；发包人委托承包人投保的，因投保产生的保险费和其他相关费用由发包人承担。

18.2 工伤保险

18.2.1 发包人应依照法律规定参加工伤保险，并为在施工现场的全部员工办理工伤保险，缴纳工伤保险费，并要求监理人及由发包人为履行合同聘请的第三方依法参加工伤保险。

18.2.2 承包人应依照法律规定参加工伤保险，并为其履行合同的全部员工办理工伤保险，缴纳工伤保险费，并要求分包人及由承包人为履行合同聘请的第三方依法参加工伤保险。

18.3 其他保险

发包人和承包人可以为其施工现场的全部人员办理意外伤害保险并支付保险费，包括其员工及为履行合同聘请的第三方的人员，具体事项由合同当事人在专用合同条款约定。

除专用合同条款另有约定外，承包人应为其施工设备等办理财产保险。

18.4 持续保险

合同当事人应与保险人保持联系，使保险人能够随时了解工程实施中的变动，并确保按保险合同条款要求持续保险。

18.5 保险凭证

合同当事人应及时向另一方当事人提交其已投保的各项保险的凭证和保险单复印件。

18.6 未按约定投保的补救

18.6.1 发包人未按合同约定办理保险，或未能使保险持续有效的，则承包人可代为办理，所需费用由发包人承担。发包人未按合同约定办理保险，导致未能得到足额赔偿的，由发包人负责补足。

18.6.2 承包人未按合同约定办理保险，或未能使保险持续有效的，则发包人可代为办理，所需费用由承包人承担。承包人未按合同约定办理保险，导致未能得到足额赔偿的，由承包人负责补足。

18.7 通知义务

除专用合同条款另有约定外，发包人变更除工伤保险之外的保险合同时，应事先征得承包人同意，并通知监理人；承包人变更除工伤保险之外的保险合同时，应事先征得发包人同意，并通知监理人。

保险事故发生时，投保人应按照保险合同规定的条件和期限及时向保险人报告。发包人和承包人应当在知道保险事故发生后及时通知对方。

19. 索赔

19.1 承包人的索赔

根据合同约定，承包人认为有权得到追加付款和（或）延长工期的，应按以下程序向发包人提出索赔：

（1）承包人应在知道或应当知道索赔事件发生后28天内，向监理人递交索赔意向通知书，并说明发生索赔事件的事由；承包人未在前述28天内发出索赔意向通知书的，丧失要求追加付款和（或）延长工期的权利；

（2）承包人应在发出索赔意向通知书后28天内，向监理人正式递交索赔报告；索赔报告应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料；

（3）索赔事件具有持续影响的，承包人应按合理时间间隔继续递交延续

索赔通知，说明持续影响的实际情况和记录，列出累计的追加付款金额和（或）工期延长天数；

（4）在索赔事件影响结束后28天内，承包人应向监理人递交最终索赔报告，说明最终要求索赔的追加付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料。

19.2 对承包人索赔的处理

对承包人索赔的处理如下：

（1）监理人应在收到索赔报告后14天内完成审查并报送发包人。监理人对索赔报告存在异议的，有权要求承包人提交全部原始记录副本；

（2）发包人应在监理人收到索赔报告或有关索赔的进一步证明材料后的28天内，由监理人向承包人出具经发包人签认的索赔处理结果。发包人逾期答复的，则视为认可承包人的索赔要求；

（3）承包人接受索赔处理结果的，索赔款项在当期进度款中进行支付；承包人不接受索赔处理结果的，按照第20条〔争议解决〕约定处理。

19.3 发包人的索赔

根据合同约定，发包人认为有权得到赔付金额和（或）延长缺陷责任期的，监理人应向承包人发出通知并附有详细的证明。

发包人应在知道或应当知道索赔事件发生后28天内通过监理人向承包人提出索赔意向通知书，发包人未在前述28天内发出索赔意向通知书的，丧失要求赔付金额和（或）延长缺陷责任期的权利。发包人应在发出索赔意向通知书后28天内，通过监理人向承包人正式递交索赔报告。

19.4 对发包人索赔的处理

对发包人索赔的处理如下：

（1）承包人收到发包人提交的索赔报告后，应及时审查索赔报告的内容、

查验发包人证明材料；

(2) 承包人应在收到索赔报告或有关索赔的进一步证明材料后28天内，将索赔处理结果答复发包人。如果承包人未在上述期限内作出答复的，则视为对发包人索赔要求的认可；

(3) 承包人接受索赔处理结果的，发包人可从应支付给承包人的合同价款中扣除赔付的金额或延长缺陷责任期；发包人不接受索赔处理结果的，按第20条〔争议解决〕约定处理。

19.5 提出索赔的期限

(1) 承包人按第 14.2 款〔竣工结算审核〕约定接收竣工付款证书后，应被视为已无权再提出在工程接收证书颁发前所发生的任何索赔。

(2) 承包人按第 14.4 款〔最终结清〕提交的最终结清申请单中，只限于提出工程接收证书颁发后发生的索赔。提出索赔的期限自接受最终结清证书时终止。

20. 争议解决

20.1 和解

合同当事人可以就争议自行和解，自行和解达成协议的经双方签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

20.2 调解

合同当事人可以就争议请求建设行政主管部门、行业协会或其他第三方进行调解，调解达成协议的，经双方签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

20.3 争议评审

合同当事人在专用合同条款中约定采取争议评审方式解决争议以及评审规则，并按下列约定执行：

20.3.1 争议评审小组的确定

合同当事人可以共同选择一名或三名争议评审员，组成争议评审小组。除专用合同条款另有约定外，合同当事人应当自合同签订后28天内，或者争议发生后14天内，选定争议评审员。

选择一名争议评审员的，由合同当事人共同确定；选择三名争议评审员的，各自选定一名，第三名成员为首席争议评审员，由合同当事人共同确定或由合同当事人委托已选定的争议评审员共同确定，或由专用合同条款约定的评审机构指定第三名首席争议评审员。

除专用合同条款另有约定外，评审员报酬由发包人和承包人各承担一半。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人可在任何时间将与合同有关的任何争议共同提请争议评审小组进行评审。争议评审小组应秉持客观、公正原则，充分听取合同当事人的意见，依据相关法律、规范、标准、案例经验及商业惯例等，自收到争议评审申请报告后14天内作出书面决定，并说明理由。合同当事人可以在专用合同条款中对本项事项另行约定。

20.3.3 争议评审小组决定的效力

争议评审小组作出的书面决定经合同当事人签字确认后，对双方具有约束力，双方应遵照执行。

任何一方当事人不接受争议评审小组决定或不履行争议评审小组决定的，双方可选择采用其他争议解决方式。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项产生的争议，合同当事人可以在专用合同条款中约定以下一种方式解决争议：

（1）向约定的仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向有管辖权的人民法院起诉。

20.5 争议解决条款效力

合同有关争议解决的条款独立存在，合同的变更、解除、终止、无效或者被撤销均不影响其效力。

第三部分 专用合同条款

专用合同条款导入要求：

履约保证金：非现金形式提交

履约保证金金额：在项目工程施工合同签订前承包人（乙方）必须按签约合同价 5%以银行转账方式向发包人（甲方）指定银行账户缴纳履约保证金，工程竣工验收合格，且承包人没有违约行为的，一次性不计利息退还履约保证金。本项目合同履约保证金金额为（大写）：贰拾贰万肆仟伍佰伍拾壹元玖角陆分(¥224551.96 元)；

工期：90 日历天

预付款：预付款支付比例：本项目工程施工不支付工程预付款。

工程进度款支付：承包人进场施工至工程进度达 50%后支付合同价款（扣除暂列金额及专业工程暂估价后）的 40%，工程竣工验收合格，相关档案资料交验完毕，再支付合同价款（扣除暂列金额及专业工程暂估价后）的 40%，经发包方委托第三方审计机构进行竣工结算审计后，按照审定金额扣除 3%作为质保金后付清尾款。

质量保证金：按工程竣工结算审计审定金额的 3%计算，质保期内无工程质量问题时，质保期满后 15 个工作日内以转账方式一次性退还，不计利息。

备注：招标人或招标代理导入的《专用合同条款》须与上列填写内容保持一致，若不一致以上列填写内容为准。

1、一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：①招标文件、招标答疑（含工程量清单及

图纸）、设计及设计变更文件；②双方履行合同中有关工程的洽商、变更、工作联系函、现场签证、索赔等书面记录和文件；③发包人（或）工程师有关通知及工程会议纪要、经发包人及监理人审批同意的施工组织设计、专项施工方案等、经全过程跟踪审计单位审核签认的造价书（含进度款及其他项目审核等）；④工程进行过程中双方书面认可的有关信件、数据电文（电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）；⑤本合同洽谈纪要、书面补充协议等。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：云南万图建设咨询有限公司；

资质类别和等级：房屋建筑工程专业资质乙级；

联系电话：0871-63374414；

电子信箱：无；

通信地址：云南省昆明市西山区明波高架桥西北昆明宏盛达月星商业中心4幢21层106室。

1.1.2.5 设计人：

名 称：浙江恒欣设计集团股份有限公司；

资质类别和等级：建筑行业（建筑工程）甲级；

联系电话：0573-83851315；

电子信箱：无；

通信地址：浙江省嘉兴市南湖区嘉兴科技城金港路35号。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7作为施工现场组成部分的其他场所包括 具体由发包人现场指定。

1.1.3.9 永久占地包括 规划红线范围内建设用地。承包人应当按照本项目建设用地规划、建设工程规划等要件，合理利用永久占地。

1.1.3.10 临时占地包括：根据工程实施需要由发包人现场指定。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：按通用条款执行。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：按通用条款执行。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：无；

发包人提供国外标准、规范的份数：无；

发包人提供国外标准、规范的名称：无。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：承包人在施工过程中严格执行云南省和项目所在地等地方技术标准和要求，无论是否明示，都应遵守，并且承包人已充分预见相应工程技术标准和要求的复杂程度并在投标价中考虑，签约合同价中已经包含由此产生的费用（如有），发包人不再另行支付。

1.4.4 本合同涉及的费用、金额的货币单位均为人民币。

1.5 合同文件的优先顺序

以下文件是本合同不可分割的组成部分，如果不同文件的条款之间有冲突，文件之间的优先效力顺序如下：

- （1）本合同协议书（含合同谈判纪要、合同附件）；
- （2）中标通知书；
- （3）本专用合同条款及其附件；
- （4）承包人提供的投标函/投标文件及其附录（承包人应确保该投标文

件未对招标文件的内容作出实质性变更。如果对货物和服务指标变更的，应至少达到招标文件中的最低要求）。

（5）通用合同条款；

（6）标准、规范及有关技术文件和要求；

（7）发包人发出的招标文件（采购编号：XXXXXXX）（含采购补充文件含招标答疑等）；

（8）图纸；

（9）已标价工程量清单；

（10）发包人或监理人有关通知及工程会议纪要；

（11）经监理人及发包人审批同意的施工组织设计、专项施工方案等；

（12）其他合同文件。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：实际开工日前 14 天内提供；

发包人向承包人提供图纸的数量：电子版一套、纸质版施工图纸肆套（纸质图纸上必须有设计单位和审图单位加盖单位公章的图纸作为工程标准施工图纸），承包人在施工过程中如需增加施工图纸，由承包人自行复制，费用自理；

发包人向承包人提供图纸的内容：本合同发包内容中的全部图纸（纸质图纸上必须有设计单位和审图单位加盖单位公章的图纸作为工程标准施工图纸）。

发包人对图纸的保密要求：除法律、法规规定应披露的之外，未经发包人书面同意，承包人不得以任何方式向第三方披露和不正当使用图纸及其复

印件，否则，应当赔偿因泄露保密信息给发包人造成的损失。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：承包人项目管理机构组建文件；施工组织设计书、单位工程施工组织设计及专项施工方案、1个月完成的工程量报表和后1个月的施工进度计划安排；安全承诺书；进场材料、工程设备清单；项目经理劳动合同及缴纳社保有效证明；项目管理机构及施工现场人员安排报告、主要施工管理人员劳动关系证明和缴纳社保有效证明；特种作业人员上岗证；国家、云南省相关建设行政主管部门规定需由承包人提供的文件资料等。

