

马关县中医医院普通医用耗材采购项目(二标段)

招标文件

招标编号：云南方盛政采[2022]009-2号

招标人：马关县中医医院

招标代理机构：云南方盛项目管理咨询有限公司（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：二〇二二年九月

目 录

第一章 招标公告	5
一、项目基本情况	5
二、投标人资格条件	6
三、招标文件的获取	6
四、投标文件的递交	6
五、开启	6
六、发布公告的媒介	7
七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。	7
第二章 投标人须知	8
投标人须知前附表	8
1. 总则	15
1.1 项目概况	15
1.3 配送服务要求、项目服务周期、项目实施地点	15
1.2 招标项目的落实情况	15
1.4 投标人资格要求	15
1.5 费用承担	15
1.6 保密	16
1.7 语言文字	16
1.8 计量单位	16
1.9 现场考察	16
1.10 开标前答疑会	16
1.11 分包	16
1.12 响应和偏差	17
2. 招标文件	17
2.1 招标文件的组成	17
2.2 招标文件的澄清	18
2.3 招标文件的修改	18
2.4 招标文件的质疑	18
3. 投标文件	19
3.1 投标文件的组成	19
3.2 投标报价	20
3.3 投标有效期	20
3.4 投标保证金	20
3.5 投标文件的编制	21
4. 投标	21
4.1 投标文件的密封和标记	21
4.2 投标文件的递交	21
4.3 投标文件的修改与撤回	22
5. 开标	22
5.1 开标时间和地点	22
5.2 开标程序	22
5.3 开标疑义	23
6. 资格审查	23
7. 评标	23
7.1 评标委员会	23
7.2 评标原则	24

7.3 评标	24
8. 中标和合同	24
8.1 定标	24
8.2 中标公告	24
8.3 中标结果质疑	24
8.4 中标通知	24
8.5 履约保证金	25
8.6 签订合同	25
9. 质疑和投诉	25
9.1 质疑	25
9.2 投诉	26
10. 纪律和监督	26
10.1 对采购人的纪律要求	26
10.2 对投标人的纪律要求	27
10.3 对评标委员会成员的纪律要求	27
10.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求	27
10.5 投诉	27
11. 是否采用电子招标投标	28
第三章 资格审查	29
第四章 评标办法（综合评分法）	30
第五章 采购清单	37
第六章 合同条款及格式	45
附件 2：投标质量保证书	54
第七章 配送服务要求	55
第八章 投标文件格式	57
开标一览表	58
一、投标函	59
二、法定代表人身份证明书	60
三、法定代表人授权委托书	61
四、 投标报价细目表	62
五、 投标人基本情况表	63
八、资格审查部份文件	65
十、完成类似项目业绩一览表	82
十一、项目拟派人员情况表	84
十二、项目负责人情况表	85
十三、小微企业声明函（小微企业需提供）	86
十四、其他资料	87

第一章 招标公告

马关县中医医院普通医用耗材采购项目公开招标公告

项目概况：

马关县中医医院普通医用耗材采购项目的潜在投标人应在云南省公共资源交易中心（网址：<http://www.cxggzy.cn/>）获取采购文件，并于 2022 年 10 月 20 日上午 09:00（北京时间）前提交投标文件。

一. 项目基本情况

1、招标编号：云南方盛政采[2022]009 号；

2、采购方式：公开招标；

3、配送服务要求：采购内容详见第六章配送服务要求；

4、服务地点：马关县中医医院；

5、采购预算：人民币 400.00 万元/年（叁年预计 1200.00 万元）；

6、采购最高限价：一标段：预计人民币 196.301867 万元/年（叁年预计 588.9056 万元），
二标段：预计人民币 194.890633 万元/年（叁年预计 584.6719 万元）；

7、服务时间：叁年（即合同一年一签）；

8、质量要求：所配送的产品必须符合国家的检验质量标准并达到招标人的年度考核标准。

9、采购内容：

标段	标段名称	标段编号	各标段预计采购金额（万元/年）	叁年预计采购金额（万元）	备注
一标段	马关县中医医院普通医用耗材采购项目（一标段）	云南方盛政采[2022]009-1 号	196.301867	588.9056	标段采购内容详见第五章《采购清单》的具体内容
二标段	马关县中医医院普通医用耗材采购项目（二标段）	云南方盛政采[2022]009-2 号	194.890633	584.6719	

注：1、本项目共分两个标段，投标人可同时参与本项目两个标段的投标，但最终只允许中一个标段。评标按一标段、二标段的顺序进行评审，如果投标人在前序标段中被推荐为第一中标候选人，在剩余标段仍可参与评标，但不再被推荐为中标候选人，中标候选人排名在其他投标人中按得分高低依次递补。投标人选择多个标段投标的，应分标包制作、封装

及投递投标文件。（兼投不兼中）。

2、一个标段只能有一家中标人。

二、投标人资格条件

1、营业执照、组织机构代码证、税务登记证等证件（或统一社会信用代码营业执照）。

2、法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，不得在同一配送普通耗材招标中同时投标。

3、具有医疗器械经营企业许可证。

4、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的投标人均可参加本次采购（提供相关承诺）。

三、招标文件的获取

凡有意参加供应商请于 2022 年 09 月 30 日至 2022 年 10 月 11 日上午 08:00--11:30 下午 02:30--05:30，登录云南省公共资源交易中心（网址：<http://www.cxggzy.cn/>），凭企业数字证书（CA）在网上获取电子招标文件及其它资料；未办理企业数字证书（CA）的企业需要按照文山州公共资源交易电子认证的要求，在云南省公共资源交易中心完成注册通过后，办理企业数字证书（CA）。

四、投标文件的递交

在投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）前，需在網上递交投标文件，网上递交：网上递交需登录 云南省公共资源交易中心（网址：<http://116.55.195.54:8001/#/homePage>），投标人须在投标截止时间前完成所有电子投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。

五、开启

时间：2022 年 10 月 20 日 上午 09： 00（北京时间）。

地点：马关县公共资源交易中心三楼开标室。

注：该项目采用网上开标方式，投标人采用网上远程解密方式参与投标，投标人应熟练掌握网上远程解密操作，并在规定的时间内成功完成网上远程解密（招标代理机构下达远程解密命令三次，每次 3 分钟），如在规定的时间内不能成功完成网上远程解密的，则视为撤销其投标文件，后果自负，若未在签名确认时间内完成签名确认的，则视为对本次开标无异议。

六、发布公告的媒介

本次公告同时在以下网站发布：“云南省政府采购网”、“云南省公共资源交易中心”、“马关县政务网”等网站上发布。请各投标申请人在递交响应文件前随时查看，以获取最新信息。我公司对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：马关县中医医院

地址：马关县

联系人：李师

联系方式：0876-7346421

2. 采购代理机构信息

名称：云南方盛项目管理咨询有限公司

地址：文山市文溪岭 10 号 4 楼

联系人：杨洪剑

联系方式：0876-2622820 18187663975

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	采购人	名称：马关县中医医院 地 址：马关县 联 系 人：李师 联系方式：0876-7346421
1.1.3	采购代理机构	名称：云南方盛项目管理咨询有限公司 地址：文山市文溪岭 10 号 4 楼 联 系 人：杨洪剑 电话：0876-2622820 18187663975
1.1.4	项目名称	马关县中医医院普通医用耗材采购项目（二标段）
1.2.1	资金落实情况	已落实
1.2.2	预算金额	人民币 200.00 万元/年（叁年预计 600.00 万元）
1.2.3	采购最高限价	二标段：预计人民币 194.890633 万元/年（叁年预计 584.6719 万元）
1.3.1	配送服务要求	详见第七章《配送服务要求》的具体内容
1.3.2	采购清单	详见第五章《采购清单》的具体内容
1.3.3	项目服务周期	叁年（即合同一年一签）；
1.3.4	项目实施地点	采购人指定地点
1.4.1	投标人资格条件	1、营业执照、组织机构代码证、税务登记证等证件（或统一社会信用代码营业执照）。 2、法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，不得在同一配送普通耗材招标中同时投标。 3、具有医疗器械经营企业许可证。 4、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的投标人均可参加本次采购（提供相关承诺）。
1.4	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<input type="checkbox"/> 接受 其他要求： 详见招标公告。
1.4.1	投标人串通投标的其他情形	无
1.4.2	付款方式	每季度结算一次。
1.5.2	招标代理服务费	中标人领取中标通知书时，我公司按招标文件中的约定向中标人收取招标代理服务费。代理服务费收费标准参照[2002]1980号文件及国家发改委[2003]857号文件规定的类别标准执行。
1.9.1	现场考察	不组织，投标人自行现场考察。
1.10.1	开标前答疑会	不召开
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	在公告发布媒介上发布澄清公告
1.11.1	分包	不允许中标供应商进行分包、转包。
*1.12.1	资格审查及评审实质性要求和条件	具体内容：详见资格审查及资格要求。
1.12.3	其他可以被接受的技术支持资料	无
1.12.4	偏差	不允许
2.2.1	投标人质疑提出的形式	投标人认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式一次性提出质疑。
		形式：线上提出（即：网上）
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	在公告发布媒体上发布更正公告
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	时间：24小时内
		形式：线上提出
2.3.1	招标文件修改发出的形式	在公告发布媒体上发布澄清公告
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	时间：24小时内
		形式：线上提出

