

GF—2015—0212

合同编号: _____

建设工程全过程造价咨询合同

项目名称: 华坪县土地整治(补充耕地)项目全过程造价咨询
服务

中华人民共和国住房和城乡建设部

国家市场监督管理总局

制定

第一部分 协议书

委托人（全称）：华坪县垚兴土地开发有限责任公司

咨询人联合体牵头人（全称）：盛发工程管理咨询（云南）有限公司

咨询人联合体成员（全称）：昆明盛发会计师事务所合伙企业（普通合伙）

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就下述建设工程委托造价咨询与其他服务事项协商一致，订立本合同。

一、工程概况

1. 工程名称：华坪县土地整治(补充耕地)项目全过程造价咨询服务

2. 项目地点：华坪县

3. 招标范围及规模：27600.00 万元，华坪县境内耕地后备资源开发利用，包括土地平整工程、灌溉与排水工程、田间道路工程等，入库面积不少于 4600 亩，具体地块及建设规模最终以实施面积结果为准。后期投资依据项目合作情况确定，最终以立项批复面积和规划设计与预算批复资金为准。

4. 服务周期：自合同签订之日起开始实施，至完成本项目招标范围内所约定的全部造价咨询、财务审计内容，整个项目竣工验收止。

5. 服务要求：符合国家及行业现行相关标准和规范，确保成果资料完整、真实准确、清晰有据。

二、服务范围

服务范围包括但不限于：（按招标人要求提供项目的施工阶段全过程造价控制、工程结算审核和财务决算审计，包括但不限于：从项目前期准备工作至项目竣工决算交付使用全过程全部经济活动的真实性、合法性、合规性、完整性和效益性进行监督、检查和评价，并针对建设过程中存在的问题及时提出审计意见和建议，有效控制工程成本。主要包括项目前期准备、决策、工程造价审核、施工阶段建设过程造价控制（工程款支付审核、工程变更造价分析、合同造价条款变更管理、施工图预算编制审核（若有）、现场工程计量，材料、设备询价咨询，工程签证审核等全阶段造价咨询服务）、工程结算审核依据工程经济和技术文件，对委托审核的工程造价文件进行查证、分析、验算、核对、确认，并出具审核

报告、竣工结算审核和决算审计、配合政府部门审计（如需要）、配合招标人完成与项目相关的财务、造价及其他工作等，同时为招标人提供涉及造价信息与造价控制相关的其他咨询服务。

服务范围及工作内容详见附录 A。

三、服务期限

自合同签订之日起开始实施，至完成本项目招标范围内所约定的全部造价咨询、财务审计内容，整个项目竣工验收至管护验收止。

四、质量标准

工程造价咨询成果文件应符合：

工程造价咨询成果文件应符合：《建设工程造价咨询成果文件质量标准》（CECA/GC 7-2012）及国家、地方、行业相关的现行造价咨询服务标准及规范，确保成果资料完整、真实准确、清晰有据。

五、酬金或计取方式

1. 施工阶段全过程造价控制服务金额的计算基数为：经审核的竣工结算（建安工程费）金额，参照《云南省物价局关于调整建设工程造价咨询服务收费标准的通知》（云价综合【2012】66 号）的规定进行计算，下浮 20 %。

2. 工程结算审核服务金额的计算基数为：经审核的竣工结算（建安工程费）金额，参照《云南省物价局关于调整建设工程造价咨询服务收费标准的通知》（云价综合【2012】66 号）的规定进行计算，下浮 20 %。

3. 财务决算审计服务金额的计算基数为：竣工决算总投资，参照云南省物价局、云南省财政厅关于印发《云南省会计师事务所服务收费管理实施办法》和《云南省会计师事务所审计服务收费标准》的通知（云价收费（2012）4 号）的规定进行计算，下浮 20 %。