承包人提供的文件的期限为：实际开工日前7天；

承包人提供的文件的数量为：贰份；

承包人提供的文件的形式为：纸质贰份和电子版贰份；

发包人审批承包人文件的期限：监理人审查完毕提交发包人后7天内。

1.6.5 图纸和承包人文件的保管

关于图纸和承包人文件准备的约定：按通用条款执行

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在对方当事人要求提供之日起五天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：工程施工现场或发包人项目所在地办公地点；

发包人指定的接收人为：发包人派驻施工现场代表。

承包人接收文件的地点：工程施工现场或项目所在地承包人项目部；

承包人指定的接收人为：项目经理。

监理人接收文件的地点：项目所在地监理人办公室；

监理人指定的接收人为：总监理工程师。

发包人、承包人、监理人之间交接的文件以上述指定的各方接收人签字的交接清单为准。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：按通用条款执行。

1.10.2 场外交通：周边弃土场地及道路通行情况、外运距离和具体条件已由承包人在投标之前通过自行踏勘现场了解，由此可能导致承包人增加的费用已包含在投标报价中；投标报价中已充分考虑周边弃土场地及道路通行情况、外运距离和具体条件不能满足工程施工需要而增加的所有费用；工程实施过程中不得以此为理由提出调整签约合同价。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以宗地图红线为界。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：按通用条款执行。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的

著作权的归属：发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：仅限于该项目及与该项目相关的事项，未经发包人书面同意，承包人不得提供给与本工程施工无关的第三方。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：发包人。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：仅限于该项目及与该项目相关的事项，未经发包人书面同意，承包人不得提供给与本工程施工无关的第三方。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：（由承包人承担且已包含在签约合同价中）。

1.12 保密

1.12.1 保密责任

（1）承包人保证，其根据本合同提供的服务没有任何权利瑕疵，没有侵犯任何第三方权利，发包人在享受本合同项下服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其权利等任何权利主张。如果任何人对发包人享受本合同项下服务主张权利，由承包人负责处理一切纠纷及相关事宜。由此给发包人造成的损失，由承包人承担，其承担范围包括但不限于赔偿费、律师费、诉讼费或仲裁费鉴定费、调查取证费和其他一切相关的费用。

（2）承包人提供本合同项下服务形成的成果（“交付成果”），包括但不限于数据文件、分析报告、技术方案等数据或文档，其所有权和知识产权归发包人所有；未经发包人书面同意，承包人不得为发包人项目建设之外的目的而使用、转让或以其它任何方式处分上述交付成果及知识产权。

（3）承包人应保守在缔结和履行合同过程中获知的发包人内部保密信息，

除承包人履行合同义务的必要或有法律、法规规定应披露的之外，不得以任何方式向第三人披露和不正当使用。否则，应当赔偿因泄露保密信息给发包人造成的损失。在完成项目后，承包人应将工作成果、发包人的资料全部交给或退回发包人，并不得以任何借口泄露或公开发包人的保密信息。

(4) 如知悉与本项目相关的第三方侵害发包人知识产权及保密信息的行为，承包人有义务提供线索并配合发包人进行调查取证，协助工商、司法机关查处侵权行为。

(5) 本合同的无效、被撤销、解除、变更或终止等均不影响本条的效力。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：允许按本合同约定的方法调整价格。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：工程量清单存在重大缺项、漏项的、工程量清单偏差明显超过专用合同条款的、未按照国家现行计量强制性规定计量的与发包人协商沟通后可以调整。

2、发包人

2.1 发包人代表

发包人代表：

姓 名：高如彪；

身份证号：532327197712290012；

职 务：云南省烟草公司楚雄州公司大姚县分公司副经理；

联系电话：13987854440；

电子信箱：无；

通信地址：大姚县金碧镇金碧路 59 号大姚县烟草分公司。

发包人对发包人代表的授权范围如下：（1）确认本合同范围内的所有工程内容；（2）巡视和监管现场，对承包人及监理人的管理行为进行考核；（3）纠正承包人的错误施工方法；（4）组织监理对承包人提交的施工组织设计及专项施工方案进行审查并书面认可，发包人代表双人签署审核意见，但发包人代表不承担承包人的施工组织责任；（5）审批承包人提交的工程开工/复工报审表，双人签署审批意见；（6）审核承包人提交的工程款支付申请，双人签署审核意见；（7）审核承包人提交的工程延期申请，双人签署审核意见；（8）接受项目负责人委托，代表项目负责人组织设计优化、设计变更、施工条件变更等有关签证的审核及确认；（9）指令承包人完成与承包人合同义务相关的各项零星工作；（10）接受项目负责人委托代表项目负责人参加工程预验收；（11）为保证合同正常履行而必然隐含的其他权力。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：（1）开工前 5 天，发包人向承包人提供相应的水源点、电源点，并由承包人装表计量且负责管理和保护相应的水、电设备，由承包人自行承担用水用电安全责任。施工场地内的管、线由承包人自行完善，承包人据实用量和相应的耗损自行交纳水电费，并负责看管和维护相应水电设备及设施，发生费用由承包人承担。承包人应当遵守用水用电安全，造成安全事故的，承包人自行承担一切法律责任，造成发包人或第三方损失的，承包人应当予以赔偿。（2）施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：已具备。（3）工程地质和地下管线资料的提供时间：发包人在开工前 7 天提供相关资料。（4）由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间：开工前。（5）水准点与坐标控制点交验要求：开工前由监

理单位组织发包人、设计单位（若需）、承包人进行现场交验。（6）图纸会审和设计交底时间：发包人在开工前 5 天组织。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：按通用条款执行。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：发包人不向承包人提供资金来源证明。

发包人是否提供支付担保：无。

3、承包人

3.1 承包人的一般义务

（9）承包人提交的竣工资料的内容：竣工图、竣工资料、备案资料以及满足当地建设行政主管部门和发包人要求的资料。

承包人需要提交的竣工资料套数：竣工图叁套，竣工资料、备案资料一式肆份等。

承包人提交的竣工资料的费用承担：承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收后 30 天内提供。

承包人提交的竣工资料形式要求：电子版和纸质版。

（10）承包人应履行的其他义务：①承包人应按项目所在地建设行政主管部门要求在地方开立农民工工资专户，执行《云南省农民工权益保障办法》及《云南省农民工工资支付保障规定》；②承包人应在施工场地设置专门的质量检查机构，配备专职质量检查人员，建立完善的质量检查制度；③承包人应按合同约定及监理人指示，实施、完成全部承包工程并修补工程中的任何缺陷，并保证工程施工和人员的安全；④承包人应当审阅所有合同文件。发现

合同文件有歧义或需要补齐、补正有关内容的，应当及时告知发包人，在签署前未提出的视为承包人已接受合同文件的所有内容；⑤其他事项由发承包双方协商确定，以会议纪要的形式明确。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：施建文；

身份证号：530128199505200910；

建造师执业资格等级：一级建造师注册证书；

建造师注册证书号：云 1532023202401050；

建造师执业印章号：XXXXXX；

安全生产考核合格证书号：云建安 B（2024）0027493；

联系电话：13708863038；

电子信箱：525310182@qq.com；

通信地址：云南省昆明市嵩明县牛栏江镇白龙桥 90 号

承包人为本项目提供的主要施工管理人员详见《承包人主要施工管理人员表》（附件 5）。

承包人对项目经理的授权范围如下：全权代表承包人负责履行本工程的施工质量、进度和安全、管理协调等方面的工作。行使合同约定的承包人权利，履行合同约定的承包人职责，但是以下 4 条必须经承包人书面同意，并加盖承包人单位公章方为有效：1）与本工程相关的任何补充协议的签订；2）与本工程相关的任何采购合同、聘任合同的签订；3）进度款支付申请；4）竣工验收、结算的事项。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：开工之日起到竣工结束，项

目经理应保证每月不少于 25 天在现场组织施工。（以监理人、发包人共同确认的考勤记录为准）。

承包人未提交劳动合同，以及没有为本项目的主要施工管理人员，包括但不限于项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：视为承包人借用资质骗取中标，发包人有权书面通知承包人后单方解除合同，并要求承包人承担签约合同价 20%的违约金。

项目经理未经发包人批准，擅自离开施工现场或者每月在现场少于 25 天的违约责任：如果没有得到发包人和监理人的事先书面同意，承包人项目经理擅自离开施工现场的每次支付 2000 元的违约金；未保证在施工现场时间要求的，每少一天支付 5000 元的违约金。

3.2.3 承包人未经发包人书面同意擅自更换项目经理的违约责任：发包人有权解除合同，并要求承包人承担签约合同价 20%的违约金。承包人未经发包人书面同意擅自更换技术负责人的，按照本款承担违约责任。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：发包人认为项目经理不能胜任本项目工作，发包人以书面形式通知承包人在 5 日内更换符合条件的项目经理，若承包人无正当理由拒绝更换项目经理的，发包人有权书面通知承包人后单方解除合同，并要求承包人承担签约合同价 20%的违约金。承包人无正当理由拒绝更换技术负责人的，按照本款承担违约责任。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：接到开工通知后 7 天内。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：发包人认为主要施工管理人员不能胜任本项目工作，发包人以书面形式通知承包人

在 3 日内更换符合条件的主要施工管理人员，若无正当理由未按时更换主要施工管理人员的，由承包人向发包人每人次支付 30,000.00 的违约金；逾期 15 日不更换的视为承包人拒不更换，发包人有权书面通知承包人后单方解除合同，并要求承包人承担签约合同价 20%的违约金。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：报总监理工程师书面批准，且经发包人书面同意方可离开。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：由承包人向发包人每人按 5000 元/天计算支付违约金，并按发包人要求进行整改，拒不整改的，发包人有权书面通知承包人后单方解除合同，并要求承包人承担签约合同价 20%的违约金。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：由承包人向发包按 5000 元/天计算支付违约金。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：/。

主体结构、关键性工作的范围：/。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：/。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：从发包人向承包人移交施工现场之日起至竣工验收并完全交付发包人前均由承包人负责。

承包人应负责对所有已完成工程进行必要和恰当的保护和照管，并一直

持续到发包人或发包人指定的任何第三方进场并接收工程为止。

成品保护：除按照通用条款执行外，自发包人向承包人移交施工现场之日起，承包人场地内原有的不进行施工的成品，例如部分道路、房屋、绿化、供水供气供电设施设备等，由承包人承担保护责任。因承包人原因造成成品损坏的，由承包人负责修复或同档次更换，并承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

4、监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：本工程施工图设计文件及招标工程量清单范围内所有工程内容以及发包人与监理人所签订的监理服务合同内包括的相关内容。按照发包人与监理人签订的合同，依照合同和有关法律、法规，负责和主持整个项目的监理工作，在合同规定范围内，对工程项目施工进行全过程监理（包括工程质量、工期进度、安全文明施工管理、工程量与工程款的审核等）。

关于监理人的监理权限：以《建设工程监理规范》（GB/T50319-2013）、发包人与监理人所签订的监理服务合同以及国家、云南省相关法律、法规、规章、规范、标准等的规定为准。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：承包人承担监理人在施工现场的办公场所，生活场所及其费用由监理人自行承担。

4.2 监理人的职责和权力

4.2.1、监理人在行使前，须经发包人事先批准的权力包括：

（1）按本合同相关条款约定，批准工程的分包；

- (2) 按本合同相关条款约定，进度计划和修订进度的审批；
- (3) 按本合同相关条款约定，批准暂列金额的使用；
- (4) 按本合同相关条款约定，发出开工（或复工）通知；
- (5) 按本合同相关条款约定，确定暂停施工；
- (6) 按本合同相关条款约定，超出合同规定或明显超出实际工程进度的工程款支付；
- (7) 按本合同相关条款约定，作出变更决定和计日工使用；
- (8) 按本合同相关条款约定，处理违约和索赔。
- (9) 可能引起合同价格、工期和质量要求变化的其它决定。但当监理人认为出现了危及生命、工程或毗邻财产等安全的紧急事件时，在不免除合同约定的承包人责任的情况下，监理人可以指示承包人实施为消除或减少这种危险所必须进行的工作，即使没有发包人的人事批准，承包人也应立即遵照执行。监理人应按第 15 条的约定增加相应的费用。

4.2.2 承包人违反质量、安全管理规定、规程、规章和发包人及其质量、安全主管部门颁发的与本合同有关的质量、安全管理文件、规章和标准，监理人有权对其采取立即制止、书面警告、经济处罚、返工返修和停工整顿等措施。

