

# 昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务招标公告

## 项目概况

昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务 招标项目的潜在投标人应在 昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage>）或全国公共资源交易平台（云南省）/云南省公共资源交易信息网（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>，切换至“昆明市”，并确保切换至“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）”界面）（说明：以下统称“昆明市公共资源交易电子服务系统”，下同）获取招标文件，并于 2023 年 09 月 06 日 09 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：KCFW-2023-07219

项目名称：昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务

预算金额：小写：¥2477900.00 元（大写：人民币贰佰肆拾柒万柒仟玖佰元整）

最高限价：小写：¥2477900.00 元（大写：人民币贰佰肆拾柒万柒仟玖佰元整）

注：培训补贴按培训人数数据实计算，若遇上级政策调整则按调整后的标准执行。

采购需求：

标段	标段名称	数量	计量单位	预算单价 (元/计量单位)	备注
1	昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务 1 标段	1	批	477900.00	根据企业培训需求，按《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通〔2023〕17 号）规定的工种提供培训；计划培训人数 300 人。
2	昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务 2 标段	1	批	400000.00	根据企业培训需求，按《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通〔2023〕17 号）规定的工种提供培训；计划培训人数 250 人。
3	昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业	1	批	400000.00	根据企业培训需求，按《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训

	技能提升培训服务 3 标段				补贴标准目录的通知》（云人社通（2023）17 号）规定的工种提供培训 工作；计划培训人数 250 人。
4	昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务 4 标段	1	批	400000.00	根据企业培训需求，按《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通（2023）17 号）规定的工种提供培训 工作；计划培训人数 250 人。
5	昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务 5 标段	1	批	400000.00	根据企业培训需求，按《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通（2023）17 号）规定的工种提供培训 工作；计划培训人数 250 人。
6	昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务 6 标段	1	批	400000.00	根据企业培训需求，按《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通（2023）17 号）规定的工种提供培训 工作；计划培训人数 250 人。

本项目划分 6 个标段。同一投标人可选择其中一个或多个标段并按标段内容进行整体投标，不得缺项、漏项。同一投标人可同时参加本项目多个标段的投标，但只能中取其中一个标段。本项目评标委员会按标段顺序进行评审；若同一投标人同时参加本项目多个标段投标的，所参加的每个标段均参与评审；评标委员会按上述顺序进行评审时，上一标段的第一中标候选人则不再被评标委员会推选为下一标段的中标候选人，依次类推；同一投标人不可同时中多个标段。同一投标人同时参与多个标段投标的，须分标段制作、递交投标文件。

（1）根据《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通（2023）17 号）、《昆明市人力资源和社会保障局转发云南省人力资源和社会保障厅关于规范开展 2023 年职业培训工作文件的通知》、《云南省财政厅 云南省人力资源和社会保障厅关于印发云南省职业技能提升行动计划资金管理的通知》（云财规（2019）3 号）、《昆明市人力资源和社会保障局 昆明市财政局转发关于做好职业技能提升行动专账资金使用管理工作文件的通知》（昆人社通（2020）20 号）《关于印发〈2023 年昆明市人力资源和社会保障事业发展计划〉的通知》（昆人社通（2023）35 号）、《昆明市人力资源和社会保障局关于云南省做好制造业根基工程三年行动 2023 年度重点工作任务分解的通知》等文件的相关精神，对符合条件的企业职工提供培训，培训内容包括但不限于：职业资格证书培训服务、技能等级证书培训服务、专项能力证书培训服务、培训合格证书培训服务、特种作业操作证书培训服务、特种设备作业人员证培训服务，并在培训合格后取得《职业资格证书》、《技能等级证书》、《专项

职业能力证书》等相对应的培训证书。计划培训总人数 1550 人，招标培训人数、培训工种、资金使用，上级有新的政策规定、任务指标和工作要求的，遵照执行。

(2) 培训要求：职业技能培训创业培训采取理论和实践相结合的教学方式，开班前 5 个工作日内报批开班审批手续，培训时间按照《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通〔2023〕17 号）规定的工种时间执行（若服务期间发布新的文件，按新文件执行）。培训机构使用“技能云南平台”管理培训项目，做到培训管理“两个 80%”，即一个培训班的到课率不低于 80%，一个学员的到课率不低于 80%。培训结束鉴定（考核）、考试，取得国家职业资格证书、技能等级证、专项职业能力证书或培训合格证书等证书。

(3) 培训对象：以企业职工为主要培训对象。

(4) 招生培训要求：各中标机构必须具备动员、组织学员参加培训的能力，按宜良县人力资源和社会保障局确定的数量、工种（项目）自行组织招生。中标后必须在采购人规定期限内完成培训计划。若不能完成计划、发现存在弄虚作假、冒名顶替、虚报冒领、转包培训合同、不服从监管、不按限期整改等恶劣情形，采购人将取消中标培训资格，解除培训服务合同，作为失信机构记录在案，且两年内不得参加宜良县人力资源和社会保障局政府补贴性职业培训的投标活动。

(5) 质量要求：符合国家、省、市及地方现行政策法规文件的规定，并满足国家、行业标准及采购人的相关要求，且培训任务完成率应达到 100%。

**特别说明：**鉴于培训人数及中标机构培训数量的不确定性及职业培训项目的特殊性，每个标段的预算金额为预估金额，各中标机构具体培训数量、培训方向、工种、等级、规模由采购人统筹安排，培训补贴按培训人数数据实计算，若遇上级政策调整则按调整后的标准执行。在培训实施过程中培训机构如不能按照时限要求完成培训，采购人将按照谁先组织谁先实施的原则在各中标培训机构中统筹安排培训任务。

服务地点：宜良县人力资源和社会保障局指定的服务地点。

合同履行期限：自合同签订生效之日起至 2023 年 12 月 31 日前完成本项目所涉及的职业培训  
工作。培训机构须在合同签订生效后 30 日历天内至少完成一个班培训任务，合同签订生效后 45 日历天内至少完成二个及以上班培训任务，2023 年 11 月 15 日前完成所有培训任务指标的 80%，否则视为不能按照时限要求完成培训，采购人将按照谁先组织谁先实施的原则在各中标培训机构中统筹安排培训任务。

本项目（否）接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1.1 具有独立承担民事责任的能力：具有独立承担民事责任的能力（法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明），提供有效的营业执照或事业单位法人证书或其他类似的法定证明文件。

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：

1.2.1 投标人在本项目投标文件提交截止时间前，在信用中国（网址：<https://www.creditchina.gov.cn/>）网站“信用信息”查询栏中查询下载的“信用信息报告”或“信用服务”查询模块内查询的信息记录（包括但不限于：失信被执行人查询、严重失信主体名单查询、经营异常名录信息查询、重大税收违法失信主体查询、政府采购严重违法失信行为记录名单查询）未出现不良信用信息记录，且在“中国政府采购网（网址：<http://www.ccgp.gov.cn/>）”网站“政府采购严重违法失信行为记录名单”内查询无不良信用信息记录，且在“国家企业信用信息公示系统（网址：<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）”网站未被列入“列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息”（注：查询结果以采购人、采购代理机构查询结果为准）；

1.2.2 投标人具有健全的财务会计制度，须提供 2022 年度经第三方机构审计的审计报告及财务报表【包括但不限于：资产负债表、现金流量表、利润表（或损益表，下同）】或其基本开户银行 2023 年度出具的资信证明或担保机构针对本项目出具的担保函或供应商企业自身编制的符合现行会计制度下的 2022 年度财务报表【注：投标人若为事业单位的，则不需提供利润表；新成立企业不满一年的，须提供其基本开户银行 2023 年度出具的资信证明或担保机构针对本项目出具的担保函或供应商企业自身编制的符合现行会计制度下的企业成立至今的财务报表。因国家保密规定不方便提供财务状况信息资料的，提供相关保密规定的证明材料及说明】。

1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：投标人须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明。

1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

1.4.1 投标人须提供缴税所属时间在 2022 年 01 月至本项目提交投标文件截止时间前任意 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具的纳税情况相关证明材料；依法免税的，应提供依法免税的相关证明材料；

说明：新成立企业不满 3 个月的，提供缴税所属时间在企业成立之日起至本项目投标文件提交截止时间前任意 1 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具的纳税情况相关证明材料；依法免税的，应提供依法免税的相关证明材料。

1.4.2 投标人须提供缴费所属时间在 2022 年 01 月至本项目提交投标文件截止时间前任意 3 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的缴款证明；依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明材料；

说明：新成立企业不满 3 个月的，提供缴费所属时间在企业成立之日起至本项目投标文件提交截止时间前任意 1 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的缴款



证明；依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明材料。

1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：投标人须提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指：投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明。

1.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

1.7 本项目不接受联合体。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：投标人须为职业培训机构或职业院校或技工院校，提供有效的《中华人民共和国民办学校办学许可证》或职业院校、技工院校证明文件或经人力资源和社会保障行政部门认可的其他证书（或其他类似的法定证明文件）。

### 三、获取招标文件

时间：2023 年 08 月 11 日 15 时 00 分（北京时间，下同）至 2023 年 08 月 21 日 23 时 59 分。

地点（网址）：昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage>）或全国公共资源交易平台（云南省）/云南省公共资源交易信息网（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>，切换至“昆明市”，并确保切换至“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）”界面）。

方式：凡有意参加投标者，请于文件获取截止时间前（北京时间，下同），凭企业数字证书（CA）登录昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage>）或全国公共资源交易平台（云南省）/云南省公共资源交易信息网（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>，切换至“昆明市”，并确保切换至“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）”界面），在网上获取招标文件及其它采购资料（电子招标文件格式为\*.ZCZBJ），此为获取招标文件的唯一途径；未办理企业数字证书（CA）的企业需要按照云南省公共资源交易中心网电子认证的要求，办理企业数字证书（CA）。

凡有意参加的投标者须在 2023 年 08 月 11 日 15 时 00 分至 2023 年 08 月 21 日 23 时 59 分（北京时间，下同）〔详见 昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务（项目名称）在本招标项目发布公告媒介的有关时间安排〕使用企业数字证书（CA）登录昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage>）或全国公共资源交易平台（云南省）/

云南省公共资源交易信息网（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>，切换至“昆明市”，并确保切换至“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）”界面），在网上获取招标文件及其它采购资料（电子招标文件格式为\*.ZCZBJ），此为获取招标文件的唯一途径。

特别注意：若潜在投标人使用浏览器搜索网址 <http://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage> 无法直接跳转至“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）”网站页面的，须使用浏览器搜索网址 <http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>，打开“全国公共资源交易平台（云南省）/云南省公共资源交易信息网”界面后切换至“昆明市”，并确保切换至“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）”界面后进行相关操作。

技术支持：

云南省电子化投标咨询服务-北京筑龙信息技术有限责任公司

咨询服务电话：010-86483801

售价：招标文件每套售价 0.00 元。

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2023 年 09 月 06 日 09 点 30 分（北京时间）

开标时间：2023 年 09 月 06 日 09 点 30 分（北京时间）

开标地点：宜良县公共资源交易中心开标厅（宜良县南羊街道公园大道 1 号）（注：具体开标室详见当日电子屏幕）。

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 六、其他补充事宜

1. 开标方式：

供应商可以根据自身情况，选择以下任意一种方式参加开标：

**方式一：网上智能开标及远程解密**

（1）按《昆明市政务服务管理局关于全面启用智能开标的补充通知》（昆政务笺〔2021〕2 号）的规定，本项目采用“智能开标”的方式，开标网址为：<http://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage>（或 <https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>，切换至“昆明市”，并确保切换至“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）”界面）。

（2）投标人无须到现场开标，请投标人仔细阅读《云南省公共资源交易电子化平台智能开标系统培训教材（适用投标人和供应商）》及其附件要求、操作流程，以保证开标顺利进行。投标人须在投标文件递交截止时间前 1 小时内登录开标系统（开标网址详见招标公告 六、其他补充事

宜），针对网上开标的项目，投标人须在招标文件规定的截标时间前登录“网上开标大厅”，根据网上签到、网上远程解密、开标的要求，须在规定时间内完成在线签到、解密、开标一览表确认等相关操作。若投标人未在规定时间内（本项目解密时间为 1 小时）完成在线签到、解密、开标一览表确认等相关操作；若投标人未在规定时间内完成以上相关操作，则视为无效投标，不再进入评标阶段。投标人若对本项目在线开标过程有任何异议，应在开标结束指令下达前提出，否则，视为投标人对本项目开标过程无任何异议。开标端发起对本次开标过程是否有异议询问后，不确认或不及时提出异议，视为对本次开标过程无异议。开标过程中如有问题，可以在线提出异议，由采购人或代理机构给予回复。在规定的异议询问时间内未提出异议的，则视为对开标结果无异议。投标人未参加本项目远程在线开标的，视同认可开标结果。

