

公开招标文件

项目名称：云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障
车辆—炊事车、冷藏车）采购项目（二次）

项目编号：YNZZ024-512（二次）

标段：2 标段

采 购 人：云南省森林消防总队

采购代理机构：云南卓宙工程咨询有限公司

2024 年 6 月



云南省公共资源交易电子化采购文件 应注明电子化交易的内容

（适用于政府采购网上智能开标采购文件编制）

为规范云南省公共资源电子化交易，采购人、采购代理机构在编制电子化采购文件时明确电子化交易的内容，详细内容如下：

1、电子采购文件获取

凡有意参加投标者，请于文件获取截止时间前（北京时间，下同），凭企业数字证书（CA）登录云南省公共资源交易中心网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），在网上获取采购文件及其它采购资料（电子采购文件格式为*.ZCZBJ），数字证书（CA）详见其办理流程。

2、电子采购文件澄清与答疑

所有获取了采购文件的潜在投标人，可凭企业数字证书（CA）登录云南省公共资源交易中心网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），在规定的时间内通过在线方式匿名进行询问、质疑。

投标人应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应在规定的时间前向采购人提出询问，以便采购人补齐。如有疑问，应在规定的时间前以在线不署名提交质疑，要求采购人对采购文件予以澄清。

3、电子采购文件的修改

（1）采购人对采购文件中的涉及评标办法、评审项目等重要评审内容做出变更，将同时发布补遗文件进行说明，以保证各投标人都能重新下载并用于编制电子投标文件。

（2）投标人应在投标截止时间前及时登录云南省公共资源交易中心网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）中查看有关该采购文件的答疑、补遗内容。否则，后果自负。

（3）采购文件澄清、采购文件修改文件内容均以网上电子文件为准，当采购文件、采购文件澄清、采购文件修改文件内容后相互矛盾时，以最新发布的采购文件为准。

4、电子投标文件的组成及要求

（1）投标文件全部采用电子文档，格式为*.ZCTBJ，使用云南省政府采购投标文件编制系统完成编制，并完成电子签名及加密。

(2) 在编制标投标文件时，图片建议使用 JPG 格式，并且每张图片的分辩率应小于 100dpi，每份投标文件须小于 100M。

5、电子投标文件的递交

投标文件递交截止时间前，投标人应根据采购文件要求，须登录云南省公共资源交易中心网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），在投标截止时间前完成所有电子投标文件的递交，且完成电子签名确认，并打印“上传投标文件回执”，以确保文件上传成功。投标文件在截止时间前未完成电子签名确认的，视为无效投标，不能进入开标阶段。

同时，投标人应自行下载已上传成功的投标文件，并进行查看、解密和核验投标文件，以确保上传投标文件的正确性。

6、电子投标文件的撤回、修改和重新递交

(1) 在投标截止时间前，投标人可以撤回在网上已递交的投标文件，修改后重新递交，无须书面形式通知采购人。

(2) 修改的投标文件应按照本说明第 4 点、第 5 点的要求进行重新编制、加密和递交。

7、电子开标及投标文件解密

网上智能开标及远程解密

(1) 投标人登录云南省公共资源交易中心网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），按照《云南省公共资源交易电子化平台智能开标系统培训教材（适用投标人和供应商）》完成远程解密、查看开标一览表等相关操作。本项目解密时间为 30 分钟，若投标人未在规定时间内完成所有投标文件解密，则视为无效投标，不再进入评标阶段。

(2) 因开标系统、开标现场网络、设备及其他特殊原因，导致不能正常解密投标文件的，经核实和上报相关部门同意后，可再次下达网上解密指令来延长解密时间。

(3) 开标过程中如有问题，可以在线提出异议，由代理机构给予回复。在规定的异议询问时间内未提出异议的，则视为对开标结果无异议。

8、技术支持

交易平台技术支持

服务电话：010-86483801

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标人须知	6
一、总 则	9
1. 项目概况	9
2. 合格的投标人	9
3. 投标费用	10
二、招标文件	10
4. 招标文件的构成	10
5. 招标文件的澄清	10
6. 招标文件的修改	11
7. 招标公告期限和招标文件质疑	11
三、投标文件的编制	11
8. 投标文件的语言及度量衡单位	11
9. 投标文件的构成	12
10. 投标报价	12
11. 投标文件的组成部分	13
12. 证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件	14
13. 投标保证金	14
14. 投标有效期	14
15. 投标文件的式样和签署	14
四、电子投标文件	15
16. 投标文件的加密	15
17. 投标截止时间	15
18. 迟到的投标文件	15
19. 投标文件修改和撤回	16
五、开标与评标	16
20. 开标	16
21. 评标	16

22. 中标条件	17
23. 投标文件的澄清	17
六、中标通知书和合同授予	17
24. 定标	17
25. 中标（评标结果）公告	17
26. 更改采购货物数量的权力	17
27. 中标通知	17
28. 签订合同	18
29. 付款方式	18
30. 合同书不可分割之部分	18
31. 其他	18
七、质疑和投诉	19
32. 质疑	19
33. 投诉	20
第三章 合同基本格式	22
第四章 附件	42
附件一：投标文件封面格式	43
附件二：开标一览表	44
附件三：投标书格式	45
附件四：投标质量保证书	47
附件五：法定代表人身份证明书	48
附件六：法定代表人授权委托书	49
附件七：投标人基本情况表	50
附件八：投标人资格要求证明文件	51
附件九：技术参数说明表	53
附件十：分项报价表	54
附件十一：商务条款偏离表	55
附件十二：项目实施方案	56
附件十三：售后服务	56
附件十四：类似业绩表	57

附件十五：履约承诺书	58
附件十六：中小企业声明函（货物）	59
附件十七：残疾人福利性单位声明函	63
附件十八：监狱企业证明文件	64
附件十九：节能产品或环境标志产品	65
附件二十：投标人认为需要提供的其他资料	66
第五章 评标办法	67
第六章 采购需求	77

第一章 招标公告

云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆—炊事车、冷藏车）采购项目（二次）

公开招标公告

项目概况

云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆—炊事车、冷藏车）采购项目（二次）的潜在投标人应在云南省公共资源交易信息网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）自行下载获取招标文件，并于2024年7月19日09点00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：YNZZ024-512（二次）；

项目名称：云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆—炊事车、冷藏车）采购项目（二次）；

预算金额：¥3331.00万元；

最高限价：¥3331.00万元；

采购需求：具体要求详见招标文件第六章采购需求

标段	名称	数量	预算单价 (万元)	预算合计（最高限价） (万元)	是否接受进口	交货地点
1	炊事车	28 辆	¥100.00	¥2800.00	否	采购人指定地点
2	冷藏车	9 辆	¥59.00	¥531.00	否	

合同履行期限（交货期）：自合同签订之日起120日历天内交付。

本项目划分为2个标段。

本项目（是/否）否接受联合体投标。

二、投标人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1.1 具有独立承担民事责任的能力，提供法人或者其他组织的营业执照等合法有效的证明文件，投标人为自然人的提供自然人的身份证明；

1.2 具有良好的商业信誉（需提供没有处于被责令停业，财产被接管、冻结、破产状态

的声明函)；

1.3 具有健全的财务会计制度：提供 2022 年至今任意 1 年度经第三方审计的财务审计报告及财务报表（包括“四表一注”：资产负债表、利润表（或损益表）、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）（扫描件加盖电子公章），成立时间不足 1 年的，可提供自投标文件提交截止时间前三个月内开户银行出具的资信证明或资金存款证明材料；

1.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(需提供声明函)；

1.5 具有依法缴纳税收的良好记录（需提供 2023 年 6 月（含 6 月份）至今任意 3 个月缴纳税收的凭据或证明材料复印件（依法免税的投标人须提供其他证明文件），若为新成立的公司则按实际情况提供其他证明材料）；

1.6 具有依法缴纳社会保障资金的良好记录（需提供 2023 年 6 月（含 6 月份）至今任意 3 个月社会保障资金缴纳证明材料复印件，（依法免缴的投标人须提供其他证明文件），若新成立的公司则按实际情况提供其他证明材料）；

1.7 参加本次政府采购活动前三年内（2021 年 1 月至今），在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（较大数额罚款是指 200 万元及以上罚款），需提供声明函)；

1.8 法律、行政法规规定的其他条件（如有）；

1.9 信用查询：采购人或采购代理机构在投标文件递交的截止时间后将对投标人的信用信息在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网上进行查询，投标人如被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人（或失信惩戒人）、重大税收违法失信主体及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录（被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外）名单的，其投标文件按无效投标文件处理；

1.10. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参与同一合同项下的政府采购项目（提供声明函）。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。在计算投标报价得分时，对小型或微型企业产品的价格给予 10%的扣除。

3. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取招标文件

时间：2024 年 6 月 27 日 17 时 00 分—2024 年 7 月 8 日 17 时 00 分，每天上午 09：00 至 12：00，下午 12：00 至 17：00（北京时间，法定节假日除外）；

地点：进入云南省公共资源交易信息网（ggzy.yn.gov.cn/#/homePage），凭企业数字证书（CA）在网上获取采购文件；

方式：网上获取；

售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间、开标时间：2024 年 7 月 19 日 09 点 00 分（北京时间）；

文件提交地点：云南省公共资源交易信息网（ggzy.yn.gov.cn/#/homePage）；

开标地点：云南省昆明市高新区科发路 269 号云南省公共资源交易中心网上开标厅 9 号

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目所有采购产品不接受进口产品，进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品；

2. 在投标文件递交的截止时间前，需登录云南省公共资源交易中心网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），投标人须在投标截止时间前完成所有电子投标文件的上传，网上确认电子签章，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件；

3. 网上智能开标相关事项

本项目采用网上智能开标远程解密。投标人登录云南省公共资源交易平台，按照《云南省公共资源交易电子化平台智能开标系统培训教材（适用投标人和供应商）》完成远程解密、查看开标一览表等相关操作。本项目解密时间为 30 分钟，若投标人未在规定时间内完成以上解密，则视为撤销其投标文件，不再进入评标阶段。

因开标系统、开标现场网络、设备及其他特殊原因，导致不能正常解密投标文件的，经核实和上报相关部门同意后，可再次下达网上解密指令来延长解密时间。

开标过程中如有问题，可以在线提出异议，由代理机构给予对应的回复。在规定的统一提出异议时间内不提出异议的，则视为对开标结果无异议。

4. 本次招标公告在“中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>)、云南省公共资源交易中心网 (<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>)”上发布,采购人和代理机构对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

5. 技术支持

5.1 联系方式:

电子响应文件制作及上传技术支持电话: 010-86483801

QQ: 4009618998

地址: 昆明市高新区科发路 269 号交易大厦云南省公共资源交易中心

5.2 数字证书办理:

供应商可登录云南省公共资源交易中心网 (<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>) 首页, 点云南 CA 数字证书办理流程 (省本级) 进行办理。

数字证书办理技术支持电话: 400-6727-666

办理证书地址: 云南省昆明市高新区科发路 269 号云南省公共资源交易中心 1 楼大厅—数字证书办理窗口。

七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称: 云南省森林消防总队

地 址: 云南省昆明市五华区龙泉路 476 号

联系人: 甘老师

联系方式: 0871-68366999

2. 采购代理机构信息

名 称: 云南卓宙工程咨询有限公司

地 址: 昆明市五华区科普路与王筇路交叉口绿地创海大厦 6 楼

联系方式: 0871-68101572

3. 项目联系方式

项目联系人: 余文瑞、张雪锋、余敏、张源、叶瑞龙

电话: 0871-68101572

4. 监督部门信息:

监督单位名称监督部门: 云南省森林消防总队纪检监察处

联系人: 欧阳俊宇

电 话: 0871-65816999 转 2031

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

项号	条款号	编 列 内 容
1	1.1	<p>项目名称：云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆—炊事车、冷藏车）采购项目（二次）</p> <p>项目编号：YNZZ024-512（二次）</p> <p>招标内容：详见第六章《采购需求》</p>
2	1.3 1.4	<p>交付地点：采购人指定地点（包括昆明、保山、丽江、大理、普洱、迪庆、西双版纳等）；</p> <p>★合同履行期限（交货期）：合同签订后 120 天内完成交付；</p> <p>★质保期：从验收交付之日起整车含设备 3 年；</p> <p>★付款方式：预付款：合同签订生效起 5 个工作日内，供应商需提供合同总价 30%预付款担保（可非现金方式），提供担保后甲方向供应商支付合同总金额 30%的预付款。尾款。乙方将全部产品送至甲方指定地点并安装、调试，经甲方书面验收合格，并结算审计后，乙方依据审定金额提供支付尾款书面申请和普通发票后，甲方支付项目尾款并退还预付款担保。</p>
3	3.3	<p>代理服务费：各标段中标单位在领中标通知书前需向招标代理机构支付本采购项目招标代理服务费，参照《招标代理服务收费管理暂行办法》计价格〔2002〕1980 号文件规定的收费标准下浮 20%计算执行。</p> <p>注：本项目属于货物类招标。</p>
4	10.8	按标段整体投标，按标段整体中标。
5	13.1	2 标段不收取投标保证金。
6	14.1	投标有效期：投标文件提交截止时间后 90 日内。
7	15.2	<p>1. 网上智能开标及远程解密：</p> <p>①投标人登录云南省公共资源交易中心网站（网址：http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage），按照《云南省公共资源交易电子化平台智能开标系统培训教材（适用投标人和供应商）》完成远程解密、查看开标一览表等相关操作。本项目解密时间为 30 分钟，若投标人未在规定时间内完成所有投标文件解密，则视为无效投标，不再进入评标阶段。</p>

		<p>②因开标系统、开标现场网络、设备及其他特殊原因，导致不能正常解密投标文件的，经核实和上报相关部门同意后，可再次下达网上解密指令来延长解密时间。</p> <p>③开标过程中如有问题，可以在线提出异议，由代理机构给予回复。在规定的异议询问时间内未提出异议的，则视为对开标结果无异议。</p>
8	18.2	<p>1. 网上递交：网上递交网址为云南省公共资源交易中心网（http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage），投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件；网上递交的投标文件应使用数字证书进行加密。投标人使用数字证书（CA）对投标文件进行了数字证书（CA）加密，需要在开标会上使用该数字证书（CA）进行解密，才能读取或导入投标文件，因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。</p>
9	20.1	<p>开标时间：2024 年 7 月 19 日 上午 09:00（北京时间）；</p> <p>开标地点：云南省昆明市高新区科发路 269 号云南省公共资源交易中心网上开标厅 9 号</p>
10	其他	<p>1. 履约保证金：履约保证金：（1）缴纳。收到中标通知书后 5 日内向总队缴纳履约保证金，履约保证金金额为合同总价的 5%。</p> <p>（2）返还。自所有装备验收合格后，由供应商提出退还履约保证金申请，向供应商无息返还履约保证金。</p> <p>2. 履约保证金收取方式：银行汇款、转账、电汇、保函等。</p> <p>3. 中标人需在领取中标通知书时提供纸质投标文件 1 正 1 副。</p> <p>4. 招标文件中标注“★”条款为实质性要求，若不满足导致投标无效，由此造成的后果由投标人自行承担。</p>

投标人须知

一、总则

1. 项目概况

- 1.1 项目名称: 见“投标人须知前附表”第 1 项。
- 1.2 项目介绍: 详见第六章《采购需求》。
- 1.3 项目交付地点: 见“投标人须知前附表”第 2 项。
- 1.4 合同履行期限（交付期）及质保期: 见“投标人须知前附表”第 2 项。

2. 合格的投标人

- 2.1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
 - 2.1.1 具有独立承担民事责任的能力，提供法人或者其他组织的营业执照等合法有效的证明文件，投标人为自然人的提供自然人的身份证明；
 - 2.1.2 具有良好的商业信誉（需提供没有处于被责令停业，财产被接管、冻结、破产状态的声明函）；
 - 2.1.3 具有健全的财务会计制度：提供 2022 年至今任意 1 年度经第三方审计的财务审计报告及财务报表（包括“四表一注”：资产负债表、利润表（或损益表）、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）（扫描件加盖电子公章），成立时间不足 1 年的，可提供自投标文件提交截止时间前三个月内开户银行出具的资信证明或资金存款证明材料；
 - 2.1.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（需提供声明函）；
 - 2.1.5 具有依法缴纳税收的良好记录（需提供 2023 年 6 月（含 6 月份）至今任意 3 个月缴纳税收的凭据或证明材料复印件（依法免税的投标人须提供其他证明文件），若为新成立的公司则按实际情况提供其他证明材料））；
 - 2.1.6 具有依法缴纳社会保障资金的良好记录（需提供 2023 年 6 月（含 6 月份）至今任意 3 个月社会保障资金缴纳证明材料复印件，（依法免缴的投标人须提供其他证明文件），若新成立的公司则按实际情况提供其他证明材料））；
 - 2.1.7 参加本次政府采购活动前三年内（2021 年 1 月至今），在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（较大数额罚款是指 200 万元及以上罚款），需提供声明函）；

2.1.8 法律、行政法规规定的其他条件（如有）；

2.1.9 信用查询：采购人或采购代理机构在投标文件递交的截止时间后将对投标人的信用信息在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网上进行查询，投标人如被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人（或失信惩戒人）、重大税收违法失信主体及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录（被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外）名单的，其投标文件按无效投标文件处理；

2.1.10. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参与同一合同项下的政府采购项目（提供声明函）。

2.2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。在计算投标报价得分时，对小型或微型企业产品的价格给予 10% 的扣除。

2.3. 本项目的特定资格要求：无。

3. 投标费用

3.1 投标人应承担所有与编写和提交投标文件有关的费用，不论投标的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

3.2 采购人不专门组织现场考察。若投标人认为有必要时，报请采购人批准后自行踏勘现场，但由此产生的费用和 risk 由投标人自行承担。

3.3 代理服务费按投标人须知前附表第 3 条执行，费用包含在投标报价中。

二、招标文件

4. 招标文件的构成

4.1 招标文件由目录所列内容及按本须知第 5 条及第 6 条所发出的澄清、修改组成，当所发出的澄清和修改不一致时，以最后发出的文件为准。

4.2 投标人应认真阅读招标文件中全部内容，如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，则其投标将被拒绝。

5. 招标文件的澄清

任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止时间 15 天前按招标公告的通讯地址以书面形式如传真等通知招标代理单位，招标代理单位对投标截止时间 15 天以前收

到的任何澄清要求以书面形式予以答复，答复中包括所问问题，但不包括问题的来源。当所发出的澄清和修改不一致时，以最后发出的文件为准。

6. 招标文件的修改

6.1 在投标截止时间前，无论出于何种原因，采购人可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

6.2 采购人在投标截止时间前对招标文件所作的补充、修改或者更正、澄清一并构成招标文件的组成部分。招标文件的修改以**网上公告**的形式，通知所有获取招标文件的投标人，并对其具有约束力。当所发出的澄清和修改不一致时，以最后发出的文件为准。

6.3 为使投标人编写投标文件时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，采购人可以自行决定，酌情延长投标截止日期。

7. 招标公告期限和招标文件质疑

7.1 招标公告期限为五个工作日。

7.2 任何对招标文件提出质疑的潜在投标人，均应以法律法规规定时效内以书面形式提交至招标代理机构，在规定时间内不提交书面质疑文件的，视为充分理解并认可招标文件所有内容。

7.3 潜在投标人在规定时间内，只能对招标文件一次性的提出质疑。

7.4 潜在投标人提出质疑应当按要求签署、授权，提交质疑函和必要的证明材料。

三、投标文件的编制

8. 投标文件的语言及度量衡单位

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与云南卓宙工程咨询有限公司就有关投标的所有来往函电均应使用**中文**。投标人可以提交其他语言打印的资料，但有关的段落必须翻译成中文，在有差异和矛盾时以**中文**为准。字体要便于辨识，以正楷、宋体为好。

8.2 若有非中文版印刷的产品说明书、技术资料、资格资质证书等，投标人应提供符合中国有关法律、法规的中文译本，并以**中文**译本为准。

8.3 投标文件中所使用的度量衡单位，除招标文件中有特殊要求外，一律采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标文件的构成

9.1 投标人编写的投标文件内容应至少包括下列部分：

- (1)按照招标文件中附件所提供的格式。
- (2)按照招标文件中附件所提供的《开标一览表》，逐项填写所提供的标段、投标人名称、投标总报价、交货期、备注。
- (3)按照第 13 条规定要求提交的投标保证金的所有内容。

9.2 投标人同时投多个标段（若分标段时）的，投标文件应按标段分别编制，单独加密上传至对应标段。

10. 投标报价

★10.1 投标人的投标报价不得超过预算金额，若采购人还设有最高投标限价的，供应商的投标报价还应当不得超过最高投标限价，最高投标限价在供应商须知前附表中载明。

10.2 报价应为人民币含税价(元)，包括：产品价格、设计、材料、制造、包装、运输、安装、调试、培训、检测、税费、代理服务等所有费用。货物以外汇报价应有汇率、折扣以及最终人民币报价，无人民币报价或报价无法折算成人民币的投标属无效投标。

10.3 投标人应在投标文件的《开标一览表》中标明拟提供货物的总价，在《分项报价表》中标明拟提供货物的单价，并且此价格均为使用地交货价(含税价)。投标人没有填入价格的部分在项目实施时将不予支付，并认为此部分费用已包括在其他单价和价格中。

