

项目编号：TYWS-2022-014

2022 年文山州彩票公益金残疾人辅助 器具适配项目

☐ 公开招标 ☐ 邀请招标 ☐ 竞争性谈判 ☐ 询价
☐ 单一来源采购 ☒ 竞争性磋商

采购人 审核意见	<p>审核意见：</p> <p>此文件内容已审核，不涉密，同意发布。</p> <p>审核人：张瑞蛟</p> <p>日期：2022 年 11 月 23 日</p>
-------------	--

采购人：文山州残疾人辅助器具服务中心

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：张瑞蛟

采购代理机构：文山市同赢建设工程项目管理有限公司

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：刚熊印代

目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 供应商须知	8
供应商须知前附表	9
1. 总则	17
2. 竞争性磋商文件	18
3. 响应文件	19
4. 磋商	21
5. 开启	21
6. 评审	22
7. 成交和合同	22
8. 纪律和监督	23
9. 询问与答复	24
10. 质疑	24
11. 异议	25
12. 需要补充的其他内容	26
第三章 评审方法	29
第四章 合同格式	40
第五章 采购内容及要求	46
第六章 响应文件格式	53
资格审查部分	56
商务技术部分	59
一、初次报价一览表	60
二、分项报价表	61
三、磋商函	63
四、法定代表人（单位负责人）身份证明书	64
五、授权委托书	65
六、供应商基本情况表	66

七、磋商保证金	67
八、商务条款偏离表和技术规格偏离表	68
九、项目实施方案	71
十、质量承诺及保证措施	72
十一、售后服务和技术培训方案	73
十二、人员配备	74
十三、类似业绩情况表	75
十四、其他资料	76

第一章 竞争性磋商公告

2022 年文山州彩票公益金残疾人辅助器具适配项目 竞争性磋商公告

项目概况

2022 年文山州彩票公益金残疾人辅助器具适配项目的潜在供应商应登录云南省公共资源交易信息网 (<http://ggzy.yn.gov.cn>) 凭企业数字证书在网上获取竞争性磋商文件, 并于 2022 年 12 月 05 日 15 时 00 分 (北京时间) 前提交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号: TYWS-2022-014;

2. 项目名称: 2022 年文山州彩票公益金残疾人辅助器具适配项目;

3. 采购方式: 竞争性磋商;

4. 预算金额: 人民币陆拾柒万肆仟壹佰元整 (¥674100.00 元), 其中: 大腿假肢 190900.00 元、小腿假肢 220800.00 元、假肢维修材料 29900.00 元、助听器 232500.00 元。

5. 最高限价: 人民币陆拾柒万肆仟壹佰元整 (¥674100.00 元), 其中: 大腿假肢 190900.00 元、小腿假肢 220800.00 元、假肢维修材料 29900.00 元、助听器 232500.00 元。

6. 采购内容:

(1) 装配下肢假肢 110 例 (其中大腿假肢 46 例, 小腿假肢 64 例)。(注: 采购每例大、小腿假肢含: 假肢取型、制作、安装、训练等相关费用)

(2) 采购下肢假肢维修材料一批。

(3) 验配耳背式助听器 150 台。(注: 每台助听器含测听取耳样、耳膜制作、验配调试及电池配备等费用, 每台助听器电池配备不少于 60 颗。)

7. 合同履行期限:

(1) 装配下肢假肢: 合同签订后 10 个工作日内开展取型, 取型结束后 30 个工作日内开展装配。

(2) 下肢假肢维修材料: 签订合同后 10 个工作日内完成供货并验收合格。

(3) 验配耳背式助听器：于 2023 年 1 月 10 日前完成助听器项目验配。

8. 质保期：

(1) 装配下肢假肢：假肢主件质保不少于三年，易损部件不少于一年。

(2) 验配耳背式助听器：助听器质保期不少于三年（易损易耗件除外），质保期内提供免费的助听器调试服务。

9. 质量要求：按现行相关质量验收规范及质量标准组织验收，一次性验收合格。

10. 本次采购不接受联合体磋商。

11. 本项目不接受进口产品参与磋商。

12. 本项目不允许转包和分包。

二、供应商的资格要求

1. 供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的要求：

(1) 具有独立承担民事责任的能力：提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明。

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2020 年或 2021 年任意一年经第三方审计的审计报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表），成立不满 1 年的，提供自成立至今财务报表（包括资产负债表、利润表、现金流量表）或财务情况说明。

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供相关证明材料或自行承诺。

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

①提供磋商截止日前半年内任意一个月的依法缴纳税收证明材料（成立未满 2 个月的提供成立以来的税收或相关情况说明；依法免税的供应商，应提供相应文件证明）；

②提供磋商截止日前半年内任意一个月的社保缴纳证明材料（成立未满 2 个月的提供成立以来的社会保障资金缴纳凭证或相关情况说明；不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明）。

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

(6) 法律、行政法规规定的其他条件:

①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。

②供应商在本项目响应文件提交截止时间前在信用中国网站“信用信息”下载的信用信息报告或“信用服务”查询栏中查询的信用信息(包括失信被执行人、重大税收违法失信主体)未出现不良信用信息查询记录;在中国政府采购网站“政府采购严重违法失信行为记录名单”内无不良信息记录。(所有查询结果以采购人或采购代理机构查询结果为准。)

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 无。

3. 本项目的特定资格要求: 供应商如果是代理商或经销商,须提供医疗器械经营许可证/备案证,所投产品制造商医疗器械生产许可/备案证、所投产品的医疗器械注册证及附件;供应商如果是制造商,须提供医疗器械生产许可/备案证、所投产品的医疗器械注册证及附件。(根据中华人民共和国国务院令第 739 号《医疗器械监督管理条例》和国家药品监督管理局《医疗器械分类目录》的规定,在《医疗器械分类目录》内的产品必须按照《医疗器械监督管理条例》的要求提供,其他不在《医疗器械分类目录》内的不作强行要求)。

三、获取竞争性磋商文件

1. 时间: 2022 年 11 月 25 日 08 时 30 分至 2022 年 12 月 01 日 17 时 30 分;

2. 地点: 云南省公共资源交易信息网(网址: <http://ggzy.yn.gov.cn>);

3. 方式: 网络获取

进入云南省公共资源交易信息网(网址: <http://ggzy.yn.gov.cn>),凭企业数字证书(CA)在网上下载获取。

四、响应文件提交

1. 截止时间: 2022 年 12 月 05 日 15 时 00 分(北京时间);

2. 地点: 云南省公共资源交易信息网(网址: <http://ggzy.yn.gov.cn>)。

注: 供应商须在响应文件提交截止时间前完成所有响应文件的上传,网上确认电子签名,并打印“上传响应文件回执”,响应文件提交截止时间前未完成响应文件传输的,

视为撤回响应文件。

五、开启

1. 时间：2022 年 12 月 05 日 15 时 00 分（北京时间）；

2. 地点：文山州公共资源交易中心开标 二 室（云南省文山市华龙西路 2 号新业务用房 4 楼）。

注：该项目因为需要进行二次磋商，请供应商务必携带编制响应文件时的加密数字证书到达开标会现场对响应文件进行解密，若因供应商自身原因导致无法按时解密的，视为无效磋商。

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 磋商保证金

保证金金额：人民币壹万元整（¥10000.00 元）（温馨提示：保证金转账需绑定账号）。

供应商须从基本账户以银行转账、银行保函、保证保险方式在响应文件提交截止时间前交入文山州公共资源交易中心账户。保证金缴款单位名称必须和供应商名称一致（办理保证金手续时，请务必在银行进账单或电汇单的用途栏或空白栏上注明采购项目名称、项目编号，可简写），未按要求提交保证金的视为放弃参与此次磋商活动。

保证金账户：

开户名：文山州公共资源交易中心

开户行：文山民丰村镇银行凤凰支行

银行账号：118050100100000272002171

供应商应把缴纳保证金凭证编制在响应文件中供查验。

保证金缴纳注意事项：

（1）保证金必须从供应商的法人基本账户转出（转账之前供应商需确认基本账户信息与云南省公共资源交易中心注册基本账户信息完全一致，否则无法绑定成功）；（磋商保证金必须一次性足额转入，不可多转、少转或多笔转入）。

(2) 保证金转账方式：银行转账、银行保函、保证保险。

(3) 保证金确认：“确认投标保证金”模块用于供应商对磋商保证金在缴纳截止时间前进行确认，及时发现处理各种异常情况，避免因保证金问题在磋商时造成磋商失败。操作说明如下：

1) 进入投标子系统，点击导航栏【投标保证金】模块内子菜单【确认投标保证金】，进入列表页面，供应商可搜索自己需要确认保证金的标段，点击【确认】按钮，即可进入“投标保证金确认”页面。

2) 在“投标保证金确认”页面，系统会显示供应商自己交退保证金银行往来款记录。如果企业磋商保证金从基本账户按时、足额转出成功后，在“银行来款记录”列表处会显示“已绑定”。

3) 供应商点击右上角【确认】按钮，即可进行保证金确认操作。

注：提交时需使用数字证书签名，请在提交时插入数字证书。

(4) 打印保证金缴纳回执

保证金缴纳确认成功后，确认状态会显示“已确认”。点击【回执】，即可进行打印回执操作。保证金缴纳回执需加盖电子公章后，上传至电子响应文件。

注：保证金缴款单位名称必须是供应商单位名称，凡是使用个人姓名缴纳和现金转存保证金的，将视为无效保证金，禁止参加项目磋商。

(5) 保证金退还

1) 未成交供应商的磋商保证金在成交结果公示期满后 5 个工作日内（节假日顺延）由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。

