

GF—2015—0212

合同编号：创羽云过[2024]020

建设工程造价咨询合同

(云南省迪庆州森林火灾高危区森林防火应急道路建设项目全过程跟踪审计服务)

住房和城乡建设部

制定

国家工商行政管理总局

GF—2015—0212

合同编号：创羽云过[2024]020

建设工程造价咨询合同

(云南省迪庆州森林火灾高危区森林防火应急道路建设项目全过程跟踪审计服务)

住房和城乡建设部

制定

国家工商行政管理总局

目 录

第一部分 协议书	- 1 -
一、工程概况	- 1 -
二、服务范围及工作内容	- 1 -
三、服务期限	- 2 -
四、质量标准	- 2 -
五、酬金或计取方式	- 2 -
六、合同文件的构成	- 3 -
七、词语定义	- 3 -
八、合同订立	- 3 -
九、合同生效	- 3 -
十、合同份数	- 3 -
第二部分 通用条件	- 5 -
1. 词语定义、语言、解释顺序与适用法律	- 5 -
1.1 词语定义	- 5 -
1.2 语言	- 6 -
1.3 合同文件的优先顺	- 6 -
1.4 适用法律	- 6 -
2. 委托人的义务	- 6 -
2.1 提供资料	- 6 -
2.2 提供工作条件	- 7 -
2.3 合理工作时限	- 7 -
2.4 委托人代表	- 7 -
2.5 答复	- 7 -
2.6 支付	- 7 -
3. 咨询人的义务	- 7 -
3.1 项目咨询团队及人员	- 7 -
3.2 咨询人的工作要求	- 8 -
3.3 咨询人的工作依据	- 9 -
3.4 使用委托人房屋及设备的返还	- 9 -
4. 违约责任	- 9 -

4.1 委托人的违约责任	- 9 -
4.2 咨询人的违约责任	- 9 -
5. 支付	- 9 -
5.1 支付货币	- 9 -
5.2 支付申请	- 10 -
5.3 支付酬金	- 10 -
5.4 有异议部分的支付	- 10 -
6. 合同变更、解除与终止	- 10 -
6.1 合同变更	- 10 -
6.2 合同解除	- 10 -
6.3 合同终止	- 11 -
7. 争议解决	- 11 -
7.1 协商	- 11 -
7.2 调解	- 11 -
7.3 仲裁或诉讼	- 11 -
8. 其他	- 12 -
8.1 考察及相关费用	- 12 -
8.2 奖励	- 12 -
8.3 保密	- 12 -
8.4 联络	- 12 -
8.5 知识产权	- 12 -
第三部分 专用条件	- 14 -
1. 词语定义、语言、解释顺序与适用法律	- 14 -
1.2 语言	- 14 -
1.3 合同文件的优先顺序	- 14 -
1.4 适用法律	- 14 -
2. 委托人的义务	- 14 -
2.1 提供资料	- 14 -
2.2 提供工作条件	- 14 -
2.4 委托人代表	- 14 -
2.5 答复	- 14 -
3. 咨询人的义务	- 14 -
3.1 项目咨询团队及人员	- 14 -

3.3 咨询人的工作要求	- 15 -
3.3 咨询人的工作依据	- 15 -
3.4 使用委托人房屋及设备的返还	- 15 -
4. 违约责任	- 15 -
4.1 委托人的违约责任	- 16 -
4.2 咨询人的违约责任	- 16 -
5. 支付	- 17 -
5.1 支付货币	- 17 -
5.2 支付申请	- 17 -
5.3 支付酬金	- 17 -
6. 合同变更、解除与终止	- 18 -
6.1 合同变更	- 18 -
6.2 合同解除	- 18 -
7. 争议解决	- 18 -
7.2 调解	- 18 -
7.3 仲裁或诉讼	- 18 -
8. 其他	- 18 -
8.1 考察及相关费用	- 18 -
8.2 奖励	- 18 -
8.3 保密	- 18 -
8.4 联络	- 19 -
8.5 知识产权	- 19 -
9. 补充条款	- 19 -
附录A 服务范围及工作内容、酬金一览表	- 22 -
附录B 咨询人提交成果文件一览表	- 24 -
附录C 委托人提供资料一览表	- 25 -
附录D 委托人提供房屋及设备一览表	- 26 -

第一部分 协议书

委托人（全称）：迪庆藏族自治州林业和草原局

咨询人联合体牵头人（全称）：云南创羽工程管理咨询有限公司

咨询人联合体成员方（全称）：云南谦融会计师事务所（普通合伙）

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就下述建设工程委托造价咨询与其他服务事项协商一致，订立本合同。

一、工程概况

1. 工程名称：云南省迪庆州森林火灾高危区森林防火应急道路建设项目全过程跟踪审计服务。
2. 工程地点：云南省迪庆藏族自治州香格里拉市、德钦县及维西傈僳族自治县。
3. 工程规模：项目建设内容为森林防火应急道路，共涉及迪庆州3个县市共计138条森林防火应急道路，共建设防火应急道路总长度1066.484km。实施道路在国有林修建865.502KM，占比为81.15%，在集体林修建200.982KM，占比为18.85%；新建912.269KM占比是85%，改建154.215KM，占比是15%。香格里拉市共建设森林防火应急道路324.722km，其中：新建252.194公里，改建72.528公里。德钦县共建设森林防火应急道路318.108km，其中：新建311.838公里，改建6.27公里。维西县共建设森林防火应急道路423.654公里，其中：新建348.237公里，改建75.417公里。
4. 投资金额：约49463万元。
5. 资金来源：政府投资，其中：增发国债资金44517万元，地方配套资4946万元。
6. 建设工期或周期：自签订合同之日起，至完成合同约定的全部服务内容为止。
7. 其他：无。

