

第一节 合同协议书

凤庆县住房和城乡建设局（以下简称“发包人”）为实施：凤庆县城供水改扩建工程建设项目-城区供水管道改造及配套设施工程设计施工总承包一标段（项目名称，以下简称“本项目”），已接受云南万祥建筑工程有限责任公司、爱建信达工程咨询有限公司（以下简称“承包人”）对本项目设计施工总承包联合体投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

一、构成合同文件的内容如下：

- （1）合同协议书；
- （2）中标通知书；
- （3）投标函及投标函附录；
- （4）专用合同条款及补充合同；
- （5）通用合同条款；
- （6）其他合同文件；
- （7）标准、规范及有关技术文件；
- （8）设计文件、资料和图纸；
- （9）其它合同文件（如有承诺书、现场签证等）。

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

二、合同范围：本项目的设计及施工总承包，具体如下：

1. 设计内容：成凤庆县城供水改扩建工程建设项目-城区供水管道改造及配套设施工程设计施工总承包一标段施工的方案设计及优化、施工图设计、施工图审查及施工过程中的深化设计、现场指导、工程质量缺陷责任期内的设计跟踪服务、后续服务，具体以招标人实际委托为准。

2. 施工总承包：完成凤庆县城供水改扩建工程建设项目-城区供水管道改造及配套设施工程设计施工总承包一标段设计图中施工总承包的全部工作内容，直至竣工验收合格并移交招标人直接投入使用，并完成保修期内的缺陷修复和保修工作等，

具体内容以经审核通过的设计施工图为准。

3. 施工范围:

(1) 完成经施工图审查合格的设计图纸所包括内容;

(2) 其他: 按照发包人的工作要求、上报施工图预算, 协助办理完成施工图审查、施工许可证、工程质监备案、工程预算、工程竣工验收、工程结算、竣工决算、工程审计、竣工资料移交、交付使用、工程归档等其他与建设相关的行政审批手续, 完成工程保修期内的缺陷修复及保修工作等。

4. 主要施工内容:

更换智能水表 5192 套配套更换入户管及安装阀门阀件, 片区转输管网上安装 4 套水量压力检测仪表, 在现有凤山水厂进出口安装水质检测设施, 安装水厂监控系统, 针对片区空白区安装 DN80 至 DN300 管道 20.096km, 配套安装其余支管及市政消火栓、管道阀门、阀件等附属设施。最终以设计及现场实际实施为准及以招标人委托及实际建设内容为准。

三、工程质量标准及安全文明标准

质量要求:

(1) 设计部分: 符合现行的勘察设计规范、规程和有关技术规定, 严格执行《建设工程质量管理条例》、《建设工程勘察设计管理条例》和国家强制性标准条文, 提供的成果符合国家及相关部门的要求; 提供的成果符合招标文件规定的工作要求; 所有设计成果文件需要审批的均必须通过审批及审查;

(2) 施工部分: 符合现行《城市道路工程技术规范》(GB 51286-2018)、《城市道路工程技术规程》、《城市道路工程施工质量验收规范》、《给水排水管道工程及验收规范》、《岩土锚杆与喷射混凝土支护工程技术规范》(GB50086-2015)、《混凝土结构设计规范》(GB50010-2010) 等及国家、地方、行业现行工程建设强制性标准和技术规范, 实现一次性验收合格。

四、合同价格及结算办法

合同价格: 暂估总价壹仟捌佰零伍万伍仟叁佰元整 (¥18055300.00 元),

其中:

设计费暂估价 230298.00 元（大写：贰拾叁万零贰佰玖拾捌元整）

建安工程费（含设备购置费）暂估价壹仟伍佰叁拾伍万叁仟贰佰元整（¥15353200.00 元）；

最终以经审计后认定的实际结算价为准。

1. 设计部分

1.1 工程设计费：工程设计费（含施工图审查费）=经审定的建安工程费*1.5%。

工程设计费合同价包括招标范围规定的设计及其配套技术服务的所有费：包括方案设计及调整、概算、施工图设计、该工程的全部设计成果资料制作、专家咨询、施工阶段设计跟踪服务、施工图审查、相关的差旅费、收集基础资料、施工现场的配合及后续服务、管理费、规费税金等全部费用。报价应包括设计全过程的费用，不得以任何理由予以重复，其中应包括但不限于以下各项费用：

①本工程方案设计及调整、施工图设计、该工程的全部设计成果资料制作、专家咨询、施工阶段设计跟踪服务、施工图审查费用；

②所有为方案设计及调整、施工图设计、该工程的全部设计成果资料制作、专家咨询、施工阶段设计跟踪服务、施工图审查所必需的专题研究费用；

③施工期间驻现场设计代表及提供变更设计所必需的专题研究费用；

④有关管理部门或招标人认为需对方案设计及调整、施工图设计、该工程的全部设计成果资料制作、专家咨询、施工阶段设计跟踪服务、施工图审查及相应内容进行修改费用；

⑤方案设计、施工图设计、该工程的全部设计成果资料制作、专家咨询、施工阶段设计跟踪服务、施工图审查报相关部门审批过程中所产生的费用；

⑥给排水管网普查排查所需的所有费用；

⑦为完成本招标文件规定的任务，投标人认为有必要计入的其他费用。

2. 建工程部分

2.1 建安工程费（含设备购置费）报价：建安工程费（含设备购置费）最终结

算价=经审定的建安工程费（含设备购置费）*（1-2.6%）。

上述建安工程费（包括设备费）为暂估总价，施工图获得批准后，承包单位编制施工图预算（注明工程准备选用的主要材料及设备的品牌、规格、价格），承包方依据发承包双方约定《云南省建设工程造价计价标准（2020版系列计价标准）》，及施工期间云南省现行计价、调价文件等相关配套计价文件，以综合单价进行组价；报发包人审核，审核后的施工图预算作为合同进度款拨款依据。工程竣工后，承包人依据竣工图编制工程结算并报送发包人，以发包人及其委托的造价咨询机构依据《云南省建设工程造价计价标准（2020版系列计价标准）》，及施工期间云南省现行计价、调价文件等相关配套计价文件，以综合单价进行组价；审核发承包双方确认后的价格作为最终结算价。纳入审计项目计划的，审计部门出具的审计结论与结算价有冲突之处，承包方与审计达成共同确认结论为准，调整工程结算价。

结算依据及计量的原则：

- （1）《2013建设工程工程量清单计价规范》；
- （2）《云南省住房和城乡建设厅关于【云南省建设工程造价计价标准（2020版）】发布实施的通知》云建科[2021]15号文及其配套规范、定额标准、文件、法规、技术标准、图集。
- （3）《关于建筑业营业税改征增值税后调整云南省建设工程造价计价依据的实施意见》（云建标[2016]207号）；
- （4）《关于重新调整云南省建设工程造价计价依据中税金综合税率的通知》云建科函[2019]62号；
- （5）国家、省市政府及有关职能部门关于基本建设及造价管理的有关政策、法律法规。

清单综合单价：根据《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《云南省建设工程造价计价规则及机械仪器仪表台班费用定额》（DBJ53/T-58-2020）、《云南省市政工程计价标准》（DBJ53/T-59-2020）、《云南省园林绿化工程计价标准》（DBJ53/T-60-2020）、《云南省建筑工程计价标准》（J53/T-61-2020）、《云南省通用安装工程计价标准》（DBJ53/T-63-2020）、《云南省装配式建筑工程计价

标准》（DBJ53/T-110-2020）、《云南省城市地下综合管廊工程计价标准》（DBJ53/T-111-2020）、《云南省绿色建筑工程计价标准》（DBJ53/T-112-2020）及建设工程计价规则、相关文件进行综合单价的确认，由承包人负责编制工程量清单及施工图预算，经发包人委托的第三方造价单位审定的综合单价作为最终结算单价。合同履行过程中，如政府及相关部门发布新的文件、管理办法和计量计价规则，本工程新文件发布后施工的内容按新的文件的管理办法、计量计价规则进行最终的工程结算。

最终工程结算按实际完成工程量及本合同约定的计价规则进行结算。

（2）关于报送的施工图及施工图预算，必须于项目正式开工前 15 个工作日内报送建设单位，若工程开工后才报送施工图及预算，后续所产生的工程量变更及工程投资均由你方自行承担相关的法律责任，且必须赔偿建设单位总投资的 10% 经济损失；为保证工程质量、保证工程安全、控制成本，双方本着友好解决问题的态度，你公司所提供的施工图预算务必据实报价，若最终因你公司报价不实，将对你公司作出处罚，一是在送审金额浮动 10% 以内给予警告；二是关于超出送审金额 10% 以外，按审减金额的 20% 进行罚款。

例：你公司上报的送审金额为 3000 万元，①最终审定金额为 2700 万元，给予你公司警告处罚；②最终审定金额为 2500 万元，则罚款金额为 $[(3000-2500)-3000*10%]*20\%=40$ 万元。

3. 进度付款证书和支付时间

（1）监理人在收到承包人进度付款申请单以及相应的支持性证明文件后的 14 天内完成审核，提出发包人到期应支付给承包人的金额以及相应的支持性材料，经发包人审批同意后，由监理人向承包人出具经发包人签认的进度付款证书。监理人未能在前述时间完成审核的，视为监理人同意承包人进度付款申请。监理人有权核减承包人未能按照合同要求履行任何工作或义务的相应金额。

（2）发包人最迟应在收到监理人审核后进度付款申请单后的 28 天内，将进度应付款支付给承包人。发包人未能在前述时间内完成审批或不予答复的，视为发包人同意进度付款申请。

(3) 监理人出具进度付款证书, 不应视为监理人已同意、批准或接受了承包人完成的该部分工作。

(4) 进度付款涉及政府投资资金的, 按照国库集中支付等国家相关规定和专用合同条款的约定执行。

4. 其他费: 无

五、建筑原材料采购

1. 本合同工程建设所需的材料和工程设备均由承包人负责采购、运输和保管。全部费用(包括运输、检验、试验、卸车、保管、税费等)已含在对应合同价格内。

2. 承包人采购的材料设备须经发包人验认, 确认符合合同、设计及有关标准要求后, 由发包人签发《建筑材料使用许可证》后方可使用, 如承包人采购的材料设备与合同、设计及有关标准要求不符时, 承包人应在发包人要求的时间内退出现场, 重新采购符合要求的材料设备, 并承担费用及延误工期的责任。

3. 材料、设备的单价

施工图预算书中材料、设备价格按开工令确定的施工进场时间当期执行, 执行先后顺序《临沧市凤庆县建设工程材料及设备价格信息》、《临沧市建设工程材料及设备价格信息》、《云南省建设工程材料及设备价格信息》、《昆明市建设工程造价信息价格指导》; 若以上价格信息均没有对应材料、设备单价, 需经各参建单位发包方、监理方、造价方(若有)、承包方按施工当期共同认可的市场采购价计价。

4. 材料、设备价格的调整

承包人以施工图预算书确认的材料、设备单价为基准价, 施工区间材料、设备价格涨跌幅度超过 5% 的, 据实进行调整。

(1) 可调价材料品种: 钢材、管材、管件、砂石料、土夹石、水泥、砼、塑料检查井、井圈、井盖、电线、电缆、阀门、泵、柴油、汽油。

材料单价: 依据项目实施过程开工当月(以签订合同当月为准), 以《云南省建设工程材料及设备《价格信息》临沧地区凤庆县计取, 如价格信息上均没有的材料价由发包人、承包人共同询价确定。

价格信息中没有的材料价格由发包人、造价咨询单位（若有）、监理单位、承包人共同市场询价确定价格，其中材料、设备品牌、厂家由发包人、承包人共同协商确定。

合同履行期间，因人工和机械台班价格波动影响合同价格时，人工、机械使用费按照国家或省、自治区、直辖市建设行政主管部门、行业建设管理部门或其授权的工程造价管理机构发布现行的人工、机械使用费系数进行调整；

（1）人工单价发生变化且符合省级或行业建设主管部门发布的人工费调整规定，合同当事人应按省级或行业建设主管部门或其授权的工程造价管理机构发布的人工费等文件调整合同价格，但承包人对人工费或人工单价的报价高于发布价格的除外。

（2）材料、工程设备价格变化的价款调整按照发包人提供的基准价格（本工程以开工当月云南省建设工程材料及设备《价格信息》临沧地区凤庆县材料价格为基准价格），按以下风险范围规定执行：

①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价低于基准价格的：合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过 5% 时，或材料单价跌幅以在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 5% 时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价高于基准价格的：合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过 5% 时，材料单价涨幅以在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 5% 时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价等于基准价格的：合同履行期间材料单价涨跌幅以基准价格为基础超过 $\pm 5\%$ 时，其超过部分据实调整。

④承包人应在采购材料前将采购数量和新的材料单价报发包人核对，发包人确认用于工程时，发包人应确认采购材料的数量和单价。发包人在收到承包人报送的确认资料后 5 天内不予答复的视为认可，作为调整合同价格的依据。未经发包人先核对，承包人自行采购材料的，发包人有权不予调整合同价格。发包人同意的，可以调整合同价格。

5. 材料、设备进场检验

(1) 材料、设备进场后, 承包人应按要求或协议书的约定, 向发包人提出报验申请, 承包人应承担完成材料、设备的全部检测工作, 并在使用前将检测结果的正式报告提交给发包人。

(2) 发包人有权制止承包人在工程施工中使用任何未通过法律、规范或合同要求检验与测试的材料、设备。

(3) 发包人可以要求承包人进行规范及合同中未要求的但发包人认为必要的检验和测试, 以证明材料、设备性能或证实材料、设备满足合同中技术规格、指标和标准的要求。若经检验和测试, 证实材料、设备满足合同中约定的技术规范、指标和标准, 则所发生的费用由发包人承担, 因此延误的工期顺延; 若经检验和测试, 证实材料、设备不满足合同约定的技术规范、指标和标准, 则所发生的费用由承包人承担, 且因此延误的工期不予顺延。

6. 承包人自行使用未经检验、试验或虽检验试验但被认定不合格、或经检验试验并被判定但属假冒伪劣材料、设备的, 承包人必须向发包人承担违约责任并承担由此造成的一切损失。

六、设计变更及现场签证

1. 承包人不得随意提出对原设计进行修改或变更, 若因特殊情况须对原设计进行变更或修改, 须经发包人同意。

2. 由承包人施工质量问题导致修改或变更而发生的费用, 均由承包人承担, 工期不予顺延。

3. 发现设计错误或严重不合理的情形, 由此产生的一切费用由承包人承担, 工期不予顺延。

4. 发包人有权对设计图纸进行设计变更, 承包人应及时按变更要求进行设计、施工, 变更增加的费用由发包人承担, 减少的相应扣除, 工期相应顺延。

5. 变更、签证的结算方式

(1) 原则上发、承包双方应在签证事项实施前, 商谈确定签证价款; 特急签证也应在签证事项实施前书面确定计价方式, 施工后 3 个工作日内谈定价格定价款; 承包人提交的签证预算书应与事先商谈的价格一致, 如果预算书价格高于事先商谈

的价格，应按事先商定的价格为准。

(2) 当变更、签证的工作内容完成后，承包人要及时督促监理人员及发包人代表签字确认，对于隐蔽工程的签证，必须在覆盖前完成验收手续、工程量的确认和费用的报送，否则发包人可以不计价款；对于其他签证，监理人员与发包人代表必须在收到签证单后 14 个工作日内予以审核回复意见，否则视为认可承包人报送的签证工作内容。

(3) 承包人接受发包人发出的变更通知单后，应立即组织编制变更预算，最迟在变更内容全部施工完毕后的 5 个工作日内（以监理方代表确认完工情况的日期开始计算），向发包人报送完整的变更预算；承包人未在规定时间内提供完整的变更预算，则视为此项变更不涉及费用计算；发包人应在收到该项预算书后 5 个工作日内审定。

(4) 变更、签证的计价严格执行与其相关的主合同的条款和施工图预算所确定的综合单价，其套用的定额、取费标准等都要与主合同条款的约定一致；当没有合适的定额时，双方可以参照当时当地的市场价协商确定。

七、现场移交标准：

除专用合同条款另有约定外，发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：

(1) 施工临时用水、临时用电由承包人负责实施，相关费用由发包人承担，水电费由承包人承担；

(2) 保证向承包人提供正常施工所需要的进入施工现场的交通条件；

(3) 协调处理施工现场周围地下管线和邻近建筑物、构筑物、古树名木的保护工作，发包人提供正确、完整的场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物位置图纸。承包人保护施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木，相关费用由发包人承担。如因承包人责任造成施工场地周围地下管线及地上通讯线路、电力线路、邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的被破坏的，所有法律及经济责任均由承包人承担。如因发包人提供场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物位置图纸有误，则所有法律及经济责任均由发包人承担。

八、双方现场代表人

1. 发包人授权杨佳祥、马建勋、何正昌为现场管理代表，监督检查工程质量、进度、安全、工程期间质量验收及签证等其他事宜，同时，发包人出具现场管理代表授权委托书给承包人。

发包人对发包人现场管理代表的授权范围如下：

- (1) 对现场隐蔽工程、工程变更签证进行确认；
- (2) 确认承包人提出的工期延期的签证；
- (3) 设计变更及施工条件变更等有关签证的确认；
- (4) 工程预付款支付、进度计量、进度款支付的确认；
- (5) 工程竣工验收报告的确认；
- (6) 处理和协调需发包人解决的外部施工条件；
- (7) 对发生的不可抗力造成工程无法施工的处置。
- (8) 其他合同约定的发包人义务。

2. 承包人委派袁小竹为本项目经理；宋国君为设计负责人；杨春贵施工技术负责人；委派的项目经理、设计负责人、施工技术负责人须持有与工程项目相适应的真实有效的资格证书，负责施工期间的施工质量、安全、设计、技术等问题，同时，承包人出具现场管理代表授权委托书给发包人。

九、合同工期

1. 工期：计划开工日期：2025年1月1日，计划竣工日期：2025年12月4日，总工期330日历天（其中设计工期30日历天，施工工期300日历天）。期间如因不定因素（如超过正常的报规报建时间等）延误工期或非总承包方原因延误工期，则工期顺延。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。实际开工日期以总监理工程师下发的开工日期为准，总工期往后延。

2. 设计周期：设计工期为施工总承包合同签订后30日内向发包人提供经施工图审查合格后的设计图纸，其中在签订施工总承包合同后10日内向发包人提供本项目给排水管网普查排查并向招标人提供成果资料，提交成果资料后的20天向招标人提供经施工图审查合格后的设计图纸和施工图预算书，报招标人审核，其中前10日内

向招标人提供经施工图审查合格后的设计图纸,后 10 日向招标人提供经施工图审查合格后的施工图预算书,报招标人审核。

十、其他约定

1. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

2. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付工程价款。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

十一、合同生效与终止

本合同在以下条件全部满足之后生效:

(1) 承包人提交履约担保后;

(2) 发包人承包人双方签字盖章后。

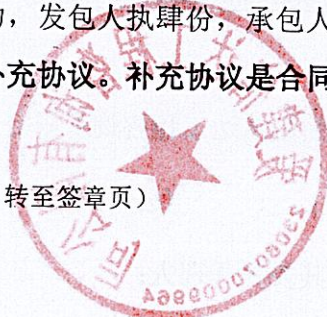
合同双方权利义务履行完毕,发包人付清款项后合同自动终止。

十二、合同份数

本合同一式拾份,均具有同等法律效力,发包人执肆份,承包人执陆份。

十三、合同未尽事宜,双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

(本页以下无正文,转至签章页)



[本页为《三方协议书》签字页，无正文]

发包人：凤庆县住房和城乡建设局

(公章)



牵头人：云南万祥建筑工程有限责任公司

(公章)



法定代表人或其委托代理人：

(签字)

统一社会信用代码：1153352215292085N

地址：凤庆县滇红路中段

邮政编码：675900

开户银行：富滇银行凤庆县支行

账号：120883790020000000527

法定代表人或其委托代理人：

(签字)

统一社会信用代码：91530921095841733X

地址：临沧市凤庆县东城社区东山寺脚

邮政编码：675900

开户银行：云南凤庆农村商业银行股份有
限公司

账号：5800021207288012

联合体成员：爱建信达工程咨询有限公司

(公章)



法定代表人或其委托代理人：

(签字)

统一社会信用代码：9123060768485599XL

地址：黑龙江省大庆高新区新风路4-8号服务外包产业园B-10座411、413、418室

邮政编码：163000

开户银行：中国建设银行股份有限公司大庆开发区支行

账号：23050166425100000881

第二节 通用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

通用合同条款、专用合同条款中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函及投标函附录、专用合同条款、通用合同条款、发包人要求、价格清单，以及其他构成合同组成部分的文件。

1.1.1.2 合同协议书：指第 1.5 款所指的合同协议书。

1.1.1.3 中标通知书：指发包人通知承包人中标的函件。中标通知书随附的澄清、说明、补正事项纪要等，是中标通知书的组成部分。

1.1.1.4 投标函：指构成合同文件组成部分的由承包人填写并签署的投标函。

1.1.1.5 投标函附录：指附在投标函后构成合同文件的投标函附录。

1.1.1.6 发包人要求：指构成合同文件组成部分的名为发包人要求的文件，包括招标项目的目的、范围、设计与其他技术标准和要求，以及合同双方当事人约定对其所作的修改或补充。

1.1.1.8 价格清单：指构成合同文件组成部分的由承包人按规定的格式和要求填写并标明价格的清单。

1.1.1.9 承包人建议书：指构成合同文件组成部分的名为承包人建议书的文件。承包人建议书由承包人随投标函一起提交。承包人建议书应包括承包人的设计图纸及相应说明等设计文件。

1.1.1.10 其他合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件。

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.1 合同当事人：指发包人和（或）承包人。

1.1.2.2 发包人：指专用合同条款中指明并与承包人在合同协议书中签字的当事人。

1.1.2.3 承包人：指与发包人签订合同协议书的当事人。

1.1.2.7 承包人项目经理：指承包人指定代表承包人履行义务的负责人。

1.1.2.8 设计负责人：指承包人指定负责组织指导协调设计工作并具有相应资格的人员。

1.1.2.9 采购负责人：指承包人指定负责组织指导协调采购工作的人员。

1.1.2.10 施工负责人：指承包人指定负责组织指导协调施工工作并具有相应资格的人员。

1.1.2.11 分包人：指从承包人处分包合同中某一部分工作，并与其签订分包合同的分包人。

1.1.2.2 监理人：指在专用合同条款中指明的，受发包人委托对合同履行实施管理的法人或其他组织。属于国家强制监理的，监理人应当具有相应的监理资质。

1.1.2.13 总监理工程师：指由监理人委派对合同履行实施管理的全权负责人。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.1 工程：指永久工程和（或）临时工程。