（3）因开标系统、开标现场网络、设备及其他特殊原因，导致不能正常解密投标文件的，经核实和上报相关部门同意后，可再次下达网上解密指令来延长解密时间。

（4）网上递交的投标文件应使用数字证书进行加密。投标人使用某个数字证书（CA）对投标文件进行了数字证书（CA）加密，需要在网上远程解密时使用该数字证书（CA）进行网上远程解密，才能读取或导入投标文件，因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。如若未在规定时间内完成解密操作或因投标人自身原因致使其投标文件未成功解密的投标视为无效投标。

注：请各投标人自行登录全国公共资源交易平台（云南省）/云南省公共资源交易信息网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>，登录本网址后须切换至“昆明市”，并确保切换至“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）”界面后进行相关操作）仔细查看智能开标的操作流程“《云南省公共资源交易电子化平台智能开标系统培训教材（适用投标人和供应商）》”，提前熟悉网上开标远程解密有关操作事项，任何因忽视或误解而导致投标文件未上传或已上传但无法读取导入或未按规定的操作流程及规定的时间要求进行在线网上签到、远程解密的，由此造成的后果由投标人自行承担。

### 方式二：现场开标现场解密

（1）供应商应在投标截止时间前持加密投标文件的 CA 数字证书到宜良县公共资源交易中心（宜良县南羊街道公园大道 1 号）本项目的开标厅（注：具体开标室详见当日电子屏幕）开标现场进行现场解密。招标文件其他要求不变。

（2）电子文件开标顺序：按照交易平台自动提取所有供应商的顺序在开标室进行开标。

（3）采购人宣布开启电子投标文件后，供应商按照电子文件的开标顺序上前，使用投标文件加密证书对投标文件进行解密。

（4）若供应商提交的投标文件不符合招标文件要求，或因供应商原因造成投标文件开标时无法完成读取、导入或解密的，该投标文件则视为无效投标，将被撤回，不再进入评标阶段。

注：请各投标人自行登录云南省公共资源交易中心（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage>）或全国公共资源交易平台（云南省）/

云南省公共资源交易信息网（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>，切换至“省本级”，并确保切换至“云南省公共资源交易中心”界面）仔细查看《云南省公共资源交易电子化平台智能开标系统培训教材（适用投标人和供应商）》及上述通知中所附的附件要求及操作指南，提前熟悉网上智能开标远程解密有关操作事项，任何因忽视或误解而导致投标文件未上传或已上传但无法读取导入或未按规定的操作指南及规定的时间要求进行在线网上签到、远程解密的，由此造成的后果由投标人自行承担。

云南省公共资源交易平台数字证书服务商（以下简称服务商）已提供线上办理数字证书（CA）业务，投标人可通过电话：400-6727-666（24 小时客服热线）、网络（<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage>）等方式进行业务咨询及办理，数字证书（CA）介质、发票等由服务商邮寄（费用到付）。确需现场递交文件资料的，要做到遵守疫情防控规定，即办即走，减少人员聚集。

是否需要缴纳投标保证金：否

其他：

本项目招标公告在云南省政府采购网（网址：<http://www.yngp.com/>）、云南省公共资源交易信息网/全国公共资源交易平台（云南省）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>）、昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage>）网站上发布。

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：宜良县人力资源和社会保障局

地址：宜良县白鹭街 207 号

联系方式：13888940970

### 2. 采购代理机构信息

名称：昆明晨晟招标有限责任公司

地址：云南省昆明市盘龙区世博生态城低碳中心 B 栋 1 单元 12 层

联系方式：17387108295

### 3. 项目联系方式

项目联系人：李飞、孙志奇、胡琛、沈孟兆、张蕊、谷一鹏、李曼溪、姚雪花、张昊然

电话：17387108295、15398575764



## 第二章 投标人须知

### 一、投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	采购人	采 购 人：宜良县人力资源和社会保障局 地 址：宜良县白鹭街 207 号 联 系 人：吴老师 电 话：13888940970
1.1.3	采购代理机构	采购代理机构：昆明晨晟招标有限责任公司 地址：云南省昆明市盘龙区世博生态城低碳中心 B 栋 1 单元 12 层 联系人：李飞（17387108295）、孙志奇（15398575764） 开户银行：中国工商银行昆明城市开发支行 账号：2502021509024808446
1.1.4	项目名称及项目编号	项目名称：昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务 项目编号：KCFW-2023-07219
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	预算金额	详见 第一章 招标公告 一、项目基本情况 “预算金额”
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	采购需求	详见 第一章 招标公告 一、项目基本情况 “采购需求”
1.3.2	合同履行期限	详见 第一章 招标公告 一、项目基本情况 “合同履行期限”
1.3.3	服务地点	宜良县人力资源和社会保障局指定的服务地点。
1.3.4	质量标准	符合国家、省、市及地方现行相关法律法规文件的规定，并满足国家、

		行业标准及采购人的相关要求，且培训任务完成率应达到 100%。
1.3.5	标段划分	本项目划分 6 个标段。同一投标人可选择其中一个或多个标段并按标段内容进行整体投标，不得缺项、漏项。同一投标人可同时参加本项目多个标段的投标，但只能中取其中一个标段。本项目评标委员会按标段顺序进行评审；若同一投标人同时参加本项目多个标段投标的，所参加的每个标段均参与评审；评标委员会按上述顺序进行评审时，上一标段的第一中标候选人则不再被评标委员会推选为下一标段的中标候选人，依次类推；同一投标人不可同时中多个标段。同一投标人同时参与多个标段投标的，须分标段制作、递交投标文件。本次采购需求具体详见本招标文件第六章“采购需求”。
1.4.1	投标人资格要求	详见第一章 招标公告“二、申请人的资格要求”
1.4.2	是否接受联合体投标	本次采购不接受联合体。
1.9.1	踏勘现场	不组织。
1.10	开标前答疑会	不召开。
1.11	分包	不允许。
1.12	偏离	不允许。
2.1	构成招标文件的其他材料	澄清、修改、补充通知等。
2.2.2	招标文件的询问联系方式	询问联系人：李飞、孙志奇 联系电话：17387108295、15398575764
2.3.2	招标文件的澄清或修改	<p>（1）投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应在规定的时间（具体时间安排详见“昆明市公共资源交易电子服务系统”）前向采购人提出询问，以便采购人补齐。如有疑问，应在规定的时间（具体时间安排详见“昆明市公共资源交易电子服务系统”）前以在线不署名提交质疑，要求采购人对招标文件予以澄清。</p> <p>（2）采购人、采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，并在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容作为招标文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构在提交投标文件截止时间至少 15 日前，以书面形</p>

		<p>式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。</p> <p>（3）所有获取了招标文件的潜在投标人应认真阅读招标文件，如有疑问的，投标人可凭企业数字证书（CA）登录“昆明市公共资源交易电子服务系统”，在规定的时间内（具体时间安排详见“昆明市公共资源交易电子服务系统”）前通过在线方式匿名向采购人或采购代理机构进行询问、质疑。采购人或者采购代理机构在接到询问后的 3 个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。</p> <p>（4）采购人对招标文件中的涉及评标办法、评审项目等重要评审内容做出变更，将同时发布补遗文件进行说明，以保证各投标人都能重新下载并用于编制电子投标文件。采购人无论对评标办法、评审项目等重要评审内容作何种变更，都要重新制作电子招标文件（格式为*.ZCZBJ），同时发布补遗文件进行说明以保证各投标人都能重新下载最新的电子招标文件用于编制电子投标文件。招标文件的修改将在“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）（网址：<a href="https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage">https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage</a>）或全国公共资源交易平台（云南省）/云南省公共资源交易信息网（网址：<a href="https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage">https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage</a>，切换至“昆明市”，并确保切换至“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台”界面）”发布，招标文件的修改作为招标文件的组成部分，并具有约束力。</p> <p>（5）投标人应在投标截止时间前及时登录“昆明市公共资源交易电子服务系统”中查看有关该项目招标文件的答疑、补遗内容。否则，后果自负。</p> <p>（6）招标文件澄清、招标文件修改文件内容均以网上电子文件为准，当招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容后相互矛盾时，以最新发布的招标文件为准。</p>
2.3.3	投标人确认收到招标文件澄清、修改时间	投标人自行登录“昆明市公共资源交易电子服务系统”获取澄清、修改，无须回复确认已收到该澄清、修改。
2.3.5	投标截止时间	2023 年 月 日 点 分（北京时间）
3.2	计价方式	本项目不进行投标报价，最终结算标准按《云南省人力资源和社会保障厅云南省财政厅关于发布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通〔2023〕17 号）执行。培训补贴按培训人数数据实计算，

		<p>若遇上级政策调整则按调整后的标准执行。</p> <p>本次培训费按《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于发布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通〔2023〕17 号）规定并结合各工种专业实际培训人数进行补贴（若遇政策调整补贴标准则按调整后的补贴标准执行）。最终按实际培训取证的人数进行据实结算。</p>
3.3.1	投标有效期	90 日历天，从提交投标文件的截止之日算起。
3.4.1	投标保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求递交投标保证金 <input type="checkbox"/> 要求递交投标保证金
3.5.1	投标文件编制及格式	<p>（1）投标文件全部采用电子文档，格式为*.ZCTBJ，使用云南-省本级政府采购投标工具编制系统完成编制，并完成电子签名及加密；</p> <p>（2）在编制投标文件时，粘贴图片使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率建议小于 100dpi（须确保每张图片须清晰可辨，否则造成的后果由投标人自行承担），最终的每份标书文件所占用的磁盘空间应尽量不大于 100M，否则可能无法生成投标文件。</p>
3.5.3	投标文件的签署	<p>按照投标文件格式，采用单位和个人数字证书电子签章：投标文件（包含投标人电子文档投标文件的全部）需要企业、法定代表人电子签章。</p> <p>注：在需要电子签章的地方进行电子签章，无需逐页电子签章。</p>
4.2.2	网上递交投标文件	<p>1、网上递交：网上递交网址为 <a href="https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage">https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage</a>（或 <a href="https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage">https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage</a>，切换至“昆明市”，并确保切换至“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）”界面），投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传。投标人根据拟要投标的项目，须在投标截止时间前按照网上投标系统要求上传全部投标文件，投标文件上传后须自行检查投标文件的完整性并进行确认签名后，方完成全部投标文件网上上传操作。投标人可自行打印“上传投标文件回执”。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件；</p> <p>2、网上递交的投标文件应使用数字证书进行加密。投标人使用某个数字证书（CA）对投标文件进行了数字证书（CA）加密，需要网上远程解密时使用该数字证书（CA）进行网上远程解密，才能读取或导入投标文件，因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。如若未在规</p>



	<p>定的解密时间内完成解密操作或因投标人自身原因致使其投标文件未成功解密的投标视为无效投标。</p> <p>3、供应商可以根据自身情况，选择以下任意一种方式参加开标：</p> <p><b>方式一：网上智能开标及远程解密</b></p> <p>按《昆明市政务服务管理局关于全面启用智能开标的补充通知》（昆政务笺〔2021〕2号）的规定，本项目采用“智能开标”的方式，开标网址为：<a href="http://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage">http://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage</a>（或 <a href="https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage">https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage</a>，切换至“昆明市”，并确保切换至“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）”界面）。投标人无须到现场开标，请投标人仔细阅读《云南省公共资源交易电子化平台智能开标系统培训教材（适用投标人和供应商）》及其附件要求、操作流程，以保证开标顺利进行。投标人须在投标文件递交截止时间前 1 小时内登录开标系统（开标网址详见招标公告六、其他补充事宜），针对网上开标的项目，投标人须在招标文件规定的截标时间前登录“网上开标大厅”，根据网上签到、网上远程解密、开标的要求，须在规定时间内完成在线签到、解密、开标一览表确认等相关操作。若投标人未在规定时间内（本项目解密时间为 1 小时）完成在线签到、解密、开标一览表确认等相关操作；若投标人未在规定时间内完成以上相关操作，则视为无效投标，不再进入评标阶段。投标人若对本项目在线开标过程有任何异议，应在开标结束指令下达前提出，否则，视为投标人对本项目开标过程无任何异议。开标端发起对本次开标过程是否有异议询问后，不确认或不及时提出异议，视为对本次开标过程无异议。开标过程中如有问题，可以在线提出异议，由采购人或代理机构给予回复。在规定的异议询问时间内未提出异议的，则视为对开标结果无异议。投标人未参加本项目远程在线开标的，视同认可开标结果。因开标系统、开标现场网络、设备及其他特殊原因，导致不能正常解密投标文件的，经核实和上报相关部门同意后，可再次下达网上解密指令来延长解密时间。</p> <p>注：请各投标人自行登录全国公共资源交易平台（云南省）/云南省公共资源交易信息网（网址：<a href="http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage">http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage</a>，登录本网址后须切换至“昆明市”，并确保切换至“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）”界面后进行相关操作）仔细查看智能开标的操作流程“《云南省公共资源交易电子化平台智能开</p>
--	---