条款号	条款名称	编 列 内 容
3.2.3	投标报价的其他要求	<p>1、本次投标报价为综合报价，报价应包含人员工资、管理培训费、服务费、工作人员保险、人员资格考试证费用、税收、装备投入、中标服务费、公证费等招标文件里所明确和未明确的所有费用。</p> <p>2、投标人应承担所有与参加投标有关的自身的所有费用，不论采购的结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。</p>
3.3.1	投标有效期	投标截止时间后 <u>90</u> 天
3.4.1	投标保证金	<p>本项目要求提供投标保证金为壹拾万元整(¥100000.00元)；不收现金，用公司基本账户以银行“转账”、“电子保函”或“保险”方式提交，投标保证金缴款单位名称必须和投标单位名称一致并注明项目编号及标段，保证金到账截止时间：2022年10月20日上午09:00，未按要求提交保证金的视为放弃参与此次招标活动。（如供应商是以电汇或网上银行汇款的方式缴纳的投标保证金，可不用开具投标保证金收据，在递交投标文件时出具汇款凭证，并在投标文件中提供汇款凭证复印件即可）</p> <p>账户名称：马关县政务服务管理局；</p> <p>开户银行：中国建设银行马关县支行；</p> <p>账号：53001677636051003246-0045</p> <p>联系电话：0876-7121151</p> <p>交纳截止时间：2022年10月20日上午09:00。</p> <p>注意事项：</p> <p>1、投标保证金必须从投标人的基本账户划出；</p> <p>2、投标保证金以银行“转账”、“电子保函”或“保险”方式提交，其他转账方式视为无效；</p> <p>3、投标保证金提交截止时间为投标截止时间，到账时间以保证金专用账户实际到账时间为准，未在投标截止时间前到账的保证金无效；</p> <p>4、本系统为全电子化交易平台，不支持银行存现提现业务。</p> <p>5、跨行转账事项提醒：</p> <p>（1）按照人民银行相关规定，跨行转账在工作日下午4</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>点半前办理手续，可以保证实时跨行到账；</p> <p>(2) 跨行转账尽量采用电汇方式。</p> <p>6、保证金确认：“确认投标保证金”模块用于投标人对投标保证金在交纳截止时间前进行确认，及时发现处理各种异常情况，避免因保证金问题在开标时造成投标失败。 操作说明如下：</p> <p>(1) 进入投标子系统，点击导航栏【投标保证金】模块内子菜单【确认投标保证金】，进入列表页面，投标人可搜索自己需要确认保证金的标段，点击【确认】按钮，即可进入“投标保证金确认”页面。</p> <p>(2) 在“投标保证金确认”页面，系统会显示投标人自己交退保证金银行往来款记录。如果企业投标保证金从基本账户按时、足额转出成功后，在“银行来款记录”列表处会显示“已绑定”。</p> <p>(3) 投标人点击右上角【确认】按钮，即可进行保证金确认操作。</p> <p>注：提交时需使用数字证书签名，请在提交时插入数字证书。</p> <p>7、打印保证金交纳回执</p> <p>保证金交纳确认成功后，确认状态会显示“已确认”。点击【回执】，即可进行打印回执操作。保证金交纳回执需加盖单位公章后，上传至电子投标文件。</p> <p>8、保证金退还</p> <p>(1) 未中标投标人的投标保证金在中标结果公示期满后3个工作日（节假日顺延）先由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。</p> <p>(2) 中标人的投标保证金在签订合同并送交交易中心备案后3个工作日（节假日顺延）行由代理公司提出退还申请，交易中心审核通过后银行自动退还。</p> <p>(3) 流标项目经项目行政主管部门确认后3个工作日，内由投标人先提出退还申请（申请理由：项目招标失败），交易中心审核通过后银行自动退还。</p>
3.5.3	投标文件份数及其他要求	网上递交格式为 ZCTBJ 投标文件一份。

条款号	条款名称	编 列 内 容
3.5.3 (1)	投标文件所附证书证件要求	原件扫描件
3.5.3 (2)	投标文件签字或盖章要求	签字或加盖电子印章，投标文件只需在招标文件要求盖章的地方盖章即可。
3.5.3 (3)	其他内容	投标人在小微企业及残疾福利单位政策享受证明材料处，若投标人不享受是可以不填写内容及盖章。不作为响应招标文件格式要求处理。
4.1.1	投标文件加密要求	CA 锁加密
4.1.2	开标方式	该项目采用网上开标方式，投标人采用网上远程解密方式参与投标，投标人应熟练掌握网上远程解密操作，并在规定的时间内成功完成网上远程解密（招标代理机构下达远程解密命令三次，每次 3 分钟），如在规定的时间内不能成功完成网上远程解密的，则视为撤销其投标文件，后果自负，若未在签名确认时间内完成签名确认的，则视为对本次开标无异议。
4.2.1	投标截止时间	<u>2022 年 10 月 20 日上午 09:00。</u>
4.2.2	投标文件递交截止时间	投标文件递交截止时间： <u>2022 年 10 月 20 日上午 09:00</u>
4.2.3	投标文件是否退还	否
5.1	开标时间和地点	开标时间： <u>2022 年 10 月 20 日上午 09:00.</u> 开标地点：马关县公共资源交易中心开标室。
5.2 (4)	开标程序	开标顺序：随机开启
7.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：由采购人代表和评审专家组成，成员人数为 7 人及 7 人以上，其中采购人代表 2 人，云南省政府采购网抽取专家 5 人，技术、经济专家不得少于成员总数的三分之二。
7.1.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	前 3 名
8.1	是否授权评标委员会确定中标人	否

条款号	条款名称	编 列 内 容
8.2	是否有多家中标人	一个标段只能有一家中标人。
8.3	中标公告媒介及期限	公告媒介：详见招标公告； 公告期限：1 个工作日
8.5.1	履约保证金	<p>1、中标供应商需交纳履约保证金：中标供应商须缴纳人民币壹拾万元整（¥100000.00 元）履约保证金（履约保证金存入采购单位账户，由采购单位进行监管）。不考核，但如对乙方配送率、配送时限等服务不满意，达不到甲方要求，甲方可经过院长办公会等会议决定单方面解除合同；</p> <p>2、甲方在经过院长办公会等会议决定单方面解除合同期间，采购人所需采购的耗材，耗材价款从中标供应商的履约保证金中扣除履约保证金来对其他供应商进行购买该包的配送耗材；</p> <p>3、中标供应商配送率下降至 90%，每下降一个百分点扣除人民币 2000.00 元履约保证金。每年超过 3 次以上。甲方有权单方面解除配送协议。</p> <p>4、中标供应商需承诺若配送的耗材经市场监督管理局等部门抽检，耗材质量不合格一次扣除人民币 50000.00 元，两次全部扣完履约保证金且采购人有权单方面结束合同。</p>
11	是否采用电子招标投标	网上递交：网上递交需登录 云南省公共资源交易中心 ，投标人须在投标截止时间前完成所有电子投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。
12	<p>需要补充的其他内容：</p> <p>（1）、投标人应遵守国家有关的法律、法令和条例，以及符合并承认和履行招标文件中的各项规定。</p> <p>（2）、采购清单中普通耗材属于政府集中采购目录里的内容，所有政府采购集中采购目录库中的普通耗材价格根据国家官方指导用价进行调节，属于政府采购集中采购目录库中的普通耗材不按上浮率后的报价进行计算。供应商需做出根据国家官方指导用价对政府采购集中采购目录库中的普通耗材进行调价的承诺。（投标人必须做出承诺）</p>	

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>(3)、投标人须做出所提供的普通耗材能与采购人所用设备相匹配的承诺。(投标人必须做出承诺)</p> <p>(4)、投标人需承诺对采购人本项目耗材所用设备进行免费维修、保养,不收取任何费用的承诺(包含维修、保养设备的人工费、材料费等一切费用)。(投标人必须做出承诺)</p> <p>(5)、投标供应商必须做出承诺如果有幸中标在签订合同前向采购单位指定的监管账户缴纳人民币壹拾万元整(¥100000.00 元)履约保证金。不考核,如果配送率、配送时限等服务达不到采购单位要求,采购单位可经过院长办公会等会议决定单方面解除合同。采购单位在经过院长办公会等会议决定单方面解除合同期间,采购单位所需该供应商采购的耗材,耗材价款从该中标供应商的履约保证金中扣除履约保证金来对其他供应商进行购买本标段采购耗材。(投标人必须做出承诺)</p> <p>(6)、投标供应商需承诺如果有幸中标,在配送期间配送率下降至 90%,每下降一个百分点资源扣除人民币 2000.00 元履约保证金。每年超过 3 次以上。采购单位有权单方面解除配送协议。(投标人必须做出承诺)</p> <p>(7)、投标供应商需承诺如有幸中标,在配送的耗材期间经市场监督管理局等部门抽检,耗材质量不合格一次扣除人民币 50000.00 元,两次全部扣完履约保证金且采购单位有权单方面结束合同。(投标人必须做出承诺)</p>

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部令第 87 号)等有关法律、法规和规章的规定,本招标项目已具备招标条件,现对本项目进行招标。

1.1.2 采购人:见投标人须知前附表。

1.1.3 采购代理机构:见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称:见投标人须知前附表。

1.3 配送服务要求、项目服务周期、项目实施地点

1.3.1 配送服务要求:见投标人须知前附表。

1.3.2 项目服务周期:见投标人须知前附表。

1.3.3 项目实施地点:见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的落实情况

1.2.1 资金落实情况:见投标人须知前附表。

1.2.2 预算金额:见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

投标人应具备承担本项目的资格条件。

(1) 资格要求:见投标人须知前附表;

(2) 信用查询:见投标人须知前附表;

(3) 其他要求:见投标人须知前附表。

1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 中标人领取中标通知书时,我公司按招标文件中的约定向中标人收取招标代理服务费用。代理服务费收费标准参照[2002]1980 号文件及国家发改委[2003]857 号文件规定的类别标准执行。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 现场考察

1.9.1 投标人须知前附表规定组织现场考察的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人考察项目现场。

1.9.2 投标人考察现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，投标人自行负责在考察现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在考察现场中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 开标前答疑会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开开标前答疑会的，采购人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开开标前答疑会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.10.3 开标前答疑会后，采购人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出响应，否则，投标人投标无效。**实质性要求和条件见投标人须知前附表。**

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标服务方案的详细描述、服务质量及服务计划等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或投标人须知前附表允许的其他形式为准，不符合前述要求的，视为无技术支持资料，其投标无效。

1.12.4 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围和最高偏差项数，超出偏差范围和最高偏差项数的投标将被视为无效投标。

1.12.5 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 资格审查；
- (4) 评标办法；
- (5) 合同条款及格式；
- (6) 配送服务要求；
- (7) 投标文件格式；
- (8) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以在线不署名提交，要求采购人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有已获取招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 采购人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已获取招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

采购人对招标文件中的涉及评标办法、评审项目等重要评审内容做出变更，将同时发布补遗文件进行说明以保证各投标人都能重新下载并用于编制电子投标文件。

投标人应在投标截止时间前及时登录云南省公共资源交易中心查看有关该项目招标文件的答疑、补遗内容。否则，后果自负。

2.3.2 投标人自行登录云南省公共资源交易中心获取修改，无须回复确认已收到该修改。

2.3.3 招标文件澄清、招标文件修改文件内容均以网上电子文件为准，当招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容后前相互矛盾时，以最后发出的为准。

2.4 招标文件的质疑

2.4.1 质疑期限

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

投标人认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

2.4.2 质疑主体

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

2.4.3 质疑函

投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当使用中文。

质疑函应当包括下列内容：（一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；（二）质疑项目的名称、编号；（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；（四）事实依据；（五）必要的法律依据；（六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。（本招标文件中的公章是指经工商部门和公安部门登记备案的具有法律效力的行政法人公章。不包括“合同专用章”或“投标专用章”等投标人内部使用的业务章，下同）

投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交投标人签署的授权委托书。

2.4.4 质疑函的递交

质疑函采取现场书面递交形式。由法定代表人持本人身份证原件或授权委托代理人持本人身份证原件及授权委托书原件，同时携带质疑函(原件)和加盖单位公章的相关依据和证明材料，送至采购代理机构。

