

德宏州瑞丽市人民医院建设项目（门诊楼） 弱电智能化工程

资格预审文件

招 标 编 号：YNHYRE2026-19

招 标 人：瑞丽市经纬投资开发有限公司

招标代理机构：云南宏业招标咨询有限责任公司

日 期：二〇二六年四月

目 录

第一章 资格预审公告	3
第二章 申请人须知	7
申请人须知前附表	7
第三章 资格审查办法	23
资格审查办法前附表	23
第四章 资格预审申请文件格式	28
一、资格预审申请函	30
二、投标承诺书	32
三、法定代表人身份证明及授权委托书	33
四、申请人基本情况表	35
五、近年财务状况表	36
六、信誉要求	37
七、拟投入本项目管理机构基本情况表	38
八、拟投入本项目的机械设备情况	43
九、质量承诺及保障措施	45
十、安全生产、文明施工、环境保护措施	46
十一、周转材料投入与措施	47
十二、智慧工地措施	48
十三、工期进度计划与措施	49
十四、其他资料	50

第一章 资格预审公告

德宏州瑞丽市人民医院建设项目（门诊楼）弱电智能化工程

资格预审公告（代招标公告）

1. 招标条件

本招标项目德宏州瑞丽市人民医院建设项目已由瑞丽市发展和改革委员会以瑞发改字【2025】131号瑞丽市发展和改革委员会关于德宏州瑞丽市人民医院建设项目可行性研究报告调整的批复批准建设，项目建设单位为瑞丽市人民医院，代建人为瑞丽市经纬投资开发有限公司，本招标项目的招标人为瑞丽市经纬投资开发有限公司，建设资金来自：专项债 1.47 亿元、中央预算内资金 5000 万元。招标人为瑞丽市经纬投资开发有限公司，招标代理机构为云南宏业招标咨询有限责任公司。项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标，特邀请有兴趣的潜在投标人（以下简称申请人）提出资格预审申请。

2. 项目概况与招标范围

2.1 项目名称：德宏州瑞丽市人民医院建设项目（门诊楼）弱电智能化工程。

2.2 项目建设地点：瑞丽市人民路 17 号。

2.3 项目建设规模及内容：1. 综合布线系统；2. 多媒体会议系统；3. 基准时钟系统；4. 输液无线呼叫系统；5. 病房探视系统；6. 候诊呼叫及信息发布系统；7. 视频安防监控系统；8. 入侵报警系统；9. 出入口控制系统；10. 电子巡更系统等。

2.4 项目总投资：34275.25 万元，其中建筑安装工程费为 28821.73 万元，弱电智能化工程费约 800 万元。

2.5 计划工期：60 日历天。

2.6 招标范围：1. 综合布线系统；2. 多媒体会议系统；3. 基准时钟系统；4. 输液无线呼叫系统；5. 病房探视系统；6. 候诊呼叫及信息发布系统；7. 视频安防监控系统；8. 入侵报警系统；9. 出入口控制系统；10. 电子巡更系统等。具体内容详见招标工程量清单。

2.7 质量要求：符合国家施工质量验收标准及地方、行业相关规范、条例及技术标准及验收要求，一次性验收合格。

2.8 资格审查方式：资格预审。

2.9 本项目不划分标段。

3. 申请人资格要求

3.1 营业执照：申请人应经国家工商行政管理部门登记注册，具有企业独立法人资格，提供有效的营业执照。

3.2 资质要求：具备国家建设行政主管部门颁发的电子与智能化工程专业承包二级（含二级）以上资质，且具有有效的安全生产许可证。

3.3 财务要求：提供 2024 年经社会审计机构审计的财务审计报告及财务报表。新公司成立至公告发布不足一年的，提供自成立至今的财务报表（包括资产负债表、利润表、现金流量表）。

3.4 信誉要求：

（1）须提供企业和法定代表人未被列入失信被执行人名单（以本项目资格预审公告发布之日起查询“中国执行信息公开网”的结果截图为准）；

（2）2023 年 1 月 1 日至今（近三年）没有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题；

（3）2023 年 1 月 1 日至今（近三年）没有处于被责令停业、被暂停或取消投标资格、财产被接管或冻结状态；

（4）2023 年 1 月 1 日至今（近三年）没有发生恶意拖欠农民工工资问题。

申请人应对上述（2）、（3）、（4）要求作出承诺，并对所承诺内容的真实性负责，承诺承担由此带来的法律责任。

3.5 项目负责人要求：具备建设行政主管部门颁发的机电工程专业或通信与广电工程专业贰级（含贰级）以上建造师证书和有效的安全生产考核合格证书，且是本单位的在职人员，未担任其他在建工程项目的项目经理，如发现有项目在建工程的资格预审不予通过。项目负责人需提供社保证明或有效劳动合同。

3.6 施工技术负责人资格要求：具有机电工程专业或通信与广电工程专业中级及以上职称，是本单位的在职人员，提供社保证明或有效劳动合同。

3.7 其他要求：

（1）具备完成本工程所需的主要施工机械；

（2）具备承包本工程相适应的施工现场管理人员，投入人员必须为本公司人员，提供社保证明或有效的劳动合同；

（3）提供承诺书，承诺提供的所有申请资料真实有效，招标人有权对申请人提供的申请资料进行查询，一旦查出有弄虚作假或故意隐瞒行为，取消申请人投标资格，已经中标的中标无效，并承担一切法律责任和经济损失。

3.8 本次资格预审接受联合体资格预审申请。

4. 资格预审方法

本次资格预审采用有限数量制。当通过详细审查的申请人少于 7 家或只有 7 家，招标人应当邀请全部合格的申请人参加投标，当通过详细审查的申请人多于 7 家时，通过资格预审的申请人限定为 7 家。

5. 资格预审文件的获取

5.1 凡有意申请资格预审者，请于 2026 年 4 月 日 00 时 00 分至 2026 年 4 月 日 00 时 00 分，登录德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh>）凭企业数字证书（CA）在网上获

取电子资格预审文件及其他招标资料(电子资格预审文件, 格式为*.BZBJ)。未办理企业数字证书(CA)的企业需要按照云南省公共资源交易电子认证的要求, 办理企业数字证书(CA), 并在德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台(云南省·德宏州)(网址: <https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh>) 完成注册通过后, 便可获取资格预审文件, 此为获取资格预审文件的唯一途径。