2) 成交人的磋商保证金在签订合同并送交代理公司上传到系统内备案后 5 个工作日内（节假日顺延）由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。

3) 流标、废标项目经项目行政主管部门确认后，5 个工作日内由供应商先提出退还申请（申请理由：项目招标失败），交易中心审核通过后银行自动退还。

4) 未绑定的保证金在成交结果公示期满后由供应商自行登录系统提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。

2. 发布公告的媒介

本次项目的相关信息同时在“云南省政府采购网”、“云南省公共资源交易信息网”网站上分别发布，请各供应商在提交响应文件前随时查看，以获取最新信息，否则后果自负。

3. 政府采购政策

本项目参照执行政府采购促进中小企业发展、支持监狱企业、促进残疾人就业、强制采购和优先采购节能、环保产品等政府采购政策。

4. 技术支持

电子响应文件制作及上传技术支持电话：400-9618-998、010-86483801

数字证书办理技术支持电话：0876-2152881、0871-65315589

办理证书地址：云南省文山市华龙北路2号新业务用房4楼大厅

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：文山州残疾人辅助器具服务中心

地址：文山市城南片区消防二中队北侧

联系方式：0876-3052191

2. 采购代理机构信息

名称：文山市同赢建设工程项目管理有限公司

地址：文山市开化街道文新街阳光文新大道4幢3-202室

联系方式：0876-2193577

3. 项目联系方式

项目联系人：熊代娇

电话：0876-2193577

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	<p>名称：文山州残疾人辅助器具服务中心</p> <p>地址：文山市城南片区消防二中队北侧</p> <p>联系人：魏枢桓</p> <p>联系方式：0876-3052191</p>
1.1.3	采购代理机构	<p>名称：文山市同赢建设工程项目管理有限公司</p> <p>地址：文山市开化街道文新街阳光文新大道4幢3-202室</p> <p>联系人：熊代娇、沈菊凤</p> <p>联系方式：0876-2193577</p>
1.1.4	项目名称	2022年文山州彩票公益金残疾人辅助器具适配项目
1.2.1	资金落实情况	已落实
1.2.2	最高限价	<p>人民币陆拾柒万肆仟壹佰元整（¥674100.00元），其中：大腿假肢190900.00元、小腿假肢220800.00元、假肢维修材料29900.00元、助听器232500.00元。</p> <p>（供应商的磋商报价不得超出此最高限价，否则按无效磋商处理）</p>
1.3.1	采购内容	<p>（1）装配下肢假肢110例（其中大腿假肢46例，小腿假肢64例）。（注：采购每例大、小腿假肢含：假肢取型、制作、安装、训练等相关费用）</p> <p>（2）采购下肢假肢维修材料一批。</p> <p>（3）验配耳背式助听器150台。（注：每台助听器含测听取耳样、耳膜制作、验配调试及电池配备等费用，每台助听器电池配备不少于60颗。）</p> <p>具体内容详见《竞争性磋商文件》第五章“采购内容及要求”。</p>
1.3.2	交货地点	采购人指定地点

1.3.3	合同履行期限	<p>(1) 装配下肢假肢：合同签订后 10 个工作日内开展取型，取型结束后 30 个工作日内开展装配。</p> <p>(2) 下肢假肢维修材料：签订合同后 10 个工作日内完成供货并验收合格。</p> <p>(3) 验配耳背式助听器：于 2023 年 1 月 10 日前完成助听器项目验配。</p>
1.3.4	质保期	<p>(1) 装配下肢假肢：假肢主件质保不少于三年，易损部件不少于一年。</p> <p>(2) 验配耳背式助听器：助听器质保期不少于三年（易损易耗件除外），质保期内提供免费的助听器调试服务。</p>
1.3.5	质量要求	按现行相关质量验收规范及质量标准组织验收，一次性验收合格。
1.4.1	供应商资格条件	见“第一章 竞争性磋商公告二、供应商资格要求”
1.4.2	是否接受联合体磋商	<p><input checked="" type="checkbox"/>不接受</p> <p><input type="checkbox"/>接受，应满足下列要求：</p> <p>信用要求：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加磋商活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p> <p>其他要求：</p>
1.9.1	现场考察	<p><input checked="" type="checkbox"/>不组织</p> <p><input type="checkbox"/>组织</p>
1.10 3.5.2	不允许偏离的实质性要求和条件	资格审查要求和符合性审查不允许负偏离。
2.1	构成竞争性磋商文件的其他资料	澄清、修改等内容

2.2.2	竞争性磋商文件澄清发出的形式	在公告发布媒介上发布澄清公告
2.2.3	供应商确认收到竞争性磋商文件澄清	收到 24 小时以内确认
2.3.1	竞争性磋商文件修改发出的形式	在原公告发布媒介上发布澄清公告
2.3.2	供应商确认收到竞争性磋商文件修改	收到 24 小时以内确认
3.2.3	磋商报价的其他要求	<p>（1）供应商应依据竞争性磋商文件的要求及有关资料，按国家或行业现行技术经济标准、定额及规范，自行测算出满足采购要求的响应货物及服务的竞争性报价，报价应包括但不限于：项目实施（全部）费用、利润、保险、税收及售后服务、采购代理服务等所有费用。该报价应考虑市场风险、政策性风险、汇率风险等因素，并能保证供应商完成履行合同所需的全部工作。</p> <p>（2）供应商应承担所有与参加磋商有关的自身的所有费用，不论采购的结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。</p>
3.3.1	磋商有效期★	磋商有效期为 <u>90</u> 个日历天（从开启时间起计算）。
3.4.1	磋商保证金★	<p>保证金金额：人民币壹万元整（¥10000.00 元）（温馨提示：保证金转账需绑定账号）。</p> <p>供应商须从基本账户以银行转账、银行保函、保证保险方式在响应文件提交截止时间前交入文山州公共资源交易中心账户。保证金缴款单位名称必须和供应商名称一致（办理保证金手续时，请务必在银行进账单或电汇单的用途栏或空白栏上注明采购项目名称、项目编号，可简写），未按要求提交保证金的视为放弃参与此次磋商活动。</p>

		<p>保证金账户：</p> <p>开户名：文山州公共资源交易中心</p> <p>开户行：文山民丰村镇银行凤凰支行</p> <p>银行账号：118050100100000272002171</p> <p>供应商应把缴纳保证金凭证编制在响应文件中供查验。</p> <p>保证金缴纳注意事项：</p> <p>(1) 保证金必须从供应商的法人基本账户转出(转账之前供应商需确认基本账户信息与云南省公共资源交易中心注册基本账户信息完全一致，否则无法绑定成功)；（磋商保证金必须一次性足额转入，不可多转、少转或多笔转入）。</p> <p>(2) 保证金转账方式：银行转账、银行保函、保证保险。</p> <p>(3) 保证金确认：“确认投标保证金”模块用于供应商对磋商保证金在缴纳截止时间前进行确认，及时发现处理各种异常情况，避免因为保证金问题在磋商时造成磋商失败。 操作说明如下：</p> <p>1) 进入投标子系统，点击导航栏【投标保证金】模块内子菜单【确认投标保证金】，进入列表页面，供应商可搜索自己需要确认保证金的标段，点击【确认】按钮，即可进入“投标保证金确认”页面。</p> <p>2) 在“投标保证金确认”页面，系统会显示供应商自己交退保证金银行往来款记录。如果企业磋商保证金从基本账户按时、足额转出成功后，在“银行来款记录”列表处会显示“已绑定”。</p> <p>3) 供应商点击右上角【确认】按钮，即可进行保</p>
--	--	---

		<p>证金确认操作。</p> <p>注：提交时需使用数字证书签名，请在提交时插入数字证书。</p> <p>（4）打印保证金缴纳回执</p> <p>保证金缴纳确认成功后，确认状态会显示“已确认”。点击【回执】，即可进行打印回执操作。保证金缴纳回执需加盖电子公章后，上传至电子响应文件。</p> <p>注：保证金缴款单位名称必须是供应商单位名称，凡是使用个人姓名缴纳和现金转存保证金的，将视为无效保证金，禁止参加项目磋商。</p> <p>（5）保证金退还</p> <p>1) 未成交供应商的磋商保证金在成交结果公示期满后 5 个工作日内（节假日顺延）由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。</p> <p>2) 成交人的磋商保证金在签订合同并送交代理公司上传到系统内备案后 5 个工作日内（节假日顺延）由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。</p> <p>3) 流标、废标项目经项目行政主管部门确认后，5 个工作日内由供应商先提出退还申请（申请理由：项目招标失败），交易中心审核通过后银行自动退还。</p> <p>4) 未绑定的保证金在成交结果公示期满后由供应商自行登录系统提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。</p>
3.5.3	响应文件所附证书 证件要求、响应文件 签字或盖章要求	<p>响应文件所附证书证件要求：原件扫描件</p> <p>响应文件签字或盖章要求：按竞争性磋商文件的要求在 规定位置签字或加盖电子签章</p>
4.1	响应文件加密要求	CA 锁加密