		<p>标系统培训教材（适用投标人和供应商）》”，提前熟悉网上开标远程解密有关操作事项，任何因忽视或误解而导致投标文件未上传或已上传但无法读取导入或未按规定的操作流程及规定的时间要求进行在线网上签到、远程解密的，由此造成的后果由投标人自行承担。</p> <p><b>方式二：现场开标现场解密</b></p> <p>（1）供应商应在投标截止时间前持加密投标文件的 CA 数字证书到宜良县公共资源交易中心开（宜良县南羊街道公园大道 1 号）本项目的开标厅（注：具体开标室详见当日电子屏幕）开标现场进行现场解密。招标文件其他要求不变。</p> <p>（2）电子文件开标顺序：按照交易平台自动提取所有供应商的顺序在开标室进行开标。</p> <p>（3）采购人宣布开启电子投标文件后，供应商按照电子文件的开标顺序上前，使用投标文件加密证书对投标文件进行解密。</p> <p>（4）若供应商提交的投标文件不符合招标文件要求，或因供应商原因造成投标文件开标时无法完成读取、导入或解密的，该投标文件则视为无效投标，将被撤回，不再进入评标阶段。</p>
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间。</p> <p>开标地点：宜良县公共资源交易中心开标厅（宜良县南羊街道公园大道 1 号）（注：具体开标室详见当日电子屏幕）。</p>
5.2	开标程序	<p>主持人按下列程序进行开标：</p> <p>（1）宣布开标纪律；</p> <p>（2）宣布开标人、唱标人、记录人、行政监督等有关人员姓名；</p> <p>（3）公共资源交易平台提取所有已成功上传的投标文件，由投标人对网上上传已加密的投标文件进行远程解密和开标现场解密，解密完成后导入有效投标人的电子投标文件（格式为：*.ZCTBJ）。所有有效投标文件导入完成后进行唱标公布投标人名称、项目名称、投标报价、合同履行期限、质量目标、投标保证金及其他内容，并记录在案。若投标人提交的投标文件不符合采购文件要求，或因投标人原因造成投标文件开标时无法完成读取、导入或解密的，该投标文件则视为无效投标，将被撤回，不再进入评标阶段；</p>

		<p>(4) 采购人、纪律监察、行政监管人员、采购代理机构、交易中心有关人员在开标记录上签字确认；</p> <p>(5) 开标结束。</p>
6.1.2	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。</p> <p>采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 采购预算金额在 1000 万元以上；</li> <li>2. 技术复杂；</li> <li>3. 社会影响较大。</li> </ol> <p>评标专家确定方式：由采购人代表和云南省政府采购专家库中随机抽取的专家组成。</p> <p>注：特殊情况专家名单经审批后确定。</p>
6.2	评标办法	综合评分法。
7.1	中标人的确定	采购人自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。
7.2	中标公告媒介及期限	<p>公告媒介：云南省政府采购网（网址：<a href="http://www.yngp.com/">http://www.yngp.com/</a>）、云南省公共资源交易信息网/全国公共资源交易平台（云南省）（网址：<a href="https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage">https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage</a>）、昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）（网址：<a href="https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage">https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage</a>）。</p> <p>公告期限：1 工作日。</p>
7.4.1	履约保证金	本项目不对履约保证金做要求。
10	需要补充的其他内容	
10.1	相同品牌产品	/
10.2	核心产品	/
10.4	政府采购政策	<p><b>1、关于中小企业：</b></p> <p>1.1 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号文）的规定，在政府采购活动中，供应</p>

	<p>商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：</p> <p>（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；</p> <p>（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；</p> <p>（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。</p> <p>在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。</p> <p>以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。</p> <p>1.2 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准【详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）】确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。</p> <p>1.3 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合条件的小微企业报价给予 6%（工程项目为 3%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 2%（工程项目为 1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。</p> <p><b>注：根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）的要求，本项目对符合条件的小微企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。</b></p> <p>1.4 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。</p> <p>1.5 按规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分</p>
--	---



	<p>包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。</p> <p><b>2、关于节能产品及环境标志产品：</b></p> <p>2.1 投标人根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局“《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）”、“《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）”、“《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）”及“市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（2019年第16号）”，节能产品是指列入财政部和国家发改委公布的《节能产品政府采购品目清单》中的产品，政府强制采购节能产品是指“品目清单”中以“★”标注类别的产品。</p> <p>2.2 投标产品属于财政部和国家发改委公布的当期《节能产品政府采购品目清单》中以“★”标注类别的节能产品，投标人需在投标文件中提供节能产品认证证书。</p> <p>2.3 财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局“《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）”、“《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）”、“《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）”及“市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（2019年第16号）”可通过中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a>）查阅、下载。</p> <p><b>3、关于监狱企业：</b></p> <p>3.1 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。</p> <p>3.2 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>3.3 本项目针对监狱企业给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p><b>4、关于残疾人福利性单位：</b></p>
--	---

		<p>4.1 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：</p> <p>（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；</p> <p>（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；</p> <p>（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；</p> <p>（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；</p> <p>（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。</p> <p>前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。</p> <p>4.2 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。</p> <p><b>4.3 本项目针对残疾人福利性单位给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</b></p> <p>5、根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）的规定，采购人应当在货物服务招标投标活动中落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策，同质同价优先就近采购本地或本省产品、服务。</p>
10.5	采购人补充的其他内容	<p>一、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）相关要求，采购人或者采购代理机构对信用记录进行核实，对列入失信被执行人、严重失信主体名单、经营异常名录信息、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标</p>

		<p>人，拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>二、自获取招标文件之日起，投标人应在截标时间前随时查看昆明市公共资源交易电子服务系统中有关该项目招标文件的答疑、补遗内容。否则，由此引起的投标损失自负，采购人或采购代理机构不承担由此引起的一切后果。</p> <p>三、投标人应对所提交的业绩资料、信誉、证书、证件、证明的真实性负责，采购人将对中标候选人资料的真实性进行核实，一旦发现提供虚假材料的，采购人除取消其中标资格、没收投标保证金外，并向相关部门报告其不良行为。投标人将自行承担相关后果及法律责任。</p> <p>四、投标人需承担以下费用：</p> <p>（1）招标代理服务费：招标代理服务费按国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2002】1980 号文）的规定，以所中标段预算金额为计算基数按“服务招标”收取招标代理服务费；招标代理服务费及其它相关费用在发放中标通知书前由中标单位一次性缴清给本项目的采购代理机构。招标代理服务费按差额定率累进法计算。</p> <p>（2）其他费用按国家、省、市相关规定收取。</p>
--	--	---

## 二、投标人须知

### （一）总 则

#### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令 87 号）等有关法律法规的规定，本招标项目已具备采购条件，现对本项目进行公开招标。

1.1.2 本项目采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本项目采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本项目项目名称及项目编号：见投标人须知前附表。

#### 1.2 资金来源、预算金额和资金落实情况

1.2.1 本项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本项目的预算金额：见投标人须知前附表。

1.2.3 本项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 采购需求、合同履行期限、服务地点、质量标准及标段划分

- 1.3.1 本项目的采购需求：见投标人须知前附表。
- 1.3.2 本项目的合同履行期限：见投标人须知前附表。
- 1.3.3 本项目的服务地点：见投标人须知前附表。
- 1.3.4 本项目的质量标准：见投标人须知前附表。
- 1.3.5 本项目的标段划分：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

- 1.4.1 投标人资格要求：见投标人须知前附表。
- 1.4.2 本项目是否接受联合体投标：见投标人须知前附表。
- 1.4.3 投标人存在下列情况之一的，投标无效：
  - (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
  - (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章（或签章）的；
  - (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
  - (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
  - (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
  - (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
- 1.4.4 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
  - (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
  - (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
  - (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
  - (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
  - (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
  - (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

### 1.5 费用承担

- 1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。
- 1.5.2 招标代理服务费等按照国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2002】1980 号文）的规定，以所中标段预算金额为计算基数按“服务招标”收取招标代理服务费；招标代理服务费及其它相关费用在发放中标通知书前由中标单位一次性缴清给本项目的采购代理机构。

中标金额 (万元)	收费标准		
	货物	服务	工程
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%



100—500	1.1%	0.8%	0.7%
500—1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000—10000	0.25%	0.1%	0.2%

备注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

1.5.3 中标人应支付本项目招标过程中的其他相关费用。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 采购人不组织踏勘现场，投标人需要了解现场情况的，由投标人根据自身情况自行踏勘项目现场。自行组织对项目现场及周围环境进行踏勘，以便投标人获取有关编制投标文件和签署合同所涉及现场的资料。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

## 1.10 开标前答疑会

见投标人须知前附表。

## 1.12 偏离

见投标人须知前附表。

## 1.11 分包

见投标人须知前附表。

# （二）招标文件

## 2.1 招标文件的组成

2.1.1 电子招标文件, 格式为\*.ZCZBJ, 包含招标公告（或投标邀请书）、投标人须知、资格审查、评标办法、合同条款及格式、采购需求、投标文件格式、投标人须知前附表规定的其他材料；

2.1.2 对招标文件所作的澄清、修改、补充通知等是构成招标文件的组成部分。

2.1.3 投标人同时应认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果投标人的投标文件没有按照招标文件要求递交全部资料或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险由投标人自行承担。实质上不响应招标文件要求的投标文件视为无效标被拒绝。

## 2.2 招标文件的询问

2.2.1 投标人应认真阅读招标文件，如有疑问的，投标人可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构在接到询问后的 3 个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

2.2.2 招标文件的询问联系方式：见投标人须知前附表。

## 2.3 招标文件的澄清、修改

2.3.1 采购人、采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，并在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容作为招标文件的组成部分。

2.3.2 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应在规定的时间（具体时间安排详见“昆明市公共资源交易电子服务系统”）前向采购人提出询问，以便采购人补齐。如有疑问，应在规定的时间（具体时间安排详见“昆明市公共资源交易电子服务系统”）前以在线不署名提交质疑，要求采购人对招标文件予以澄清。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构将当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

2.3.3 招标文件的修改将在“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage>）或全国公共资源交易平台（云南省）/云南省公共资源交易信息网（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>，切换至“昆明市”，并确保切换至“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）”界面）”发布，招标文件的修改作为招标文件的组成部分，并具有约束力。投标人自行登录“昆明市公共资源交易电子服务系统”获取澄清、修改，无须回复确认已收到该澄清、修改。

2.3.4 招标文件澄清、招标文件修改文件内容均以网上电子文件为准，当招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容后相互矛盾时，以最新发布的招标文件为准。

2.3.5 投标截止时间：见投标人须知前附表。

## （三）投标文件

### 3.1 投标文件的组成

投标文件全部采用电子文档，由资格审查部分、投标函部分、投标报价部分、技术、商务部分组成。具体内容及格式详见招标文件第七章“投标文件格式”。

### 3.2 计价方式

3.2.1 本项目合同所有款项的支付均以人民币计算。

3.2.2 本项目不进行投标报价，最终结算标准按《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于发布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通〔2023〕17 号）执行。培训补贴按培训人数据实计算，若遇上级政策调整则按调整后的标准执行。本次培训费按《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于发布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通〔2023〕17 号）规定并结合各工种专业实际培训人数进行补贴（若遇政策调整补贴标准则按调整后的补贴标准执行）。最终按实际培训取证的人数进行据实结算。投标人结合实际、自身水平及实力和本招标项目规定的工作内容和计划工作量，并依据市场竞争原则自行考虑完成本项目所有工作所需的所有费用。

3.2.3 培训服务费为人民币含税价（元），培训服务费包括但不限于：人员工资（含国家规定应为职工缴纳的相关保险费、食宿费和国家规定的相关福利费及个人所得税）、食宿费、服务期间服务人员的人身意外伤害保险费及工伤、疾病死亡所产生的经济赔偿风险的责任金、人员的工作服装费用、加班费、拟派人员的人员工资及福利、场地费、培训教育器材费及损耗费、指导费、协助费、风险费、其他服务费、培训费、社会保险、交通及办公设备费、管理费、利润、税金等本项目涉及的全部费用。

3.2.4 因投标人拟派的工作人员工作失职或故意行为或违法犯罪行为造成采购人经济损失的，投标人须承担相应的赔偿责任；因投标人自身原因所引发的一切纠纷，由投标人负完全责任；因投标人自身原因导致纠纷扩大或未能减小采购人相关损失的，由投标人承担相应责任；投标人拟派的工作人员在工作及非工作时间内发生的人身意外或其他纠纷，由投标人负责处理。如中标单位挪用人员工资和其他薪酬、保险费用，除承担由此引发的一切法律责任外，采购人有权终止服务合同。