10.4 开标时，投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以**开标一览表（报价表）**为准；大写金额和小写金额不一致的，以**大写金额**为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以**开标一览表的总价**为准，并修改**单价**；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以**单价**金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

10.5 **任何有选择的报价将不予接受，每种货物只允许有一个报价。**投标人对同一货物有两个(含两个)以上报价且未书面声明以哪个为准时，则所投报价无效，由此引起的后果（包括投标文件无效的责任）由投标人负责。

10.6 《分项报价表》中标明的单价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的投标将作为非响应性投标而予以拒绝。

10.7 投标人不得哄抬报价，也不应低于成本价(或进价)报价，否则一经查实，其投标将可能被拒绝或被宣布为无效。

10.8 本次投标及中标范围以“投标人须知前附表”第4项为准。投标人不得将本项目中的内容拆开投标，否则报价无效且投标也无效。

11. 投标文件的组成部分

注：招标文件中附件提供格式的，请务必按照附件的格式填写。

- (1) 投标文件封面格式
- (2) 开标一览表
- (3) 投标书格式
- (4) 投标质量保证书
- (5) 法定代表人身份证明书
- (6) 法定代表人授权委托书
- (7) 投标人基本情况表
- (8) 投标人资格要求证明文件
- (9) 技术参数说明表
- (10) 分项报价表
- (11) 商务条款偏离表
- (12) 项目实施方案
- (13) 售后服务
- (14) 类似业绩表
- (15) 履约承诺书
- (16) 中小企业声明函（货物）
- (17) 残疾人福利性单位声明函
- (18) 监狱企业证明文件
- (19) 节能产品或环境标志产品
- (20) 投标人认为需要提供的其他资料
- ……（请投标人根据实际内容列明）

12. 证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件

12.1 投标人应根据招标要求提供货物及其服务的合格性以及符合招标文件规定的证明文件，并作为其投标文件的一部分。此类文件为影印件或复印件，并加盖投标人公章。

12.2 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件可以是文字资料(包括相应证书、中文产品说明书、技术资料、产品彩页等)、图纸和数据，投标文件中应提供：

(1)如涉及强制认证的产品，还需提供相关的证明文件。

(2)货物主要技术指标和运行性能的详细说明。

(3)其他在技术要求中明确的各项资格证明。

12.3 本次招标以招标文件所列技术要求(或参考品牌、规格、型号的技术标准)为技术上的基本要求，投标货物应满足其功能要求，重要技术参数应与招标文件技术要求一致(或高于招标文件所列技术要求)；招标文件中技术要求涉及品牌、专利、商标、设计及原产地等含有倾向或者排斥潜在投标人的内容均不作为必须的技术要求。

13. 投标保证金

本项目 2 标段不收取投标保证金。

14. 投标有效期

14.1 投标人的投标文件应在“投标人须知前附表”第 6 项规定投标有效期内有效。投标有效期比规定的时间短的可以视为非响应投标予以拒绝。

14.2 在特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购人可延长投标有效期，这种要求与答复均应以书面形式如传真等通知各投标人。投标人可以拒绝采购人的这种要求，同意延长的投标人既不能被要求也不允许修改其投标文件。

14.3 在投标截止时间至投标有效期结束前，投标人不得撤销其投标文件。

15. 投标文件的式样和签署

15.1 投标文件：

(1) 投标文件由投标单位法定代表人或其授权代理人签章。授权代表须将以书面形式出具的“法定代表人授权委托书”附在投标文件中。

(2) 电子投标文件应使用《云南省政府采购投标文件编制系统》制作（电子投标文件格式为*.ZCTBJ）。编制要求见注意事项中附件《电子投标文件编制及报送要求》。

(3) 如投标人提交的电子标书不符合（2）要求或开标时无法读取导入或解密，其投

标文件将不予受理。

(4) 除投标人对错漏处做必要修改外，投标文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由同一签署人在修改错漏处签章。

(5) 关键内容字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解，视为未实质性响应招标文件的投标文件。

(6) 投标文件中提供的资料（扫描件），内容必须清晰可辨，若内容模糊，无法辨识，均视为未提供。

(7) 投标人在制作投标文件过程中，应根据所投产品实际性能等情况对招标文件商务条款及技术要求如实填写偏离表相关内容，不得完全简单复制招标文件内容，同时在偏离表中投标人应对第六章《采购需求》中规定内容做出明确实质性响应，如出现表述不确定、不肯定或表述有歧义的情况时，视为未实质性响应招标文件要求。

15.2 开标方式：

按招标文件“投标人须知前附表”第7项执行。

四、电子投标文件

16. 投标文件的加密

16.1 投标人应通过云南省公共资源交易信息网 (ggzy. yn. gov. cn/#/homePage) 对提交的电子投标文件进行加密。

17. 投标截止时间

17.1 采购人收到投标文件的时间不得迟于招标文件中规定的投标截止时间。

17.2 推迟投标截止时间应以网上公示的形式通知所有投标人。

17.3 投标截止时间后送交的投标报价或其他实质性内容修正的函件不作为评标的依据。

17.4 逾期送达或者未按照招标文件要求加密的电子投标文件，采购人、采购代理机构将拒收。

18. 迟到的投标文件

18.1 按照第17条规定，采购人将拒绝收取投标截止时间后收到的任何投标文件。

18.2 投标文件上传的地点为“投标人须知前附表”中第8项所规定的地点。

19. 投标文件修改和撤回

19.1 在投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已在网上递交的投标文件，无须书面形式通知采购人。

19.2 修改的电子投标文件应按照《电子投标文件编制及报送要求》规定进行编制、加密和递交。

19.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

五、开标与评标

20. 开标

20.1 云南卓宙工程咨询有限公司将按“投标人须知前附表”中第9项规定的时间和地点组织公开开标。

20.2 按照第19条规定，提交了可接受的“撤回”通知的投标将不予解密。

20.3 开标时，监督人员应现场监督，确认无误并符合招标文件规定的作为有效投标人当众解密随后进行唱标和记录，将当众宣读标段、投标人名称、投标总报价、交货期、备注，以及其他合适的内容。

21. 评标

21.1 采购人将根据本次招标项目的性质和特点依法组建评标委员会，并邀请纪检监察的代表参加。

21.2 评标原则：依照“公平、公正、科学、择优”的原则。

21.3 评标办法为“综合评分法”（详见《第五章》）。

21.4 “综合评分法”是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

21.5 在招标活动中，出现下列情形之一的，可视为废标：

- (1) 开标时有效投标人不足三家导致招标失败；
- (2) 投标的公正性受到影响；
- (3) 投标人的报价均超过了最高限价的，且采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，招标任务取消的；
- (5) 有串标围标行为的。

22. 中标条件

22.1 投标文件能满足招标文件实质性要求且综合得分最高。

22.2 有良好的执行合同能力和售后服务承诺。

注：根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》若投标人提供虚假材料谋取中标、成交的或提供假冒伪劣产品的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动。

23. 投标文件的澄清

为有助于对投标文件的审查、评价和比较，可分别要求对拟中标人进行技术质疑、询问，要求澄清，或对拟中标人进行实地考察，或要求拟中标人提供所需的有关资料。有关要求和答复可现场进行，也可以书面形式包括电子邮件、传真提交，但不得寻求、提供或允许对投标价格或实质性内容做任何更改。

六、中标通知书和合同授予

24. 定标

24.1 采购人将根据评标委员会的推荐情况依法确定中标人。

24.2 所有投标不符合要求时，采购人可否决所有投标并不作任何解释。

25. 中标（评标结果）公告

25.1 招标代理机构在招标公告发布的媒体上公告中标结果。中标公告期限为 1 个工作日。

26. 更改采购货物数量的权力

26.1 采购人在采购合同履行中，需追加与合同标的相同的货物、服务时，在不改变合同其它条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

26.2 采购人若由于各种客观原因，必须对采购项目所牵涉的货物和服务进行适当的减少时，在双方协商一致的前提下，可以按照中标成交价格作相应地调减，并据此签订补充合同。

27. 中标通知

定标后，云南卓宙工程咨询有限公司根据采购人的《定标意见书》进行公示并签发《中

标通知书》。

28. 签订合同

28.1 中标人按《中标通知书》指定的时间、地点与采购人签订合同。若第一中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与第二中标候选人签订政府采购合同，依次类推。

28.2 “招标文件”、中标人的“投标文件”及其澄清文件等，均为签订采购合同的依据。

28.3 中标人如未能按招标文件要求，在规定限期内签订合同，无论何种原因将取消其中标资格、撤销其中标通知书。在此情况下，采购人和招标代理机构可将合同授予排名次高的投标人，或重新组织采购。

28.4 在签订合同过程中，如发现中标人以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的，或不能实质性响应招标文件要求的，采购人有权取消其中标资格。

28.5 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

28.6 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

29. 付款方式：详见投标人须知前附表。

30. 合同书不可分割之部分

- (1) 招标文件及澄清、修改文件。
- (2) 中标人的投标文件及澄清文件。
- (3) 中标通知书。
- (4) 合同书附件。

31. 其他

其他内容将依照相关法律法规的规定，在合同签订时具体约定。

七、质疑和投诉

32. 质疑

32.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应当在知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，质疑内容不得含有虚假、恶意成分。当事人对自己提出的主张，有责任提供证据，提出质疑时应同时提交相关证据材料和注明事实的确切来源且证据合法、真实、有效。**供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。**采购人或采购代理机构应当在 7 个工作日内对投标人依法提出的质疑作出书面答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

投标人知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

32.2 对本项目中标结果存在质疑的投标人，可以在法律法规规定的有效时间内，采用书面形式列举具体理由，同时提交有效证据向招标代理机构提出质疑。投标人对中标结果只能一次性的提出质疑。

注：根据《中华人民共和国财政部令第 94 号——政府采购质疑和投诉办法》第十一条 提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人，**潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。**

32.3 投标人行使质疑权时，应承担使用虚假材料或恶意方式质疑的法律责任。

32.4 无论是质疑方还是被质疑方，均须主动配合招标代理机构或采购人寻找相关证据。对于招标代理机构要求补充的证据材料，投标人不能无故推脱或者不予配合。

32.5 不接受口头或电话质疑、不接受未经招标代理机构认可的传真件质疑，**质疑书实行实名制**，否则将不予接受。

32.6 投标人提供的质疑函应符合中华人民共和国财政部第 94 号令《政府采购质疑和投诉办法》的规定。投标人提供的质疑函（如材料中有外文资料应同时附上中文译本）应当包括以下主要内容：