4.2.1.2	响应文件提交截止时间	2022 年 12 月 05 日 15 时 00 分
4.2.1.3	响应文件是否退还	响应文件退还： <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，退还要求：
5.1	开启时间和地点	开启时间：同响应文件提交截止时间 开启地点：文山州公共资源交易中心开标 <u>二</u> 室（云南省文山市华龙西路 2 号新业务用房 4 楼）。
5.2	开启程序	开启顺序： <input type="checkbox"/> 随机开启 <input type="checkbox"/> 按提交先后顺序开启 <input checked="" type="checkbox"/> 其他开启方式： <u>按交易系统显示顺序现场解密</u>
5.4	磋商二次报价顺序	资格审查及符合性审查通过后现场随机抽取。
6.1.1	磋商小组的组建	磋商小组由评审专家共 3 人组成。 评审专家组成方式：在云南省政府采购网中随机抽取专家 2 人和采购单位代表 1 人组成。
6.3.2	磋商小组推荐成交候选供应商的人数	3 名。
7.1	是否授权磋商小组确定成交供应商	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
7.2	成交公示媒介及期限	公告媒介：同竞争性磋商公告发布媒介一致 公告期限：1 个工作日
7.4.3	履约保证金	是否要求成交人提交履约保证金： <input checked="" type="checkbox"/> 要求，履约保证金的形式： <u>转账或电汇等非现金形式</u> 提交 履约保证金的金额：合同签订后 5 个工作日内向采购人提交，提交相当于合同总价 <u>百分之五</u> （取整至百）的履约保证金。合同期满后无违约，10 个工作日内无息退还。 <input type="checkbox"/> 不要求
12	需要补充的其他内容	
12.1	评审方法	综合评分法

12.2	追加合同金额	合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额变更不得超过原合同采购金额的 10%，其中金额增加需办理合同追加手续。
12.4	政府采购政策响应	<p>1、根据财政部发布的关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知财库〔2022〕19 号规定，本项目对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除；</p> <p>2、根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业产品的价格给予 10%的扣除；</p> <p>3、根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位产品的价格给予 10%的扣除；</p> <p>4、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知（财库〔2019〕9 号）》、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕18 号）》、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕19 号）》。</p> <p>注：①小微企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准，小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。②监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。③残疾人企业以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准。④不得重复享受前 3 条政府采购政策。</p> <p>根据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号），该项目的属于 <u>制造业</u>。</p> <p>从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下</p>

		的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。
12.5	其他要求	成交人须在领取成交通知书时提供 2 份与网上上传的电子响应文件完全一致的纸质版响应文件。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 参照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律法规的规定，本项目已具备磋商条件，现对本项目进行磋商。

1.1.2 采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 项目名称：见供应商须知前附表。

1.2 项目的资金情况、最高限价

1.2.1 资金落实情况：见供应商须知前附表。

1.2.2 最高限价：见供应商须知前附表。

1.3 采购内容、交货地点、合同履行期限、质保期、质量要求

1.3.1 采购内容：见供应商须知前附表。

1.3.2 交货地点：见供应商须知前附表。

1.3.3 合同履行期限：见供应商须知前附表。

1.3.4 质保期：见供应商须知前附表。

1.3.5 质量要求：见供应商须知前附表。

1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备的资格条件：见供应商须知前附表。

1.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体磋商的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按竞争性磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就成交项目向采购人承担连带责任。

（2）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

（3）以联合体形式参加磋商活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的磋商活动。

1.5 费用承担

供应商准备和参加磋商活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与磋商活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 现场考察

1.9.1 供应商须知前附表规定组织现场考察的，采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商考察项目现场。

1.9.2 供应商考察现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在考察现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在考察现场中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.10 响应和偏离

响应文件应当对竞争性磋商文件的实质性要求和条件作出响应，否则，供应商磋商无效。不允许偏离的实质性要求和条件见供应商须知前附表。

2. 竞争性磋商文件

2.1 竞争性磋商文件的组成

本竞争性磋商文件包括：

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 评审方法；
- (4) 合同格式；
- (5) 采购内容及要求；
- (6) 响应文件格式。

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对竞争性磋商文件所作的澄清、修改，构成竞争性磋商文件的组成部分。

2.2 竞争性磋商文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购代理机构提出，以便补齐。

2.2.2 竞争性磋商文件的澄清以供应商须知前附表规定的形式发给所有购买竞争性磋商文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的响应文件提交截止时间不足 5 日的，并且澄清内容可能影响响应文件编制的，将相应延长响应文件提交截止时间。

2.2.3 供应商在收到澄清通知后，应按供应商须知前附表规定的时间和形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在本章第 2.2.2 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 竞争性磋商文件的修改

2.3.1 采购人以供应商须知前附表规定的形式修改竞争性磋商文件，并通知所有已购买竞争性磋商文件的供应商。修改竞争性磋商文件的时间距本章 4.2.1 项规定的响应文件提交截止时间不足 5 日的，并且修改内容可能影响响应文件编制的，将相应延长响应文件提交截止时间。

2.3.2 供应商收到修改内容后，应按供应商须知前附表规定的时间和形式通知采购人，确认已收到该修改。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件资格审查部分详见第六章“响应文件格式”资格审查部分中的内容。

3.1.2 响应文件商务技术部分详见第六章“响应文件格式”商务技术部分中的内容。

供应商在评审过程中作出的符合法律法规和竞争性磋商文件规定的澄清确认，构成响应文件的组成部分。

3.2 磋商报价

3.2.1 供应商应按第六章“响应文件格式”的要求在《初次报价一览表》中进行报价。

3.2.2 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响磋商报价的其他要素。

3.2.3 磋商报价的其他要求见供应商须知前附表。

3.3 磋商有效期

3.3.1 磋商有效期见供应商须知前附表。

3.3.2 在磋商有效期内，供应商撤销或修改其响应文件的，应承担竞争性磋商文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长磋商有效期。供应商应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其磋商保证金的有效期限，但不得要求或被允许修改其响应文件；供应商拒绝延长的，其磋商失效，但供应商有权收回其磋商保证金。

3.4 磋商保证金

3.4.1 供应商在提交响应文件的同时，应按供应商须知前附表规定的金额、形式和第六章“响应文件格式”规定的磋商保证金格式提交磋商保证金，并作为其响应文件的组成部分。应当从其基本账户转出。

3.4.2 供应商不按本章第 3.4.1 项要求提交磋商保证金的，其磋商将被视为无效磋商。

3.4.3 采购人或者采购代理机构应当自成交通知书发出之日起5个工作日内退还未成交供应商的磋商保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还成交供应商的磋商保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- (1) 供应商在磋商有效期内撤销响应文件；
- (2) 成交供应商在收到成交通知书后，无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件；
- (3) 其他法律法规要求不予退还磋商保证金的情形。

3.5 响应文件的编制

3.5.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写。

3.5.2 响应文件应当对竞争性磋商文件供应商须知前附表 1.10 规定的不允许偏离的实质性要求和条件作出响应。

3.5.3 响应文件全部采用电子文档，除供应商须知前附表另有规定外，响应文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按竞争性磋商文件要求在相应位置加盖电子签章。由供应商的法定代表人（单位负责人）签字或加盖电子签章的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字或加盖电子签章的，应附由法定代表人（单位负责人）签署的授权委托书。

3.5.4 电子响应文件的格式见供应商须知前附表。

3.5.5 如供应商提交的电子标书不符合 3.5.4 要求或开启时无法读取导入或解密，其响应文件将不予受理。

4. 磋商

4.1 响应文件加密要求

供应商应当按照竞争性磋商文件和电子招标投标交易平台的要求加密响应文件，具体要求见供应商须知前附表。未按要求加密的响应文件，采购人将予以拒收。

4.2 响应文件的提交

4.2.1 供应商应在供应商须知前附表规定的响应文件提交截止时间前提交响应文件。

4.2.2 响应文件提交时间和地点：见供应商须知前附表。

4.2.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所提交的响应文件不予退还。

4.2.4 采购人或者采购代理机构收到响应文件后，应当如实记载响应文件的送达时间和密封情况。

4.2.5 逾期送达或者未按照竞争性磋商文件要求密封的响应文件，采购人、采购代理机构将予以拒收。

4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 修改的响应文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、加密、提交。

4.3.2 在磋商截止时间前，供应人可以修改或撤回已在网上提交的响应文件，无须书面形式通知采购人。

5. 开启

5.1 开启时间和地点

采购人在本章第 4.2.1 款规定的响应文件提交截止时间（开启时间）和供应商须知前附表规定的地点开启。

磋商截止后供应商不足 3 家的，做流标处理。

5.2 开启程序

主持人按下列程序进行开启：

（1）宣布开启纪律；

（2）现场解密；

(3) 开启结束。

5.3 开启疑义

开启过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录,由参加开启的各供应商代表和相关工作人员签字确认后随竞争性磋商文件一并存档。

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义,以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的,应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商未参加开启的,视同认可开启结果。

5.4 磋商二次报价顺序

磋商二次报价顺序:见供应商须知前附表。

6. 评审

6.1 磋商小组

6.1.1 磋商小组的组成见供应商须知前附表。

6.1.2 评审中因磋商小组成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致磋商小组组成不符合规定的,采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评审。被更换的磋商小组成员所作出的评审意见无效。无法及时补足磋商小组成员的,采购人或者采购代理机构应当停止评审活动,封存所有响应文件和开启、评审资料,依法重新组建磋商小组进行评审。原磋商小组所作出的评审意见无效。采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建磋商小组的情况予以记录,并随竞争性磋商文件一并存档。

6.2 评审原则

评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评审

6.3.1 磋商小组按照第三章“评审方法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。第三章“评审方法”没有规定的方法、评审因素和标准,不作为评审依据。

6.3.2 评审完成后,磋商小组应当向采购人提交书面评审报告和成交候选供应商名单。磋商小组推荐成交候选供应商的人数见供应商须知前附表。

7. 成交和合同

7.1 确定成交供应商

按照供应商须知前附表的规定，采购人或采购人授权的磋商小组依法确定成交供应商。

7.2 成交公示

采购人或者采购代理机构应当自成交供应商确定之日起 2 个工作日内，按照供应商须知前附表规定的媒介和期限公告成交公示。

成交公示期限详见供应商须知前附表。

7.3 成交通知

在本章第 3.3 款规定的磋商有效期内，在公示成交结果的结束后，采购人或者采购代理机构应当向成交供应商发出成交通知书。

7.4 签订合同

7.4.1 采购人应当自成交通知书发出之日起 30 日内，按照竞争性磋商文件和成交供应商响应文件的规定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对竞争性磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