2.4.5 质疑回复

招标人或者招标代理机构应在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件资格审查部分详见第八章“投标文件格式”资格审查部分中的内容。

3.1.2 投标文件商务技术部分详见第八章“投标文件格式”商务技术部分中的内容。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.4 目所指的投标保证金。

3.1.4 投标文件全部采用电子文档，格式为*.ZCTBJ，应使用《云南省政府采购投标文件编制系统》制作，并进行电子签名及加密。

在编制投标文件时，粘贴图片建议使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辩率应小于 100dpi。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第八章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第八章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。应当从其基本账户转出。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标将被视为无效投标。

3.4.3 采购人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件；

(3) 发生招标文件规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 投标文件的编制

3.5.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写。

3.5.2 投标文件应当对招标文件有关服务期、投标有效期、服务要求、配送服务要求等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.5.3(1) 投标人须在投标截止时间前完成所有电子投标文件的上传，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人(单位负责人)签字或加盖电子印章的，应附法定代表人(单位负责人)身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人(单位负责人)签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

(2) 投标文件份数及其他要求：电子投标文件应使用《云南省政府采购投标文件编制系统》制作（电子投标文件格式为*.ZCTBJ）；投标份数见投标人须知前附表。

(3) 如投标人提交的电子标书不符合(2)要求或开标时无法读取导入或解密，其投标文件将不予受理。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

网上递交的投标文件需要对投标文件进行加密。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

(1) 网上递交：网上递交需登录云南省公共资源交易中心，投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的时间和地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 采购人或者采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。

4.2.5 逾期送达的投标文件，采购人将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.5.3 项的要求签字或盖章。采购人收到书面通知后，向投标人出具签收回执。

4.3.3 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购人或者采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

4.3.5 投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已在网上递交的投标文件，无须书面形式通知招标人。修改的投标文件应按照《电子投标文件编制及报送要求》规定进行编制、密封、标记和递交。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

采购人在本章第 4.2.1 款规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人情况；
- (3) 介绍开标人、唱标人等有关人员；
- (4) 电子文件开标顺序：按照交易平台自动提取所有投标人的顺序当众开标；
- (5) 采购人或者采购代理机构宣布开启电子投标文件后，投标人按照电子文件的开标顺序上前，使用投标人编制投标文件时的加密数字证书对投标文件进行解密；
- (6) 开标结束。

投标人不足 3 家的，不得开标。

5.3 开标疑义

开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

6. 资格审查

公开招标采购项目开标之前，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

7. 评标

7.1 评标委员会

7.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

7.1.2 评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合《中华人民共和国财政部令第 87 号—政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活

动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随招标文件一并存档。

7.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

7.3 评标

7.3.1 评标委员会按照第四章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第四章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7.3.2 评标完成后，评标委员会应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

8. 中标和合同

8.1 定标

按照投标人须知前附表的规定，采购人或采购人授权的评标委员会依法确定中标人。

8.2 中标公告

采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，按照投标人须知前附表规定的省级以上财政部门指定的媒介和期限公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。

中标公告期限详见投标人须知前附表。

8.3 中标结果质疑

投标人对中标结果有质疑的，应当在中标结果公告期限届满之日起七个工作日内提出。质疑需提交的材料及递交方式与本须知第2.4款“招标文件的质疑”中的有关要求相同。采购人应当在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

8.4 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书；对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因。同时应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

8.5 履约保证金

8.5.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额向采购人提交履约保证金。

8.5.2 中标人不能按本章第 8.5.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8.6 签订合同

8.6.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

8.6.2 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

9. 质疑和投诉

9.1 质疑

9.1.1 质疑期限

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

投标人认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

9.1.2 质疑主体

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

9.1.3 质疑函

投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当使用中文。（质疑函范本详见附件五）

质疑函应当包括下列内容：（一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；（二）质疑项目的名称、编号；（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；（四）事实依据；（五）必要的法律依据；（六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。（本招标文件中的公章是指经工商部门和公安部门登记备案的具有法律效力的行政法人公章。不包括“合同专用章”或“投标专用章”等投标人内部使用的业务章，下同）

投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交投标人签署的授权委托书。

9.1.4 质疑函的递交

质疑函采取现场书面递交形式。由法定代表人持本人身份证原件或授权委托代理人持本人身份证原件及授权委托书原件，同时携带质疑函（原件）和加盖单位公章的相关依据和证明材料，送至采购代理机构。

9.1.5 质疑回复

不在法定质疑期内提出的质疑函，采购人或者招标代理机构可以拒收。不符合要求的质疑函在法定质疑期内及时补充完整，否则作质疑不成立处理。

9.2 投诉

质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

投诉书的范本，详见附件六。

10. 纪律和监督

10.1 对采购人的纪律要求

（1）按照《中华人民共和国财政部令第 87 号—政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定编制配送服务要求；

(2) 采购人不得向投标人索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务；

(3) 在规定时间内确定中标人；

(4) 不得向中标人提出不合理要求作为签订合同条件。

10.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其它方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

10.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会及其成员不得有下列行为：

- (1) 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
- (2) 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明；
- (3) 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- (4) 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- (5) 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- (6) 记录、复制或者带走任何评标资料；
- (7) 其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第(1)至(7)项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

10.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

10.5 投诉

质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

投诉书的范本，详见附件七。

11. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

第三章 资格审查

公开招标采购项目开标之前，采购人和采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

资格性审查条件：

采购人依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中“证明投标人的资格文件”进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。只有通过资格审查的投标文件才能进入评标。

- 1、营业执照、组织机构代码证、税务登记证等证件（或统一社会信用代码营业执照）。
- 2、法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，不得在同一配送普通耗材招标中同时投标。
- 3、具有医疗器械经营企业许可证。
- 4、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的投标人均可参加本次采购（提供相关承诺）。

第四章 评标办法（综合评分法）

一、评标机构

评标机构为评标委员会，评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为 7 人以上单数，其中采购人代表 2 人，云南省政府采购网抽取专家 5 人，技术、经济专家不得少于成员总数的三分之二。

二、采购人或者采购代理机构职责

采购人或者采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

（一）核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

（二）宣布评标纪律；

（三）公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

（四）组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；

（五）在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；

（六）根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；

（七）维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

（八）核对评标结果，有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第六十四条规定情形的其他情形的，要求评标委员会复核或者书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；

（九）评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；

（十）处理与评标有关的其他事项。

采购人可以在评标前说明项目背景和配送服务要求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

三、评标委员会职责

评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- （一）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （二）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （五）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

四、评标纪律

- （一）对评标内容和评标过程要严格保密，不得向投标人或与该过程无关的其它人员泄露；
- （二）评标期间的一切资料，包括评标意见、评标记录和评标结论，一律不得向外传和泄露；
- （三）任何属于投标文件审查、澄清、评价和比较的资料，不得向投标人或与该过程无关的其它人员泄露；
- （四）所有资料（包括招标文件、投标文件、评标表格及各种文字记录）在评标结束后均应分别整理、存档备查，任何人不得复制和保留；
- （五）评标期间，未经允许评标委员会以外的任何单位或部门不得参加评标和采访评标工作；
- （六）评标期间，评标人员不得外出，确需外出时应事先请假；
- （七）评标期间，所有与会人员均不得私自以任何方式和投标人进行联系，需询问、澄清的问题由评委会统一组织办理；
- （八）评标结束后，与会人员不得向外界透露评标人员的评标意见，如因此造成的后果由责任者承担。

五、评标原则

评标将遵循下列原则：

- （一）坚持公平、公正、科学、择优的原则，本着实事求是的精神，不带有任何主观意愿和偏见，认真负责地做好评标工作，公平、公正地对待每一个投标人。
- （二）全面分析，综合评审。

（三）评标只对投标人的投标文件进行评审，投标文件以外的资料、信息不应作为评标的依据。

六、评标程序

本次招标所采用的评标方法为《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第五十五条规定的“综合评分法”，即：投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

评标按：资格审查→符合性审查→技术部分评审→商务评审→评标报告编写的程序进行。

（一）资格审查

评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的要求：

- 1、营业执照、组织机构代码证、税务登记证等证件（或统一社会信用代码营业执照）。
- 2、法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，不得在同一配送普通耗材招标中同时投标。
- 3、具有医疗器械经营企业许可证。
- 4、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的投标人均可参加本次采购（提供相关承诺）。

（二）符合性审查

- 1、报价是否完整且只有一个有效报价；
- 2、是否按照招标文件要求按时提交保证金或者所提供的保证金缴纳凭证是否有模糊不清无法辨认；
- 3、投标文件未按要求签字盖章的；
- 4、投标文件是否按规定的格式填写，是否有内容不全或关键字模糊、无法辨认的；
- 5、投标文件是否按招标文件要求做出承诺；
- 6、投标文件中是否附有采购人不能接受的条件；

（三）技术部分评审办法

1、 报价评分 （20 分）

序号	评分因素	分值	评分标准及说明
1	投标报价 (20 分)	20	<p>满足招标文件要求下浮率最低的投标人报价为评标基准价（评标基准价公式：$100\% - \text{投标人最低单价下浮率}$，例如投标人单价下浮率为 20%，评标基准价为 $100\% - 20\% = 80\%$），其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分 = 评标基准价 / $(100\% - \text{投标人单价下浮率}) \times 20$</p> <p>若投标人报价为上浮率，则作无效标处理。</p> <p>注：1、每项普通耗材价格的计算方法均为每项普通耗材的最高限价乘以 $(1 - \text{配送供应商投标文件中的下浮率})$ 得到每项普通耗材价格，不接受不平衡下浮。</p> <p>2、最终配送供应商的配送价格：以每项普通耗材价格的计算方法均为每项普通耗材的最高限价乘以 $(1 - \text{入围的两家配送供应商投标文件中的最高下浮率})$ 得到每项普通耗材价格，不接受最高下浮率的供应商视为放弃入围。</p>

2、技术部分评审 （80 分）

序号	评分因素	分值	评分标准及说明
1	配送服务方案 (满分 25 分)	25	<p>第一个档次（25 分）：投标人对项目的认识、理解深入，完善高效的配送服务方案，配送服务计划和切实可行阐述明细、合理，计划、措施方法得当、配送人员安排合理，针对性强的。</p> <p>第二个档次（20 分）：投标人对项目的认识、理解较深入，配送服务方案完善，配送服务计划和切实可行阐述明细、合理，计划、措施方法较得当、配送人员安排合理，针对性较强的。</p> <p>第三个档次（15 分）：投标人对项目的认识、理解一般，配送服务方案一般，配送服务计划阐述、配送人员安排一般，针对性一般的。</p> <p>第四个档次（10 分）：投标人对项目的认识、理解较差，配送服务方案较差，配送服务计划和切实可行阐述、措施方法较差，配送人员安排较差，针对性较差。</p> <p>第五个档次（5 分）：投标人有对项目的认识、理解，有配送服务方案。</p> <p>注：无供货配送计划、方案、承诺及保证措施、配送人员安排的不得分。</p>

