

腾冲市腾北农产品物流交易中心建设项目 设计施工一体化（EPC）总承包合同

合同编号：TBNCPWLJYZX-2023-3

发包人：腾冲市越州水务投资开发有限责任公司

承包人：腾冲市金盛建筑有限公司

设计单位：中凡国际工程设计有限公司

签订时间：2023 年 3 月 20 日

中标通知书

腾冲市金盛建筑有限公司：

腾冲市腾北农产品物流交易中心建设项目设计施工一体化（EPC），于2023年03月07日08时30分在腾冲市公共资源交易中心开标后，已经完成评标工作，现确定你单位为该项目中标人。

中标价为：设计费率 2.05%

施工下浮率 3.08%

总工期为：365 日历天

工程质量要求：

（1）设计要求的质量标准：设计深度达到国家及云南省现行的相关设计标准及规范要求，设计成果符合国家、行业及地方现行相关法律法规、规范及技术要求，最终通过报审。

（2）施工要求的质量标准：一次性验收合格。

你单位收到中标通知书后，须在 30 日内到腾冲市越州水务投资开发有限责任公司与招标人签订合同。

建设单位



招标代理机构



日期：2023 年 3 月 14 日

第一部分 合同协议书

发包人(全称): 腾冲市越州水务投资开发有限责任公司

承包人(全称): 腾冲市金盛建筑有限公司

设计单位(全称): 中凡国际工程设计有限公司

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,发包人与承包人(EPC联合体)就本建设工程施工事项协商一致,并由发包人与工程设计单位及工程施工单位各自签订合同。

一、工程概况

工程名称: 腾冲市腾北农产品物流交易中心建设项目设计施工一体化(EPC)

工程地点: 腾冲市固东镇河头社区

项目概况:

1、建设内容及规模: 项目建设规划总用地面积 40006.82 平方米(折合 60.01 亩), 总建筑面积 11803.86 平方米。主要建设农产品交易用房、管理用房及相关附属工程。建设内容为: 新建农产品交易用房 12857.00 平方米、管理用房 230.00 平方米, 以及场地平整 40006.82 平方米、保安室 16.00 平方米、水泵房 81 平方米、公厕 80.00 平方米, 场内道路 16910.00 平方米、场地硬化(兼停车位)4200.00 平方米、停车场(植草砖停车位)900.00 平方米、绿化 4120.00 平方米、室外供排水 5800.00 米、室外供电(含箱式变压器)2600.00 米、室外弱电 2000.00 米、路灯 40.00 盏、停车收费系统 1 套等配套附属工程。

2、项目总投资: 项目估算总投资 4530 万元, 其中建安工程费约为 3905.76 万元。

工程立项备案批准文号: 腾冲市发展和改革局 2208-530581-04-01-566654。

资金来源: 自筹及银行贷款。

二、工程承包范围

招标工程量清单及招标书约定内容, 施工过程中建设、施工、监理三方签证认可的增减工程及设计变更工程等为承包范围。

三、合同工期

开工日期: 2023 年 3 月 21 日

竣工日期：2024 年 3 月 20 日

合同总日历天数 365 天（含设计、施工所有工作内容）。

项目实施建设工期为 365 日历天（其中：设计周期为 90 个日历天内（不含报审时间）包含深化及完善周期 20 日历天，初步设计 20 日历天，施工图设计 50 日历天），实际开工时间以总监理工程师下发的开工令为主。

四、质量标准

工程质量标准：设计部分：设计深度达到国家及云南省现行的相关设计标准及规范要求，设计成果符合国家、行业及地方现行相关法律法规、规范及技术要求，最终通过报审；施工部分：确保工程施工一次性验收合格。

五、合同价款

1. 设计部分：中标报价费为 80.068 万元（注：计算基数暂按建安总投资 3905.76 万元计），设计费综合费率为 2.05%。

投标报价设计部分包含但不限于设计人按照招标范围规定的完成本项目的方案深化设计、施工图设计、全套成果资料制作、配合发包人完成施工图审查、报批报建、专家咨询、资料收集等相关工作，以及项目施工过程中的全过程设计服务及协调工作，施工阶段设计人员驻场服务及后续服务等全部费用，且包含本合同工作所需缴纳的一切税费。设计费包括设计全过程的一切费用，不得以任何理由予以增加。在合同实施期间，设计费中标浮动值不因国家政策或法规、标准、市场因素以及建设规模变化等任何因素而调整。

2. 施工部分：优惠比例 3.08%，暂定建安工程费：人民币（大写）叁仟玖佰零伍万元柒仟陆佰元整，（小写）¥：39057600.00 元。施工部分中标报价为（大写）人民币叁仟柒佰捌拾伍万肆仟陆佰贰拾伍元玖角贰分，（小写）¥：37854625.92 元（最终以审计部门审定的结算金额为准）。

中标人负责设计方案的深化调整并通过相关部门的审查直至出具正式设计施工图定稿（投标人所提供设计方案及图纸必须满足施工要求，设计方案及施工图经相关部门审定后一切由于中标人原因造成的图纸或方案引起的缺项、漏项及重大设计变更产生的费用均由中标人自行承担）。之后，全过程造价咨询单位根据设计施工图定稿编制工程量清单及拦标价并报送招标人及有关部门审查，最终经审查认定的工程量清单及拦标价用于指导本项目施工。结算时，细目名称、细

目特征、工程量、单位以造价公司编制的工程量清单为准，清单中的综合单价乘以中标人所报的优惠比例进行结算。

计算公式为：经审查认定的工程量清单中各项综合单价×对应项目的工程量×（1-承包人所报优惠比例）

新增综合单价按下述方式处理：

（1）承发包双方确认的经评审的清单及拦标价中已有适用于新增单价的价格，按已有的价格变更合同价款；

（2）承发包双方确认的经评审的清单及拦标价中只有类似于新增单价的价格，可以参照类似价格变更合同价款；

（3）承发包双方确认的经评审的清单及拦标价中没有适用于或类似于此工程项目的综合单价时，按以下标准进行组价：人工综合工日单价按政府相关文件执行，所用材料按进场施工当期所采用的保山市《建设工程价格指导》及相关文件进行组价，如腾冲市《建设工程价格指导》中没有的材料，参考云南省《价格信息》中材料单价进行组价；如承发包双方确认的经评审的清单及拦标价、保山市《建设工程价格指导》、云南省《价格信息》均没有的材料价，以发包人、承包人、造价咨询公司、监理公司四方共同询价后的材料价进行结算，并经发包人审核后作为中间支付的依据，最终以审计审定价为准。

招标人最终支付给中标人的费用以审计单位审定价格为准。

六、承包人项目经理：黄玉明

项目负责人：程红

设计负责人：李杰

七、组成合同的文件

组成本合同的文件包括：

1. 本合同协议书
2. 中标通知书
3. 本合同专用条款
4. 本合同通用条款
5. 招标文件、投标文件及其附件
6. 设计方案
7. 标准、规范及有关技术文件

双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

八、本协议书中有关词语含义与本合同第二部分《通用条款》中分别赋予它们的定义相同。

九、承包人向发包人承诺按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期内承担工程质量保修责任。

十、发包人向承包人承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。

十一、合同生效

合同订立时间：2023 年 3 月 20 日

合同订立地点：腾冲市越州水务投资开发有限责任公司

本合同双方约定双方签字盖章承包人提交履约担保后生效。

发包人：（公章）腾冲市越州水务投资开发有限责任公司



住 所：腾冲市腾越镇观音塘社区翡翠小区（官房内）

法定代表人：



委托代理人：

电 话：0875-5153489

传 真：0875-5153489

开户银行：腾冲市农村信用合作联社观音塘分社

账 号：2300010629285012

邮政编码：679100

承包人：（公章）腾冲市金盛建筑有限公司



住所：云南省保山市腾冲市腾越镇下绮罗社区左所营小区 40 号

法定代表人：



委托代理人：

电 话：0875-5169959

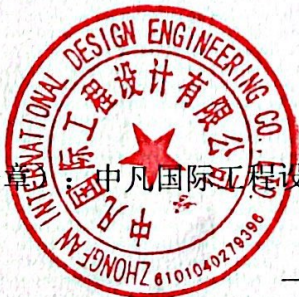
传 真：0875-5169959

开户银行：云南腾冲农村商业银行股份有限公司

账 号：2300015328229012

邮政编码：679100

联合体成员（公章）：中凡国际工程设计有限公司



法定代表人：

委托代理人：2月10日

地 址：陕西省西安市莲湖路6号院3号楼

电 话：0296-86213870

传 真：0296-87213092

开户银行：

账 号：

邮政编码：

中标通知书

腾冲市金盛建筑有限公司：

腾冲市腾北农产品物流交易中心建设项目设计施工一体化（EPC），于2023年03月07日08时30分在腾冲市公共资源交易中心开标后，已经完成评标工作，现确定你单位为该项目中标人。

中标价为：设计费率2.05%

施工下浮率3.08%

总工期为：365日历天

工程质量要求：

（1）设计要求的质量标准：设计深度达到国家及云南省现行的相关设计标准及规范要求，设计成果符合国家、行业及地方现行相关法律法规、规范及技术要求，最终通过报审。

（2）施工要求的质量标准：一次性验收合格。

你单位收到中标通知书后，须在30日内到腾冲市越州水务投资开发有限责任公司与招标人签订合同。

建设单位（盖章）



招标代理机构（盖章）



日期：2023年3月14日

第三部分 通用条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

通用合同条款、专用合同条款中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函及投标函附录、专用合同条款、通用合同条款、发包人要求、价格清单、承包人建议书，以及其他构成合同组成部分的文件。

1.1.1.2 合同协议书：指第 1.5 款所指的合同协议书。

1.1.1.3 中标通知书：指发包人通知承包人中标的函件。中标通知书随附的澄清、说明、补正事项纪要等，是中标通知书的组成部分。

1.1.1.4 投标函：指构成合同文件组成部分的由承包人填写并签署的投标函。

1.1.1.5 投标函附录：指附在投标函后构成合同文件的投标函附录。

1.1.1.6 发包人要求：指构成合同文件组成部分的名为发包人要求的文件，包括招标项目的目的、范围、设计与其他技术标准和要求，以及合同双方当事人约定对其所作的修改或补充。

1.1.1.7 价格清单：指构成合同文件组成部分的由承包人按规定的格式和要求填写并标明价格的清单。

1.1.1.8 承包人建议书：指构成合同文件组成部分的名为承包人建议书的文件。承包人建议书由承包人随投标函一起提交。承包人建议书应包括承包人的设计图纸及相应说明等设计文件。

1.1.1.9 其他合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件。

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.1 合同当事人：指发包人和（或）承包人。

1.1.2.2 发包人：指专用合同条款中指明并与承包人在合同协议书中签字的当事人。

1.1.2.3 承包人：指与发包人签订合同协议书的当事人。

1.1.2.4 承包人项目负责人：指承包人指定代表承包人履行义务的负责人。

第三部分 通用条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

通用合同条款、专用合同条款中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函及投标函附录、专用合同条款、通用合同条款、发包人要求、价格清单、承包人建议书，以及其他构成合同组成部分的文件。

1.1.1.2 合同协议书：指第 1.5 款所指的合同协议书。

1.1.1.3 中标通知书：指发包人通知承包人中标的函件。中标通知书随附的澄清、说明、补正事项纪要等，是中标通知书的组成部分。

1.1.1.4 投标函：指构成合同文件组成部分的由承包人填写并签署的投标函。

1.1.1.5 投标函附录：指附在投标函后构成合同文件的投标函附录。

1.1.1.6 发包人要求：指构成合同文件组成部分的名为发包人要求的文件，包括招标项目的目的、范围、设计与其他技术标准和要求，以及合同双方当事人约定对其所作的修改或补充。

1.1.1.7 价格清单：指构成合同文件组成部分的由承包人按规定的格式和要求填写并标明价格的清单。

1.1.1.8 承包人建议书：指构成合同文件组成部分的名为承包人建议书的文件。承包人建议书由承包人随投标函一起提交。承包人建议书应包括承包人的设计图纸及相应说明等设计文件。

1.1.1.9 其他合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件。

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.1 合同当事人：指发包人和（或）承包人。

1.1.2.2 发包人：指专用合同条款中指明并与承包人在合同协议书中签字的当事人。

1.1.2.3 承包人：指与发包人签订合同协议书的当事人。

1.1.2.4 承包人项目负责人：指承包人指定代表承包人履行义务的负责人。

1.1.2.5 设计负责人：指承包人指定负责组织指导协调设计工作并具有相应资格的人员。

1.1.2.6 施工负责人：指承包人指定负责组织指导协调施工工作并具有相应资格的人员。

1.1.2.7 采购负责人：指承包人指定负责组织指导协调采购工作的人员。

1.1.2.8 分包人：指从承包人处分包合同中某一部分工作，并与其签订分包合同的分包人。

1.1.2.9 监理人：指在专用合同条款中指定的，受发包人委托对合同履行实施管理的法人或其他组织。属于国家强制监理的，监理人应当具有相应的监理资质。

1.1.2.7 总监理工程师：指由监理人委派对合同履行实施管理的全权负责人。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.1 工程：指永久工程和（或）临时工程。

1.1.3.2 永久工程：指按合同约定建造并移交给发包人的工程，包括工程设备。

1.1.3.3 临时工程：指为完成合同约定的永久工程所修建的各类临时性工程，不包括施工设备。

1.1.3.4 区段工程：指专用合同条款中指明特定范围的能单独接收并使用的永久工程。

1.1.3.5 工程设备：指构成或计划构成永久工程的机电设备、仪器装置、运载工具及其他类似的设备和装置。

1.1.3.6 施工设备：指为完成合同约定的各项工作所需的设备、器具和其他物品，不包括临时工程和材料。

1.1.3.7 临时设施：指为完成合同约定的各项工作所服务的临时性生产和生活设施。

1.1.3.8 承包人设备：指承包人为工程实施提供的施工设备。

1.1.3.9 施工场地（或称工地、现场）：指用于合同工程施工的场所，以及在合同中指定作为施工场地组成部分的其他场所，包括永久占地和临时占地。

1.1.3.10 永久占地：指专用合同条款中指明为实施合同工程需永久占用的

土地。

1.1.3.11 临时占地：指专用合同条款中指明为实施合同工程需临时占用的土地。

1.1.4 日期、检验和竣工

1.1.4.1 开始工作通知：指监理人按第 11.1 款通知承包人开始工作的函件。

1.1.4.2 开始工作日期：指监理人按第 11.1 款发出的开始工作通知中写明的开始工作日期。

1.1.4.3 工期：指承包人在投标函中承诺的完成合同工作所需的期限，包括按第 11.3 款、第 11.4 款和第 11.6 款约定所作的变更。

1.1.4.4 竣工日期：指第 1.1.4.3 目约定工期届满时的日期。实际竣工日期以工程接收证书中写明的日期为准。

1.1.4.5 缺陷责任期：指履行第 19.2 款约定的缺陷责任的期限，具体期限在发包人要求中明确的包括根据第 19.3 款约定所作的延长。

1.1.4.6 基准日期：指投标截止之日前 28 天的日期。

1.1.4.7 天：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限最后一天的截止时间为当天 24:00。

1.1.4.8 竣工试验：是指在工程竣工验收前，根据第 18.1 款要求进行的试验。

1.1.4.9 竣工验收：是指承包人完成了全部合同工作后，发包人按合同要求进行的验收。

1.1.4.10 竣工后试验：是指在工程竣工验收后，根据第 18.9 款约定进行的试验。

1.1.4.11 国家验收：是指政府有关部门根据法律、规范、规程和政策要求，针对发包人全面组织实施的整个工程正式交付投运前的验收。

1.1.5 合同价格和费用

1.1.5.1 签约合同价：指中标通知书明确的并在签订合同时于合同协议书中写明的，包括了暂列金额、暂估价的合同总金额。

1.1.5.2 合同价格：指承包人按合同约定完成了包括缺陷责任期内的全部承包工作后，发包人应付给承包人的金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行

的变更和调整。

1.1.5.3 费用：指为履行合同所发生的或将要发生的所有合理开支，包括管理费和应分摊的其他费用，但不包括利润。

1.1.5.4 暂列金额：指招标文件中给定的，用于在签订协议书时尚未确定或不可预见变更的设计、施工及其所需材料、工程设备、服务等金额，包括以计日工方式支付的金额。

1.1.5.5 暂估价：指招标文件中给定的，用于支付必然发生但暂时不能确定价格的专业服务、材料、设备专业工程的金额。

1.1.5.6 计日工：指对零星工作采取的一种计价方式，按合同中的计日工子目及其单价计价付款。

1.1.5.7 质量保证金：指按第 17.4.1 项约定用于保证在缺陷责任期内履行缺陷修复义务的金额。

1.1.6 其他

1.1.6.1 书面形式：指合同文件、信函、电报、传真、数据电文、电子邮件、会议纪要等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.6.2 承包人文件：指由承包人根据合同应提交的所有图纸、手册、模型、计算书、软件和其他文件。

1.1.6.3 变更是指根据第 15 条的约定，经指示或批准对发包人要求或工程所做的改变。

1.2 语言文字

合同使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.3 法律

适用于合同的法律包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方法规、自治条例、单行条例和地方政府规章。

1.4 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 投标函及投标函附录；

- (4) 专用合同条款;
- (5) 通用合同条款;
- (6) 发包人要求;
- (7) 承包人建议书;
- (8) 价格清单;
- (9) 其他合同文件。

1.5 合同协议书

承包人按中标通知书规定的时间与发包人签订合同协议书。除法律另有规定或合同另有约定外,发包人和承包人的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖单位章后,合同生效。

1.6 文件的提供和照管

1.6.1 承包人文件的提供

除专用合同条款另有约定外,承包人应在合理的期限内按照合同约定的数量向监理人提供承包人文件。合同约定承包人文件应批准的,监理人应当在合同约定的期限内批复。承包人的设计文件的提供和审查按第 5.3 款和第 5.5 款的约定执行。

1.6.2 发包人提供的文件

按专用合同条款约定由发包人提供的文件,包括前期工作相关文件、环境保护、气象水文、地质条件等,发包人应按约定的数量和期限交给承包人。由于发包人未按时提供文件造成工期延误的,按第 11.3 款约定执行。

1.6.3 文件错误的通知

任何一方发现了文件中存在的明显错误或疏忽,应及时通知另一方。

1.6.4 文件的照管

承包人应在现场保留一份合同、发包人要求中列出的所有文件、承包人文件、变更以及其它根据合同收发的往来信函。发包人有权在任何合理的时间查阅和使用上述所有文件。

1.7 联络

1.7.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等,均应采用书面形式。

1.7.2 第 1.7.1 项中的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同

意、意见、确定和决定等来往函件，均应在合同约定的期限内送达指定的地点和指定的接收人，并办理签收手续。

1.8 转让

除合同另有约定外，未经承包人同意，发包人不得将合同权利全部或部分转让给第三人，也不得全部或部分转让合同义务。承包人不得将合同权利和义务全部转让给第三人，也不得将合同的义务全部或部分转让给第三人，法律另有规定的除外。

1.9 严禁贿赂

合同双方当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取不当利益或损害对方权益。因贿赂造成对方损失的，行为人应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.10 化石、文物

1.10.1 在施工场地发掘的所有文物、古迹以及具有地质研究或考古价值的其他遗迹、化石、钱币或物品属于国家所有。一旦发现上述文物，承包人应采取有效合理的保护措施，防止任何人员移动或损坏上述物品，并立即报告当地文物行政部门，同时通知监理人和发包人。发包人、监理人和承包人应按文物行政部门要求采取妥善保护措施，由此导致费用增加和（或）工期延误由发包人承担。

1.10.2 承包人发现文物后不及时报告或隐瞒不报，致使文物丢失或损坏的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.11 知识产权

1.11.1 除专用合同条款另有约定外，承包人完成的设计工作成果和建造完成的建筑物，除署名权以外的著作权以及建筑物形象使用收益等其他知识产权均归发包人享有。

1.11.2 承包人在进行设计，以及使用任何材料、承包人设备、工程设备或采用施工工艺时，因侵犯专利权或其他知识产权所引起的责任，由承包人承担。

1.11.3 承包人在投标文件中采用专利技术的，专利技术的使用费包含在投标报价内。

1.12 文件及信息的保密

未经对方同意，任何一方当事人不得将有关文件、技术秘密、需要保密的资料和信息泄露给他人或公开发表与引用。

1.13 发包人要求中的错误

1.13.1 承包人应认真阅读、复核发包人要求，发现错误的，应及时书面通知发包人。发包人作相应修改的，按照第15条约定处理。对确实存在的错误，发包人坚持不作修改的，应承担由此导致承包人增加的费用和(或)延误的工期。

1.13.2 承包人未发现发包人要求中存在错误的，承包人自行承担由此导致的费用增加和(或)工期延误，但专用合同条款另有约定的除外。

1.13.3 无论承包人发现与否，在任何情况下，发包人要求中的下列错误导致承包人增加的费用和(或)延误的工期，由发包人承担，并向承包人支付合理利润。

(1) 发包人要求中引用的原始数据和资料；

(2) 对工程或其任何部分的功能要求；

(3) 试验和检验标准；

(4) 除合同另有约定外，承包人无法核实的数据和资料。

1.14 发包人要求违法

发包人要求违反法律规定的，承包人发现后应书面通知发包人，并要求其改正。发包人收到通知书后不予改正或不予答复的，承包人有权拒绝履行合同义务，直至解除合同。发包人应承担由此引起的承包人全部损失。

2. 发包人义务

2.1 遵守法律

发包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证承包人免于承担因发包人违反法律而引起的任何责任。

2.2 发出承包人开始工作通知

发包人应委托监理人按第11.1款的约定向承包人发出开始工作通知。

2.3 提供施工场地

发包人应按专用合同条款约定向承包人提供施工场地及进场施工条件，并明确与承包人的交接界面。

2.4 办理证件和批件

法律规定和(或)合同约定由发包人负责办理的工程建设项目必须履行的各类审批、核准或备案手续，发包人应按时办理。

法律规定和(或)合同约定由承包人负责的有关设计、施工证件和批件，发包人应给予必要的协助。

2.5 支付合同价款

发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款。专用合同条款对发包人工程款支付担保有约定的，从其约定。

2.6 组织竣工验收

发包人应按合同约定及时组织竣工验收。

2.7 其他义务

发包人应履行合同约定的其他义务。

3. 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人受发包人委托，享有合同约定的权力，其所发出的任何指示应视为已得到发包人的批准。监理人在行使某项权力前需要经发包人事先批准而通用合同条款没有指明的，应在专用合同条款中指明。未经发包人批准，监理人无权修改合同。

3.1.2 合同约定应由承包人承担的义务和责任，不因监理人对承包人文件的审查或批准，对工程、材料和工程设备的检查和检验，以及为实施监理作出的指示等职务行为而减轻或解除。

3.2 总监理工程师

发包人应在发出开始工作通知前将总监理工程师的任命通知承包人。总监理工程师更换时，应提前 14 天通知承包人。总监理工程师超过 2 天不能履行职责的，应委派代表代行其职责，并通知承包人。

3.3 监理人员

3.3.1 总监理工程师可以授权其他监理人员负责执行其指派的一项或多项监理工作。总监理工程师应将被授权监理人员的姓名及其授权范围通知承包人。被授权的监理人员在授权范围内发出的指示视为已得到总监理工程师的同意，与总监理工程师发出的指示具有同等效力。总监理工程师撤销某项授权时，应将撤销授权的决定及时通知发包人和承包人。

3.3.2 总监理工程师授权的监理人员对承包人文件、工程或其采用的材料和工程设备未在约定的或合理的期限内提出否定意见的，视为已获批准，但不影响监理人在以后拒绝该项工作、工程、材料或工程设备的权利，监理人的拒绝应当符合法律规定和合同约定。

3.3.3 承包人对总监理工程师授权的监理人员发出的指示有疑问的,可在该指示发出的 48 小时内向总监理工程师提出书面异议,总监理工程师应在 48 小时内对该指示予以确认、更改或撤销。