4.2.3 发包人有权单方修改监理人的权力，并书面通知承包人，修改的权力自通知到达承包人之日起生效。

4.3 监理人员

总监理工程师：

姓 名：朱云聪；

职 务：云南万图建设咨询有限公司注册监理工程师；

监理工程师执业资格证书号：： 53004214；

联系电话：13388783966；

电子信箱：无；

通信地址：云南省昆明市西山区明波高架桥西北昆明宏盛达月星商业中心 4 幢 21 层 106 室；

关于监理人的其他约定：按照发包人与监理人合同约定执行。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：除按通用条款执行外，监理人有权要求承包人撤换由其派遣或雇佣的不能胜任或玩忽职守，工作不负责任的人员，且被撤换的人员未经监理人同意不得重新回到本项目工程工作。另外，总监理工程师不应将通用条款第 4.4 款〔商定或确定〕约定应由总监理工程师作出确定的权力授权或委托给其他监理人员。

5、工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：按本工程技术协议和标准执行。

关于工程奖项的约定：无奖励。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：按《通用条款》执行。

监理人不能按时进行检查时，应提前8小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：24 小时。

6、安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：承包人应遵守工程建设安全生产有关管理规定，严格按现行安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取充分的安全防护措施，消除事故隐患。要求达到《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）标准，其安全文明施工措施费用已经含在签约合同价内。

施工现场的消防安全管理由承包人负责，本工程在整个施工期间杜绝任何安全事故发生，出现安全事故的，其相关费用及责任由承包人全部承担。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：按通用条款执行。

关于编制施工场地治安管理计划的约定：由承包人自行编制并于工程实际开工前 3 天内报承包人技术负责人、总监理工程师及发包人代表书面审核确认。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：承包人应按国家及项目所在地行政主管部门有关规定及要求文明施工，并应在施工组织设计中提出施工全过程的文明施工措施计划。承包人应做好施工现场安全维护等防护措施，并设置充分的警示牌，做到文明施工、安全施工、建立重大事故报告制度、加强安全教育、采取充分的一切防护措施、消除一切安全隐患的存在和发生。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：按专用合同条款 12.4.1 执行。

7、工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容: 除按通用条款7.1.1执行外, 包括且不限于项目实施要点、采购计划等。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定: 实际开工日前7天内。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限: 收到承包人的施工组织设计后 7 天内。

发包人组织监理人对施工组织设计审查书面认可, 但发包人不承担承包人的施工组织责任, 施工中承包人为完成该合同内容和发包人要求的工作, 而产生的任何施工方案、措施、 施工工艺、工序等的调整, 都由施工承包人自行承担费用。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限: 收到修订的施工进度计划后 7 天内。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限: 实际开工日前 7 天内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限: 实际开工日前 7 天内。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限: 接到开工通知后 7 天内。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 90 天内发出开工通知的, 发包人应当承担由此增加的费用和 (或) 延误的工期。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工日期前 7 天。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：未能按照原计划工期开工的，按照实际开工日期顺延工期，确保实际工期等于合同约定工期总日历天；因发包人原因导致工期延误，经发包人书面确认影响的具体工期后，按影响的工期顺延竣工日期。

按合同约定工期，依审定的施工组织方案实施，为完成本合同和发包人要求工作而产生的任何施工方案等调整优化产生的工期影响，承包人必须采取措施满足工期要求，由此产生的任何费用和损失已包含在承包人各项投标费用中，承包人不得以任何理由再提出补偿和调整。（发包人审定的工期，发包人不承担施工中任何调整、优化的施工组织责任和工期延误责任）。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：按照签约合同价格为基数，按日千分之一计算逾期竣工违约金，逾期竣工违约金累计计算。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：如发包人不解除合同，逾期竣工违约金的上限为签约合同价的 10%。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：发生不利物质条件时，经监理人、发包人书面审定后，认定为影响项目关键工序的，工期予以顺延，费用不予补偿；若影响到承包人重大利益的由双方协商解决。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) 经监理及发包人认定的雨天、低温等影响施工的情形；

(2) 气象部门发布气象红色预警；

(3) 其它由法律法规规定的异常恶劣气候灾害。

当发生上述 3 种情形时，经监理人、发包人认定后，工期予以延长，但发包人不承担因工期延长所产生的任何费用。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：无奖励。

8、材料与设备

8.2 承包人采购材料与工程设备

(1) 承包人在投标书中承诺的设备、材料的品牌、产地、厂家、质量、规格、型号等承包人不得擅自更改；承包人若需更改，必须书面报发包人认可。

(2) 对与投标承诺、规范和招标文件要求不符合的材料，发包人可拒绝验收，并由承包人按发包人要求的时间退出施工现场，重新采购符合要求的材料，并承担由此产生的全部费用，工期不予顺延。

8.4 材料与工程设备的保管与使用

在工程实施过程中，承包人不得因与发包人在材料或设备的价格认定、进度款审核及支付等方面存在争议而拖延材料采购及工程施工，否则造成的工期延误责任或费用增加责任一律由承包人承担。

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：无。

8.6 样品

8.6.1样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：必须提供材料或工程设备的产品合格证书、出厂证明、规格型号等及产品生产厂家的营业执照的复印件。承包人必须按施工图纸中所需材料以及根据招标文件中主要材料设备参考品牌明细表报于发包人，若不在《主要材料设备参考品牌明细表》中的，报告时所需材料要包含至少三家以上的材料种类、规格、厂家、品牌等，如材料价格不在《楚雄州建设工程材料及设备价格信息》范围内的，主材单价需同时上报。由发包人组织监理人、造价人选定所需材料、确定材料价格后以书面通知形式下发给各参建单位，选定材料由监理封存、保管。提供样品的有关费用已包含在相应项目的投标报价中，承包人不得提出任何异议和增加费用的要求。未经发包人及监理公司认可的材料、设备不得进入现场使用，所有材料均应办理报验手续。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：工程所需修建临时设施的费用均已包含在投标总价内，竣工结算时不予调整，施工现场临时设施的布置和搭设应满足工程实际需要，具体方案必须报总监理工程师批准，发包人认可，除发包人场地红线范围内发包人不另行提供临时设施用地，若承包人需在发包人场地内修建或场地外租用临时设施，费用由承包人自行承担。

承包人投入本项目的设备数量需满足施工进度要求，发包人根据项目实时进度，有权要求承包人及时调整主要施工设备配置，以满足项目建设需求，承包人不得提出任何异议和增加费用的要求。

9、试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：由承包人按国家相关标准执行。

施工现场需要配备的试验设备：由承包人按国家相关标准执行。

施工现场需要具备的其他试验条件：由承包人按国家相关标准执行。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：按通用条款执行。

10、变更

若因承包人原因导致中标材料无法采购或使用的，变更后的材料质量标准 and 档次不得低于招标文件要求及投标承诺，且变更后的材料价格不得高于该项材料的投标价格，所造成的一切损失由承包人自行承担。

在合同范围内的设计变更、材料变更、工程签证等必须根据发包人要求按程序完成审批后方可实施。如未按照发包人要求，在审批程序完成前实施，视为承包人优惠不计该项变更或签证费用，结算时承包人不得再以任何理由提出补办或以其他形式提出补偿、索赔等要求。

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：设计变更项目以设计单位出具并经发包人同意、监理确认的设计变更通知书为准，其他变更以发包人所下发会议纪要、通知和发包人、监理人、承包人三方现场共同签证为准、其余执行合同通用条款。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

(1) 承包人应在收到变更指示或变更意向书后的 14 天内，向监理人提交变更报价书，报价内容应根据合同约定的估价原则，详细开列变更工作的价格组成及其以及，并附必要的施工方法说明和有关图纸。最终，由监理、发包、造价三方按照合同约定的估价原则共同确定变更价格。

(2) 变更引起的价格调整按以下原则处理：

①已标价工程量清单中有适用于变更工作的子目的，采用该子目的单价；

②已标价工程量清单中无适用于变更工作的子目，但有类似子目的，在合理范围内参照类似子目的单价认定；

③已标价工程量清单中无适用或类似子目的单价，按现行的《云南省建设工程造价计价标准（2020 版）》和《建设工程工程量清单计价规范》GB50500-2013 以及相应的配套文件及相关政策性调整文件，对变更项目编制预算，经中标价的优惠率下浮后确定建安工程费[中标价的优惠率=（1-中标报价/招标控制价）×100%]，并经发包人委托造价机构审核确定建安工程费的清单子目价格，其中，主要材料价格若投标报价有相同规格材料则按投标报价中该材料价格执行，投标报价无相同规格材料，执行变更项目施工当期的《楚雄州建设工程材料及设备价格信息》中的材料价格，如《楚雄州建设工程材料及设备价格信息》的材料价格中未发布，参照《云南省工程建设材料及设备价格信息》楚雄州的材料价格，若以上均没有的材料价格，则采用承包人上报发包人，经现场监理方、全过程造价跟踪控制单位及发包人书面确定价格。

④组织措施费（绿色施工措施费除外）为投标报价时综合考虑的包干费用，实际施工时如发生工程量增减、变更、签证，组织措施费（绿色施工措施费除外）均不得作任何调整。其中，投标时绿色施工措施费按“云南省建

设工程造价计价规则”暂定费率计取；若发生，结算时，绿色施工措施费依据竣工结算资料及《云南省建设工程造价计价标准（2020版）》规定据实结算；大型机械设备进出场及安拆费、大型机械设备基础费按投标报价计算，不做调整。

⑤因承包人原因变更材料的，以价格不高于投标报价、质量不低于投标承诺为原则，且满足设计、施工及验收等要求。

⑥因设计变更及签证导致工程量清单项目取消的，按取消项目的投标报价扣减金额。

⑦设计变更、会议纪要、通知及工程量现场签证、清单漏项等原因产生的工程量增加、按照现行《云南省建设工程造价计价标准（2020版）》和《建设工程工程量清单计价规范》进行组价并乘以中标价的优惠率，不计算施工组织措施费（绿色施工措施费除外）。

⑧承包人在投标文件中承诺的设备、材料生产厂家、产地、质量、规格、型号等承包人不得擅自更改；承包人若需更改，所变更品牌应高于投标品牌档次或与投标品牌档次相当，必须经发包人书面认可，但必须按下列原则无条件接受调价：即经监理单位、建设单位、全过程造价跟踪控制单位询价，材料、设备采购价低于原投标报价的，结算时综合单价应予相应调低；材料、设备采购价高于原投标报价的，结算时综合单价不予调整（发包人提出的、并书面下达通知变更设备、材料的，可参照本合同的约定据实进行调整）。承包人未在投标文件中明确的设备、材料生产厂家、产地、质量、规格、型号的，相应设备、材料采购时造成的损失和价格风险，由承包人自行承担。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：3天。

发包人审批承包人合理化建议的期限：7天。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：无奖励。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 6：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 1 种方式确定。

第 1 种方式：对于不属于依法必须招标的暂估价项目，按本项约定确认和批准：

（1）承包人应根据施工进度计划，在签订暂估价项目的采购合同前 28 天向监理人提出书面申请。监理人应当在收到申请后 3 天内报送发包人，发包人应当在收到申请后 14 天内给予批准或提出修改意见，发包人逾期未予批准或提出修改意见的，视为该书面申请已获得同意；

（2）承包人应当在签订暂估价合同后 7 天内，将暂估价合同副本报送发包人留存。

注：暂估价项目属于承包人范围，在投标报价时已经计取了管理费利润等，发包人不再计取总承包服务费，承包人应予接收。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定： 。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：①暂列金额应按照发包人的要求使用；暂列金额不计入工程付款基数；②暂列金额的使用须经发包人同意，由发包人支配，未使用或剩余金额仍归发包人所有。

暂列金额结算方式：依据发包人认定的实际发生工程量签证按工程量清单计价规范，涉及暂列金的税金的计取基数按暂列金结算总额计。

11、价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不调整。

已有清单项目工程数量增减的风险，即在实施过程中，已有清单项目的工程量无论发生如何变化（如：工程设计变更所导致工程数量的增、减变化），除合同约定的其他调整因素外，结算时，投标报价中综合单价均不予调整。

双方约定签约合同价款的其他调整因素：

（1）本工程采用固定单价合同，结算时工程量据实计算，综合单价固定不变；合同履行期间，已有清单项目的工程量增幅超过合同工程量 15%（包括工程设计变更、施工条件变更、签证等引起的变化）的，且投标综合单价高于招标控制价 15%的，结算时，合同工程量增幅 15%以内的工程量执行投标单价，超过 15%的工程量按招标控制价综合单价经中标优惠率下浮后作为结算综合单价；投标综合单价低于招标控制价的，不予调整，执行投标单价。