5.2 请各申请人在该项目未开标之前密切关注信息发布网站, 如该项目需发布更正(澄清)公告或者补充(变更)通知均在德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台(云南省·德宏州)(网址: <https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh>) 上发布, 不再另行通知, 因各申请人未及时上网看到更正公告或者下载补充(变更)通知的后果由申请人自行承担。

6. 资格预审申请文件的递交

6.1 资格预审申请文件递交的截止时间: 2026 年 4 月 日 09 时 00 分。

6.2 递交方式: 网上递交, 需登录德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台(云南省·德宏州)(网址: <https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh>), 申请人须在资格预审申请文件截止时间前完成所有申请文件的上传, 申请人根据拟要投标的项目, 按照网上投标系统要求上传全部资格预审申请文件, 资格预审申请文件上传后须自行检查资格预审申请文件的完整性并进行确认签名后, 方完成全部资格预审申请文件网上上传操作。申请人可自行打印“上传资格预审申请文件回执”。资格预审申请文件递交截止时间前未完成资格预审申请文件递交传输的, 视为撤回资格预审申请文件。

6.3 开标地点: 瑞丽市公共资源交易中心开标室(民鑫服务中心 5 楼, 市政务服务中心旁);

6.4 资格预审申请文件解密: 申请人可自行选择现场解密或网上远程解密。

6.4.1 现场解密: 现场解密时, 请各位申请人携带对资格预审申请文件进行加密的本公司企业 CA 数字证书或法定代表人 CA 数字证书参加资格预审会议, 在会议现场对所递交资格预审申请文件进行解密。

注意: 只能用加密的 CA 数字证书对文件进行解密。

6.4.2 网上远程解密(推荐)

(1) 网上远程解密的申请人用对资格预审申请文件进行加密的本公司企业 CA 数字证书或法定代表人 CA 数字证书, 对所投资资格预审申请文件进行解密。

(2) 网上远程解密: 在招标人(代理机构)发布远程解密文件的即时消息后, 申请人用企业 CA 数字证书加密的资格预审申请文件, 可以直接对文件进行解密; 使用法定代表人 CA 数字证书加密的文件, 在远程解密前应先用企业 CA 数字证书登录, 接到远程解密后, 拔出企业 CA 数字证书插入法定代表人 CA 数字证书后再进行解密文件。

7. 发布公告的媒介

本公告在德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh>）上发布。

8. 监督电话

纪检监督联系电话：0692-12388

行政监督部门及联系电话：瑞丽市卫生健康局 0692-4141458

综合监督部门及联系电话：瑞丽市公共资源交易管理局 0692-4152505

8. 联系方式

招标人：瑞丽市经纬投资开发有限公司

统一社会信用代码：91533102681262451L

地 址：中国（云南）自由贸易试验区德宏片区瑞丽市广母路 219 号玺越广场 2 栋四楼 4-6-1

联系人：许升星

联系方式：18288107772

招标代理机构：云南宏业招标咨询有限责任公司

统一社会信用代码：91533100741456072K

地 址：云南省德宏州芒市阿露窝罗路 13 号

联系人：罗华

联系方式：0692-6990386、13988282058

第二章 申请人须知

申请人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：瑞丽市经纬投资开发有限公司 地址：中国（云南）自由贸易试验区德宏片区瑞丽市广母路219号玺越广场2栋四楼4-6-1 联系人：许升星 电话：18288107772
1.1.3	招标代理机构	名称：云南宏业招标咨询有限责任公司 地址：云南省德宏州芒市阿露窝罗路13号 联系人：罗华 电话：13988282058
1.1.4	项目名称	德宏州瑞丽市人民医院建设项目（门诊楼）弱电智能化工程
1.1.5	建设地点	瑞丽市人民路17号
1.2.1	资金来源及比例	专项债1.47亿元、中央预算内资金5000万元。
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	1.综合布线系统；2.多媒体会议系统；3.基准时钟系统；4.输液无线呼叫系统；5.病房探视系统；6.候诊呼叫及信息发布系统；7.视频安防监控系统；8.入侵报警系统；9.出入口控制系统；10.电子巡更系统等。具体内容详见招标工程量清单。
1.3.2	计划工期	60日历天
1.3.3	质量要求	符合国家施工质量验收标准及地方、行业相关规范、条例及技术标准及验收要求，一次性验收合格。
1.4.1	申请人资质条件、能力和信誉	1.营业执照：申请人应经国家工商行政管理部门登记注册，具有独立法人资格，提供有效的营业执照。 2.资质要求：具备国家建设行政主管部门颁发的电子与智能化工程专业承包二级（含二级）以上资质，且具有有效的安全生产许可证。 3.财务要求：提供2024年经社会审计机构审计的财务审计报告及财务报表。新公司成立至公告发布不足一年的，提供自成立至今的财务报表（包括资产负债表、利润表、现金流量表）。 4.信誉要求： （1）须提供企业和法定代表人未被列入失信被执行人名单（以本项目资格

		预审公告发布之日起查询“中国执行信息公开网”的结果截图为准）； (2) 2023 年 1 月 1 日至今（近三年）没有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题； (3) 2023 年 1 月 1 日至今（近三年）没有处于被责令停业、被暂停或取消投标资格、财产被接管或冻结状态； (4) 2023 年 1 月 1 日至今（近三年）没有发生恶意拖欠农民工工资问题。 申请人应对上述（2）、（3）、（4）要求作出承诺，并对所承诺内容的真实性负责，承诺承担由此带来的法律责任。 5. 项目负责人要求：具备建设行政主管部门颁发的机电工程专业或通信与广电工程专业贰级（含贰级）以上建造师证书和有效的安全生产考核合格证书，且是本单位的在职人员，未担任其他在建工程项目的项目经理，如发现有项目在建工程的资格预审不予通过。项目负责人需提供社保证明或有效劳动合同。 6. 施工技术负责人资格要求：具有机电工程专业或通信与广电工程专业中级及以上职称，是本单位的在职人员，提供社保证明或有效劳动合同。 7. 其他要求： (1) 具备完成本工程所需的主要施工机械； (2) 具备承包本工程相适应的施工现场管理人员，投入人员必须为本公司人员，提供社保证明或有效的劳动合同； (3) 提供承诺书，承诺提供的所有申请资料真实有效，招标人有权对申请人提供的申请资料进行查询，一旦查出有弄虚作假或故意隐瞒行为，取消申请人投标资格，已经中标的中标无效，并承担一切法律责任和经济损失。
1.4.2	是否接受联合体资格预审申请	☒ 不接受 ☐ 接受，应满足下列要求：
2.2.1	申请人要求澄清资格预审文件的截止时间	递交资格预审申请文件截止之日 2 天前（详见德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址：https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh）对本项目的有关时间安排），所有获取了资格预审文件的潜在申请人凭企业数字证书（CA）进入德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址：https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh），通过网络在线方式进行不署名提问。
2.2.2	招标人澄清资格预审文件的截止时间	递交资格预审申请文件截止之日 3 天前（详见德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址：https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh）对本项目的有关时间安排）由招标人提交德宏州公共资源交易电子服务系统全