3.2.5 本项目风险费已包含在培训服务费中，投标人应充分考虑不确定因素所带来的风险，结算时采购人将不再另行支付。

3.2.6 任何有选择的报价将不予接受，只允许有一个报价。

3.2.7 投标人不得哄抬报价，也不应低于成本价(或进价)报价，否则一经查实，其投标将可能被拒绝或被按照无效处理。

3.2.8 投标人应依据招标文件的要求及有关资料,执行国家或行业现行技术经济标准、定额及规范,自行测算出满足采购要求的货物、工程或者服务的投标报价,该报价应符合市场行情并能保证投标人完成履行合同所需的一切工作。合同一旦签订,此价格在合同实施期间将不因市场价格等的变化而调整。无论价格是否填报完全,投标人的投标报价将被视为已经包含了所有价格以及与项目相关的所有货物、工程或者服务费用。由于投标人报价填报不完整、不清楚或存在其它任何失误所导致的任何不利后果均由投标人自行承担。

**特别说明:** 鉴于培训人数及中标机构培训数量的不确定性及职业培训项目的特殊性,每个标段的预算金额为预估金额,各中标机构具体培训数量、培训方向、工种、等级、规模由采购人统筹安排,培训补贴按培训人数数据实计算,若遇上级政策调整则按调整后的标准执行。在培训实施过程中培训机构如不能按照时限要求完成培训,采购人将按照谁先组织谁先实施的原则在各中标培训机构中统筹安排培训任务。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内,投标人不得要求撤销或修改其投标文件。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件载明的投标有效期。

3.3.2 在投标有效期内,投标人撤销或修改其投标文件的,应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的,采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复,同意延长的,应相应延长其投标保证金的有效期,但不得要求或被允许修改其投标文件;投标人拒绝延长的,其投标失效,但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件之前,应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金,并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交保证金的,其投标文件作无效响应处理。

3.4.3 保证金退还: 见投标人须知前附表。

3.4.4 有下列情形之一的,保证金将不予退还:

- (1) 投标人在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的;
- (2) 投标人在投标文件中提供虚假材料的;
- (3) 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外,中标人不与采购人签订合同的;
- (4) 投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的;
- (5) 招标文件规定的其他情形。

### 3.5 投标文件的编制

3.5.1 投标文件编制及格式: 见投标人须知前附表。

3.5.2 如投标人提交的电子标书不符合 3.5.1 要求或开标时无法读取导入或解密，其投标文件将不予受理。投标文件应当对招标文件有关合同履行期限、服务地点、质量标准、采购需求、技术标准及要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.5.3 投标文件的签署：见投标人须知前附表。

## （四）投标

### 4.1 投标文件的加密

4.1.1 网上递交的投标文件需要对投标文件进行加密。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标文件递交截止时间前，投标人应根据招标文件要求，须登录“昆明市公共资源交易电子服务系统”，在投标截止时间前完成所有电子投标文件的递交，且完成电子签名确认，并打印“上传投标文件回执”，以确保文件上传成功。投标文件在截止时间前未完成电子签名确认的，视为无效投标，不能进入开标阶段。

同时，投标人应自行下载已上传成功的投标文件，并进行查看、解密和核验投标文件，以确保上传投标文件的正确性。

4.2.2 网上递交的投标文件应使用数字证书进行加密。投标人使用某个数字证书（CA）对投标文件进行了数字证书（CA）加密，需要在网上远程解密或开标现场解密时使用该数字证书（CA）进行解密，才能读取或导入投标文件，因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。

4.2.3 按《昆明市政务服务管理局关于全面启用智能开标的补充通知》（昆政务笺〔2021〕2 号）的规定，本项目采用“智能开标”的方式，开标网址为：<http://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage>（或 <https://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>，切换至“昆明市”，并确保切换至“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）”界面）。

4.2.4 投标人无须到现场开标，请投标人仔细阅读《云南省公共资源交易电子化平台智能开标系统培训教材（适用投标人和供应商）》及其附件要求、操作流程，以保证开标顺利进行。投标人须在投标文件递交截止时间前 1 小时内登录开标系统（开标网址详见招标公告 六、其他补充事宜），针对网上开标的项目，投标人须在招标文件规定的截标时间前登录“网上开标大厅”，根据网上签到、网上远程解密、开标的要求，须在规定时间内完成在线签到、解密、开标一览表确认等相关操作。若投标人未在规定时间内（本项目解密时间为 1 小时）完成在线签到、解密、开标一览表确认等相关操作；若投标人未在规定时间内完成以上相关操作，则视为无效投标，不再进入评标阶段。投标人若对本项目在线开标过程有任何异议，应在开标结束指令下达前提出，否则，视为投标人对本项目开标过程无任何异议。开标端发起对本次开标过程是否有异议询问后，不确认或不及时提出异议，视为对本次开标过程无异议。开标过程中如有问题，可以在线提出异议，由采购人或代理机构给予回



复。在规定的异议询问时间内未提出异议的，则视为对开标结果无异议。投标人未参加本项目远程在线开标的，视同认可开标结果。

4.2.5 因开标系统、开标现场网络、设备及其他特殊原因，导致不能正常解密投标文件的，经核实和上报相关部门同意后，可再次下达网上解密指令来延长解密时间。

4.2.6 网上递交的投标文件应使用数字证书进行加密。投标人使用某个数字证书（CA）对投标文件进行了数字证书（CA）加密，需要在网上远程解密时使用该数字证书（CA）进行网上远程解密，才能读取或导入投标文件，因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。如若未在规定的解密时间内完成解密操作或因投标人自身原因致使其投标文件未成功解密的投标视为无效投标。

注：请各投标人自行登录全国公共资源交易平台（云南省）/云南省公共资源交易信息网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/#/homePage>，登录本网址后须切换至“昆明市”，并确保切换至“昆明市公共资源交易电子服务系统/全国公共资源交易平台（云南省·昆明市）”界面后进行相关操作）仔细查看智能开标的操作流程“《云南省公共资源交易电子化平台智能开标系统培训教材（适用投标人和供应商）》”，提前熟悉网上开标远程解密有关操作事项，任何因忽视或误解而导致投标文件未上传或已上传但无法读取导入或未按规定的操作流程及规定的时间要求进行在线网上签到、远程解密的，由此造成的后果由投标人自行承担。

云南省公共资源交易平台数字证书服务商（以下简称服务商）已提供线上办理数字证书（CA）业务，投标人可通过电话：400-6727-666（24 小时客服热线）、网络（<https://ggzy.yn.gov.cn/ynnggfwpt-home-web/#/homePage>）等方式进行业务咨询及办理，数字证书（CA）介质、发票等由服务商邮寄（费用到付）。确需现场递交文件资料的，要做到遵守疫情防控规定，即办即走，减少人员聚集。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在投标截止时间前，投标人可以撤回在网上已递交的投标文件，修改后重新递交，无须书面形式通知采购人。

4.3.2 投标人撤回投标文件的，可在规定时间内申请退还已缴纳的投标保证金。

4.3.3 修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、加密和递交。

## （五）开标

### 5.1 开标时间和地点

5.1.1 采购人在本章第 2.2.5 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

5.1.2 开标时，电子文件开标顺序按照交易平台自动提取所有投标人的顺序在开标室进行开标。投标人不足 3 家的，不得开标。

5.1.3 开标过程由采购人或采购代理机构负责记录，参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

投标人若对本项目在线开标过程有任何疑义，应在开标结束指令下达前提出。否则，视为投标人对本项目开标过程无任何疑义。开标端发起对本次开标过程是否有疑义询问后，不确认或不及时提出异议，视为对本次开标过程无疑义。投标人未参加本项目远程在线开标的，视同认可开标结果。

5.1.4 投标人代表未参加开标的或未对开标过程和开标记录提出疑义，视同认可开标结果，由此产生的后果由投标人自行负责。

## 5.2 开标程序

开标会现场由代理机构主持，主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）宣布开标人、唱标人、记录人、行政监督等有关人员姓名；

（3）公共资源交易平台提取所有已成功上传的投标文件，由投标人对网上上传已加密的投标文件进行远程解密和开标现场解密，解密完成后导入有效投标人的电子投标文件（格式为：\*.ZCTBJ）。所有有效投标文件导入完成后进行唱标公布投标人名称、项目名称、投标报价、合同履行期限、服务地点、质量标准、投标保证金及其他内容，并记录在案。若投标人提交的投标文件不符合采购文件要求，或因投标人原因造成投标文件开标时无法完成读取、导入或解密的，该投标文件则视为无效投标，将被撤回，不再进入评标阶段；

（4）采购人、纪律监察、行政监管人员、招标代理机构、交易中心有关人员在开标记录上签字确认；

（5）开标结束。

## 5.3 投标报价修正

投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照招标文件规定并经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

## （六）评标

### 6.1 评标及评标委员会

6.1.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构将根据招标文件规定，依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

6.1.2 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评标委员会应当推选组长，但采购人代表不得担任组长。

6.1.3 采购人委派代表参加评标委员会的，要向采购代理机构出具授权函。除授权代表外，采购人可以委派纪检监察等相关人员进入评审现场，对评审工作实施监督，但不得超过 2 人。

6.1.4 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.1.5 评标委员会各成员根据政府采购法律法规按照招标文件规定的评标方法和标准，独立对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价，并汇总每个投标人的得分。招标文件中没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.1.6 评标过程的保密：

（1）评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

（2）任何单位和个人不得非法干预、影响评审工作。采购人、采购代理机构和评审委员会在评审工作中，依法相互监督和制约，并自觉接受财政部门的监督。对非法干预评审工作等违法违规行为，将及时向财政部门报告。

6.1.7 投标文件中出现含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

## （七）中标及合同

### 7.1 定标方式

按照投标人须知前附表的规定，采购人或采购人授权的评标委员会依法确定中标人。

### 7.2 中标公告

采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，按照投标人须知前附表规定的省级以上财政部门指定的媒介和期限公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。

中标公告媒介及期限：详见投标人须知前附表。

### 7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书；对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因。采用综合评分法评审的，应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

### 7.4 履约保证金

7.4.1 中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额向采购人提交履约保证金。

7.4.2 中标人不能按本章第 7.4.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### 7.5 签订合同

7.5.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

7.5.2 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

7.5.3 中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

## （八）重新采购

### 8.1 重新采购

有下列情形之一的，采购人将重新采购：

- （1）投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）投标人的报价均超过了采购预算（上限价），采购人不能支付的。

## （九）纪律和监督

### 9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国有利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、入围候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、入围候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 9.5 质疑和投诉

#### 9.5.1 质疑期限

投标人认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

接收质疑函的方式及联系方式如下：

接收质疑函的方式：书面形式；

联系电话和通讯地址：详见 第一章 招标公告 “七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系”。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

#### 9.5.2 质疑主体

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

#### 9.5.3 质疑函

投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。



本招标文件中的公章是指经工商部门和公安部门登记备案的具有法律效力的行政法人公章。不包括“合同专用章”或“投标专用章”等投标人内部使用的业务章，下同。

投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

本次采购不接受联合体参与的，若以联合体形式参加的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

#### 9.5.4 质疑函的递交

质疑函采取现场书面递交形式。由法定代表人持本人身份证原件或授权委托代理人持本人身份证原件及授权委托书原件，同时携带质疑函(原件)和加盖单位公章的相关依据和证明材料，送至采购代理机构。

#### 9.5.5 质疑回复

采购人或者采购代理机构应在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑的投标人和其他有关投标人，质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

#### 9.5.6 投诉

质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。投标人提供的投诉书和必要的证明材料应符合中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》的规定。

## (十) 需要补充的其他内容

### 10.1 相同品牌产品

见投标人须知前附表。

### 10.2 核心产品

见投标人须知前附表。

### 10.3 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (一) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- (二) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (三) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (四) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

## 10.4 政府采购政策

### 10.4.1 关于中小企业:

10.4.1.1 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号文）的规定，在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

10.4.1.2 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准【详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）】确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

10.4.1.3 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合规定的小微企业报价给予 6%（工程项目为 3%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 2%（工程项目为 1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

**注：根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）的要求，本项目对符合规定的小微企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。**

10.4.1.4 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

10.4.1.5 按规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

#### 10.4.2 关于节能产品及环境标志产品：

10.4.2.1 投标人根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局“《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）”、“《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）”、“《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）”及“市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（2019年第16号）”，节能产品是指列入财政部和国家发改委公布的《节能产品政府采购品目清单》中的产品，政府强制采购节能产品是指“品目清单”中以“★”标注类别的产品。