（2）新增项目综合单价的确定方法如下：

①按《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）中规定的工程量清单计价方式计价，计价标准执行“云建科〔2021〕15 号文”的有关规定及云南省截止本项目投标文件递交截止日期时的现行有关配套计价文件；

②新增项目综合单价中主要材料价格的确定：主要材料价格若投标报价

有相同规格材料则按投标报价中该材料价格执行，投标报价无相同规格材料，执行变更项目施工当期的《楚雄市建设工程材料及设备价格信息》中楚雄市的材料价格，如《楚雄市建设工程材料及设备价格信息》楚雄市的材料价格中未发布，参照《云南省工程建设材料及设备价格信息》楚雄市的材料价格，如以上均没有的材料价格，则采用承包人上报发包人，经现场监理方、全过程造价跟踪控制单位及发包人书面确定价格后以书面通知形式下发给各参建单位。

③工程量变更项目的组价原则：投标文件中已有相应项目综合单价的，参照相应价格执行，不另组价；

④新增项目综合单价及工程量由承包人编制报送，监理单位和全过程造价跟踪控制单位审核，经发包人审定后确定。

⑤新增项目的人工综合工日单价执行《云南省住房和城乡建设厅关于云南省建设工程造价计价标准调整定额人工费的通知》（云建科〔2023〕54号）。

⑥税金调整以相关政策性文件为依据，若施工期间税率发生变化，结算时按承包人在进度款拨付时提供的增值税发票税率据实调整。

12、合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式：固定单价合同。

综合单价包含的风险范围：按本工程招标文件、图纸答疑和补遗、投标书及承包人承诺的范围及内容。投标报价承包人已充分考虑各种因素的影响，结算时不作任何调价，包括但不限于施工难度、工艺、工序的改变及结构偏差、发包人要求和二次搬运、交叉作业影响、市场变化和政策调整等风险。

风险范围以外合同价格的调整方法：设计变更及施工条件引起的工程量增减、清单漏项及清单工程量与实际工程量不相符合所产生的工程量变化，

按专用合同第 11 条双方约定签约合同价款的其他调整因素执行。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：本项目不支付工程预付款。

预付款支付期限：。

预付款扣回的方式：。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：无。

预付款担保的形式为：无。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：按《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《云南省住房和城乡建设厅关于发布实施云南省 2020 版建设工程造价计价通知》（云建科〔2021〕15 号）以及相关的国家、行业的规定执行国家现行标准执行。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：按每个月计量一次。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：

（1）承包人应于施工月的次月 5 号前向监理人报送上个月已完成的工程进度报告，并附已完工程量及费用报表和有关证明资料。

（2）监理、全过程跟踪造价单位应在收到承包人提交的工程进度资料后完成审核并报送发包人，以确定上个月实际完成的工程量。监理、全过程跟

踪造价单位及发包人对工程量有异议的，有权要求承包人进行共同复核或抽样复测。承包人应协助监理、全过程跟踪造价单位及发包人进行复核或抽样复测，并按监理、全过程跟踪造价单位及发包人要求提供补充计量资料。承包人未按监理、全过程跟踪造价单位及发包人要求参加复核或抽样复测的，监理、全过程跟踪造价单位及发包人复核或修正的工程量视为承包人实际完成的工程量。

(3) 发包人为支付进度款而对承包人提出的已完工程量的审核，只作为支付进度款的初步审核，不视为发包人对该工程量的认可，不作为最终结算的依据。。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：不执行。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：不适用。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：不适用。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：承包人进场施工至工程进度达 50%后支付合同价款（扣除暂列金额及专业工程暂估价后）的 40%，工程竣工验收合格，相关档案资料交验完毕，再支付合同价款（扣除暂列金额及专业工程暂估价后）的 40%，竣工结算经发包人委托审计机构进行审核后，按照审定金额扣除 3%作为质保金之后付清尾款，质保金在缺陷责任期届满后一次性退还（不计利息）。

支付工程款的约定：每次支付工程款，由承包人提供增值税专用发票，发

包人收到增值税专用发票后 **15** 日内以转帐形式支付工程款。

关于履约保证金缴纳约定：非现金形式缴纳

履约保证金金额：在项目工程施工合同签订前承包人（乙方）必须按签约合同价 5%以银行转账方式向发包人（甲方）指定银行账户缴纳履约保证金，工程竣工验收合格，且承包人没有违约行为的，一次性不计利息退还履约保证金。本项目合同履约保证金金额为（大写）：贰拾贰万肆仟伍佰伍拾壹元玖角陆分(¥224551.96 元)；

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按通用条款执行。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：按通用条款执行。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：无。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：无。

12.4.4 进度款审核和支付

承包方可定期或不定期上报当期及截止当期累计施工形象进度、产值等相关情况清单资料，监理人应在收到承包人相关资料后完成审查并出具具体意见，同时报送发包人。发包人根据监理工程师审核的工程量计量报表，以及造价咨询人审定的产值，按合同约定支付工程进度款。如当期发生扣款/罚款，则在当期进度款中全额扣除。

（1）监理人审查并报送发包人的期限：监理人应在收到承包人进度付款申请单以及相关资料后 5 日内，对承包人完成的工程量进行审查、签字确认后报送发包人。

造价人审查并报送发包人的期限：造价人应在收到承包人报送的进度款

审核报审清单（包括不限于工程形象进度确认表、当期进度款送审软件版计价文件、当期进度影像资料、工程量计算文件等）相关资料后 5 日内，对承包人完成工程量的单价进行审查、签字确认后报送发包人。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：发包人应在收到由监理、造价同时确认的工程形象进度后 3 日内完成考评验收，并由监理于 2 日内签发进度款支付证书。

（2）发包人支付进度款的期限：发包人收到相应金额的增值税专用发票和发包人要求的其他付款资料后 35 个工作日内。按照下列依据支付合同款项
①《采购项目付款申请审查审批单》（发包方内部使用）②对应的验收标准及结果依据《工程类采购项目验收表》（附件 7）；③全额增值税专用发票 ④工程进度资料或结算资料。

验收结果为合格的，应全额支付当期实际结算款的款项；

验收结果为基本合格的，发包人视承包人对其存在问题整改情况减值支付实际结算款的款项，并根据整改情况提供减值依据，扣减应支付阶段结算款的 3%后支付，承包人应予接受；

验收结果为不合格的，原则上不支付实际结算款的款项。若承包人整改后，经发包人重新验收合格的，应视为基本合格，并根据整改情况提供减值依据，扣减应支付阶段结算款的 5%后支付，承包人应予接受。

为避免歧义，签约合同价款因验收导致减值支付，且相应验收细项的违反同时构成本合同项下违约事项的（发包方有权单方认定验收细项的违反是否同时构成本合同项下的违约事项，且发包方并无义务给予承包方整改或补正的机会），发包方有权选择根据本合同约定追究承包方违约责任，即发包方有权按照孰高标准，要求承包方承担赔偿责任或补偿责任，拒付合同款项，终

止本合同等。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：不执行。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：无。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：无。

13、验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按通用条款执行。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：按通用条款执行。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：颁发工程接收证书后 30 天内。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：按通用条款执行。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：承包人无正当理由不移交工程的，逾期移交违约金按合同签约价的千分之一计算，且违约金累计计算，总额不超过合同结算价款的 10%，由甲方在竣工结算价款中扣除。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：按通用条款执行。

(1) 单机无负荷试车费用由承包人承担；

(2) 无负荷联动试车费用由承包人承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：按通用条款执行。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：不迟于颁发工程接收证书后 30 日内。

14、竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：承包人在工程竣工验收合格后 28 天内向发包人和监理人提交竣工结算申请单，并提交完整的结算资料。

竣工结算申请单应包括的内容：（1）竣工结算书、工程量现场签证、变更调整通知、竣工图纸、投标文件、施工合同、中标通知书等有关工程结算的相关资料，如采用电子表格计算，则提供电子表格。

（2）合格、完整的质量技术资料；

（1）全过程造价跟踪控制单位要求的正版软件编制的结算计量、计价文件；工程量现场签证、变更调整通知。

（2）承包人提供工程竣工结算时，同步向发包人提供两张刻录与书面竣工结算对应一致的全过程造价跟踪控制单位要求的正版软件编制的算量和计价数据光盘，并确保所提供的书面文件和电子数据对应一致。

建安工程费结算方式及竣工结算的相关约定：

本工程采用固定单价合同结算方式。本工程竣工验收后，承包人提交工

程竣工结算书，由全过程造价跟踪控制单位进行审核，工程数量以施工图设计工程量及实际发生的工程量作为结算及审核依据。

承包人有义务保证其上报竣工结算送审基础资料的准确性，发包人有权于竣工结算审核阶段，对于施工情况与竣工结算送审基础资料不符的施工内容/部位/工艺/材料等相应费用的扣减。

承包人的工程竣工结算资料（含竣工结算）一经报出不得补报，并对其真实性、准确性、完整性负责，承包人少报、漏报部分视同对发包人的优惠。

承包人提交的工程竣工结算书应遵循诚信原则，据实编制。承包人提交竣工结算经造价公司审核，审减额超过核定造价 5%时，造价公司按超出部分金额的 5%计取的成效附加费，由承包人承担，在工程结算审核价款中扣减。

14.2 竣工结算审核

结算时，针对承包人提交的结算资料，发包人或监理人书面提出要求补充的，承包人应按发包人或监理人要求期限及时补充，未按要求补充的，不予结算该项费用。有关竣工结算申请单的资料清单和份数由双方根据实际情况协商确定，费用由承包人自理。

工程竣工验收合格，经结算审核定案，承包人须将增值税专用发票累计金额开具至项目结算审核价款的 100%，在发包人收到承包人开具的增值税专用发票与发包人要求的付款资料经审核后，支付至工程结算审核价款的 97%，留工程结算审核价款的 3%作为质量保证金，待 2 年缺陷责任期满后，由承包人提出书面申请，发包人确认无质量问题后，向承包人一次性退还质量保证金。

承包人未按合同约定执行竣工结算相关手续，则视为承包人同意以发包人与监理单位共同确认的已完工工程量为准进行结算。应付承包人的工程尾

款（扣除承包人应承担的违约金、赔偿金、保修金等）在工程项目整体完工竣工验收通过后，且承包人履行合同约定的相关义务后支付。

发包人完成竣工付款的期限：发包人在收到承包人的结算资料、造价审核资料以及发包人要求的其他结算资料后的 35 个工作日内。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：发包人与承包人协商。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：肆份。

承包人提交最终结算申请单的期限：按通用条款执行。

14.4.2 最终结清证书和支付

（1）发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：按通用条款执行。

（2）发包人完成支付的期限：按通用条款执行。

（3）支付依据：①《采购项目付款申请审查审批单》（发包方内部使用）；②对应的验收标准及结果依据《工程类采购项目质保金阶段验收表》（附件 8）；③最终结清支付相关资料。

验收结果为合格的，应全额支付该阶段款项；

验收结果为基本合格的，发包人视承包人对其存在问题整改情况减值支付该阶段款项，并根据整改情况提供减值依据，扣减应支付阶段结算款的 3% 后支付，承包人应予接受；

验收结果为不合格的，原则上不支付该阶段款项。若承包人整改后，经发包人重新验收合格的，应视为基本合格，并根据整改情况提供减值依据，扣减应支付阶段结算款的 5% 后支付，承包人应予接受。

15、缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：缺陷责任期自本项目全部工程竣工验收合格之日起 24 个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：扣留。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第(2)种方式：

- (1) 质量保证金保函，保证金额为：不执行；
- (2) 3 %的工程竣工结算审核价款；
- (3) 其他方式：不执行。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第(2)种方式：

- (1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；
- (2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；
- (3) 其他扣留方式：无。

关于质量保证金的补充约定：工程缺陷责任期从发包人组织验收合格之日起计算，待 24 个月工程缺陷责任期满，由承包人提出书面申请，发包人确认无质量问题后，向承包人一次性无息退还质量保证金。若工程缺陷责任期内，承包人未履行质保义务，导致发包人因此支出费用或造成损失，发包人有权从质量保证金中扣除相应费用，超出部分，承包人还应承担赔偿责任。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：主体结构保修期按国家现行标准执行（工程设计合理使用年限），屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为 5 年，其余保修期限为 2 年。（注：若有国家相关法律法规或行业标准等要求中保质期的规定大于本条约定年限的，以国家相关法律法规或行业标准等要求中最长的保修期为准）