1.1.3.3 永久工程：指按合同约定建造并移交给发包人的工程，包括工程设备。

1.1.3.4 临时工程：指为完成合同约定的永久工程所修建的各类临时性工程，不包括施工设备。

1.1.3.5 区段工程：指专用合同条款中指明特定范围的能单独接收并使用的永久工程。

1.1.3.6 工程设备：指构成或计划构成永久工程的机电设备、仪器装置、运载工具及其他类似的设备和装置。

1.1.3.7 施工设备：指为完成合同约定的各项工作所需的设备、器具和其他物品，不包括临时工程和材料。

1.1.3.8 临时设施：指为完成合同约定的各项工作所服务的临时性生产和生活设施。

1.1.3.9 施工场地（或称工地、现场）：指用于合同工程施工的场所，以及在合同中指定作为施工场地组成部分的其他场所，包括永久占地和临时占地。

1.1.3.10 永久占地：指专用合同条款中指明为实施合同工程需永久占用的土地。

1.1.3.11 临时占地：指专用合同条款中指明为实施合同工程需临时占用的土地。

1.1.3.12 承包人设备：指承包人为工程实施提供的施工设备。

1.1.4 日期、检验和竣工

1.1.4.1 开始工作通知：指监理人按第 11.1 款通知承包人开始工作的函件。

1.1.4.2 开始工作日期：指监理人按第 11.1 款发出的开始工作通知中写明的开始工作日期。

1.1.4.4 竣工日期：指第 1.1.4.5 目约定工期届满时的日期。实际竣工日期以工程接收证书中写明的日期为准。

1.1.4.5 工期：指承包人在投标函中承诺的完成合同工作所需的期限，包括按第 11.3 款、第 11.4 款和第 11.6 款约定所作的变更。

1.1.4.6 缺陷责任期：指履行第 19.2 款约定的缺陷责任的期限，具体期限在发包人要求中明确的包括根据第 19.3 款约定所作的延长。

1.1.4.8 基准日期：指投标截止之日前 28 天的日期。

1.1.4.9 天：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限最后一天的截止时间为当天 24:00。

1.1.4.10 竣工试验：是指在工程竣工验收前，根据第 18.1 款要求进行的试验。

1.1.4.11 竣工验收：是指承包人完成了全部合同工作后，发包人按合同要求进行验收。

1.1.4.12 竣工后试验：是指在工程竣工验收后，根据第 18.9 款约定进行的试验。

1.1.4.13 国家验收：是指政府有关部门根据法律、规范、规程和政策要求，针对发包人全面组织实施的整个工程正式交付投运前的验收。

1.1.5 合同价格和费用

1.1.5.1 签约合同价：指中标通知书明确的并在签订合同时于合同协议书中写

明的，包括了暂列金额、暂估价的合同总金额。

1.1.5.2 合同价格：指承包人按合同约定完成了包括缺陷责任期内的全部承包工作后，发包人应付给承包人的金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行的变更和调整。

1.1.5.3 费用：指为履行合同所发生的或将要发生的所有合理开支，包括管理费和应分摊的其他费用，但不包括利润。

1.1.5.5 暂估价：指招标文件中给定的，用于支付必然发生但暂时不能确定价格的专业服务、材料、设备专业工程的金额。

1.1.5.6 暂列金额：指招标文件中给定的，用于在签订协议书时尚未确定或不可预见变更的设计、施工及其所需材料、工程设备、服务等金额，包括以计日工方式支付的金额。

1.1.5.7 计日工：指对零星工作采取的一种计价方式，按合同中的计日工子目及其单价计价付款。

1.1.5.8 质量保证金：指按第 17.4.1 项约定用于保证在缺陷责任期内履行缺陷修复义务的金额。

1.1.6 其他

1.1.6.1 书面形式：指合同文件、信函、电报、传真、数据电文、电子邮件、会议纪要等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.6.2 承包人文件：指由承包人根据合同应提交的所有图纸、手册、模型、计算书、软件和其他文件。

1.1.6.3 变更是指根据第 15 条的约定，经指示或批准对发包人要求或工程所做的改变。

1.2 语言文字

合同使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.3 法律

适用于合同的法律包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方法规、自治条例、单行条例和地方政府规章。

1.5 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 投标函及投标函附录；
- (4) 专用合同条款；
- (5) 通用合同条款；
- (6) 发包人要求；
- (7) 价格清单；
- (8) 其他合同文件。

合同协议书

承包人按中标通知书规定的时间与发包人签订合同协议书。除法律另有规定或合同另有约定外，发包人和承包人的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖单位章后，合同生效。

1.6 文件的提供和照管

1.6.1 发包人提供的文件

按专用合同条款约定由发包人提供的文件，包括前期工作相关文件、环境保护、气象水文、地质条件等，发包人应按约定的数量和期限交给承包人。由于发包人未按时提供文件造成工期延误的，按第 11.3 款约定执行。

1.6.2 承包人文件的提供

除专用合同条款另有约定外，承包人应在合理的期限内按照合同约定的数量向监理人提供承包人文件。合同约定承包人文件应批准的，监理人应当在合同约定的期限内批复。承包人的设计文件的提供和审查按第 5.3 款和第 5.5 款的约定执行。

1.6.3 文件错误的通知

任何一方发现了文件中存在的明显错误或疏忽，应及时通知另一方。

1.6.4 文件的照管

承包人应在现场保留一份合同、发包人要求中列出的所有文件、承包人文件、变更以及其它根据合同收发的往来信函。发包人有权在任何合理的时间查阅和使用上述所有文件。

1.7 联络

1.7.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等，均应采用书面形式。

1.7.2 第 1.7.1 项中的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等来往函件，均应在合同约定的期限内送达指定的地点和指定的接收人，并办理签收手续。

转让

除合同另有约定外，未经承包人同意，发包人不得将合同权利全部或部分转让给第三人，也不得全部或部分转让合同义务。承包人不得将合同权利和义务全部转让给第三人，也不得将合同的义务全部或部分转让给第三人，法律另有规定的除外。

1.8 严禁贿赂

合同双方当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取不当利益或损害对方权益。因贿赂造成对方损失的，行为人应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.9 化石、文物

在施工现场发掘的所有文物、古迹以及具有地质研究或考古价值的其他遗迹、化石、钱币或物品属于国家所有。一旦发现上述文物，承包人应采取有效合理的保护措施，防止任何人员移动或损坏上述物品，并立即报告当地文物行政部门，同时通知监理人和发包人。发包人、监理人和承包人应按文物行政部门要求采取妥善保护措施，由此导致费用增加和（或）工期延误由发包人承担。

承包人发现文物后不及时报告或隐瞒不报，致使文物丢失或损坏的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.10 知识产权

1.10.5 除专用合同条款另有约定外，承包人完成的设计工作成果和建造完成的建筑物，除署名权以外的著作权以及建筑物形象使用收益等其他知识产权均归发包

人享有。

1.11.6 承包人在进行设计,以及使用任何材料、承包人设备、工程设备或采用施工工艺时,因侵犯专利权或其他知识产权所引起的责任,由承包人承担。

1.11.7 承包人在投标文件中采用专利技术的,专利技术的使用费包含在投标报价内。

1.11 文件及信息的保密

未经对方同意,任何一方当事人不得将有关文件、技术秘密、需要保密的资料和信息泄露给他人或公开发表与引用。

1.12 发包人要求中的错误 (A)

承包人应认真阅读、复核发包人要求,发现错误的,应及时书面通知发包人。

发包人要求中的错误导致承包人增加费用和(或)工期延误的,发包人应承担由此增加的费用和(或)工期延误,并向承包人支付合理利润。

1.12 发包人要求中的错误 (B)

1.12.1 承包人应认真阅读、复核发包人要求,发现错误的,应及时书面通知发包人。发包人作相应修改的,按照第15条约定处理。对确实存在的错误,发包人坚持不作修改的,应承担由此导致承包人增加的费用和(或)延误的工期。

1.12.2 承包人未发现发包人要求中存在错误的,承包人自行承担由此导致的费用增加和(或)工期延误,但专用合同条款另有约定的除外。

1.12.3 无论承包人发现与否,在任何情况下,发包人要求中的下列错误导致承包人增加的费用和(或)延误的工期,由发包人承担,并向承包人支付合理利润。

(1) 发包人要求中引用的原始数据和资料;

(2) 对工程或其任何部分的功能要求;

(3) 对工程的工艺安排或要求;

(4) 试验和检验标准;

(5) 除合同另有约定外,承包人无法核实的数据和资料。

1.15 发包人要求违法

发包人要求违反法律规定的,承包人发现后应书面通知发包人,并要求其改正。

发包人收到通知书后不予改正或不予答复的，承包人有权拒绝履行合同义务，直至解除合同。发包人应承担由此引起的承包人全部损失。

2. 发包人义务

2.1 遵守法律

发包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证承包人免于承担因发包人违反法律而引起的任何责任。

2.2 提供施工场地

发包人应按专用合同条款约定向承包人提供施工场地及进场施工条件，并明确与承包人的交接界面。

2.4 办理证件和批件

法律规定和（或）合同约定由发包人负责办理的工程建设项目必须履行的各类审批、核准或备案手续，发包人应按时办理。

法律规定和（或）合同约定由承包人负责的有关设计、施工证件和批件，发包人应给予必要的协助。

2.5 支付合同价款

发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款。专用合同条款对发包人工程款支付担保有约定的，从其约定。

2.7 其他义务

发包人应履行合同约定的其他义务。

2.8 发出承包人开始工作通知

发包人应委托监理人按第 11.1 款的约定向承包人发出开始工作通知。

2.9 组织竣工验收

发包人应按合同约定及时组织竣工验收。

3. 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人受发包人委托，享有合同约定的权力，其所发出的任何指示应视为已得到发包人的批准。监理人在行使某项权力前需要经发包人事先批准而通用合

同条款没有指明的，应在专用合同条款中指明。未经发包人批准，监理人无权修改合同。

3.1.2 合同约定应由承包人承担的义务和责任，不因监理人对承包人文件的审查或批准，对工程、材料和工程设备的检查和检验，以及为实施监理作出的指示等职务行为而减轻或解除。

3.2 总监理工程师

发包人应在发出开始工作通知前将总监理工程师的任命通知承包人。总监理工程师更换时，应提前 14 天通知承包人。总监理工程师超过 2 天不能履行职责的，应委派代表代行其职责，并通知承包人。

3.3 监理人员

3.3.1 总监理工程师可以授权其他监理人员负责执行其指派的一项或多项监理工作。总监理工程师应将被授权监理人员的姓名及其授权范围通知承包人。被授权的监理人员在授权范围内发出的指示视为已得到总监理工程师的同意，与总监理工程师发出的指示具有同等效力。总监理工程师撤销某项授权时，应将撤销授权的决定及时通知发包人和承包人。

3.3.2 总监理工程师授权的监理人员对承包人文件、工程或其采用的材料和工程设备未在约定的或合理的期限内提出否定意见的，视为已获批准，但不影响监理人在以后拒绝该项工作、工程、材料或工程设备的权利，监理人的拒绝应当符合法律规定和合同约定。

3.3.3 承包人对总监理工程师授权的监理人员发出的指示有疑问的，可在该指示发出的 48 小时内向总监理工程师提出书面异议，总监理工程师应在 48 小时内对该指示予以确认、更改或撤销。

3.3.4 除专用合同条款另有约定外，总监理工程师不应将第 3.5 款约定应由总监理工程师作出确定的权力授权或委托给其他监理人员。

3.4 监理人的指示

3.4.1 监理人应按第 3.1 款的约定向承包人发出指示，监理人的指示应盖有监理人授权的项目管理机构章，并由总监理工程师或总监理工程师约定授权的监理人

员签字。

3.4.2 承包人收到监理人作出的指示后应遵照执行。指示构成变更的，应按第15条执行。

3.4.3 在紧急情况下，总监理工程师或其授权的监理人员可以当场签发临时书面指示，承包人应遵照执行。监理应在临时书面指示发出后24小时内发出书面确认函，监理人在24小时内未发出书面确认函的，该临时书面指示应被视为监理人的正式指示。

3.4.4 除合同另有约定外，承包人只从总监理工程师或按第3.3.1项被授权的监理人员处取得指示。

3.4.5 由于监理人未能按合同约定发出指示、指示延误或指示错误而导致承包人费用增加和（或）工期延误的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。

3.5 商定或确定

3.5.1 合同约定总监理工程师应按照本款对任何事项进行商定或确定时，总监理工程师应与合同当事人协商，尽量达成一致。不能达成一致的，总监理工程师应认真研究后审慎确定。

3.5.2 总监理工程师应将商定或确定的事项通知合同当事人，并附详细依据。对总监理工程师的确定有异议的，构成争议，按照第24条的约定处理。在争议解决前，双方应暂按总监理工程师的确定执行，按照第24条的约定对总监理工程师的确定作出修改的，按修改后的结果执行，由此导致承包人增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.1 遵守法律

承包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证发包人免于承担因承包人违反法律而引起的任何责任。

4.1.2 依法纳税

承包人应按有关法律规定纳税，应缴纳的税金包括在合同价格内。

4.1.3 完成各项承包工作

承包人应按合同约定以及监理人根据第 3.4 款作出的指示，完成合同约定的全部工作，并对工作中的任何缺陷进行整改、完善和修补，使其满足合同约定的目的。除专用合同条款另有约定外，承包人应提供合同约定的工程设备和承包人文件，以及为完成合同工作所需的劳务、材料、施工设备和其他物品，并按合同约定负责临时设施的设计、施工、运行、维护、管理和拆除。

4.1.4 对设计、施工作业和施工方法，以及工程的完备性负责

承包人应按合同约定的工作内容和进度要求，编制设计、施工的组织和实施计划，并对所有设计、施工作业和施工方法，以及全部工程的完备性和安全可靠负责。

4.1.5 保证工程施工和人员的安全

承包人应按第 10.2 款约定采取施工安全措施，确保工程及其人员、材料、设备和设施的安全，防止因工程施工造成的人身伤害和财产损失。

4.1.6 负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作

承包人应按照第 10.4 款约定负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作。

4.1.7 避免施工对公众与他人的利益造成损害

承包人在进行合同约定的各项工作时，不得侵害发包人与他人使用公用道路、水源、市政管网等公共设施的权利，避免对邻近的公共设施产生干扰。承包人占用或使用他人的施工场地，影响他人作业或生活的，应承担相应责任。

4.1.8 为他人提供方便

承包人应按监理人的指示为其他人在施工场地或附近实施与工程有关的其他各项工作提供可能的条件。除合同另有约定外，提供有关条件的内容和可能发生的费用，由监理人按第 3.5 款商定或确定。

4.1.9 工程的维护和照管

工程接收证书颁发前，承包人应负责照管和维护工程。工程接收证书颁发时尚有部分未竣工工程的，承包人还应负责该未竣工工程的照管和维护工作，直至竣工

后移交给发包人。

4.1.10 其他义务

承包人应履行合同约定的其他义务。

4.2 履约担保

承包人应保证其履约担保在发包人颁发工程接收证书前一直有效。发包人应在工程接收证书颁发后 28 天内将履约担保退还给承包人。需进行竣工后试验的，承包人应保证其履约担保在竣工后试验通过前一直有效，发包人应在通过竣工验收后 7 天内将履约担保退还给承包人。

如工程延期，承包人有义务继续提供履约担保。由于发包人原因导致延期的，继续提供履约担保所需的费用由发包人承担；由于承包人原因导致延期的，继续提供履约担保所需费用由承包人承担。

4.3 承包人项目经理

4.3.1 承包人应按合同协议书的约定指派项目经理，并在约定的期限内到职。承包人更换项目经理应事先征得发包人同意，并应在更换 14 天前将拟更换的项目经理的姓名和详细资料提交发包人和监理人。承包人项目经理 2 天内不能履行职责的，应事先征得监理人同意，并委派代表代行其职责。

4.3.2 承包人项目经理应按合同约定以及监理人按第 3.4 款作出的指示，负责组织合同工作的实施。在情况紧急且无法与监理人取得联系时，可采取保证工程和人员生命财产安全的紧急措施，并在采取措施后 24 小时内向监理人提交书面报告。

4.3.3 承包人为履行合同发出的一切函件均应盖有承包人单位章或由承包人项目经理签字。

4.3.4 承包人项目经理可以授权其下属人员履行其某项职责，但事先应将这些人员的姓名和授权范围书面通知发包人和监理人。

4.4 承包人人员的管理

承包人应在接到开始工作通知之日起 28 天内，向监理人提交承包人的项目管理机构以及人员安排的报告，其内容应包括项目管理机构的设置、各主要岗位的技术和管理人员名单及其资格，以及设计人员和各工种技术工人的安排状况。承包人安

排的主要管理人员和技术人员应相对稳定, 更换主要管理人员和技术人员的, 应取得监理人的同意, 并向监理人提交继任人员的资格、管理经验等资料。项目经理的更换, 应按照本章第 4.6 款规定执行。

承包人安排的主要管理人员包括项目经理、设计负责人、施工负责人、采购负责人以及专职质量、安全生产管理人员等; 技术人员包括设计师、建筑师、土木工程师、设备工程师、建造师等。

承包人的设计人员应由具有国家规定和发包人要求中约定的资格, 并具有从事设计所必需的经验与能力。

承包人应保证其设计人员(包括分包人的设计人员)在合同期限内的任何时候, 都能按时参加发包人或其委托的监理人组织的工作会议。

国家规定应当持证上岗的工作人员均应持有相应的资格证明, 监理人有权随时检查。监理人认为有必要时, 可进行现场考核。

除专用合同条款另有约定外, 承包人的主要施工管理人员离开施工现场连续超过 3 天的, 应事先征得监理人同意。承包人擅自更换项目经理或主要施工管理人员, 或前述人员未经监理人许可擅自离开施工现场连续超过 3 天的, 应按照专用合同条款约定承担违约责任。

4.5 分包和不得转包

4.5.1 承包人不得将其承包的全部工程转包给第三人, 也不得将其承包的全部工程肢解后以分包的名义分别转包给第三人。

4.5.2 承包人不得将设计和施工的主体、关键性工作分包给第三人。除专用合同条款另有约定外, 未经发包人同意, 承包人也不得将非主体、非关键性工作分包给第三人。

4.5.3 分包人的资格能力应与其分包工作的标准和规模相适应。

4.5.4 发包人同意承包人分包工作的, 承包人应向发包人和监理人提交分包合同副本。

4.6 撤换承包人项目经理和其他人员

承包人应对其项目经理和其他人员进行有效管理。监理人要求撤换不能胜任本

职工作、行为不端或玩忽职守的承包人项目经理和其他人员的，承包人应予以撤换。

4.7 保障承包人人员的合法权益

4.7.1 承包人应与其雇佣的人员签订劳动合同，并按时发放工资。

4.7.2 承包人应按劳动法的规定安排工作时间，保证其雇佣人员享有休息和休假的权利。因设计、施工的特殊需要占用节假日或延长工作时间的，应不超过法律规定的限度，并按法律规定给予补休或付酬。

4.7.3 承包人应为其雇佣人员提供必要的食宿条件，以及符合环境保护和卫生要求的生活环境，在远离城镇的施工场地，还应配备必要的伤病防治和急救的医务人员与医疗设施。

4.7.4 承包人应按国家有关劳动保护的规定，采取有效的防止粉尘、降低噪声、控制有害气体和保障高温、高寒、高空作业安全等劳动保护措施。其雇佣人员在施工中受到伤害的，承包人应立即采取有效措施进行抢救和治疗。

4.7.5 承包人应按有关法律规定和合同约定，为其雇佣人员办理保险。

4.7.6 承包人应负责处理其雇佣人员因工伤亡事故的善后事宜。

4.8 工程价款应专款专用

发包人按合同约定支付给承包人的各项价款应专用于合同工作。

4.9 不可预见物质条件 (A)

4.9.1 不可预见物质条件，除专用合同条款另有约定外，是指承包人在施工场地遇到的不可预见的自然物质条件、非自然的物质障碍和污染物，包括地下和水文条件，但不包括气候条件。

4.9.2 承包人遇到不可预见物质条件时，应采取适应不利物质条件的合理措施继续设计和（或）施工，并及时通知监理人，通知应载明不利物质条件的内容以及承包人认为不可预见的理由。监理人应当及时发出指示，指示构成变更的，按第15条约定执行。监理人没有发出指示的，承包人因采取合理措施而增加的费用和（或）工期延误，由发包人承担。

4.10 不可预见的困难和费用

除合同另有约定外，承包人应视为已取得工程有关风险、意外事件和其他情况

的全部必要资料，并预见工程所有困难和费用。承包人遇到不可预见的困难和费用时，合同价格不予调整。

4.11 进度计划

4.11.1 合同进度计划

承包人应按合同约定的内容和期限，编制详细的进度计划，包括设计、承包人文件提交、采购、制造、检验、运达现场、施工、安装、试验的各个阶段的预期时间以及设计和施工组织方案说明等报送监理人。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复或提出修改意见，否则该进度计划视为已得到批准。经监理人批准的进度计划称合同进度计划，是控制合同工程进度的依据。承包人还应根据合同进度计划，编制更为详细的分阶段或分项进度计划，报监理人批准。

4.11.2 合同进度计划的修订

不论何种原因造成工程的实际进度与第 4.11.1 项的合同进度计划不符时，承包人可以在专用合同条款约定的期限内向监理人提交修订合同进度计划的申请报告，并附有关措施和相关资料，报监理人批准；监理人也可以直接向承包人作出修订合同进度计划的指示，承包人应按该指示修订合同进度计划，报监理人批准。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复。监理人在批复前应获得发包人同意。

4.12 质量保证

4.12.1 为保证工程质量，承包人应按照合同要求建立质量保证体系。监理人有权对承包人的质量保证体系进行审查。

4.12.2 承包人应在各设计和实施阶段开始前，向监理人提交其具体的质量保证细则和工作程序。

4.12.3 遵守质量保证体系，不应免除合同约定的承包人的义务和责任。

5. 设计

5.1 承包人的设计义务

5.1.1 设计义务的一般要求

承包人应按照法律规定，以及国家、行业和地方规范和标准完成设计工作，并符合发包人要求。

5.1.2 法律和标准的变化

除合同另有约定外，承包人完成设计工作所应遵守的法律规定，以及国家、行业和地方规范和标准，均应视为在基准日适用的版本。基准日之后，前述版本发生重大变化，或者有新的法律，以及国家、行业和地方规范和标准实施的，承包人应向发包人或其委托的监理人提出遵守新规定的建议。发包人或其委托的监理人应在收到建议后 7 天内发出是否遵守新规定的指示。发包人或其委托的监理人指示遵守新规定的，按照第 15 条或第 16.2 款约定执行。

5.2 承包人设计进度计划

承包人应按照发包人要求，在合同进度计划中专门列出设计进度计划，报发包人批准后执行。承包人需按照经批准后的计划开展设计工作。

因承包人原因影响设计进度的，按第 11.5 款的约定执行。因发包人原因影响设计进度的，按第 15 条变更处理。

发包人或其委托的监理人有权要求承包人根据第 11.5 款提交修正的进度计划、增加投入资源并加快设计进度。

5.3 设计审查

5.3.1 承包人的设计文件应报发包人审查同意。审查的范围和内容在发包人要求中约定。

除合同另有约定外，自监理人收到承包人的设计文件以及承包人的通知之日起，发包人对承包人的设计文件审查期不超过 21 天。承包人的设计文件对于合同约定有偏离的，应在通知中说明。承包人需要修改已提交的承包人文件的，应立即通知监理人，并向监理人提交修改后的承包人的设计文件，审查期重新起算。

发包人不同意设计文件的，应通过监理人以书面形式通知承包人，并说明不符合合同要求的具体内容。承包人应根据监理人的书面说明，对承包人文件进行修改后重新报送发包人审查，审查期重新起算。