		国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址： https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh ）统一通过网络向潜在申请人发布，且申请人不须回函确认，所有获取了资格预审文件的潜在申请人进入德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址： https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh ）凭企业身份认证数字证书（CA）查看澄清内容。
2.2.3	申请人确认收到资格预审文件澄清的时间	申请人自行进入德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址： https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh ）获取澄清，无需回复确认已收到该澄清。
2.3.1	招标人修改资格预审文件的截止时间	递交资格预审申请文件截止之日3天前，时间不足3天的截止时间相应顺延（详见德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址： https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh ）对本项目的有关时间安排），由招标人以补遗书方式按程序报有关主管部门备案后，提交德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址： https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh ）统一通过网络向潜在申请人发布，且申请人不须回函确认，所有获取了资格预审文件的潜在申请人进入德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址： https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh ）凭企业身份认证数字证书（CA）查看澄清内容。
2.3.2	申请人确认收到资格预审文件修改的时间	申请人自行进入德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址： https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh ）获取澄清或修改，无需回复确认已收到该澄清。
3.1.1	申请人需补充的其他材料	申请人根据需要自行提供
3.2.4	财务状况的年份要求	2024年
3.2.7	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	2023年1月1日起至本项目递交资格预审申请文件截止时间止。

3.3.1	签字或盖章要求	按照资格预审申请文件格式，采用电子签章、电子签名、签字。 注：只需在有申请人和法定代表人电子签章字样的地方进行电子签章即可。
3.3.2	资格预审申请文件递交及有关内容	1、网上递交：网上递交网址为德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址： https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh ），申请人须在投标截止时间前完成所有资格预审申请文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成资格预审申请文件传输的，视为撤回资格预审申请文件； 2、申请人在提交资格预审申请文件截止时间前，首先应将电子资格预审申请文件上传到德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址： https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh ）。
4.1.2	资格预审申请文件的编制	电子资格预审申请文件的编制要求如下： （1）电子资格预审申请文件应使用《工程建设模块化投标工具》（云南省本级）制作（电子资格预审申请文件格式为*.BTBJ）。编制要求见附件《电子投标文件编制及报送要求》。 （2）如申请人提交的电子标书不符合（1）要求或开标时无法读取导入或解密，其资格预审申请文件将不予受理。
4.2.1	资格预审申请文件加密	网上递交的资格预审申请文件应使用数字证书进行加密。
4.3.1	递交资格预审申请文件时间	<u>2026年4月 日 09时00分</u> （详见德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址： https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh ）对本项目的有关时间安排）。
4.3.2	递交资格预审申请文件的地点	德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网 址： https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh ）递交的资格预审申请文件应使用数字证书进行加密。
4.3.3	资格预审程序	招标人宣布开启电子资格预审申请文件后，申请人使用编制资格预审申请文件时的加密数字证书对资格预审申请文件进行解密。
5.1	审查委员会人数	审查委员会构成：由招标人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为7人，其中技术、经济等方面的专家为5人，招标人代表2人。 评标专家确定方式：除招标人代表外其余专家均从云南省综合评标专家库中随机抽取。
5.2	资格审查方法	☐ 合格制

		☒ 有限数量制（7 家）
6.1	资格预审结果的通知时间	资格预审评审结束后 3 日内。（具体时间以资格预审结果通知书发出为准）
6.2	资格预审结果的确认时间	收到资格预审评审结果后 3 日内
8.4	本项目行政监督单位	纪检监察联系电话：0692-12388 行政监督部门及联系电话：瑞丽市卫生健康局 0692-4141458 综合监督部门及联系电话：瑞丽市公共资源交易管理局 0692-4152505
9	需要补充的其他内容	
9.1	词语定义	
9.1.1	不良行为记录：是指不良行为记录是指建筑市场主体在工程建设过程中违反有关工程建设的法律、法规、规章或强制性标准和执业行为规范，经县级以上建设行政主管部门或者委托的执法监督机构查实和行政处罚所形成的不良行为记录。	
9.2	资格预审申请文件编制的补充要求	
9.2.1	电子资格预审申请文件的组成及要求： （1）申请文件全部采用电子文档，格式为*.BTBJ，应使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统》制作，并进行电子签名及加密。 （2）如申请人提交的电子标书不符合要求或开标时无法读取导入或解密，其申请文件将不予受理。 电子资格预审申请文件的加密：网上递交的申请文件需要对申请文件进行加密。 电子申请文件的修改与撤回： （1）在提交资格预审申请文件截止时间前，申请人可以修改或撤回已在网上递交的申请文件，无须书面形式通知招标人。 （2）修改的资格预审申请文件应按照《电子申请文件编制及报送要求》规定进行编制、加密和递交。	
9.2.2	若拟派项目负责人为一级注册建造师，注册证书要求： （1）必须为电子证书，纸质证书无效。 （2）电子证书使用时限距注册专业有效期或建造师满 65 周岁不足 180 天的，使用时限截止日期以注册专业有效期截止日期或建造师满 65 周岁当日为准，超出使用时限的电子证书无效。 （3）打印电子证书后，应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，电子证书无效。	
9.2.3	若投标施工单位为云南省企业：使用全国统一电子证书，原已下载旧版电子证书失效；提供的电子证书需带有使用用途。（施工企业安全生产许可证证书、建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书、建筑施工企业专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书要求）	
9.3	解释权：本资格预审文件由招标人负责解释。	