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 24 小时内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托第三方修理，所需费用由承包人承担。发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。质量保修完成后，由发包人组织验收。

16、违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：按通用条款执行。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：工期顺延，发包人不承担其他违约责任。

（2）因发包人原因未能按合同约定支付签约合同价款的违约责任：经承包人书面催告后发包人仍无故拒付的，发包人以欠付款项按中国人民银行发布的同期存款利率计算违约金。

(3) 发包人违反第 10.1 款〔变更的范围〕第(2)项约定, 自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任: 由发承包双方另行协商确定违约责任。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定, 或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任: 按通用条款执行。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任: 工期顺延, 不支付其他费用。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示, 导致承包人无法复工的违约责任: 工期顺延, 不支付其他费用。

(7) 其他: 无。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满60天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的, 承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形: 执行通用条款。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法:

(1) 承包人违反合同约定进行转包或违法分包的, 发包人有权按照转包或者违法分包签约合同价款的 10%计算作为承包人违约金。

(2) 承包人违反合同约定使用不符合设计或有关标准要求材料和工程设备的, 发包人有权要求承包人进行修复、拆除或重新采购, 并承担其损失;

无法修复、拆除或重新采购的，发包人有权按照该批材料和工程设备的五倍价值进行处罚。

（3）因承包人原因导致合同总工期延误的，承包人应按专用条款第 7.5.2 款约定承担违约责任；若承包人未按合同约定的工期节点完成的，则每延误一天支付违约金 3 万元，如最终导致工程逾期竣工的，还应支付逾期竣工违约金。

（4）因承包人或承包人派出的项目人员的原因给发包人或第三方造成损害，由承包人承担全部责任。

（5）承包人未经发包人书面同意，擅自更换项目人员或者未能按时更换不符合要求的项目人员的，发包人有权终止本合同并要求承包人赔偿相应损失。

（6）承包人在缺陷责任期及保修期内，未能在合理期限对工程缺陷进行修复，或拒绝按发包人要求进行修复的，发包人有权自行修复或委托第三方修复，修复费用由承包人承担，并按照修复费用的 30% 计算承包人违约金，相关修复费用以发包人与第三方签署的合同约定为准，承包人不得有异议。以上费用和违约金，发包人有权直接从质量保证金中扣除，不足部分有权要求承包人偿付。

（7）承包人开具的增值税专用发票符合以下情形之一的，发包人有权延迟支付应付款项，并要求承包人重新提供合格、正式发票，且发包人不承担延迟付款的任何违约责任，承包人各项义务仍按合同约定履行：

- ①开具作废、无效发票或因违反国家法律法规开具、提供发票的；
- ②开具发票种类错误，开具发票税率与合同约定不符；
- ③发票上的信息错误的；

④因承包人延迟送达、开具错误等原因造成发票认证失败等其他情况。

如承包人拒绝重新提供或提供的发票仍不符合法律法规和监管规定的要求，发包人有权解除本合同，并要求承包人承担由此对发包人造成的全部损失。

(8) 如果承包人向发包人开具虚假发票，发包人有权拒付合同款项、要求赔偿损失、终止本合同，并将承包人列入发包人采购禁入名单。

(9) 因承包人未按合同约定提供增值税专用发票，而造成发包人无法抵扣增值税税额，发包人有权从未支付的合同款项中直接扣除发包人可抵扣税额。

(10) 合同签订生效后，承包人以各种理由来推迟开工时间的，超过 45 天及以上，发包人有权终止合同并按履约担保金的 30%进行索赔；合同签订生效后承包人未开工且擅自单方面解除合同的，发包人有权索赔全部履约担保金，且承包人还应承担合同签约价 20%违约金。

(13) 合同履行过程中， 发包人或监理人检查发现工程未能达到合同约定质量标准或发包人委托的第三方管理行为评估标准的，发包人有权根据情节轻重要求承包人每次支付 2000-20000 元违约金（具体金额以发包人要求为准），且承包人应立即按发包人、监理人的要求整改，承包人在收到整改书面通知后 30 日内仍不纠正违约行为的，发包人有权解除合同。

本工程质量达不到合格质量标准，承包人应负责返工，直至通过验收，承包人应承担返工所发生的所有费用及责任，所延误的工期不得顺延，并赔偿发包人由此引起的一切损失；工程质量达不到合格标准的该部分工程不计入结算工程造价，经返工或补救后通过验收基本合格但造成永久性缺陷的或影响使用功能的，该部分工程不计入竣工结算工程量，同时发包人有权减值

支付阶段结算款的 5%，承包人对此不持任何异议。

已经完成的建设工程质量不合格，并且承包人拒绝修复或无法修复的，发包人有权解除本合同，承包人全额返还发包人已付工程款及占用期间日万分之三的利息，并支付签约合同总价款 20%的解约违约金，还应赔偿发包人拆除重建或委托第三方整改增加的造价损失、赔偿第三方的损失、其他实际损失、律师费损失、诉讼费损失等全部损失。

（14）除专用条款约定之外，承包人相关人员未到场或缺岗的违约责任补充约定如下：

①承包人投标配备的项目管理班子人员不能按时进场到位或进场后发现缺岗的，发包人有权对项目负责人或者项目经理或技术负责人按 5000 元/人/天计算承包人违约金，对施工员、安全员、质检员、试验员等其他人员按 2000 元/人/天计算承包人违约金，直至缺员进场为止。

②所有隐蔽报验的部分，发包人和监理工程师验收时，承包人的项目经理、项目负责人、技术负责人、质检员及施工员必须到场，如未到场的按 2000 元/人/次计算承包人违约金。

③承包人项目经理必须参加由监理单位主持的每周工程例会，因故不能参加的应提前 4 小时向监理单位总监理工程师、发包人提出申请并在获得批准后方可缺席，否则承包人须向发包人支付违约金 2000 元/人/次。

（15）承包人未按投标书承诺及合同约定的时间、数量、性能规格标准进场主要施工机械设备的，发包人有权要求承包人每日按 2000 元/台/次支付违约金，直至整改到位。承包人未在本工程开工前 2 天将经法定部门检定的仪器和本工程建设相关规范、规程配置在施工现场，接受监理单位检查，上述仪器及资料延期到位的，承包人必须按每件每天 2000 元支付违约金。

（16）承包人延迟提交施工组织设计和进度计划的，每延迟一天，承包人应向发包人支付违约金人民币 5000 元。承包人使用未经批准擅自变更的施工组织设计进行施工的，按 10000 元/项/次处罚；因承包人承诺的（包括专项施工方案）的安全、技术、质量保证措施落实不到位，按 2000 元/项/次处罚，造成存在质量缺陷、质量通病、重大安全隐患等按 5000 元/项/次处罚；承包人还应负责立即在 3 日内自费整改，整改工期不顺延。

（17）在施工过程中，承包人出现一道须验收工序尚未按规定报监理工程师或发包人验收或验收不合格擅自进行下一道工序、隐蔽工程未经监理工程师检查验收擅自隐蔽、在工程报验后被发现存在明显质量缺陷等情形之一的，承包人除必须按规定自费整改到位之外，发包人有权按照 10000 元/次要求承包人支付违约金，造成的工期延误不予顺延，给发包人造成的损失，由承包人承担。

（18）承包人在实施过程中，若因对投标时自身报价等原因，拒绝实施合同内的内容，发包人有权按照应施工但未施工部分金额的 5%由承包人支付违约金，造成的工期延误不予顺延，给发包人造成的损失，由承包人承担。

（19）承包人拒绝执行监理工程师或发包人的书面指令内容、拒绝按照监理工程师或者发包人整改通知要求整改的，发包人有权承包人按 5000 元/次进行罚款，承包人同时要承担所产生的一切后果及相关费用。

（20）经工程所在地有关监管部门评定本工程安全文明施工未达到建筑安全文明工地标准的（未申报或者申报未评定的均视为未达到），发包人有权要求承包人按每次 50000 元支付违约金。经有关监管部门检查安全文明施工未达标累计二次的，或者安全文明施工被通报批评或勒令停工整顿等处理，除按次计算 50000 元违约金外，发包人有权要求承包人返还已支付的全部安

全文明施工措施费。

若承包人在工程施工过程中，安全文明施工措施不到位或使用的安全防护用品不合格（不符合国家、行业标准）或缺失等，且未按监理工程师和发包人要求整改或者整改不合格的，发包人有权拒付或要求返还安全文明施工措施费，并有权直接委托第三方实施相应的安全文明施工措施，包括但不限于隐患整改、安全防护用品采购更换或设备、设施改造、更新、添置等等，相应费用从工程款中扣除，承包人不得有异议。

承包人违反本合同关于安全文明施工（含防尘治理）的有关规定，除应按有关主管部门要求承担责任之外，且发包人有权根据情节轻重要求承包人每次支付 5000-50000 元违约金（具体金额以发包人要求为准）。如造成发包人损失（包括但不限于被行政主管部门和/或业主单位处罚、扣罚，其他索赔）的，承包人应全额赔偿。

（21）若发生一般事故的，承包人除负责相关善后处理及承担全部赔偿责任、法律责任外，发包人有权对承包人按每次不少于 5 万元进行处罚；若发生较大事故及其以上的，承包人除负责相关善后处理及承担全部赔偿责任、法律责任外，发包人还有权对承包人按每次不少于 20 万元进行处罚；若造成发包人损失的，承包人应承担发包人的全部损失。

（22）承包人违背用款计划、挪用工程款的，应在 2 天内退回，并向发包人支付 20000 元/次的违约金，承包人挪用工程款两次或累计超过 30 万元时，发包人有权解除合同且发包人不承担违约责任，并由承包人承担 20%的违约金。

（23）工程竣工验收后，承包人延迟向发包人和工程所在地行政主管部门移交完整竣工资料和竣工图的，每延迟一日应向发包人支付 10000 元的违

约金，如因此造成发包人无法在合同约定期限内办理完成工程竣工验收备案手续，承包人应赔偿发包人的全部损失。

（24）承包人应当按照有关规定及时支付农民工工资、材料供应商材料款，如承包人在工程施工期间拖欠工资、材料款，发包人为确保工程顺利施工，有权自主将工程进度款用于偿付被拖欠的班组工程款和工人工资、材料款，由此发生的一切费用由承包人承担。因承包人拖欠施工班组工程款、施工工人工资、材料供应商材料款，每次应向发包人交付 5 万元的违约金；

若发生上访、信访事件（指工人聚集于工地、发包人或发包人关联企业的办公场所、营业场所或物业等场所、信访部门要求支付薪酬等情况），则承包人应每次向发包人支付 100000 元的违约金，如导致发包人被主张、被诉（含信访投诉、诉讼、仲裁）、被协调或者被判决支付的，发包人有权向承包人追偿实际支付的代垫款、律师费和诉讼费、鉴定费等，并按照实际支付代垫款金额的 30% 计算承包人违约金。

（25）因承包人违反本合同约定，发包人为主张和实现各相关权利所产生的一切费用（包括但不限于本合同有关的费用、支出、违约金、赔偿金、罚款、资金占用利息、行政处罚以及守约方为实现合法权益所支付的律师代理费、诉讼费、执行费、保全费、因保全产生的担保费、公告费、公证费、评估费、拍卖佣金等费用）均由承包人承担。

（26）本合同约定的承包人违约应向发包人支付违约金、罚款、代垫款、实际费用、律师费、诉讼费、鉴定费及其他款项，发包人均有权直接从应向承包人支付的任一期工程款或履约担保金中扣除，不足部分，承包人仍应在七天内支付，逾期应按每日万分之五的标准额外支付违约金。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：（1）如有以下情况之一发生，承包人除应按本合同的约定承担违约责任外，发包人还有权书面通知单方解除合同，通知至送达承包人或项目经理后生效：

①承包人在招投标过程中若有弄虚作假、串通投标、向招标人或评标委员会行贿谋取中标或以其他不正当手段谋取中标等行为，在双方签订合同后被查证属实的，发包人有权取消承包人中标资格，单方解除本合同；

②承包人由于自身原因暂停施工 45 天及以上且不能复工继续履行合同的；

③承包人在施工过程中擅自停工、窝工或因承包人原因实际施工进度比经监理单位和发包人共同审核确认的进度计划延误达 60 天及以上的，或致使合同约定的工期延误 20%及以上或根本无法达到的；