二、工作内容

双方约定的服务范围及工作内容：主要工作内容包括但不限于对施工阶段全过程影响造价相关事项提供咨询意见，并在授权范围内实施控制管理、工程结算审计、项目竣工决算审计及出具审计报告。1. 施工阶段全过程造价控制的工作内容：（1）设计变更引起合同价款变更的审核。（2）工程经济签证及新增单价的审核。（3）期中计量支付审核。（4）合同履行过程中价款支付审核。2. 工程结算审计工作内容：工程量、变更设计及新增单价、计量、结算等审计，各项目单独出具满足验收要求的审计报告。3. 项目竣工决算审计工作内容：（1）项目竣工财务决算报告编制。（2）对建设项目立项、审批情况进行审计；对项目基本建设程序的合法、合规手续完备情况进行审计。（3）对建设项目资金筹措、使用情况和拨付情况进行审计。（4）对项目预算执行情况进行审计。（5）对建设项目成本核算与财务管理情况审计。（6）竣工决算报表编制审计：根据相关批文、合同、财务资料、设计资料，逐项对“竣工项目送审表”、“竣工决算财务报表”、“交付使用资产总表”、“交付使用资产明细表”中填列的内容和数据审核。（7）工程施工费及待摊投资支出。（8）交付使用资产。（9）其他相关财务决算审计事项。（10）各项目单独出具项目竣工财务决算报告和项目竣工财务决算审计报告（委托人在项目实施过程中可根据项目具体情况保留对以上招标范围调整的权利，受托人需配合委托人工作且不得以此作为索赔、调整合同金额的理由）。

服务范围及工作内容详见附录 A。

咨询人项目负责人：王建军，财务负责人：李金明。

三、服务期限

本合同约定的建设工程造价咨询服务自自签订合同之日起，至完成合同约定的全部服务内容为止。

四、质量标准

工程造价咨询成果文件应符合：

符合国家、云南省、市现行相关标准、规范和强制性条文，确保成果资料完整、真实准确、清晰有据，并配合完成咨询成果相关的审核、备案等工作。

五、酬金或计取方式

工程造价咨询服务收费计取方式：按包干价小写：3629350.00元（大写：叁佰陆拾贰万玖仟叁佰伍拾元整）。

六、合同文件的构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

1. 中标通知书或委托书（如果有）；
2. 投标函及投标函附录或造价咨询服务建议书（如果有）；
3. 专用条件及附录；
4. 通用条件；
5. 其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件（包括补充协议）均构成合同文件的组成部分。