3.3.4 除专用合同条款另有约定外,总监理工程师不应将第 3.5 款约定应由总监理工程师作出确定的权力授权或委托给其他监理人员。

3.4 监理人的指示

3.4.1 监理人应按第 3.1 款的约定向承包人发出指示,监理人的指示应盖有监理人授权的项目管理机构章,并由总监理工程师或总监理工程师约定授权的监理人员签字。

3.4.2 承包人收到监理人作出的指示后应遵照执行。指示构成变更的,应按第 15 条执行。

3.4.3 在紧急情况下,总监理工程师或其授权的监理人员可以当场签发临时书面指示,承包人应遵照执行。监理应在临时书面指示发出后 24 小时内发出书面确认函,监理人在 24 小时内未发出书面确认函的,该临时书面指示应被视为监理人的正式指示。

3.4.4 除合同另有约定外,承包人只从总监理工程师或按第 3.3.1 项被授权的监理人员处取得指示。

3.4.5 由于监理人未能按合同约定发出指示、指示延误或指示错误而导致承包人费用增加和(或)工期延误的,发包人应承担由此增加的费用和(或)工期延误,并向承包人支付合理利润。

3.5 商定或确定

3.5.1 合同约定总监理工程师应按照本款对任何事项进行商定或确定时,总监理工程师应与合同当事人协商,尽量达成一致。不能达成一致的,总监理工程师应认真研究后审慎确定。

3.5.2 总监理工程师应将商定或确定的事项通知合同当事人,并附详细依据。对总监理工程师的确定有异议的,构成争议,按照第 24 条的约定处理。在争议解决前,双方应暂按总监理工程师的确定执行,按照第 24 条的约定对总监理工程师的确定作出修改的,按修改后的结果执行,由此导致承包人增加的费用和(或)延误的工期由发包人承担。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.1 遵守法律

承包人在履行合同过程中应遵守法律, 并保证发包人免于承担因承包人违反法律而引起的任何责任。

4.1.2 依法纳税

承包人应按有关法律规定纳税, 应缴纳的税金包括在合同价格内。

4.1.3 完成各项承包工作

承包人应按合同约定以及监理人根据第 3.4 款作出的指示, 完成合同约定的全部工作, 并对工作中的任何缺陷进行整改、完善和修补, 使其满足合同约定的目的。除专用合同条款另有约定外, 承包人应提供合同约定的工程设备和承包人文件, 以及为完成合同工作所需的劳务、材料、施工设备和其他物品, 并按合同约定负责临时设施的设计、施工、运行、维护、管理和拆除。

4.1.4 对设计、施工作业和施工方法, 以及工程的完备性负责

承包人应按合同约定的工作内容和进度要求, 编制设计、施工的组织 and 实施计划, 并对所有设计、施工作业和施工方法, 以及全部工程的完备性和安全可靠性负责。

4.1.5 保证工程施工和人员的安全

承包人应按第 10.2 款约定采取施工安全措施, 确保工程及其人员、材料、设备和设施的安全, 防止因工程施工造成的人身伤害和财产损失。

4.1.6 负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作

承包人应按照第 10.4 款约定负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作。

4.1.7 避免施工对公众与他人的利益造成损害

承包人在进行合同约定的各项工作时, 不得侵害发包人与他人使用公用道路、水源、市政管网等公共设施的权利, 避免对邻近的公共设施产生干扰。承包人占用或使用他人的施工场地, 影响他人作业或生活的, 应承担相应责任。

4.1.8 为他人提供方便

承包人应按监理人的指示为其他人在施工场地或附近实施与工程有关的其他各项工作提供可能的条件。除合同另有约定外, 提供有关条件的内容和可能发生的费用, 由监理人按第 3.5 款商定或确定。

4.1.9 工程的维护和照管

工程接收证书颁发前，承包人应负责照管和维护工程。工程接收证书颁发时尚有部分未竣工工程的，承包人还应负责该未竣工工程的照管和维护工作，直至竣工后移交给发包人。

4.1.10 其他义务

承包人应履行合同约定的其他义务。

4.2 履约担保

4.2.1 承包人应保证其履约担保在发包人颁发工程接收证书前一直有效。发包人应在工程接收证书颁发后 28 天内将履约担保退还给承包人。需进行竣工后试验的，承包人应保证其履约担保在竣工后试验通过前一直有效，发包人应在通过竣工验收后 7 天内将履约担保退还给承包人。

4.2.2 如工程延期，承包人有义务继续提供履约担保。由于发包人原因导致延期的，继续提供履约担保所需的费用由发包人承担；由于承包人原因导致延期的，继续提供履约担保所需费用由承包人承担。

4.3 分包和不得转包

4.3.1 承包人不得将其承包的全部工程转包给第三人，也不得将其承包的全部工程肢解后以分包的名义分别转包给第三人。

4.3.2 承包人不得将设计和施工的主体、关键性工作分包给第三人。除专用合同条款另有约定外，未经发包人同意，承包人也不得将非主体、非关键性工作分包给第三人。

4.3.3 分包人的资格能力应与其分包工作的标准和规模相适应。

4.3.4 发包人同意承包人分包工作的，承包人应向发包人和监理人提交分包合同副本。

4.4 联合体

4.4.1 联合体各方应共同与发包人签订合同。联合体各方应为履行合同承担连带责任。

4.4.2 联合体协议经发包人确认后作为合同附件。在履行合同过程中，未经发包人同意，不得修改联合体协议。

4.4.3 联合体牵头人或联合体授权的代表负责与发包人和监理人联系，并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。

4.5 承包人项目负责人

4.5.1 承包人应按合同协议书的约定指派项目负责人,并在约定的期限内到职。承包人更换项目负责人应事先征得发包人同意,并应在更换 14 天前将拟更换的项目负责人的姓名和详细资料提交发包人和监理人。承包人项目负责人 2 天内不能履行职责的,应事先征得监理人同意,并委派代表代行其职责。

4.5.2 承包人项目负责人应按合同约定以及监理人按第 3.4 款作出的指示,负责组织合同工作的实施。在情况紧急且无法与监理人取得联系时,可采取保证工程和人员生命财产安全的紧急措施,并在采取措施后 24 小时内向监理人提交书面报告。

4.5.3 承包人为履行合同发出的一切函件均应盖有承包人单位章或由承包人项目负责人签字。

4.5.4 承包人项目负责人可以授权其下属人员履行其某项职责,但事先应将这些人员的姓名和授权范围书面通知发包人和监理人。

4.6 承包人人员的管理

4.6.1 承包人应在接到开始工作通知之日起 28 天内,向监理人提交承包人的项目管理机构以及人员安排的报告,其内容应包括项目管理机构的设置、各主要岗位的技术和管理人员名单及其资格,以及设计人员和各工种技术工人的安排状况。承包人安排的主要管理人员和技术人员应相对稳定,更换主要管理人员和技术人员的,应取得监理人的同意,并向监理人提交继任人员的资格、管理经验等资料。项目负责人的更换,应按照本章第 4.5 款规定执行。

4.6.2 承包人安排的主要管理人员包括项目负责人、设计负责人、施工负责人、专职质量、安全生产管理人员等;技术人员包括设计师、建筑师、土木工程师、设备工程师、建造师等。

4.6.3 承包人的设计人员应由具有国家规定和发包人要求中约定的资格,并具有从事设计所必需的经验与能力。

承包人应保证其设计人员(包括分包人的设计人员)在合同期限内的任何时候,都能按时参加发包人或其委托的监理人组织的工作会议。

4.6.4 国家规定应当持证上岗的工作人员均应持有相应的资格证明,监理人有权随时检查。监理人认为有必要时,可进行现场考核。

4.6.5 除专用合同条款另有约定外,承包人的主要施工管理人员离开施工现

场连续超过 3 天的，应事先征得监理人同意。承包人擅自更换项目负责人或主要施工管理人员，或前述人员未经监理人许可擅自离开施工现场连续超过 3 天的，应按照专用合同条款约定承担违约责任。

4.7 撤换承包人项目负责人和其他人员

承包人应对其项目负责人和其他人员进行有效管理。监理人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人项目负责人和其他人员的，承包人应予以撤换。

4.8 保障承包人人员的合法权益

4.8.1 承包人应与其雇佣的人员签订劳动合同，并按时发放工资。

4.8.2 承包人应按劳动法的规定安排工作时间，保证其雇佣人员享有休息和休假的权利。因设计、施工的特殊需要占用节假日或延长工作时间的，应不超过法律规定的限度，并按法律规定给予补休或付酬。

4.8.3 承包人应为其雇佣人员提供必要的食宿条件，以及符合环境保护和卫生要求的生活环境，在远离城镇的施工场地，还应配备必要的伤病防治和急救的医务人员与医疗设施。

4.8.4 承包人应按国家有关劳动保护的规定，采取有效的防止粉尘、降低噪声、控制有害气体和保障高温、高寒、高空作业安全等劳动保护措施。其雇佣人员在施工中受到伤害的，承包人应立即采取有效措施进行抢救和治疗。

4.8.5 承包人应按有关法律规定和合同约定，为其雇佣人员办理保险。

4.8.6 承包人应负责处理其雇佣人员因工伤亡事故的善后事宜。

4.9 工程价款应专款专用

发包人按合同约定支付给承包人的各项价款应专用于合同工作。

4.10 承包人现场查勘

4.10.1 发包人应向承包人提供施工场地及毗邻区域内的供水、排水、供电、供气、供热、通信、广播电视等地下管线资料、气象和水文观测资料，相邻建筑物和构筑物、地下工程的有关资料，以及其他与建设工程有关的原始资料，并承担原始资料错误造成的全部责任，但承包人应对其阅读上述有关资料后所作出的解释和推断负责。

4.10.2 承包人应对施工场地和周围环境进行查勘，并收集除发包人提供外为完成合同工作有关的当地资料。在全部合同工作中，视为承包人已充分估计了

应承担的责任和风险。

4.11 不可预见物质条件

4.11.1 不可预见物质条件，除专用合同条款另有约定外，是指承包人在施工场地遇到的不可预见的自然物质条件、非自然的物质障碍和污染物，包括地下和水文条件，但不包括气候条件。

4.11.2 承包人遇到不可预见物质条件时，应采取适应不利物质条件的合理措施继续设计和（或）施工，并及时通知监理人，通知应载明不利物质条件的内容以及承包人认为不可预见的理由。监理人应当及时发出指示，指示构成变更的，按第15条约定执行。监理人没有发出指示的，承包人因采取合理措施而增加的费用和（或）工期延误，由发包人承担。

4.12 进度计划

4.12.1 合同进度计划

承包人应按合同约定的内容和期限，编制详细的进度计划，包括设计、承包人文件提交、采购、制造、检验、运达现场、施工、安装、试验的各个阶段的预期时间以及设计和施工组织方案说明等报送监理人。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复或提出修改意见，否则该进度计划视为已得到批准。经监理人批准的进度计划称合同进度计划，是控制合同工程进度的依据。承包人还应根据合同进度计划，编制更为详细的分阶段或分项进度计划，报监理人批准。

4.12.2 合同进度计划的修订

不论何种原因造成工程的实际进度与第4.12.1项的合同进度计划不符时，承包人可以在专用合同条款约定的期限内向监理人提交修订合同进度计划的申请报告，并附有关措施和相关资料，报监理人批准；监理人也可以直接向承包人作出修订合同进度计划的指示，承包人应按该指示修订合同进度计划，报监理人批准。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复。监理人在批复前应获得发包人同意。

4.13 质量保证

4.13.1 为保证工程质量，承包人应按照合同要求建立质量保证体系。监理人有权对承包人的质量保证体系进行审查。

4.13.2 承包人应在各设计和实施阶段开始前，向监理人提交其具体的质量保证细则和工作程序。

4.13.3 遵守质量保证体系，不应免除合同约定的承包人的义务和责任。

5. 设计

5.1 承包人的设计义务

5.1.1 设计义务的一般要求

承包人应按照法律规定，以及国家、行业和地方规范和标准完成设计工作，并符合发包人要求。

5.1.2 法律和标准的变化

除合同另有约定外，承包人完成设计工作所应遵守的法律规定，以及国家、行业和地方规范和标准，均应视为在基准日适用的版本。基准日之后，前述版本发生重大变化，或者有新的法律，以及国家、行业和地方规范和标准实施的，承包人应向发包人或其委托的监理人提出遵守新规定的建议。发包人或其委托的监理人应在收到建议后 7 天内发出是否遵守新规定的指示。发包人或其委托的监理人指示遵守新规定的，按照第 15 条或第 16.2 款约定执行。

5.2 承包人设计进度计划

承包人应按照发包人要求，在合同进度计划中专门列出设计进度计划，报发包人批准后执行。承包人需按照经批准后的计划开展设计工作。

因承包人原因影响设计进度的，按第 11.5 款的约定执行。因发包人原因影响设计进度的，按第 15 条变更处理。

发包人或其委托的监理人有权要求承包人根据第 11.5 款提交修正的进度计划、增加投入资源并加快设计进度。

5.3 设计审查

5.3.1 承包人的设计文件应报发包人审查同意。审查的范围和内容在发包人要求中约定。

除合同另有约定外，自监理人收到承包人的设计文件以及承包人的通知之日起，发包人对承包人的设计文件审查期不超过 21 天。承包人的设计文件对于合同约定有偏离的，应在通知中说明。承包人需要修改已提交的承包人文件的，应立即通知监理人，并向监理人提交修改后的承包人的设计文件，审查期重新起算。

发\\包人不同意设计文件的，应通过\\监理人以书面形式通知\\承包人，并说明不符合合同要求的具体内容。\\承包人应根据\\监理人的书面说明，对\\承包人文件进行修改后重新报送\\发包人审查，审查期重新起算。

合同约定的审查期满，发包人没有做出审查结论也没有提出异议的，视为承包人的设计文件已获发包人同意。

5.3.2 承包人的设计文件不需要政府有关部门审查或批准的，承包人应当严格按照经发包人审查同意的设计文件设计和实施工程。

5.3.3 （设计文件需政府有关部门审查或批准的，发包人应在审查同意承包人的设计文件后 7 天内，向政府有关部门报送设计文件，承包人应予以协助。

对于政府有关部门的审查意见，不需要修改发包人要求的，承包人需按该审查意见修改承包人的设计文件；需要修改发包人要求的，发包人应重新提出发包人要求，承包人应根据新提出的发包人要求修改承包人文件。上述情形还应适用第 15 条、第 1.13 款的有关约定。

政府有关部门审查批准的，承包人应当严格按照批准后的承包人的设计文件设计和实施工程。

5.4 培训

承包人应按照发包人要求，对发包人的人员进行工程操作和维修方面的培训。合同约定接收之前进行培训的，应在第 18.3 款约定的竣工验收前完成培训。

5.5 竣工文件

5.5.1 承包人应编制并及时更新反映工程实施结果的竣工记录，如实记载竣工工程的确切位置、尺寸和已实施工作的详细说明。竣工记录应保存在施工场地，并在竣工试验开始前，按照专用合同条款约定的份数提交给监理人。

5.5.2 在颁发工程接收证书之前，承包人应按照发包人要求的份数和形式向监理人提交相应竣工图纸，并取得监理人对尺寸、参照系统及其他有关细节的认可。监理人应按照第 5.3 款的约定进行审查。

5.5.3 在监理人收到上述文件前，不应认为工程已根据第 18.3 款和第 18.5 款约定完成验收。

5.6 操作和维修手册

5.6.1 在竣工试验开始前，承包人应向监理人提交暂行的操作和维修手册，该手册应足够详细，以便发包人能够对生产设备进行操作、维修、拆卸、重新安装、调整及修理。

5.6.2 承包人应提交足够详细的最终操作和维修手册，以及在发包人要求中明确的相关操作和维修手册。在监理人收到上述文件前，不应认为工程已根据第

18.3 款和第 18.5 款约定完成验收。

5.7 承包人文件错误

承包人文件存在错误、遗漏、含混、矛盾、不充分之处或其他缺陷，无论承包人是否根据本款获得了批准，承包人均应自费对前述问题带来的缺陷和工程问题进行改正。第 1.13 款发包人要求的错误导致承包人文件错误、遗漏、含混、矛盾、不充分或其他缺陷的除外。

6. 材料和工程设备

6.1 承包人提供的材料和工程设备

6.1.1 除专用合同条款另有约定外，承包人提供的材料和工程设备均由承包人负责采购、运输和保管。承包人应对其采购的材料和工程设备负责。

6.1.2 承包人应按专用合同条款的约定，将各项材料和工程设备的供货人及品种、技术要求、规格、数量和供货时间等报送监理人批准。承包人应向监理人提交其负责提供的材料和工程设备的质量证明文件，并满足合同约定的质量标准。

6.1.3 对承包人提供的材料和工程设备，承包人应会同监理人进行检验和交货验收，查验材料合格证明和产品合格证书，并按合同约定和监理人指示，进行材料的抽样检验和工程设备的检验测试，检验和测试结果应提交监理人，所需费用由承包人承担。

6.2 发包人提供的材料和工程设备

发包人不提供材料和工程设备。

6.3 专用于工程的材料和工程设备

6.3.1 运入施工场地的材料、工程设备，包括备品备件、安装专用工器具与随机资料，必须专用于合同约定范围内的工程，未经监理人同意，承包人不得运出施工场地或挪作他用。

6.3.2 随同工程设备运入施工场地的备品备件、专用工器具与随机资料，应由承包人会同监理人按供货人的装箱单清点后共同封存，未经监理人同意不得启用。承包人因合同工作需要使用上述物品时，应向监理人提出申请。

6.4 实施方法

承包人对材料的加工、工程设备的采购、制造、安装应当按照法律规定、合同约定以及行业习惯来实施。

6.5 禁止使用不合格的材料和工程设备

6.5.1 监理人有权拒绝承包人提供的不合格材料或工程设备，并要求承包人立即进行更换。监理人应在更换后再次进行检查和检验，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

6.5.2 监理人发现承包人使用了不合格的材料和工程设备，应即时发出指示要求承包人立即改正，并禁止在工程中继续使用不合格的材料和工程设备。

6.5.3 发包人提供的材料或工程设备不符合合同要求的，承包人有权拒绝，并可要求发包人更换，由此增加的费用和（或）工期延误由发包人承担。

7. 施工设备和临时设施

7.1 承包人提供的施工设备和临时设施

7.1.1 承包人应按合同进度计划的要求，及时配置施工设备和修建临时设施。进入施工场地的承包人设备需经监理人核查后才能投入使用。承包人更换合同约定的承包人设备的，应报监理人批准。

7.1.2 除专用合同条款另有约定外，承包人应自行承担修建临时设施的费用。需要临时占地的，应由发包人办理申请手续并承担相应费用。

7.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人不提供施工设备或临时设施。

7.3 要求承包人增加或更换施工设备

承包人使用的施工设备不能满足合同进度计划和（或）质量标准时，监理人有权要求承包人增加或更换施工设备，承包人应及时增加或更换，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

7.4 施工设备和临时设施专用于合同工程

7.4.1 除合同另有约定外，运入施工场地的所有施工设备以及在施工场地建设的临时设施应专用于合同工程。未经监理人同意，不得将上述施工设备和临时设施中的任何部分运出施工场地或挪作他用。

7.4.2 经监理人同意，承包人可根据合同进度计划撤走闲置的施工设备。

8. 交通运输

8.1 道路通行权和场外设施

承包人应根据工程的施工需要，负责办理取得出入施工场地的专用和临时道路通行权，以及取得为工程建设所需修建场外设施的权利，并承担有关费用。

发包人应协助承包人办理上述手续。

8.2 场内施工道路

8.2.1 除专用合同条款另有约定外，承包人应负责修建、维修、养护和管理施工所需的临时道路和交通设施，包括维修、养护和管理发包人提供的道路和交通设施，并承担相应费用。

8.2.2 除专用合同条款另有约定外，承包人修建的临时道路和交通设施应免费提供发包人和监理人为实现合同目的使用。

8.3 场外交通

8.3.1 承包人车辆外出行驶所需的场外公共道路的通行费、养路费和税款等由承包人承担。

8.3.2 承包人应遵守有关交通法规，严格按照道路和桥梁的限制荷重安全行驶，并服从交通管理部门的检查和监督。

8.4 超大件和超重件的运输

由承包人负责运输的超大件或超重件，应由承包人负责向交通管理部门办理申请手续，发包人给予协助。运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用，由承包人承担，但专用合同条款另有约定除外。

8.5 道路和桥梁的损坏责任

因承包人运输造成施工场地内外公共道路和桥梁损坏的，由承包人承担修复损坏的全部费用和可能引起的赔偿。

8.6 水路和航空运输

本条上述各款的内容适用于水路运输和航空运输，其中“道路”一词的涵义包括河道、航线、船闸、机场、码头、堤防以及水路或航空运输中其他相似结构物；“车辆”一词的涵义包括船舶和飞机等。

9. 测量放线

9.1 施工控制网

9.1.1 发包人应在专用合同条款约定的期限内，通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。除专用合同条款另有约定外，承包人应根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范，按上述基准点（线）以及合同工程精度要求，测设施工控制网，并在专用合同条款约定的期限内，将施工控制网资料报送监理人批准。

9.1.2 承包人应负责管理施工控制网点。施工控制网点丢失或损坏的，承包人应及时修复。承包人应承担施工控制网点的管理与修复费用，并在工程竣工后将施工控制网点移交发包人。

9.2 施工测量

9.2.1 承包人应负责施工过程中的全部施工测量放线工作，并配置合格的人员、仪器、设备和其他物品。

9.2.2 监理人可以指示承包人进行抽样复测，当复测中发现错误或出现超过合同约定的误差时，承包人应按监理人指示进行修正或补测，并承担相应的复测费用。

9.3 基准资料错误的责任

发包人应对其提供的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的真实性、准确性和完整性负责，对其提供上述基准资料错误导致承包人损失的，发包人应当承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。承包人应在设计或施工中对上述资料的准确性进行核实，发现存在明显错误或疏忽的，应及时通知监理人。

9.4 监理人使用施工控制网

监理人需要使用施工控制网的，承包人应提供必要的协助，发包人不再为此支付费用。

10. 安全、治安保卫和环境保护

10.1 发包人的安全责任

10.1.1 发包人应按合同约定履行安全职责，授权监理人按合同约定的安全工作内容监督、检查承包人安全工作的实施，组织承包人和有关单位进行安全检查。

10.1.2 发包人应对其现场机构雇佣的全部人员的工伤事故承担责任，但由于承包人原因造成发包人人员伤亡的，应由承包人承担责任。

10.1.3 发包人应负责赔偿以下各种情况造成的第三者人身伤亡和财产损失：

- (1) 工程或工程的任何部分对土地的占用所造成的第三者财产损失；
- (2) 由于发包人原因在施工场地及其毗邻地带、履行合同工作中造成的第三者人身伤亡和财产损失。

10.2 承包人的安全责任

10.2.1 承包人应按合同约定履行安全职责，执行监理人有关安全工作的指示，并在专用合同条款约定的期限内，按合同约定的安全工作内容，编制安全措施计划报送监理人批准。

10.2.2 承包人按照合同约定需要进行勘察的，应严格执行操作规程，采取措施保证各类管线、设施和周边建筑物、构筑物的安全。

10.2.3 承包人应当按照法律、法规和工程建设强制性标准进行设计，在设计文件中注明涉及施工安全的重点部位和环节，提出保障施工作业人员和预防安全事故的措施建议，防止因设计不合理导致生产安全事故的发生。

10.2.4 承包人应加强施工作业安全管理，特别应加强易燃、易爆材料、火工器材、有毒与腐蚀性材料和其他危险品的管理，以及对爆破作业和地下工程施工等危险作业的管理。

10.2.5 承包人应严格按照国家安全标准制定施工安全操作规程，配备必要的安全生产和劳动保护设施，加强对承包人人员的安全教育，并发放安全工作手册和劳动保护用具。

10.2.6 承包人应按监理人的指示制定应对灾害的紧急预案，报送监理人批准。承包人还应按预案做好安全检查，配置必要的救助物资和器材，切实保护好有关人员的人身和财产安全。

10.2.7 合同约定的安全作业环境及安全施工措施所需费用应遵守有关规定，并包括在相关工作的合同价格中。因采取合同未约定的安全作业环境及安全施工措施增加的费用，由监理人按第3.5款商定或确定。