9.4	招标人补充的内容
9.4.1	电子资格预审申请文件中的证书、证明等材料需为清晰可见的复印件、扫描件或打印件。
9.4.2	申请人应在提交资格预审申请文件截止时间前及时登录德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（ https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh ）查看有关该项目资格预审文件的答疑、补遗内容。否则，后果自负。所有修改内容作为资格预审文件的组成部分，对申请人具有约束作用。
9.4.3	申请人提供的各种证照和资料应真实可靠，在资格评审时，或必要的调查过程中，或资格评审通过后有举报发现资格预审申请人有弄虚作假行为的，招标人将取消其投标资格，并向上级主管部门通报，列入相关行业不良信用记录。
9.4.4	如有串通投标行为和投诉的，按云政办发〔2010〕106号《云南省人民政府办公厅关于印发云南省招标活动中串通投标行为认定处理办法和云南省招标投标活动投诉处理办法的通知》处理。
9.4.5	申请人可以根据自身情况，选择以下任意一种方式解密： 方式一现场解密：到现场参加资格预审开标会议的资格预审申请人，在资格预审截止时间前，须携带 CA 数字证书到现场进行解密。 方式二远程解密： ①网上远程解密：资格预审申请人必须在规定的时间内完成解密工作，资格预审申请文件网上远程解密时间为：2026年4月 日 09 时 00 分，解密截止时间为：下达解密命令后 30 分钟；由于资格预审申请人操作失误或自身原因造成没有按时进行远程解密的，视为自动撤回资格预审申请文件。 ②资格预审申请人在规定时间内未提出异议的，视为无异议，规定时间截止后自动进入下一环节。 ③其他说明：到规定解密截止时间后已解密的申请人不足三家的，按规定重新招标。 技术操作咨询：北京筑龙信息技术有限责任公司 服务热线：010-86483801。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备招标条件，现进行公开招标，特邀请有兴趣承担本项目的申请人提出资格预审申请。

1.1.2 本招标项目招标人：见申请人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见申请人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见申请人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见申请人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见申请人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见申请人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见申请人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见申请人须知前附表。

1.3.2 本项目的计划工期：见申请人须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：见申请人须知前附表。

1.4 申请人资格要求

1.4.1 申请人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

(1) 营业执照：见申请人须知前附表。

(2) 资质要求：见申请人须知前附表。

(3) 财务要求：见申请人须知前附表。

(4) 信誉要求：见申请人须知前附表。

(5) 项目负责人要求：见申请人须知前附表。

(6) 施工技术负责人资格要求：见申请人须知前附表。

(7) 其他要求：见申请人须知前附表。

1.4.2 申请人须知前附表规定接受联合体申请资格预审的，联合体申请人除应符合本章第1.4.1项和

申请人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：（本项目不接受联合体投标）。

（1）联合体各方必须按资格预审文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）通过资格预审的联合体，其各方组成结构或职责，以及财务能力、信誉情况等资格条件不得改变；

（4）联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体在同一标段中参加资格预审。

1.4.3 申请人不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

（3）为本标段的监理人；

（4）为本标段的代建人；

（5）为本标段提供招标代理服务的；

（6）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

（7）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

（8）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

（9）被责令停业的；

（10）被暂停或取消投标资格的；

（11）财产被接管或冻结的；

（12）在最近三年内有骗取中标或严重违约。

1.5 语言文字

除专用术语外，来往文件均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.6 费用承担

申请人准备和参加资格预审发生的费用自理。

2. 资格预审文件

2.1 资格预审文件的组成

2.1.1 (1) 电子资格预审文件，格式为*.BZBJ，包含资格预审公告、申请人须知、评审办法、资格预审申请文件格式、申请人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2 其他附件(电子版)。

根据本章第2.2 款和第2.3 款对资格预审文件所作的澄清、修改，构成资格预审文件的组成部分。

2.2 资格预审文件的澄清

2.2.1 资格预审申请人应仔细阅读和检查资格预审文件的全部内容。如发现缺项或内容不全，应在申请人须知前附表规定的截止时间内凭身份认证密钥进入“德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh>）”，通过网络在线方式进行匿名提问。

2.2.2 资格预审澄清和补遗全部通过网络送达，请申请人在递交截止日前，务必查询德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh>），申请人自行进入德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh>）获取澄清，无需回复确认已收到该澄清，招标人不再另行通知。

2.2.3 申请人确认收到资格预审文件澄清的时间，申请人自行进入德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh>）获取澄清，无需回复确认已收到该澄清。

2.3 资格预审文件的修改

2.3.1 招标人确需要变更资格预审文件内容的，招标人可主动或在解答申请人提出的澄清问题时对资格预审文件进行修改，并同时报主管部门备案。招标人无论对评审办法、评审项目等重要评审内容作何种变更，都要重新制作电子资格预审文件（*.BZBJ），并重新备案，同时发布补遗文件进行说明以保证各申请人都能重新下载最新的电子资格预审文件用于编制电子资格预审申请文件。资格预审文件的修改将在“德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址：

<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh>”发布，资格预审文件的修改作为资格预审文件的组成部分，并具有约束力。

2.3.2 申请人自行进入德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh>）收取修改内容，无需回复确认已收到该修改。申请人应在截标时间前随时查看“德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh>）”中有关该工程资格预审文件的答疑、补遗内容。否则，由此引起的投标损失自负。

2.3.3 资格预审文件、资格预审文件澄清、资格预审文件修改内容均以网上发布的为准，当资格预审文件、资格预审文件澄清、资格预审修改文件内容相互矛盾时，以最后发出的为准。

3. 资格预审申请文件的编制

3.1 资格预审申请文件的组成

3.1.1 资格预审申请文件全部采用电子文档，格式详见“第四章资格预审申请文件格式”

3.1.2 申请人需按照“《工程建设模块化投标工具》（云南-省本级）”的要求进行编制，相关的证明材料应使用彩色扫描件。在编制资格预审申请文件时，粘贴图片使用JPG格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于100dpi，最终的每份标书文件所占用的磁盘空间必须小于200M。

3.2 资格预审申请文件的编制要求

3.2.1 资格预审申请文件应按第四章“资格预审申请文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，并作为资格预审申请文件的组成部分。