7.4.2 成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

7.4.3 在签订合同前，成交人应按供应商须知前附表规定的形式、金额向采购人提交履约保证金。

8. 纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

- (1) 按照规定编制采购内容及要求；
- (2) 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务；
- (3) 在规定时间内确定成交供应商；
- (4) 不得向成交供应商提出不合理要求作为签订合同条件。

8.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通磋商或者与采购人串通磋商，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

8.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组及其成员不得有下列行为：

- （1）确定参与评审至评审结束前私自接触供应商；
- （2）接受供应商提出的与响应文件不一致的澄清或者说明；
- （3）违反评审纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- （4）对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- （5）在评审过程中擅离职守，影响评审程序正常进行的；
- （6）记录、复制或者带走任何评审资料；
- （7）其他不遵守评审纪律的行为。

磋商小组成员有前款第（1）至（7）项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

8.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评审程序正常进行。

9. 询问与答复

凡对本项目采购活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问，采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

10. 质疑

10.1 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，对同一采购程序环节的质疑，供应商应在法定质疑期内一次性提出，质疑内容不得含有虚假、恶意成分。当事人对自己提出的主张，有责任提供证据，质疑时应同时提交必要的证明材料和注明事实的确切来源且证据合法、真实、有效。采购人或采购代理机构应当在7个工作日内对供应商依法提出的质疑作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。供应商应知其权益受到损害之日，是指：（1）对可以质疑的竞争性磋商文件提出质疑的，为收到竞争性磋商文件之日或磋商公告期限届满之日；（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满

之日。

10.2 供应商提出质疑应符合中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》的规定。提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料（如材料中有外文资料应同时附上中文译本）。质疑函应当包括下列内容：

- （1）供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

质疑函实行实名制，应当由供应商的法定代表人、主要负责人或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章（原件）。

注：供应商可以委托代理人进行质疑。委托代理人进行质疑的，应当提交供应商的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。授权委托书应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。并同时提供法定代表人身份证明书原件和营业执照副本复印件（加盖公章）。

受理质疑部门：文山市同赢建设工程项目管理有限公司 电话（0876-2193577）

文山州残疾人辅助器具服务中心 电话（0876-3052191）

通讯地址：文山市开化街道文新街阳光文新大道 4 幢 3-202 室

文山市城南片区消防二中队北侧

邮编：663099

11. 异议

投诉当事人提出的投诉事项必须首先经过质疑程序。质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向相关部门提出投诉。

12. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

附件一：问题澄清通知

问题澄清通知

（编号：_____）

（供应商名称）：

磋商小组对你方的响应文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正：

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清、说明或补正于年月日时前提交至（详细地址）或以扫描件发送至____（邮箱号）。采用扫描件发送方式的，应在年月日时前将原件提交至__（详细地址）。

磋商小组授权的采购人或采购代理机构：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件二：问题的澄清

问题的澄清

（编号：_____）

_____磋商小组：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或补正如下：

1.

2.

.....

上述问题澄清、说明或补正，不改变我方响应文件的实质性内容，构成我方响应文件的组成部分。

供应商：_____（加盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

第三章 评审方法

评审方法（综合评分法）

一、磋商小组

磋商小组的组成见第二章供应商须知前附表 6.1.1 的规定。

二、采购人或者采购代理机构职责

采购人或者采购代理机构负责组织评审工作，并履行下列职责：

（一）核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在磋商活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向有关部门报告；

（二）宣布评审纪律；

（三）公布供应商名单，告知评审专家应当回避的情形；

（四）组织磋商小组推选评审组长，采购人代表不得担任组长；

（五）在评审期间采取必要的通信管理措施，保证评审活动不受外界干扰；

（六）根据磋商小组的要求介绍相关政策法规、竞争性磋商文件；

（七）维护评审秩序，监督磋商小组依照竞争性磋商文件规定的评审程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

（八）核对评审结果，有不按规定情形的，要求磋商小组复核或者书面说明理由，磋商小组拒绝的，应予记录并向采购人报告；

（九）评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；

（十）处理与评审有关的其他事项。

采购人可以在评审前说明项目背景和采购内容及要求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出竞争性磋商文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随竞争性磋商文件一并存档。

三、磋商小组职责

磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

（一）审查、评价响应文件是否符合竞争性磋商文件的商务、技术等实质性要求；

（二）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明；

（三）对响应文件进行比较和评价；

（四）确定成交候选供应商名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

（五）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为。

四、评审纪律

（一）对评审内容和评审过程要严格保密，不得向供应商或与该过程无关的其他人员泄露。

（二）评审期间的一切资料，包括评审意见、评审记录和评审结论，一律不得向外传和泄露。

（三）任何属于响应文件审查、澄清、评价和比较的资料，不得向供应商或与该过程无关的其他人员泄露。

（四）所有资料（包括竞争性磋商文件、响应文件、评审表格及各种文字记录）在评审结束后均应分别整理、存档备查，任何人不得复制和保留。

（五）评审期间，未经允许磋商小组以外的任何单位或部门不得参加评审和采访评审工作。

（六）评审期间，评审人员不得外出，确需外出时应事先请假。

（七）评审期间，所有与会人员均不得私自以任何方式和供应商进行联系，需询问、澄清的问题由磋商小组会统一组织办理。

（八）评审结束后，与会人员不得向外界透露评审人员的评审意见，如因此造成的后果由责任者承担。

五、评审原则

磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应竞争性磋商文件的响应文件将按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

六、评审程序

磋商小组对所有响应文件进行评审，评审按：资格审查→符合性审查→磋商小组分别与通过符合性审查的各供应商就竞争性磋商内容进行磋商→磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价及承诺书→经磋商确定最终报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的响应文件和最终报价进行综合评分→磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序

推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。

七、评审方法

本项目所采用的评审方法为“综合评分法”，即：是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

（一）资格审查

磋商小组依据资格审查标准对各供应商的响应文件进行资格审查，未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

评审程序	评审因素	评审标准
资格审查	具有独立承担民事责任的能力	提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明。（提供原件扫描件并加盖电子公章）
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2020 年或 2021 年任意一年经第三方审计的审计报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表），成立不满 1 年的，提供自成立至今财务报表（包括资产负债表、利润表、现金流量表）或财务情况说明。（提供原件扫描件并加盖电子公章）
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供相关证明材料或自行承诺。（提供相关证明材料原件扫描件并加盖电子公章或承诺书）
	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	①提供磋商截止日前半年内任意一个月的依法缴纳税收证明材料（成立未满 2 个月的提供成立以来的税收或相关情况说明；依法免税的供应商，应提供相应文件证明）； ②提供磋商截止日前半年内任意一个月的社保缴纳证明材料（成立未满 2 个月的提供成立以来的社会保障资金缴纳凭证或相关情况说明；不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明）。 （提供纳税及社保证明或相应文件证明材料并加盖电子公章）
	参加政府采购活动前三年内，在	提供参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重

	经营活动中没有重大违法记录	大违法记录的书面声明。（提供书面声明函）
	法律、行政法规规定的其他条件	<p>①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供承诺书）</p> <p>②供应商在本项目响应文件提交截止时间前在信用中国网站“信用信息”下载的信用信息报告或“信用服务”查询栏中查询的信用信息（包括失信被执行人、重大税收违法失信主体）未出现不良信用信息查询记录；在中国政府采购网网站“政府采购严重违法失信行为记录名单”内无不良信息记录。（所有查询结果以采购人或采购代理机构查询结果为准。）</p>
	本项目的特定资格要求	<p>供应商如果是代理商或经销商，须提供医疗器械经营许可/备案证，所投产品制造商医疗器械生产许可/备案证、所投产品的医疗器械注册证及附件；供应商如果是制造商，须提供医疗器械生产许可/备案证、所投产品的医疗器械注册证及附件。（根据中华人民共和国国务院令第 739 号《医疗器械监督管理条例》和国家药品监督管理局《医疗器械分类目录》的规定，在《医疗器械分类目录》内的产品必须按照《医疗器械监督管理条例》的要求提供，其他不在《医疗器械分类目录》内的不作强行要求）。</p> <p>（提供原件扫描件并加盖电子公章）</p>
	其他要求	<p>①本次采购不接受联合体磋商。</p> <p>②本项目不接受进口产品参与磋商。</p> <p>③本项目不允许转包和分包。</p> <p>（提供承诺书）</p>

（二）符合性审查

磋商小组依据符合性审查标准对各通过资格审查的供应商的响应文件进行符合性审查，未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

评审程序	评审因素	评审标准
符合性审查	响应文件格式	响应文件按第六章“响应文件格式”要求填写，内容完整且关键字迹清晰
	响应文件签署、盖章	按第六章“响应文件格式”要求在规定位置加盖单位电子签章、签字
	磋商保证金	符合第二章“供应商须知前附表”第3.4.1款规定
	磋商报价	符合第二章“供应商须知前附表”第3.2.3款规定
	磋商有效期	符合第二章“供应商须知前附表”第3.3.1款规定
	合同履行期限	符合第二章“供应商须知前附表”第1.3.3款规定
	质保期	符合第二章“供应商须知前附表”第1.3.4款规定
	磋商内容	供应商提供的货物内容无实质性遗漏
	不允许偏离的实质性要求和条件	“商务条款偏离表”及★条款满足竞争性磋商文件要求；
	其他无效情形	（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制； （2）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜； （3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人； （4）不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异； （5）不同供应商的响应文件相互混装； （6）不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出； （7）法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形。
	附加条件	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件