合同约定的审查期满，发包人没有做出审查结论也没有提出异议的，视为承包人的设计文件已获发包人同意。

5.3.2 承包人的设计文件不需要政府有关部门审查或批准的，承包人应当严格

按照经发包人审查同意的设计文件设计和实施工程。

5.3.3 (设计文件需政府有关部门审查或批准的, 发包人应在审查同意承包人的设计文件后 7 天内, 向政府有关部门报送设计文件, 承包人应予以协助。

对于政府有关部门的审查意见, 不需要修改发包人要求的, 承包人需按该审查意见修改承包人的设计文件; 需要修改发包人要求的, 发包人应重新提出发包人要求, 承包人应根据新提出的发包人要求修改承包人文件。上述情形还应适用第 15 条、第 1.13 款的有关约定。

政府有关部门审查批准的, 承包人应当严格按照批准后的承包人的设计文件设计和实施工程。

5.4 培训

承包人应按照发包人要求, 对发包人的人员进行工程操作和维修方面的培训。合同约定接收之前进行培训的, 应在第 18.3 款约定的竣工验收前完成培训。

5.5 竣工文件

5.5.1 承包人应编制并及时更新反映工程实施结果的竣工记录, 如实记载竣工工程的确切位置、尺寸和已实施工作的详细说明。竣工记录应保存在施工场地, 并在竣工试验开始前, 按照专用合同条款约定的份数提交给监理人。

5.5.2 在颁发工程接收证书之前, 承包人应按照发包人要求的份数和形式向监理人提交相应竣工图纸, 并取得监理人对尺寸、参照系统及其他有关细节的认可。监理人应按照第 5.3 款的约定进行审查。

5.5.3 在监理人收到上述文件前, 不应认为工程已根据第 18.3 款和第 18.5 款约定完成验收。

5.6 操作和维修手册

5.6.1 在竣工试验开始前, 承包人应向监理人提交暂行的操作和维修手册, 该手册应足够详细, 以便发包人能够对生产设备进行操作、维修、拆卸、重新安装、调整及修理。

5.6.2 承包人应提交足够详细的最终操作和维修手册, 以及在发包人要求中明确的相关操作和维修手册。在监理人收到上述文件前, 不应认为工程已根据第 18.3

款和第 18.5 款约定完成验收。

5.7 承包人文件错误

承包人文件存在错误、遗漏、含混、矛盾、不充分之处或其他缺陷，无论承包人是否根据本款获得了批准，承包人均应自费对前述问题带来的缺陷和工程问题进行改正。第 1.13 款发包人要求的错误导致承包人文件错误、遗漏、含混、矛盾、不充分或其他缺陷的除外。

6. 材料和工程设备

6.1 承包人提供的材料和工程设备

6.1.1 除专用合同条款另有约定外，承包人提供的材料和工程设备均由承包人负责采购、运输和保管。承包人应对其采购的材料和工程设备负责。

6.1.2 承包人应按专用合同条款的约定，将各项材料和工程设备的供货人及品种、技术要求、规格、数量和供货时间等报送监理人批准。承包人应向监理人提交其负责提供的材料和工程设备的质量证明文件，并满足合同约定的质量标准。

6.1.3 对承包人提供的材料和工程设备，承包人应会同监理人进行检验和交货验收，查验材料合格证明和产品合格证书，并按合同约定和监理人指示，进行材料的抽样检验和工程设备的检验测试，检验和测试结果应提交监理人，所需费用由承包人承担。

6.2 发包人提供的材料和工程设备（A）

6.2.1 专用合同条款约定发包人提供部分材料和工程设备的，应写明材料和工程设备的名称、规格、数量、价格、交货方式、交货地点等。

6.2.2 承包人应根据合同进度计划的安排，向监理人报送要求发包人交货的日期计划。发包人应按照监理人与合同双方当事人商定的交货日期，向承包人提交材料和工程设备。

6.2.3 发包人应在材料和工程设备到货 7 天前通知承包人，承包人应会同监理人在约定的时间内，赴交货地点共同进行验收。除专用合同条款另有约定外，发包人提供的材料和工程设备验收后，由承包人负责接收、运输和保管。

6.2.4 发包人要求向承包人提前交货的，承包人不得拒绝，但发包人应承担承

包人由此增加的费用。

6.2.5 承包人要求更改交货日期或地点的，应事先报请监理人批准。由于承包人要求更改交货时间或地点所增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

6.2.6 发包人提供的材料和工程设备的规格、数量或质量不符合合同要求，或由于发包人原因发生交货日期延误及交货地点变更等情况的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。

6.2 发包人提供的材料和工程设备（B）

发包人不提供材料和工程设备。

6.3 专用于工程的材料和工程设备

6.3.1 运入施工场地的材料、工程设备，包括备品备件、安装专用工器具与随机资料，必须专用于合同约定范围内的工程，未经监理人同意，承包人不得运出施工场地或挪作他用。

6.3.2 随同工程设备运入施工场地的备品备件、专用工器具与随机资料，应由承包人会同监理人按供货人的装箱单清点后共同封存，未经监理人同意不得启用。承包人因合同工作需要使用上述物品时，应向监理人提出申请。

6.4 实施方法

承包人对材料的加工、工程设备的采购、制造、安装应当按照法律规定、合同约定以及行业习惯来实施。

6.5 禁止使用不合格的材料和工程设备

6.5.1 监理人有权拒绝承包人提供的不合格材料或工程设备，并要求承包人立即进行更换。监理人应在更换后再次进行检查和检验，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

6.5.2 监理人发现承包人使用了不合格的材料和工程设备，应即时发出指示要求承包人立即改正，并禁止在工程中继续使用不合格的材料和工程设备。

6.5.3 发包人提供的材料或工程设备不符合合同要求的，承包人有权拒绝，并可要求发包人更换，由此增加的费用和（或）工期延误由发包人承担。

7. 施工设备和临时设施

7.1 承包人提供的施工设备和临时设施

7.1.1 承包人应按合同进度计划的要求，及时配置施工设备和修建临时设施。进入施工场地的承包人设备需经监理人核查后才能投入使用。承包人更换合同约定的承包人设备的，应报监理人批准。

7.1.2 除专用合同条款另有约定外，承包人应自行承担修建临时设施的费用。需要临时占地的，应由发包人办理申请手续并承担相应费用。

7.2 发包人提供的施工设备和临时设施 (A)

发包人提供的施工设备或临时设施在专用合同条款中约定。

7.2 发包人提供的施工设备和临时设施 (B)

发包人不提供施工设备或临时设施。

7.3 要求承包人增加或更换施工设备

承包人使用的施工设备不能满足合同进度计划和（或）质量标准时，监理人有权要求承包人增加或更换施工设备，承包人应及时增加或更换，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

7.4 施工设备和临时设施专用于合同工程

7.4.1 除合同另有约定外，运入施工场地的所有施工设备以及在施工场地建设的临时设施应专用于合同工程。未经监理人同意，不得将上述施工设备和临时设施中的任何部分运出施工场地或挪作他用。

7.4.2 经监理人同意，承包人可根据合同进度计划撤走闲置的施工设备。

8. 交通运输

8.1 道路通行权和场外设施 (A)

发包人应根据工程的施工需要，负责办理取得出入施工场地的专用和临时道路通行权，以及取得为工程建设所需修建场外设施的权利，并承担有关费用。承包人应协助发包人办理上述手续。

8.1 道路通行权和场外设施 (B)

承包人应根据工程的施工需要，负责办理取得出入施工场地的专用和临时道路

的通行权，以及取得为工程建设所需修建场外设施的权利，并承担有关费用。发包人应协助承包人办理上述手续。

8.2 场内施工道路

8.2.1 除专用合同条款另有约定外，承包人应负责修建、维修、养护和管理施工所需的临时道路和交通设施，包括维修、养护和管理发包人提供的道路和交通设施，并承担相应费用。

8.2.2 除专用合同条款另有约定外，承包人修建的临时道路和交通设施应免费提供发包人和监理人为实现合同目的使用。

8.3 场外交通

8.3.1 承包人车辆外出行驶所需的场外公共道路的通行费、养路费和税款等由承包人承担。

8.3.2 承包人应遵守有关交通法规，严格按照道路和桥梁的限制荷重安全行驶，并服从交通管理部门的检查和监督。

8.4 超大件和超重件的运输

由承包人负责运输的超大件或超重件，应由承包人负责向交通管理部门办理申请手续，发包人给予协助。运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用，由承包人承担，但专用合同条款另有约定除外。

8.5 道路和桥梁的损坏责任

因承包人运输造成施工场地内外公共道路和桥梁损坏的，由承包人承担修复损坏的全部费用和可能引起的赔偿。

8.6 水路和航空运输

本条上述各款的内容适用于水路运输和航空运输，其中“道路”一词的涵义包括河道、航线、船闸、机场、码头、堤防以及水路或航空运输中其他相似结构物；“车辆”一词的涵义包括船舶和飞机等。

9. 测量放线

9.1 施工控制网

9.1.1 发包人应在专用合同条款约定的期限内，通过监理人向承包人提供测量

基准点、基准线和水准点及其书面资料。除专用合同条款另有约定外，承包人应根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范，按上述基准点（线）以及合同工程精度要求，测设施工控制网，并在专用合同条款约定的期限内，将施工控制网资料报送监理人批准。

9.1.2 承包人应负责管理施工控制网点。施工控制网点丢失或损坏的，承包人应及时修复。承包人应承担施工控制网点的管理与修复费用，并在工程竣工后将施工控制网点移交发包人。

9.2 施工测量

9.2.1 承包人应负责施工过程中的全部施工测量放线工作，并配置合格的人员、仪器、设备和其他物品。

9.2.2 监理人可以指示承包人进行抽样复测，当复测中发现错误或出现超过合同约定的误差时，承包人应按监理人指示进行修正或补测，并承担相应的复测费用。

9.3 基准资料错误的责任

发包人应对其提供的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的真实性、准确性和完整性负责，对其提供上述基准资料错误导致承包人损失的，发包人应当承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。承包人应在设计或施工中对上述资料的准确性进行核实，发现存在明显错误或疏忽的，应及时通知监理人。

9.4 监理人使用施工控制网

监理人需要使用施工控制网的，承包人应提供必要的协助，发包人不再为此支付费用。

10. 安全、治安保卫和环境保护

10.1 发包人的安全责任

10.1.1 发包人应按合同约定履行安全职责，授权监理人按合同约定的安全工作内容监督、检查承包人安全工作的实施，组织承包人和有关单位进行安全检查。

10.1.2 发包人应对其现场机构雇佣的全部人员的工伤事故承担责任，但由于承包人原因造成发包人人员伤亡的，应由承包人承担责任。

10.1.3 发包人应负责赔偿以下各种情况造成的第三者人身伤亡和财产损失：

(1) 工程或工程的任何部分对土地的占用所造成的第三者财产损失；

(2) 由于发包人原因在施工场地及其毗邻地带、履行合同工作中造成的第三者人身伤亡和财产损失。

10.2 承包人的安全责任

10.2.1 承包人应按合同约定履行安全职责，执行监理人有关安全工作的指示，并在专用合同条款约定的期限内，按合同约定的安全工作内容，编制安全措施计划报送监理人批准。

10.2.2 承包人应当按照法律、法规和工程建设强制性标准进行设计，在设计文件中注明涉及施工安全的重点部位和环节，提出保障施工作业人员和预防安全事故的措施建议，防止因设计不合理导致生产安全事故的发生。

10.2.3 承包人应加强施工作业安全管理，特别应加强易燃、易爆材料、火工器材、有毒与腐蚀性材料和其他危险品的管理，以及对爆破作业和地下工程施工等危险作业的管理。

10.2.4 承包人应严格按照国家安全标准制定施工安全操作规程，配备必要的安全生产和劳动保护设施，加强对承包人人员的安全教育，并发放安全工作手册和劳动保护用具。

10.2.5 承包人应按监理人的指示制定应对灾害的紧急预案，报送监理人批准。承包人还应按预案做好安全检查，配置必要的救助物资和器材，切实保护好有关人员的人身和财产安全。

10.2.6 合同约定的安全作业环境及安全施工措施所需费用应遵守有关规定，并包括在相关工作的合同价格中。因采取合同未约定的安全作业环境及安全施工措施增加的费用，由监理人按第3.5款商定或确定。

10.2.7 承包人应对其履行合同所雇佣的全部人员，包括分包人人员的工伤事故承担责任，但由于发包人原因造成承包人人员工伤事故的，应由发包人承担责任。

10.2.8 由于承包人原因在施工场地内及其毗邻地带造成的第三者人员伤亡和财产损失，由承包人负责赔偿，非承包人原因造成的第三者人员伤亡和财产损失承

包人不承担。

10.3 治安保卫

10.3.1 除合同另有约定外，承包人应与当地公安部门协商，在现场建立治安管理机构或联防组织，统一管理施工场地的治安保卫事项，履行合同工程的治安保卫职责。

10.3.2 发包人和承包人除应协助现场治安管理机构或联防组织维护施工场地的社会治安外，还应做好包括生活区在内的各自管辖区的治安保卫工作。

10.3.3 除合同另有约定外，承包人应编制施工场地治安管理计划，并制定应对突发治安事件的紧急预案，报监理人批准。自承包人进入施工现场，至发包人接收工程的期间，施工现场发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，发包人和承包人应立即向当地政府报告。发包人和承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量减少财产损失和避免人员伤亡。

10.4 环境保护

10.4.1 承包人在履行合同过程中，应遵守有关环境保护的法律，履行合同约定环境保护义务，并对违反法律和合同约定义务所造成的环境破坏、人身伤害和财产损失负责。

10.4.2 承包人应按合同约定的环保工作内容，编制环保措施计划，报送监理人批准。

10.4.3 承包人应确保施工过程中产生的气体排放物、粉尘、噪声、地面排水及排污等，符合法律规定和发包人要求。

10.5 事故处理

合同履行过程中发生事故的，承包人应立即通知监理人，监理人应立即通知发包人。发包人和承包人应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。发包人和承包人应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以及正在采取的紧急措施等。

11. 开始工作和竣工

11.1 开始工作

符合专用合同条款约定的开始工作的条件的，监理人应提前 7 天向承包人发出开始工作通知。监理人在发出开始工作通知前应获得发包人同意。工期自开始工作通知中载明的开始工作日期起计算。除专用合同条款另有约定外，因发包人原因造成监理人未能在合同签订之日起 90 天内发出开始工作通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。发包人应当承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。

11.2 竣工

承包人应在第 1.1.4.5 目约定的期限内完成合同工作。实际竣工日期按第 18.3 款约定确定，并在工程接收证书中载明。

11.3 发包人引起的工期延误

在履行合同过程中，由于发包人的下列原因造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。需要修订合同进度计划的，按照第 4.11.2 项的约定执行。

- （1）变更；
- （2）未能按照合同要求的期限对承包人文件进行审查；
- （3）因发包人原因导致的暂停施工；
- （4）未按合同约定及时支付预付款、进度款；
- （5）发包人按第 9.3 款提供的基准资料错误；
- （6）发包人按第 6.2 款迟延提供材料、工程设备或变更交货地点的；
- （7）发包人未及时按照“发包人要求”履行相关义务；
- （8）发包人造成工期延误的其他原因。

11.4 异常恶劣的气候条件

由于出现专用合同条款规定的异常恶劣气候的条件导致工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用。

11.5 承包人引起的工期延误

由于承包人原因，未能按合同进度计划完成工作，或监理人认为承包人工作进度不能满足合同工期要求的，承包人应采取措施加快进度，并承担加快进度所增加的费用。由于承包人原因造成工期延误，承包人应支付逾期竣工违约金。逾期竣工违约金的计算方法和最高限额在专用合同条款中约定。承包人支付逾期竣工违约金，不免除承包人完成工作及修补缺陷的义务。

11.6 工期提前

发包人要求承包人提前竣工，或承包人提出提前竣工的建议能够给发包人带来效益的，应由监理人与承包人共同协商采取加快工程进度的措施和修订合同进度计划。发包人应承担承包人由此增加的费用，并向承包人支付专用合同条款约定的相应奖金。

11.7 行政审批迟延

合同约定范围内的工作需国家有关部门审批的，发包人和（或）承包人应按照国家合同约定的职责分工完成行政审批报送。因国家有关部门审批迟延造成费用增加和（或）工期延误的，由发包人承担。

12. 暂停工作

12.1 由发包人暂停工作

12.1.1 发包人认为必要时，可通过监理人向承包人发出暂停工作的指示，承包人应按监理人指示暂停工作。由于发包人原因引起的暂停工作造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。

12.1.2 由于承包人下列原因造成发包人暂停工作的，由此造成费用的增加和（或）工期延误由承包人承担：

- （1）承包人违约；
- （2）承包人擅自暂停工作；
- （3）合同约定由承包人承担责任的其他暂停工作。

12.2 由承包人暂停工作

12.2.1 合同履行过程中发生下列情形之一的，承包人可向发包人发出通知，要

求发包人采取有效措施予以纠正。发包人收到承包人通知后的 28 天内仍不履行合同义务，承包人有权暂停施工，并通知监理人，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误责任，并支付承包人合理利润。

（1）发包人未能按合同约定支付价款，或拖延、拒绝批准付款申请和支付证书，导致付款延误的；

（2）监理人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的；

（3）发包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同的；

（4）发包人不履行合同约定其他义务的。

12.2.2 由于发包人的原因发生暂停施工的紧急情况，且监理人未及时下达暂停工作指示的，承包人可先暂停施工，并及时向监理人提出暂停工作的书面请求。监理人应在收到书面请求后的 24 小时内予以答复，逾期未答复的，视为同意承包人的暂停工作请求。

12.3 暂停工作后的照管

不论由于何种原因引起暂停工作的，暂停工作期间，承包人应负责妥善保管工程并提供安全保障，由此增加的费用由责任方承担。

12.4 暂停工作后的复工

12.4.1 暂停工作后，监理人应与发包人和承包人协商，采取有效措施积极消除暂停工作的影响。当工程具备复工条件时，监理人应立即向承包人发出复工通知。承包人收到复工通知后，应在监理人指定的期限内复工。

12.4.2 承包人无故拖延和拒绝复工的，由此增加的费用和工期延误由承包人承担；因发包人原因无法按时复工的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。

12.5 暂停工作 56 天以上

12.5.1 监理人发出暂停工作指示后 56 天内未向承包人发出复工通知的，除该项暂停由于承包人违约造成之外，承包人可向监理人提交书面通知，要求监理人在收到书面通知后 28 天内准许已暂停工作的全部或部分继续工作。如监理人逾期不予

批准,则承包人可以通知监理人,将工程受影响的部分按第 15 条的约定作为可取消工作的变更处理。暂停工作影响到整个工程的,视为发包人违约,应按第 12.2.1 项的约定执行,同时承包人有权解除合同。

12.5.2 由于承包人原因引起暂停工作的,如承包人在收到监理人暂停工作指示后 56 天内不采取有效的复工措施,造成工期延误的,视为承包人违约,应按第 12.1.2 项的约定执行。

13. 工程质量

13.1 工程质量要求

13.1.1 工程质量验收按法律规定和合同约定的验收标准执行。

13.1.2 因承包人原因造成工程质量不符合法律的规定和合同约定的,监理人有权要求承包人返工直至符合合同要求为止,由此造成的费用增加和(或)工期延误由承包人承担。

13.1.3 因发包人原因造成工程质量达不到合同约定验收标准的,发包人应承担由于承包人返工造成的费用增加和(或)工期延误,并支付承包人合理利润。

13.2 承包人的质量检查

承包人应按合同约定对设计、材料、工程设备以及全部工程内容及其施工工艺进行全过程的质量检查和检验,并作详细记录,编制工程质量报表,报送监理人审查。

13.3 监理人的质量检查

监理人有权对全部工程内容及其施工工艺、材料和工程设备进行检查和检验。承包人应为监理人的检查和检验提供方便,包括监理人到施工场地,或制造、加工地点,或合同约定的其他地方进行察看和查阅施工原始记录。承包人还应按监理人指示,进行施工场地取样试验、工程复核测量和设备性能检测,提供试验样品、提交试验报告和测量成果以及监理人要求进行的其他工作。监理人的检查和检验,不免除承包人按合同约定应负的责任。

13.4 工程隐蔽部位覆盖前的检查

13.4.1 通知监理人检查

经承包人自检确认的工程隐蔽部位具备覆盖条件后，承包人应通知监理人在约定的期限内检查。承包人的通知应附有自检记录和必要的检查资料。监理人应按时到场检查。经监理人检查确认质量符合隐蔽要求，并在检查记录上签字后，承包人才能进行覆盖。监理人检查确认质量不合格的，承包人应在监理人指示的时间内修整返工后，由监理人重新检查。

13.4.2 监理人未到场检查

监理人未按第 13.4.1 项约定的时间进行检查的，除监理人另有指示外，承包人可自行完成覆盖工作，并作相应记录报送监理人，监理人应签字确认。监理人事后对检查记录有疑问的，可按第 13.4.3 项的约定重新检查。

13.4.3 监理人重新检查

承包人按第 13.4.1 项或第 13.4.2 项覆盖工程隐蔽部位后，监理人对质量有疑问的，可要求承包人对已覆盖的部位进行钻孔探测或揭开重新检验，承包人应遵照执行，并在检验后重新覆盖恢复原状。经检验证明工程质量符合合同要求的，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润；经检验证明工程质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.4.4 承包人私自覆盖

承包人未通知监理人到场检查，私自将工程隐蔽部位覆盖的，监理人有权指示承包人钻孔探测或揭开检查，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.5 清除不合格工程

13.5.1 因承包人设计失误，使用不合格材料、工程设备，或采用不适当的施工工艺，或施工不当，造成工程不合格的，监理人可以随时发出指示，要求承包人立即采取措施进行补救，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.5.2 由于发包人提供的材料或工程设备不合格造成的工程不合格，需要承包人采取措施补救的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

14. 试验和检验

14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

14.1.1 本款适用于竣工试验之前的试验和检验。

14.1.2 承包人应按合同约定进行材料、工程设备和工程的试验和检验，并为监理人对上述材料、工程设备和工程的质量检查提供必要的试验资料和原始记录。按合同约定应由监理人与承包人共同进行试验和检验的，由承包人负责提供必要的试验资料和原始记录。

14.1.3 监理人未按合同约定派员参加试验和检验的，除监理人另有指示外，承包人可自行试验和检验，并应立即将试验和检验结果报送监理人，监理人应签字确认。

14.1.4 监理人对承包人的试验和检验结果有疑问的，或为查清承包人试验和检验成果的可靠性要求承包人重新试验和检验的，可按合同约定由监理人与承包人共同进行。重新试验和检验的结果证明该项材料、工程设备或工程的质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担；重新试验和检验结果证明该项材料、工程设备和工程符合合同要求，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

14.2 现场材料试验

14.2.1 承包人根据合同约定或监理人指示进行的现场材料试验，应由承包人提供试验场所、试验人员、试验设备器材以及其他必要的试验条件。

14.2.2 监理人在必要时可以使用承包人的试验场所、试验设备器材以及其他试验条件，进行以工程质量检查为目的的复核性材料试验，承包人应予以协助。

14.3 现场工艺试验

承包人应按合同约定或监理人指示进行现场工艺试验。对大型的现场工艺试验，监理人认为必要时，应由承包人根据监理人提出的工艺试验要求，编制工艺试验措施计划，报送监理人批准。