3.2.2 法定代表人授权委托书必须由法定代表人电子签章。

3.2.3 电子资格申请文件的编制

（1）电子资格申请文件应使用《工程建设模块化投标工具》（云南-省本级）制作（电子投标文件格式为*.BTBJ）。编制要求见附件《电子投标文件编制及报送要求》。

（2）如投标人提交的电子标书不符合（1）要求或开标时无法读取导入或解密，其资格申请文件将不予受理

3.3 资格预审申请文件盖章（或）签字

3.3.1 签字和盖章的具体要求见申请人须知前附表。

3.3.2 资格预审申请文件的递交及相关内容见申请人须知前附表。

3.3.3 电子资格预审申请文件的编制要求见申请人须知前附表。

4. 资格预审申请文件的递交

4.1 资格预审申请文件的加密

4.1.1 网上递交的资格预审申请文件的加密要求见申请人须知前附表。

4.1.2 未按本章4.1.1项要求加密的资格预审申请文件，招标人不予受理。

4.2 资格预审申请文件的递交

4.2.1 申请截止时间：见申请人须知前附表。

4.2.2 申请人递交资格预审申请文件的地点：见申请人须知前附表。

4.2.3 除申请人须知前附表另有规定的外，申请人所递交的资格预审申请文件不予退还。

4.2.4 逾期送达或者未送达指定地点的资格预审申请文件，招标人不予受理。

4.2.5 电子资格申请文件的递交及份数：

网上递交：网上递交需进入德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh>），投标人须在投标截止时间前完成所有资格申请文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成资格申请文件传输的，视为撤回资格申请文件。

4.2.6 电子资格申请文件的修改与撤回：

（1）在投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已在网上递交的资格申请文件，无需书面形式通知招标人。

（2）修改的资格申请文件应按照《电子投标文件编制及报送要求》规定进行编制、密封、标记和递交。

5. 资格预审申请文件的审查

5.1 资格预审评审委员会

5.1.1 资格预审申请文件由招标人依法组建的资格预审评审委员会负责审查。审查委员会参照《中华人民共和国招标投标法》第三十七条规定组建。

5.1.2 资格预审评审委员会人数：见申请人须知前附表。

5.2 资格审查

资格预审评审委员会根据申请人须知前附表规定的方法和第三章“资格审查办法”中规定的审查标准，对所有已受理的资格预审申请文件进行审查。没有规定的方法和标准不得作为审查依据。

6. 通知和确认

6.1 通知

招标人在申请人须知前附表规定的时间内以书面形式将资格预审结果通知申请人，并向通过资格预审的申请人发出投标邀请书。

6.2 解释

应申请人书面要求，招标人应对资格预审结果作出解释，但不保证申请人对解释内容满意。

6.3 确认

通过资格预审的申请人收到投标邀请书后，应在申请人须知前附表规定的时间内以书面形式明确表示是否参加投标。在申请人须知前附表规定时间内未表示是否参加投标或明确表示不参加投标的，不得再参加投标。因此造成潜在申请人数量不足 3 个的，招标人重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。

7. 申请人的资格改变

通过资格预审的申请人组织机构、财务能力、信誉情况等资格条件发生变化，使其不再实质上满足第三章“资格审查办法”规定标准的，其投标不被接受。

8. 纪律与监督

8.1 严禁贿赂

严禁申请人向招标人、资格预审评审委员会成员和与审查活动有关的其他工作人员行贿。在资格预审期间，不得邀请招标人、审查委员会成员以及与审查活动有关的其他工作人员到申请人单位参观考察，或出席申请人主办、赞助的任何活动。

8.2 不得干扰资格审查工作

申请人不得以任何方式干扰、影响资格预审的评审工作，否则将导致其不能通过资格预审。

8.3 保密

招标人、资格预审评审委员会成员，以及与审查活动有关的其他工作人员应对资格预审申请文件的审查、比较进行保密，不得在资格预审结果公布前透露资格预审结果，不得向他人透露可能影响公平竞争的有关情况。

8.4 投诉

申请人和其他利害关系人认为本次资格预审活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

9. 需要补充的其他内容

电子开标及资格申请文件解密：

（1）电子文件开标顺序：按照交易平台自动提取所有投标人的顺序当众开标。

（2）招标人宣布开启电子资格申请文件后，投标人使用投标人编制资格申请文件时的加密数字证书对资格申请文件进行解密。

技术服务电话：

筑龙公司电话：010-86483801

附表一：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：_____

_____（申请人名称）：

_____（项目名称）施工招标的资格审查委员会，对你方的资格预审申请文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或者补正：

- 1.
- 2.
-

请将上述问题的澄清、说明或者补正于_____年_____月_____日_____时前密封递交至（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，应在_____年____月____日时前将原件递交至_____（详细地址）。

_____（项目名称）施工招标资格审查委员会
_____年____月____日

附表二：问题的澄清

问题的澄清、说明或补正

编号：

_____（项目名称）施工招标资格审查委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

1.

2.

.....

申请人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

附表三：电子资格申请文件编制及报送要求

电子资格申请文件编制及报送要求

1. 电子资格预审申请文件的制作应使用《云南省工程建设模块化投标文件编制系统》，生成电子签名的资格预审申请文件，格式为*.BTBJ（此文件须网上递交）。

2. 《云南省工程建设模块化投标文件编制系统》提供数字证书（CA）对资格预审申请文件进行加密功能。申请人对网上递交的资格预审申请文件应加密，申请人使用某个数字证书（CA）对资格预审申请文件进行了数字证书（CA）加密，需要在开标会上使用该数字证书（CA）进行现场解密，才能读取或导入资格预审申请文件，因申请人原因造成资格预审申请文件未解密的，视为撤回其资格预审申请文件。

3. 网上递交资格预审申请文件应根据资格预审文件要求，在投标截止时间前将电子资格预审申请文件通过德宏州公共资源交易电子服务系统全国公共资源交易平台（云南省·德宏州）（网址：<https://ggzy.yn.gov.cn/ynggfwpt-home-web/#/homePage?page=dh>）上传至指定的开标项目，并打印“上传资格预审申请文件回执”，以表明上传成功。同时，应自行核验下载上传成功的资格预审申请文件，并进行查看和解密以确保上传资格预审申请文件的正确性。

4. 在编制技术标资格预审申请文件时，粘贴图片使用JPG格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于100dpi，最终的每份标书文件所占用的磁盘空间必须小于100M。