六、合同文件的构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

1. 招标文件及中标通知书；
2. 投标函；
3. 专用条件及附录；
4. 通用条件；

5. 其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件（包括补充协议）均构成合同文件的组成部分。

七、词语定义

协议书中相关词语的含义与通用条件中的定义与解释相同。

八、合同订立

1. 订立时间：2024 年 12 月 31 日。

2. 订立地点：华坪县垚兴土地开发有限责任公司。

九、合同生效

本合同自双方签字盖章之日起生效。

十、合同份数

本合同一式捌份，具有同等法律效力，其中委托人执肆份，咨询人各执贰份。

（以下签字页）

委托人（盖章）


法定代表人或其授权的

代理人：波张印云（签字）



纳税人识别号：

住所：

账号：

开户银行：

邮政编码：

电话：

传真：

电子信箱：

咨询人（牵头人）（盖章）


法定代表人或其授权的

代理人：陈方志（签字）

纳税人识别号：91530111686173490W

住所：云南省昆明市西山区环城西路611-612号A座8层

账号：5310 7818 8018 0100 25112

开户银行：交通银行股份有限公司昆明拓东路支行

邮政编码：650000

电话：0871-63346621

传真：0871-63346621

电子信箱：



咨询人（成员方）：_____（盖章）



法定代表人或其授权的

代理人：牛卫芳（签字）

纳税人识别号：91530112MA6PEJH824

住所：云南省昆明市西山区金碧街道滇池路2号方舟大厦8楼809号

账号：871909276310101

开户银行：招商银行股份有限公司昆明滇池路支行

邮政编码：650000

电话：

传真：

电子信箱：



第二部分 通用条件

1. 词语定义、语言、解释顺序与适用法律

1.1 词语定义

组成本合同的全部文件中的下列名词和用语应具有本款所赋予的含义：

1.1.1 “工程”是指按照本合同约定实施造价咨询与其他服务的建设工程。

1.1.2 “工程造价”是指工程项目建设过程中预计或实际支出的全部费用。

1.1.3 “委托人”是指本合同中委托造价咨询与其他服务的一方，及其合法的继承人或受让人。

1.1.4 “咨询人”是指本合同中提供造价咨询与其他服务的一方，及其合法的继承人。

1.1.5 “第三人”是指除委托人、咨询人以外与本咨询业务有关的当事人。

1.1.6 “正常工作”是指本合同订立时通用条件和专用条件中约定的咨询人的工作。

1.1.7 “附加工作”是指咨询人根据合同条件完成的正常工作以外的工作。

1.1.8 “项目咨询团队”是指咨询人指派负责履行本合同的团队，其团队成员为本合同的项目咨询人员。

1.1.9 “项目负责人”是指由咨询人的法定代表人书面授权，在授权范围内负责履行本合同、主持项目咨询团队工作的负责人。

1.1.10 “委托人代表”是指由委托人的法定代表人书面授权，在授权范围内行使委托人权利的人。

1.1.11 “酬金”是指咨询人履行本合同义务，委托人按照本合同约定给付咨询人的金额。

1.1.12 “正常工作酬金”是指在协议书中载明的，咨询人完成正常工作，委托人应给付咨询人的酬金。

1.1.13 “附加工作酬金”是指咨询人完成附加工作，委托人应给付咨询人的酬金。

1.1.14 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.15 “不可抗力”是指委托人和咨询人在订立本合同时不可预见，在合同

履行过程中不可避免并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争等情形。

1.2 语言

本合同使用中文书写、解释和说明。如专用条件约定使用两种及以上语言文字时，应以中文为准。

1.3 合同文件的优先顺序

组成本合同的下列文件彼此应能相互解释、互为说明。除专用条件另有约定外，本合同文件的解释顺序如下：

1. 协议书
2. 招标文件、中标通知书；
3. 专用条件及附录；
4. 通用条件；
5. 投标函及投标函附录（如果有）；
6. 其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件的组成部分。