10.2.8 承包人应对其履行合同所雇佣的全部人员，包括分包人人员的工伤事故承担责任，但由于发包人原因造成承包人人员工伤事故的，应由发包人承担责任。

10.2.9 由于承包人原因在施工场地内及其毗邻地带造成的第三者人员伤亡和财产损失，由承包人负责赔偿。

10.3 治安保卫

10.3.1 除合同另有约定外，承包人应与当地公安部门协商，在现场建立治安管理机构或联防组织，统一管理施工场地的治安保卫事项，履行合同工程的治安保卫职责。

10.3.2 发包人和承包人除应协助现场治安管理机构或联防组织维护施工现场的社会治安外，还应做好包括生活区在内的各自管辖区的治安保卫工作。

10.3.3 除合同另有约定外，承包人应编制施工场地治安管理计划，并制定应对突发治安事件的紧急预案，报监理人批准。自承包人进入施工现场，至发包人接收工程的期间，施工现场发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，发包人和承包人应立即向当地政府报告。发包人和承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量减少财产损失和避免人员伤亡。

10.4 环境保护

10.4.1 承包人在履行合同过程中，应遵守有关环境保护的法律，履行合同约定环境保护义务，并对违反法律和合同约定义务所造成的环境破坏、人身伤害和财产损失负责。

10.4.2 承包人应按合同约定的环保工作内容，编制环保措施计划，报送监理人批准。

10.4.3 承包人应确保施工过程中产生的气体排放物、粉尘、噪声、地面排水及排污等，符合法律规定和发包人要求。

10.5 事故处理

合同履行过程中发生事故的，承包人应立即通知监理人，监理人应立即通知发包人。发包人和承包人应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。发包人和承包人应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以及正在采取的紧急措施等。

11. 开始工作和竣工

11.1 开始工作

符合专用合同条款约定的开始工作的条件的，监理人应提前 7 天向承包人发出开始工作通知。监理人在发出开始工作通知前应获得发包人同意。工期自开始工作通知中载明的开始工作日期起计算。除专用合同条款另有约定外，因发包人原因造成监理人未能在合同签订之日起 90 天内发出开始工作通知的，承包人有权利要求价格调整要求，或者解除合同。发包人应当承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。

11.2 竣工

承包人应在第 1.1.4.3 目约定的期限内完成合同工作。实际竣工日期按第 18.3 款约定确定，并在工程接收证书中载明。

11.3 发包人引起的工期延误

在履行合同过程中，由于发包人的下列原因造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。需要修订合同进度计划的，按照第 4.12.2 项的约定执行。

- （1）变更；
- （2）未能按照合同要求的期限对承包人文件进行审查；
- （3）因发包人原因导致的暂停施工；
- （4）未按合同约定及时支付预付款、进度款；
- （5）发包人按第 9.3 款提供的基准资料错误；
- （6）发包人按第 6.2 款迟延提供材料、工程设备或变更交货地点的；
- （7）发包人未及时按照“发包人要求”履行相关义务；
- （8）发包人造成工期延误的其他原因。

11.4 异常恶劣的气候条件

由于出现专用合同条款规定的异常恶劣气候的条件导致工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用。

11.5 承包人引起的工期延误

由于承包人原因，未能按合同进度计划完成工作，或监理人认为承包人工作进度不能满足合同工期要求的，承包人应采取措施加快进度，并承担加快进度所增加的费用。由于承包人原因造成工期延误，承包人应支付逾期竣工违约金。逾期竣工违约金的计算方法和最高限额在专用合同条款中约定。承包人支付逾期竣工违约金，不免除承包人完成工作及修补缺陷的义务。

11.6 工期提前

发包人要求承包人提前竣工，或承包人提出提前竣工的建议能够给发包人带来效益的，应由监理人与承包人共同协商采取加快工程进度的措施和修订合同进度计划。

11.7 行政审批迟延

合同约定范围内的工作需国家有关部门审批的，发包人和（或）承包人应按

照合同约定的职责分工完成行政审批报送。因国家有关部门审批迟延造成费用增加和（或）工期延误的，由发包人承担。

12. 暂停工作

12.1 由发包人暂停工作

12.1.1 发包人认为必要时，可通过监理人向承包人发出暂停工作的指示，承包人应按监理人指示暂停工作。由于发包人原因引起的暂停工作造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。

12.1.2 由于承包人下列原因造成发包人暂停工作的，由此造成费用的增加和（或）工期延误由承包人承担：

- （1）承包人违约；
- （2）承包人擅自暂停工作；
- （3）合同约定由承包人承担责任的其他暂停工作。

12.2 由承包人暂停工作

12.2.1 合同履行过程中发生下列情形之一的，承包人可向发包人发出通知，要求发包人采取有效措施予以纠正。发包人收到承包人通知后的 28 天内仍不履行合同义务，承包人有权暂停施工，并通知监理人，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误责任，并支付承包人合理利润。

- （1）发包人未能按合同约定支付价款，或拖延、拒绝批准付款申请和支付证书，导致付款延误的；
- （2）监理人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的；
- （3）发包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同的；
- （4）发包人不履行合同约定其他义务的。

12.2.2 由于发包人的原因发生暂停施工的紧急情况，且监理人未及时下达暂停工作指示的，承包人可先暂停施工，并及时向监理人提出暂停工作的书面请求。监理人应在收到书面请求后的 24 小时内予以答复，逾期未答复的，视为同意承包人的暂停工作请求。

12.3 暂停工作后的照管

不论由于何种原因引起暂停工作的，暂停工作期间，承包人应负责妥善保护工程并提供安全保障，由此增加的费用由责任方承担。

12.4 暂停工作后的复工

12.4.1 暂停工作后，监理人应与发包人和承包人协商，采取有效措施积极消除暂停工作的影响。当工程具备复工条件时，监理人应立即向承包人发出复工通知。承包人收到复工通知后，应在监理人指定的期限内复工。

12.4.2 承包人无故拖延和拒绝复工的，由此增加的费用和工期延误由承包人承担；因发包人原因无法按时复工的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。

12.5 暂停工作 56 天以上

12.5.1 监理人发出暂停工作指示后 56 天内未向承包人发出复工通知的，除该项暂停由于承包人违约造成之外，承包人可向监理人提交书面通知，要求监理人在收到书面通知后 28 天内准许已暂停工作的全部或部分继续工作。如监理人逾期不予批准，则承包人可以通知监理人，将工程受影响的部分按第 15 条的约定作为可取消工作的变更处理。暂停工作影响到整个工程的，视为发包人违约，应按第 12.2.1 项的约定执行，同时承包人有权解除合同。

12.5.2 由于承包人原因引起暂停工作的，如承包人在收到监理人暂停工作指示后 56 天内不采取有效的复工措施，造成工期延误的，视为承包人违约，应按第 12.1.2 项的约定执行。

13. 工程质量

13.1 工程质量要求

13.1.1 工程质量验收按法律规定和合同约定的验收标准执行。

13.1.2 因承包人原因造成工程质量不符合法律的规定和合同约定的，监理人有权要求承包人返工直至符合合同要求为止，由此造成的费用增加和（或）工期延误由承包人承担。

13.1.3 因发包人原因造成工程质量达不到合同约定验收标准的，发包人应承担由于承包人返工造成的费用增加和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

13.2 承包人的质量检查

承包人应按合同约定对设计、材料、工程设备以及全部工程内容及其施工工艺进行全过程的质量检查和检验，并作详细记录，编制工程质量报表，报送监理人审查。

13.3 监理人的质量检查

监理人有权对全部工程内容及其施工工艺、材料和工程设备进行检查和检验。承包人应为监理人的检查和检验提供方便，包括监理人到施工场地，或制造、加工地点，或合同约定的其他地方进行察看和查阅施工原始记录。承包人还应按监理人指示，进行施工场地取样试验、工程复核测量和设备性能检测，提供试验样品、提交试验报告和测量成果以及监理人要求进行的其他工作。监理人的检查和检验，不免除承包人按合同约定应负的责任。

13.4 工程隐蔽部位覆盖前的检查

13.4.1 通知监理人检查

经承包人自检确认的工程隐蔽部位具备覆盖条件后，承包人应通知监理人在约定的期限内检查。承包人的通知应附有自检记录和必要的检查资料。监理人应按时到场检查。经监理人检查确认质量符合隐蔽要求，并在检查记录上签字后，承包人才能进行覆盖。监理人检查确认质量不合格的，承包人应在监理人指示的时间内修整返工后，由监理人重新检查。

13.4.2 监理人未到场检查

监理人未按第 13.4.1 项约定的时间进行检查的，除监理人另有指示外，承包人可自行完成覆盖工作，并作相应记录报送监理人，监理人应签字确认。监理人事后对检查记录有疑问的，可按第 13.4.3 项的约定重新检查。

13.4.3 监理人重新检查

承包人按第 13.4.1 项或第 13.4.2 项覆盖工程隐蔽部位后，监理人对质量有疑问的，可要求承包人对已覆盖的部位进行钻孔探测或揭开重新检验，承包人应遵照执行，并在检验后重新覆盖恢复原状。经检验证明工程质量符合合同要求的，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润；经检验证明工程质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.4.4 承包人私自覆盖

承包人未通知监理人到场检查，私自将工程隐蔽部位覆盖的，监理人有权指示承包人钻孔探测或揭开检查，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.5 清除不合格工程

13.5.1 因承包人设计失误，使用不合格材料、工程设备，或采用不适当的施工工艺，或施工不当，造成工程不合格的，监理人可以随时发出指示，要求承

包人立即采取措施进行补救，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.5.2 由于发包人提供的材料或工程设备不合格造成的工程不合格，需要承包人采取措施补救的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

14. 试验和检验

14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

14.1.1 本款适用于竣工试验之前的试验和检验。

14.1.2 承包人应按合同约定进行材料、工程设备和工程的试验和检验，并为监理人对上述材料、工程设备和工程的质量检查提供必要的试验资料和原始记录。按合同约定应由监理人与承包人共同进行试验和检验的，由承包人负责提供必要的试验资料和原始记录。

14.1.3 监理人未按合同约定派员参加试验和检验的，除监理人另有指示外，承包人可自行试验和检验，并应立即将试验和检验结果报送监理人，监理人应签字确认。

14.1.4 监理人对承包人的试验和检验结果有疑问的，或为查清承包人试验和检验成果的可靠性要求承包人重新试验和检验的，可按合同约定由监理人与承包人共同进行。重新试验和检验的结果证明该项材料、工程设备或工程的质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担；重新试验和检验结果证明该项材料、工程设备和工程符合合同要求，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

14.2 现场材料试验

14.2.1 承包人根据合同约定或监理人指示进行的现场材料试验，应由承包人提供试验场所、试验人员、试验设备器材以及其他必要的试验条件。

14.2.2 监理人在必要时可以使用承包人的试验场所、试验设备器材以及其他试验条件，进行以工程质量检查为目的的复核性材料试验，承包人应予以协助。

14.3 现场工艺试验

承包人应按合同约定或监理人指示进行现场工艺试验。对大型的现场工艺试验，监理人认为必要时，应由承包人根据监理人提出的工艺试验要求，编制工艺试验措施计划，报送监理人批准。

15. 变更

15.1 变更权

在履行合同过程中，经发包人同意，监理人可按第 15.3 款约定的变更程序向承包人作出有关发包人要求改变的变更指示，承包人应遵照执行。变更应在相应内容实施前提出，否则发包人应承担承包人损失。没有监理人的变更指示，承包人不得擅自变更。

15.2 承包人的合理化建议

15.2.1 在履行合同过程中，承包人对发包人要求的合理化建议，均应以书面形式提交监理人。合理化建议书的内容应包括建议工作的详细说明、进度计划和效益以及与其他工作的协调等，并附必要的设计文件。监理人应与发包人协商是否采纳建议。建议被采纳并构成变更的，应按第 15.3 款约定向承包人发出变更指示。

15.2.2 承包人提出的合理化建议降低了合同价格、缩短了工期或者提高了工程经济效益的，发包人可按国家有关规定在专用合同条款中约定给予奖励。

15.3 变更程序

15.3.1 变更的提出

(1) 在合同履行过程中，监理人可向承包人发出变更意向书。变更意向书应说明变更的具体内容和发包人对变更的时间要求，并附必要的相关资料。变更意向书应要求承包人提交包括拟实施变更工作的设计和计划、措施和竣工时间等内容的实施方案。发包人同意承包人根据变更意向书要求提交的变更实施方案的，由监理人按第 15.3.3 项约定发出变更指示。

(2) 承包人收到监理人按合同约定发出的文件，经检查认为其中存在对发包人要求变更情形的，可向监理人提出书面变更建议。变更建议应阐明要求变更的依据，以及实施该变更工作对合同价款和工期的影响，并附必要的图纸和说明。监理人收到承包人书面建议后，应与发包人共同研究，确认存在变更的，应在收到承包人书面建议后的 14 天内作出变更指示。经研究后不同意作为变更的，应由监理人书面答复承包人。

(3) 承包人收到监理人的变更意向书后认为难以实施此项变更的，应立即通知监理人，说明原因并附详细依据。监理人与承包人和发包人协商后确定撤销、改变或不改变原变更意向书。

15.3.2 变更估价

监理人应按照第 3.5 款商定或确定变更价格。变更价格应包括合理的利润，并应考虑承包人根据第 15.2 款提出的合理化建议。

15.3.3 变更指示

(1) 变更指示只能由监理人发出。

(2) 变更指示应说明变更的目的、范围、变更内容以及变更的工程量及其进度和技术要求，并附有关图纸和文件。承包人收到变更指示后，应按变更指示进行变更工作。

15.4 暂列金额

经发包人同意，承包人可使用暂列金额，但应按照第 15.6 款规定的程序进行，并对合同价格进行相应调整。

15.5 计日工

15.5.1 发包人认为有必要时，由监理人通知承包人以计日工方式实施变更的零星工作。其价款按列入合同中的计日工计价子目及其单价进行计算。

15.5.2 采用计日工计价的任何一项变更工作，应从暂列金额中支付，承包人应在该项变更的实施过程中，每天提交以下报表和有关凭证报送监理人批准：

- (1) 工作名称、内容和数量；
- (2) 投入该工作所有人员的姓名、专业/工种、级别和耗用工时；
- (3) 投入该工作的材料类别和数量；
- (4) 投入该工作的施工设备型号、台数和耗用台时；
- (5) 监理人要求提交的其他资料和凭证。

15.5.3 计日工由承包人汇总后，按第 17.3.3 项的约定列入进度付款申请单，由监理人复核并经发包人同意后列入进度付款。

15.6 暂估价

15.6.1 发包人在价格清单中给定暂估价的专业服务、材料、工程设备和专业工程属于依法必须招标的范围并达到规定的规模标准的，由发包人和承包人以招标的方式选择供应商或分包人。发包人和承包人的权利义务关系在专用合同条款中约定。中标金额与价格清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

15.6.2 发包人在价格清单中给定暂估价的专业服务、材料和工程设备不属

于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，应由承包人按第 6.1 款的约定提供。经监理人确认的专业服务、材料、工程设备的价格与价格清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

15.6.3 发包人在价格清单中给定暂估价的专业工程不属于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，由监理人按照第 15.3.2 项进行估价，但专用合同条款另有约定的除外。经估价的专业工程与价格清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

16. 价格调整

16.1 物价波动引起的调整

除法律规定或专用合同条款另有约定外，合同价格不因物价波动进行调整。

16.2 法律变化引起的调整

在基准日后，因法律变化导致承包人在合同履行中所需费用发生除第 16.1 款约定以外的增减时，监理人应根据法律、国家或省、自治区、直辖市有关部门的规定，按第 3.5 款商定或确定需调整的合同价格。

17. 合同价格与支付

17.1 合同价格

除专用合同条款另有约定外，

- (1) 合同价格包括签约合同价以及按照合同约定进行的调整；
- (2) 合同价格包括承包人依据法律规定或合同约定应支付的规费和税金；
- (3) 价格清单列出的任何数量仅为估算的工作量，不得将其视为要求承包人实施的工程的实际或准确的工作量。在价格清单中列出的任何工作量和价格数据应仅限用于变更和支付的参考资料，而不能用于其他目的。

合同约定工程的某部分按照实际完成的工程量进行支付的，应按照专用合同条款的约定进行计量和估价，并据此调整合同价格。

17.2 预付款

17.2.1 预付款

预付款用于承包人为合同工程的设计和工程实施购置材料、工程设备、施工设备、修建临时设施以及组织施工队伍进场等。预付款的额度和支付在专用合同条款中约定。预付款必须专用于合同工作。

17.2.2 预付款保函

除专用合同条款另有约定外, 承包人应在收到预付款的同时向发包人提交预付款保函, 预付款保函的担保金额应与预付款金额相同。保函的担保金额可根据预付款扣回的金额相应递减。

17.2.3 预付款的扣回与还清

预付款在进度付款中扣回, 扣回办法在专用合同条款中约定。在颁发工程接收证书前, 由于不可抗力或其他原因解除合同时, 预付款尚未扣清的, 尚未扣清的预付款余额应作为承包人的到期应付款。

17.3 工程进度付款

17.3.1 付款时间

除专用合同条款另有约定外, 工程进度付款按月支付。

17.3.2 支付分解表

除专用合同条款另有约定外, 承包人应根据价格清单的价格构成、费用性质、计划发生时间和相应工作量等因素, 按照以下分类和分解原则, 结合第 4.12.1 项约定的合同进度计划, 汇总形成月度支付分解报告。

(1) 勘察设计费。按照提供勘察设计阶段性成果文件的时间、对应的工作量进行分解。

(2) 材料和工程设备费。分别按订立采购合同、进场验收合格、安装就位、工程竣工等阶段和专用条款约定的比例进行分解。

(3) 技术服务培训费。按照价格清单中的单价, 结合第 4.12.1 项约定的合同进度计划对应的工作量进行分解。

(4) 其他工程价款。除第 17.1 款约定按已完成工程量计量支付的工程价款外, 按照价格清单中的价格, 结合第 4.12.1 项约定的合同进度计划拟完成的工程量或者比例进行分解。

承包人应当在收到经监理人批复的合同进度计划后 7 天内, 将支付分解报告以及形成支付分解报告的支持性资料报监理人审批, 监理人应当在收到承包人报送的支付分解报告后 7 天内给予批复或提出修改意见, 经监理人批准的支付分解报告为有合同约束力的支付分解表。合同进度计划进行了修订的, 应相应修改支付分解表, 并按本目规定报监理人批复。

17.3.3 进度付款申请单

承包人应在每笔进度款支付前, 按监理人批准的格式和专用合同条款约定的

份数，向监理人提交进度付款申请单，并附相应的支持性证明文件。除合同另有约定外，进度付款申请单应包括下列内容：

- (1) 当期应支付金额总额，以及截至当期期末累计应支付金额总额、已支付的进度付款金额总额；
- (2) 当期根据支付分解表应支付金额，以及截至当期期末累计应支付金额；
- (3) 当期根据第 17.1 款约定计量的已实施工程应支付金额，以及截至当期期末累计应支付金额；
- (4) 当期根据第 15 条应增加和扣减的变更金额，以及截至当期期末累计变更金额；
- (5) 当期根据第 23 条应增加和扣减的索赔金额，以及截至当期期末累计索赔金额；
- (6) 当期根据第 17.2 款约定应支付的预付款和扣减的返还预付款金额，以及截至当期期末累计返还预付款金额；
- (7) 当期根据第 17.4.1 项约定应扣减的质量保证金金额，以及截至当期期末累计扣减的质量保证金金额；
- (8) 当期根据合同应增加和扣减的其他金额，以及截至当期期末累计增加和扣减的金额。

17.3.4 进度付款证书和支付时间

(1) 监理人在收到承包人进度付款申请单以及相应的支持性证明文件后的 14 天内完成审核，提出发包人到期应支付给承包人的金额以及相应的支持性材料，经发包人审批同意后，由监理人向承包人出具经发包人签认的进度付款证书。监理人未能在前述时间完成审核的，视为监理人同意承包人进度付款申请。监理人有权核减承包人未能按照合同要求履行任何工作或义务的相应金额。

(2) 发包人最迟应在监理人收到进度付款申请单后的 28 天内，将进度应付款支付给承包人。发包人未能在前述时间内完成审批或不予答复的，视为发包人同意进度付款申请。发包人不按期支付的，按专用合同条款的约定支付逾期付款违约金。

(3) 监理人出具进度付款证书，不应视为监理人已同意、批准或接受了承包人完成的该部分工作。

(4) 进度付款涉及政府投资资金的，按照国库集中支付等国家相关规定和

专用合同条款的约定执行。

17.3.5 工程进度付款的修正

在对以往历次已签发的进度付款证书进行汇总和复核中发现错、漏或重复的，监理人有权予以修正，承包人也有权提出修正申请。经监理人、承包人复核同意的修正，应在本次进度付款中支付或扣除。

17.4 质量保证金

17.4.1 监理人应从发包人的每笔进度付款中，按专用合同条款的约定扣留质量保证金，直至扣留的质量保证金总额达到专用合同条款约定的金额或比例为止。质量保证金的计算额度不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额。

17.4.2 在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期满时，承包人向发包人申请到期应返还承包人剩余的质量保证金，发包人应在 14 天内会同承包人按照合同约定的内容核实承包人是否完成缺陷责任。如无异议，发包人应当在核实后将剩余质量保证金返还承包人。

17.4.3 在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期满时，承包人没有完成缺陷责任的，发包人有权扣留与未履行责任剩余工作所需金额相应的质量保证金余额，并有权根据第 19.3 款约定要求延长缺陷责任期，直至完成剩余工作为止。

17.5 竣工结算

17.5.1 竣工付款申请单

(1) 工程接收证书颁发后，承包人应按专用合同条款约定的份数和期限向监理人提交竣工付款申请单，并提供相关证明材料。除专用合同条款另有约定外，竣工付款申请单应包括下列内容：竣工结算合同总价、发包人已支付承包人的工程价款、应扣留的质量保证金、应支付的竣工付款金额。

(2) 监理人对竣工付款申请单有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料。经监理人和承包人协商后，由承包人向监理人提交修正后的竣工付款申请单。

17.5.2 竣工付款证书及支付时间

(1) 监理人在收到承包人提交的竣工付款申请单后的 14 天内完成核查，提出发包人到期应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后 14 天内审核完毕，由监理人向承包人出具经发包人签认的竣工付款证书。监理人未在约定时间内核查，又未提出具体意见的，视为承包人提交的竣工付款

申请单已经监理人核查同意；发包人未在约定时间内审核又未提出具体意见的，监理人提出发包人到期应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

(2) 发包人应在监理人出具竣工付款证书后的 14 天内，将应支付款支付给承包人。发包人不按期支付的，按第 17.3.4 (2) 目的约定，将逾期付款违约金支付给承包人。

(3) 承包人对发包人签认的竣工付款证书有异议的，发包人可出具竣工付款申请单中承包人已同意部分的临时付款证书。存在争议的部分，按第 24 条的约定执行。

(4) 竣工付款涉及政府投资资金的，按第 17.3.4 (4) 目的约定执行。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

(1) 缺陷责任期终止证书签发后，承包人可按专用合同条款约定的份数和期限向监理人提交最终结清申请单，并提供相关证明材料。

(2) 发包人对最终结清申请单内容有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料，由承包人向监理人提交修正后的最终结清申请单。

17.6.2 最终结清证书和支付时间

(1) 监理人收到承包人提交的最终结清申请单后的 14 天内，提出发包人应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后 14 天内审核完毕，由监理人向承包人出具经发包人签认的最终结清证书。监理人未在约定时间内核查，又未提出具体意见的，视为承包人提交的最终结清申请已经监理人核查同意；发包人未在约定时间内审核又未提出具体意见的，监理人提出应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

(2) 发包人应在监理人出具最终结清证书后的 14 天内，将应支付款支付给承包人。

发包人不按期支付的，按第 17.3.4 (2) 目的约定，将逾期付款违约金支付给承包人。

(3) 承包人对发包人签认的最终结清证书有异议的，按第 24 条的约定执行。

(4) 最终结清付款涉及政府投资资金的，按第 17.3.4 (4) 目的约定执行。

18. 竣工试验和竣工验收

18.1 竣工试验

18.1.1 承包人按照第 5.5 款和第 5.6 款提交文件后，进行竣工试验。

18.1.2 承包人应提前 21 天将可以开始进行竣工试验的日期通知监理人，监理人应在该日期后 14 天内，确定竣工试验具体时间。除专用合同条款中另有约定外，竣工试验应按下述顺序进行：

