

2020 年罗平县高标准农田建设项目油菜机收 秸秆还田（有机肥及微生物肥料）

项目编号：三方招【2024】04 号

询 价 文 件

项 目 名 称：2020 年罗平县高标准农田建设项目油菜机收秸
秆还田（有机肥及微生物肥料）

采 购 人：罗平县农业农村局

采购代理机构：云南三方工程咨询有限公司

电子交易需注意事项

一、电子招标文件获取

凡有意参加投标者，请于报名截止时间前（北京时间，下同），进入云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）凭企业数字证书（CA）在网上获取招标文件。

二、投标文件的递交

在投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）前，需在網上递交投标文件，具体要求如下：

网上递交需登录云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>），投标人须在投标截止时间前完成所有电子投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。

三、电子招标文件澄清与答疑

投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前，凭企业数字证书（CA）登录云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）以在线不署名提交并进行电话通知，要求招标人对招标（资格预审）文件予以澄清。

四、电子招标文件的修改

（一）招标人对招标文件中的涉及评标办法、评审项目等重要评审内容做出变更，将同时发布补遗文件进行说明以保证各投标人都能重新下载并用于编制电子投标文件。

（二）投标人应在投标截止时间前及时登录云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）查看有关该招标项目的招标文件答疑、补遗内容。否则，后果自负！

五、电子投标文件的组成及要求

（一）电子投标文件应按照电子招标文件要求进行编制，并进行电子签名及加密。

（二）在编制投标文件时，粘贴图片建议使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi。

六、电子投标文件的密封和标记

（一）网上递交的投标文件需要加密。

（二）未按本条第（一）项要求加密的投标文件，采购人不予受理。

七、电子投标文件的修改与撤回

（一）在投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已在网上递交的投标文件，无须书面形式通知招标人。

（二）修改的投标文件应按照《电子投标文件编制及报送要求》规定进行编制、标记和递交。

八、电子开标及投标文件解密

（一）采用网上智能开标、现场解密。

（二）由于投标人的原因导致无法解密的视为撤回其投标文件。

九、技术支持

交易平台技术支持

服务热线:010-86483801 服务 QQ:400-9618-998

注意事项

本项目不需投标人到现场开标：本次项目，采用远程网上开标，投标人无需到场参加开标会，只需在开标时间按“《云南省网上开标远程解密操作指南（投标人）》完成远程解密、查看开标一览表和签名确认等相关操作。

目 录

目 录.....	1
第一章 询价邀请书.....	5
第二章 供应商须知.....	8
供应商须知前附表.....	8
一、 总则.....	11
1 项目概况.....	11
2 资金来源.....	11
3 供货范围及供货期限.....	11
4 ★合格的供应商（以下简称供应商）.....	11
5 询价费用.....	11
二、 询价文件.....	12
6 询价文件的组成.....	12
7 询价文件的澄清、修改.....	12
三、 响应文件的编制.....	13
8 响应文件编制注意事项.....	13
9 响应文件构成.....	13
10 报价和报价货币.....	14
11 有效期.....	14
12 响应文件的签署要求.....	14
四、 响应文件的提交.....	15
13 响应文件的密封与标记.....	15
14 投标保证金：无.....	15
五、 询价与评审.....	15
15 开标.....	15
16 响应文件的解密.....	15
17 评审及询价.....	15
18 评审过程的保密.....	16
19 供应商存在下列情况之一的，响应文件无效.....	16
20 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其响应文件无效.....	16
21 出现下列情形之一的，项目终止.....	16
六、 成交结果.....	17
22 成交供应商的确定.....	17
23 签订合同.....	17
24 履约保证金.....	17
25 项目验收.....	18
七、 其他事项.....	18
26 质疑和投诉.....	18
27 采购代理服务费：见“供应商须知前附表”.....	19
28 需要补充的其它内容.....	19
八、 附件.....	20
29 电子响应文件编制及报送要求.....	20
30 政府采购验收报告.....	21
第三章 货物需求一览表.....	24
第四章 合同书样式及主要条款.....	25
第五章 响应文件格式.....	31
格式 1 报价一览表.....	32
格式 2 询价响应承诺书.....	34
格式 3 分项报价表.....	36
格式 4 技术规格偏离表.....	37
格式 5 商务条款偏离表.....	39

格式 6 质量保证书.....	41
格式 7 售后服务承诺书.....	42
格式 8 技术文件.....	43
格式 9 商务文件.....	44
格式 10 资格证明文件.....	错误！未定义书签。
格式 11 构成响应文件的其它资料.....	51
格式 12 书面声明.....	54
第六章 评审.....	55
评审办法前附表.....	55

第一章 询价邀请书

云南三方工程咨询有限公司（采购代理机构）受罗平县农业农村局委托，对2020年罗平县高标准农田建设项目油菜机收秸秆还田（有机肥及微生物肥料）采购项目进行询价采购，欢迎具备条件的供应商前来参与。

一、项目基本情况

- 1、采购项目编号：三方招【2024】04号；采购计划编号：4530324JH202400123
- 2、采购项目名称：2020年罗平县高标准农田建设项目油菜机收秸秆还田（有机肥及微生物肥料）
- 3、采购方式：询价采购
- 4、采购预算：58.51万元
- 5、采购需求：

包件	采购人	是否进口	序号	产品（货物）名称	产品（货物）技术参数及售后服务等要求	数量	计量单位
1	罗平县农业农村局	否	1	有机肥	标准 NY525—2021 有机质 $\geq 30\%$	585.1	吨

注：（1）本次采购不接受进口产品投标。进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

（2）供应商需对所投包件的各项内容进行整体投标，不得缺项漏项，否则作无效投标处理。

- 6、质量要求：有机质 $\geq 30\%$ ； $N+P_2O_5+K_2O \geq 4\%$ ；水分 $\leq 30\%$ ；种子发芽指数（GI） $\geq 70\%$ ；机械杂质的质量分数 $\leq 0.5\%$ ；酸碱度（pH值）在5.5-8.5之间；定额包装，40kg/包，编织袋包装。符合NY/T525-2021标准。

7、交货期限及地点

交货期限：自合同签订后，根据采购人要求，完成全部服务内容止。

交货地点：采购人指定地点，主要包括罗平县腊山街道、九龙街道、马街镇、富乐镇等。

- 8、是否交纳投标保证金：否
- 9、本项目采用资格后审，不接受联合体投标

二、供应商应具备的资格条件及要求

1、参与投标的供应商必须具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，依据《曲靖市财政局关于对政府采购供应商资格条件试行“承诺+信用管理”准入管理制的通知》（曲财采【2024】16号）规定，在政府采购活动中，供应商只需在资格审查环节提供满足下列相应条件的资格承诺函，不再需要提供相应证明资料：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （5）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）在投标（响应）截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- （7）不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”规定的情形。