（三）磋商小组所有成员应当集中与通过符合性审查的单一供应商分别进行磋商，供应商在规定时间内以书面形式提交竞争性磋商承诺及最终报价。

（四）澄清有关问题

1. 响应文件内容澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作

出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

2. 报价不一致情形澄清

响应文件报价出现前后不一致的，除竞争性磋商文件另有规定外，按照下列规定修正：

（1）响应文件中《初次报价一览表》内容与响应文件中相应内容不一致的，以《初次报价一览表》为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以《初次报价一览表》的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其磋商无效。

3. 报价合理性说明

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品及服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效磋商处理。

（五）政府采购政策

1. 小型和微型企业价格评分优惠政策

（1）根据国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，对符合条件的小型 and 微型供应商，在磋商报价评分时给予磋商报价 10% 的扣除，用扣除后的磋商报价参与磋商报价评分。

（2）请供应商根据“国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知”、《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）的规定，提供《中小企业声明函》，未提供的在价格评分时不对磋商报价进行扣

除。供应商对《中小企业声明函》的真实性负责，如有虚假，自行承担相应责任。

2. 监狱企业评分优惠政策

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，监狱企业优惠政策，监狱企业参与本项目磋商时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小型、微型企业享受价格扣除等优惠政策。

3. 残疾人福利性单位优惠政策

根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，残疾人福利性单位优惠政策，残疾人福利性单位参与本项目磋商时，提供《残疾人福利性单位声明函》并对声明的真实性负责，视同小型、微型企业享受价格扣除等优惠政策。供应商对《残疾人福利性单位声明函》的真实性负责，如有虚假，自行承担相应责任。

4. 节能产品及环境标志产品的优惠政策

按照“财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知”财库〔2019〕9号的规定执行。

（六）商务和技术评估、综合比较与评价

评审总得分= $F_1 + F_2 + \dots + F_n$ ，其中， F_1 、 F_2 、 \dots 、 F_n 分别为各项评审因素的得分。

具体评审细则如下：

1. 磋商报价评审评分（满分 30 分）

F1—磋商报价评审评分（满分 30 分）

根据各供应商磋商报价按照以下规则进行打分。

（1）算术修正报价

若存在算术修正，应按修正后的磋商报价进行评审基准价和磋商报价得分计算

（2）政策优惠报价——小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位政策

若存在符合条件的小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位给予的报价优惠的情形，用扣除后的磋商报价进行评审基准价和磋商报价得分计算。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行磋商报价扣除。若同时存在算术修正，应在算术修正后的报价基础上进行优惠报价的扣除。

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后

报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×30

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

2. 商务技术部分评审评分（满分 70 分）

F2—技术参数响应评审评分（满分 27 分）

磋商小组将综合考虑供应商产品的技术性能、可靠性、稳定性、产品的操作性、维护性、市场评价以及对竞争性磋商文件的响应程度等因素综合打分；

响应文件对竞争性磋商文件《第五章 采购内容及要求》中，所投产品满足或优于磋商文件中全部 5 项标有“▲”技术要求的，得 2.2 分，每有一项不满足扣 0.44 分，扣完为止；所投产品满足或优于磋商文件中全部 124 项未标符号技术要求的，得 24.8 分，每有一项不满足扣 0.2 分，扣完为止。

注：第五章《采购内容及要求》中要求提供证明材料的，须提供证明材料予以佐证，否则不得分。

F3—节能、环保产品评审评分（满分 2 分）

产品认定为节能产品的得 1 分；认定为环保产品的得 1 分。

F4—项目实施方案评审评分（满分 20 分）

第一档次(20分)：项目实施方案及服务方案优，方案细化、具体、为残疾人提供细致入微的服务，方便残疾人安装和后续适应性训练。同时方便文山州和各县区残联开展监督和验收工作。项目实施有明确的进度安排。项目实施人员和售后服务人员搭配优异，项目有保障措施及有详细售后服务说明；

第二档次(17分)：项目实施方案及服务方案合理，方案细化、具体、为残疾人提供细致入微的服务，方便残疾人安装和后续适应性训练。同时方便文山州和各县区残联开展监督和验收工作。项目实施有明确的进度安排。项目实施人员和售后服务人员搭配合理，项目有保障措施及有详细售后服务说明；

第三档次(14分)：项目实施方案及服务方案一般，方案未覆盖整个服务流程，残疾人安装和后续适应性训练有困难，有可能产生二次费用。项目实施有进度安排。项目实

施人员和售后服务人员搭配合理，项目有保障措施及有详细售后服务说明；

第四档次(11分)：项目实施方案及服务方案一般，方案未覆盖整个服务流程，残疾人安装和后续适应性训练有困难，有可能产生二次费用。项目实施有进度安排一般。项目实施人员和售后服务人员搭配一般，项目有保障措施及有详细售后服务说明；

第五档次(8分)：项目实施方案无针对性、售后服务质量较差，项目实施有进度安排一般。项目实施人员和售后服务人员搭配可行的；

第六档次(5分)：项目实施方案无针对性、售后服务质量较差，项目实施有进度安排一般。项目实施人员和售后服务人员搭配有疏漏的；

第七档次(2分)：项目实施方案无针对性、售后服务质量差，项目实施进度安排差。项目实施人员和售后服务人员搭配差的；

无项目实施方案的不得分。

F5—质量承诺及保证措施评审评分（满分 6 分）

第一档次（6分）：质量承诺和保证措施完整，保证措施合理、保证承诺针对性强，有具体的违约处罚措施；

第二档次（4分）：质量承诺和保证措施基本完整，保证措基本合理、保证承诺针对性一般，有简单的违约处罚措施；

第三档次（2分）：质量承诺和保证措施描述一般，保证措施、保证承诺、违约处罚措施一般；

无质量承诺及保证措施的不得分。

F6—售后服务和技术培训方案评审评分（5 分）

第一档次（5分）：售后服务和技术培训方案内容完整、规范、具体、可行，针对性强；

第二档次（3分）：售后服务和技术培训方案内容基本完整、可行，针对性一般；

第三档次（1分）：售后服务和技术培训方案内容较差，针对性较差。

无售后服务和技术培训方案的不得分。

F7—类似业绩评审评分（10 分）

根据供应商至本项目响应文件提交截止时间前 36 个月内已完成或正在实施过程中

的类似业绩进行评价打分，每提供一个类似案例得 1 分，分值加满为止。供应商须提供类似业绩的合同或中标通知书原件扫描件等证明材料，业绩证明以供应商实际提供的合同为准（供应商提供的合同案例应包含合同首页、货物及金额所在页和签字盖章页），未提供或不符合要求的不予加分。

九、推荐

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商人参加同一合同项下磋商的，按 1 家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定 1 个供应商获得成交人推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最终报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最终报价相同的，按照 1. 技术参数响应得分由高到低的顺序推荐，依此类推。

十、评审报告编写

磋商小组根据全体评审成员签字的原始评审记录评审结果编写评审报告。

评审报告应当包括以下主要内容：

1. 供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
2. 响应文件开启日期和地点；
3. 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
4. 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；
5. 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

第四章 合同格式

（注：本合同格式条款属于基本合同条款，在合同签订前采购人可以根据需要进行修改和补充完善）

合同编号：

招标编号：

●本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

云南省省级政府采购

（委托采购）

合 同 书

签订地点：

签订日期： 年 月 日

云南省财政厅 制

注：此页以网页版为准

甲方（采购人公章）名 称：
地 址：
邮 编：
法定代表人或委托代理人：
项目（技术）负责人：
电 话：
签订日期：

乙方（供应商公章）名 称：
地 址：
邮 编：
法定代表人或委托代理人：
经办人：
电话：
签订日期：

丙方（鉴证方公章）名 称：
地 址：
邮 编：
法定代表人或委托代理人：
经 办 人：
电 话：

注：此页以网页版为准

甲方：_____

乙方：_____

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》和有关制度规定纳入省级政府采购、编号为（项目编号）的“（项目名称）”的竞争性磋商项目结果，经双方协定达成一致，签订以下内容：

一、产品名称及数量、单价

（产品内容不够填写时可另作附件）

产品的质量符合标准及规定，并满足甲方技术要求。

项目的安装服务要求或项目集成服务范围及内容：

交付产品时的配套设备、备品备件（含易损件或消耗品）内容及产品运行期内备品备件供应的优惠条件：

二、合同总价

人民币大写：

小写：

合同一旦签订，此价格在合同实施期间将不因市场价格等的变化而调整。项目特别要求提供备品备件的，此部分价格应包含在上述价格中。

三、甲乙双方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

1. 负责合同签订后项目实施的工作（如与乙方的具体联系和衔接，现场安装调试或项目建设施工时配备人员进行监管控制）；
2. 负责提供项目建设及配套设备、备品备件的安装调试或项目建设施工所必须的场地和环境；
3. 负责组织成立验收组对货物或项目进行验收并签署验收报告；
4. 按合同规定享有乙方提供的服务；
5. 按政府采购规范落实采购资金并办理采购资金划拨手续。

（二）乙方的权利和义务

- 1、乙方保证按合同规定条款完成甲方项目，保证项目建设的配套设备、备品备件为原装全新并符合合同规定的货物；
- 2、乙方应保证其提供的货物、工程或者服务在甲方使用期间不受第三方可能提出的侵犯其所有权、知识产权、商标权、专利权、著作权等相关权利的起诉。