④承包人在施工过程中的主要分部施工质量明显无法达到合格要求，或承包人未按合同约定采购材料、设备的，且经监理工程师及发包人要求整改却拒绝整改的；

⑤承包人在项目实施过程中，发生重大质量、安全事故，造成不良影响的；

⑥承包人因其他法律纠纷或行政违法被查封本工程专户或有关司法部门要求发包人停止向其支付工程款或协助执行工程款的或存在其他未履行或无法履行的债务的，致使或可能致使合同无法继续履行的；

⑦承包人本工程项目负责人或项目管理班子中的人员以及投标文件承诺的必要施工机械未及时进场、到位或擅自更换，经发包人提出异议后 10 天内不纠正的；

⑧承包人对工程款专户的使用无法达到监管要求，且在 15 天内仍无法整改的；

⑨承包人因欠缴税款或其他原因致使工程所在地税务主管部门拒绝为其提供税务发票的；

⑩承包人破产或宣告停业清理，且此清理不是出于重组、重建或合并之目的；

承包人未经发包人书面同意擅自将本工程的一部分或全部违法分包或转包给其他承包商或者无资质的实际施工人施工的；

承包方的其他根本性违约行为。

（2）发包人依据合同约定承包人违约解除合同的，有权要求承包人按签约合同总价款的 20%支付违约金。合同解除并不解除承包人对已施工部分的工程质量责任和保修责任及合同履行过程中的违约责任。已经订货的材料/设备由承包人负责退货或解除订货合同，因此产生的费用和损失由导致合同被解除的责任方承担。

（3）合同解除后，承包人应于接到发包人解除合同通知之日起立即停工，并于 7 天内，将相关工程资料全部移交发包人，无条件退出工程现场并将工地现场清扫干净移交发包人管理，并同时与发包人办理解除合同手续以及配合发包人组织对已完工程进行质量验收。承包人未按要求停工的，继续施工部分不计入承包人已完工程范围内，发包人对该施工部分的工程款不予确认不予支付。

（4）合同提前解约后，发包人如需继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：由发包人支付承包人费用，费用金额由双方协商确定，承包人已完成的工作成果（包括已经形成的过程性资料、阶段性成果），须移交给发包人。

17、不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：
国家及医疗卫生行业相关政策的变更或调整视为不可抗力。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 30 天内完成款项的支付。

18、保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：按国家相关法律法规及云南省相关文件规定执行。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：由承包人投保通用条款第 18.2.2 款、第 18.3 款所规定的保险以及施工人员人身保险、施工安全险，因施工和非发包人原因造成人员伤亡和财产损失的，由承包人承担全部责任。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：由承包人自行确定并承担相应风险。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：按通用条款执行。

20、争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：否。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：无。

选定争议评审员的期限：无。

争议评审小组成员的报酬承担方式：无。

其他事项的约定：无。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：无。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第2种方式解决：

(1) 向 / 仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向项目所在地人民法院起诉。

诉讼期间不涉及争议的条款仍需继续履行。

21、补充条款

21.1 承包人负责办理承包人自有人员和承包人所负责管理的相关人、材、物的保险并支付保险费。如发生人员伤亡和财物损失由承包人自行承担。

21.2 所有款项支付均采用银行转账方式，若承包人的单位名称、开户行、账号、税号 发生变更，应及时以书面方式通知发包人，否则导致的一切损失均由承包人承担。

21.3 工程签证实行严格的时间管理，发包人应在 48 小时内给予回复，严禁过后补办。承包人在提交签证时应包括以下内容：编号、工程名称、发生的时间、发生的部位或范围、变更签证的内容做法及原因说明、增加的工程量、减少的工程量、相关图纸说明、预算。涉及到隐蔽工程的应附加影像资料，资料应有参加各方签字盖章确认。

21.4 工程变更资料应按时间和编号进行整理，变更时间应与编号相对应，

否则该份资料结算时将不作为结算依据。工程项目严禁擅自变更，确需变更的，须经发包人按规定程序完成审批后，由监理人书面签发变更通知后方可实施。

21.5 发包人向承包人支付的工程款，由承包人在发包人指定的银行开设专户进行工程资金结算，并由发包人、承包人、开户银行三方签订《资金监管协议》对该账户实施共同管理。专用账户须独立核算，专款专用，不得挪作他用。发包人有权随时查看该账户资金的使用情况，对承包人本项目工程款收支情况进行核实。

21.6 本工程施工期间，人工费不因工期变化和建设行政主管部门下发的人工费调整文件而调整，变更和新增的工程量清单依据定额重新组价时，人工费执行投标截止日期 20 日前建设行政主管部门下发的人工费调整文件。

21.7 承包人在投标报价中已充分考虑多次进出场因素，施工和竣工验收期间可能发生的各种风险因素（风险费用包干），在结算过程中不予调整。

21.8 工期顺延的其它约定：因发包人原因、不可抗力、天气或异常恶劣的气候条件、疫情、停电、政府政策调整或管制等原因影响施工导致工期延误的，由承包人提出书面申请，经监理人、发包人书面确认后予以延期，但发包人不支付任何额外费用。

21.9 施工用电：项目建设期间的用电接入、计量管理工作按发包人相关规定执行。从施工变至场内各施工用电点由承包人根据用电负荷自行敷设线缆并按规定安装电能计量表计，由承包人自行承担电费。有关自行敷设电线线路所需费用在施工临时设施费中计取，承包人对自行敷设电线线路及其他设施的安全和质量负责。

施工用水：项目施工现场已提供施工用水接入点，项目建设期间的临时

施工用水接入、计量管理工作按发包人相关规定执行。施工区域供水管网接驳点由发包人负责接洽提供，确定中标后由发包人现场向承包人交接。给水接口至施工现场的水管由承包人自行敷设并安装计量表具，并由承包人自行承担设备设施费和水费。

21.10 承包人必须严格按国家及地方相关规定规范企业用工行为，制订保证民工工资支付的方案及措施，确保按时足额支付农民工工资。工程建设中如果发生拖欠农民工工资情况，一经查实发包人将延缓或不予支付工程款，并将积极配合有关行政主管部门进行责罚，由此导致工期延误、给发包人及第三方造成损失等一切后果由承包人承担。农民工工资保证金、安全押金等费用由中标企业进行缴纳。

21.11 施工图纸、相关规范标准等涉及到的施工过程中的所有检测及监测项目由承包人负责，相关费用不再单独计费，已包含在中标价中；工程中若有需要进行专家评审的项目，专家评审费不再单独计费，已包含在中标价中。

21.12 合同的转让和修改

21.12.1 合同双方都不得单方面修改合同内容。拟修改合同内容的一方应当就修改事项列明拟修改条款后以书面形式通知对方，双方协商同意后，应就修改条款签订补充合同。补充合同必须经双方法定代表人（负责人）或授权代理人签名并加盖公章后方可生效（如授权代理人签订的，则须出具授权委托书）。补充合同为本合同的组成部分，一经签署即具有法律效力。

21.12.2 承包人方不得将本合同规定的权利和义务转让给第三方或委托第三方代理。

21.12.3 合同有效期内，承包人如发生资产重组、并购等形式或实体上的重大变化，或其他经营形式的重大变化情形时，承包人应在知晓相关情形之

日起 7 日内通知发包人。如因承包人发生资产重组、并购等情形，导致无法履行或无法完全履行本合同的，发包人有权立即书面通知承包人终止本合同。如因承包人未能履行相关义务给发包人造成损失的，承包人应承担赔偿责任。

22、送达条款

本合同项下任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当以书面形式发送至本合同下列约定的送达地址。一方当事人送达地址需要变更的，应提前七个工作日书面通知对方，变更自一方实际收到通知时生效。邮寄送达的，以邮件回执上注明的退回之日视为送达之日；直接送达的，送达人当场在送达回执上记明情况之日视为送达之日；以电子方式送达的，自送达文件进入对方指定系统之日视为送达之日；专人送达的，以收件人签收之日视为送达日；收件人拒收或无人接收的，送达人可采取拍照、录像方式记录送达过程，并将文书留置，亦视为送达。

22.1 发包方确认送达地址如下：

联系人：王以新；

联系电话：0878-6226565 ；

地址：大姚县金碧镇金碧路 59 号大姚县烟草分公司；

邮编：675400；

电子邮箱：无

22.2 承包方确认送达地址如下：

联系人：彭丹；

联系电话：13987165686

地址：云南省昆明市五华区小康大道德润朗悦湾 C 座十楼

邮编：650000

电子邮箱：525310182@qq.com

- 附件：**
1. 承包人承揽工程项目一览表
 2. 工程质量保修书
 3. 主要建设工程文件目录
 4. 承包人用于本工程施工的机械设备表
 5. 承包人主要施工管理人员表
 6. 暂估价一览表
 7. 工程类采购项目验收表
 8. 工程类采购项目质保金阶段验收表
 9. 廉洁协议
 10. 廉政信用承诺书
 11. 云南省烟草公司楚雄州公司大姚县分公司新街烟叶站收购用房改扩建项目工程施工安全协议

附件 1

承包人承揽工程项目一览表

单 位 工 程 名 称	建 设 规 模	建筑面 积(平 方米)	结构形 式	层数	生产能 力	设备安 装内容	合同价 格(元)	开工 日期	竣 工 日 期

附件 2

工程质量保修书

发包人（全称）：云南省烟草公司楚雄州公司

承包人（全称）： 华固集团有限公司

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就云南省烟草公司楚雄州公司大姚县分公司新街烟叶站收购用房改扩建项目（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

主体结构工程质量保修期工程设计合理使用年限。（注：若有国家相关法律法规或行业标准等要求中保质期的规定大于本条约定年限的，以国家相关法律法规或行业标准等要求中最长的保修期为准）

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为五年；
3. 装修工程为两年；

4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为 两年；
5. 供热与供冷系统为两个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为两年；
7. 其他项目保修期限约定如下：按通用条款执行。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为 24 个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，经发包人验收合格后退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 24 小时内派人维修。承包人不在约定期限内派人维修的，发包人有权聘请第三方进行维修，由此产生的费用和损失由承包人承担。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：

(1) 保修期内，因承包人原因造成工程的缺陷、损坏，承包人应负责修复，并承担修复的费用以及因工程的缺陷、损坏造成的人身伤害和财产损失；

(2) 保修期内，因发包人使用不当造成工程的缺陷、损坏，可以委托承包人修复，但发包人应承担修复的费用，并支付承包人合理利润；

(3) 因其他原因造成工程的缺陷、损坏，可以委托承包人修复，发包人应承担修复的费用，并支付承包人合理的利润，因工程的缺陷、损坏造成的人身伤害和财产损失由责任方承担。

《工程质量保修书》（附件 2）由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限自工程质量保修书签署生效之日起至保修期满。

发包人（公章）：

地址：云南省楚雄州楚雄开发区永安路 347 号

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

电话：0878-6226565

传真：0878-6226482

开户银行：云南红塔银行股份有限公司楚雄分行

账 号：1060121000019648

邮政编码：675000

承包人（公章）：

地址：云南省昆明市嵩明县牛栏江镇
白龙桥 90 号

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

电 话：0871-65217656

传 真：0871-65217656

开户银行：兴业银行昆明小康大道支行

账 号：471220100100083167

邮政编码：650000

2024 年 12 月 12 日

附件 3

主要建设工程文件目录

文件名称	套数	费用（元）	移交时间	责任人
施工组织设计	叁套	承包人自行承担	实际开工日前 7 天内	承包人
安全承诺书	叁套	承包人自行承担	实际开工日前 7 天内	承包人
进场材料、工程设备清单	叁套	承包人自行承担	实际开工日前 7 天内	承包人
项目经理劳动合同及缴纳社保有效证明	叁套	承包人自行承担	实际开工日前 7 天内	承包人
主要施工管理人员劳动关系证明和缴纳社保有效证明	叁套	承包人自行承担	实际开工日前 7 天内	承包人
其他（项目执行过程中根据实际情况而定）	叁套	承包人自行承担	实际开工日前 7 天内	承包人

附件 4

承包人用于本工程施工的机械设备表

序号	机械或设备名称	规格型号	数量	产地	制造年份	额定功率 (kW)	生产能力	备注

附件 5

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目及联系方式
一、总部人员				
项目主管	李丁能	总经理	高级工程师	
其他人员				
二、现场人员				
项目经理	施建文	项目经理	工程师	
项目副经理				
技术负责人	张惠云	技术负责人	工程师	
造价管理	李幽	造价员	工程师	
质量管理	叶伟	质量员	高级工程师	
材料管理	皮秋菊	材料员	工程师	
计划管理				
安全管理	李宛蔚	安全员	工程师	
其他人员				