注：存在不良信用记录的供应商，在信用修复前不适用承诺制。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

- （1）本项目为专门面向中小企业采购项目；
- （2）小微企业价格评审优惠政策

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，对符合国家统计局《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》规定条件行业的中小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

- （3）监狱企业及残疾人福利性单位视同中小企业。

3、本项目的特定资格要求：

- 3.1 具有省级农业部门颁发的肥料正式登记证；
- 3.2 提供近三年（2021年-2023年）期间任意一年具有检测能力的检测机构出具的产品质量检测合格报告。

4、本项目不接受联合体询价。

三、报名

- 1、报名时间：2024年3月13日至2024年3月19日（北京时间，法定节假日除外）
- 2、报名方式：网上报名
- 3、报名网址：云南省公共资源交易信息网(<http://ggzy.yn.gov.cn/>)

凡有意参加本项目询价的供应商，请于2024年3月13日至2024年3月19日（北京时间，法定节假日除外），登录云南省公共资源交易信息网

(<http://ggzy.yn.gov.cn/>)进行注册以及云南CA证书的办理。注册及CA办理完成之后，点击右侧的【投标人】模块后凭企业数字证书（CA锁）登录进行报名。

四、询价文件获取

- 1、时间：2024 年 3 月 13 日 08:30 至 2024 年 3 月 19 日 17: 30
- 2、地点：云南省公共资源交易信息网
- 3、方式：网上获取

如果供应商之前已经注册并办理过云南 CA 证书，此次无需重复办理，可直接登录云南省公共资源交易信息网(<http://ggzy.yn.gov.cn/>)凭企业数字证书（CA）在网上下载询价公告、询价文件（询价文件格式为*.ZCZBJ）、补遗等开标前公布的所有与本项目有关的资料。

- 4、★未按规定时间及方式报名参与本项目的供应商不得参与询价。
- 5、询价文件售价：免费

五、响应文件递交

★本项目将采用电子评审，电子响应文件须通过网上提交（网址<http://ggzy.yn.gov.cn/>），供应商须在响应文件递交截止时间前完成所有电子响应文件的上传，网上确认电子签名，响应文件递交截止时间前未完成响应文件传输的，响应无效。

- 1、响应文件递交截止时间及开标时间：2024 年 4 月 3 日 09: 00（北京时间）
- 2、响应文件递交地点：云南省公共资源交易信息网(<http://ggzy.yn.gov.cn/>)
- 3、开标地点：罗平县公共资源交易中心五楼开标厅。
- 4、开标方式：网上开标

六、公告

- 1、公告发布期限：自本公告发布之日起 5 个工作日；
- 2、公告及变更补遗发布媒介：

云南省政府采购网（www.yngp.com）

云南省公共资源交易信息网(网址:<http://ggzy.yn.gov.cn/>)

七、联系方式

- 1、采购单位：罗平县农业农村局
联 系 人：李工
联系电话：13769720877
地 址：罗平县红星北街 3 号
- 2、采购代理机构：云南三方工程咨询有限公司
联 系 人：杨薇
联系电话：18287471196
地 址：罗平县布依风情园 74 栋 04 号

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	采购人	罗平县农业农村局
	采购代理机构	云南三方工程咨询有限公司
	项目名称	2020年罗平县高标准农田建设项目油菜机收秸秆还田（有机肥及微生物肥料）
	项目编号	三方招【2024】04号
	项目预算	58.51万元。
2	供货范围	详见第三章“货物需求一览表”
3	交货期限★	自合同签订后，根据采购人要求，完成全部服务内容止。
4	供应商特定条件★	1、具有省级农业部门颁发的肥料正式登记证； 2、提供近三年（2021年-2023年）期间任意一年具有检测能力的检测机构出具的产品质量检测合格报告。
4.1	为本项目服务规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。	无
4.2	是否接受联合体参与询价	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
5	询价文件澄清联系方式	采购代理机构联系人：杨薇 电话：18287471196
6	★供应商资格要求	1、参与投标的供应商必须具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，依据《曲靖市财政局关于对政府采购供应商资格条件试行“承诺+信用管理”准入管理制的通知》（曲财采【2024】16号）规定，在政府采购活动中，供应商只需在资格审查环节提供满足下列相应条件的资格承诺函，不再需要提供相应证明材料： （1）具有独立承担民事责任的能力； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好

条款号	条款名称	编列内容
		<p>记录；</p> <p>（4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>（5）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>（6）在投标(响应)截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>（7）不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”规定的情形。</p> <p>注：存在不良信用记录的供应商，在信用修复前不适用承诺制。</p> <p>2、本项目特定资格要求：</p> <p>1、具有省级农业部门颁发的肥料正式登记证；</p> <p>2、提供近三年（2021年-2023年）期间任意一年具有检测能力的检测机构出具的产品质量检测合格报告。</p>
7	构成响应文件的其他资料	<p>1、中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函、监狱企业证明文件（如是）；</p> <p>2、近三年来类似项目业绩合同复印件；</p> <p>3、提供生产厂家的相关资格、资质证书；</p> <p>4、第三章“货物需求一览表”中要求提供的其他资料；</p> <p>5、询价文件中所涉及到的相关资料及证明文件或供应商认为必须提供的其他相关资料。</p>
8	询价有效期	递交响应文件的截止日期后90天
9	投标保证金	无
10	供应商参加开标会注意事项	供应商自行准备参与对应项目远程在线开标的电脑、音频设备（如需语音提示），并确保设施设备运行状况良好、网络状况良好。

条款号	条款名称	编列内容
10. 1	开标时间及方式	开标时间：2024年4月3日09：00（北京时间） 开标方式：网上开标
11	履约保证金缴纳	无
12	履约保证金退还	无
13	付款方式	合同所载货物验收合格后，由采购人按双方合同约定付款 注：由于本项目资金由采购方进行支付，因此成交供应商与采购单位签订合同时，应根据资金到位情况与采购单位约定付款内容。
14	采购代理服务费用	①采购代理机构发出中标通知书的同时，中标人应向采购代理机构缴付招标代理服务费。 ②招标代理服务费：按采购人与采购代理机构签订的招标代理合同规定，采购代理机构向（ <input type="checkbox"/> 采购人； <input checked="" type="checkbox"/> 中标人）收取；收费标准：参照国家计委（2002）1980号文件和发改办价格[2003]857号文的规定，以中标金额为基数，按服务类标准计算。 ③招标代理服务费接受以下形式：现金、支票、银行电汇或汇票。 ④缴纳账户信息如下： 开户名称：云南三方工程咨询有限公司 开户银行：中国工商银行股份有限公司罗平观音阁支行 开户账号：2505 0087 0910 0021677