2	质量承诺、违约责任承诺 (满分 20 分)	20	<p>第一档次 (20 分): 质量承诺、违约责任承诺完善具体, 针对性强。</p> <p>第二档次 (16 分): 质量承诺、违约责任承诺完善, 针对性较强。</p> <p>第三档次 (12 分): 质量承诺、违约责任承诺一般, 针对性一般。</p> <p>第四档次 (8 分): 质量承诺、违约责任承诺一般, 针对性较差。</p> <p>第五档次 (4 分): 质量承诺、违约责任承诺差, 针对性差。</p> <p>注: 无质量承诺、违约责任承诺的不得分。</p>
3	应急方案 (满分 15 分)	15	<p>第一档次 (15 分): 应急预案完整, 方案科学、合理、可行, 能够较好的应对突发事件, 对本项目有较强的针对性的。</p> <p>第二档次 (12 分): 应急预案较完整, 方案合理、可行, 能够应对突发事件, 对本项目有针对性的。</p> <p>第三档次 (9 分): 应急预案一般, 方案可行性一般, 基本能应对突发事件, 有一定的针对性。</p> <p>第四档次 (6 分): 应急预案较差, 存在一定遗漏, 对本项目的针对性较差的。</p> <p>第五档次 (3 分): 应急预案差, 存在较多遗漏, 对本项目的针对性差的。</p> <p>注: 无应急预案或应急预案存在不合理、不可行, 不能够应对突发事件的情况不得分。</p>
4	售后服务 (满分 20 分)	20	<p>第一档次 (20 分): 售后服务标准规范、完善具体, 做到优质服务, 能切实解决货物使用可能发生的问题, 且服务承诺好、合理可行、保障措施具体完善, 能很好的满足使用方要求;</p> <p>第二档次 (16 分): 售后服务标准规范, 能做到良好服务, 能解决货物使用可能发生的问题, 且服务承诺较好、可行、保障措施较为完善, 能满足使用方要求的;</p> <p>第三档次 (12 分): 售后服务标准规范, 有服务承诺, 基本能解决货物使用可能发生的问题, 且服务承诺一般、保障措施一般, 基本能满足使用方要求的;</p> <p>第四档次 (8 分): 售后服务标准规范较差, 能解决部分货物使用可能发生的问题, 服务承诺、保障措施较差;</p> <p>第五档次 (4 分): 售后服务标准规范差, 服务承诺、保障措施差;</p> <p>注: 无售后服务承诺不得分;</p>

(五) 文件澄清

1. 投标文件内容澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2. 报价不一致情形澄清

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中《开标一览表》内容与投标文件中相应内容不一致的，以《开标一览表》为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

3. 报价过低情形澄清

评标委员会认为投标人的报价（总价或单价）明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（总价或单价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

（六）得分汇总

1. 评委应首先对各投标人投标文件进行评审，写出书面意见并按招标文件规定分值评分，各分档评分中间不得用插入法评分。

2. 除投标报价得分（F1）外，其余部分由各评委自主评分并签字确认。

3. 统分原则：计算评委打分的算术平均值为投标人的该项评分因素的得分，投标报价得分除外（保留小数点后两位）。

4. 得分汇总：各项评分因素得分乘以相对应的权重系数后的总和即为投标人最后得分。

5. 经评标委员会认定评分畸高、畸低的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载。

七、推荐

评标委员会按以下公式计算出各投标人的总得分，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分由最高到底的顺序推荐3名中标候选人。得分相同的，按投标报价得分由高到低顺序排列。

八、评标报告编写

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

第五章 采购清单

序号	名称	规格型号	最高限单价	单位	3 年预计量	3 年预计金额	备注
1	B-D 试验包	40 个/件	40	个	1800	72000	
2	艾灸盒	3 孔	60	个	50	3000	
3	艾灸盒	1 孔	40	个	70	2800	
4	白凡士林	500g	15	瓶	250	3750	
5	绑扎胶布	1*100*13 卷	18	筒	600	10800	
6	包布	90*60 单层	35	块	200	7000	
7	包布	130*130 双层	100	块	200	20000	
8	表面采样棒	10 支/袋	45	支	30	1350	
9	冰醋酸溶液	120ml	34	瓶	84	2856	
10	病历夹	蓝色	20	本	140	2800	
11	不锈钢光亮剂	PY-008	120	桶	6	720	
12	不锈钢换药碗	14cm	10	个	20	200	
13	不锈钢弯盘	大号	10	个	6	60	
14	不锈钢弯盘	中号	8	个	50	400	
15	不锈钢压舌板	16cm	4	把	3	12	
16	不锈钢药杯	40ml	3	个	30	90	
17	布巾钳	14cm	75	把	120	9000	
18	肠夹持钳	16cm	235	把	30	7050	
19	超导耦合剂	JK-02A	16	支	800	12800	
20	成人按扣式五 导导联线	AHA	580	个	3	1740	
21	成人血氧传感 器	512E	400	个	10	4000	
22	持针钳	20cm	70	把	60	4200	
23	持针钳	22cm	70	把	40	2800	
24	出诊箱	16 寸	150	个	4	600	
25	灯管启辉器	4-65W	4	个	100	400	
26	等离子体过氧化 氢卡厘	200	240	个	40	9600	
27	低温等离子灭 菌过程指示标 签	900 片/包	0.4	片	3500	1400	
28	低温等离子灭 菌过程指示胶 带		150	卷	30	4500	
29	低温等离子灭 菌过程指示卡	200 片/桶	170	桶	8	1360	
30	低温等离子体 灭菌 1 小时极 速生物指示剂	30 支/盒	70	支	1500	105000	

31	低温等离子体 灭菌生物指示 剂	50 支/盒	40	支	200	8000	
32	电解质酸化水	1000g	70	袋	200	14000	
33	电子血压计	臂式	260	个	50	13000	
34	靛胭脂粘膜染 色剂	MTN-DTZ-15	60	瓶	2	120	
35	丁字开口器	130mm	42	把	3	126	
36	多酶清洗液	600ml	90	瓶	2000	180000	
37	耳温枪	ET003	200	把	3	600	
38	发药盘	36cm*51.5cm	120	个	3	360	
39	防护口罩(N95)	折叠式	1.8	个	5500	9900	
40	封包胶粘带	TN19601	26	卷	340	8840	
41	封口测试纸	高温	4	片	1800	7200	
42	封口机色带架	308	120	个	8	960	
43	敷料镊	25cm	35	把	30	1050	
44	浮标式氧气吸 入器	XY-98BIII	250	套	10	2500	
45	腹腔镜专用柔 亮润滑剂	5L/桶	1600	桶	12	19200	
46	甘油	100ml	5	瓶	60	300	
47	肝素帽	GSM-Z	1.8	支	600	1080	
48	高温热敏打印 纸	80mm	8	卷	120	960	
49	隔离衣	130*140	10	套	5500	55000	
50	供氧系统氧气 吸入器	白色	150	套	100	15000	
51	骨折固定夹板	大号	20	付	180	3600	
52	骨折固定夹板	中号	20	付	180	3600	
53	骨折固定夹板	小号	20	付	108	2160	
54	刮痧板	180*40*4mm	100	块	6	600	
55	刮痧油	180ml	20	瓶	20	400	
56	海绵钳	25cm 弯有齿头宽 8	120	把	10	1200	
57	海绵钳	25cm 弯有齿头宽 10	120	把	10	1200	
58	海绵钳	25cm 直有齿头宽 8	120	把	10	1200	
59	海绵钳	25cm 直有齿头宽 10	120	把	10	1200	
60	红外额温计	HW-3	160	台	80	12800	
61	化学指示卡	132 防水型	50	盒	550	27500	
62	换药包布（双	55*55	40	块	180	7200	

	层)						
63	加压袋	MX4705	350	个	1	350	
64	金属髓内针	0.8*250	10	支	100	1000	
65	金属髓内针	1.0*250	8	支	200	1600	
66	金属髓内针	1.2*250	8	支	400	3200	
67	金属髓内针	1.5*250	8	支	500	4000	
68	金属髓内针	2.0*250	8	支	500	4000	
69	金属髓内针	2.5*250	8	支	200	1600	
70	金属髓内针	3.5*250	8	支	200	1600	
71	金属髓内针	4.0*250	8	支	200	1600	
72	金属髓内针	4.5*250	10	支	200	2000	
73	酒精灯	中号	10	个	3	30	
74	卢戈式溶液	120ml	136	瓶	84	11424	
75	轮椅车弹子	H009B	40	个	12	480	
76	轮椅车内胎	24 寸	30	个	20	600	
77	轮椅腿靠	H009B	40	个	6	240	
78	灭菌包装袋	55mm	120	卷	65	7800	
79	灭菌包装袋	75mm	180	卷	80	14400	
80	灭菌包装袋	100mm	210	卷	25	5250	
81	灭菌包装袋	150mm	240	卷	6	1440	
82	灭菌包装袋	200mm	300	卷	6	1800	
83	灭菌包装无纺布	50*50	1	块	7500	7500	
84	灭菌包装无纺布	80*80	2.5	块	750	1875	
85	灭菌包装无纺布	100*100	4	块	800	3200	
86	灭菌包装无纺布	70*70	2.5	块	4000	10000	
87	灭菌包装无纺布	120*120	5.8	块	2600	15080	
88	灭菌指示标签	1322L	0.25	片	89000	22250	
89	耦合剂	250ml	3	瓶	3100	9300	
90	爬行卡	315	1.2	张	7400	8880	
91	泡镊桶	中号	25	个	3	75	
92	七针血氧主电缆	562A	400	根	10	4000	
93	热敏胶片	ST-RX 8*10	7.94	张	10000	79400	
94	热敏胶片	ST-RX 14*17	10.9	张	15000	163500	
95	软皂	500g	16	瓶	160	2560	
96	三通阀	LJ6-S	4	只	4000	16000	
97	舌钳	170mm	90	把	3	270	
98	湿化瓶		10	个	100	1000	