10.4.2.2 投标产品属于财政部和国家发改委公布的当期《节能产品政府采购品目清单》中以“★”标注类别的节能产品，投标人需在投标文件中提供节能产品认证证书。

10.4.2.3 财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局“《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）”、“《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）”、“《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）”及“市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（2019年第16号）”可通过中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查阅、下载。

#### 10.4.3 关于监狱企业：

10.4.3.1 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

10.4.3.2 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

**10.4.3.3 本项目针对监狱企业给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。**

#### 10.4.4 关于残疾人福利性单位：

10.4.4.1 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

10.4.4.2 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

**10.4.4.3 本项目针对残疾人福利性单位给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。**

10.4.5 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）的规定，采购人应当在货物服务招标投标活动中落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策，同质同价优先就近采购本地或本省产品、服务。

## 10.5 采购人补充的其他内容

见投标人须知前附表。

## 附件一：电子投标文件编制及报送要求

1、投标文件全部采用电子文档。电子投标文件的制作必须使用《云南-省本级政府采购投标工具》（电子投标文件生成格式为\*.ZCTBJ）。按照投标文件格式，采用单位和个人电子签章，包括企业、法定代表人。

2、《云南-省本级政府采购投标工具》提供数字证书（CA）对投标文件进行加密功能。投标人对网上上传的投标文件应加密。如果投标人使用某个数字证书（CA）对投标文件进行了数字证书（CA）加密，需要在开标会上使用该数字证书（CA）进行现场解密，才能读取或导入投标文件，因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件。

3、网上上传投标文件：投标人根据拟要投标的项目，按照网上投标系统要求上传全部投标文件，投标文件上传后须自行检查投标文件的完整性并进行确认签名后，方完成全部投标文件网上上传操作。投标人可自行打印“上传投标文件回执”。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。

4、投标保证金提交成功后，潜在投标人需要使用数字证书（CA）登陆昆明市公共资源交易电子服务系统对所投标项目对应标段进行投标保证金金额对应。如不进行对应，将无法对本项目标段投标，由此造成的后果由投标人自行承担。

5、在编制投标文件时，粘贴图片使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率建议小于

100dpi（须确保每张图片须清晰可辨，否则造成的后果由投标人自行承担），最终的每份标书文件所占用的磁盘空间应尽量不大于 100M，否则可能无法生成投标文件。

注：不同单位的投标文件若芯片序列号、硬盘序列号、网卡序列号一致，视为由同一台电脑编制！

### 第三章 资格审查

公开招标采购项目开标结束后,采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件的规定,对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的,不得评标。只有通过资格审查的投标文件才能进入评标。

条款号	评审因素	评审标准
资格审查 评审标准	《中华人民共和国政府采购法》“第二十二条”要求	具有独立承担民事责任的能力：具有独立承担民事责任的能力（法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明），提供有效的营业执照或事业单位法人证书或其他类似的法定证明文件； 投标文件中提供上述所需相关证明材料的原件扫描件。
		具有健全的财务会计制度，须提供 2022 年度经第三方机构审计的审计报告及财务报表【包括但不限于：资产负债表、现金流量表、利润表（或损益表，下同）】或其基本开户银行 2023 年度出具的资信证明或担保机构针对本项目出具的担保函或供应商企业自身编制的符合现行会计制度下的 2022 年度财务报表【注：投标人若为事业单位的，则不需提供利润表；新成立企业不满一



		<p>年的，须提供其基本开户银行 2023 年度出具的资信证明或担保机构针对本项目出具的担保函或供应商企业自身编制的符合现行会计制度下的企业成立至今的财务报表。因国家保密规定不方便提供财务状况信息资料的，提供相关保密规定的证明材料及说明】；</p> <p>投标文件中提供上述所需相关证明材料的原件扫描件。</p>
		<p>具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：投标人须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明；</p> <p>投标文件中提供上述所需相关证明材料的原件扫描件或书面声明（由投标人自行编写，格式自拟）。</p>
		<p>有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：</p> <p>（1）投标人须提供缴税所属时间在 2022 年 01 月至本项目提交投标文件截止时间前任意 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具的纳税情况相关证明材料；依法免税的，应提供依法免税的相关证明材料；</p> <p>说明：新成立企业不满 3 个月的，提供缴税所属时间在企业成立之日起至本项目投标文件提交截止时间前任意 1 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具的纳税情况相关证明材料；依法免税的，应提供依法免税的相关证明材料。</p> <p>（2）投标人须提供缴费所属时间在 2022 年 01 月至本项目提交投标文件截止时间前任意 3 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的缴款证明；依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明材料；</p> <p>说明：新成立企业不满 3 个月的，提供缴费所属时间在企业成立之日起至本项目投标文件提交截止时间前任意 1 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的缴款证明；依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明材料。</p> <p>投标文件中提供上述所需相关证明材料的原件扫描件。</p>

		<p>参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：投标人须提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指：投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明。</p> <p>投标文件中提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（由投标人自行编写，格式自拟）。</p>
	资质要求	<p>符合 第一章 招标公告 二、申请人的资格要求 “3. 本项目的特定资格要求” 中的 3.1 项的要求，且投标文件中须提供有效的《中华人民共和国民办学校办学许可证》或职业院校、技工院校证明文件或经人力资源和社会保障行政部门认可的其他证书（或其他类似的法定证明文件）及投标人认为有必要提供的相关证件、证明材料的原件扫描件。</p>
	信誉及其他要求	<p>（1）投标人在本项目投标文件提交截止时间前，在信用中国（网址：<a href="https://www.creditchina.gov.cn/">https://www.creditchina.gov.cn/</a>）网站“信用信息”查询栏中查询下载的“信用信息报告”或“信用服务”查询模块内查询的信息记录（包括但不限于：失信被执行人查询、严重失信主体名单查询、经营异常名录信息查询、重大税收违法失信主体查询、政府采购严重违法失信行为记录名单查询）未出现不良信用信息记录，且在“中国政府采购网（网址：<a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a>）”网站“政府采购严重违法失信行为记录名单”内查询无不良信用信息记录（注：期限届满或被移出的除外；查询结果以采购人、采购代理机构查询结果为准）；</p> <p>（2）本项目不接受联合体。</p>

## 第四章 评标办法（综合评分法）

### 一、评标办法前附表

条款号	评审因素		评审标准
符合性评审	投标文件格式		符合 第二章 投标人须知“3.5 投标文件的编制”要求和招标文件 第七章 投标文件格式要求。
	投标文件的签署		符合 第二章 投标人须知前附表“第 3.5.3 项”、第七章“投标文件格式”签字盖章的要求。
	合同履行期限		符合 第二章 投标人须知前附表“第 1.3.2 项”规定。
	服务地点		符合 第二章 投标人须知前附表“第 1.3.3 项”规定。
	质量标准		符合 第二章 投标人须知前附表“第 1.3.4 项”规定。
	投标有效期		符合 第二章 投标人须知前附表“第 3.3.1 项”规定。
	法定代表人身份证明书		按本招标文件给定的投标文件格式要求填写。
	若法定代表人不亲自投标的，应提供经有法定代表人身份证明书的授权委托书		按本招标文件给定的投标文件格式要求填写。
	投标文件提交人（法定代表人或授权代理人） 居民身份证		具备有效证件。
	其他投标无效情形		投标人存在本章“其他投标无效情形”中任意情形之一的，投标无效。
条款号	条款内容		编列内容
详细评审 (综合评分法)	2.1	评标总得分	$\text{评标总得分} = F_1 \times A_1 + F_2 \times A_2 + \dots + F_n \times A_n$ 其中： $F_1$ 、 $F_2$ 、 $\dots$ 、 $F_n$ 分别为各项评审因素的得分；

			A1、A2、…、An 分别为各项评审因素所占的权重 ( $A1 + A2 + \dots + An = 1$ )。
	2.2	评分因素分值及权重	技术部分 F1: 满分 85 分; 商务部分 F2: 满分 15 分。
	2.3	技术部分评审	<b>F2=85 分</b>
	培训实施方案评审评分 (满分 25 分)		<p>根据采购人当地实际情况,从职业资格证书培训服务、技能等级证书培训服务、专项能力证书培训服务、培训合格证书培训服务、特种作业操作证书培训服务、特种设备作业人员证培训服务等方面制定切实可行的培训实施方案,方案内容包括但不限于:培训学员组织计划、教学计划制定情况、就业创业服务情况、后续跟踪服务、培训过程规范管理要求等,视方案的完整性、可行性、针对性赋分。</p> <p>第一档次:培训实施方案内容充分、合理、切实可行,培训实施方案具体且有针对性,方案阐述全面,能满足本项目需求的得 25 分;</p> <p>第二档次:培训实施方案内容充分、合理、但没有可行性,培训实施方案具体但没有针对性,方案阐述全面,能满足本项目需求的得 20 分;</p> <p>第三档次:培训实施方案内容充分、合理性较差、但没有可行性,培训实施方案具体但没有针对性,方案阐述不全面,基本能满足本项目需求的得 15 分;</p> <p>第四档次:培训实施方案内容不完整、没有可行性,培训实施方案不具体也没有针对性,方案阐述不全面,不能满足本项目需求的不得分。</p> <p>注:培训实施方案须详细描述开展《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于发布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》(云人社通〔2023〕17 号)中补贴标准目录工种(例如:电工、焊工、安检员、计算机维修工、办公设备维修工、育婴员、农产品食品检验员、园艺工、茶艺师、养老护理员、中式面点师、西式面点师、中式烹调师、保育师、农艺</p>

		工、砌筑工、模具工、车工、水泥生产工、农机修理工、企业人力资源管理师、美容师、劳动关系协调员、起重装卸机械操作工等) 中 8 个以上工种的教学计划、大纲和教材, 通用职业素质和求职能力等综合性培训等内容, 并提供人社部门批准的开展相关工种培训资质证明材料。
	招生组织方案评审评分 (满分 25 分)	<p>按照“谁培训、谁组织”的原则, 培训机构根据培训工种和人数制定培训学员宣传、动员、组织方案, 视方案的完整性、可行性、针对性赋分。</p> <p>第一档次: 招生组织方案内容完整、详细全面、科学合理、切实可行, 保障措施针对性强; 招生方案优于招标文件要求, 描述完整, 内容合理, 可行性强、针对性突出、保障措施内容具体全面、培训过程规范考虑全面的得 25 分;</p> <p>第二档次: 招生组织方案内容完整、科学合理, 保障措施有一定的针对性, 招生方案满足招标文件要求, 描述较完整, 内容较合理的得 20 分;</p> <p>第三档次: 招生组织方案内容不完整、不够科学合理, 保障措施针对性不强; 招生方案基本满足招标文件要求, 描述基本完整, 内容基本合理, 有一定针对性的得 15 分;</p> <p>第四档次: 未提供招生组织方案的不得分。</p>
	服务质量承诺及保证措施评审评分 (满分 10 分)	<p>第一档次: 质量承诺完全满足招标文件的要求且有具体的违约责任承诺及违约处罚金额, 质量保证措施编制完整且针对性好的得 10 分;</p> <p>第二档次: 质量承诺基本满足招标文件的要求, 有违约责任承诺但不够全面, 质量保证措施不足, 有一定针对性的得 7 分;</p> <p>第三档次: 质量承诺不能满足招标文件要求且无违约责任承诺, 质量保证措施较差, 明显缺乏针对性的得 3 分;</p> <p>第四档次: 未提供服务质量承诺及保证措施的不得分。</p>
	服务违约处罚措施评审评分 (满分 10 分)	第一档次: 针对本项目提出的服务违约处罚措施全面、具体, 针对性强, 可行性强的得 10 分;



			<p>第二档次：针对本项目提出的服务违约措施基本完整，具有一定针对性，具有一定可行性的得 7 分；</p> <p>第三档次：针对本项目提出的服务违约措施不明确、有缺漏，针对性、可行性较差的得 3 分。</p>
	<p>规章制度评审评分 (满分 5 分)</p>		<p>根据培训机构内部管理制度健全完善，建立规范的财务管理制度、教师管理及聘任制度、学员管理制度、学员考试（鉴定）制度、安全管理制度、档案管理制度、岗位责任制度、学员考勤管理制度等酌情赋分。</p> <p>第一档次：投标人有完善、详尽的企业内部管理制度，人员管理科学、合理、规范、专业性和针对性强，能很好的满足项目服务需求的得 5 分。</p> <p>第二档次：投标人有企业内部管理制度，内容基本详细、较为合理、较为规范、专业性和一定的针对性，基本满足项目服务需求的得 3 分。</p> <p>第三档次：投标人企业内部管理制度不健全，内容宽泛、专业性较差的得 1 分。</p> <p>第四档次：未提供规章制度的不得分。</p> <p><b>注：提供培训机构管理制度、制度上墙照片及投标人认为有必要提供的其他证明材料原件扫描件，否则不予认可。</b></p>
	<p>培训教学计划、大纲和教材评审评分 (满分 10 分)</p>		<p>第一档次：申报专业（工种）的教学计划、大纲和教材应符合国家职业标准，培训内容要符合市场需求，具有针对性和实用性的得 10 分；</p> <p>第二档次：申报专业（工种）的教学计划、大纲和教材不符合国家职业标准的得 3 分。</p> <p><b>注：投标人须编写相应的培训教学计划、大纲和教材。</b></p>
	商务部分评审		
	2.4	商务部分评审	F3=15 分
	项目团队人员配备评审评分		<p>第一档次：拟投入本项目的项目组织机构管理体系完善，针对性强，有科学严谨的管理程序；人员安排、配置合理齐全、具备不</p>