一、总则

1 项目概况

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备询价条件，现对本次采购项目进行询价采购。

1.2 本项目采购人、采购代理机构、项目名称、项目编号、项目预算：见“供应商须知前附表”。

2 资金来源

2.1 “供应商须知前附表”中所述的采购人已获得一笔政府采购资金，用于采购“货物需求一览表”所列的内容。

3 供货范围及供货期限

3.1 本项目供货范围：见“供应商须知前附表”。

3.2 本项目供货期限：见“供应商须知前附表”。

4 ★合格的供应商（以下简称供应商）

4.1 参加询价的供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

4.2 参加询价的供应商应符合采购人根据采购项目的特殊要求规定的特定条件。特定条件详见“询价邀请书”。

4.3 参加询价的供应商不得直接或间接地与为本次采购的服务进行设计、编制规范和其他文件的咨询公司、采购人或其附属机构有任何关联。

若发现相关供应商参加投标的，可按本章“质疑和投诉”要求向采购人或采购代理机构提出书面质疑。

4.4 本项目不接受联合体参加询价。

4.5 符合上述条件的供应商应承担询价及履约中应承担的全部责任与义务。

5 询价费用

无论是否成交，供应商自行承担所有与参加询价有关的全部费用。

二、询价文件

6 询价文件的组成

要求提供的货物、采购过程及合同条款在询价文件中均有说明，询价文件共六章，各章的内容如下：

第一章 询价邀请书

第二章 供应商须知

第三章 货物需求一览表

第四章 合同书样式及主要条款

第五章 响应文件格式

第六章 评审

7 询价文件的澄清、修改

7.1 参加询价的供应商应认真审核第三章“货物需求一览表”中的要求，如发现其中技术参数、配置有误或要求不合理的，应在递交响应文件的截止时间 5 天前在云南省公共资源交易信息网内提出异议，要求采购人或采购代理机构澄清。在规定时间内，对询价文件未提出异议，即视为默认询价文件的全部内容。

7.2 采购代理机构将视情况予以网上发布公告形式（详见第一章“询价邀请书”公告发布媒介）答复所有询价文件收受人（答复中不包含问题的来源）要求澄清的问题，其他澄清方式无效。

7.3 询价文件澄清联系方式见“供应商须知前附表”。

7.4 采购代理机构对已发出的询价文件进行必要澄清或者修改的，将以书面形式或网上发布公告方式通知所有询价文件收受人，该澄清或者修改的内容为询价文件的组成部分，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者询价小组应当在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，以书面形式通知所有接收询价文件的供应商，不足 3 个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

三、响应文件的编制

8 响应文件编制注意事项

8.1 供应商应仔细阅读询价文件，在完全了解采购的内容、技术性能要求（见第三章“货物需求一览表”）和商务条件后，编写响应文件。

8.2 对询价文件提出的实质性要求作出响应是指供应商必须对询价文件中规定的实质性要求作出满足或者优于原要求的承诺。

8.3 供应商在制作响应文件时，必须编制目录并注明相应页码。

8.4 询价文件中注★号的部分为实质性要求。

9 响应文件构成

9.1 本项目所述的响应文件为电子响应文件。

9.2 供应商编写的响应文件应由下列部分构成，有关文件的提交如未特别注明可提供复印件的，电子响应文件应为原件扫描件：供应商同时投多个包（若分包时）的，响应文件应按包分别编制。

★（1）报价一览表：按第五章“响应文件格式”提供的格式及要求填写；

★（2）报价承诺函：按第五章“响应文件格式”提供的格式及要求填写；

★（3）分项报价表：按第五章“响应文件格式”提供的格式及要求填写；

★（4）技术规格偏离表：按第五章“响应文件格式”提供的“技术规格偏离表”的格式及要求，对应询价文件第三章“货物需求一览表”中的产品（货物）技术参数要求，按供应商所能提供的货物的实际技术参数如实、完整、准确地填写该表。

★（5）商务条款偏离表：按第五章“响应文件格式”提供的“商务条款偏离表”的格式及要求，根据供应商报价申请承诺的商务条件与“合同条款”、“合同条款前附表”的差异填写；

★（6）质量保证及售后服务承诺书；

（7）技术文件；

（8）商务文件；

★（9）资格证明文件：见“供应商须知前附表”。

A. 说明：投标人按“三证合一”登记制度办理营业执照的，组织机构代码证和税务登记证以投标人所提供的法人营业执照（副本）复印件为准。

B. 说明：社保缴费凭证指：社会保险登记证或缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

（10）构成响应文件的其他资料：详见“供应商须知前附表”要求。

.....

10 报价和报价货币

10.1 报价是指完成第三章“货物需求一览表”中的货物，包含包装、运输、装卸、验收合格所需的各种费用及必要的保险费用和各项税金等所有费用的总和。

10.2★供应商须就第三章“货物需求一览表”中的货物内容作完整唯一报价。

10.3 供应商的投标报价应依据询价文件的要求及有关资料，执行国家规定的现行技术、经济标准、定额及规范，由供应商自行测算出现行市场的设备、材料及各类价格。报价包括但不限于货物的设计、制造、材料采购、运输交货、安装调试、保证期内缺陷的修复补救、市场价格的变化、利润及税金等费用，该报价应符合国内行情并能保证供应商完成履行合同所需的一切工作。合同一旦签订，此合同价格在合同实施期间将不因工作量及市场设备材料价格的变化而调整。

10.4 ★要求供应商一次报出不得更改的价格。

10.5 供应商不得哄抬报价，也不应低于成本价（或进价）报价。询价小组认为供应商的最低报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料。否则，询价小组可以取消该供应商的成交候选资格。

10.6 报价货币为人民币。

11 有效期

11.1 本项目的投标有效期：见“供应商须知前附表”

11.2 在“供应商须知前附表”规定的有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

12 响应文件的签署要求

12.1 电子响应文件的签章和签名要求：按照响应文件格式，采用单位和个人数字证书电子签章及电子签名：响应文件需要企业、法定代表人电子签章及电子签名。

12.2 因复印、扫描、拍摄模糊，字迹潦草，表达不清，未按要求填写而导致非

唯一理解，造成未实质性响应询价文件的响应文件将会被认定为无效的报价申请。

四、响应文件的提交

13 响应文件的密封与标记

13.1 电子响应文件的密封、标记与提交

(1) 网上提交的电子响应文件须对文件进行加密。

(2) 网上提交电子响应文件网址为 (<http://ggzy.yn.gov.cn/>) 供应商须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名。

(3) 在规定响应文件提交截止时间前，供应商可以修改或撤回已在网上提交的电子响应文件，无须书面形式通知采购人。修改的电子响应文件应按照有关电子响应文件规定进行编制、密封、标记和提交。