15. 变更

15.1 变更权

在履行合同过程中，经发包人同意，监理人可按第 15.3 款约定的变更程序向承包人作出有关发包人要求改变的变更指示，承包人应遵照执行。变更应在相应内容实施前提出，否则发包人应承担承包人损失。没有监理人的变更指示，承包人不得擅自变更。

15.2 承包人的合理化建议

15.2.1 在履行合同过程中，承包人对发包人要求的合理化建议，均应以书面形式提交监理人。合理化建议书的内容应包括建议工作的详细说明、进度计划和效益以及与其他工作的协调等，并附必要的设计文件。监理人应与发包人协商是否采纳建议。建议被采纳并构成变更的，应按第 15.3 款约定向承包人发出变更指示。

15.2.2 承包人提出的合理化建议降低了合同价格、缩短了工期或者提高了工程经济效益的，发包人可按国家有关规定在专用合同条款中约定给予奖励。

15.3 变更程序

15.3.1 变更的提出

(1) 在合同履行过程中，监理人可向承包人发出变更意向书。变更意向书应说明变更的具体内容和发包人对变更的时间要求，并附必要的相关资料。变更意向书应要求承包人提交包括拟实施变更工作的设计和计划、措施和竣工时间等内容的实施方案。发包人同意承包人根据变更意向书要求提交的变更实施方案的，由监理人按第 15.3.3 项约定发出变更指示。

(2) 承包人收到监理人按合同约定发出的文件，经检查认为其中存在对发包人要求变更情形的，可向监理人提出书面变更建议。变更建议应阐明要求变更的依据，以及实施该变更工作对合同价款和工期的影响，并附必要的图纸和说明。监理人收到承包人书面建议后，应与发包人共同研究，确认存在变更的，应在收到承包人书面建议后的 14 天内作出变更指示。经研究后不同意作为变更的，应由监理人书面答复承包人。

(3) 承包人收到监理人的变更意向书后认为难以实施此项变更的，应立即通知

监理人，说明原因并附详细依据。监理人与承包人和发包人协商后确定撤销、改变或不改变原变更意向书。

15.3.2 变更估价

监理人应按照第 3.5 款商定或确定变更价格。变更价格应包括合理的利润，并应考虑承包人根据第 15.2 款提出的合理化建议。

15.3.3 变更指示

(1) 变更指示只能由监理人发出。

(2) 变更指示应说明变更的目的、范围、变更内容以及变更的工程量及其进度和技术要求，并附有关图纸和文件。承包人收到变更指示后，应按变更指示进行变更工作。

15.4 暂列金额

经发包人同意，承包人可使用暂列金额，但应按照第 15.6 款规定的程序进行，并对合同价格进行相应调整。

15.5 计日工 (A)

15.5.1 发包人认为有必要时，由监理人通知承包人以计日工方式实施变更的零星工作。其价款按列入合同中的计日工计价子目及其单价进行计算。

15.5.2 采用计日工计价的任何一项变更工作，工日价按市场人工价：技工 400 元/工日，普工 180 元/工日，承包人应在该项变更的实施过程中，每天提交以下报表和有关凭证报送监理人批准：

- (1) 工作名称、内容和数量；
- (2) 投入该工作所有人员的姓名、专业/工种、级别和耗用工时；
- (3) 投入该工作的材料类别和数量；
- (4) 投入该工作的施工设备型号、台数和耗用台时；
- (5) 监理人要求提交的其他资料和凭证。

15.5.3 计日工由承包人汇总后，按第 17.3.3 项的约定列入进度付款申请单，由监理人复核并经发包人同意后列入进度付款。

15.5 计日工 (B)

签约合同价包括计日工的，按合同约定进行支付。

15.6 暂估价 (A)

15.6.1 发包人在价格清单中给定暂估价的专业服务、材料、工程设备和专业工程属于依法必须招标的范围并达到规定的规模标准的，由发包人和承包人以招标的方式选择供应商或分包人。发包人和承包人的权利义务关系在专用合同条款中约定。中标金额与价格清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

15.6.2 发包人在价格清单中给定暂估价的专业服务、材料和工程设备不属于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，应由承包人按第 6.1 款的约定提供。经监理人确认的专业服务、材料、工程设备的价格与价格清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

15.6.3 发包人在价格清单中给定暂估价的专业工程不属于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，由监理人按照第 15.3.2 项进行估价，但专用合同条款另有约定的除外。经估价的专业工程与价格清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

15.6 暂估价 (B)

签约合同价包括暂估价的，按合同约定进行支付。

16. 价格调整

16.1 物价波动引起的调整 (A)

除专用合同条款另有约定外，因物价波动引起的价格调整按照本款约定处理。

16.1.1 采用价格指数调整价格差额(适用于投标函附录约定了价格指数和权重的)

16.1.1.1 价格调整公式

因人工、材料和设备等价格波动影响合同价格时，根据投标函附录中的价格指数和权重表约定的数据，按以下公式计算差额并调整合同价格。

$$\Delta P = P_0 [A + \{B_1 \times \frac{F_{t1}}{F_{01}} + B_2 \times \frac{F_{t2}}{F_{02}} + B_3 \times \frac{F_{t3}}{F_{03}} + \dots + B_n \times \frac{F_{tn}}{F_{0n}}\} - 1]$$

式中：△P——需调整的价格差额；

P₀——第 17.3.4 项、第 17.5.2 项和第 17.6.2 项约定的付款证书中承包人应得到的已完成工作量的金额。此项金额应不包括价格调整、不计质量保证金的扣留和支付、预付款的支付和扣回。第 15 条约定的变更及其他金额已按当期价格计价的，也不计在内；

A ——定值权重（即不调部分的权重）；

B₁；B₂；B₃；……B_n——各可调因子的变值权重（即可调部分的权重）为各可调因子在投标函投标总报价中所占的比例；

F_{t1}；F_{t2}；F_{t3}；……F_{tn}——各可调因子的当期价格指数，指第 17.3.3 项、第 17.5.2 项和第 17.6.2 项约定的付款证书相关周期最后一天的前 42 天的各可调因子的价格指数；

F₀₁；F₀₂；F₀₃；……F_{0n}——各可调因子的基本价格指数，指基准日期的各可调因子的价格指数。

以上价格调整公式中的各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源在投标函附录价格指数和权重表中约定。价格指数应首先采用投标函附录中载明的有关部门提供的价格指数，缺乏上述价格指数时，可采用有关部门提供的价格代替。

16.1.1.2 暂时确定调整差额

在计算调整差额时得不到当期价格指数的，可暂用上一次价格指数计算，并在以后的付款中再按实际价格指数进行调整。

16.1.1.3 权重的调整

按第 15.1 款约定的变更导致原定合同中的权重不合理的，由监理人与承包人和发包人协商后进行调整。

16.1.1.4 承包人引起的工期延误后的价格调整

由于承包人原因未在约定的工期内竣工的，则对原约定竣工日期后继续施工的工程，在使用第 16.1.1.1 目价格调整公式时，应采用原约定竣工日期与实际竣工日期的两个价格指数中较低的一个作为当期价格指数。

16.1.1.5 发包人引起的工期延误后的价格调整

由于发包人原因未在约定的工期内竣工的，则对原约定竣工日期后继续施工的工程，在使用第 16.1.1.1 目价格调整公式时，应采用原约定竣工日期与实际竣工日期的两个价格指数中较高的一个作为当期价格指数。

16.1.1 采用造价信息调整价格差额(适用于投标函附录没有约定价格指数和权重的)

合同工期内，因人工、材料、设备和机械台班价格波动影响合同价格时，人工、机械使用费按照国家或省、自治区、直辖市建设行政主管部门、行业建设管理部门或其授权的工程造价管理机构发布的人工成本信息、机械台班单价或机械使用费系数进行调整；需要进行价格调整的材料，其单价和采购数应由监理人复核，监理人确认需调整的材料单价及数量，作为调整合同价格差额的依据。

16.1 物价波动引起的调整 (B)

除法律规定或专用合同条款另有约定外，合同价格不因物价波动进行调整。

16.2 法律变化引起的调整

在基准日后，因法律变化导致承包人在合同履行中所需费用发生除第 16.1 款约定以外的增减时，监理人应根据法律、国家或省、自治区、直辖市有关部门的规定，按第 3.5 款商定或确定需调整的合同价格。

17. 合同价格与支付

17.1 合同价格

除专用合同条款另有约定外，

- (1) 合同价格包括签约合同价以及按照合同约定进行的调整；
- (2) 合同价格包括承包人依据法律规定或合同约定应支付的规费和税金；
- (3) 价格清单列出的任何数量仅为估算的工作量，不得将其视为要求承包人实施的工程的实际或准确的工作量。在价格清单中列出的任何工作量和价格数据应仅

限用于变更和支付的参考资料，而不能用于其他目的。

合同约定工程的某部分按照实际完成的工程量进行支付的，应按照专用合同条款的约定进行计量和估价，并据此调整合同价格。

17.2 预付款

17.2.1 预付款

预付款用于承包人为合同工程的设计和工程实施购置材料、工程设备、施工设备、修建临时设施以及组织施工队伍进场等。预付款的额度和支付在专用合同条款中约定。预付款必须专用于合同工作。

17.2.2 预付款保函

除专用合同条款另有约定外，承包人应在收到预付款的同时向发包人提交预付款保函，预付款保函的担保金额应与预付款金额相同。保函的担保金额可根据预付款扣回的金额相应递减。

17.2.3 预付款的扣回与还清

预付款在进度付款中扣回，扣回办法在专用合同条款中约定。在颁发工程接收证书前，由于不可抗力或其他原因解除合同时，预付款尚未扣清的，尚未扣清的预付款余额应作为承包人的到期应付款。

17.3 工程进度付款

17.3.1 付款时间

除专用合同条款另有约定外，工程进度付款按月支付。

17.3.2 支付分解表

除专用合同条款另有约定外，承包人应根据价格清单的价格构成、费用性质、计划发生时间和相应工作量等因素，按照以下分类和分解原则，结合第 4.12.1 项约定的合同进度计划，汇总形成月度支付分解报告。

(1) 设计费。按照提供勘察设计阶段性成果文件的时间、对应的工作量进行分解。

(2) 材料和工程设备费。分别按订立采购合同、进场验收合格、安装就位、工程竣工等阶段和专用条款约定的比例进行分解。

(3) 技术服务培训费。按照价格清单中的单价，结合第 4.12.1 项约定的合同

进度计划对应的工作量进行分解。

(4) 其他工程价款。除第 17.1 款约定按已完成工程量计量支付的工程价款外,按照价格清单中的价格,结合第 4.11.1 项约定的合同进度计划拟完成的工程量或者比例进行分解。

承包人应当在收到经监理人批复的合同进度计划后 7 天内,将支付分解报告以及形成支付分解报告的支持性资料报监理人审批,监理人应当在收到承包人报送的支付分解报告后 7 天内给予批复或提出修改意见,经监理人批准的支付分解报告为有合同约束力的支付分解表。合同进度计划进行了修订的,应相应修改支付分解表,并按本目规定报监理人批复。

17.3.3 进度付款申请单

承包人应在每笔进度款支付前,按监理人批准的格式和专用合同条款约定的份数,向监理人提交进度付款申请单,并附相应的支持性证明文件。除合同另有约定外,进度付款申请单应包括下列内容:

(1) 当期应支付金额总额,以及截至当期期末累计应支付金额总额、已支付的进度付款金额总额;

(2) 当期根据支付分解表应支付金额,以及截至当期期末累计应支付金额;

(3) 当期根据第 17.1 款约定计量的已实施工程应支付金额,以及截至当期期末累计应支付金额;

(4) 当期根据第 15 条应增加和扣减的变更金额,以及截至当期期末累计变更金额;

(5) 当期根据第 23 条应增加和扣减的索赔金额,以及截至当期期末累计索赔金额;

(6) 当期根据第 17.2 款约定应支付的预付款和扣减的返还预付款金额,以及截至当期期末累计返还预付款金额;

(7) 当期根据第 17.4.1 项约定应扣减的质量保证金金额,以及截至当期期末累计扣减的质量保证金金额;

(8) 当期根据合同应增加和扣减的其他金额,以及截至当期期末累计增加和扣

减的金额。

17.3.4 进度付款证书和支付时间

(1) 监理人在收到承包人进度付款申请单以及相应的支持性证明文件后的 14 天内完成审核，提出发包人到期应支付给承包人的金额以及相应的支持性材料，经发包人审批同意后，由监理人向承包人出具经发包人签认的进度付款证书。监理人未能在前述时间完成审核的，视为监理人同意承包人进度付款申请。监理人有权核减承包人未能按照合同要求履行任何工作或义务的相应金额。

(2) 发包人最迟应在监理人收到进度付款申请单后的 28 天内，将进度应付款支付给承包人。发包人未能在前述时间内完成审批或不予答复的，视为发包人同意进度付款申请。发包人不按期支付的，每逾期一日应按照全国同业拆借中心公布的贷款市场报价利率上浮 50% 以合同总价为基数计算并支付给承包人违约金。

(3) 监理人出具进度付款证书，不应视为监理人已同意、批准或接受了承包人完成的该部分工作。

(4) 进度付款涉及政府投资资金的，按照国库集中支付等国家相关规定和专用合同条款的约定执行。

17.3.5 工程进度付款的修正

在对以往历次已签发的进度付款证书进行汇总和复核中发现错、漏或重复的，监理人有权予以修正，承包人也有权提出修正申请。经监理人、承包人复核同意的修正，应在本次进度付款中支付或扣除。

17.4 质量保证金

17.4.1 监理人应从发包人的每笔进度付款中，按专用合同条款的约定扣留质量保证金，直至扣留的质量保证金总额达到专用合同条款约定的金额或比例为止。质量保证金的计算额度不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额。

17.4.2 在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期满时，承包人向发包人申请到期应返还承包人剩余的质量保证金，发包人应在 14 天内会同承包人按照合同约定的内容核实承包人是否完成缺陷责任。如无异议，发包人应当在核实后将剩余质量保证金返还承包人。

17.4.3 在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期满时，承包人没有完成缺陷责任的，发包人有权扣留与未履行责任剩余工作所需金额相应的质量保证金余额，并有权根据第 19.3 款约定要求延长缺陷责任期，直至完成剩余工作为止。

17.5 竣工结算

17.5.1 竣工付款申请单

(1) 工程接收证书颁发后，承包人应按专用合同条款约定的份数和期限向监理人提交竣工付款申请单，并提供相关证明材料。除专用合同条款另有约定外，竣工付款申请单应包括下列内容：竣工结算合同总价、发包人已支付承包人的工程价款、应扣留的质量保证金、应支付的竣工付款金额。

(2) 监理人对竣工付款申请单有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料。经监理人和承包人协商后，由承包人向监理人提交修正后的竣工付款申请单。

17.5.2 竣工付款证书及支付时间

(1) 监理人在收到承包人提交的竣工付款申请单后的 14 天内完成核查，提出发包人到期应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后 14 天内审核完毕，由监理人向承包人出具经发包人签认的竣工付款证书。监理人未在约定时间内核查，又未提出具体意见的，视为承包人提交的竣工付款申请单已经监理人核查同意；发包人未在约定时间内审核又未提出具体意见的，监理人提出发包人到期应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

(2) 发包人应在监理人出具竣工付款证书后的 14 天内，将应支付款支付给承包人。发包人不按期支付的，按第 17.3.4 (2) 目的约定，将逾期付款违约金支付给承包人。

(3) 承包人对发包人签认的竣工付款证书有异议的，发包人可出具竣工付款申请单中承包人已同意部分的临时付款证书。存在争议的部分，按第 24 条的约定执行。

(4) 竣工付款涉及政府投资资金的，按第 17.3.4 (4) 目的约定执行。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

(1) 缺陷责任期终止证书签发后，承包人可按专用合同条款约定的份数和期限

向监理人提交最终结清申请单，并提供相关证明材料。

(2) 发包人对最终结清申请单内容有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料，由承包人向监理人提交修正后的最终结清申请单。

17.6.2 最终结清证书和支付时间

(1) 监理人收到承包人提交的最终结清申请单后的 14 天内，提出发包人应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后 14 天内审核完毕，由监理人向承包人出具经发包人签认的最终结清证书。监理人未在约定时间内核查，又未提出具体意见的，视为承包人提交的最终结清申请已经监理人核查同意；发包人未在约定时间内审核又未提出具体意见的，监理人提出应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

(2) 发包人应在监理人出具最终结清证书后的 14 天内，将应支付款支付给承包人。

发包人不按期支付的，按第 17.3.4 (2) 目的约定，将逾期付款违约金支付给承包人。

(3) 承包人对发包人签认的最终结清证书有异议的，按第 24 条的约定执行。

(4) 最终结清付款涉及政府投资资金的，按第 17.3.4 (4) 目的约定执行。

18. 竣工试验和竣工验收

18.1 竣工试验

18.1.1 承包人按照第 5.5 款和第 5.6 款提交文件后，进行竣工试验。

18.1.2 承包人应提前 21 天将可以开始进行竣工试验的日期通知监理人，监理人应在该日期后 14 天内，确定竣工试验具体时间。除专用合同条款中另有约定外，竣工试验应按下述顺序进行：

(1) 第一阶段，承包人进行适当的检查和功能性试验，保证每一项工程设备都满足合同要求，并能安全地进入下一阶段试验；

(2) 第二阶段，承包人进行试验，保证工程或区段工程满足合同要求，在所有可利用的操作条件下安全运行；

(3) 第三阶段，当工程能安全运行时，承包人应通知监理人，可以进行其他竣

工试验，包括各种性能测试，以证明工程符合发包人要求中列明的性能保证指标。

18.1.3 承包人应按合同约定进行工程及工程设备试运行。试运行所需人员、设备、材料、燃料、电力、消耗品、工具等必要的条件以及试运行费用等由专用合同条款规定。

18.1.4 某项竣工试验未能通过的，承包人应按照监理人的指示限期改正，并承担合同约定的相应责任。

18.2 竣工验收申请报告

当工程具备以下条件时，承包人即可向监理人报送竣工验收申请报告：

(1) 除监理人同意列入缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作外，合同范围内的全部区段工程以及有关工作，包括合同要求的试验和竣工试验均已完成，并符合合同要求；

(2) 已按合同约定的内容和份数备齐了符合要求的竣工文件；

(3) 已按监理人的要求编制了在缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作清单以及相应施工计划；

(4) 监理人要求在竣工验收前应完成的其他工作；

(5) 监理人要求提交的竣工验收资料清单。

18.3 竣工验收

监理人收到承包人按第 18.2 款约定提交的竣工验收申请报告后，应审查申请报告的各项内容，并按以下不同情况进行处理。

18.3.1 监理人审查后认为尚不具备竣工验收条件的，应在收到竣工验收申请报告后的 28 天内通知承包人，指出在颁发接收证书前承包人还需进行的工作内容。承包人完成监理人通知的全部工作内容后，应再次提交竣工验收申请报告，直至监理人同意为止。监理人收到竣工验收申请报告后 28 天内不予答复的，视为同意承包人的竣工验收申请，并应在收到该竣工验收申请报告后 28 天内提请发包人进行竣工验收。

18.3.2 监理人同意承包人提交的竣工验收申请报告的，应在收到该竣工验收申请报告后的 28 天内提请发包人进行工程验收。

18.3.3 发包人经过验收后同意接受工程的,应在监理人收到竣工验收申请报告后的 56 天内,由监理人向承包人出具经发包人签认的工程接收证书。发包人验收后同意接收工程但提出整修和完善要求的,限期修好,并缓发工程接收证书。整修和完善工作完成后,监理人复查达到要求的,经发包人同意后,再向承包人出具工程接收证书。

18.3.4 发包人验收后不同意接收工程的,监理人应按照发包人的验收意见发出指示,要求承包人对不合格工程认真返工重作或进行补救处理,并承担由此产生的费用。承包人在完成不合格工程的返工重作或补救工作后,应重新提交竣工验收申请报告,按第 18.3.1 项、第 18.3.2 项和第 18.3.3 项的约定进行。

18.3.5 除专用合同条款另有约定外,经验收合格工程的实际竣工日期,以提交竣工验收申请报告的日期为准,并在工程接收证书中写明。

18.3.6 发包人在收到承包人竣工验收申请报告 56 天后未进行验收的,视为验收合格,实际竣工日期以提交竣工验收申请报告的日期为准,但发包人由于不可抗力不能进行验收的除外。

18.4 国家验收

需要进行国家验收的,竣工验收是国家验收的一部分。竣工验收所采用的各项验收和评定标准应符合国家验收标准。发包人和承包人为竣工验收提供的各项竣工验收资料应符合国家验收的要求。

18.5 区段工程验收

18.5.1 发包人根据合同进度计划安排,在全部工程竣工前需要使用已经竣工的区段工程时,或承包人提出经发包人同意时,可进行区段工程验收。验收的程序可参照第 18.2 款与第 18.3 款的约定进行。验收合格后,由监理人向承包人出具经发包人签认的区段工程验收证书。已签发区段工程接收证书的区段工程由发包人负责照管。区段工程的验收成果和结论作为全部工程竣工验收申请报告的附件。

18.5.2 发包人在全部工程竣工前,使用已接收的区段工程导致承包人费用增加的,发包人应承担由此增加的费用和(或)工期延误,并支付承包人合理利润。

18.6 施工期运行

18.6.1 施工期运行是指合同工程尚未全部竣工,其中某项或某几项区段工程或工程设备安装已竣工,根据专用合同条款约定,需要投入施工期运行的,经发包人按第 18.5 款的约定验收合格,证明能确保安全后,才能在施工期投入运行。

18.6.2 在施工期运行中发现工程或工程设备损坏或存在缺陷的,由承包人按第 19.2 款约定进行修复。

18.7 竣工清场

18.7.1 除合同另有约定外,工程接收证书颁发后,承包人应按以下要求对施工场地进行清理,直至监理人检验合格为止。竣工清场费用由承包人承担。

- (1) 施工场地内残留的垃圾已全部清除出场;
- (2) 临时工程已拆除,场地已按合同要求进行清理、平整或复原;
- (3) 按合同约定应撤离的承包人设备和剩余的材料,包括废弃的施工设备和材料,已按计划撤离施工场地;
- (4) 工程建筑物周边及其附近道路、河道的施工堆积物,已按监理人指示全部清理;
- (5) 监理人指示的其他场地清理工作已全部完成。

18.7.2 承包人未按监理人的要求恢复临时占地,或者场地清理未达到合同约定的,发包人有权委托其他人恢复或清理,所发生的金额从拟支付给承包人的款项中扣除。

18.8 施工队伍的撤离

工程接收证书颁发后的 56 天内,除了经监理人同意需在缺陷责任期内继续工作和使用的人员、施工设备和临时工程外,其余的人员、施工设备和临时工程均应撤离施工场地或拆除。除合同另有约定外,缺陷责任期满时,承包人的人员和施工设备应全部撤离施工场地。

18.9 竣工后试验 (A)

除专用合同条款另有约定外,发包人应:

- (1) 为竣工后试验提供必要的电力、设备、燃料、仪器、劳力、材料,以及具

有适当资质和经验的工作人员；

(2) 根据承包商按照第 5.6 款提供的手册，以及承包人给予的指导进行竣工后试验。

发包人应提前 21 天将竣工后试验的日期通知承包人。如果承包人未能在该日期出席竣工后试验，发包人可自行进行，承包人应对检验数据予以认可。

因承包人原因造成某项竣工后试验未能通过的，承包人应按照合同的约定进行赔偿，或者承包人提出修复建议，按照发包人指示的合理期限内改正，并承担合同约定的相应责任。

18.9 竣工后试验 (B)

除专用合同条款另有约定外：

(1) 发包人为竣工后试验提供必要的电力、材料、燃料、发包人人员和工程设备；

(2) 承包人应提供竣工后试验所需要的所有其他设备、仪器，以及有资格和经验的工作人员；

(3) 承包人应在发包人在场的情况下，进行竣工后试验。发包人应提前 21 天将竣工后试验的日期通知承包人。因承包人原因造成某项竣工后试验未能通过的，承包人应按照合同的约定进行赔偿，或者承包人提出修复建议，按照发包人指示的合理期限内改正，并承担合同约定的相应责任。

19. 缺陷责任与保修责任

19.1 缺陷责任期的起算时间

承包人按合同约定已完成全部工作内容的竣工验收的，缺陷责任期自实际竣工之日起计算；工程具备竣工验收条件的非承包人原因未竣工验收的，缺陷责任期应从承包人提交竣工验收报告之日起计算；承包人按合同约定已完成全部工作内容后具备竣工验收条件的，缺陷责任期应从工程投产使用之日或者发包人实际占有之日起计算；在全部工程竣工验收前，已经发包人提前验收的区段工程或进入施工期运行的工程，其缺陷责任期的起算日期相应提前到相应工程竣工日。

19.2 缺陷责任

19.2.1 承包人应在缺陷责任期内对已交付使用的工程承担缺陷责任。

19.2.2 缺陷责任期内，发包人对已接收使用的工程负责日常维护工作。发包人在使用过程中，发现已接收的工程存在新的缺陷或已修复的缺陷部位或部件又遭损坏的，承包人应负责修复，直至检验合格为止。

19.2.3 监理人和承包人应共同查清缺陷和（或）损坏的原因。经查明属承包人原因造成的，应由承包人承担修复和查验的费用。经查验属发包人原因或者非承包人原因（他人）造成的，发包人应承担修复和查验的费用，并支付承包人合理利润。

19.2.4 承包人不能在合理时间内修复缺陷的，发包人可自行修复或委托其他人修复，所需费用和利润的承担，按第 19.2.3 项约定执行。

19.3 缺陷责任期的延长

由于承包人原因造成某项缺陷或损坏使某项工程或工程设备不能按原定目标使用而需要再次检查、检验和修复的，发包人有权要求承包人相应延长缺陷责任期，但缺陷责任期最长不超过 2 年。

19.4 进一步试验和试运行

任何一项缺陷或损坏修复后，经检查证明其影响了工程或工程设备的使用性能，承包人应重新进行合同约定的试验和试运行，试验和试运行的全部费用应由责任方承担。

19.5 承包人的进入权

缺陷责任期内承包人为缺陷修复工作需要，有权进入工程现场，但应遵守发包人的保安和保密规定。

19.6 缺陷责任期终止证书

在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期，包括根据第 19.3 款延长的期限终止后 14 天内，由监理人向承包人出具经发包人签认的缺陷责任期终止证书，并退还剩余的质量保证金。

19.7 保修责任

合同当事人根据有关法律规定，在专用合同条款中约定工程质量保修范围、期

限和责任。承包人按合同约定已完成全部工作内容的竣工验收的，保修期自实际竣工合格之日起计算；工程具备竣工验收条件的非承包人原因未竣工验收的，保修期应从承包人提交竣工验收报告之日起计算；承包人按合同约定已完成全部工作内容后具备竣工验收条件的，保修期应从工程投产使用之日或者发包人实际占有之日起计算。在全部工程竣工验收前，已经发包人提前验收的区段工程，其保修期的起算日期相应提前。

20. 保险

20.1 设计和工程保险

20.1.1 工程保险约定除专用合同条款另有约定外，发包人应投保建筑工程一切险或安装工程一切险；发包人委托承包人投保的，因投保产生的保险费和其他费用由发包人承担

20.1.2 在缺陷责任期终止证书颁发前，承包人应按照专用合同条款的约定投保第三者责任险。

20.2 工伤保险

20.2.1 承包人员工伤保险

承包人应依照有关法律规定，为其履行合同所雇佣的全部人员投保工伤保险，缴纳工伤保险费，并要求其分包人也投保此项保险。

20.2.2 发包人员工伤保险

发包人应依照有关法律规定，为其现场机构雇佣的全部人员投保工伤保险，缴纳工伤保险费，并要求其监理人也进行此项保险。

20.3 人身意外伤害险

20.3.1 发包人应在整个施工期间为其现场机构雇佣的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其监理人也进行此项保险。

20.3.2 承包人应在整个施工期间为其现场机构雇佣的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其分包人也进行此项保险。

20.4 其他保险

除专用合同条款另有约定外，承包人应为其施工设备、进场的材料和工程设备

等办理保险。

20.5 对各项保险的一般要求

20.5.1 保险凭证

承包人应在专用合同条款约定的期限内向发包人提交各项保险生效的证据和保险单副本，保险单必须与专用合同条款约定的条件保持一致。

20.5.2 保险合同条款的变动

承包人需要变动保险合同条款时，应事先征得发包人同意，并通知监理人。保险人作出变动的，承包人应在收到保险人通知后立即通知发包人和监理人。

20.5.3 持续保险

承包人应与保险人保持联系，使保险人能够随时了解工程实施中的变动，并确保按保险合同条款要求持续保险。

20.5.4 保险金不足的补偿

保险金不足以补偿损失的，应由承包人和（或）发包人按合同约定负责补偿。

20.5.5 未按约定投保的补救

（1）由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理保险，或未能使保险持续有效的，另一方当事人可代为办理，所需费用由对方当事人承担。

（2）由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理某项保险，导致受益人未能得到保险人的赔偿，原应从该项保险得到的保险金应由负有投保义务的一方当事人支付。

20.5.6 报告义务

当保险事故发生时，投保人应按照保险单规定的条件和期限及时向保险人报告。

21. 不可抗力

21.1 不可抗力的确认

21.1.1 不可抗力是指承包人和发包人在订立合同时不可预见，在履行合同过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用合同条款约定的其他情形。

21.1.2 不可抗力发生后，发包人和承包人应及时认真统计所造成的损失，收集

不可抗力造成损失的证据。合同双方对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，由监理人按第 3.5 款商定或确定。发生争议时，按第 24 条的约定执行。

21.2 不可抗力的通知

21.2.1 合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人和监理人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。

21.2.2 如不可抗力持续发生，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人和监理人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后 28 天内提交最终报告及有关资料。

21.3 不可抗力后果及其处理

21.3.1 不可抗力造成损害的责任

除专用合同条款另有约定外，不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同双方按以下原则承担：

（1）永久工程，包括已运至施工场地的材料和工程设备的损害，以及因工程损害造成的第三者人员伤亡和财产损失由发包人承担；

（2）承包人设备的损坏由承包人承担；

（3）发包人和承包人各自承担其人员伤亡和其他财产损失及其相关费用；

（4）承包人的停工损失由承包人承担，但停工期间应监理人要求照管工程和清理、修复工程的金额由发包人承担；

（5）不能按期竣工的，应合理延长工期，承包人不需支付逾期竣工违约金。发包人要求赶工的，承包人应采取赶工措施，赶工费用由发包人承担。

21.3.2 延迟履行期间发生的不可抗力

合同一方当事人延迟履行，在延迟履行期间发生不可抗力的，不免除其责任。

21.3.3 避免和减少不可抗力损失

不可抗力发生后，发包人和承包人均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大，任何一方没有采取有效措施导致损失扩大的，应对扩大的损失承担责任。

21.3.4 因不可抗力解除合同

合同一方当事人因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方解除合同。合同解除后，承包人应按照第 22.2.4 项约定撤离施工场地。已经订货的材料、设备由订货方负责退货或解除订货合同，不能退还的货款和因退货、解除订货合同发生的费用，由发包人承担，因未及时退货造成的损失由责任方承担。合同解除后的付款，参照第 22.2.3 项约定，由监理人按第 3.5 款商定或确定。

22. 违约

22.1 承包人违约

22.1.1 承包人违约的情形

在履行合同过程中发生的下列情况之一的，属承包人违约：

- (1) 承包人的设计、承包人文件、实施和竣工的工程不符合法律以及合同约定；
- (2) 承包人违反第 1.8 款或第 4.3 款的约定，私自将合同的全部或部分权利转让给其他人，或私自将合同的全部或部分义务转移给其他人；
- (3) 承包人违反第 6.3 款或第 7.4 款的约定，未经监理人批准，私自将已按合同约定进入施工场地的施工设备、临时设施或材料撤离施工场地；
- (4) 承包人违反第 6.5 款的约定使用了不合格材料或工程设备，工程质量达不到标准要求，又拒绝清除不合格工程；
- (5) 承包人未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，造成工期延误；
- (6) 由于承包人原因未能通过竣工试验或竣工后试验的；
- (7) 承包人在缺陷责任期内，未能对工程接收证书所列的缺陷清单的内容或缺陷责任期内发生的缺陷进行修复，而又拒绝按监理人指示再进行修补；
- (8) 承包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同；
- (9) 承包人不按合同约定履行义务的其他情况。

22.1.2 对承包人违约的处理

- (1) 承包人发生第 22.1.1 (6) 目约定的违约情况时，按照发包人要求中的未能通过竣工/竣工后试验的损害进行赔偿。发生延期的，承包人应承担延期责任。
- (2) 承包人发生第 22.1.1 (8) 目约定的违约情况时，发包人可通知承包人立即解除合同，并按第 22.1.3 项、第 22.1.4 项、第 22.1.5 项约定处理。

(3) 承包人发生除第 22.1.1 (6) 目和第 22.1.1 (8) 目约定以外的其他违约情况时, 监理人可向承包人发出整改通知, 要求其在指定的期限内纠正。除合同条款另有约定外, 承包人应承担其违约所引起的费用增加和 (或) 工期延误。

22.1.3 因承包人违约解除合同

监理人发出整改通知 28 天后, 承包人仍不纠正违约行为的, 发包人有权解除合同并向承包人发出解除合同通知。承包人收到发包人解除合同通知后 14 天内, 承包人应撤离现场, 发包人派员进驻施工场地完成现场交接手续, 发包人有权另行组织人员或委托其他承包人。发包人因继续完成该工程的需要, 有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。但发包人的这一行动不免除承包人应承担的违约责任, 也不影响发包人根据合同约定享有的索赔权利。

22.1.4 发包人发出合同解除通知后的估价、付款和结清

(1) 承包人收到发包人解除合同通知后 28 天内, 监理人按第 3.5 款商定或确定承包人实际完成工作的价值, 包括发包人扣留承包人的材料、设备及临时设施和承包人已提供的设计、材料、施工设备、工程设备、临时工程等的价值。

(2) 发包人发出解除合同通知后, 发包人有权暂停对承包人的一切付款, 查清各项付款和已扣款金额, 包括承包人应支付的违约金。

(3) 发包人发出解除合同通知后, 发包人有权按第 23.4 款的约定向承包人索赔由于解除合同给发包人造成的损失。

(4) 合同双方确认合同价款后, 发包人颁发最终结清付款证书, 并结清全部合同款项。

(5) 发包人和承包人未能就解除合同后的结清达成一致而形成争议的, 按第 24 条的约定执行。

22.1.5 协议利益的转让

因承包人违约解除合同的, 发包人有权要求承包人将其为实施合同而签订的材料和设备的订货协议或任何服务协议利益转让给发包人, 并在承包人收到解除合同通知后的 14 天内, 依法办理转让手续。发包人有权使用承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他设计文件。

22.1.6 紧急情况下无能力或不愿进行抢救

在工程实施期间或缺陷责任期内发生危及工程安全的事件，监理人通知承包人员进行抢救，承包人声明无能力或不愿立即执行的，发包人有权雇佣其他人员进行抢救。此类抢救按合同约定属于承包人义务的，由此发生的金额和（或）工期延误由承包人承担。

22.2 发包人违约

22.2.1 发包人违约的情形

在履行合同过程中发生下列情形之一的，属发包人违约：

- （1）发包人未能按合同约定支付价款，或拖延、拒绝批准付款申请和支付凭证，导致付款延误；
- （2）发包人原因造成停工；
- （3）监理人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工；
- （4）发包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同；
- （5）发包人不履行合同约定其他义务。

22.2.2 因发包人违约解除合同

- （1）发生第 22.2.1（4）目的违约情况时，承包人可书面通知发包人解除合同。
- （2）承包人按 12.2.1 项约定暂停施工 28 天后，发包人仍不纠正违约行为的，承包人可向发包人发出解除合同通知。但承包人的这一行为不免除发包人承担的违约责任，也不影响承包人根据合同约定享有的索赔权利。

22.2.3 解除合同后的付款

因发包人违约解除合同的，发包人应在解除合同后 28 天内向承包人支付下列款项，承包人应在此期限内及时向发包人提交要求支付下列金额的有关资料和凭证：

- （1）承包人发出解除合同通知前所完成工作的价款；
- （2）承包人为该工程施工订购并已付款的材料、工程设备和其他物品的金额。发包人付款后，该材料、工程设备和其他物品归发包人所有；
- （3）承包人为完成工程所发生的，而发包人未支付的金额；
- （4）承包人撤离施工场地以及遣散承包人人员的金额；

(5) 因解除合同造成的承包人损失;

(6) 按合同约定在承包人发出解除合同通知前应支付给承包人的其他金额。

发包人应按本项约定支付上述金额并退还质量保证金和履约担保,但有权要求承包人支付应偿还给发包人的各项金额。

22.2.4 解除合同后的承包人撤离

因发包人违约而解除合同后,承包人应妥善处理正在施工的工程和已购材料、设备的保护和移交工作,并按发包人的要求将承包人设备和人员撤出施工场地。承包人撤出施工场地应遵守第 18.7.1 项的约定,发包人应为承包人撤出提供必要条件并办理移交手续。

22.3 第三人造成的违约

在履行合同过程中,一方当事人因第三人的原因造成违约的,应当向对方当事人承担违约责任。一方当事人和第三人之间的纠纷,依照法律规定或者按照约定解决。

23. 索赔

23.1 承包人索赔的提出

根据合同约定,承包人认为有权得到追加付款和(或)延长工期的,应按以下程序向发包人提出索赔:

(1) 承包人应在知道或应当知道索赔事件发生后 28 天内,向监理人递交索赔意向通知书,并说明发生索赔事件的事由。承包人未在前述 28 天内发出索赔意向通知书的,工期不予顺延,且承包人无权获得追加付款;

(2) 承包人应在发出索赔意向通知书后 28 天内,向监理人正式递交索赔通知书。索赔通知书应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和(或)延长的工期,并附必要的记录和证明材料;

(3) 索赔事件具有连续影响的,承包人应按合理时间间隔继续递交延续索赔通知,说明连续影响的实际情况和记录,列出累计的追加付款金额和(或)工期延长天数;

(4) 在索赔事件影响结束后的 28 天内,承包人应向监理人递交最终索赔通知

书,说明最终要求索赔的追加付款金额和延长的工期,并附必要的记录和证明材料。

23.2 承包人索赔处理程序

(1) 监理人收到承包人提交的索赔通知书后,应及时审查索赔通知书的内容、查验承包人的记录和证明材料,必要时监理人可要求承包人提交全部原始记录副本。

(2) 监理人应按第 3.5 款商定或确定追加的付款和(或)延长的工期,并在收到上述索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的 42 天内,将索赔处理结果答复承包人。监理人应当在收到索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的 42 天内不予答复的,视为认可索赔。

(3) 承包人接受索赔处理结果的,发包人应在作出索赔处理结果答复后 28 天内完成赔付。承包人不接受索赔处理结果的,按第 24 条的约定执行。

23.3 承包人提出索赔的期限

23.3.1 承包人按第 17.5 款的约定接受了竣工付款证书后,应被认为已无权再提出在合同工程接收证书颁发前所发生的任何索赔。

23.3.2 承包人按第 17.6 款的约定提交的最终结清申请单中,只限于提出工程接收证书颁发后发生的索赔。提出索赔的期限自接受最终结清证书时终止。

23.4 发包人的索赔

23.4.1 发包人应在知道或应当知道索赔事件发生后 28 天内,向承包人发出索赔通知,并说明发包人有权扣减的付款和(或)延长缺陷责任期的细节和依据。发包人未在前述 28 天内发出索赔通知的,丧失要求扣减付款和(或)延长缺陷责任期的权利。发包人提出索赔的期限和要求与第 23.3 款的约定相同,要求延长缺陷责任期的通知应在缺陷责任期届满前发出。

23.4.2 发包人按第 3.5 款商定或确定发包人从承包人处得到赔付的金额和(或)缺陷责任期的延长期。承包人应付给发包人的金额可从拟支付给承包人的合同价款中扣除,或由承包人以其他方式支付给发包人。

24. 争议的解决

24.1 争议的解决方式

发包人和承包人在履行合同中发生争议的,可以友好协商解决或者提请争议评

审组评审。合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或者不接受争议评审组意见的，可在专用合同条款中约定下列一种方式解决：

- (1) 向约定的仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

24.2 友好解决

在提请争议评审、仲裁或者诉讼前，以及在争议评审、仲裁或诉讼过程中，发包人和承包人均可共同努力友好协商解决争议。

24.3 争议评审

24.3.1 采用争议评审的，发包人和承包人应在开工日后的 28 天内或在争议发生后，协商成立争议评审组。争议评审组由有合同管理和工程实践经验的专家组成。

24.3.2 合同双方的争议，应首先由申请人向争议评审组提交一份详细的评审申请报告，并附必要的文件、图纸和证明材料，申请人还应将上述报告的副本同时提交给被申请人和监理人。

24.3.3 被申请人在收到申请人评审申请报告副本后的 28 天内，向争议评审组提交一份答辩报告，并附证明材料。被申请人应将答辩报告的副本同时提交给申请人和监理人。

24.3.4 除专用合同条款另有约定外，争议评审组在收到合同双方报告后的 14 天内，邀请双方代表和有关人员举行调查会，向双方调查争议细节；必要时争议评审组可要求双方进一步提供补充材料。

24.3.5 除专用合同条款另有约定外，在调查会结束后的 14 天内，争议评审组应在不受任何干扰的情况下进行独立、公正的评审，作出书面评审意见，并说明理由。在争议评审期间，争议双方暂按总监理工程师的确定执行。

24.3.6 发包人和承包人接受评审意见的，由监理人根据评审意见拟定执行协议，经争议双方签字后作为合同的补充文件，并遵照执行。

24.3.7 发包人或承包人不接受评审意见，并要求提交仲裁或提起诉讼的，应在收到评审意见后的 14 天内将仲裁或起诉意向书面通知另一方，并抄送监理人，但在仲裁或诉讼结束前应暂按总监理工程师的确定执行。

第三节 专用合同条款

1. 一般规定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.1 发包人要求：指构成合同文件组成部分的名为发包人要求的文件，包括招标项目的目的、范围、设计与其他技术标准和要求，以及合同双方当事人约定或初步设计批复意见对其所作的修改或补充。

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.3 承包人：指与发包人签订合同协议书的当事人，为本项目设计施工总承包单位。除承担本项目设计任务外，作为总承包单位，对本项目的设计、材料设备采购、施工负全责。

1.1.4 日期、检验和竣工

1.1.4.4 竣工日期：自 2024 年 1 月 1 日起算 330 日历天（以总监理工程师下发的开工令为准）。

1.1.4.5 缺陷责任期：自工程竣工合格之日或者投产、实际占有之日起算 12 个月。

1.1.4.9 竣工验收：指按国家和工程所在地相关竣工验收办法中的验收。本合同按单项工程分别进行竣工验收，最终通过相关部门的整体验。

1.2 语言文字

合同使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.3 法律

适用于合同的法律包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方法规、自治条例、单行条例和地方政府规章。

1.4 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 投标函及投标函附录；
- (4) 专用合同条款及补充合同；
- (5) 通用合同条款；
- (6) 其他合同文件；
- (7) 标准、规范及有关技术文件；
- (8) 设计文件、资料和图纸。

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 承包人提供的文件

1.6.1.1 承包人应自费购买实施本工程所需要的所有标准或规范。

1.6.1.2 如果某工程、工艺或工作国内没有相应标准或规范，承包人应在该工程、工艺或工作开始 10 天前以书面形式报告监理人，并按监理人的指示执行。

1.6.1.3 承包人在本工程服务期内需提供：

1. 设计方案、图纸资料。

2. 施工图设计文件。

3. 竣工图。

4. 实施性施工组织设计。

5. 其他按合同要求应由承包人提供的资料。

6. 本项目由承包人负责含方案的所有图纸设计，案需取得发包人的审核及认可。承包人在本工程服务期内需提供：1. 方案设计文件；3. 施工图设计文件；4. 竣工图；5. 实施性施工组织设计；6. 其他按合同要求应由承包人提供的资料。

承包人免费向发包人提供审查合格的以下资料：设计的方案、设计成果、施工图纸和其它技术资料，施工图纸 8 份（不包含报规报建用的图纸份数，报规报建的图纸由承包人另行按管理部门要求份数提供），其中承包人所提供的资料数必须满足各种审图所需及审图资料归档所需。

1.6.2 发包人提供的文件

发包人在合同签订后应向承包人提供相关资料，承包人按经批准的进度计划进行方案设计、施工图设计、审查等，并按计划提供施工图纸。承包人应对其未能按时提交施工图纸而造成的工期延误负责。

1.6.3 图纸错误

如承包人发现图纸有错误，应及时通知监理人及发包人，并及时自费改正，承包人自行承担相应修改的费用和工期损失，修改图纸后应满足合同要求并经审批同意。

1.6.5 图纸的修改

补充内容：承包人不能以监理人及发包人在双方商定的期限内要求修改图纸为由提出除技术标准变化以外的任何索赔，小范围的设计修改以修改通知单的形式进行修改，大范围的设计修改以设计修改图的形式修改，须经评审后方可修改。

2. 发包人义务

2.3 提供施工场地

2.3.1 关于发包人移交施工现场的期限要求：开工前移交施工现场。

2.3.2 施工临时用水、临时用电由承包人负责实施，相关费用由发包人承担，水电费按施工定额要求从工程造价中计取相应的费用；

2.3.3 地下管线资料的提供时间：地下管线资料开工前由发包人负责提供并对真实性、准确性负责。

2.4 办理证件和批件

法律规定和（或）合同约定由发包人负责办理的工程建设项目必须履行的各类审批、核准或备案手续，发包人应按时办理。

法律规定和（或）合同约定由承包人负责的有关设计、施工证件和批件，发包人应给予必要的协助。

2.7 其他义务：

（1）在施工场地发掘的所有文物、古迹以及具有地质研究或考古价值的其他遗迹、化石、钱币或物品属于国家所有。一旦发现上述文物，承包人应采取有效合理的保护措施，防止任何人员移动或损坏上述物品，并立即报告当地文物行政部门，同时通知监理人和发包人。发包人、监理人和承包人应按文物行政部门要求采取妥善保护措施，由此导致费用增加和（或）工期延误由发包人承担。