（1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

32.7 采购人、采购代理机构将在收到投标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

32.8 参与政府采购活动的投标人对评审过程、中标或者成交结果提出质疑的，采购人或采购代理机构可以组织原评标委员会协助答复质疑事项，并依据评标委员会出具的意见进行答复。质疑答复导致中标结果改变的，采购人或采购代理机构应当将相关情况书面报财政部门备案。

33. 投诉

33.1 当事人提出的投诉事项必须首先经过质疑程序。质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向同级财政部门提出投诉。

33.2 投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向同级政府采购监督管理部门投诉。

34. 其他需要补充的内容

34.1 投标文件全部采用电子文档，除供应商须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由供应商的法定代表人（单位负责人）签字或加盖电子印章的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人（单位负责人）签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

34.2 需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

34.3 招标文件编制依据及解释权：本招标文件根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规编制，解释权属采购代理机构。

第三章 合同基本格式

政府采购 货物（常规产品）买卖合同

项目名称：_____

合同编号：_____

甲 方（采购方）：_____

乙 方（供货方）：_____

签订时间：_____

第一节 政府采购合同协议书

甲方(采购方): 云南省森林消防总队

乙方(供货方): _____

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规,以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标(响应)文件》及《中标(成交)通知书》,甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下:

1. 项目信息

(1) 采购项目名称: 云南省森林消防总队应急保障装备(应急保障车辆一炊事车、冷藏车)采购项目(二次)

采购项目编号: YNZZ024-512(二次)

(2) 采购计划编号: _____

(3) 项目内容:

采购标的及数量(台/套/个/架/组等): _____

品牌: _____ 规格型号: _____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品,请填写该产品关键部件的品牌、型号:

标的名称: _____

关键部件: _____ 品牌: _____ 型号: _____

关键部件: _____ 品牌: _____ 型号: _____

关键部件: _____ 品牌: _____ 型号: _____

②涉及车辆采购,请填写是否属于新能源汽车:

☐是,《政府采购品目分类目录》底级品目名称: _____ 数量: _____ 金额: 人民币 _____

元(大写: _____ 元整)。

☐否

(4) 政府采购组织形式: ☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☒分散采购

(5) 政府采购方式: ☒公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商

☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他: _____

(6) 中标(成交)采购标的制造商是否为中小企业: ☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同(中小企业预留合同): ☐是 ☐否

若本项目不专门面向中小企业采购,是否给予小微企业评审优惠: ☒是 ☐否

中标(成交)采购标的制造商是否为残疾人福利性单位: ☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐是 ☐否

(7) 合同是否分包：☐是 ☒否

分包主要内容：_____

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐大型企业 ☐中型企业 ☐小微企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

(8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是 ☐否

外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：人民币_____（大写：元整）。

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____

☒否

(10) 是否涉及节能产品：

☐是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及环境标志产品：

☐是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及绿色产品：

☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

(11) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

☐是 ☐否 ☐不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：_____

大写：_____

分包金额（如有）小写：_____

大写：_____

该合同价中已含实施和完成合同项目所需的研发、改造、人工、材料、机械、措施、质检（自检）、

安装调试费（含安装、调试所需材料）、包装、运输、保险、设备的到厂卸货、二次转运、管理、利润、规费、税金、维护、培训、售后、合同明示或暗示的所有责任、义务和风险等按照技术标准和规范要求、工艺和方法完成本项目内容所需的费用以及考虑除不可抗力外的其他任何风险而增加的费用。

(2) 合同定价方式：

☒固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他_____

(3) 付款方式：

☐全额付款：_____

☐分期付款：(1) 本项目 ☒支持预付款 ☐不支持预付款。若支持预付款，预付款比例为合同总额的_____%：¥_____元（人民币大写：_____），预付款：合同签订生效起5个工作日内，供应商需提供合同总价30%预付款担保（可非现金方式），提供担保后甲方向供应商支付合同总金额30%的预付款。尾款。乙方将全部产品送至甲方指定地点并安装、调试，经甲方书面验收合格，并结算审计后，乙方依据审定金额提供支付尾款书面申请和普通发票后，甲方支付项目尾款并退还预付款担保。

☐成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）

☐绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）

双方确认的支付方式为：银行转账。

收款方账户信息为：

户名：_____；

开户行：_____；

账号：_____。

收款方信息变更的，应以书面形式通知付款方，未及时通知给双方造成的全部损失由收款方承担。

收款方委托其雇员办理收款事宜的，应出具加盖收款方公章的授权委托书，授权书注明办理本合同价款收取事项及具体授权期限，未出具符合前述要求的有效授权委托书的，付款方可不予办理，导致逾期支付的，不视为付款方违约。

3. 合同履行

(1) 起始日期：____年____月____日，完成日期：____年____月____日。

(2) 履约地点：_____

(3) 履约担保：是否收取履约保证金：☒是 ☐否

收取履约保证金形式：乙方在收到中标通知书后5日内，以支票、汇票、本票或者金融机构、保险公司出具的保函等非现金方式向甲方提供履约担保，金额为合同总额5%：¥_____元（大写：_____），凭履约保证金缴纳凭证或担保函到甲方签订采购合同。以非保函形式提供履约担保的，需将履约保证金足额缴入甲方指定的账户。自所有装备验收合格后，由乙方提出退还履约保证金申请，甲方向乙方无息返还履约保证金。

收取履约保证金金额：_____

履约担保期限：担保期限为合同生效之日起至产品（货物）质保期限届满。若以银行保函或保险保函形式提供履约担保，如在担保期内保函到期，则乙方需在保函到期前提供新的保函。

(4) 分期履行要求：_____

(5) 风险处置措施和替代方案：_____

4. 甲乙双方的权利义务

(一)、乙方保证提供的所有产品均是正品，若提供的产品为授权经销产品，乙方应取得授权经销许可证书；乙方保证提供的售后服务方案符合行业规定，所提供产品符合国家或行业标准。

(二)、乙方应保证向甲方提供的产品不存在侵犯第三方知识产权的情况，若在产品使用期间，第三方向乙方或乙方产品提供方提起侵犯其专利权、商标权和工业设计权等知识产权的诉讼，从而影响甲方正常使用由此给甲方造成损失的，乙方应承担赔偿责任，赔偿方式为：(1) 免费更换全部侵权产品；(2) 甲方不同意更换时，由甲方退还侵权产品，乙方退还侵权产品相对应的价款且赔偿甲方重新购买相同质量产品的市场差价。以上赔偿行为不视为免除乙方的违约责任。

(三)、乙方严格遵守所承诺的行业一切规定和条款；

(四)、乙方参与甲方共同进行货物的验收。

(五)、甲方在保质期内如发现产品质量问题，经查证后，属乙方责任的，乙方应无偿调换、退货，并承担由此给甲方造成的一切损失及承担相应责任。

(六)、乙方应向甲方提供有效的营业执照、食品经营许可证、及法定代表人身份证复印件。

(七)、甲方需按合同约定的付款条件，向乙方支付货款；若因甲方延迟付款而造成乙方无法按时交货，由此所产生的损失由甲方承担。

5. 合同验收

(1) 验收组织方式：☐自行组织 ☐委托第三方组织

验收主体：_____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：☐是 ☐否

是否邀请专家参加验收：☐是 ☐否

是否邀请服务对象参加验收：☐是 ☐否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐是 ☐否

是否进行抽查检测：☐是，抽查比例：_____ ☐否

是否存在破坏性检测：☐是

对被破坏的检测产品的处理方式：_____

☐否

验收组织的其他事项：_____

(2) 履约验收时间：_____，供应商提出验收申请之日起____日内组织验收。

(3) 履约验收方式：☐一次性验收

☐分期/分项验收： （应明确分期/分项验收的工作安排）

（4）履约验收程序：全部产品（货物）运抵现场、安装完毕（如有）后，乙方应当于3个日历天内通知甲方验收，甲方应在接到乙方通知后7个工作日内对货物进行验收，即为到货验收。本项目全部货物质量保证期届满后30个工作日内，由甲方对货物及乙方服务、履行本合同情况（有无违约、有无侵害甲方权益等事项）进行最终验收检验。验收或检验不合格的，甲方有权要求乙方限期履行义务、无偿给予更换、维修、退货、解除本合同及采取其他有效补救措施，乙方同意以上约定。运输工具及运费由乙方负责，到达地点为甲方指定地点，运输过程中产生的人工费、搬运费、材料费等由乙方承担，所有运输过程中责任及经济损失风险由乙方负担，甲方不承担在运输过程中的任何经济和事故等责任风险。货交甲方验收合格前，货物毁损、灭失的风险由乙方承担。

（5）履约验收的内容： 包括每一项技术和商务要求的履约情况。

（6）履约验收标准：

1）、乙方提供的货物或服务应符合国家规定的标准、行业标准、招投标文件及本合同约定，且乙方提供的货物，应当是符合甲方要求的全新的（距生产日期30日内）、经出厂检验合格的、获得国家销售许可的完整配套、全新且合格（包括零部件）产品。

2）、产品（货物）送达指定交货地点后，将由甲方和乙方进行集中验货，若发现不合格的，甲方可拒绝收，且乙方必须在当日内予以更换，属于验货当日不可能发现的问题，甲方在保质期内发现均可以向乙方提出，乙方应在2日内更换，未予以更换的，甲方可以在应付款项中直接扣除。

3）、乙方在甲方指定地点交货完毕后，甲方根据标准组织相关部门、人员与乙方共同对产品进行验收，验收合格后填写《云南省森林消防总队物资到货验收表》。如甲方未在七天内组织验收，乙方可视甲方默认合格验收，并负有妥善保管货物之义务。

4）、如对验收结果等有异议，提出异议期限为交货后一个工作日。

5）、甲方对产品外观、数量、型号的检查验收，只是对产品的表面验收，不能视为是对产品质量的验收确认，在质保期内，甲方根据检验结果发现产品（货物）的质量或规格与合同要求不符，或产品（货物）被证实有缺陷，包括潜在的缺陷、使用不合适的材料、产品在使用过程中才能发现的隐蔽瑕疵等，乙方应依照本合同约定承担违约责任，验收和检验应当按照甲方要求及安排进行，乙方配合

甲方做好验收工作，本合同货物及服务应当符合国家规定的标准以及行业标准。若发现交付货物或完成的服务不符合要求或存在质量问题，乙方应当按照甲方要求采取有效补救措施，如果超过 15 个日历天仍未有效解决的，视为验收不合格，甲方有权单方面解除本合同，所供产品（货物）由乙方自行带回，甲方有权没收其履约保证金，根据合同违约条款追究乙方违约责任，并将乙方纳入甲方采购黑名单，并在全中国消防装备信息网上公示其违约事实。在产品安装调试期间或安装调试完成后，如果因乙方提供产品（货物）有缺陷或由于乙方技术人员的指导错误或乙方提供的技术资料、图纸、说明书的错误造成甲方设备、材料损坏、乙方应采取必要的补救措施、赔偿甲方的损失并承担违约责任。