	(满分 5 分)	<p>少于（含）三支培训队伍（包括不限于：宣传招生、组织教学、材料收集），职责分工明确且主要管理服务人员管理经验丰富，完全满足项目服务需求的得 5 分；</p> <p>第二档次：拟投入本项目的项目组织机构管理体系完善，有一定的针对性，有管理程序；人员安排、配置基本合理，主要管理服务人员有相应的管理经验，工作人员数量配备合理，满足项目服务需求的得 3 分；</p> <p>第三档次：拟投入本项目的项目组织机构管理体系不完善，针对性不强，有管理程序；主要管理人员安排及管理有疏漏，管理经验欠缺的，工作人员配备数量不合理，基本满足项目服务需求的得 1 分。</p> <p>注：投标文件中须提供项目团队人员有效的身份证、学历证（若有）、教师资格证（若有）、对应培训专业的职业资格证或技能等级证（若有）、关系在本单位的社保证明（或劳动合同）及投标人认为有必要提供的其他证明材料原件扫描件，否则不予认可（注：投标人根据拟派的团队人员据实提供相关证件即可）。</p>
	投入培训的设施设备评审评分 (满分 5 分)	<p>第一档次：具备开展《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于发布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通〔2023〕17 号）中补贴标准目录工种中 8 个以上工种培训所需的教学和实操培训设备，拟投入的培训设施、设备、场地投入完整齐全，设施、设备、场地与培训计划及工种呼应、满足培训需要，培训设施、设备、场地搭配合理且证明材料齐全的得 5 分；</p> <p>第二档次：具备开展《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于发布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通〔2023〕17 号）中补贴标准目录工种中 8 个以上工种培训所需的教学和实操培训设备，拟投入的培训设施、设备、场地投入完整齐全，设施、设备、场地投入与培训计划及工种呼应、满足培训需要，培训设施、设备、场地搭配基本合理，证明材料有欠缺的得 3 分；</p> <p>第三档次：具备开展《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于发布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的</p>

		<p>通知》（云人社通〔2023〕17 号）中补贴标准目录工种中 8 个以上工种培训所需的教学和实操培训设备，拟投入的培训设施、设备、场地投入不完整，设施、设备、场地投入与培训计划及工种不能呼应、无法满足培训需要，培训设施、设备、场地搭配不合理，缺乏证明材料的得 1 分；</p> <p>第四档次：未提供投入培训的设施设备的不得分。</p> <p><b>注：投标文件中须提供主要设备清单、实物照片及购置设施设备的发票（或购买合同或租赁合同）及投标人认为有必要提供的其他证明材料原件扫描件，否则不予认可。</b></p>
	类似业绩评审评分 (满分 5 分)	<p>投标人近三年（是指投标人具体参加本项目政府采购活动的时间起算前三年内，即从提交投标文件截止时间起算前三年）完成了职业技能培训且鉴定合格率在 90%（含）及以上，且累计培训合格总人数在 200 人（含）及以上得 5 分，累计培训合格总人数在 150 人（含）及以上得 2 分，累计培训合格总人数在 100 人（含）及以上得 1 分。鉴定合格率在 90%（不含）以下或累计培训合格总人数在 100 人（不含）以下不得分。</p> <p><b>注：投标文件中须提供业绩列表及相对应的业绩证明材料的原件扫描件，业绩证明材料为各县（市、区）人社部门或就业部门盖章认可的技能培训证明材料（内容包含但不限于：培训时间、地点、工种、人数、技能鉴定合格人数等有效内容），无证明材料或未按要求提供证明材料或证明材料无法体现内容的，不予认可。</b></p>

## 二、评标方法

### 2.1 评标依据

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令 87 号）等法律、法规。

### 2.2 采购人或者采购代理机构职责

采购人或者采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

（一）核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

（二）宣布评标纪律；

- (三) 公布投标人名单, 告知评审专家应当回避的情形;
- (四) 组织评标委员会推选评标组长, 采购人代表不得担任组长;
- (五) 在评标期间采取必要的通讯管理措施, 保证评标活动不受外界干扰;
- (六) 根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件;
- (七) 维护评标秩序, 监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审, 及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为;
- (八) 核对评标结果, 有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部令 87 号) 第六十四条规定情形的, 要求评标委员会复核或者书面说明理由, 评标委员会拒绝的, 应予记录并向本级财政部门报告;
- (九) 评审工作完成后, 按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费, 不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬;
- (十) 处理与评标有关的其他事项。

采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求, 说明内容不得含有歧视性、倾向性意见, 不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料, 并随招标文件一并存档。

## 2.3 评标委员会职责

评标委员会负责具体评标事务, 并独立履行下列职责:

- (一) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求;
- (二) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明;
- (三) 对投标文件进行比较和评价;
- (四) 确定中标候选人名单, 以及根据采购人委托直接确定中标人;
- (五) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

## 2.4 评标纪律

- (1) 对评标内容和评标过程要严格保密, 不得向投标人或与该过程无关的其它人员泄露。
- (2) 评标期间的一切资料, 包括评标意见、评标记录和评标结论, 一律不得外传和泄露。
- (3) 任何属于投标文件审查、澄清、评价和比较的资料, 不得向投标人或与该过程无关的其它人员泄露。
- (4) 所有资料(包括招标文件、投标文件、评标表格及各种文字记录)在评标结束后均应分别整理、存档备查, 任何人不得复制和保留。
- (5) 评标期间, 未经允许评标委员会以外的任何单位或部门不得参加评标和采访评标工作。
- (6) 评标期间, 评标人员不得外出, 确需外出时应事先请假。
- (7) 评标期间, 所有与会人员均不得私自以任何方式和投标人进行联系, 需询问、澄清的问题由评委会统一组织办理。
- (8) 评标结束后, 与会人员不得向外界透露评标人员的评标意见, 如因此造成的后果由责任

者承担。

## 2.5 评标原则

评标将遵循下列原则：

（1）坚持公平、公正、科学、择优的原则，本着实事求是的精神，不带有任何主观意愿和偏见，认真负责地做好评标工作，公平、公正地对待每一个投标人。

（2）全面分析，综合评审。

（3）评标只对投标人的投标文件进行评审，投标文件以外的资料、信息不应作为评标的依据。

## 三、评标程序

本次招标所采用的评标方法根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令 87 号）第五十五条规定的“综合评分法”，即：投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。评标只对通过资格审查的投标文件进行评审。评标按：符合性审查→技术部分评审→商务部分评审→得分汇总→评标报告编写的程序进行。

### 3.1 符合性审查

依据招标文件规定，评标委员会对符合资格审查的投标人的投标文件从有效性、完整性及对招标文件实质性响应等方面进行审查，详见“评标办法前附表”。

符合性评审中“其他投标无效情形”如下：

- 1、未按照招标文件的规定提交投标保证金的。
- 2、投标文件未按招标文件要求签署、盖章（或签章）的。
- 3、不具备招标文件中规定的资格要求的。
- 4、投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。
- 5、法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
- 6、有弄虚作假或有其他违法行为的。
- 7、不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。
- 8、按招标文件要求提交投标保证金但有瑕疵的。
- 9、未按招标文件规定格式填写，内容不全或者关键内容字迹模糊，无法辨认的。
- 10、投标人名称或组织结构与资格审查不一致的。
- 11、投标人提交的投标文件格式不符合第二章 投标人须知前附表“第 3.5.1 项”规定的。
- 12、投标人在投标文件上签名的人员与其他投标人在投标文件上的签名人员为同一人的。
- 13、符合本章节 3.2 中“报价过低情形澄清”情况的。
- 14、联合体各方再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标的。



15、投标人存在第二章投标人须知前附表 1.4.3 “投标人不得存在的其他情形”中所述情况的。

16、有下列情形之一的，经评标委员会集体表决后认定，视为投标人串通投标，其投标无效，并提请有关监管部门依法予以处罚：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- (7) 不同投标人的投标文件由同一台电脑编制的；
- (8) 不同投标人委托同一人投标的；
- (9) 评标委员会认定的其他串通投标情形。

### 3.2 技术及商务部分评审

详见“评标办法前附表”。

(1) 评标委员会按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；评标委员会评委应首先对各投标人投标文件进行评审，并按招标文件规定分值评分。

(2) 统计分数原则：计算算术平均分为投标人的技术部分得分（保留小数点后两位）。

## 四、汇总评标结果

1. 各项评分因素得分乘以相对应的权重系数后的总和即为投标人最后得分。
2. 经评标委员会认定评分畸高、畸低的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载。

3 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

## 五、推荐中标候选人

评标委员会按评标办法的公式计算出各投标人的总得分，评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

在得分和报价均相同时，按下列顺序进行推荐：

1. 若存在节能环保产品参与投标，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令 87 号）的规定，优先采购节能环保产品。
2. 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

## 六、特殊情况的处置程序

### 6.1 关于评标活动暂停

评标委员会应当执行连续评标的原则，按评标办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。只有发生不可抗力导致评标工作无法继续时，评标活动方可暂停。

发生评标暂停情况时，评标委员会应当封存全部投标文件和评标记录，待不可抗力的影响结束且具备继续评标的条件时，由原评标委员会继续评标。

### 6.2 关于评标中途更换评委

除非发生下列情况之一，评标委员会成员不得在评标中途更换：

- （1）因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评标中途退出评标活动。
- （2）根据法律法规规定，某个或某几个评标委员会成员需要回避。

退出评标的评标委员会成员，其已完成的评标行为无效。由采购人根据本招标文件规定的评标委员会成员产生方式另行确定替代者进行评标。

### 6.3 记名投票

在任何评标环节中，需评标委员会就某项定性的评审结论做出表决的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

### 6.4 补充条款

评标中若遇特殊问题，由评标委员会根据有关法律、法规、规定研究决定。

## 第五章 合同条款及格式

### 合同条款前附表

序号	内 容	要 求
1	合同履行期限	自合同签订生效之日起至 2023 年 12 月 31 日前完成本项目所涉及的职业培训工作任务。培训机构须在合同签订生效后 <u>30</u> 日历天内至少完成一个班培训任务，合同签订生效后 <u>45</u> 日历天内至少完成二个及以上班培训任务，2023 年 <u>11</u> 月 <u>15</u> 日前完成所有培训任务指标的 <u>80%</u> ，否则视为不能按照时限要求完成培训，采购人将按照谁先组织谁先实施的原则在各中标培训机构中统筹安排培训任务。
2	服务地点	宜良县人力资源和社会保障局指定的服务地点。
3	质量标准	符合国家、省、市及地方现行相关政策法规文件的规定，并满足国家、行业标准及采购人的相关要求，且培训任务完成率应达到 100%。
4	履约保证金金额	无
5	付款方式	合同谈判时约定
6	特别说明	鉴于培训人数及中标机构培训数量的不确定性及职业培训项目的特殊性，每个标段的预算金额为预估金额，各中标机构具体培训数量、培训方向、工种、等级、规模由采购人统筹安排，培训补贴按培训人数实计算，若遇上级政策调整则按调整后的标准执行。在培训实施过程中培训机构如不能按照时限要求完成培训，采购人将按照谁先组织谁先实施的原则在各中标培训机构中统筹安排培训任务。

合同编号：

合同自编号：

●本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

# 合 同 书

签订地点：云南省昆明市

签订日期： 年 月 日

甲方（采购人公章）名 称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

项目（技术）负责人：

电 话：

签订日期

乙方（供应商公章）名 称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电 话：

签订日期：

丙方（鉴证方公章）名 称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电 话：

（注：本合同样式仅供参考，具体合同内容以采购方和使用方与成交供应商签定的合同为准）



(本章合同条款及格式仅作为参考，采购人保留最终修订合同的权利，最终本合同以实际签订为准)