(1) 第一阶段，承包人进行适当的检查和功能性试验，保证每一项工程设备都满足合同要求，并能安全地进入下一阶段试验；

(2) 第二阶段，承包人进行试验，保证工程或区段工程满足合同要求，在所有可利用的操作条件下安全运行；

(3) 第三阶段，当工程能安全运行时，承包人应通知监理人，可以进行其他竣工试验，包括各种性能测试，以证明工程符合发包人要求中列明的性能保证指标。

18.1.3 承包人应按合同约定进行工程及工程设备试运行。试运行所需人员、设备、材料、燃料、电力、消耗品、工具等必要的条件以及试运行费用等由专用合同条款规定。

18.1.4 某项竣工试验未能通过的，承包人应按照监理人的指示限期改正，并承担合同约定的相应责任。

18.2 竣工验收申请报告

当工程具备以下条件时，承包人即可向监理人报送竣工验收申请报告：

(1) 除监理人同意列入缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作外，合同范围内的全部区段工程以及有关工作，包括合同要求的试验和竣工试验均已完成，并符合合同要求；

(2) 已按合同约定的内容和份数备齐了符合要求的竣工文件；

(3) 已按监理人的要求编制了在缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作清单以及相应施工计划；

(4) 监理人要求在竣工验收前应完成的其他工作；

(5) 监理人要求提交的竣工验收资料清单。

18.3 竣工验收

监理人收到承包人按第 18.2 款约定提交的竣工验收申请报告后，应审查申请报告的各项内容，并按以下不同情况进行处理。

18.3.1 监理人审查后认为尚不具备竣工验收条件的，应在收到竣工验收申

请报告后的 28 天内通知承包人，指出在颁发接收证书前承包人还需进行的工作内容。承包人完成监理人通知的全部工作内容后，应再次提交竣工验收申请报告，直至监理人同意为止。监理人收到竣工验收申请报告后 28 天内不予答复的，视为同意承包人的竣工验收申请，并应在收到该竣工验收申请报告后 28 天内提请发包人进行竣工验收。

18.3.2 监理人同意承包人提交的竣工验收申请报告的，应在收到该竣工验收申请报告后的 28 天内提请发包人进行工程验收。

18.3.3 发包人经过验收后同意接受工程的，应在监理人收到竣工验收申请报告后的 56 天内，由监理人向承包人出具经发包人签认的工程接收证书。发包人验收后同意接收工程但提出整修和完善要求的，限期修好，并缓发工程接收证书。整修和完善工作完成后，监理人复查达到要求的，经发包人同意后，再向承包人出具工程接收证书。

18.3.4 发包人验收后不同意接收工程的，监理人应按照发包人的验收意见发出指示，要求承包人对不合格工程认真返工重作或进行补救处理，并承担由此产生的费用。承包人在完成不合格工程的返工重作或补救工作后，应重新提交竣工验收申请报告，按第 18.3.1 项、第 18.3.2 项和第 18.3.3 项的约定进行。

18.3.5 除专用合同条款另有约定外，经验收合格工程的实际竣工日期，以提交竣工验收申请报告的日期为准，并在工程接收证书中写明。

18.3.6 发包人在收到承包人竣工验收申请报告 56 天后未进行验收的，视为验收合格，实际竣工日期以提交竣工验收申请报告的日期为准，但发包人由于不可抗力不能进行验收的除外。

18.4 国家验收

需要进行国家验收的，竣工验收是国家验收的一部分。竣工验收所采用的各项验收和评定标准应符合国家验收标准。发包人和承包人为竣工验收提供的各项竣工验收资料应符合国家验收的要求。

18.5 区段工程验收

18.5.1 发包人根据合同进度计划安排，在全部工程竣工前需要使用已经竣工的区段工程时，或承包人提出经发包人同意时，可进行区段工程验收。验收的程序可参照第 18.2 款与第 18.3 款的约定进行。验收合格后，由监理人向承包人出具经发包人签认的区段工程验收证书。已签发区段工程接收证书的区段工程

由发包人负责照管。区段工程的验收成果和结论作为全部工程竣工验收申请报告的附件。

18.5.2 发包人在全部工程竣工前，使用已接收的区段工程导致承包人费用增加的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

18.6 施工期运行

18.6.1 施工期运行是指合同工程尚未全部竣工，其中某项或某几项区段工程或工程设备安装已竣工，根据专用合同条款约定，需要投入施工期运行的，经发包人按第 18.5 款的约定验收合格，证明能确保安全后，才能在施工期投入运行。

18.6.2 在施工期运行中发现工程或工程设备损坏或存在缺陷的，由承包人按第 19.2 款约定进行修复。

18.7 竣工清场

18.7.1 除合同另有约定外，工程接收证书颁发后，承包人应按以下要求对施工场地进行清理，直至监理人检验合格为止。竣工清场费用由承包人承担。

- (1) 施工场地内残留的垃圾已全部清除出场；
- (2) 临时工程已拆除，场地已按合同要求进行清理、平整或复原；
- (3) 按合同约定应撤离的承包人设备和剩余的材料，包括废弃的施工设备和材料，已按计划撤离施工场地；
- (4) 工程建筑物周边及其附近道路、河道的施工堆积物，已按监理人指示全部清理；
- (5) 监理人指示的其他场地清理工作已全部完成。

18.7.2 承包人未按监理人的要求恢复临时占地，或者场地清理未达到合同约定的，发包人有权委托其他人恢复或清理，所发生的金额从拟支付给承包人的款项中扣除。

18.8 施工队伍的撤离

工程接收证书颁发后的 56 天内，除了经监理人同意需在缺陷责任期内继续工作和使用的人员、施工设备和临时工程外，其余的人员、施工设备和临时工程均应撤离施工场地或拆除。除合同另有约定外，缺陷责任期满时，承包人的人员和施工设备应全部撤离施工场地。

18.9 竣工后试验

除专用合同条款另有约定外：

(1) 发包人为竣工后试验提供必要的电力、材料、燃料、发包人人员和工程设备；

(2) 承包人应提供竣工后试验所需要的所有其他设备、仪器，以及有资格和经验的工作人员；

(3) 承包人应在发包人在场的情况下，进行竣工后试验。发包人应提前 21 天将竣工后试验的日期通知承包人。因承包人原因造成某项竣工后试验未能通过的，承包人应按照合同的约定进行赔偿，或者承包人提出修复建议，按照发包人指示的合理期限内改正，并承担合同约定的相应责任。

19. 缺陷责任与保修责任

19.1 缺陷责任期的起算时间

缺陷责任期自实际竣工日期起计算。在全部工程竣工验收前，已经发包人提前验收的区段工程或进入施工期运行的工程，其缺陷责任期的起算日期相应提前到相应工程竣工日。

19.2 缺陷责任

19.2.1 承包人应在缺陷责任期内对已交付使用的工程承担缺陷责任。

19.2.2 缺陷责任期内，发包人对已接收使用的工程负责日常维护工作。发包人在使用过程中，发现已接收的工程存在新的缺陷或已修复的缺陷部位或部件又遭损坏的，承包人应负责修复，直至检验合格为止。

19.2.3 监理人和承包人应共同查清缺陷和（或）损坏的原因。经查明属承包人原因造成的，应由承包人承担修复和查验的费用。经查验属发包人原因造成的，发包人应承担修复和查验的费用，并支付承包人合理利润。

19.2.4 承包人不能在合理时间内修复缺陷的，发包人可自行修复或委托其他人修复，所需费用和利润的承担，按第 19.2.3 项约定执行。

19.3 缺陷责任期的延长

由于承包人原因造成某项缺陷或损坏使某项工程或工程设备不能按原定目标使用而需要再次检查、检验和修复的，发包人有权要求承包人相应延长缺陷责任期，但缺陷责任期最长不超过 2 年。

19.4 进一步试验和试运行

任何一项缺陷或损坏修复后,经检查证明其影响了工程或工程设备的使用性能,承包人应重新进行合同约定的试验和试运行,试验和试运行的全部费用应由责任方承担。

19.5 承包人的进入权

缺陷责任期内承包人为缺陷修复工作需要,有权进入工程现场,但应遵守发包人的保安和保密规定。

19.6 缺陷责任期终止证书

在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期,包括根据第 19.3 款延长的期限终止后 14 天内,由监理人向承包人出具经发包人签认的缺陷责任期终止证书,并退还剩余的质量保证金。

19.7 保修责任

合同当事人根据有关法律规定,在专用合同条款中约定工程质量保修范围、期限和责任。保修期自实际竣工日期起计算。在全部工程竣工验收前,已经发包人提前验收的区段工程,其保修期的起算日期相应提前。

20. 保险

20.1 设计和工程保险

20.1.1 承包人按照专用合同条款的约定向双方同意的保险人投保建设工程设计责任险、建筑工程一切险或安装工程一切险等保险。具体的投保险种、保险范围、保险金额、保险费率、保险期限等有关内容应当在专用合同条款中明确约定。

20.1.2 在缺陷责任期终止证书颁发前,承包人应按照专用合同条款的约定投保第三者责任险。

20.2 工伤保险

20.2.1 承包人员工伤保险

承包人应依照有关法律规定,为其履行合同所雇佣的全部人员投保工伤保险,缴纳工伤保险费,并要求其分包人也投保此项保险。

20.2.2 发包人员工伤保险

发包人应依照有关法律规定,为其现场机构雇佣的全部人员投保工伤保险,缴纳工伤保险费,并要求其监理人也进行此项保险。

20.3 人身意外伤害险

20.3.1 发包人应在整个施工期间为其现场机构雇用的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其监理人也进行此项保险。

20.3.2 承包人应在整个施工期间为其现场机构雇用的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其分包人也进行此项保险。

20.4 其他保险

除专用合同条款另有约定外，承包人应为其施工设备、进场的材料和工程设备等办理保险。

20.5 对各项保险的一般要求

20.5.1 保险凭证

承包人应在专用合同条款约定的期限内向发包人提交各项保险生效的证据和保险单副本，保险单必须与专用合同条款约定的条件保持一致。

20.5.2 保险合同条款的变动

承包人需要变动保险合同条款时，应事先征得发包人同意，并通知监理人。保险人作出变动的，承包人应在收到保险人通知后立即通知发包人和监理人。

20.5.3 持续保险

承包人应与保险人保持联系，使保险人能够随时了解工程实施中的变动，并确保按保险合同条款要求持续保险。

20.5.4 保险金不足的补偿

保险金不足以补偿损失的，应由承包人和（或）发包人按合同约定负责补偿。

20.5.5 未按约定投保的补救

（1）由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理保险，或未能使保险持续有效的，另一方当事人可代为办理，所需费用由对方当事人承担。

（2）由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理某项保险，导致受益人未能得到保险人的赔偿，原应从该项保险得到的保险金应由负有投保义务的一方当事人支付。

20.5.6 报告义务

当保险事故发生时，投保人应按照保险单规定的条件和期限及时向保险人报告。

21. 不可抗力

21.1 不可抗力的确认

21.1.1 不可抗力是指承包人和发包人在订立合同时不可预见，在履行合同过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用合同条款约定的其他情形。

21.1.2 不可抗力发生后，发包人和承包人应及时认真统计所造成的损失，收集不可抗力造成损失的证据。合同双方对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，由监理人按第3.5款商定或确定。发生争议时，按第24条的约定执行。

21.2 不可抗力的通知

21.2.1 合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人和监理人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。

21.2.2 如不可抗力持续发生，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人和监理人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后28天内提交最终报告及有关资料。

21.3 不可抗力后果及其处理

21.3.1 不可抗力造成损害的责任

除专用合同条款另有约定外，不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同双方按以下原则承担：

（1）永久工程，包括已运至施工场地的材料和工程设备的损害，以及因工程损害造成的第三者人员伤亡和财产损失由发包人承担；

（2）承包人设备的损坏由承包人承担；

（3）发包人和承包人各自承担其人员伤亡和其他财产损失及其相关费用；

（4）承包人的停工损失由承包人承担，但停工期间应监理人要求照管工程和清理、修复工程的金额由发包人承担；

（5）不能按期竣工的，应合理延长工期，承包人不需支付逾期竣工违约金。发包人要求赶工的，承包人应采取赶工措施，赶工费用由发包人承担。

21.3.2 延迟履行期间发生的不可抗力

合同一方当事人延迟履行，在延迟履行期间发生不可抗力的，不免除其责任。

21.3.3 避免和减少不可抗力损失

不可抗力发生后，发包人和承包人均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大，任何一方没有采取有效措施导致损失扩大的，应对扩大的损失承担责任。

21.3.4 因不可抗力解除合同

合同一方当事人因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方解除合同。合同解除后，承包人应按照第 22.2.4 项约定撤离施工场地。已经订货的材料、设备由订货方负责退货或解除订货合同，不能退还的货款和因退货、解除订货合同发生的费用，由发包人承担，因未及时退货造成的损失由责任方承担。合同解除后的付款，参照第 22.2.3 项约定，由监理人按第 3.5 款商定或确定。

22. 违约

22.1 承包人违约

22.1.1 承包人违约的情形

在履行合同过程中发生的下列情况之一的，属承包人违约：

(1) 承包人的设计、承包人文件、实施和竣工的工程不符合法律以及合同约定；

(2) 承包人违反第 1.8 款或第 4.3 款的约定，私自将合同的全部或部分权利转让给其他人，或私自将合同的全部或部分义务转移给其他人；

(3) 承包人违反第 6.3 款或第 7.4 款的约定，未经监理人批准，私自将已按合同约定进入施工场地的施工设备、临时设施或材料撤离施工场地；

(4) 承包人违反第 6.5 款的约定使用了不合格材料或工程设备，工程质量达不到标准要求，又拒绝清除不合格工程；

(5) 承包人未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，造成工期延误；

(6) 由于承包人原因未能通过竣工试验或竣工后试验的；

(7) 承包人在缺陷责任期内，未能对工程接收证书所列的缺陷清单的内容或缺陷责任期内发生的缺陷进行修复，而又拒绝按监理人指示再进行修补；

(8) 承包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同；

(9) 承包人不按合同约定履行义务的其他情况。

22.1.2 对承包人违约的处理

(1) 承包人发生第 22.1.1 (6) 目约定的违约情况时，按照发包人要求中的未能通过竣工/竣工后试验的损害进行赔偿。发生延期的，承包人应承担延期责任。

(2) 承包人发生第 22.1.1 (8) 目约定的违约情况时，发包人可通知承包人立即解除合同，并按第 22.1.3 项、第 22.1.4 项、第 22.1.5 项约定处理。

(3) 承包人发生除第 22.1.1 (6) 目和第 22.1.1 (8) 目约定以外的其他违约情况时, 监理人可向承包人发出整改通知, 要求其在指定的期限内纠正。除合同条款另有约定外, 承包人应承担其违约所引起的费用增加和 (或) 工期延误。

22.1.3 因承包人违约解除合同

监理人发出整改通知 28 天后, 承包人仍不纠正违约行为的, 发包人有权解除合同并向承包人发出解除合同通知。承包人收到发包人解除合同通知后 14 天内, 承包人应撤离现场, 发包人派员进驻施工场地完成现场交接手续, 发包人有权另行组织人员或委托其他承包人。发包人因继续完成该工程的需要, 有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。但发包人的这一行动不免除承包人应承担的违约责任, 也不影响发包人根据合同约定享有的索赔权利。

22.1.4 发包人发出合同解除通知后的估价、付款和结清

(1) 承包人收到发包人解除合同通知后 28 天内, 监理人按第 3.5 款商定或确定承包人实际完成工作的价值, 包括发包人扣留承包人的材料、设备及临时设施和承包人已提供的设计、材料、施工设备、工程设备、临时工程等的价值。

(2) 发包人发出解除合同通知后, 发包人有权暂停对承包人的一切付款, 查清各项付款和已扣款金额, 包括承包人应支付的违约金。

(3) 发包人发出解除合同通知后, 发包人有权按第 23.4 款的约定向承包人索赔由于解除合同给发包人造成的损失。

(4) 合同双方确认合同价款后, 发包人颁发最终结清付款证书, 并结清全部合同款项。

(5) 发包人和承包人未能就解除合同后的结清达成一致而形成争议的, 按第 24 条的约定执行。

22.1.5 协议利益的转让

因承包人违约解除合同的, 发包人有权要求承包人将其为实施合同而签订的材料和设备的订货协议或任何服务协议利益转让给发包人, 并在承包人收到解除合同通知后的 14 天内, 依法办理转让手续。发包人有权使用承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他设计文件。

22.1.6 紧急情况下无能力或不愿进行抢救

在工程实施期间或缺陷责任期内发生危及工程安全的事件, 监理人通知承包人进行抢救, 承包人声明无能力或不愿立即执行的, 发包人有权雇佣其他人员进

行抢救。此类抢救按合同约定属于承包人义务的，由此发生的金额和（或）工期延误由承包人承担。

22.2 发包人违约

22.2.1 发包人违约的情形

在履行合同过程中发生下列情形之一的，属发包人违约：

- （1）发包人未能按合同约定支付价款，或拖延、拒绝批准付款申请和支付凭证，导致付款延误；
- （2）发包人原因造成停工；
- （3）监理人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工；
- （4）发包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同；
- （5）发包人不履行合同约定其他义务。

22.2.2 因发包人违约解除合同

（1）发生第 22.2.1（4）目的违约情况时，承包人可书面通知发包人解除合同。

（2）承包人按 12.2.1 项约定暂停施工 28 天后，发包人仍不纠正违约行为的，承包人可向发包人发出解除合同通知。但承包人的这一行为不免除发包人承担的违约责任，也不影响承包人根据合同约定享有的索赔权利。

22.2.3 解除合同后的付款

因发包人违约解除合同的，发包人应在解除合同后 28 天内向承包人支付下列款项，承包人应在此期限内及时向发包人提交要求支付下列金额的有关资料和凭证：

- （1）承包人发出解除合同通知前所完成工作的价款；
 - （2）承包人为该工程施工订购并已付款的材料、工程设备和其他物品的金额。发包人付款后，该材料、工程设备和其他物品归发包人所有；
 - （3）承包人为完成工程所发生的，而发包人未支付的金额；
 - （4）承包人撤离施工场地以及遣散承包人人员的金额；
 - （5）因解除合同造成的承包人损失；
 - （6）按合同约定在承包人发出解除合同通知前应支付给承包人的其他金额。
- 发包人应按本项约定支付上述金额并退还质量保证金和履约担保，但有权要

求承包人支付应偿还给发包人的各项金额。

22.2.4 解除合同后的承包人撤离

因发包人违约而解除合同后，承包人应妥善处理正在施工的工程和已购材料、设备的保护和移交工作，并按发包人的要求将承包人设备和人员撤出施工场地。承包人撤出施工场地应遵守第 18.7.1 项的约定，发包人应为承包人撤出提供必要条件并办理移交手续。

22.3 第三人造成的违约

在履行合同过程中，一方当事人因第三人的原因造成违约的，应当向对方当事人承担违约责任。一方当事人和第三人之间的纠纷，依照法律规定或者按照约定解决。

23. 索赔

23.1 承包人索赔的提出

根据合同约定，承包人认为有权得到追加付款和（或）延长工期的，应按以下程序向发包人提出索赔：

（1）承包人应在知道或应当知道索赔事件发生后 28 天内，向监理人递交索赔意向通知书，并说明发生索赔事件的事由。承包人未在前述 28 天内发出索赔意向通知书的，工期不予顺延，且承包人无权获得追加付款；

（2）承包人应在发出索赔意向通知书后 28 天内，向监理人正式递交索赔通知书。索赔通知书应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料；

（3）索赔事件具有连续影响的，承包人应按合理时间间隔继续递交延续索赔通知，说明连续影响的实际情况和记录，列出累计的追加付款金额和（或）工期延长天数；

（4）在索赔事件影响结束后的 28 天内，承包人应向监理人递交最终索赔通知书，说明最终要求索赔的追加付款金额和延长的工期，并附必要的记录和证明材料。

23.2 承包人索赔处理程序

（1）监理人收到承包人提交的索赔通知书后，应及时审查索赔通知书的内容、查验承包人的记录和证明材料，必要时监理人可要求承包人提交全部原始记录副本。

(2) 监理人应按第 3.5 款商定或确定追加的付款和(或)延长的工期,并在收到上述索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的 42 天内,将索赔处理结果答复承包人。监理人应当在收到索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的 42 天内不予答复的,视为认可索赔。

(3) 承包人接受索赔处理结果的,发包人应在作出索赔处理结果答复后 28 天内完成赔付。承包人不接受索赔处理结果的,按第 24 条的约定执行。

23.3 承包人提出索赔的期限

23.3.1 承包人按第 17.5 款的约定接受了竣工付款证书后,应被认为已无权再提出在合同工程接收证书颁发前所发生的任何索赔。

23.3.2 承包人按第 17.6 款的约定提交的最终结清申请单中,只限于提出工程接收证书颁发后发生的索赔。提出索赔的期限自接受最终结清证书时终止。

23.4 发包人的索赔

23.4.1 发包人应在知道或应当知道索赔事件发生后 28 天内,向承包人发出索赔通知,并说明发包人有权扣减的付款和(或)延长缺陷责任期的细节和依据。发包人未在前述 28 天内发出索赔通知的,丧失要求扣减付款和(或)延长缺陷责任期的权利。发包人提出索赔的期限和要求与第 23.3 款的约定相同,要求延长缺陷责任期的通知应在缺陷责任期届满前发出。

23.4.2 发包人按第 3.5 款商定或确定发包人从承包人处得到赔付的金额和(或)缺陷责任期的延长期。承包人应付给发包人的金额可从拟支付给承包人的合同价款中扣除,或由承包人以其他方式支付给发包人。

24. 争议的解决

24.1 争议的解决方式

发包人和承包人在履行合同中发生争议的,可以友好协商解决或者提请争议评审组评审。合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或者不接受争议评审组意见的,可在专用合同条款中约定下列一种方式解决:

- (1) 向约定的仲裁委员会申请仲裁;
- (2) 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

24.2 友好解决

在提请争议评审、仲裁或者诉讼前,以及在争议评审、仲裁或诉讼过程中,发包人和承包人均可共同努力友好协商解决争议。

24.3 争议评审

24.3.1 采用争议评审的,发包人和承包人应在开工日后的 28 天内或在争议发生后,协商成立争议评审组。争议评审组由有合同管理和工程实践经验的专家组成。

24.3.2 合同双方的争议,应首先由申请人向争议评审组提交一份详细的评审申请报告,并附必要的文件、图纸和证明材料,申请人还应将上述报告的副本同时提交给被申请人和监理人。

24.3.3 被申请人在收到申请人评审申请报告副本后的 28 天内,向争议评审组提交一份答辩报告,并附证明材料。被申请人应将答辩报告的副本同时提交给申请人和监理人。

24.3.4 除专用合同条款另有约定外,争议评审组在收到合同双方报告后的 14 天内,邀请双方代表和有关人员举行调查会,向双方调查争议细节;必要时争议评审组可要求双方进一步提供补充材料。

24.3.5 除专用合同条款另有约定外,在调查会结束后的 14 天内,争议评审组应在不受任何干扰的情况下进行独立、公正的评审,作出书面评审意见,并说明理由。在争议评审期间,争议双方暂按总监理工程师的确定执行。

24.3.6 发包人和承包人接受评审意见的,由监理人根据评审意见拟定执行协议,经争议双方签字后作为合同的补充文件,并遵照执行。

24.3.7 发包人或承包人不接受评审意见,并要求提交仲裁或提起诉讼的,应在收到评审意见后的 14 天内将仲裁或起诉意向书面通知另一方,并抄送监理人,但在仲裁或诉讼结束前应暂按总监理工程师的确定执行。

第四部分 专用合同条款

第二节 专用合同条款

合同专用条款中的各条款是补充和修改合同通用条款中条款号相同的条款或当需要时增加新的条款，两者应对照阅读，一旦出现矛盾或不一致，则以合同专用条款为准，合同通用条款中未补充和修改的部分仍有效。

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 图纸：本工程由承包人负责工程施工图设计并提供完整图纸。