（2）组织施工图设计文件的审核，施工单位必须提交完成相应审核所需资料。

2.8 发包人权利

2.8.1 发包人有权根据合同约定及国家法律对安全、质量、标准、环境保护和职业健康等强制性规定，对承包人的设计、采购、施工等工作提出建议、修改、变更和审批。

2.8.2 在工程实施过程中涉及工程范围、技术标准、工程内容等有关影响工程潜在质量的调整，均需报发包人的审批，审批后由承包人组织实施。

2.8.3 发包人有权检查承包人设计执行情况，发包人有权批准费用变更、工程款支付。

2.8.4 发包人有权直接对分包人质量、费用、进度和安全等工作监督检查。

2.8.5 发包人有权检查承包人（含分包人）人员到位情况、人员稳定情况，如出现人力、能力不能满足工作要求，可要求承包人增加或替换相应的技术人员，承包人不得拒绝。

2.8.6 发包人有权根据合同约定，对因承包人（含分包人）原因给发包人带来的任何损失和损害，向承包人提出赔偿。

2.8.7 发包人认为必要时，有权向监理人提议，共同向承包人发出书面形式的停工通知。由于承包人（含分包人）原因造成的停工或延误，工期不得顺延。

3. 监理人

监理人信息

监理单位名称：_____。

工程总监理姓名：_____。

监理的范围：_____ 本项目实施的全部内容 _____。

监理的内容：本项目实施的全部内容。

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人在行使以下权力前需要经发包人事先批准：

- (1) 确认分包项目与分包人；
- (2) 发布开始工作通知、暂停实施指示或复工通知；
- (3) 工期延长；
- (4) 审查批准技术规范或设计的变更；
- (5) 其他变更；
- (6) 合同金额的变化；
- (7) 提出更换承包人主要管理人员的建议；

(8) 凡涉及与施工图纸不相符的有关工程计量的测量，均需发包人、承包人、监理人、设计人各方联测确认后，方可作为计量或变更的依据。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.1 其他义务

承包人除应履行第 4.1.1 项至第 4.1.8 项约定义务外，还应履行下述义务：

(1) 在工程实施期间，施工场地一经移交给承包人，承包人即对施工场地负有全过程、全面的管理责任，必须对施工场地范围内的治安秩序、安全保卫、环境卫生以及周围房屋、市政设施等负全责，对施工场地范围内的交通道路、用水、用电、

场地内的施工协调负责。

(2) 严格遵守国家、省、市有关防火、爆破和施工安全以及文明施工、夜间施工、环卫和城管等规定，建立规章制度和防护措施，并承担由于自身措施不力造成事故的责任和发生的费用。

4.1.2 承包人的主要义务

承包人按照合同要求及发包人、监理人的指示，施工图设计（取得审图合格证）、材料采购、施工、专项验收、交工验收等工作，并履行合同约定和（或）法律规定的照管、维护、竣工资料和工程质量保修义务。

承包人负责完成的工程，应包括为满足合同、图纸要求的工作。如果属于重大变更，按合同条件变更条款办理。承包人必须严格遵守国家、地方有关工程质量、职业健康、安全和环境保护方面的各项规定，充分保障发包人免于承担因承包人行而引起的任何损失或赔偿责任。承包人必须严格按照合同附件项目计划实施工程，满足关键时间节点和项目控制计划的要求。除合同另有约定外，承包人应提供为完成合同工作所需的所有人工、材料、施工设备、工程设备、备品备件和其他物资。承包人应对所有现场作业、施工方法和工程的完备性、稳定性和安全性负责。承包人可以根据法律规定和招标文件及合同约定进行分包，但不得违法分包、转包，或允许他人以自己的名义承揽工程。承包人应当与分包人就分包工程向发包人承担连带责任。

4.1.3 承包人的一般义务

(1) 承包人提交的竣工资料的内容：符合竣工资料规范要求（含竣工图及相关文件）。

承包人需要提交的竣工资料套数：4 套。

承包人提交的竣工资料的费用承担：费用包含在合同价格中，由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收合格后 2 个月内。

承包人提交的竣工资料形式要求：符合云南省凤庆县档案局建设档案归档要求

的纸质件（按要求盖章、签字）和电子件，由承包人负责交档案，发包人配合。

4.1.10 其他义务

在工程实施期间，施工场地一经移交给承包人，承包人即对施工场地负有全过程、全面的管理责任，必须对施工场地范围内的治安秩序、安全保卫、环境卫生以及周围房屋、市政设施等负全责，对施工场地范围内的交通道路、用水、用电、场地内的施工协调负责。

严格遵守国家、省、市有关防火、爆破和施工安全以及文明施工、夜间施工、环卫和城管等规定，建立规章制度和防护措施，并承担由于自身措施不力造成事故的责任和发生的费用。

1) 承包人应当严格遵守发包人签发的其他管理规定（含施工现场管理规定及相关成本管理规定），并接受发包人的监督、管理。

2) 承包人应建立包括整个工程的质量保证体系，制定质量保证大纲和手册，并予以有效实施，确保工程质量符合规定要求。

3) 承包人应针对项目建设要求，设置满足本项目需要的机构，机构人员配备必须具有合理的专业结构、合理的技术职务、职称结构和专业资质证书，主要人员的资格应在开工前 7 日内报发包人备案。

4) 保护施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木。如因承包人责任造成施工场地周围地下管线及地上通讯线路、电力线路、邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木的被破坏的，所有法律及经济责任均由承包人承担。

5) 承包人必须对施工场地内的道路进行维护和清洁，并严格执行本地相关部门对城市道路管理或使用的要求，所发生的一切费用由承包人承担。

6) 承包人在施工过程中必须配合监理单位及造价咨询单位做好项目管理工作。

7) 发包人提供给承包人的水电设施、设备在施工期间由承包人提供专人负责管理, 所发生的水电费用由承包人承担。若因承包人管理不当, 造成水电设施、设备的损坏, 所发生的费用及连带责任由承包人承担。

8) 图纸会审后 10 天内向发包人及工程造价咨询单位递交承包范围内的符合发包人要求的施工图计价文件, 并配合发包人审核, 发包人 10 天内审核完毕(配合三方签字确认)。

9) 如承包人不按合同要求和发包人代表工程指令进行施工, 发包人即可勒令承包人暂停施工, 待整改完毕后, 经监理人报发包人验收并同意后方可复工, 由此造成的损失由承包人自行承担, 由此造成的工期违约按本合同约定执行。

10) 负责协助发包人办理施工许可证等合法手续, 如因承包人配合工作不及时影响办证时间, 所有损失由承包人承担。

11) 协助发包人办理施工临时占用道路等合法手续, 相关费用由发包人承担, 但超范围及非法占用道路产生的罚款由承包人自行承担。

12) 承包人项目经理、技术负责人等主要管理人员必须参加每周工程例会, 因故不能参加的应提前 12 小时向监理人和发包人提出申请并在获得监理和发包人批准后方为有效, 否则承包人向发包人支付违约金 500 元/人次。

13) 开工前承包人对施工图纸认真核查, 积极配合发包人组织的施工图纸交底及会审工作, 指出图纸上任何不符施工常规、惯例或规范之处, 以及设计图纸中错、漏、碰、缺, 并做好各系统管线的综合平衡工作。如因承包人未能在施工该道工序提前 7 天协调解决好此类矛盾、问题而造成工程费用增加和工期损失, 承包人承担全部责任。

14) 参加各类施工协调、配合会, 由于工地交叉施工引起的问题, 有义务进行配合协调, 服从发包人及监理人现场总协调作出的决定。

15) 承包人应遵守工程建设安全生产有关管理规定、规范，严格按安全标准组织施工，并随时接受监理、发包人 or 行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取可靠的安全防护措施，消除事故隐患。

16) 承包人须做好施工记录、隐蔽工程记录，汇集施工技术资料，包括摄影、录像资料。负责做好施工现场安全保卫和施工现场的组织管理工作。

17) 承包人办理在施工场地的人员生命财产和机械设备的保险，并支付相应的保险费用，并将相关证明材料复印件交发包人备案。

18) 除市政原有道路外，其它设施和场地内围墙、场内临时道路由承包人自行解决，其做法标准不低于地方政府要求。承包人负责做好门前清洁工作，包括由于工程施工而使用的市政道路设施整修、清理。

19) 承包人在施工过程中应控制好挖土方标高，结算过程中，超挖和少挖部分发生的额外费用由承包人自行承担。

20) 承包人应全面负责本项目中的成品保护，费用由承包人承担。

21) 关于解决本工程农民工权益保障的机制保证：承包人应依法与有资质的劳务企业签订劳务合同，对于承包人非法用工侵犯农民工权益，农民工的劳动生活条件没有得到依法保障的，如出现克扣拖欠工资，农民工上访事件等行为，发包人有权从承包人工程款中代付工资，所产生的一切法律后果由承包人承担，并承担由此给发包人造成的损失。

4.1.11 承包人的主要权利

承包人有权要求发包人按照合同约定支付合同价款，并履行合同约定的应由发包人承担的其他义务和责任。

由于发包人原因给承包人造成损失的，承包人有权根据合同约定要求赔偿。

4.2 履约担保

承包人是否提供履约担保： 是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：提交的履约担保采用银行转账，履约担保的金额根据招标文件规定，结合项目实际情况，经双方协商一致，履约担保金额 300000.00 元（大写：叁拾万元整）。

4.3 分包和不得转包

4.3.1 分包约定

约定的分包工作事项：承包人不得将其承包的全部工程转包给第三人，或将其承包的全部工程肢解后以分包的名义转包给第三人。承包人不得将工程主体结构、关键性工作分包给第三人。承包人不得以劳务分包的名义转包或违法分包工程。

4.3.2 分包补充

4.3.2.1 分包和不得转包

承包人不具备实施资质的（主体工程和关键工作除外），允许专业分包，须分包给具备相应资质的单位，报业主确认后实施。

发包人有权要求承包人将其分包合同报送发包人备案。分包人应当具备独立法人资格、国家规定的资质条件、安全生产等许可证、类似设计、施工业绩、良好财务状况等，承包人不得将工程分包给不具有相应资质条件的单位或个人。承包人必须对分包人的资质进行严格审查，并严格制止分包人实施转包、出借资质、再分包给不具备资质的组织或个人等违法行为。对于发包人一旦发现承包人违反合同文件分包管理规定实施分包的，发包人有权要求承包人承担相当于该分项工程对应的合同分项价格 100%的违约金，并有权要求承包人限期改正。由此造成的费用损失和工期延误，均由承包人自行承担。

4.3.2.2 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：主体结构、关键性工作。

4.3.2.3 其他关于分包的约定：承包人在执行专业工程分包前，须向甲方报备。

4.3.2.4 承包人总包配合管理责任

承包人为发包人另行发包的工程提供协调配合、管理及施工总协调，对合同范围内承包人进行的专业分包工程的施工质量、安全、工期负连带责任，具体约定如下：

(1) 承包人负责组织实施分包专业工程的招标或比选程序，并与专业工程分包单位签订专业工程分包合同；

(2) 承包人配合专业工程分包单位做好施工服务及管理工作，按发包人和监理合理要求及时为专业工程分包单位提供人员、材料、设备进场、吊装、堆放、保管条件及专业工程施工条件；

(3) 承包人负责各分包专业工程的图纸交底工作，与专业工程分包单位核对清楚各专业施工图纸与总包单位施工图纸间相关联的尺寸、标高等数据是否统一；

(4) 负责审核各专业工程的专项施工方案、对专业工程单位进行安全生产教育和安全交底，保证项目的工期、质量及安全生产目标，并对分包专业工程的工期、质量及安全生产目标承担连带责任。

(5) 负责为专业工程分包单位提供必要测量定位（包括轴线座标控制点和标高控制点）；

(6) 为专业工程分包单位提供至单体建筑施工用电的接驳点和施工用水，合理收取施工用电和施工用水的费用；

(7) 负责主体工程与分包专业工程的工序、工作面交接,主体工程的预留预埋、施工质量、安全措施及工作面须达到专业工程分包单位的要求,若达不到要求的承包人负责整改,直至能满足分包专业工程施工要求;

(8) 协调各专业工程分包单位的日常工作,协调各专业工程分包单位的月进度计划及工期、安全文明施工、成品保护等工作;

(9) 承包人负责工地生产区和生活区保安、勤杂服务、停水停电措施;专业工程分包单位负责专业工程建筑垃圾清理外运和施工场地及专业分包污染的其他场地的卫生保洁,项目检查、验收时的施工场地清理及施工垃圾外运(含倾倒、堆放、处理等)由总包方负责;

(10) 组织专业工程的自检、试运行及联动无负荷试车、验收,负责专业工程的专项验收与整改;

(11) 组织各分包专业工程的竣工资料编撰、合并、归档;

(12) 承包人负责分包专业工程进度(或结算)款申请、专业工程工程资料及结算办理,保证发包人拨付的分包专业工程款扣除总包配合费和施工水电费后支付给专业工程分包单位。

4.3.2.5 专业工程分包单位的责任

(1) 专业工程分包单位进场后按专业工程造价占合同总价款的合理比例承担承包人缴纳的安全文明施工费、农民工工资保证金和履约保证金;

(2) 接受承包人对专业工程的总包管理义务范围的工程管理;

(3) 向承包人缴纳本协议规定的总包配合管理费,合理承担专业工程施工用水用电费用,向承包人提供合格的工程款发票。

(4) 分包单位无条件遵从本合同对承包人的各项合同条款。

(5) 专业分包人应在施工期间为其现场机构雇用的全部人员(包括外聘人员及农民工),投保人身意外伤害险,缴纳保险费,接受承包人的随机检查及管理。对经检查发现并在限定时间仍未投保的,承包人有权代为投保,相关费用从专业分包人当月应得工程款中扣留。因专业分包人未投保人身意外伤害险给发包人、承包人造成的损失由专业分包人承担。

4.3.2.6 总包配合管理的违约行为

(1) 承包人向专业工程分包单位收取除总包配合管理费(按专业发包工程金额的 3.0%计取管理费)及合理施工水电费外,不得克扣或者另行收取分包单位其他费,但可收取税负和手续等费用;

(2) 承包人履行总包管理责任对分包专业工程的工期、质量、安全承担连带责任,承担违约标准详具体项目的施工合同条款。

(3) 承包人挪用、侵占、少付、拒付、延时支付经发包人核定后所拨付的分包专业工程款(或材料预付款),造成工期延误的,承包人除承担工期违约及因工期延误给发包人造成的一切经济损失外。

4.3.2.7 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定:总包单位收到项目发包人支付的分包合同工程款后 20 个工作日内支付给分包单位,否则,视总包延迟支付,承担上述相应的违约责任。发包人未付款或延迟付款的,承包人相应拒绝或延迟支付分包人工程款。

(1) 本项目管理工作的不得分包。

(2) 进行材料、设备采购及施工分包时必须做到依法、合规。

(3) 承包人应将分包人的资质等资料报业主审核备案。

4.4 项目经理

项目经理姓名：袁小竹；

身份证号：142231198606023026；

建造师资格等级：市政二级；

建造师注册证书号：云 2532014202169549 ；

建造师执业印章号：云 2532014202169549 ；

安全生产考核合格证书号：云建安 B（2023）0020475 ；

联系电话：15126573727 ；

通信址：临沧市凤庆县凤山镇东城社区东山寺脚。

项目经理职责：代表承包人履行组织生产管理责任。

项目经理权限：负责工程全面开工，管理工作，履行本合同约定的承包人生产管理责任和义务。

承包人项目经理应按合同约定，负责组织工程的实施。在情况紧急且无法与监理人取得联系时，可采取保证工程和人员生命财产安全的紧急措施，并在采取措施后 24 小时内向监理人提交书面报告。

承包人对项目经理的授权范围如下：代表承包人履行本项目的建筑安装总承包管理职责，为工程参与各方做好协调和服务，在质量、安全、环境保护、文明施工等合约目标范围代表承包人向发包人直接负责并代表承包人按照法律法规要求签署相关文件。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：派驻本合同工程的项目经理每月驻工地时间不少于 21 天（如少于 21 天，则每少一天承担违约金¥1000 元/天）。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：责令限期提交劳动合同并补缴社会保险，由此产生的损失及责任由承包人自行承担。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：向发包人支付¥1000 元/日的违约金；每月累计超过 5 日的，发包人有权要求更换项目经理，承包人违约金累计计算至继任项目经理到岗之日，并承担¥5 万元的违约金。

承包人擅自更换项目经理的违约责任：

因擅自更换项目经理或项目经理兼职其它项目经理的违约约定：每人次承担¥5 万元/次违约金，违约金累计计算，且承包人承担上述违约给发包人造成的一切损失。

4.5 承包人人员的管理

4.5.1 发包人制定相关管理办法对承包人的主要管理人员进行考核。承包人的主要管理人员离开施工现场超过 1 天的，应事先征得发包人同意。承包人更换项目经理、设计负责人、施工负责人或主要施工管理人员，应事先征得发包人同意。

4.5.2 承包人应委派相关专业设计人员常驻现场配合施工，参加全部基础工程的地质确认及签认，参加全部设计变更的现场确认及签认。

4.6 撤换承包人项目经理和其他人员

本款细化为：承包人应对其项目经理、设计负责人、技术负责人和其他人员进行有效管理。发包人、监理人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人项目经理、设计负责人、施工负责人和其他人员的，承包人应予以撤换。

4.11 进度计划

4.11.1 合同进度计划

承包人应在本合同生效后 15 个工作日内,编制工程总进度计划和工程实施方案说明(含关键路径)报送发包人及监理人审批。工程总进度计划和工程实施方案应分工程准备、设计、控制价编制及审查、采购、施工、初步验收、竣工验收、缺陷修复和保修等分阶段编制详细细目。发包人及监理人应在 7 个工作日内批复给承包人。经发包人及监理人批准的工程总进度计划(称合同进度计划),作为控制本合同工程进度的依据,并据此编制年、季和月进度计划(提交纸介质文档和电子文档)报送监理人审批。在工程总进度计划批准前,应按签订协议书时商定的进度计划和监理人的指示控制工程进度。

4.11.2 单位工程(或分部工程)进度计划

(1) 承包人在开工前,根据本项目具体特点,编制详细的部分工程进度计划报发包人及监理人审批,并严格按发包人和监理人批准的分部工程施工计划实施。

4.11.3 节点工期和总工期

本项目总工期 180 日历天,计划开工日期 2023 年 11 月 24 日,计划竣工日期: 2024 年 4 月 21 日,开工日期以监理工程师下达开工令日期为准。

4.11.4 进度报告

承包人应编制月进度报告,一式 八 份,提交给发包人。第一次报告所包括的期间,应自开工日期起至当月的月底止。以后应每月 25 日报告一次。报告主要内容应按发包人及监理人要求编制。

5. 设计

5.1 设计负责人: 宋国君

身份证号: 220724198006115017

资格等级: 公共设备工程师

注册证书号: CS151101299

执业印章号: _____

联系电话: 15126560547

电子信箱: 372314468@qq.com

通信地址: 黑龙江省大庆高新区新风路 4-8 号服务外包产业园 B-10 座 411、413、418 室

设计负责人职责: 代表本公司对项目设计全面负责。

设计负责人权限: 主持本项目各阶段设计工作。

承包人擅自更换设计负责人的违约责任:

因擅自更换设计负责人的违约约定: 每人次承担¥5 万元/次违约金, 违约金累计计算, 且承包人承担上述违约给发包人造成的一切损失。

5.2 承包人的设计义务

5.2.1 设计义务的一般要求

承包人在本项目中承担的设计任务包括: 给排水管网普查排查、方案设计、施工图设计、本项目设计所必需的专题研究、征地边线与中线的放线工作、施工期间的设计服务, 并按发包人、行业主管部门(或其委托的审核部门)的审查意见修改设计图纸, 承包人应按单项工程分别出具设计成果。具体设计义务如下:

(1) 设计人应做好质量管理工作, 建立健全质量保证体系, 加强工作全过程的质量控制, 按要求完成本项目。承包人应积极配合发包人对设计工作的全面检查, 包括投资额、设计进度、设计深度与质量、人员到位和投入力量等, 对存在的问题, 应及时进行整改。

(2) 本项目设计过程中，必须充分了解现场情况，由于忽略该程序造成的损失，责任自负。

(3) 全力配合业主对本工程的报批报建。

(4) 设计人应自行承担完成本项目的一切有关费用，包括食宿、交通、差旅费、会务费等。

(5) 在设计成果文件编制过程中，应主动和业主保持密切联系，设计人负责定期向业主报告工作进展情况。

(6) 应保证设计成果文件通过业主组织的专家的审查，并根据审查意见修改、完善设计成果文件。

(7) 本工程施工期间，全过程提供专业的技术支持，直至本项目施工建设完成，竣工验收；负责相关档案资料的编制、移交、归档。

(8) 未经业主同意，不能将普查成果及设计成果文件转让给第三方。

(9) 因设计造成的设计变更，出现工程量缺陷增加的费用，由承包人（联合体成员）承担。

(10) 施工图审图及竣工验收等必须一次性通过。

5.2.2 按照工程进展，承包人应根据工程需要按照发包人要求派遣设计代表常驻施工现场，做好施工现场服务，并负责解决施工过程中出现的设计问题：

(1) 开工前在发包人指定的时间内，作好设计文件的技术交底工作；

(2) 在发包人规定的时间内及时处理与解决施工中与设计有关的问题；

(3) 在发包人规定的时间内积极配合发包人对施工及设计方案的优化设计；

(4) 应当参与工程质量事故分析, 并对因设计造成的质量事故, 提出相应的技术处理方案;

(5) 参加各单项工程的竣工验收, 并配合质量监督部门校核工程是否按施工图施工。

若发包人在工作中发现设计代表不称职或有违法行为时, 有权提出更换, 设计人应在发包人提出更换通知的 7 天内完成更换工作并使发包人满意。

5.2.3 设计人在完成各阶段成果后, 应同时向发包人提供相应资料

5.2.4 承包人在勘察设计过程中, 如果因其采用的技术方案等方面发生侵犯专利权的行为而引起索赔或诉讼, 则承包人应承担全部责任, 并保障发包人免于承担由此造成的一切损害和损失。

5.5 竣工文件

5.5.1 承包人在工程竣工验收后, 应在有关法规规定的期限内, 向发包人或监理提供一式 6 份完整的、经核验签证后的竣工资料及竣工图, 竣工档案, 且必须保证其符合城建档案规定的要求。监理单位在收到后 20 日内经予签认, 经发包人批准后由承包人报送城建档案馆。

在颁发任何移交证书前, 承包人应按照发包人要求向发包人或监理人提交上述相关的竣工图和竣工质保资料, 该资料必须符合和满足城建档案管理部门的技术要求。

承包人提交的竣工资料的内容: 承包人按《云南省建筑工程资料管理规程》(DBJ53/T-2011)、云南省和当地关于工程建设档案管理的规定、规范及城建档案部门的要求, 包含全部工程竣工资料及声像资料, 向发包人提交完整设计施工图、竣工图纸及以竣工图一致的电子文档。竣工资料包括但不限于①工程实施概况和大事记; ②已完工程移交清单; ③工程竣工图; ④列入保修期继续施工的尾工工程