甲方（委托方）：

地址：

法定代表人：

乙方（培训机构）：

地址：

根据《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通〔2023〕17 号）、《昆明市人力资源和社会保障局转发云南省人力资源和社会保障厅关于规范开展 2023 年职业培训工作文件的通知》、《云南省财政厅 云南省人力资源和社会保障厅关于印发云南省职业技能提升行动计划资金管理暂行办法的通知》（云财规〔2019〕3 号）、《昆明市人力资源和社会保障局 昆明市财政局转发关于做好职业技能提升行动专账资金使用管理工作文件的通知》（昆人社通〔2020〕20 号）《关于印发〈2023 年昆明市人力资源和社会保障事业发展计划〉的通知》（昆人社通〔2023〕35 号）、《昆明市人力资源和社会保障局关于云南省做好制造业根基工程三年行动 2023 年度重点工作任务分解的通知》等文件的相关精神，对符合条件的企业职工提供培训，并在培训合格后取得《职业资格证书》、《技能等级证书》、《专项职业能力证书》等证书，经公开招标，最终确定委托\_\_\_\_\_培训机构承担我单位职业培训任务，为确保培训实效培训质量，明确培训各方的责任，经甲乙双方协商特签订本协议。

#### 一、甲方权利和义务

- 1、监督、检查、评估乙方执行培训计划情况，若发现乙方的培训活动不符规定要求，应及时制止，并责令其限期改正，如有弄虚作假行为，取消乙方的培训资格。
- 2、有权按照培训工种及任务安排培训任务，乙方应当服从安排，采取各种方式广泛听取和收集学员意见，并及时向乙方通报，以便乙方及时改进工作。
- 3、协助并指导乙方组织学员进行培训和推荐就业工作。
- 4、培训过程中开展不定期监督检查或抽查督促乙方提高培训质量。
- 5、审查乙方培训学员的培训档案资料等。
- 6、培训结束经考核获得证书后据实支付乙方培训费。

## 二、乙方权利和义务

1、认真执行国家、省市相关培训政策，并按教学大纲和教学计划组织教学工作，提供甲方要求的培训设施和条件，科学合理安排理论课时和实践课时，安排骨干专业教师实施培训，确保培训质量。

2、服从甲方对培训任务的安排，遵守甲方的规定和要求，积极配合甲方开展的监督检查和评估，按要求开展培训相关信息系统建设工作。

3、安排两名班主任负责学员日常管理工作，按规定填写并及时提交学员开班、结业鉴定等培训情况的各类表格和数据。

4、按规定收集整理学员档案和申报培训补贴资金，在培训结束后及时向符合规定的学员垫付发放生活补贴，提交完整的培训工作台账。

5、培训过程中乙方必须保证教学安全（包括教师往返途中、培训教学中、居住食宿等过程中），发生安全事故由乙方负责。

6、开展订单式培训，培训结束要将招聘会开到培训班，搭建学员就业桥梁，积极向学员推荐就业岗位，每个学员不少于 2 个岗位。

7、按国家相关培训规定和培训教学大纲要求进行培训，且培训任务完成率应达到 100%。

8、委托期限：自签订培训协议之日起至项目实施完成止。

## 三、违约责任

有下列情况之一的，甲方可随时解除本合同，由此造成的损失乙方自行负责：

- （一）乙方将承担的培训任务委托转包其它单位的；
- （二）乙方弄虚作假、虚报冒领培训补贴资金的；
- （三）因乙方降低培训质量、管理混乱等引发投诉、上访的。

## 四、附则

1、本合同未尽事宜，双方应本着友好协商的原则另行约定，由于不可抗力导致本协议不能履行，双方均不承担违约责任，双方应共同协商变更或者解除本协议。

2、本协议一式两份，甲方、乙方各一份，自签署之日起生效。

甲 方(盖章)：

乙 方(盖章)：

负责人(签字)：

负责人(签字)：

合同签订时间：      年    月    日

## 第六章 采购需求

说明：

1. 各投标人必须对招标文件第六章“采购需求”中的技术、服务要求作出全面、真实的反映，同时填写技术规格偏离表。若投标文件中响应情况与招标文件采购需求内容不符或无有效证明，而投标人又未在投标文件中作出说明和解释的，评标委员会在评审时将视为不响应该条技术、服务要求的规定；

2. 本章各项技术参数、规格和性能要求如出现引用某一特定的专利技术、商标、名称、设计、原产地或供应者等情况，则仅起参考作用。投标人可选用实质上“相当于”或“优于”该参考技术规格要求的产品投标；

3. 投标人应严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）等有关法律、法规的规定进行投标，合同签订后采购人将按照中标人投标文件中所投货物、工程或者服务进行验收，一旦发现虚假应标行为，取消该中标人的中标资格，并保留追究其法律责任的权利。

本文件的解释权属于采购人、采购代理机构。

**一、采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求**

为昆明市宜良县人力资源和社会保障局提供 2023 年职业技能提升培训服务。

申请人须满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及招标公告针对本项目的特定资格要求的规定。

**二、采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范**

符合国家、省、市及地方现行相关政策法规文件的规定，并满足国家、行业标准及采购人的相关要求，且培训任务完成率应达到 100%。

**三、采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求**

详见技术附件

**四、采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点**

(1) 采购标的的名称、数量、预算金额及预算单价如下表：

标段	标段名称	数量	计量单位	预算单价 (元/计量单位)	备注
1	昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务 1 标段	1	批	477900.00	根据企业培训需求，按《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通〔2023〕17 号）规定的工种提供培训工作；计划培训人数 300 人。
2	昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务 2 标段	1	批	400000.00	根据企业培训需求，按《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通〔2023〕17 号）规定的工种提供培训工作；计划培训人数 250 人。
3	昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务 3 标段	1	批	400000.00	根据企业培训需求，按《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通〔2023〕17 号）规定的工种提供培训工作；计划培训人数 250 人。
4	昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务 4 标段	1	批	400000.00	根据企业培训需求，按《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通〔2023〕17 号）规定的工种提供培训工作；计划培训人数 250 人。
5	昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务 5 标段	1	批	400000.00	根据企业培训需求，按《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》（云人社通〔2023〕17 号）规定的工种提供培训工作；计划培训人数 250 人。



6	昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务 6 标段	1	批	400000.00	根据企业培训需求,按《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》(云人社通〔2023〕17 号)规定的工种提供培训服务;计划培训人数 250 人。
---	--	---	---	-----------	--

本项目划分 6 个标段。同一投标人可选择其中一个或多个标段并按标段内容进行整体投标,不得缺项、漏项。同一投标人可同时参加本项目多个标段的投标,但只能中取其中一个标段。本项目评标委员会按标段顺序进行评审;若同一投标人同时参加本项目多个标段投标的,所参加的每个标段均参与评审;评标委员会按上述顺序进行评审时,上一标段的第一中标候选人则不再被评标委员会推选为下一标段的中标候选人,依次类推;同一投标人不可同时中多个标段。同一投标人同时参与多个标段投标的,须分标段制作、递交投标文件。

(1) 根据《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》(云人社通〔2023〕17 号)、《昆明市人力资源和社会保障局转发云南省人力资源和社会保障厅关于规范开展 2023 年职业培训工作文件的通知》、《云南省财政厅 云南省人力资源和社会保障厅关于印发云南省职业技能提升行动计划资金管理暂行办法的通知》(云财规〔2019〕3 号)、《昆明市人力资源和社会保障局 昆明市财政局转发关于做好职业技能提升行动专账资金使用管理工作文件的通知》(昆人社通〔2020〕20 号)《关于印发〈2023 年昆明市人力资源和社会保障事业发展计划〉的通知》(昆人社通〔2023〕35 号)、《昆明市人力资源和社会保障局关于云南省做好制造业根基工程三年行动 2023 年度重点工作任务分解的通知》等文件的相关精神,对符合条件的企业职工提供培训,培训内容包括但不限于:职业资格证书培训服务、技能等级证书培训服务、专项能力证书培训服务、培训合格证书培训服务、特种作业操作证书培训服务、特种设备作业人员证培训服务,并在培训合格后取得《职业资格证书》、《技能等级证书》、《专项职业能力证书》等相对应的培训证书。计划培训总人数 1550 人,招标培训人数、培训工种、资金使用,上级有新的政策规定、任务指标和工作要求的,遵照执行。

(2) 培训要求:职业技能培训创业培训采取理论和实践相结合的教学方式,开班前 5 个工作日内报批开班审批手续,培训时间按照《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》(云人社通〔2023〕17 号)规定的工种时间执行(若服务期间发布新的文件,按新文件执行)。培训机构使用“技能云南平台”管理培训项目,做到培训管理“两个 80%”,即一个培训班的到课率不低于 80%,一个学员的到课率不低于 80%。培训结束鉴定(考核)、考试,取得国家职业资格证书、技能等级证、专项职业能力证书或培训合格证书等证书。

(3) 培训对象:以企业职工为主要培训对象。

(4) 招生培训要求：各中标机构必须具备动员、组织学员参加培训的能力，按宜良县人力资源和社会保障局确定的数量、工种（项目）自行组织招生。中标后必须在采购人规定期限内完成培训计划。若不能完成计划、发现存在弄虚作假、冒名顶替、虚报冒领、转包培训合同、不服从监管、不按限期整改等恶劣情形，采购人将取消中标培训资格，解除培训服务合同，作为失信机构记录在案，且两年内不得参加宜良县人力资源和社会保障局政府补贴性职业培训的投标活动。

(5) 质量要求：符合国家、省、市及地方现行相关政策法规文件的规定，并满足国家、行业标准及采购人的相关要求，且培训任务完成率应达到 100%。

特别说明：鉴于培训人数及中标机构培训数量的不确定性及职业培训项目的特殊性，每个标段的预算金额为预估金额，各中标机构具体培训数量、培训方向、工种、等级、规模由采购人统筹安排，培训补贴按培训人数据实计算，若遇上级政策调整则按调整后的标准执行。在培训实施过程中培训机构如不能按照时限要求完成培训，采购人将按照谁先组织谁先实施的原则在各中标培训机构中统筹安排培训任务。

服务地点：宜良县人力资源和社会保障局指定的服务地点。

合同履行期限：自合同签订生效之日起至 2023 年 12 月 31 日前完成本项目所涉及的职业培训  
工作。培训机构须在合同签订生效后 30 日历天内至少完成一个班培训任务，合同签订生效后 45 日历天内至少完成二个及以上班培训任务，2023 年 11 月 15 日前完成所有培训任务指标的 80%，否则视为不能按照时限要求完成培训，采购人将按照谁先组织谁先实施的原则在各中标培训机构中统筹安排培训任务。

## 五、采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求

合同履行期限：自合同签订生效之日起至 2023 年 12 月 31 日前完成本项目所涉及的职业培训  
工作。培训机构须在合同签订生效后 30 日历天内至少完成一个班培训任务，合同签订生效后 45 日历天内至少完成二个及以上班培训任务，2023 年 11 月 15 日前完成所有培训任务指标的 80%，否则视为不能按照时限要求完成培训，采购人将按照谁先组织谁先实施的原则在各中标培训机构中统筹安排培训任务。

服务质量标准：符合国家、省、市及地方现行相关政策法规文件的规定，并满足国家、行业标准及采购人的相关要求，且培训任务完成率应达到 100%。

## 六、采购标的的验收标准

符合国家、省、市及地方现行相关政策法规文件的规定，并满足国家、行业标准及采购人的相关要求，且培训任务完成率应达到 100%。

## 七、技术附件

本次招标项目所属行业为：其他未列明行业。

(1) 根据《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》(云人社通〔2023〕17 号)、《昆明市人力资源和社会保障局转发云南省人力资源和社会保障厅关于规范开展 2023 年职业培训工作文件的通知》、《云南省财政厅 云南省人力资源和社会保障厅关于印发云南省职业技能提升行动计划资金管理的通知》(云财规〔2019〕3 号)、《昆明市人力资源和社会保障局 昆明市财政局转发关于做好职业技能提升行动专账资金使用管理工作文件的通知》(昆人社通〔2020〕20 号)《关于印发〈2023 年昆明市人力资源和社会保障事业发展计划〉的通知》(昆人社通〔2023〕35 号)、《昆明市人力资源和社会保障局关于云南省做好制造业根基工程三年行动 2023 年度重点工作任务分解的通知》等文件的相关精神,对符合条件的企业职工提供培训,培训内容包括但不限于:职业资格证书培训服务、技能等级证书培训服务、专项能力证书培训服务、培训合格证书培训服务、特种作业操作证书培训服务、特种设备作业人员证培训服务,并在培训合格后取得《职业资格证书》、《技能等级证书》、《专项职业能力证书》等相对应的培训证书。计划培训总人数 1550 人,招标培训人数、培训工种、资金使用,上级有新的政策规定、任务指标和工作要求的,遵照执行。