七、词语定义

协议书中相关词语的含义与通用条件中的定义与解释相同。

八、合同订立

1. 订立时间：2024年6月13日。
2. 订立地点：迪庆藏族自治州林业和草原局。

九、合同生效

本合同自双方签字盖章后生效。

十、合同份数

本合同一式陆份，具有同等法律效力，其中委托人执肆份，咨询人执贰份。

委托人：迪庆藏族自治州林业和草原局



法定代表人或其授权的

代理人：武孙（签字或盖章）

纳税人识别号：

住 所：云南省迪庆州香格里拉市建塘镇长征大道 70 号

账 号：/

开户银行：/

邮政编码：/

电 话：0887-8224435

传 真：0887-8224435

电子信箱：/

咨询人（牵头人）：云南创羽工程管理有限公司（盖章）



法定代表人或其授权的

代理人：陈利（签字或盖章）

纳税人识别号：91530103MA7C86FU1W

住 所：云南省昆明市盘龙区北京路颐高数码 B 座 16-D

账 号：871910448210605

开户银行：招商银行股份有限公司昆明联盟路支行

邮政编码：650051

电 话：0871-63304256

传 真：0871-63304256

电子信箱：963045865@qq.com

咨询人（成员方）：云南谦融会计师事务所（普通合伙）（盖章）



法定代表人或其授权的

代理人：杨敏（签字或盖章）

纳税人识别号：91530112MA6P6FA24Q

住 所：云南省昆明市西山区西郊明波土堆村 50 号云尚商城 3F-12 号

账 号：134071779955

开户银行：中国银行股份有限公司昆明市兴苑路支行

邮政编码：650118

电 话：15288436312

传 真：

电子信箱：792210380@qq.com

第二部分 通用条件

1. 词语定义、语言、解释顺序与适用法律

1.1 词语定义

组成本合同的全部文件中的下列名词和用语应具有本款所赋予的含义：

1.1.1 “工程”是指按照本合同约定实施造价咨询与其他服务的建设工程。

1.1.2 “工程造价”是指工程项目建设过程中预计或实际支出的全部费用。

1.1.3 “委托人”是指本合同中委托造价咨询与其他服务的一方，及其合法的继承人或受让人。

1.1.4 “咨询人”是指本合同中提供造价咨询与其他服务的一方，及其合法的继承人。

1.1.5 “第三人”是指除委托人、咨询人以外与本咨询业务有关的当事人。

1.1.6 “正常工作”是指本合同订立时通用条件和专用条件中约定的咨询人的工作。

1.1.7 “附加工作”是指咨询人根据合同条件完成的正常工作以外的工作。

1.1.8 “项目咨询团队”是指咨询人指派负责履行本合同的团队，其团队成员为本合同的项目咨询人员。

1.1.9 “项目负责人”是指由咨询人的法定代表人书面授权，在授权范围内负责履行本合同、主持项目咨询团队工作的负责人。

1.1.10 “委托人代表”是指由委托人的法定代表人书面授权，在授权范围内行使委托人权利的人。

1.1.11 “酬金”是指咨询人履行本合同义务，委托人按照本合同约定给付咨询人的金额。

1.1.12 “正常工作酬金”是指在协议书中载明的，咨询人完成正常工作，委托人应给付咨询人的酬金。

1.1.13 “附加工作酬金”是指咨询人完成附加工作，委托人应给付咨询人的酬金。

1.1.14 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.15 “不可抗力”是指委托人和咨询人在订立本合同时不可预见，在合同履行过程中不可避免并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争等情形。

1.2 语言

本合同使用中文书写、解释和说明。如专用条件约定使用两种及以上语言文字时，应以中文为准。

1.3 合同文件的优先顺序

组成本合同的下列文件彼此应能相互解释、互为说明。除专用条件另有约定外，本合同文件的解释顺序如下：

1. 协议书
2. 中标通知书或委托书（如果有）；
3. 专用条件及附录；
4. 通用条件；
5. 投标函及投标函附录或造价咨询服务建议书（如果有）；
6. 其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。 在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件的组成部分。

1.4 适用法律

本合同适用中华人民共和国法律、行政法规、部门规章以及工程所在地的地方性法规、自治条例、单行条例和地方政府规章等。

合同当事人可以在专用条件中约定本合同适用的其他规范、规程、定额、技术标准等规范性文件。

2. 委托人的义务

2.1 提供资料

委托人应当在专用条件约定的时间内，按照附录 C 的约定无偿向咨询人提供与本合同咨询业务有关的资料。在本合同履行过程中，委托人应及时向咨询人提供最新的与本合同咨询业务有关的资料。委托人应对所提供资料的真实性、准确性、合法性与完整性负责。

2.2 提供工作条件

委托人应为咨询人完成造价咨询提供必要的条件。

2.2.1 委托人需要咨询人派驻项目现场咨询人员的，除专用条件另有约定外，项目咨询人员有权无偿使用附录 D 中由委托人提供的房屋及设备。

2.2.2 委托人应负责与本工程造价咨询业务有关的所有外部关系的协调，为咨询人履行本合同提供必要的外部条件。

2.3 合理工作时限

委托人应当为咨询人完成其咨询工作，设定合理的工作时限。

2.4 委托人代表

委托人应授权一名代表负责本合同的履行。委托人应在双方签订本合同 7 日内，将委托人代表的姓名和权限范围书面告知咨询人。委托人更换委托人代表时，应提前 7 日书面通知咨询人。

2.5 答复

委托人应当在专用条件约定的时间内就咨询人以书面形式提交并要求做出答复的事宜给予书面答复。逾期未答复的，由此造成的工作延误和损失由委托人承担。

2.6 支付

委托人应当按照合同的约定，向咨询支付酬金。

3. 咨询人的义务

3.1 项目咨询团队及人员

3.1.1 项目咨询团队的主要人员应具有专用条件约定的资格条件，团队人员的数量应符合专用条件的约定。

3.1.2 项目负责人 咨询人应以书面形式授权一名项目负责人负责履行本合同、主持项目咨询团队工作。采用招标程序签署本合同的，项目负责人应当与投标文件载明的一致。

3.1.3 在本合同履行过程中，咨询人员应保持相对稳定，以保证咨询工作正常进行。

咨询人可根据工程进展和工作需要等情形调整项目咨询团队人员。咨询人更换项目负责人时，应提前 7 日向委托人书面报告，经委托人同意后方可更

换。除专用条件另有约定外，咨询人更换项目咨询团队其他咨询人员，应提前3日向委托人书面报告，经委托人同意后以相当资格与能力的人员替换。

3.1.4 咨询人员有下列情形之一的，委托人要求咨询人更换的，咨询人应当更换：

- (1) 存在严重过失行为的；
- (2) 存在违法行为不能履行职责的；
- (3) 涉嫌犯罪的；
- (4) 不能胜任岗位职责的；
- (5) 严重违反职业道德的；
- (6) 专用条件约定的其他情形。

3.2 咨询人的工作要求

3.2.1 咨询人应当按照专用条件约定的时间等要求向委托人提供与工程造价咨询业务有关的资料，包括工程造价咨询企业的资质证书及承担本合同业务的团队人员名单及执业（从业）资格证书、咨询工作大纲等，并按合同约定的服务范围和工作内容实施咨询业务。