第三章 资格审查办法（有限数量制）

资格审查办法前附表

条款号		条款名称	编列内容	
1		通过资格预审的家数	本次资格预审采用有限数量制，有限数量为 7 家。 若通过初步审查和详细审查的申请人个数少于有限数量时（包括有限数量），则均通过资格审查。若通过初步审查和详细审查的申请人个数大于有限数量时，则对申请人拟投入本项目的财务状况、类似项目业绩等进行评分。最终按照以下原则确定通过资格预审的申请人： （1）先按评分从高至低的顺序选择有限数量的家数通过资格预审。 （2）若排名刚好在有限数量中的最后一名申请人有多个时，按照业绩优先的原则确定其中一名申请人通过资格预审。	
2		审查因素	审查标准	
2.1	初步审查标准	申请人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致	
		投标文件的电子签章	符合资格预审申请文件要求	
		申请文件格式	符合第四章“资格预审申请文件格式”的要求	
		资格预审申请资料	真实、齐全、合法、有效，清晰可辨	
		联合体	本项目不接受联合体资格预审申请	
2.2	详细审查标准	营业执照	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	按资格审查申请文件格式提供
		资质要求	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	按资格审查申请文件格式提供
		财务要求	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	按资格审查申请文件格式提供
		信誉要求	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	按资格审查申请文件格式提供
		项目负责人要求	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	按资格审查申请文件格式提供
		施工技术负责人资格要求	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	按资格审查申请文件格式提供
		其他要求	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	按资格审查申请文件格式提供

		评分因素	评分标准（满分 100 分）
评分标准		财务状况 （满分 5 分）	以申请人提供的审计报告及数据进行评分。 1. 申请人 2024 年审计报告齐全的，并有盈利的得 5 分； 2. 申请人 2024 年审计报告无盈利的不得分。 备注：新公司成立至公告发布不足一年的，无需提供审计报告，提供自成立至今的财务报表（包括资产负债表、利润表、现金流量表）。
		质量承诺及保障措施 （满分 20 分）	1. 质量承诺具体详细、合理、有针对性，有合理的保障措施的得 14~20 分； 2. 质量承诺基本满足要求，保障措施基本合理的得 7~13 分； 3. 质量承诺不合理、无针对性，保障措施不合理的得 1~6 分； 4. 无质量承诺及保障措施的不得分。
		项目管理机构配置 （满分 15 分）	1. 项目管理机构人员职责分工明确，岗位责任制度健全，项目组织机构人员专业配备齐全、技术工种及数量合理、能满足工程管理需要的得 11~15 分； 2. 项目管理机构人员配置合理，能满足工程管理需要，但专业配置针对性一般的得 6~10 分； 3. 项目管理机构人员配置基本合理，基本满足工程管理需要，但专业配置缺乏针对性的得 1~5 分； 4. 未提供项目管理机构人员配置的不得分。
		安全生产、文明施工、环境保护措施 （满分 10 分）	1. 安全生产、文明施工、环境保护措施具体详细、切实可行的得 8~10 分； 2. 安全生产、文明施工、环境保护措施一般、基本可行的得 4~7 分； 3. 安全生产、文明施工、环境保护措施粗略地得 1~3 分； 4. 未提供安全生产、文明施工、环境保护措施的不得分。
		周转材料投入与措施 （满分 10 分）	1. 针对本项目拟投入的周转材料计划详细、合理，且有具体的管理措施的得 8~10 分； 2. 对拟投入的周转材料计划较为合理，管理措施一般的得 4~7 分； 3. 拟投入的周转材料计划基本合理，但管理措施较差的得 1~3 分； 4. 未提供周转材料计划和管理措施的不得分。
		智慧工地措施 （满分 10 分）	1. 智慧工地措施具体详细、合理、有针对性，有合理的保障措施的得 8~10 分； 2. 智慧工地措施基本满足要求，保障措施基本合理的得 4~7 分； 3. 智慧工地措施不合理、无针对性，保障措施不合理的得 1~3 分； 4. 无智慧工地措施的不得分。
		施工机械 （满分 10 分）	1. 拟投入的施工机械能满足施工要求，且搭配合理的得 8~10 分； 2. 拟投入的施工机械能基本满足施工要求，且搭配一般的得 4~7 分； 3. 拟投入的施工机械基本能满足施工要求，但搭配不当的得 1~3 分； 4. 无投入施工机械的不得分。

		工期进度计划 与措施 (满分 20 分)	1. 工期进度计划具体详细、且有合理的保障措施的得 14~20 分; 2. 工期进度计划相对详细、保障措施基本合理的得 7~13 分; 3. 工期进度计划一般, 保障措施不合理的得 1~6 分; 4. 未提供工期进度计划与措施的不得分。
--	--	----------------------------	---

注：本项目非复杂项目，申请人应根据项目特点等实际因素精心编制“评分标准”内容，资格预审申请文件“评分标准”内容（财务状况除外）页数汇总篇幅上限为 1000 页，若申请人“评分标准”内容（财务状况除外）超过规定页数篇幅上限，则所有评审项（财务状况除外）得分均不得高于第二档次分值。

德宏州瑞丽市人民医院建设项目（门诊楼）弱电智能化工程

资格预审评审办法（有限数量制）

1. 审查方法

本次资格预审采用有限数量制。审查委员会依据本章规定的审查标准和程序，对通过初步审查和详细审查的资格预审申请文件进行量化打分，按得分由高到低的顺序确定通过资格预审的申请人。通过资格预审的申请人不超过资格审查办法前附表规定的数量。

2. 审查标准

2.1 初步审查标准

初步审查标准：见资格审查办法前附表。

2.2 详细审查标准

详细审查标准：见资格审查办法前附表。

2.3 评分标准

评分标准：见资格审查办法前附表。

3. 审查程序

3.1 初步审查

3.1.1 审查委员会依据本章第 2.1 款规定的标准，对资格预审申请文件进行初步审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审且不再进行详细评审。

3.2 详细审查

3.2.1 审查委员会依据本章第 2.2 款规定的标准，对通过初步审查的资格预审申请文件进行详细审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.3.2 通过详细审查的申请人，除应满足本章第 2.1 款、第 2.2 款规定的审查标准外，还不得存在下列任何一种情形：

- （1）不按审查委员会要求澄清或说明的；
- （2）在资格预审过程中弄虚作假、行贿或有其他违法违规行为的。

3.4 资格预审申请文件的澄清

在审查过程中，审查委员会可以书面形式，要求申请人对所提交的资格预审申请文件中不

明确的内容进行必要的澄清或说明。申请人的澄清或说明采用书面形式，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。申请人的澄清和说明内容属于资格预审申请文件的组成部分。招标人和审查委员会不接受申请人主动提出的澄清或说明。