1.4 适用法律

本合同适用中华人民共和国法律、行政法规、部门规章以及工程所在地的地方性法规、自治条例、单行条例和地方政府规章等。

合同当事人可以在专用条件中约定本合同适用的其他规范、规程、定额、技术标准等规范性文件。

2. 委托人的义务

2.1 提供资料

委托人应当在专用条件约定的时间内，按照附录 C 的约定无偿向咨询人提供与本合同咨询业务有关的资料。在本合同履行过程中，委托人应及时向咨询人提供最新的与本合同咨询业务有关的资料。委托人应对所提供资料的真实性、准确性、合法性与完整性负责。

2.2 提供工作条件

委托人应为咨询人完成造价咨询提供必要的条件。

2.3 合理工作时限

委托人应当为咨询人完成其咨询工作，设定合理的工作时限。

2.4 委托人代表

委托人应授权一名代表负责本合同的履行。委托人应在双方签订本合同 7 日内，将委托人代表的姓名和权限范围书面告知咨询人。委托人更换委托人代表时，应提前 7 日书面通知咨询人。

2.5 答复

委托人应当在专用条件约定的时间内就咨询人以书面形式提交并要求做出答复的事宜给予书面答复。逾期未答复的，由此造成的工作延误和损失由委托人承担。

2.6 支付

委托人应当按照合同的约定，向咨询人支付酬金。

3. 咨询人的义务

3.1 项目咨询团队及人员

3.1.1 项目咨询团队的主要人员应具有专用条件约定的资格条件，团队人员的数量应符合专用条件的约定。

3.1.2 项目负责人

咨询人应以书面形式授权一名与投标文件载明条件相符的项目负责人负责履行本合同、主持项目咨询团队工作。

3.1.3 在本合同履行过程中，咨询人员应保持相对稳定，以保证咨询工作正常进行。

咨询人可根据工程进展和工作需要等情形调整项目咨询团队人员。咨询人更换项目负责人时，应提前 7 日向委托人书面报告，经委托人同意后方可更换。咨询人更换项目咨询团队其他咨询人员，应提前 3 日向委托人书面报告，经委托人同意后以相当资格与能力的人员替换。

3.1.4 咨询人的项目负责人或咨询人员有下列情形之一的，委托人要求咨询人更换的，咨询人应当更换：

- (1) 存在严重过失行为的;
- (2) 存在违法行为不能履行职责的;
- (3) 涉嫌犯罪的;
- (4) 不能胜任岗位职责的;
- (5) 严重违反职业道德的;
- (6) 专用条件约定的其他情形。

3.2 咨询人的工作要求

3.2.1 咨询人应当按照专用条件约定的时间等要求向委托人提供与工程造价咨询业务有关的资料,包括工程造价咨询企业的资质证书及承担本合同业务的团队人员名单及执业(从业)资格证书、咨询工作大纲等,并按合同约定的服务范围和工作内容实施咨询业务。

3.2.2 咨询人应当在专用条件约定的时间内,按照专用条件约定的份数、组成向委托人提交咨询成果文件。

咨询人提供造价咨询服务以及出具工程造价咨询成果文件应符合现行国家或行业有关规定、标准、规范的要求。委托人要求的工程造价咨询成果文件质量标准高于现行国家或行业标准的,应在专用条件中约定具体的质量标准。