3.2.2 咨询人应当在专用条件约定的时间内，按照专用条件约定的份数、组成向委托人提交咨询成果文件。

咨询人提供造价咨询服务以及出具工程造价咨询成果文件应符合现行国家或行业有关规定、标准、规范的要求。委托人要求的工程造价咨询成果文件质量标准高于现行国家或行业标准的，应在专用条件中约定具体的质量标准，并相应增加服务酬金。

3.2.3 咨询人提交的工程造价咨询成果文件，除加盖咨询人单位公章、工程造价咨询企业执业印章外，还必须按要求加盖参加咨询工作人员的执业（从业）资格印章。

3.2.4 咨询人应在专用条件约定的时间内，对委托人以书面形式提出的建议或者异议给予书面答复。

3.2.5 咨询人从事工程造价咨询活动，应当遵循独立、客观、公正、诚实信用的原则，不得损害社会公共利益和他人合法权益。

3.2.6 咨询人承诺按照法律规定及合同约定，完成合同范围内的建设工程造价咨询服务，不转包承接的造价咨询服务业务。

3.3 咨询人的工作依据

咨询人应在专用条件内与委托人协商明确履行本合同约定的咨询服务需要适用的技术标准、规范、定额等工作依据，但不得违反国家及工程所在地的强制性标准、规范。

咨询人应自行配备本条所述的技术标准、规范、定额等相关资料。必须由委托人提供的资料，应在附录 C 中载明。需要委托人协助才能获得的资料，委托人应予以协助。

3.4 使用委托人房屋及设备的返还

项目咨询人员使用委托人提供的房屋及设备的，咨询人应妥善使用和保管，在本合同终止时将上述房屋及设备按专用条件约定的时间和方式返还委托人。

4. 违约责任

4.1 委托人的违约责任

4.1.1 委托人不履行本合同义务或者履行义务不符合本合同约定的，应承担违约责任。双方可在专用条件中约定违约金的计算及支付方式。

4.1.2 委托人违反本合同约定造成咨询人损失的，委托人应予以赔偿。双方可在专用条件中约定赔偿金额的确定及支付方式。

4.1.3 委托人未能按期支付酬金超过 14 天，应按下列方法计算并支付逾期付款利息。逾期付款利息=当期应付款总额×中国人民银行发布的同期贷款基准利率×逾期支付天数（自逾期之日起计算）。双方也可在专用条件中另行约定逾期付款利息的计算及支付方式。

4.2 咨询人的违约责任

4.2.1 咨询人不履行本合同义务或者履行义务不符合本合同约定的，应承担违约责任。双方可在专用条件中约定违约金的计算及支付方式。

4.2.2 因咨询人违反本合同约定给委托人造成损失的，咨询人应当赔偿委托人损失。双方可在专用条件中约定赔偿金额的确定及支付方式。

5. 支付

5.1 支付货币

除专用条件另有约定外，酬金均以人民币支付。涉及外币支付的，所采用的货币种类和汇率等在专用条件中约定。

5.2 支付申请

咨询人应在本合同约定的每次应付款日期前，向委托人提交支付申请书，支付申请书的提交日期由双方在专用条件中约定。支付申请书应当说明当期应付款总额，并列明当期应支付的款项及其金额。

5.3 支付酬金

支付酬金包括正常工作酬金、附加工作酬金、合理化建议奖励金额及费用。

5.4 有异议部分的支付

委托人对咨询人提交的支付申请书有异议时，应当在收到咨询人提交的支付申请书后 7 日内，以书面形式向咨询人发出异议通知。无异议部分的款项应按期支付，有异议部分的款项按第 7 条约定办理。

6. 合同变更、解除与终止

6.1 合同变更

6.1.1 任何一方以书面形式提出变更请求时，双方经协商一致后可进行变更。

6.1.2 除不可抗力外，因非咨询人原因导致咨询人履行合同期限延长、内容增加时，咨询人应当将此情况与可能产生的影响及时通知委托人。增加的工作时间或工作内容应视为附加工作。附加工作酬金的确定方法由双方根据委托的服务范围及工作内容在专用条件中约定。

6.1.3 合同履行过程中，遇有与工程相关的法律法规、强制性标准颁布或修订的，双方应遵照执行。非强制性标准、规范、定额等发生变化的，双方协商确定执行依据。由此引起造价咨询的服务范围及内容、服务期限、酬金变化的，双方应通过协商确定。

6.1.4 因工程规模、服务范围及工作内容的变化等导致咨询人的工作量增减时，服务酬金应作相应调整，调整方法由双方在专用条件中约定。

6.2 合同解除

6.2.1 委托人与咨询人协商一致，可以解除合同。

6.2.2 有下列情形之一的，合同当事人一方或双方可以解除合同：

(1) 咨询人将本合同约定的工程造价咨询服务工作全部或部分转包给他人，委托人可以解除合同；

(2) 咨询人提供的造价咨询服务不符合合同约定的要求，经委托人催告仍不能达到合同约定要求的，委托人可以解除合同；

(3) 委托人未按合同约定支付服务酬金，经咨询人催告后，在 28 天内仍未支付的，咨询人可以解除合同；

(4) 因不可抗力致使合同无法履行；

(5) 因一方违约致使合同无法实际履行或实际履行已无必要。除上述情形外，双方可以根据委托的服务范围及工作内容，在专用条件中约定解除合同的其他条件。

6.2.3 任何一方提出解除合同的，应提前 30 天书面通知对方。

6.2.4 合同解除后，委托人应按照合同约定向咨询人支付已完成部分的咨询服务酬金。

因不可抗力导致的合同解除，其损失的分担按照合理分担的原则由合同当事人在专用条件中自行约定。除不可抗力外因非咨询人原因导致的合同解除，其损失由委托人承担。因咨询人自身原因导致的合同解除，按照违约责任处理。