3.5 评分

3.5.1 通过详细审查的申请人不少于 3 家且没有超过本章资格预审评审办法前附表规定数量的，均通过资格预审，不再进行评分。

3.5.2 按照评审办法前附表评分标准进行评分，按得分由高到低的顺序进行排序。

3.5.3 统计分数原则：评标委员会全体成员的评分计算出平均得分，为投标人评审因素最后得分。

4. 审查结果

4.1 提交审查报告

评审小组按照本章规定的程序对资格预审申请文件完成审查后，确定通过资格预审的申请人名单，并向招标人提交书面审查报告。

4.2 重新进行资格预审或招标

通过详细审查申请人的数量不足 3 家的，招标人重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。

第四章 资格预审申请文件格式

_____（项目名称）施工招标

资格预审申请文件

招标项目编号：

申请人：_____（电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子签名或电子签章）

日 期：_____年___月___日

备注：此页插入资格预审申请文件首页作为封面。

一、资格预审申请函

（招标人名称）：

1. 按照资格预审文件的要求，我方（申请人名称）递交的资格预审申请文件及有关资料，用于你方（招标人名称）审查我方参加（项目名称）的投标资格。

2. 我方的资格预审文件包含第二章“申请人须知”第3.1.1项规定的全部内容。

3. 我们在此授权（招标人名称）进行进一步核实，以审核我们提交的申请函、文件、相关资质证照证书和资料等（我方承诺对所提交的彩色扫描件均真实有效并对真实性合法性承担相应的法律后果），通过我们的客户澄清资格预审文件中技术能力、施工经验方面的问题。在澄清过程中，我们授权你方任何人或任何机构的授权代表，提供贵方所要求的相关资料，以核实本资格预审申请文件中提交的报告和资料或本公司的资源、经验、能力和信誉。

4. 你方授权代表可通过向下列人员调查得到进一步的资料。

一般情况和经营管理调查	
1. 联系人：	电话：
2. 联系人：	电话：
有关人员方面的质询	
1. 联系人：	电话：
2. 联系人：	电话：
有关技术经验方面的质询	
1. 联系人：	电话：
2. 联系人：	电话：
有关财务方面的质询	
1. 联系人：	电话：
2. 联系人：	电话：

5. 本申请函在充分理解下述情况下作出：

（1）资格预审合格的申请人的投标，须以投标时提供的资格预审申请书主要内容的更新为准。

（2）我们同意（招标人名称）保留下述权利：

①拒绝或接受任何申请；

②若遇到特殊情况，取消资格预审程序和拒绝全部申请；

（招标人名称）不对其上述行为承担任何责任，亦无义务向申请人解释其原因。

6. 下述签署人在此申明，申请文件中所提交的报告和资料在每一方面都是完整的、真实的和准确的，且不存在第二章“申请人须知”1.4.3项规定的任何一种情形，并对此承担一切责任。

7. 我方在此承诺，资格预审申请文件作为资格预审申请文件的组成部分，对我方具有约束力。

申请人：_____（电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子签名或电子签章）

电话：

传真：

申请人地址：

日期：_____年____月____日

二、投标承诺书

（招标人名称）：

我方认真阅读了（项目名称）项目资格预审文件，我方清楚知道在投标中必须按照法律法规和资格预审文件的规定参与投标，如违反将会导致投标文件无效和其他违法后果。在此，我方郑重承诺，我方遵守招标投标法律法规的规定，愿意接受资格预审文件的所有条款规定参与上述项目的投标，不围标，不串通投标，提供的所有投标资料真实有效，招标人有权对提供的投标资料进行查询，一旦查出有弄虚作假或故意隐瞒行为，将取消投标资格，已经中标的中标无效，并承担一切法律责任和经济损失。

特此承诺

申请人：_____（电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子签名或电子签章）

日 期：_____年___月___日

三、法定代表人身份证明及授权委托书

1. 法定代表人身份证明

申请人名称：

单位性质：

成立时间：

经营期限：

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：

系_____（申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

申请人：____（单位名称）____（电子公章）

_____年_____月_____日

附：法定代表人身份证双面的彩色扫描件或彩色复印件。

2. 授权委托书

致： 招标人名称

本人 (姓名) 系 (申请人名称) 的法定代表人，现委托 (姓名) 为我方代理人。
代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 项目名称 资格预审申请文件，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：授权代理人身份证双面的彩色扫描件或彩色复印件。

申请人：(单位名称) (电子公章)

法定代表人： (签字或电子签名或电子签章)

联系电话：

身份证号码：

授权代理人： (签字或电子签名)

联系电话：

身份证号码：

 年 月 日

四、申请人基本情况表

申请人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人					电话				
	传真					网址				
法定代表人	姓名		技术职称					电话		
技术负责人	姓名		技术职称					电话		
成立时间			员工总人数：							
企业资质等级			其中			注册 XX 师				
营业执照号						高级职称人员				
注册资金						中级职称人员				
基本账户开户银行						初级职称人员				
账号										
安全生产许可证号										
营业范围										
体系认证情况	说明：通过的认证体系、通过时间及运行状况									
备 注										

注：1. 本表后应附申请人营业执照、资质证书、安全生产许可证、认证体系（如有）的彩色扫描件或彩色打印件等；

2. 若企业变更的，应附有变更证明的彩色扫描件或彩色打印件；

3. 若在有效期内不需年审、年检、复查的地区需出具相关部门的证明的扫描件。

五、近年财务状况表

项目或指标	单位	_____年
一、注册资金	万元	
二、净资产	万元	
三、总资产	万元	
四、固定资产	万元	
五、流动资产	万元	
六、流动负债	万元	
七、负债合计	万元	
八、营业收入	万元	
九、净利润	万元	

注：

- 1、本表后附 2024 年经社会审计机构审计的财务审计报告及财务报表的彩色扫描件或彩色复印件。新公司成立至公告发布不足一年的，提供自成立至今的财务报表（包括资产负债表、利润表、现金流量表）的彩色扫描件或彩色复印件。
- 2、本表所列数据须与本表各附件中的数据相一致。
- 3、保留小数点两位，第 3 位四舍五入。

六、信誉要求

（1）须提供企业和法定代表人未被列入失信被执行人名单（以本项目资格预审公告发布之日起查询“中国执行信息公开网”的结果截图为准）；

（2）2023 年 1 月 1 日至今（近三年）没有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题；

（3）2023 年 1 月 1 日至今（近三年）没有处于被责令停业、被暂停或取消投标资格、财产被接管或冻结状态；

（4）2023 年 1 月 1 日至今（近三年）没有发生恶意拖欠农民工工资问题。

申请人应对上述（2）、（3）、（4）要求作出承诺，并对所承诺内容的真实性负责，承诺承担由此带来的法律责任。

注：1. 提供查询结果截图；

2. 提供上述（2）至（4）要求的承诺书（格式自拟）。

七、拟投入本项目管理机构基本情况表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				联系电话	备注
			证书名称	级别	证号	专业		