注：建议供应商上传完成后，将已上传的电子响应文件重新下载下来，用对应类型的编制工具或标书查看工具进行解密查看，确保上传的文件可以正常解密打开。

14 投标保证金：无

五、询价与评审

15 开标

15.1 供应商参加开标会注意事项：详见“供应商须知前附表”要求

15.2 采购代理机构将在“供应商须知前附表”规定的时间组织开标，供应商应根据询价文件要求，以远程解密方式参与开标活动，非必要不到现场参加开标并在规定的时间内完成网上智能开标远程解密，否则视为撤销其响应文件，不再进入评审阶段。

16 响应文件的解密

16.1 本项目采取网上智能开标，系统网上远程解密方式进行。

16.2 供应商应及时登录云南省公共资源交易系统→政府采购→“开标会”模块，选择投标项目并实时关注项目开标信息。因供应商未及时查看相关信息或未按要求处理，且影响其开标结果的，由供应商自行承担一切不利后果。

16.3 采购代理机构通过远程在线开标系统下达“网上解密”指令后，供应商应在规定的响应文件解密时间内，使用对本项目响应文件进行加密的数字证书完成本单位所有响应文件解密操作。

17 评审及询价

17.1 评审由询价小组负责。询价小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家 3 人及以上单数组成，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的 2/3，

评标专家从云南省政府采购专家管理子系统中随机抽取，采购人的评标代表不得超过评标委员会全体成员的 1/3。

17.2 评审

询价小组按照第六章“评审”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。询价小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照评审价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人，并编写评审报告。

18 评审过程的保密

询价开始后，直到签订合同止，凡是属于审查、澄清、评审和比较的有关资料以及成交建议等均不向供应商或其他无关的人员透露。询价小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

19 供应商存在下列情况之一的，响应文件无效

- (1) 响应文件未按询价文件要求签署、盖章的；
- (2) 不具备询价文件中规定的资格要求的；
- (3) 最后报价超过询价文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (4) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (5) 法律、法规和询价文件规定的其他无效情形。

20 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其响应文件无效

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理询价事宜；
- (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者最后报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；

21 出现下列情形之一的，项目终止

- (1) 因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商（即提交最后报价的供应商）或者最后报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

(4) 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购活动终止。

终止后，采购人应当将终止理由通知所有供应商。

六、成交结果

22成交供应商的确定

22.1 采购代理机构在评审结束后两个工作日内将评审报告送采购人确认。

22.2 采购人在收到评审报告后五个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商，采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的最后报价最低的供应商为成交供应商。成交候选人并列的，按照以下原则确定成交供应商：优先采购节能产品、环境标志产品（详见本章“需要补充的其他内容”）。

22.3 成交供应商确定后两个工作日内，成交结果由采购代理机构在云南省政府采购网、云南省公共资源交易信息网上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

22.4 成交通知书是合同的一个组成部分。

23签订合同

23.1 成交供应商收到成交通知书后，按询价文件、响应文件及有关澄清承诺书的要求与采购人签订合同，合同格式以采购代理机构提供的合同格式为准。

23.2 签订合同前，成交供应商须向采购代理机构递交三份（壹份正本贰份副本）与电子响应文件内容相同的纸质响应文件存档。

23.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

24履约保证金

24.1 签订合同前，成交供应商按“供应商须知前附表”中确定的履约保证金的金额，向采购人交纳履约保证金，采购代理机构根据缴纳依据对合同进行签章备案。

24.2 签订合同后，如成交供应商不按双方合同约定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

24.3 履约保证金在成交供应商按合同约定验收合格后，按采购人规定的方式及时间退还。详见“供应商须知前附表”

25项目验收

25.1 由采购人负责组织验收，并出具《验收报告》

25.2 付款条件：见“供应商须知前附表”

七、其他事项

26质疑和投诉

26.1 供应商认为询价文件、询价过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式（纸质原件）向采购人或采购代理机构提出质疑。提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商，供应商针对同一采购程序环节的质疑应当在法定质疑期内一次性提出，提出质疑时应当有明确的请求和必要的证明材料。

26.2 供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑，应当提交供应商签署的授权委托书。

26.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料（如材料中有外文资料应同时附上中文译本）。质疑函应当包括下列内容：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

注：《政府采购供应商质疑函范本》详见中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）

26.4 采购人、采购代理机构将在收到供应商的书面质疑后七个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。

26.5 投诉必须首先经过质疑程序。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向采购人所属预算次级的财政部门提起投诉。

27 采购代理服务费：见“供应商须知前附表”

28 需要补充的其它内容

节能产品、环境标志产品采购按相关政策规定执行。

28.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。

节能产品政府采购品目清单、环境标志产品政府采购品目清单可通过中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查阅。

28.2 依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。其中，节能产品政府采购品目清单中以“★”标注的为政府强制采购产品，其余为优先采购产品。

28.3 市场监管总局组织建立节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台，公布相关认证机构和获证产品信息。

政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录可通过中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查阅。

八、附件

29 电子响应文件编制及报送要求

29.1 电子投标文件的制作必须使用《云南省政府采购投标文件编制系统》，生成电子签名的投标文件，格式为*.ZCTBJ（此文件必须网上提交）。如果询价文件要求提供电子效果图纸文件/电子视频演示文件，也必须使用《云南省政府采购投标文件编制系统》制作生成电子签名的效果图纸文件（格式为*.ZCTBT）/视频演示文件（格式为*.ZCTBY），这两个文件在开标过程中上传。

29.2 《云南省政府采购投标文件编制系统》提供数字证书（CA）对电子投标文件进行加密功能。投标人对网上提交的电子投标文件应加密，由投标人自行选择是否对电子投标文件进行数字证书（CA）加密。如果投标人使用某个数字证书（CA）对电子投标文件进行了数字证书（CA）加密，需要在开标会上使用该数字证书（CA）进行解密，才能读取或导入投标文件。

29.3 网上提交电子投标文件应根据招标文件要求，在投标截止时间前将电子投标文件通过“云南省公共资源交易信息网(<http://ggzy.yn.gov.cn/>)”网上上传指定的开标项目，同时可以打印“上传投标文件回执”，表明上传成功。网上提交的电子投标文件须对文件进行加密。

29.4 投标人投标时，须按本附件“电子投标文件编制及报送要求”规定编制及网上提交电子投标文件，如果投标人没有按规定网上提交电子投标文件，视为未提交。

29.5 在编制技术标投标文件时，粘贴图片使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，最终的电子投标文件所占用的磁盘空间必须小于 100M。