6.2.5 本合同解除后，本合同约定的有关结算、争议解决方式的条款仍然有效。

6.3 合同终止

除合同解除外，以下条件全部满足时，本合同终止：

- (1) 咨询人完成本合同约定的全部工作；
- (2) 委托人与咨询人结清并支付酬金；
- (3) 咨询人将委托人提供的资料交还。

7. 争议解决

7.1 协商

双方应本着诚实信用的原则协商解决本合同履行过程中发生的争议。

7.2 调解

如果双方不能在 14 日内或双方商定的其他时间内解决本合同争议，可以将其提交给专用条件约定的或事后达成协议的调解人进行调解。

7.3 仲裁或诉讼

双方均有权不经调解直接向专用条件约定的仲裁机构申请仲裁或向有管辖

权的人民法院提起诉讼。

8. 其他

8.1 考察及相关费用

除专用条件另有约定外，咨询人经委托人同意进行考察发生的费用由委托人审核后另行支付。差旅费及相关费用的承担由双方在专用条件中约定。

8.2 奖励

对于咨询人在服务过程中提出合理化建议，使委托人获得效益的，双方在专用条件中约定奖励金额的确定方法。奖励金额在合理化建议被采纳后，与最近一期的正常工作酬金同期支付。

8.3 保密

在本合同履行期间或专用条件约定的期限内，双方不得泄露对方声明的保密资料，亦不得泄露与实施工程有关的第三人所提供的保密资料。保密事项在专用条件中约定。

8.4 联络

8.4.1 与合同有关的通知、指示、要求、决定等，均应采用书面形式，并应在专用条件约定的期限内送达接收人和送达地点。

8.4.2 委托人和咨询人应在专用条件中约定各自的送达接收人、送达地点、电子邮箱。任何一方指定的接收人或送达地点或电子邮箱发生变动的，应提前3天以书面形式通知对方，否则视为未发生变动。

8.4.3 委托人和咨询人应当及时签收另一方送达至送达地点和指定接收人的往来函件，如确有充分证据证明一方无正当理由拒不签收的，视为认可往来函件的内容。

8.5 知识产权

除专用条件另有约定外，委托人提供给咨询人的图纸、委托人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映委托人要求的或其他类似性质文件的著作权属于委托人，咨询人可以为实现本合同目的而复制或者以其他方式使用此类文件，但不能用于与本合同无关的其他事项。未经委托人书面同意，咨询人不得为了本合同以外的目的而复制或者以其他方式使用上述文件或将其提供给任何第三方。

除专用条件另有约定外，咨询人为履行本合同约定而编制的成果文件，其著作权属于咨询人。委托人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能擅自修改或用于与本合同无关的其他事项。未经咨询人书面同意，委托人不得为了本合同以外的目的而复制或者以其他方式使用上述文件或将之提供给任何第三方。

双方保证在履行本合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。因咨询人侵犯他人知识产权所引起的责任，由咨询人承担；因委托人提供的基础资料导致侵权的，由委托人承担责任。

除专用条件另有约定外，双方均有权在履行本合同保密义务并且不损害对方利益的情况下，将履行本合同形成的有关成果文件用于企业宣传、申报奖项以及接受上级主管部门的检查。

第三部分 专用条件

1. 词语定义、语言、解释顺序与适用法律

1.2 语言

本合同文件除使用中文外，还可用/。

1.3 合同文件的优先顺序

本合同文件的解释顺序为：协议书、合同专用条款，合同通用条款，招标文件、中标通知书，投标文件及其附件，标准、规范及有关技术文件。

1.4 适用法律

本合同适用的其他规范性文件包括：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国审计法》、《工程造价咨询企业管理办法》、《云南省政府投资建设项目审计办法》、《云南省建设工程造价管理条例》、云南省《工程造价咨询企业管理办法》实施细则、《云南省计委关于继续执行全省建设工程造价咨询服务收费标准的通知》、关于征求《工程造价咨询服务收费暂行办法》意见的通知等相关法律法规及工程造价计价办法和规定。