项目清单；⑤需缺陷修复项目清单⑥施工期的观测资料；⑦监理人指示应列入竣工报告的各类施工文件、施工原始记录以及其它补充的竣工资料；⑧合同项目竣工财务结算资料；⑨按当地相关档案管理单位需要及发包人工程档案收集整理要求的其他资料。若承包人不按规定提交竣工资料的，发包人将不予结算合同价款。

5.5.2 资料移交

在允许接受本工程日之前不迟于十五（15）日，承包人必须提交给发包人与项目有关的设计、施工文件，包括：

1. 工程设计的全套设计图纸（含施工图审查资料）、管网普查的图纸成果及竣工图（包括电子版和纸质版）。

2. 建设过程中的各种文件记录。

3. 工程竣工验收资料。

4. 其他技术资料和文件。

承包人应按照国家、省、市、区建设档案管理规定及发包人和行业主管部门有关整理工程档案的要求，在工程施工期间及时收集、汇总、整理、编制档案，承包人按照现行的工程质量验收及竣工验收备案实施办法的规定，整理提交合格的竣工档案，存在问题时及时整理完善，工程质量验收合格通过后向建设档案管理部门移交工程竣工档案。

5. 承包人应负责本项目承建档案归档事宜。

6. 材料和工程设备

6.1 承包人提供的材料和工程设备

6.1.1 本合同工程建设所需的材料和工程设备均由承包人负责采购、运输和保管。全部费用（包括运输、检验、卸车、保管、税费等）已含在对应合同价格内。

承包人选定的材料和工程设备必须满足本合同工程要求。凡任何技术指标达不到发包人要求或被发包人禁止进入本合同工程的设备、材料供应商，承包人不得向其采购与本合同工程有关材料、设备。

6.1.2 承包人应按合同条款的约定，将各项材料和工程设备的供货人及品种、技术要求、规格、数量和供货时间等报送监理人批准。承包人应向监理人提交其负责提供的材料和工程设备的质量证明文件，并满足合同约定的质量标准。

6.1.3 对承包人提供的材料和工程设备，承包人应会同监理人进行检验和交货验收，查验材料合格证明和产品合格证书，并按合同约定和监理人指示，进行材料的抽样检验和工程设备的检验测试，检验和测试结果应提交监理人，所需费用由承包人承担。

监理人及其委派的检验人员，应能进入工程现场，以及材料或设备的制造、加工或制配的车间和场所，包括不属于承包人的车间或场所进行检查，承包人应为此提供便利和协助。

上述检查和检验并不能解除承包人对合同所承担的任何责任。

9. 测量放线

9.1 施工控制网

9.1.1 承包人应根据本工程中规定的原始基准点、基准线和基准标高，给工程放线。承包人应负责对工程的所有部分正确定位，并应纠正所在工程的位置、标高、尺寸或定线中的任何差错。承包人应根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范，按上述基准点（线）以及本工程精度要求，测设自己的施工控制网，并将施工控制网数据报送监理人审批。

9.1.2 承包人应负责管理好施工控制网点，若有丢失或损坏，应及时修复，其所需的管理和修复费用由承包人承担。工程竣工后应完好地移交给发包人。

9.2 基础资料错误的责任

基准资料错误导致承包人测量放线工作的返工或造成工程损失的，承包人应当承担由此增加的费用和(或)工期延误。承包人的上述基准资料存在明显错误或疏忽的，应及时通知监理人。

10. 安全、治安保卫和环境保护

10.1 发包人的安全责任

10.1.1 发包人对其代表、雇员及其委托的其他人员进行安全教育，并遵守承包人工程现场的安全规定。因上述人员未能遵守承包人工程现场的安全规定发生的人身伤害、安全事故，由发包人负责。

10.1.2 发包人及发包人直接发包的专业分包单位应对其在施工现场的工作人员由于自身原因造成的安全事故负责。

10.2 承包人的安全责任

10.2.1 承包人应严格遵守相关安全生产管理法规与规范，认真依照安全生产标准组织施工，采取必要的安全防护措施，消除一切事故隐患。

10.2.2 在合同履行过程中，承包人必须随时接受工程师或政府主管部门的监督检查，对于工程师或政府主管部门提出的整改要求，承包人必须在规定期限内予以落实。

10.2.3 在施工准备、施工及维修质量缺陷的全过程中，承包人应：

(1) 全面负责现场人员的安全，并使现场和工程保持良好的秩序，以避免对人身造成危害。

(2) 为保护工程或公众及其他人员的安全和方便，在需要的时间和地点，或根据发包人、工程师及政府部门的要求，提供并维修现场所有的照明、护栏、围墙、警告标志和守卫设施。

(3) 采取一切合理的措施，以避免因施工而引起的污染、噪音或其它原因造成对公众或公众财产的伤害或干扰。

10.2.4 承包人在动力设备、输电线路、地下管线、密封防震车间、易燃易爆地段以及临街交通要道附近施工时，施工开始前应向工程师提交安全防护方案，经工程师认可后实施。

10.5 事故处理

合同履行过程中发生事故的，承包人应立即通知（报告）监理人，监理人应立即通知发包人。发包人和承包人应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。发包人和承包人应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以及正在采取的紧急措施等。由于承包人未及时按有关规定向发包人上报事故情况的，由承包人承担责任。

11. 开工和竣工

11.1 开工令发出条件

11.1.1 承包人向监理人提出书面申请；

11.1.2 项目总计划审批通过；

11.1.3 项目总负责人、项目设计负责人、项目施工负责人、项目技术负责人报审通过，上述条件满足后，监理出具 EPC 项目开工令。

11.3 发包人引起的工期延误

因发包人原因导致工期延误的其他情形：①重大设计变更而影响施工进度；②不可抗力，此延误工期须在发生后七天内办理签证，逾期不予认可；③一周内非承包人原因停水、停电造成停工累计超过 24 小时，工期相应顺延；④发包人未能按约定日期支付工程进度款时，承包人不能停工。⑤如因发包人用地、征地、拆迁等原因引发的工程停工或待工；⑥工程师未按合同约定提供所需指令、批准等，致使施工不能正常进行⑦非承包人造成的火灾、爆炸、水灾等意外事故；⑧因当地权力部门的原因，非因承包人的过失，通知缓期执行、停工或间断施工；因疫情防控、各类大型活动、中高考、外国嘉宾到访、卫生状况及各类政府部门的大检查等根据政府政策要求进行停工的。

11.4 由于异常恶劣气候（按国家有关规定确定）造成的工期延误按国家有关规定执行。

11.5 承包人的工期延误

（1）由于承包人原因，未能按合同进度计划完成工作，或监理人认为承包人工作进度不能满足合同工期要求的，承包人应采取措施加快进度，并承担加快进度所增加的费用。由于承包人原因造成工期延误，承包人应支付逾期竣工违约金，逾期 1 日的误期赔偿金额为人民币金额为：3000 元人民币，累计最高赔偿金额不超建安工程费的 5%。

（2）非承包人原因造成的工期延误，发包人应同意对工期进行顺延。

承包人要求延长工期的处理

（1）若发生发包人原因造成的工期延误事件时，承包人应立即通知发包人和监理人，并在发出该通知后的 7 天内，向监理人提交一份细节报告，详细说明发生事件

的情节和对工期的影响程度，并按第 9.2 款的规定修订进度计划和编制赶工措施报告报送监理人审批。

(2) 若事件的持续时间较长或事件影响工期较长，当承包人采取了赶工措施而无法实现工程按期竣工时，除应按上述第(1)项规定的程序办理外，承包人应在事件结束后的 7 天内，提交一份补充细节报告，详细说明要求延长工期的理由，并修订进度计划。经监理人和发包人批准后按以下第(3)项规定的程序批准给予承包人延长工期的合理天数。

(3) 监理人应及时调查核实上述第(1)和(2)项中承包人提交的细节报告和补充细节报告，并在审批修订进度计划的同时，与发包人和承包人协商确定延长工期的合理天数，并通知承包人。

13. 工程质量

13.1 工程质量要求

13.1.1 设计部分：符合现行的勘察设计规范、规程和有关技术规定，严格执行《建设工程质量管理条例》、《建设工程勘察设计管理条例》和国家强制性标准条文，提供的成果符合国家及相关部门的要求；提供的成果符合招标文件规定的工作要求；所有设计成果文件需要审批的均必须通过审批及审查；

13.1.2 施工部分：符合现行建筑工程及市政工程相关技术规范和验收标准及国家、地方、行业现行工程建设强制性标准和技术规范，实现一次性验收合格。

13.4 隐蔽工程检查

承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：共同检查前 24 小时书面通知监理人。

监理人不能按时进行检查时，应提前 12 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：24 小时。

13.5 清除不合格工程

不合格的工程、材料和工程设备的处理

(1) 由于承包人使用了不合格材料和工程设备造成了工程损害, 监理人可以随时发出指示, 要求承包人立即采取措施进行补救, 直至彻底清除工程的不合格部位以及不合格的材料或工程设备, 由此增加的费用和工期延误责任由承包人承担。

(2) 若承包人无故拖延或拒绝执行监理人的上述指示, 则发包人有权委托其它承包人执行该项指令, 由此增加的费用和利润以及工期延误责任, 由承包人承担。

14. 试验和检验

14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

14.1.1 承包人负责采购的材料和工程设备, 承包人应通知监理人共同进行检验和交货验收, 验收时应同时查验材质证明和产品合格证书。承包人还应按国家规范的规定进行材料的抽样检验和工程设备的检验测试, 并将检验结果提交监理人, 其所需费用由承包人承担。

监理人应按合同规定参加交货验收, 承包人应为监理人进行交货验收的监督检查提供一切方便。监理人参加交货验收不免除承包人在检验和交货验收中应负的责任。

14.1.2 额外检验和重新检验

若监理人要求承包人对某项材料和工程设备进行的检查和检验在超出国家规范和本合同的规定, 监理人可以指示承包人增加额外检验, 承包人应遵照执行。若检验结果合格, 则相关费用由发包人承担, 否则由承包人自行承担。

承包人不按合同相应的规定完成监理人指示的检查和检验工作, 监理人可以指派自己的人员或委托其它有资质的检验机构或人员进行检查和检验, 承包人不得拒绝, 并应提供一切方便。由此增加的费用和工期延误责任由承包人承担。

不论何种原因, 若监理人对以往的检验结果有疑问时, 可以指示承包人重新检验, 承包人不得拒绝。

14.2 样品

承包人应根据合同规定，按照送审程序，自费向发包人提交不少于三种品牌的样品，供其审核。每件样品应标明其原产地、型号、规格及其在工程中预期的用处及其检验报告。所有材料样品必须得到发包人及监理人的认可。

14.3 拒收

如果检查、检验、测量或试验结果，发现任何工程设备、材料、设计或工艺有缺陷，或不符合合同要求，发包人可向承包人发出通知，并说明理由，拒收该工程设备、材料、设计或工艺。承包人应立即修复缺陷。承包人须无条件保证上述被拒收的项目达到符合合同的规定。

如果发包人要求对上述工程设备、材料、设计或工艺再次进行试验，这些试验应按相同的条款和条件重新进行。如果此项拒收和再次试验使发包人增加了费用，承包人将该费用付给发包人。

14.4 修补工作

尽管已有先前的任何试验或证书，发包人仍可指示承包人进行以下工作：

1. 将不符合合同要求的任何工程设备或材料移出现场，并进行更换；
2. 去除不符合合同的任何其他工作，并重新实施；
3. 实施因意外、不可预见的事件或其他原因引起的、为工程的安全迫切需要的任何工作。

如果承包人未能服从任何此类指示，发包人应有权雇用并付款给他人从事该工作。除承包人原有权从该工作所得付款的范围外，承包人应向发包人支付因他未履行指示而使发包人支付的所有费用。

15. 变 更

15.1 变更权

- 15.1.1 变更权。发包人拥有批准变更的权限。自合同生效后至工程竣工验收

前的任何时间内，发包人有权下达变更指令。变更指令以书面形式发出。

15.1.2 承包人对自身的设计、采购、施工、竣工试验、竣工后试验存在的缺陷，应该自费修正、调整和完善，可进行变更，变更产生的费用由承包人承担，该部分变更不调整费用。

15.1.3 变更建议权。承包人可向发包人提交书面变更建议，发包人接到此类建议后，发出：不采纳、采纳、补充进一步资料的书面通知。

15.2 变更的估价原则：

15.2.1 审定施工图预算清单中有相同单价的，采用审定施工图预算单价。

15.2.2 审定施工图预算清单中没有相同单价，但有类似单价的，采用类似单价定额，替换相应材料及价格，材料价格采用施工当期相关政府部门发布的材料信息价格。

15.2.3 审定施工图预算清单中没有相同或类似单价的，采用经各参建方询价认可的单价。

15.3 签证、变更程序：

15.3.1 变更通知。为避免变更对工程的功能或使用功能等产生不利后果，发包人的变更事先以书面形式向承包人发出通知。

15.3.2 变更指示只能由监理人经发包人批准后发出，否则视为无效，因无效变更导致费用增加和（或）工期延误的，由承包人承担。

所有变更必须得到发包人的认可且获得发包人的书面（盖章）确认，否则所有变更视为无效。若是减少金额的变更，未经双方确认，发包人也将在结算及付款时进行扣除。

15.3.3 变更的其他约定

在履行合同中发生以下情形之一，应按照本条规定进行变更。

（1）发包人的技术标准发生变化

（2）承包人提出的只有方案发生了功能性的改变而产生的变更并经发包人确定

才能调整合同价款。

(3) 可计量的变更、签证等资料必须要承包人、监理、造价咨询(若有,过程见证)、发包人签字盖章认可才有效;

15.3.4 本工程所涉及的所有签证,承包人应于签证事件发生之日起3个工作日内向监理人提出签证申请,逾期监理人不予确认。

15.4 变更范围

15.4.1 设计变更范围

15.4.1.1 承包人可按照有关规定及施工时情况进行变更,如下变更可调整合同价款。

(1) 承包人的设计人可以按照有关规范进行变更,因施工图审查合格后规划调整、设计及施工验收规范调整、地质情况变化,以及不可抗力(仅指专用条款21.1.1条所列情况)发生导致工程变更费用增加可以调整费用。

(2) 发包人可以按照相关要求下达设计变更,变更以书面形式发出。在审图合格后发生的设计调整,承包人可以得到工期补偿,建安工程费增减按实结算,

(3) 因设计变更导致建安费用减少部分,若承包人未及时办理相关手续,由监理、发包人审核后扣减无需取得承包人同意。

因承包人原因,实际进度明显落后于经上述批准的项目进度计划时,承包人自费赶上;竣工日期延误时,承担误期赔偿。

15.5 紧急性变更程序

15.5.1 发包人有权以书面形式或其他形式发出紧急性变更指令,责令承包人立即执行此项变更。承包人接到此类指令后,立即执行。除发包人原因导致的该紧急指令,所产生的损失由承包人承担。

15.5.2 承包人在紧急性变更指令执行完成后的10日内,向发包人提交实施此项变更的工作内容,以及设备、材料、人力、机具等资源实际消耗的费用及相关取费。因执行此项变更造成工程关键路径延误时,提出竣工日期延长,说明理由,并

提交进度计划。

承包人未能在此项变更完成后的 10 日内提交实际消耗的费用及相关取费、或（和）延长竣工日期的书面资料，视为该项变更不涉及合同价格调整和竣工日期延长，发包人不再承担此项变更的任何责任。

15.5.3 发包人在接到承包人提交的书面资料后的 10 日内，以书面形式通知承包人批准的合理费用，或（和）给予竣工日期的合理延长。

发包人在接到承包人的此项书面报告后的 14 日内，未能批准承包人的费用或（和）竣工日期延长，自接到该报告的第 15 日后，视为承包人提交的费用、或（和）竣工日期延长已被发包人批准。

17. 合同价格与支付

17.1 其他内容

设计费支付至：

户名：爱建信达工程咨询有限公司昆明分公司

账号：53050161554000000643

开户银行：中国建设银行股份有限公司昆明西昌路支行

工程费用支付至：

户名：云南万祥建筑工程有限责任公司

账号：5800018091906012

开户银行：云南凤庆农村商业银行股份有限公司

工程进度款申报与工程完成内容的确认：各项工程按如下规定分别申报工程进度款，工程开工后承包人按月向发包人申报工程进度款，总体统一按照形象进度申报进度款，具体申报方式如下：

17.2 预付款：

17.2.1 工程预付款支付比例：

按预估建安工程费的 30%。

17.2.2 工程预付款的扣回:

每月扣除当月计量金额的 20%。

17.2.3 设计款项支付:

合同签订后 7 个工作日内, 支付第一次设计费 30%;

完成方案设计后 7 个工作日内, 支付第二次设计费 20%;

完成施工图设计后 7 个工作日内, 支付第三次设计费 40%;

项目竣工验收合格后 7 个工作日内, 支付剩余设计费 10%。

17.3 进度款支付:

进度款支付按照本项约定执行:

(1) 承包人应于每月 25 日向监理人报送上月 20 日至当月 19 日已完成的工程量报告, 并附具进度付款申请单、已完成工程量报表和有关资料。

(2) 监理人应在收到承包人提交的工程量报告后 7 天内完成对承包人提交的工程量报表的审核并报送发包人, 以确定当月实际完成的工程量。监理人对工程量有异议的, 有权要求承包人进行共同复核或抽样复测。承包人应协助监理人进行复核或抽样复测, 并按监理人要求提供补充计量资料。承包人未按监理人要求参加复核或抽样复测的, 监理人复核或修正的工程量视为承包人实际完成的工程量。

(3) 发包人、监理人未在收到承包人提交的工程量报表后的 7 天内完成审核的, 承包人报送的工程量报告中的工程量视为承包人实际完成的工程量, 据此计算工程价款。

(4) 工程进度款金额经监理人及发包人审定后, 发包人在 10 个工作日内支付承包人该月审定进度款金额的 80%。

(5) 工程结算审核完成后, 经发包人与承包人确认后 3 个月内支付至结算总价的 97%, 剩余工程结算总价的 3% 作为质量保修金。缺陷责任期一年期满后一个月内无息退还承包人质量保修金。

(6) 工程款支付根据《保障农民工工资支付条例》(国务院令 724 号) “第四章工程建设领域特别规定第二十六条施工总承包单位应当按照有关规定开设农民

工工资专用账户，专项用于支付该工程建设项目农民工工资”的要求，建设企业与必须将人工费用与其他工程款进行分账管理，每次支付工程款金额的 20%必须进入农民工工资专用户。

计量的原则：

(1) 《云南省住房和城乡建设厅关于【云南省建设工程造价计价标准（2020 版）】发布实施的通知》云建科[2021]15 号文及其配套规范、定额标准、文件、法规、技术标准、图集；

(2) 《2013 建设工程工程量清单计价规范》

(3) 《关于建筑业营业税改征增值税后调整云南省建设工程造价计价依据的实施意见》（云建标[2016]207 号）；

(4) 《关于重新调整云南省建设工程造价计价依据中税金综合税率的通知》云建科函[2019]62 号；

(5) 国家、省市政府及有关职能部门关于基本建设及造价管理的有关政策、法律法规。

17.4 质量保证金

工程结算审核完成后，经发包人与承包人确认后 3 个月内支付至结算总价的 97%，剩余工程结算总价的 3%作为质量保修金。缺陷责任期一年满后一个月内无息退还承包人质量保修金。

17.5 竣工结算

17.5.1 除本合同专用条款约定的价格调整因素以及本合同中涉及的变更及合同价款调整因素外，承包人结算价款将严格按照本合同专用条款约定执行。

工程竣工后，承包人依据承包单位编制的施工图预算结合实际施工内容报送工程结算，以发承包双方确认的价格作为最终结算价。

17.5.2 承包人在竣工验收合格之日起一个月内向发包人提交合格的全套竣工结算报告及结算资料（包括电子版及纸质版）进行审核。发包人在收到承包人提交

的完整的竣工资料、结算资料后一个月内，委托造价咨询单位完成本工程结算审核，并向承包人提交结算审核报告。

17.5.3 竣工结算审计的最终审定结果，以发包人审核认定后发承双方确认的价格作为最终结算价。纳入审计项目计划的，审计部门出具的审计结论与结算价有冲突之处，以审计结论为准，调整结算价。

上述建安工程费（包括设备费）为费率下浮（规费、税金、安全文明施工费不下浮），施工图获得批准后，承包单位编制施工图预算（注明工程准备选用的主要材料及设备的品牌、规格、价格），报发包人审核，审核后的施工图预算作为合同拨款依据。经下浮后的工程量清单及施工图预算中的综合单价不得再做调整（施工合同约定的价格调整方式除外），作为工程结算的依据之一。预算未审定前按承包人上报的单价作为进度款支付依据。工程竣工后，承包人依据其编制的施工图预算结合实际发生的施工内容报送工程结算，以发包人及其委托的造价咨询机构审核认定后的价格作为最终结算价。纳入审计项目计划的，审计部门出具的审计结论与结算价有冲突之处，以审计结论为准，整改结算价。

18. 竣工试验和竣工验收

18.3 竣工验收

竣工验收事宜按通用条款 18.3 条执行，竣工资料和竣工验收报告应符合相关行业有关部门的规定。

18.9 竣工后试验

不采用。

19. 缺陷责任与保修责任

19.1 缺陷责任期的起算时间

承包人按合同约定已完成全部工作内容的竣工验收的，缺陷责任期自实际竣工之日起计算；工程具备竣工验收条件的非承包人原因未竣工验收的，缺陷责任期应从承包人提交竣工验收报告之日起计算；承包人按合同约定已完成全部工作内容后具备竣工验收条件的，缺陷责任期应从工程投产使用之日或者发包人实际占有之日起计算，缺陷责任期为 12 个月。

19.7 保修责任

19.7.1 工程质量保修范围、期限：

执行《建设工程质量管理条例》第四十条规定的最低保修期限。

19.7.2 保修责任：

(1) 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 24 小时内派人保修，承包人不在约定期限内派人修补的，发包人委托他人修补，修补费用以及因未及时处理而产生的额外损失从保修金中扣除。

(2) 发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

(3) 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照建设工程质量保修的有关规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，承包人实施保修。

(4) 质量保修完成后，由发包人组织验收。

20. 保 险

20.1 设计和工程保险

发包人投保建筑工程一切险或安装工程一切险；发包人委托承包人投保的，因投保产生的保险费和其他费用由发包人支付给承包人。

20.2 人身意外伤害险

承包人应在整个施工期间为其现场机构雇用的全部人员（包括外聘人员及农民工），投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其分包人也进行此项保险，接受发包人的随机检查及管理。对经检查发现并在限定时间仍未投保的，发包人有权代为投保，相关费用从承包人当月应得工程款中扣留。因承包人未投保人身意外伤害险给发包人造成的损失由承包人承担。