99	十二导心电图纸	210*140-20m	20	本	800	16000	
100	十二导心电图纸	210*295-200p	60	本	180	10800	
101	手术刀柄	4#	45	把	45	2025	
102	手术剪	14cm	55	把	60	3300	
103	手术剪	16cm	55	把	100	5500	
104	手术衣	大号 遮背式	110	套	150	16500	
105	水质采样棒	10 支/袋	45	支	30	1350	
106	体温表	三角形	5	只	300	1500	
107	听诊器	单用	25	个	60	1500	
108	温湿度计	GJWS-B2 型	40	个	6	240	
109	洗手衣	短袖 大号	100	件	100	10000	
110	小儿剃头器	HC3688	200	台	3	600	
111	心电导联线主电缆	EV6201	550	根	6	3300	
112	心电五导导联线	五导	350	根	60	21000	
113	血气生化测试卡	BG10	66	人份	3600	237600	
114	血糖试纸	50 片	140	套	3800	532000	
115	血压计	台式	85	个	6	510	
116	血压计	腕式	500	个	20	10000	
117	血压计布带加皮带		30	个	15	450	
118	血压计布套		15	个	30	450	
119	血压计球		10	个	16	160	
120	血压袖套	CM1302	160	套	6	960	
121	压力蒸汽灭菌 1 小时极速生物指示剂	50 支/盒	60	支	650	39000	
122	压力蒸汽灭菌过程化学验证装置	PH 3141	35	条	1000	35000	
123	压力蒸汽灭菌生物指示剂	50 支/盒	20	支	250	5000	
124	压力蒸汽五类化学指示剂	100 片	8	片	400	3200	
125	牙科手机清洗润滑剂	300ml	80	瓶	30	2400	
126	验光仪额托纸	130*30	10	包	20	200	
127	验光仪热敏打印纸	57*30	15	卷	36	540	

128	氧气袋	SY-42L	80	个	12	960	
129	氧气瓶推车	不锈钢	400	个	2	800	
130	液体石蜡	500ml	15	瓶	60	900	
131	一次性结扎夹	加大、大、中号	100	枚	3000	300000	
132	一次性捆扎止血带	5*7*40 米	3	米	3000	9000	
133	一次性使用薄膜检查手套	中号	0.18	双	140000	25200	
134	一次性使用薄膜检查手套	中号	25	盒	600	15000	
135	一次性使用避光输液器（带针）	P-P 型	6.5	套	4000	26000	
136	一次性使用穿刺器	XCCA-10-100	320	个	560	179200	
137	一次性使用静脉输液针（头皮针）	0.8	0.2	只	1800	360	
138	一次性使用静脉输液针（头皮针）	0.7	0.2	只	20000	4000	
139	一次性使用静脉输液针（头皮针）	0.55	0.2	只	20000	4000	
140	一次性使用麻醉过滤器	AF-A-0.5	2	套	1000	2000	
141	一次性使用内窥镜活体取样钳	MTN-GF-23/18-A-1	60	把	1	60	
142	一次性使用配药注射器（带针）	50ml	1.2	支	36000	43200	
143	一次性使用配药注射器（带针）	20ml	0.7	支	200000	140000	
144	一次性使用输血器	0.9mm	3	套	1400	4200	
145	一次性使用输血器	GB8369-TS	18	支	30000	540000	
146	一次性使用输液器（双插 带针）	0.7（双插）	0.98	套	164000	160720	
147	一次性使用输液器（双插 带针）	0.6（双插）	0.98	套	165000	161700	

	针)						
148	一次性使用输液器(双插 带针)	0.55 (双插)	0.98	套	64000	62720	
149	一次性使用输液器(双插 带针)	0.7 (双插)	0.98	套	10000	9800	
150	一次性使用输液器(双插 带针)	0.6 (双插)	0.98	套	12000	11760	
151	一次性使用输液器(双插 带针)	0.55 (双插)	0.98	套	12000	11760	
152	一次性使用塑料血袋	S-200	30	个	30000	900000	
153	一次性使用无菌注射器(带针)	10ml	0.5	支	350000	175000	
154	一次性使用无菌注射器(带针)	5ml	0.3	支	56000	16800	
155	一次性使用无菌注射器(带针)	2.5ml	0.3	支	42000	12600	
156	一次性使用无菌注射器(带针)	1ml	0.3	支	46000	13800	
157	一次性使用医用橡胶检查手套	丁腈手套	2.5	双	1000	2500	
158	一次性使用异物钳	MTN-GF-23	100	把	1	100	
159	医疗器械除垢剂	2.5L	350	桶	20	7000	
160	医疗器械中性多酶清洗剂	2.5L	310	桶	28	8680	
161	医用打印胶片	ST-JR-S A3	13.5	张	3000	40500	
162	医用翻身垫	B 型	80	个	3	240	
163	医用高分子夹板	10*42	138	块	216	29808	
164	医用高分子夹板	12.5*76	138	块	216	29808	
165	医用高分子夹板	7.5*92	80	块	60	4800	

166	医用高分子夹板	12.5*115	110	块	60	6600	
167	医用隔离面罩	中号	2.2	个	5500	12100	
168	医用隔离鞋套	白色胶条	2	双	5500	11000	
169	医用隔离眼罩	常规性	5	个	5500	27500	
170	一次性使用医用脚套	PE	0.2	双	5500	1100	
171	一次性防护服	连身式	28	套	5500	154000	
172	医用器械除锈剂	600ml	130	瓶	100	13000	
173	医用器械润滑油	600ml	90	瓶	100	9000	
174	医用石蜡棉球	小号	0.18	个	900	162	
175	婴儿吸氧面罩	大号	400	个	1	400	
176	油膏缸	小号	8	个	3	24	
177	再生剂	5 公斤	45	袋	160	7200	
178	扎丝	0.4	60	圈	5	300	
179	扎丝	0.6	80	圈	5	400	
180	扎丝	1.0	70	圈	15	1050	
181	扎丝	1.2	70	圈	15	1050	
182	植皮刀刀片	160mm	90	包	30	2700	
183	止血钳	12.5cm 弯	70	把	60	4200	
184	止血钳	16cm 直	70	把	120	8400	
185	止血钳	18cm 直	75	把	80	6000	
186	指夹式脉搏血氧仪	YX301	300	个	30	9000	
187	治疗盘	26*20*3cm	42	个	3	126	
188	治疗盘	31*24*3.1cm	46	个	3	138	
189	治疗组件	15R	2500	套	6	15000	
190	治疗组件	20R	2500	套	6	15000	
191	锥体治疗手柄管+锥体组件	手柄+组件	6000	套	6	36000	
192	痔漏探针	18cm 银质	80	根	30	2400	
193	中药熬制过滤袋	23*30	1	个	10000	10000	
194	中药液包装用复合膜	8.5kg	750	套	600	450000	
195	重复使用内窥镜通道清洁刷	BF-2416-W02	190	把	3	570	
196	子宫刮匙	30cm	140	把	1	140	
197	子宫颈活体取样钳	18cm 盖板式	800	把	1	800	
198	子宫颈钳	27cm 弯扩张	900	把	1	900	

199	组织剪	16cm 直	55	把	90	4950	
200	组织拉钩	直角	85	把	80	6800	
201	组织镊	12.5cm 1*2 钩	30	把	60	1800	
202	组织钳	16cm	70	把	120	8400	
叁年预计总金额（元）				5846719.00			

注：采购清单中普通耗材属于政府集中采购目录里的内容，所有政府采购集中采购目录库中的普通耗材价格根据国家官方指导用价进行调节，属于政府采购集中采购目录库中的普通耗材不按上浮率后的报价进行计算。供应商需做出根据国家官方指导用价对政府采购集中采购目录库中的普通耗材进行调价的承诺。（投标人必须做出承诺）

第六章 合同条款及格式

(本合同条款仅供参考)

医疗机构购销合同

(合同编号：)

甲方（采购方）： XXX 医院

乙方（供货方）： XX 有限公司

签订时间：

医疗机构购销合同

合同编号_____

甲方（采购方即医疗机构）：_____

乙方（供货方）：_____

为规范医用耗材采购行为，保证耗材及时供应，保障人民健康安全，根据《中华人民共和国合同法》、《医疗器械监督管理条例》、《云南省医疗机构医疗器械质量管理规范》等法律法规的相关规定，经甲乙双方友好协商达成如下购销协议：

一、资质证明材料：

乙方必须是证照齐全具有合法经营资质的企业，并向甲方提供加盖单位红印章的《医疗器械经营企业许可证》复印件、《营业执照》复印件、业务员的法人委托书原件、被委托人身份证复印件、产品相关资质及其它相关资料等，供甲方存档备查。甲方也应向乙方提供加盖单位印章的相关资料复印件备查。

二、采购：

1. 乙方只能向甲方供应规定许可经营范围内的医用耗材，如乙方超范围向甲方提供医用耗材，或资质不符合国家要求的，因此造成的一切损失由乙方承担。

2. 乙方按照甲方提供的采购计划，严格按所要求的产地、厂家、规格、型号和数量进行配送，不得出现替代耗材；

3. 配送供应商无法按时供应耗材或不能满足医共耗材需求时，需经甲方同意，乙方方可变更其他厂家或规格，但不能超过被调换品规价格；

4. 乙方为甲方供应配送耗材，乙方所配送的耗材，如甲方需要相关技术专家支持和技术培训，乙方将无条件配合医院提供所配送耗材的技术服务。

5. 乙方保证配送承诺合同清单内的货物，严格按医院要求的产地、品牌、规格型号等供货。如有变更，必须同采购方协商达成一致并以文字的方式留存备案。

6. 配送医用耗材的目录见附件 1

三、质量约定：

1. 乙方要对提供的医用耗材质量负责，向甲方提供的医用耗材应符合国家标准。乙方所提供的医用耗材经市场监督管理局等部门抽检，耗材质量不合格一次扣除人民币 50000.00 元，两次全部扣完履约保证金且采购单位有权单方面结束合同。如因甲方操作不当造成的损失由甲方自行负责。

2. 乙方提供的全部医用耗材均应按保护措施标准进行包装避免污染，需冷藏的耗材在运输过程中必须按国家规定使用冷链设备，以防止在转运过程中损坏或变质，确保安全无损抵达甲方。否则，为此给甲方造成的一切损失由乙方承担。

3. 甲方要求乙方遵守以下医用耗材原则：（1）不得配送“三无”医用耗材；（2）不得配送假冒厂牌和商标及无出厂合格证的医用耗材；（3）不得配送即将变质或生产日期较久及失效的医用耗材。

4. 若材料在使用过程中，需要专家和技术力量支持的，应有乙方提供相关专家和技术支持。因乙方未提供相应支持，造成的损失由乙方承担。

5. 乙方配送的材料有特殊贮存和使用要求的，应第一时间安排相关指导和培训事宜，保证材料使用的规范性、安全性，否则一切后果由乙方承担。

6.