1.1.2 投标文件：指承包人为完成本合同规定的各项工作，在投标时按招标文件的要求向发包人提交的投标文件，含报价书、已标价的报价书、技术文件、及其它文件等。

1.1.3 承包人：指与发包人签订合同协议书的当事人。承包人若为联合体，为联合体牵头人。

1.1.4 承包人项目负责人：指承包人指定代表承包人履行义务的负责人，即设计、施工的总负责人。

1.1.5 总监理工程师：

姓名：具体以发包人书面通知为准。

发包人委托的职权：按监理合同执行。

1.2 适用法律、标准及规范

1.2.1 需要明示的法律、行政法规：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》、《建设工程安全生产管理条例》以及其他国家及地方相关发包人的现行法律法规。《城市绿化工程施工及验收规范》（GJJ/T82-99）及《城市绿化和园林绿地用植物材料木苗》（CJ/T34-91）、《云南省城镇园林工程施工质量验收规程》（DBJ53/T-40-2011）

1.2.2 适用标准、规范

适用标准、规范的名称：国家、行业及云南省现行相关工程质量验收标准，施工验收规范，强制性条文及设计施工图纸中要求使用的标准、规范。包括国家和云南省现行有关绿化工程施工和验收标准，即《城市绿化工程施工及验收规范》

(GJJ/T82-99)及《城市绿化和园林绿地用植物材料木苗》(CJ/T34-91)、《云南省城镇园林工程施工质量验收规程》(DBJ53/T-40-2011)

1.3 合同协议书

承包人按中标通知书规定的时间与发包人签订合同协议书。除法律另有规定或合同另有约定外,发包人和承包人的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖单位章,承包人提交履约担保后,合同生效。

1.4 文件的提供和照管

1.4.1 承包人文件的提供

本项目由承包人负责所有施工图纸设计。发包人在合同签订后应向承包人提供相关资料,承包人按经批准的进度计划进行施工图设计等,并按计划提供施工图纸。

承包人应自费购买实施本工程所需要的所有标准或规范,并在工地现场保存完整的一套,以备发包人和监理人查阅。如果某工程、工艺或工作国内没有相应标准或规范,承包人应在该工程、工艺或工作开始 10 天前以书面形式报告监理人,并按监理人的指示执行。其费用综合考虑到投标报价中。

承包人在本工程服务期内需提供;1. 施工图设计文件;2. 竣工图;3. 实施性施工组织设计;4. 其他按合同要求应由承包人提供的资料。

承包人应向发包人提供由承包人设计的施工图纸、竣工图和其它技术资料 8 份(不包含报规报建用的图纸份数,报规报建的图纸,由承包人另行按管理部门要求份数提供),并提供装有全部设计资料的电子光盘一套。承包人应对其未能按时提交施工图纸而造成的工期延误负责。上述工作的所有费用综合考虑到投标报价中。

1.5 提供施工场地

1.5.1 施工场地与公共道路的通道开通要求:由承包人自行解决并承担一切费用,并须满足政府对建筑行业生活办公区的相关要求。

A. 施工现场已与现有市政道路连通,道路的状况承包人已在投标前的现场考察中了解。承包人应结合工程施工场地及周边道路状况,自主确定利用现有路网还是开避其它临时通道,该项作为承包人的措施项目,其与之相关产生的费用(维护修复费、完工恢复等所有费用)由承包人在投标报价中综合考虑,发包人不再支付。

B. 如果承包人需要施工临时堆场（含材料等）或其它临时用地，其土地临时占用费、租用费、土地恢复费等由承包人在投标报价中综合考虑，发包人不再支付。

C. 施工现场的施工围墙、道路、临舍、机械设备基础等施工临时设施的费用（包含施工、拆除恢复、场地租赁等所有费用）由承包人在投标报价中综合考虑，发包人不再支付。

1.5.2 工程地质和地下管线资料的提供时间：工程开工五个工作日前发包人将提供施工场地范围内的地下管线、地下设施资料等数据、资料，但需特别声明的是：发包人所提供的各类工程数据、资料是发包人在既有条件下收集、整理、购买到的技术成果，供承包人参考，发包人对承包人依据各技术资料作出的任何推论、理解和结论均不负责任。

1.5.3 水准点与座标控制点交验要求：于开工前7个工作日内，由发包人或其委托的监理人联系勘察测绘部门向承包人提供水准点与座标控制点等书面资料，交付承包人后由承包人负责保管。

1.5.4 临水临电

开工前10天，承包人向发包人提交施工（含永久性工程物资保管）所需的临时用水电等需求计划、正常用量、高峰用量、使用时间和节点位置。承包人向相关单位申请临水、临电的负荷和接入点，发包人承担相关施工水电接入场地内的费用。水电接入场地后，承包人承担临水临电的费用，该费用已含在承包人的报价中，发包人不再支付。

1.6 办理证件和批件

由承包人办理工程所需的证件、批件，以及临时用地、停水、停电、中断道路交通、爆破作业等的审批手续，按照相关政府文件规定需要发包人承担的费用由发包人承担。

2. 监理人

2.1 监理人的职责和权力

2.1.1 须经发包人事先批准行使的权力：涉及工程开工、竣工、工期变化、工程变更、工程范围变化、工程计量、工程费用变化的事项须发包人事先批准。发包人在合同履行期间有权根据具体情况调整监理人须经发包人批准的权力范围并及时通知承包人。

2.1.2 尽管有以上规定,但当监理人认为出现了危及生命、工程或毗邻财产等安全的紧急事件时,在不免除合同规定的承包人责任的情况下,监理人可以指示承包人实施为消除或减少这种危险所必须进行的工作,即使没有发包人的事先批准,承包人也应立即遵照执行。

2.1.3 监理人应公正地履行职责,在按合同要求由监理人发出指示、表示意见、审批文件、确定价格以及采取可能涉及发包人或承包人的义务和权利的行动时,应认真查清事实,并与双方充分协商后作出公正的决定。

2.1.4 监理人应公正地履行职责

3. 发包人责任

3.1.1 发包人负责协调施工所需的场地及现场必要的水源、电源,并向承包人提供水电驳口各一处。施工产生的水费、电费由承包人自行负责缴纳。

3.1.2 组织有关单位进行图纸会审,向承包人进行设计交底。

3.1.3 负责将工程建筑物的水准点、坐标控制点以书面形式交付承包人使用。

3.1.4 在工程施工期间,如需设计变更等事项,发包人应及时以书面形式通知承包人,以便于工程施工。

3.1.5 负责及时对承包人进场的材料组织验收工作。

3.1.6 组织工程验收,按合同约定要求及时支付工程款。

3.1.7 严格依据现行国家规范、技术标准和工程所在地的省市有关规定和发包人确认的设计文件的要求和本合同的约定对承包人施工全过程进行监督,负责本工程的质量、进度和安全的监督、控制,合同履约管理和信息管理。按照报价文件承诺核对苗木的品种、规格,督促承包人在项目开工之前建立健全质量、安全保证体系;对承包人购入的苗木的品种、规格及成活率进行监督,对承包人投入本工程作业班组数量和素质、施工设备、设施、材料的性能进行评价,作好现场各专业队伍的施工协调、监督、管理工作,承包人应无条件申报并配合。

3.1.8 需要取得发包人书面批准才能生效的情形:

(1)承包人无论何种原因以书面形式提出调整主要工程技术和管理人员、调换苗木的规格、质量、数量、重量或技术参数等变更以及涉及工期顺延的事项;

(2)涉及本工程造价增加、工程延期的签证必须经发包人按照本合同专用条款《工程变更》规定的签证程序确认后生效。

4. 承包人

4.1 承包人责任

4.1.1 承包人在本工程必须体现公司、项目部的两级管理,且以企业的实力、技术管理能力、工程质量与施工安全保障、工程技术管理优势,结合本项目特点建立健全公司法人在本项目的工程施工的质量、安全保证体系,配备并按照工程实际进展调整好本项目组织管理机构、施工班组、机械设备、材料供应,充分体现公司对项目施工的管理力度,跟踪控制能力,保证施工全过程的品质监控,并实现工程质量标准、工程施工安全标准等工程施工品质要求,并如期竣工,通过验收交付给发包人。

4.1.2 承包人需在施工前向发包人代表上报材料进场计划,由发包人代表根据现场施工节点情况进行审查确认,并严格执行,以避免与其它工序互相交叉干扰施工。

4.1.3 承包人委派黄玉明为项目负责人,负责现场协调,施工组织,人员安排等合同确定的承包人施工现场管理及签证所有事宜,承包人如需变更项目负责人,应书面通知发包人并经发包人批准后生效。

4.1.4 根据本工程项目的实际情况,编制可实施的施工组织设计方案作为施工指导依据,在施工前3个工作日内提供给发包人审查,并做好施工前的准备工作。

4.1.5 承包人应派出以下工程现场管理人员,具体要求如下:

(1)项目负责人、项目技术负责人、主要技术骨干在开工之前到岗到位,施工期间不得无故缺席,全面履行管理职责。项目负责人、项目技术负责人、及其他技术管理骨干无正当理由,出勤率不得低于每月22个日历天,并保证本项目各岗位有至少一人在岗。

(2)承包人如要求更换项目管理人员,其申报接替人员的资格、资历、业务水平和能力均不得低于被替换人员,经发包人及有关部门书面同意,并立即到岗到位。

(3)在施工过程中,发包人或有关主管部门发现承包人的项目负责人、项目技术负责人等现场管理人员有重大失误或不能胜任工作,有权要求承包人更换,承包人应无条件接受。

4.1.6 承包人应做好图纸自审工作,否则因图纸错漏产生的返工由承包人自行承担。严格按发包人审核通过的施工方案、施工图纸、图纸会审纪要、设计变更及有关规范要求进行施工作业,确保工程安全、质量达到约定的标准,确保工期按时实现。

4.1.7 在实施和完成本工程合同过程中,承包人应时刻关注和采取适当措施保障所有在场工作人员的安全,保证工程施工安全,现场施工应当保持有条不紊,避免上述人员的安全受到威胁。

4.1.8 在实施和完成本工程合同过程中,承包人应做好工作面及小区内各种基础设施、地下管网和建筑成品半成品的保护,避免上述设施遭受破坏。

4.1.9 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续,由承包人按照有关部门的要求及时办理,并承担相应责任和费用。

4.1.10 承包人应严格遵守施工现场各类规章制度,承包人若因自身防护不当,不按相关要求操作造成人身伤亡,由承包人自行处理并承担所有费用。

4.1.11 承包人必须按双方确认的工期和质量要求组织施工,接受发包人的检查、监督。承包人如未按发包人所要求的工期按时完成工程任务;或在施工过程中出现质量问题,承包人不予及时改进,甲有权随时终止合同,所造成的损失由承包人承担。

4.1.12 承包人应负责承包范围内场地的安全文明卫生管理,本工程所有施工建筑垃圾均应及时全部清运出现场,做到文明有序施工、安全标识清晰齐全、保持施工场地整洁卫生。

4.1.13 因承包人原因造成停工、延期,由承包人承担由此所发生的全部费用,工期不予顺延。

4.1.14 竣工验收交付发包人使用前,承包人应负责其承包施工范围内的全部成品半成品的保护工作,并承担全部费用。

4.1.15 在履行合同的过程中,承包人保证本合同项下工程款能够专款专用,不得将工程款用于偿还与履行本合同项下义务无关的债务,并且承诺工程款优先用于支付工人工资,不拖欠工人工资。

4.2 履约担保

4.2.1 本工程双方约定担保事项如下:

(1) 发包人向承包人提供履约担保,担保方式为: / 。

(2) 承包人向发包人提供履约担保,担保方式及金额为中标价 / :
¥ / 元(人民币)。担保方式: / 。

(3) 履约担保的退还: / 。

(4) 低价诚信保证金的退还约定: 无

(5) 双方约定的其他担保事项: 若承包人不能按约定在向招标人提交履约担保,发包人将有充分的理由不予签订合同,由此对发包人造成的损失超过投标担保数额的,还应当对超过部分予以赔偿。此外,发包人可将有关情况报建设行政主管部门,由建设行政主管部门依照有关法律、法规给予承包人相应处罚,并作为不良市场行为记录。若承包人未在规定时间内提交履约担保,则视为承包人自

自动放弃中标，发包人有权没收其投标保证金并另外选择替他投标人签订合同。

(6) 承包人应保证履约担保在发包人出具工程接收证书之前一直有效。如果承包人提交的履约担保有明确的有效时间，当合同工程的竣工日期发生延期时（不论何种原因），承包人应在收到发包人通知后 7 天内重新提交一份等金额的履约担保，新履约担保的有效期限应符合发包人的要求，若承包人未保证按履约担保要求缴纳，则视为弃权，发包人有权另行委托承包人

4.3 分包

不允许违法分包。

4.4 承包人项目负责人

4.4.1 承包人应按投标书附表所报名单委派项目负责人（包括项目负责人、首席设计师（或代表）、项目施工负责人、项目技术负责人），应保证及时到位且常驻现场进行本合同工程的管理。

4.4.2 发包人或监理方发现承包人派驻现场的人员不能满足项目实施要求，有权要求承包人更换或增派相关人员，承包人应无条件立即执行，否则将视承包人违约。

4.5 承包人人员的管理

4.5.1 承包人派驻到项目上的项目负责人（包括项目负责人、首席设计师（或代表）、项目施工负责人、项目技术负责人）及专业管理人员未经发包人批准擅自离开现场的时间连续超过 3 天，承包人将向发包人支付 2000.00 元/人·天的违约金。

4.5.2 承包人未经发包人同意，擅自更换项目负责人（包括项目负责人、项目设计负责人、项目施工负责人、项目技术负责人）的行为，视为违约，发包人有权单方面终止合同，由此造成的后果由承包人承担 10 万元 的违约责任。

承包人的项目负责人（包括项目负责人、首席设计师、项目施工负责人、项目技术负责人）必须与投标文件上的人员一致，如发生更换，须经发包人书面同意后才可更换，且更换后人员资历不得低于投标时人员资历；未经发包人同意，更换项目负责人（包括项目负责人、项目设计负责人、项目施工负责人、项目技术负责人），处以 2 万 元/人的违约金，如更换一般人员，处以 1 万 元/人的违约金。

4.6 撤换承包人项目负责人和其他人员

4.6.1 发包人有权要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人项目负责人和其他人员,承包人应在发包人要求的时间撤换直至发包人满意为止。

4.7 保障承包人人员的合法权益

4.7.1 农民工工资支付管理执行《云南省建设厅关于贯彻落实〈云南省建设领域农民工工资支付管理试行办法〉的通知》。承包人在工程项目所在地的商业银行开设农民工工资保证金存款专户。发包人按合同工程价款的3%向该帐户预存农民工工资保证金。工期超过1年的,可按年度工程预算的3%预存农民工工资保证金。农民工工资保证金专项用于该工程拖欠农民工工资的垫付。工资保证金包含在工程总造价内,从应付工程款中列支。

4.8 工程价款应专款专用

4.8.1 承包人必须保证资金专款专用并设立专户,绝不挪作他用,在收到工程预付款和进度款前必须列出开支计划,优先保障民工工资的支付,并接受发包人的监督。若发生挪作他用或不按开支计划合理使用工程资金,发包人有权停止支付款项,并有权直接支付相应开支,且承包人不能因此而停止工程的施工。如出现因承包人拖欠民工工资导致民工到政府部门或发包人处索要工资的情况,则每出现一次,发包人将向承包人收取___5___万元/次违约金,若发包人代为支付民工工资,发包人将按所代付民工工资总金额的15%向承包人收取管理费。若承包人在施工过程中出现因民工工资事宜而发生停工甚至肇事等情况,每出现一次处以___10___万元/次违约金,并承担一切损失,并拒绝承包人参与发包人企业以后的投标。

4.8.2 安全防护、文明施工措施费

本项目安全防护、文明施工措施费参照现行相关文件执行。在工程实施过程中实行专户管理,专款专用,按相关规定计算总额及支付。

4.9 进度计划

4.9.1 监理人应在7天内批准合同计划。

4.12.2 监理人应在7天内批准修改的合同计划。

5. 设计

5.1 承包人的设计义务

5.1.1 设计义务的一般要求

承包人应按照法律规定,以及国家、行业 and 地方的规范和标准完成设计工作,并符合发包人及行业主管部门的要求。

承包人被视为已仔细审查了发包人要求(包括设计标准和计算,如果有)。

承包人负责“技术标准及要求”中所列工程相关的技术方案、技术规范和要
求、设计标准、设计计算以及关于该工程设计、执行的全部现场资料与文件的正
确性,并对上述技术文件的正确性和合理性承担责任。

承包人应负责工程的设计,并在除下列发包人应负责的部分外,对发包人要
求(包括设计标准和计算)的其它内容的设计正确性负责。

发包人应对由发包人提供的下列数据和资料的正确性负责:

- 1) 在合同中规定的由发包人负责的部分、数据和资料;
- 2) 对工程或其任何部分的预期目的的说明;
- 3) 竣工工程的验收标准。

承包人应负责工程设计的组织、协调、进度控制等所有相关设计工作,对所
有相关设计文件的正确性承担责任。并按合同中承包人文件的有关要求,提供全
部的承包人设计文件最终版。

5.1.2 设计义务的特殊要求

本项目要求承包人以发改委批准的可研投资金额为控制总价进行限额设计。

5.2 竣工文件

5.2.1 承包人在工程竣工验收后,应在有关法规规定的期限内,向发包人 or
监理提供一式 2 份完整的、经核验签证后的竣工资料(见 5.5.5)及竣工图,
竣工档案,且必须保证其符合城建档案规定的要求。监理单位在收到后 20 日内
经予签认,经发包人批准后由承包人报送城建档案馆。

在颁发任何移交证书前,承包人应按照发包人要求向发包人 or 监理人提交上
述相关的竣工图和竣工质保资料,该资料必须符合和满足城建档案管理部门的技
术要求。

5.2.2 资料移交

在允许接受本工程日之前不迟于十五(15)日,承包人必须提交给发包人与项
目有关的设计、施工文件,包括:

- 1、 工程设计的全套设计图纸(含施工图审查资料)及竣工图、详细地质勘
查资料。

- 2、建设过程中的各种文件记录。
- 3、工程竣工验收资料。
- 4、其他技术资料 and 文件。

5.3 工程设计图

5.3.1 承包人设计文件应包括发包人要求中规定的技术文件、为满足所有规范要求报批的文件、以及竣工文件。

承包人应编制所有的承包人文件，还应编制指导承包人人员所需要的任何其他文件。

5.3.2 承包人承诺其设计、承包人文件、实施和竣工的工程符合：《建设工程质量管理条例》、《建设工程勘察设计管理条例》和国家强制性标准条文；满足现行的建筑工程建设标准、设计施工规范（规程）和规定的相应设计文件编制深度要求，经过变更做出更改或修正的构成合同的各项文件。

5.3.3 设计、承包人文件、施工和竣工工程，均应符合国家的技术标准、建筑、施工与环境方面的法律、以及发包人要求中提出的适用于工程、或适用法律规定的其他标准。

5.3.4 设计期

(1) 时间表和里程碑

序号	项目名称	完成时间	备注
1	完成项目施工图设计	2023 年 5 月 8 日	

(2) 技术规范和承包人义务

1) 承包人必须按照以下文件，完成项目施工图设计。

- (a) 有关部门、单位及发包人通过的初步设计文件；
- (b) 政府或政府指定或委托的机构出具统一标准或技术要求；
- (c) 适合本项目的技术规范和要求；
- (d) 有关国家标准及其他相关行业标准、法律、法规和规范；

2) 承包人负责在规定时间内保证工程设计符合以下要求：

- 1、施工图纸通过行政及技术审查。并根据审查结论负责做必要调整补充。
- 2、发包人的合理要求，这些要求须是与本合同一致的，如与合同不一致时，承包人需与发包人另行协商。

5.3.5 设计工作的前提约定事项：详见24.8“对设计有关事项的补充条款”。

6. 材料和工程设备

6.1 承包人提供的材料和工程设备

6.1.1 发包人有权针对特殊设备材料要求承包人按其要求进行采购，其余承包人自行采购所有施工材料、设备，绿化苗木等承包人须保证质量，提供相应材质证明及出厂合格证，或检疫合格证经发包方和监理方认可方能使用。

承包人负责采购材料、苗木、设备的，应按照设计、有关标准及发包人要求采购，并提供生产厂家相关产品的生产许可证、强制认证书、质量证书和产品材料清单，且采购的设备必须为全新，无任何损坏，若涉及采购进口设备，进口手续必须完备，采购设备所涉及所有专利技术需包含在设备报价中，没有任何权利瑕疵，如需检测的还应提供相应的检测报告，对材料、设备的质量负责。承包人在材料、苗木、设备到货前以书面形式提前 24 小时通知发包人工程师清点。

6.1.2 承包人采购的材料、苗木、设备与设计及有关标准要求不符时，承包人应按发包人代表要求的时间运出施工场地，重新采购符合要求的产品，承担由此发生的费用，由此延误的工期不予顺延。

6.1.3 承包人采购的设备保修期、苗木种植保证成活期及备品备件情况必须通过书面形式告知发包人，若发包方或监理单位对所采购设备保修期及备品备件情况不满意，承包人应当重新采购保修期、苗木种植成活期及备品备件符合发包人或监理单位要求的设备。

6.1.4 承包人采购的材料、苗木、设备在使用前，承包人应按发包人工程师的要求进行检验、检疫或试验，不合格的不得使用，检验、检疫或试验费用由承包人承担。

6.1.5 发包人工程师发现承包人采购并使用不符合设计和标准要求材料、苗木、设备时，应要求承包方负责修复、更换种植、拆除或重新采购，由承包人承担发生的费用，由此延误的工期不予顺延。

6.1.6 承包人需要使用代用材料时，应经设计单位、监理单位认可，发包人同意后才能使用，由此增减的合同价款双方以书面形式议定。

6.1.7 承包人所采购的主材、苗木、设备应书面通知监理工程师和发包方工程师现场验收。

6.1.8 承包人在投标书中承诺或设计文件确定的设备、苗木、材料生产厂家、产地、质量、规格、型号等承包人不得擅自更改；承包人若需更改，必须经

发包人书面认可，并确定价格后方可更改。

6.1.9 对材料、绿化苗木、设备供应商，承包人未按材料设备供货合同支付相应款项的，影响工程进度和结算的，发包人有权从工程款中直接支付相应价款给材料设备供应商（承包人必须出具付款委托给发包人）。

6.1.10 在工程实施过程中，承包人不能因与发包人在材料价格审核、进度款审核等方面存在争议而拖延材料、苗木的采购及工程施工，否则造成的工期延误责任一律由承包人承担。

6.1.11 在项目实施过程中，承包人需对暂定价材料、苗木及项目（如有时）提出实施建议和方案，并报送相关材料、苗木样品方案，经发包人审核认可后确定。暂定价材料及项目的暂定价仅做为工程进度款支付的依据，结算时按发包人审定价格进行计价。

6.1.12 如果工程师对承包人所用材料、苗木有疑虑，以云南省质量技术监督局或其它专业资质机构鉴定结果为准，若检验不合格，检验费用由承包人承担；若检验合格，检验费用由发包人承担。

6.1.13 施工过程中必须严格按“建设工程质量管理条例”进行，应采取严格措施确保不合格材料、苗木和设备用于工程，对未经检验或验疫而用于工程所造成的损失，完全由承包人自行承担；

6.2 发包人提供的材料和工程设备

发包人不提供一般性材料、苗木和设备，若有特殊材料、苗木或设备，承包人有义务保管，并不得收取任何费用。

6.3 发包人认质认价材料设备

6.3.1 对发包人认质认价材料、苗木、设备：由发包人在对工程量清单及预算价评审时对承包人所报材料、苗木、设备品牌规格及价格进行认定。

6.3.2 因发包人原因引起的设计变更或清单漏项等造成需要新增加的材料、苗木、设备在国家法律法规允许的前提下，在采购施工前需要进行品牌规格及价格的确认。承包人在投料前15个工作日，将其质量、品牌、规格、价格报发包人或监理认质认价确认暂定价作为限价，进入结算，最终以审计机关审计审定为准。否则在结算时按零价格处理。