2. 委托人的义务

2.1 提供资料

委托人按照附录 C 约定无偿向咨询人提供与本合同咨询业务有关资料的时 间为：_
咨询人接受委托后，委托人在相关规范要求出具造价成果文件的合理期限前提供。

2.2 提供工作条件

2.2.1 项目咨询人员使用附录 D 中由委托人提供的房屋及设备，支付使用 费的标准
为：根据项目开展的情况协商。

2.4 委托人代表

委托人代表为：和沛松，其权限范围：监督合同约定内容的实施。

2.5 答复

委托人同意在3日内，对咨询人书面提交并要求做出决定的事宜给予书面答复。逾
期未答复的，视为委托人认可。

3. 咨询人的义务

3.1 项目咨询团队及人员

3.1.1 项目咨询团队的主要人员应具有注册造价工程师、注册会计师资格条件。

3.1.2 项目负责人

造价咨询负责人为：王建军，造价咨询负责人为履行本合同的权限为：负责合同约定的造价咨询服务工作。

财务审计负责人为：李金明，财务审计负责人为履行本合同的权限为：负责合同约定的财务审计服务工作。

3.1.3 咨询人更换项目咨询团队其他咨询人员的约定/。

3.1.4 委托人要求更换咨询人员的情形还包括：/。

3.2 咨询人的工作要求

3.2.1 咨询人向委托人提供有关资料的时间：按委托人要求的合理时间内及相关规定时间提供。

咨询人向委托人提供的资料还包括：按委托人要求提供。

3.2.2 咨询人向委托人提供咨询成果文件的名称、组成、时间、份数及质量标准：按委托人要求提供。详见附录 B。

3.2.4 咨询人应在收到委托人以书面形式提出的建议或者异议后5日内给予书面答复。

3.3 咨询人的工作依据

经双方协商，本合同约定的造价咨询服务适用的技术标准、规范、定额等工作依据为：《建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》、《工程造价咨询业务操作指导规程》、《工程造价咨询单位执业行为准则》，国家、行业及云南省现行的相关法律法规、法规，以及建设行政主管部门发布的规章、规定。

3.4 使用委托人房屋及设备的返还

咨询人应在本合同终止后/日内移交委托人提供的房屋及设备，移交的方式为/。

4. 违约责任

4.1 委托人的违约责任

4.1.1 委托人违约金的计算及支付方法：按照国家相关法律法规执行。

4.1.2 委托人赔偿金额按下列方法确定并支付：双方协商。

4.1.3 委托人逾期付款利息按下列方法计算并支付：按照中国人民银行公布的同期利率计算。

4.2 咨询人的违约责任

4.2.1 咨询人违约金的计算及支付方法：

1、咨询人项目组所有成员（包括造价审核项目负责人、财务审计项目负责人）未经委托人同意不得进行更换。私自更换项目负责人的，按违约处理，项目负责人处50000元/人/次罚款，项目组其他成员处10000元/人/次罚款。

2、若因咨询人的原因未按照业主要求在规定的日历天内完成相关成果文件，我公司自愿接受业主方相关处罚，并承担弥补工程，尽力降低损失。经催告后仍未完成相关成果委托人有权解除合同，并承担损害赔偿责任。

3、若咨询人提供的相关成果文件出现重大偏差，处以合同总金额10%的罚款，给业主方造成损失，咨询人自愿接受业主方相关处罚，并承担弥补工作，尽力降低损失。

4、若因咨询人提供的工程量清单及拦标价编制出现缺项、漏项罚款10000元/次，并承担弥补工作，尽力降低损失。

5、若因咨询人对工程计量及进度款审核未在规定的时间内提交审核意见处以5000元/次违约金，咨询人接受业主方相关处罚，并承担弥补工作，尽力降低损失。

6、咨询人的造价咨询成果出现质量较差、偏差较大情况（成果偏差在 $\pm 3\%$ - $\pm 5\%$ 之间），或不能按委托人的要求进行造价咨询工作，委托人按合同应收的咨询费扣除5%作为违约金。若咨询人的造价咨询成果出现重大偏差情况（成果偏差大于 $\pm 5\%$ ），委托人按合同应付的咨询费扣除10%作为违约金；若咨询人拒绝委托人安排的造价咨询工作，委托人有权解除合同，同时咨询人承担违约责任并对审核结果承担法律责任。

7、委托人有权根据工程实际情况聘请第三方或自行对咨询人的造价咨询及工程竣工结算审核工作进行复审，咨询人对复审工作全面配合。如经复审发现咨询人工作结果存在误差的，咨询人按照上述条款承担违约责任。

8、咨询人因严重失职或故意出具含有虚假、高估冒算、带有偏见、误导性的审计报告，造成委托人经济损失的，承担相应责任，且退还已收取的咨询费并承担损害赔偿责任；构

成犯罪的，移送司法机关处理，且扣减当次全部咨询费。

9、若咨询人提供的造价成果出现缺项、漏项：每出现一次，罚款5000元。

10、若咨询人所出具的成果性文件未通过验收，咨询人无条件进行修改与完善。修改两次仍未通过验收的，委托人有权单方面解除合同，且无需承担任何违约责任，也无需给予咨询人任何经济赔偿/补偿且咨询人应退还收取的咨询费。由此造成的委托人的损失，均由咨询人予以承担。

11、如出现因咨询人员的原因导致造价咨询工作滞后，延误工程建设，每发生一次扣罚3000元，如连续出现三次延误，扣罚10000元并进行通报。

12、由于咨询人原因未按照委托人要求的时限内完成工作，咨询人按5000元/日向委托人支付违约金；如果由于咨询人原因逾期10日仍未完成委托业务，委托人有权解除合同，同时咨询人应承担按照咨询费总额的15%计算的违约金。除咨询成果文件以外，委托人要求的其他资料逾期提交的，每逾期一天咨询人向委托人支付2000元/日的逾期违约金，若逾期情况超过三次，委托人有权解除合同。