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐是 ☐否

(8) 履约验收其他事项：_____。

6. 交货地点、时间、方式：

(一) 交货地点：云南省森林消防总队指定地点。

(二) 交货时间： 年 月 日前配送完毕。

(三) 交货方式：乙方负责指定相关人员及车辆到甲方指定地点进行交货。

7. 售后服务

8. 违约责任

(1) 乙方逾期履行本合同供货约定义务时，每逾期一日，应当按本合同总价的 1% 向甲方支付履约逾期违约金；逾期超过 15 个工作日的，甲方有权单方解除本合同，并有权扣除全部履约保证金并要求乙方退还全部或部分已收合同款，如给甲方造成的经济损失的，乙方应当承担全部违约责任并按实际损失额向甲方全额赔偿。

(2) 除本合同另有约定，乙方违约的，甲方有权扣除履约保证金并限期催告乙方停止违约行为、采取有效补救措施（包括但不限于继续履行合同、扣除履约保证金、赔偿甲方经济损失等）。如乙方未在甲方指定期限内采取相关措施并经甲方验收合格的，甲方有权单方解除本合同，并要求乙方退还全部或部分已收合同款，如给甲方造成经济损失的，乙方应当承担全部违约责任并按实际损失额向甲方全额赔偿。

(3) 在乙方违约但甲方不解除合同的情形下，甲方有权随时将履约保证金等额抵扣乙方应支付的违约金或经济损失，不足部分的违约金或经济损失由乙方另行支付，且乙方应当自履约保证金抵扣发生之日起二日内向甲方补足履约保证金。乙方违约，甲方解除本合同时，乙方所缴纳的履约保证金不予退还，乙方除应赔偿给甲方造成的损失外，还应承担合同总金额 30%的违约金；

(4) 乙方必须向甲方提供全新的、经出厂检验合格的、获得国家销售许可的合格产品。若乙方所供货物是假货或走私等非法来源货物的，甲方有权扣除履约保证金并无条件解除本合同，乙方除应退还甲方支付的货款外还应向甲方支付合同总价 30%倍的违约金。

(5) 乙方向甲方开具等额、真实、合法的有效发票，若乙方提供的发票存在虚假、过期、失效或违法等情形的，乙方应向甲方支付合同总价 30%违约金并向甲方重新开具等额、真实、合法的有效发票。

(6) 在明确约定本合同项下权利义务不许转包的情形下，乙方将本合同项下部分或全部权利义务转让给第三方时，甲方有权解除本合同，并要求乙方承担由此给甲方造成的实际损失及承担合同总金额 30%的违约金。

(7) 质保期内，如乙方所供货物(产品)在使用过程中存在隐藏的重大缺陷(设计、工艺或者材料)及质量问题导致发生安全事故，造成甲方人员、任何第三方人员伤亡及财产损失的，由乙方承担医药费等全部赔偿责任且乙方应按合同总金额的 30%向甲方支付违约金，涉嫌违法或构成犯罪的甲方将移交相关部门处理。

(8) 乙方应保证向甲方提供的产品不存在侵犯第三方知识产权的情况，若在产品使用期间，第三方向乙方或乙方产品提供方提起侵犯其专利权、商标权和工业设计权等知识产权的诉讼，从而影响甲方正常使用由此给甲方造成损失的，乙方应向甲方承担合同总金额的 30%的违约金。

(9) 本合同的违约方应承担守约方为维护自身合法权益而支出的必要费用，包括但不限于诉讼费、保全费、保全保险费、鉴定评估费、差旅费、律师费等。

(10) 甲方由于领导出差或经费支付需报请会议研究、结算审核审计、上级要求等原因，导致甲方不能按合同约定时间支付有关款项，乙方不能以此为理由拖延甲方采购货物（产品）的按期交付，乙方不得提出让甲方支付延期支付款项利息等要求，甲方不承担任何延期付款的违约责任。

9. 解决争议的方式

因本合同及合同有关事项发生的争议，双方协商解决，协商不成时，甲乙双方均有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

10. 特别约定

本合同所用资金为财政资金，需接受国家审计，若因甲方审计流程需要，乙方应无条件全面配合甲方的审计工作，否则视为乙方违约，应向甲方承担合同总价 30%的违约金。

11. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- (2) 政府采购合同专用条款
- (3) 政府采购合同通用条款
- (4) 中标（成交）通知书
- (5) 投标（响应）文件
- (6) 采购文件
- (7) 有关技术文件，图纸
- (8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

12. 合同生效

本合同自_____生效。

13. 合同份数

本合同一式_____份，甲方执_____份，乙方执_____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

（以下无正文）

（本页为签署页）

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）	云南省森林消防总队	单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所	云南省昆明市五华区龙泉路 476 号	住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工

作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应当按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用

国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；
- (5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；
- (6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费

而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续

时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2 (6) 项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2 (7) 项	其他术语解释	
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第 7.3 款	保险要求	
第二节 第 8.2 (1) 项	质量保证期	
第二节 第 8.2 (3) 项	货物质量缺陷响应时间	
第二节 第 11.1 款	其他应当保密的信息	
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节 第 14.1 (3) 项	运行监督、维修期限	
第二节 第 14.1 (5) 项	货物回收的约定	

第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他服务	
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更换相关具体规定	
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	<p>因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第___种方式解决：</p> <p>(1) 向_____仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_____；</p> <p>(2) 向甲方所在地人民法院起诉。</p>
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	

第四章 附件

附件一：投标文件封面格式

云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车
辆—炊事车、冷藏车）采购项目（二次）
（项目编号：YNZZ024-512（二次））

_____标段

投 标 文 件

投标人全称(电子签章)：_____

地 址：_____

法定代表人或委托代理人(电子签章)：_____

联系电话：_____

日 期：_____年____月____日

附件二：开标一览表

项目名称：云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆—炊事车、冷藏车）采购项目（二次）

项目编号：YNZZ024-512（二次）

货币及单位：人民币·元

标段	投标总价(元)	交货期（日历天）	质保期(年)	备注

投标总价（元）（大写）：_____

投标人全称(电子签章)：_____

法定代表人或委托代理人(电子签章)：_____

日期：_____年____月____日

注：

1、开标时，投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

2、此表中的投标报价即为最终报价，不允许另有折扣说明。

附件三：投标书格式

致：云南卓宙工程咨询有限公司

根据贵方代理的云南省森林消防总队应急保障装备(应急保障车辆—炊事车、冷藏车)采购项目(二次)(项目编号：YNZZ024-512(二次)) 标段的招标文件。我(公司)决定参加投标，经法定代表人(或法定代表人正式授权的委托代理人) 提交投标文件。

一、投标文件包含以下内容：

- (1) 投标文件封面格式
 - (2) 开标一览表
 - (3) 投标书格式
 - (4) 投标质量保证书
 - (5) 法定代表人身份证明书
 - (6) 法定代表人授权委托书
 - (7) 投标人基本情况表
 - (8) 投标人资格要求证明文件
 - (9) 技术参数说明表
 - (10) 分项报价表
 - (11) 商务条款偏离表
 - (12) 项目实施方案
 - (13) 售后服务
 - (14) 类似业绩表
 - (15) 履约承诺书
 - (16) 中小企业声明函(货物)
 - (17) 残疾人福利性单位声明函
 - (18) 监狱企业证明文件
 - (19) 节能产品或环境标志产品
 - (20) 投标人认为需要提供的其他资料
- ……(请投标人根据实际内容列明)

二、我单位(或公司)同意以下事项：

1. 本次投标 标段总报价为人民币： (元)；

2. 遵守招标文件的各项条款及一切有关规定；
3. 向贵方提供所有与投标有关的真实有效的数据、情况和技术资料；
4. 如我方投标被接受，我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务；
5. 如我方投标被接受，我方同意按以下方式结算货款：

6. 本投标书自贵方收到之日生效，有效期至开标后 90 日历天内，在此期间本投标书之规定对我方具有约束力；

7. 如果我方投标被接受，则至合同履行完成和质保期满为止，本投标书保持有效。

投标人全称(电子签章)： _____

法定代表人或委托代理人(电子签章)： _____

地 址： _____

电 话： _____

邮 编： _____

传 真： _____

日 期： _____

附件四：投标质量保证书

致：云南省森林消防总队、云南卓宙工程咨询有限公司

本书作为_____（投标人）_____对云南省森林消防总队委托贵方组织的云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆—炊事车、冷藏车）采购项目（二次）（项目编号：YNZZ024-512（二次））_____标段 提供质量保证的证明。

我方承诺提供以下质量保证并承担相应的法律责任：

1. 提供的产品是全新的、符合国家质量标准、中国有关部门手续完备、具有生产厂家质量保证书(或合格证明)的产品；

2. 保证甲方在合同设备或项目(有配套软件的还包括软件产品)使用期间不受第三方提出侵犯其专利权、商标；提供的产品符合投标文件承诺和所签合同规定的技术要求；

3. 保证“投标售后服务承诺”全部内容的满足。

本保证书自投标文件提交截止时间后 90 日内有效，如我方中标则至质保期满为止有效。

投标人全称(电子签章)：_____

法定代表人或委托代理人(电子签章)：_____

日 期：_____年_____月 _____日

附件五：法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____系_____（投标人单位名称）
的法定代表人。

法定代表人联系电话：_____

特此证明。

投标人全称(电子签章)：_____

日 期：_____年_____月_____日

法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证复印件

附件六：法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我_____(姓名)系(投标人名称)_____的法定代表人，现授权委托我单位的_____(姓名)_____为我公司代理人，以公司名义参加云南卓宙工程咨询有限公司代理的云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆—炊事车、冷藏车）采购项目（二次）（项目编号：YNZZ024-512（二次））_____标段的投标活动。代理人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人：_____ 性别：_____ 年龄：_____

部 门：_____ 职务：_____ 联系电话：_____

代理人无转委托，特此委托。

投标人全称(电子签章)：_____

法定代表人或委托代理人(电子签章)：_____

日 期：_____年_____月 _____日

委托代理人身份证复印件

委托代理人身份证复印件

附件七：投标人基本情况表

项目名称：云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆—炊事车、冷藏车）采购项目（二次）

项目编号：YNZZ024-512（二次） _____ 标段

投标人名称		单位法定 代表人姓名	
企业(或公司) 地 址		是否在云南具 有分支机构及 机构地址	
注册资金			
具有的经营资 质证书情况			
2023 年营业额			
企业在职员工 数量及拥有职 称情况			
单位联系电话			
邮 编			
其他情况说明			