注：不同单位的投标文件若芯片序列号、硬盘序列号、网卡序列号一致，视为由同一台电脑编制。

30政府采购验收报告

政府采购验收报告

一、验收方案					
(一) 项目基本情况					
采购人名称			供应商名称		
项目名称			合同编号		
合同签订时间			合同规定验收时间		
项目类型	<input type="checkbox"/> 货物/ <input type="checkbox"/> 服务		合同金额		
(二) 验收方式与方法					
验收组织方式	<input type="checkbox"/> 自行组织/ <input type="checkbox"/> 委托代理		代理机构名称		
验收方式	<input type="checkbox"/> 一般验收程序/ <input type="checkbox"/> 简易验收程序		选择简易验收理由		
验收方法	<input type="checkbox"/> 一次性验收/ <input type="checkbox"/> 分段验收/ <input type="checkbox"/> 分期验收		选择非一次性验收理由		
大型或复杂项目	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否		邀请本项目其他供应商	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否	
	参与验收检测机构名称			参与验收供应商名称	
向社会公众提供的公共服务项目方式	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否		采购人、使用人分	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否	
	参与验收服务对象			使用单位名称	

			离项目		
(三) 验收人员组成					
验收小组 总人数		专业 技术 人员 人数		实际 使用 人 数(如 有)	其他验收 人员数量
验收人员 姓名	工作单位		职称(专业)		联系方式
					备注
(四) 验收主要指标和标准					
序号	名称	合同履行 时间、地 点、方式	货物型号规格、标 准及配置等(或服 务内容、标准)		数量
					单价
					金额
二、验收情况					
分期情况	共分 期, 此为第 期验收			分段情况	共分 段, 此 为 阶段
第三方参 考情况说 明	评价对象	评价结果		理由	签字
	检测机构	<input type="checkbox"/> 合格/ <input type="checkbox"/> 不合格			
	其他供应 商	<input type="checkbox"/> 合格/ <input type="checkbox"/> 不合格			
	服务对象	<input type="checkbox"/> 合格/ <input type="checkbox"/> 不合格			
货物类验 收内 容 及验收情 况	评价内容	评价情况	理由	评价内容	评价情 况
	货物清单	<input type="checkbox"/> 合格/ <input type="checkbox"/> 不合 格		品牌、型号、规 格、数量及外观质 量	<input type="checkbox"/> 合格/ <input type="checkbox"/> 不合 格
	技术、性能 指标	<input type="checkbox"/> 合格/ <input type="checkbox"/> 不合 格		运行状况及安装 调试	<input type="checkbox"/> 合格/ <input type="checkbox"/> 不合 格
	质量证明 文件	<input type="checkbox"/> 合格/ <input type="checkbox"/> 不合 格		售后服务承诺	<input type="checkbox"/> 合格/ <input type="checkbox"/> 不合

第三章 货物需求一览表

说明：

序号	产品（货物）名称	产品（货物）技术参数	质量保障及售后服务等	数量	计量单位
1	有机肥	标准 NY525—2021 有机质≥30%		585.1	吨
2					
3					
4					
5					

1. 本一览表中的各项技术参数和规格要求如出现引用某一特定的专利技术、商标、名称、设计、原产地或供应者等情况，则仅起参考作用。供应商可选用实质上“相当于”或“优于”该参考技术规格要求的产品。同时填写技术规格偏离表。

2. 凡在“技术参数要求”中表述为“标配”或“标准配置”的设备，供应商应在报价表中将其标配参数详细列明。

3. 本货物需求一览表中标注 ★号的部分为实质性要求和条件，供应商应必须作出满足或者优于原要求和条件的承诺，否则不能通过符合性审查。

肥料验收：

采购单位具体组织验收，验收时需认真对照询价文件中“需求及参数”，并确保肥料质量符合采购人要求。验收合格后，填写验收报告。

第四章 合同书样式及主要条款

合同条款前附表

序号	内 容
1	交货时间及交货地点 交货期：自合同签订后，根据采购人要求，完成全部服务内容止。 交货地点：采购人指定地点，主要包括罗平县腊山街道、九龙街道、马街镇、富乐镇等。
2	付款方式：合同所载货物验收合格后，由采购人按合同约定付款。

合同书样式及主要条款

合同编号：

● 合同自编号

招标编号

本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

云南省政府采购 (委托采购)

签订地点：

签订日期： 年 月 日

云南省财政厅 制

甲方（采购人单位章）名 称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

项目（技术）负责人：

电 话：

乙方（供应商单位章）名 称：

地 址：

邮 编：

法定代表人：

委托代理人： 电话：

开 户 银 行：

账 号：

丙方（鉴证方单位章）名 称：

地 址：

邮 编：

法定代表人：

或委托代理人：

经 办 人：

电 话：

开户银行：

开户账号：

根据（项目名称）（项目编号： ）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》 及其实施条例、《中华人民共和国民法典》 的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为（大写）： 元（¥ 元）。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指 。
2.
3.

三、甲方乙方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务

（二） 乙方的权利和义务

四、服务期间（项目完成期限）

委托服务期间自 年 月至 年 月止。

五、付款方式

2. 乙方凭以下有效文件与甲方结算：

- (1) 合同；
- (2) 乙方开具的正式发票；
- (3) 中标通知书。

3. 因甲方使用的是财政资金， 甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间）， 在规定时间内提出支付申请手续后即 视为甲方已经按期支付。

六、知识产权产权归属

乙方应保证本项目的投标技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标 权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专

利权、商标权或其他 知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担。

七、保密

项目实施过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止，乙方必须采取措施对本项目实施过程中的资料保密，否则，由于乙方过错导致的上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，甲、乙双方均有责任对本项目的技术保密承担责任。

1) 未经乙方事先书面同意，甲方不得将由乙方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、

模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用

途。即使向与履行本合同有关的人员提供， 也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

2) 除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是乙方的财产。如果乙方有要求，甲方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给乙方。

八、违约责任与赔偿损失

1) 甲乙双方任何一方由于不可抗力原因致使不能履行本协议时，无需承担违约责任，但应及时向对方通报不能履行或不能全部履行的理由， 以减少可能给对方造成的经济损失， 违者须按受损方的实际损失承担赔偿责任。

2) 如乙方违约，甲方有权要求乙方继续履行、 采取补救措施或者解除协议,并要求乙方承当相应的责任。

九、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、 乙双方一致同意 向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确 认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

(1) 本合同所有附件、招标文件（含用户需求书）、投标文件、中标通知书均为合同的有效

组成部分，与本合同具有同等法律效力。

(2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往 来信函）即成为本合同的有效组成部分。

(3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

(4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效

(1) 合同自甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章之日起生效。

(2) 合同一式 份，其中甲乙双方各执 份。

注：此范本仅为普通格式合同范本，仅供参考。采购双方可根据最终达成的中标内容进行调整、修改、补充，正式合同以采购双方根据合同法有关规定并参照此范本格式进行签订为准。