6.3.3 发包人认质认价的材料、苗木、设备，发包人在接到承包人的申请后15天内，确定价格作为限价，承包人申请不及时造成的责任由承包人承担。

6.3.4发包人完成认质认价并通知承包人后，承包人超过15天未订货，此后该材料、苗木、设备因市场原因涨价造成的损失由承包人承担。

6.3.5对于发包人认质认价材料、苗木、设备，承包人如认为限价不能接受，应在接到发包人限价函后 3 日内书面通知发包人，否则发包人认为承包人已认可此价并按此价格进行结算编制，承包人不得提出价格差异。如发包人证实在市场上能够按发包人所限价格购买该材料、苗木、设备，并将有关信息通知承包人，而承包人仍拒绝购买，该种材料、苗木、设备改为发包人供货，该材料设备费用按该材料设备的采购合同价格从合同价款中扣除，发包人凭有效证据并向承包人收取该材料、苗木、设备采购金额10%的违约金，由此造成的工期延误由承包人负责。

6.3.6发包人限定范围认质认价的材料、苗木、设备，进货时按样板质量验收，如发现不符合样板规格质量要求或未按照指定的品牌进行采购，除按发包人掌握的该材料成本价计入结算外，并由承包人按材料款的15%向发包人支付违约金，或要求承包人重新订货，由此造成的一切损失由承包人负责。

6.3.7承包人应在收到发包人提供的工程量清单及预算价（报价）初稿 7天内对成果文件中的重要的清单漏项和重大量差意见，并报发包人审核，承包人不及时上报，责任由承包人负，若所提出的意见与造价咨询单位有分歧，最终以建设工程定额站专家评审确定为准。

6.3.8在满足技术要求及不增加运营成本的前提下，经征得设计单位、监理和发包人同意，承包人可使用代用材料、苗木、设备；因承包人提出代用而导致的费用及工期的增加，由承包人承担。反之，如果承包人提出代用而导致费用减少，按实进行结算。

7 施工设备和临时设施

7.1 承包人提供的施工设备和临时设施

7.1.1 承包人应按照合同进度计划的要求，及时配置施工设备和修建临时设施，临时设施必须满足建设行政主管部门和安全监督部门以及发包人规定的文明施工要求。进入施工场地的设备必须具有设备运行合格的许可证和需经监理人核查后才能投入使用。承包人更换合同约定的承包人设备，应报监理人批准。

7.1.2 所有工程建设需要修建的临时设施所产生的费用，均由承包人承担，发包人不再承担任何费用。

临时占地的申请：由承包人负责。

临时占地相关费用： 由承包人负责。

7.1.3 承包人旧施工设备的管理

承包人的旧施工设备进入工地前必须按有关规定进行年检和定期检修, 并应由具有设备检定资格的机构出具检修合格证或经监理人检查后才准进入工地。承包人还应在旧施工设备进入工地前提交主要设备的使用和检修记录, 并应配置足够的备品备件以保证旧施工设备的正常运行。

7.1.4 承包人需办理有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续。承包人遵守腾冲市政府各相关主管部门的管理规定, 按规定办理相关手续, 并以书面形式通知发包人, 承包人承担由此发生的全部费用。

7.2 发包人提供的施工设备和临时设施

无。

8. 交通运输

8.1 道路通行权和场外设施: 执行通用条款。

8.2 场内施工道路: 执行通用条款。

8.3 场外交通: 执行通用条款。

8.4 超大件和超重件的运输: 执行通用条款。

8.5 道路和桥梁的损坏责任: 执行通用条款。

8.6 水路和航空运输: 执行通用条款。

9. 测量放线

9.1 施工控制网

9.1.3 承包人应根据本工程中规定的原始基准点、基准线和基准标高, 给工程放线。承包人应负责对工程的所有部分正确定位, 并应纠正在工程的位置、标高、尺寸或定线中的任何差错。承包人应根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范, 按上述基准点(线)以及本工程精度要求, 测设自己的施工控制网, 并将施工控制网数据报送监理人审批。

9.2 基础资料错误的责任

基准资料错误导致承包人测量放线工作的返工或造成工程损失的, 承包人应当承担由此增加的费用和(或)工期延误。承包人的上述基准资料存在明显错误或疏忽的, 应及时通知监理人。

10. 安全、治安保卫和环境保护

10.1 承包人的施工安全责任

10.1.10 承包人必须执行《中华人民共和国安全生产管理规定》、《中华人民共和国安全生产法》、中华人民共和国国务院第 302 号文《国务院关于特大安全事故责任追究的规定》等相关国家、地方规定，若发生安全事故，所造成的一切损失由承包人承担。具体参照省住房和城乡建设厅公告 2010 年第 28 号文及《保山市建设工程安全生产费用管理规定》。

10.1.11 承包人应遵守工程建设国家及现行有关安全生产相关管理规定，严格按安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员及当地安委会检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。由于承包人安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，由承包人承担。

10.1.12 在严格按照《中华人民共和国安全生产管理条例》和《国务院关于特大安全事故责任追究的规定》国务院第 302 号文规定执行的同时，承包人还必须全面考虑并做好施工现场及周边安全防护工作，做好现场施工人员安全教育工作和安全监督检查工作。切实采取各种安全防护措施，保证施工现场人员及周边行人安全；保证施工现场设施和电力线路的安全；保证本工程无大小安全事故发生。若在施工过程中发生安全事故，造成周围设施损坏及人员伤亡，均由承包人自行承担一切经济 and 法律责任。在施工现场中，一旦发现安全隐患，必须限期整改。由于承包人原因造成的安全事故，给发包人造成损失，处以 万元罚金，将直接从工程款中扣除，同时承担相应的法律和刑事责任。

10.2 环境保护

10.2.1 承包人应熟悉和遵守环境保护法，并切实执行技术规范中有关环境保护方面的要求和规定。承包人应做到规范管理，文明施工，确保建设工地不制尘。承包人应严格遵守地方政府和有关部门的规定，办理施工场地交通、噪声、环境卫生和场外污染等有关手续并承担费用，加强施工现场的环境、卫生管理，在施工过程中严格落实粉尘、废水等污染防治措施及生态保护、水土保持措施。如果承包人因自身原因违犯上述有关规定，承包人将承担由此带来的一切损失和相关处罚。

10.2.2 本工程施工管理过程中承包人应严格遵守国家及地方政府颁发的安全施工、文明施工等规范、条例，遵守发包人的现场管理规定，按照腾冲市政府有关规定做好施工场地及周边清洁卫生，并保持整个现场及工程整洁，做到文明

施工（费用已包括在投标报价内），并随时接受主管部门检查人员依法实施的监督检查，如达不到安全文明施工标准，发包人即可勒令承包人停工整改，由此造成的损失由承包人负责。

10.2.3 承包人进出施工现场的运输车辆必须符合国家及地方政府颁发的相关的政策规定，做好清洁措施（冲洗车轮），负责进出场道路的保洁，不得超载超限，由此造成的成本增加，已包含在承包人的报价中。若因其材料或建渣等运输车辆对周边及其它环境造成影响被相关部门查处的所有费用（含发包人因此受到的处罚费用）由承包人承担。

10.2.4 施工场地清洁卫生的要求：严格按云南省人民政府令第八十二号《云南省建筑施工现场管理规定》执行，施工完毕后做到人退场清，现场布置，机械材料堆放等问题以批准的施工组织设计为准，并按环评要求做好环境保护工作，避免防止扬尘废水废渣污染，费用已包含在承包人投标报价中。竣工验收后十天内，做到料净场清。承包人车辆经过的路面应采取必要措施保证不扬尘。弃土问题由承包人负责，费用已包含在承包人投标报价中。施工中管理不善造成的罚款及不良后果一律由承包人承担。

10.2.5 承包人通过对现场考察，应结合本工程的实际情况，制定切实可行的施工组织计划，对施工现场作周密布置，除充分考虑上述规定外，还应对现场施工用水的排放及排污做统一安排。若因排水、排污妨碍沿线居民正常生活或工农业生产，一切责任由承包人承担。

10.2.6 承包人对施工现场文明施工方面存在的问题拒不整改或整改后仍不能达到规定要求的，发包人有权委托第三方按规定标准进行代整改，所发生的费用由承包人承担，发包人可在应支付的工程款项或履约保证金内扣除。

10.2.7 施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物、文物、古树名木的保护要求及费用承担：承包人被认为在送交投标文件之前，已进行了现场考察，对现场和其周围环境以及可得到的有关资料进行了查看和核查，承包人已取得可能对投标有影响或起作用的风险、意外等必要资料。承包人应采取一切合理的措施保护施工场地内外环境并防止由于其作业方法导致的污染、噪音或其它原因造成的对周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（文物保护单位和文化保护）、古树名木等的伤害和受损。以上所需的各种措施费用包含在承包人投标报价中，发包人不再支付相应的费用。其中在文物保护区外若施工开挖时涉及地下文物的发现

和保护，按国家相关规定办理。

10.2.8 减少夜间噪声

承包人不得在夜间安排噪声很大的机械施工（应由政府部门审批）。若施工单位违反有关安全文明施工、扬尘治理的有关规定，每发现一次，处以1万元/次的违约金，情节严重的发包人有权终止合同。如有政府相关部门处罚亦由承包人自行承担。

10.2.9 已完成工程成品由承包人保护至工程交付发包人，以验收合格日期为准，保护期间的费用由承包人承担。

11. 开始工作和竣工

11.1 由于异常恶劣气候（按国家有关规定确定）造成的工期延误按国家有关规定执行。

11.2 承包人的工期延误

工期延误 30 天内（非承包人原因导致的工期延误除外），违约金每天按人民币大写：壹万元整（¥10000.00）元计算，但累计违约金总额不超过对应签约合同价格的 5%。

11.3 承包人要求延长工期的处理

（1）若发生第通用条款 11.1 款所列的事件时，承包人应立即通知发包人和监理人，并在发出该通知后的 7 天内，向监理人提交一份细节报告，详细说明发生这事件的情节和对工期的影响程度，并按第 11.6.3 款的规定修订进度计划和编制赶工措施报告报送监理人审批。

（2）若事件的持续时间较长或事件影响工期较长，当承包人采取了赶工措施而无法实现工程按期竣工时，除应按上述第(1)项规定的程序办理外，承包人应在事件结束后的 7 天内，提交一份补充细节报告，详细说明要求延长工期的理由，并修订进度计划。此时发包人除按上述第(1)项规定承担赶工费用外，还应按以下第(3)项规定的程序批准给予承包人延长工期的合理天数。

（3）监理人应及时调查核实上述第(1)和(2)项中承包人提交的细节报告和补充细节报告，并在审批修订进度计划的同时，与发包人和承包人协商确定延长工期的合理天数和补偿费用的合理额度，并通知承包人。

11.4 合同进度计划

11.4.1 承包人应在本合同生效后 7 天内，编制工程总进度计划和工程实施

方案说明报送监理人审批。工程总进度计划和工程实施方案应分工程准备、设计、控制价编制及审查、采购、施工、初步验收、竣工验收、缺陷修复和保修等分阶段编制详细细目。监理人应在 7 天内批复承包人。经监理人批准的工程总进度计划（称合同进度计划），作为控制本合同工程进度的依据，并据此编制年、季进度计划（提交纸质文档和电子文档）报送监理人审批。在工程总进度计划批准前，应按签订协议书时商定的进度计划和监理人的指示控制工程进度。

11.4.2 单位工程（或分部工程）进度计划

承包人在开工前，根据本项目具体特点，编制详细的分部分项工程进度计划报监理人审批，并严格按发包人和监理人批准的分部分项工程施工计划实施。

11.4.3 合同进度计划的修订

（1）不论何种原因造成工程的实际进度与第 11.6 款所述的合同进度计划不符时，承包人应按监理人的指示在 7 天内提交一份修订的进度计划报送监理人审批，监理人应在收到该进度计划后的 7 天内批复承包人。批准后的修订进度计划作为实际实施的合同进度计划。

（2）不论何种原因造成施工进度计划拖后，承包人均应按监理人的指示，采取有效措施赶上进度。承包人应在向监理人报送修订进度计划的同时，编制一份赶工措施报告报送监理人审批，赶工措施应以保证工程按期完工为前提调整和修改进度计划。由于发包人原因造成施工进度拖后，应按 11.3 条约定办理；由于承包人原因造成施工进度拖后，应按 11.5 条约定办理。

（3）监理人认为有必要时可发出指示，承包人应按监理人指示的内容和期限，并根据合同进度计划的进度控制要求，编制单位工程（或分部工程）进度计划报送监理人审批。

11.4.4 节点工期和总工期

（1）项目总工期 365 日历天（含设计、采购、施工所有工作内容），施工工期自监理工程师下达开工令之日起开始计算。

（2）承包人未按时完成监理及发包人审定的年、月、周及监理工程师要求的其它进度计划，承包人向发包人支付违约金每延迟 1 天 1000.00 元。超过 5 天未完成的承包人向发包人支付违约金 3000.00 元，累计计算。

（3）非进度关键控制点违约。在双方相互认可的计划、纪要、承诺等非关键控制点上，承包人进度滞后，每违约一次，承包人应向发包人支付违约金

1000.00-3000.00 元，累计计算。

11.6.5 承包人不履行本合同约定的情况（如不配合监理的工作等），承包人应承担违约责任，每次出现一次，承包人向发包人支付违约金 1000.00 元，累计计算。

12. 质量与验收

12.1 工程质量

12.1.1 特殊质量标准和要求：按现行相关标准、规范验收达到合格。

12.1.2 关于工程奖项的约定： / 。

12.1.3 隐蔽工程检查

承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定： 共同检查前 48 小时书面通知监理人，同时未经指挥部组织检查合格不得进行下步施工。监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。关于延期最长不得超过： 48 小时。

12.2 分部分项工程验收

12.2.1 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。
关于延期最长不得超过： 48 小时。

12.2.2 竣工验收

12.2.3 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按通用条款执行。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：
按通用条款执行。

12.2.4 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：颁发工程接收证书后 7 天内。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为： / 。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为： / 。

13. 试验和检验

13.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

13.1.1 承包人负责采购的材料和工程设备，承包人应通知监理人共同进行检验、检疫和交货验收，验收时应同时查验材质证明、检疫证明和产品合格证书。承包人还应按国家规范的规定进行材料和苗木的抽样检验和工程设备的检验检测。

试，并将检验结果提交监理人，其所需费用由承包人承担。

监理人应按合同规定参加交货验收，承包人应为监理人进行交货验收的监督检查提供一切方便。监理人参加交货验收不免除承包人在检验和交货验收中应负的责任。

13.1.2 额外检验

若监理人要求承包人对某项材料、苗木和工程设备进行的检查和检验在超出国家规范和本合同的规定，监理人可以指示承包人增加额外检验，承包人应遵照执行。若检验结果合格，则相关费用由发包人承担，否则由承包人自行承担。

承包人不按合同相应的规定完成监理人指示的检查和检验工作，监理人可以指派自己的人员或委托其它有资质的检验机构或人员进行检查和检验，承包人不得拒绝，并提供一切方便。由此增加的费用和工期延误责任由承包人承担。

不论何种原因，若监理人对以往的检验结果或检疫结果有疑问时，可以指示承包人重新检验或检疫，承包人不得拒绝。

13.1.3 发包人人员应在所有合理的时间内：

有充分机会进入现场的所有部分、以及获得天然材料的所有地点；

有权在加工、生产和施工期间(在现场和其他合同规定的范围)，对材料、苗木和工艺进行检查、检验、测量和试验，并对工程设备的制造和材料的加工生产进度进行检查。

承包人应向发包人人员进行上述活动提供一切机会，包括提供进入条件、设施、许可和安全装备。此类活动不应解除承包人的任何义务和职责。

13.1.4 试车费用的承担：由承包人承担。

13.2 样品

承包人应根据合同规定，按照送审程序，自费向发包人提交样品，供其审核。每件样品应标明其原产地、型号、规格及其在工程中预期的用处及其检验报告。所有材料样品必须得到发包人及监理人的认可。

13.3 拒收

如果检查、检验、测量或试验结果，发现任何工程设备、材料、苗木、设计、工艺或苗木种植技术有缺陷，或不符合合同要求，发包人可向承包人发出通知，并说明理由，拒收该工程设备、苗木、材料、设计、工艺。苗木种植技术承包人应立即修复整改缺陷。承包人须无条件保证上述被拒收的项目达到符合合同的规定。

定。

如果发包人要求对上述工程设备、苗木、材料、设计或工艺再次进行试验或检查,这些试验或检查应按相同的条款和条件重新进行。如果此项拒收和再次试验使发包人增加了费用,承包人将该费用付给发包人。

13.4 修补工作

尽管已有先前的任何试验或证书,发包人仍可指示承包人进行以下工作。

将不符合合同要求的任何工程设备、苗木、材料移出现场,并进行更换。

去除不符合合同的任何其他工作,并重新实施。

实施因意外、不可预见的事件或其他原因引起的、为工程的安全迫切需要的任何工作。

如果承包人未能服从任何此类指示,发包人应有权雇用并付款给他人从事该工作。除承包人原有权从该工作所得付款的范围外,承包人应向发包人支付因他未履行指示而使发包人支付的所有费用。

15. 变更

15.1 变更权

15.1.1 变更权。发包人拥有批准变更的权限。自合同生效后至工程竣工验收前的任何时间内,发包人有权下达变更指令。变更指令以书面形式发出。

15.1.2 承包人对自身的设计、采购、施工、苗木种植技术、竣工试验、竣工后试验存在的缺陷,应该自费修正、调整和完善,可进行变更,但该部分变更不调整费用。

15.1.3 变更建议权。承包人有权随时向发包人提交书面变更建议,包括:缩短工期,降低发包人的工程、施工、维护、营运的费用,提高竣工工程的效率或价值,给发包人带来的长远利益和其他利益。发包人接到此类建议后,发出:不采纳、采纳、补充进一步资料的书面通知。

15.2 变更范围

15.2.1 设计变更范围

承包人的设计人可以按照有关规范进行变更,但除因政府的重大政策的变化及不可抗力发生导致工程变更外,不论任何原因变更均不得调整费用。

15.2.2 发包人的赶工指令。承包人接受了发包人的书面指示,以发包人认为必要的方式加快设计、施工或其他任何部分的进度时,承包人为实施该赶工指

令需对项目进度计划进行调整,并对所增加的措施和资源提出估算,经发包人批准后,作为一项变更。当发包人未能批准此项变更,承包人有权按合同约定的相关阶段的进度计划执行。

因承包人原因,实际进度明显落后于经上述批准的项目进度计划时,承包人自费赶上;竣工日期延误时,承担误期赔偿。

15.3 变更程序

15.3.1 变更通知。为避免变更对工程的功能或使用功能等产生不利后果,发包人的变更事先以书面形式向承包人发出通知。

15.3.2 变更通知的建议报告。承包人接到发包人的变更通知后,有义务在10日内向发包人提交书面建议报告,包括:

(1) 接受发包人变更通知中的此项变更时,建议报告中包括:支持此项变更的理由、实施此项变更的工作内容、设备、材料、人力、机具等资源消耗的估算。此项变更引起竣工日期延长时,在报告中说明理由,并提交进度计划。

承包人未提交增加费用的估算及竣工日期延长,视为该项变更不涉及合同价格调整和竣工日期延长,发包人不再承担此项变更的任何费用及竣工日期延长的责任。

(2) 不接受发包人变更通知中的此项变更时,建议报告中包括不支持此项变更的理由,理由包括:

- 1) 此变更不符合法律、法规等有关规定;
- 2) 或承包人难以取得变更所需的特殊设备、材料、部件;
- 3) 或变更将降低工程的安全性、稳定性、适用性;
- 4) 或对生产性能保证值、使用功能保证的实现产生不利影响等。

15.3.3 发包人的审查和批准。发包人接到承包人根据15.3.2款约定提交的书面建议报告后,在10日内对此项建议给予审查,并发出批准、撤销、改变、提出进一步要求的书面通知。承包人在等待发包人回复的时间内,不能停止或延误任何工作。

(1) 发包人接到承包人根据15.3.2款第(1)项的约定提交的建议报告后,对其理由、估算、或(和)竣工日期延长进行审查批准后,以书面形式下达变更指令。

发包人在下达的变更指令中,未能确认承包人对此项变更提出的估算或(和)

竣工日期延长，自发包人接到此项书面建议报告后的第 11 日开工，视为发包人提交的变更估算、或（和）竣工日期延长，已被发包人批准。

(2) 发包人对承包人根据 15.3.2 款第 (2) 项提交的不接受此项变更的理由经发包人审查后，发出的撤销、改变、提出进一步补充资料的书面通知，承包人予以执行。

15.4 紧急性变更程序

15.4.1 发包人有权以书面形式或口头形式发出紧急性变更指令，责令承包人立即执行此项变更。承包人接到此类指令后，立即执行。

15.4.2 承包人在紧急性变更指令执行完成后的 10 日内，向发包人提交实施此项变更的工作内容，以及设备、材料、人力、机具等资源实际消耗的费用及相关取费。因执行此项变更造成工程关键路径延误时，提出竣工日期延长，说明理由，并提交进度计划。

承包人未能在此项变更完成后的 10 日内提交实际消耗的费用及相关取费、或（和）延长竣工日期的书面资料，视为该项变更不涉及合同价格调整和竣工日期延长，发包人不再承担此项变更的任何责任。

15.4.3 发包人在接到承包人根据 15.4.2 款提交的书面资料后的 10 日内，以书面形式通知承包人被批准的合理费用，或（和）给予竣工日期的合理延长。

发包人在接到承包人的此项书面报告后的 14 日内，未能批准承包人的费用或（和）竣工日期延长，自接到该报告的第 15 日后，视为承包人提交的费用、或（和）竣工日期延长已被发包人批准。

16. 价格调整

16.1 物价波动引起的价格调整

16.1.1 主要材料价格调整：主要材料的价格结算管理按照云建标【2005】5 号文及《云南省建设厅关于进一步规范建设主要材料价格波动风险条款约定及工程合同价款调整等事宜的通知》（云建标【2008】201 号）的相关规定执行。具体办法为：施工过程中主要材料价以投标报价时当期保山市建设工程定额站《价格指导》为基准，乔木发生上涨或下降的情况，幅度在投标材料价±10%以内（含 10%）的，其价差由承包人承担或受益；幅度超出投标材料价±10%以外的部分，其价差由发包人承担或受益。

16.1.2 政策性调整：在施工期间，保山市级及以上建设行政主管部门或其授

权的造价管理部门发布政策调整文件，如：定额人工费调整、税金税率等，按政策文件规定根据建设管理各方认定的工程形象进度逐批次调整。

16.2 因政府重大政策变化或不可抗力导致的新增项目或漏项的综合单价的调整因素及计价方法

16.2.1 调整因素

(1) 按设计图纸和《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013) 应列的工程量清单项目在经评审的清单及控制价中未列，而又未含在其它工程量清单内的，属于漏项，应计价或调整。

(2) 因设计变更或签证资料新增项目，在原经评审的清单及控制价中无相应工程量清单项目，又未含在其它工程量清单项目内的，属于新增项，应计价或调整。

16.2.2 计价或调整方式

(1) 承发包双方确认的经评审的清单及控制价中已有适用于变更工程的价格，按已有的价格变更合同价款；

(2) 承发包双方确认的经评审的清单及控制价中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更合同价款；

(3) 经评审作为合同价的工程清单及控制价中没有适用于或类似于此工程项目的综合单价时，按以下标准进行组价后乘以承包人投标的优惠比例。组价的原则为：人工综合工日单价按政府相关文件执行，地材部分所用材料按投标当期所采用保山市中腾冲市《建设工程价格指导》及相关文件进行组价，如保山市中腾冲市《建设工程价格指导》中没有的材料，参考保山市和云南省《价格信息》中材料单价进行组价，如承发包双方确认的经评审的清单及拦标价、保山市《建设工程价格指导》、云南省《价格信息》均没有的材料价，以发包人、承包人、造价咨询公司、监理公司四方共同询价后的材料价进行结算，并经发包人审核后作为中间支付的依据，最终以审计审定价为准。