3.2.3 咨询人提交的工程造价咨询成果文件,除加盖咨询人单位公章、工程造价咨询企业执业印章外,还必须按要求加盖参加咨询工作人员的执业(从业)资格印章。

3.2.4 咨询人应在专用条件约定的时间内,对委托人以书面形式提出的建议或者异议给予书面答复。

3.2.5 咨询人从事工程造价咨询活动,应当遵循独立、客观、公正、诚实信用的原则,不得损害社会公共利益和他人的合法权益。

3.2.6 咨询人承诺按照法律规定及合同约定,完成合同范围内的建设工程造价咨询服务,不转包承接的造价咨询服务业务。

3.3 咨询人的工作依据

咨询人应在专用条件内与委托人协商明确履行本合同约定的咨询服务需要适用的技术标准、规范、定额等工作依据,但不得违反国家及工程所在地的强制性标准、规范。

咨询人应自行配备本条所述的技术标准、规范、定额等相关资料。必须由委托人提供的资料，应在附录 C 中载明。需要委托人协助才能获得的资料，委托人应予以协助。

3.4 使用委托人房屋及设备的返还

项目咨询人员使用委托人提供的房屋及设备的，咨询人应妥善使用和保管，在本合同终止时将上述房屋及设备按专用条件约定的时间和方式返还委托人。

4. 违约责任

4.1 委托人的违约责任

4.1.1 委托人不履行本合同义务或者履行义务不符合本合同约定的，应承担违约责任。双方可在专用条件中约定违约金的计算及支付方法。

4.1.2 委托人违反本合同约定造成咨询人损失的，委托人应予以赔偿。双方可在专用条件中约定赔偿金额的确定及支付方法。

4.2 咨询人的违约责任

4.2.1 咨询人不履行本合同义务或者履行义务不符合本合同约定的，应承担违约责任。违约金的计算方法： $\text{赔偿金} = \text{直接经济损失} \times \text{中标费率}$ 。

4.2.2 因咨询人违反本合同约定给委托人造成损失的，咨询人应当赔偿委托人损失。违约金的计算方法： $\text{赔偿金} = \text{直接经济损失} \times \text{中标费率}$ 。

5. 支付

5.1 支付货币

除专用条件另有约定外，酬金均以人民币支付。涉及外币支付的，所采用的货币种类和汇率等在专用条件中约定。

5.2 支付申请

咨询人应在本合同约定的每次应付款日期前，向委托人提交支付申请书，支付申请书的提交日期由双方在专用条件中约定。支付申请书应当说明当期应付款总额，并列明当期应支付的款项及其金额。

5.3 支付酬金

酬金包括正常工作酬金、附加工作酬金、合理化建议奖励金额及费用。支付酬金计算方式如下：

5.3.1. 施工阶段全过程造价控制服务金额的计算基数为：经审核的竣工结算

(建安工程费)金额,参照《云南省物价局关于调整建设工程造价咨询服务收费标准的通知》(云价综合【2012】66号)的规定进行计算,下浮 20 %。

5.3.2. 工程结算审核服务金额的计算基数为:经审核的竣工结算(建安工程费)金额,参照《云南省物价局关于调整建设工程造价咨询服务收费标准的通知》(云价综合【2012】66号)的规定进行计算,下浮 20 %。

5.3.3. 财务决算审计服务金额的计算基数为:竣工决算总投资,参照云南省物价局、云南省财政厅关于印发《云南省会计师事务所服务收费管理实施办法》和《云南省会计师事务所审计服务收费标准》的通知(云价收费(2012)4号)的规定进行计算,下浮 20 %。

5.4 有异议部分的支付

委托人对咨询人提交的支付申请书有异议时,应当在收到咨询人提交的支付申请书后7日内,以书面形式向咨询人发出异议通知。无异议部分的款项应按期支付,有异议部分的款项按第7条约定办理。

6. 合同变更、解除与终止

6.1 合同变更

6.1.1 任何一方以书面形式提出变更请求时,双方经协商一致后可进行变更。

6.1.2 除不可抗力外,因非咨询人原因导致咨询人履行合同期限延长、内容增加时,咨询人应当将此情况与可能产生的影响及时通知委托人。增加的工作时间或工作内容应视为附加工作,不另行计算费用。

6.1.3 合同履行过程,遇有与工程相关的法律法规、强制性标准颁布或修订的,双方应遵照执行。非强制性标准、规范、定额等发生变化的,双方协商确定执行依据。由此引起造价咨询的服务范围及内容、服务期限变化的,双方应通过协商确定。