附件 6

6-1：材料暂估价表

序号	名称	单位	数量	单价(元)	合价（元）	备注

6-2：工程设备暂估价表

序号	名称	单位	数量	单价(元)	合价 (元)	备注

6-3：专业工程暂估价表

序号	专业工程名称	工程内容	金额(不含税, 元)	备注
1				
2				

附件 7

工程类采购项目验收表

合同名称：			合同（订单）编号：			
供应商名称：			验收阶段（时间）：			
验收内容（内容较多的，可单独附页）						
序号	服务阶段	验收指标	指标类型	验收标准	验收结论	扣减依据
1	日常管理	工程人员情况	非关键核心指标	定期检查人员资质和配备情况	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
		进场工程材料质量	关键核心指标	审查进场工程材料质量证明	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
		施工质量	关键核心指标	察看现场施工质量及安全隐患防范措施等	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
		工程物资、材料保管	关键核心指标	是否完整，保管环境质量	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
		安全文明施工、环境保护等	非关键核心指标	遵守安全生产等有关管理规定，依法实施	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
2	施工管理	项目经理、监理等人员	非关键核心指标	核实项目经理、监理等人员信息、劳动关系证明等	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
		工程进度、工程量	关键核心指标	核实工程进度、工程量相关记录	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
		施工过程记录	关键核心指标	检查施工过程相关记录	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
		工程材料质量	关键核心指标	检查工程材料验收原始记录，质量检测认证、安全生产文明施工及处罚情况等	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
		工程相关文档资料	关键核心指标	技术文档和施工管理文档是否完整	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
		安全文明施工、环境保护等	非关键核心指标	遵守安全生产等有关管理规定，依法实施	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	

3	阶段验收	验收通过证明	关键核心指标	核实工程建设主管部门出具的验收通过证明、质量检测认证等	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
		消防验收备案证明（若有）	关键核心指标	建设行政主管部门出具的认定证明	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
		环保认定证明（若有）	非关键核心指标	环保等部门出具的认定证明	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
		工程质量	关键核心指标	工程质量保修书，检验是否达到合同约定要求	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
		按施工计划完成情况	非关键核心指标	按施工计划完成	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
验收结论：上述标的物于 年 月 日完成 阶段验收，验收得分 分， 验收结果为 <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 基本合格 <input type="checkbox"/> 不合格。						
验收小组成员签名： 验收小组负责人签名：						
验收部门负责人签名：				承包人授权代表签字：		
验收部门签章（如有）： 年 月 日				承包人公章： 年 月 日		
验收说明：（涉及多层级、多部门验收的项目，请简要说明各部门职责、实施层级、验收流程等）						

注：

1. 验收标的内容和验收指标根据具体采购项目的物特点、技术服务需求确定。
2. 本报告一式三份，一份由验收部门留存；一份由供应商留存；一份提交财务部门留存。此报告不足记录结果时，可增加附页。
3. 扣减依据：对验收结论不合格的，验收部门依据合同约定需明确处罚标准。
4. 以 100 分为基准，一项关键核心指标验收不合格的，扣 20 分；一项非关键核心指标验收不合格的，扣 5 分。得分在 90 分（不含）以上的，验收结果视为验收合格；得分在 80 分（不含）至 90 分之间的验收结果视为基本合格；得分在 80 分（含）以下的验收结果视为不合格。

附件 8

工程类采购项目质保金阶段验收表

合同名称：		合同（订单）编号：			
供应商名称：		验收阶段（时间）：			
验收内容（内容较多的，可单独附页）					
服务阶段	验收指标	指标类型	验收标准	验收结论	扣减依据
质保期管理	工程人员情况	非关键核心指标	定期检查人员配备维护情况	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	工程质量	关键核心指标	察看施工质量及安全 隐患防范措施等	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	质保质量	关键核心指标	工程质量保修书，检 验是否达到合同约 定要求	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	现场处理	关键核心指标	维保达到合同约定 要求，处理及时	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	验收情况	非关键核心指标	质量保修完成验收	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
验收结论：上述标的物于__年__月__日完成质保期管理阶段验收，验收得分 分， 验收结果为 <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 基本合格 <input type="checkbox"/> 不合格。					
验收小组成员签名：		验收小组负责人签名：			
验收部门负责人签名：			承包人授权代表签字：		
验收部门签章（如有）： 年 月 日			承包人公章： 年 月 日		
验收说明：（涉及多层级、多部门验收的项目，请简要说明各部门职责、实施层级、验收流程等）					

注：1. 验收标的内容和验收指标根据具体采购项目标的物特点、技术服务需求确定。
 2. 本报告一式三份，一份由验收部门留存；一份由供应商留存；一份提交财务部门留存。
 此报告不足记录结果时，可增加附页。
 3. 本表以 100 分为基准，一项关键核心指标验收不合格的，扣 20 分；一项非关键核心指标验收不合格的，扣 5 分。得分在 90 分（不含）以上的，验收结果视为验收合格；得分在 80 分（不含）至 90 分之间的验收结果视为基本合格；得分在 80 分（含）以下的验收结果视为不合格。

附件 9

廉洁协议

甲方：云南省烟草公司楚雄州公司

乙方：华固集团有限公司

为促进甲、乙双方人员在云南省烟草公司楚雄州公司大姚县分公司新街烟叶站收购用房改扩建项目工程施工工作中自觉遵守国家有关法律、法规，贯彻落实党风廉政建设工作要求，防止各种不廉洁行为的发生，特制定本协议。

一、甲方的权利义务

（一）甲方有义务对本单位参与项目工程施工工作人员进行党风廉政及反腐倡廉教育。甲方有权向乙方介绍本单位党风廉政建设的有关制度和规定，并要求乙方在参与甲方的项目工程施工工作中严格遵守。

（二）甲方人员必须严格遵守党风廉政建设有关规定，应当保持与乙方正当的业务往来，不得利用参与项目工程施工工作之便为集体和个人谋取私利。

（三）甲方人员不得以任何方式、任何理由向乙方索要回扣、好处费；不得接受乙方馈赠的有价证券和贵重物品；不得在乙方报销应由甲方人员个人承担的费用；不得参加乙方安排的对执行公务有负面影响的宴请或其他娱乐、消费活动；不得借婚丧嫁娶等之机收受乙方的财物；不得要求乙方为其本人或亲属购置或低于合理价格长期提供住房、交通工具、通讯器材等物品设施；不得向乙方介绍家属、亲友从事与主合同标的项目有关的物资、设备供应和项目分包等经济活动；不得要求乙方为本人或家属、亲友安排工作、留学、旅游等。

（四）甲方人员应邀参加乙方举办的会议等活动，须严格执行党风廉政

建设相关规定，不得接受乙方礼品或馈赠。

（五）甲方在项目工程施工工作中一旦发现乙方人员有不廉洁行为应立即采取措施，并责成乙方追究责任。

（六）在纪委监委、公安、检察院、法院等部门进行相关案件查办时，如发生乙方拒不配合调查工作的情形，甲方有权采取警示约谈、降低考核评价分数、降低供货份额、缩短服务期限、终止或解除本合同等处理措施。

二、乙方的权利义务

（一）乙方有义务对本单位参加甲方项目工程施工工作的人员进行反腐倡廉教育，应当了解甲方党风廉政建设的有关制度规定。

（二）乙方须通过正常途径开展相关业务，不得采取不正当手段利用利益输送等方式谋取不当利益。

（三）乙方有关人员在合同履行过程中，不得向甲方及甲方人员行贿、提供回扣或其他好处费；不得向甲方人员馈赠有价证券和贵重物品；不得给甲方人员报销应由其个人承担的费用；不得邀请甲方人员参加对执行公务有负面影响的宴请或其他娱乐、消费活动；不得借婚丧嫁娶等之机向甲方人员赠送财物；不得为甲方人员及其家属、亲友购置或低于合理价格长期提供住房、交通工具、通讯器材及其他用品等；不得接受甲方人员介绍的家属、亲友从事与该项目有关的物资、设备供应或分包等交易活动；不得为甲方人员及其家属、亲友安排工作、留学、旅游等。

（四）乙方在项目工程施工工作中发现甲方人员有不廉洁行为应立即采取措施，并责成甲方追究责任。

（五）在纪委监委、公安、检察院、法院等部门进行相关案件查办时，乙方有配合提供证据、作证的义务。

三、违约责任

（一）甲方人员违反廉洁义务，经查证属实的，甲方将依据有关规定，

给予甲方人员相应处理，对涉嫌犯罪的移送司法机关查处。

（二）甲方对行贿行为坚持“零容忍”。如乙方为谋取不正当利益，采用各种行贿手段围猎甲方人员的，甲方有权将乙方及其法定代表人、主要负责人和行贿人列入“黑名单”，实施严格的禁入措施。在列入“黑名单”期限内，上述人员担任法定代表人、主要负责人或实际控制人的其他企业，均不得参加中国烟草总公司云南省公司及其下属单位新采购项目。甲方并保留可能禁止其参与烟草行业采购项目的权利。

（三）乙方在履行合同期间，应将采购项目涉及的核心技术资料（香精香料配方、软件源代码等）按照相关规定规范保存。如在履行合同期间，发现乙方向甲方人员行贿的，甲方有权解除合同，并将存在行贿行为供货商核心技术资料公开，交给甲方指定的其它供应商使用。

（四）在合同履行过程中，若乙方被列入“黑名单”，但解除合同确实会对项目实施产生不利影响的，甲方有权采取警示约谈等措施督促乙方整改；或根据合同约定采取降低考核评价分数、降低供货份额、缩短服务期限、解除或终止合同等措施。

四、附则

（一）本协议作为《云南省烟草公司楚雄州公司大姚县分公司新街烟叶站收购用房改扩建项目建设工程施工合同》的附件，在双方代表签字之日起生效。本协议有效期限与上述合同有效期限一致。

（二）本协议一式五份，甲方执三份，乙方执二份，具有同等的法律效力。

甲方：（公章）

法定代表人或委托代理人：

签订日期：2024年12月12日



乙方：（公章）

法定代表人或委托代理人：李丁

签订日期：2024年12月12日



廉政信用承诺书

致：云南省烟草公司楚雄州公司

我公司（本人）已经被告知，本次施工过程中如提供虚假信息将依法依规承担不利后果，并赔偿招标方损失。

我公司（本人）承诺：遵守国家法律法规、党纪党规和相关行业规定，依法管理、诚实守信、廉洁自律，不损害企业利益。尊重和理解云南省烟草专卖局（公司）系统的廉洁管理制度，从未与云南省烟草专卖局（公司）系统各单位及干部职工发生过任何不正当经济往来，在云南省烟草专卖局（公司）系统组织的项目工程施工工作中也不存在违法、违规行为。同时，在纪委监委、公安、检察院、法院等部门进行相关案件查办时，本公司（本人）将积极配合提供证据、作证，不发生拒不配合、敷衍了事、推诿塞责、失踪失联，致使相关工作无法正常开展的情况。如有以上情况，本公司（本人）将在投标文件中如实作出说明。如本公司（本人）做出的承诺与实际情况不符的，本公司（本人）自愿承担相关不利后果，发包人有权取消本公司（本人）该项目工程施工工作，相关损失由本公司依法赔偿。

特此承诺

承诺单位（人）：

法定代表人或负责人：



（加盖公章）

（签字）

2024 年 12 月 12 日

**云南省烟草公司楚雄州公司大姚县分公司新街烟叶站收购用房改扩建项目
工程施工安全协议**

发包单位（以下简称甲方）：云南省烟草公司楚雄州公司

承包单位（以下简称乙方）：华固集团有限公司

工程名称：云南省烟草公司楚雄州公司大姚县分公司新街烟叶站收购用房改扩建项目

工程地点：大姚县新街镇小古衙村委会钱湾村

为了切实加强施工现场安全生产管理，依照《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国合同法》以及《建设工程安全生产管理条例》建设部《施工现场临时用电安全技术规范》（JGJ46-88）、《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-99），双方本着平等、自愿的原则，签订本协议书。甲方和乙方均严格遵守本协议书规定的权力、责任和义务，确保施工现场的安全生产和施工现场临时用电的安全。