第五章 响应文件格式

_____(项目名称)____采购

响 应 文 件

项目编号：

供应商：（盖单位公章）

法定代表人：（签名或签章）

年 月 日

格式 1 资格条件承诺函

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件，具体包括：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
4. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”规定的情形；
7. 在投标（响应）截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我方对上述承诺的真实性负责，接受社会公众监督，如需检查核验，自愿接受采购单位（采购代理机构）的检查核验，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。如有虚假，愿依法承担相应责任。特此承诺。

供应商名称（电子签章）：

年 月 日

注：存在不良信用记录的供应商，在信用修复前不适用承诺制。

格式 2 报价一览表

项目名称：

项目编号：

包件	投标总报价(元)	交货期	交货地点	备注
1				

供应商：（盖单位公章）

法定代表人：（签名或盖章）

年 月 日

注：★1. 未填写本表格的供应商将不能通过符合性审查。

★2、报价一览表所填总报价必须与分项报价表中该标段的总报价一致否则供应商将不能通过符合性审查。

3、供应商可以按本表样根据需求增加标段。

4、供应商不得哄抬报价，也不应低于成本价（或进价）报价。询价小组认为供应商的最低报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料。否则，询价小组可以取消该供应商的成交候选资格。

格式3 询价响应承诺书

致：_____（采购人名称）

根据贵方为_____（采购项目名称）_____（项目编号：）的询价邀请，我方正式授权下述签字人_____（姓名和职务）_____全权代表_____（供应商全称）_____参加报价，并在网上提交电子响应文件。

据此申请书，签字人兹宣布同意如下：

1. 按询价文件货物需求一览表和报价一览表，本次询价响应总报价为人民币（大写_____）元（¥_____）。
2. 我方同意在《供应商须知》规定的提交响应文件截止日期起遵循本询价文件，并在《供应商须知》规定的有效期满之前均具有约束力。如果我方报价被接受，则至合同履行完毕、质保期满为止，本承诺书保持有效。
3. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件。
4. 我方承诺严格遵守询价文件中的各项要求及合同条款，在合同生效后__日内完成交货（或完工），并承担合同规定的责任义务。
5. 同意应贵方要求提供与本次询价有关的任何数据和资料，并保证数据和资料的完整性和真实性，若有违反，我方愿意承担一切后果。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。
6. 我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的供应商为成交供应商的行为。

与本次报价有关的正式通讯地址为：

地 址： 邮政编码：

电 话：_____ 传 真：_____

开户名称：

开户银行：

帐 号：

询价申请人：_____（全称）（盖单位公章）

法定代表人：（签名或盖章）

日期：年 月 日

说明：★1. 未填写本表格的供应商将不能通过符合性审查。

2. 本承诺函内容不得擅自修改。

格式4 分项报价表

项目名称：

项目编号：

标段	序号	产品（货物） 名称	品牌、 型号	生产商 名称	生产商 规模	数量	计量 单位	单价 （元）	总价 （元）	备注
合计：¥ _____（大写：_____）										

供应商：（盖单位公章）

法定代表人：（签名或盖章）

年 月 日

1. ★未填写本表格的供应商将不能通过符合性审查。

2. 若产品为节能产品或环境标志产品（认定标准详见第二章“需要补充的其它内容”），请在“备注”栏中标明，并在响应文件中提供节能产品认证证书或环境标志产品认证证书复印件；否则，不予认可。

3、若货物为小微企业（残疾人福利性单位、监狱企业）产品、服务，请在备注栏中标明并同时提供中小企业声明函（残疾人福利性单位声明函、监狱企业证明文件），否则，不予进行价格扣除。

4. 上表中各项单价及总价均应包含人员培训、技术服务费用，试运行、配合验收费用，运费、保险费用及其它一切费用。

5. 表格长度可根据需要自行调整，表中所列内容为必须填写项目，供应商可根据自身情况增加内容。

格式 5 技术规格偏离表

参加询价的供应商应按所报产品的实际技术参数，逐条对应询价文件的第三章“货物需求一览表”中要求的技术规范如实、完整、准确的填写该表。

★本表格将作为询价小组对参加询价的供应商技术部分的评审依据，未填写本表格的供应商将不能通过符合性审查。

项目名称：

项目编号：

序号	货物名称	询价文件技术参数、要求	型号	偏离	说明

供应商：（盖单位公章）

法定代表人：（签名或盖章）

年 月 日

表格填写说明：

- 1、表格中“货物名称”及“询价文件技术参数、要求”可按“货物需求一览表”内容复制。
- 2、表格中“型号”请根据实际所报产品情况如实、完整、准确地填写，请勿复制、粘贴询价文件要求。若由于疏忽大意或未

能完整、如实填写，导致的一切后果由参加询价的供应商自行承担。

3、表格中“偏离”部分，只能如实填写“有偏离”或“无偏离”。凡响应内容与询价文件要求有区别的均按“有偏离”填写，并在说明栏中写明技术指标。

4、表格中“说明”部分，若有偏离，则填写偏离指标。若无偏离，则不填写内容。

5、本表格中内容与响应文件其余部分不一致的，以本表格为准。

6、填表示例：

序号	货物名称	询价文件技术参数、要求	所报品牌、型号、技术参数及配置	偏离	说明
1	台式电脑	Intel 酷睿双核 E7400/Intel 芯片组/2*1G DDR2/320G SATA/256M 双头独立显卡/DVD 刻录/主板集成声卡网卡/机箱电源/鼠标/键盘/硬盘保护卡/ 22" LCD 1 台	联想扬天 M5300N;AMD Athlon64 X2 7750 2.7G ; RS690V 芯片组; DDR2 2GB; SATA 硬盘 7200 转、320GB; 硬盘保护卡; 光驱 DVD 刻录; 22 寸液晶 1 台; 显卡 ATI Radeon HD 4350 显存 512M 支持 DirectX 10; 板载声卡; 网卡板载 10-100M 网卡; 键盘/光电鼠标; 操作系统 Windows XP Home。	有偏离	1、AMD Athlon64 X2 7750 2.7G; 2、RS690V 芯片组 3、显卡 ATI HD 4350 显存 512M 支持 DirectX 10 4、操作系统 Windows XP Home
2	打印机	黑白 23/1200*1200（有效输出）/2MB/USB2.0 接口/嵌入式网络打印服务器/纸张、信封、投影胶片、标签、卡片、明信片、硫酸纸//A4 幅面，采用零秒预热技术；	爱普生 Aculaser M8000N 激光打印机；黑白 23/1200*1200（有效输出）/2MB/USB2.0 接口/嵌入式网络打印服务器/纸张、信封、投影胶片、标签、卡片、明信片、硫酸纸/A4 幅面，零秒预热。	无偏离	

格式6 商务条款偏离表

参加询价的供应商应逐条对应询价文件第三章“货物需求一览表”和第四章“合同书样式及主要条款”中要求的商务条件，包括交货期、付款方式、交货地点等内容，并根据实际情况如实填写本表格。