17. 合同价格与支付

17.1 合同价款由工程设计费、施工工程费两部分构成。

设计部分报价包含但不限于设计人按照招标范围规定的完成本项目的方案深化、施工图设计、全套成果资料制作、配合发包人完成施工图审查、报批报建、专家咨询、资料收集等相关工作，以及项目施工过程中的全过程设计服务及协

调工作，施工阶段设计人员驻场服务及后续服务等全部费用，且包含本合同工作所需缴纳的一切税费。设计费包括设计全过程的一切费用，不得以任何理由予以增加。在合同实施期间，设计费中标中标价不因国家政策或法规、标准、市场因素以及建设规模变化等任何因素而调整。

施工部分：拦标价优惠比例 3.08 %，暂定建安工程费：人民币（大写） 叁仟玖佰零伍万柒仟陆佰元整，¥：（小写） 39057600.00 元。

中标后，中标人负责设计方案的深化调整并通过相关部门的审查直至出具正式设计施工图定稿（投标人所提供设计方案及图纸必须满足施工要求，设计方案及施工图经相关部门审定后一切由于中标人原因造成的图纸或方案引起的缺项、漏项及重大设计变更产生的费用均由中标人自行承担）。之后，全过程造价咨询单位根据设计施工图定稿编制工程量清单及拦标价并报送招标人及有关部门审查，最终经审查认定的工程量清单及拦标价用于指导本项目施工。结算时，细目名称、细目特征、工程量、单位以造价公司编制的工程量清单为准，清单中的综合单价乘以中标人所报的优惠比例进行结算。

计算公式为：经审查认定的工程量清单中各项综合单价×对应项目的工程量×中标人所报优惠比例

新增综合单价按下述方式处理：

（1）承发包双方确认的经评审的清单及拦标价中已有适用于新增单价的价格，按已有的价格变更合同价款；

（2）承发包双方确认的经评审的清单及拦标价中只有类似于新增单价的价格，可以参照类似价格变更合同价款；

（3）承发包双方确认的经评审的清单及拦标价中没有适用于或类似于此工程项目的新增综合单价时，按以下标准进行组价：人工综合工日单价按政府相关文件执行，所用材料按投标当期所采用的保山市《建设工程价格指导》及相关文件进行组价，如保山市《建设工程价格指导》中没有的材料，参考云南省《价格信息》中材料单价进行组价；如承发包双方确认的经评审的清单及拦标价、保山市《建设工程价格指导》、云南省《价格信息》均没有的材料价，以发包人、承包人、造价咨询公司、监理公司四方共同询价后的材料价进行结算，并经发包人审核后作为中间支付的依据，最终以审计审定价为准。

招标人最终支付给中标人的费用以审计单位审定价格为准。

所有的施工项目，施工用水、电的费用综合在投标价中，由承包人承担，不再另行支付。

在施工过程中，发包人有权根据工程实际情况，要求承包人在不影响结构安全的前提下增加或取消工程量清单中的分部分项工程项目和做实物工程量调整，承包人无正当理由时必须服从和执行。

安全防护、文明施工措施费

安全防护、文明施工措施费须单列，参照省住房和城乡建设厅公告《云南省建筑工程安全防护、文明施工措施费用管理暂行办法》2010年第28号公告、《建设工程安全生产管理条例》、《安全生产许可证条例》。

安全安全防护、文明施工措施费由造价咨询单位在编制工程量清单、拦标价时按照《关于将以外伤害保险、安全防护文明施工费用列入建安工程造价的通知》（云建标【2005】661号）规定的计价方式编制并经建设行政主管部门审定。工程施工过程中因工程变更造成安全防护、文明施工措施费调整的，应重新报建设行政主管部门审定。

经审定的建设工程安全安全防护、文明施工措施费应当按照国家现行规定在建筑安装工程费用项目组成的措施费中单列。

17.2 预付款

17.2.1 预付款

设计预付款：设计费按工程进度计划要求，设计费在设计开始前5日内预付设计费总额的20%；

施工预付款：签订合同后开工前预付合同价款的30%。

17.3 工程设计费支付

17.3.1 设计费支付：合同签订后，支付20%合同价款为预付款；方案深化汇报通过后，支付20%合同价款；初步设计完成并获得批复后，支付20%合同价款；施工图提交成果并通过图审，支付至85%的合同价款；竣工验收后支付至设计费的90%，剩余的设计费在竣工结算审计结束后，以审计认定的价格一次性支付完毕。。

（注：为了便于本项目的资金结算和管理，中凡国际工程设计有限公司授权中凡国际工程设计有限公司滇西分公司办理该项目事务及收款手续和发票开具相关事务。公司名称：中凡国际工程设计有限公司滇西分公司；统一信用代码：9153 0502 MA6P 4M39 5C；开户银行：中国建设银行股份有限公司保山城

北支行；账号：5305 0172 8638 0000 0537)

17.4 工程进度付款

17.4.1 施工工程费支付：

17.4.1.1 甲方每月对乙方完成的经验收合格的工程项目进行计量支付，每月 26 日上报工程量并提交工程资料，甲方审核确认后在 7 个工作日内按工程量的 80%拨付工程进度款（预付款按比例逐月扣减）。

17.4.1.2 施工期间甲方每月向乙方支付当月计量总额的 80%。乙方工程全部完工撤出工地支付至工程结算总造价的 90%，交工验收 10 日内支付至 97%，扣留的总造价的 3%为工程保留金。竣工验收 10 日内全部付清，甲方每期向乙方支付款项时均应扣除：甲方向乙方所供材料费用、机械使用费用；乙方向甲方所借的费用；甲方向乙方开据的罚款票据金额；合同规定扣除的其他款项。

17.5 质量保证金

17.5.1 本项目的施工工程费结算价款的 3%作为质量保证金。

17.5.2 工程在缺陷责任期满后由发包人无息退还。

17.5.3 工程按国家有关规定执行，绿化苗木管护期限为 1 年。

17.6 竣工结算

17.6.1 除本合同 16 条约定的价格调整因素以及本合同中涉及的变更及合同价款调整因素外，承包人施工工程费结算价款将严格按照经前置审计确定的工程量清单控制价和投标报价优惠比例计算的施工费用加上变更、签证费用，以及根据合同原则进行调整的价款作为施工工程的竣工结算总价款。

工程设计费为固定总价包干。发包人变更委托设计项目、规模、条件或因提交的资料错误，或所提交资料作较大修改，以致造成设计人设计返工时，双方除另行协商签订补充协议（或另订合同）、重新明确有关条款外，发包人应按设计人所耗工作量向设计人支付返工费。

17.6.2 承包人在竣工验收的同时或之前或之后（以不影响竣工验收为前提）向发包人及全过程造价咨询单位提交合格的全套竣工结算报告及结算资料。在承包人提交结算报告及结算资料合格且齐全的情况下，经发包人初审后报请政府审计部门或发包人委托的第三方审计单位进行审计。

17.6.3 在施工全过程中承包人必须配备能够胜任本项目的专职计量造价技术管理人员（具有注册造价师执业资格）。

17.6.4 竣工结算审计的最终审定结果，以政府指定的审计单位或者发包人委托的第三方审计单位的审定为准。

17.7 最终结清

17.7.1 最终结清申请单

(1) 缺陷责任期终止证书签发后，承包人向监理人提交最终结清申请单一式6份，并提供相关证明材料。

(2) 发包人或监理人对最终结清申请单内容有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料，由承包人向监理人提交修正后的最终结清申请单。

17.7.2 最终结清证书和支付时间

(1) 监理人收到承包人提交的最终结清申请单后的14天内，提出发包人应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后14天内审核完毕，由监理人向承包人出具经发包人签认的最终结清证书。

(2) 发包人应在监理人出具最终结清证书后的14天内，将应支付款支付给承包人。

18.1 竣工试验和竣工验收

18.1 竣工清场

18.1.1 如承包人不能及时拆除或清理上述材料、设备、建渣、垃圾、余土等，发包人有权派人强行拆除并委托他人代为清理，造成的费用及责任均由承包人承担。

19. 缺陷责任与保修责任

19.1 保修责任

工程质量保修范围、期限和责任按照《工程质量保修书》和本合同相关条款执行。

(1) 保修期截止内，承包人应负责未移交工程和工程设备的全部日常维护和质量保修工作，对已移交发包人使用的工程和工程设备，则应由发包人负责日常维护工作，但承包人应按移交证书中所列的质量保修清单进行修复，直至经监理人检验合格为止。

(2) 发包人在保修期内使用工程和工程设备过程中，发现新的缺陷和损坏或原修复的缺陷部位或部件又遭损坏，则承包人应按监理人的指示负责修复，直至经监理人检验合格为止。监理人应会同发包人和承包人共同进行查验，若经查

验确属由于承包人施工中隐存的或其它由于承包人责任造成的缺陷或损坏，应由承包人承担修复费用；若经查验确属发包人使用不当或其它由于发包人责任造成的缺陷或损坏，则应由发包人承担修复费用。

20. 保险

20.1 承包人的投保

20.1.1 按适用法律、行政法规规定和专用条款约定的投保类别，由承包人投保的保险种类，其投保费用包含在合同价格中。

(1) 适用法律、行政法规规定的，及本专用条款约定的，由承包人负责投保的，依据工程实施阶段的需要按期投保；

(2) 在合同执行过程中，新颁布的适用法律、法规规定的，由承包人投保的强制性保险，根据 15 条变更的约定调整合同价格。

20.1.2 承包人从保险人收到的理赔款项，用于保单约定的损失、损害、伤害的修复、购置、重建和赔偿。

20.1.3 承包人在投保项目及其投保期限内，向发包人提供保险单副本、保费支付单据复印件和保险单生效的证明。

20.2 本合同约定以外的险种，根据各自的需要自行投保，保险费用由各自承担。

21. 不可抗力

21.1.1 不可抗力的范围

21.1.1.1 21.1.1 烈度为 7 级以上的地震；

21.1.1.2 8 级以上持续 24 小时及以上的大风；

21.1.1.3 持续降雨(雪)24 小时及以上且降雨(雪)量为 200mm 以上；

21.1.1.4 42℃ 及以上持续 24 小时及以上的高温；

21.1.1.5 -10℃ 及以下持续 24 小时及以上的低温；

21.1.1.6 非发包人承包人责任造成的爆炸、火灾；

21.1.1.7 海啸、瘟疫、水灾、战争、动乱、空中飞行物体坠落等不可避免且不能克服的自然灾害及社会性突发事件；

21.1.1.8 因政府政策性原因导致的停工。

22. 违约

22.1 承包人违约

22.1.1 承包人违约的情形

除通用条件对承包人对合同履行过程中的违约行为的约定外，承包人的如下行为仍视为违约，处罚条款见本专用条款第 22.1.2（4）条：

（1）承包人未能按合同进度计划完成工作，工期延误占本合同进度计划中工期计划的 30%及以上的，承包人承担违约责任。

22.1.2 对承包人违约的处理

（4）承包人有 22.1.1 条所述任何一条违约行为时，按如下原则进行处理：

发包人可向承包人发出解除合同通知，且自承包人接到发包人通知之日起，发包人尚未退还承包人的履约保证金不再退还，并保留进一步追究承包人法律责任的权利；由此造成与任意第三方的经济纠纷全部由承包人自行负责解决。其中，造成与承包人有关的第三方阻碍本项目移交使用的，自承包人接到发包人通知之日起 10 个日历天内，承包人必须完全完成清场退出工作，每延迟一天，承包人应以本签约合同价为计算标准，按日向发包人支付 0.5% 的违约金。违约金的计算公式为：本签约合同价 \times 0.5% \times 延迟天数。同时给发包人及相关单位工作带来不利影响或造成损失的，由承包人承担相应赔偿等法律责任。

（5）若竣工验收时，达不到合同约定的质量标准，发包人有权根据质量问题或质量事故所造成的损失大小向承包人提出经济索赔，承包人应整改直至达到合同约定的质量标准为止，费用自理并承担由此给发包人造成的损失，工期不顺延。施工过程中出现一般质量事故但不影响结构安全 and 功能的，每次向发包人支付人民币 1 万元的违约金；施工过程中出现重大质量事故但不影响结构安全 and 功能的，每次向发包人支付人民币 2 万元违约金；施工过程中出现重大质量事故且影响结构安全 and 功能的，每次向发包人支付人民币 5 万元违约金，承包人同时应承担由此带来的一切损失；外观质量差，但不影响结构安全 and 功能的每处向发包人支付人民币 3 万元违约金；对出现的质量事故必须在监理、发包人规定的时间内完成整改，否则将进行三倍违约赔偿。以上违约赔偿，发包人可在应付工程款或承包人履约担保中直接扣除。

（6）其他违约责任：

1）违反通用条款第 6.1 条，因承包人提供和使用不合格的材料、绿化苗木和工程设备，设备、苗木、材料 12 小时内退场，已使用的必须拆除。由此造成的工期延误由承包人承担工期延误责任，造成的损失由承包人自行承担，并由

承包人向发包人承担所提供和使用的不合格材料和工程设备总价 10%的违约金。

2) 承包人未按施工规范施工或施工质量达不到合同规定要求的, 自监理人发出整改通知发出 3 日内, 承包人必须无条件进行整改, 费用自行承担。如整改后, 仍达不到规定要求的, 承包人应承担人民币 1 万元/次的违约金, 发包人有权另行指定施工单位进行整改, 其费用由承包人承担, 价格不经商议。

3) 违反通用条款第 13.1 条, 因承包人原因造成的质量事故、工程事故和全事故, 造成人身和财产损害的, 承包人承担全部行政、民事和刑事责任, 并承担损害赔偿责任。造成人员死亡等重大安全事故的还必须向发包人承担每次人民币 3 万元的违约金。

4) 承包人违法国家、省、市有关文明施工管理、卫生管理、噪声扬尘污染防治等规定, 造成后果的, 由承包人承担一切责任。一旦被政府有关职能部门处罚、负面通报和媒体负面曝光, 如给发包人造成经济损失, 还必须向发包人承担每次人民币 3 万元的违约金。

5) 承包人不按要求对工程成品进行管护, 发包人有权委托其他承包人进行该项工作, 费用从工程款或质保金中扣除。

6) 未按发包人、监理人提出合理化的建议, 以及未按主管部门规定建立、健全安全、文明施工制度、措施等, 每发现一处处罚承包人人民币 1000 元, 出现一般安全事故、重大安全事故的按相关规定进行处罚;

7) 因承包人提供产品材质或工期不能满足发包人要求的, 或承包人提供的材料或设备价格差异过大的, 或工程项目与本项目文化定位、业态、形象宣传和功能有冲突的, 自监理人发出整改通知 3 日历天内, 承包人必须无条件进行整改, 费用自行承担。如整改后, 仍达不到规定要求的, 发包人有权另行指定分包, 其费用由承包人承担。

8) 如果因承包人原因发生恶意停工、恶意闹事, 每发生一次支付违约金 3 万元。

9) 若发包人或建设主管部门发现承包人未能按期足额支付民工工资, 建设主管部门或发包人有权在民工工资保证金中直接扣除代为支付。由此而造成相关单位(人员)集体上访发包人或发包人的上级主管部门, 每发生上访一次, 承包人承担 3 万元整的违约金。

10) 如有民工闹事等破坏发包人形象的恶性事件发生超过二次(含二次)以

上, 发包人有权不清算直接托管。

11) 承包人未经发包人同意擅自分包, 经济损失由承包人承担, 同时发包人有权从履约保证中扣除相应的经济损失。

12) 承包人不得以材料价格、清单控制价等经济问题未确定而发生威胁发包人或停工或闹事等不良影响, 每发生一次, 承包人向发包人支付违约金 3 万元/次。

13) 承包人如发生二次 (含二次) 未完成发包人要求的工程进度节点, 承包人无条件接受发包人的另行委托, 由此造成的损失由承包人承担。

14) 承包人如未按要求参加发包人、监理人及行业主管部门对本项目组织的专题会, 在请假未经同意的条件下, 按项目负责人 5000 元/次、其他人员 1000 元/次作违约金在当期付款及结算中扣除; 若迟到, 则项目负责人按 500 元/人. 次, 其他人员 200 元/人. 次以现金方式向发包人支付。

15) 如发包人发现承包人项目负责人或设计总负责未履职到位, 以执行经理或其它名义在项目中实际履行项目负责人或设计总负责职责, 发包人有权解除合同或承包人向发包人支付人民币 5 万元违约金。

16) 如承包人提供的施工图预算价超过合同施工部分暂定建安工程费, 则超过部分的 10% 由承包人自行承担, 发包人不予支付; 如施工图预算价超过本项目设置的施工部分最高投标限价, 则超过部分的 30% 由承包人自行承担, 发包人不予支付。

17) 施工过程中因承包人的设计失误, 造成发包人损失, 承包人应赔偿发包人相应损失并支付违约金。违约金为损失部分的 20%。

18) 若竣工结算总价款超过经前置审计后控制价的 5% (因人工费、材料费涨价和业主要求的增加工程或变更等除外), 承包人应向发包人支付违约金, 违约金为超出部分的 20%。

19) 如果承包人未按合同要求或监理工程师的指令向发包人提供工程完成档案资料或承包人未经监理工程师书面同意擅自完工清场撤退, 该行为将被视为承包人违约, 对承包人的保修费用将不予支付。

20) 承包人须按其经报审的施工组织设计或施工方案注明的方法施工，不得以新工艺新方法或通行作法名义擅自减少施工程序，承包人擅自改变施工方法，并经监理或发包人禁止但仍不纠正时，视为承包人违约。

21) 承包人必须服从发包人要求的管理模式、工作方式和工作要求，否则视为违约。

22) 承包人须完成发包人发出的增加承包人工作量的工作指令，该部分工作量及综合单价最终以审计机关的审定结果为准。承包人拒不接受或不完成发包人发出的增加承包人工作量的工作指令，承包人向发包人承担人民币 1 万元/次的违约赔偿金。

23) 关键工序（由监理书面确认）施工完毕后，须提前 1 日通知监理、发包人验收合格并签字后（承包人应在验收前向发包人提交三检记录、施工交底记录等资料），方可进行下道工序施工，否则每次承包人应向发包人支付违约金元，且发包人有权暂停支付该部分进度款，直至发包人确认该部分合格为止。承包人未经监理验收，擅自进入下道工序，监理有权力指令承包人返工或采取必要手段检查，不论检查复查结果是否符合规范、标准要求，返工费用及复查费用均由承包人承担，因此造成的工期损失，亦由承包人承担。

24) 以上违约及其他违约，发包人可在应付工程款或承包人履约担保中直接扣除违约金。

22.1.3 主要负责人的管理

22.1.3.1 在工程施工期间，为加强管理和认真履行合同义务，承包人应按投标文件附表所报名单委派项目负责人和项目技术负责人，应保证其及时到位且常住现场进行本合同工程的管理，保持其岗位的相对稳定。项目负责人实行压证施工，至竣工初验合格后退还。如因承包人的原因（除不可抗拒因素外）擅自更换上述主要人员，变更主要人员的资历应不低于投标时资历，需报请发包人、监理人批准，并不免除其违约责任，且向发包人支付违约金：

（1）擅自更换项目负责人（包括项目负责人、项目设计负责人、项目施工负责人），违约金人民币 5 万元/人·次；

（2）擅自更换技术负责人，违约金人民币 3 万元/人·次；

22.1.3.2 承包人派驻现场的管理人员必须常驻现场，并不得在其它项目兼职。若发包人发现承包人派驻本项目的管理人员有兼职情况，发包人将要求承包

人更换管理人员，承包人应承担相应违约，赔偿标准按下条执行。

(1) 承包人派驻该项目的项目负责人（包括项目负责人、项目设计负责人、项目施工负责人）、技术负责人及主要管理人员，未经发包人、监理人批准，擅自离开现场的时间超过 3 天（含 3 天），承包人应承担违约责任。

(2) 项目负责人（包括项目负责人、项目设计负责人、项目施工注册建造师），违约金人民币 3000 元/人·次；

(3) 技术负责人，违约金人民币 2000 元/人·次；

(4) 其它主要管理人员，违约金人民币 1000 元/人·次。

22.1.3.3 在施工期间，发包人将对承包人派驻现场的主要管理人员进行监督和检查，如发包人认为承包人派驻现场的项目负责人（包括项目负责人、项目设计负责人、项目施工注册建造师）、技术负责人和其它主要管理人员不能胜任其工作等原因，发包人及监理人有权要求承包人进行更换，同时视为违约，发包人不解释任何原因。

(1) 更换项目负责人（包括项目负责人、项目设计负责人、项目施工注册建造师），违约金人民币 2 万元/人·次；

(2) 更换技术负责人，违约金人民币 2 万元/人·次；

(3) 其它主要管理人员，违约金人民币 1 万元/人·次；

(4) 第二次发生上述更换情况，承包人承诺违约金按 2 倍支付；

(5) 若承包人拒绝按照发包人指令更换发包人认为不能胜任该项工作的项目负责人（包括项目负责人、项目设计负责人、项目施工注册建造师）、技术负责人和其它主要管理人员，或者经过 2 次以上更换仍达不到发包人的要求，发包人将认为承包人无能力按本合同约定继续履行本合同，发包人有权单方面解除合同而不承担任何责任。

22.1.4 主要设备的管理

承包人应按投标文件填报的施工机械、试验检测设备按计划进场，不得拖延、减少或降低标准。若承包人进场的设备的数量或性能不能满足施工需要，发包人和监理人有权要求承包人更换或补充设备；进场的设备未经监理人批准并报发包人同意不得离场，承包人没有按投标文件的承诺及监理工程师的指令进场施工机械设备，每延迟一天，承包人向发包人支付该机械设备台班费用 3 倍的违约金；延迟超过 1 个月，发包人可为承包人购买或租赁，所需费用可从承包人应得的款

项或履约担保中扣除。

22.2 发包人违约

22.2.1 发包人如因自身原因,未能在本合同约定时间期限内支付预付款或进度款,则发包人违约并承担本合同中约定的违约责任,但承包人不能以此为由解除合同,承包人也不得以此为由从事下述行为:

(1)、暂停或停止施工;

(2)、拖欠民工工资、拖欠经销商材料款;

(3)、不按国家、省、市、区相关规范及本合同中关于质量、安全、进度等的要求及约定进行正常施工。;

(4) 发包人违反“取消合同中任何工作,但转由他人实施的工作除外”约定,自行实施被取消的工作或转由他人实施的;

(5) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定,或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的;

(6) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的;

(7) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示,导致承包人无法复工的;

(8) 发包人明确表示或者以其行为表明不履行合同主要义务的;

(9) 发包人未能按照合同约定履行其他义务的。

发包人发生除本项第(7)目以外的违约情况时,承包人可向发包人发出通知,要求发包人采取有效措施纠正违约行为。发包人收到承包人通知后28天内仍不纠正违约行为的,承包人有权暂停相应部位工程施工,并通知监理人。

如承包人从事上述行为,则由此造成的全部法律责任及经济责任等由承包人自行承担。

22.2.2 发包人如因自身原因,未能在本合同约定时间期限内支付预付款或进度款,承包人有权向发包人进行如下经济索赔,但承包人自愿放弃除以下经济索赔外的其它一切索赔权利。经济索赔的计算方式如下:

(1) 经济索赔的计取基数:

承包人在项目实施中所产生的实际工程款、设计费等,按本合同 17.2、17.3 约定方式经相关各方审批通过后,如发包人如因自身原因,未能在本合同约定时间期限内支付,则该笔款项金额即作为经济索赔的计取基数。

(2) 经济索赔的计取时间:

承包人在项目实施中所产生的实际工程款、设计费等,按本合同 17.2、17.3 约定方式经监理方、发包人审批通过后,如发包人如因自身原因,未能在本合同约定时间期限内支付,则以上述审批过程跟踪审计单位对款项申请的审批通过时间作为经济索赔计取的款项应付时间;发包人实际支付该笔款项时,其开具支票的进帐单经发包人开户行加盖办讫章后,以该办讫章日期作为经济索赔计取的款项实付时间。

23. 争议的解决

23.1 争议的解决方式

凡因本合同产生的或与本合同有关的任何争议,由发包人与承包人进行友好协商,若涉及到造价等专业问题,提请富民县建设工程定额站等政府有关部门进行裁决。如双方无法解决,提交项目所在地人民法院。