3、严格遵守磋商文件、响应文件、承诺书的一切规定和条款。参与甲方共同进行该项目的验收，并提供专业机构的测试报告。

4、甲方在使用过程中发生技术质量问题，乙方应提供及时有效的技术支持。（售后服务联系人及联系电话详见合同封面）。

售后服务标准及要求：

本合同范围内的货物质保期为____年。

甲方在货物使用过程中发生技术质量问题，乙方应提供及时有效的技术支持及服务。

乙方技术支持电话：_____，联系人：_____。

乙方应向甲方提供在省内的维修服务中心、特约维修服务站等售后服务网点的名单、联系地址、联系电话（内容不够填写时可另作附件）。

售后服务网点地址：

售后服务负责人姓名：

联系电话：

甲、乙双方约定的其他售后服务内容：

（内容不够填写时可另作附件）

本项目培训方案：

（内容不够填写时可另作附件）

四、以上内容与政府采购监督管理部门审核以及甲方确认采购和乙方成交承诺情况一致并不得改变或放弃。

五、整体项目完成时间或货物送达甲方指定地点并按规范安装调试完毕时间为合同签订生效后日内。

六、验收及验收标准：_____。

七、合同价款结算：_____。

八、违约责任

除发生不可抗力事实外，乙方所交付的产品和安装调试与磋商采购文件、磋商响应文件和承诺书不相符合的，甲方有权拒收，其损失由乙方承当。乙方逾期交付时将向甲方每日偿付合同总额万分之五的违约金。乙方不能按期交付和完成安装调试及所交产品和安装调试与磋商采购文件、磋商响应文件和承诺书不符，致使甲方造成经济损失的应依法赔偿。

甲方如无正当理由拒收，则应向乙方偿付合同款总价百分之五的违约金。逾期支付合同价款的，甲方将向乙方每日偿付欠款总额万分之五的违约金。

甲方有权拒付合同价以外的任何费用，乙方有权拒绝合同整体范围以外的条件。任何一方若发生违约金，不再计算银行利息。

九、纠纷解决

甲乙双方如在履行合同过程中发生纠纷，由双方协商解决。协商不成的，任何一方均可向当地人民法院提起诉讼。

十、本合同其他未尽事宜，按国家《中华人民共和国民法典》有关规定处理。

十一、合同份数：本合同一式九份，具有同等效力。其中正本二份，甲乙双方各执正本一份；副本：甲方三份（其中一份用于结算支付），乙方两份，采购代理机构备案两份（其中一份报省政府采购管理处备案）。

十二、本合同自签订之日起生效。

十三、下列文件是本合同组成部分

- （一）磋商采购文件；
- （二）磋商响应文件、澄清文件及任何关于本项目的承诺书澄清文件；
- （三）成交通知书。

第五章 采购内容及要求

一、采购需求

（一）采购内容：

（1）装配下肢假肢 110 例（其中大腿假肢 46 例，小腿假肢 64 例）。（注：采购每例大、小腿假肢含：假肢取型、制作、安装、训练等相关费用）

（2）采购下肢假肢维修材料一批。

（3）验配耳背式助听器 150 台。（注：每台助听器含测听取耳样、耳膜制作、验配调试及电池配备等费用, 每台助听器电池配备不少于 60 颗。）

（二）合同履行期限：

（1）装配下肢假肢：合同签订后 10 个工作日内开展取型，取型结束后 30 个工作日内开展装配。

（2）下肢假肢维修材料：签订合同后 10 个工作日内完成供货并验收合格。

（3）验配耳背式助听器：于 2023 年 1 月 10 日前完成助听器项目验配。

（三）质保期

（1）装配下肢假肢：假肢主件质保不少于三年，易损部件不少于一年。

（2）验配耳背式助听器：助听器质保期不少于三年（易损易耗件除外）。

（四）质量要求：按现行相关质量验收规范及质量标准组织验收，一次性验收合格。

二、假肢装配项目技术参数

（一）大腿假肢组件：		
产品名称	单套用量	产品技术参数
大腿假肢接受腔	1 件	（树脂接受腔）材料符合规定的医用标准，适合在人体表面直接接触使用；原材料不会带来任何对健康有风险的风险。
四连杆膝关节	1 件	材质：钛合金材料； 自重不大于 461g，最大适用体重 100Kg； 最大屈膝角度不小于 150 度； 零部件组件每套独立包装，零件之间有分隔，防止碰撞，可防潮防腐； 表面进行抛光处理，外表光洁，无麻点； 符合国家《下肢假肢通用件》（GB 14723-2008）标准要求；
钛合金一体化管	1 件	1、材质：管接头为钛合金，管体为铝合金。自重：≤260g，最大承重：100kg。长度≥420mm； 2、全机加工制造。精度高，外观精美； 3、符合国家《下肢假肢通用件》（GB 14723-2008）标准要求；

阴三爪连接器	1 件	1、适用于大腿假肢接受腔三爪连接器、膝离断假肢及长残肢患者使用； 2、材质：合金钢。重量 $\leq 185\text{g}$ ，高度： $\leq 5\text{CM}$ ； 3、符合国家《下肢假肢通用件》（GB 14723-2008）标准要求； 4、符合国家标准，提供国家康复辅具质量监督检验中心出具的检测报告。
单叉小动踝	1 件	钛合金材质，自重：规格 22~26 $\leq 290\text{g}$ ；最大适用体重 100Kg。 适用于 20cm~26cm 的脚号。 3、符合国家《下肢假肢通用件》（GB 14723-2008）标准要求。
单孔动踝脚板	1 件	1、材质：聚氨酯脚皮； 2、规格 20cm~26cm，聚氨酯轻质材料，抗湿热能力与耐磨性能极强，经过检测符合标准。
大腿外包装	1 个	材质：高密度海绵材料，黏性好，膝关节屈曲不易折断；产品呈肤色，本品密度轻；耐水屈挠，抗拉强度高，寿命长。外形美观，穿用舒适，无毒无味，装配操作简单。
大腿外包装袜	1 双	材质：锦纶丝,弹性良好，肉色，色泽均匀，无色差。
大腿残肢袜	1 双	材质：锦纶丝,弹性良好，肉色，色泽均匀，无色差。
大腿悬吊带	1 套	材质：皮带材质为优质牛皮；外观：吊带表面应光滑、亮泽、无裂痕、毛边及明显的缺陷，耐酸碱，抗老化 吊带各铆钉部件应牢固，不得滑脱。

（二）小腿假肢组件		
产品名称	单套用量	技术参数
小腿假肢接受腔	1 件	（树脂接受腔）材料符合规定的医用标准，适合在人体表面直接接触使用；原材料不会带来任何对健康有风险的风险。
方锥四爪连接器	1 件	1、零部件组件每套独立包装，零件之间有分隔，防止碰撞，可防潮防腐。 2、材质：钛合金； 3、自重： $\leq 57\text{g}$ ； 4、表面经过抛光处理，光洁、无沙眼、无麻点； 5、适用体重： $\geq 100\text{KG}$ ； 6、符合《下肢假肢通用件》要求； 7、符合国家标准，提供国家康复辅具质量监督检验中心出具的检测报告。
锁紧管接头	1 件	1、材质：钛合金，自重： $\leq 80\text{g}$ ，最大承重：100kg； 2、全机加工制造。精度高，外观精美； 3、符合国家《下肢假肢通用件》（GB 14723-2008）标准要求；

一体化小腿管	1 件	1、材质：管接头为钛合金，管体为铝合金。自重：≤200g，最大承重：100kg。长度≥220mm； 2、全机加工制造。精度高，外观精美； 3、符合国家《下肢假肢通用件》（GB 14723-2008）标准要求；
单叉小动踝	1 件	1、钛合金材质，自重：规格 22~26≤290g；最大适用体重 100Kg。 2、适用于 20cm~26cm 的脚号。 3、符合国家《下肢假肢通用件》（GB 14723-2008）标准要求；
单孔动踝脚板	1 只	1、材质：聚氨酯脚皮； 2、规格 20cm~26cm，聚氨酯轻质材料，抗湿热能力与耐磨性能极强，经过检测符合标准。
小腿外包装	1 个	材质：高密度海绵材料，黏性好，产品呈肤色，本品密度轻；耐水屈挠，抗拉强度高，寿命长。外形美观，穿用舒适，无毒无味，装配操作简单。
小腿外包装袜	1 双	材质：锦纶丝，弹性良好，肉色，色泽均匀，无色差。
小腿残肢袜	1 双	材质：锦纶丝，弹性良好，肉色，色泽均匀，无色差。
小腿环带	1 条	1. 材质：优质牛皮； 2. 规格：长度：535mm； 3. 外观：悬吊带表面应光滑、亮泽、无裂痕、毛边及明显的缺陷； 4. 物理性能：耐酸碱，抗老化，悬吊带各铆钉部件应牢固，不得滑脱。

三、假肢维修材料数量及技术参数

材料种类	单位	数量	技术参数
树脂	桶	6	1、规格：4L/桶； 2、达到国家标准，高纯度原料生产，无添加裂解回收原料，固化反应不暴聚、无气泡，对碳纤维粘结性好； 3、使用过程中，稳定性好，固化时间短； 4、保质期 12 个月以上； 5、提供相关检测机构检测报告。
大腿成品 PVA 膜套	个	30	1、材质：PVA 薄膜； 2、规格：长宽高 90 至 110×18 至 20×4.5 至 5.5（单位：mm），性能特点：透明度高，强度高，气密性好，无小孔及砂眼。
小腿成品 PVA 膜套	个	80	1、材质：PVA 薄膜； 2、规格：长宽高 90 至 110×18 至 20×4.5 至 5.5（单位：mm），性能特点：透明度高，强度高，气密性好，无小孔及砂眼。
丙纶纱套	KG	24	1、材质：漂白脱脂纺织材料； 2、规格：宽度 60mm/90mm/130mm 可选；弹性高，回弹好，强度高，纹路均匀、不易变形，与树脂能很好的融合。