6.1.4 因工程规模、服务范围及工作内容的变化等导致咨询人的工作量增减时,服务酬金应作相应调整,酬金计算方法按通用条款5.3执行。

6.2 合同解除

6.2.1 委托人与咨询人协商一致,可以解除合同。

6.2.2 有下列情形之一的,合同当事人一方或双方可以解除合同:

(1) 咨询人将本合同约定的工程造价咨询服务工作全部或部分转包给他人,

委托人可以解除合同；

(2) 咨询人提供的造价咨询服务不符合合同约定的要求，经委托人催告仍不能达到合同约定要求的，委托人可以解除合同；

(3) 委托人未按合同约定支付服务酬金，经咨询人催告后，在 28 天内仍未支付的，咨询人可以解除合同；

(4) 因不可抗力致使合同无法履行；

(5) 因一方违约致使合同无法实际履行或实际履行已无必要。

除上述情形外，双方可以根据委托的服务范围及工作内容，在专用条件约定解除合同的其他条件。

6.2.3 任何一方提出解除合同的，应提前 30 天书面通知对方。

6.2.4 合同解除后，委托人应按照合同约定向咨询人支付已完成部分的咨询服务酬金。

因不可抗力导致的合同解除，其损失的分担按照合理分担的原则由合同当事人在专用条件中自行约定。除不可抗力外因非咨询人原因导致的合同解除，其损失由委托人承担。因咨询人自身原因导致的合同解除，按照违约责任处理。

6.2.5 本合同解除后，本合同约定的有关结算、争议解决方式的条款仍然有效。

6.3 合同终止

除合同解除外，以下条件全部满足时，本合同终止：

- (1) 咨询人完成本合同约定的全部工作；
- (2) 委托人与咨询人结清并支付酬金；
- (3) 咨询人将委托人提供的资料交还。

7. 争议解决

7.1 协商

双方应本着诚实信用的原则协商解决本合同履行过程中发生的争议。

7.2 调解

如果双方不能在 14 日内或双方商定的其他时间内解决本合同争议，可以将其提交给专用条件约定的或事后达成协议的调解人进行调解。

7.3 仲裁或诉讼

双方均有权不经调解直接向专用条件约定的仲裁机构申请仲裁或向有管辖权的人民法院提起诉讼。

8. 其他

8.1 考察及相关费用

根据工作需要，咨询人需服从委托人安排外出考察，外出考察发生的费用由咨询人自理。

8.2 保密

在本合同履行期间或专用条件约定的期限内，双方不得泄露对方声明的保密资料，亦不得泄露与实施工程有关的第三人所提供的保密资料。保密事项在专用条件中约定。

8.3 联络

8.3.1 与合同有关的通知、指示、要求、决定等，均应采用书面形式，并应在专用条件约定的期限内送达接收人和送达地点。

8.3.2 委托人和咨询人应在专用条件中约定各自的送达接收人、送达地点、电子邮箱。任何一方指定的接收人或送达地点或电子邮箱发生变动的，应提前3天以书面形式通知对方，否则视为未发生变动。

8.3.3 委托人和咨询人应当及时签收另一方送达至送达地点和指定接收人的往来函件，如确有充分证据证明一方无正当理由拒不签收的，视为认可往来函件的内容。

8.4 知识产权

除专用条件另有约定外，委托人提供给咨询人的图纸、委托人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映委托人要求的或其他类似性质文件的著作权属于委托人，咨询人可以为实现本合同目的而复制或者以其他方式使用此类文件，但不能用于与本合同无关的其他事项。未经委托人书面同意，咨询人不得为了本合同以外的目的而复制或者以其他方式使用上述文件或将之提供给任何第三方。

除专用条件另有约定外，咨询人为履行本合同约定而编制的成果文件，其著作权属于咨询人。委托人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能擅自修改或用于与本合同无关的其他事项。未经咨询人书面同意，委托人不得为了