13、对遇到的问题咨询人响应和解决不及时，发生一次咨询人支付违约金1000元。

14、若咨询人不配合完成委托人要求的相关后续服务，未完成一项后续服务扣减造价咨询费10000.00元

15、若咨询人发生任何失泄密事故的，委托方有权终止合同，并依法追究相关责任人的法律责任。

16、造价咨询管理服务过程中，咨询人杜绝将造价咨询管理服务转包或分包；一经发现咨询人将造价咨询管理服务工作转包或分包的，委托人有权解除合同。造成的失泄密责任由咨询人承担，由此引起的政治责任、安全责任和经济损失全部由咨询人承担。

4.2.2 咨询人赔偿金额按下列方法确定并支付：按专用条款4.2.1条执行，违约金在服务费中扣除。

5. 支付

5.1 支付货币

币种为：人民币，汇率为：/，其他约定：/。

5.2 支付申请

咨询人应在本合同约定的每次应付款日期5日前，向委托人提交支付申请书。

5.3 支付酬金

正常工作酬金的支付：

序号	支付酬金名称	支付时间	支付比例	支付金额（万元）
1	预付款	咨询服务合同签订后，待地方配套资金到位后7个工作日内支付。	30%	按本协议书“五、酬金或计取方式”
2	进度款	完成总工程量的70%且待地方配套资金到位后	40%	按本协议书“五、酬金或计取方式”
3	尾款	工程完工后，竣工结算审核完成、财务审计完成并出具审计报告且待地方配套资金到位后，7个工作日内支付。	30%	按本协议书“五、酬金或计取方式”

6. 合同变更、解除与终止

6.1 合同变更

6.1.2 即使存在因非咨询人原因导致本合同履行期限延长、内容增加时，也不收取附加工作酬金。

6.1.4 因工程规模、服务范围及内容的变化等导致咨询人的工作量增减时，服务酬金的调整方法：不调整、除中标价外不收取任何额外费用。

6.2 合同解除

6.2.2 双方约定解除合同的条件还包括：详通用条款。

6.2.4 因不可抗力导致的合同解除，双方约定损失的分担如下：详通用条款。

7. 争议解决

7.2 调解

如果双方不能在 30 日内解决本合同争议，可以将其提交 当地政府主管部门 进行调解。

7.3 仲裁或诉讼

合同争议的最终解决方式为下列第2种方式：

(1) 提请/仲裁委员会进行仲裁。

(2) 向项目所在地人民法院提起诉讼。

8. 其他

8.1 考察及相关费用

咨询人经委托人同意进行考察发生的费用由咨询人支付。

差旅费及相关费用的支付：咨询人。

8.2 奖励

合理化建议的奖励金额按下列方法确定：/。

8.3 保密

委托人声明的保密事项和期限：详通用条款。

咨询人声明的保密事项和期限：详通用条款。

第三人声明的保密事项和期限：详通用条款。

8.4 联络

8.4.1 任何一方与合同有关的通知、指示、要求、决定等，均应在3日内送达对方指定的接收人和送达地点。

8.4.2 委托人指定的送达接收人：和沛松，送达地点：迪庆藏族自治州林业和草原局，联系电话：18213228770，电子邮箱：___/___。

咨询人指定的送达接收人：王建军，送达地点：云南省昆明市盘龙区北京路颐高数码B座16-D，联系电话：18187512071，电子邮箱：___/___。

8.5 知识产权

委托人提供给咨询人的图纸、委托人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映委托人要求的或其他类似性质文件的著作权属于委托人。咨询人为履行本合同约定而编制的成果文件，其著作权属于委托人。

双方将履行本合同形成的有关成果文件用于企业宣传、申报奖项以及接受上级主管部门的检查须遵守以下约定：经委托人同意。

9. 补充条款

1. 委托人责任

1.1 委托人负责向咨询人提供委托造价咨询业务工程造价跟踪服务和完成分工程预（结算）审核有关的全部资料，并保证所提供资料的真实性、合法性、完整性。

1.2 委托人向咨询人派出的有关工作人员提供必要的工作条件，配合咨询人进行鉴定和验收。

1.3 委托人按协议的付款方式支付费用。

1.4 委托人配合咨询人开展工作，督促咨询人按照约定时间完成工程造价咨询业务，出具咨询报告，若因委托人不能如期提供资料而影响咨询人工作进度，咨询人提供咨询服务报告时间顺延。

1.5 委托人应向咨询人提供现场办公场所，其余审计所需的办公用品（如电脑、照相机、纸张等）均由咨询人自行解决，食宿自理。

1.6 双方共同对中标合同进行监控，对工程变更及时监控、审核。

2. 咨询人责任

2.1 咨询人根据国家及省级有关工程造价咨询的法规、政策、文件规定。按照独立、客

观、公正、公平的原则，及时完成委托人委托的工程造价咨询工作，出具造价咨询报告并保证报告的真实性、准确性、合法性。

2.2 咨询人应遵守职业道德，维护委托人的利益，做到公正、合理、合法，并严守秘密。

2.3 审定项目月完成工程量的工程造价符合现有的国家规定及合同文件规定。特别对涨价的部分工程建筑材料价格进行重点审核，出具公正、公平的审核报告。

2.4 协助委托人控制本项目施工过程中的变更及改签项目所增减工程量的工程造价，提出合理化建议，并及时控制工程成本。

2.5 依据本项目的有关文件及合同，公平、公正的对项目工程造价进行全程跟踪审核，使该项目的工程造价在合理水平上，对服务范围审核出现的问题提出合理建议并积极会同委托人协商整改。