石膏绷带	卷	100	1、规格：15cm×460cm，允许误差 10%； 2、材质：无毒，强度高，符合医用石膏标准； 3、产品包装牢固，防潮防水，易保存。
内衬板	张	6	1、材质：EVA 发泡； 2、规格：宽幅 1m×1m 含橡胶成分，允许误差 10%； 耐高温，韧性好，弹性好，不吸水，泡孔细腻，低温加热后塑性好，无毒无味。
快干万能胶	桶	1	1、规格：15L/桶； 2、保质期≥12 个月。 3、不添加甲苯配方、零度以上不凝胶、耐久性佳、初粘力和终粘力强。 4、游离甲醛（g/kg）≤0.50，苯（g/kg）≤5.0，甲苯+二甲苯（g/kg）≤200，二氯甲烷、1.2-二氯甲烷、1.1.2-三氯甲烷、三氯乙烯（g/kg）总量≤5.0，总挥发性有机物（g/L）≤700； 5、符合国家标准（GB18583）中相关要求。
方锥阳四爪	个	34	1、零部件组件每套独立包装，零件之间有分隔，防止碰撞，可防潮防腐； 2、材质：钛合金； 3、自重：≤57g； 4、表面经过抛光处理，光洁、无沙眼、无麻点； 5、适用体重：≥100KG； 6、符合《下肢假肢通用件》要求； 7、符合国家标准，提供国家康复辅具质量监督检验中心出具的检测报告。
可旋阴三爪	个	9	1、适用于大腿假肢接受腔三爪连接器、膝离断假肢及长残肢患者使用； 2、材质：合金钢。重量≤185g，高度：≤5CM； 3、符合国家《下肢假肢通用件》（GB 14723-2008）标准要求； 4、符合国家标准，提供国家康复辅具质量监督检验中心出具的检测报告。
可调一体管（420mm）	根	1	1、材质：管接头为钛合金，管体为铝合金。自重：≤260g，最大承重：100kg。长度≥420mm； 2、全机加工制造。精度高，外观精美； 3、符合国家《下肢假肢通用件》（GB 14723-2008）标准要求。
可调一体管（220mm）	根	5	1、材质：管接头为钛合金，管体为铝合金。自重：≤200g，最大承重：100kg。长度≥220mm； 2、全机加工制造。精度高，外观精美； 3、符合国家《下肢假肢通用件》（GB 14723-2008）标准要求。
大腿悬吊带	套	6	材质：皮带材质为优质牛皮；外观：悬吊带表面应光滑、亮泽、无裂痕、毛边及明显的缺陷，耐酸碱，抗老化 吊带各铆钉部件应牢固，不得滑脱。

小腿悬吊带	套	3	1. 材质：优质牛皮； 2. 规格：长度：535mm； 3. 外观：悬吊带表面应光滑、亮泽、无裂痕、毛边及明显的缺陷； 4. 物理性能：耐酸碱，抗老化，悬吊带各铆钉部件应牢固，不得滑脱。
锁紧管接头	个	1	1、材质：钛合金，自重：≤80g，最大承重：100kg； 2、全机加工制造。精度高，外观精美； 3、符合国家《下肢假肢通用件》（GB 14723-2008）标准要求。
单孔动踝脚	只	8	1、材质：聚氨酯脚皮； 2、规格 20cm~26cm，聚氨酯轻质材料，抗湿热能力与耐磨性能极强，经过检测符合标准。
单轴动踝	个	6	1、钛合金材质，自重：规格 22~26≤290g；最大适用体重 100Kg。 2、适用于 20cm~26cm 的脚号。 3、符合国家《下肢假肢通用件》（GB 14723-2008）标准要求。
四连杆机械膝关节	个	7	1、材质：钛合金材料； 2、自重不大于 461g，最大适用体重 100Kg； 3、最大屈膝角度不小于 150 度； 4、零部件组件每套独立包装，零件之间有分隔，防止碰撞，可防潮防腐； 5、表面进行抛光处理，外表光洁，无麻点； 6、符合国家《下肢假肢通用件》（GB 14723-2008）标准要求。
大腿外包装袜	双	30	材质：锦纶丝,弹性良好，肉色，色泽均匀，无色差。
小腿外包装袜	双	50	材质：锦纶丝,弹性良好，肉色，色泽均匀，无色差。
合计	件	407	

四、助听器验配项目产品参数

- 1、全数字电脑编程耳背式助听器；
- 2、▲独立可调节通道数：≥20 个；
- 3、最大饱和声压级≥138dB SPL；
- 4、▲最大满档增益≥82dB SPL；

- 5、等效输入噪声 $\leq 10\text{dB}$;
- 6、▲总谐波失真 $\leq 1\%$;
- 7、▲电流量 $\leq 1.2\text{mA}$;
- 8、具有自动声反馈抑制功能;
- 9、感应拾音线圈最大灵敏度: $\geq 120\text{ dB}$;
- 10、▲频率范围: 至少包含于 $200\text{--}6800\text{Hz}$;
- 11、双麦克风技术;
- 12、噪声抑制功能(包括风噪, 瞬噪);
- 14、自动聆听程序 ≥ 6 个;
- 15、具备低电压提示功能;
- 16、内置测听功能;
- 17、具有无线功能兼容 FM 系统;
- 18、双耳无线同步功能;
- 19、具备数据记录功能;
- 20、具有频率转移技术。

五、关于招投标工作需要说明的事项

- 1. 鉴于辅助器具假肢装配专业技术特殊性, 磋商评审小组成员之一由州残疾人辅助器具服务中心专业技术人员担任。
- 2. 响应竞争性磋商文件机构应具备假肢装配资质, 并能提供相应的助听器验配及售后服务, 且在质保期内要能提供免费的助听器调试服务。
- 3. 本项目中, 假肢材料预算经费包含假肢制作及装配服务费。

第六章 响应文件格式

2022 年文山州彩票公益金残疾人辅助器 具适配项目

（项目编号：TYWS-2022-014）

响 应 文 件

供应商：_____（电子签章）

法定代表人（单位负责人）：_____（电子签章）

日期：__年__月__日

目录

（自行编制）

资格审查部分

一、具有独立承担民事责任的能力

提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明。（提供原件扫描件并加盖电子公章）

二、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

提供 2020 年或 2021 年任意一年经第三方审计的审计报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表），成立不满 1 年的，提供自成立至今财务报表（包括资产负债表、利润表、现金流量表）或财务情况说明。（提供原件扫描件并加盖电子公章）

三、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

提供相关证明材料或自行承诺。（提供相关证明材料原件扫描件并加盖电子公章或承诺书）

四、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

①提供磋商截止日前半年内任意一个月的依法缴纳税收证明材料（成立未满 2 个月的提供成立以来的税收或相关情况说明；依法免税的供应商，应提供相应文件证明）；

②提供磋商截止日前半年内任意一个月的社保缴纳证明材料（成立未满 2 个月的提供成立以来的社会保障资金缴纳凭证或相关情况说明；不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明）。

（提供纳税及社保证明或相应文件证明材料并加盖电子公章）

五、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录

提供参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

（提供书面声明函）

六、法律、行政法规规定的其他条件

①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供承诺书）

②供应商在本项目响应文件提交截止时间前在信用中国网站“信用信息”下载的信用信息报告或“信用服务”查询栏中查询的信用信息（包括失信被执行人、重大税收

违法失信主体）未出现不良信用信息查询记录；在中国政府采购网站“政府采购严重违法失信行为记录名单”内无不良信息记录。

七、本项目的特定资格要求

供应商如果是代理商或经销商，须提供医疗器械经营许可/备案证，所投产品制造商医疗器械生产许可/备案证、所投产品的医疗器械注册证及附件；供应商如果是制造商，须提供医疗器械生产许可/备案证、所投产品的医疗器械注册证及附件。（根据中华人民共和国国务院令第 739 号《医疗器械监督管理条例》和国家药品监督管理局《医疗器械分类目录》的规定，在《医疗器械分类目录》内的产品必须按照《医疗器械监督管理条例》的要求提供，其他不在《医疗器械分类目录》内的不作强行要求）。（提供原件扫描件并加盖电子公章）

八、其他要求

- ①本次采购不接受联合体磋商。
- ②本项目不接受进口产品参与磋商。
- ③本项目不允许转包和分包。

（提供承诺书）

商务技术部分

一、初次报价一览表

项目名称：

项目编号：

磋商总价（元）（小写）	
磋商总价（元）（大写）	
合同履行期承诺	
质保期承诺	
质量承诺	
磋商保证金（形式）	
磋商保证金金额（元）	
备注	

供应商：_____（电子签章）

法定代表人（单位负责人）：_____（电子签章）

日期：__年__月__日

二、分项报价表

（一）大腿假肢

序号	货物名称	型号和规格	单位	数量	单价(元)	合价(元)	制造商名称、国别	是否小型或微型企业、残疾人福利性单位或监狱企业	备注
1									
...	...								
总价(元)：									

（二）小腿假肢

序号	货物名称	型号和规格	单位	数量	单价(元)	合价(元)	制造商名称、国别	是否小型或微型企业、残疾人福利性单位或监狱企业	备注
1									
...	...								
总价(元)：									