★未填写本表格的供应商将不能通过符合性审查。

项目名称：

项目编号：

A、☐ 我公司已详细阅读询价文件中各项商务要求，所有商务要求均无偏离，成交后我公司将严格遵照执行。

B、☐ 我公司已详细阅读询价文件中各项商务要求，除下述条款有偏离外，其余条款我公司均予以认可，成交后将严格遵照执行。

序号	询价文件的商务条款要求	响应文件的商务条款

供应商：（盖单位公章）

法定代表人：（签名或盖章）

年 月 日

表格填写说明：

- 1、供应商应根据实际情况，填写本表格，若无偏离，则勾选A项，签字盖章即可。若有偏离，则勾选B项，按表格要求及实际情况填写后，签字盖章。
- 2、表格中“询价文件的商务条款要求”在填写时应注明该条款在询价文件中的页码及条款号。
- 3、表格中“响应文件的商务条款”请根据实际响应情况如实、完整、准确的填写。
- 4、本表格中内容与响应文件其余部分不一致的，以本表格为准。
- 5、填表示例：（有偏离情况的）
A、☒ 我公司已详细阅读询价文件中各项商务要求，所有商务要求均无偏离，成交后我公司将严格遵照执行。
B、☒ 我公司已详细阅读询价文件中各项商务要求，除下述条款有偏离外，其余条款我公司均予以认可，成交后将严格遵照执行。

序号	询价文件的商务条款要求	响应文件的商务条款
1	P25、合同条款前附表。第 2 条。付款方式：设备到货后，安装、调试、验收合格后一次性支付合同总价的 95%，设备使用三个月后无质量问题，运行正常，支付 5%余款。	付款方式：设备到货后，安装、调试、验收合格后一次性支付合同总价的 97%，设备使用三个月后无质量问题，运行正常，支付 3%余款。
2	P25、合同条款前附表。第 1 条。交货期：签订合同后 30 天内到货并完成验收；	交货期：签订合同后 20 天内到货并完成验收；

格式 7 质量保证书

致：（采购人）

本保证书作为（供应商名称）对_____项目（文件编号：_____）
询价采购提供的质量和服务的保证。

我方承诺提供以下质量保证并承担相应的法律责任：

1. 提供的货物是全新的、符合国家质量标准、国家有关部门手续完备、具有生产厂家质量保证书（或合格证明）的设备；
 2. 提供的货物符合响应文件承诺和所签合同规定的技术要求；
 3. 保证“售后服务承诺”全部内容的满足；
 4. 我单位承诺的性能保证如下：（请详细列明）
-
-

本保证书自询价之日起有效，如我方成交，则至货物保质期满为止有效。

供应商：（盖单位公章）

法定代表人：（签名或盖章）

年 月 日

格式 8 售后服务承诺书

(由供应商按第三章“货物需求一览表”中售后服务及要求自行编写)

供应商：（盖单位公章）

法定代表人：（签名或盖章）

年 月 日

格式9 技术文件

至少应包括（但不限于）以下内容：

1. 供应商基本情况（组织机构、生产能力等）概述（格式自拟）；
2. 货物主要参数及性能的详细说明；原材料选择；制造厂、产地；产品相关鉴定资料、试验报告、检验报告等；
3. 针对本项目需求制定的实施方案、人员配置及进度计划等，本项目人员配置中需附相关人员资格证书复印件；产品相关鉴定资料、试验报告、检验报告等；
4. 货物的技术彩页或有效的宣传资料及必要的图纸资料；
5. 人员培训、技术服务计划及说明；货物使用、试运行实施方案及进度计划；
6. 供应商提出的合理化建议（如技术方案的调整、设备配置及功能等）；
7. 供应商已完成类似项目业绩证明材料；

.....

格式 10 商务文件

1. 制造商作为供应商应填写和提交下述规定的 9-1、9-2、9-3、以及其他有关资料。销售商、代理商作为供应商应填写和提交下述规定的 9-1、9-2、9-3、9-4（或、9-5）以及其他有关资料。
2. 所附格式要求填写的全部内容都必须填写。
3. 供应商资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
4. 供应商提交的材料将被保密。

格式 10-1:

法定代表人资格证明书

供应商名称：
单位性质：
成立时间： 年 月 日
经营期限：
姓名： 性别： 年龄： 职务：
系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：（盖单位公章）
年 月 日

附：法定代表人身份证扫描件

正面	反面
----	----

格式10-2:

法定代表人授权委托书

致：_____（采购人名称）

本授权书声明：（供应商全称）的法定代表人代表本公司授权（委托代理人姓名）为本公司合法代理人，以本单位名义亲自出席参加贵方组织的（采购项目名称）项目（文件编号：）的询价采购，以本单位名义处理一切与之有关的事务。

代理人无转委托权。

供应商：（盖单位公章）

法定代表人：（签名或盖章）

身份证号码：

委托代理人姓名：

委托代理人身份证号码：

职务： 电话：

委托代理人详细地址：

年 月 日

附：委托代理人身份证复印件

正面	反面
----	----

格式10-3:

供应商资格声明

1. 名称及概况:

(1) 供应商名称: _____

(2) 总部地址: _____

电传 / 传真 / 电话号码: _____

(3) 成立和 / 或注册日期: _____

(4) 实收资本: _____

(5) 近期资产负债表 (到_____年_____月_____日止)

① 固定资产: _____

② 流动资产: _____

③ 长期负债: _____

④ 流动负债: _____

⑤ 净值: _____

(6) 从业人数: _____

主要负责人姓名: (可选填) _____

(7) 供应商在中国的代表的姓名和地址 (如有的话)

2. (1) 关于提供货物的设施及其它情况:

3. 供应商供货的类似经验 (包括年限、项目业主、起始日期等):

4. 近三年的年营业收入

年份

总额

备注

5. 有关开户银行的名称和地址:

6. 供应商所属的集团公司。如有的话: _____

7. 其他情况: _____

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商名称: (加盖单位公章) _____

日 期: _____

格式10-4:

制造商出具的授权函

致：_____（采购人名称）

我们（制造商名称）是按（国家名称）法律成立的一家制造商，主要营业地点设在（制造商地址）。兹指派按中华人民共和国的法律正式成立的，主要营业地点设在（销售商或代理商地址）的（销售商或代理商名称）作为我方真正的和合法的代理人进行下列有效的活动：

代表我方办理贵方组织的（项目名称）询价邀请要求提供的由我方制造的货物的有关事宜，并对我方具有约束力。

（1）作为制造商，我方保证以报价合作者来约束自己，并对该报价共同和分别承担询价文件中所规定的义务。

（2）我方兹授予（销售商或代理商名称）全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜，具有替换或撤消的全权。兹确认（销售商或代理商名称）或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

我方于_____年_____月_____日签署本文件，（销售商或代理商名称）于_____年_____月_____日接受此件，以此为证。

销售商或代理商名称：_____

（加盖单位公章）

签字人职务和部门：_____

签字人姓名：_____

签字人签名：_____

制造商名称：_____

（加盖单位公章）

签字人职务和部门：_____

签字人姓名：_____

签字人签名：_____

注：制造商参加报价可不提供

格式10-5:

销售商、代理商与制造商的经销协议或代理协议

(格式自定)

注: 制造商参加报价可不提供

格式 11 构成响应文件的其它资料

详见第二章“供应商须知前附表”要求，有格式的请按给定格式填写，无格式要求的请自拟格式。

格式 11-1：中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于工业行业：制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于工业行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

... ..