四、耗材运输、交付、验收：

1. 耗材运输及配送时限

1.1 乙方承诺耗材运输时其环境(温湿度)和包装应符合有关规定和要求；

1.2 甲方采购的耗材由乙方负责运输至甲方指定配送地点，乙方负责承担送货的所有费用；

1.3 乙方配送时间：乙方耗材的配送不超过 小时配送到甲方指定地点。

2 耗材交付

2.1 乙方的耗材送达甲方时，应提供加盖乙方耗材出库专用章原印章的随货同行单（票），注明甲乙双方单位全名、耗材通用名、规格、生产企业、单价、数量、批号、有效期等内容；

2.2 乙方所配送耗材的所有权不以交付为转移标志，只有在甲乙双方约定的赊销额度届满后才发生所有权的转移，如甲方在甲乙双方约定的赊销付款期内支付货款，以付款日为耗材所有权转移日。

五、货款结算：

1. 乙方承诺合同期间给予甲方 天的赊销信用天数。

2. 超过赊销额度部分耗材款，甲方根据所约定的付款情况按____季度付款，特殊情况不能及时给付时双方协商解决。

3. 合同结束双方不再续约时，甲方应于____个月内还清乙方所有耗材款，如不能按时还清，甲方承担同期银行贷款利息。并退还乙方所交纳的履约保证金。

六、双方的权利义务：

1. 乙方须向甲方配送采购合同约定的相关产品。

2. 乙方应按照甲方的计划和配送要求进行配送并提供伴随服务，耗材的配送应在双方约定的时间内送达。如对计划不能一次性完成的，剩余部分应于天内保证配送完成。但在履行合同的过程中，如果乙方遇到妨碍按时配送和提供伴随服务的情况时，应及时通知甲方拖延的事实，甲方有权选择其他中标供应商配送耗材，耗材价格超出部分将从乙方保证金中扣除。如乙方未能及时告知，甲方将对乙方做出相应惩罚。

3. 甲方在接收产品时，应进行验货确认，对不符合合同约定或质量要求的，甲方有权拒绝接收，并对乙方做出处罚，耗材质量不合格一次扣除人民币50000.00元，两次全部扣完履约保证金且甲方有权单方面结束合同。乙方应及时提供合格的产品，不得影响甲方的使用。

4. 除非甲方事先书面同意，乙方不得转让其应履行的合同义务。

5. 因质量问题而发生的争议，甲方、乙方都应接受以政府部门认可的权威检测机构出具的检测报告为最终鉴定结果，如为产品不合格，由乙方承担相关费用。

6. 甲方因滞销等原因，可以要求乙方进行退换货，但甲方需保证产品及外包装完好且不影响二次销售，甲方要求退换货的，因及时与乙方联系。

7. 甲方须在合同约定的时间内，按实际配送的产品数量及时结算货款。回款时间从收到发票之日起 天内完成回款。

8. 甲、乙双方不得违反签订的《医疗机构耗材产品廉洁购销合同》。

七、违约责任：

1. 乙方提供的产品质量不符合合同约定或给甲方及患者造成损失的，乙方应当赔偿损失。

2. 如果乙方没能按合同约定履约的，甲方有权要求乙方承担相应的违约责任直至终止合同。

3. 甲方未在合同约定的期限内结算货款的，乙方有权要求甲方承担相应的违约责任直至终止合同。

4. 乙方如违反《耗材产品廉洁购销合同》，甲方有权终止购销合同，并向卫生计生行政部门报告。

5. 纳履约保证金

5.1、中标供应商需交纳履约保证金：中标供应商须缴纳人民币壹拾万元整（¥100000.00 元）履约保证金（履约保证金存入采购单位账户，由采购单位进行监管）。不考核，但如对乙方配送率、配送时限等服务不满意，达不到甲方要求，甲方可经过院长办公会等会议决定单方面解除合同；

5.2、甲方在经过院长办公会等会议决定单方面解除合同期间，采购人所需该包所配送耗材，耗材价款从该包配送供应商的履约保证金中扣除履约保证金来对其他供应商进行购买该包的配送耗材；

5.3、中标供应商配送率下降至 90%，每下降一个百分点扣除人民币 2000.00 元履约保证金。每年超过 3 次以上。甲方有权单方面解除配送协议。

5.4、供应商需承诺若配送的耗材经市场监督管理局等部门抽检，耗材质量不合格一次扣除人民币 50000.00 元，两次全部扣完履约保证金且采购人有权单方面结束合同。

7. 服务期内乙方若终止合同，乙方将提前 3 个月向甲方提交书面申请，自

愿支付与甲方订立合同时所约定违约金金额。

八、免责事由：

1. 甲、乙双方因不可抗力导致合同延误或不能履行的，不承担支付违约金或其他赔偿责任。

2. 甲、乙双方因不可抗力导致合同迟延履行或不能履行的，应当及时通知对方。不可抗力消除后，双方可通过协商在合同的期限内达成进一步履行合同的协议。

九、争议的解决：

合同争议由双方当事人协商解决，也可以向有关部门申请调解。协商或调解不成，可依照有关法律向甲方所在地仲裁机构仲裁或向人民法院起诉。

十、合同生效及合同有效期：

1. 合同经甲、乙双方法定代表人或委托代理人共同签字并盖章后即生效，自生效之日起一年内有效（如遇政策性变动，合同可随时终止）。满一年后如双方都没有提出解除合同，可续签下一年的配送耗材合同。

2. 本合同书需加盖双方公章或合同专用章（包括骑边章）并签订《医疗卫生机构耗材产品廉洁购销合同》。

十一、附则：

1. 合同的附件为本合同不可分割的组成部分，具有同等法律效力，附件内容的变更应经双方同意且采用书面形式。

2. 本合同一式 份，甲方持 份、乙方持 份。

签订地点：马关县中医医院

签订日期：2022 年 月 日

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

地址：

地址：

法定代表人/授权代表签字：

法定代表人/授权代表签字：

项目负责人：

售后服务联系人：

联系电话：

联系电话：

医疗卫生机构耗材产品廉洁购销合同

甲方（医疗卫生机构）：XXXXXX 医院

乙方（耗材生产经营企业及其代理人）： XXXXXXXX 有限公司

为进一步加强医疗卫生行风建设，规范医疗卫生机构耗材购销行为，有效防范商业贿赂行为，营造公平交易、诚实守信的购销环境，经甲、乙双方协商，同意签订本合同，并共同遵守：

一、甲乙双方按照《合同法》及耗材产品购销合同约定购销医用耗材产品。

二、甲方应当严格执行耗材产品购销合同验收、入库制度，对采购耗材产品及发票进行查验，不得违反有关规定合同外采购、违价采购或从非规定渠道采购。

三、甲方严禁接受乙方以任何名义、形式给予的回扣，不得将接受捐赠资助与采购挂钩。甲方工作人员不得参加乙方安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式向乙方索要现金、有价证券、支付凭证和

贵重礼品等。被迫接受乙方给予的钱物，应予退还，无法退还的，有责任如实向有关纪检监察部门反映情况。

四、严禁甲方工作人员利用任何途径和方式，为乙方统计医师个人及相关人员提供有关耗材产品用量信息，或为乙方统计提供便利。

五、乙方不得以回扣、宴请等方式影响甲方工作人员采购或使用耗材产品的选择权，不得在学术活动中提供旅游、超标准支付食宿费用。

六、乙方指定_____作为销售代表洽谈业务。销售代表必须在工作时间到甲方指定地点联系商谈，不得到住院部、门诊部、医技科室等推销耗材产品，不得借故到甲方相关领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈并提供任何好处费。

七、乙方如违反本合同，一经发现，甲方有权终止购销合同，并向有关卫生计生行政部门报告。如乙方被列入商业贿赂不良记录，则严格按照相关规定处理。

八、本合同作为耗材产品购销合同的重要组成部分，与购销合同一并执行，具有同等的法律效力。

九、本合同一式三份，甲、乙双方各执一份，甲方纪检监察部门（基层医疗卫生机构上报上级卫生计生行政部门）执一份，并从签订之日起生效。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人（负责人）：

法定代表人（负责人）：

经办人签名：

经办人签名：

年 月 日

年 月 日

附件 1：配送普通耗材目录

附件 2：投标质量保证书

投标质量保证书

致马关县中医医院：

本书作为_____（投标人）对马关县中医医院委托云南方盛项目管理咨询有限公司组织的“马关县中医医院普通医用耗材采购项目”（项目编号：_____）招标采购提供质量保证的证明。

我方承诺提供以下质量保证并承担相应的法律责任：

1、提供的货物是全新的、符合国家质量标准、中国有关部门手续完备、具有生产厂家质量保证书（或合格证明）的货物；

2、保证甲方在使用期间不受第三方提出侵犯其专利权、商标权和工业设计权的起诉；

3、提供的货物（服务）符合投标文件承诺和所签合同规定的技术要求；

4、保证“投标人售后服务承诺”全部内容的满足。

5、保证在配送的耗材期间经市场监督管理局等部门抽检，耗材质量不合格一次扣除人民币 50000.00 元，两次全部扣完履约保证金且采购单位有权单方面结束合同。

本保证书自开标日起 日内有效，如我方配送耗材则至耗材保质期满为止有效。如有违反相关质量规范，给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。如我方违反此承诺将自愿接受贵方处罚，并对贵方所带来的损失承担全部费用，且自愿终止合同、放弃配送资格。

投标人全称（电子签章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

第七章 配送服务要求

一、配送范围及配送耗材价格要求

1. 履约保证金

1.1、中标供应商需交纳履约保证金：中标供应商须缴纳人民币壹拾万元整（¥100000.00 元）履约保证金（履约保证金存入采购单位账户，由采购单位进行监管）。不考核，但如对乙方配送率、配送时限等服务不满意，达不到甲方要求，甲方可经过院长办公会等会议决定单方面解除合同；

1.2、甲方在经过院长办公会等会议决定单方面解除合同期间，采购人所需的耗材，耗材价款从中标供应商的履约保证金中扣除履约保证金来对其他供应商进行购买本标段耗材；

1.3、中标供应商配送率下降至 90%，每下降一个百分点扣除人民币 2000.00 元履约保证金。每年超过 3 次以上。甲方有权单方面解除配送协议。

1.4、中标供应商需承诺若配送的耗材经市场监督管理局等部门抽检，耗材质量不合格一次扣除人民币 50000.00 元，两次全部扣完履约保证金且采购人有权单方面结束合同。

3. 本标段耗材设备故障或损坏，由中标供应商对本标段采购人所用耗材设备进行免费维修、保养，不收取任何费用（包含维修、保养设备的人工费、材料费等一切费用）。

二、配送服务内容及要求

1. 综合要求

1.1 配送普通耗材必须在 24 小时内配送至招标人指定地点，因耗材配送不到位、延误治疗造成的一切后果及法律责任由配送供应商承担，造成的经济损失直接从履约保证金中扣除，超出部分由配送供应商自行补足。且甲方可经过院长办公会等会议决定单方面解除合同；

1.2 中标供应商配送率下降至 90%，每下降一个百分点扣除人民币 2000.00 元履约保证金。每年超过 3 次以上。甲方有权单方面解除配送协议。

1.3 无条件按院方需求和计划（品种、规格、数量、厂家）供货，不得更换。

1.4 有完善的质量保证体系和制度，把好质量关，承诺对配送到医院的产品的质量负全责。如因产品质量出现问题，给医院造成纠纷和经济损失及其他责任和影响的，由中标供应商全部负责。且中标供应商若配送的耗材经市场监督管理局等部门抽检，耗材质量不合格一次扣除人民币 50000.00 元，两次全部扣完履约保证金且采购人有权单方面结束合同。