注：投标人详细填写此表中的内容，供采购人参考。

投标人全称(电子签章)： _____

法定代表人或委托代理人(电子签章)： _____

日 期： _____年____月 ____日

附件八：投标人资格要求证明文件

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1.1 具有独立承担民事责任的能力，提供法人或者其他组织的营业执照等合法有效的证明文件，投标人为自然人的提供自然人的身份证明；

1.2 具有良好的商业信誉（需提供没有处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产状态的声明函）；

1.3 具有健全的财务会计制度：提供 2022 年至今任意 1 年度经第三方审计的财务审计报告及财务报表（包括“四表一注”：资产负债表、利润表（或损益表）、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）（扫描件加盖电子公章），成立时间不足 1 年的，可提供自投标文件提交截止时间前三个月内开户银行出具的资信证明或资金存款证明材料；

1.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（需提供声明函）；

1.5 具有依法缴纳税收的良好记录（需提供 2023 年 6 月（含 6 月份）至今任意 3 个月缴纳税收的凭据或证明材料复印件（依法免税的投标人须提供其他证明文件），若为新成立的公司则按实际情况提供其他证明材料）；

1.6 具有依法缴纳社会保障资金的良好记录（需提供 2023 年 6 月（含 6 月份）至今任意 3 个月社会保障资金缴纳证明材料复印件，（依法免缴的投标人须提供其他证明文件），若新成立的公司则按实际情况提供其他证明材料）；

1.7 参加本次政府采购活动前三年内（2021 年 1 月至今），在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（较大数额罚款是指 200 万元及以上罚款），需提供声明函）；

1.8 法律、行政法规规定的其他条件（如有）；

1.9 信用查询：采购人或采购代理机构在投标文件递交的截止时间后将对投标人的信用信息在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网上进行查询，投标人如被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人（或失信惩戒人）、重大税收违法失信主体及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录（被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外）名单的，其投标文件按无效投标文件处理；

1.10. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参与同一合同项下的政府采购项目（提供声明函）。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项

目。在计算投标报价得分时，对小型或微型企业产品的价格给予 10%的扣除。

3. 本项目的特定资格要求：无。

附件九：技术参数说明表

项目名称：云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆一炊事车、冷藏车）采购项目（二次）

项目编号：YNZZ024-512（二次）

_____标段

序号	产品（项目）名称	品牌	型号	招标文件要求技术参数	投标技术指标参数、指标	偏离情况及对比说明	备注
1							
2							
...							

1、投标人按所投产品的实际技术参数逐条对应招标文件的第六章采购需求中“**技术参数要求**”要求的技术参数如实填写该表，并对其真实性负责，否则其填写的投标文件技术参数将视为不响应招标文件技术参数要求。

2、表格中“偏离情况说明”一列，投标人如实填写“满足”或“不满足”。投标产品技术参数高于招标文件要求的，按“满足”填写；低于招标文件要求的，按“不满足”填写。列明采购需求中要求的条款以及实际所供设备产生偏离的条款必须如实列明，并阐述偏离情况。

3、表后需按要求附技术支持资料；。

4、表格长度可根据需要自行调整，投标人可根据自身情况增加内容。

投标人全称(电子签章)：_____

法定代表人或委托代理人(电子签章)：_____

日期：_____年_____月_____日

附件十：分项报价表

项目名称：云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆—炊事车、冷藏车）采购项目（二次）

项目编号：YNZZ024-512（二次）

_____标段

序号	产品名称	生产厂家	品牌	型号	数量	单价（元）	合计（元）
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
.....							
合计总报价：							

投标人全称(电子签章)：_____

法定代表人或委托代理人(电子签章)：_____

日 期：_____年_____月 _____日

附件十一：商务条款偏离表

项目名称：云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆—炊事车、冷藏车）采购项目（二次）

项目编号：YNZZ024-512（二次） _____ 标段

序号	商务条款	招标文件的条款要求	投标文件响应承诺	正偏离/无偏离/负偏离	备注
1					
2					
3					
4					
5					
...					

注：

此表用于填写响应招标文件质保、交货期、交货地点、付款方式及第六章中“商务要求”等，请逐项如实、完整、准确地填写该表，若由于投标人的疏忽大意或未能完整、如实填写，导致的一切后果由投标人自行承担。

★商务条款不允许负偏离。

投标人全称(电子签章)： _____

法定代表人或委托代理人(电子签章)： _____

日 期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件十二：项目实施方案

- （一）供货方案；
- （二）供货进度计划安排；
- （三）培训方案；
- （四）违约责任。

此部分不提供格式，由投标人根据采购要求及自身实际情况自行编写。

附件十三：售后服务

- （一）质保期；
- （二）售后服务响应时间；
- （三）售后服务总体方案及保障措施；
- （四）保养。

此部分不提供格式，由投标人根据采购要求及自身实际情况自行编写。

附件十四：类似业绩表

项目名称：云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆一炊事车、冷藏车）采购项目
(二次)

项目编号：YNZZ024-512（二次） _____ 标段

序号	采购单位名称	项目名称	采购内容	购买年份	合同金额 (万元)	联系电话
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
...						

注：1. 根据评审标准提供类似业绩及证明材料。

2. 此表可扩展。

投标人全称(电子签章)： _____

法定代表人或委托代理人(电子签章)： _____

日 期： _____年____月 ____日

附件十五：履约承诺书

一、我单位承诺：

(一)我单位已详细阅读并完全理解、同意《招标文件》的全部内容，包括修改补充文件以及全部参考资料和有关附件；除在《招标文件》规定期间内书面提出的疑问外，我单位严格按招标文件确定的技术及商务要求等履行。

(二)按招标要求编制投标报价；我单位的投标报价包括《招标文件》所述报价组成的所有内容、并包括《招标文件》未列明而与采购项目相关的、必须的所有款项及费用等达到交付使用及验收条件的所有一切风险、责任和义务的费用。

我单位确认本次投标报价未低于成本价，保证按《招标文件》要求及投标承诺的质量诚信履约。

(三)我单位保证在《招标文件》要求的时间内按期、保质完成中标项目。如我单位中标，将在中标结果公示后，积极、主动的与招标单位联系合同签订事宜，合同签订中如有任何的问题，我单位保证及时书面反映情况，否则视为我单位责任、按违约处理。

二、我单位承诺：

除法律规定的不可抗力因素外，我单位中标后以任何理由(包括违背上述承诺的事项)提出不能满足《招标文件》技术、交货(完工)期等要求或不能实现投标承诺的或提出变更的，我单位将无条件接受违约处理、并放弃我单位中标资格。我单位知悉违约责任及其处理，并无条件接受：不退还投标保证金，该保证金在扣除代理服务费后上缴国库；情节严重的，由财政部门列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报，处以罚金，给采购单位及他人造成损失的，承担相应的赔偿责任。

投标人全称(电子签章)：_____

法定代表人或委托代理人(电子签章)：_____

日 期：_____年_____月 _____日

附件十六：中小企业声明函（货物）

（不属于中小企业的无需填写或提供）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库(2020)46号）的规定，本公司参加(单位名称)_____的(项目名称)_____采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. (标的名称)_____，属于工业；制造商为(企业名称)_____，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. (标的名称)_____，属于工业；制造商为(企业名称)_____，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

... ..

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：（1）相关企业具体情况可扩展。

（2）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（3）符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库(2020)46号）的规定请填写此表。

投标人全称(电子签章)：_____

法定代表人或委托代理人(电子签章)：_____

日期：_____年____月____日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人

及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人

以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

附件十七：残疾人福利性单位声明函

（不属于残疾人福利性单位的无需填写或提供）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（单位）_____的_____项目采购活动提供本单位制造的（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：

- 1、若未提供相应的证明材料或提供的证明材料与本次采购内容不一致则视为所提供的此项材料无效，并不能享受相应的优惠政策。
- 2、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

投标人全称(电子签章)：_____

法定代表人或委托代理人(电子签章)：_____

日 期：_____年_____月_____日

附件十八：监狱企业证明文件

（不属于监狱企业的无需填写或提供）

根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：

- 1、若未提供相应的证明材料或提供的证明材料与本次采购内容不一致则视为所提供的此项材料无效，并不能享受相应的优惠政策。
- 2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

投标人全称(电子签章)：_____

法定代表人或委托代理人(电子签章)：_____

日 期：_____年_____月 _____日

附件十九：节能产品或环境标志产品

项目名称：云南省森林消防总队应急保障装备（应急保障车辆—炊事车、冷藏车）采购项目（二次）

项目编号：YNZZ024-512（二次）

序号	产品名称	节能产品/环境标志产品	品牌型号	数量
1				
...				

注：若所投产品为经国家认定的节能产品或环境标志产品，且提供有效证明材料的，证明材料必须是市场监管总局 2019 年第 16 号文《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》里的证书。

（后附有效期内的《中国节能产品认证证书》复印件一份或《中国环境标志产品认证证书》复印件一份。）

投标人全称(电子签章)：_____

法定代表人或委托代理人(电子签章)：_____

日期：_____年_____月_____日

附件二十：投标人认为需要提供的其他资料

此部分不提供格式，由投标人根据招标要求及自身实际情况自行编写。

第五章 评标办法

评标办法

一、评标机构

评标机构为评标委员会，评标委员会由七人或七人以上单数组成，除采购人代表外，其余评审专家在省级及以上财政部门专家库中抽取。

二、评标原则

评标应遵循下列原则：

1. 坚持“公平、公正、科学、择优”的原则，本着实事求是的精神，不带有任何主观意愿和偏见，认真负责地做好评标工作，公平、公正地对待每一个投标人。

2. 全面分析，综合评审。

三、评标纪律

1. 对评标内容要严格保密，不得向投标人或与该过程无关的其它人员泄露；

2. 评标期间的一切资料，包括评标意见、评标记录和评标结论，一律不得向外传和泄露；

3. 任何属于投标文件审查、澄清、评价和比较的资料，不得向投标人或与该过程无关的其它人员泄露；

4. 所有资料(包括招标文件、投标文件、评标表格及各种文字记录)在评标结束后均应分别整理、存档备查，任何人不得复制和保留；

5. 评标期间，评标人员不得外出，确需外出时应事先请假；

6. 评标期间，所有与会人员均不得私自以任何方式和投标人进行联系，需询问、澄清的问题由评委会统一组织办理；

7. 评标期间，未经允许评标委员会以外的任何单位或个人不得参加评标和采访评标工作；

8. 评标结束后，与会人员不得向外界透露评标人员的评标意见，如因此造成的后果由责任者承担。

四、评标程序

评标只对有效投标文件进行评审。评标按：资格性审查→符合性评审→详细评审→评标报告的程序进行。

五、评标办法

本次招标所采用的评标方法为综合评分法，综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

在详细评标之前，要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的供货范围、质量和性能；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中买方的权利或投标人的义务。纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。决定投标书的响应性只根据投标书本身的内容，而不寻求外部的证据。