本合同以外的目的而复制或者以其他方式使用上述文件或将之提供给任何第三方。

双方保证在履行本合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。因咨询人侵犯他人知识产权所引起的责任，由咨询人承担；因委托人提供的基础资料导致侵权的，由委托人承担责任。

除专用条件另有约定外，双方均有权在履行本合同保密义务并且不损害对方利益的情况下，将履行本合同形成的有关成果文件用于企业宣传、申报奖项以及接受上级主管部门的检查。

第三部分 专用条件

1. 词语定义、语言、解释顺序与适用法律

1.2 语言

本合同文件除使用中文外，还可用____/____。

1.3 合同文件的优先顺序

本合同文件的解释顺序为：按通用条件执行。

1.4 适用法律

本合同适用的其他规范性文件包括：现行相关法律法规文件。

2. 委托人的义务

2.1 提供资料

委托人按照附录C约定无偿向咨询人提供与本合同咨询业务有关资料的时间为：咨询人进场后，根据工程进度和委托人的工作安排，按项目实施情况分阶段提供。

2.2 提供工作条件

2.2.1 项目咨询人员使用附录D中由委托人提供的房屋及设备，支付使用费的标准为：委托人在施工现场协助咨询人提供办公室一间及相应的办公桌椅，费用另行协商。

2.4 委托人代表

委托人代表为：_____，其权限范围：_____。

2.5 答复

委托人同意在 3 个工作日内，对咨询人书面提交并要求做出决定的事宜给予书面答复。逾期未答复的，视为委托人认可。

3. 咨询人的义务

3.1 项目咨询团队及人员

3.1.1 项目咨询团队的主要人员应具有资格条件，团队人员的数量为 6 人。

3.1.2 项目负责人为：李蕊，证书号：建[造]13221151015099，电话：0871-63346621，造价专业委派负责人：王蓓蕾，电话：15587111892，证书号：建[造]17530004020。财务审计委派负责人：牛卫芳，电话：15925166069，证书号：370500510001，履行本合同的权限为：负责竣工结算的审计工作，负责与建设单位的沟通协调，签署造价咨询成果文件。

3.1.3 咨询人更换项目咨询团队其他咨询人员的约定应提前 3 日向委托人书面报告，经委托人同意后进行更换。

3.1.4 委托人要求更换咨询人员的情形还包括：_____/_____。

3.2 咨询人的工作要求

3.2.1 咨询人向委托人提供有关资料的时间：按委托人书面要求时间提供。
咨询人向委托人提供的资料还包括：按委托人要求提供。

3.2.2 咨询人向委托人提供咨询成果文件的名称、组成、时间、份数及质量标准：按委托人要求。详见附录 B。

3.2.4 咨询人应在收到委托人以书面形式提出的建议或者异议后 5 日内给予书面答复。

3.3 咨询人的工作依据

经双方协商，本合同约定的造价咨询服务适用的技术标准、规范、定额等工作依据为：

(1)《中华人民共和国审计法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国审计法实施条例》、《政府投资项目审计规定》(审投发(2010)173号)、《国家审计准则》((2010)审计署令第8号)、《云南省政府投资建设项目审计办法》(云南省人民政府令第145号)；

(2)《工程造价咨询单位执业行为准则》(中价协(2002)第015号)、《造价工程师职业道德行为准则》(中价协(2002)第015号)、《工程造价咨询业务操作指导规程》(中价协【2002】16号)、《建设工程价款结算暂行办法》(财政部、建设部财建【2004】369号)、财务决算审计投标报价参照云南省物价局、云南省财政厅关于印发《云南省会计师事务所服务收费管理实施办法》和《云南省会计师事务所审计服务收费标准》的通知(云价收费(2012)4号);