一、甲方的权利、责任和义务

1. 贯彻落实国家有关施工现场安全生产、文明施工的法规和管理规定，对乙方施工现场和区域进行全面的安全生产管理和监督检查并对施工现场临时用电进行安全检查与指导。

2. 及时纠正乙方施工人员违章指挥和违章作业行为，并按照有关规定予以查处。对乙方施工区域内的重大安全事故隐患，应开具隐患通知单。

3. 要求乙方提供施工现场《生产安全事故应急救援预案》。

4. 建立健全施工现场各项安全生产管理制度。

5. 对乙方的安全生产培训、劳动保护用品的使用和危险预知工作提出指导意见，并监督落实情况。

6. 对乙方提出的安全生产要求积极提供帮助。

7. 向乙方提供电源时，应与乙方办理交接验收手续

8. 按照有关临时用电标准对乙方的临时用电设备设施进行监督和检查。发现乙方在临时用电中存在隐患必须责成乙方以整改。并监督整改落实情况。

9. 对乙方特种作业人员的名单、操作证复印件及培训记录进行存档备案。

二、乙方的权利、责任和义务

1. 遵守国家有关施工现场安全生产的法规和管理制度，建立健全安全生产责任制和安全生产管理制度。严格执行国家施工现场临时用电及机械设备使用有关技术规范和安全操作规程，对施工区域内自行管辖的临时用电负全面管理责任。

2. 服从甲方安全生产管理。

3. 乙方必须为施工作业人员参加人身意外保险。

4. 乙方造成生产安全事故，导致人员伤亡时，由乙方承担事故责任和经济损失。

5. 未经安全生产教育培训和无证人员，不得上岗作业。

6. 承包单位要严格按照安全生产的要求落实安全生产制度，在施工合同约定的工期内，承包单位所有参与施工的工作人员在施工区域内发生的安全生产事故造成的财产损失和人员伤亡全部责任由承包单位承担，发包单位不承担任何责任。

三、协议内容

（一）登高上架要求

1. 施工采用的脚手架、安全网必须由专业人员搭设，由项目经理（工地负责人）组织技术部、安全部门的有关人员验收合格后，方可投入使用，应按

类别逐项查验，并应有验收记录。

2. 高空作业时，严禁立体交叉作业。水平作业时，各工位间必须有一定的距离，作业人员必须配备相应劳动保护用品如安全帽、安全带、防护眼镜、防护手套、防护工作服等，并应正确使用，施工作业现场周边设置相关安全标志牌，并设专人巡查。

3. 进入施工现场的人员必须佩带安全帽。凡在 2m 以上高处作业人员，必须正确使用安全带，安全带应高挂低用。

4. 工程施工前，除工程技术人员对施工作业人员进行书面安全技术交底，并履行签字手续外，必须各施工班组长向施工人员进行班组交底及履行签字手续。

5. 特殊工程施工项目如：电气、易燃、易爆容器、管道等，必须持有效证件及上岗证的专业人员操作。

6. 拆除施工现场，必须设有临时急救人员及药品或设立临时救助站。

7. 严禁在工作前和工作中饮酒，不许穿高跟鞋、硬底鞋、拖鞋，应穿防滑鞋。

8. 进入施工现场须服从领导和安检人员的指挥，遵守劳动纪律、严守岗位、不串岗，作业时思想要集中。

9. 严禁随意拆除或损坏防护栏杆、拉杆、安全网、跳板、脚手板、支撑等防护设施。

10. 面砖搬运、安装时应注意安全，防止因面砖翻倒而受伤。

11. 各种材料加工时注意操作安全及施工用电，不得随便乱接乱拉电线。

12. 施工现场各周边洞口，必须有符合安全规范要求的安全防护，若因施工作业场地要求而拆除的，操作完成后，立即恢复。

13. 脚手架上禁止有探头板、飞跳板，脚手架上应满铺脚手板，脚手架上禁止堆放砂浆、砖块、面砖等物料。

14. 不准从正在起吊、运吊中的物件下通过，以防突然事件，不准从高处往下跑、跳；不准在没有防护的外墙和外悬挑板等建筑物上行走；不准站在小推车等不稳定的物件上操作；不得攀登起重臂、绳索、脚手架、井字架和随同运料的吊盘和吊篮及吊装物上下；井架吊篮禁止乘人。

15. 作业中不得往下投掷物件、碎砖、灰渣等，清理物料时应设溜槽或使用垃圾桶；手持工具和零星物料应随时放在工具袋中。

16. 年龄未满 18 周岁者，患有心脏病、贫血、高血压、低血压、癫痫病及其他不适于高空作业的病症者严禁从事外墙施工作业。

17. 遇到雷雨、大风等天气外墙施工应暂停作业。

18. 手持电动工具使用前应进行检查，空载试验运转正常合格后方可使用，转移工作点应切断电源，潮湿场所严禁使用手持式电动工具。

19. 作业前必须认真检查机械设备的安全装置，调整机器或更换刀具时应先切断电源并由机械员进行。

（二）用电要求

1. 配电箱的箱柜门处应有名称，用途，分路、标记及内部系统接线图，以防失误操作。

2. 配电装置均应配锁，并有专人负责开启和关闭上锁。

3. 电工和用电人员用电时，必须按规定穿戴绝缘，防护用品，使用绝缘工具。

4. 施工现场下班停止工作时，必须将班后不用的配电装置分闸断电，并上锁，班中停止工作 1 小时以上时，相关动力开关箱应断电上锁，暂时不用的配电装置也应断电上锁。

5. 配电箱、开关箱内的电气配置和接线，严禁随意改动、并不得随意挂接其他用电设备。

6. 配电装置的漏电保护器，应每次使用时用试验按钮试跳一次，只有试

跳正常才可继续使用。

7. 用电设备的保护接地线应并联接地，并严禁串联接地或接零。

8. 使用中的电气设备应保持完好的工作状态，严禁带故障运行。

9. 现场临时用电及照明必须由项目经理同意，由专业电工按 JGJ46-88《施工现场临时用电安全技术规范》要求进行操作。

10. 现场所有用电设备必须用插头与插线板连接，禁止将线头直接插入插线板。

（三）电焊机使用要求

1. 操作人员应具有上岗证书，严禁无证操作。

2. 所有交、直流电的金属外壳，都必须采取保护接地或接零。焊接的金属和结构本身接地。

3. 电焊机二次焊把线，地线需接长使用时，应保证搭接面积，接点处用绝缘胶带包裹好，地线良好不能有破皮裂口存在。

4. 遇有雨、雪、雾或六级以上强风，影响施工安全时应停止室外焊接，雨雪后应先清除施工地点的积水、积雪后方可施焊。

5. 焊接时，操作人员应穿戴好所有防护用具。

6. 各种用电设备，照明设备在露天使用时必须设有防水、防雨设施，各种设备的防护罩必须齐全。

7. 无标识牌的电气设备不得随意接通电源，各种电气设备应标识牌齐全。

（四）动火要求

1. 进入施工现场，必须向施工班组人员进行消防及动火知识教育。

2. 施工现场严禁吸烟及随意动火，如需动火必须向项目经理提出申请，经项目经理同意签字后方可使用。

3. 施工中所需使用的易燃物品，如，汽油、气瓶等，必须设专门的临时存放库房并设置灭火器，沙袋等，由专人管理。

4. 施工现场认真执行“三清，五好”管理制度，尤其对木制品的刨花、锯末、料头，作到每天工完场清，各类材料都要码放成垛，整齐堆放。

5. 电焊、气焊作业前要明确作业任务，认真了解作业环境，确定出动火危险区域，并立出明显标志，危险区内的一切易燃品都必须移走，对不能移走的可燃物，采取可靠的保护措施。

6. 焊工必须持证上岗，无证者不能进行操作。

7. 属一、二、三级防火范围的焊割作业，未经办理动火审批手续，不准进行焊割作业。

8. 五级风以上禁止动用电气焊。

（五）室外吊篮施工要求

1. 施工前必须检查吊篮的焊接点、杆件、钢丝绳、葫芦，是否存在损坏和生锈，如存在则必须进行除锈补焊、更换等，方可使用。

2. 上架的施工人员，必须穿工作服、防滑鞋，并正确佩带安全带，并与钢丝绳稳固连接。

3. 吊篮内的施工人员，只能保持三人，携带的油漆、涂料等不得多于2桶，并用结实的绳索或挂钩固定在吊篮上。

4. 进入施工现场的操作人员必须由经过专业培训的熟练工人进行施工，严禁由小工或未经培训的人员上吊篮操作。

5. 上吊篮进行上下移动操作时，必须有两人协同操作。

6. 吊篮底部必须采用建筑用的竹胶板，且用结实的绳索捆扎牢固。

7. 吊篮四周必须设有护身栏及挡脚板，并用安全网将篮身围护严密。

8. 篮内放置的钢抹子、灰刀等零星工具必须用袋子装好并固定于篮身上。

（六）进入施工现场要求

1. 安装队员进入施工现场必须戴安全帽。要选择合格产品，有检验部

门批量验证和工厂检验合格证。施工人员进入现场前必须系好安全带，以防发生高处坠落，帽飞人落的现象。

2. 高空施工操作时必须系好安全带。安全带要选用合格产品，有厂家永久字样的商标，合格证。进入现场必须先检查安全带是否完好。安全带必须挂在牢固结实的地方。

3. 施工人员应配制工具袋，以防工具的掉落。工具用后放入工具袋，工具箱内。施工中待用物料放置时距洞口及楼板沿水平距离为 1m 以上。收工后，做到工完场清。

（七）严格执行安全生产制度

1. 成立安全生产领导小组，由项目经理负责，设置专职安全员检查工程的安全生产工作，严格执行安全生产制度及安全操作规程的各项规定。

2. 编制施工组织设计方案和施工技术措施时，都必须有针对性的安全措施。

3. 做好各分部分项安全交底工作，施工班组每天开班前会，对工人进行针对性安全教育，新工人未经三级安全教育不得上岗。

4. 保证和完善各项安全宣传措施，醒目位置设立安全生产宣传牌，场内安全生产宣传牌警告。

（八）文明施工要求

1. 进入施工现场严禁酗酒，滋事打架及进行各种赌博等违法违章行为，轻者清除现场，重者送执法机关依法处理。

2. 寝室休息时间，除夜间加班外，必须保证晚上十点后休息，以保证第二天的工作精神状况。

3. 严禁带病上岗操作，一经发现必须由各施工班组长负责安排换岗或休息，以保证所有施工人员的人身安全。

4. 施工现场严禁随地大小便。

5. 严禁现场人员出现偷盗工具及材料现象，一经发现，必须清除现场，并视情节对班组负责人进行一定的经济处罚。

6. 施工现场严禁容留一切不明身份的非工作人员，更不准带小孩进入施工现场。

7. 进入施工现场不得违反所有规章制度，如有违反，视情节轻重对班组负责人及违反人进行一定的处罚。

（九）施工现场环境要求

1. 施工现场分别设置一座 10 平米的砖砌封闭式建筑垃圾站和一座 5 平米的砖砌封闭式生活垃圾站，定期清理外运施工垃圾。

2. 施工现场细颗散体材料装卸运输时，必须采取遮盖等有效措施，材料入库存放，出入厂汽车要保证不将渣土遗撒在厂区。

3. 施工现场设置封闭式的油库、油漆库，必须做防水处理，容量必须做到不慎不漏，室外不得乱置油料、油漆等易燃、易爆危险化学物品。

4. 施工现场各种机械使用时必须采取有效地降噪措施，降低噪声频率，对强噪声机械采取封闭措施。

5. 在容易产生粉尘的场所，施工人员必须佩带防护口罩，并采取有效地除尘、降尘措施，保障施工人员的身体健康。

（十）工程质量的要求

工程质量应符合国家现行施工验收规范（含国家或行业安全技术标准）、以及甲方工程项目安全技术要求和需要，必须达到专业质量检验评定的优良以上等级。因乙方盲目蛮干、只求速度不按操作规程施工，造成工程质量不符合设计安全技术要求、质量不合格，甲方可要求乙方停工或返工，返工费用由乙方承担，由此造成之材料浪费及经济损失全部由乙方负责赔偿，工期不予顺延。

本协议与双方签定的施工合同时效相同，本协议书一式两份，甲乙双方

各保存一份，签定施工合同的同时签定本协议。施工合同到期后，本协议同时终止。

甲方单位（章）：云南省烟草公司楚雄州公司
法定代表人或委托代理人：



乙方单位（章）：华固集团有限公司
法定代表人或委托代理人：



李丁能



2024年12月12日