注：1. 拟派本项目的其他管理人员至少须包括项目负责人、技术负责人、施工员、安全员、质量员、造价员、材料员、资料员各 1 人，所有人员需持证上岗，本表后无需附人员证件材料。

2. 针对上述人员，申请人可自行提供项目管理机构人员职责分工、岗位责任制度等材料，格式自拟。此项仅作为评分因素，未提供“职责分工、岗位责任制度等材料”的不作为否决投标条件。

1. 项目负责人简历表

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	
建造师证书编号				建造师证注册证号	
注册建造师执业资格等级		级		建造师专业	
安全生产考核合格证书编号					
建造师身份证号码					
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
曾参加过类似项目的主要工作经历					
时间	参加过的类似项目	担任职务		发包人及联系电话	

注：附项目负责人建造师执业资格证书、注册证书、 安全生产考核合格证、身份证、职称证（如有）、学历证、有效劳动合同或社保证明材料等的复印件或扫描件。

未担任其他在建建设项目的项目负责人承诺书

_____（招标人名称）：

我方在此声明，我方拟派往_____（项目名称）（以下简称“本工程”）的项目负责人_____（项目负责人姓名）现阶段没有担任任何在建建设工程项目的项目负责人。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

申请人：_____（电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子签名或电子签章）

日 期：_____年___月___日

2. 技术负责人简历表

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
曾参加过类似项目的主要工作经历					
时间	参加过的类似项目	担任职务	发包人及联系电话		

注：附技术负责人身份证、职称证、学历证（如有）、有效劳动合同或社保证明材料的复印件或扫描件。

3. 施工现场专业（管理）人员简历表

岗位名称			
姓 名		年 龄	
性 别		毕业学校	
学历和专业		毕业时间	
拥有的执业资格		专业职称	
执业资格证书编号		工作年限	
主 要 工 作 业 绩 及 担 任 的 主 要 工 作			

注：1. 施工现场专业（管理）人员需填写此表（除项目负责人和技术负责人外每人填一张）；

2. 每张简历表后应附相应人员的身份证、毕业证（如有）、职称证（如有）、职业/执业资格，拟任岗位相关证件、社保证明或有效劳动合同等的复印件或扫描件，专职安全生产管理人员应附有效的安全生产考核合格证书。

八、拟投入本项目的机械设备情况

1. 主要施工设备表

机械设备名称	型号规格	数 量	目前状况	来 源	现停放地点	备 注

注：“目前状况”应说明已使用所限、是否完好以及目前是否正在使用，“来源”分为“自有”和“市场租赁”两种情况，正在使用中的设备应在“备注”中注明何时能够投入本项目，并提供相关证明材料（附设备租赁协议彩色扫描件相关证明材料。实验设备及测量设备应附有实验设备及测量设备购置发票的扫描件）；

本表可自行扩展。

2. 施工机械设备保障承诺书

_____（招标人名称）：

为确保项目顺利实施，关于机械设备问题，现郑重做出如下承诺：

- 一、保证在开工日期之前按施工所需求的型号和质量组织设备到场，确保按时开工。
- 二、保证到场的机械设备符合安全、环保要求。
- 三、因我方提供机械设备引起的工期和工程质量、安全等问题均由我方承担。

特此承诺

申请人：_____（电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子签名或电子签章）

日 期：_____年__月__日

九、质量承诺及保障措施

(格式自拟)

十、安全生产、文明施工、环境保护措施

(格式自拟)

十一、周转材料投入与措施

(格式自拟)

十二、智慧工地措施

(格式自拟)

十三、工期进度计划与措施

(格式自拟)

十四、其他材料

（一）德宏州工程建设行业专项整治工作纪律承诺书

本人作为投标人，参与项目名称：_____招标投标活动，为维护公平竞争的市场秩序，营造良好的市场秩序，促进建筑业高质量发展。本人郑重承诺绝不违反国家法律法规规定，绝不作出以下行为：

1. 招标人在招标文件设置不合理的条件，限制或者排斥潜在投标人，或招标人以任何方式规避招标。
2. 投标人相互串通投标或者与招标人、招标代理机构串通投标，或者投标人以向招标人、招标代理机构或者评标委员会成员行贿的手段谋取中标。
3. 投标人以他人名义投标，挂靠、借用资质投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。
4. 投标人以暴力手段胁迫其他潜在投标人放弃投标，或胁迫中标人放弃中标，强揽工程。
5. 投标人恶意举报投诉中标人或其他潜在投标人，干扰招标投标正常秩序。
6. 中标人将中标项目转让给他人，或者将中标项目肢解后分别转让给他人，以及将中标项目违法分包给他人。
7. 党政机关、行业协（学）会等单位领导干部或工作人员利用职权或者职务上的影响干预招标投标活动。

如不能遵守以上承诺，自愿接受通报批评，接受相关行政处罚。

申请人：_____（电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子签名或电子签章）

日 期：_____年___月___日

(二) 公共资源交易投标人信用承诺书

为营造我州公开、公平、公正、诚实守信的公共资源交易环境，树立诚信守法的投标人形象，本人代表本单位作出以下承诺：

一、本单位对所提交的单位基本信息、负责人、项目负责人、技术负责人、从业资质和资格、业绩、财务状况、信誉等所有资料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责；

二、严格依照国家和省、州关于招标投标的法律、法规、规章、规范性文件，开展公共资源招标投标活动；积极履行社会责任，促进廉政建设；

三、严格遵守即时信息公示规定，及时维护和更新按规定需在政府相关网站登记的企（事）业信息或其他公示信息；

四、自我约束、自我管理，守合同、重信用，不参与围标串标、弄虚作假、骗取中标、干扰评标、违约毁约等行为，自觉维护公共资源招标投标的良好秩序；

五、自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

六、本单位自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门的依法检查。如发生违法违规或不良行为，自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任；

七、本人已认真阅读了上述承诺，并向本单位员工作了宣传教育。

申请人：_____（电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子签名或电子签章）

日 期：_____年___月___日

（三）资格预审文件要求的其他资料或申请人认为需要提交的资料

（请进一步补充你认为与你方资格审查评审有关的其他资料。若欲附其他文件，请详列如下。）