上述规范不足部分执行国家、地方及行业现行相关的强制性标准和技术规范、规程,如有新规范、新标准,按新规范、新标准执行。

3.4 使用委托人房屋及设备的返还

咨询人应在本合同终止后 5 日内移交委托人提供的房屋及设备,移交的方式为: 现场移交。

4. 违约责任

4.1 委托人的违约责任

4.1.1 委托人违约金的计算及支付方法: 按通用条件执行。

4.1.2 委托人赔偿金额按下列方法确定并支付: 按通用条件执行。

4.1.3 委托人逾期付款利息按下列方法计算并支付: 按通用条件执行。

4.2 咨询人的违约责任

4.2.1 咨询人违约金的计算及支付方法:

逾期赔偿金:超过约定的编制周期,每延期一天,罚款1000元,累计计算,但不超过合同总价的2%。

造价成果质量赔偿金:赔偿金=直接经济损失×中标费率。

4.2.2 咨询人赔偿金额按下列方法确定并支付: 从服务费中直接扣除,不足部分委托人有权进行追偿。

5. 支付

5.1 支付货币

币种为: 人民币, 汇率为: /, 其他约定: /。

5.2 支付申请

咨询人应在本合同约定的每次应付款日期 15 日前,向委托人提交支付申请书。

5.3 支付酬金

合同签订进场后，委托人资金到位后预付 10 万元咨询服务费；项目开工后，每月按项目施工进度审定金额同比例支付费用，上限为本阶段合同暂定价的 60%；项目竣工验收后费用支付上限为本阶段合同暂定价款的 75%；工程竣工结算审核完成，且相关资料整理及移交完毕，支付至 90%；剩余部分待审计后一次性支付。

6. 合同变更、解除与终止

6.1 合同变更

6.1.2 除不可抗力外，因非咨询人原因导致本合同履行期限延长、内容增加时，附加工作酬金按下列方法确定：___/___。

6.1.4 因工程规模、服务范围及内容的变化等导致咨询人的工作量增减时，服务酬金的调整方法：___/___。

6.2 合同解除

6.2.2 双方约定解除合同的条件还包括：按通用条件执行。

6.2.4 因不可抗力导致的合同解除，双方约定损失的分担如下：按通用条件执行。

7. 争议解决

7.2 调解

如果双方不能在30日内解决本合同争议，可以将其提交工程所在地项目指挥部进行调解。

7.3 仲裁或诉讼

合同争议的最终解决方式为下列第(2)种方式：

(1) 提请___/___仲裁委员会进行仲裁。

(2) 向工程所在地具有管辖权的人民法院起诉。

8. 其他

8.1 考察及相关费用

根据工作需要，咨询人需服从委托人安排外出考察，外出考察发生的费用由咨询人自理。

8.2 奖励

合理化建议的奖励金额按下列方法确定：___/___。

8.3 保密

委托人声明的保密事项和期限：按通用条件执行。

咨询人声明的保密事项和期限：按通用条件执行。

第三人声明的保密事项和期限：按通用条件执行。

8.4 联络

8.4.1 任何一方与合同有关的通知、指示、要求、决定等，均应在5日内送达对方指定的接收人和送达地点。

8.4.2 委托人指定的送达接收人： ，送达地点： ，电子邮箱： 。

咨询人指定的送达接收人： ，送达地点： ，电子邮箱： 。

8.5 知识产权

委托人提供给咨询人的图纸、委托人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映委托人要求的或其他类似性质文件的著作权属于委托人所有。

咨询人为履行本合同约定而编制的成果文件，其著作权属于咨询人所有。

双方将履行本合同形成的有关成果文件用于企业宣传、申报奖项以及接受上级主管部门的检查须遵守以下约定：按通用条件执行。

9. 补充条款

9.1 咨询人不得以委托人未按照合同约定按期支付服务费用为由，拒绝或延缓提供相关服务内容，且不得以此为由向委托人提出除工期以外的其他索赔（如费用索赔等）。

9.2 咨询人需配合委托人工作且不得以实际完成工程量未达到中标价及超出招标工期作为索赔的理由。