21. 不可抗力

21.1 不可抗力的确认

21.1.1 不可抗力的具体内容细化为：

- （1）地震烈度 7 级以上的地震；
- （2）7 级以上持续 24 小时的大风；
- （3）持续 24 小时且降雨量为 100mm 以上；
- （4）35 度及持续 24 小时以上的高温。

22. 违约

22.1 承包人违约

22.1.1 承包人违约的情形

除通用条件对承包人对合同履行过程中的违约行为的约定外，承包人的如下行为仍视为违约，处罚条款：

承包人未能按合同进度计划完成工作，工期延误的，承包人承担违约责任。发包人原因导致的停工承包人不承担违约责任，工期顺延。

22.1.2 对承包人违约的处理

承包人有 22.1.1 条违约行为时，按如下原则进行处理：

(1) 发包人可向承包人发出解除合同通知，且自承包人接到发包人通知之日起，发包人尚未退还承包人的履约保证金不再退还，并保留进一步追究承包人法律责任的权利；由此造成与任意第三方的经济纠纷全部由承包人自行负责解决。其中，造成与承包人有关的第三方阻碍本项目移交使用的，自承包人接到发包人通知之日起 15 个日历天内，承包人必须完全完成清场退出工作，每延迟一天，承包人应以本签约合同价为计算标准，按日向发包人支付违约金。违约金的计算公式为：本签约合同价 $\times 0.1\% \times$ 延迟天数。同时给发包人及相关单位工作带来不利影响或造成损失的，由承包人承担相应赔偿等法律责任。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：总额不超过合同暂定总价的 5%。

(2) 施工过程中出现外观质量差，但不影响结构安全功能的，承包人需按相关质量要求进行整改；对出现的质量事故必须在监理、业主规定的时间内完成整改，若承包人未按相关要求进行整改，将进行三倍违约罚款。发包人在应付工程款中直接扣除。

施工过程中出现一般质量事故但不影响结构安全功能的，每次向发包人支付人民币 1 万元以下罚款；施工过程中出现重大质量事故但不影响结构安全功能的，每次向发包人支付人民币 5 万元以下罚款，承包人应返工重建，直至达到合同约定的质量标准为止，费用自理并承担由此给发包人造成的损失，工期不顺延。

施工过程中出现重大质量事故且影响结构安全功能的，每次向发包人支付人

人民币 10 万元以下罚款，承包人应返工重建，直至达到合同约定的质量标准为止，费用自理并承担由此给发包人造成的损失，工期不顺延。

若竣工验收时，达不到合同约定的质量标准，发包人有权根据质量问题或质量事故所造成的损失大小向承包人提出经济索赔，承包人应返工重建，直至达到合同约定的质量标准为止，费用自理并承担由此给发包人造成的损失，工期不顺延。

（3）其他违约责任：

1 违反通用条款第 6.1 条，因承包人提供和使用不合格的材料和工程设备，设备材料 12 小时内退场，已使用的必须拆除。由此造成的工期延误由承包人承担工期延误责任，造成的损失由承包人自行承担。

2 违反通用条款第 6.5.1、6.5.2 条，因承包人提供和使用不合格的材料和工程设备，设备材料 12 小时内退场，已使用的必须拆除。由此造成的工期延误由承包人承担工期延误责任，造成的损失由承包人自行承担，并由承包人向发包人承担所提供和使用的不合格材料和工程设备总价两倍的违约金。

3 承包人未按施工规范施工或施工质量达不到合同规定要求的，自监理人发出整改通知发出 3 日内，承包人必须无条件进行整改，费用自行承担。如整改后，仍达不到规定要求的，承包人应承担人民币 1 万元/次的罚款，发包人有权另行指定施工单位进行整改，其费用由承包人承担，承包人不得有异议。

4 违反通用条款第 13.1 条、第 10.2 条，因承包人原因造成的质量事故、工程事故和安全事故，造成人身和财产损失的，承包人承担全部行政、民事和刑事责任，并承担损害赔偿责任，造成人员死亡等重大安全事故的还必须向发包人承担每次人民币 10 万元的罚款。

5 承包人违反国家、省、市有关文明施工管理、卫生管理、噪声扬尘污染防治等规定，造成后果的，由承包人承担一切责任。一旦被政府有关职能部门处罚、负

面通报和媒体负面曝光，除接受相关部门处罚外，还必须向发包人承担每次人民币 1 万元的罚款。

6 承包人不按要求对工程成品进行管护，发包人有权要求承包人进行恢复，若承包人不予恢复的，发包人有权委托其他承包人进行该项工作，费用从工程款或质保金中扣除。

7 未按发包人、监理人以及主管部门规定建立、健全安全、文明施工制度、措施等，每发现一处处罚承包人人民币 1 万元，出现一般安全事故、重大安全事故的按相关规定进行处罚。

8 因承包人提供产品质量或工期不能满足发包人要求的，或承包人提供的材料或设备价格与市场价格比较差异过大的，或工程项目与本项目文化定位、业态、形象宣传和功能有冲突的，自监理人发出整改通知 3 日历天内，承包人必须无条件进行整改，费用自行承担。如整改后，仍达不到规定要求的，发包人有权另行指定分包，其费用由承包人承担。

9 承包人应及时、足额缴纳须由承包人缴纳的农民工工资保证金，并保证不拖欠农民工工资，如因承包人拖欠农民工工资，而造成发包人缴纳的农民工工资保证金无法全额收回，产生的经济损失由承包人承担，发包人有权从履约担保或者进度款中进行扣款，弥补发包人的经济损失。若发包人或建设主管部门发现承包人未能按期足额支付民工工资，建设主管部门或发包人有权在民工工资保证金中直接扣除代为支付。由此而造成停工、民工闹事、堵门、相关单位（人员）集体上访到发包人或发包人的上级主管部门及政府部门等，每发生一次，承包人承担 10 万元整的罚款。

10 承包人未经发包人同意擅自分包，经济损失由承包人承担，同时发包人有权从履约保证中扣除相应的经济损失。

11 承包人如发生一次（含一次）未完成发包人要求的工程进度节点，承包人无条件接受发包人的另行委托，由此造成的损失由承包人承担。

12 承包人如未按要求参加发包人、监理人及行业主管部门对本项目组织的专题会，在请假未经同意的条件下（须经会议最高负责人同意），按项目负责人 0.1 万元/次、其他人员 0.05 万元/次作违约金在当期付款及结算中扣除；若迟到，则项目负责人按 5000 元/人.次，其他人员 200 元/人.次以现金方式向发包人支付。

13 如发包人发现承包人项目经理（包括项目总负责人、项目设计负责人、项目施工负责人、项目技术负责人）未履职到位，以执行经理或其它名义在项目中实际履行项目经理（包括项目总负责人、项目设计负责人、项目施工负责人、项目技术负责人）职责，发包人有权解除合同或承包人向发包人支付人民币 1 万元罚款。

14 施工过程中因承包人的设计失误，造成发包人损失，承包人应赔偿发包人相应损失，罚款为损失部分预算价的 5%。

15 如果承包人未按合同要求或监理工程师的指令向发包人提供工程完成档案资料或承包人未经监理工程师书面同意擅自完工清场撤退，该行为将被视为承包人违约，对承包人的保修费用将不予支付。

16 承包人须按其经报审的施工组织设计或施工方案注明的方法施工，不得以新工艺新方法或通行作法名义擅自减少施工程序，承包人擅自改变施工方法，并经监理或发包人禁止但仍不纠正时，视为承包人违约。

17 承包人必须服从发包人要求的合理的管理模式、工作方式和工作要求，如承包人无故不服从发包人的合理要求，视为违约，每次支付违约金 1 万元。

18 承包人须完成发包人发出的增加承包人工作量的工作指令，该部分工作量及综合单价最终以审计机关的审定结果为准。承包人拒不接受或不完成发包人发出的

增加承包人工作量的工作指令，承包人向发包人承担人民币 1 万元/次的罚款，累计计算。

19 关键工序（由监理书面确认）施工完毕后，须提前 1 日通知监理、发包人验收合格并签字后（承包人应在验收前向发包人提交三检记录、施工交底记录等资料），方可进行下道工序施工。否则每次承包人应向发包人支付违约金 1 万元，且发包人有权暂停支付该部分进度款，直至发包人确认该部分合格为止。承包人未经监理验收，擅自进入下道工序，监理有权力指令承包人返工或采取必要手段检查，不论检查复查结果是否符合规范、标准要求，返工费用及复查费用均由承包人承担，因此造成的工期损失，亦由承包人承担。

20 承包人仅完成本项目设计，而不能实施施工时，视同承包人无继续履行本项目合同义务的能力，承包人将不再参与本项目的设计或施工，发包人依据承包人本次投标报价中投报的设计费率计算出的设计费用后支付承包人报酬。除此设计费用外，承包人不再向发包人收取其他费用。

21 承包人在施工过程中，不能按照合同要求履行相关义务时，承包人按照相关要求退场。发包人聘请相关专业人员对已完成工程的工程量进行评估，并根据评估结果扣除 10%后进行结算支付承包人报酬。除此设计费用及扣除 10%后进行结算支付的工程款外，承包人不再向发包人收取其他费用。

22 以上违约及其他违约，发包人可在应付工程款或承包人履约担保中直接扣除违约金，并保留在社会新闻媒体发布其不良信息的权利。,

22.2 发包人违约

22.2.1 发包人违约情形

(1) 发包人未能按合同约定支付价款，或拖延、拒绝批准付款申请和支付凭证，导致付款延误；

- (2) 发包人原因造成停工;
- (3) 监理人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示,导致承包人无法复工;
- (4) 发包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同;
- (5) 发包人不履行合同约定其他义务。

22.2.2 发包人违约责任

22.2.2.1 因发包人违约,造成承包人损失,发包人承担因其违约给承包人增加的费用和延误的工期,并支付承包人合理的利润。

22.2.2.2 因发包人原因造成停工,发包人承担因此给承包人造成的停工损失,工期相应顺延。

22.2.2.3 因发包人未能按合同约定支付价款(预付款、进度款、结算款等),或拖延、拒绝批准付款申请和支付凭证,导致付款延误。发包人须按同期银行贷款利率计算应付款项利息,同当期应付款项一并支付。

22.2.2.4 承包人按发包人违约的情形约定暂停施工满 28 天后,发包人仍不纠正其违约行为的情形,承包人有权解除合同,发包人应承担因此增加的费用,并支付承包人合理利润。

22.3 第三人造成的违约

在履行合同过程中,一方当事人因第三人的原因造成违约的,应当向对方当事人承担违约责任。一方当事人和第三人之间的纠纷,依照法律规定或者按照约定解决。

22.4 主要负责人的管理

在工程施工期间,为加强管理和认真履行合同义务,承包人应按投标文件附表所报名单委派项目经理(包括项目总负责人、项目设计负责人、项目施工负责人、

项目技术负责人），应保证其及时到位且常住现场进行本合同工程的管理，保持其岗位的相对稳定。如因承包人的原因（除工作调动、离职、开除、因身体原因无法胜任、死亡、因违法犯罪被管制、拘役、拘留等），更换上述主要人员，需报请发包人及监理人批准。

承包人派驻现场的管理人员必须常驻现场，并不得在其它项目兼职。若发包人发现承包人派驻本项目的管理人员有兼职情况，发包人将要求承包人更换管理人员。

23. 索赔

23.1 承包人索赔的提出

根据合同约定，承包人认为有权得到追加付款和（或）延长工期的，应按以下程序向发包人提出索赔：

（1）承包人应在知道或应当知道索赔事件发生后 28 天内，向监理人递交索赔意向通知书，并说明发生索赔事件的事由。承包人未在前述 28 天内发出索赔意向通知书的，工期不予顺延，且承包人无权获得追加付款；

（2）承包人应在发出索赔意向通知书后 28 天内，向监理人正式递交索赔通知书。索赔通知书应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料；

（3）索赔事件具有连续影响的，承包人应按合理时间间隔继续递交延续索赔通知，说明连续影响的实际情况和记录，列出累计的追加付款金额和（或）工期延长天数；

（4）在索赔事件影响结束后的 28 天内，承包人应向监理人递交最终索赔通知书，说明最终要求索赔的追加付款金额和延长的工期，并附必要的记录和证明材料。

23.2 承包人索赔处理程序

(1) 监理人收到承包人提交的索赔通知书后，应及时审查索赔通知书的内容、查验承包人的记录和证明材料，必要时监理人可要求承包人提交全部原始记录副本。

(2) 监理人应按商定或确定追加的付款和（或）延长的工期，并在收到上述索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的 42 天内，将索赔处理结果答复承包人。监理人应当在收到索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的 42 天内不予答复的，视为认可索赔。

(3) 承包人接受索赔处理结果的，发包人应在作出索赔处理结果答复后 28 天内完成赔付。承包人不接受索赔处理结果的，按第 24 条的约定执行。

23.3 承包人提出索赔的期限

23.3.1 因发包人原因，导致工程增加费用，承包人应在事实发生后，28 天内提交相关索赔文件，确定工程增加费用金额，并支付承包人合理的利润。工期相应顺延。

23.3.2 因发包人原因导致承包人停工、窝工，使承包人造成损失，承包人应在事实发生后，28 天内提交相关索赔资料，确认索赔金额。工期相应顺延。

23.3.3 因发包人提供的资料有误，使承包人造成损失，承包人应在事实发生后 28 天内提交相关索赔文件，确定工程增加费用金额，并支付承包人合理的利润。工期相应顺延。

23.4 发包人的索赔

23.4.1 发包人应在知道或应当知道索赔事件发生后 28 天内，向承包人发出索赔通知，并说明发包人有权扣减的付款和（或）延长缺陷责任期的细节和依据。发包人未在前述 28 天内发出索赔通知的，丧失要求扣减付款和（或）延长缺陷责任期

的权利。发包人提出索赔的期限和要求与通用条款第 23.3 款的约定相同，要求延长缺陷责任期的通知应在缺陷责任期届满前发出。

23.4.2 发包人按通用条款第 3.5 款商定或确定发包人从承包人处得到赔付的金额和（或）缺陷责任期的延长期。承包人应付给发包人的金额可从拟支付给承包人的合同价款中扣除，或由承包人以其他方式支付给发包人。

24. 争议的解决

24.1 争议的解决方式

发包人和承包人在履行合同中发生争议的，按以下方式解决：

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，应优先协商或通过调解解决。在无法协商一致时，向项目所在地法院提起诉讼。

建设项目市政工程质量保修书

发包人（全称）：凤庆县住房和城乡建设局

承包人（全称）：云南万祥建筑工程有限责任公司、爱建信达工程咨询有限公司

为保证凤庆县城供水改扩建工程建设项目-城区供水管道改造及配套设施工程设计施工总承包一标段在合理使用期限内正常使用，发包人、承包人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》和《房屋建筑工程质量保修办法》，经协商一致签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章的管理规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：
承包范围内的所有工程内容均属于保修范围。

二、质量保修期

质量保修期从工程实际竣工之日算起。分单项竣工验收的工程，按单项工程分别计算质量保修期。

双方根据国家有关规定，结合具体工程约定质量保修期如下：

- 1、地基基础工程和主体结构工程，为设计文件规定的该工程的合理使用年限；
- 2、屋面防水工程，有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为 5 年；
- 3、电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程为 2 年；
- 4、供热为 2 个采暖期；
- 5、室外的上下水和道路等市政公用工程为 2 年；

三、质量保修责任

1、属于责任范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 24 小时内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理。发包人委托他人

2、发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3、对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《房屋建筑工程质量保修办法》的规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，承包人实施保修。

4、质量保修完成后，由发包人组织验收。

四、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

本工程双方约定质量保修金金额为结算审定总价的 3 %，缺陷责任期一年满后一个月无息退还承包方质量保修金。

五、其他

双方约定的其他工程保修责任事项：缺陷责任期满保修金退回后不免除承包方保修责任。保修期间如有质量问题，承包人接到发包人通知后必须派专人维修。因质量问题或同一部位反复维修导致的业主损失由承包人承担。

本工程质量保修书为施工合同附件，由发包人承包人双方共同签署。

发包人：凤庆县住房和城乡建设局（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

牵头人：云南万祥建筑工程有限公司（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

联合体成员：爱建信达工程咨询有限公司

法定代表人：（签字或盖章）

徐凌之印

建设工程廉政责任书

发包人：凤庆县住房和城乡建设局

承包人：云南万祥建筑工程有限责任公司、爱建信达工程咨询有限公司

为加强建设工程廉政建设，规范建设工程各项活动中发包人承包人双方的行为，防止谋取不正当利益的违法违纪现象的发生，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设的有关规定，订立凤庆县城供水改扩建工程建设项目-城区供水管道改造及配套设施工程设计施工总承包一标段廉政责任书。

一、双方的责任

1. 应严格遵守国家关于建设工程的有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。
2. 严格执行建设工程合同文件，自觉按合同办事。
3. 各项活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反建设工程管理的规章制度。
4. 发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

二、发包人责任

发包人的领导和从事该建设工程项目的工作人员，在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定：

1. 不得向承包人和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。



2. 不得在承包人和相关单位报销任何应由发包人或个人支付的费用。
3. 不得要求、暗示或接受承包人和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。
4. 不得参加有可能影响公正执行公务的承包人和相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。
5. 不得向承包人和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同发包人工程建设管理合同有关的业务活动，不得以任何理由要求承包人和相关单位使用某种产品、材料和设备。

三、承包人责任

应与发包人保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设的有关方针、政策，执行工程建设强制性标准，并遵守以下规定：

1. 不得以任何理由向发包人及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。
2. 不得以任何理由为发包人和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。
3. 不得接受或暗示为发包人、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。
4. 不得以任何理由为发包人、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

四、违约责任


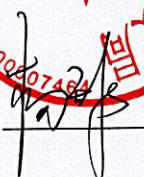
1. 发包人工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，依据有关法律、法规给予处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

2. 承包人工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，依据有关法律法规处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

3. 本责任书作为建设工程合同的组成部分,与建设工程合同具有同等法律效力。
经双方签署后立即生效。

五、责任书有效期

本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

发包人:  (盖章)
法定代表人:  (签字或盖章)

牵头人:  (盖章)
法定代表人:  (签字或盖章)

联合体成员:  爱建信达工程咨询有限公司
法定代表人:  (签字或盖章)

签定日期: 2024 年 12 月 25 日

施工安全责任书

发包人：凤庆县住房和城乡建设局

承包人：云南万祥建筑工程有限责任公司、爱建信达工程咨询有限公司

为确保工程的顺利进行，根据《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》的相关规定，特制定本施工安全责任书。

第一条 权利和义务

一、承包人必须具备国家规定的注册资本、专业技术人员、技术装备和安全生产等条件，有相应等级的资格证书。

二、承包人主要负责人依法对本施工单位的安全生产负全面责任，建立健全安全生产责任制度和安全生产教育培训制度，制定安全生产规章制度和操作规程，保证安全生产所需要的资金投入，对所承担的工程项目进行定期不定期和专项安全检查，并做好安全检查记录。承包人项目负责人应由取得相应资格证的人员担任，对建设项目的安全施工负责，落实安全生产责任制度、安全生产规章制度和操作规程，确保安全生产费用的有效使用，不得挪作他用。并根据工程的特点组织制定安全生产施工措施，消除安全隐患，及时、如实报告安全生产事故。

三、承包人必须建立安全生产管理机构，配备专职安全生产管理人员，专职安全生产管理人员负责对安全生产进行现场监督检查，发现安全事故隐患应当及时向项目负责人和安全生产管理部门报告，对违章指挥、违章操作的应立即制止。

四、特种设备操作人员必须按照国家有关规定经过专门的安全作业培训，并取得特种作业操作资格证书的人员上岗作业，特种作业人员名单报发包人安全生产管理部门登记备案。

五、承包人在施工组织设计中必须编制安全技术措施和施工现场临时用电方案，对基坑支护、抽排水、土方开挖、支模板、扎钢筋、起重吊装、脚手架等危险性较大的单项工程，必须分部分项编制专项施工方案，并附安全验算结果，经技术负责

人、总监理工程师签字后实施，由专职安全员进行现场监督，并报发包人安全管理部门存档。

六、承包人在开工前，负责管理的技术人员必须对有关安全施工的技术要求向施工作业的班组、作业人员作出详细的安全交底，并由双方签字确认，并报发包人安全管理部门存档。

七、承包人在施工现场入口处、脚手架、起重设备、临时用电设施、出入通道、基坑边沿等危险部位设置安全警示标志。安全警示标志必须符合国家标准。

八、承包人的现场办公区、生活区与作业区分开设置，并保持安全距离；办公区、生活区的位置应当符合安全性的要求。职工的膳食、饮水、休息场所应符合卫生标准。

九、承包人应遵守国家有关环境保护法律、法规的规定，坚持文明施工，在施工现场采取防护措施（封闭围挡），防止或减少粉尘、废气、废水、建筑垃圾、噪音、振动和强施工照明对人和环境的危害和污染。

十、承包人应向作业人员提供安全防护用具和安全防护服装，并书面告知危险岗位的操作规程和违章操作的危害，施工单位不得违章指挥和强令作业人员冒险作业。在施工中发生危及人身安全的紧急情况时，作业人员有权停止作业或在采取必要的措施后撤离危险区域。

十一、承包人采购、租赁的安全防护用具、机械设备、施工用具及配件，必须具备有生产（制造）许可证、产品合格证，在进入现场使用前必须进行查验，同时有专人管理，定期检查、维修和保养，建立相应的资料档案，报发包人安全部门存档。对超过使用时间、保质时间的应及时停止使用或报废。

十二、承包人在使用起重机械和整体提升脚手架、模板时，必须由相应资质的检验检测机构进行验收，验收合格后方使用，同时向有关部门登记，登记标志置于设备显著位置。

十三、承包人必须定期不定期对下属所有员工进行安全教育培训，安全培训情况必须记入个人工作档案；安全生产培训不合格的，不得上岗。

十四、承包人必须为施工现场作业人员办理意外伤害保险，意外伤害保险期限以工程开工之日起至竣工验收合格止。

十五、承包人必须建立意外事故应急救援预案，完善各项应急救援措施，并组织员工进行应急救援预案演习。

十六、承包人在工程施工期间必须加强安全生产管理，严格落实各项安全管理制度的实施，采取强有力的措施控制伤亡事故，减少一般事故，杜绝重、特大事故，确保工程零死亡。

第二条 违约责任

承包人因施工方案或施工过程中出现安全隐患而造成的误工、停工、返工，所产生的一切政治、经济、名誉损失由承包人全部承担，违反《中华人民共和国安全生产法》的，按照《中华人民共和国安全生产法》、《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及《安全生产违法行为行政处理办法》的相关规定进行处理。

承包人因不按国家规范要求，采取有效措施，违反安全文明施工的情形，经查实，业主单位有权按照国家法律法规给予处罚，每次视情况给予 5000 元—10000 元罚款。

第三条 本工程安全责任书有效期为甲乙双方签署之日起至该工程项目竣工验收后止。

第四条 本合同一式拾份，发包人执肆份，承包人执陆份。

(本页以下无正文，转至签章页)

[本页为《施工安全责任书》签字页，无正文]

发包人：凤庆县住房和城乡建设局（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

牵头人：云南万祥建筑工程有限公司（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

联合体成员：爱建信达工程咨询有限公司

法定代表人：（签字或盖章）

签定日期：2024 年 12 月 25 日