24. 其他

24.1. 监理人的管理权限另行通知。

24.2. 承包人应自备发电机组确保施工用电,并充分考虑工程所在地停电、电压偏低、负荷偏小的风险。任何因施工现场供电原因而导致的费用索赔或工期索赔申请将不被批准。

24.3. 停水、水压偏低等的风险。任何因施工现场供水原因而导致的费用索赔或工期索赔申请将不被批准。

24.4. 工程配合

承包方负责配合发包方项目入库及完成相关备案手续

24.5. 本项目的方案设计及深化、施工图设计完成后,必须取得政府或供电部门及发包人审核批准后,方能进行施工。

24.6. 本项目采购设备的技术标准及规格,需满足发包人的要求。

24.7. 其他未尽事宜,由双方协商并另行以书面形式补充。

24.8. 对设计有关事项的补充条款:

24.8.1 设计服务范围:施工图设计及有关报批、审批手续及施工过程、现场指导与监督、工程质量缺陷责任期内的设计跟踪服务。

24.8.2 质量要求及标准:施工图设计满足国家标准规范要求,提交的设计成果资料通过相关部门的审批,并按照可研批复确定的投资金额进行限额设计。

24.8.3 发包人应向设计人提交的有关资料及文件

表 2-1

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	项目规划指标	1	签订合同当日	
2	其它相关资料	1	签订合同当日	
3	上述资料电子版	1	签订合同当日	

24.8.5 设计人应向发包人交付的设计资料及文件

表 2-2

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	方案深化及完善	8	签订后 10 日内	
2	初步设计	8	方案审定后 20 天	
3	施工图	8	初步设计确定后 30 天	
4	全套图纸及方案的电子光碟	1	与相关图纸同步	

24.8.6 双方责任

24.8.6.1 发包人责任:

(1) 发包人按本合同 24.8.3 规定的内容, 在规定的时间内向设计人提交资料及文件, 并对其完整性、正确性及及时性负责, 发包人不得要求设计人违反国家有关标准进行设计。

24.8.6.2 设计人责任

(1) 设计人应按照国家技术规范、标准、规程及发包人提出的设计要求, 进行工程设计, 按合同规定的进度要求提交质量合格的设计资料, 并对其负责。

(2) 设计人采用的主要技术标准是: 国家、省市部门制定的建设技术标准。

(3) 设计合理使用年限为 (按国家规定合理使用年限) 详施工图。

(4) 设计人按本合同 24.8.5 规定的内容、进度及份数向发包人交付资料及

文件。

(5) 设计人交付设计资料及文件后, 按规定参加有关的设计审查, 并根据审查结论负责对不超出原定范围的内容做的调整补充。设计人按合同规定时限交付设计资料及文件, 设计人须负责向发包人及施工单位进行设计交底、处理现场有关设计问题和参加竣工验收。

(6) 设计人应保护发包人的知识产权, 不得向第三人泄露、转让发包人提交的产品图纸等技术经济资料。如发生以上情况并给发包人造成经济损失, 发包人有权向设计人索赔。

(7) 本工程以发改批准的可研投资进行限额设计, 具体的设计标准以发包人下发的书面设计任务单为准。设计人应严格按照发包人的要求进行限额设计, 若超出发包人下发的限额设计标准, 则承包人按合同价款的 10%向发包人支付违约金。

24.8.7

(1) 在合同履行期间, 发包人要求终止或解除合同, 设计人未开始设计工作的, 不退还发包人已付的预付款; 已开始设计工作的, 发包人应根据设计人已完成的实际工作量进行支付。

(2) 由于设计人自身原因, 延误了按本合同 24.8.5 规定的设计资料及设计文件交付时间, 每延误一天, 应减收该项目应收设计费的百分之一。

(3) 在合同履行期间, 若设计人超过规定的限额设计金额, 承包人应承担相应的责任, 超过的金额不予结算。

发包人: (公章) 腾冲市越州水务投资开发有限公司

合同专用章

住所: 腾冲市腾越镇观音塘社区翡翠小区(官房内)

法定代表人: 连李

委托代理人: 印汉

电话: 0875-5153489

传真: 0875-5153489

承包人: (公章) 腾冲市金盛建筑有限公司

合同专用章

住所: 云南省保山市腾冲市腾越镇下绮罗社区左所营小区 40 号

法定代表人: 全劳

委托代理人: 印学

电话: 0875-5169959

传真: 0875-5169959

开户银行：腾冲市农村信用合作联社
观音塘分社

账 号：2300010629285012
邮政编码：679100

开户银行：云南腾冲农村商业银行股
份有限公司

账 号：2300015328229012
邮政编码：679100

联合体成员（盖章）：中苑国际工程设计有限公司

法定代表人：

委托代理人：谢国友

地 址：陕西省西安市莲湖路6号院3号楼

电 话：0296-86213870

传 真：0296-87213092

开户银行：

账 号：

邮政编码：



附件一：履约保函格式

腾冲市越州水务投资开发有限责任公司（发包人名称）：

鉴于腾冲市越州水务投资开发有限责任公司（发包人名称，以下简称“发包人”）接受腾冲市金盛建筑有限公司（承包人名称，以下称“承包人”）于2023年3月7日参加腾冲市腾北农产品物流交易中心建设项目设计施工一体化（EPC）的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币(大写) _____/_____元(¥_____/_____)。
2. 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发工程接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内,因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时,我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后,在7天内无条件支付,无须承包人同意。
4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第15条变更合同时,我方承担本担保规定的义务不变。

担保人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址: _____

邮政编码: _____

电话: _____

传 真: _____

年 月 日

注：履约保函是在确定中标人后，由中标人向招标人提供，此处仅为提供格式，投标文件中不需提供。

附件二：廉政合同格式

建设工程廉政合同

建设单位（甲方）：腾冲市越州水务投资开发有限责任公司			
中标单位（施工、勘察、设计、监理）：腾冲市金盛建筑有限公司 中凡国际工程设计有限公司			
工程名称：腾冲市腾北农产品物流交易中心建设项目设计施工一体化（EPC）			
投资计划批准机关及文号：			
投资来源：			
投标形式：公开 <input checked="" type="checkbox"/>	邀请 <input type="checkbox"/>	直接发包 <input type="checkbox"/>	未招标 <input type="checkbox"/>
投标报价：	业主标底价：	中标价：	
建设工期：365 日历天			
建设地点：腾冲市固东镇河头社区			
评标形式：综合评分 <input checked="" type="checkbox"/>	量化评分 <input type="checkbox"/>	合理最佳低价 <input type="checkbox"/>	
定标形式：当场 <input checked="" type="checkbox"/>	隔日 <input type="checkbox"/>		

根据国家建设部、监察部《关于在工程建设中深入开展反对腐败和反对不正当竞争的通知》和中共云南省纪委、监察厅、建设厅《关于在全省建设工程中建立工程承包和工程廉政“双合同”机制的通知》精神，坚决执行《反不正当竞争法》、《建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》等有关法律法规和政策，为确保建设工程质量达到国家有关规定、争优创先、干部廉洁，在签订工程建设合同的同时，甲乙双方必须签订工程廉政合同。

第一条 甲乙双方的权利和义务

（一）严格遵守党和国家有关法律法规的规定。

（二）严格执行项目合同文件，自觉按合同办事。

（三）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得损害国家和集体利益，违反工程建设管理规章制度。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

(六)发现对方严重违反本合同义务条款的行为,有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第二条 甲方的义务

(一)甲方工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品,不得在承包人报销任何应由甲方或个人支付的费用等。

(二)甲方工作人员不得参加承包人安排的超标准宴请和娱乐活动;不得接受承包人的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

(三)甲方及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

(四)甲方及工作人员不得向承包人推荐分包单位;不得要求承包人购买合同规定外的材料和设备;

(五)甲方工作人员及其配偶、子女不得从事与甲方施工工作有关的经济活动。

第三条 承包人义务

(一)承包人不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(二)承包人不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

(三)承包人不得以任何理由安排甲方工作人员参加超标准宴请和娱乐活动。

(四)承包人不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

第四条 违约责任

(一)甲方及工作人员违反本合同第一、二条,按管理权限,依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理;涉嫌犯罪的,移交司法机关追究刑事责任;给承包人造成经济损失的,应予以赔偿。

(二)承包人及工作人员违反本合同第一、三条,按管理权限,依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理;给甲方造成经济损失的,应予以赔偿;情节严重的,甲方建议主管部门给予承包人一至三年内不得进入其主管的工程建设市场的处罚。

第五条 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察机关负责监督。
由甲方或甲方上级单位的纪检监察机关约请承包人或承包人上级单位纪检监察机关对本合同履行情况进行检查，提出在本合同规定的范围内的裁定意见。

第六条 本合同有效期为甲乙双方签署之日起至该工程项目竣工验收后止。

第七条 本合同作为项目合同的附件，与建设工程施工合同具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

第八条 本合同正本两份，甲方、承包人各执壹份，副本陆份，甲方、承包人各3份，分送有关部门。

发包人：（公章）腾冲市越州水务投资开发有限责任公司



住 所：腾冲市腾越镇观音塘社区翡翠小区（官房内）

法定代表人：



委托代理人：

电 话：0875-5153489

传 真：0875-5153489

开户银行：腾冲市农村信用合作联社
观音塘分社

账 号：2300010629285012

邮政编码：679100

承包人：（公章）腾冲市金盛建筑有限公司



住所：云南省保山市腾冲市腾越镇下绮罗社区左所营小区40号

法定代表人：



委托代理人：

电 话：0875-5169959

传 真：0875-5169959

开户银行：云南腾冲农村商业银行股份有限公司

账 号：2300015328229012

邮政编码：679100

联合体成员（公章）中凡国际工程设计有限公司



法定代表人：

委托代理人：谢国栋

地 址：陕西省西安市莲湖路6号院3号楼

电 话：0296-86213870

传 真：0296-87213092

开户银行：

账 号：

邮政编码：

附件三：安全生产合同格式

安全生产合同

(承包人) 施工单位：(牵头人) 腾冲市金盛建筑有限公司

设计单位：(联合体成员) 中凡国际工程设计有限公司

为了确保工程项目的安全施工，根据《建设工程安全生产管理条例》等有关法律法规，经甲乙双方协商一致，签订本安全生产合同。

一、甲方的安全责任

(一) 依法申请领取项目施工许可证。

(二) 向承包人提供施工现场相关资料。

(三) 在建的建设工程因故中止施工时，应当按规定及时报告，并做好建设工程的安全管理。

(四) 不得对勘察、设计、施工、工程监理等单位提出不符合建设工程安全生产法律、法规和强制性标准规定的要求，不得压缩合同约定的工期。

(五) 在编制工程概算时，应当确定建设工程安全作业环境及安全施工措施所需费用。

(六) 不得明示或者暗示承包人购买、租赁、使用不符合安全施工要求的安全防护用具、机械设备、施工机具及配件、消防设施和器材。

二、乙方的安全责任

(一) 具备国家规定的注册资本、专业技术人员、技术装备和安全生产等条件，依法取得相应等级的资质证书和安全生产许可证，并在其资质等级许可的范围内承揽工程。

(二) 建立健全安全生产责任制度和安全生产教育培训制度，制定安全生产规章制度和操作规程，保证安全生产条件所需资金的投入。

(三) 设立安全生产管理机构，按照规定配备专职安全生产管理人员，对工程进行定期和专项安全检查，并做好安全检查记录。

(四) 自建设工程项目开工之日起 15 日内，报请建设工程项目所在地建设行政主管部门对施工现场进行安全监督。

(五) 建设工程实行施工总承包的，由总承包单位对施工现场的安全生产负总责。

总承包单位依法将建设工程分包给其他单位的，分包合同中应当明确各自的安全生产方面的权利、义务。总承包单位和分包单位对分包工程的安全生产承担连带责任。

(六) 承包人主要负责人是工程项目的安全生产第一责任人，对施工安全承担全面责任。

承包人的项目负责人应当由取得相应执业资格的人员担任，对本工程项目的安全施工负责，落实安全生产责任制度、安全生产规章制度和操作规程，确保安全生产费用的有效使用，并根据本工程的特点组织制定安全施工措施，消除安全事故隐患，及时、如实报告生产安全事故。

项目负责人应当坚守岗位，不得擅离职守。一名项目负责人不得同时承担两项及其以上建设工程项目的施工安全管理。

(七) 安全防护、文明施工措施费应当用于施工安全防护用具及设施的采购和更新、安全施工措施的落实、安全生产条件的改善，不得挪作他用。安全防护、文明施工措施费的使用应当制定计划，明确用途、金额和使用时间，并报总监理工程师审批通过。在项目管理中单独列出安全措施项目清单、使用计划及相关凭证备查。

超出施工合同中明确的安全措施费用总额，保障生产安全所需的其他措施费用，在施工合同条件不变的情况下，承包人应当自行承担。

(八) 垂直运输机械作业人员、安装拆卸工、爆破作业人员、起重信号工、登高架设作业人员等特种作业人员，必须按照国家有关规定经过专门的安全作业培训，并取得特种作业操作资格证书后，方可上岗作业。

(九) 在施工组织设计中编制安全技术措施和施工现场临时用电方案，对下列达到一定规模的危险性较大的分部分项工程编制专项施工方案，并附具安全验算结果，经承包人技术负责人、总监理工程师签字后实施，由专职安全生产管理人员进行现场监督：

- 1、基坑支护与降水工程；
- 2、土方开挖工程；
- 3、模板工程；
- 4、起重吊装工程；
- 5、脚手架工程；
- 6、拆除、爆破工程；

7、国务院建设行政主管部门或者其他有关部门规定的其他危险性较大的工程。

对前款所列工程中涉及深基坑、地下暗挖工程、高大模板工程等专项施工方案，承包人还应当组织专家进行论证、审查。

（十）建设工程施工前，承包人负责项目管理的技术人员应当对有关安全施工的技术要求向施工作业班组、作业人员作出详细说明，并由双方签字确认。

（十一）在施工现场入口处、施工起重机械、临时用电设施、脚手架、出入通道口、楼梯口、电梯井口、孔洞口、桥梁口、隧道口、基坑边沿、爆破物及有害危险气体和液体存放处等危险部位，设置明显的安全警示标志。安全警示标志必须符合国家标准。

根据不同施工阶段和周围环境及季节、气候的变化，在施工现场采取相应的安全施工措施。施工现场暂时停止施工的，承包人应当做好现场防护。

（十二）将施工现场的办公、生活区与作业区分开设置，并保持安全距离；办公、生活区的选址应当符合安全性要求。职工的膳食、饮水、休息场所等应当符合卫生标准。不得在尚未竣工的建筑物内设置员工集体宿舍。

施工现场临时搭建的建筑物应当符合安全使用要求。施工现场使用的装配式活动房屋应当具有产品合格证。

（十三）对因建设工程施工可能造成损害的毗邻建筑物、构筑物和地下管线等，应当采取专项防护措施。

遵守有关环境保护法律、法规的规定，在施工现场采取措施，防止或者减少粉尘、废气、废水、固体废物、噪声、振动和施工照明对人和环境的危害和污染。在城市市区内的建设工程，应当按规定对施工现场实行封闭围挡。

（十四）在施工现场建立消防安全责任制度，确定消防安全责任人，制定用火、用电、使用易燃易爆材料等各项消防安全管理制度和操作规程，设置消防通道、消防水源，配备消防设施和灭火器材，并在施工现场入口处设置明显标志。

（十五）向作业人员提供安全防护用具和安全防护服装，并书面告知危险岗位的操作规程和违章操作的危害。

（十六）采购、租赁的安全防护用具、机械设备、施工机具及配件，应当具有生产（制造）许可证、产品合格证，并在进入施工现场前进行查验。

施工现场的安全防护用具、机械设备、施工机具及配件必须由专人管理，定期进行检查、维修和保养，建立相应的资料档案，并按照国家有关规定及时报废。

(十七) 承包人在使用施工起重机械和整体提升脚手架、模板等自升式架设施前,应当组织有关单位进行验收,也可以委托具有相应资质的检验检测机构进行验收;使用承租的机械设备和施工机具及配件的,由施工总承包单位、分包单位、出租单位和安装单位共同进行验收。验收合格的方可使用。

《特种设备安全监察条例》规定的施工起重机械,在验收前应当经有相应资质的检验检测机构监督检验合格。

自施工起重机械和整体提升脚手架、模板等自升式架设施验收合格之日起 30 日内,向建设行政主管部门或者其他有关部门登记。登记标志应当置于或者附着于该设备的显著位置。

(十八) 在项目施工前,应当将危险性较大的分部分项工程、大型机械设备、爆破物存放等,一旦发生意外可能导致群死群伤或造成重大不良社会影响的危险源,编制危险源清单,经总监理工程师审查签字后,报建设单位备案。

(十九) 承包人的主要负责人、项目负责人、专职安全生产管理人员应当经建设行政主管部门或者其他有关部门考核合格。

(二十) 对管理人员和作业人员每年至少进行一次安全生产教育培训,教育培训考核不合格的人员,不得上岗作业。

作业人员进入新的岗位或者新的施工现场前,应当接受安全生产教育培训。未经教育培训或者教育培训考核不合格的人员,不得上岗作业。

在采用新技术、新工艺、新设备、新材料时,应当对作业人员进行相应的安全生产教育培训。

(二十一) 为施工现场从事危险作业的人员办理意外伤害保险。意外伤害保险期限自建设工程开工之日起至竣工验收合格止。

(二十二) 按照规定做好施工安全记录,建立安全资料档案并设置专人管理,做到及时、完整归档。

三、安全防护、文明施工措施费按照开工阶段 40%、合同工程量过半阶段 40% 拨付,其余部分在工程竣工、审计完成后支付。

开工阶段,承包人提出申请,提交安全防护、文明施工措施项目清单及使用计划,完善开工安全前提条件,报项目总监理工程师审查确认,建设单位批准拨付。

合同工程量过半阶段,承包人提出申请,由项目总监理工程师组织监理人员会同建设单位管理人员,对照施工合同、承包人提交的安全防护、文明施工措施

项目清单和使用计划检查实体确认，建设单位批准拨付。未按照安全防护、文明施工措施项目清单和使用计划实施的部分，或实施的质量达不到标准规定要求的作相应扣减。

竣工阶段，承包人提出申请，提交安全防护、文明施工措施项目清单完成情况报告，由项目总监理工程师审查确认，对安全生产、文明施工综合评定合格，在工程竣工、审计完成后支付。剩余的款项及利息由建设单位收回。

四、违约责任

违反本安全生产合同的，按照相关法律法规处理；造成安全责任事故的，依法承担法律责任。

五、本安全生产合同一式九份，甲方执4份，乙方执5份。

发包人：（公章）腾冲市越州水务投资开发有限责任公司



住 所：腾冲市腾越镇观音塘社区翡翠小区（官房内）

法定代表人：



委托代理人：

电 话：0875-5153489

传 真：0875-5153489

开户银行：腾冲市农村信用合作联社
观音塘分社

账 号：2300010629285012

邮政编码：679100

承包人：（公章）腾冲市金盛建筑有限公司



住所：云南省保山市腾冲市腾越镇下绮罗社区左所营小区40号

法定代表人：



委托代理人：

电 话：0875-5169959

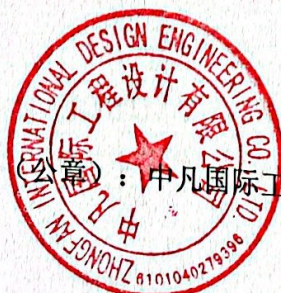
传 真：0875-5169959

开户银行：云南腾冲农村商业银行股份有限公司

账 号：2300015328229012

邮政编码：679100

联合体成员



（公章）：中凡国际工程设计有限公司

法定代表人：

委托代理人：

谢国芳

地 址：陕西省西安市莲湖路 6 号院 3 号楼

电 话：0296-86213870

传 真：0296-87213092

开户银行：

账 号：

邮政编码：

附件四：工程质量保修书格式

工程质量保修书

发包人（全称）：腾冲市越州水务投资开发有限责任公司

（承包人）施工单位：（牵头人）腾冲市金盛建筑有限公司

设计单位：（联合体成员）中凡国际工程设计有限公司

发包人、承包人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》，经协商一致，对腾冲市腾北农产品物流交易中心建设项目设计施工一体化(EPC)（工程名称）签订工程质量保修书。

1. 工程质量缺陷责任保修范围和内容

承包人在缺陷责任期内，按照有关法律、法规、规章规定和双方约定，承担本工程质量缺陷保修责任。

质量缺陷责任保修范围包括基础、主体等工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

缺陷责任 保修范围为设计施工图所示的全部内容（含投标文件及附件部分，设计变更部分）。

2. 缺陷责任期

2.1 按国务院第 279 号文《建设工程质量管理条例》执行。

2.2 缺陷责任期自工程竣工验收（初验）合格之日起计算（由验收方在验收报告中明确具体起止日期）满一年终止。

3. 质量缺陷责任保修责任

3.1 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理，保修费从质量保修金内扣除。

3.2 发生须紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3.3 在国家规定的工程合理使用期限内，承包人应确保基础、主体结构的质量。因承包人原因致使工程在合理使用期内造成人身和财产损害的，承包人应承担损害赔偿责任。

3.4 缺陷责任保修完成后, 由发包人组织验收。

4. 保修费用

4. 保修费用: 保修金的金额为本合同造价的 3%, 在本工程竣工验收合格满保修期满后 20 天内发包人一次性支付给承包人。

5. 其他

5.1 双方约定的其他工程质量缺陷责任保修事项:

无

5.2 本工程质量保修书, 由施工合同发包人、承包人双方共同签署, 作为施工合同附件, 其有效期限至缺陷责任期满。

发包人: (公章) 腾冲市越州水务投资开发有限公司

住所: 腾冲市腾越镇观音塘社区翡翠小区 (官房内)

法定代表人:

委托代理人:

电话: 0875-5153489

传真: 0875-5153489

开户银行: 腾冲市农村信用合作联社观音塘分社

账号: 2300010629285012

邮政编码: 679100

承包人: (公章) 腾冲市金盛建筑有限公司

住所: 云南省保山市腾冲市腾越镇下绮罗社区左所营小区 40 号

法定代表人:

委托代理人:

电话: 0875-5169959

传真: 0875-5169959

开户银行: 云南腾冲农村商业银行股份有限公司

账号: 2300015328229012

邮政编码: 679100

联合体成员 (公章): 中苑国际工程设计有限公司

法定代表人:

委托代理人: 张国强

地 址: 陕西省西安市莲湖路 6 号院 3 号楼

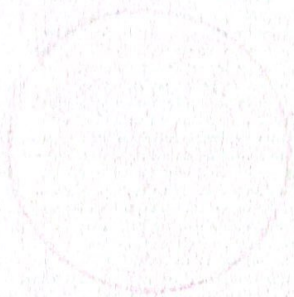
电 话: 0296-86213870

传 真: 0296-87213092

开户银行:

账 号:

邮政编码:



附件 5:

农民工工资发放承诺书

腾冲市越州水务投资开发有限责任公司:

为了切实维护农民工的合法权益,确保社会稳定,根据各级政府和相关部门的要求,我公司对承建腾冲市腾北农产品物流交易中心建设项目设计施工一体化(EPC)的农民工工资,作如下慎重承诺:

1. 我公司将严格按照主管部门及人民政府关于农民工工资发放的相关要求,切实做好农民工进场验证、考勤、工资发放工作。
2. 我公司保证不拖欠农民工工资,一定将农民工工资足额发放到农民工手中,并保证将工资发放情况及时上报给贵单位,并保证资料的真实有效性;如有虚假和不报的情况发生,我公司愿意接受贵单位的处罚。
3. 如因农民工工资发放不到位或处置不力,导致农民工有不同形式的上访、闹访、集访等恶性事件的发生,我公司愿意承担由此造成的一切不良后果。
4. 我公司承诺不因任何原因以拖欠农民工工资为由,唆使或促成农民工罢工、上访和恶意讨薪事件的发生。如有发生所产生的一切不良后果由我公司承担。
5. 我方承诺你公司可随时动用我方缴纳的履约保证金和权益属于我方的所有款项用于解决我方拖欠的农民工工资及其孳生的所有问题。

特此承诺

承诺单位: (盖章)

法定代表或委托代理人:

2023 年 3 月 20 日