1.5 投标人配送后，在项目实施过程中除需满足上述技术要求外，还必须配合医院免费完成相关专家指导服务工作需求。

1.6 货品结算方式：每季度结算一次。

1.6 货款支付方式：根据配送供应商在投标文件中的承诺付款。（付款周期至少在一个季度以上，具体以签订合同为准。）

1.6 售后服务承诺：投标人在售后服务中必须承诺对耗材设备进行免费维修、保养。医院方对维修、保养中产生的一切费用概不负责。并保证耗材设备出现短期无法维修时，能提供备用耗材设备给采购方使用。投标人需承诺对采购人本项目耗材所用设备进行免费维修、保养，不收取任何费用的承诺（包含维修、保养设备的人工费、材料费等一切费用）。（投标人必须做出承诺）

2. 医院提供的条件

2.1 医院负责组织验收、出入库结算、付款等监督管理，对配送对账。

2.2 医院总务科、采购科、信息科及相关部门协助中标供应商对本项目进行推进实施考核。

3. 其他：合同执行过程中如遇国家政策调整或与国家或上级规定相抵触，按国家相关规定执行。其他未尽事宜双方协商解决。

第八章 投标文件格式

XXX 项目

(招标编号：)

投 标 文 件

投标人（电子签章）：_____

法定代表人（电子签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

开标一览表

项目名称：

序号	项 目	
1	投标总价（下浮率%）	
2	质量承诺	
3	服务期限	
4	备注	

注：本下浮率为每项耗材的下浮率，不接受不平衡下浮。

投标人(电子签章)：_____

法定代表人或委托代理人(电子签章)：_____

日 期：_____年____月____日

一、投标函

_____ (采购人名称):

我方已仔细研究了_____ (项目名称)招标文件的全部内容, 且对招标文件无任何异议, 并愿意以“开标一览表”所填写的投标总价, 向你方提供招标文件要求的服务。

1. 我方承诺在投标有效期内不修改或撤销投标文件。否则, 你方可不予退还我方的投标保证金。

2. 本投标的投标有效期为自投标截止之日起_____个日历天。

3. 我方承诺所提交的投标文件及有关资料是完整的、真实的、准确和有效的, 否则, 我方承担由此造成的任何损失及引起的任何后果。

4. 如我方中标:

(1) 我方承诺在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约保证金。

(3) 我方承诺按合同约定的期限和地点, 提供符合招标文件要求的全部服务。

(4) 除商务条款偏离表列出的偏差外, 我方满足招标文件的全部要求。

5. _____ (其他补充说明)。

投标人(电子签章): _____

法定代表人或委托代理人(电子签章): _____

地 址: _____

电 话: _____

传 真: _____

邮政编码: _____

日 期: _____年____月____日

二、法定代表人身份证明书

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____（电子签章） 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人单位名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证正反面复印件

投标人：_____（签章）

日 期：_____年_____月_____日

三、法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我_____ (姓名)系_____ (投标人名称)的法定代表人，现授权委托我单位的 _____ (姓名)为我公司代理人，以公司名义参加**云南方盛项目管理咨询有限公司**代理的_____ (项目名称) (招标编号：)的投标活动。代理人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

委托期限： _____

代理人： _____ 性别： _____ 年龄： _____

部 门： _____ 职务： _____

代理人无转委托。特此委托。

投标人： _____ (签章)

法定代表人或委托代理人(签字)： _____

日期： _____年____月____日

附：委托代理人身份证正反面复印件

四、投标报价明细表

(根据需要,可由投标人自行修改格式)

序号	耗材名称	最高限价单 (元)	投标人 所报单 价(元)	下浮率 (%)	耗材的生 产厂家	备注
1						
2						
3						
...	...					
合计						

投标人(电子签章): _____

法定代表人或委托代理人(电子签章): _____

日 期: _____年____月____日

注: 1、如果按单价计算的结果与总价不一致,以单价为准修正总价。

2、如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3、报价一览表所填下浮率(%)应与开标一览表内容相一致,当两者不相符时,以开标一览表为准。

4、每项耗材价格为每项耗材的最高限价乘以(1-配送供应商投标文件中的下浮率)得到每项耗材的价格,不接受不平衡下浮。

5、采购清单中普通耗材属于政府集中采购目录里的内容,所有政府采购集中采购目录库中的普通耗材价格根据国家官方指导用价进行调节,属于政府采购集中采购目录库中的普通耗材不按下浮率后的报价进行计算。供应商需做出根据国家官方指导用价对政府采购集中采购目录库中的普通耗材进行调价的承诺。(投标人必须做出承诺)

五、投标人基本情况表

投标人名称				
注册资金			成立时间	
注册地址				
邮政编码			员工总数	
联系方式	联系人		电话	
	网址		传真	
法定代表人 (单位负责人)	姓名		电话	
基本账户开户银行				
基本账户银行账号				
备注				

注：本表后须附投标人营业执照或法人证书、资质证书(若有)等证明材料（扫描件）。

投标人（电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人(电子签章)：_____

日 期：_____年____月____日

六、投标报价承诺书

致：马关县中医医院

本企业是参与_____项目的投标人，现对报价如下承诺：

本企业如有幸被贵方选为中标供应商，我公司所供应的耗材将按投标文件清单中的所报耗材单价按贵方要求的产地、厂家、规格型号等进行配送供货。我公司完全理解贵方在招标文件中第五部分“配送服务要求”中内容。我公司承诺配送承诺合同清单内的货物，严格按医院要求的产地、品牌、规格型号等供货。如有变更，必须同采购方协商达成一致并以文字的方式留存备案。

如我方违反此承诺将自愿接受贵方处罚，并对贵方所带来的损失承担全部费用，且自愿终止合同、放弃配送资格。

投标人全称（电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期： 年 月 日

七、资格审查部分文件

- (1) 营业执照；
- (2) 医疗器械经营企业许可证；
- (3) 资格要求中要求的其他资料。
- (4) 投标人认为需要做出的其他承诺
(本部分内容投标人自拟，但不得少于以上内容)

八、投标承诺书（投标人）

（一）、承诺书 1

本企业是参与_____项目的投标人，现作如下承诺：

- 1、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的。
- 2、不与其他投标人串通投标，不损害招标人或其他投标人的合法权益。
- 3、不转让、出租、出借资质证书、人员岗位证书或以其他方式允许他人以本企业名义投标。
- 4、不与招标人或采购代理机构串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益。
- 5、不向招标人、评标委员会成员、监督人员行贿。
- 6、不扰乱马关县招标投标活动正常秩序。
- 7、不进行虚假恶意投诉。
- 8、因违反法律、法规、规章被查处的，不干预案件查处。
- 9、我方已详细审阅全部招标文件，包括修改意见（如有），以及全部参考资料和有关附件，完全理解并同意放弃对这方面有不明产生误解而要求招标人解释和承担责任的权利。
10. 本企业如有幸为贵方供应配送耗材，我公司承诺在我公司所配送的耗材，如医院需要相关技术专家支持和技术培训，我公司将无条件配合医院提供所配送耗材的技术服务。
11. 本企业如有幸为贵方供应配送耗材，我企业承诺耗材送至院方指定地点的时间是_____小时内送到。
12. 服务期内本企业若终止合同，本企业将提前 3 个月向贵方提交书面申请，自愿支付与贵方订立合同时所约定违约金金额。

如出现上述行为，本投标人自愿承担相关责任，接受招标投标监督管理部门、纪检监察部门或司法机关调查处理。给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。如我方违反此承诺将自愿接受贵方处罚，并对贵方所带来的损失承担全部费用，且自愿终止合同、放弃配送资格。

投标人全称（电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期： 年 月 日

（二）、承诺书 2

致：马关县中医医院

本企业是参与_____项目的投标人，现做出如下承诺：

本企业如有幸被贵方选为中标供应商。我公司承诺：1、在签订合同前的向贵方指定的监管账户缴纳人民币壹拾万元整（¥100000.00 元）履约保证金。2、贵方如对我公司配送率、配送时限等服务不满意，达不到贵方要求，贵方可经过院长办公会等会议决定单方面解除合同。且在贵方在经过院长办公会等会议决定单方面解除合同期间，贵方所需我公司配送包件的耗材，耗材价款从我方的履约保证金中扣除履约保证金来对其他供应商进行购买我方配送的耗材。3、如我公司配送率下降至 90%，每下降一个百分点扣除人民币 2000.00 元履约保证金。每年超过 3 次以上。贵方有权单方面解除我方的配送协议。4、我公司承诺若配送的耗材经市场监督管理局等部门抽检，耗材质量不合格一次扣除人民币 50000.00 元，两次我方自愿由贵方全部扣完履约保证金且贵方有权单方面结束合同。

如我方违反此承诺将自愿接受贵方处罚，并对贵方所带来的损失承担全部费用，且自愿终止合同、放弃配送资格。

投标人全称（电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期： 年 月 日

(三)、承诺书 3

致：马关县中医医院

本企业是参与_____项目的投标人，现做出如下承诺：

本企业如有幸被贵方选为中标供应商，我公司承诺采购清单中普通耗材属于政府集中采购目录里的内容，所有政府采购集中采购目录库中的普通耗材价格根据国家官方指导用价进行调节，属于政府采购集中采购目录库中的普通耗材不按下降浮率后的报价进行计算。我公司承诺将根据国家官方指导用价对政府采购集中采购目录库中的普通耗材进行调价并进行配送。