(2) 培训要求:职业技能培训创业培训采取理论和实践相结合的教学方式,开班前 5 个工作日内报批开班审批手续,培训时间按照《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于公布云南省 2023-2025 年度职业培训补贴标准目录的通知》(云人社通〔2023〕17 号)规定的工种时间执行(若服务期间发布新的文件,按新文件执行)。培训机构使用“技能云南平台”管理培训项目,做到培训管理“两个 80%”,即一个培训班的到课率不低于 80%,一个学员的到课率不低于 80%。培训结束鉴定(考核)、考试,取得国家职业资格证书、技能等级证、专项职业能力证书或培训合格证书等证书。

(3) 培训对象:以企业职工为主要培训对象。

(4) 招生培训要求:各中标机构必须具备动员、组织学员参加培训的能力,按宜良县人力资源和社会保障局确定的数量、工种(项目)自行组织招生。**中标后必须在采购人规定期限内完成培训计划。若不能完成计划、发现存在弄虚作假、冒名顶替、虚报冒领、转包培训合同、不服从监管、不按限期整改等恶劣情形,采购人将取消中标培训资格,解除培训服务合同,作为失信机构记录在案,且两年内不得参加宜良县人力资源和社会保障局政府补贴性职业培训的投标活动。**

(5) 质量要求:符合国家、省、市及地方现行相关政策法规文件的规定,并满足国家、行业标准及采购人的相关要求,且培训任务完成率应达到 100%。

**特别说明:**鉴于培训人数及中标机构培训数量的不确定性及职业培训项目的特殊性,每个标段的预算金额为预估金额,各中标机构具体培训数量、培训方向、工种、等级、规模由采购人统筹安排,培训补贴按培训人数数据实计算,若遇上级政策调整则按调整后的标准执行。在培训实施过程中培训机构如不能按照时限要求完成培训,采购人将按照谁先组织谁先实施的原则在各中标培训机构中统筹安排培训任务。

## 第七章 投标文件格式

# 昆明市宜良县人力资源和社会保障局 2023 年职业技能提升培训服务（第\_\_标段）

# 投 标 文 件

项目编号：KCFW-2023-07219

投标人（电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（电子签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 一、投标文件资格审查部分格式

### （一）投标人基本情况表

1	企业名称：	
2	总部地址：	
3	当地代表处地址（如有）：	
4	电话：	联系人：
5	传真：	电子邮箱：
6	注册地：	注册年份：
7	公司所具备资质及证书编号（如有）：	
8	公司所具备认证证书（如有）：	
9	主营范围 1、_____ 2、_____ 3、_____ 4、_____ ... ...	
10	其他需要说明的情况	



## （二）资格证明文件

（1）具有独立承担民事责任的能力：具有独立承担民事责任的能力（法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明），提供有效的营业执照或事业单位法人证书或其他类似的法定证明文件；

### 投标文件中提供上述所需相关证明材料的原件扫描件

（2）具有健全的财务会计制度，须提供 2022 年度经第三方机构审计的审计报告及财务报表【包括但不限于：资产负债表、现金流量表、利润表（或损益表，下同）】或其基本开户银行 2023 年度出具的资信证明或担保机构针对本项目出具的担保函或供应商企业自身编制的符合现行会计制度下的 2022 年度财务报表【注：投标人若为事业单位的，则不需提供利润表；新成立企业不满一年的，须提供其基本开户银行 2023 年度出具的资信证明或担保机构针对本项目出具的担保函或供应商企业自身编制的符合现行会计制度下的企业成立至今的财务报表。因国家保密规定不方便提供财务状况信息资料的，提供相关保密规定的证明材料及说明】；

### 投标文件中提供上述所需相关证明材料的原件扫描件

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：投标人须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明；

投标文件中提供上述所需相关证明材料的原件扫描件或书面声明（由投标人自行编写，格式自拟）

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

a. 投标人须提供缴税所属时间在 2022 年 01 月至本项目提交投标文件截止时间前任意 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具的纳税情况相关证明材料；依法免税的，应提供依法免税的相关证明材料；

说明：新成立企业不满 3 个月的，提供缴税所属时间在企业成立之日起至本项目投标文件提交截止时间前任意 1 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具的纳税情况相关证明材料；依法免税的，应提供依法免税的相关证明材料。

b. 投标人须提供缴费所属时间在 2022 年 01 月至本项目提交投标文件截止时间前任意 3 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的缴款证明；依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明材料；

说明：新成立企业不满 3 个月的，提供缴费所属时间在企业成立之日起至本项目投标文件提交截止时间前任意 1 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的缴款证明；依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明材料。

### 投标文件中提供上述所需相关证明材料的原件扫描件

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：投标人须提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指：投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明；

**投标文件中提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

**（由投标人自行编写，格式自拟）**

（6）投标人须为职业培训机构或职业院校或技工院校，提供有效的《中华人民共和国民办学校办学许可证》或职业院校、技工院校证明文件或经人力资源和社会保障行政部门认可的其他证书（或其他类似的法定证明文件）。

（投标人按上述要求在此提供有效的《中华人民共和国民办学校办学许可证》或职业院校、技工院校证明文件或经人力资源和社会保障行政部门认可的其他证书（或其他类似的法定证明文件）及投

标人认为有必要提供的相关证件、证明材料的原件扫描件。

**（由投标人自行承诺，格式自拟）**

### （三）招标文件要求或投标人认为有必要提交的其他资料

如招标文件的资格审查有要求的，但“投标文件格式”中未给出对应格式的，由投标人在此提供

（格式自拟）

## 二、投标文件投标函部分格式

### （一）法定代表人身份证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人单位名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证正反面原件扫描件

投标人（电子签章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## （二）授权委托书

本授权委托书声明：本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，  
现授权委托\_\_\_\_\_（投标人名称）的\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以  
我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）第\_\_\_标段的投  
标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_

代理人无转委托权，特此委托。

投标人（电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（电子签章）：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字或盖章或电子签章）：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 附被授权代理人身份证正反面原件扫描件；

2. 如投标人由法定代表人亲自签署投标文件并参与相关活动，则不需要办理授权。如由被  
授权的代理人签署上述文件，则必须按本格式规定填报并提交授权书，否则被授权的代  
理人将不被认可。

3. 本授权委托书配合法定代表人身份证明书使用方可生效。

### （三）投标函

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_\_

1. 我方仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）第\_\_\_\_\_标段（项目编号：\_\_\_\_\_）的招标文件，按招标文件要求，我方愿以《开标一览表》中的合同履行期限、服务地点、质量标准、招生培训承诺等规定完成本项目，并承担相关任何缺陷责任。

2. 我方承诺我们的培训服务费不低于本项目预算金额。

3. 我方已详细审核全部招标文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。

4. 我方同意投标人须知中关于没收投标保证金的规定。

5. 一旦我方中标，我方保证按合同协议书的规定以及采购人要求完成本项目。

6. 我方承诺遵守招标文件规定投标有效期：\_\_\_\_\_

7. 我方同意所提交的投标文件在招标文件投标人须知中第 3.3.1 条规定的投标有效期内有效，在此期间内如果中标，我方将受此约束。

8. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、合法、真实、有效和准确，若有违反，我方愿意承担一切后果。

9. 在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

10. 除非另外达成协议并生效，你方的中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

11. 其他：\_\_\_\_\_

投标人（电子签章）：\_\_\_\_\_

单位地址：\_\_\_\_\_

法定代表人（电子签章）：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

开户银行名称：\_\_\_\_\_

开户银行账号：\_\_\_\_\_

开户银行地址：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



#### （四）投标人承诺书

本企业参与 \_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_ 项目第\_\_标段的投标，现作如下承诺：

- 1、我公司参与此次投标活动所提交的所有资料都是合法、真实、有效的。
- 2、不与其他投标人串通投标、围标，依法、依规公平竞争，不损害招标人或其他投标人的合法权益。
- 3、不转让、出租、出借资质证书、人员岗位证书，不以法律、法规禁止的方式投标。
- 4、不与招标人或招标代理机构串通投标，不损害国家利益、社会公共利益或其他当事人的合法权益。
- 5、不向招标人、评标委员会成员、监督人员行贿。
- 6、不扰乱公共资源交易正常秩序。
- 7、不进行虚假恶意投诉。
- 8、因违反法律、法规或相关规定被查处的，不干预案件查处。

如违反以上承诺，涉嫌违纪违法、犯罪的，由纪检监察机关、行政监管部门、公安机关依法调查处理。违法、违规或不良行为事实成立的，本投标人不再要求退还投标时所提交的投标保证金和廉政保证金，并承担相关责任。给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人（电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（电子签章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、投标文件投标报价部分格式

#### (一) 开标一览表

项目名称及标段：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	开标内容	投标人填写	备 注
1	合同履行期限承诺		
2	服务地点承诺		
3	质量标准承诺		
4	招生培训承诺		
5	说明		

投标人（电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（电子签章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## （二）政府采购政策性文件申明

### 1. 中小企业声明函

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定享受中小企业扶持政策的投标人提供

#### 《中小企业声明函（服务）》

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）第\_\_标段采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（招标文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（招标文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚报，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：

日 期：

注：<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 2. 残疾人福利性单位声明函

符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）价格扣减条件的投标人提供

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目第\_\_\_标段采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（电子签章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

### 3. 监狱企业证明文件

符合《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）价格扣减条件的投标人提供

#### 监狱企业证明文件

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：符合条件的监狱企业在参加政府采购活动时，应当按《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）提供规定的《监狱企业证明文件》，并对声明的真实性负责。

## 四、投标文件技术、商务部分格式

### （一）商务条款偏离表

投标人须逐条对应招标文件中要求的商务条款，认真填写该表。

商务条款是指：招标文件第五章“合同条款前附表”中要求的有关内容。

项目名称及标段：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	招标文件的商务条款	投标文件响应情况	偏离

注：

1、表格中“偏离”一列，投标人只能如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。凡响应内容高于招标文件要求的，按“正偏离”填写；低于招标文件要求的，按“负偏离”填写；满足招标文件要求的，按“无偏离”填写。

2、序号应对应该商务条款在第五章“合同条款前附表”中的序号。

3、各投标人必须对招标文件第五章“合同条款前附表”中的商务条款作出全面、真实的反映，若投标文件中响应情况与招标文件商务条款不符或无有效证明，而投标人又未在招标文件中作出说明和解释的，评标委员会在评审时可以视为不响应该条商务条款的规定。

4、投标人可根据招标文件商务条款拓展本表，但不得改变格式。

投标人（电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（电子签章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## （二）培训实施方案

（投标人按照招标文件要求、评标办法的评审内容及采购需求由投标人自行编写，格式自拟）

## （三）招生组织方案

（投标人按照招标文件要求、评标办法的评审内容及采购需求由投标人自行编写，格式自拟）

## （四）服务质量承诺及保障措施

（投标人按照招标文件要求、评标办法的评审内容及采购需求由投标人自行编写，格式自拟）

## （五）服务违约处罚措施

（投标人按照招标文件要求、评标办法的评审内容及采购需求由投标人自行编写，格式自拟）

## （六）规章制度

（投标人按照招标文件要求、评标办法的评审内容及采购需求由投标人自行编写，格式自拟）

## （七）培训教学计划、大纲和教材

（投标人按照招标文件要求、评标办法的评审内容及采购需求由投标人自行编写，格式自拟）

### （八）拟派往本项目的项目团队人员一览表

序号	姓名	技术职称	专业	职业资格证或技能等级证	学历	拟担任职务	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
...							

注：本表可扩展；附拟派往本项目的团队人员有效的身份证、学历证（若有）、教师资格证（若有）、对应培训专业的职业资格证或技能等级证（若有）、关系在本单位的社保证明（或劳动合同）及投标人认为有必要提供的其他证明材料原件扫描件，否则不予认可（注：投标人根据拟派的团队人员据实提供相关证件即可）。

投标人（电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（电子签章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## （九）投入培训的设施设备

（投标人按照招标文件要求、评标办法的评审内容及采购需求由投标人自行编写，格式自拟）

## （十）类似业绩列表

序号	委托人	培训总人数 (人)	鉴定合格率 (%)	培训合格总人数 (人)	培训起止时间	备注
1						
2						
...						

注：

1、本表后须按上表提供相对应的业绩证明材料原件扫描件，业绩证明材料为各县（市、区）人社部门或就业部门盖章认可的技能培训证明材料（内容包含但不限于：培训时间、地点、工种、人数、技能鉴定合格人数等有效内容），无证明材料或未按要求提供证明材料或证明材料无法体现内容的，不予认可。

2、投标人可根据实际情况拓展本表。

## （十一）招标文件要求或投标人认为有必要提交的其他资料

招标文件要求的或投标人认为有必须提供的其他资料、说明等，如荣誉证书等证明材料原件扫描件  
（格式自拟）