（一） 资格审查

公开招标采购项目开标结束后，采购人（和/或）采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

根据招标文件中对投标人资格的要求进行审查，并做出资格审查合格或不合格的结论，只有资格审查合格的投标人才能进入到下一步评审。

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1.1 具有独立承担民事责任的能力，提供法人或者其他组织的营业执照等合法有效的证明文件，投标人为自然人的提供自然人的身份证明；

1.2 具有良好的商业信誉（需提供没有处于被责令停业，财产被接管、冻结、破产状态的声明函）；

1.3 具有健全的财务会计制度：提供 2022 年至今任意 1 年度经第三方审计的财务审计报告及财务报表（包括“四表一注”：资产负债表、利润表（或损益表）、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）（扫描件加盖电子公章），成立时间不足 1 年的，可提供自投标文件提交截止时间前三个月内开户银行出具的资信证明或资金存款证明材料；

1.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（需提供声明函）；

1.5 具有依法缴纳税收的良好记录（需提供 2023 年 6 月（含 6 月份）至今任意 3 个月缴纳税收的凭据或证明材料复印件（依法免税的投标人须提供其他证明文件），若为新成立的公司则按实际情况提供其他证明材料））；

1.6 具有依法缴纳社会保障资金的良好记录（需提供 2023 年 6 月（含 6 月份）至今任意 3 个月社会保障资金缴纳证明材料复印件，（依法免缴的投标人须提供其他证明文件），若新成立的公司则按实际情况提供其他证明材料））；

1.7 参加本次政府采购活动前三年内（2021 年 1 月至今），在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（较大数额罚款是指 200 万元及以上罚款），需提供声明函）；

1.8 法律、行政法规规定的其他条件（如有）；

1.9 信用查询：采购人或采购代理机构在投标文件递交的截止时间后将对投标人的信用信息在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网上进行查询，投标人如被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人（或失信惩戒人）、重大税收违法失信主体及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录（被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外）名单的，其投标文件按无效投标文件处理；

1.10. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参与同一合同项下的政府采购项目（提供声明函）。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。在计算投标报价得分时，对小型或微型企业产品的价格给予 10% 的扣除。

3. 本项目的特定资格要求：无。

（二）符合性审查

如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求将予以拒绝，投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。有下列情形之一的投标文件不能通过符合性审查，未通过符合性审查的投标人将不进入综合评审。

1. 没有投标报价的；
2. 投标文件未按招标文件要求签章的；
3. 原则上投标文件未按规定的格式、内容和要求填写的或存在重大漏项的；
4. 投标文件书写潦草、字迹模糊不清难以辨认的；
5. 投标人的投标报价超最高限价的；
6. 在投标文件中，投标人投报两个或多个标书、方案或有两个或多个报价，又未声明其中哪一个有效的；
7. 投标人不同意以单价为准修正其投标总价的；
8. 未按要求提供法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书的；
9. 未实质性响应招标文件中标注★条款内容；
10. 有下列情形之一的，视为无效投标：
 - 10.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
 - 10.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - 10.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
 - 10.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
11. 附有采购人不能接受的条件的。

(三)详细评审

1. 同品牌产品不同投标人的处理方式

相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

2. 小型和微型企业价格评分优惠政策

①根据“《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号）及《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）”规定的划分标准，本项目对应的中小企业划型标准所属行业为：工业。根据关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号），财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号），本项目对小型和微型企业报价给予10%的扣除，用扣除后的投标报价参与评审。

3. 监狱企业优先采购评分优惠政策

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业优先采购政策，监狱企业参与本项目投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小型、微型企业享受价格扣除等优惠政策。

4. 残疾人福利性单位优先采购政策

根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位优先采购政策，残疾人福利性单位参与本项目投标时，提供《残疾人福利性单位声明函》并对声明的真实性负责，视同小型、微型企业享受价格扣除等优惠政策。

5. 节能产品及环境标志产品的认定

投标时，投标人应在响应文件中提供产品在“节能清单”或“环境标志产品政府采购品目清单”中的单页复印件一份，并在复印件上标注出所投产品及型号。“节能产品政府

采购品目清单”可通过中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)、国家发展改革委网站(<http://hzs.ndrc.gov.cn/>)查阅、下载：“环境标志产品政府采购清单”可以通过中国政府采购网(<http://ccgp.gov.cn/>)、国家环境保护部网(<http://www.sepa.gov.cn/>)查阅、下载。

6. 综合评审方式：

6.1. 评委将对确定为实质上响应的投标进行审核，看其是否有计算上和累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- (1) 如果金额大小写不一致以大写为准。
- (2) 当单价与数量的乘积和总价不一致时，以单价为准，并修正总价。

6.2. 评委将按上述修正错误的方法调整投标书中的投标报价，调整后的价格应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝，其投标保证金将被没收。

6.3. 评委将允许修正投标书中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修正不能影响任何投标人相应的名次，排列。

6.4. 对通过符合性评审的投标文件进行评分，评分主要因素及分值分配如下：

评标总得分= $F_1 + F_2 + \dots + F_n$

F_1 、 F_2 …… F_n 分别为各项评分因素的汇总得分。

具体评审内容如下：

评分因素		评审标准
F1-投标报价评审	报价得分 (满分 30 分)	<p>根据各投标人投标报价按照以下规则进行打分。</p> <p>(1) 算术修正报价</p> <p>若存在算术修正，应按修正后的投标报价进行评标基准价和投标报价得分计算</p> <p>(2) 政策优惠报价——小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位政策</p> <p>在计算投标报价得分时，对小型和微型企业对应产品的价格给予 10% 的扣除，监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业价格给予 10% 的扣除（不得重复享受）。若同时存在算术修正，应在算术修正后的报价基础上进行优惠报价的扣除。</p> <p>(3) 评标基准价：满足招标文件要求且投标价格最低</p>

		<p>的投标报价为评标基准价；</p> <p>(4) 得分计算：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 30</p> <p>注：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
F2-技术部分得分 (满分 34 分)	技术参数评审 (满分 34 分)	<p>2标段：根据《招标文件》第六章技术参数要求中的技术参数，标注星号（“▲”）的条款为重要技术条款共6条，未标注星号（“▲、★”）的条款为一般技术条款共40条。</p> <p>1、带▲重要技术参数，每出现一条负偏离扣3分，此项满分18分，扣完为止。</p> <p>2、一般技术参数，每出现一条负偏离扣0.4分，此项满分16分，扣完为止。</p> <p>注：技术参数以检测报告或制造商提供的技术资料作为评判依据，未提供证明材料的视为不满足项进行扣分。</p>
F3-商务部分得分（满分 36 分）	1. 项目实施方案 (满分14分)	<p>1、供货方案（满分 4 分）：</p> <p>第一档次（4 分）：投标人针对所投标段提出的供货方案安排合理、切实可行、科学规范、针对性强的；</p> <p>第二档次（2 分）：投标人针对本项目提出的供货方案安排合理性一般、可行性一般、规范性一般、针对性一般的；</p> <p>第三档次（0 分）：未提供供货方案的。</p> <p>2、供货进度计划安排（满分 6 分）：</p> <p>满足招标文件最低供货时间要求的，每提前 1 天得 0.1 分。</p>

		<p>3、培训方案（满分 4 分）：</p> <p>第一档次（4 分）：投标人针对所投标段提出的培训方案安排合理、切实可行、科学规范、针对性强，投入人员和时间较多的；</p> <p>第二档次（2 分）：投标人针对所投标段提出的培训方案安排合理性一般、可行性一般、规范性一般、针对性一般，投入人员和时间一般的；</p> <p>第三档次（0 分）：未提供培训方案或投入人员和时间的。</p>
	<p>2. 售后服务（满分 16 分）</p>	<p>1、质保期（满分 1 分）：</p> <p>满足招标文件质保期要求的基础上，每延长 6 个月得 0.5 分。</p> <p>2、售后服务响应时间（满分 3 分）：</p> <p>第一个档次：投标人承诺按以下时限进行售后服务的（接到使用单位售后服务需求后，昆明地区于 6 小时内到场，其余地区于 12 小时内到场），得 3 分。</p> <p>第二个档次：投标人承诺按以下时限进行售后服务的（接到使用单位售后服务需求后，昆明地区于 12 小时内到场，其余地区于 24 小时内到场），得 2 分。</p> <p>3、售后服务总体方案及保障措施（满分 6 分）：</p> <p>第一个档次（6 分）：售后服务总体方案及保障措施内容完整、科学合理、针对性强，符合项目实际需求的；</p> <p>第二个档次（3 分）：售后服务总体方案及保障措施内容可行，基本符合项目实际需求的；</p> <p>第三个档次（0 分）：未提供售后服务总体方案及保障措施；</p> <p>4、保养（满分 6 分）：</p> <p>（1）保养次数（满分 3 分）</p> <p>验收合格之日起半年内提供首次免费保养服务，得 0.5 分；首保后，车辆以半年为周期，每增加一次免费保养，加 0.5 分。</p> <p>（2）保养内容完整性（3 分）</p>

		<p>第一档次(3分): 保养内容全面且明确, 符合项目实际需求的;</p> <p>第二档次(1分): 保养内容简单的;</p> <p>第三个档次(0分): 未明确保养内容的。</p>
	3. 类似项目业绩 (满分5分)	<p>投标人2021年1月1日至本项目投标文件提交截止时间前已完成或正在实施的类似项目业绩。每提供一份证明材料得0.5分, 满分5分。</p> <p>注: 1. 业绩证明材料为中标(成交)公示网页截图和合同(合同首页、标的及金额所在页及合同签字盖章页复印件)及付款凭证。无证明材料或证明材料不齐全、无法体现业绩实质性内容的, 不予认可。</p> <p>2. 类似业绩是指“所投标的物”供货业绩。</p>
	4. 环保产品评分 (满分1分)	<p>1. 所投产品被认定为节能产品(非政府强制采购节能产品)的得0.5分;</p> <p>2. 所投产品被认定为环境标志产品的得0.5分。</p> <p>注: 投标人需在投标文件中提供有效期内经国家确定的参与实施政府采购节能产品或环境标志产品认证机构依据标准出具的节能产品或环境标志产品认证证书并标注具体型号。</p>