（三）假肢维修材料

序号	货物名称	型号和规格	单位	数量	单价(元)	合价(元)	制造商名称、国别	是否小型或微型企业、残疾人福利性单位或监狱企业	备注
1									
...	...								
总价(元)：									

(四) 助听器

序号	货物名称	型号和规格	单位	数量	单价 (元)	合价(元)	制造商 名称、国 别	是否小型或 微型企业、 残疾人福利 性单位或监 狱企业	备注
1									
...	...								
总价(元):									

注：(1) 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

(2) 各供应商必须对竞争性磋商文件“第五章 采购内容及要求”中的技术参数要求作出全面、真实的反映，须把所投产品的名称、制造商名称、型号和规格等一一列举。

(3) 在“是否小型或微型企业、残疾人福利性单位或监狱企业制造的货物”项中如实填写“小型企业”、“微型企业”、“残疾人福利性单位”或“监狱企业”，并按竞争性磋商文件要求提供《中小企业声明函》，否则不予进行磋商报价扣除。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人（单位负责人）：_____（电子签章）

日期：__年__月__日

三、磋商函

（采购人名称）：

我方已仔细研究了（项目名称）竞争性磋商文件的全部内容，且对竞争性磋商文件无任何异议，并愿意以最后磋商报价，向你方提供竞争性磋商文件要求的货物和服务。

1. 我方承诺在磋商有效期内不修改或撤销响应文件。否则，你方可不予退还我方的磋商保证金。

2. 本磋商的磋商有效期为自磋商截止之日起___个日历天。

3. 我方承诺所提交的响应文件及有关资料是完整的、真实的、准确的和有效的，否则，我方承担由此造成的任何损失及引起的任何后果。

4. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺按合同约定的期限和地点，提供符合竞争性磋商文件要求的全部的货物。

（3）除商务条款偏离表和技术规格偏离表列出的偏差外，我方响应竞争性磋商文件的全部要求。

5. _____（其他补充说明）。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（电子签章）

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

日 期：___年___月___日

四、法定代表人（单位负责人）身份证明书

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：__年__月__日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人（单位负责人）：_____（电子签章）

日期：__年__月__日

<p>法定代表人（单位负责人）身份证扫描件</p> <p>正面</p>	<p>法定代表人（单位负责人）身份证扫描件</p> <p>反面</p>
-------------------------------------	-------------------------------------

五、授权委托书

本人（姓名）系（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、提交、撤回、修改（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人（单位负责人）：_____（电子签章）
身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）
身份证号码：_____

日期：__年__月__日

委托代理人身份证扫描件正面	委托代理人身份证扫描件反面
---------------	---------------

六、 供应商基本情况表

供应商名称						
统一信用代码证						
注册资金				成立时间		
注册地址						
邮政编码				员工总数		
联系方式	联系人			电话		
法定代表人 (单位负责人)	姓名			电话		
供应商须知要求供应商需具有的各类资质证书(若有)	类型： 等级： 证书号：					
基本账户开户银行						
基本账户银行账号						
供应商关联企业情况 (包括但不限于与供应商法定代表人(单位负责人)为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位)						
备注						

注：供应商应根据竞争性磋商文件要求在本表后附相关证明材料原件扫描件，如营业执照、资质证书（若有）等。

七、磋商保证金

附：磋商保证金有效凭证单据扫描件

附：磋商保证金交纳回执扫描件

八、商务条款偏离表和技术规格偏离表

（一）商务条款偏离表

序号	竞争性磋商文件条款号	竞争性磋商文件的商务条款内容	响应文件的商务条款响应情况	偏离情况	说明
1	“供应商须知前附表”第1.3.2款	交货地点			
2	“供应商须知前附表”第1.3.3款	合同履行期限			
3	“供应商须知前附表”第1.3.4款	质保期			
4	“供应商须知前附表”第1.3.5款	质量要求			
5	“供应商须知前附表”第3.3.1款	磋商有效期			
6	“供应商须知前附表”第3.4.1款	磋商保证金			
...				

供应商：_____（电子签章）

法定代表人（单位负责人）：_____（电子签章）

日期：__年__月__日

（二）技术规格偏离表

大腿假肢：

序号	产品名称	竞争性磋商文件技术规范、要求	磋商产品技术参数及配置	偏离	技术支持资料索引（页码或条目号等）
1					
2					
3					
...					

小腿假肢：

序号	产品名称	竞争性磋商文件技术规范、要求	磋商产品技术参数及配置	偏离	技术支持资料索引（页码或条目号等）
1					
2					
3					
...					

假肢维修材料：

序号	产品名称	竞争性磋商文件技术规范、要求	磋商产品技术参数及配置	偏离	技术支持资料索引（页码或条目号等）
1					
2					
3					
...					

助听器：

序号	产品名称	竞争性磋商文件技术规范、要求	磋商产品技术参数及配置	偏离	技术支持资料索引（页码或条目号等）
1					
2					
3					
...					

注：1. 表格中“偏离”一列，供应商只能如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。凡磋商内容高于竞争性磋商文件要求的，按“正偏离”填写；低于竞争性磋商文件要求的，按“负偏离”填写；满足竞争性磋商文件要求的，按“无偏离”填写。并在“磋商产品技术参数及配置”一列中写明技术参数。

2. 序号应对应该产品在第五章《采购内容及要求》中的序号。

3. 各供应商必须对竞争性磋商文件第五章《采购内容及要求》中的技术参数要求作出全面、真实的反映，供应商除如实填写技术规格偏离表外，对于竞争性磋商文件第五章《采购内容及要求》中要求提供证明材料支持的，应在响应文件中提供证明材料，响应文件应最大限度提供最新技术支持资料支持参数技术规格偏离表应答（技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料或检测机构出具的检测报告为准。若制造商公开发布的印刷资料与检测机构出具的检测报告不一致，以检测机构出具的检测报告为准）。

4. 供应商应将支持该项技术要求响应的技术支持资料在响应文件中的索引（页码或条目号等）标注在“技术支持资料索引”一栏中。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人（单位负责人）：_____（电子签章）

日期：__年__月__日

九、项目实施方案

供应商根据竞争性磋商文件第五章《采购内容及要求》中要求的有关内容自行编制项目实施方案，格式自拟。

十、质量承诺及保证措施

供应商根据竞争性磋商文件第五章《采购内容及要求》中要求的有关内容自行编制质量承诺及保证措施，格式自拟。

十一、售后服务和技术培训方案

供应商根据竞争性磋商文件第五章《采购内容及要求》中要求的有关内容自行编制售后服务和技术培训方案，格式自拟。

十二、人员配备

序号	姓名	学历	专业	资质、职称	在本项目拟任职务
1					
2					
3					
.....					

注：本表后请附相关人员的身份证、职称证（如有）等资料扫描件。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人（单位负责人）：_____（电子签章）

日期：__年__月__日

十三、类似业绩情况表

序号	项目名称	采购人或业主	合同金额（万元）	签订时间
1				
2				
3				
.....				

注：供应商须提供根据供应商至本项目响应文件提交截止时间前 36 个月内已完成或正在实施过程中的类似业绩的合同或中标通知书原件扫描件等证明材料，业绩证明以供应商实际提供的合同为准（供应商提供的合同案例应包含合同首页、货物及金额所在页和签字盖章页）。

十四、其他资料

（一）供应商能享受政策优惠的证明材料

（1）若为中小企业，则需要提供《中小企业声明函》，格式如下：

中小企业声明函（货物）

（不属于中小企业可不提供）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于制造行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于制造行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：_____（电子签章）

日期：_____年_____月_____日

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(2) 若为监狱企业，则要提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：供应商若非上述企业，则不需提供此附件。

供应商：_____（电子签章）

日期：_____年_____月_____日

(3) 若为残疾人福利性单位，则需提供《残疾人福利性单位声明函》，格式如下：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：供应商若非上述企业，则不需提供此附件。

供应商：_____（电子签章）

日期：_____年_____月_____日

（二）质量保证书

质量保证书

致：（采购人名称）

本书作为（供应商名称）对项目（项目编号：_____）公开采购提供的质量和服务的保证。

我方承诺提供以下质量保证并承担相应的法律责任：

1. 提供的产品是全新的、符合国家质量标准和采购文件所规定的技术参数、中国有关部门手续完备、具有国家有关部门注册或检验或商检的产品、具有生产厂家质量保证书（或合格证书）；
2. 提供的产品符合响应文件承诺和所签合同规定的技术规格，材质要求；
3. 提供的产品全部与磋商时提供的产品相一致。

本保证书自开标日起 90 日内有效；如我方中标则至项目质保期满为止有效。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人（单位负责人）：_____（电子签章）

日期：__年__月__日

（三）供应商在响应文件中未提供虚假材料的承诺

承诺书

致：（采购人名称）

（供应商名称）现对本公司参与的项目名称（项目编号）磋商中，所提供的所有磋商材料的真实性郑重声明如下：

1、我方参与此次磋商所提供的各项材料，包括但不限于企业基本信息材料、资质与资格材料、技术参数材料及业绩证明材料等均是真实的。

2、我方响应文件中提供的业绩证明材料满足采购人依照本竞争性磋商文件有关规定进行核查的要求。若根据我方提供的业绩证明材料无法进行核查或者核查结果证明我方提供的业绩证明材料不实，我方愿意承担相应的后果。

我方郑重承诺：如提供虚假、不真实资料，我方将接受相关处罚，并对因此而造成的损失承担法律责任。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人（单位负责人）：_____（电子签章）

日期：__年__月__日

(四) 供应商认为需要提交的其他资料