如我方违反此承诺将自愿接受贵方处罚，并对贵方所带来的损失承担全部费用，且自愿终止合同、放弃配送资格。

投标人全称（电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期： 年 月 日

(四)、承诺书 4

致：马关县中医医院

本企业是参与_____项目的投标人，现做出如下承诺：

本企业如有幸被贵方选为中标供应商，我公司承诺我方提供的我方配送的普通耗材能与贵方所用设备相匹配。

如我方违反此承诺将自愿接受贵方处罚，并对贵方所带来的损失承担全部费用，且自愿终止合同、放弃配送资格。

投标人全称（电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期： 年 月 日

(五)、承诺书 5

致：马关县中医医院

本企业是参与_____项目的投标人，现做出如下承诺：

本企业如有幸被贵方选为中标供应商，我公司承诺对我公司配送包件的耗材设备进行免费维修、保养，不收取任何费用的承诺（包含维修、保养设备的人工费、材料费等一切费用）。

如我方违反此承诺将自愿接受贵方处罚，并对贵方所带来的损失承担全部费用，且自愿终止合同、放弃配送资格。

投标人全称（电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期： 年 月 日

九、技术部分文件

技术文件包括但不限于以下内容

附件：1

技术参数响应情况；

序号	招标文件		投标文件		备注
	条款内容描述		条款内容描述		
	耗材名称	技术参数	耗材名称	技术参数	
1	B-D 试验包	40 个/件			
2	艾灸盒	3 孔			
3	艾灸盒	1 孔			
4	白凡士林	500g			
5	绑扎胶布	1*100*13 卷			
6	包布	90*60 单层			
7	包布	130*130 双层			
8	表面采样棒	10 支/袋			
9	冰醋酸溶液	120ml			
10	病历夹	蓝色			
11	不锈钢光亮剂	PY-008			
12	不锈钢换药碗	14cm			
13	不锈钢弯盘	大号			
14	不锈钢弯盘	中号			
15	不锈钢压舌板	16cm			
16	不锈钢药杯	40ml			
17	布巾钳	14cm			
18	肠夹持钳	16cm			
19	超导耦合剂	JK-02A			
20	成人按扣式五导导联线	AHA			

21	成人血氧传感器	512E			
22	持针钳	20cm			
23	持针钳	22cm			
24	出诊箱	16 寸			
25	灯管启辉器	4-65W			
26	等离子体过氧化氢卡厘	200			
27	低温等离子灭菌过程指示标签	900 片/包			
28	低温等离子灭菌过程指示胶带				
29	低温等离子灭菌过程指示卡	200 片/桶			
30	低温等离子体灭菌 1 小时极速生物指示剂	30 支/盒			
31	低温等离子体灭菌生物指示剂	50 支/盒			
32	电解质酸化水	1000g			
33	电子血压计	臂式			
34	靛胭脂粘膜染色剂	MTN-DTZ-15			
35	丁字开口器	130mm			
36	多酶清洗液	600ml			
37	耳温枪	ET003			
38	发药盘	36cm*51.5cm			
39	防护口罩（N95）	折叠式			
40	封包胶粘带	TN19601			
41	封口测试纸	高温			
42	封口机色带架	308			
43	敷料镊	25cm			
44	浮标式氧气吸入器	XY-98BIII			
45	腹腔镜专用柔亮润滑剂	5L/桶			
46	甘油	100ml			
47	肝素帽	GSM-Z			
48	高温热敏打印纸	80mm			
49	隔离衣	130*140			

50	供氧系统氧气吸入器	白色			
51	骨折固定夹板	大号			
52	骨折固定夹板	中号			
53	骨折固定夹板	小号			
54	刮痧板	180*40*4mm			
55	刮痧油	180ml			
56	海绵钳	25cm 弯有齿头宽 8			
57	海绵钳	25cm 弯有齿头宽 10			
58	海绵钳	25cm 直有齿头宽 8			
59	海绵钳	25cm 直有齿头宽 10			
60	红外额温计	HW-3			
61	化学指示卡	132 防水型			
62	换药包布（双层）	55*55			
63	加压袋	MX4705			
64	金属髓内针	0.8*250			
65	金属髓内针	1.0*250			
66	金属髓内针	1.2*250			
67	金属髓内针	1.5*250			
68	金属髓内针	2.0*250			
69	金属髓内针	2.5*250			
70	金属髓内针	3.5*250			
71	金属髓内针	4.0*250			
72	金属髓内针	4.5*250			
73	酒精灯	中号			
74	卢戈式溶液	120ml			
75	轮椅车弹子	H009B			
76	轮椅车内胎	24 寸			
77	轮椅腿靠	H009B			
78	灭菌包装袋	55mm			
79	灭菌包装袋	75mm			

80	灭菌包装袋	100mm			
81	灭菌包装袋	150mm			
82	灭菌包装袋	200mm			
83	灭菌包装无纺布	50*50			
84	灭菌包装无纺布	80*80			
85	灭菌包装无纺布	100*100			
86	灭菌包装无纺布	70*70			
87	灭菌包装无纺布	120*120			
88	灭菌指示标签	1322L			
89	耦合剂	250ml			
90	爬行卡	315			
91	泡镊桶	中号			
92	七针血氧主电缆	562A			
93	热敏胶片	ST-RX 8*10			
94	热敏胶片	ST-RX 14*17			
95	软皂	500g			
96	三通阀	LJ6-S			
97	舌钳	170mm			
98	湿化瓶				
99	十二导心电图纸	210*140-20m			
100	十二导心电图纸	210*295-200p			
101	手术刀柄	4#			
102	手术剪	14cm			
103	手术剪	16cm			
104	手术衣	大号 遮背式			
105	水质采样棒	10 支/袋			
106	体温表	三角形			
107	听诊器	单用			
108	温湿度计	GJWS-B2 型			
109	洗手衣	短袖 大号			

110	小儿剃头器	HC3688			
111	心电导联线主电缆	EV6201			
112	心电五导导联线	五导			
113	血气生化测试卡	BG10			
114	血糖试纸	50 片			
115	血压计	台式			
116	血压计	腕式			
117	血压计布带加皮带				
118	血压计布套				
119	血压计球				
120	血压袖套	CM1302			
121	压力蒸汽灭菌 1 小时极速生物指示剂	50 支/盒			
122	压力蒸汽灭菌过程化学验证装置	PH 3141			
123	压力蒸汽灭菌生物指示剂	50 支/盒			
124	压力蒸汽五类化学指示剂	100 片			
125	牙科手机清洗润滑剂	300ml			
126	验光仪额托纸	130*30			
127	验光仪热敏打印纸	57*30			
128	氧气袋	SY-42L			
129	氧气瓶推车	不锈钢			
130	液体石蜡	500ml			
131	一次性结扎夹	加大、大、中号			
132	一次性捆扎止血带	5*7*40 米			
133	一次性使用薄膜检查手套	中号			
134	一次性使用薄膜检查手套	中号			
135	一次性使用避光输液器（带针）	P-P 型			
136	一次性使用穿刺器	XCCA-10-100			
137	一次性使用静脉输液针（头皮针）	0.8			
138	一次性使用静脉输液针（头皮针）	0.7			

139	一次性使用静脉输液针（头皮针）	0.55			
140	一次性使用麻醉过滤器	AF-A-0.5			
141	一次性使用内窥镜活体取样钳	MTN-GF-23/18-A-1			
142	一次性使用配药注射器（带针）	50ml			
143	一次性使用配药注射器（带针）	20ml			
144	一次性使用输血器	0.9mm			
145	一次性使用输血器	GB8369-TS			
146	一次性使用输液器（双插带针）	0.7（双插）			
147	一次性使用输液器（双插带针）	0.6（双插）			
148	一次性使用输液器（双插带针）	0.55（双插）			
149	一次性使用输液器（双插带针）	0.7（双插）			
150	一次性使用输液器（双插带针）	0.6（双插）			
151	一次性使用输液器（双插带针）	0.55（双插）			
152	一次性使用塑料血袋	S-200			
153	一次性使用无菌注射器（带针）	10ml			
154	一次性使用无菌注射器（带针）	5ml			
155	一次性使用无菌注射器（带针）	2.5ml			
156	一次性使用无菌注射器（带针）	1ml			
157	一次性使用医用橡胶检查手套	丁腈手套			
158	一次性使用异物钳	MTN-GF-23			
159	医疗器械除垢剂	2.5L			
160	医疗器械中性多酶清洗剂	2.5L			
161	医用打印胶片	ST-JR-S A3			
162	医用翻身垫	B 型			
163	医用高分子夹板	10*42			
164	医用高分子夹板	12.5*76			
165	医用高分子夹板	7.5*92			
166	医用高分子夹板	12.5*115			

167	医用隔离面罩	中号			
168	医用隔离鞋套	白色胶条			
169	医用隔离眼罩	常规性			
170	一次性使用医用脚套	PE			
171	一次性防护服	连身式			
172	医用器械除锈剂	600ml			
173	医用器械润滑油	600ml			
174	医用石蜡棉球	小号			
175	婴儿吸氧面罩	大号			
176	油膏缸	小号			
177	再生剂	5 公斤			
178	扎丝	0.4			
179	扎丝	0.6			
180	扎丝	1.0			
181	扎丝	1.2			
182	植皮刀刀片	160mm			
183	止血钳	12.5cm 弯			
184	止血钳	16cm 直			
185	止血钳	18cm 直			
186	指夹式脉搏血氧仪	YX301			
187	治疗盘	26*20*3cm			
188	治疗盘	31*24*3.1cm			
189	治疗组件	15R			
190	治疗组件	20R			
191	锥体治疗手柄管+锥体组件	手柄+组件			
192	痔漏探针	18cm 银质			
193	中药熬制过滤袋	23*30			
194	中药液包装用复合膜	8.5kg			
195	重复使用内窥镜通道清洁刷	BF-2416-W02			
196	子宫刮匙	30cm			

197	子宫颈活体取样钳	18cm 盖板式			
198	子宫颈钳	27cm 弯扩张			
199	组织剪	16cm 直			
200	组织拉钩	直角			
201	组织镊	12.5cm 1*2 钩			
202	组织钳	16cm			

投标人全称（电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

附件：2

2. 配送服务方案；（自行编制，格式自定义）

投标人全称（电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期：____年____月____日

附件：3

3. 质量承诺、违约责任承诺；（自行编制，格式自定义）

投标人全称（电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件：4

4. 应急方案；（自行编制，格式自定义）

投标人全称（电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件：5

5. 售后服务方案；（自行编制，格式自定义）

投标人全称（电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

十、完成类似项目业绩一览表

序号	项目名称	甲方名称	合同金额	是否完成

注：业绩证明材料应附合同书或中标通知书或任务书或成果文件或验收报告等证明材料，该项证明材料必须真实有效，如若发现造假合同立即上报上级管理机构，并永久列入招投标黑名单。（按评标办法要求提供）。

投标人(电子签章)：_____

法定代表人或委托代理人(电子签章)：_____

日 期：_____年____月____日

十一、项目拟派人员情况表

项目名称：
招标编号：

序号	姓名	性别	学历	职称	专业	在本项目拟任职务

拟派项目组人员应附身份证、职称证、相关职业资格证（如有）等扫描件；

投标人(电子签章)： _____

法定代表人或委托代理人(电子签章)： _____

日 期： _____年____月____日

十二、项目负责人情况表

项目名称：

招标编号：

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本标段任职	项目负责人
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
曾参加过类似项目的主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		担任职务	发包人	

注：拟派项目负责人应附身份证、劳动合同、社保证明材料、职称证、相关职业资格证（如有）等扫描件；

投标人(电子签章)：_____

法定代表人或委托代理人(电子签章)：_____

日 期：_____年____月____日

十三、中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；
承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；
承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

十四、其他资料

注：由投标人根据招标文件有关要求及自身实际情况提供