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 中小企业应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），如实填写并提交《中小企业声明函》。供应商可通过工业和信息化部网站自测小程序，识别企业规模类型。（<http://202.106.120.146/baosong/appweb/orgScale.html>）

3. 供应商填写本表时，对企业类型填写应准确、唯一，不允许跨越式填写（如中小企业、小微企业等），因供应商原因导致无法准确判断企业规模类型的，不予享受价格评审优惠政策。

格式 11-2：残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

格式 11-3：监狱企业证明文件

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式 12 书面声明

书面声明

供应商名称在此声明，我单位参加政府采购活动前 3 年内未出现因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商：（盖单位公章）

法定代表人：（签名或盖章）

年 月 日

第六章 评审

评审办法前附表

条款号	评审因素	评审标准
2.1	资格审查标准	<p>★参与投标的供应商必须具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，依据《曲靖市财政局关于对政府采购供应商资格条件试行“承诺+信用管理”准入管理制的通知》（曲财采【2024】16号）规定，在政府采购活动中，供应商只需在资格审查环节提供满足下列相应条件的资格承诺函，不再需要提供相应证明材料：</p> <p>（1）具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>（3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>（4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>（5）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>（6）在投标(响应)截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>（7）不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”规定的情形。</p> <p>注：存在不良信用记录的供应商，在信用修复前不适用承诺制。</p> <p>★本项目特定资格要求：</p> <p>1、具有省级农业部门颁发的肥料正式登记证；</p> <p>2、提供近三年（2021年-2023年）期间任意一年具有检测能力的检测机构出具的产品质量检测合格报告。</p>

条款号		评审因素	评审标准
2.2	符合性审查标准	响应文件格式	响应文件按询价文件格式及内容要求签署、盖章
		报价一览表	有法定代表人签字或盖章，并加盖单位公章；符合询价文件给定格式及内容；报价一览表所填总报价必须与分项报价表中该标段的总报价一致；
		询价响应承诺书	有法定代表人签字或盖章，并加盖单位公章；符合询价文件给定格式及内容；
		分项报价表	有法定代表人签字或盖章，并加盖单位公章；符合询价文件给定格式及内容
		法定代表人资格证明书	符合询价文件给定格式及内容,并加盖单位公章；
		法定代表人授权委托书	有法定代表人签字或盖章，并加盖单位公章；符合询价文件给定格式及内容； 注：响应文件（包括询价过程中的澄清、说明或者补正）由法定代表人签署的，不审查该项；
		报价	完整且只有一个有效报价且不超过须控制的预算；
		询价有效期	符合第二章“供应商须知”第8条的规定；
		实质性条件	实质性响应询价文件中标注★条款要求；
		响应文件无效	无询价文件规定的其他响应文件无效情形。
2.3	报价价格扣除标准	<p>1、因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算报价；</p> <p>2、若货物为小微企业（残疾人福利性单位、监狱企业）产品、服务，请在分项报价表备注栏中标明并同时提供证明材料（详见第四章响应文件格式），经询价小组核实方可获得价格扣除；</p> <p>3、对小型和微型企业产品、服务的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审（如为联合体，联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额40%以上的，可给予联合体4%的价格扣除）；</p> <p>4、残疾人福利性单位（监狱企业）产品、服务视同小型、微型企业产品、服务，享受同等价格扣除；</p> <p>5、供应商仅能获得一种政策的价格扣除，不重复享受。</p> <p>6、询价小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求供应商在评审结束前现场向询价小组提交书面说明，并提交相关材料（包括但不限于投标产品历史销售合同、生产进货成本、售后服务、人员、运输安装费用等……）；供应商不能证明其报价合理性，询价小组应当将其作为无效报价处理。</p>	

1. 评审方法

询价小组对通过资格审查、符合性审查的响应文件按报价由低到高顺序排列推荐成交候选人；报价相同的并列，响应文件满足询价文件全部实质性要求且报价最低的供应商为排名第一的成交候选人。

注：本办法所述价格排序使用的报价为落实政府采购政策进行价格扣除后的供应商报价。

2. 资格审查及符合性审查标准

2.1 资格审查标准：依据法律法规和询价文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备资格；见“评审办法前附表”。

2.2 符合性审查标准：依据询价文件的规定对响应文件进行审查，以确定是否对询价文件的实质性要求作出响应；见“评审办法前附表”。

3. 评审程序

3.1 资格审查

询价小组依据本章第2.1项规定的标准对响应文件进行资格审查。有一项不符合评审标准的，响应文件无效。

注：合格供应商不足3家的，不再进入下一评审程序，项目终止。

3.2 符合性审查

询价小组依据本章第2.2项规定的标准对资格审查合格的响应文件进行符合性审查。有一项不符合评审标准的，响应文件无效。

3.3 评审

3.3.1 按询价文件中规定的评审方法和标准，对资格评审和符合性评审合格的供应商的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价出满足询价文件商务、技术要求的供应商。

3.3.2 询价小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超

出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。询价小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.3 供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

3.3.4 对小型、微型、残疾人、监狱企业产品，在评审时对其报价按“**评审办法前附表**”中规定的幅度和计算方法进行价格扣除，经价格扣除后的评审价作为询价小组推荐成交候选人的依据。

3.3.5 供应商不得哄抬报价，也不应低于成本价（或进价）报价。询价小组认为供应商的报价明显低于其他通过资格及符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，询价小组应当将其响应文件作为无效处理。

3.4 供应商有以下情形之一的，取消其报价资格：

- （1）串通报价或弄虚作假或有其他违法行为的；
- （2）不按询价小组要求澄清、说明或补正的。

3.5 响应文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

（1）响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准。

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（5）对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

（6）同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述规定修正后的报价经供应商确认后对供应商起约束作用。如果供应商不确认修正后的报价，则其响应文件无效。

3.6 评审结果

询价小组从质量和服务均能满足询价文件实质性响应要求的供应商中，按照评

审价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人，并编写评审报告。