6.5 统分原则

1. 评委应首先对各投标人投标文件进行评审, 写出书面意见并按招标文件规定分值评分, 各分档评分中间不得用插入法评分。

2. 除投标价格得分(F1)外, 其余部分由各评委自主评分并签字确认。各评委的评分应在评标委员会内进行公示。

3. 统计分数原则: 所有评委打分的算术平均值为投标人的该项得分(保留小数点后两位)。

4. 统分办法: 各项得分的总和即为投标人的总得分。

注: 扶持中小企业政策: 评审时小型和微型企业产品享受 10% 的价格折扣。监狱企业视同小型、微型企业。

七、推荐

评标委员会按评审后总得分由高到低顺序推荐 1~3 名中标候选人。总得分相同的,

按投标价格由低到高顺序排列；总得分且投标报价相同的，按技术评审得分(F2)由高到低顺序排列；依次类推。

八、定标原则

1. 采购人将把合同授予被确定为实质上响应招标文件的要求，综合评分得分排名最靠前的投标人。最低投标报价不一定中标。

2. 采购人依照评标委员会推荐的中标候选人，顺序确定中标人。

3. 出现下列情形之一的，采购人可以与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，也可以重新组织采购。

3.1 排名第一的候选人，因自身原因放弃中标资格或因不可抗力因素不能履行合同的；

3.2 经质疑，评标委员会或采购代理机构审查确认中标人在本次采购活动中存在违法违规行为；或其他原因使质疑成立，中标无效的；

3.3 在签订采购合同前，采购人发现排名第一的候选人有实质性不响应招标要求的情况并得到评标委员会确认的。

九、废标条款

1. 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的。

2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

3. 投标人的报价均超过了最高限价，采购人不能支付的。

4. 因重大变故，采购任务取消的。

第六章 采购需求

一、采购内容

标段	名称	数量	预算单价（万元）	是否接受进口	交货地点
1	炊事车	28 辆	100.00	否	采购人指定地点
2	冷藏车	9 辆	59.00	否	

二、技术参数要求

标段	装备名称	技术参数要求
2	冷藏车	<p>1 基本数据</p> <p>▲1.1 整车尺寸：≤8500×2600×3900mm。</p> <p>▲1.2 箱体内尺寸：≤6100×2400×2500mm。</p> <p>1.3 驾驶室：平顶驾驶室，不得割顶。</p> <p>1.4 总质量：≥18000kg，额定载质量：≥9500kg。</p> <p>1.5 最高车速：不小于 89km/h。</p> <p>1.6 准乘人数：≥2 人。</p> <p>1.7 接近角/离去角：≥15° /10° 。</p> <p>1.8 前悬/后悬：≤1400mm/2400mm。</p> <p>1.9 底盘采用双减震桥系统（钢板及减震）。</p> <p>2. 底盘</p> <p>2.1 轴距：≥4700mm。</p> <p>2.2 驱动型式：4×2；轮胎≥275/80R22.5。</p> <p>★2.3 发动机：排量≥6.5L 排放标准：国六排放。</p> <p>▲2.4. 发动机功率：≥200kw。</p> <p>2.5 燃料：柴油；铝制油箱容积：≥400L。</p> <p>2.6 制动系统：前后为鼓式制动器，ABS（防抱死制动系统），具备排气制动功能或缓速器。</p> <p>2.7 车辆出厂日期：不大于 6 个月。</p> <p>★2.8 须提供车辆底盘或整车的公告页或一致性证书或检测报告等相关证明材料。</p> <p>3. 驾驶室及乘员室</p>

	<p>4. 3.1. 座位设置：乘员≥ 2人，所有座椅应全部设置安全带；驾驶室可单独翻转，翻转角$\geq 45^\circ$，以方便日常发动机的维护与保养。</p> <p>5. 3.2. 仪表和感应器：仪表上可显示车辆各种运行状态及报警指示，底盘相应配置有各种传感器可实现底盘数据的采集及上传至仪表。</p> <p>6. 3.3. 驾乘室内设置警报器和扩音系统(功率$\geq 100W$)，在驾乘室可控制扩音器，在车厢两侧、尾部等安装红色爆闪灯，警灯、警报器。</p> <p>7. 3.4. 驾乘室设备：加装电源总开关，配备智能自动控制面板，对汽车油箱油量、整车电压电流、车厢温度、湿度、运行状态实时显示。</p> <p>8. 3.5. 配备车队管理系统（随时随地可用电脑/手机实时监控车辆）。</p> <p>9. 3.6. 影像系统原车出厂配置:配备≥ 360环视，屏幕≥ 10寸悬浮屏，倒车影像，倒车告警。配备行车记录仪(内存$\geq 32G$)，北斗兼容车载系统。</p> <p>10. 3.7. 电器原车出厂配置:仪表，方向盘，定速巡航，电动</p> <p>11. 玻璃升降器，后视镜，液压车身翻转，冷暖空调。</p> <p>12. ▲3.8. 驾驶室要求：排半式或双排式驾驶室。</p> <p>4. 上装部分</p> <p>4.1. 车厢整体材质：保温车厢隔热层为聚氨酯，防腐防漏性能≥ 5年。车内布局：舱体内分冷冻室和冷藏室两个区域：前部冷冻室占舱体容积$\geq 1/3$，厢体内外材料：玻璃钢材质。整车外观保持一定的平整度，具有一定的美观性，整车安装牢固，平整。下部裙箱焊接所用板材、零部件均进行严格的防腐防锈处理，前侧单开门可实现180°开启，后部对开门可实现270°开启配套车门风钩。</p> <p>4.2. 车厢内安装前后仓独立消毒装置，侧门及后门处配置消防车专用低压照明灯，照明需带防水护罩，前后仓门、器材箱及隐藏梯设有防水感应器与驾乘室内电脑衔接提高行车安全驾驶，驾乘室内需增配上装报警及安全提示装置。</p> <p>4.3. 车身下部设置防护装置及器材箱，作为专用器材箱存放工具、配件及其他物品。</p> <p>4.4. 储藏架：材质为不锈钢≥ 2层，每层承重$\geq 200Kg$，冷藏室为U型组合架，冷冻为L型组合架。</p> <p>5 座椅部分</p>
--	--

	<p>5.1. 主驾采用气囊座椅，副驾机械座椅 2 座</p> <p>6. 发电机及电力输入输出部分</p> <p>6.1. 车载专用大功率超级静音发电机组；为高功率水冷式，5 米内静音效果不大于 65 分贝，最大功率不小于 20KW。需配备 400/240V 独立同步两路扩展输出端口及一路同步输入端口及一路软件升级扩展端口，机组需连续长时间不间断工作≥ 48 小时，配备保养提醒计时器。</p> <p>6.2. 配备不小于 20KW 自动稳压系统，需配 400/240V 独立稳压控制系统及市电自动转换控制系统，且每路都配备监测报警系统。保养周期不小于 50 小时。箱体配备导流、静音、温控、报警、装置系统，配备 100 米三相室外防水电缆。</p> <p>7. 制冷机部分</p> <p>7.1. 制冷机组：发动机制冷量：$0^{\circ}\text{C} \geq 10000\text{w}$ / $-20^{\circ}\text{C} \geq 5600\text{w}$。电动机制冷量：$0^{\circ}\text{C} \geq 9000\text{w}$ / $-20^{\circ}\text{C} \geq 5000\text{w}$ 蒸发风量$\geq 2580\text{m}^3/\text{h} + 1830\text{m}^3/\text{h}$；冷冻室温度需达$-20^{\circ}\text{C}$；后部冷藏室，温度需达$-10^{\circ}\text{C}$。</p> <p>7.2. 双温区共用一套控制系统，前后仓为独立温度控制系统，司机在驾乘室内可控制调节厢体内温度，随时监测厢体内的温度变化；厢体内设置温度监测仪，随时监测厢体内的温度变化；两个温区单独运行，互不影响；可手动、自动除霜并且司机在驾乘室内可控制温度调节及监测；配备独立供油及备电系统。发动机工作模式和备电模式自动切换，无需手动转换；</p> <p>7.3. GPRS 温度记录仪：测量范围：温度：$-40 \sim 100^{\circ}\text{C}$ 湿度：$0 \sim 100\%RH$</p> <p>7.4. 燃料为柴油，保证不间断长时间连续工作≥ 48 小时，且补充燃油方便。</p> <p>8. 电气设备</p> <p>8.1. 安装符合国家标准的前照灯、停车灯、转向灯、倒车灯、牌照灯和前后雾灯等，加装双前雾灯、大灯雨刷；上装所有保险丝和继电器安装在一个保险盒中；</p> <p>8.2. 车厢门、厢体内须配备低压低温 LED 照明灯（亮度保证人员搬运货物和正常操作设备）；</p> <p>▲9. 倒车影像及倒车雷达：整车配备倒车影像及倒车雷达，提高驾驶安全性；探头数量不低于 4 个。</p> <p>10. 随车附件和备件(须列明细)</p> <p>10.1. 底盘质量保修卡；</p>
--	---

	<p>10.2. 整车合格证、底盘合格证、环保清单各 1 份；</p> <p>10.3. 上装使用操作说明书 2 份；</p> <p>10.4. 底盘使用、维护说明书 2 份；</p> <p>10.5. 发动机号、车架号拓印件各 2 份；</p> <p>10.6. 随车配件清单、其他相关证书证明材料；</p> <p>11. 车身要求</p> <p>11.1. 车身颜色符合 GB/T3181 中规定的 R03 红色，符合《国务院办公厅关于国家综合性消防救援车辆悬挂应急救援专用号牌有关事项的通知》（国办发【2018】114 号）、《消防救援局关于做好消防救援车辆外观制式涂装工作的通知》（应急消【2019】76 号）等要求。</p> <p>11.2. 消防涂装标识符合国家消防救援局标准。</p> <p>▲12. 除转向桥以外的车桥必须是双胎。</p>
--	---

三、★商务要求

2 标段商务要求

1. 质量保证：从验收交付之日起整车含设备 3 年。

2. 中标人应在收到中标通知书后 5 日内，按照采购人要求缴纳履约保证金，自所有装备验收合格后，由供应商提出退还履约保证金申请，向供应商无息返还履约保证金。

3. 售后服务：提供售后服务方案，包括但不限于接到报修通知后 2 小时内应答，24 小时到达现场。若投标车辆停产，中标人有义务提前 1 个月告知采购人投标车辆备品备件的规格型号，并根据采购人的要求储备相应备品备件，并承诺采购人在购买备品备件时予以优惠。质量保证期内，中标方应免费提供零件及维修服务，并应及时有效解决故障。

4. 操作培训：提供培训方案，包括但不限于：

(1) 中标人负责为采购方相关人员提供免费培训，使采购方相关人员具备基本操作、日常维护且能够处理产品常见问题的能力，采购方相关人员经中标人培训后仍无法达到上述标准的，采购方有权更换人员进行培训或要求中标人再次培训；

(2) 培训内容包括：基本操作、日常维护等；

(3) 培训时间、人数由采购方确定，培训场所、培训资料由中标人免费提供。