2.6 自开工之日起至全部建设项目竣工验收并经有关单位盖章之日止，向委托人提供工程造价咨询服务，对承包工程进行全程跟踪审计，严格按中标合同对所完成项目工程量进行审核。

2.7 负责编制整个工程全程跟踪审计工作计划。

2.8 负责对总承包合同清单、施工签证、施工图工程量进行对比控制。定期和业主、监理、总承包单位讨论解决工程中有关造价的问题。

2.9 实行货比三家、择优选用的原则，协助委托人、监理共同把控好项目建设的各种构件材料、设备及政府采购的比价关。

2.10 建立每月定期向业主汇报工程投资动态情况的制度，负责会同委托人、监理对工程进度款拨付进行严格审核并对审核结果签字确认。

2.11 协助委托人、监理对施工组织设计和管理中的施工工作流程、施工进度计划、施工技术组织措施、施工管理技术监督、全面质量管理等环节中有关造价的内容进行跟踪复核，并编制工作计划表。

2.12 负责对委托人同意变更工程进行造价的核算，结合总承包合同清单以当时市场价、信息价为标准，给委托人提出合理建议，最大限度降低投资额，避免结算超预算的局面。

2.13 根据工程的具体情况，预测工程风险及可能发生索赔的诱因，制定防范性对策，规避或减少索赔事件的发生；协助委托人做好反索赔工作，督促总承包单位履行合同约定义务，保证工程质量和按时竣工。

2.14 负责项目全部造价资料收集汇总和整理。审计报告连同相关的审计工作底稿、证据等审计资料及时整理归档。工程竣工后按统一格式打印、签章并装订成册提供委托人四份。

，作为工程结算的依据。

2.15 咨询人项目负责人和财务负责人等主要人员的变更，必须经委托人的同意。

2.16 咨询人需按时参加与项目审计、造价有关的会议。

3、咨询人义务

3.1 参加现场已完成工程量签证及预算外工程量的计量、审查工作，严格把关，做好各项索赔工作。加强对项目建设过程中的隐蔽工程量进行数量的监控，未经委托人和咨询人核实确认的工作量不列为结算总价。

3.2 参加施工方案的确定，并对方案中涉及造价方面提出建议，方案中相关项目的工程造价的增减进行确认及审核。负责对结算、竣工图、施工签证进行审核。

3.3 咨询人应配合接受委托人的履约考核，纳入年度信用考评。

4. 委托人应在七日内对咨询人书面提交并要求做出答复的事宜做出书面答复。

附录A 服务范围及工作内容、酬金一览表

服务阶段	服务范围及工作内容		酬金			备注
	服务范围	工作内容	收费基数	收费标准 (比例)	酬金数额 (单位: 万元)	
决策阶段	投资估算	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	经济评价	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	其他:					
设计阶段	设计概算	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	施工图预算	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	其他:					
发承包阶段	工程量清单	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	最高投标限价	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	投标报价分析	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	清标报告	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	其他:					

实施阶段	资金使用计划	<input type="checkbox"/> 编制				
	工程计量与工程款审核	<input type="checkbox"/> 编制 <input checked="" type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	合同价款调整	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	工程变更、索赔、签证	<input checked="" type="checkbox"/> 审核				
	工程实施阶段造价控制					
竣工阶段	其他:					
	竣工结算	<input type="checkbox"/> 编制 <input checked="" type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	工程竣工财务结算	<input checked="" type="checkbox"/> 审核				
	竣工决算	<input type="checkbox"/> 编制 <input checked="" type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	其他:					
其他服务	工程造价鉴定					

注：1. 附录 A 中服务范围及工作内容未涉及的可在“其他”项中列明。

2. 实行全过程造价咨询的工程，服务范围及工作内容按上表，酬金及计取方式为：按照《云南省物价局关于调整建设工程造价咨询服务收费标准的通知》云价综合〔2012〕66号计算。即按照云价综合〔2012〕66号基准费率表计算的费用×专业类别调整系数进行计算。

3. 项目实施阶段的服务期限为工程发承包合同约定的施工工期，若超过工期2个月的，从第3个月计算超期服务费，计算方法按照《云南省物价局关于调整建设工程造价咨询服务收费标准的通知》云价综合〔2012〕66号的附件2第12项计算执行。

附录B 咨询人提交成果文件一览表

服务阶段	成果文件名称	成果文件组成	提交时间	份数	质量标准
决策阶段					
设计阶段					
发承包阶段					
实施阶段	进度款审核报告	拨款审批表、支付汇总表、支付明细表	按委托人要求		
竣工阶段	竣工结算审核报告	竣工结算审核报告、定案表、审定结算书	按委托人要求		符合《建设工程造价咨询成果文件质量标准》(CECA/GC7-2012)
	财务审计报告	财务审计报告	按委托人要求		
其他服务					

